

AGRICULTURAL SECTOR STUDIES

PROJECT 660 070

1981-1984

Quarterly Report

KINSHASA, ZAIRE

Report No. III

January 1 - March 31, 1982

AGENCY FOR INTERNATIONAL DEVELOPMENT
CONTRACT N° A R. 0070. C. 001039 - 00

PRAGMA TEAM

AGRICULTURAL SECTOR STUDIES
PROJECT 660 070
1981-1984

Quarterly Report

KINSHASA, ZAIRE

Report No. III

January 1 - March 31, 1982

AGENCY FOR INTERNATIONAL DEVELOPMENT
CONTRACT N° A R. 0070. C. 001039 - 00

PRAGMA TEAM

INTRODUCTION

This report covers the activities of the Pragma Team during the third quarter of implementation of the Agricultural Sector Studies Project 66D-070. It has been divided into the following sections:

THE QUARTERLY REPORT OF THE CHIEF OF PARTY

	Page
I. SUMMARY	1
II. ACCOMPLISHMENTS	
1. Personnel training	5
2. Assistance to returning participants from Project 052	6
3. Agricultural Commodities Studies	6
4. Improvement of the operational linkage between DOSP and DAS	7
5. Improvement of the linkage between DOSP and RPD	7
6. Contributions to the Agricultural Recovery Plan	8
III. SPECIAL ACTIVITIES	
A. Briefing of the Team's activities	9
B. Official Visits	9
1. The Visit of Dr. Ames	9
2. The Visit of the Management and Organization Specialists	10
3. The Visit of the Zaire Desk Officer/AID Washington	10
C. Special Contact	10
D. Field Trips	
1. in Bas Zaire	11
2. in Equator	14
E. Public relations	16
IV. ADMINISTRATION	
A. Personnels' activities	
1. Long-term staff members	17
2. Short-term TDY	17
3. Government personnel	17

B. Administrative and General Services

1. Building of the Annex	18
2. Settlement of Staff members	18
3. Office Supplies	18
4. Administrative Services	19

V. PROBLEMS	20
-------------	----

VI. RECOMMENDATIONS	21
---------------------	----

VII. CONCLUSIONS	22
------------------	----

THE QUARTERLY REPORT OF THE ECONOMIC ANALYST

I. SUMMARY	23
II. WORKPLAN PROBLEMS	23
III. DATA PROCESSING	23
IV. THE AGRICULTURAL CENSUS AND THE AREA FRAME SAMPLE	24
V. FARM MANAGEMENT STUDIES	25
VI. CURRENT REPORTING	25
VII. ECONOMIC ANALYSIS	26
VIII. OVERALL USE OF TIME	26

THE QUARTERLY REPORT OF THE AGRO-ECONOMIST

I. INTRODUCTION	27
II. QUESTIONNAIRE	27
III. VISITS	28
IV. LITERATURE	30
V. FIELD TRIPS	31
VI. VISITS RECEIVED	32

THE QUARTERLY REPORT
of the
CHIEF OF PARTY

I. SUMMARY

III - January 1 - March 1982

This report covers the activities of the Pragma Team working under the framework of the Agricultural Sector Studies Project 660-070. The purpose of this Project is to assist the Department of Agriculture's Division of Studies and Planning (DOSP) and Division of Agricultural Statistics (DAS) in strengthening capabilities and performance in collection of data, policy and strategy formulation, project analysis, monitoring and evaluation.

During the third quarter of project implementation (from January 1,^{rst} 1982 to March 31,^{rst} 1982) the following accomplishments have been made under the assistance and supervision of the Pragma Team:

1. The Bureau of Planning has begun its regional agro-economic studies program to institutionalize an annual planning mechanism that will:
 - a. highlight the performance of the agricultural sector over the past years;
 - b. flag problem areas; and,
 - c. provide data base that reflects the real need for future agricultural development plan.
2. The Bureau of Economic Analysis has completed the review of a rice marketing study, the situation of rubber production, and is studying the marketing of manioc and mais. Concurrently, the collection of data for other commodities is also underway.
3. The Bureau of Projects has completed missions regarding the follow-up, control and observation of projects in Bas Zaire (National Manioc Project), Kasai Oriental (P.M.K.O.), and Shaba (P. N.S.). The Bureau, with the assistance of the Pragma Team and

an expert from the World Bank, has completed an inventory of summaries of agricultural and rural development projects.

4. The Division of Agricultural Statistics has completed a preliminary report on rainfall in five regions and is going to finalize the statistical outline (canavas) for use in the future reporting system of agricultural situation.
5. Monthly meeting between DAS and DOSP have been held regularly, as scheduled, to discuss the implementation of projects, problems encountered, the accomplishments during the previous month and planning for the month ahead.
6. Several discussions with the Regional Planning Directorate (RPD) of Department of Plan (DOP) have been organized to strengthen the operational linkage between the DOSP and the RPD and to carry out the regional agro-economic studies. A full cooperation and steady progress have been recognized by a joint Department visit in the Equator region to lay a cornerstone for future formulation of regional and national agricultural development plan.
7. The work plan of the Pragma Team has obtained the attention and the approval of both the Department of Agriculture (DOA) and the Department of Plan (DOP). The DOP has agreed to include the joint Department Agro-Economic Studies as part of its principal program for RPD. The Secretary of State is currently considering making these Studies as part of a fundamental study program for the preparation of an agricultural plan in the future.
8. The participation of the Pragma Team in the discussion of the National Agricultural Recovery Plan and

the Action Program for Agriculture in 1982 at NSELE. by invitation from the DOA's Minister, marks the beginning of the Pragma Team's involvement in national policy and strategy formulation.

9. The Pragma Team continues to assist returning participants of Project 052. Thus far, three students have completed their thesis. The Team has also assisted in the discussion regarding the topics of MS thesis research and the planning for future academic training for DOSP and DAS staffs.
10. Administrative procedures, accounting records and files and working performances have steadily improved.
11. Concerning personnel, the Pragma Team has been strengthened by the arrival of the agro-economist, Mr. George Conde, and the hiring of a new driver. On the GOZ side, three more typists, a receptionist a rural engineer and a MBA returning from Georgia University have been assigned to reinforce the DOSP. A statistician returning from France has been reinstated in the DAS.
12. A duplicating machine and a photocopy machine have been purchased for the DOSP. New desks were bought for the returning participants of Project 052. The construction of the Annex is rapidly making progress as planned.
13. Besides the routine activities, the Pragma Team received some special visitors during this period:
 - a. Dr. Glenn C.W. Ames from Georgia University and Mr. James Gulley from USDA
 - b. Dr. Jeffalyn Johnson, Mr. James Ralph and Ms Jean DeHasse from Jeffalyn Johnson Management Associate, Washington D.C.

- c. Mr. Gary Nelson, Zaire Desk Officer from AID/ Washington, and
- d. Dr. Rifat Barokas, Project Director from the Pragma Corporation.

II. ACCOMPLISHMENTS

During this period, there have been some problems and difficulties in the implementation of the project, but none of them were found to be of a very critical nature. Overall, steady progress has been maintained in the following manner:

1. Personnel Training

One of the tasks in the third quarter of the project implementation for the Pragma Team was assisting in the training of the staff of the Bureau of Projects to identify, design, monitor and evaluate agricultural projects. Because of the long process involved in hiring an evaluation and project analysis training specialist, the Chief of the Pragma Team worked with Mr. Lan Pham, the Project expert from the World Bank, to give the members of the Project Bureau a three week on-the-job training from March 7th to March 27th. This in-service training provided some technical knowledge for the staff in monitoring project implementation and in preparing the project summaries. It is expected that the new advisor will give the training course in the shortest time possible.

In addition to the on-the-job training for the Project Bureau staff, an arrangement was made for members of the Planning Bureau staff (Citoyens M'pia, Nseye, and Bugomvi) to attend the seminar concerning Agriculture Sector Planning and Politics which was organized by the Department of Plan.

Another arrangement was also made for the Chief of the Planning Bureau to participate in a seminar on "PLANNING OF ECONOMIC DEVELOPMENT". The seminar was organized by the Department of Plan and lasted from March 15th until March 17th.

2. Assistance to returning participants from Project 052

The relationship between the Pragma Team and Dr. Thompson, the SECID professor, has been excellent from the start. Pragma Team members continue to work with Dr. Thompson in counseling the students on the problems encountered in writing their thesis. Discussions were held with the SECID professor from Georgia University, and Citoyen Mubenga, the Chief of the DDSP, on how to improve the quality of thesis research and the methodology used by the students in doing surveys. Logistical support was provided to Dr. Thompson and the students in order to facilitate their work.

Two of the participants have sent in their final draft to the University of Georgia. Citoyen Afifi was assisted by George Conde in his rice marketing field trip and Citoyen Kahindo obtained special assistance from the Pragma Team leader. Both Afifi and Kahindo have started working at the DDSP.

Dr. Rifat Barokas, the Project Director, during his TDY in Kinshasa, spoke to the assembled students and asked Dr. Thompson to give his three quartz electronic watches to the first three students who complete their thesis requirements.

3. Agricultural Commodities Studies

The Pragma Team and the Chief of the Economic Analysis Bureau have prepared a two year program for main crops' marketing studies on a national scale for 1982-1983. The purpose of these studies is to prepare an overall marketing and pricing policy for the future agricultural development plan.

Surveys have been conducted in Kivu and Haut Zaire

to obtain data on mais and other crops such as peanuts, rice, manioc, plantain, bananas, etc... Future studies will be carried out in other regions by the Pragma Team and the Bureau of Economic Analysis staff.

4. Improvement of the operational linkage between DOSP and DAS

The joint Division meetings continue to be held regularly as scheduled on the first Friday of every month. The meetings are attended by all foreign advisors to the DOSP and the DAS, the Division chiefs, and all bureau chiefs. During the meetings, the project implementation has been carefully assessed and the problems encountered have been discussed. Meeting reports have been forwarded to the Mission and GOZ/DOA officials.

5. Improvement of the linkage between DOSP of DOA and RPD of DOP

Several meetings were attended by the DOSP, DAS, and the RPD staffs to discuss the implementation of projects and to organize the program for agricultural economic studies at the regional level.

The first joint Department visit was realized in Equator. The purpose of this trip was to prepare the ground for the arrival of a special five man team (made up of members of the RDP, DAS, and DOSP) which would be responsible for carrying out the regional agricultural economic studies.

The studies will be supervised by the Pragma Team leader, Dr. Perrault, the Canadian advisor to the DOP, Citoyen Mubenga, the Chief of the DOSP, and Citoyen Luzolo, the Director of Regional Planning of the DOP.

6. Contributions to the Agricultural Recovery Plan

Besides the participation in the National Seminar of Agricultural Plan at Neels, the Pragma Team read and commented on the "AGRICULTURAL RECOVERY PLAN" (Plan de Relance Agricole 1982-84). The review and critique of this document was submitted to the Mission in March '82.

III. SPECIAL ACTIVITIES

A. Briefing of the Team's activities and work plan

On February 18, 1982, the Director of Project 070, Citoyen Mubenga Mukendi, the Chief of the DAS, Citoyen Mingiedi, the Pragma Chief of Party, and the Administrative Assistant met with the Secretary of State of Agriculture. He was briefed by the Chief of Party and the Director of Project 070 on all DOSP, DAS and Pragma Team activities as well as the work plan for an agricultural studies to prepare the future agricultural development plan.

The discussion that followed this briefing was very constructive and encouraging.

B. Official visits

1. The visit of Dr. Glenn Ames and Mr. Gulley

On January 31, 1982 Dr. Glenn Ames, a professor from Georgia University and a SECID representative, and Mr. James Gulley from USDA's International Training Service, visited the DOSP. During this period, three discussions were held concerning:

- a. the Master thesis for participants in U.S. universities, especially in the field of Business Administration;
- b. the planning for future academic training of Project 070;
- c. the assistance provided to the returning participants of Project 052; and
- d. the integration of graduate student as well as post graduate practical training.

2. The visit of the Management and Organization Specialists

On Wednesday, February 24, 1982, Dr. Jeffalyn Johnson, Mr. James Ralph and Ms Jean DeHaese from Management and Organization Specialists Inc. met with the Chief of Party and the Chief of the DOSP in order to discuss the managerial problems inherent in agricultural projects such as Project 070 and Project North Shaba.

3. The visit of the Zaire Desk Officer/Aid Washington

Accompanied by the Project Manager of Project 070, Mr. Gary Nelson, the Zaire Desk Officer of AID Washington, was given a tour of the Project on March 30, 1982. During his visit, he was briefed on the activities, the work plan and the organizational charts of Project 070. He was presented to the staff of the DOSP and shown the Project site including the construction of the Annex building.

C. Special contact

In view of establishing good contact with other organizations doing work relevant to the work of the Pragma Team, a visit to the National Institute of Statistics (NSI) was arranged by the Chief of Party and the Chief of DAS. On February 11, 1982, the Team and the Chief of DAS were given a tour of the NSI by its Director, Citizen Kumuamba. As a result of the discussion explaining the purpose of the visit and the goals of Project 070, the Administrator of NSI agreed that the NSI staff and the Pragma Team should be able to exchange information and documents in the future.

D. Field Trips

1. In Bas Zaire

The Chief of Party and a member of the Bureau of Planning went to Bas Zaire in order to:

- a. contact the regional offices of the Division of Agriculture, Livestock and Rural Development;
- b. observe some different agricultural projects being carried out in this area;
- c. obtain first hand information and field experience for the Chief of Party;
- d. train the Zairean who accompanied the Chief of Party in the collection of data in the field.

Contacts were made, and discussions were held, with the following group of people/organizations:

1. The Regional Division of Agriculture

A discussion was held with Citoyen Lukumbu, the Chief of the Bureau of Agronomy, on the following topics:

- the personnel(number, formation, work)
- the logistical support given to this division
- the activities in the past year
- the program for the agricultural campaign 1981-1982
- the problems encountered.

2. The Economic Operator Group in Matadi

Contact was made with Citoyen Kunsevi, the President of the Economic Operator Group and his staff to exchange views on the operation of this group in regards to the role of supply of agricultural commodities to Matadi and their capabilities to handle the operational work.

3. Regional Division of Rural Development

All discussions were focused on the activities of Rural Development projects in the region, the reporting system and the work plan for future development.

4. Regional Division of Animal Health and Production in Bas Zaire

A tour of this Division was given by Citoyen Bingogi Luzangu, the Chief of the Livestock Projection Bureau. A discussion was held to review past activities, constraints, problems and the current situation and the future development of livestock and livestock production in Equator. Emphasis was given to the recent drastic reduction of swine and poultry production in Mbanza Gungu.

5. National Manioc Project (PRONAM) at M'Vuazi

A discussion was held with Dr. Sind, the acting director of PRONAM and Dr. Pandey, the Extension advisor, concerning the

project goal, the achievements, the present work and future extension. The relationship between research, education, and extension was also assessed in the direction of agricultural development plan.

Dr. Pendey showed the experimental fields of manioc, and the different ways of planting manioc.

6. INERA in M'Vuazi

A brief observation tour of INERA took place after the visit at PRONAM. A meeting with the INERA staff was held in order to discuss the current activities of this agricultural research center, the goals, the achievements, the budget, the needs, the future and the problems of this project.

7. National Fertilizer Project of FAO

The National Fertilizer Project is financed by FAO and GOZ. The purpose of the project is to train the farmers in how to properly apply fertilizer to their crops. The project is now focusing on extension and technical activities. It is considered to be a pretest for a larger fertilizer project which will include the whole of Zaire. The demonstration plots planted by the Project show the differences between crops planted with fertilizers and those planted without fertilizers.

8. The visit to the Agricultural Credit Project

The Agricultural Credit Project is also financed and supervised by FAO. The purpose of this project is to provide equipment directly to small farmers in the region. The project also purchases the agricultural products produced by small farmers and sells them to the consumers in the city.

The largest credit loan to the small farmer is presently 200 zaires per family.

It is reported by the Manager of the Project, Mr. Jacquier, and his Zairean counterpart that the project has been very successful thus far.

2. In Equator

A delegation from the DOSP, DAS and the RDP met with the local authorities of Equator in order to prepare the ground for the arrival of a 5 man team responsible for carrying out an agricultural economic studies in this region.

The delegates were Citoyen Mubenga, the Director of Project D70, Citoyen Boenge, the Chief of Service of Regional Planning of the DOP, Citoyen M'Pia, the Chief of the Agricultural Economic Studies team and the Pragma Team leader.

During the field trip, the delegation spoke with the Vice-Governor of the region, the Director of the Division of Regional Planning and Development, the chiefs of the Division of Agriculture, Livestock and Rural Development.

Cooperation and logistical support from the local authorities were satisfactorily obtained. The report of this trip has already been forwarded to the Mission.

During his stay in MBandaka, the Chief of Party talked at length with Citoyen Kabinga, the Director of the Division of Regional Planning and Development, about the current situation of his department, the security problems and future regional plans. Citoyen Kabinga indicated that a full cooperation between the Regional Division of Planning and Development with the DOSP is necessary. He was impressed by the current agro-economics studies and expected that other in-depth studies, especially agricultural census, would be implemented in the Equator region as soon as possible. He made all arrangements for the visits with the local authorities.

A discussion was also held with the Chief of Regional Division of Agriculture, the Chief of the Regional Division of Rural Development and the Chief of the Division of Livestock Development. Topics of discussions were the current situation of agriculture, livestock and the program of rural development in Equator. All three individuals expressed an interest in working with the DOSP staff.

E. Public relations

Contacts previously made by the Pragma Team with GOZ officials and other Missions have been maintained in order to promote technical assistance and collaborating efforts for agricultural development.

The Team worked with World Bank experts in preparing a list of agricultural and rural development projects in Zaire. Several discussions were held with Mr. Ramboccus, the financial management expert of agricultural projects from the World Bank.

Contacts were arranged with other international organizations to discuss many problems such as:

1. FAO on the agricultural census and statistical surveys and on the application of fertilizer;
2. BTC on marketing and rural development;
3. ACDI on marketing, regional planning and agricultural economic studies;
4. FED on tea production and socio-economic studies;
5. Italy on farmer training; and
6. FAC on project monitoring and logistic support.

IV. ADMINISTRATION

A. Personnels' activities

1. Long-term staff-members

Mr. Georges Conde returned to Kinshasa on January 11, 1982 in order to fulfill the role of agro-economist for the Pragma Team. He spent a brief time becoming reacquainted with members of USAID, GOZ and the DOA. He is now working as an agricultural marketing advisor to the Bureau of Economic Analysis in the DOSP.

2. Short-term TDY

Dr. Rifat Barokas, the Project Director for Pragma, arrived in Kinshasa on March 4th 1982. He held meetings with all the members of the Pragma Team in order to review their scopes of work and to discuss problems thus far encountered. Meetings were also arranged with the Director of Project 070, the Chief of DAS and the chiefs of bureaus of the DAS and the DOSP. Before leaving Zaire, he wrote a memorandum which includes a project review, activities and accomplishments during the period of the TDY, and a list of recommendations which was sent to the Mission on March 29, 1982.

3. Government personnel

Because the volume of work has increased substantially, the GOZ has assigned the following personnel to the DOSP and to the DAS:

a. to the DOSP

1. Citoyen Kule is a rural engineer who has been assigned to the Bureau of Economic Analysis.

2. Citoyen Luamba has just returned from the U.S. after finishing his MBA. Citoyen Afifi has turned in his final draft of his thesis. Both men are currently working in the Bureau of Economic Analysis.
3. Citoyen Kahindo has been assigned to the Bureau of Planning.
4. Three typists have been added to the administrative office of the DOSP.

b. to the DAS

Citoyen Mulamba Mpoyi Dikuyi, specialist in demography, has been reinstated in the DAS.

B. Administrative and General Services

1. Building of the Annex

The local construction company that was chosen to build the Annex is Tracomaza. It began working on February 11, 1982. Progress has been rapid. The walls are up, the roof is finished and now work is being done in the interior. The Director of Tracomaza hopes to finish the annex before the deadline of May 25, 1982.

2. Settlement of Staff Members

The Pragma Team members have all recently moved into the new Sedec III apartment building.

3. Office supplies

Three new desks have been bought to accommodate the returning participants of Project D52. Just recently a new photocopy machine, a new duplicating machine and two new typewriters were bought and installed in the DOSP.

4. Administrative services

Recently, the GOZ, with the agreement of the USAID Mission, hired Ms Lorraine Thompson to do the following administrative procedures:

- a. Work with Citoyen Luamba in writing up the job description for all the personnel in the DOSP and THE DAS;
- b. Assist the Chief of Party and Team members in preparing reports and correspondence;
- c. Make all travel arrangements for the Pragma team and the DOSP staff;
- d. Purchase office supplies for the Pragma Team;
- e. Reorganize the administrative office of the DOSP to be more efficient.

V. PROBLEMS

1. The long process of recruiting a short-term consultant has resulted in the delay of the organization of a Project Evaluation Training course.
2. Air Zaire's unpredictable schedule has created many problems in the arrangement of travel for the team and the Zairean staff involved in conducting marketing and agro-economic surveys.
3. Heavy rains contribute to the tardiness/absence of personnel.
4. DOSP and DAS staff members continue to be preoccupied with other assignments from the GOZ which prevents them from accomplishing their assigned tasks within the framework of Project 070.
5. Due to poor management, technical deficiency and lack of funds to maintain an operating telephone system, communications continue to be a problem.
6. The absence of the agro-economic advisor to the Bureau of Projects has retarded the performance and the functioning of the Bureau. The Chief of Party is currently trying to fulfill the role of advisor as much as his busy schedule will allow.
7. Funding continues to be a problem. The GOZ has just recently decided to cut the money allocated to the DAS's agricultural census. Project funds were delayed due to having been transferred to the wrong bank account. The resulting temporary lack of funds halted all Project activities for a short time.

VI. RECOMMENDATIONS

Recent developments within the DOA, such as the distribution of vehicles, the reorganization of the Ministry structure and the Minister's office, the preparation of the Agricultural Recovery Plan and the budget allocation, indicates that the DOA is understaffed and hence ill-advised at high levels. These problems may lead to the stagnation of the agriculture sector.

Good advice has been given to high ranking authorities of the DOA by USAID but only after the decision had been made and publicized. Even if the decision could be reconsidered in view of the Mission's advice by The DOA's officials it would cause a delay in the process of decision-making and would put the DOA in an awkward, sometimes difficult, position.

In order to avoid further failures, the Pragma team agrees with the DOA's Minister that there is a real need for advising the Minister on important problems. The Pragma team is convinced that the request of the DOA's Minister for an American advisor to the conceptual unit of the DOA is justified.

The Team also strongly believes that this advisor can provide a greater role in policy and strategy making and insure increased coordination and effectiveness of the advice provided by other American advisor to the GOZ. He could also support and strengthen any recommendations coming from USAID and follow up all stages of policy formulation and implementation.

VII. CONCLUSIONS

In conclusion, there has been steady progress in the implementation of the project during this quarter regardless of the difficulties and problems encountered. The Pragma Team appreciates very much the cooperation received from the USAID Mission and the GOZ/DOA officials. The USAID Mission has been especially helpful in providing the team with a lot of information regarding AID policy and strategy on agricultural marketing, crop production, agricultural research, education and extension.

The Team would also like to thank the Mission for inviting the Team leader to participate in the ARD staff meetings and the Mission's Project Status Review.

THE QUARTERLY REPORT
of the
ECONOMIC ANALYST

Summary

My work this period was dominated by a great deal of confusion over the scope and schedule of my work. A good deal of time was given to formulating and reformulating a workplan. The main progress was on the order of the microcomputer. Much time was given also to planning and budgeting the agricultural census, to programming its data input, and to launching the farm management studies. Some progress was made on the development of appropriate analytical models.

Workplan Problems

On arrival the previous quarter I was faced with the task of interpreting a very general job description in the contract and reconciling contradictions between the contract and the Proag. I had found what I thought was a satisfactory way of handling responsibilities as an economic analyst and performing the functions specified for a statistician/programmer. I was under the impression that a first-year workplan submitted by Pragma in July had been approved by USAID.

A problem immediately arose over the fact that the agricultural census, the main activity of the Division of Statistics for the next year, had not been included in the workplan. This activity ruled out the Area Frame Sample, the main activity in the July workplan, for which no money had been budgeted anyway.

I then proposed Farm Management Studies, which became a principal feature of further workplan proposals. I also proposed some specific analytical activities. All these are discussed further under the proper headings below. We also found some use to going ahead now on a quarterly agricultural statistics bulletin, in spite of the lack of genuine statistical data.

Six months after coming on this contract, my workplan and role is still largely up in the air and being fundamentally questioned by USAID. Repeatedly we have submitted workplans to USAID, gotten no objections, assumed they were accepted, only to find out later they were not accepted. I hope that USAID will inform Pragma very shortly and in writing that the workplan negotiated between Mr. Barokas of Pragma and the USAID project manager is accepted and authorized.

Data Processing

The main progress was on the order for the microcomputer. The proposed procurement was finally approved by AID/W Data Management on February 16. I then prepared detailed guidance for procurement, testing, and training by a short-term microcomputer expert. After some negotiating between Pragma and the Mission, and after considering various alternatives, the Mission finally settled on procurement of initial hardware and software through Pragma Corporation, with an appropriate advance.

The programmer at the Division of Statistics completed syntactical debugging of a number of programs, but various circumstances delayed execution. These were largely the chronic problems of the computer at the Department of Finance, particularly down time and changes in their operating system. Logical debugging steps that would normally take minutes on a microcomputer or an inhouse

on the 370 during the quarter.

Meanwhile I went ahead with the main initial programming job for the microcomputer: the census data entry. This presents some risk, since the agricultural census funding is still not settled (see below), but forthcoming data processing and fieldwork responsibilities made this a better time to do the programming than later. The program serves, moreover, as a good guide to microcomputer programming technique for the DAS programmers. I had to work out appropriate programming techniques for interactive data entry. I also had to work out appropriate standards for Franglais Cobol, for structuring French names of data elements and procedures so that the logic would be transparent to all concerned.

The Agricultural Census and the Area Frame Sample

All data collection costs money. This is particularly true in a country in which the civil service salaries have lost 75% of their purchasing power and the civil service is thus retired on half-pension. A salary supplement at least is necessary to get any work done in the administration; the USAID/Director has correctly expressed his doubts on the effectiveness of anything short of a fully salaried staff outside the administration.

Yet no money had been budgeted in the project specifically for the field work of the area frame sample, for the equipment, training, salary supplements and supervision of the hundreds of enumerators required. And the area frame sample was the main feature of the field data collection conceived in the July workplan and the other project documents. I was thus in the very awkward situation of being held primarily responsible for something that was outside the normal scope of economic analysis, for which there was no money!

As it happened, DAS was counting primarily on starting the agricultural census during the coming year. The census could be described more accurately as an area frame baseline sample, covering the same data as the periodic area frame sample but with a richer density to provide a proper baseline. Yet the GOZ had yet to contribute the first Zaire of the millions it had promised in the project agreement it had signed with FAO.

Much of my time was taken up with planning and budgeting for this activity, which properly should replace the area frame sample in the first two years of this project. USAID had fortuitously offered 2750,000 to the census, subject to some appropriate GOZ contribution. That money could be enough to carry work through to the end of December, if the GOZ assures sufficient bicycles from its existing stock in the field. The Canadians are actively considering taking financial and managerial responsibility for the census in the Kivu. So with a GOZ contribution next year of some 21,300,000 plus bicycles plus another USAID contribution of 2750,000 next year, the census can take place when it is needed for the project.

Without this kind of systematic collection of measured samples of hectarages and yields, it may be impossible to make significant progress within this project toward its objectives with regard to data collection and reporting on a periodic basis.

Farm Management Studies

On arrival I found one major gap in existing data and in data collection plans: there had never been any systematic collection of farm labor times and requirements. Estimates for land clearing requirements, for example, varied from 60 man-days per hectare to 260 man-days per hectare, in the savannah. Yet in a country in which labor rather than land is the main constraint, such data is essential to planning.

I therefore urged the collection of such data through Farm Management Studies, systematic day-by-day monitoring of sample groups of farmers in various subcoregions. These studies should provide data not only on labor requirements but also on typical patterns of cropping, yields, and consumption and sales.

During this quarter a specific plan was evolved and the forms and procedures designed. A pretest has gotten under way nearby in the zone of Kasangulu, in Bas-Zaire. Studies of six groups of 20 farms are scheduled for Bas-Zaire, Bandedu, and the Kasais, starting in June.

If the agricultural census should fall through, then these studies will be our best baseline planning data.

Current Reporting

Although outside the normal scope of economic analysis and outside the scope of the economic analyst position as defined in the contract, the Proag and the July workplan assigned me a major responsibility for current data collection and reporting. I noted one major item of agricultural data that could be collected without hundreds of enumerators: rainfall. This key element in the current agricultural picture was nominally being collected at scores of stations around the country.

It was not being reported into Kinshasa, however. The Meteorological Service had not heard from most of the stations in years. So during this quarter project 070 did a field survey of the main maize and manioc producing areas, checking the rainfall of these areas.

The report is annexed. It came out late; the survey was a few months after the critical rainfall periods and the synthesis of the survey took six weeks. This survey, nevertheless, was an essential first step for a subsequent systematic and timely reporting of the key year-to-year variable in Zaire agriculture: rainfall.

The survey was a useful shakedown for project activities at DAS. It revealed the administrative and technical weaknesses of the current statistics staff there, which technical assistance must solve. It revealed that, while the staff does a decent job of field work, they need training in techniques of data synthesis and presentation.

At the suggestion of Mr. Barokas, I undertook to start up a regular quarterly bulletin of statistics as soon as possible. We will probably call it the Bulletin Trimestriel Agricole---

BTA. We are attempting to start in April with radio contacts to all subregions, asking each to provide production estimates on their five main crops whose harvest occurred during the January-March quarter. Gradually we will increase the variety of data which we request from that level.

These estimates are of dubious value. Nonetheless, the whole procedure will be a useful developmental exercise, solving the administrative and communications problems of current data collection and reporting.

Economic Analysis

While devoting over 80% of my time to data collection, I nonetheless made some progress in the development of the analytical models necessary to put the data to use. It should be noted that development of such models, in a fashion that is useful and realistic, takes time. I have been working on it almost twenty years and have published over 1,000 pages on the subject, yet there are major gaps in my methodology as applied to Zaïre.

These gaps are primarily in the areas of transportation and livestock. I therefore devoted a small amount of my time to identifying the key problems and constraints of these subsystems of the overall sectorial system, with some partial programming on the TI-59. It will take a full year, devoting 10-15% of my time, to build an effective and realistic computer model.

Overall Use of Time

During the past quarter my time was distributed as follows:

General Administration (particularly workplan negotiation)	17%
Data Processing - microcomputer order programming	12% 16%
Data Collection - census plan & budget rainfall report & BTA	10% 9%
Farm Management Studies	16%
Nsélé Conference and after-comments	7%
Economic Analysis - modeling	13%
	<u>100%</u>

I. INTRODUCTION

Since my arrival in Kinshasa on January 11, 1982, I have concentrated my efforts on the agricultural sector studies, especially those concerning food and industrial crops. Dr. Chan, Citoyen Mputu and I decided to focus our studies on the following crops:

maize	potatoes	sweet potatoes	coffee
cassava	yams	fresh vegetables	cocoa
beans	plantains	peanuts	palm oil

The main criteria used for selecting these crops were:

1. the rate of decline in production after the independence of Zaire;
2. the need for importation by Zaire of a large quantity of these agricultural commodities.

A schedule was set up for a series of field trips to the interior in order to collect data.

II. QUESTIONNAIRE

I wrote up a questionnaire to be used in the field which I then submitted to the Bureau of Economic Analysis for comments and criticisms. Several meetings were held (on January 12, 15, 18, 20, 21) in order to:

1. discuss and improve upon the questionnaire;
2. set up a more rigid schedule for field trips; and
3. choose the zones that were to be visited during the field trips.

The participants in these meetings were Citoyen Mazeya, Citoyen

ANNEX
to the
QUARTERLY REPORT
of
THE CHIEF OF PARTY

PERSONNEL CONTACTED

The following is a list of personnel contacted by the Chief of Party for the first time:

1. AID/Washington
Mr. Gary Nelson, Zaire Desk Officer
2. U.S.D.A.
Mr. James Gulley
3. SECID
Dr. Glenn C. W. Ames
4. Management Association, Washington D.C.
Dr. Jeffalyn Johnson
Mr. James Ralph
Ms Jean DeHasse
5. F.A.O.
Mr. Joly
Mr. Losseau Albert
Mr. Raynal Pierre
6. GOZ
Citoyen Kumuamba, INS Director, DOP
Citoyen Kalombo, Rural Development, DOA
Citoyen Kingata, Minister Advisor, DOA
Citoyen Ewuli, Planning Division Chief, DOP
Dr. Botula Manyala, CREN, Kinshasa
Citoyen Nakaya Konde, Agriculture Division, Bas Zaire
Citoyen Kunseiv Lusala, President of Group of Economic Operators, Bas Zaire
Citoyen Dibandi Tsasa, Secretary General, GEO, Bas Zaire
Citoyen Binzangi, Chief of Bureau of Livestock, Matadi Bas Zaire
Citoyen Sefu Omba Tanaka, CBE, INERA, M'Vuazi
Citoyen Bindinbu Kuhaua, Director, Voice of Zaire
Citoyen Bokeli Eale, DOP
Dr. Kinzumbi-Makiadi, DOP
Citoyen Kambinga Nzamba, DOP, Equator

6. GOZ (continued)

Citoyen Kabongo, DOP, Equator

Citoyen Oniamba, Regional Director of Equator

Citoyen Ngampum Mubiem, Vice-Governor, Equator

Citoyen Tshinanga Mukuta, Bureau of Statistics, Equator

Citoyen Kindango, Animal Health Division Chief, Equator

Citoyen Mbongo Moliki Nopotu, Chief of Rural Development, Equator

Citoyen Ngemba, returning participant of Project 052

REPUBLIQUE DU ZAIRE
DEPARTEMENT DE L'AGRICULTURE
ET DU DEVELOPPEMENT RURAL

BUREAU D'ETUDES
PROJET 070

RAPPORT DE MISSION

DANS LE BAS-ZAIRE.

Par :

- M'PIA ELENGESA, Ms.
- CHAN NGUYEN; Ph D.

INTRODUCTION.

La mission qui nous a conduits du 14 au 18 février dans la ville portuaire de Matadi ainsi qu'à M'Vuazi et à Mbanza-Ngungu, nous a permis de toucher du doigt les problèmes qui se posent actuellement dans les différents services et projets visités et de constater le travail qui s'y opère.

A Matadi, siège des services administratifs, de la Région du Bas-Zaïre, la mission a visité durant eux jours, les services régionaux du Département de l'Agriculture et du Développement Rural, en l'occurrence de la Division de l'Agriculture, la Division du Développement Rural et celle de production et santé animales.

En l'absence des responsables régionaux de Matadi, la mission a eu diverses séances de travail avec les chefs de bureau.

Une rencontre inopinée avec les responsables du Comité des Opérateurs Economiques de la Région a été organisée. Cette rencontre a permis à la mission non seulement de découvrir cette jeune association, mais aussi et surtout de connaître leurs problèmes.

A M'Vuazi, la mission s'est intéressée aux deux projets du lieu. Il s'agit du Projet PRONAM et de la Station principale de l'INERA alors que les projets " Programme Nationale Engrais " et le projet Crédits Agricoles ont été visités à Mbanza-Ngungu.

Dans les lignes qui suivent, nous allons tracer dans les détails les différentes étapes de cette mission, avant de présenter les enseignements tirés de cette mission.

La liste des personnes rencontrées est offerte en annexe.

1. Etape de Matadi.

Comme dit plus haut, à Matadi, la mission a visité successivement la Division Régionale du Développement Rural et la Division Régionale Santé et Production Animales avant d'avoir une entrevue avec les responsables du Comité des Opérateurs Economiques.

1.1. La Division Régionale de l'Agriculture.

Ce fut le premier service à recevoir la visite de la mission. Celle-ci s'est effectuée le lundi 15 février dans la matinée. La 2^e séance de travail a eu lieu, le lendemain matin. En l'absence du Citoyen TSHIBANGU MUNDANDI, Chef de Division, c'est le Citoyen LUKUNDU, Chef de Bureau, Agronome qui nous a reçus. Les deux entretiens ont eu lieu dans son bureau en présence du Secrétaire et d'un Agronome de la Division.

L'effectif total de la Division est de 78 personnes dont 38 oeuvrent à la Sous-Région et 40 à la Division même. Pour ce qui est du personnel technique de la Région, on a dénombré en 1981, 5 ingénieurs techniciens, 19 Agronomes A2, 180 moniteurs agricoles de niveau A3 et 108 moniteurs agricoles adjoints.

