
Contract No 263-C-00-95-00134-00

101240

USAID/Cairo

AOJS/MOJ

Conceptual Design Workshop Marriott Hotel

Thursday, April 2, 1998

Part II

**Expert Office
Judicial Information Center
Recommendations**

EXPERT OFFICE

DETAIL SHEET

WORKFLOW

- Expert Office Director receives referral from Case Manager
 - Referral is made on standard informational form with required file document copies
 - Office Director records receipt of referral
- Office Director refers to either “in-house” or remote Expert Office Document Manager
 - Decision based on stated criteria for referral
 - “In-house” office = “Quick Action cases or “Standard” cases
 - Remote office = complex or unusual cases
- Document Manager refers to appropriate expert for action
- Expert reviews referral form and file copies
- If clarification necessary expert refers request electronically through Case Manager
- Expert proceeds to work on file in accordance with established priorities
- Expert generates opinion – refers file to Document Manager for review
- Following review and correction if necessary Document Manager refers to Office Director for final review/approval
- Following approval Office Director forwards to Case Manager
- Case Manager records receipt, advises judges and files opinion in court file

OTHER EXPERT OFFICE CONCERNS

- Delayed decision to refer cases to Expert Office

Standard fees will be levied for request for Expert Office review

Fees will be required to be paid within a specific time frame or request denied

Allowable period for request will be restricted – requests outside period will only be considered on special permission of the court or will require payment of late penalty

Hearings and decisions on requests will be made within specified time periods

Moving parties will waive service

Service Department will be required to give priority handling to Expert requests

- Inappropriate referrals

Guidelines for referral to Experts will be adopted and published by MOJ

Judges will be trained on guidelines and standards for referral

Decisions to refer will be monitored and subject to Chief Justice veto

Inspection Department will monitor and take account of inappropriate referrals

- Delay and problems in transmittals and referrals

A “template” form for expert referrals will be developed and required

Photocopies of necessary court documents will be provided to experts – original documents will remain in court files in court filing facilities

Referrals back to court by experts will be subject to guidelines and monitored

Referral will remain open in expert office and on caseload of assigned expert during any necessary re-referrals to court

Referrals back will be by use of electronic technology and in standard form

Judges will be required to respond to re-referrals within a specified time frame

- Quality of Experts

Standards for recruitment and hiring of Experts will be adopted by MOJ

Training, Internship and experience will be required for certification of experts

Minimum of Bachelor's degree in related field will be required

Expanded private expert force will be recruited to supplement official experts

Specialized experts will deal in specified fields

Litigants will be encouraged to use the private expert force

- Physical facilities and employee performance

Experts will be provided with private office space or appropriate conference facilities

Expert office facilities will be remodeled to facilitate public access and use

Appropriate research facilities will be provided to experts

Personnel incentive plans will be developed by MOJ and published

Expert compensation will be based on actual work done and complexity of cases assigned

Advancement will be based on performance

JIC Problems & Objectives

المشاكل

- ١ ان الهيكل التنظيمي ككل غير منظم ويفتقد وصوح الرؤية، وتحديد مهمة المركز الاستراتيجية، كما يفقد تحديد الاتجاه
- ٢ ان الاحراءات الادارية المتنعة داخل المركز غير محددة وتعتمد على العشوائية
- ٣ يفقد المركز الى المعلومات الفنية الأساسية والقدرة على ال بحث
- ٤ يجب وضع بحطيط استراتيجي للمستقبل وكذلك موارد تحطيطية
- ٥ يجب وضع فلسفة واحراءات لادارة العاملين
- ٦ يجب توفير امكانات مادية حديثة وتعبير النية التحديه
- ٧ يجب عمل الية لتوفير المعونة المستمرة وامكانية تطبيق الأنظمة المميكة التي سيصعها مشروع دعم ادارة العدالة في محاكم اخرى

PROBLEMS

- 1 Overall organization is disorganized and lacking vision, mission and direction
- 2 Internal JIC administrative procedures are undefined and haphazard
- 3 JIC is lacking basic technical information and research capacity
- 4 Essential future strategic and budgetary planning is lacking
- 5 Personnel management philosophy and procedure needs development
- 6 New physical facilities and infrastructure are needed
- 7 A mechanism is needed to provide for ongoing support and replication of AOJS developed automated systems

