



ANIMH
Association Nationale des
Institutions de Microfinance d'Haïti

CENTRE DE FORMATION CONTINUE
RAPPORT DE FORMATION

PRINCIPES DE BASE DE CRÉDIT

Du 20 au 22 février 2008

RAPPORT DE FORMATION # 2 - T2

MARS 2008

INTRODUCTION

Dans le cadre des activités du Centre de Formation Continue de l'ANIMH, s'est tenue du 20 au 22 février 2008 une séance de formation sur les Principes de Base de Crédit animée par M. Frantz Élyzée.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Les objectifs spécifiques de cette formation sont de:

- Comprendre le rôle et les responsabilités de l'officier de crédit
- Comprendre les concepts suivants : microfinance, microcrédit, secteur formel, secteur informel
- Maitriser les méthodologies de crédit et les secteurs d'activités
- Identifier les 6 C du crédit (Caractère, Capacité, Cash Flow, Capital, Caution, Conjoncture)
- Acquérir les techniques de conduite de l'interview du client et analyser sa capacité à rembourser
- Comprendre les taux d'intérêt en microfinance et les conditions de crédit
- Démontrer l'importance de la visite des sites avant l'octroi du crédit

PROFIL DES PARTICIPANTS ET RÉSULTATS DE L'ÉPREUVE

IMF	Nb de participants inscrits	Nb de participants ayant suivi la formation du début à la fin	Profil des participants	Répartition par Sexe		Note supérieure à 70		Note comprise entre 50 et 70		Nb de participants ayant repris l'examen	Nb de participants ayant réussi après la reprise
				Hommes	Femmes	Hommes	Femmes	Hommes	Femmes		
BUH	4	4	Agent de crédit	2	2	1	1	1	1	1	1
GRAIFSI	2	2	Officier de crédit	2		1		1			
MCC	3	3	Agent de crédit	2	1	1	1	1			
WR-FEMA	1	1	Officier de crédit	1				1			
	10	10		7	3	3	2	4	1	1	1

Cette formation, comme celle du 12 au 14 février dernier, s'inscrit dans le cadre du projet de renforcement des capacités des membres qui comprend un volet « formation » sur demande des IMF affiliées à l'Association. Le cours de Principes de Base de Crédit constitue l'une des trois formations du programme spécial lancé par l'ANIMH.

Des dix (10) agents de crédit ayant suivi cette formation, cinq (5) ont obtenu la note exigée pour avoir droit au certificat. Une seconde chance a été accordée à ceux qui avaient une note comprise entre 50 et 70. Un seul participant a repris l'examen et a réussi.

APPROCHE PEDAGOGIQUE

Le formateur a préféré utiliser les exposés théoriques comme approche pour ce cours de principes de base de crédit. Des séances en atelier ont permis de compléter la partie théorique.

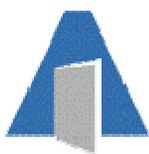
QUALITE DE LA FORMATION

La formation intitulée « Principes de base de crédit » est la première de la ligne de métier « technologie de crédit ». Il est donc important que, dans cette formation de base, l'accent soit mis sur les concepts de base et sur les meilleures pratiques en matière de microfinance. La révision du contenu de cette formation tient compte de ces recommandations.

Le feed-back obtenu des participants porte à croire que le contenu répond mieux aux attentes des Institutions de Microfinance. Les jeunes cadres ayant suivi la formation ont surtout apprécié les différentes techniques d'analyse à partir des 6C, le montage des dossiers de crédit et la façon dont il faut les défendre devant un comité de crédit,

CONCLUSION ET RECOMMANDATIONS

Le formateur a souligné dans son évaluation les lacunes des participants en termes de gestion du portefeuille, ce qui ne fait que renforcer l'idée de constituer un *package* comprenant les principes de base de crédit, la mesure et le contrôle des impayés et la gestion du portefeuille pour donner une formation de base solide aux jeunes cadres des IMF. Tout agent de crédit devrait pouvoir suivre ces 3 formations de base afin de maîtriser les techniques de gestion du portefeuille.



	1 : MEDIOCRE 2 : PASSABLE 3 : BIEN 4 : TRES BIEN 5 : EXCELLENT						1 : MEDIOCRE 2 : PASSABLE 3 : BIEN 4 : TRES BIEN 5 : EXCELLENT				
Indicateurs/participants	1	2	3	4	5	Indicateurs/formation	1	2	3	4	5
Niveau académique du groupe						Pertinence du thème					
Intérêt des participants pour le thème						Choix de la documentation					
Qualité des réflexions et discussions						Quantité des outils					
Qualité de l'interaction entre les membres du groupe						Qualité des outils					
Exécution des directives						Qualité des cas pratiques					
Assimilation des connaissances et compétences						Clarté de la méthodologie					
Capacité à répliquer les acquis de la formation						Durée du séminaire					
Assiduité						Qualité de l'animation					
Performance générale du groupe						Dynamique/Ambiance du cours					
						Assimilation du contenu par le participant					
						Performance du formateur					
						Pause café					
						Pause déjeuner					
						Local/ environnement					

La colonne de gauche a été remplie par le formateur et celle de droite est une synthèse de l'évaluation de la formation par les participants.

1. Acquis de la formation qui vont contribuer à une meilleure performance.

- a) Comment gérer le portefeuille de crédit
- b) Faire une analyse à partir des 6C du crédit
- c) Comment faire le montage des dossiers
- d) Défendre les dossiers des clients devant le comité de crédit
- e) Les partages vont aider à améliorer la performance

2. Acquis de la formation difficiles à intégrer dans le travail.

a)

3. Points à améliorer dans le contenu de la formation.

a)

4. Remarques du formateur :

- Groupe de niveau moyen
- Lacunes en matière de gestion du portefeuille