Quant aux moyens logistiques dont dispose la Division, il faudra reconnaître que la Région compte à ce jour 20 jeeps Land-Rover, 80 motos de marque Suzuki, et 276 vélos de marque Achile. De ces 20 jeeps, 10 ont été distribuées aux zones rurales de Kasangulu, Madimba, Kimvula, Songololo, Seke-Banza, Lukula, Tshela, Muanda et Mbanza-Ngungu ; 4 aux Sous-Régions rurales des Cataractes, de Lukaya et du Bas-Fleuve, une à la Sous-Région Urbaine de Boma et 3 aux trois Divisions Régionales du Département.

Trois de ces jeeps sont actuellement utilisées par le cabinet du Gouverneur. S'il faut ajouter à ces véhicules les 80 motos et les 276 vélos que la Région a reçus, on peut conclure que le Bas-Zaïre dispose d'un minimum de moyens pour terminer ses rapports à temps.

La mission a pu donc conclure qu'il y a un grand laisser-aller à tous les échellons puisqu'elle ne peut pas expliquer comment jusqu'à ce jour, la Division Régionale de l'Agriculture ne dispose pas encore de tous les éléments pouvant permettre l'élaboration du rapport du 2 e trimestre de l'année écoulée.

Les objectifs tels que fixés par la Division Régionale de l'Agriculture^e pour les campagnes 1981 - 1982 peut se résumer de cette façon :

- recensement de la population agricole ;
- diffuser les nouvelles variétés de semences et semenceaux sélectionnés ;
- faire fonctionner les CAPSA ;
- vulgariser les méthodes modernes en collaboration avec les différents projets agricoles de la Région ;
- intensifier les cultures perennes par le rajeunissement ou par la création de nouvelles emblavures ;
- diffuser les intrants agricoles ;
- vulgariser les méthodes du conditionnement et de la conservation des produits agricoles ;
- informer et former le personnel d'encadrement par les séminaires et le recyclage.

Quant aux objectifs quantifiés, ils sont résumés dans le tableau ci-dessous. Obtenus à partir du nombre total des cultivateurs, de la superficie à réaliser et du rendement à l'ha, ces objectifs sont basés sur 3 hypothèses. La première consiste à ne tenir compte d'aucun apport ni de l'utilisation de semences améliorées ; la 2 e envisage le recours aux semences améliorées et aux engrais ; la 3 e ne considère qu'un recours aux semences améliorées sans un apport d'engrais. Le tableau 2 reprend les prix de principales denrées ainsi que le tonnage commercialisé l'année passée.

La Division Régionale a en outre informé la mission de l'existence depuis quelques mois d'une organisation regroupant les Opérateurs Economiques de la Région. Une séance de travail a réuni

les deux membres de la mission et trois des membres du Comité de cette organisation.

Il s'agit des Cit. KUNSEVI LUSALA, Président ; NSASA, Secrétaire et d'un Conseiller. Le Président du Comité des Opérateurs Economiques a expliqué à la mission les différents objectifs de leur organisation et les moyens tant soit peu modestes dont elle dispose. Les objectifs de cette organisation peuvent se résumer de cette façon :

- commercialisation et évacuation des produits vivriers ;
- ravitaillement des centres ruraux en produits manufacturés ;
- promotion de l'importation des semences ;
- lutte contre la hausse de prix des produits vivriers.

Pour réaliser ces objectifs, le Comité dispose comme moyens de 33 véhicules, dont la plupart sont amortis et d'un plafond de roulement de 82.500 Z. Ces 33 véhicules et ce montant sont l'oeuvre des 33 membres qui constituent l'organisation. Le comité estime pour autant qu'un minimum de 33 camions de 9 tonnes et autant de camions de 12 tonnes et un fonds de 550.000 Z. par opérateur en espèce et un préalable au fonctionnement normal de l'organisation.

Tableau I. : Objectifs de production vivrière - Campagne agricole 1981 - 1982.

	Nbre cultiv.	Superf. tot ha	Hypothèse 1		Hypothèse 2		Hypothèse 3	
			Rdt/ha tonne	Objectif production	Rdt/ha tonne	Objectif de production	Rdt/ha/tonne	Objectif/prod.
<u>zones rurales</u>								
Maïs	80.070	40.040	1	40.040	1,600	64.064	1,200	48.048
Miz	21.354	12.812	1	12.812	1,574	20.166	1,180	15.118
Manioc	66.934	133.467	13	1.735.071	20,350	2716053	15.225	2.032 .035
Haricot	80.079	8.008	1	8.008	1,330	10.651	0,907	7.984
Arachide	66.836	13.367	1	13.367	1,310	17.511	0,982	13.126
<u>zones urbaines</u>								
Maïs	8.547	4.273	1	4.273	1,600	6.837	1,200	5.128
Miz	2.279	1.367	1	1.367	1,574	2.152	1,180	1.613
Manioc	28.490	14.245	13	14.245	20.350	289.886	15,225	216.880
Arachide	7.123	1.425	1	1.425	1,310	1,867	0,982	1.399
Haricot	8.547	855	1	855	1,330	1.137	0,907	852
<u>TOTAL REGION</u>								
Maïs	88.626	44.313	1	44.313	1,600	70.901	1,200	53.176
Miz	23.633	14.179	1	14.179	1,574	22.318	1,180	16.731
Manioc	295.424	147.712	13	1.920.256	20,350	3005.999	15,225	2.248 .915
Arachide	73.959	14.792	1	14.792	1,310	19.377	0,982	14.526
Haricots	88.626	8.863	1	8.863	1,330	11.788	0,997	8.836

Source : Division Régionale de l'Agriculture, Bas-Zaïre.

Tableau 2.

Prix et quantités commercialisées jusqu'au mois d'août 19

	Prix moyen au producteur Z/kg	prix moyen au consommateur Z/kg	quantité commer- cialisée Z/kg
Riz local décor- tiqué	4,40	6,000	1.918.118
Riz importé	6,50	7,50	958,898
Manioc carotte	1,50	2,00	4.852,854
Manioc cossette	2,50	3,00	7.681,169
Arachide en gousse	4,00	4,80	1.351,474
Haricot décortiqué	7,50	10,00	1.743,758
Bananes plantains	2,50	4,00	3.818,070
Maïs grains	1,30	1,80	4.052,634
Patate-douce	2,50	4,00	419,550
Poulet sur pied	25,80	35,60	25.516,000
Viande caprine	16,50	25,00	173,618
Viande ovine	17,50	25,00	40,073
Viande bovine	12,50	29,60	563,812
Viande porcine	15,50	25,00	628,464
Poisson frais d'eau douce	18,50	22,50	573,306
Poisson de mer	9,00	14,70	602,464
Poisson salé	25,00	32,00	225,702
Pomme de terre	8,50	11,50	109,081
Chèvre sur pied	180,00	300,00	1.837,000
Mouton sur pied	400,00	500,00	443,000
Porc sur pied	300,00	400,00	1.352,000

Source : Division Régionale de l'Agriculture, Bas-Zaïre.

Le concours de l'autorité régionale et du Conseil Exécutif est à ce point impérieux pour faciliter à l'organisation l'accès aux crédits agricoles. Signalons ici que cette organisation fonctionne comme une sous-commission de l'ANEZA/Bas-Zaïre, et en tant que telle, elle est couverte par l'ordonnance-loi qui a créé l'ANEZA.

Enfin, la mission fut informée de la tenue le mois prochain d'un séminaire sur le recyclage du personnel agricole du Bas-Zaïre. Ce séminaire qui sera placé sous le patronage du Gouverneur et Président Régional du MPR Bas-Zaïre regroupera tous les encadreurs et autres agronomes de la Région.

1.2. Division Régionale du Développement Rural.

Après la Division Régionale de l'Agriculture, la mission a eu une séance de travail avec la Division Régionale du Développement Rural. En l'absence du Chef de Division en stage en Egypte et de son intérimaire, il a été difficile à la mission de trouver un interlocuteur valable. Faute de mieux, c'est le Secrétaire de la Division qui a reçu la mission.

La Division Régionale du Développement Rural compte 24 unités réparties en 3 bureaux spécialisés, placés sous l'autorité de l'Ir. LIKUNDE, Chef de Division. La mission a beaucoup regretté l'absence de ce dernier. Il était, en effet, la seule personne qui aurait pu fournir des précisions sur le grand retard que connaît la Division dans l'élaboration des rapports. Jusqu'à ce jour, la Division n'a pas encore terminé l'élaboration du rapport annuel pour 1980. Cette situation est d'autant plus inadmissible que la Division dispose d'un véhicule qui aurait pu permettre aux responsables de parcourir en quête des informations nécessaires.

Dans le même ordre d'idées, il est impossible à la mission de vérifier si le programme d'activités pour l'année 1981 a été respecté. Il a en effet été prévu de relancer les étangs de pisciculture de l'Etat, jadis abandonnés, dans les S/Régions des Cataractes et de la Luakaya. 33 étangs devaient ainsi être refectionnés dans la S/R de la Lukaya et 17 dans celle des Cataractes, faisant un total de 50

étangs. Le coût estimé s'est élevé à 89.456,80 Z et les recettes annuelles prévues étaient de 500.000,00 Z.

Le 2 e objectif était la réalisation du programme d'adduction d'eau par le truchement de la Brigade Hydraulique basée à Nsioni. Il était prévu d'installer 45 pompes aspirantes.

Le 3 e objectif est la promotion des 35 centres nutritionnels avec le concours de l'UNICEF. Le dernier objectif était la relance dans la zone de Lukaya de l'ex AGRER ou Brigade Bananière. Au total 625 ha devaient être mis en valeur pour 346 planteurs. Ce programme devait rapporter 1.495.061.00 Z contre un coût d'investissement de 338.625.80 Z.

1.3. Division Régionale de la Production et Santé Animales.

Le Chef de Division de la Production et Santé Animales se trouvant en tournée, la mission a été reçue par le Chef de bureau Zootechnie, le Cit. BINZONGI. Avec celui-ci, la mission a fait le tour d'horizon des activités de la Division.

Sur les 352 unités travaillant dans la Région, 34 sont affectés à la Division Régionale et 318 autres sont réparties dans la Région. Celle-ci ne dispose du reste que de 80 cadres techniques. Ce qui est nettement insuffisant.

C'est pour cette raison que 167 agents administratifs ont été transformés en cadres techniques. On comprendra alors aisément la qualité des cadres techniques dont dispose la Région du Bas-Zaïre.

Quant à l'effectif du bétail, là non plus, la situation n'est pas très brillante. De 1979 à 1980, l'effectif bovin n'a qu'une augmentation de 1,2 %, l'effectif porcine a augmenté de 2 %, celui des ovins de 1,6 %, des caprins de 2,5 % tandis que les gallinacés ont connu une diminution de 3,3 %. Lors du passage de la mission, la Division n'était pas encore en possession des résultats complets sur l'effectif du bétail pour l'année 1981. Aussi, les données reprises dans le tableau 3 concernant 1981 ne couvrent-elles qu'une partie de l'effectif total de la Région.

Tableau 3 : Effectif animal de la Région du Bas-Zaïre.

	<u>1979</u>	<u>1980</u>	<u>1981</u>
Espèce animale			
- bovidés	102.747	103.980	101.628
- suidés	81.553	99.191	58.472
- ovidés	43.311	50.458	52.711
- capridés	115.702	152.809	125.861
- gallinacés	220.363	293.422	154.841 (1)

(1) estimation

Source : Division Régionale de la Production et Santé Animales,
Bas-Zaïre.

La diminution de l'effectif est imputable notablement aux abattoirs (abattages abusifs) et aux ventes abusives, aux cas de vols et à certaines maladies parasitaires et épidémiques. Les principales épidémies qui ravagent l'élevage porcin sont la peste porcine et le rouget.

Chez la volaille, c'est surtout la pseudo-peste aviaire et la thyphose qui font beaucoup de dégats. Le manque de produits vétérinaires, d'un matériel de laboratoire adéquat et des vaccins a sensiblement augmenté le taux de mortalité. A cela, on peut ajouter la rareté des aliments de commerce sur le marché ainsi que la carence des géniteurs de bonne race. Enfin, le personnel technique est insuffisant et de piètre qualité.

Pour 1982, la Division se propose de relancer certains centres de multiplication et de créer un petit centre d'élevage dans chaque S/R. Pour ce faire, la Division a besoin d'un financement extérieur. Une intervention de la Région ou même du Conseil Exécutif est à souhaiter.

2. Etape de M'Vuazi.

Après Matadi, la mission s'est rendue à M'Vuazi, dans la Sous-Région des Cataractes. M'Vuazi abrite en effet le Programme National Manioc, le PRONAM, et la Station principale de l'INERA au Bas-Zaïre. La mission s'est donc intéressée à ces deux Projets.

2.1. PRONAM.

Pour mémoire, le Programme National Manioc a été établi en 1974 par un Mémoire d'accord entre le Gouvernement du Zaïre et l'Institut International d'Agriculture Tropicale (IITA), Ibadan, au Nigéria, pour mener des recherches en vue de contrôler la sévère flétrissure bactérienne qui venait d'apparaître dans le pays et améliorer la production du manioc, dans les différentes régions du pays. Après cette flétrissure bactérienne, mieux connue sous le nom de maladie de cierge, PRONAM a dû faire face à d'autres calamités. C'est ainsi que PRONAM a dû coup sur coup s'attaquer à la mosaïque, à l'antracnose et à l'araignée verte. Actuellement, il s'attèle à identifier une nouvelle maladie.

PRONAM a 3 stations régionales basées dans les stations de l'INERA de Kiyaka au bandundu, de Ngandajika dans le Kasai-Oriental et de Mulungu dans le Kivu.

Jusqu'en avril 1980, le Projet était entièrement financé par le Gouvernement du Zaïre. Depuis mai 1980, l'USAID a accepté de financer la partie en devises et les coûts des opérations locales laissant au Gouvernement Zaïrois les rémunérations du personnel et les biens immobiliers du Projet.

Le Pronam poursuit 3 objectifs majeurs :

1. Recherche sur les contraintes de la production du manioc ;
2. Formation des cadres zaïrois ;
3. Vulgarisation des variétés améliorées et de la technologie de production du manioc.

Pour ce qui est du 1er point, PRONAM a réussi à mettre au point des variétés de manioc à un haut rendement et résistantes aux maladies importantes.

Certaines de ces variétés donnent des rendements en racines fraîches très élevés sur un bon sol forestier. Dans les conditions de M'Vuazi, elles donnent des rendements atteignant 15 T. à l'ha, ce qui est 60 % supérieur à la variété locale et 33 % supérieur à la variété améliorée de l'INERA (1).

Des études sont actuellement menées pour lutter contre la cochenille à l'aide des parasites et des prédateurs efficaces.

Quant au 2^e point, 15 Ingénieurs Agronomes Zaïrois ont suivi avec succès le Programme de Master of Philosophy (M. Phil.). 24 Agents ont effectué un stage de 3 à 6 mois à Ibandan. D'autres stages ont été organisés à M'Vuazi avec les agents venant du P.N.E.*

Quant au volet vulgarisation, le matériel est en train d'être multiplié pour distribution. Déjà, plus de 183.000 boutures ont été distribués l'année dernière.

La mission a eu l'occasion de visiter les différents services ainsi que les champs de multiplication. L'occasion nous a donc été donnée de voir l'ampleur du travail qui est en train d'être effectué.

2.2. INERA.

Au lendemain de notre arrivée à M'Vuazi, et après avoir visité en compagnie du Dr. SINGH et du Dr. PANDEY les champs de multiplication du PRONAM, la mission a eu une séance de travail avec le * Chef de Bureau d'Exploitation, l'Ir. SEFU qui faisait l'intérim du Directeur de Secteur en mission à Kinshasa.

La station agronomique de l'INERA M'VUAZI compte 3 groupes. Il s'agit du Groupe Fruit, du Groupe des Plantes Vivrière, du Groupe Agrostologie-Zootéchnie et du Groupe Forestier.

(1) Variété locale : 7 T/ha

Variété sélectionnée par INERA : 10 T/ha

Variété sélectionnée par PRONAM : 15 T/ha.

1. Groupe Fruit :

Ce Groupe constitue l'activité principale de la Station. Il produit les plants fruitiers divers et fournit des fruits. De 1975 à 1980, le Groupe Fruit a produit 200 tonnes d'oranges et 103 tonnes de mandarines. Pour la seule année de 1981, 112 tonnes d'agrumes ont été produites. Plus de 90 % de la production sont vendus. Cela représente 40,48 % du volume total des plants fruitiers vendus. Les safoutiers 20,24 %, les mandariniers 9,0 %, le *Nepheleum Cappoceum* 6,8 % et les mangoustans 5,35 %.

2. Groupe de plantes vivrières.

Ce groupe produit à l'intention des planteurs les semences des plantes vivrières de base : riz de montagne, maïs, arachide, soja et haricots. La production cumulée des 5 dernières années se présente de cette façon :

- 10,881 tonnes d'arachides ;
- 13,014 tonnes de maïs ;
- 10,992 tonnes de riz paddy ;
- 28,551 tonnes de haricots.

L'année 1981 a connu une certaine baisse dans la production suite au vieillissement du matériel. C'est ainsi que la production de riz paddy n'a été que de 2,500 T., celle de haricot de 6 T, de maïs de 4 T contre 8 tonnes aux arachides et 300 kg pour le soja. 70 % de la production sont destinés à la diffusion du matériel végétal et sont, par conséquent, l'objet d'un soin particulier tant au niveau de la multiplication qu'à celui de la conservation.

3. Groupe Agrostologie - Zootechnie et Forestier.

Le Groupe est appelé à fournir aux éleveurs les semences de stylosantes guyanensis et *Pueraria Janvanica*. Des éclats de souches de *Pennisetum purpureum* et de *brachuana ruziziensis* sont aussi distribués. Le Groupe met aussi à la disposition des éleveurs de la Région des géniteurs de race pure Ndama, race bovine très rustique et adaptée aux conditions des savanes relativement pauvres de la Sous-Région des Cataractes, des verrats truies, béliers et brebis de bonnes races.

Enfin, les activités du Groupe Forestier se ramènent à l'étude de la biologie des essences forestières et des peuplements forestiers, aux essais de reboisement, à l'installation de coupe-feu et à l'aménagement des lambeaux forestiers. Il met annuellement en vente quelques belles essences ornementales. 162 jeunes plants de cupressus, 182 plants de pinus et 5 plants de casuarina ont ainsi été diffusés l'année passée.

Le souhait du secteur est de recevoir suffisamment de fonds pour arriver à augmenter ses différentes productions et intensifier ses activités de recherche. Un fonds de fonctionnement mensuel de 100.000 Z. permettra de remettre en état un grand nombre d'engins. Signalons que les subventions versées actuellement - de l'ordre de 65.000 Z. chaque mois - et les recettes qui sont réalisées permettent à la station de ne fonctionner qu'à 25 % de sa capacité. Signalons aussi que la station compte 194 agents dont 43 cadres techniques, 60 agents agricoles de 1 e classe et 70 agents agricoles de 2 e classe.

3. Etape de Mbanza-Ngungu.

A Mbanza-Ngungu, dernière étape de la mission, 2 projets ont été retenus. Il s'agit du Programme National Engrais / FAO et du Projet Crédits Agricoles.

3.1. Programme National Engrais.

Le Programme National engrais P.N.E. est un projet du Département de l'Agriculture et du Développement Rural, financé conjointement par le Conseil Exécutif et la FAO sur fonds du Royaume de la Belgique. Il a pour principale préoccupation la vulgarisation en milieu rural de l'utilisation des engrais et des techniques, connexes, en vue d'améliorer les rendements et la qualité des cultures. Il s'occupe en outre de la recherche des possibilités de mise en place des circuits de distribution d'engrais au Zaïre.

Le P.N.E. fonctionne dans la Région du Bas-Zaïre depuis déjà 3 ans. Initialement prévues pour couvrir toute la Région du Bas-Zaïre, les activités du P.N.E. se sont vues, par manque de moyens logistiques et par souci d'efficacité, limitées aux seules zones avoisinant la cité de Mbanza Ngungu. Pour la campagne 81/82, 19 collectivités sont touchées. Cela fait un total de 51 groupements et de 127 villages pour une superficie de 42,16 km².

Avec l'aide du personnel technique du Département de l'Agriculture et du Développement Rural, le P.N.E. n'ayant lui-même qu'un personnel évalué à 14 unités, des démonstrations sont mises en place dans le but de montrer aux paysans le bienfait de l'utilisation d'engrais. Ne disposant pas de champs propres, le P.N.E. recourt aux champs de paysans. Le tableau 4 présente les détails sur les réalisations de la saison 80/81 et les prévisions pour la saison 81/82.

Tableau 4 : Réalisations et prévisions des démonstrations.

		Manioc	Arachides	Maïs	Haricots	Riz	Total	total manioc
Saison 80/81	A F	162	50	5	1	36	254	92
	M	160	50	5	1	33	249	89
	R	*	32	4	1	33	-	70
Saison 80/81	F	11	69	9	39	-	128	117
	M	3	43	4	4	-	86	83
	R	*	13	1	1	-	-	19
Saison 81/82	P	160	100	40	20	25	345	185

Source : Rapport d'activités 1981, P.N.E. - Mbanza-Ngungu.

P : Démonstrations prévues

M : Démonstrations mises en place.

R : démonstrations réalisées.

* : En cours de végétation.

Les résultats obtenus pendant les démonstrations sont de nature à convaincre les paysans sur les bienfaits des engrais. En effet les engrais ont littéralement doublé le rendement à l'ha pour la plupart des spéculations. Pour le manioc (carottes fraîches), ce rendement est passé de 13.765 sans engrais à 22.265 kg/ha avec un engrais composé NPK 60-60-60. Pour les arachides, (gousse sèche), l'application d'une formule d'engrais NP 20-45-0 a fait passer le rendement à l'ha de 821 kg à 1.495 kg. Un engrais composé NPK 60-60-60 a donné un rendement à l'ha pour les haricots de 1.485 kg contre 602 sans engrais tandis que l'apport d'un engrais 15-15-0 a donné un rendement de 4.242 à l'ha pour le riz paddy contre 2.618 sans engrais. Enfin, l'application d'un engrais 60-60-60 sur une culture de maïs grain a réalisé un rendement à l'ha de 3.360 kg contre 1.585 kg sans apport d'engrais.

Ces détails ainsi que le bénéfice net dû à l'engrais sont donnés dans le tableau 5.

En considérant les coûts de l'unité fertilisante suivante :

- 3,00 Z/kg pour le NPK 17-17-17
- 3,33 Z/kg pour le NPK 15-15-15
- 3,26 Z/kg pour le NPK 23-23-0

et ke le prix d'achat au producteur (pour le 1^{er} semestre) de 2,50 Z/kg pour les arachides (gousses), 3,00 Z/kg pour les haricots (graines), 1,20 pour le maïs (grains), 0,30 Z/kg pour le manioc (cossettes fraîches) et de 1,00 Z/kg pour le riz paddy, le bénéfice net dû à l'engrais est de plus de 1.000 Z par kg.

Le rapport engrais/coût total des engrais appliqués, le R.V.C. est aussi très élevé. Dans l'ensemble, il est supérieur à 4 sauf pour le cas du riz.

ETUDE DE GESTION DE L'EXPLOITATION: BUDGET 1982

On propose 6 groupes échantillons situés dans les zones de

Bas-Zaïre: Madima, Lukula
 Bandundu : Kenge, Kikwit
 Kasais : Demba, Gandajika

Chaque groupe sera constitué de 20 ménages, et les activités journalières seront suivies par un enquêteur et son adjointe.

Frais par Enquêteur

prime d'enquêteur	2500 par mois x 7 =	23 500	
salaire de son adjointe	2300 par mois x 7 =	2 100	
équipement (1)		2 000	
formation - séjour	10 jours à 2150 =	1 500	
- déplacement (2)		700	
		<u>9 800</u>	
	x 6 =		58 600

Frais supplémentaires de Formation

location de salle	10 jours à 240 =	400	
visites à Kasongulu (3)		<u>500</u>	
			900

Préteste à Kasongulu

séjour	40 jours à 2150	6 000	
équipement (1)		2 000	
salaire d'adjointe	1 mois à 2300	<u>300</u>	
			8 300

Visites de Contrôle

carburant	5 jours x 10 ltr. x 25,6 =	280	
séjour	5 jours x 2150 =	750	
	par visite	<u>21 030</u>	
Kasais 4 visites	} total 22 visites à 21 030 =		22 660
Bandundu 8 visites			
Bas-Zaïre 10 visites			

Imprévus

6 000
 296 660

1) vélo	21 500
pièces de rechange, bottes, sac imperméable, papeterie etc.	300
cruches pour 20 ménages	200
	<u>22 000</u>

2) Kasai aller et retour	1500 x 2	23 000
autres - aller simple	300 x 4	1 200
		<u>4 200</u>
		+ 6
moyen		<u>700</u>

3) 3 voitures x 3 visites x 8 ltrs. à 25,6

INFORMATIQUE DU RECENSEMENT AGRICOLE - - PROGRAMMES

- ENTR-ZONES: entrer noms et nombre de segments des zones
- CLASEGMENTS: générer fichier des segments avec localisation et importance---nombre ménages etc.
- ENTRECENS1: entrer phase 1 de chaque ménage---structure, champs, équipement et cheptel---et contrôler chaque élément
- ENTRECENS2: entrer phase 2---les rendements de la première saison avec contrôle
- ENTRECENS3: entrer phase 3---les champs de la deuxième saison
- ENTRECENS4: entrer phase 4---les rendements de la deuxième saison
- ABERRATION: calculer le pourcentage des réponses inutiles de chaque question et de chaque segment

Ensuite les exploitations des données s'effectuèrent ou par Cobol ou par DBMS. Les analyses principales seront les suivants:

Structure des ménages - par zone etc.

Superficies des cultures - par zone etc.

Rendements et production des cultures - par sousrégion et par type de terrain

Équipement - par sousrégion

Cheptel - par zone

Modèles des Exploitations Types - par sousrégion et par type de terrain

Les ménages enquêtés de chaque segment seront entrés de façon un peu amorcée; probablement on entrera initialement seulement la moitié des ménages, pour accélérer l'exploitation courante. Les ménages seront entrés au fur et mesure de leur réception, sans respecter l'ordre précis des zones et des segments dans les zones. Ils seront enregistrés, une disque par sousrégion, et numérotés initialement par ordre de réception et enregistrement, et reclassés après en ordre exacte quand l'entrée est complète.

PROJECT 070 - - FARM MANAGEMENT SURVEYS

Within the framework of Project 070, the Division of Statistics is undertaking a program of Farm Management Surveys, covering all aspects of the operation of sample family farms. This activity is starting this year in Bas-Zaïre, Bandundu, and the Kasais, to be extended to other regions next year.

The surveys will record the inputs and the outputs of the sample farms, hectarages, yields, methods, labor requirements, labor use, other inputs, sales and home consumption, crop by crop--including livestock. This data will then be analysed to provide models of typical or average farms in various regions and subregions. These models will serve as starting points for planning, particularly for planning programs of integrated farm improvement. They will provide a variety of other planning coefficients.

The overall procedure will be as follows: Six zones in the above-mentioned regions have been selected for sample sites, based on ease of access and representativity, plus certain other features. In the Kasais, for example, we have selected Demba because it is a center of soy-bean growing and Gandajika for its cotton-growing. In each of these zones we will select a locality that has easy access and is typical. In each selected locality we will select 20 farm households--households that rely almost completely on agriculture for a living and have 4 to 8 members (the average in Zaïre is 6).

An "enquêteur," enumerator, will stay with the group of 20 farms for a full year. Initially he will record the same data as the census: family size, workforce, and assets, and field sizes, crops, and densities. Later he will record yields. Each day he will record farm activities. Each morning he will visit one or two households in its fields and observe and record activity and productivity. In the afternoon he will visit each family every three days, to record how it used its available labor the past three days.

Each enumerator will have an assistant to record home consumption of principal food production items, a young lady with a few years of secondary education. She will record stocks and sales and visit each family every two days to record current consumption of main items. This is not a nutrition study but rather a survey to establish a baseline of home-consumption needs of principal food items.

The Farm Management Surveys compliment the agricultural census and subsequent periodic samples. Like the census it samples farm labor force and crop hectarages and yields. The sample is smaller, but being part of a more comprehensive survey it relates these data items to activities, giving a better understanding of them. If for any reason the agricultural census should be delayed for a few years, then these surveys will give a data base for planning, statistically somewhat inadequate but nevertheless much better than any available now.

In addition, the Farm Management Surveys will provide data essential to planning that is not available from other sources: labor requirements, farming methods, and home consumption.

The surveys will start in June, with a pretest in April and site selection and training in May. During CY 1982 the required budget is 293,000. In 1982 the the surveys will require about 2200,000, to complete the surveys in the first four regions and to do similar surveys in the other four regions.

Overall, these surveys, costing a total of about 2300,000 over the two main years of project work, constitute a highly cost-effective means of providing the Department of Agriculture of the GOZ with a general data base for planning and policy formulation.

Earl Kuip
3/17/62

attached: detailed budget for 1982

PROPOSITION DE STRATEGIE GLOBALE

POUR LE DEVELOPPEMENT DE L'AGRICULTURE DE LA SAVANNE

par Paul Duby, 1971, 17/1/82

Voici une orientation préliminaire d'une stratégie long terme de développement de quelque 2 000 000 exploitations des zones de la Savanne du Zaïre. Dans le cadre de la méthodologie générale du projet, la répartition des innovations est établie par paquets de technicité et leur ordonnancement par phases standardisées.

A cet égard il est utile de concevoir l'agriculture actuelle du Zaïre dans l'optique de l'évolution préhistorique et cohistorique de l'agriculture. On peut dire que la technicité de l'agriculture actuelle au Zaïre est néolithique. Seul les femmes sont pleinement engagées dans l'agriculture; les hommes et les enfants sont largement engagés dans des activités préagricoles: la chasse et la cueillette. Même si quelques inputs sont modernes, les lames des houes et des cultures de rente, la technique et la gestion de l'exploitation reste néolithique.

Toutefois les ressources naturelles disponibles au Zaïre n'exigent que la technicité de l'Age de Bronze pour arriver au niveau de revenu confortable. L'emploi de la charrue et la roue et l'intégration de l'élevage---la technicité de l'Age de Bronze, peut accorder un revenu de 26000 pour le ménage type, comme la famille Kamangu (voir Annexe 1) a fait l'épreuve.

Donc, selon leur mise au point actuelle, on peut répartir et ordonnancer les innovations comme de suite:

Pacquet Initial

On peut réunir la distribution des semences améliorées de maïs et de manioc, le Programme National d'Engrais, et les projets de relance de Coton et d'Elaeis dans des projets régionaux intégrés. Un tel paquet intégré, basé sur des innovations qui sont toujours bien mise au point, peut offrir l'exploitation moyenne une augmentation de revenu de 21000. Ce qui peut rentabiliser toute l'infrastructure de l'animation, de l'intendance et de la commercialisation nécessaires. Toutefois il faut organiser ces services de façon d'assurer la discipline et l'efficacité.

Pour illustration, on peut retenir les hypothèses suivantes du rythme d'expansion des thèmes d'unités lancés dans les projets par an):

- ménages par collectivité: 300...700...1100...1100
- collectivités par zone: 1.....3.....3
- zones dans le programme: 10....20....40

ce qui rend le rythme d'expansion suivant de ménages engagés, en milliers:

	an:	83	84	85	86	87	88	89	90
nouveaux		3	22	85	210	360	425	330	110
cumulatif		3	25	110	320	680	1105	1435	1565

Pacquet Principal

Les éléments principaux du Pacquet Principal sont bien mis au point: la charrue et la roue. L'annexe 2 présente deux modèles du paquet, de l'exploitation type évoluée, modèle A à prédominance minier et modèle B à prédominance

A la traction bovine, on ajoute quelques innovations:

- le coton, pour assurer le remboursement du prêt à moyen terme.
- la diversification des légumineuses, pour étaler les travaux
- la jachère améliorée, et l'élimination du défrichement
- l'élevage caprin, pour profiter et maintenir la jachère améliorée

Il est à remarquer que les chiffres de revenu net de quelques 26500 ne comprennent pas ni les remboursements des prêts ni les revenus du petit élevage. Les temps de travaux ne comprennent pas les travaux des enfants: le récolte des pois carré et le petit élevage. En bilan, les revenus de petit élevage doit compenser l'amortissement de l'investissement. Il est à remarquer que les rendements prévus ne comprennent pas les augmentations dues à l'application d'engrais.

Un attelage doit suffir facilement 3 exploitations moyennes. Même avec un attelage à 2 exploitations, l'investissement à moyen terme ne doit dépasser 26000 par exploitation. Cet investissement procure une augmentation de revenu net de 2 3 à 4 000. Le taux de rentabilité interne des projets basés sur le paquet principal doit dépasser facilement 30, donc assurant l'investissement nécessaire.

Le rythme d'expansion doit être bien plus lent de celui du paquet initial. Si le nombre des nouvelles exploitations engagées dans le programme dépasse rapidement 100 000 ou dépasse jamais 230 000, les boeufs de trait disponibles seront insuffisants. Les préparatifs et les problèmes d'encadrement sont bien plus difficiles que ceux du paquet initial. On retient donc, à titre illustratif, les taux d'expansion suivants: (unités lancées par an)

- ménages par collectivité: 30..90..360, 450..450..450..450..450..450
- collectivités par zone: 1...2...2...2
- zones dans le programme: 3...7...20...20...20

Puis il faut compter quelques ans de préparation: 1983-4 en exploitations pilotes, et 1985-6 en communautés pilotes. Ensuite les hypothèses retenues donnent le rythme d'expansion suivant, en milliers de ménages engagés:

an:	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98
- nouveaux	7,5	12	32	68	115	164	199	216	213	195	161	112
- cumulatif		16	48	116	232	396	595	810	1024	1219	1379	1491

Le paquet principal doit comprendre les innovations du paquet initial, mais sa portée ne sera pas exactement la même. Donc à l'échéance de 2000, les deux paquets doivent atteindre 1 800 000 ménages.

Le Paquet Supplémentaire

Le paquet principal prévoit la commercialisation de 4 tonnes de vivriers de base par exploitation améliorée. A partir de 1991, d'après les chiffres illustratifs ci-dessus, les quantités de manioc et de maïs commercialisés doivent déborder la capacité du marché intérieur du pays.

A ce moment-là, des programmes d'exploitation plus diversifiés seront nécessaires. Il faudra diversifier les cultures de rente. Ce qui exigera tout d'abord le semis et le binage attelé, et peut-être le petit machinisme de post-récolte---et même peut-être quelque apport de petite tracteurisation. Il faudra aussi des nouvelles cultures de rente, surtout de l'arboriculture et l'élevage bovin, pour soutenir le niveau de revenu de 26000 par ménage.

La mise au point des paquets supplémentaires justement adaptés à chaque zone exigera plusieurs années: 1984-5 en station; 1986-7 en exploitations pilotes; et 1988-90 en communautés pilotes. Ensuite ils remplaceront le paquet principal à partir de 1991 et avancer au même rythme.

Cette stratégie prévoit l'augmentation des revenus du plupart des exploitations agricoles du pays par 300%, jusqu'au niveau de vie un peu confortable. C'est la stratégie pour le développement des agrorégions les plus homogènes du pays, qui comprennent le plupart des exploitations. Donc c'est la pièce de résistance, la colonne dorsale, de la stratégie globale du développement du pays à long terme.

On prévoit tout d'abord l'augmentation des revenus au niveau de l'exploitation. A ceci il faut ajouter l'augmentation des revenus de transformation et de commercialisation. Donc, on prévoit des revenus de l'exploitation augmentés de l'ordre de $24000 \times 1\ 600\ 000$ exploitations = 76 400 000 000, plus au moins 23 600 000 000 de revenus de commercialisation et de transformation en total 210 000 000 000.

Il s'agit aussi des transformations structurelles. Les quantités vendues par quinzaine par les programmes d'exploitation à la base du paquet principal peuvent rationaliser la commercialisation--15 ménages peuvent fournir une charge de camion 16 quinzaines sur 26 de l'année. Le revenu prévu et la rationalisation de la commercialisation peuvent justifier les investissements nécessaires pour la réfection et entretien du réseau routier. La grande distribution du pouvoir d'achat dans des millions de ménages élèvera la demande de beaucoup de produits industriels au seuil de rentabilité de production domestique.

Il faut remarquer encore que la stratégie proposée n'est pas compréhensive. On ne parle pas encore des structures des services, de l'organisation de l'infrastructure. On ne parle pas encore des programmes pour le Kivu, ou pour les agrozones forestières. On propose ces notions de stratégie comme point de départ, comme fondation d'une stratégie globale.