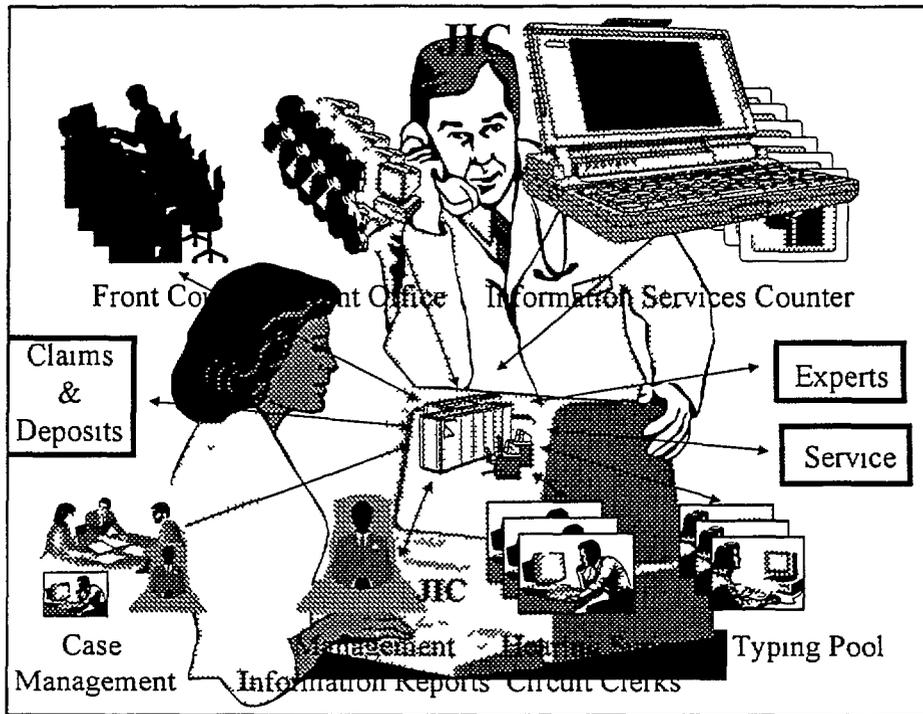
JIC Problems & Objectives

الأهداف

- ١ تسهيل وضع اجراءات لدراسة الاصلاح الادارى اللارم لمركز المعلومات الفصانية
- ٢ تنفيذ تدابير واجراءات الاصلاح الادارى
- ٣ وضع وبفيد خطة لتوفير المعونة الفنية والقدرة البحثية
- ٤ تصميم وتوفير اجهزة حديثة بمركز المعلومات الفصانية وسية تحتية حديثة
- ٥ توفير الى مركز المعلومات الفصانية امكانية تطبيق الأنظمة التى سيصعها مشروع دعم ادارة العدالة وتوفير الصيانة اللارمة لها فى المستقبل

OBJECTIVES

- 1 Facilitate process to study administrative reform for JIC
- 2 Implement administrative reform measures
- 3 Creation and implementation of a plan to provide technical access and research capability
- 4 Design, development and provision of new JIC facilities and infrastructure
- 5 Provide JIC capability for replication and future support of AOJS developed systems



JIC Problems

المشاكل التي يواجهها مركز المعلومات القصاصية

- Staff organized by applications rather than tasks
- تنظيم العاملين حسب التطبيقات المطلوبة وليس المهام الموكلة لهم

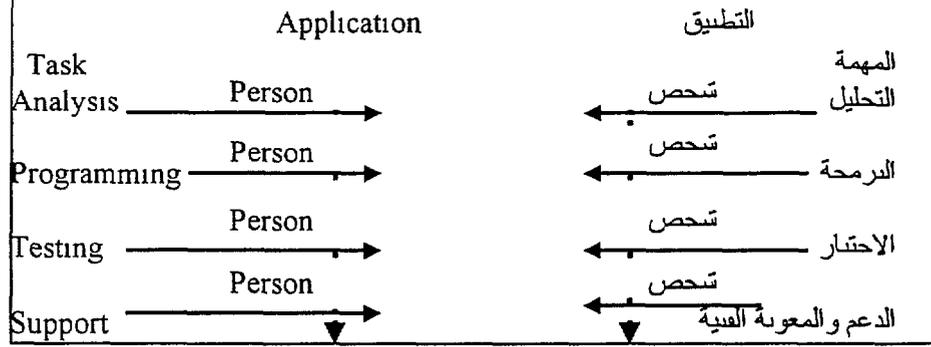
	Person Application	التخصص التطبيق	
Task	↓	↓	المهمة
Analysis			التحليل
Programming			البرمجة
Testing			الاختبار
Support			المعونة الفنية

