# MANUAL DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL

*¡Porque es público es nuestro!*

**¡Nuestra Responsabilidad!**

**¡Nuestra Oportunidad de respuesta a la demanda Social!**

FOSDEH

1

**Foro Social de la Deuda Externa**
**y Desarrollo de Honduras**
**(FOSDEH)**

Col. Alameda,
Ave. Tiburcio Carías Andino,
Casa No. 1011, Apdo. Postal 1248,
Tegucigalpa, Honduras
Tel/fax: (504) 2239-3404
Correo electrónico: contacto@fosdeh.net
Página web: www.fosdeh.net
FaceBook/fosdeh
Twyter@fosdeh

# Introducción

Para el Foro Social de la Deuda Externa y Desarrollo (FOSDEH), la fiscalización de la gestión pública transparente y la demanda de la población para intervenir sobre el destino que debe dársele a los recursos públicos, es expresión de un país que avanza en la construcción de su ciudadanía que se propone ejercer control social para alcanzar mayores niveles de eficiencia y eficacia que permitan promover el bienestar de la gente en materia de calidad de vida, combate a la pobreza, el desempleo, el abuso de poder de los servidores públicos y otros flagelos sociales.

Con esta premisa el FOSDEH está impulsando la construcción de espacios de participación ciudadana que denomina observatorios ciudadano de la transparencia y ejecución de los presupuestos públicos en el afán de promover el escrutinio público de las finanzas gubernamentales.

Los observatorios ciudadanos son espacios para generar empoderamiento de las organizaciones sociales para el ejercicio pleno de la ciudadanía, aspira modificar las relaciones de poder, contribuir a formular procesos de desarrollo a partir de las necesidades de la población e incidir para que los gobiernos locales cumplan con el mandato constitucional de velar por el desarrollo, de la persona y el bien común; asimismo, aportará argumentos que respalden la demanda de la descentralización de los recursos y sobre todo, fiscalizar la calidad y transparencia del gasto social.

Cómo se ha explicado, el centro del observatorio es el presupuesto público. Más allá de ser un instrumento de planificación, su mayor importancia reside en la manera que los fondos asignados a escuelas, salud, prevención de la violencia contra las mujeres y otros impactan efectivamente en la vida de las personas.

Por esta razón, una vez elaborado los presupuestos locales; con participación o nó de la población, aún queda sin respuesta preguntas como ser: ¿Se destinan realmente a esos fines o se desvían hacia bolsillos personales? ¿Se utilizarán fondos públicos para elevar el perfil político de servidores públicos en sus campañas políticas?, ¿Existe coherencia entre la oferta del gobierno local y la demanda social?, ¿Cómo opera la progresividad fiscal o los tributos son otros mecanismos para expropiar a la población empobrecida del país? Estas y otras preguntas serán respondidas mediante el proceso del observatorio ciudadano. El observatorio Ciudadano permitirá a las y los ciudadanos responderse estas y otras preguntas.

Para implementar el observatorio ciudadano a nivel de las regiones: Sur, Centro y Norte; el Foro Social de la Deuda Externa y Desarrollo de Honduras (FOSDEH) elaboró 3 herramientas con la participación de más de 30 organizaciones de la sociedad civil del departamento de La Paz, Cortés, Santa Bárbara y de la Región No. 13 del Golfo de Fonseca (Comisiones Ciudadanas de Transparencia, redes departamentales y regionales, foros sociales, agencias de desarrollo local, organizaciones de mujeres, organizaciones de pueblos indígenas, organizaciones no gubernamentales de desarrollo).

Los tres documentos elaborados se han publicado en una serie de cartillas. Esta es la herramienta 1. Manual del Presupuesto Municipal. Esta herramienta aportará conocimientos sobre el presupuesto público: conceptos, estructura, programas, el proceso desde la formulación hasta la liquidación y control.

La herramienta 2: EL Observatorio Ciudadano. Conceptos y Proceso.
La Herramienta 3: La búsqueda de información. Guía de Preguntas.

# Presentación

**Este Manual del Presupuesto Municipal es un paso a paso para la transparencia del proceso del presupuesto local.**

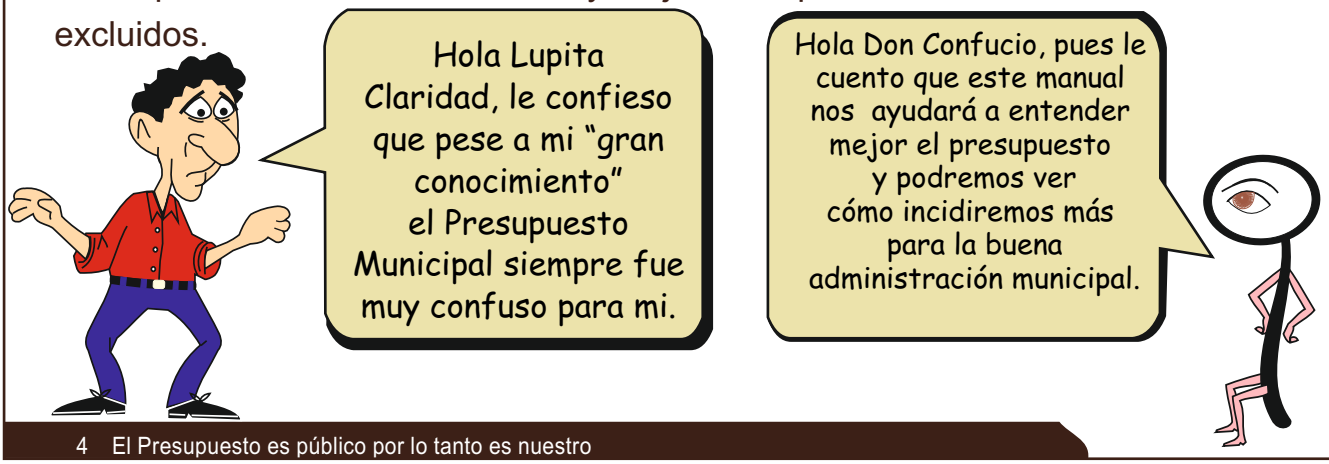
Para poder desarrollar este tema, se ha recreado un diálogo entre Lupita Claridad y Don Confucio el Confundido.

Lupita representa a las y los ciudadanos organizados que participan y ejercen su ciudadanía en forma activa.

Ella multiplica sus conocimientos y experiencia a otros y otras pobladores/as de su comunidad que están como Don Confucio, confundidos, sin ejercer su ciudadanía por la falta de conocimientos y experiencia.

A través de este diálogo se espera ir propiciando una visión de derecho sobre el Presupuesto Municipal, que habilite a los y las ciudadanas de la comunidad para que actúen y se apropien de esta herramienta pública, que la clase política hasta el momento los maneja como privada. En este sentido el Observatorio Ciudadano usará este manual como guía técnica de consulta que facilite el análisis e interpretación de la información municipal capturada con la herramienta de informa que completamente este manual.

De igual manera, el manual, también pretende contribuir a la incidencia política local a fin de asegurar la aplicación de políticas fiscales equitativas y fortalecer la gestión municipal a favor de los hombres y mujeres, especialmente los tradicionalmente excluidos.



# El Presupuesto Público

¿qué es?
¿cuál es su importancia?
¿por qué debe ser transparente?

¡Oii! Lupita ¿y qué es un presupuesto?
El Presupuesto de Ingresos y Egresos es el instrumento de política económica y social más importante de un gobierno local o nacional.
A nivel del concepto como el mismo nombre lo dice es un supuesto, algo que posiblemente ocurrirá, y que es importante porque:
Es el Plan Financiero por Programas del Gobierno Municipal.
Es de obligatorio cumplimiento y, Responde a las necesidades de desarrollo del municipio.
En él están las normas para la recaudación de los ingresos, ejecución del gasto y la inversión.
¡Hum! Pero en mi pueblo no le paran bola a esto, solo hacen un "copypey" del año anterior.

¡Ah! Por eso del "copipey" del presupuesto es que ahora el país está en crísis económica y social. Mire Lupita lo que dicen los periódicos:

16 PAÍS

CONGRESO NACIONAL

**Amplían a L 23 millones el presupuesto de Educrédito**

Son 6.8 millones los que se agregan a los 16.8 millones aprobados en diciembre por el Congreso Nacional

PAÍS

**Duplicidad de funciones devora el presupuesto del Estado**

205

30 ECONOMÍA

FINANZAS

**Gasto corriente aumenta en 8,537 millones de lempiras en tres años**

La administración Lobo Sosa, después de mantener congelada la masa salarial durante 2010-2011 por recomendación del FMI, presupuestó 3,350 millones para aumentos de este año

Cada año, hay más sueldos que pagar empleados públicos. En general, a nivel del país se hace un presupuesto para sostener al gobierno y no para responder a las necesidades del país y menos al desarrollo

## Catástrofe Humanitaria

La corrupción sigue consumiendo en promedio de 10% del Presupuesto Nacional de Ingresos y Egresos de la República, sin que haya medidas efectivas para cambiar esa situación.

## Consecuencias

A partir del porcentaje calculado de un posible 10% y de una variación promedio entre cada año de 12.3% de incremento en el Presupuesto Anual de Egresos e Ingresos de la República (equivalente a 12,165.1 millones de lempiras más en 2008 respecto a 2007) el costo global de la corrupción Crecimiento vegetativo) entre el período 2009-2015 será de 139,086.9 millones de lempiras, con lo cual se perdería el equivalente a un año presupuesto para el país.

Diferentes estudios advierten la peligrosidad del creciente endeudamiento interno y la reducción de los recursos externos (deuda más cara y menor flujo de donaciones). Las cifras muestran una reducción de los desembolsos no reembolsables y montos decrecientes de alivio de la deuda externa, con la cual la fuga de recursos vía corrupción pública aumentará, en tanto los ingresos para afrontar los gastos básicos de funcionamiento del Estado y atender la demandas sociales disminuirá. Enfrentando el Estado a crecientes déficit presupuestarios (que endurecen las medidas “disciplinarias” de los organismos internacionales de financiamiento que exigen congelamiento de sueldos y salarios, reducción de gasto en salud y educación y políticas monetarias que trasladan los costos a las mayorías) y a crecientes demandas sociales y económicas de la población.

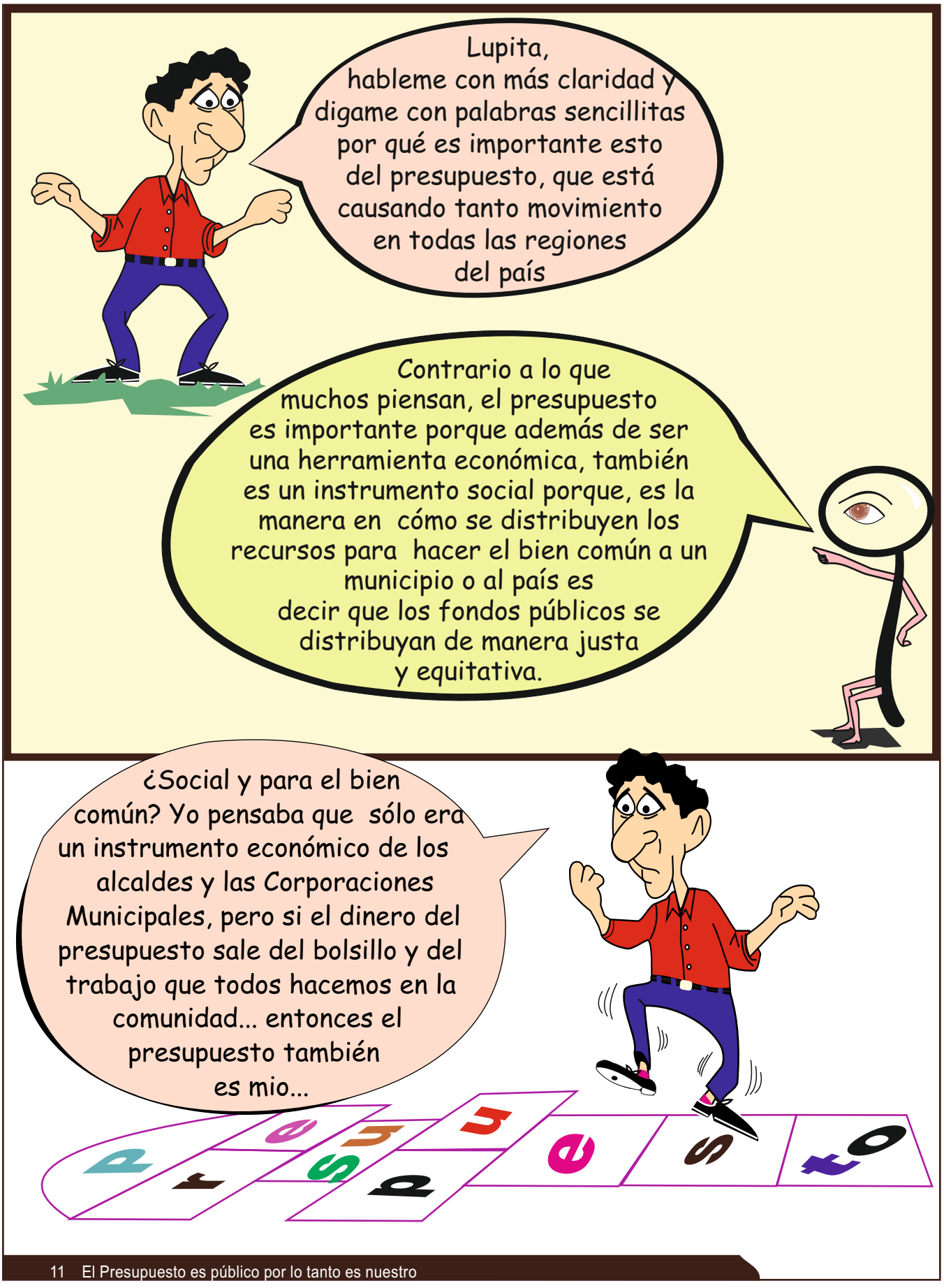
la persistencia de los actuales niveles de corrupción conduciría de manera inevitable a un escenario que en los términos utilizados por Transparencia Internacional se denomina “Catástrofe Humanitaria” (MADJ)

¡Qué feo se ve todo esto, Lupita!; El país quitando prestado y que siempre hay mano peluda en las cuentas
Si Confucio, pero déjeme contarle lo que me dijeron las Comisiones Ciudadanas de Transparencia de la Región del Golfo de Fonseca, sobre los obstáculos existentes para que haya un mejor control y participación de la ciudadanía en el presupuesto local y regional.

Cuente Lupita, cuente!!!
Dicen que el poco interés de la ciudadanía por conocer sobre el manejo de las finanzas del municipio ocasiona que no se exija una rendición de cuentas a las autoridades municipales y locales por lo tanto no existe una cultura de transparencia. Las Corporaciones Municipales a pesar de que existe un marco legal para transparentar el presupuesto la mayor parte de los servidores públicos no lo están obedeciendo. Pero esto está cambiando mire lo que dice REDECTCHO...

La sociedad civil de la región Golfo de Fonseca tiene voluntad de organizarse, para luchar por la transparencia; por lo que han conformado alianzas regionales con organizaciones como FOSDEH, CARITAS, RECTCSO. A nivel local están organizadas las comisiones de transparencia en El Triunfo, Yusguare, Corpus, Choluteca y Apacilagua, tambien se instaló la Mesa de Transparencia dentro del Consejo Regional, han formado y capacitado a los actores de la sociedad civil sobre lo que deben hacer para tener acceso a la información, a la consulta ciudadana, control social e incidir cuando se elabore el Presupuesto.

**Los Consejos Regionales son instancias para la participación ciudadana en el presupuesto regional. Pero la participación se reduce a dialogar sobre el plan pero no a decidir sobre las inversiones y la planificación. Ejercer este derecho es todo un desafío para la sociedad civil que participa en los Consejos Regionales. Ejercer la facultad para vigilar y reclamar es una de las estrategias. ¡Vigilemos en base al conocimiento, trabajando en el Observatorio Ciudadano!**


Lupita, hableme con más claridad y digame con palabras sencillitas por qué es importante esto del presupuesto, que está causando tanto movimiento en todas las regiones del país
Contrario a lo que muchos piensan, el presupuesto es importante porque además de ser una herramienta económica, también es un instrumento social porque, es la manera en cómo se distribuyen los recursos para hacer el bien común a un municipio o al país es decir que los fondos públicos se distribuyan de manera justa y equitativa.
¿Social y para el bien común? Yo pensaba que sólo era un instrumento económico de los alcaldes y las Corporaciones Municipales, pero si el dinero del presupuesto sale del bolsillo y del trabajo que todos hacemos en la comunidad... entonces el presupuesto también es mio...

Eso es Don Confucio, y como el presupuesto es suyo, mio y de todos (as) los que vivimos en el municipio, tenemos que conocerlo, saber cómo se hace, en qué se gasta, por qué se invierte en una cosa y no en otra... en fin tenemos que aclarar un montón de dudas sobre el presupuesto.

**Nosotros como pueblo casi no tenemos oportunidades reales para decir nuestra opinión sobre las decisiones que se toman con respecto al gasto público, y a la inversión que se hace con nuestro pisto.**

**Por ejemplo; se acostumbra que el Presupuesto Municipal lo preparen técnicos de la Municipalidad, el alcalde y los regidores y después solo lo mandan a Tegucigalpa, solo a veces y muy poquitos alcaldes le muestran el presupuesto a su municipalidad y cuando lo hacen es a vuelo de pájaro.**

Claro, Don Confucio, la idea es que el dinero del presupuesto sea local o nacional, se use bien, de manera transparente y que sirva para que toda la comunidad se desarrolle y todos y todas vivamos mejor.

La falta de transparencia en el manejo del presupuesto se debe, entre otras razones, a qué la población piensa que la corrupción pública es normal. A veces hasta se dice que "no importa que robe mientras haga algo"...

¡No! eso es inaceptable, los fondos públicos son para el bienestar público.

# El Presupuesto Público

## Principios

Para hacer un presupuesto se deben aplicar ciertos principios a nivel del municipio, estos son:

1. Legalidad
2. Anualidad
3. Universalidad
4. Equilibrio
5. Unisidad

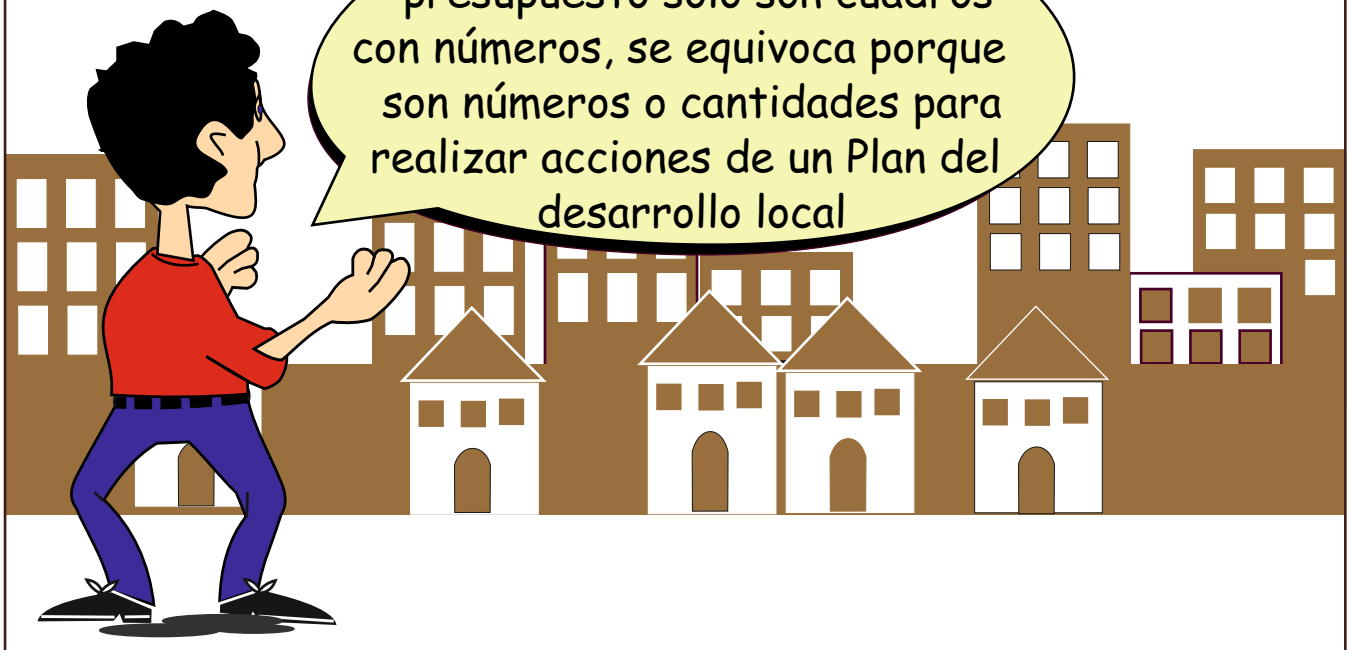
## 1) Legalidad:

Consiste en que tanto los ingresos como los egresos deben ser aprobados por la Corporación Municipal (Artículo 25 numeral 3 de la Ley de Municipalidades). Además, deben responder a un Plan Operativo Anual que debe hacerse según lo definido en el Plan de Desarrollo Municipal

## Anualidad:

Se refiere al año fiscal de la administración municipal que comienza el 1 de enero y finaliza el 31 de diciembre de cada año, un presupuesto aprobado para un año no se puede seguir ejecutando el año siguiente.

(Artículo 69 Ley de Municipalidades)

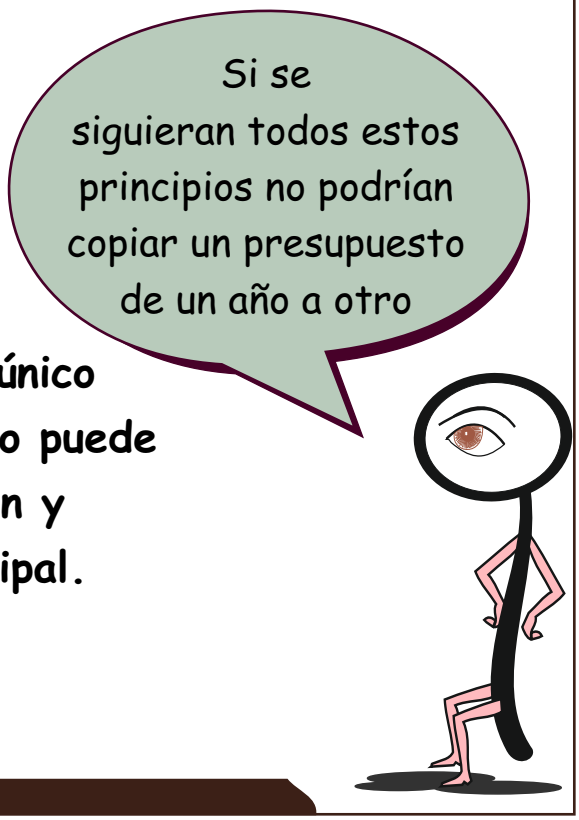


## Equilibrio:

**En palabras sencillas, es no gastar más de lo que ingresa a la tesorería del municipio.**
**Es decir que "Los egresos en ningún caso deben exceder a los ingresos." (Artículo 98, numeral 1 de la Ley de Municipalidades) "El presupuesto de egresos tendrá como base el presupuesto de ingresos y entre ambos se mantendrá el más estricto equilibrio" (Artículo 178 del Reglamento de la Ley de Municipalidades)**

## Universalidad:

El presupuesto debe contener todos los ingresos que se recauden y todos los egresos de la municipalidad. En todas las municipalidades se seguirán estos principios.




## Unicidad:

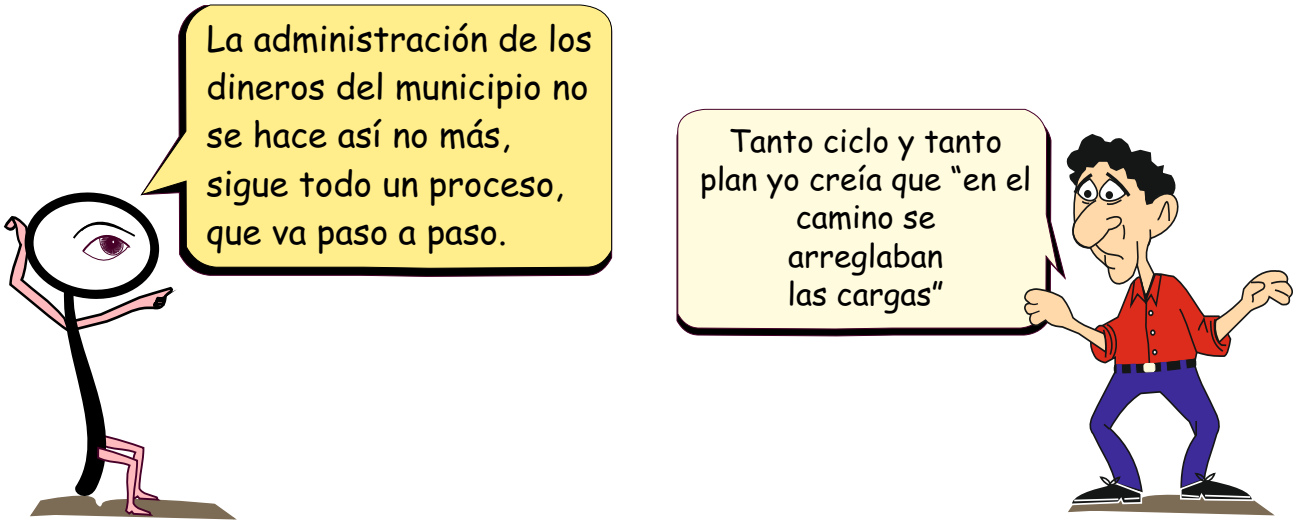
**Quiere decir que es un documento único para cada municipalidad y que solo puede ser modificado previa consideración y aprobación de la Corporación Municipal.**

# El Presupuesto Público

## El Ciclo o Etapas del Presupuesto Municipal

Elaboración
Aprobación
Ejecución
Liquidación
Evaluación y Control

## El ciclo o etapas del presupuesto público:

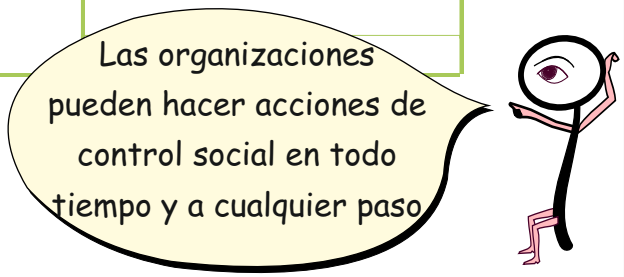



Hay varios pasos o etapas para elaborar y ejecutar el presupuesto municipal, a eso le llamamos ciclo presupuestario. La Ley de Municipalidades en su reglamento Artículo 170 menciona cinco etapas:

En el mes de mayo de cada año empieza el ciclo del presupuesto del siguiente año. Al mismo tiempo se siguen realizando la etapas del ciclo del presupuesto que inició en mayo del año anterior pero que terminará hasta en Diciembre del presente año.

# TIEMPOS DEL PRESUPUESTO

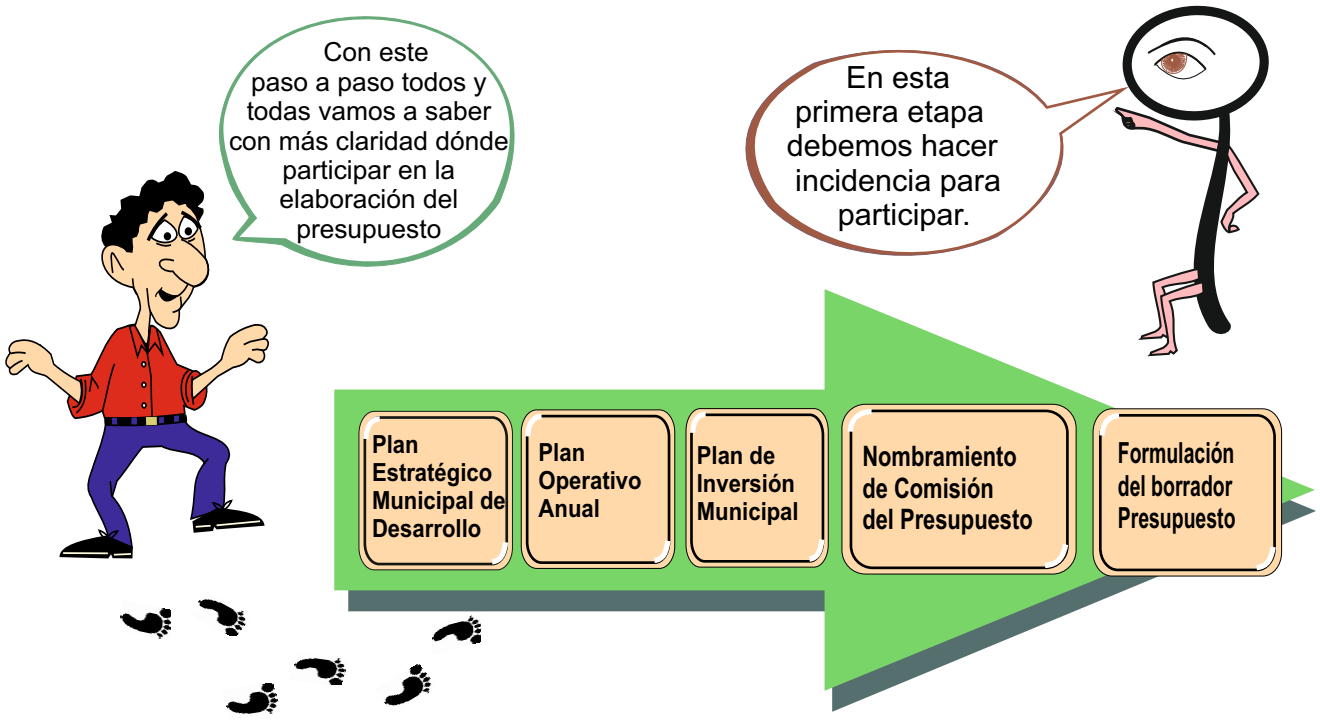
| | | |
|---|---|---|
| **Enero 2012**<br>Se inicia la ejecución del presupuesto del año presente. 2011.**(Paso 3)**<br><br>Se realiza el día de rendición de cuentas.<br>Presentando el informe de ejecución del año anterior (2011) y presentación del presupuesto año presente- 2012.. (**Paso 5 de Evaluación y Control**) | **Febrero 2012**<br><br>Ejecución del Presupuesto (Paso 3) | **Marzo 2012**<br><br>Ejecución del Presupuesto (Paso 3) |
| **Abril 2012**<br>Ejecución del Presupuesto (Paso 3)<br><br>Liquidación trimestral del Presupuesto (Paso 3) | **Mayo 2012**<br>Ejecución del Presupuesto (Paso 3)<br><br>Inicia formulación de presupuesto 2013 (paso 1) | **Junio 2012**<br>Ejecución del Presupuesto (Paso 3) |
| **Julio 2012**<br>**Ejecución del Presupuesto (Paso 3)**<br><br>Liquidación trimestral del Presupuesto (Paso 3) | **Agosto 2012**<br>Ejecución del Presupuesto (Paso 3) | **Septiembre 2012**<br>Ejecución del Presupuesto (Paso 3)<br><br>Se debe aprobar proyecto del presupuesto del año siguiente (2013) (paso 2) |
| **Octubre 2012**<br>**Ejecución del Presupuesto (Paso 3)**<br><br>Liquidación trimestral del Presupuesto (Paso 3) | **Noviembre 2012**<br>Ejecución del Presupuesto (Paso 3) | **Diciembre 2012**<br>Ejecución del Presupuesto (Paso 3) |
| **Enero 2013**<br>Se inicia la ejecución del presupuesto 2013.(Paso 3)<br><br>Se realiza el día de rendición de cuentas. (paso 5)<br>Presentando el informe de ejecución del 2012 y presentación del presupuesto 2013 (Paso 4 de Evaluación y Control) | **Febrero 2013**<br>Ejecución del Presupuesto (Paso 3) | **Marzo 2013**<br>Ejecución del Presupuesto (Paso 3) |



Etapa 1

## Elaboración o formulación

Comprende la elaboración de los planes operativos anuales (POA) y estimados presupuestarios de los ingresos y egresos del período. También se incluye el Plan de Inversión tiene como propósito indicar los proyectos de infraestructura aprobados por la Corporación Municipal para su ejecución en el año fiscal correspondiente.




### La formulación del Presupuesto Público se basa en los siguientes documentos:

| |
|---|
| Plan Operativo Anual presupuestario |
| Plan de Inversión (Valores Presupuestados para el Año siguiente) |
| Plan de Arbitrios |
| Normas y Procedimientos de Recaudación de Ingresos y Ejecución del gasto |
| Presupuesto Ejecutado el año anterior al que se está presupuestando |
| Informe de Ingresos y Egresos acumulados hasta el mes anterior de la Elaboración del Presupuesto |
| Presupuesto de Sueldos, para el año siguiente |

La elaboración o formulación del presupuesto, es competencia del Alcalde Municipal por medio de su personal administrativo o se creará una Comisión Especial. También acordarán la metodología de trabajo que se utilizará, se emitirán los respectivos instructivos, manuales, formularios y calendarios de actividades dentro de la cual se elaboran las proyecciones de Ingresos y Egresos del periodo.

**Muchos municipios elaboran el presupuesto de manera poco transparente y participativa porque lo elabora el alcalde con su secretario o contrata un contador; generalmente los regidores de la comisión de finanzas ni cuenta se dan de cómo se elabora y qué contiene el presupuesto por eso se invierte grandes cantidades en el municipio y nunca se prospera.**

## Qué se planifica al momento de elaborar el presupuesto:

**En el presupuesto se planifican los fondos que ingresarán a la Municipalidad y los egresos o sea la forma que se gastarán.**

## Componentes del Presupuesto Municipal

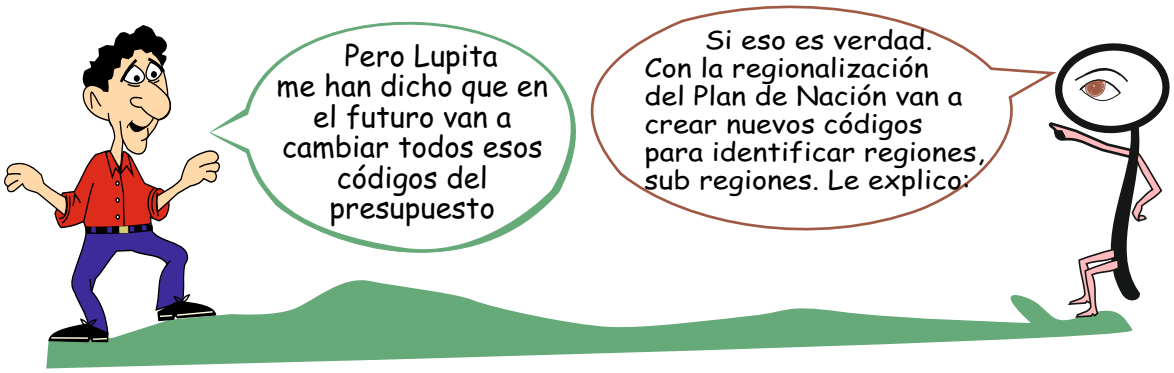
El presupuesto de ingresos es el monto o las cantidades que la Corporación Municipal espera ingresen a la tesorería a fin de poder disponer de fondos para funcionar.

El presupuesto de egresos es la descripción clara de todas las formas en las que el ingreso sera gastado. Este gasto se asigna a los diferentes programas del presupuesto.

## El Presupuesto de Ingresos se ordena por:

El presupuesto de egresos se ordena por programa y por objeto del gasto. Esto permite que haya un registro único de las transacciones públicas que tienen que ver con aspectos económico financieros. Esta información se coloca mediante números que se llaman código

En el documento de presupuesto los ingresos y gastos se representan en “Los Códigos del Presupuesto”. Estos códigos permiten que haya un registro único de cada acción económica que se hace en el municipio.




## LA IMPLEMENTACIÓN DE LA VISIÓN DE PAÍS Y EL PLAN DE NACIÓN DERIVA EN UNA NUEVA FORMA DE CODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

***CREANDO UN CÓDIGO GEOREFERENCIADO QUE VINCULA REGIONES, OBJETIVOS, METAS E INDICADORES***

- Codificación Presupuestaria Geo-referenciada
- Código Diferenciado por Región, Municipio y Aldea
- Código Diferenciado por Objetivo, Meta e Indicador
- Asignación Medible de Recursos
- Evaluación de Impacto sobre Indicadores, Metas y Objetivos en cada Región

# NUEVA FORMA DE CODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

***CREANDO UN CÓDIGO GEOREFERNCIADO QUE VINCULA REGIONES, OBJETIVOS, METAS E INDICADORES***

## R.S – mmmm - aaa - o – m.m - ii

Nueva Codificación Presupuestaria vinculada a Visión de País y Plan de Nación

**R.S =** Región y Subregión

**mmmm =** Municipio

**aaa =** Aldea

**O =** Objetivo Nacional

**m.m =** Meta Prioridad Nacional

**ii =** Indicador

**2.1-0105-14-1-1.3-10**
**Región 2, sub Región 1, municipio de La Masica, Aldea de San Juan Pueblo, Objetivo 1, meta 1.3, Indicador 10**

# Etapa 2 Aprobación

Cuando la Comisión Especial o el equipo de trabajo nombrado por el alcalde tienen estructurado el borrador del Presupuesto Municipal se lo presentan al alcalde municipal para que él pueda dar el visto bueno.

Yo jamás había escuchado que la Corporación Municipal haya tratado un Presupuesto en una fecha como esta, es más, nunca escuché tal cosa, o no sé si estaré confundido.

Una vez de acuerdo con el borrador este es presentado a la Corporación Municipal a más tardar el 15 de septiembre.

**Comisión Presenta Borrador al Alcalde para su visto bueno**

**La Corporación lo recibe el 15 de septiembre para aprobación**

¡Cómo siempre!, Pues vea, para aclararle un poquito, este tema casi siempre se debate a puertas cerradas y la población desconoce lo que hacen.

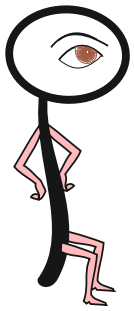
**En muchas municipalidades solo hacen un copiado del Presupuesto anterior y no valoran las verdaderas necesidades del pueblo ó aquellas acciones reales para lograr el desarrollo municipal.**

**Si la Corporación no se pone de acuerdo y no es aprobado, se acordará hacer las correcciones pertinentes al documento, si por fuerza mayor u otras causas no estuviere aprobado al 31 de diciembre, se aplicará en el año siguiente, el del año anterior.**

**Para su aprobación o modificación se requiere el voto afirmativo de la mitad más uno de los miembros de la Corporación Municipal.**

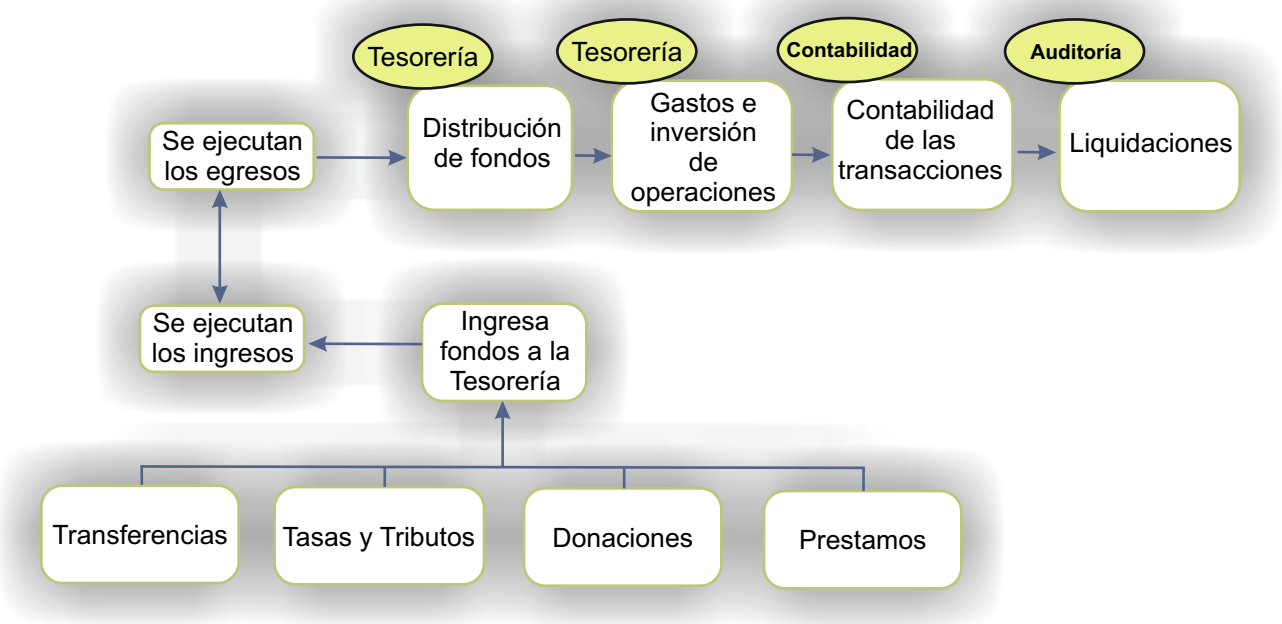
# Etapa 3 Ejecución

Una vez aprobado el presupuesto, corresponde al Alcalde llevarlo a la práctica para el cumplimiento de los objetivos y metas propuestas. La fase de ejecución del proceso presupuestario comienza cuando la tesorería distribuye los fondos planificados en el presupuesto.



Que conste, el alcalde tiene la responsabilidad, porque él es el servidor público nombrado; pero las organizaciones podemos y debemos participar, para eso están los Cabildos Abiertos, Asambleas ciudadanas, y la libertad de participar en las reuniones de la Corporación Municipal que deben realizarce a puerta abierta.

## Proceso de Ejecución Presupuestaria



## Instrumentos para la Ejecución Presupuestaria

**La ejecución del presupuesto se inicia el primero de enero y finaliza el treinta y uno de diciembre de cada año y se efectúa en base al presupuesto aprobado por la Corporación Municipal.**

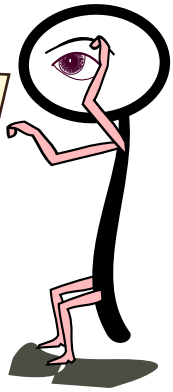
## Para llevar a cabo el proceso de ejecución presupuestaria se utilizan los siguientes instrumentos:

**También:**
**Documentos para ejecutar el presupuesto**
**Orden de compra**
**Orden de pago**
**Planilla de sueldos**

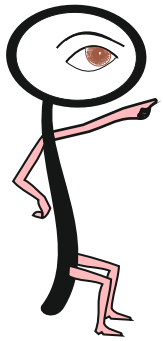
**Resultados Esperados de la Ejecución Presupuestaria:**

**Informe Mensual de Ingresos**
**Informe Mensual de Egresos por cada Programa**
**Informe Mensual de Caja Y Bancos**

Cada Corporación por medio del Tesorero, la Secretaria Municipal y otros, deben tener esta información al día. Los hombres, las mujeres y la Comisión de Transparencia y otras organizaciones pueden y deben solicitar esta información por el amparo que da la Ley de Acceso a la Información Pública.



# Presupuesto de Ingreso Municipal, ¿Cuál es su estructura?



Pero esos cambios del código del presupuesto con el Plan de Nación tendrán que esperar actualmente cada acción económica o financiera que se hace en la administración pública del municipio sigue ordenandose como le expliqué antes, por grupo, sub grupo, renglón y sub renglón.

El presupuesto de ingresos municipal se presenta utilizando la siguiente matriz o cuadro donde se la da un número o código cada fondo que ingresó a la Tesorería Municipal. En esta matriz o cuadro puede ver la manera que se presenta el documento en la municipalidad. Identifique los códigos de los grupos, sub grupos, renglones y sub renglones.

En los Renglones y Sub Renglones se va codificando de manera específica cada ingreso por ejemplo el Impuesto sobre Bienes Inmuebles será el Renglón 110 y este se divide en Sub Renglón 01 Impuestos Urbanos y Sub Renglón 02 Impuestos Rurales.

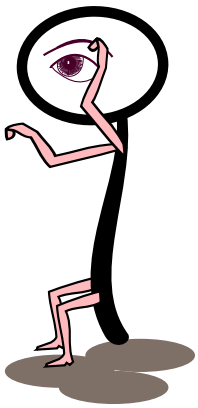
**MUNICIPALIDAD/ xxxxxxxxx** **DEPARTAMENTO:** **AÑO XXXXXX**

| Código | | | | Descripción | Presupuesto Anterior | Recaudado de Enero a Noviembre | Estimado | Proyecto de Presupuesto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Grupo | Sub Grupo | Renglón | SubRenglón | | | | | |
| 00 | 00 | 000 | 00 | INGRESOS TOTALES | L. 3,811,056.77 | L. 4,162,988.28 | 4,426,669.44 | 4,426,669.44 |
| 01 | 00 | 000 | 00 | INGRESOS CORRIENTES | 1,441,778.13 | 1,464,034.54 | 1,556,843.00 | 1,556,843.00 |
| 01 | 11 | 000 | 00 | INGRESOS TRIBUTARIOS | 1,157,278.13 | 1,195,596.64 | 1,295,243.00 | 1,295,243.00 |
| 01 | 11 | 110 | 00 | IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES | L. 80,000.00 | 98,851.44 | 110,010.00 | 110,010.00 |
| 01 | 11 | 110 | 01 | URBANOS | L. 60,000.00 | 82,208.69 | 90,000.00 | 90,000.00 |
| 01 | 11 | 110 | 02 | RURALES | L. 20,000.00 | 16,642.75 | 20,000.00 | 20,000.00 |

**En los Renglones y Sub Renglones se va codificando de manera específica cada ingreso por ejemplo el Impuesto sobre Bienes Inmuebles será el Renglón 110 y este se divide en Sub Renglón 01 Impuestos Urbanos y Sub Renglón 02 Impuestos Rurales.**

¡Espere Lupita!, no me enrede con esto de la estructura. Entonces si yo quiero buscar transferencias tengo que buscar el Código del grupo 02, sub grupo 25, renglón 250 y sub renglón 01 se menciona la Transferencia del Gobierno Central.

Correcto, afortunadamente no tendrá que aprenderse los códigos porque están escritos en las diferentes hojas del presupuesto y las liquidaciones, se lo explico solo para que no se asuste cuando mire el montón de números en los documentos que entregan en la municipalidad



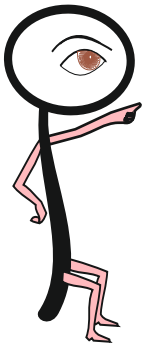
# El Presupuesto de los Egresos. ¿Cómo gasto el dinero?

## Clasificación de los gastos

**Egresos**

- **Gasto Corriente**
  - Gastos de Funcionamiento → Gastos Personales: Sueldos y salarios de empleados públicos | Gastos No Personales: Viáticos, aguinaldos, vacaciones, etc. | Gastos de Compras de bienes: capitalizables, maquinaria, equipo, etc.
  - Gastos de Transferencia → Gastos de Transferencia Corriente: Son las ayudas que la municipalidad proporciona para programas sociales, por ejemplo
- **Gastos de Capital**
  - Inversión Directa → La inversión directa es la que se destina a la compra de equipos, obras y construcciones y a su vez consta de Inversión Real y la Financiera, ejemplo:
  - Inversión Indirecta → Son gastos del sector privado u instituciones públicas con carácter de transferencia, ejemplo: Donaciones para un orfanato, transferencia de salud para ampliar una clínica pública.

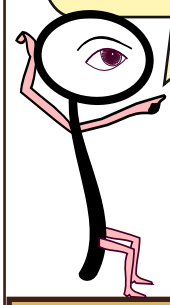
## Vigilemos los egresos o gastos de fondos públicos



Aquí es donde los que tienen el poder hacen su influencia para que los dineros públicos se gasten solo para beneficiarlos a ellos y así acumulen mas y mas riqueza.

Oigame Lupita. ¿Y nosotros? las organizaciones de la comunidad también podemos aprovechar para que se responda a las necesidades de la población empobrecida.

**Atendiendo los componentes del plan Estratégico, el Presupuesto de Egresos se organiza en gastos por Programa**



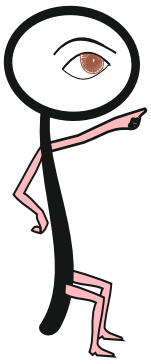
**comprende 7 programas**

- Programa 1: Servicios Municipales Generales
- Programa 2: Servicios Públicos Municipales
- Programa 3: Desarrollo Social, Cultural y Comunitario
- Programa 4: Desarrollo y Protección Ambiental
- Programa 5: Desarrollo Económico
- Programa 6: Infraestructura Municipal
- Programa 7: Estrategia para la Reducción de la Pobreza

Cada programa tiene sus propios objetivos y para lograrlos se subdivide en proyectos cada uno de los cuales tiene sus actividades y fondos, se subdivide en proyectos, actividades, fondos y estos a su vez se les asignan fondos.

Para entender mejor esto es necesario echar un vistazo a la Matriz de Ejecución del Gasto Público.

## Matriz con códigos para cada uno de los 7 programa del presupuesto



A ver Don Confucio repacemos porque esto funciona igual que en el cuadro de ingresos. Si se fija esta matriz es diferente a la anterior, por ejemplo en la primera columna se conforma de 6 Actividades: 01, 02, 04, 06, 08, 10; cada una tiene su nomenclatura.
Las Actividades 01, 08 y 10 se ejecutan con fondos Propios y se les llama Actividades del Fondo 11.
Las Actividades 02, 04 y 06 se ejecutan con Fondos de la Transferencia, también se les llama Fondo 12.
Estas Actividades comprende varios Grupos, Sub Grupos y Objeto del Gasto, cada uno especificado con un código Universal.

**MUNICIPALIDAD** **DEPARTAMENTO** **AÑO**

| Código | | | | | | Descripción | Presupuesto Anterior | Ejecutado de Enero a Noviembre | Estimado | Proyecto de Presupuesto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Actividad | Proyecto | Fondo | Grupo | SubGrupo | Objeto | | | | | |
| **00** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **TOTAL PROGRAMA 01** | **L.1,111,088.80** | **L.1,206,603.10** | **L. 1,026,019.76** | **L.1,026,019.76** |
| **01** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **ADMINISTRACION SUPERIOR** | **364,500.00** | **330,312.50** | **422,400.00** | **422,400.00** |
| 01 | 00 | 11 | 000 | 000 | 000 | FONDOS PROPIOS | 364,500.00 | 330,312.50 | 422,400.00 | 422,400.00 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 000 | 000 | Servicios Personales | 310,400.00 | 273,862.00 | 372,400.00 | 372,400.00 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 110 | 000 | Personal Permanente | 310,400.00 | 273,862.00 | 372,400.00 | 372,400.00 |
| **02** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **SECRETARIADO MUNICIPAL** | **79,100.00** | **92,464.61** | **58,333.33** | **58,333.33** |
| 02 | 00 | 12 | 000 | 000 | 000 | Tranferencias del Gobierno Central | 79,100.00 | 92,464.61 | 58,333.33 | 58,333.33 |
| 02 | 00 | 12 | 100 | 000 | 000 | Servicios Personales | 78,100.00 | 92,464.61 | 57,333.33 | 57,333.33 |
| **04** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **ADMINISTRACION TRIBUTARIA** | **63,000.00** | **54,000.00** | **64,000.00** | **64,000.00** |
| **06** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **ADMINISTRACION CONTABLE** | **40,600.00** | **34,800.00** | **41,600.00** | **41,600.00** |
| **08** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **TESORERIA MUNICIPAL** | **466,288.80** | **612,225.99** | **342,086.43** | **342,086.43** |
| **10** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA** | **97,600.00** | **82,800.00** | **97,600.00** | **97,600.00** |

En las columnas que siguen al código se va describiendo todos los gastos del presupuesto, así como el total presupuestado el año anterior, seguido por lo ejecutado en el presente año (en el caso de la matriz de ejemplo se había ejecutado hasta noviembre) luego se coloca la cifra estimada en el proceso de formulación del presente año y al final el gasto real (Proyecto de Presupuesto).

# Programas del presupuesto de egresos

Programa 1 servicios municipales generales
Programa 2 Servicios públicos
Programa 3 Desarrollo social, cultural y comunitario
Programa 4 Desarrollo y protección ambiental
Programa 5 Desarrollo Económico
Programa 6 Infraestructura municipal
Programa 7 Estrategia de Reducción de la pobreza

# Programa 1: Servicios Municipales Generales

**Este programa tiene relación con las funciones administrativas realizadas por los funcionarios y empleados municipales. En este programa vamos a conocer y valorar el gasto en las siguientes actividades**

**MUNICIPALIDAD/ DEPARTAMENTO:**
**PROGRAMA 01 SERVICIOS MUNICIPALES GENERALES**

| Código | | | | | | Descripción | Presupu Anterio |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Actividad | Proyecto | Fondo | Grupo | SubGrupo | Objeto | | |
| **00** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **TOTAL PROGRAMA 01** | **L 1,111,088.** |
| **01** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **ADMINISTRACION SUPERIOR** | **364,50** |
| 01 | 00 | 11 | 000 | 000 | 000 | FONDOS PROPIOS | 364,50 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 000 | 000 | Servicios Personales | 310,40 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 110 | 000 | Personal Permanente | 310,40 |
| **02** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **SECRETARIADO MUNICIPAL** | **79,1** |
| 02 | 00 | 12 | 000 | 000 | 000 | Tranferencias del Gobierno Central | 79,1 |
| 02 | 00 | 12 | 100 | 000 | 000 | Servicios Personales | 78,1 |
| **04** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **ADMINISTRACION TRIBUTARIA** | **63,0** |
| **06** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **ADMINISTRACION CONTABLE** | **40,6** |
| **08** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **TESORERIA MUNICIPAL** | **466,** |
| **10** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE JUSTICIA** | **97,** |

Incluye las actividades realizadas por la Corporación Municipal, Alcalde (sa), Vice Alcalde (sa) y en el caso que los ingresos corrientes anuales recaudados sean superiores al millón de Lempiras, se incluye en las actividades al auditor.

Incluye las actividades realizadas por el Secretario (a) Municipal.

Incluye las actividades relacionadas con el registro, control y cobro de las obligaciones tributarias, (Impuestos, Servicios, tasas y contribuciones).

Incluye las actividades relacionadas con la formulación, ejecución y liquidación del presupuesto municipal.

Incluye las actividades relacionadas con el control de los bienes inmuebles sujetos al pago del impuesto correspondiente.

Incluye las actividades relacionadas con el control y registro en los libros de las operaciones financieras.

## Programa 2: Servicios Públicos:

**Este programa incluye el presupuesto en el caso de que la municipalidad tuviera el personal y las instalaciones adecuadas, para prestar servicios como tren de basura, rastro público, etc. al observarlo podremos enterder las inversiones municipales en:**

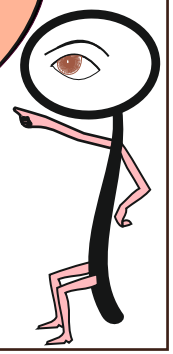
**MUNICIPALIDAD/** **DEPARTAMENTO:**
**PROGRAMA 02 SERVICIOS Públicos**

| Código | | | | | | Descripción | Presupu Anterio |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Actividad | Proyecto | Fondo | Grupo | SubGrupo | Objeto | | |
| **00** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **TOTAL PROGRAMA 02** | **L.1,111,088** |
| **01** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **ASEO URBANO** | **364,5** |
| 01 | 00 | 11 | 000 | 000 | 000 | FONDOS PROPIOS | 364,50 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 000 | 000 | Servicios Personales | 310,40 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 110 | 000 | Personal Permanente | 310,40 |
| **02** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **MERCADOS Y CENTROS DE ABASTO** | **79,1** |
| 02 | 00 | 11 | 000 | 000 | 000 | FONDOS PROPIOS | 79,1 |
| 02 | 00 | 11 | 100 | 000 | 000 | Servicios Personales | 78,1 |
| **04** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **RASTRO PUBLICO** | **63,** |
| **06** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **CEMENTERIO** | **40,6** |
| **08** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **TERMINAL DE TRANSPORTE** | **466,** |
| **10** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **AGUA Y ALCANTARILLADO SANITARIO** | |

Pago de personal, mantenimiento de instalaciones y funcionamiento.

En mi aldea hicimos un cementerio y nosotros lo cuidamos, pero la alcaldía nos cobra impuesto por el Cementerio

Recuerda que nadie debe cobrarte un servicio que no recibes y al momento de hacer observaciones hay que fijarse en este programa



## Programa 3: Desarrollo Social, Cultural y Comunitario:

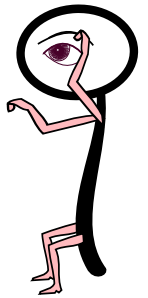
Mediante este programa la municipalidad promueve diferentes acciones orientadas a proporcionar el bienestar de la población, la dimensión de las acciones desarrolladas en este programa están directamente relacionadas al nivel económico y a la estructura organizativa de la municipalidad, algunas de estas acciones son:

**MUNICIPALIDAD/ DEPARTAMENTO:**
**PROGRAMA 03 Desarrollo Social, Cultural y Comunitario**

| Código | | | | | | Descripción | Presupu Anterio |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Actividad | Proyecto | Fondo | Grupo | SubGrupo | Objeto | | |
| **00** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **TOTAL PROGRAMA 03** | **L.1,111,088** |
| **01** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **SERVICIOS DE EDUCACIÓN** | **364,50** |
| 01 | 00 | 11 | 000 | 000 | 000 | FONDOS PROPIOS | 364,50 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 000 | 000 | Transferencias | 310,40 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 110 | 000 | Transferencias al sector privado para financiar | 310,40 |
| 01 | 00 | 11 | 500 | 510 | 513 | Becas | 310,4 |
| **02** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **SERVICIOS DE SALUD** | **79,1** |
| 02 | 00 | 12 | 000 | 000 | 000 | Tranferencias del Gobierno Central | 79,1 |
| 02 | 00 | 12 | 100 | 000 | 000 | Transferencias | 78,1 |
| **04** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **VIVIENDA** | **63,0** |
| **06** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **CULTURA** | **40,6** |
| **08** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **DEPORTES** | **466,** |
| **10** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **PRESERVACION DE PATRIMONIO MUNICPAL** | **97,** |
| **11** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **PARTICIPACION CIUDADANA** | **97,** |
| **12** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **TURISMO** | **97,** |
| **13** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **SEGURIDAD CIUDADANA** | **97,** |

En la actividad de Participación Ciudadana se incluyen los gastos que corresponden al Defensor(a) Municipal de la niñez, Oficina Municipal de la Mujer, Auditoría social, Comisionado(a) Municipal.

Aquí hay que andar ojo para ver si la corporación Municipal está invirtiendo en la prevención de la violencia y la transparencia.



## Programa 4: Desarrollo y Protección Ambiental

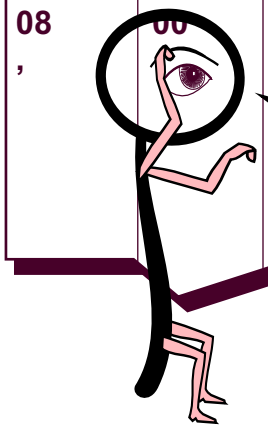
Este programa tiene como objetivo propiciar el desarrollo sostenible, conservación, renovación y mejoramiento de los recursos naturales, propiciando las condiciones adecuadas del medio ambiente. Cuenta con las siguientes actividades. Al analizarlo fijese bien como se está invirtiendo en la protección ambiental.

**MUNICIPALIDAD/** **DEPARTAMENTO:**

**PROGRAMA 04 Desarrollo y Protección Ambiental**

| .. | | Código | | | | Descripción | Presupu Anterio |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Actividad | Proyecto | Fondo | Grupo | SubGrupo | Objeto | | |
| **00** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **TOTAL PROGRAMA 04** | **L.1,111,088** |
| **01** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **PROTECCION DE LOS RECURSOS NATURA** | **364,50** |
| 01 | 00 | 11 | 000 | 000 | 000 | FONDOS PROPIOS | 364,50 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 000 | 000 | Servicios Personales | 310,40 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 110 | 000 | Personal Permanente | 310,40 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 110 | 111 | Sueldos y Salarios | 9899 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 110 | 114 | Aguinaldo y décimo cuarto mes | 9899 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 120 | 000 | Servicios no personales | 890 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 120 | 122 | Jornales | 1892 |
| 01 | 00 | 11 | 200 | 250 | 000 | Servicios no personales | 3008 |
| **08** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **PREVENCION DE LA CONTAMINACION AMB** | **466,** |

,



Las mujeres y los hombres de la comunidad debemos estar vigilantes para que las Corporaciones Municipales inviertan en la protección ambiental. La municipalidad cobra a las compañías de celular por cada antena, y estos pagos deben servir para minimizar el impacto negativo ambiental al municipio. Igual con los cobros que deben hacer las empresas hidroeléctricas, minas y otras.

## Programa 5: Desarrollo Económico:

**Programa mediante el cual la municipalidad promueve el desarrollo de actividades productivas que tiendan a mejorar los ingresos económicos de las familias y por ende la calidad de vida de la población. Al analizar este programa se debe ser crítico porque el solo desarrollo económico y de la capacidad productiva de la población puede lograr el desarrollo local.**

**MUNICIPALIDAD/ DEPARTAMENTO:**
**PROGRAMA 05 DESAROLLO ECONOMICO**

| