

## **AIDSTAR-Two Project Trip Report – Honduras 02/15/10**

---

Printed January 2011

5 key words:

LDP, Global Fund recipient, AIDSTAR – Two, leadership, Honduras

This report was made possible through support provided by the US Agency for International Development, under the terms of Contract Number GHH-1-00-07-00068-01. The opinions expressed herein are those of the author(s) and do not necessarily reflect the views of the US Agency for International Development.

---

AIDSTAR-Two  
Management Sciences for Health  
4301 N. Fairfax Drive  
Arlington, VA 22203  
Telephone: (703) 524-6575  
[www.msh.org](http://www.msh.org)

## REPORTE DE VIAJE DE TRABAJO

**1. Scope of Work:** Apoyar a los facilitadores locales de AIDSTAR-Two, y del Fondo Global en la conducción del último taller del Programa de Desarrollo de Liderazgo (PDL) y en la presentación de los resultados finales ante autoridades de CHF, de la Secretaría de Salud y de USAID Honduras.

Destination and Client(s)/ Partner(s)	Tegucigalpa/Equipo local de AIDSTAR-Two
Traveler(s) Name, Role	Lourdes de la Peza
Date of travel on Trip	15 y 16 de Febrero del 2010
Purpose of trip	Apoyar al equipo de facilitadores locales en la conducción del último taller del PDL así como en la reunión de presentación de resultados de los equipos participantes.
Objectives/Activities/ Deliverables	Objetivo: Apoyar al equipo facilitador en la conducción del último taller del PDL y en la reunión de presentación de resultados de los equipos participantes ante autoridades del MCP (Mecanismo Coordinador de País), CHF (Receptor Principal del Fondo Mundial), AIDSTAR-Two, la Secretaría de Salud y USAID Honduras.
Background/ Context, if appropriate.	<p>El PDL (Programa de Desarrollo de Liderazgo) inició en Honduras en el mes de Agosto del 2009. Los tres primeros talleres tuvieron lugar en el segundo semestre del 2009.</p> <p>Iniciaron el programa nueve organizaciones ejecutoras dentro del Programa de VIH del Fondo Mundial. Después del segundo taller, la organización Colectivo Travesti se dio de baja. Cuatro Sub receptores del Fondo Mundial que funcionan como organizaciones sombrilla han participado junto con el personal de AIDSTAR-Two y del Receptor Principal (CHF) como facilitadores durante los talleres y proveyendo coaching a las organizaciones participantes entre taller y taller en el análisis de sus retos y elaboración de sus planes de acción.</p> <p>Las organizaciones Sub receptoras son: Kukulcán, AMDA, CEPROSAF y la Liga de la Lactancia. Abajo se describen los nombres de las ONGs participantes. De cada ONG participaron 4 personas pertenecientes a su Junta Directiva o Equipo Gerencial. El propósito es fortalecer el liderazgo de las ONGs y su sostenibilidad.</p> <p>Durante todo el programa las organizaciones participantes identificaron un reto relacionado con mejorar el liderazgo de sus juntas directivas y así poder garantizar su crecimiento y sostenibilidad. Durante todo el programa trabajaron en analizar el reto, elaborar e implementar un plan de acción. El propósito de este último taller fue el de preparar y presentar sus resultados.</p> <p>Antes de cada uno de los tres primeros talleres del PDL los facilitadores participaron en un taller de capacitación de dos días que yo facilité. Estos tres talleres fueron facilitados a distancia utilizando el Skype. Los participantes contaban con la guía del PDL que leían con anticipación, preparaban las sesiones y vía Skype ensayaban la conducción de la sesión recibiendo retroalimentación tanto de sus compañeros como de mi persona vía Skype.</p>