JIC Problems

المتساكن التي يواحيها مركز المعلومات القصائنية

- Staff should be organized by tasks

•يجب تنظيم العاملين حسب المهام الموكلة اليهم



JIC Problems

المتساكن التي يواحيها مركز المعلومات القصائنية

- Inadequate Development and Support Methodology

- No Technical Standards

•أسلوب ملائم للتطوير وتوفير المعونة الفنية المطلوبة غير كافى

•لا توجد مواصفات فنية

JIC Problems

المشاكل التي يواجهها مركز المعلومات القصائية

- Poor overall technical and design skills
 - Staff Possess basic knowledge and skills
 - Need intermediate and advanced skills
- Poor technical skills cross- training

المهارات الفنية ومهارات التصميم غير كافية
• يتمتع العاملون بالمعلومات والمهارات الأساسية فقط
• يحتاج العاملون الى اكتساب مهارات متوسطة ومتطورة
• مهارات فنية غير كافية للتدريب

JIC Problems

المشاكل التي يواجهها مركز المعلومات القصائية

- Therefore JIC is implementing and supporting systems that need improvement in
 - وبالتالي يقوم المركز بتعديد وتقديم المعونة الفنية لانظمة تحتاج الى تطوير من حيث
 - Construction البناء
 - Functionality الوظائف
 - Performance مستوى الأداء
 - User Interface واجهة التطبيق للمستخدم

JIC Problems

المشاكل التي يواجهها مركز المعلومات القصاصية

•JIC is an organization that has developed from necessity and not from planning

•مركز المعلومات القصاصية هو منظمة نعت من الضرورة وليست من التخطيط

- No clearly defined Mission Statement لا توجد مهمة استراتيجية واضحة
- No integration or standards in developed systems الأنظمة المصممة
- equipment الأجهزة
- development tools & databases أدوات البرمجة وقواعد بيانات
- No technical skills development plan لا توجد خطة لتطوير المهارات الفنية
- No organized user support لا توجد معونة فنية منظمة تقدم للمستخدم

JIC Objectives

الأهداف الموضوعية لمركز المعلومات القصاصية

- Re-organize JIC
- Establish system HW & SW standards
- Improve technical skills
- Review, improve or replace existing HW & SW systems
- Create legal research capability

- إعادة تنظيم مركز المعلومات القصاصية
- وضع معايير ومواصفات للأجهزة والبرامج
- رفع مستوى المهارات الفنية
- استعراض الأجهزة والبرامج المستخدمة حالياً أو تطويرها أو استبدالها
- توفير إمكانية البحث القانوني

JIC Needs Management Consulting

يحتاج المركز الى حرة استشارية فى الادارة

MOJ should procure consulting services for

- JIC Re-organization and Management Development
- Develop Mission Statement
- Implement Integrated Justice Systems Planning
- Establish Methodologies and Standards

على وزارة العدل أن تستعين بخدمات استشارية فى المجالات التالية

•اعادة تنظيم المركز وتطويره اداريا

•وضع مهمة استراتيجيه

•تطبيق أنظمة متكاملة للتخطيط للعدالة

•تحديد أساليب ومعايير للعمل

JIC Re-organization

اعادة تنظيم مركز المعلومات القصاصية

- Establish JIC Role and Responsibilities within the MOJ
- Establish Management Structure for Administration

- Planning

- Personnel

- Financial & Budget Preparation

- Project Management

•تحديد دور المركز ومسئوليته داخل الوزارة

•وضع هيكل ادارى

•التخطيط

•متنوع العاملين

•الاحراءات المالية واعداد الميرانية

•ادارة المشاريع

JIC Re-organization

اعادة تنظيم مركز المعلومات القصابية

- Establish Systems Development Unit
 - Analysis
 - Application Programming
 - Systems programming
 - Testing
 - Software Version Control
 - Documentation
 - Need experienced, senior Designers, Programmers & Operators
- تشكيل وحدة لتصميم النظم
•التحليل
•مرحلة التطبيقات
•مرحلة الانظمة
•الاختبار
•التحكم في اصدارات البرامج
•التوثيق
•محتاج المركز الى مصممين ومبرمجين ومساعدين للأنظمة دوى حبرة