L'objet principal de la mission était l'observation des réussites de traction animale. C'est les Missions de l'Eglise qui font les expériences de développement agricole de plus haute technicité au Zaïre, en utilisant la roue et la charrue.

Accompagné par M. WIELS de la Coopération Belge au CSP de Kamanga et par le citoyen KUMERA, chef de la Division de l'Agriculture du Kasai Occidental, je visitais la Mission de Bilomba, à 100 kms. au sud de Kamanga. Le RR PEDERS là a animé l'élevage et la traction bovine depuis 9 ans, entre les Bahindji, peuple d'esprit préagricole dont les hommes n'avaient fait jamais l'élevage. On compte une centaine de bovins, dans des troupeaux de 7 à 60 têtes, et une vingtaine d'attelages comme produit de ses efforts.

1'Exploitation Kamangu

J'ai examiné surtout une exploitation qui utilise la traction bovine depuis 3 ans très rentablement. C'est un ménage quadruple: 4 hommes, 4 femmes, et 35 enfants, dont 5 engagés dans l'élevage. On fait 7 ha. en savanne par traction animale et 5 ha. en forêt par techniques traditionnelles.

En savanne on a 4 sole de 175 ares. La première sole est en légumes, arachides, haricot, vouandzou, 2 campagnes. Les 3 suivantes sont en manioc. On défriche 275 ares par an, y compris ceux dans la forêt. Pour la défrichement de la sole forestière, on fait appel au clan pour les travaux lourds, récompensés par la bière et un grand repas. On compte 200 jours-jours de travail à l'hectare, deux fois les estimatifs de l'INEAC etc. Donc, les 4 hommes de la famille sont occupés de défrichement de Avril à mi-Août.

La priorité aux légumes en culture pure est "pour respecter les dates," pour démarrer la deuxième campagne à la date conseillée. Ce qui reflète un des grands avantages de la traction bovine du point de vue du cultivateur africain: la capacité de respecter les dates conseillées. Après le défrichement, ils enfouissent les herbes coupées au lieu de les brûler. Cet enfouissement suivi par des légumineuses enrichit le sol suffisamment pour supporter 3 campagnes de manioc.

En forêt on fait 3 ans successifs de deux campagnes de maïs et riz, sur des terres relativement riches.

Donc, en total on fait 18 ha. de cultures par an, 2,5 ha. par adulte, 3 fois la norme du pays. L'évacuation par charrette libre évidemment une force de travail féminine très important. En plus, l'étalement des cultures de manioc rend très efficace l'emploi de la main d'oeuvre et de l'attelage disponibles.

Au prix normaux, le revenu des champs de l'exploitation doit s'élever à Z16 000. Ctn. Kamangu a profité de l'importance de sa production de manioc en faisant un marché avec une école secondaire pour des livraisons mensuelles, à des prix bien plus intéressants. Pendant plusieurs mois, ses ventes de manioc s'élèvent à Z2000 par mois.

L'exploitation compte 105 palmiers, dont on a commencé la replantation systématique. En plus l'exploitation compte 4 boeufs de trait (on espère en vendre des boeufs dressés aux voisins), 35 caprins, 19 ovins, 21 lapins, 70 poules, et 7 canards. En tout, le revenu de ce ménage quadruple doit s'élever à Z24 000, l'équivalent de Z6 000 l'exploitation de taille normale.

ANNEXE 2: MODELES DES EXPLOITATIONS TYPES ATTELEES

sai- son		qtls prix rev:				codes des activités principales, et hommes-jours de travail																								
		ares par		par enu		Août		Sept		Oct		Nov		Dec		Jan		Fev		Mars		Avr		Mai		Juin		Jlt		
		ha	qtl	net		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
modèle A: prédominance manioc																														
1	coton	60	8	160	770	N7							P7	S6	B12		B4	T1	T1	T1			P7	P7	R10	R1				
2a	maïs	40	20	90	720		P7	S6		B12			R12		F8															
	soja	20	8	200	320									R8	F4	F5														
2b	maïs	40	20	90	720										P3	P4	S3		B12							R12	F8			
	arachide	20	8	150	240											S6										R3	F8			
3	manioc	40	120	20	960	R7		P7		S8		B12																		
	soja	20	8	200	320						S3					R8		F10												
4	manioc	40	120	20	960		R5	R5	R5		S8		B12																	
	arachide	20	8	150	220				P7		S3						R8		F8											
5/6	manioc	40	80	20	640				B5									P3	P4	S8	R15	B8								
	pois carré	20	8	200	320		S2		S3				P7	S5 (prépare jachère)																
		360			26210		14	15	18	20	20	14	19	12	7	18	20	15	17	13	19	16	13	8	15	15	19	16	19	1
	vente en qtls.						4	4	4	4	4	4	4	4		4	4	2						4	4	4	4	4		

modèle B: prédominance maïs																														
1	coton	60	8	160	770	N7							P7	S6	B12		B4	T1	T1	T1			P7	P7	R10	R				
2a	maïs	40	20	90	720		P7	S6		B12			R12		F8															
	soja	20	8	200	320									R8	F4	F5														
2b	maïs	40	20	90	720										P3	P4	S3		B12							R12	F8			
	arachide	20	8	150	240											S6										R8	F8			
3a	maïs	40	20	90	720			P7		S3		B12					R1	R7					F8							
	soja	20	8	200	320					S3							R8		F7											
3b	maïs	60	12	90	970													P512		S12						R8	R4			
4	maïs	40	16	90	520				P7		S3		B12									R8			F8					
	pois carré	20	8	200	320						S10																			
5/6	manioc	40	80	20	640	R8	S8		B12			R8											P7							
	pois carré	20	8	200	320		S2		S5				P7	S5 (prépare jachère)																
		420			26630		15	17	18	19	16	13	20	7	13	18	20	15	15	11	20	20	13	13	7	7	20	20	18	1
	vente en qtls.						4	4	4	4		3	2		3	2						2	2			4	4			

codes des activités: P = préparation de terre, S = semis, B = binage, T = Traitement, R = récolte, F = finition, N =

Entreprise dans les Zones principales de production
vivrière par la Division des Statistiques Agricoles.

Janvier - Février 1982.

Les variations pluviométriques sont les principaux facteurs qui déterminent les variations de production agricole d'une année à l'autre. La Division des Statistiques Agricoles a estimé que la collecte et l'analyse de données de la pluviométrie de la campagne dernière sera très utile pour la prévision des résultats de la campagne, pour la prévision des perspectives de production.

La Division s'adressait donc, en novembre 1981, au Service Météorologique pour les données courantes de pluviométrie journalière des diverses stations. On a trouvé que, avec certaines exceptions, les stations ne soumettent plus leurs rapports mensuels depuis plusieurs années. Le Service Météorologique, face aux difficultés logistiques, n'est même pas arrivé à distribuer les formulaires depuis quelques années.

La Division était ainsi obligée d'aller sur le terrain avec l'assistance technique et financière du Projet 070 de l'USAID, pour la collecte des données pluviométriques de la campagne en cours. Ses cadres ont effectué des circuits des Zones principales de production du manioc et du maïs des régions du Bas-Zaïre, de Bandundu, des deux Kasai et du Sud-Shaba. Les résultats sont présentés dans le tableau annexé, expliqué ci-dessous.

Sur 35 stations visitées, on trouve que 10 ne fonctionnent pas, surtout dans les Kasai. Par contre, toutes les stations du Bas-Zaïre fonctionnent bien. Parfois des stations de la Cotonnière ou des missions prennent la relève.

On trouvait que les retards de début de saison de pluie de la campagne dernière n'étaient pas sérieux, sauf le cas d'Ilebo. L'Ouest du Shaba et le Sud des Kasai étaient sérieusement déficitaires par rapport aux moyens de ces stations.

Par contre, la pluie du début de la saison dans le Bas-Zaïre était largement supérieure à la moyenne.

Cette première enquête agropluviale était à titre exploratoire. On espère mettre au point des méthodes plus rapides et efficaces de collecte et analyse de ces données dans la prochaine campagne

Le tableau montre en premier lieu les stations météorologiques visitées dans le sud du pays ainsi que les services desquelles elles dépendent (colonne 1 et 2).

Ces stations relèvent soit de l'Etat, soit des sociétés para-étatiques (INERA), soit enfin des sociétés privées (la Cotonnière).

Les zones du rayon de la station (colonne 3) sont des entités administratives que couvre le champ d'action de la station météorologique et pour lesquelles les données fournies par cette dernière sont valables.

Les conditions de la station (colonne 4) peuvent être parfaites, bonnes, assez bonnes ou mauvaises. Ces conditions sont fonction de l'état de l'équipement de la station (appareils de mesure, leur fonctionnement, fournitures de bureau, etc...), du personnel (qualification, rendement) et de la qualité du travail présenté.

La colonne 5 réservée à la dernière campagne par rapport aux moyennes de la station présente une série des données sur les dates des pluies, les semis et la floraison du maïs.

La sous-colonne (manioc et maïs) consacrée au DSP (début de la saison de pluies) indique des écarts entre la moyenne calculée du début des pluies sur une période de 20 à 25 ans et la date du début des pluies de la dernière campagne agricole (80 - 81 ou 81 - 82).

Ces écarts peuvent être positifs ou négatifs selon qu'il a commencé à pleuvoir tôt ou tard dans la campagne passée par rapport à la moyenne calculée. C'est ainsi que nous pouvons facilement constater que l'année dernière, il a plu peu tôt dans 13 zones des stations par rapport à la moyenne des débuts des pluies calculées. Il s'agit précisément de Tshikapa (Kasaï Occidental), de Lusambo, Mbuji-Mayi et Luputa (pour le Shaba), de Matadi, Luozi et Boma (pour le Bas-Zaïre).

Les autres Zones ont connu la tombée tardive des pluies comparativement à la date moyenne de début des pluies.

En ce qui concerne les semis et la floraison de maïs, les quantités des pluies et le nombre de jours de pluie (NJP) sont communiqués en pourcentage. Ceci veut dire que pour une station donnée les chiffres indiqués dans ce tableau représentent donc le rapport en pourcentage entre les données de la dernière campagne (80 - 81 ou 81 - 82) et les moyennes calculées pour cette station.

Pour le Bas-Zaïre, région surtout productive du manioc, l'importance des données pluviométriques est de nous faire une idée du niveau de la production du manioc en fonction de la quantité donnée de pluies et d'établir si possible une corrélation entre les deux paramètres. Nous avons donc jugé utile de calculer la quantité des pluies (en mm) enregistrée sur une période de 60 jours à compter de la date du début des pluies de la dernière campagne (80 - 81 ou 81 - 82).

Quant à la production du maïs et du manioc (colonne 6), nous avons cherché à connaître, pour chaque produit, le rapport en pourcentage entre la production de chaque Zone de station et la production totale de toutes les Zones (colonne 7).

Il s'avère donc, en considérant les résultats des stations actuellement opérationnelles, que la station de Kenge occupe la 1^e place avec plus de 50.000 tonnes de maïs, soit environ 21 % de toute la production des Zones de station suivies respectivement de Luputa (plus 24.000 tonnes, soit environ 10 %), de Gandajika (21.000 tonnes) et de Lusambo (15.000 tonnes).

BUREAU DES STATISTIQUES COURANTES.

RAPPORT SYNTHETIQUE SUR LES DONNEES PLYVIOMETRIQUES

REGIONS ET STATIONS	SERVICES	ZONES DU RAYON DE LA STATION	CONDITION DE LA STATION	CAMPAGNE DERNIERE PAR RAPPORT AUX MOYENNES DE LA STATION				PRODUCTION TOTALE (en T)		% DE LA STATION PAR RAPPORT AU TOTAL		
				DSP	SECHIS		FLORAISSON MAIS		MAIS	MANIOC	MAIS	MANIOC
					PLUIES	NJP	PLUIES	NJP				
					en %	%	%	%	Est. 245530	TOT. 5.103.930		
KASAI OCCIDENTAL												
1) TSHIKAPA	Météo	Tshikapa	BONNE	+5	70	45	129	100	9.810	406.600	4,00	9,57
2) ILEBO	"	Ilebo -Dakosa	BONNE	- 19	115	94	57	58	13.376	281.362	5,45	5,42
3) KANANGA	"	Kananga Dirbalonga	BONNE	+ 8	47	70	79	100	17583	26.896	0,65	0,52
4) MWEKA	CEDERIM	Mweka, Kazumba	Pas d'archives pour les données antérieures	-	-	-	-	-	11.867	277.560	4,83	5,35
5) LUEBO	Dépt. de l'Ag. et Météo	Luebo	Aucune des deux stations ne fonctionne	-	-	-	-	-	11.098	143.096	4,52	2,76
6) KAZUMBA	Pas de station	-	-	-	-	-	-	-	8.831	380.422	3,60	7,33
7) LUZA	Pas de station	-	-	-	-	-	-	-	20.264	306.663	8,25	6,88
KASAI ORIENTAL												
1) LUCAMBO	Météo	Lucambo	La station ne fonctionne pas bien à cause des pannes de quelques appareils	+ 8	72	86	155	127	15.393	510.030	6,27	9,23
2) MBUJI-MUYI	"	Mbuji-Muyi	En parfait état	+ 6	82	88	145	100	5.959	42.651	2,42	0,82
3) KIBINDA	Cotonnière	Kibinda	La station de Météo ne fonctionne pas depuis 8 ans par manque du personnel. C'est celle de la Cotonnière qui fonctionne.	0	74	59	173	32	15.342,737	47.869,273	6,22	0,32
4) LUBAO	Cotonnière	Lubao	La station de Météo ne fonctionne pas depuis 1967. C'est celle de la Cotonnière qui prélève des données météo.	- 1	155	67	250	63	5.139,130	9.740,071	2,10	0,19
5) GANDAJIKA	INERA	Gandajika	En parfait état	- 1	73	100	89	69	21.160,606	217.152,456	8,61	4,19
6) LUFUTA	Météo	Mwene-Oitu	En bon état	+ 14	68	114	74	85	24.120,682	184.797,137	9,62	3,56

REGIONS ET STATIONS	SERVICES	ZONES DU RAYON DE LA STATION	CONDITION DE LA STATION	CAMPAGNE DERNIERE PAR RAPPORT AUX MOYENNES DE LA STATION				PRODUCTION TOTALES (en T)		% DE LA STATION PAR RAPPORT AU TOTAL		
				DSP	SEMLS		FLORAI SON MAIS		MAIS	MAHIOC	MAIS	MAHIOC
					PLUIES	NJP	PLUIES	NJP				
					%	%	%	%				
SHABA												
1) KANIAMA	METEO + PSM	Kaniama	En parfait état	+ 19	83	107	104	80	2.117	43.392	0,86	0,84
2) KAMINA	Météo	Kamina	Bonne	-	-	-	-	-	2.258	43.530	0,91	0,84
3) LUDUMBASHI	Météo	Ludumbashi	Bonne	+ 4					2.201	20.120	0,90	0,59
4) KOLWEZI	Météo	Kolwezi	Bonne	+ 1	60	89	84	60	13.716	117.309	5,58	2,26
5) MUIRINGA	CSPSE	Nord-Kolwezi	Bonne	+ 1	52	30	121	33				
5) MUISA	CSPSE	Sud-Kolwezi	Bonne	- 7	24	35	126	40				
7) GILOLO	Météo	Gilolo	Station fermée depuis 1977	+ 9	50	111	116	131	5.804	128.219	2,36	2,47
8) SANDOA	Météo	Sandoa	Station fermée depuis 1977	0	168	119	100	50	732	67.210	0,30	1,30
BANDundu												
1) KENGE	Météo	Kenge Hasi-Monimba	Bonne	- 3	117	42	121	45	51.837	1.677.683	21,10	32,34
2) KASONGO-LUNDA	Météo	Kasongo-Lunda	Station fermée									
3) KIKUIT	Météo	Kikwit	Bonne	- 8	81	77	70	60	492	13.948	0,20	0,27
				TOTAL	CANULE DES PLUIES DES 60 JOURS (mm)							
1) MATADI	Météo	Matadi	Bonne	+ 5		106			1.659	80.208	0,68	1,55
2) KILILU	Météo	Songololo	Bonne			146						
3) LUZI	Météo	Luizi	Bonne	+ 3		252						
4) NSANGI	Météo	Madimba	Bonne			272						
5) HUANDA	Météo	Huanda	Bonne			79			550,375	11.002,030	0,22	0,25
6) POMA	Météo	Poma	Bonne	+ 3		222			302,205	8.540,84	0,12	0,15
7) INGA	Météo	Saka-Banza	Bonne			172						
9) LEMFU	Météo	Madimba	Bonne			332						
9) TEMVO	Météo	Lukula	Bonne			221						
N.B DSP = Début Saison des pluies NJP = Nombre de jours des pluies Tot = Total en = Millimètre												
					%	T	- signifie pas des données					

to: Peters
fr: Kulp
re: KAMITATU AT NSELE 2/14

Feb. 15, 1982

In the closing sessions of the weekend seminar at Nsele attended by the top officials of the Departement de l'Agriculture, Kamitatu presided and dominated the review of the working group's papers. It was 70% Kamitatu monologue. I was very impressed by his grasp and organization of figures and detail. Mme. Spada called it brilliant and other experts present agreed. It was a sharp contrast to the last general meeting of the department, which was dominated by his complaints of lack of grasp.

Some of the interesting points he made were:

- Cellule de Conception: The functions of this unit in his office will be policy-making and troubleshooting. It will consist of two teams (équipes), one for special studies and one for handling current problems. This would seem to resolve the problems of conflict with the functions of the Bureau d'Etudes.

- Requirements for Extra Resources: At Paris, he will seek supplementary resources for:

- improved seed production or import
- fertiliser
- tertiary road maintenance by Office des Routes
- trucks

The first item is absolutely top priority. Mobutu has spoken to him about it several times.

All current operations could effectively use more fertiliser. M. Joli is asked to make a fast inventory of fertiliser needs of all projects. The current estimate of needs is 60,000 tons; they hope to get financing for 30,000 tons.

The hope to have the Office des Routes handle about 25,000 kms. of the 87,000 kms. of tertiary roads. That would cost about 30 million. They hope to get private merchants to take on maintenance of the rest, in exchange for marketing franchises.

They need 400 trucks this coming year and they need supplementary financing for 200 of them. I suggested import-export type financing; Kamitatu replied that their problems of debt repayment would probably preclude that kind of instrument. However, he said, they could push that issue in the May meeting on the debt.

- Price Controls: He said that USAID is pushing him hard on complete price decontrol. No country, he said, has completely decontrolled farm prices, least of all the US. However, he said that he has no illusions on the effectiveness of floor prices in distant or isolated villages. Basically they are indicative pricing.

On cotton, he said they are having serious difficulties determining a proper price. Inevitably it seems that locally produced cotton is more expensive than PL480 cotton. To which Père Fyot replied that at 400 kg/ha yields cotton is not economic but at 1,000 kg/ha, which they can get with fertiliser and spraying, it certainly is.

On coffee he said they are offering a higher ristourne as an incentive for better quality deliveries.

- High Cost of Experts: The Dept. of Labor has calculated that one expatriate costs as much as 160 laborers or 87 cadres. He pointed out that this is a touchy point for the cotton companies, and that he had refused a request to expand the expatriate staff of the fertiliser project to 8. He did not speak on the subject in a tone that indicated he wanted to get rid of all experts---rather he indicated that some ceiling is necessary.

- Agricultural Credit Bank: Kamitatu suggested that they wanted the bank established by May. LeBlanc suggested that they could get the bank set up before the Paris meeting. The working group meetings on credit have been very poorly attended. Kamitatu accepted the suggestion and ordered more assistance to LeBlanc. The bank is to handle all the special agriculture funds ---Fond de Relance, Fond de Contrepartie, etc.---as well as the foreign exchange allocated by the Conseil Exécutif to agriculture, in order to avoid the chronic blocking of releases by the Banque du Zaïre.

The bank should start with 20 million from the Banque du Zaïre and 5 million from the Fond de Relance.

- Other Points:

. in livestock, poultry production has first priority as the fastest and most efficient way of substituting for meat imports.

. IBRD has been pressuring for an initial GOZ contribution on several projects. This is unrealistic, in light of the overall GOZ financial situation which IBRD knows well.

. He anticipates a lot of discussion at Paris on pricing policy.

Kufz

E. Kulp, 3/4/82

Propose & Problem Addressed

This paper undertakes to define and explain the tasks and the logic of the tasks of the Economic Analyst in terms more concrete than those of preceding project documents. The project documentation to date has left this function rather vague, speaking of "analyzing and interpreting data" (something will all do constantly) or "choosing models."

This vagueness reflects the state of art of guidance from AID and from the literature of the subject in general. AID has repeatedly asked for strategy statements and sector analyses without defining what strategy means. The result was voluminous descriptive tomes ending in the conclusion that AID in country X should concentrate on Education, Health and Agriculture. Alvin Hershman in one of his books noted a similar vacuity of analysis of agriculture in the IBRD series on the Economic Development of various countries---always the same complete shopping list of activities. A recent IBRD volume on the development of sub-Saharan Africa presented an undifferentiated catalogue, saying in effect that emphasis should be placed on food crops, cash crops and livestock, with particular emphasis on research, extension, credit and marketing.

We start by defining a strategy as a set of decisions among options, regarding priorities and sequence of activities, based on incomplete data---decisions made in spite of unknowns.

In order to subsequently produce a coherent strategy, the economic analyst must analyze data to provide answers to two kinds of questions:

- What are the optimum farming systems for the major regions, in terms of maximizing income and also minimizing risks?

- What are the economic (and sometimes physical) constraints on rapid adoption of optimum systems?

the rationale and relevant options of which are presented below.

The Setting and its Implications

A historical note is useful here. When the Bantus came south into the long-grass savannah and the tropical rainforest, displacing pre-agricultural peoples, they continued their previous farming techniques which were ill-suited to their new environment.

They continued the long fallow, which made land-clearing a major, perhaps the major, bottleneck. They continued to plant millet, whose main virtue was irrelevant drought resistance, until it was replaced by manioc and maize from the New World. Of all the Bantu, only the Baganda developed a new food production system taking advantage of the tropical rainforest.

Despite the use of some iron small tools, agriculture in Zaire is basically neolithic. It has yet to make the major innovations of the Bronze Age of 3000BC: the plow, the wheel, and integration of livestock. Men and children are mainly engaged in pre-agricultural activities.

Virtually all projects of major donors aim at marginal improvements of present neolithic agricultural systems: better inputs and some slight diversification.

This has three major implications. First and foremost, economic analysis must give priority attention to technology, to determining what is the most economically appropriate technology. Second, that there is still a major problem of the overall adaptation of basic food production systems to the Zaire ecology. This is particularly true in the tropical rainforest. Third, much of the appropriate technology has been around for 5000 years; not much innovation is really necessary.

Optimum Farming Systems

Looking at individual commodities out of the context of the total farming system is generally misleading in the Third World. This is particularly true in Zaire, where technology is so important.

We can do the analysis initially in terms of two basic ecoregions, the long-grass savannah and the rainforest. These cover about 60% of the country's agriculture. For each of these we can identify basic problems and obvious needs, and then go on to state options to be analyzed.

In the Long-Grass Savannah, we can note that:

- there is an obvious need for an improved fallow, to eliminate arduous annual land-clearing;
- ruminants on pasture are the obvious direction for livestock development;
- a high degree of diversification will not only minimize risk but maximize income as well.

The options to be analyzed are:

. Animal traction, in two phases. The first is simply the plow and the wheel, The second includes equipment not yet tried in Zaire: weeding attachments, seeders, post-harvest equipment, etc.

. Large-scale Mechanization, which has been going for some time in Bas-Zaire.

. Small-scale Mechanization, 7-9HP two-wheel tractors, previous attempts at which have failed in Zaire (equipment did not hold up) but which is working in other countries of Africa.

. No-Tillage Farming, which has not yet been tried here but which is showing good results at IITA.

. Perennial Cash Crops---we should note that the long-grass savannah is actually rainforest which has been largely cut down for field crops; coffee and other tree crops can grow well over most of it.

The optimum solution is likely to be a combination of the above

options. They should be considered and analyzed both separately and in combination.

In the Rainforest we can note that:

- Perennials, coffee, cocoa, and rubber, are almost overwhelmingly the cash crops with the best potential income;

- Requirements of these crops permit little if any diversification;

- Food production systems are needed which a) best match and compliment the labor requirements of perennials and b) require the least amount of land clearing, which is particularly expensive in the rainforest;

- weed control seems to be a critical bottleneck, although evidence is contradictory; mulch is recommended but it is hard to find enough mulch for more than a fraction of the land.

The options concern two problems. The first is the food production system, the combination of crops that can feed a family on minimal land and leave maximum time available for work on the primary cash crop. A number of crops and their combinations should be considered. The second concerns weed control. It appears that certain herbicides are economical. Other options are semi-mechanized weeding and ground-cover crops.

Analysis of farming system options and optimalities requires a fortnight-by-fofortnight calculation of labor requirements. Theoretically, it should best be done by linear programming; for various reasons this may not be practical. In any event, parametric variation studies are needed---modeling of farm systems using a range of variations in assumptions.

The analysis should look, fortnight-by-fofortnight, not only at farm labor and equipment requirements, but also at truck requirements. Cropping patterns should optimize use of trucks, a very scarce resource in Zaire, marketing uniform tonnages over as much of the year as possible.

A further constraint to be considered at the farm level is the market. If everyone is practicing an optimum cropping system and growing a lot more of a crop, there is only one way prices can go. If everyone is growing a lot more of a crop, the surplus must be exported and prices must be competitive internationally. At the same time, if production is much heavier and if it properly balances the use of trucks, marketing margins can be considerably lower than at present. These factors must be taken into account in selecting prices for the above analysis.

Analysis of Resource Constraints

Ultimately the main resource constraint that concerns us is financial. Assuming that farm-level analysis shows that the basic farming systems can be vastly improved---and preliminary analysis indicates that a 400% increase in income is quite feasible---where is Zaire going to get the money to do it? How much money is it going to take? With the kind of financial resources available to Zaire, can it be done in five years or will it take fifty-five years?

analyze the non-financial constraints, which may be even more binding.

R&D is the first of these. The total improvement must be phased in packages---the Initial, the Principal, and the Supplementary packages---and each package must be appropriately scaled up through On-Station, Pilot Farm, Pilot Community and Pilot Zone stages. It may be years before a package will require substantial financing.

Breeding may be a binding constraint. Seed or shoot multiplication can only go at a certain ratio---manioc can only multiply at a 7:1 ratio. Most binding is the cattle-breeding constraint, the maximum pace at which a herd can increase.

Once these are projected, in the manner indicated in previous methodological notes, we can estimate financial requirements for the entire agricultural development program, at least in terms of order of magnitude. At the same time we can estimate resultant increases in national income and exports and judge the extent to which a maximal agricultural development program can be self-financing.

To do this analysis, it is, of course, necessary to conceive the national program in terms of simplified prototype projects, integrated regional projects, in order to estimate not only on-farm investment but also off-farm infrastructure and promotion costs.

Are there resources available to finance a maximum program? That depends on the profitability of the program, on the rate of return, on its export generation and its foreign-exchange saving, and above all on the possibilities of private investment. We may assume that a program that is highly profitable to an average farmer will have a high internal rate of return. An important part of the economic analysis then consists of figuring out how the investment can be structured to attract foreign private investment.

Again, the analytical process consists of a series of parametric variation studies, projecting a national program at different rates of growth, using different pacing factors, to find the maximum feasible program. Again, the use of the computer will be almost indispensable.

PROJECT 070 PROPOSED EOPS - - DIVISION OF AGRICULTURAL STATISTICS

Introduction

The purpose of project 070 is to develop an institutional capacity. This is an attempt to define that capacity, that purpose, that End-of-Project-Status, in more concrete and rigorous form, in terms of:

- operating hardware and software
- data bases
- ongoing field data collection
- ongoing analyses
- periodic reporting

1. Hardware & Software

DAS should be the computer center of the Department, with 4 to 7 microcomputers, 4 to 7 double disk drives, possibly one heavy-capacity disk drive, 2 to 4 printers, possibly a digitizer-plotter, and appropriate reproduction equipment. In software it should have: an excellent Cobol development system and compiler, Visicalc, the best available DBMS, a good Statistics package, and an adequate Word Processing package. Some other packages may be useful.

2. Data Bases

2.1 Agricultural Census---a file of about 16,000 sample farm households, with data on family members and their activities, livestock, equipment, and, for 6,000 of the farms, field measurements, crops, densities, and yields. The file will probably be in Cobol, with appropriate programs for reformatting it for other packages. There will be an appropriate complete census report.

2.2 Periodic Farm Production Samples---an annual sampling of about 2500 farms, based on the area frame, for livestock, acreage, and yields.

2.3 Rainfall---a 25-year series for each station (which will take several years to enter) plus current data. Eventually, there should be rainfall data for each zone. In the next two years, it may be possible to enter the initial data base for 12-25 zones.

2.4 DARD Personnel & Equipment---A large part of the bulk of currently specified regional reports consists of personnel and equipment data. Putting department personnel records on DBMS can solve a variety of problems, one of which is in the scope of this project, namely reporting. This will be a large base, with about 14,000 personnel and hundreds of vehicles and tractors.

2.5 Planning Factors---There should be a consistent file of crop prices, production bases, populations, labor and equipment coefficients, etc., for use in planning.

2.6 Project Summaries (fiches de projets)---These can best be maintained and updated at random by a combination of DBMS and WP.

Like personnel records, it is practically impossible to maintain and exploit them without ADP. There is a question of the extent to which personnel and other administrative functions fall within the scope of this project; insofar as these elements represent a large part of the current reporting burden, they do.

2.7 "Exploitations Modernes"---Data on commercial farming enterprises should be on DBMS.

3. On-Going Field Data Collection -- after the agricultural census

3.1 Farm Production Sample---an annual sampling based on the area frame, covering livestock, acreages and yields of some 2500 farms, from which DAS can extrapolate current production and stocks available for marketing.

3.2 Farm Management Studies---some dozen studies a year of groups of farmers to derive special production, consumption and other planning factors.

3.3 Rainfall---some rapid system of collecting and reporting rainfall per zone, to provide an early warning of crop production crises.

3.4 Current Prices---Some system of collecting and reporting current market prices and reporting them back to farmers, preferably on a weekly basis. These may be done at the regional level, outside the DAS.

3.5 Miscellaneous DBMS Updating---some regular system will be needed for updating DBMS files such as Planning Factors, Personnel & Equipment, Project Summaries, Exploitations Modernes, etc.

4. On-Going Analyses

4.1 Census Data---The census data base will provide input for years and years of useful statistical analysis, determining distributions and correlations of various factors.

4.2 Planning Factor Revisions---DAS should update the planning factors data base annually on the basis of census data analysis, further farm management studies, continuation of the rainfall analysis, evolution of prices, and possibly some project feedback.

4.3 Rainfall---over a period of several years, DAS should do a graphic frequential analysis---a risk analysis---of rainfall for each station.

4.4 Production Forecasts---DAS should do a periodic production forecast on the basis of farm production samples combined with current rainfall data.

5. Reporting -- almost all off the computer

5.1 The Annual Report should consist, as annual regional reports consist now, of:

- production data, to come off the periodic farm production data base

- administrative data, to come off the personnel & equipment data base, with some additions on WP from the Cabinet

- project activity, the one part that will still have to come from the regions, a few pages from each to be entered on WP.

All this material will be formatted by DBMS and WP and outputted in the form of a consolidated national report as well as reports by region and by crop.

4.2 Quarterly Reports will include:

- agricultural conditions and production forecasts, by computer from DBMS and WP, with editions by crop and by region;
- project activity, from DBMS and WP;
- personnel actions, statistical summaries from DBMS.

4.3 Special Reports may include:

- status of project actions, special monthly or even weekly reports to the Commissaire d'Etat;
- personnel analyses, listings of personnel actions or of numbers of certain specified categories of personnel;
- analyses of Exploitations Modernes, special statistical summaries and listings.

The DBMS package will provide a special facility for formatting special reports quickly, without the usual program writing and debugging.

E. Kulp 3/5/82

Within the framework of Project 070, the Division of Statistics is undertaking a program of Farm Management Surveys, covering all aspects of the operation of sample family farms. This activity is starting this year in Bas-Zaïre, Bandundu, and the Kasais, to be extended to other regions next year.

The surveys will record the inputs and the outputs of the sample farms, hectarages, yields, methods, labor requirements, labor use, other inputs, sales and home consumption, crop by crop--including livestock. This data will then be analyzed to provide models of typical or average farms in various regions and subregions. These models will serve as starting points for planning, particularly for planning programs of integrated farm improvement. They will provide a variety of other planning coefficients.

The overall procedure will be as follows: Six zones in the above-mentioned regions have been selected for sample sites, based on ease of access and representativity, plus certain other features. In the Kasais, for example, we have selected Dembe because it is a center of soy-bean growing and Gandejika for its cotton-growing. In each of these zones we will select a locality that has easy access and is typical. In each selected locality we will select 20 farm households--households that rely almost completely on agriculture for a living and have 4 to 8 members (the average in Zaïre is 5).

An "enquêteur," enumerator, will stay with the group of 20 farms for a full year. Initially he will record the same data as the census: family size, workforce, and assets, and field sizes, crops, and densities. Later he will record yields. Each day he will record farm activities. Each morning he will visit one or two households in its fields and observe and record activity and productivity. In the afternoon he will visit each family every three days, to record how it used its available labor the past three days.

Each enumerator will have an assistant to record home consumption of principal food production items, a young lady with a few years of secondary education. She will record stocks and sales and visit each family every two days to record current consumption of main items. This is not a nutrition study but rather a survey to establish a baseline of home-consumption needs of principal food items.

The Farm Management Surveys complement the agricultural census and subsequent periodic samples. Like the census it samples farm labor force and crop hectarages and yields. The sample is smaller, but being part of a more comprehensive survey it relates these data items to activities, giving a better understanding of them. If for any reason the agricultural census should be delayed for a few years, then these surveys will give a data base for planning, statistically somewhat inadequate but nevertheless much better than any available now.

In addition, the Farm Management Surveys will provide data essential to planning that is not available from other sources: labor requirements, farming methods, and home consumption.

The surveys will start in June, with a pretest in April and site selection and training in May. During CY 1982 the required budget is 293,000. In 1982 the the surveys will require about 2200,000, to complete the surveys in the first four regions and to do similar surveys in the other four regions.

Overall, these surveys, costing a total of about 2300,000 over the two main years of project work, constitute a highly cost-effective means of providing the Department of Agriculture of the COE with a general data base for planning and policy formulation.

Earl Kulp
3/17/82

attached: detailed budget for 1982

ANNEX
to the
QUARTERLY REPORT
of
THE AGRO-ECONOMIST

REPUBLIQUE DU ZAIRE
DEPARTEMENT DE L'AGRICULTURE
ET DU DEVELOPPEMENT RURAL
DIRECTION DES ETUDES
ET PLANIFICATION.

PROGRAMME DES ETUDES SECTORIELLES DANS L'AGRICULTURE.

PROGRAM OF AGRICULTURAL STUDIES IN
ZAIRE.

DIVISION D'ETUDES ET PROGRAMMATION
PROJET 070.

JANVIER 1982.

I. OBJECTIFS DES ETUDES.

Depuis près d'une décennie, l'agriculture zaïroise connaît le déclin, particulièrement dans le contexte de la production vivrière. Parallèlement, le pays se fait face à une démographie galopante (taux de croissance de 2,9 %).

Les importations des biens alimentaires - y compris le maïs, le riz, autrefois sur la liste des produits d'exportation - augmentent au fil des ans et occasionnent une fuite de devises considérable.

Le Département de l'Agriculture, organe institutionnel pour la promotion et le développement de l'agriculture s'occupe de mettre en place les structures pour relever le niveau de la production. Une stratégie est à définir.

Les objectifs des études sectorielles pour la définition de la stratégie visent deux points essentiels :

1. Dresser un bilan de la situation agricole : inventaire de la production, contraintes - évaluation des systèmes de commercialisation : les faiblesses - politique des prix et contribution éventuelle à la stratégie pour augmenter la production.
2. Assurer l'apprentissage des zaïrois à tous les niveaux, surtout les cadres, actuellement occupés à la préparation de leur thèse. Collecte des données méthodologiques, analyse, mécanisme et lois des marchés - meilleure compréhension des concepts employés - connaissance pratique approfondie des problèmes de terrain : exploitations - agro-industries, présentation des rapports.

II. METHODOLOGIE.

La méthodologie employée se résume à des visites sur le terrain aux fermiers. Un questionnaire est administré de façon à avoir un profil du fermier producteur par type de culture ; problèmes rencontrés, réceptivité aux changements dans la production, commercialisation et possibilités d'amélioration.

Visites aux agro-industriels : se familiariser avec les techniques de l'industrie. Etudier sur place avec les industriels les moyens d'amélioration de façon à obtenir un meilleur rendement, abaisser le prix de revient du produit transformé de façon qu'il y ait un effet d'entraînement sur la production.