## REPORTE DE VIAJE DE TRABAJO

Organizaciones participantes del Programa de Desarrollo de Liderazgo a través de AIDSTAR-Two Honduras			
Kukulcán	AMDA	CEPROSAF	Liga de la Lactancia (Pagado por el Fondo Mundial)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• OPROUCE/Ceiba</li> <li>• Colectivo Violeta/Tegucigalpa</li> <li>• Colectivo Travesti/SPS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rimas/Tegucigalpa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• COCSIDA/Ceiba</li> <li>• Patronato Tornabé/Tela</li> <li>• Patronato de Triunfo de la Cruz/Tela</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jóvenes sin Fronteras/Siguetepeque</li> <li>• CENADEC/Progreso</li> </ul>

**2. Major Trip Accomplishments:** Should include the major programmatic goals realized, relevant metrics, and stories of impact from the trip.

Después del tercer taller, el equipo facilitador organizó mini talleres en San Pedro Sula, Tegucigalpa y la Ceiba para apoyar a los equipos en la elaboración de sus presentaciones finales.

Durante el taller del lunes 15 de febrero los equipos participantes tuvieron la oportunidad de revisar sus presentaciones, presentarlas a forma de ensayo a los facilitadores y compañeros, recibir retroalimentación y así poder realizar los últimos ajustes a su presentación de resultados.

El martes 16 de febrero, cada uno de los equipos presentó los resultados obtenidos en los retos en que trabajaron durante el 2009 así como los futuros retos en los que trabajarán durante el 2010.

Los principales logros son dos:

1. Los equipos que participaron en el PDL están empoderados para continuar aplicando las prácticas de liderazgo y utilizar la metodología del reto para enfrentar los desafíos que enfrentan sus organizaciones para crecer y subsistir.
2. AIDSTAR-Two y CHF cuentan con un equipo de facilitadores que pueden replicar el PDL para otras de las organizaciones que trabajan en VIH en el país.

**3. Next steps:** Key actions to continue and/or complete work from trip.

Mi trabajo durante el PDL fue principalmente la formación de los facilitadores y como tal ha terminado.

Ahora está en manos de los facilitadores de AIDSTAR-Two y CHF dar seguimiento a los equipos participantes durante los siguientes seis meses para monitorear el logro de resultados.

*The contents of this report are for the use of AIDSTAR-Two staff only and should not be shared without permission from the individual who completed the report.*

## REPORTE DE VIAJE DE TRABAJO

CHF o AIDSTAR-Two, de acuerdo, a sus necesidades podrán organizar otros PDL para nuevos equipos participantes.

Description of task	Responsible staff	Due date
1. Mini talleres regionales sobre monitoreo de resultados	Francisco Armenta	Marzo 2010
2. Monitoreo de resultados	Facilitadores	Febrero a Junio 2010

**4. Contacts:** List key individuals contacted during your trip, including the contacts' organization, all contact information, and brief notes on interactions with the person.

Mi relación durante todo el proceso fue con los facilitadores tanto de AIDSTAR-Two como del Fondo Global

Nombre	Organización	Posición	Dirección	Teléfono	Correo Electrónico
Carlos Nuñez	AIDSTAR-Two	Desarrollo Institucional	Col Las Lomas	235-92-71/72	carnunezc@yahoo.com
Melbi Castro Soto	CEPROSAF	Unidad técnica	La Ceiba, barrio El Naranjal, ave Roatán #133.	442 06 60	Ceprosaf2000@yahoo.com
Dany Rodríguez	KUKULKAN	Técnico	Barrio San Rafael	33 90 98 47	montecinosdany@hotmail.com
Bibiana Paz	Liga de Lactancia	Técnico	San Pedro Sula	559 80 36	ligamaterna@yahoo.com
Arturo Kafati	AIDSTAR-Two	Desarrollo Institucional	Col. Las Lomas	235-92-73	arturokafati@yahoo.com.mx
Francisco Armenta	AIDSTAR-Two	Monitoreo y evaluación	Col. Las lomas	235-92-71/72	farmenta@msh.org
Alex Arteaga	CHF	Oficial P.C.	Col. Rubén Darío	96 07 00 91	aarteaga@chfhonduras.org
Carmen M. Cerrato	AMDA Honduras	Sub coordinadora	Barrio La Leona	237-84-78	amdacarmenmaria@yahoo.com

**5. Description of Relevant Documents / Addendums:** Give the document's file name, a brief description of the relevant document's value to other staff, as well as the document's location in eRooms or the MSH network. Examples could include finalized products and/or formal presentations, TraiNet Participant List, Participant Contact sheet, and Meeting/Workshop Participant Evaluation form are examples of relevant documents.