JIC Re-organization

اعادة تنظيم مركز المعلومات القصابية

- Establish Telecommunications Unit
- LAN, WAN & Internet
- Web Site Programming
- Internet Services Provider Operations (24 hr /365d)
- Need experienced, senior Designers, Programmers & Operators

•تشكيل وحدة للاتصالات
•الشبكات المحلية والواسعة النطاق وشبكة الانترنت
•مرحلة المواقع على الشبكة
•امكانية العمل كمقدم خدمة الانترنت (24 ساعة طوال ال 365 يوم)
•محتاج المركز الى مصممين ومبرمجين ومساعدين للأنظمة دوى حبرة

JIC Re-organization

اعادة تنظيم مركز المعلومات القصائية

- Establish Equipment, Application and User Support Unit
 - Problem Management methodology
 - Help Desk
 - On-site Support (equipment & applications)

•تشكيل وحدة لتوفير المعونة اللازمة للأجهزة والتطبيقات والمستخدم

•أسلوب ادارة وحل المشكلات

•خدمة المستخدمين

•توفير المعونة اللازمة فى الموقع (بخصوص الاجهزة والتطبيقات)

JIC Re-organization

اعادة تنظيم مركز المعلومات القصائية

- | | |
|----------------------------|---------------------------------------|
| •Establish Operations Unit | •تشكيل وحدة تشغيل |
| •Maintenance | •الصيانة |
| •Contracts Management | •ادارة التعاقدات |
| •Production Activity | •مناطق الانتاجية |
| •Backup | •البديل |
| •Disaster Recovery | •التعامل مع الازمات واستعادة البيانات |

JIC Re-organization

اعادة تنظيم مركز المعلومات القصايبية

- Establish Training Unit
 - Skills Development (staff and application users)
 - Continuing Education
 - Curriculum Development
 - User Trainers

•تشكيل وحدة تدريب

•تنمية المهارات (العاملين ومستخدمى التطبيقات)

•التعليم المستمر

•تطوير المناهج

•مدربو المستخدمين

JIC Needs Technical Consulting

يحتاج المركز إلى حدة استشارية فنية

MOJ should procure consulting services for

- Technical review and enhancement of JIC developed computer systems
- Technical skills development
- Improve technical equipment and software tools
- Design technical facilities and infrastructure to meet future requirements

على وزارة العدل الاستعانة بخدمات استشارية فنية فى المحالات التالية

•مراجعة أنظمة الكمبيوتر لدى المركز وتطويرها من الناحية الفنية

•تنمية المهارات الفنية

•تطوير الادوات الفنية للأجهزة والبرامج

•مصميم الادوات الفنية والسنية التحتية للتناسب مع المطلبات المستقبلية

Technical Upgrade of JIC

التطوير الفني لمركز المعلومات القصائية

- Evaluate existing equipment and software tools
- Establish equipment and program standards
- Make recommendations on equipment and tools modifications or replacement
- Transfer existing service to modified or replaced equipment

مقيّم الأجهزة وأدوات البرامج الحالية
موضع معايير ومواصفات للأجهزة والبرامج
مقديّم التوصيات الخاصة بتعديل الأجهزة والأدوات أو استبدالها
مقل الخدمات الحالية إلى الأجهزة المعدلة أو المستبدلة

Technical Upgrade of JIC

Application Systems

التطوير الفني لاسطمة التطبيقات بمركز المعلومات القصائية

- Review existing equipment and application systems for compliance to new JIC standards
- Make recommendations for modifications or replacements
- Establish priority list for modifications and replacements
- Re-develop, re-install, and re-train modified & replaced systems

استعراض الاجهزة واطظمة التطبيقات الحالية لتتطابق مع المعايير الجديدة للمركز
مقديّم التوصيات الخاصة بالتعديل أو الاستبدال
موضع قائمة أولويات للتعديلات والاستبدال
إعادة تصميم الاسطمة المعدلة و المستبدلة وإعادة تركيبها والتدريب على استخدامها