Visites au Service Agricole : collecte des informations sur les méthodes d'évaluation des superficies, des rendements, des prix sur les marchés. Evaluer les techniques d'encadrement du producteur et les possibilités d'amélioration avec l'introduction du crédit agricole.

Profil des commerçants : l'idée est d'identifier le niveau auquel se fait la hausse des prix parmi les intermédiaires. Le transformateur et le grossiste écoulent généralement les produits assez rapidement pour éviter les frais de stockage (silo, traitement) et de transport à la commercialisation. La recherche doit se concentrer au niveau de ceux qui approvisionnent la population rurale en biens manufacturés et ramènent vers les villes les denrées alimentaires. Pour compenser la hausse continue des prix des produits manufacturés et l'érosion subie par le capital investi dans les denrées alimentaires, ces intermédiaires ne résistent pas à la tentation de spéculer sur les prix.

A chaque étape ou visite, une collecte générale de données sur les cultures et unités de transformation aura lieu. Le dépouillement des données se fera à Kinshasa. Le coût des enquêtes sera de ce fait réduit.

III. PROGRAMME DES ETUDES.

Lieu et calendrier.

Dans une première période, l'accent sera mis sur les cultures vivrières et maraîchères :

- maïs
- haricot
- manioc
- pomme de terre
- patate douce + igname
- banane de table et fruits.

Dans une seconde étape, les cultures industrielles seront étudiées :

- | | | |
|------------------|----------|-----------------|
| - arachide | - café | - canne à sucre |
| - huile de palme | - cacao. | |

Lieux de visite - calendrier :

Les zones de régions à visiter ont été choisies selon l'habitat écologique, la superficie en culture, la spécialisation.

1. HAUT-ZAIRE :

Produits : maïs, haricot, patate douce, igname, arachide.

Visites à Bunia, Buta, Banalia.

5 jours de visite, chez les fermiers soit 15 jours.

Déplacement et visite : soit 6 jours.

2. KIVU :

Produits : pomme de terre, banane, patate douce, igname, haricot.

Visites à Beni, Lubero, Uvira .

21 jours de visite : 15 jours pour 3 Zones + Enquêtes.

3. BANDUNDU :

Produits : maïs, patate douce, igname, pomme de terre, arachide.

Visites à Idiofa, Gungu, Bulungu, Masi-Manimba .

15 jours d'enquête - 6 jours de déplacement et visites d'information.

4. BAS-ZAIRE :

Produits ; igname, banane, pomme de terre, patate douce.

Visites : 15 jours d'enquête chez les fermiers

6 jours de déplacement et information (Tshela, Seke Banza).

5. KASAI-OCCIDENTAL :

Produits : haricot, arachide, maïs.

Visites à Luisa, Demba, Mweka et Dibaya.

15 jours de visite et 6 jours de déplacement.

Dans une seconde étape, les cultures industrielles seront étudiées :

- | | | |
|------------------|----------|-----------------|
| - arachide | - café | - canne à sucre |
| - huile de palme | - cacao. | |

Lieux de visite - calendrier :

Les zones de régions à visiter ont été choisies selon l'habitat écologique, la superficie en culture, la spécialisation.

1. HAUT-ZAIRE :

Produits : maïs, haricot, patate douce, igname, arachide.

Visites à Bunia, Buta, Banalia.

5 jours de visite, chez les fermiers soit 15 jours.

• Déplacement et visite : soit 6 jours.

2. KIVU :

Produits : pomme de terre, banane, patate douce, igname, haricot.

Visites à Beni, Lubero, Uvira .

21 jours de visite : 15 jours pour 3 Zones + Enquêtes.

3. BANDUNDU :

Produits : maïs, patate douce, igname, pomme de terre, arachide.

Visites à Idiofa, Gungu, Bulungu, Masi-Manimba.

15 jours d'enquête - 6 jours de déplacement et visites d'information.

4. BAS-ZAIRE :

Produits ; igname, banane, pomme de terre, patate douce.

Visites : 15 jours d'enquête chez les fermiers

6 jours de déplacement et information (Tshela, Seke Banza).

5. KASAI-OCCIDENTAL :

Produits : haricot, arachide, maïs.

Visites à Luisa, Demba, Mweka et Dibaya.

15 jours de visite et 6 jours de déplacement.

6. SHABA :

Produits : arachides, maïs.

Visites à Kalemie, Nyunzu et Kongolo.

21 jours d'enquête et 6 jours de déplacement.

7. EQUATEUR :

Produits : banane, maïs, patate douce.

Visite à Gemena, Businga et Libenge.

15 jours d'enquête chez les fermiers et 6 jours de déplacement et informations.

La première tournée prendra fin vers la fin de mai.

Les informations à collecter sur place concernent les coûts des transports, les prix sur les marchés, etc...

Rapports : il est entendu que tous les 3 mois, selon un calendrier établi, deux rapports seront remis. Des recommandations accompagneront les rapports. Un bulletin d'information sera également rédigé pour le suivi et les résultats des travaux.

Mai 1982 :

Rapports : maïs
 manioc

Août 1982 :

Rapports : haricot
 pomme de terre

Novembre 1982 :

Rapports : banane
 arachide

Février 1983 :

Rapports : banane fruit
 patate douce.

Mai 1983 :

Rapports : canne à sucre
 café
 thé, poisson

Août 1983 :

Rapports : hévéa
 cacao
 viande

Décembre 1983 :

Rapports : huile de palme

To : Dr. CHAN, PRAGMA TEAM LEADER

From : GEORGES CONDE, PRAGMA Adviser.

Subject : Report on fieldtrip studies in Haut-Zaïre (Kisangani, Banalia, Buta, Bunia) from 02/23/1982 to 03/10/1982.

Tuesday, 02/23/1982.

A.M. Take off from Kinshasa by Air Zaire to Kisangani where arrived at 11.30 P.M. with Citoyen KALAMBA from the Bureau de Projets.

12.00 Visit to Regional Agricultural Division in Kisangani. Meeting with Citoyen Head Director MUSANGU LUBILANJI.

Subject : Objectives of the visit briefing on peanut (Buta, Banalia), maize and beans (Bunia) cultivation and marketing. Collect of agricultural statistics on hectareage production and price at farming and consumers markets.

The means to go to Banalia (120 km from Kisangani) ; to Buta (434 km from Kisangani).

Citoyen KAKULE, Tchopo SubRegional Agriculturist planned to go with us in his Land Rover around Banalia and Buta with the agreement of Citoyen MUSANGU, we have to pay fuel and the per diem.

1.00 P.M. visit to Air Zaire for the flight to Bunia next Monday February 1 st.

2.00 - 3.00 P.M. Collect of statistics data from the subregional agronomist.

Wednesday 02/24/1982.

7.30 - 9.30 A.M. Visit with Cit. MUSANGU to the Regional Commissaire to get an official paper to buy the fuel at regular price. In the mean time, Cit. KALAMBA visited ONATRA Service de l'Environnement to get information on the food channels from Kisangani and on the number of mill units.

10.00 A.M. - 3.00 P.M. Collect of information from the Regional ~~annual~~ reports on commodities.

Thursday 03/25/1982 :

7.30 - 11.00 A.M. Discussion at the Agricultural Division on the statistics collected by this service, the means of improving the system.

12.00 Left to Banalia. Arrival at ^{2.00} P.M. Visit to the Commissaire de Zone and to a peanut trade woman. We also met the agronomist and asked to prepare our survey for Saturday and Monday ^{hiring} of surveyors and meeting with peanut traders.

4.00 P.M. Left to Buta. 4 hours of bad roads.

7.30 P.M. Visit to the Commissaire Sous-Régional and one hour of discussion, we got to the hotel.

Friday 03/26/1982 :

7.30 A.M. Contact with the Subregional Agronomist and visit to his headquarter. We hired 6 surveyors and gave them explanation on the questionnaires deliver to farmers.

Citoyen KALAMBA took part in the survey in two opposite areas.

9.00 A.M. We visited with the agronomist the S.N.C.Z. to get information of peanut from the Buta area to other places.

10.00 A.M. - 13. P.M. With the Land rover, we went to the field to see the surveyors at work and to talk with the farmers. In those areas, the work was not easy because the farmers refuse to answer in the absence of the Chief.

Fortunately, everything was set up after discussion with Citoyen KALAMBA, the Buta Agronomist and the Chief of Collectivity. The survey went on until 6.00 P.M. with Cit. KALAMBA.

3.00 P.M. After lunch, we visited a peanut trader, Cit. SONKORO OMARI. He owns a truck and used in peanut and manufactured products marketing. We got all informations we needed about the peanut marketing and also the data on his truck business.

5.00 - 6.00 P.M. Second visit to S.N.C.Z. and also to whole and retail store owners.

6.00 P.M. Discussion on the survey with the surveyors and the agricultural agents we decided to go on the survey on Saturday morning before leaving to Banalia.

Saturday 03/27/1982 :

7.30 A.M. Visit to the Commissaire de Sous-Région.

8.30 A.M. Visit to the Agricultural Service to collect the statistics and have information on the problems of production in that subregion.

10.00 A.M. Left Buta to Banalia.

3.00 P.M. Visit to the Commissaire de Zone.

3.30 P.M. Planning of survey with the agriculturist of Banalia and the surveyors to deliver the questionnaire into two different areas.

4.00 - 7.00 P.M. Lunch and meeting with the agronomist to collect data. Briefing on production and marketing in the zone for maize and peanut.

7.30 - 9.30 Discussion with Cit. KALAMBA on the work done in the afternoon. Began to process the questionnaire.

Sunday 03/28/1982 :

16.00 - 12.00 The surveyors left for the field survey.

After breakfast, we met with the commissaire de Zone and we had

an interview with Cit. KASUSULA DJUNA LOKALI, former Commissaire d'Etat for Education in Zaire and now peanut trader. He mentioned the constraints to agriculture and marketing problems. With less or more precision, he gave us all information we needed about his business : trucks, marketing campaign, flow of products, price policy.

12.15 - 2.00 P.M. Interview with Cit. AZANGA KANALIKANDALE who is a paddy miller. She has also a shop and is interested in peanut marketing. She mentioned the constraints and also gave a statement of the ^{last} best campaign.

Interview with the Representative of SODEXCO in Banalia, Mr. Joseph. He tried to give us roughly the different actions of SODEXKI to improve the situation : roads and bridges maintenance particularly the secondary roads. Presence of a shop to sell to farmers what they need : agricultural tools, salt, sugar, wax, etc...

2.00 - 4.00 P.M. Collect of statistics data in Banalia Zone. Discussion on the work done by the surveyors.

4.00 - 5.00 P.M. Left Banalia to Kisangani.

Monday 03/01/1982 :

6.00 A.M. - 5.00 P.M. Stayed all day long in the airport expecting the flight to Bunia.

Tuesday 03/02/1982 :

7.30 A.M. Left to Bunia. At 9.15 A.M. we met the S/R Agronomist.

9.30 A.M. Visit to the Commissaire Sous-Régional who mentioned the main constraints to production ~~production~~ (seeds, roads, lack of agricultural agents for the farmers monitoring).

10.00 A.M. Visit to agricultural headquarter. Briefing on the food and industrial crops in the Ituri Subregion.

11.00 - 3.00 P.M. Visit to Economic Affairs office where we found some prices collected on markets and farm gates.

Meeting with the surveyors hired with the help of the Subregional Agronomist.

5.00 P.M. Interview with a trader from Djugu.

Wednesday 03/03/1982 /:

8.30 to 3.00 P.M. Cit. KABAMBA and the Agronomist went to the field for the survey. With an agent of the agricultural service, we visited some traders : CARADINOS, BON MARCHÉ, Ets. DHEGO-WIKPA, MAGASIN DJUGU, CAPACO.

We tried to collect information on maize, beans marketing specially the costs and margins.

4 P.M. - 6.00 P.M. After lunch, we interviewed ^a trader at the hotel, Cit. WODWEGI leaving in Djugu and interested in maize, beans and coffee marketing. This interview was very interesting because this man spoke on the family labor force used generally at plantations period and the hired labor force at period of ~~visit~~ ^{harvesting} and the conditions, speaking of the inflation problems for farmers, he gave me equivalent of coffee in kg he needed to buy a kg of sugar or a 72 cl bottle of palm oil.

Thursday 03/04/1982 :

8.30 - 10 A.M. Visit to agricultural service to read the annual ^{and} ~~of~~ monthly reports from the agronomists.

Visit to Citoyen BASAKI-SAIDI, Affaires Economiques.

Visit to the mill KAIS Products of KADER BAKSH ISHMAEL.

11.00 - 12.00 Interview with Dr. VALLAT, directeur du B.P.I. and Dr. PUNZU, Assistant Directeur.

This project planned to help farmers with tools, improved seeds produced outside the CAPSA and marketing.

3.00 - 7.00 Stay in the hotel to review the interviews and to process some questionnaires.

Friday 03/05/1982 :

8.00 - 10.00 Interview with the Père BARATTE from Oeuvre sociale du diocèse. We got a lot of information on farmers, traders, FATAMA Cooperative, food crops and coffee production. He suggested we meet with the manager of the cooperative.

11.00 A.M. Interview with LOBI BABO manager of the FATAKI Cooperative. He gave the statement for the annual marketing campaign and the unit cost at their mill.

11.00 - 12.00 Visit to Envirennement to get information on the mill in the subregion. Unfortunately, they don't have all the information.

12.00 - 1.00 P.M. Visit to Ets. LOBO-TSORO. This trader is interested in maize marketing and has three trucks in operation. Unfortunately, this Assistant could not give us the information we needed. In the afternoon, questionnaire processed.

Saturday 03/06/1982.

7.30 - 11.00 Visit to OFIDA
Visit to SONAS
Visit to AIR ZAIRE.

Sunday 03/07/1982 :

8.30 Left Bunia to Kisangani.

Monday 03/08/1982 :

7.30 A.M. Collected information at the agricultural Division in Kisangani. Discussion on the information collected in Banalia, Buta, Bunia.

10.30 - 1.00 P.M. Visit to millers : Ets. JASWANTINGH ; visit to MARSAVCO, visit to BELTEXCO.

Tuesday 03/09/1982 :

7.30 - 10.30 A.M. Collect of statistics.

10.30 - 1.00 P.M. Visit to SOLBENA and Ets. POKOKO which bought from BON MARCHÉ in Bunia.

Wednesday 03/10/1982 :

Visit to PRISUNIC

Visit to ISSIA FRERES,

4.00 P.M. Left to the airport.

GENERAL COMMENTS.

1. In Haut-Zaire region, maize, peanut production fell down. The farmers use degenerated seeds and have no market for the maize and peanut.
2. There is a lack of information on price. Fortunately, price is set up by the law of supply and demand.
3. Bunia is the key area for beans, maize, but with the presence of refugees, the price is high. The road Bunia - Kisangani is also a constraint to marketing.
4. There is no monitoring of the farmers by the agricultural agents. The bicycles and motorcycles are misused.

Combien de plants de bananiers avez-vous dans votre champ et autour de votre case ?

Combien de plants d'ignames avez-vous dans votre champ et autour de votre case ?

2.2. Quelles sont les cultures que vous faites en association ?

2.3. Pour quelles raisons cultivez-vous le (choix relatif à la région) :

1. Maïs
2. ARACHIDES
3. Patate douce
4. Banane
5. Haricots.

Quelle est la main-d'oeuvre que vous utilisez ? familiale : salariée : combien :

	Nbre hommes	Nbre heures	jours	semaines	mois
Préparation sol					
Pépinière					
Semis					
1. Sarclage					
2. Sarclage					
3. Sarclage					
Récolte					
Transp. champ-maison					

4. Quels sont les produits que vous utilisez pour combattre les insectes ?

5. Où trouvez-vous ces produits ? Quel est leur prix ?

6. Comment payez-vous la main-d'oeuvre ? nourriture ... argent
..... nourriture et argent autre

7. Connaissez-vous les engrais ? Les utilisez-vous ?

8. Connaissez-vous ce qu'on peut mettre dans la terre pour améliorer les produits ?

9. Que pourrait-on faire pour vous aider à augmenter votre production ?

10. Quels sont les problèmes que vous rencontrez dans la production ?

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

11. Pourquoi n'augmentez-vous pas la superficie en culture pour gagner davantage ?

12. Recevez-vous du crédit pour faire la culture ? oui non

13. Si vous avez un problème avec vos cultures, à qui demandez-vous conseil ?

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

3. COMMERCIALISATION :

1. Où vendez-vous votre production de :

1. Maïs
2. Arachides :
3. Haricots :
4. Banane :
5. Pomme de terre :

2. A qui la vendez-vous : ... commerçants du village ; ... gens du village ; ... coopératives

3. Comment faites-vous pour transporter les produits pour les vendre ? ; ... à pied ; ... camion ; ... autres.

4. Comment vendez-vous ? ... en gros ; ... en détail
Et quelles mesures utilisez-vous ?

5. A quel prix vendez-vous votre production ?

- banane
- arachide :
- haricot :
- pomme de terre :
- ignames :
- patates douces :

6. Vous arrive-t-il d'échanger votre produit avec un autre ?

7. En quels mois, le prix est-il le plus élevé pour le

8. Pourquoi ne vendez-vous pas à cette époque ?
9. Le prix accordé par le est-il juste à votre avis ?
... oui non Pourquoi ?
10. Quel prix aimeriez-vous avoir ?
11. Vendez-vous également de la farine de maïs ? oui - non ?
12. A qui vendez-vous cette farine ?
.. gens du village commerçants du village
... commerçants du village voisin ... coopératives.
13. A quel prix vendez-vous la farine et dans quelle mesure ?
14. Achetez-vous de la farine et à quel prix ?
15. Quelles sont les autres formes sous lesquelles vous vendez le maïs produit ?
16. A qui les vendez-vous et à quels prix ?
17. Savez-vous le prix payé par :
- sac de farine de maïs :
- kilo de farine de maïs :
18. Combien d'argent vous rapporte par an la culture de :
- maïs - arachide : pomme de terre :
- haricot : - banane : - patate douce :
- igname : - banane plantain :
19. Quels sont les problèmes que vous avez la commercialisation ?
20. Approvisionnement en biens de première nécessité.

T R A I T E M E N T

1. Comment faites-vous pour conserver votre produit et le protéger contre les insectes ?
2. Où les trouvez-vous (produits)
3. Comment faites-vous pour égrener pour obtenir la farine de maïs ?
4. Comment faites-vous pour égrener votre production ?
5. Combien coûte cette opération d'égrenage et d'obtention de farine au village ?

(Paddy et Maïs).

Que peut-il se passer en cas de libéralisation des prix ?
Personne ne peut le dire car nous ne maîtrisons pas tous les facteurs. Envisageons cependant des hypothèses :

1ere Hypothèse : Cas d'une production suffisante, cependant il y a carence de voies et moyens de transport. Evacuation production difficile et approvisionnement en biens de première nécessité des campagnes difficiles.

PRODUCTION
=====

Au premier mois de la récolte, les prix tombent car la loi de l'offre et de la Demande va jouer. Le paysan producteur vend car il lui faut de l'argent. Le commerçant doté d'un pouvoir économique achète au prix qu'il veut même après discussion sur le prix. Sinon, le producteur garde la denrée.

C O N C L U S I O N
=====

Aucun danger de hausse exagérée de prix mais la production n'augmentera pas et restera au niveau antérieur ou actuel.

TRANSFORMATION : à la transformation chez le rizier ou le minotier, les prix grimpent de fort peu, mais relativement de façon à :

- 1 - Couvrir les frais d'achat, transport
- 2 - Couvrir les frais de transformation et marketing.

Au niveau des premiers intermédiaires, il faut ajouter les frais de transport, de manutention, salaires, dépenses de déplacement, pertes etc.

Des semi-grossistes - détaillants vont augmenter les coûts parce que :

- 1) ils veulent couvrir les frais similaires sus-cités à leur niveau.

2) vendant des biens manufacturés dont les prix augmentent continuellement, la tentation est d'augmenter parallèlement le prix des denrées alimentaires pour éviter l'érosion du capital investi dans ces denrées qui se fait par la hausse des produits manufacturés. Cette hausse grignote également le bénéfice réalisé sur les produits manufacturés : avec le prix élevé le volume des ventes diminue.

CONCLUSION

La hausse des prix à la consommation sera pénible surtout dans les mois précédant la prochaine récolte. Période de soudure difficile. Du côté de l'Etat, la tentation sera grande d'importer des denrées, ce qui aura pour résultat de décourager le producteur local qui ^{se} voit ^{en} concurrencer et ne bénéficie pas de cette hausse de prix.

2^e Hypothèse : Cas d'une production insuffisante toujours avec carence de voies et moyens de Communications pour évacuation approvisionnement.

Production : 2 cas à traiter (Dispersion géographique)

1 - Centres ou Villages proches d'un marché ou d'une unité de Transformation

1.1. Le minotier ou rizier économiquement fort (camion, Silo, fonds de roulement) intervient à la récolte et augmente le prix pour éliminer ses concurrents moins forts qui finissent par se retirer du marché. Par la suite, l'économiquement fort, se trouvant seul sur le marché casse le prix à sa convenance et achète un volume tel qu'il compense la perte due aux premiers achats.

CONCLUSION : Le paysan n'a aucun intérêt à augmenter sa production.

Même en présence de 2 ou 3 commerçants économiquement forts en concurrence, ils finiraient par s'entendre pour partager le marché au prix qu'ils voudraient.

1 - 2 Le producteur peut aussi fixer le prix qu'il veut.

Combien de mois peut-il maintenir le prix ? Surtout dans des zones où le produit est fortement autoconsommé ? Il lui faudra de l'argent pour acquérir d'autres biens dont il n'est pas producteur.

Le Commerçant face à cette hausse, estime que le prix est trop élevé selon ses calculs et adopte une des alternatives suivantes:

1) Le produit est trop cher et il ne l'achète pas car son prix de revient EX-USINE est trop élevé et risque de lui créer des ennuis avec l'Economie Nationale. Le producteur ne trouve pas d'acheteur et reste avec le volume sur le bras. L'année suivante, il se gardera de trop produire ou acceptera le prix du commerçant qui a encore la possibilité d'importer car il n'existe aucune politique de protection du produit local.

2) Le produit est trop cher : il décide d'aller le chercher pour rentabiliser son matériel mais il augmente le prix ex-usine et compense par les importations.

Pour le maïs qui peut toujours se substituer au riz et que consomme la grande majorité, il faudra bien l'acheter.

Ce prix élevé va se répercuter sur les autres prix en général et on connaîtra une hausse exagérée à la consommation. La pression (demande) s'exercera sur les cossettes de manioc et autres denrées qui vont également connaître des hausses de prix.

C O N C L U S I O N :

Le producteur sera bien rémunéré mais pendant quelques mois, car la valeur reçue sera érodée par la montée en flèche des produits manufacturés.

Toutes les couches sociales seront mécontentes. On risque de connaître des tensions car les seuls bénéficiaires seront des commerçants.

On assistera à la naissance et à la prolifération d'une classe de trafiquants parasites spécialisés dans le marché noir.

L'Etat face à cette situation se lancera dans les importations

Le producteur connaîtra davantage de déboires.

2. Centres ou Villages ^{éloignés} de marchés ou d'une unité de transformation.

Le producteur n'est pas concerné, cultivera juste ce qui lui est nécessaire. Il viendra en ville comme porte-faix.

CONCLUSION GENERALE :

Les conclusions précédentes sont basées sur ^{de} la pure spéculation intellectuelle et font abstraction de certains facteurs sociologiques que nous ignorons.

Il se pourrait également, avec la libéralisation des prix, que acheteurs et vendeurs s'entendent sur un prix qui porte le producteur à augmenter sa production. Ceci n'exclut pas que l'Etat intervienne par un train de mesures pour améliorer la logistique qui est un élément-clé du système de commercialisation. Aussi une carence dans la structure institutionnelle, *est à combler*

FIXATION DES PRIX

Avantages :

L'attribution du prix minimum a pour avantage de limiter la hausse de prix relativement au niveau des riziers, minotiers-grossistes.

Inconvénients :

La loi du marché ne joue pas. La fixation est fort souvent arbitraire.

S T R A T E G I E.

La libéralisation des prix doit aider le paysan à augmenter sa production, non pas par l'augmentation de la superficie (déboisement intempestif) mais plutôt par l'accroissement de sa productivité (organisation de la main d'oeuvre, du paquet technologique etc.).

IIa Frais d'Itinerance

Le 23/2/82

- Ville - Aéroport (2 personnes) 150
- Aéroport Goma - Hotel Mont Goma (2 personnes) 60
- Achat 2 billets Goma - Isabero 300

Le 25/2/82

- Pour récupérer la jeep à Butembo, l'agronome de zone à reçu 80

Le 27/2/82

- Remboursement de 100
- à l'Agrizone pour achat carburant à Butembo
- Achat carburant (20l) 160

Le 2/3/82

- Achat 2 billets Butembo-Beni 80

Le 3/3/82

- Achat carburant (5 gourdes) à 60 Z/gourde 300

Le 4/3/82

- Achat carburant (3 gourdes) à 65 Z/gourde 195

N.B.: A Beni, il ne nous était pas possible de réclamer les factures car l'essence se vendait dans les rues par les jeunes délinquants.

Le 5/3/82

- Achat 2 billets Beni - Butembo 80

Le 7/3/82

- Achat 2 billets Butembo-Butshuru 300

Le 9/3/82

- Achat carburant 30 l à 122/1 360

Le 10/3/82

- Achat carburant 20l à 122/1 240
- Achat 2 billets Butshuru-Goma 80

Le 12/3/82

- Taxi Mont Goma Hotel - Aéroport 60
- Taxi Aéroport - Mont Goma Hotel 60

Le 14/3/82

- Taxi Mont Goma Hotel - Aéroport Goma 60
- Taxi Aéro Ndjili - Ville 150

Total : 2815 Z

<u>II Frais d'Enquête</u>	<u>Montant</u>
Le 26/2/82	
- Agrizone (Voir 26/2/82)	
- Enquêteurs : 2 x 30 Z	60 Z
- Chauffeur (Voir 26/2/82)	-
Le 27/2/82	
- Agrizone (voir 26/2/82)	-
- Enquêteurs : 4 x 30 Z	120 Z
- Chauffeur (voir 26/2/82)	-
Le 28/2/82	
- Agrizone 1 x 40 x 4	160 Z
- Enquêteurs : 4 x 30	120 Z
- Chauffeur 1 x 30 x 3	90 Z
Le 1/3/82	
- Agrizone (voir 28/2/82)	-
- Enquêteurs 5 x 30	150 Z
- Chauffeur 1 x 30	30 Z
Le 3/3/82	
- Agrizone 1 x 2j x 50	100 Z
- Enquêteurs 4 x 30	120 Z
- Chauffeur (voir 5/3/82)	-
Le 4/3/82	
- Agrizone (voir 3/3/82)	-
- Enquêteurs 2 x 30	60 Z
- Chauffeur (voir 5/3/82)	-
Le 5/3/82	
- Enquêteurs 2 x 30	60 Z
- Chauffeurs 1 x 30 x 3	90 Z
Le 9/3/82	
- Agrizone (voir 10/3/82)	-
- Enquêteurs "	-
- Chauffeur "	-
Le 10/3/82	
- Agrizone 1 x 50 x 2j	100 Z
- Enquêteurs 4 x 30 x 2j	240 Z
- Chauffeur 1 x 30 x 2j	60 Z
	<hr/>
	1560 Z

Frais d'itinérance	2815
Frais d'enquête	1560
	<hr/>
	4375 Z

A ce montant il faut ajouter

- 1) Les courses de taxi : Hotel - Sous/Région (10 .../course/pers.
- 2) Excédants à payer pour les frais d'hôtel et restauration. A titre d'exemple :

- A Butobo : (Hotel Semiliki) 3 jours

Chambre	150 Z
Dejeuner	30 Z
Diner	50 Z
Souper	50 Z
	<hr/>
	280 Z/jour

- A Beni : (Hotel Beni) : 5 jours

Chambre	150 Z
Dejeuner	30 Z
Diner	60 Z
Souper	60 Z
	<hr/>
	300 Z

- A Goma : (Hotel Mont Goma) 6 jours

Chambre	85 Z
Dejeuner	30 Z
Diner	50 Z
Souper	50 Z
	<hr/>
	215 Z

3) Frais Imprévus

i) 100 Z aux paysants en guise de reconnaissance. En effet, après l'enquête, les paysants du village Rutshuru (Beni) nous ont remis chèvre, 2 poules, 6 régimes de bananes, 14 sachas et du manioc frais.

ii) 75 Z aux habitants de Lubero/Zone pour l'achat de la bière locale.

Le 28/2/82, après l'enquête dans le village de Misevera, la route étant glissante, suite à une forte pluie, le chauffeur a perdu le contrôle et nous nous sommes retrouvés ensuite dans un ravin. Le dépannage, par les paysants, a duré 4 heures.

..../...

- iii) Environ 70 Z pour l'achat de bière locale dans certaines localités visitées afin de convaincre la population qui de temps en temps refusant de se faire interroger.
- iv) 30 Z au Chef de village de Irangira pour nous avoir remis 2 poules.

Récommandations

Pour la bonne marche des enquêtes, il est souhaitable que :

la délégation soit munie d'une lettre au Commandant de la Sous-Région ou de la Zone, lui demandant de faciliter son déplacement. Car on ne peut ignorer que les jeeps de l'agriculture sont à l'entretien disposition de la Territoriale.

Ceci pourrait réduire les frais de carburant.

- les frais de mission soient augmentés (200 Z) surtout quand on doit voyager soit avec un technicien de sexe opposé soit avec un expatrié
- la prime de risque soit instaurée compte tenu du mauvais état de route et de l'insécurité dans certaines zones.
- un certain montant soit prévu pour faire face aux situations imprévues.

REPUBLIQUE DU ZAIRE
DEPARTEMENT DE L'AGRICULTURE
ET DU DEVELOPPEMENT RURAL
BUREAU D'ETUDES.

RAPPORT DE LA MISSION D'IDENTIFICATION
POUR LE
PROJET D'INTENSIFICATION DE LA CULTURE
DU FROMENT AU ZAIRE.

Par Cne MPUTU DIERI, Economiste Rurale
Master en Economie Agr.

Cit. M'PIA ELENKESA, Ir. Agronome
Master en Economie Agr.

Bureau d'Etudes

1982

Table des Matières

	<u>Page</u>
Synthèse	1
Introduction	4
Ière Partie : La culture du froment dans la zone de MOBA ...	6
Chapitre I : Situation Actuelle	6
1. Production	6
2. Commercialisation.....	7
2.1. Organisation du Marché.....	7
2.2. Moyens d'évacuation.....	7
2.3. Qualité et forme du blé commercialisé.....	8
2.4. Politique de prix	8
3. Essais en cours.....	9
4. Contraintes au Développement de la cul- ture du blé	9
Chapitre II : Description de la Zone de MOEA.....	11
1. Milieu Physique.....	11
1.1. Localisation de la zone blé.	
1.2. Géologie et types de sols.....	11
1.3. Végétation.....	12
1.4. Climatologie.	
2. Le Milieu Humain.	
3. Activités agricoles.....	15

2ème Partie	: Les Suggestions de la mission.....	17
1.	Objectifs du Programme.	
2.	Programme à réaliser.....	18
2.1.	Coûts du Programme d'encadrement.	
2.1.1.	Besoin en Personnel.....	19
2.1.2.	Besoin en matériel roulant.....	20
2.1.2.1.	Coût d'achat.	
2.1.2.2.	Fonctionnement du matériel roulant.....	21
2.1.3.	Besoin en petit outillage agricole.....	21
2.1.4.	Constructions.	
2.1.5.	Coût du Programme.....	23
2.2.	Exploitation du Type industriel.....	25
2.2.1.	Localisation des sites.....	
2.2.2.	Programme de Recherche agronomique.....	26
2.2.2.1.	Recherche d'une nouvelle variété.	
2.2.2.2.	Recherche Phytotechnique.	
2.2.2.3.	Les besoins du Programme de recherche.	
2.2.3.	Organisation et gestion.....	28
2.2.4.	Financement.	-
2.2.5.	Politique des Prix.	-
2.2.6.	Quelques Problèmes Techniques.....	29
3.	Epilogue.	
	Résumé et Conclusions.....	32

x

x

x

x

x

SYNTHESE.

La production du Zaïre en blé n'a jamais été très importante et la part commercialisée est toujours restée insignifiante.

Devant une demande sans cesse en croissance, le Zaïre doit recourir aux importations pour suppléer à la carence de la production nationale. En 1978, les importations de blé ont diminué suite à des restrictions à l'importation que le pays s'est imposées eu égard aux difficultés qu'il traversait en matière des réserves en devises étrangères. Ces restrictions ayant été levées en 1979, les importations ont passé de 78.866 tonnes en 1978 à 120.107 tonnes en 1979 et à 160.000 tonnes en 1980. Pour l'année 1981, les importations ont été estimées à 200.000 tonnes pour une valeur de près de 50.000.000 \$.

Si l'on sait que le Zaïre a plus que jamais besoin de ses réserves en devises pour l'importation des biens d'équipement, on comprendra alors aisément le bien-fondé de tout projet qui vise à produire sur le sol national ceux des biens et denrées pouvant être produits sur place.

L'implantation d'un projet d'intensification de la culture du blé au Zaïre arrive donc à propos. Les tableaux suivants résument la situation du blé et de son marché Zaïre.

Tableau 1 : Statistiques de production de froment au Zaïre.

Année	Superficie (ha)	Production en tonnes		Rendement kg/ha
		totale	Commercialisée	
1970	6403	3436	-	537
1971	4529	2218	121	490
1972	4452	1974	-	443
1973	4534	2509	350	553
1974	5965	3793	-	636
1975	6886	4458	71	647
1976	1339	669	102	500
1977	2507	1737	324	693
1978	2797	2475	432	865
1979	4151	3590	432	865

Source : Rapports annuels des sous/régions de Tanganika et Nord-Livu.

Tableau 2 : Situation du marché de blé au Zaïre, 1974 - 1979.

Année	Prix F.O.B.	Importations		Production Nationale	Consommation
		Qté (T)	Valeur \$		
1974	-	71.400	-	3793	75.393
1975	-	68.932	-	4458	75.390
1976	-	95.397	21.167.926	669	96.066
1977	..	107.528	-	1737	109.265
1978	139	78.866	12.252.926	2475	81.341
1979	200	120.107	28.400.635	3590	123.697

Source : Département de l'Economie Nationale et de l'Industrie.

OFIDA

Rapports annuels des Sous-Régions de Tanganika et du Nord-Kivu.

Contraintes au Développement du Froment au Zaïre.

Le froment étant une culture d'altitude, son aire géographique au Zaïre est sensiblement limitée. Il n'est cultivé avec succès que dans les Zones/de Moba dans la Sous-Région du Tanganika. de Lubero et Beni au Nord-Kivu et dans la zone

Les principaux obstacles directs au développement de la culture du froment au Zaïre sont les suivants :

- absence de systèmes d'approvisionnement en inputs ;
- difficultés d'évacuation de la production ;
- insuffisance d'agents encadreurs.

Les deux premiers points sont intimement liés à l'amélioration du réseau routier et des moyens de transport.

Le développement d'une culture mécanisée est rendu incertain au Nord-Kivu suite à la taille trop réduite des terroirs et au désintéressement des Ndande (tribu du Nord-Kivu).

CONCLUSIONS.

L'idée d'implanter un projet type industriel est d'emblée à écarter au Nord-Kivu. Elle est par contre à exploiter dans la Zone de Moba où des terroirs suffisamment vastes ont été identifiés et où la population s'est montrée pleinement favorable. Au stade actuel cependant, la mission ne peut affirmer avec certitude si un tel projet sera ou non rentable ni encore moins en évaluer le coût.

Ceci exige des études plus approfondies.

Ceci exige des études plus approfondies.

Pour ce faire, la mission souhaite qu'une équipe polyvalente soit constituée pour poursuivre l'étude. Cette équipe devra comprendre un Ingénieur Agronome Phytotechniciens un Ingénieur en ponts et chaussées, un géomètre, un ou deux Ingénieurs Pédologues et un ou deux Economistes Agricoles.

Dans la phase finale, deux experts de l'organisme qui doit financer le Projet seront adjoints à l'équipe.

La MIDEMA ou une autre société intéressée par la culture du blé devra être contactée pour la gestion dudit Projet.

Voici de façon succincte, le programme à réaliser :

- Au Nord-Kivu :

• Le Projet Blé MIDEMA doit poursuivre son programme d'activité comme prévu.

- A Moba :

Phase 1 : - Instaurer dans les meilleurs délais un Projet de genre de celui qui fonctionne au Nord-Kivu. Ce Projet aura comme objectif de poursuivre les essais qui se font dans les 6 stations choisies par Dr. KINGI du CIMMYT NAIROBI avec diverses variétés reçues de ce dernier.