File name	Description of file	Location of file
PDL taller 4 agenda.docx	Agenda del lunes 15, práctica de presentaciones y martes 16 presentación final de resultados	Anexo 1 adjunto
Final PDL challenges for each NGO.doc	Retos de cada equipo y resultados esperados	Anexo 2 adjunto

*The contents of this report are for the use of AIDSTAR-Two staff only and should not be shared without permission from the individual who completed the report.*

## **REPORTE DE VIAJE DE TRABAJO**

Cual es nuestro nuevo reto.doc	Compromisos de cada uno de los equipos	Anexo 3 adjunto
--------------------------------	--	-----------------

## REPORTE DE VIAJE DE TRABAJO

Anexo 1

### AGENDA

#### TALLER # 4: PREPARAR Y PRESENTAR LOS RESULTADOS PDL

**Día Lunes 15 de Febrero de 2010**

#### PROPÓSITO

Terminar de preparar la presentación de los resultados para los actores clave.

#### CRONOGRAMA

HORA	AGENDA	RESPONSABLES				
Mañana 8:00 -8:15 a.m.	Bienvenida- Inauguración	Lourdes de la Peza/ Arturo Kafati				
	Repaso de la tarea asignada					
8:15- 9:30 a.m.	Organizar Grupos para completar la presentación de resultados por OE (2 grupos de 4 OE C/U)	Equipo de Facilitadores : SR: KUKULCAN, AMDA, CEPROSAF, Liga de la Lactancia Materna de Honduras (LLMH),  <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center;"><b><u>Grupo#1</u></b></td> <td style="text-align: center;"><b><u>Grupo#2</u></b></td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jóvenes sin Fronteras</li> <li>• COCSIDA</li> <li>• CENADEC</li> <li>• RIMAS</li> </ul> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OPROUCE</li> <li>• Colectivo Violeta</li> <li>• Patronato Triunfo de la Cruz</li> <li>• Patronato Tornabe</li> </ul> </td> </tr> </table>	<b><u>Grupo#1</u></b>	<b><u>Grupo#2</u></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jóvenes sin Fronteras</li> <li>• COCSIDA</li> <li>• CENADEC</li> <li>• RIMAS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• OPROUCE</li> <li>• Colectivo Violeta</li> <li>• Patronato Triunfo de la Cruz</li> <li>• Patronato Tornabe</li> </ul>
<b><u>Grupo#1</u></b>	<b><u>Grupo#2</u></b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jóvenes sin Fronteras</li> <li>• COCSIDA</li> <li>• CENADEC</li> <li>• RIMAS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• OPROUCE</li> <li>• Colectivo Violeta</li> <li>• Patronato Triunfo de la Cruz</li> <li>• Patronato Tornabe</li> </ul>					
<b>Simulación para retroalimentar la presentación de resultados de las OE:</b>						
<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center;"><b><u>Grupo 1</u></b></td> <td style="text-align: center;"><b><u>Grupo 2</u></b></td> </tr> </table>			<b><u>Grupo 1</u></b>	<b><u>Grupo 2</u></b>		
<b><u>Grupo 1</u></b>	<b><u>Grupo 2</u></b>					
9:30- 10:00 a.m.	Jóvenes sin Fronteras Elfy Reyes- Lorenzo Rodríguez	COCSIDA María Teresa Gonzales				
<b>10:00-10:15 a.m.</b>	<b>R E C E S O</b>					
10:15-10:45 a.m.	CENADEC Rommel Meza	RIMAS Erlin G Pérez				
10:45-11:15 a.m.	Colectivo Violeta José Bonilla	Patronato Triunfo de la Cruz Braulio Martínez				