Technical skills development

تطوير المهارات الفنية

- Review existing staff experience and skills
- Make recommendations for training, reassignment or replacement
- Create and implement training and recruitment
- Mentor staff during consulting period

•التعرف على حبرة ومهارات العاملين الحاليين
•مقديم التوصيات الخاصة بالتدريب أو إعادة التعيين أو الاستبدال
•اعداد واقامة دورات تدريبية وتعيين للموظفين
•توفير مجموعة من الموظفين للارشاد أثناء فترة الاستعانة بالاستشاريين

Operations, Support and Replication

التشغيل والمعوبة الفنية وتكرار الأنظمة

- Create OS&R Project within JIC using staff from all Units
- Establish OS&R Project Manager for work tasks integration.
- Train staff on equipment, software and applications
- Establish Operations, Support & Replication methods and standards specific to Project deliverables - OR -
- Integrate Project specific OS&R requirements into consultant created management structure
- Phased transfer of OS&R tasks from AOJS to JIC during the life of the project

•تشكل وحدة للتشغل والمعوبة ويطبق الأنظمة داخل المركز بالاستعانة بعاملين من وحدات أخرى
•يعين مدير للوحدة ليعمل على تكامل مهام العمل
•تدريب الموظفين على استخدام الأنظمة والبرامج والتطبيقات
•محدد اساليب ومعايير للتشغل والمعوبة الفنية وتطبيق الأنظمة خاصة بالمطلوب من المشروع ابحاره
أو
•كامل المتطلبات الخاصة بالتشغل والمعوبة الفنية ويطبق الأنظمة في اطار هيكل اداري يصعه
•الحررة الاستشارية
•نقل مهام التفتد الخاصة بالتشغل والمعوبة الفنية ويطبق الأنظمة بالبريح من مشروع دعم اداره
•العاله الى مركز المعلومات الفصانه خلال عمر المشروع

Legal Research البحث القانوني

- JIC will provide Internet Services (ISP) to the MOJ and Courts
- Judges will connect to the JIC ISP via the local court to reduce line cost
- IDSC database will be available on the WWW or CD-ROM
- COC database will be available on the WWW or CD-ROM
- The COC database user interface and index will be more user friendly

يقوم المركز بتوفير خدمات الانترنت الى وزارة العدل والمحاكم
ميتصل القصة بالمركز من خلال المحاكم المحلية للتقليل من تكلفة الحطوط التلفزيونية
توفير قاعدة بيانات مجلس الوزراء على شبكة الانترنت أو على اسطوانات مصعوظة
توفير قاعدة بيانات محكمة النقض على شبكة الانترنت أو على اسطوانات مصعوظة
توفير واجهة تطبيق أسهل استخداما لمستخدم قاعدة بيانات محكمة النقض

RECOMMENDATIONS

التوصيات

PUBLIC ACCESS
اطار التعامل مع الجمهور

1	Improve Public Perception	تحسين نظرة الجمهور	١
2	Reduction of redundant procedures	الحد من الاجراءات التكرارية	٢
3	Streamline the Information submission process	تسيط اجراءات توفير المعلومات	٣
4	Uniform Case folders	توفير ملف موحد للدعوى	٤
5	Restricted public access	تحديد اماكن معينة لىواحد الجمهور	٥

CASE MANAGEMENT

ادارة الدعوى

SPECIFIC RECOMMENDATIONS AND ALTERNATIVES

1 Primary recommendation The Civil Prosecutor Model

١ التوصية الاولى بمودح النيابة المدببة

2 Alternative The Case Manager Model

٢ البديل بمودح مدير الدعوى

Other alternatives which can be added to either model

بدائل اخرى يمكن اصافتها لاي من النموذجين.