Il fournira en outre un outillage nécessaire aux planteurs et leur prodiguera des conseils.

Pour ce faire, il faudra qu'un nombre suffisant d'encadreurs y soit affecté.

Le coût total de ce Projet est estimé à 2.094.495 Zaires.

Les détails sont proposés dans le corps de ce rapport.

- Procéder à des études devant conduire à l'installation d'un Projet de type industriel : études pédologiques, études technico-financières sur l'installation d'une petite centrale hydro-électrique sur la rivière Moba, essais variétaux sur chacun des sites choisis, étude techniques et enfin études de factibilité et dossier de financement. A ce stade, il nous est possible de n'évaluer que le coût du volet recherche, à savoir les essais variétaux. Ce coût s'est chiffré à 1.169.492 Z.

Phase 2 : Démarrage éventuel du Projet de type industriel vers 1985.

PROJET D'INTENSIFICATION DE LA CULTURE DU FROMENT DANS

L'EST DU ZAIRE.

INTRODUCTION.

Introduite depuis la fin du siècle dernier par les RR, PP. Blancs, la culture du blé a fait l'objet depuis 1937 d'études approfondies par l'INEAC à la station de Kisozi au Burundi et au Centre Agricole de Luhutu. A l'accession du Zaïre à l'indépendance tous les travaux sur cette céréale ont cessé.

Aussi, le Zaïre n'a-t-il pas pu profiter des progrès réalisés au CIMMYT ces dernières années.

Il a fallu attendre 1979 pour voir CIMMYT - NAIROBI s'intéresser à la relance de cette culture dans ses deux Zones de culture au Zaïre, le Nord-Kivu et la Zone Administrative de Moba. Plus de 200 variétés de semences ont été remises au Projet Blé MIDEMA installé à N'Dihira dans la Zone de Lubero au Nord-Kivu et au service de l'Agriculture à Moba pour des essais de sélection.

L'objectif étant un haut rendement et une résistance contre la rouille (*Puccinia graminis*) les résultats réalisés jusqu'à ce jour sont plus qu'encourageants.

A N'Dihira, sans engrais ni pesticides, les variétés retenues ont pu donner jusqu'à 3800 kg à l'ha. A Moba, la pesée n'était pas encore faite lors de notre passage.

Toujours est-il que la plupart de ces variétés n'ont pas présenté de rouille.

Devant la facture onéreuse qui ne cesse d'augmenter au fil des années, il n'était que normal que le Département de l'Agriculture et du Développement Rural développe un intérêt particulier pour cette spéculation. La réactualisation du dossier Blé-MIDEMA nous a donc été demandée par le Citoyen Commissaire d'Etat en personne.

Pour des raisons que nous n'allons pas esquisser ici, nous n'avons pas jugé indispensable cette réactualisation. Non seulement ledit dossier ne concerne que le Nord-Kivu où la MIDEMA a déjà démarré son programme de sélection et de diffusion des semences, mais aussi et surtout la MIDEMA n'entrevoit pas la nécessité de recourir à un investissement important investissement qui exigerait un financement étranger.

Les résultats escomptés ne sont pas à même de justifier un tel financement.

En outre, l'implantation d'un Projet de type industriel est d'emblée à écarter eu égard à la taille très réduite des sites dans cette région accidentée du Kivu et à l'esprit d'indépendance des Ndandes qui n'acceptent pas de travailler pour une tierce personne et, a fortiori, pour l'Etat.

Ceci étant, nous avons jeté notre dévolu sur la Zone de Moba qui n'a pas encore fait l'objet d'une étude sérieuse sur le blé. Le présent rapport constitue l'ébauche du dossier blé Moba dont l'élaboration exigera plus de temps et une étude beaucoup plus approfondie.

La mission qui nous a conduits pendant plus de 2 semaines à travers les Zones de Lubero et de Moba avait pour but d'étudier les possibilités d'intensifier la culture du froment dans la Zone de Moba particulièrement, et d'y prospector les sites qui pourraient éventuellement faire l'objet d'une culture mécanisée.

La mission a travaillé en étroite collaboration avec les autorités politiques et les agronomes des coins visités. Une séance de travail avec Mr. MOELIMAN de la MEDMA a été également organisée.

Le présent rapport expose les conclusions de la mission. Il devrait permettre le Citoyen Commissaire d'Etat de décider du type de projet à développer à Moba et de l'opportunité de mener des études plus approfondies pour solliciter un financement auprès des organismes internationaux en l'occurrence la Banque Mondiale et le FIDA.

Le blé dur (*Triticum durum*) a été introduit pour la première fois à Moba en 1893 par Mgr Roelens dans les contrées de Mpala, Kirungu, Kicha et Marungu. La culture s'est maintenue à Kicha (1600m d'altitude) et s'est développée dans les montagnes de Marungu (1700 - 2000 m d'altitude) alors qu'ailleurs, elle a été progressivement abandonnée.

Vers 1937 - 1938, le blé tendre (*Triticum vulgare*) a été utilisé en remplacement du blé dur. Cette variété tendre précieuse provenait de la station de l'INEAC de Kisozi (Burundi).

En 1953, le Frère Yosué a introduit autour de la mission de Lumono à Kirungu une variété du nom de " Florence Aurore " utilisée massivement en Afrique du Nord et fortement résistante à la rouille.

Chapitre I : Situation Actuelle de la culture de Blé à MOBA.

1. Production

D'après les rapports annuels de la Zone, les statistiques de production du blé se présentent comme suit :

Tableau 3

Campagne Agricole	Superficies (ha)	Production (Tonnes)	Rendement Kg / ha
77 - 78	575, 15	490, 475	853
78 - 79	472, 0	402, 616	853
79 - 80	476, 0	314, 16	660

Les statistiques ci-dessus montrent une regression de la production du blé. Les causes de cette diminution peuvent se résumer en ceci : l'exode rural consécutif aux conditions précaires de la vie dans cette zone, l'abandon de l'agriculture au profit du petit commerce et de la pêche, politique jusque-là inadéquante des prix, mauvais état des routes qui isole la zone...

Le rendement par hectare accuse également une baisse. Ceci peut être attribuer en partie aux semences qui ont dégénéré.

2. Commercialisation.

2.1. Organisation du marché

Le principaux acheteurs du blé sont Elgyma-Pepa, Cezeza-Kipuru, les commerçants Van Hecke, Van Loo et Kranen, la Mission Catholique de Lumono et les Frères Salesiens.

Le marché du froment à l'instar de celui d'autres produits agricoles n'est pas organisé dans les milieux coutumiers. Les opérateurs économiques distribuent les sacs aux planteurs et suivent ceux-ci dans les villages pour récupérer les sacs remplis. Ce sont généralement des sacs de 100 Kg.

2.2. Moyens d'évacuation.

Deux possibilités s'offrent aux opérateurs économiques pour l'évacuation des produits agricoles, la route et le lac. Trois petits bateaux font la navette entre Kalemie et Moba au moins deux fois/semaine. Il s'agit de Mpala, Lulwa et Mulobazi. Un grand bâteau de la S.N.C.Z. destiné principalement au transport des personnes fait le même trajet deux fois/mois. De Kalemie, les wagons de la S.N.C.Z. desservent les autres centres de consommation.

2.3. Qualité et forme du blé commercialisé.

La variété du blé cultivé à Moba est la variété dure qui ne donne pas une farine très panifiable. Celle-ci est jaunâtre et paraît nettement différente du blé importé. Elle est cependant appréciée par les autochtones.

Le blé est commercialisé sous forme de grains car la zone de Moba ne dispose que d'une seule minoterie, du reste propriété des missionnaires de Lumono. Ce moulin de marque BUHLER avait une capacité de 200 kg par heure à l'état neuf et fonctionne actuellement en dessous du 1/3 de sa pleine capacité. Construit en 1950, il va de soi qu'il n'est plus construit de nos jours et souffre par conséquent d'un manque de pièces de rechange - aussi les missionnaires se contentent-ils de ne mouler que pour leurs propres besoins.

2.4. Politique des prix.

Les prix des produits agricoles sont maintenant fixés par un arrêté des Gouverneurs de Région à l'exception des produits qui ont fait l'objet de l'arrêté du Département de l'Economie portant libéralisation des prix des produits agricoles. Cet arrêté fixe donc les prix minima au producteur. Suivant l'arrêté du Gouverneur de Shaba, le prix plancher au producteur a été fixé à 100 K le Kg pour cette année. Ce prix est presque le quadruple de celui de l'année d'avant. A partir de Juin dernier, le prix est passé à 120 K le Kg.

Six sites ont été choisis par Dr. KINGMA lors de son passage à Moba pour recevoir les essais de sélection des variétés CUMYNT NAIROBI & offertes au service agricole de la zone. Ces stations se répartissent de cette façon entre les quatre collectivités retenues :

- 1 dans la collectivité de MANDA
- 1 " " de BENA TANGA
- 1 " " de KANYABALA
- 3 dans celle de BENA KAMANIA.

Suivant les instructions de Dr. Kingma, les essais devaient se faire en lignes de 2,5 m de longueur et le semis devait intervenir au plus tard le 15 mars. La récolte a eu lieu à partir de juillet.

Lors de notre passage à Moba, la pesée n'avait pas encore pris fin. Quatre variétés seront retenues sur chaque station et feront l'objet d'autres tests l'année prochaine. Etant donné que les seuls critères de sélection sont la résistance à la rouille et le haut rendement, nous n'avons pas hésité à émettre nos craintes de voir les triticales retenus dans la plupart des stations. Le triticale est en effet un hybride entre le seigle et le blé. Il donne un très haut rendement, mais il est très peu panifiable.

4. Contraintes au Développement de la culture du Blé.

4.1. Absence d'un système d'approvisionnement en inputs.

Cet obstacle est quasi général à la plupart des produits agricoles. Le système d'approvisionnement en inputs est inexistant. Les planteurs ne reçoivent ni outillage, ni semences améliorées du gouvernement. Cette situation décourage plus d'un planteur. Les planteurs sont en effet réduits à travailler avec des moyens de bord et des semences dégénérées, réalisent ainsi un faible rendement à l'hectare.

4.2. Nature de la Culture

Le blé étant une culture de montagne, les espaces favorables s'avèrent fort limités et d'accès difficile. En outre, l'existence d'une seule campagne contre deux dans la zone de Lubero limite la quantité à produire.

4.3. Insuffisance des moyens mis à la disposition du Service agricole de la Zone.

Le service agricole de la zone de Moba ne dispose pas de moyens logistiques ni d'un personnel technique suffisants pour encadrer comme il se doit les paysans. A l'exception de l'agronome qui dispose d'une jeep Land Rover, le personnel technique est dépourvu de tout moyen de déplacement pour sillonner toute la zone d'action. Quand bien même l'agronome a une jeep à sa disposition, la mobilité de ses mouvements est sensiblement réduite par les difficultés d'approvisionnement en carburant.

CHAPITRE II : Description de la Zone de MOBA.

1. Milieu Physique

1.1. Localisation de la zone blé.

Le blé étant une culture d'altitude, son aire géographique doit se situer au-dessus de 1600m. On comprendra donc aisément que ce soit surtout sur les plateaux du Marungu que se pratique de façon soutenue la culture du froment.

La Carte n°1 donne de façon détaillée la partie de la zone de Moba qui fait actuellement l'objet de la culture du blé. Il s'agit particulièrement des collectivités de Bena-Komania, de Bena Tanga et de Manda. Dans cette dernière, seuls les groupements de Kintendwe et de Kalunga sont concernés.

1.2. Géologie et Types de sols.

La géologie de la s/région du Tanganika est, dans son ensemble, très peu connue. Les renseignements fournis ici sont tirés de deux ouvrages traitant de la géologie de l'ex-Congo-Belge et cités par R. CHAMBON et M. ALOFS, dans leur monographie intitulée "le District Agricole du Tanganika", Ministère des Colonies, Bruxelles, 1958. Il s'agit de la Géologie du Congo Belge de L. CAHEN et le Congo Physique de Mr. ROBERT. D'après ces ouvrages, la majorité des terrains de Marungu et des Hauts-Marungu proviennent de la décomposition et de l'altération de la rhyolite porphyrique. Les rhyolites ou lavas sont de plusieurs types : rouges, brunes ou grises, à phéno-cristaux de quartz et de feldspath et à pâte microgrenue de quartz ou à cristaux allongés de quartz et de feldspaths. Le système géologique est le schisto-dolomitique.

1.3. Végétation

La formation végétale de la zone de Moba est pratiquement constituée des steppes herbeuses. Dans les régions d'altitude, on trouve entre 1800 et 2300 m des *Acacia munga* en petits peuplements. Ces derniers constituent toujours un indice de bons terrains agricoles. La végétation herbacée des steppes est représentée par : *Aloe*, *Barleria*, *Rhynchelytrum*, *Pennisetum*, *Melinis*, *Chloris*, *Andropogon*, *Hyparrhenia*, *Eragrostis*, des Apocynacées de brousse, quelques Orchidées terrestres, divers Acanthacées et *Setaria*, *Brachyaria*, *Atractyon*, *Paspalum*, *Panicum*, *Chloris*, *Berckeropsis*, *Trichopteryx*, *Pennisetum*, *Eragrostis*, *Alloteropsis*, *Setaria*, *Sporobolus*.

1.4. Climatologie

Les plateaux des Marungu et les massifs montagneux des Hauts-Marungu connaissent un climat du type tempéré, chaud et humide. La température de l'ombre sous abri est inférieure à 18° C pendant le mois le plus froid et le total annuel des pluies oscille entre 900 et 1.100 mm. La saison sèche commence dès les 1^{ers} jours du mois de mai pour se terminer fin septembre.

2. Le Milieu Humain

La population de la zone concernée par la culture du blé appartient à l'ethnie Batabwa. L'autorité traditionnelle des chefs coutumiers est encore assez forte et rien ne peut se réaliser sans leur approbation. Il faudra dès lors les intéresser au projet.

Le tableau 4 donne les superficies et la répartition démographique dans les collectivités pratiquant la culture du blé.

Si la totalité des collectivités de Bena Tanga et Bena Kamania est propice à la culture de blé, seuls deux groupements de la collectivité Manda peuvent faire l'objet de cette culture.

La population de ces deux groupements réunis font 12.466 âmes. Ce qui porte à 25.103, la population totale concernée par la zone de la culture du blé.

Dans l'ensemble, la densité est assez faible. Ceci s'explique surtout par l'exode rural que n'a cessé de connaître la zone depuis l'indépendance. Il est quasi certain que l'installation d'un projet dans cette zone non seulement stabilisera le mouvement de la population, mais encore entraînera une migration massive des populations d'autres coins vers la zone du projet.

Quant au nombre d'adultes valides (H.A.V.), il est assez faible. Pour la campagne agricole 80-81, 13.460 H.A.V. ont été recensés pour les 3 collectivités. La brigade agricole de Manda compte à elle seule 7.131 HAV alors que les collectivités de Tanga et de Bena Kamania en comptent respectivement 4.147 et 2.182. De ces chiffres, 1.571 cultivateurs se sont consacrés à la culture du blé en raison de 627 dans la collectivité de Manda, 628 dans celle de Tanga et 316 dans la collectivité de Bena Kamania. Ces chiffres sont en nette progression par rapport aux statistiques de l'année dernière. Ceci s'explique surtout par le prix du blé qui est passé de 30K à 120K le Kilo l'année dernière. Nul ne doute que le nombre des cultivateurs qui s'adonnent à la culture du blé ira croissant s'ils continuent à trouver le prix officiel intéressant. L'installation du projet augmentera à coup sûr l'intérêt que la population accorde à cette culture. Le problème de la main-d'oeuvre cessera d'être un goulot d'étranglement une fois le projet ayant démarré.

3. Activités Agricoles

La région concernée par le projet se caractérise par une intense activité agro-pastorale. Les principales spéculations agricoles sont : les haricots, le maïs, le manioc, le froment et l'orge.

Ce et là, les cultivateurs exploitent l'eulésine, les arachides et le riz. Il est à noter qu'en dehors de quelques palmeraies et de quelques plantations de café arabica, les cultures industrielles sont quasi inexistantes.

Le tableau 5. donne les superficies emblavées pour la campagne 1980-1981 au 31 juin 1981 pour les principales cultures. La production totale n'étant pas connue avec précision, nous ne donnons que la quantité commercialisée.

Celle-ci se présente de cette façon : 309,5 T pour le manioc, 406,71 T pour le maïs, 895,78 T pour les haricots, 8,020 T pour la pomme de terre et 98,808 T pour le froment. Les prix officiels/kilo étant de 60 K pour le manioc et le maïs, 150 K pour les haricots, 100 K pour la pomme de terre et 120 K pour le froment.

L'activité pastorale est presque entièrement remplie par trois grands ranches qui se partagent près de 90.000 têtes de gros bétail sur les 104.577 qui ont été recensées en 1980.

Il s'agit du ranch Muhila de l'Office National pour le Développement de l'Élevage, l'O.N.D.E., à Lusenge, de l'Elgyma à Pepe et de Cedeza à Kipiri.

Enfin, la pêche tient aussi une place de choix dans l'économie de cette partie de la zone de Moba. Malheureusement, nous ne disposons pas de statistiques pour situer la place exacte de ce secteur.

Tableau 5. Superficies réalisées dans les Collectivités de MANDA, BENA-KAMANIA et TANCA pour le 1er Semestre 1981 (Ha).

Collectivités	Manioc	Maïs	Haricots	Arachides	Eleusine	Riz	Pomme de Terre	Froment/ or-ge
Manda	1566,29	3581	3735,52	139,91	370,09	128,82	37,90	115,71
Bena Kamana	-	638,20	638,8	-	-	-	295	238,0
Bena Tanga	91,90	5281,20	5281,08	-	-	-	372	508,06
TOTAL	1.658,19	9.500,28	9.655,4	139,91	370,09	128,82	704,9	861,77

Source : Rapport Semestriel de la zone de MOBA, JUILLET 1981.-

2ème Partie : Les Suggestions de la Mission.

A ce stade du rapport, une question se pose :

Quelle formule devra-t-on adopter s'il y a lieu d'implanter un projet à Moba ? Un projet de type intégré qui mettra l'accent sur le développement social de la population ou plutôt un projet qui mettra l'accent rien que sur la production ? La 1ère formule va se limiter à améliorer les conditions de vie des paysans, en créant des facilités socio-économiques et en assurant un approvisionnement régulier en inputs agricoles. La production du blé est laissée entre les mains des paysans et l'intervention du projet se limite aux conseils, à l'approvisionnement en semences améliorées et à l'achat de la production. Sous la 2ème formule, la production n'est plus l'appanage des seuls paysans, le projet ou la société est lui-même un agent de la production.

Pour notre part, nous croyons que les deux formules doivent se succéder. Dans un premier temps, un projet de type intégré sera installé en attendant l'implantation d'un projet de type industriel. Dans les lignes qui suivent, nous allons développer les étapes de ce programme d'intensification de la culture du blé.

1. Objectifs du Programme.

L'objectif principal est de réaliser au bout des trois ans du programme d'encadrement une production minimale de 4.000 T par an. Le volet industriel aura à assurer une production annuelle de plus de 20.000 tonnes. Subsidièrement, le programme contribuera à accroître les revenus agricoles des paysans concernés, améliorer le bien être de la population, à entretenir le réseau routier nécessaire à la distribution des inputs et à l'évacuation des produits vers les centres de consommation ou de traitement.

2. Programme à Réaliser.

Le programme à réaliser se répartit sur deux phases principales. Pour les campagnes 82, 83 et 84, le programme consistera en un simple encadrement des paysans.

Dans l'entretemps, le dossier technico-financier du volet industriel sera fin prêt et le financement sera disponible au plus tard début 1984 pour permettre le démarrage de la deuxième étape à partir de 1985.

En attendant donc la deuxième phase, la mission recommande qu'un projet du type de celui qui a été mis en place dans la zone de Lubero au Nord-Kivu soit implanté dès le début de l'année prochaine. Ce projet poursuivra les essais variétaux qui se font dans la zone de Moba, assistera les paysans en conseils et leur fournira le petit outillage agricole dont ils ont besoins. Dès que la sélection des semences aura pris fin, le projet diffusera les variétés qui seront sélectionnées. Ceci ne sera pas possible avant 1983.

Les objectifs quantifiés de ce programme peuvent se résumer comme ceci:

Campagne	Nombre HAV à encadrer	Superficie à réaliser	Production attendue.
1982	7.000	3.150	3.150 T
1983	8.000	3.600	7.200 T
1984	9.000	4.050	8.100 T

Comme on peut le voir, le programme d'encadrement pourra porter la superficie emblavée jusqu'à 4.000 ha en 1984, en supposant qu'un HAV cultivera 45 acres de blé.

Ceci ne sera possible que si une bonne politique de prix est appliquée. Nous suggérons donc que le prix minimum au producteur pour le blé soit au moins égal à celui des haricots.

Quant au rendement, pour 1982 nous avons estimé un rendement de 1.000 kg à l'hectare. A partir de 1983, étant donné que les nouvelles variétés seront déjà diffusées, un rendement de 2.000 Kg à l'hectare est possible.

Enfin, la mission suggère que cette tâche soit confiée à la MIDEMA ou à une autre société intéressée à la culture du blé et disposée à commencer les activités dans les plus brefs délais.

2.1. Coûts du Programme d'encadrement.

Comme dit plus haut, le programme d'encadrement est un programme d'urgence destiné à augmenter la production du froment sans recourir à un financement important. Ce programme va opérer en attendant l'implantation d'un projet de type industriel.

Les coûts de ce programme qui sont résumés dans le tableau 6 n'englobent que la rémunération du personnel, l'achat d'un véhicule tout terrain, des motos et des vélos, leurs frais de fonctionnement ainsi que l'achat du petit outillage agricole.

2.1.1. Besoin en Personnel d'Encadrement

Outre le Directeur du Programme qui devra être de préférence un Ingénieur Agronome détenant une certaine expérience dans la sélection et la production de semences, 3 agronomes de niveau A2 pour diriger les trois brigades agricoles ainsi que 35 moniteurs agricoles à raison d'1 moniteur pour 200 planteurs seront affectés à ce programme pour 1982.

Le nombre des moniteurs agricoles sera porté à 40 en 1983 et à 45 en 1984. Les trois agronomes travailleront sous les ordres directs de l'Ingénieur Agronome et seront responsables des essais qui s'effectueront dans les stations de sélection installées dans leurs brigades respectives. Les moniteurs agricoles veilleront à ce que le calendrier des activités agricoles ainsi que les méthodes culturales modernes soient respectées. Ils s'occuperont aussi de la délimitation des champs et des relevés statistiques.

Quant à leurs rémunérations, la grille suivante sera appliquée : le Directeur du Projet aura un salaire mensuel de 2.000 Zaïres, les agronomes recevront 800 Zaïres par mois tandis que les moniteurs agricoles, le secrétaire du Projet et le chauffeur-mécanicien auront chacun 350 Zaïres par mois. Ce qui fera 687.600 Zaïres pour les 3 années du Projet à raison de 208.200 Zaïres pour 1982, 229.200 Zaïres pour 1983 et 250.200 Zaïres pour 1984.

2.1.2. Besoin en matériel roulant.

Pour permettre au personnel d'encadrement d'être en contact permanent avec les paysans, la mission prévoit l'achat du matériel suivant :

- Un véhicule tout terrain pour le responsable du Projet;
- Trois motos Yamaha pour les chefs des brigades;
- 45 vélos pour les moniteurs agricoles : 35 en 1982, 5 en 1983 et les 5 autres en 1984.

2.1.2.1. Coût d'achat.

Un véhicule tout terrain du genre Land Rover revient en ce moment à 85.000 Zaïres. Nous estimons cependant que au égard à l'inflation, le prix de 120.000 Zaïres serait plus indiqué. Ceci couvre également les frais d'assurances pour les 3 ans.

Une moto Yamaha de moyenne puissance coûte 15.000 Zaïres et un vé-
lo revient à 1.800 Zaïres. Au total le matériel roulant coûtera 246.000 Z.

La durée de vie de la Land-Rover est évaluée à 4 ans, celle des 3 motos et des vélos à 5 ans.

2. 1. 2. 2. Fonctionnement du matériel roulant.

Land-Rover: il est prévu pour :

- 24.000 Km/an à raison de 0,25 l d'essence/Km soit 6.000 l à 5,5 Z / l	=	33.000 Z.
- Lubrifiant	=	5.000 Z.
- Entretien, réparation	=	60.000 Z.
		<hr/>
	=	98.000 Z.
- Augmentation probable de carburant et 50 % lubrifiant de l'ordre de	=	19.000 Z.
		<hr/>
		117.000 Z.
Total		

Motocyclettes.

Nous avons arbitrairement évalué ces frais à 30.000 Zaires par an pour les 3 engins.

Nous aurons donc pour tout le charroi et pour les 3 années du programme 441.000 Zaires comme frais de fonctionnement.

La mission recommande que des instructions précises soient données à la Région du Shaba pour un approvisionnement régulier en carburant.

2. 1. 3. Besoin en petit Outillage Agricole.

En attendant le démarrage éventuel du programme de mécanisation, les planteurs doivent être dotés d'un bon équipement de travail. Puisque nous prévoyons que près de 7.000 planteurs vont s'intéresser à la culture du blé en 1982, 8.000 en 1983 et 9.000 en 1984; 7.000 houes, machettes et 7.000 bêches doivent être prévues. 1.000 autres doivent être achetées en 1983 et en 1984.

Une bonne quantité de sacs en jute d'une capacité de 100 Kg pour l'achat de blé et pour le stockage de grains ainsi que des cordes pour le piquetage doivent également être envisagées. A ce stade, il n'est pas indiqué de songer à un appareillage aratoire sophistiqué ou à l'utilisation des engrais et pesticides.

Tableau 6 : Récapitulation du coût du Programme
d'encadrement par éléments et pour
les trois années du Projet (en Zaïres).

	Coût unitaire	1982	1983	1984	Total.
<u>Rémunération du Personnel.</u>					
Directeur du Projet	2000	24000	24000	24000	72000
3 Agronomes A2	800	28800	28800	28800	86400
Moniteurs Agricoles	350	147000	168000	189000	504000
1 Secrétaire du Projet	350	4200	4200	4200	12600
1 chauffeur-mécanicien	350	4200	4200	4200	12600
Sous-total		208.200	229.200	250.200	687.600
<u>Matériel roulant</u>					
<u>Coût d'achat</u>					
1 Land Rover	120000	120000	-	-	120000
3 motocyclette Yamaha	15000	45000	-	-	45000
Vélos	1800	63000	90000	9000	81000
Sous-Total		228000	90000	9000	246000
<u>Coût de fonctionnement</u>	117000	117000	117000	117000	351000
Land Rover					
3 motocyclettes	10000	30000	30000	30000	90000
Sous-total		147000	147000	147000	441000

Tableau 6 (Suite) : Récapitulation du coût du programme d'encadrement par éléments et pour les trois années du Projet (en Zaïres).

	Coût Unitaire	1982	1983	1984	Total.
<u>Petit outillage.</u>					
Machettes	12,80	89.600	12.800	12.800	115.200
Houes	17,36	121.520	17.360	17.360	156.240
Bêches	14,14	98.980	14.140	14.140	127.260
Sous-total		310.100	44.300	44.300	398.700
Transport jusqu'à Moba	2.000Z/Tonne	40.000	4.000	4.000	48.000.
<u>Loyer.</u>	-	-	-	-	-
<u>Total coût</u>	-	933.300	433.500	454.500	1.821.300
Plus 15% pour dépenses imprévues		139.995	65.025	68.175	273.195
Total général		1.073.295	498.525	522.675	2.094.495

* Le loyer étant faible, nous préconisons que ces frais soient imputés sur le compte " dépenses imprévues".

2.2.2. Le Programme de Recherche Agronomique

Etant donné que les sites retenus sont situés dans des conditions pédo-écologiques variées, la mission préconise que des essais avec les diverses variétés provenant du CIMMYT soient menés sur chacun de ces terroirs. L'objectif sera l'obtention de deux meilleures variétés par terroir, au point de vue rendement et résistance à la Puccinia. Ces essais qui devront être menés de façon méthodique seront supervisés par un Ingénieur Agronome habitué à ce genre de travail. Outre les deux meilleures variétés, les essais devront également déterminer la meilleure formule d'engrais correspondant à chaque variété.

2.2.2.1. Recherche d'une nouvelle variété

Eu égard à la diversité des conditions éco-édaphiques des sites retenus, nous suggérons que des essais s'effectuent sur chacun de ceux-ci. Les lots de semences destinés à ces essais proviendront du CIMMYT Nairobi. D'ores et déjà, les triticales et les variétés qui n'auront pas donné de bons rendements lors des essais qui se déroulent actuellement seront écartés.

Les critères de sélection restent un haut rendement à l'ha, une bonne résistance contre la rouille et une haute valeur boulangère.

La 1ère campagne (1982), les essais seront conduits en ligne suivant le protocole expérimental en vigueur au CIMMYT. Les cinq variétés qui seront retenues dans chaque station feront l'objet des essais ultérieurs en 1983.

Ces essais seront conduits selon le système des blocs aléatoires complets sur un champ d'au moins 50 ares. Les variétés seront donc affectées de façon aléatoire sur les différentes parcelles d'un même bloc. Le nombre de bloc variera entre 4 et 10. Finalement en 1984, on procédera à la multiplication des deux variétés qui seront retenues et qui constitueront le matériel végétatif de départ.

2.2.2.2. Recherche Phyto-technique

En 1984 et ce, parallèlement à la multiplication des semences pour les deux variétés qui seront retenues, il faudra procéder à une série d'essais pour la détermination de la densité optimale de semis.

Les essais seront conduits selon le système des blocs aléatoires complets avec parcelles divisées afin d'isoler l'effet "engrais versus non engrais" à différentes densités de talles. L'engrais qui sera appliqué devra apporter au total (unité N.P.K. + CAO) 105-92-72 + 100, avec fractionnement de l'azote (35 unités au semis, 35 au tallage et 5 à l'épiaison).

2.2.2.3. Les Besoins du Programme de Recherche

a. Le Personnel

Le personnel technique est le même que celui proposé pour le programme

Quant à l'équipe d'entretien, il faudra engager par station :

1 chef d'équipe

1 moniteur A3 pour les observations et les récoltes

10 manoeuvres tous travaux.

Leurs salaires se présentent de cette façon :

Chef d'équipe : 600 Z par mois

moniteur A3 : 350 Z par mois

manoeuvres : 300 Z par mois.

Pour les 3 campagnes et les 7 stations retenues, nous avons la situation suivante :
151.200 Z pour les salaires des chefs d'équipe, 88.200 Z pour ceux des moniteurs agricoles et 756.000 Z pour les manoeuvres. Ce qui fait un total de 995.400 Z pour les rémunérations du personnel d'entretien.

b. Matériel

Il sera nécessaire de prévoir le matériel suivant :

- matériel d'arpentage tel planche à pente, rubans, niveau,...
 - altimètre
 - des sacs américains de petit format pour la récolte des essais
 - jeu de lettres et chiffres pochoirs pour marquer les sacs
+ pinceaux et peinture nécessaires
 - balance de précision pour la pesée des essais
 - matériel de bureau nécessaire : registres, papiers divers, crayons...
 - équipement agricole de l'équipe, soit
 - 70 machettes
 - 70 houes
 - 70 sarcloirs
 - 70 fonceuses
 - cordes de bonne qualité pour les piquetages.
- Le tout est évalué à 20.000 Zaïres, amortissements compris.

c. Besoins en Engrais

Les essais nécessiteront 250 kg d'engrais NPK et 100 kg de chaux. Au prix de 5 Z le kg de NPK et 3 Z celui de la chaux, nous aurons besoin de 1.550 Z pour l'achat d'engrais.

d. Récapitulation des besoins pour le Programme de Recherche

Personnel : 995.400 Z

Petit matériel : 20.000 Z

Engrais : 1.550 Z

S/Total : 1.016.950 Z

15 % dépenses imprévues : 152.543 Z

Etant donné que le volet recherche doit être réalisé avant le démarrage du projet industriel proprement dit, nous suggérons que ce fonds soit débloqué au même moment que l'argent destiné à financer le programme d'encadrement.

2.2.3. Organisation et gestion

Dans le cadre de la nouvelle politique agricole du pays, le projet sera confié à une société qui a déjà une certaine expérience en la matière. Nous pensons ici à la MIDEMA. Quatre sections devraient nécessairement figurer dans l'organigramme pour traiter des questions suivantes : recherche et multiplication des semences, vulgarisation, production et commercialisation, développement de l'infrastructure. Chaque section sera dirigée par un chef de section qui dépendra directement du Directeur de Projet, lequel sera à son tour sous la supervision directe du coordinateur de Projet au niveau de la Société de tutelle. Le département de l'Agriculture et du développement rural désignera un inspecteur chargé de suivre le bon déroulement des activités du projet.

L'organigramme tel que nous l'avons conçu se présente de cette façon :

Dép. Agri - Dév. R.

Société d'Intervention

DIRECTEUR DU PROJET

Services administratifs

Recherche et
multiplication

Vulgarisation

Production et
Commercialisation

Développement
de l'infrastructure

2.2.4. Financement

Pour parer au plus pressant, la mission propose que le Conseil Exécutif prenne en charge le financement du programme d'encadrement et du volet recherche. Le coût total pour les deux s'élève à 3.312.287 Z dont 2.142.795 Z pour le programme d'encadrement et 1.169.492 Z pour les essais variétaux.

Pour ce qui est du programme industriel, nous suggérons qu'un cas d'un financement de la Banque Mondiale ou du FIDA, un ou deux experts de ces organismes soient associés à l'élaboration du document final de financement.

2.2.5. Politique des prix

Actuellement les prix des produits agricoles sont fixés par les Gouverneurs de région. Dès que le projet deviendra opérationnel, nous suggérons que le prix du blé soit fixé par une commission présidée par le Gouverneur du Shaba et regroupant les représentants du Projet, de la MIDEMA, des opérateurs économiques intéressés par le blé, des paysans indépendants et bien sûr des départements de l'Agriculture, de l'Economie et du Commerce. Le prix minimum au producteur devra être au moins égal à celui des haricots pour stimuler davantage les paysans.

La zone de Moba ne disposant d'aucune source d'électricité, nous estimons que l'installation d'une petite centrale hydroélectrique sur la rivière Moba est impérieuse pour la réussite du Projet. A cet effet, le Département de l'Agriculture et du Développement Rural pourra prendre des contacts avec la SNEEL pour des prospections.

Quant à l'installation d'une minoterie dans la zone, des études devront justifier de la rentabilité économique d'une telle entreprise.

3. Epilogue

Si le Commissaire d'Etat estime qu'un projet s'appuyant sur nos propositions peut être soumis à la Banque Mondiale ou au FIDA en vue d'obtenir un financement, une équipe appelée à poursuivre l'étude doit être mise sur pied dans les meilleurs délais. Cette équipe devra se rendre sur les lieux, évaluer la superficie totale des terroirs retenus, étudier la possibilité d'étendre cette zone, procéder à des analyses pédologiques, évaluer les besoins et le coût total du projet, enfin se livrer à l'étude de factibilité. Cette mission devra par conséquent comprendre outre l'équipe de la SNEEL, un Ingénieur Agronome phytotechnicien, un Ingénieur Civil en bâtiments/routes, un Géomètre, un ou deux Ingénieurs Pédologues, un économiste agricole. L'adjonction d'un ou de deux experts de la Banque Mondiale au stade final de l'étude est primordiale.

Résumé et Conclusions

Le présent document constitue le rapport de la mission que le Bureau d'Etudes a effectué du 2 au 18 octobre 1981 dans les sous-régions du Nord-Kivu et du Tanganyika (Shaba) dans le cadre du programme d'intensification de la culture du Froment au Zaïre. Ce rapport permettra au Commissaire d'Etat à l'Agriculture et au Développement Rural, qui est au demeurant l'initiateur de cette étude, de décider de l'opportunité de créer un projet blé de type industriel et éventuellement de recourir à un financement étranger.

Phénomène quasi général en Afrique, la consommation du pain au Zaïre augmente de façon vertigineuse. Cette situation a comme conséquence l'accroissement incessant de la facture du blé, et ce, en dépit des difficultés que traverse le pays en matière de réserves en devises étrangères.

Conscient de ce problème, le Département de l'Agriculture et du Développement Rural de concert avec la MIDEMA a initié un projet dit Projet Blé MIDEMA qui opère dans la zone de Lubero au Nord-Kivu. Après avoir procédé à des essais de sélection avec plus de 200 variétés offertes par CIMMYT, le projet en a finalement retenu deux. Ces deux variétés qui remplissent à la fois les conditions de présenter un rendement élevé, d'être résistantes à la rouille et d'être panifiables, sont entrain de faire l'objet d'une multiplication à plus large échelle pour une diffusion l'année prochaine.