*The contents of this report are for the use of AIDSTAR-Two staff only and should not be shared without permission from the individual who completed the report.*

## REPORTE DE VIAJE DE TRABAJO

11:15- 12:00 m	Patronato Tornabe Andrea Valerio	OPROUCE Patricio Vindel	
<b>12:00- 1:00 p.m.</b>	<b>A L M U E R Z O</b>		
Tarde 1:00-1:45 p.m.	Actualizar las presentaciones de las OE (cambios sugeridos en la retroalimentación)	<b><u>Grupo#1</u></b>	<b><u>Grupo#2</u></b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jóvenes sin Fronteras</li> <li>• COCSIDA</li> <li>• CENADEC</li> <li>• RIMAS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• OPROUCE</li> <li>• Colectivo Violeta</li> <li>• Patronato Triunfo de la Cruz</li> <li>• Patronato Tornabe</li> </ul>
1:45 -2:00 p.m.	Explicación de la Evaluación del Clima del Grupo de Trabajo (ECT), y entrega de ECT	Lourdes de la Peza/ Equipo de Facilitadores	
2:00- 2:45 p.m.	Próximos pasos, Seguimiento, Monitoreo & Evaluación del PDL	Lourdes de la Peza/Francisco Armenta	
<b>2:45-3:00 p.m.</b>	<b>R E C E S O</b>		
3:00- 3:45 p.m.	Priorización de Nuevos Retos y Plenaria de las OE	<b><u>Grupo#1</u></b>	<b><u>Grupo#2</u></b>
3:45- 5:00 p.m.	Evaluación Final: Oral y escrita	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jóvenes sin Fronteras</li> <li>• COCSIDA</li> <li>• CENADEC</li> <li>• RIMAS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• OPROUCE</li> <li>• Colectivo Violeta</li> <li>• Patronato Triunfo de la Cruz</li> <li>• Patronato Tornabe</li> </ul>

## REPORTE DE VIAJE DE TRABAJO

**Día: Martes 16 de Febrero de 2010**

### PROPÓSITO

- Realizar la presentación de resultados PDL a los actores clave.
- Socializar los próximos pasos del PDL.

### CRONOGRAMA

HORA	AGENDA	RESPONSABLE
9:00-9:10 a.m.	Bienvenida- Inauguración	Ing. Milton Funes- CHF/ Dra. Lícida Bautista- AIDSTAR Two
9:10- 9:25 a.m.	Palabras de la Coordinadora Especialista en VIH/ SIDA, Representante de USAID Honduras.	Dra. Ritza Avilés
9:25-9:40 a.m.	Palabras de la Representante de AIDSTAR-Two	Dra. Lícida Bautista
9:40 – 9:55 a.m	Palabras del representante de CHF/Fondo Mundial	Ing. Milton Fúnez
9:55- 10:20 a.m.	<b>Presentación de resultados de la OE</b> (para retroalimentación de los Actores Clave) Jóvenes sin Fronteras	Equipo PDL de la OE
<b>10:20- 10:50 a.m.</b>	<b>R E C E S O</b>	
10:50-11:10 a.m.	CENADEC	Equipo PDL de la OE
11:10-11:30 a.m.	Colectivo Violeta	
11:30-12:00 m	Patronato Tornabe	
<b>12:00- 1:30 p.m.</b>	<b>A L M U E R Z O</b>	
1:30-1:50 p.m.	RIMAS	Equipo PDL de la OE
1:50- 2:10 p.m.	COCSIDA	
2:10- 2:30 p.m.	Patronato Triunfo de la Cruz	
2:30- 2:50 p.m.	OPROUCE	
2:50-3:10 p.m.	Próximos pasos: Seguimiento M&E del PDL	Francisco Armenta
3:10- 3:20 p.m.	Palabras del representante de las Organizaciones Sub Receptoras (SR) participantes en el PDL	SR
3:20- 3:40 p.m.	Entrega de Diplomas y Reconocimientos	CHF/ AIDSTAR Two/ Actores Clave invitados
3:40 p.m.	Cierre del Evento	CHF