Case specialization

تحصص الدعوى

Differentiated case management

بصيف ادارة الدعوى

Special Follow Up Judges for service, experts

بعين قضاة لمتابعة المحصرين والحبراء والتاحيلات

RECOMMENDATIONS

التوصيات

Hearing Support

ادارة الجلسات

SPECIFIC RECOMMENDATIONS AND ALTERNATIVES

توصيات وبدائل محددة

- 1 Improve information services within the court building
١ تحسين الخدمات الاستعلامية داخل مبنى المحكمة
- 2 Court calendars include only those cases requiring action by the judges
٢ تتضمن جداول الجلسات الدعوات التي تحتاج الى ان يطرها القاضي
 - Alternative Conduct a trial call one week before the circuit's scheduled hearing
• بدائل عقد جلسته تحضيرية قبل موعد الجلسة المحددة للدائرة بأسبوع للطر في الدعوى
 - Alternative Conduct the above described trial call one hour before the regularly scheduled hearing
• بدائل تتعدّد الجلسة التحضيرية المذكورة اعلاه ساعة واحدة قبل انعقاد الجلسة العادية
- 3 Scheduling hearings to minimize courtroom crowds and noise and improved janitorial services
٣ اعادة جدولة الجلسات من اجل تقليل الازدحام والصوصاء بقاعات المحكمة وتحسين الخدمة المقدمة
- 4 Restrict public access and improve case file security and integrity
٤ الحد من السماح للجمهور بالتواجد في اماكن حفظ الملفات وتحسين فرص تأمين ملفات الدعاوى
 - Alternative
 - Create Circuit Work Unit for each panel
 - بدائل
 - تحديد وحدة عمل لكل هيئة قضائية

TYPING POOL

قلم السح

1 Centralized Typing Pool

-1 فلم سح مركزى

1 Alternative (after the judges receive their PCs)

- Judges type their judgments and orders or,
- Send documents to the typing pool electronically or by floppy disk

1 بدیل (بعد ان يتسلم القصة اجهزة الكمبيوتر).

- يقوم القصة بسح الاحكام والوامر الخاصة بهم او
- يرسل الملف الى قلم السح سواء على اسطوانة او من خلال البريد الالكتروني

2 Alternative Decentralized Typing Pool, One Typist in Each Circuit Unit

2 البدیل التالى توفير افلام سح غير مركزية، بحصيص باسح واحد لكل دائرة

Alternative

Decentralized typing pool in the 3 experimental panels (9 circuits) now

البدیل

تتفيد فكرة فلم السح غير المركزي مع التلاب دوائر السحريية (تسع دوائر) فورا

CLAIMS AND DEPOSITS

المطالبات والودائع

1 Streamline the claims filing, assessment, and processing and collection systems

١- إعادة هندسة أنظمة تقديم المطالبات، وتقييمها، وأحراءها وكذلك تحصيلها

Recommendation

- Assess a flat filing fee on the first LE 5000 of the value of the claim

التوصيات

وضع رسم ثابت على أول خمسة آلاف جنيه من الدعوى

Alternatives

البدايل

- Calculations for claims and service be made prior to the judgment hearing
- تحرى جميع الحسابات الخاصة بالمطالبة والاعلان قبل جلسة النطق بالحكم
- Require more accurate addresses
- طلب توفير عناوين دقيقة
- Recommended rules changes
- يوصى بتغيير القواعد
- Eliminate the seizure and auction activities
- إلغاء النشاطات الخاصة بالحجز والمراد العلني
- Require all fees and fines be collected immediately
- طلب تحصيل جميع الرسوم والغرامات فوراً

2 Collect more of the fees assessed

-٢ محاولة تحصيل كم اكتر من الرسوم المقدرة

• Alternatives

- Privatize the collection of fees and fines
- Provide incentives for service department servers
- Modify the Egyptian tax collection system to collect overdue fees and fines
- Create a special collections enforcement

البدائل

- حصصه فلم تحصيل الرسوم والعرامات
- منح محصرى قلم المحصرين حوافر على الرسوم والعرامات
- تعديل نظام جمع الصرانب المصرى ليتناسب مع احتياجات نظام المحكمة لجمع الرسوم والعرامات المتأخرة
- تشكيل وحدة تحصيل خاصة داخل المحكمة