Devant les difficultés d'engager de la main-d'oeuvre locale dans cette partie du Kivu et de trouver des terroirs suffisamment vastes pour une culture mécanisée, le Projet s'est vu obligé de se ramener à un simple projet de multiplication et de diffusion de semences aux paysans; se réservant ainsi le monopole d'achat du blé dans la partie qu'il va couvrir. Bien entendu les paysans encadrés vont continuer à se livrer à d'autres spéculations parallèlement à la culture du blé et la superficie à consacrer au blé dépendra de leur seul bon vouloir.

Les résultats du projet restent donc aléatoires. C'est la raison pour laquelle MIDEMA ne trouve pas opportun de procéder à de gros investissements. L'utilisation d'engrais et de pesticides est donc à écarter.

L'initiative du Commissaire d'Etat KAMITATU MASSAMBA de mener des prospections dans la sous-région du Tanganyika pour l'implantation éventuelle d'un projet blé de type industriel arrive à propos. La zone de Moba, dans sa partie appelée le Marungu et située à une altitude allant de 1700 à plus de 2000 m, constitue un coin si pas idéal mais du moins favorable à la culture de blé.

Cette région a du reste constitué pendant l'époque coloniale le grenier de l'Est en blé, allant jusqu'à fournir plus de 600 tonnes en 1952. En ce moment des essais de sélection des semences offertes par Dr. KINGOMA du CIMMYT Nairobi au service de l'Agriculture de la zone de Moba se poursuivent dans les collectivités de Bena Kamania, Kanyabala, Bena Tanga et Manda. La mission a pu se rendre compte des résultats assez encourageants réalisés jusqu'à présent.

Les conclusions de la mission peuvent se résumer en ceci : l'implantation d'un projet de type industriel exigeant des études plus approfondies, la mission propose que des moyens suffisants en hommes et en matériel soient mis à la disposition de l'Agronome de zone afin de lui permettre de mener à bien les essais qu'il est entrain de superviser pour l'obtention des variétés de bon rendement et résistant à la rouille (*Puccinia graminis*). Parallèlement à cela, les paysans intéressés devront recevoir pour la campagne 1981-1982 déjà le petit outillage qui leur fait défaut. Dans les entrefaites, des études pédologiques et des essais variétaux à plus grande échelle se dérouleront sur chacun des sites retenus par la mission pour le programme d'industrialisation. Ces études seront suivies par une analyse technico-financière qui décidera de la rentabilité de cette entreprise. Au cas où le Département de l'Agriculture et du Développement Rural ne sera pas en mesure de financer les essais qui se déroulent dans la zone de la Moba, la MIDEMA pourra être consultée pour installer un projet du genre de celui qui fonctionne au Nord-Kivu. Le coût total de ce projet est évalué à 2.094.495 Zaïres, l'emploi d'engrais et de pesticides étant écarté.

Quant au coût du programme de recherche, la mission l'a estimé à 1.169.492 Zaïres. Ce fonds ainsi que les 2.094.495 Zaïres du programme d'encadrement doivent être réunis dans les meilleurs délais.

Rapport de la Mission d'Identification pour le Projet
d'Intensification de la Culture du Froment dans l'Est
du ZAIRE

Principales Personnes Rencontrées

Nord-Kivu

- Les 2 Commissaires de Sous-Région Assistants
- L'agronome intérimaire de la Sous-Région
- L'agronome de Zone de Lubero

Kalemie

- Le Commissaire Sous-Régional Assistant chargé de l'Administration
- Le chef de division de l'agriculture
- Le chef de division du développement rural
- Le chef de division de la Santé Animale
- L'agronome de Zone de Kalemie
- Le chef de Bureau de l'agriculture

Moba

- Le Commissaire de Zone et son adjoint
- L'agronome de Zone
- Le vétérinaire de Zone
- R.P. Vleugels
- Les chefs des Collectivités de Bena Kamania, de Bena Tanga et de Manda ainsi que les agronomes de ces brigades agricoles.

Kinshasa

- Mr. Moellossans de la MIDEMA

Fait à Kinshasa, le 26 Octobre 1981.

ANNEX
to the
QUARTERLY REPORT
of
THE ECONOMIC ANALYST

RECENSEMENT AGRICOLE - - PROGRAMME ET BUDGET DES ACTIVITES FINANCEES PAR LE CONSEIL EXECUTIF/FAO/US.

			1 9 8 2		1 9 8 3		1 9 8 4									
			Jlt-Sep		Oct-Dec		Jan-Mar		Avr-Juin		Jlt-Sep		Oct-Dec		1 9 8 4	
1	2	Sud	F	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2 (F=formation, 1..4= phases)			Nord		F 1		2 3		4 5		6 7		8 9		10 11	
			sud		sud nord		sud nord		sud nord		sud nord		sud nord		sud	
3	<u>Personnel</u>	enquêteurs	254	254	254	230	254	230	254/82	230	82	230	82	230	82	82
4		contrôleurs	26	26	26	23	26	23	26/8	23	8	23	8	23	8	
5		superviseurs/chauffeurs	6	6	6	6	6	6	6/2	6	2	6	2	6	2	
6	<u>Formation</u>	centres	9			7				2						
7		formateurs	15			15				3						
8		stageaires	310			280				100						
9	<u>Imprimés</u>	milliers de feuilles	65			60				22						
10	<u>Activités par Personne</u>	enquêteurs - ménages enquêtés	10	20	10/5	10	10	20	10	10/10	20	10	30/10	10	10	
		contrôleurs - jours déplacem	30	30	20	30	20	30	20	60	30	40	130	30	40	
		superviseurs- jours déplacem	40	40	30	20	30	30	20	70	30	50	150	30	50	
<u>B. u d g e t</u>		<u>prix</u>	chiffres ci-dessous en milliers de Zaïres													
	<u>Equipement</u>	- vélos	1500	381		345				123						
		autre matériel	300	76		69				25						
	<u>Formation</u>	- par stageaire	600	186		168				60						
		par formateur	8600	129		129				26						
	<u>Chauffeurs</u>	- salaire mensuel	800	5	15	15	15	10	10	20	7	10	25	10	25	
	<u>Primes</u>	- enquêteurs 15/25 par ménage	38	76	83	35	38	70	69	92	25	58	57	25	58	
		- contrôleurs 5/8 par ménage	13	25	27	12	13	23	21	30	8	19	19	8	19	
	<u>Visites de Contrôle</u>	- contrôleurs par jour: 50	39	39	39	23	26	35	26	69	12	46	52	12	46	
		superviseurs 140	34	34	25	17	25	25	17	59	8	42	42	8	42	
	<u>Imprimés</u>	par mille. feuilles 300	20			18				8						
	<u>Misc en place de matériel</u>		15			40				10						
	<u>Imprévus</u>		15	10	10	20	5	10	10	10	10	10	20	10	10	
	<u>Total sans vélos</u>		570	190	239	506	117	163	277	280	70	185	225	70	185	
	<u>Total Cumulatif - sans vélos</u>		570	769	1494	1657	2214	2477	2694	2214	2477	2694	2694	2477	2694	

n o t e s e x p l i c a t i v e s

alinéas 1-2: Calendrier---Le recensement se déroulera en 4 phases, selon le calendrier de cultures de chaque région:

- phase 1: enquête de structure de ménage
mesure des champs de première saison
- Phase 2: mesure des rendements de première saison.
- phase 3: mesure des champs de deuxième saison
- phase 4: mesure des rendements de deuxième saison

La première phase est précédé par un stage de formation de 10 jours.

On commencera dans le Sud, dans les régions du Bas-Zaïre, du Bandundu, et des deux Kasais. Le recensement du Shaba commencera une année plus tard. On commencera dans les régions du Nord en Mars, 1983. On espère que le Canada acceptera la responsabilité de financement et de gestion du recensement dans le Kivu.

alinéas 3-5: Personnel---On a choisi les segments échantillons à enquêter par des techniques statistiques du cadre aréolaire, quelques 700 segments dans tous les régions. Ces segments ont normalement quelques 75 à 300 ménages agricoles, dont on choisit 20 à 30 à être enquêtés. A chaque segment on affectera un enquêteur, normalement un des moniteurs de la collectivité. Donc on compte 254 enquêteurs dans les 4 régions initiales du Sud, 230 enquêteurs dans les régions de l'Equateur et du Haut-Zaïre, et 82 dans le Shaba.

Plus on compte un contrôleur à dix enquêteurs. Les opérations du recensement seront supervisées en plus, par 6 superviseurs-cadres de la Division des Statistiques agricoles dans le Sud, et 6 dans le Nord, plus 2 au Shaba. A chaque superviseur on affectera une voiture avec chauffeur.

alinéas 6-8: Formation---Surtout dans le Bas Zaïre, on a choisi à peu près un centre de formation par sousrégion, pour minimiser les déplacements des enquêteurs et contrôleurs stagiaires. La formation, en stages de 10 jours, se déroulera en trois quinzaines précédentes les débuts de phase 1. Les stages seront organisés et enseignés par 15 cadres formateurs de la Division des Statistiques agricoles, en équipes de 5 formateurs par stage. Le chiffre des stagiaires comprend les enquêteurs, les contrôleurs, et un supplément pour compenser les pertes.

alinéa 9: Imprimés---On compte à peu près 250 feuilles des formulaires et des instructions par enquêteur.

alinéas 10-12: Activités par Personne---Ce sont des facteurs utilisés pour le calcul du budget. Les ménages enquêtés sont 20 dans la première phase et 10 dans les autres phases, parfois distribués sur deux trimestres, selon le calendrier. Les jours de déplacement des contrôleurs sont calculés en fonction du calendrier. Les jours de déplacement des superviseurs, avec leurs chauffeurs, sont quelque peu plus importants que ceux des contrôleurs, pour accommoder les préparatifs et les distances qu'il leur faut circuler.

B u d g e t

alinéas 13-14: Equipement---On compte un vélo par enquêteur et on a indiqué le prix et le coût. Toutefois, on espère que tout moniteur recruté comme enquêteur est déjà muni d'un vélo, ou que le Département fournira ou mettra un vélo, de façon temporaire ou permanent, à chaque enquêteur sans moyens de transport.

L'autre matériel comprend 2 pneus à £70, 2 chambres à air à £25, un imperméable à £40, des bottes à £40, une porte-documents à £30, quelque papeterie à £20, et divers à £30. Le FAO a fourni l'équipement pour le mesure des champs.

alinéas 15-16: Formation---Par stageaire, on compte 9 jours de séjour à £50 plus £100 pour déplacement. Par formateur on compte 45 jours de séjours à £150, un billet d'avion de £3000 pour 65% des formateurs, et de carburant pour quelques jours de déplacement sur la route, un équipe par voiture.

alinéa 17: Chauffeurs, salaire mensuel---£800 par mois.

alinéas 18-19: Primes---Les enquêteurs seront payés £15 par ménage dans les phases 1 et 3 et £25 par ménage dans les phases 2 et 4. Les contrôleurs seront payés le tiers des primes des enquêteurs par ménage. On calculera par informatique les réponses invalides dans les questionnaires et on fera quelque réduction du prime pour les enquêteurs et les contrôleurs dont la qualité est inférieur au moyen, et quelque augmentation du prime pour les enquêteurs et les contrôleurs dont la qualité est supérieur au moyen.

alinéas 20-21: Visites de Contrôle---Les contrôleurs sont accordés £50 par jour pour le carburant de leurs mobylettes, en fonction des jours de déplacement indiqués par alinéa 11. Pour les superviseurs et leurs chauffeurs on compte £140 par jour pour carburant et indemnité de séjour.

alinéa 22: Mise en place de matériel---Les frais pour le Nord sont surtout élevés à cause du besoin de transporter les voitures par bateau.

Les choses ne sont pas réglementées durant l'année.
Dans le temps durant la campagne, personne n'allait à la
chasse, aujourd'hui, la chasse s'étend sur toute l'année.
Aussi longtemps que la territoriale ne ~~para~~ pas en moins
le problème de l'Agriculture, le tout va tourner en rond.

Commencée à 10 H 00, la réunion a pris fin à 13 H10'.

Porte - Parole

Ir. KAMUKENJI KATENDE. =

REPUBLIQUE DU SENEGAL
DEPARTEMENT DE L'AGRICULTURE
ET DU DEVELOPPEMENT RURAL

BUREAU D'ETUDES
PROJET 070

—•••—

COMPT E - R E N D U
D E L A
REUNION DU 05 FEVRIER 1982

PROJET 070

- DIVISION D'ETUDES ET DE PROGRAMMATION
- DIVISION DES STATISTIQUES AGRICOLES.-

COMPTE RENDU DE LA REUNION DU 05/02/1982.

Etaiant présents :

1. Cit. MUBENGA : Chef de Division d'Etudes et Programmation
2. Cit. MINGIEDI : Chef de Division Statistiques Agricoles
3. Mr. NAVIN : Administrateur Projet 070
4. Mr. CHAN : Chef d'équipe de Pragma
5. Mr. CONDE : Membre Equipe de Pragma
6. Cit. KALALA : Chef de Bureau Projets
7. Citne MPUTU : Chef de Bureau Analyse Economique
8. Cit. NSAVAR : Bureau Dépouillement
9. Cit. MAWAMPANGA : Bureau Méthodologie.
10. Cit. LUKUSA : Bureau Statistiques Courantes
11. Cit. MALEMBA : Gestion du Personnel
12. Cit. KABONGO : Bureau Informatique
13. Cit. PEZO : Bureau Projets (rapporteur)

- . Durée : De 10 h 05' à 12 h 30'.
- . Lieu : Salle de réunion du Bureau d'Etudes
- . Objet : Réunion mensuelle.

Ouvrant la réunion, le Président, Cit. MUEBINGA, Directeur du Projet 070, a commencé par s'excuser, du fait que le compte rendu de la précédente réunion n'étaient pas apprêtés, d'autant plus qu'il y a des passages à corriger avant sa diffusion. Ainsi donc, on ne saurait procéder à l'approbation de ce compte rendu.

Comme il est de coutume enchaîne le président, chaque Chef de Bureau fera un tour d'horizon des activités de son bureau au courant du mois passé, en commençant par la Division d'Etudes et Programmation et pour terminer par la Division des Statistiques.

1. Bureau des Projets.

Cit. KALALA : Je n'ai pas grand chose à souligner; néanmoins, jusqu'à mon départ pour le Bas-Zaïre, un bon nombre des techniciens de mon bureau s'occupaient à finaliser le rapport de missions du Projet Nord-Shaba. Les autres techniciens étaient partis au Pronam pour faire le même travail que celui fait sur le Nord-Shaba. Ces derniers sont entrain de faire leur rapport de mission qui pourrait éventuellement terminer la semaine prochaine. Sauf imprévu, car le Citoyen TONYEMBA, membre de l'équipe qui a de la conjonctivité, ne sait pas voir et moi-même je suis menacé.

Mr. NAVIN : Si vous pouvez nous faire la synthèse de votre mission.

Cit. KALALA, : Dans l'ensemble tout va bien, nous avons visité toutes les activités du Pronam. S'il faut rappeler les objectifs assignés à ce Projet, nous dirons qu'il s'agit d'une part de faire la recherche des variétés résistantes aux maladies et d'autre part, former les cadres nationaux afin de prendre la relève des conseillers expatriés.

Du point de vue de la recherche, le Pronam est fort avancé car ils sont arrivés à trouver des variétés résistantes. Pour le moment, ils sont du niveau de la diffusion de ces variétés en milieu rural.

En ce qui concerne la formation, un grand retard a été constaté; car, sur 16 candidats prévus, il n'a été formé jusque là que 3. Aussi on remarque beaucoup de postes vacants.

Par ailleurs, il a été dénombré plusieurs problèmes entre autres: non équipement de laboratoire, manque de courant, manque d'équipement de la bibliothèque, non paiement du Personnel etc.

Cit. MUBENGA : Où en est-on avec les démarches d'adduction d'eau et d'Electrificateur ?

Cit. KALALA : Pour l'électrificateur, on a envoyé quelqu'un d'autre pour faire la contre-expertise car la facture provisionnelle de la SNEL se chiffrait à 4,5 millions Zaïres, et Pronam l'estime beaucoup trop chère. Quant à l'eau ils cherchent quelqu'un pour faire le forage.

Nous avons suggérer pour l'électricité, que le Pronam paie 4,5 millions, au lieu de continuer à attendre d'autant plus que presque chaque année les coûts augmentent.

Il a également été constaté que, la direction s'attèle plus aux problèmes administratifs qu'aux problèmes techniques. Il manque un esprit d'initiative. Pour ce faire, il a été recommander qu'un cadre Zaïrois soit engagé pour la gestion du Personnel, puisque cela a été prévu et il faut souligner que le personnel reste impayé depuis le mois passé.

Mr. NAVIN : L'Etat Zaïrois prévoit le budget du Pronam. Par contre l'USAID recommande l'affectation des fonds pour tel ou tel autre problème.

2. Bureau d'Analyse.Economique.

Citne MPUTU : Au Bureau d'analyse, je vous signale que Citoyen SINGA est affecté au Cabinet du Secrétariat d'Etat, le Cit.MAZEYA est en voyage et que Cit. BUDIADIA continue à modifier le rapport sur le café.

Nous avons tenu des réunions sur les problèmes sectoriels et des voyages ont été programmés. Aussi nous avons déjà préparé les questionnaires ainsi que les fonds nécessaires pour voyager.

Selon le programme, Mr. CONDE devrait voyager ce dimanche et moi-même ce lundi. Malheureusement, il paraît qu'on ne peut plus voyager. Ce qui est fort inquiétant, car on risque de ne pas respecter le programme établi.

Mr. CHAN :

Vous devez préparer l'étude sur le riz et les préliminaires sur le blé. Aussi continuer la recherche sur le maïs, manioc. On a accordé 3 mois à MAZEYA qui fait un travail sur le manioc, et à la fin il doit présenter un rapport.

D'après le programme arrêté nous devons avoir des études sur tous les produits vivriers entre autres la banane, fruit, patate-douce. Ensuite sur les cultures pérennes, hévéa, cacao, caoutchouc, huile de palme.

Chaque travail demande 3 mois pour le rapport final. Les recherches devraient être vérifiées avec 2 récoltes. Mr. CONDE travaille avec les Statistiques et devrait présenter son premier rapport. En principe 2 rapports annuels et 2 rapports semestriels.

Bien que cela nécessite beaucoup d'argent, il faut souligner que pour les recherches il y a 75.000 Zaïres disponible, aussi pour le travail sur la commercialisation et les missions.

Par contre Mr. NAVIN devrait envisager l'argent nécessaires pour les études.

Cit. MUBENGA:

Pour le voyage de MPUTU et CONDE, le problème ne se pose pas.

Mr. NAVIN :

MZUNGU était à l'AID voir Mr. ROSS WHERRY pour contresigner le chèque, je ne sais pas où il en est :

Cit. MUBENGA:

Un agent qui revient de la mission, ne peut effectuer une autre que lorsqu'il aura déposé son rapport de la mission précédente. Je m'inquiète du rapport annuel de notre Division car nous sommes déjà le 05/02/82 et je ne vois aucun rapport des Chefs de Bureau. Car je suppose que nous devons faire la situation globale de ce que le Bureau d'Etudes a

Mr. CHAN : Dans le cadre des missions, ne serait-il pas possible de payer un appareil de photo. De façon qu'après la mission qu'on puisse présenter les photos.

Mr. NAVIN : C'est possible.

Bureau de Planification :

Mr. CHAN : IMUINE est absent, je vais essayer de brosser rapidement les activités du Bureau de Planification. Le Bureau travaille actuellement avec la direction régionale du Commissariat Général au Plan. Le travail sur les études de planification régionale continue. On a des contacts avec les autorités régionales et nous travaillons en collaboration avec les Statistiques.

Au niveau du Bureau d'Etudes, le travail est supervisé par le Citoyen MUBENGA, par contre au Plan, il est supervisé par le Citoyen LUZOLO avec l'assistance technique de l'U.S.A.I.D. et du CANADA.

Mr. NAVIN : Il faudra faire un rapport. Avoir le point de vue de MUBENGA. Aussi dans la mesure du possible faire voir le rapport au Directeur de Projet visité qui peut éventuellement donner son point de vue.

Cit. MUBENGA : C'est une idée constructive. En principe lorsqu'on fait une mission, on ne doit pas se présenter en justicier. C'est ce qui est fait par exemple au Projet Nord-Shaba.

Cit. KILALA : C'est ce que nous avons fait au PRONAM.

Cit. MUBENGA : Le Chef d'équipe se propose une discussion avec le staff de Projet à la fin de la mission. C'est pour avoir une même ligne de conduite dans les recommandations à formuler. C'est tout à fait normal que le Directeur du Projet ait une i-

Bureau de Méthodologie

Cit. MAWAMPANGA

: Je représente le chef de Bureau qui est absent. Notre bureau travaille sur le contrôle des travaux des enquêtes dans le cadre du pré-récensement agricole dans le Bandundu.

Il faut signaler ici que sur 1.120 questionnaires distribués, 796 ont été récupérés. Nous souhaiterions à l'avenir que l'enquêteur soit bien formé et qu'on lui accorde les fonds et le temps pour bien réaliser son travail.

Ensuite les fonds affectés aux enquêtes parviennent en retard, ce qui fait que quand il faut aller récupérer les questionnaires, on ne trouve pas les enquêteurs sur place puisqu'ils n'ont pas que cela à faire.

Toutefois avec 79 % de réponses, statistiquement parlant c'est pas mauvais, mais si on peut améliorer c'est beaucoup mieux.

Si on peut collaborer avec les membres du Bureau d'Etudes qui, étant en mission, peuvent récupérer pour nous les questionnaires par exemple au niveau de la Zone. Cela est souhaitable aussi pour le Bureau des Statistiques Courantes.

Aussi on a constaté que beaucoup des gens gardent encore les questionnaires. Si on doit réorganiser d'autres missions de récupération, il faut commencer par de zones défavorisées. Par exemple à MASIMANIMBA il reste encore 35 questionnaires à récupérer, à OSHWE 40.

Le Bureau s'est attelé aussi à rédiger le rapport annuel qui a été terminé et soumis au Chef de Division.

Mr. CHAN

: Pourriez-vous donner la synthèse sur le contrôle.

Cit. MAWAMPANGA

: Notre bureau ne s'occupe pas de dépouillement. Les questionnaires dûment remplis sont envoyés au Bureau de Dépouillement.

N S A V A R : Pour le retrait des questionnaires; au cas où des rubriques n'ont pas été complétées ou remplies par un enquêteur, est-ce que cet enquêteur sera payé ?

MAWAMPANGA : Un enquêteur a 10 - 20 questionnaires à remplir. Les indemnités d'enquêtes représentent le travail fait, et il est payé en fonction de la proportion du travail accompli, et nous souhaitons toutefois que le travail soit fait en entier. Si par contre on trouve des erreurs, nous essayons de corriger dans la mesure du possible.

Cit. MINGIEDI: L'objet de l'enquête pilote était le mesurage des champs. Un enquêteur pouvait enquêter 2 à 3 ménages, la structure du ménage importe peu. Quand le mesurage est mal fait l'enquêteur reprend le travail, car pour un champ mal mesuré, il est difficile à déterminer le rendement, le problème réside dans le suivi. Par exemple au Plateau de BATEKE le suivi se fait avec l'assistance Italienne. Ce qu'il faut : C'est plutôt renforcer le contrôle sur terrain pour avoir les meilleurs résultats.

Bureau de dépouillement

N S A V A R : Le Bureau essaie de terminer ce qu'on avait prévu l'année passé. Quatre points importants constituaient notre travail :

- Situation alimentaire :

nous avons procédé au dépouillement des questionnaires reçus de zones pour voir le niveau de bilan alimentaire dans ces zones.

Au dépouillement, on a pas d'éléments complets pour faire des moyennes fiables.

- Prix par produits cultivés : grâce aux rapports des régions, on a voulu faire un tableau des moyennes des prix aux producteurs depuis 1977 pour chaque culture.

- Prix de vente aux consommateurs, on a voulu voir l'évolution des prix moyens de vente aux consommateurs.

- Rédaction du rapport annuel : une grande partie de notre rap-

- Cit. MUBENGA : Si toutes ces statistiques pourraient être mises à la disposition des techniciens du Bureau d'Etudes.
- Citoyen NSAVAR : Le grand problème c'est que nous travaillons dans les conditions assez mauvaises : ex/ pas de conditionnement d'air.
- NINGIEDI : Prendre contact avec la direction commercialisation pour éviter de sortir un document contradictoire sur les prix aux producteurs.
- Citoyen NSAVAR : Evolution des prix au niveau des chefs lieux des zones (prix aux consommateurs).
- Cit. LUKUSA : Le prix aux producteurs ne peut être constaté que dans les villages, sur les petits marchés ce sont les prix aux consommateurs.
- Cit. MUBENGA : Prix aux consommateurs ou
Prix aux producteurs ?
- Cit. NSAVAR : Au niveau des zones, c'est le prix aux consommateurs. Par ailleurs les rapports régionaux donnent les prix aux producteurs et aux consommateurs.
- Mr. CONDE : Des documents pareils peuvent servir à nos enquêtes pour connaître les prix des produits soit au niveau de zones et de localités.
- Mr. CHAN : La lettre de collaboration de la Citoyenne MPUTU a été adressé au Commissaire d'Etat pour avoir des renseignements sur les prix de tous les produits agricoles. 36 exemplaires pourront être envoyés en régions pour obtenir ces renseignements.
- Cit. MUBENGA : Nous ne sommes pas habilité à nous adresser directement en région il faut passer par le Secrétat ou le Cométat.

Bureau de Statistiques Courantes.

Cit. LUKUSA : Le nouveau canevas qui a été demandé sera bientôt prêt, mais pour le 3^e chapitre de ce canevas, production agricole et pisciculture, nous estimons prendre contact avec la direction concernée avant de publier.

Quant à la mission que nous avons effectuée, j'estime pour ma part qu'une mission doit être au départ bien définie, bien préparée et réunir des moyens nécessaires pour éviter de rencontrer des problèmes.

Aussi après une mission s'il y a eu des problèmes logistiques qui ont surgi au cours de la mission, ceux-ci devront être soumis à l'autorité pour voir dans quelle mesure on peut apporter des solutions. Ce qui nous est arrivé par ex. en est un cas; le véhicule a culbité et abandonné au lieu de l'accident et maintenant la F.A.O. réclame son véhicule.

Cit. MINGIEDI : Si on peut prévoir une mission de 2-3 jours pour aller récupérer ce véhicule. Je me charge de trouver un véhicule et que le projet s'occupe du carburant et des frais de missions.

Bureau Informatique.

Cit. KABONGO : Le Chef de Bureau suit les cours aux Finances. Pour les activités du bureau, il n'y a presque rien à dire sauf les difficultés que nous rencontrons. Le Bureau a besoin d'un Expert pour l'encadrement car Mr. KULP ne connaît pas le système SAS que nous utilisons pour le moment. C'est ainsi d'ailleurs qu'il nous a demandé d'arrêter de travailler avec le système SAS.

Ensuite, il y a le manque de matériel pour coder les programmes et aussi la qualité de matériel.

Les conditions de travail ne sont pas adéquates et la documentation assez maigre.

Le manque d'installation sanitaire.

Nous souhaitons la formation perpétuelle des informaticiens.

Cit. MUBENGA : Lundi à 8 h00 nous allons nous réunir, Cit. MINGIEDI, Mr. KULP,

Mr. MATH et moi pour examiner tous ces problèmes.

- Cit. MAWAMPANCA : Il était prévu des bourses de formation en PRD des techniciens du Projet 052. Jusque là on a seulement formé une seule au bureau d'Etudes et une aux Statistiques. Au bureau de Méthodologie par ex. on a besoin d'un spécialiste en échantillonnage.
- Cit. MUBENGA : En fait la formation est prévue. Il a d'ailleurs été demandé qu'on diversifie cette formation selon les besoins du Projet et l'U.S.A.I.D. est en principe d'accord.
- Avant que Mr. NAVIN ne procède à l'envoi des agents en formation, il faudra que la Division Statistiques puisse exprimer ses besoins.
- Mr. CONDE : Y-a-t-il un spécialiste en Biometrie dans la Division Statistiques ?
- Cit. MAWAMPANCA : C'est pas nécessaire pour le moment car cela est surtout nécessaire pour des stations des recherches comme M'VUAZI, YANGAMBI....
- MR. CHAN : Mais pour le moment on ne peut pas envoyer des agents en formation, du moins au delà du mois de Septembre 82 ou 83, c.à.d. après au moins une ou 2 années du Projet.
- Cit. MUBENGA : Cit. LUKUSA doit nous transmettre son canevas de travail dans une semaine.
- Mr. CHAN : On a besoin de ce canevas définitif avant la tenue de la prochaine réunion.
- Cit. LUKUSA : Je n'ai que 2 Cadres Universitaires. Ce qui fait que je ne peux confier ce travail à n'importe qui.
- Cit. MUBENGA : La description du job de chaque technicien va constituer l'annexe de notre rapport annuel.
- Mr. CONDE : Si on pouvait distribuer à chacun un agenda pour se rappeler des activités accomplies les jours passés.
- Citoyen MUBENGA : Je vous remercie et déclare clos cette séance.

PEZO - YI - BAMB A

Rapporteur.

LE MINISTRE DE L'AGRICULTURE
DEPARTEMENT DE L'AGRICULTURE
ET DU DEVELOPPEMENT RURAL

BUREAU D'ETUDES
PROJET 070

C O M P T E - R E N D U

 D E L A

REUNION DU L 05 MARS 1982

COMPTE - RENDU DE LA REUNION DU 05 / 03 / 1982

Etaiant présents :

1. Cit. MUBENGA : Chef de Division d'Etudes et Programmation
Directeur du Projet 070.
2. Cit. MINGIEDI : Chef de Division des Statistiques Agricoles
3. Mr. NAVIN : Administrateur du Projet 070.
4. Mr. CHAN : Chef d'équipe de PRAGMA
5. Mr. KULP : Conseiller au Bureau Informatique
6. Mr. LEBLANC : Conseiller Technique au Département de l'
Agriculture
7. Mlle LORRAINE : Assistante Administrative au Projet 070.
8. Cit. KALALA : Chef de Bureau Projets
9. Cit. IMUINE : Chef de Bureau Planification
10. Cit. BUDIADIA : Technicien représentant du Bureau Analyse
Economique
11. Cit. NSAVAR : Chef de Bureau Dépouillement
12. Cit. MUKENDI : Chef de Bureau Méthodologie
13. Cit. LUKUSA MUMEMBU : Chef de Bureau Statistiques courantes.
14. Cit. NKIERE : Adjoint de Mr. NAVIN à l'USAID
15. Cit. LUKUSA TSHIDINDA : Technicien Bureau Projets (rapporteur)

- Durée : de 10h 35' à 13h10'
- Lieu : Salle de réunion du Bureau d'Etudes
- Objet : Réunion mensuelle.

- 2 -

La réunion a commencé sans rapporteur. Celui-ci a été sollicité 10 minutes plus tard, alors que le Président, Citoyen MUEENGA avait déjà ouvert les débats autour de l'exposé fait par le Citoyen MUKENDI, concernant les activités de son bureau Méthodologie au cours du mois passé.

Mr. IEBIANC : Pouvez-vous nous expliquer comment vous procédez pour déterminer les rendements des cultures ?

Cit. MUKENDI : En premier lieu, on mesure la superficie du champs et en second lieu, on prend un sous-échantillon de champs pour calculer le rendement.

Mr. IEBIANC : Comment le feriez-vous dans le cas des cultures associées ?

Cit. MUKENDI : La technique adoptée est celle-ci : d'abord on tire un sous-échantillon des champs de ménages, ensuite on pose les carrés de densité de 5 x 5 m sur ces champs, enfin 2 carrés de densité sont posés sur chaque champs retenu. Ainsi, on peut facilement calculer le rendement du fait que les superficies des champs sont connues.

Cit. MUEENGA : Pour expliquer l'intervention de Mr. IEBIANC nous pouvons à l'heure actuelle, nous demander si la notion de rendement est encore d'actualité. Cette notion est présentement en voie d'être abandonnée dans certains pays d'Afrique. C'est le cas du Nigéria, à Ibadan, où l'on s'attache plutôt à améliorer la productivité à l'hectare pendant un laps de temps donné, dans ce sens que sur un même hectare on introduit plusieurs cultures différentes (ex : maïs, haricot, arachide, etc...)

Mr. LEBLANC : L'enquêteur aura toujours tendance de poser son carré là où la densité est plus élevée et d'abandonner les espaces moins peuplés.

Cit. MUBENGA : En fait, combien de carrés posez-vous à l'hectare ?

Cit. MUKENDI : Nous en disposons 2 par hectare.

Cit. MUBENGA : Car, il est plus exact de prendre en considération le nombre de carrés à poser à l'hectare; plus petit est ce nombre, plus importante sera l'erreur d'extrapolation. De ce fait, j'estime que 2 carrés par hectare sont loin d'être suffisant compte tenu de l'hétérogénéité des sols tropicaux.

Mr. KULP : Je doit préciser qu'on ne fait pas l'extrapolation des rendements.
Même au niveau des zones, les résultats enregistrés sont très peu valables, du moins statistiquement parlant.
Dans la plupart de cas, les résultats fournis au niveau des Sous-Régions sont plus valables et plus homogènes.

Mr. CHAN : J'aimerais savoir les types de cultures auxquelles vos questionnaires d'enquêtes agricoles sont destinés.

Cit. MUKENDI : En accord avec le Bureau d'Etudes, je crois que la priorité a été accordée aux cultures vivrières.

Cit. MUBENGA : On semble insister sur les cultures du maïs et d'arachide. Alors cependant on est en droit de se poser certaines questions en rapport avec la période de récolte, du fait que les teneurs en

de fausser les résultats.

Après combien de temps la récolte sera-t-elle pesée de manière à obtenir des résultats plus constants et fiables ?

Cit. MUKENDI

: Généralement, après toute récolte on pèse une fois, après un certain temps de stockage on repèse; on arrive ainsi à estimer l'indice de correction.

Cit. MUBENGA

: Reconnaissons que cela constitue un grand travail qui exigerait certainement beaucoup de soins.

Cit. MUKENDI

: Nous pouvons convenir que pour les cultures industrielles, d'autres méthodes devront être étudiées.

Cit. LUKUSA (L)

: Il est déplorable de constater qu'à toutes les fois que nous nous réunissons ici, les participants semblent se soustraire à leurs responsabilités. Au lieu de suggérer des solutions à propos de certains problèmes délicats, on se contente de souhaiter bonne chance au responsable du bureau, pourtant embarrassé...

Mr. CHAN

: Le Bureau d'Etudes est toujours bien disposé pour apporter des suggestions.

Cit. MUBENGA

: Ce que l'on cherche lors de ces réunions, c'est avant tout de faire un tour d'horizon sur l'ensemble d'activités au sein de nos bureaux et de nous rappeler certaines notions techniques qui peuvent naturellement nous échapper. Ceci dans le souci primordial de permettre au premier responsable du bureau de reorienter ses investigations.

2. Bureau Dépouillement.

Cit. NSAVAR

: Le Bureau s'est occupé de synthétiser les travaux, conformément aux remarques reçues lors de la réunion précédente.

Quatre activités ont dominé :

- Statistiques des produits alimentaires; produits cultivés et leurs prix;
 - une rencontre est prévue à ce sujet avec Cit. MANSINSA pour mardi prochain le 08/ 03 / 1982.
- Evolution du nombre des planteurs par région.
- Contact avec certains organismes pour déterminer leurs activités réelles.
- Rédaction du rapport annuel.

Mr. CHAN

: Il faudra réserver le tableau de variations des prix (aux producteurs comme aux consommateurs) à Mr. CONDE.

Cit. MUBENGA

: Concernant le nombre des planteurs, beaucoup de confusion plane autour de cette notion. Car, vous trouverez par exemple qu'on parle dans ces rapports régionaux, tantôt de 2 millions de paysans, tantôt de 2 millions de ménages agricoles, à tel enseigne que ces rapports deviennent peu fiables pour les utilisateurs.

Au niveau de zone, on ne peut appréhender nettement le mot H.A.V. qu'on considère tantôt comme Homme Valide Adulte imposés, tantôt comme Homme Adulte Valides non imposés.

On considérerait par exemple que sur 100 familles recensées (cas du Projet Nord-Shaba et du Projet KISENGE), il n'y a en que 50 qui s'adonnent effectivement aux activités agricoles.

Peut-on penser que cette approche est valable ?

Cit. NSAVAR

: Vous semblez insister sur les critères, c'est bien; mais nous on considère tout ménage qui cultive étant un ménage agricole.

Cit. LUKUSA (L)

: La notion est réellement compliquée dans ce sens qu'on trouvera même certaines personnes physiquement invalides, mais qui nourrissent leurs familles par les travaux de champs.

Cit. MUBENGA

: Pour le moniteur agricole, il considère les enfants âgés de moins de 18 ans comme non agricoles.

Cit. MINGIEDI

: Cit. MUBENGA doit avoir raison, on regarde surtout ce qui peut être considéré comme activité principale ou comme activité secondaire.

Cit. MUBENGA

: Dans les rapports annuels, les chiffres sont faux; Cit. MINGIEDI fait approche plus exacte.

Alors, nous vous conseillerions de ne pas trop vous ne puissiez donner des chiffres erronnés.

- Cit. NSAVAR : ça nous donne simplement une idée de grandeur
- Cit. MUBENGA : Tous ces chiffres sont toujours extrapolés à partir du dernier recensement de 1970.
- Cit. NSAVAR : Quelle serait alors la méthodologie à suivre ?
- Cit. MUBENGA : Il serait souhaitable que l'on puisse améliorer les dits rapports.
- Cit. MUBENGA : Ou encore mieux se donner une idée sur le pourcentage d'erreur en comparant les données de vos enquêteurs à celles faites par les divisions régionales.
- Cit. MUKENDI : Dans ce cas, quelle serait la méthodologie à apprendre aux enquêteurs ?
Je crois que Cit. LUKUSA (L.) peut répondre à ça.
- Mr. CHAN : Je suis d'accord avec Cit. MUBENGA et conviens que le recyclage des enquêteurs soit envisagé dans le système.
- Mr. NAVIN : Cela est vrai, mais comment pourra-t-on définir cette méthodologie ?
- Mr. CHAN : Par le recyclage des enquêteurs on améliorerait la collecte des données.
- Mr. LEBLANC : C'est important car il n'existe pas de Statistiques fiables au Zaïre.
- Cit. MUBENGA : Je suggère que ces résultats puissent être comparés avec ceux réalisés dans la S/Région des Cataractes.
- Cit. CHAN : En effet, dans le Bas-Zaïre, il n'existe pas de différence entre les 2 Systèmes.
- Cit. MINGIEDI : Pour le Bas-Zaïre, c'est vrai, car les agronomes tiennent des cartes.

Cit. MUBENGA

: S'il est vrai qu'au cours de vos enquêtes vous vous adressez aux mêmes agronomes, c'est tout à fait normal que les écarts soient faibles voire même nuls.
Bien, en ce qui concerne les prix où en êtes-vous ?

Cit. NSAVAR

: Dans les régions, on parle de prix aux consommateurs; quant aux prix aux producteurs les contacts sont en cours avec Cit. MANSINSA.

Mr. CHAN

: Il faudra fournir ces prix dans le meilleur délai.
Car, jusqu'à présent la Région du Bas-Zaïre n'a pu donner le rapport de 1980.

Cit. NSAVAR

: Il est désagréable de voir que certaines régions ne renseignent pas sur les prix.

3. Bureau Statistiques Courçntes.

Cit. LUKUSA (L.)

: Avant de brosser les activités de ce Bureau, permettez que j'ajoute un mot à ce qui vient d'être dit ici.
Il va sans dire que les chiffres se construisent à partir de la Collectivité, montent jusqu'à la S/Région en passant par la zone. Il existe concrètement un problème politique entre la Territoriale et les techniciens agricoles.
Comment résoudre ce problème politique dans le cadre du nouveau canevas ?
Je suggère que ce travail commence en S/Région d'où les formulaires seront transmis à l'agronome de zone de façon à s'empêcher de gonfler exagèrement les chiffres.

Alors que le nouveau canevas vient d'être terminé (bien sûr avec réserve pour les données de production animale), les activités du Bureau au cours du mois de Février sont les suivantes :

- Rapport annuel 1981 : terminé;
- Rapport sur les données " prioritiques " en régions;

- Rapport de synthèse technique à la demande de Mr. KULP, les conclusions sont en oeuvre.

Notre dernière mission a eu son importance dans la mesure où on a pu rendre compte que certaines stations météorologiques régionales n'existent que de nom, sans équipement adéquat; et d'autres sont gérées par les missionnaires.

Devant cette situation, il nous a été difficile, mais pas impossible, l'avoir accès aux données que l'on considérerait comme représentatives de zones rurales.

Ce passage aura permis à certaines stations météorologiques réellement existantes, de s'organiser davantage.

En outre, les moyennes pluviométriques de la dernière campagne (1980-81) étant inférieures aux moyennes des pluies tombées sur quelques années, pourrait-on être tenté de les accepter comme fausses ou de croire aux changements atmosphériques brusques et passagers avant de les mettre à l'usage du planteur.

- En ce qui concerne le canevas, tout est fini, on peut tourner environ 60 exemplaires photocopiés et en distribuer à l'assemblée. Mais en attendant, le plan de ce canevas peut être présentement présenté, à moins qu'il y ait d'autres suggestions.

Mr. NAVIN : Il est plus commode que Mr. KULP et Cit. MINGIEDI aient la primeur de lire ce travail.

Cit. MINGIEDI : Quelques seraient vos appréciations sur ce travail ?

Cit. NKIERE : Chacun pourra donner ses avis et considérations, mais avant tout le travail doit être photocopié en autant d'exemplaires qu'il y a des participants à la réunion mensuelle.

Cit. MUBENGA : Le Bureau étudiera les possibilités de le multiplier et de le distribuer 15 jours avant la prochaine réunion.
Donc, les discussions sur le canevas sont reportées au mois prochain; il est par conséquent inutile d'en exposer le plan pour le moment.
Le Cabinet pourra en tirer la conclusion finale avant de l'envoyer en régions.

Cit. NSAVAR

: Faudra-t-il poursuivre de telles missions de collecte des données météorologiques ?

Mr. KULP

: La prochaine étape sera plus difficile.

Certes, il est important d'avoir des statistiques pluviométriques fiables. Tout dépendra du Cabinet pour définir l'importance de la météorologie en agriculture avant de titulariser un quelconque service en la matière au sein du Département.

Car, même les archives dans ce domaine sont en désordre, tandis que le manque d'infrastructure est notoire dans certaines stations qui ne méritent pas d'être appelées stations météorologiques.

4. Bureau Informatique.

Mr. KULP

: Le Chef de Bureau continue à suivre les cours aux Finances. Néanmoins, quatre programmes sont mis à jour, mais il n'est pas possible de les exécuter, faute du matériel.

Cit. MINGIEDI

: Pour le moment on est entrain de prendre contacts avec le SPI pour utiliser le micro-ordinateur. Cependant, le grand problème reste celui de savoir ce qui doit être informalisé en agriculture.

Mr. KULP

: Ce qui est informalisable, c'est :

- le personnel (à faire figurer dans les rapports annuels);
- suivis et fiches de Projets;
- Comptabilité

Mais, pour ce dernier point, je suis un peu hésitant....

Cit. MINGIEDI

: Cette réponse n'est pas satisfaisante

Mr. CHAN

: Pour les suivis et fiches de Projets, cela n'est pas votre problème, je m'en occupe.

Cit. MUKENDI

: Rien ne marche au niveau de ce bureau du fait que le travail de TCataractes n'avance guère.

Qu'en est-il au juste ?

Mr. KULP : C'est à cause du départ en congé du Cit... ?
sans avoir laissé auprès de ses collaborateurs un rapport à ce sujet.

Cit. MUKENDI : Quel système utilise-t-on actuellement ?

Mr. KULP : Il s'est avéré que le système SAS ne marche pas sur les micro-ordinateurs, tandis que le système COBOL est préféré surtout du point de vue statistiques.

Mr. NAVIN : Il suffit de proposer aux Etats-Unis le système qui convient le mieux pour qu'il soit identifié, testé (localement) et envoyé ici sous l'assistance d'un technicien Américain.

Cit. MUBENGA : Bien, la parole peut être passée au Cit. KALALA pour nous exposer les activités au sein de son bureau.

5. Bureau Projets.

Cit. KALALA : Avant de commencer, j'aimerais d'abord satisfaire la curiosité de Mr. CHAN à propos du rapport de notre dernière mission au PRONAM : une partie de ce rapport est déjà à la frappe.
L'activité prédominante au sein du Bureau est sans nul doute l'actualisation des fiches de Projets.

Mr. NAVIN : Quelle en est la fin ?

Cit. KALALA : C'est difficile à dire parce que tout est en perpétuel changement.

Mr. LEBLANC : En réalité où est localisé le siège du PRONAM dans le Bas-Zaïre, de quoi s'occupe-t-il, Cit. KALALA ?

Cit. KALALA : Vous n'avez qu'à lire le compte-rendu de la réunion passée. Enfin, je puis continuer

Pour moi-même : - je suis en voie d'achever mon rapport annuel 1980 - 1981.

- j'en suis à la rédaction du rapport de mission au PMKO et PNS dans la délégation du Commissaire d'Etat, sans oublier le Séminaire suivi recensement au Centre Nganda.

En outre, je suis entrain de passer la dernière main sur le Projet Cacao-Bengamisa qui doit démarrer bientôt.

Pour le moment, aucun programme de mission ne peut être envisagé à cause de l'actualisation des fiches de Projet.

Mr. LEBLANC

: Je ne suis pas satisfait de la réplique du Cit. KALALA, car j'estime pour ma part qu'on aurait pu faire (sur base de documents). certaines considérations sur le PRONAM sans nécessairement se rendre sur le lieu.

Cit. KALALA

: Je vous prierais de passer dans mon bureau pour recevoir plus d'éclaircissements à ce propos.

Cit. MUBENGA

: Pour revenir à ce problème de fiches des Projets, disons qu'on en est vraiment désarçonné, les fiches subissent sans cesse beaucoup de modifications.

On a assisté à un défilé des Directeurs de Projets qui s'attelaient à fournir le maximum d'information surtout d'ordre financier.

A la demande de l'expert de la Banque Mondiale, le schéma à suivre est constamment modifié, et

Mr. NAVIN

: Je vous conseillerais de ne jamais remettre toutes les copies (de n'importe quel travail personnel) à tous ces experts; gardez toujours une copie comme preuve.

Cit. KALALA

: Dans cette atmosphère de travail, ne vaudrait-il pas mieux de créer un service spécial ne devant s'occuper que des Fiches de Projets.

Mr. LEBLANC

: Il serait prudent d'éviter tous ces touristes à qui on demanderait de venir plutôt une fois l'an au lieu de 3 chaque année.

Cit. MUBENGA

: Disons qu'à propos des Fiches de Projets, le travail continue.

En ce qui concerne le rapport de la mission d'évaluation faite en janvier au Projet Nord-Shaba, on en est à la fusion de 6 rapports individuels réalisés par 6 personnes différentes. Dès que cette mise en forme sera terminée, je pense d'ici la semaine prochaine, je passerai le tout à Mr. CHAN avant la frappe définitive.

Cit. KALALA

:- De ma part, j'ai pensé réserver une copie brouillon de mon rapport au Directeur du PRONAM.

- Pour le moment, je ne sais pas faire un programme de travail.

Cit. MUBENGA

: C'est regrettable qu'on assiste parfois à des improvisations.

6. Bureau Planification.

Cit. IMUINE

:- On vient de terminer la majeure partie du travail depuis lors interrompu : Cit. KAMUKENJI a fini, Mr. CHAN aussi, tandis que Cit. NSEYE et moi-même sommes à la fin.

- Certains nombres du Bureau se sont apprêtés de descendre sur terrain dans le cadre de la Planification Régionale, avec la collaboration du Commissariat Général au Plan. Lors de notre dernière visite au PMKO, organisée par la Banque Mondiale en vue de voir l'état d'avancement du Projet, j'ai pu remarqué que le volet agronomique était négligé.

Cit. MUBENGA

: Sur quels fonds ces missions de la Banque Mondiale sont-elles organisées ?

Cit. IMUINE

: Sur les fonds du Projet.

Mr. CHAN

: Je crois même qu'on ne vous associait pas à toutes les réunions.

Cit. IMUINE

: C'est vrai, de telles réunions étaient souvent tenues à mon insu.

D'ailleurs, c'est la raison pour laquelle j'aurai souhaité, en ma qualité de Coordonateur du Projet, que le Département de l'Agriculture puisse régulièrement prendre part aux pareilles rencontres où très souvent le jeu n'est pas franc.

J'étais étonné d'apprendre en sourdine qu'à l'occasion de l'une de leurs réunions de logistique, ils ont dû se demander si le Projet était accepté par les paysans qui, semble-t-il, seraient mécontents du fait que le Projet soutient la culture du coton (notamment à Luputa, Bera, Nsona...), alors que ce produit reste impayé comparativement au Maïs.

Mr. CHAN

: Cit. MUBENGA pourra prendre contact avec le Cabinet à ce sujet.

Cit. KALALA

: Le problème de la culture du coton est une réalité. Ce produit se fait mal payé en rapport avec les produits manufacturés (on a pu le souligner dernièrement à Kalemie).

D'après le Commissaire d'Etat, il n'y a aucun moyen d'éviter l'importation des produits manufacturés.

7. Bureau Analyse Economique.

Mr. CHAN : Le chef de Bureau et le Conseiller Technique sont actuellement en mission de collecte des données sur la production et la commercialisation de certains produits agricoles, respectivement au Kivu et au Haut-Zaïre.

Cit. BUDIADIA : Mr. De Vuyst est également en mission à l'Equateur et Haut-Zaïre avec la délégation de la Banque Mondiale dans le cadre du Plan Palmier.

8. D i v e r s

Cit. NSAVAR : Cit. IMUINE a parlé d'un travail qui était interrompu et qui vient d'être partiellement achevé. Lequel ?

Cit. IMUINE : Il s'agit des" : la situation actuelle de l'Agriculture Zaïroise".

Cit. MUBENGA : Il faudra bien synthétiser votre travail avec celui réalisé par la Ctne MPUTU, parlant du Secteur Agricole autour de la Ville de Kinshasa.

Cit. MUKENDI : Pourquoi les techniciens de la Division des Statistiques ne sont-ils pas inscrits au cours d'Anglais comme leurs Collègues du Bureau d'Etudes ?

Mr. CHAN : Cit. MINGIEDI n'a qu'à prendre contact avec le Zali, je crois que les choses pourront être arrangées.

Citq KALALA : A quand l'arrivée du Dr. BROWN ?

Mr. CHAN : Il pourra arriver au cours du mois de mai.

Cit. MUBENGA : Je vous remercie pour votre participation et je vous informe que la réunion prochaine aura lieu le 2 Avril à 10 heures précises.

LUKUSA TSHIDINDA

R A P P O R T E U R . -

COMPTE-RENDU DE L'ENTRETIEN TENU CE JOUR ENTRE
DR. CHAN ET LE CITOYEN LUZOLO DIRECTEUR DE LA
PLANIFICATION REGIONALE AU PLAN.

Cet entretien faisait suite à celui que Dr CHAN et le Citoyen MUEBE ont eu il y a quelques jours avec le Citoyen LUZOLO. Il était particulièrement question de désigner les délégués du Plan dans l'Equipe Spéciale de la planification régionale.

A cet effet, le Directeur LUZOLO informa son interlocuteur que le Plan a responsabilisé le Citoyen KINDOMBI pour désigner parmi son staff les personnes qui auront à travailler avec le Bureau d'Etudes de l'Agriculture dans le cadre de ce programme. Puisqu'il est actuellement absent de la capitale, il faudra attendre son retour prévu dans une quinzaine de jours.

Dans le même ordre d'idées, le Citoyen LUZOLO remit au Dr. CHAN la copie d'une note de demande ^{de} stage qui lui a été adressée par le Prof. J.P. MOREAU de l'Université de Picardie au nom du Citoyen KIBONZI CHA FONDA. Celui-ci est entrain de préparer un D.E.S.S. d'études rurales et agro-alimentaires. Comme l'exigent les règlements de l'Université, il doit accomplir un stage de 2 mois dans le pays d'origine, en l'occurrence le Zaïre. Au cas où le Bureau d'Etudes serait disposé à le recevoir, le Citoyen LUZOLO précisa que tous les frais seront en charge du Plan.

N'étant pas habilité à prendre une telle décision, Dr. CHAN promit de s'en parler au Citoyen MUEBE, responsable du Bureau d'Etudes.

Enfin, le Citoyen LUZOLO a tenu à confirmer que le Secrétaire d'Etat ainsi que le Commissaire Général au Plan ont donné leur feu vert puisque les missions à l'intérieur débutent au mois de mars.

Fait à Kinshasa, le 27/01/82.

Dr. M'PIA MUEBE,

M. P. Muebe
Ms. en Economie Agricole.

COMPTE - RENDU DE LA 2 e REUNION SUR LA PLANI-
FICATION AGRICOLE REGIONALE TENUE LE 11/01/82.

Lieu : Salle de réunion de la Direction d'Etudes et Politique Agricoles.

Etaient présents :

- Pour la Direction d'Etudes et Politique Agricoles du Département de l'Agriculture et du Développement Rural :

1. Cit. MUBENGA : Chef de Division d'Etudes et Program-
mation.
2. Cit. IMUINE : Chef de Bureau Planification.
3. Cit. M'PIA : Bureau de Planification.
4. Dr. CHAN NGUYEN : Chef de l'Equipe PRAGMA.

- Pour la Direction de Planification Régionale du Commissariat Général au Plan :

1. Cit. LUZOLO : Directeur.
2. Cit. KINDOMBI : Directeur-Adjoint.
3. Cit. BONGE.
4. Mr. PERRAULT

- Pour l'USAID :

1. Cit. NKIERI.

A l'instar de la première réunion, celle de ce jour s'ouvre avec un mot de bienvenue du Dr. CHAN qui, tout en introduisant le Président de la séance, le Citoyen LUZOLO, lui demande de préciser la position officielle du Plan au sujet des propositions du Projet 070 relatives au Programme de Planification Régionale.

Prenant la parole, le Citoyen LUZOLO informe le Projet 070 que le Plan approuve dans sa totalité le programme tel qu'il a été élaboré et qu'il est disposé à collaborer étroitement avec le Projet 070 dans le cadre de la planification agricole régionale.

Cependant, il faudra attendre la séance de travail qu'il aura le 14/01/1982 avec le Secrétaire d'Etat au Plan pour connaître les noms des Experts du Plan qui feront partie de l'Equipe spéciale chargée de la collecte des données agro-économiques.

Au cours de cette séance de travail, il sera en effet question d'examiner le programme d'activités de la Direction de Planification Régionale pour l'exercice 1982. Nous venons d'apprendre que cette séance a été renvoyée au mardi 19/01/1982.

Puisque le Projet 070 a le soutien total du Plan, il sera maintenant question d'assurer la bonne marche du programme et sa pleine réussite. Pour ce faire, le Citoyen LUZOLO insiste pour que les écueils éventuels qui peuvent entraver la réalisation de ce programme soient débarrassés. Citoyen LUZOLO fait ainsi allusion à un certain point de dualité qui semble exister entre les rôles dévolus à la cellule de Planification de la Division d'Etudes et Programmation d'une part ; et à la cellule de conception du Cabinet, de l'autre.

Le Plan tient par conséquent à ce que le rôle du Projet 070 soit clarifié afin d'éviter de faire un travail qui ne sera pas reconnu par les instances supérieures et dont les conclusions et recommandations ne seront pas prises en considération.

Le Citoyen MUBENGA prend la parole pour donner les précisions suivantes : il est vrai qu'à première vue, la cellule de conception et celle de planification pourront être appelées à faire le même travail. En réalité, leurs tâches sont bien définies. La cellule de conception qui servira d'organe-conseil au Commissaire d'Etat s'occupera plus des problèmes conjoncturels et ponctuels que des problèmes structurels et à long terme qui sont l'apanage de la cellule de planification de la Division d'Etudes et Programmation.

Il poursuit en disant que la Division d'Etudes et Politique Agricoles a toujours été associée à tout travail relatif à la planification ou à la conception d'une stratégie.

Tel est le cas du travail sur l'élaboration d'un programme triennal de développement agricole confié à l'équipe CEDES.

Celle-ci travaille en effet, en collaboration avec 8 Experts Zaïrois dont 4 de la Division.

Tel est aussi le cas du travail du sous-groupe consultatif sur l'agriculture. Dr. CHAN appelle à son tour le travail que lui-même et le Bureau des Projets de la Division d'Etudes et Programmation ont entrepris avec LAN ROMBOCUS et l'équipe de CEDES de la Banque Mondiale toujours en préparation de la réunion de Paris du mois de mai.

Abordant le travail que l'équipe spéciale chargée des données agro-économiques va entreprendre, le Citoyen LUZOLO suggère que cette équipe puisse mettre à contribution deux grandes études qui ont été réalisées par SICAI et par le Professeur DOUCET de l'ULB pour le compte du Commissariat Général au Plan.

Le Professeur DOUCET a en effet sillonné le Zaïre et séjourné pendant au moins 3 mois dans chacune des 8 Régions. Son étude, quoiqu'ayant un caractère général n'a pas moins négligé le secteur agricole.

Le Citoyen KINDOMBI est chargé de mettre les différents volumes de cette étude à la disposition de l'Equipe. En consultant ces deux études, l'Equipe aura beaucoup réalisé dans la collecte des données disponibles à Kinshasa. Sa tâche à l'intérieur sera ramenée aux seules données qui ne sont pas disponibles au niveau de la capitale.

Signalons à ce propos que l'Equipe Spéciale qui est placée sous la supervision directe des Citoyens LUZOLO et KINDOMBI et de Mr. PERRAULT pour le compte du Plan et des Citoyens MUBENGA et IMUINE et du Dr. CHAN pour ce qui est du Projet 070, s'est déjà réunie à plusieurs reprises.

Un canevas de travail reprenant la nature des informations, leurs sources à Kinshasa ainsi que le programme des visites est déjà élaboré.

Pour ce qui est du calendrier d'exécution du Programme, le Citoyen KINDOMBI estime que c'est plus opportun de faire précéder les visites de la collecte des données directement des visites préliminaires chargées de sensibiliser l'autorité régionale. Cela évitera que celle-ci perde de vue les contacts qu'elle aura eus avec les responsables du Programme et qu'elle n'établisse pas le lien entre les deux visites. Le Citoyen KINDOMBI donne l'exemple des visites dans la Région du Bas-Zaïre, visites qui se trouvent espacées d'une année.

Dr. CHAN précise que cette situation sera évitée par des contacts qui seront maintenus entre les responsables du Programme et la Région dès la mission de sensibilisation jusqu'à l'élaboration du plan régional.

Le Citoyen LUZOLO informe ensuite l'assistance que dans le cadre de la décentralisation régionale, les Régions sont appelées à décider elles-mêmes des Projets prioritaires et donc, à élaborer un projet de budget d'investissement ; le rôle du pouvoir central se limitera à coordonner les activités des Régions.

Enfin, Mr. PERRAULT prend soin de préciser ce qui a été consigné dans le compte-rendu de la première réunion concernant la location du véhicule par la Mission Canadienne. En effet, la Mission Canadienne est prête à fournir un véhicule pour les déplacements à l'intérieur. Cependant, au cas où le véhicule ne sera pas disponible, il sera question de recourir aux fonds des deux services pour la location d'un véhicule. La possibilité d'utiliser ou de louer un véhicule de la Région sera aussi envisagée. Cette question devra être débattue lors de la mission de sensibilisation.

La séance est levée à 10 h 35'.

Ir. M'PIA ELENGESA
Ms en Economie Agricole.

PROJECT 070
DIVISION OF STUDY AND PLANNING
DEPARTMENT OF AGRICULTURE
KINSHASA, ZAIRE

MEMORANDUM OF CONVERSATION

Date of Meeting: February 24, 1982

SUBJECT: Management of Development Projects in Third
World Countries

PARTICIPANTS: Dr. Jaffalyn Johnson, Management and Organization Specialist
James F. Relph " " " "
Jean Dehasse, " " " "
Dr. Chan Nguyen, Chief of Pragma Team
Citoyen Mubenga Mukendi, Chief of Study and Planning
Lorraine Thompson, Administrative Assistant

COPIES TO:

On Wednesday, February 24, 1982 at 9:00AM, Ms Jeffalyn Johnson, Mr. James Relph and Ms Jean Dehasse from Jeffalyn Johnson and Associates, Inc. Management and Organization specialists met with Dr. Chan in order to inquire about the management problems involved in running a Third World Development Project. They had been informed that Project North Shaba was one of the most successful projects hence their desires to asked questions about what made it so. Dr. Chan referred them to Citoyen Mubenga who had been the Director of Project North Shaba at one time.

Ms Dehasse served as the interpreter for Dr. Johnson and Mr. Relph.

Citoyen Mubenga began by explaining the management setup of Project North Shaba(PNS). There is one Zairian Director with two American advisors (one for technical matters and the other for financial matters). He explained the basic difference between the Zairian managerial policy(the director has absolute power) and the American managerial policy(oftentimes the power is divided up among a group) and the problems inherent with this difference: who decides and then who applies the decision? Because the director of the project is held responsible by the Zairian government for all actions committed by the Project it was decided that he would have the final say in any decision, even to the extent of total disagreement with his advisors.

Another major problem is one of commucation between: (1) the Director and his advisors (2) the advisors and the staff (3) among the staff and (4) between the Director and his staff. There is also a lack of feedback. Decisions that are handed down by the Director are frequently not followed up or followed up months later. Weekly meetings attended by the whole staff are held but these have not proven to solve the problem of communication.

Dr. Johnson asked where the communication problems evolved from and whether or not the staff was rebelling when not acting upon orders issued by the Director. Citoyen Mubenga was careful to point out that it was not a question of rebellion or bad intentions. People were not rejecting the authorities. Either the decision was too vague to be acted upon or else misunderstood and acted upon incorrectly. The problem was resolved by strengthening the authority of the Director (he did not go into detail as to how this was done) and the installation of an evaluation system.

He then went on to explain how the aforementioned problems were inherent to all development projects and not just PNS.

The formation of competent individuals is a sensitive area. Oftentimes people are engaged who are not qualified for the position. In this case, the expatriate advisor should be responsible for setting up and implementing some kind of training program. In order to do this he should have at least the same educational level as his counterpart and have a lot more experience.

He pointed out how difficult it can be to choose people who can adapt easily and oftentimes, especially in a development project, how the personal and the professional life of people are intertwined and cannot be separated. The contrast between the American lifestyle and the Zairian lifestyle is a source of problem. Ideally the lifestyle of the Director and his advisors should be somewhere in between the two lifestyles in order for their relationship to be relatively stable and workable.

Several projects have been stopped or slowed down because of extremely petty matters. An American house is well-furnished with a frigo, washing machine hot water, etc. whereas his Zairoise counterpart has none of this. Vehicles are provided for both expatriates and Zairois. When the vehicle for the Zairians break down they are not allowed to use the expatriate vehicles, but when the expatriates' vehicles breakdown he may use the Zairian vehicles. Small problems such as these create tension which makes the Project that much less effective.

Citoyen Mubenga pointed out that if an expatriate has not adapted within the first three months of his arrival then he will not do so. Usually this leads to some kind of problem, such as alcoholism.

Dr. Chan and Citoyen Mubenga went on to explain the purpose of Project 660/070. Dr. Johnson stated that they did not want to deal with individual projects that they preferred to stay with generalities. She then asked Citoyen Mubenga what kind of problems were had with the local authorities with which one has to work. Citoyen Mubenga cited the following:

- different interests
- lack of formation of authorities (political formation is alright but no technical formation)

The meeting closed with Dr. Johnson and Mr. Relp asking what qualities are necessary in a director of a project in order to be effective. Citoyen Mubenga stated that a director must know how and when to—

- issue orders
- utilize collaborators in decision making policies
- criticize a member of the staff.

PROJECT 070
DIVISION OF STUDY AND PLANNING
DEPARTMENT OF AGRICULTURE
KINSHASA, ZAIRE

MEMORANDUM OF CONVERSATION

Date of Meeting: February 22, 1982

SUBJECT: Preparing an agricultural plan

PARTICIPANTS: Citoyen Muamba, Secretary of State of Agriculture
Citoyen Mubenga, Chief of Division of Study and Planning
Citoyen Mingiedi, Chief of Division of Agricultural
Statistics
Citoyen Imuine, Chief of Bureau of Planning
Ms Thompson, Administrative Assistant
Dr. Chan Nguyen, Chief of Pragma Team

COPIES TO: Mr. Richard Navin, Project Manager, USAID/ Kinshasa
Dr. Rifat Barokas, Chairman of the Pragma Corporation

On February 19, 1982, Citoyen Singa, the advisor to the Secretary of State, informed Dr. Chan that a meeting had been arranged requested, with the Secretary of State in his office on February 22, 1982. The purpose of the meeting was to brief the Secretary of State on the work plans of Project 070 in preparing an agricultural plan.

On February 22, 1982, Citoyen Mubenga, Citoyenne Mputu, Dr. Chan, Mr. Kulp, Mr. Conde and Ms Thompson arrived at the Secretary of State's office only to be told that the meeting had been postponed until the following day.

On February 23, 1982, the Secretary of State received Citoyen Mubenga, Citoyen Mingiedi, Citoyen Imuine, Dr. Chan and Ms Thompson in his office. Mr. Conde and Citoyenne Mputu had left, as scheduled, for Haut Zaire and Kivu respectively in order to collect data for a Mais study. Mr. Kulp was engaged in collecting data for economic models.

Citoyen Mubenga opened up the meeting by introducing everyone present to the Secretary of State. He explained that the purpose of the meeting was to familiarize the Secretary of State with what the Pragma team, the Division of Study and Planning (DOSP), and the Division of Agricultural Statistics (DAS) are doing and what is planned for the future.

Using various visual aid charts, Dr. Chan briefed the Secretary of State on the process of designing and preparing an agricultural plan. He explained that such a process requires, at first, a collection of ground data, improvement of processing and accuracy, analysis of actual and basic data that reflects realities in the agricultural sector and then a layout of a sound agricultural development plan.

During the briefing, several discussions occurred. First of all, the subject of marketing process arose. Dr. Chan made the observation that an improvement of the evacuation of agricultural products must be accompanied by an increase in the demand in order to result in increased production.

The Secretary of State pointed out a very pertinent fact. The consumption of food per person, especially here in Kinshasa, has regressed instead of increased as one would expect. This fact leads one to the problem of the tie between revenue and demand which should be another subject of study. He further emphasized that one can increase food production by increasing the demand to some extent but that if the technological means of increasing the production were not available then increased production would be minimal.

Citoyen Mubenga stated that agronomes in the field have theoretically been responsible for utilizing the new technical advances by distributing improved seeds, fertilizers, etc. The Secretary of State claimed that the problem is more serious and more basic than methodology, money, and distribution of material. One must also train the farmers how to properly utilize the new methods shown to them and the new materials distributed.

Citoyen Mingiedi referred back to one of the charts (Plan de Travail de Collecte des Donnees Agro Economiques) and showed that the DAS has a project planned to train farmers.

The question of how to improve the technical knowledge of the farmers was brought up.

The Secretary of State stated that the problem is not one of improvement--for the very word implies that what is already present is sufficient and only needs to be expanded. This is not true. New technical information must be made available to the farmers with the understanding that comprehension is inherent in the formation process. The proper application in the fields of such information will automatically lead to an increase in production of agricultural products (in summary: training of the farmers-->application of technical knowledge-->increase of food production). The Secretary of State cited an example of what occurs when farmers are given new technical materials and not made to understand how to use them properly. In Bas Zaire an improved variety of corn seed was distributed. Because no one explained how to plant it properly not only was there not an increase in the corn yield that year, there was almost no yield at all.

Dr. Chan summarized the discussion with the statement that improved technology and proper formation in its use must be made available to the farmers.

The discussion then turned to the relationship between the DOSP and the Department of Plan (DOP). Dr. Chan explained how an official meeting attended by members of the two Departments was held in order to discuss the possibility of collaborating on a Regional Agro Economics studies. As a result of this meeting, a team composed of two members from the DOSP, one from the DAS, and one from the DOP was set up in order to do the studies.

The Secretary of State asked that the relationship between the DOSP and the DOP be clarified further.

Citoyen Mubenga explained that there had always been informal contacts between the two departments on a one-to-one basis, but only recently had there been a formal meeting (Dr. Chan handed the minutes of one such meeting to the Secretary of State).

Citoyen Imuine told how he had talked with the Director of Plan who expressed his satisfaction in collaborating with the DOSP on this project as the DOP does not have enough manpower to do a good in-depth study on its own.

The next topic of discussion was finances. Citoyen Mubenga pointed out how difficult it has been to determine the value of the dollar in terms of zaires since it has changed so rapidly over the last five years.

Dr. Chan then thanked the Secretary of State for taking time out of a busy schedule to listen to them. He asked that the Secretary of State intervene for the Project at the regional level by sending out letters of introduction to regional officials. He also reminded the Secretary of State of how difficult it has been to obtain the order of mission for various individuals from the Project and he hoped that the briefing familiarized the Secretary of State with the Project's work enough so that no such problem will occur again.

The Secretary of State replied that he was glad to have the opportunity to talk to them and that he realized how important the work being done was. He repeated how essential it is to train people in order to improve services. He suggested that Citoyen Mubenga send a message to each region, by whatever means available, giving the name(s) of the person(s) expected to travel and explaining the objective of their missions. He then asked what reports based on field work done by the Project have thus far been done.

Citoyen Mubenga replied that a study had been done on:

- rice (it needs some corrections)
- wheat
- the agricultural situation in Zaire

The meeting ended with Dr. Chan thanking the Secretary of State for his time.

DRAFTED BY: Lorraine Thompson, Admin Assistant *L. Thompson*
Date of Preparation: February 25, 1982

ENQUETES POUR LA REALISATION DES ETUDES SECTORIELLES.

MISSION D'ENQUETE DANS LA SOUS-REGION DU NORD-KIVU.

DU 25/2/82 AU 14/3/83

- BUT DE LA MISSION
- EMPLOI DE TEMPS ET DEBOULEMENT DES ENQUETES
- RAPPORT FINANCIER
- RECOMMANDATIONS.

PAR MPOTU DIERI
EUGENI L'ESSO

But de la Mission.

Cette mission a été réalisée dans le cadre des études sectorielles que doit mener le Bureau d'Analyse Economique. Ces études doivent comporter 3 volets : la production, la commercialisation et les recommandations pour le développement de chaque culture. Dès lors, des enquêtes sur le terrain se sont avérées indispensables. Priorité a été réservée aux cultures vivrières. Les régions les plus productrices des dites cultures ont été sélectionnées. C'est ainsi que le Nord-Kivu a été choisi pour les cultures de la pomme de terre, du haricot, de la patate douce et de la banane plantain. Les zones de Lubero (pour la pomme de terre et patate douce), de Beni et de Butshuru (pour le haricot) ont été visitées du 23/2/82 au 14/3/82. Les résultats de ces Enquêtes seront ultérieurement mentionnés dans les études sectorielles qui ont fait l'objet de la mission. Les zones de Walungu et Mvenga dans le Sud-Kivu (pour la banane plantain), n'ont pas été visitées comme prévu, par manque de temps et insuffisance des fonds.

I. Emploi de Temps et Déroulement des Enquêtes

Le 23/2/82 :

- Départ de Kin pour Goma à 8h 45'
- Arrivée à Goma vers 14h

Le 24/2/82 :

- Départ de Goma pour Lubero à 6h 15'
- Arrivée à Lubero (Zone) à 15h 30'
- Premiers entretiens avec l'Agronome de zone et le responsable du bureau de Développement Rural à l'hôtel.

Le 25/2/82 :

- Entretien avec le Chef de Bureau de la zone
- Entretien avec l'Agronome de zone
- Départ (dans l'après-midi) de l'Agri zone pour Butembo pour récupérer la jeep. Le Commissaire de zone s'y était déplacé avec la jeep.

Le 26/2/82:

- Enquête sur la pomme de terre dans le village de Irangira²(Collectivité de Maseneka)

N = 96

(N: chef de ménage)

n = 8

Enquêteurs : 2

Le 27/2/82 :

- Enquête sur la pomme de terre dans le village de Irangira I (Collectivité de Maseseke)

N = 102

n = 28

- Enquêteurs : 4

Le 28/2/82 :

- Enquête sur la patate douce dans le village de Misororo

N = 69

n = 14

- Enquêteurs : 4

Le 1/3/82 :

- Enquête sur la patate douce dans le village de Kalambi

N = 107

n = 17

- Enquêteurs : 5

- Départ de Lubero pour Butambo

Le 2/3/82 :

- Départ de Butambo pour Beni vers 11h

- Arrivée à Beni vers 14h.

- Entretien avec le Commissaire de zone assistant et l'Agronome de zone
Le medecin vétérinaire a utilisé la jeep pour se rendre à Goma.