## REPORTE DE VIAJE DE TRABAJO

### Anexo 2 Team Challenges

NGO	CHALLENGE	MEASUREABLE RESULT
<b>COCSIDA</b>	How to achieve that all board members have clarified and agreed on the mission and vision according to the NGO's statutes and assumed their role in the NGO's structure by February 2010?	By February 2010, the Board of Director is currently functional with at least eight members of board that have clarified and agreed on the NGO's mission, vision, and assumed their role. They have met six (6) times with 80% of participation of the full board.
<b>OPROUCE</b>	How will to accomplish within a six-month period that the OPROUCE technical staff and the board of directors reinforce the topics of comprehensive health, human rights, and gender equity as organizational guidelines, and ensure that all board members actively participating in the NGO.	Thirteen (13) members of the PPROUCE (6 technical staff and 7 members of the board of directors) have participated in activities to strengthen their knowledge in topics related to comprehensive health, human rights and gender equity, as part of the NGO's guidelines through 4 small workshops programmed for February 1 <sup>st</sup> through July 30, 2010.
<b>Patronato de el Triunfo de la Cruz *</b>	How to elaborate the 2010 work plan in spite of the apathy from the NGO's board of directors and the opposition from another organization with legal status working in the same community?	By March 2010, the Patronato Triunfo de la Cruz will present and approve during an assembly of the board of directors their 2010 work plan, which will include the input of key actors that focus on three community priorities: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Health</li> <li>• Education</li> <li>• Security</li> </ul>
<b>Patronato de Tornabé</b>	How can the work environment of the NGO be improved to be more integrated towards the development and prioritization of health, environmental sanitation, and security issues?	By January 31, 2010, the Patronato de Tornabe would have reunited their eleven (11) members of the Board of Directors in good/positive working environment. By June 2010, the Board of Directors will have developed the NGO's vision and community action plan for 2010.
<b>Asociación Colectivo Violeta</b>	How to reach 150 police members to be trained and educated to diminish/avoid discrimination and stigmatization toward the sexually	By June 30, 2010 the board of directors and technical staff would have carried out information, education, and communication activities targeting 150 police members of

## REPORTE DE VIAJE DE TRABAJO

	diverse groups in the Central District area?	the Manchen Police Posts, Fourth Policy Station and El Eden Police Post through 10 informative and educative sessions in order to reduce stigma and discrimination toward sexually diverse community members.
<b>Asociación Cultural Rimas</b>	How to: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Extended coverage,</li> <li>• Increase service diversification,</li> <li>• Promote systematic reinforcement of technical staff skills,</li> <li>• Build new strategic alliances, and</li> <li>• Expand project development with other organizations?</li> </ul>	By July 31, 2010, the NGO will have at least 2 approved projects with a duration of one year that include at least one of the following components: artistic areas, sports, sexual and reproductive health education, business development, community development, environmental development, violence prevention, or other related areas.
<b>Jóvenes sin Fronteras</b>	How to improve the working environment of the board of directors to become productive and effective?	By January 31, 2010, the board of directors from Jóvenes Sin Fronteras (Youth Without Borders), composed of 7 members, will have the legal statutes of the organization elaborated and approved.  By August 31, 2010, the organization will be legally registered and will count with its legal representation.
<b>CENADEC</b>	How to increase the participation of board members to attend at least three meeting sessions (5 members or 80% participation) along with the NGO's management team to elaborate an action plan to obtain legal representation by August 2010?	By January 31, 2010 the CENADEC board of director will count with at least 5 active members and will carry out 3 meetings with the project's management team (80% of participation), to elaborate an action plan to obtain the legal representation by August 31, 2010.

\*For this document, Patronato is considered similar to NGO.

## REPORTE DE VIAJE DE TRABAJO

### Anexo 3

Organización Ejecutora	¿Cuál es nuestro próximo reto?	¿Qué hemos aprendido?	¿A qué nos comprometemos?
CENADEC	<p>Dar seguimiento a lo iniciado con el PDL en el Proceso de Personería Jurídica, al proceso de Comunicación e Información y aprobación de personería jurídica.</p> <p>Con un buen clima de trabajo ocurre un buen trabajo en la organización.</p>	Toda persona dentro de un equipo puede liderar procesos desde el cargo que ocupa sin tener que estar en manos de la autoridad superior.	Cumplir con el nuevo reto junto con el Equipo de Facilitadores, la SR, CHF y AIDSTAR-Two, a partir de agosto 2010.
Patronato Tornabé	<p>Seguimiento al PDL y su sostenibilidad al PDL.</p> <p>Tenemos que ser como el águila, renovarnos continuamente.</p>	A través del PDL se identifican problemas con facilidad a darle solución inmediata, aprendimos a identificar los problemas de mi comunidad y la manera simple de cómo resolverlos.	A tratar de ser un líder con mas conocimiento dar retroalimentación a los jóvenes de dentro y fuera de mi comunidad. Ejercer un liderazgo con los jóvenes.
COCSIDA	Como lograr que los MJD incorporados en el PDL se apropien y cumplan en al menos un 50% el plan.	Todo está sujeto a cambio como seres adaptables uno se puede adaptar al cambio a través de las herramientas del PDL.	Sostenibilidad del proceso PDL y llevarlo al ámbito personal.
OPROUCE	Retomar la Aplicación de la Personería Jurídica.	Identificar acciones y priorizarlas, a trabajar en equipo y la evaluación del clima del grupo de trabajo.	Continuar el proceso PDL y llevarlo a la práctica personal.
RIMAS	Crear la red de beneficiarios de los proyectos actuales y los nuevos que permita la sostenibilidad e los procesos y obtener el apoyo de la JD.	La necesidad e involucrar a los Miembros de JD de Rimas en las acciones y eso nos amplia la misión.	Mantenernos proactivos en cada Reto.
Colectivo Violeta	Actualizar de Estatutos MISION-VISION.	Disfrutar del trabajo en equipo como JD y Et en beneficio de la Organización.	Mejorar cada día más a darle seguimiento al nuevo reto y a identificar nuevos retos.
Patronato Triunfo de la Cruz	<p>Como lograr gestionar e identificar Fuentes de financiamiento para reforzar el trabajo preventivo del Centro de Salud.</p> <p>El entusiasmo es contagioso, si transmitimos las emociones positivas todos nos integramos a obtener un resultado.</p> <p>Al trabajar en forma transparente y con buenas informaciones hasta los más</p>	El proceso del PDL en sí y la identificación de Actores clave para distribuir la carga.	Unir nuestros esfuerzos con los actores clave para el cumplimiento del nuevo reto para el 2010.

*The contents of this report are for the use of AIDSTAR-Two staff only and should not be shared without permission from the individual who completed the report.*

## REPORTE DE VIAJE DE TRABAJO

	negativos trabajan.		
Jóvenes Sin Fronteras	<p>Como obtener la personería Jurídica de la OE en el corto plazo.</p> <p>Para tomar las mejores decisiones hay que identificar causas, para esto tener un monitoreo y solo así podemos tener buenos indicadores.</p>	<p>El Modelo del reto se convierte como un espiral pues es continuo y nos permite establecer otros nuevos Resultados medibles para seguir avanzando al mejoramiento continuo.</p>	<p>Aplicar todo lo aprendido en forma permanente en nuestra organización.</p>