3 Strengthen the system to enforce collection of final fees for judgments in a more timely manner

-٣ وضع نظام لتحصيل الرسوم النهائية على الاحكام فى فترة اقل

Alternatives

- Make a rule change to allow service of documents on a litigant's attorney

البدائل

- تعديل القواعد بحيث تسمح باعلان المناقضى الحاسر دعواه عن طريق المحامى

4 Create more professional management, supervisory and worker structure

٤ تصميم هيكل ادارى واترافى على درجة اعلى من مستوى الاداء

DEPOSITS

ودائع

- Create an index system that cross-references claims filings and deposits
- عمل نظام معهرس يربط بين تقديم طلبات المطالبة والودائع
- Have all claims and fee payments made directly to banks
- اتحاد قرار بدفع جميع منافع المطالبات والرسوم فى البنك مباشرة

- Assess a flat administrative fee
 - Dismiss the case if certain fees are not paid
 - Reduce the number of signatures required
 - Propose a rule change to eliminate the ability of 3rd parties to claim deposits
 - Strengthen the supervisory/management framework
 - Develop a new system for transporting all deposits
- وضع رسم ثابت للاعمال الادارية
 - سطب الدعوى فى حالة عدم دفع الرسوم المقررة
 - تقليل عدد الامضاءات المطلوب توافرها
 - اقتراح تغيير فى القواعد يفصلى على امكانية تدخل طرف ثالث لطب صرف الودائع
 - تدعيم اطار العمل الادارى والاسرافى
 - وضع نظام جديد لنقل جميع الودائع

SERVICE قلم المحصرين

These recommendations are interim in nature and should be considered with the results of the survey of the service department after it is completed

لقد وصعت التوصيات التالية بسكل موفت على ان يعاد النظر فيها بعد ظهور نتائج الدراسة التحليلية التي ستجرى على قلم المحصرين

- 1 Reduce the time it takes to accomplish service of process
١ تقليل الوقت المستغرق لاجراء مهمة الاعلان
- 2 Provide tools and incentives for service employees to perform their jobs more efficiently and effectively
٢ توفير الادوات والحوافز المناسبة للمحصرين ليقوموا بوظيفتهم بكفاءة
- Alternative Privatize the service process
بدائل حصص قلم المحصرين
- 3 Provide the appropriate level of security for service employees
٣ توفير مستوى ملائم من الامن للمحصرين

EXPERTS OFFICE

إدارة الخبراء

1	Reduce inappropriate referrals	الحد من عدد الدعاوى المحالة لاسباب غير ملائمة	١
2	Improve timeliness of referrals	تفيل الوقت الذى تستغرقه الاحالة	٢
3	Improve Expert Office procedures	تطوير اجراءات العمل داخل ادارة الخبراء	٣
4	Improve quality of experts	رفع مستوى اداء الخبراء	٤
5	Transmittal process reform	اصلاح الاجراءات المتبعة فى تداول ملفات الدعوى	٥
6	Physical workplace and work incentives	تحسين مكان العمل ورفع حوافر العمل	٦

JUDICIAL INFORMATION CENTER

مركز المعلومات القضائية

- 1 Hire an independent consulting organization
الاستعانة بهيئة استشارية مستقلة ١
- 2 Engage in implementation of directives developed by the independent consultant
الاشراك في تنفيذ النوجيهات التي ستقدم بها الهيئة الاستشارية المسفله ٢
Alternative 1 (Preferred approach)
Additional funding by USAID – AOJS completes all necessary development, planning and installation of JIC administrative systems
البديل الاول (وهو الاسلوب المفضل)
في حالة توفير هيئة التنمية الدولية للتمويل المطلوب، سيقوم مشروع دعم ادارة العدالة ناسكمال الانظمة اللارمة لمركز المعلومات القضائية حيث سيقوم بتصميمها والتخطيط لتنفيذها وتوفيرها
- Alternative 2
No additional funding by USAID – MOJ continues with planning consultant for implementation stage or hires another consultant
البديل الثاني في حالة عدم توفير هيئة التنمية الدولية الامريكية تمويل لتساطات المشروع - على وراة العدل ان تسمم بالاشتراك مع مستشار في التخطيط خلال مرحلة التنفيذ او تعيين مستشار اخر
- 3 Establish ‘ Replication Unit’ within JIC to support and replicate AOJS systems
تسكيل 'وحدة تطبيق' داخل المركز لتقديم المعونه اللارمة واعادة تطبيق الانظمة التي يصعها المشروع في اماكن اخرى ٣
- 4 Develop legal research capability with appropriate interface with existing databases
تطوير امكاسه المحب العابوى ٤