Le 3/3/82 :

- Enquête sur le Haricot dans le village de Burutsu I

N = 126

n = 22

- Enquêteurs : 4

Le 4/3/82 :

- Enquête sur le Haricot dans le village de Burutsu II

N = 89

n = 10

- Enquêteurs : 2

Le 5/3/82 :

- Enquête sur le Haricot dans la localité de Batangi-Tuha

.../...

Produit et saisons	Nombre de démonstrations	Rendement moyen Kg/ Ha	Différence avec T Kg/Ha		Quantité d'engrais en Z(2)	Quantité en Z(3)	Bénéf. net dû à engrais	R.T.O.
Manioc carottes	nombre de démonstrations : 45							
1ère saison 79/80	T 0-0-0	13765	-		-	-	-	-
	F.D. 60-60-0	19856	6091	44,2	391	1827	1436	4,7
	F.D. 60-60-60	22265	8500	61,8	600	2550	1950	4,3
Arachide gousse s.	nombre de démonstrations : 50							
1ère saison 80/81	T 0-0-0	821	-		-	-	-	-
	F.D. 0-45-0	1174	350	42,4	147	875	728	6,0
	F.D. 20-45-0	1436	612	74,2	212	1530	1318	7,2
2ème saison	nombre de démonstrations : 14							
	T 0-0-0	1025	-		-	-	-	-
	F.D. 0-45-0	1130	105	10,2	147	263	116	1,8
	F.D. 20-45-0	1268	243	23,7	212	608	396	2,9
Haricot grains	nombre de démonstrations : 14							
1ère saison 80/81	T 0-0-0	602	-		-	-	-	-
	F.D. 30-30-30	1063	461	76,5	270	1383	1113	5,1
	F.D. 60-60-60	1485	883	146,6	540	2649	2109	4,9
Riz paddy	nombre de démonstrations : 27							
1ère saison 80/81	T 0-0-0	2648	-		-	-	-	-
	F.D. 81-35-0	3457	809	30,5	378	309	431	2,1
	F.D. 15-69-0	4242	1594	60,1	600	1594	994	2,7
Maïs grain	nombre de démonstrations : 2							
1ère saison 80/81	T 0-0-0	1585	-		-	-	-	-
	F.D. 40-40-0	3360	975	61,5	261	1170	909	4,5
	F.D. 60-60-0	3360	1775	112,0	391	2130	1739	5,4

SOURCE : Rapport d'activités 1981, P H E - NDANZA-NGURUGU.

Durant la campagne écoulée, le P.N.E. s'est aussi livré à des démonstrations-essais en collaboration avec le PRONAM. Donc, le but d'améliorer économiquement la fumure azotée au niveau des planteurs, le P.N.E. a réalisé 2 essais de Rhizobium sur soja à Lomé ; les résultats ne pouvant être exploités suite à l'inondation du premier essai et à la sécheresse prématurée du second. Le P.N.E. a également installé à Konkwa (+ 35 km de Mbanza_Ngungu) un essai de type Letho sur bananiers. La 2e dose d'engrais a été administrée le mois écoulé.

Pour mémoire, signalons que le P.N.E. a mis sur pied un système de distribution d'engrais dit " Projet Pilote de Vente à Crédit ". Ce système consiste à livrer aux paysans la quantité d'engrais sollicitée moyennant un acompte de + 20 % du coût de l'engrais, le remboursement étant échelonné jusqu'à plus tard à la récolte. Initié pendant la campagne 1980-1981, ce système fonctionne à merveille, puisque jusqu'à présent le remboursement a été total.

Enfin, un grand problème auquel se bute le P.N.E. est celui de la qualité des encadreurs. Mr. LOSSEAU, le Directeur du Projet n'a pas caché sa déception. Malgré les différents stages que le P.N.E. a organisés, le niveau des encadreurs laisse encore à désirer. Cet élément risque d'entraver sérieusement le déroulement des démonstrations tel que prévu par le Projet.

3.2. Projet Crédits Agricoles.

Avant de regagner Kinshasa, la mission a tenu à visiter le Projet Crédits Agricoles. C'est un jeune Projet qui n'a commencé à fonctionner que vers la fin de l'année dernière.

La tâche majeure du Projet est d'allouer des crédits sous forme de matériel aux paysans et de commercialiser les produits vivriers. Le Directeur, Mr. JACQUIER, et son homologue zaïrois ont assuré la mission sur les activités du Projet qui allaient bon train. Le Projet a alloué des crédits à près de 1.000 paysans habitants 8 villages dans les environs immédiats de Mbanza-Ngungu. Le remboursement devant s'effectuer dans les 6 mois qui suivent le prêt et l'échéance devant arriver à terme le mois prochain seulement, le Projet ne pouvait pas prédire si tout

l'argent sera récupéré. Toujours est-il que compte tenu de la valeur du matériel alloué qui varie de 150 à 250 Z., le projet est optimiste quant au recouvrement du crédit d'autant plus que le P.N.E. qui opère dans la même zone n'a jusqu'ici rencontré aucune difficulté. Signalons que ce prêt est assorti d'un taux de 15 %.

La partie commercialisation qui constitue l'autre volet des activités du Projet n'a démarré que le mois dernier. Les produits achetés directement auprès des paysans sont revendus soit à Mbanza-Ngungu, soit à Kinshasa à des prix assez bas. A titre d'exemple, le manioc (cossettes) est acheté au prix de 100 Z le sac de 50 kg et revendu à 150 Z contre 180-200 Z sur le marché de Kinshasa.

CONCLUSIONS ET RECOMMANDATIONS.

Pour plus d'efficacité et pour permettre aux trois services du Département de l'Agriculture et du Développement Rural de travailler en harmonie et de façon cohérente, nous suggérons vivement la restructuration de tous les services régionaux. Une collaboration beaucoup plus étroite entre les services régionaux et la Direction des Statistiques Agricoles du Département est à souhaiter. De même, les Divisions doivent améliorer leurs relations avec les services agricoles des sous-régions, des zones et des collectivités. Ceci leur permettra d'élaborer et actualiser leurs rapports dans les meilleurs délais.

La Division de Santé et Production Animales préconise dans son programme d'activités la modernisation de l'élevage du petit bétail, en l'occurrence celui des porcins et de la volaille. Etant donné que cela exige d'importants fonds aussi bien en monnaie locale qu'en devises, nous croyons que la voie du salut serait de développer l'élevage familial.

Quant à l'alimentation, la culture de millet et de sorgho qui s'accomode à tous les types de sols pourra faire l'affaire.

Nous suggérons en outre que l'initiative que viennent de prendre les opérateurs économiques du Bas-Zaïre de s'ériger en association qui a pour but premier la commercialisation des produits vivriers à des

de transmettre au Citoyen MANSINSA, Directeur du Service de Commercialisation et Prix du Département de l'Agriculture et du Développement Rural les différents procès-verbaux et le document de base de cette association.

Quant aux visites effectuées à M'Vuazi, nous estimons que le manque de courant et d'eau courante constituera encore pendant longtemps un frein à l'épanouissement du PRONAM et de la Station de l'INERA. Nous avons appris que les études de factibilité pour installer le courant à M'Vuazi sont déjà terminées. Nous espérons donc vivement que bientôt M'Vuazi sera électrifié.

Etant donné que le genre de recherche que fait l'INERA est un processus long, la sélection et la vulgarisation d'un nouveau clon exigeant au moins 6 ans et même permanent puisque de nouveaux problèmes peuvent toujours surgir. Nous recommandons que PRONAM soit transformé en une institution permanente.

Pour ce faire, il doit être doté des structures stables et viables.

Pour ce qui est des activités de recherche de PRONAM, nous nous sommes rendus compte que PRONAM a jusqu'ici négligé les maladies carencielles. Ceci est d'autant plus vrai que le Dr. SINGH nous a avoué que des études pédologiques ne sont pas encore réalisées à M'Vuazi du moins depuis que PRONAM existe. Conséquence inévitable, le matériel qui est entrain d'être multiplié pour la vulgarisation présente dans la plupart des cas, des signes manifestes de carence en minéraux ou autres éléments. Notre souhait est que les analyses de sols soient effectuées afin de déterminer et de corriger les déficiences du sol.

Le manque du courant et la vétusté de l'équipement et des engins constituent les deux problèmes majeurs auxquels se heurte la Station de Recherche de l'INERA.

Ce qui a, du reste, poussé les responsables à réduire les activités de recherche au profit de la production. Un effort doit donc être fait afin de doter cette station d'un fonds suffisant.

Enfin, nous recommandons à propos du P.N.E. et du Projet Crédits Agricoles que des dispositions soient prises afin d'éviter des ruptures de stock. L'approvisionnement en engrais et en crédits doit

donc se faire à temps. Notre dernier souhait est de voir ces deux expériences étendues dans toute la région du Bas-Zaïre et pourquoi pas dans les régions où ces projets ne sont pas encore implantés.

PERSONNES RENCONTREES.

1. MATADI.

Cit. LUKUNDU, Chef de Bureau Agronomie+

Un agronome de la Division Régionale de l'Agriculture.

Le Secrétaire de la Division Régionale de l'Agriculture

Le Secrétaire de la Division Régionale du Développement Rural.

Cit. BINZONGI LUSANGU, Chef de Bureau Zootechnie

KUNSEVI, Président du COPEC/Bas-Zaïre

NSASA, Secrétaire du COPEC/Bas-Zaïre

Un Conseiller du COPEC

Le Directeur de programme radio/ORTZ Bas-Zaïre

Le responsable de l'AZAP/Bas-Zaïre

2. M'VUAZI.

Dr. SINGH, Directeur intérimaire du projet PRONAM

Dr. BANDEY, Chef de service de la vulgarisation.

Le personnel technique du service de sélection

Ir. KAYEMBE du Groupe Agrostologie-Zootechnie/INERA

Ir. SEFU, Chef de Bureau d'exploitation/INERA

3. MBANZA-NGUNGU.

Mr. LOSSEAU, Directeur du P.N.E.

Mr. JACQUIER, Directeur du Projet Crédits Agricoles

Le co-directeur du Projet Crédits Agricoles.

MEMORANDUM

3 2 8270Z

TO: Mr. Richard L. Liers
Chief of ARD/USAID

DATE: March 13, 1962

FROM: Chan P. Nguyen
Chief of Party *Chan P. Nguyen*

SUBJECT: Comments on the Agricultural Recovery Plan (ARP)

First of all, we realize that this ARP is a good indication that the DOA has actively begun to prepare its own plan. This plan seems relatively close to the current American approach leaning on the private sector for agricultural development. The Mission policy concerning Research, Training and Extension has been agreed upon by the GOZ and hence was included in the ARP.

It is important to take the following factors into account while reading the ARP:

- A. The group responsible for the Plan was working under a limited time frame.
- B. The lack of a reliable data source in Zaire.

The observations made by the Pragma Team can be summarized as follows:

I. THE PLAN

The Plan is a summary of current status and direction of a number of projects. It does not identify specific intervention in the entirety of the agricultural sector nor does it discuss alternative means of reaching objectives and goals.

It does not build to expected results by developing planning strategies and methodologies. It is rather called the investment proposal than the agricultural plan

2. FOOD SELF-SUFFICIENCY and QUANTITATIVE and QUALITATIVE PRODUCTION GOALS

One of the stated goals of the ARP is to obtain and maintain complete self-sufficiency in food production but the Plan does not explain clearly how this goal can be achieved. There is no information given on how the production of food crops can be increased. No indication is given as to the quality of food to be produced.

3. PRIVATE SECTOR

The ARP relies heavily on the assumption that the private sector (volunteer organizations, cooperatives, private enterprises, churches, etc.) will provide a tremendous amount of support--financially, with manpower, maintenance of roads, with health facilities, etc... There has been no data collected to prove that such support will be contributed by the private sector. No guidelines were suggested to show how such support could be obtained.

4. RESOURCE ALLOCATIONS

Most developing countries declare agriculture to be first priority and devote at least twenty percent of their development investments to it. The budget allocated to the Department of Agriculture in Zaïre in 1982 was only nine percent of the National Budget. This is much too low in comparison with most other developing countries.

The ARP suggests that one private enterprise be responsible for distributing various food crops in the major urban centers of each region (see pg. 35). This policy could easily lead to a monopoly in the market places. It is recommended that the government allow the practice of free enterprise and free competition be responsible for controlling the market.

6. MAIN TARGETS: CORN AND MANIOC

Chapter two opens up with the statement that agricultural development in the next three years will depend largely upon the realization of corn and cotton programs (pg. 1, Chapter 2). This approach is not totally appropriate in Zaire where many cash and food crops (coffee, sugar cane, cocoa, manioc, rice, beans and peanuts) giving farmers higher profits. Presently cotton is not even considered by many farmers to be a profitable investment even in multiple cropping.

7. TRANSPORTATION IMPROVEMENTS

The ARP mentions that road maintenance, although extremely costly, should be supported by the private sector as well as the government. The Plan further assumes that the DOA will be able to purchase a substantial number of trucks and be able to ensure their appropriate use. It does not explain where the DOA will find the foreign currency to buy these vehicles nor does it define the term "appropriate use".

Zaire is graced with an extensive waterway network. No provisions are made in the budget of agricultural

development for 1982--1984 for expanding use of these waterways. The maintenance and the operation of boats and barges should be much less expensive to achieve than that of trucks and tractors.

8. AGRICULTURAL CREDIT

The ARP proposes the establishment of an agricultural credit bank. It does not explain how such a bank might be established. The plan does not explain how the bank may minimize the risks involved in extending such credit by controlling the use of such loans. It does not establish any guidelines on the management. In order for an agricultural credit bank to be successful there must be a very effective managerial control.

9. DETAILS

The document gives a summary of the current status and direction of all the major agricultural projects in Zaïre now in progress and ones to be implemented in the near future. The Plan does not indicate how these projects should be effectively implemented within the Plan nor how their contributions to the Plan can be guaranteed.

10. PRICING POLICY

An agricultural recovery plan should establish basic ground rules for determining prices. This particular ARP neglects to formulate any clear and effective pricing policy for agricultural produces.

11. CONCLUSION

In conclusion, the ARP needs to be put into an overall National Economic Development framework. As part

of a whole, the Plan should win the support from other departments within the government upon its implementation. Only a cohesive plan (involving all departments) might be successful in bringing Zaire to a full economic recovery.

Please find attached here a copy of Dr Rifat Barokas 's comment on the "Plan de Balance Agricole 1982-84".

REPUBLIQUE DU KENYA
DEPARTEMENT DE L'AGRICULTURE
BUREAU D'ETUDES

PROJET 070

C O M P T E - R E N D U

de la

Réunion du 12 Janvier 82.

Par Ir. Kamukenzi Katende.

17

Compte-Rendu de la réunion du 12 Janvier 1982.

Les participants :

1. R. NAVIN : USAID
2. LORRAINE THOMPSON: B.Etudes
3. MPOTU DIERI : B.Etudes
4. MINGIEDI MAMBU : D. Statistiques
5. LUKOSA LUMEMBU : D. Statistiques
6. MAWAMPANGA MWANA : D. Statistiques
7. NSAVAR IEBANSA : D. Statistiques
8. NKIEBE MBO WASSA : USAID
9. CONDE GEORGES : FRAGMA
10. KAMUKENJI KATENDE: B.Etudes
11. IMUINE MUTSHIMA : B.Etudes
12. NZUNGU KE MBANGU : B.Etudes (Finances)
13. MUENGA MUKENDI : B.Etudes
14. EARL KULP : FRAGMA
15. KALALA NDOMBA : B.Etudes
16. NGUYEN CHAN : FRAGMA
17. Dr. J. THOMPSON : USAID (arrivée 11 H 26')
18. STEPHANE LEBLANC : COOPERATION BELGE (arrivée 11 H 40').

Prenant la parole, le Citoyen MUENGA MUKENDI
Chef de Division de Programmation et Etudes a dénommé les cinq
points à l'ordre du jour :

./.

- Approbation du P.V. de la réunion précédente.
- Activités de chaque bureau au sein de la Division d'Etudes comme à la Division de Statistiques.
- Entendre Muleba et Lukusa.
- Rapport Annual 1981.
- Rapports sur divers.

Approbation du Procès Verbal.

Cit. MUBENGA : Le procès se trouve à la frappe.
 C'est le Cit. Kalala qui était chargé de le corriger.
 Cette approbation est remise à la réunion prochaine.

Activités de chaque Bureau.

A. Division d'Etudes

Cit. MUBENGA : La parole est donnée au Cit. Kalala chef de bureau projet.

Cit. KALALA : Pour le mois de décembre, les agents de bureau projets se sont concentrés sur les fiches de projets dans le cadre de SEDES demandé par le Commissaire d'Etat.

Les fiches se trouve^{nt}/déjà à la correction.
 Un nombre d'agents étaient partis en mission d'évaluation du projet Nord-Shaba.

Pour le moment ils sont entrain de préparer leur rapport de mission.

Ceux qui étaient restés étaient occupés à préparer le rapport sur le contrôle d'Elevage.

Comme il y en a qui sont privatisés moi-même, je m'occupe du projet Cacao Bengamisa.

Pour le mois de janvier, je projette envoyer une équipe au Kasaf Oriental pour préparer la mission de la Banque Mondiale. Et je suis entrain de préparer le Séminaire avec Mr. Chan dont la thème sur les projets. Pour ce qui est du rapport annuel : je suis en train de faire la synthèse.

- Cit. MUBENGA : Vous n'avez pas bien souligné ce qu'on devrait discuter sur le calendrier 1982.
- Cit. KALALA : J'avais déjà préparé le calendrier de mission mais pour Mr. Chan le calendrier ne doit pas être rigide C'est ainsi que j'ai préparé le calendrier pour le contrôle d'élevage dans le Shaba.
- Cit. MUBENGA : Pour le mois de janv. et février : N'y a-t-il pas moyen de s'occuper de ce qui'il est dans les environs ?
- Dr.Chan : Cit. Mubenga, quels sont les projets qui ^{sont} privatisés ?
- Cit. MUBENGA : Il n'y a pas de distinction a faite rigide. En général tous les projets FED sont privatisés : BULU, GOSUMA, BUTUHE, KIVU SUD, CENTRE INTEGRAL de MWEKA.
- Tous les projets agro-industriels sont privatisés. Du côté Elevage : toutes les fermes de l'Etat : YEABULUKU, MUSOKA TANDA, KABUBA.
- Côté ONDE : il y a eu de malentendu. Les unités importantes telles que : MUHILA, MITWABA, KAYEMBE-MUKULU qui comprennent plus de 44.000 têtes devaient être divisées en plusieurs parties pour être données à plusieurs personnes mais il n'y a pas eu de sentiment de la part de la Banque Mondiale d'où on préfère les donner à une personne morale.

- Du côté type vivrier : On a privatisé KISENGA, TABAC-ZAIRE, KANIAMA KASESE.
- Dr. C H A N : Mais pour ITURI.
- Cit. MUBENGA : Mais c'est déjà privé.
D'ailleurs on a peur de privatisation pour que ça ne soit pas comme le cas de zaïrianisation. C'est là par exemple de la ferme de Ndjili qui a été privatisé et après elle a été remise à l'ONDE.
- Cit. KALALA : Nous voulons faire la mission de PMKO au mois de janvier et février.
- Cit. MUBENGA : On va voir.
- KALALA : Mission de la Banque Mondiale est très importante.
- Cit. MUBENGA : Quand est-ce que cette mission va avoir lieu ?
- Cit. IMUINE : En Février.
- Cit. MUBENGA : On ne peut pas faire le tout en une fois. Vous avez dit qu'il y a séminaire, comment vous allez-vous arranger ?
- Cit. KALALA : Il y a beaucoup d'agents au bureau projet. C'est CHAN et moi qui devons préparer le séminaire. Les agents peuvent partir seuls.
- Dr. C H A N : Combien de personnes avez-vous prévues ?
- Cit. KALALA : Ce n'est pas encore déterminé.
- Dr. C H A N : Il y a aussi le rapport annuel à terminer.
- Cit. MUBENGA : On ne peut pas envoyer les gens en mission aussi longtemps qu'ils n'ont pas terminé le rapport de la mission précédente.

- Cit. KALALA : Cit. IMUINE peut vous donner de renseignements là-dessus.
- Cit. IMUINE : Ils ont terminé le rapport individuel.
- Dr. CHAN : Pour moi la priorité doit être donnée au PRONAM puis après le PMKO.
- Cit. MUBENGA : C'est mon idée aussi.
Les mois de janvier et février seront consacrés au PRONAM quand il y aura une mission de la Banque Mondiale on va désigner quelqu'un du bureau.
- Cit. KALALA : Je ne suis pas d'accord.
- Cit. MUBENGA : Soyons clairs. Proclamons PRONAM en priorité. Il n'est pas possible de faire PRONAM et PMKO pendant les deux mois.
- Cit. MINGIEDI : Que la situation de projets à privatiser soit clarifiée avant la tenue du Séminaire.
- Cit. MUBENGA : Ne faisons pas attention à tout ce qui se raconte. Sinon on ne saura pas travailler durant les 6 premiers mois de l'année.
Travaillons sans faire allusion à ce problème de privatisation.
- Cit. KALALA : Dans ce cas nous ignorons qu'il y'a privatisation.
- Cit. MINGIEDI : Donc faisons même des visites dans des projets.
- Dr. C H A N : But du Séminaire : Nous avons de difficultés pour avoir les informations financières. Le seul moyen est d'inviter les directeurs ici.
- Cit. KALALA : Quelle est la date exacte du séminaire.
- Dr. C H A N : C'est à discuter.
- Cit. MUBENGA : Il faut lancer le message au moins 1 mois, avant compte tenu de conditions de transport.

Ctne MPUTU : En ce qui concerne les activités de mon bureau pour le mois de décembre; le Cit. BUDIADIA a terminé l'actualisation de son rapport. Et ce travail se trouve à la lecture chez Mr. De Vuyst. Pour le moment il s'occupe du dossier caoutchouc Cit. SINGA continue l'actualisation du dossier cultures pérennes. Il vient d'être attaché au Secrétariat Général. Moi même j'ai terminé mon travail qui se trouve pour le moment chez le Divisionnaire. Mr. CONDE vient d'être affecté au bureau d'analyse économique. Pour le riz, lui même a déjà fait une étude là dessus. Pour le blé, On va se référer au rapport de ^{mission} MPUTU et MPIA.

Problèmes :

Le bureau d'analyse n'a pas de bureau.

L'Ingénieur KUIE vient d'y être affecté mais manque de bureau. Comme Singa vient de temps à autres travailler ici.

Cit. MUBENGA : SINGA m'a vu hier, il doit travailler chez la Secrétaire d'Etat. Lorsque ce dernier est là, il travaille à temps plein comme pour le moment le Secrétaire d'Etat n'est pas là, il est venu me demander s'il ne pouvait pas terminer son travail.

Lui avec KUIE, il doivent travailler entre temps dans la salle de réunions en attendant la fin de l'annexe.

Le Cit. Mubenga enchaine : le bureau analyse est le moins garni.

A propos de ce bureau, on va sortir une ^{no} monographie sur le caoutchouc. Le dossier se trouve dans les mains de Budiadia.

Dr. C H AN : MPUTU vous devez ajouter une partie de recherche à votre travail.

Ctne MPUTU : Oui, j'ai prévu le programme de relance.

MUBENGA : Encore un problème sur le bureau Analyse Economique.

Bureau de Planification

- Cit. LUMINE : Je ne dirai pas beaucoup car presque tout le monde était en mission.
Cit. Kamukonji a déjà terminé son rapport de mission et je dirai même que presque tout le monde a déjà terminé sauf MPLA qui continue à travailler avec SEDES. Pour le moment chacun s'occupe de son travail habituel.
Pour cette année : 4 personnes vont travailler sur le programme arrêté
2 autres vont travailler sur les travaux spécifiques.
- Dr. CHAN : KAHINDO a déjà terminé son travail de thèse.
- Cit. MUBENGA : Qu'est-ce que vous avez à présenter pour le rapport annuel 1981.
- Cit. LUMINE : ESEYE a fait un travail mais une partie est perdue au niveau de Secrétariat.
- Cit. MUBENGA : En quoi consiste le travail ?
- Cit. LUMINE : Impact de la mécanisation.
- Cit. MUBENGA : NZUNGU doit avoir ce travail dans un délai d'une semaine. Sinon on prendra des mesures disciplinaires.
- Cit. MPOFU : Une partie de mon travail intéresse le bureau de planification. Je ne sais pas si je peux la lui confier.
- Cit. MUBENGA : Pas de problèmes.
- Dr. CHAN : Il n'y a pas une possibilité de donner à Mawampanga un supplément de transport parce qu'il travaille au bureau d'Etudes.
- Cit. MUBENGA : Il faut poser cette question au Conseil restreint.
- Dr. CHAN : Mercredi êtes-vous d'accord ?
- Cit. MINGIEDI : Pas de problèmes.

8/1

Division de Statistiques.

- Cit. MINGIEDI : Tout le monde n'est pas là. Mukendi est en mission dans le Bas-Zaïre pour vérification de contrôle dans le cadre de recensement mondial.
NGANDU aussi est en mission.

Statistiques Courantes : La parole est donnée à Lukusa et Kulp.

- Cit. LUKUSA : Le canevas devait vous être présenté mais à cause de congés trop prolongés. Ça a été retardé. Aussi on devait avoir des données dans les zones de production. Une partie de mes agents s'est occupée à prendre des données à la station de Binza.
Nous vous signalons ici, qu'il était difficile de suivre l'exposé de Lukusa sur la méthodologie de recollecte de données mais cet exposé a été renvoyé à la réunion prochaine lorsque tout le monde sera disposé d'un canevas.
- Cit. MINGIEDI : On a projeté une mission à partir de 18/1/82 Février. Là on va avoir de données de quelques stations.
- Cit. MUEBENGA : Les données sont intéressants si elles sont mensuelles ou trimestrielles au lieu d'organiser une mission Ex.: On demande au Directeur de nous renvoyer les données toutes les 3 mois.
- Mr. KULP : La première tournée sera pour récolter les données pratiques pour les cultures vivrières et voir si les stations sont en fonction et ont de données des années précédées.
- Cit. MUEBENGA : Il faut une rigueur dans la récolte de données.
- Cit. LUKUSA : Les stations sont prises au hasard mais il faut voir si les stations sont équipées appropriées. Parce que les gens qui travaillent dans ces stations disent qu'ils ont de données mais manquent de papiers pour les fournir.
- Cit. MUEBENGA : Est-ce que la station de Binza n'est pas un Projet d'Assistance Belge ?
- Cit. LUKUSA : J'ignore.

- Cit. NUBENGA : Il faut voir Mr. LEBLANC.
On peut arrêter^{AMIS} la méthodologie (en envoyant une formulaire par
mois ou demander une rencontre avec le gans de la station.
Et en regardant la fiche 4 sur le texte de rendement est-ce qu
sera en mesure de proposer ce test.
Je ne suis pas convaincu avec les explications, on va en dis-
couter quand on aura le canevas de rapport.
- Cit. MINGIEDI : La méthodologie est viable si on parvient à avoir 70 %.
- Cit. MAWAMPANGA: Il faut demander moins de choses possibles pour faire le tra-
vail.
- Dr. CHAN : Avant de faire dactylographier le rapport il faut discuter a-
vec CONDE, KILP et LUKUSA.
- Cit. NUBENGA : La parole est donnée à NSAVAR.

Bureau Dépouillement

- Cit. NSAVAR : Il n'y a pas de travail à faire. On tient compte d'informa-
tions reçues. D'où on a tracé une liste de planteurs. Deux
agents sont entrain d'élaborer la liste des planteurs par
produit mais ce travail n'est pas encore terminé.
Le travail sur les statistiques de prix est déjà terminé. Et
on a fait un travail sur les statistiques d'exportations des
produits agricoles.

Problèmes : Difficulté pour obtenir le renseignement au ni-
veau des organismes internationaux.
D'où on a tracé une liste d'organismes et les
genres d'information à recevoir. Il y a aussi une
reticence au niveau d'organismes privés pour avoir
de renseignements.

- Cit. MUBENGA : Ça depend de la procédure.
- Cit. NSAVAR : Nous avons fait contre signé une liste par le Directeur.
- Cit. MUBENGA : Si vous ^{vous} presentez comme policier c'est ne pas possible d'avoir les renseignements mais pour les intrants c'est possible; il y a programme Engrais, voir par ex. l'ancien Coordinateur du PAM.
Pour les pesticides il faut voir l'O.N.D.E.

Bureau Informatique

- Mr. KULP : Il y a une regression au niveau de matériels à partir du 18/12, il y a pas eu de sortie, il n'y avait pas d'ordinateur. La machine est de plus en plus en panne. Il y a un progrès dans la mise au point du logiciel. On a nettoyé des erreurs de syntaxe dans un programme de contrôle presque la moitié.
- Mr. NAVIN : Quelle solution proposez-vous aux finances.
- Mr. KULP : le problème : la machine est toujours en panne.
- Mr. NAVIN : Le rapport de Mr. Rocklins qui a travaillé pendant 6 semaines a démontré que les miniordinateurs ne conviennent pas pour le pays en voie de développement. Ex. le Sénégal il a fallu 4 heures de travail pour que la machine tombe en panne.
- Mr. KULP : Pour les finances, il faut remplacer les miniordinateurs mais cela ne relève pas de notre compétence.
- Mr. MUBENGA : Passons au rapport annuel.
Je communique à tous les chefs de bureau de préparer le rapport annuel. Dans ce rapport il faut être beaucoup plus concret.
Il ne faut pas que ce soit un telex.
Je propose que le rapport de la division de programmation et Etudes et celle de Statistiques soit présenté en seul volume.
- Mr. NAVIN : Il semble que le travail du B.E. et Statistiques est critiqué par les politiciens. Ils veulent casser les activités de ces deux divisions.

- Mr. LEBLANC : Nos Chefs ne parviennent pas à lire ce que nous faisons, donc dans le rapport annuel, essayons d'être très clair. C'est une façon de défendre notre cause.
- Cit. NKIERE : Si on parle de rapport annuel 1981.
Pourquoi ne pas parler aussi de programme 1982.
- Cit. MUBENGA : Oui, le programme existe, on essayera de l'intégrer dans le rapport.

D i v e r s

- Ctne MPOTU : Pour le calendrier 1982-1983. Nous voulons avoir des études approfondies sur la banane, patate douce.
- Cit. MUBENGA : Adressez-vous à l'INERA, ou à la Faculté d'Agronomie.
- Cit. MINGIEDI : Ils peuvent se renseigner à l'environnement parcequ'ils ont travaillé sur la banane.
- Cit. NKIERE : CEDI a lancé un Projet sur la patate douce et la banane
- Ctne MPOTU : Mon bureau a un problème de lumière.
- Cit. NZUNGU : Comme on vient d'acheter le coffret, vous allez avoir la lumière.
- Cit. MINGIEDI : Un problème n'as pas été dit.
Dans le Bureau Informatique le climatiseur ne fonctionne pas; pour éviter de problèmes avec l'IBM, je demande si on ne peut pas climatiser cette salle.
- Mr. NAVIN : NZUNGUE doit voir ce problème.
- Mr. LEBLANC : J'ai une hypothèse : Comment on peut imposer à la territoriale à produire beaucoup tout en leur calculant la production totale au lieu d'imposer un tel nombre de superficies aux cultivateurs.
- Cit. MUBENGA : L'agronome qui doit faire ce travail n'a pas d'autorité sur la population.

Budiadia, Citoyen Afifi, and Citoyenne Mputu from the Bureau of Economic Analysis and Citoyen Kalamba from the Bureau of Planning and Citoyen Muteba, a Student, and myself.

III. VISITS

In order to collect data, contact has been established with the following government agencies and private traders involved in the marketing system of agricultural products:

1. SNCZ: On January 15, 1982, I met with one of the Chief of Service of SNCZ, Citoyen Kamenge, in order to discuss transportation costs by rail all throughout Zaire.

2. OZAC: I talked with the General Director of OZAC about obtaining information about their silos (capacities, prices, etc...) and taxes (import/export). Before giving out this information, the General Director requested that I present him with a letter of introduction from the Director of Project 070. Such a letter was written by Citoyen Mubenga and accepted by the General Director.

Meetings were held on January 18, 25, 27, February 2, and April 1.

3. OFIDA: An understanding has been reached with the personnel of OFIDA. Every Tuesday someone from the Bureau of Economic Analysis goes to OFIDA to receive information on the amount of rice, maize, and peanuts that have been imported.

Meetings were held on January 19, 20, 21, 26, 27 and February 2, 9, 15.

4. **ECONOMIE :
NATIONALE** : From this department we learn about the different decrees that have been issued and we receive information about the taxes collected from traders, especially those dealing in paddy, maize and cassava.
- Meetings took place on January 29 and 30.
5. **CEPHAZ:** I visited this library and collected information from the ATLAS of Kinshasa. I had copies made of the section on marketing.
- Meetings took place on February 1 and 2.
6. **ISSIA :
FRERES** : From this private company, I obtained information about paddy, maize and peanuts.
- Visits occurred January 25 and 27.
7. **NSI :** There was a discussion held with the personnel of the National Institute of Statistics (NSI) on various subjects:
1. the different ways of collecting data in the fields;
 2. the lack of coordination of information among different organizations responsible for data collecting;
 3. the notable differences among the sources of information (BZ, Conjoncture Economique, OFIDA, etc....);
 4. importation data received from them.

- 8. NSELE: I attended a three day seminar of which the subject matter was agricultural development, budget allocation, etc...
The seminar lasted from February 12 to 14.
- 9. DAIPN: I spent some time talking with Mr. Tony Riekman about the use of maize in cattle feed.
We talked on February 11, 1982.
- 10. BRALIMA: I received the information gathered by BRALIMA on maize and paddy marketing on April 4, 1982.
- 11. INFO SERVICE: I discovered that up until July 1980 that this office was responsible for collecting data on imports/exports. Thus far it has been impossible to learn from them the amount of maize that was imported to Zaire at that time.
- 12. DNACER: I met with Citizen Mansinsa and we discussed the new trends developing in marketing in Zaire.
- 13. CECOMPAN: This organization gave me the information they had on market pricing.

IV. LITERATURE

The following articles and books have been read:

- 1. Maize Marketing in Zaire by Sokansen
- 2. The CECOMPAN report
- 3. Petty Exploitation of Maize Project in Zaire by FAO/BIRD
- 4. Atlas of Kinshasa
- 5. Rentabilité des Engrais

V. FIELD TRIPS

From February 23, 1982 until March 10, 1982 Citoyen Kalamba from the Bureau of Projects and myself were in Haut Zaire collecting data on the agricultural commodities. We ran a survey of the farmers in the region and interviewed the local traders and personnel of the local agricultural services. This particular trip gave me a good insight into the agricultural production and marketing in Zaire.

We visited Kisangani, Buta, Banalia (the sous-region is Tchopo and Boswela) and Bunia (the sous-region is Ituri). We talked to members of the following services or individuals:

...in Kisangani

1. the Department of Agriculture
2. the Department of Economic Affairs
3. OFIDA
4. SNCZ
5. the Department of Environment
6. SOLBENA (about bean marketing)
7. Marsavco

...in Buta

1. Department of Agriculture
2. Department of Economic Affairs
3. SNCZ
4. Citoyen Songoro Omari

...in Banalia

1. the Department of Agriculture
2. Citoyen Kasusula Djuna Lukali
3. Citoyen Azanga Kana Livan Dale
4. Mr. Joseph Sotexco

...in Bunia

1. the Department of Agriculture
2. the Department of Economic Affairs
3. Bon Marché

- 4. Ets. Dhego-Wipka
- 5. Father Baratte
- 6. Lobi Babo (Cooperative FATATA)
- 7. Department of Environemnt
- 8. SONAZ
- 9. B.P.I. (Dr. Vallet, Dr. Punza)
- 10. Kais Produits
- 11. Ets. Lobo Tsoro

There has been a notable decrease in agricultural production (especially of mais and peanuts) for the year 1981 in Haut Zaire. This decrease is most likely due to:

- 1. the lack of extension agents;
- 2. the lack of a market for these produces;
- 3. the competition these produces face from paddy as one of the raw materials for beer and palm oil for the production of vegetable oil.

In the subregion of Ituri it was noted that the prices of beans, maize and peanuts were high in comparison to the prices of these same crops in other parts of Haut Zaire. The high prices are most likely due to the high number of Ugandan refugees present in this area.

VI. VISITS RECEIVED

- 1. from FORAMCO

I had a discussion with Citoyen Mbalaka Tumba, an agroeconomist from FORAMCO, about essential oil production especially CANANGA ODORATA.

- 2. from IFA

Father Tshibaka from the Institute Falcutaire Agromique (IFA) expressed his interest in our studies. I gave him a copy of the questionnaire that we used in our survey in Haut Zaire.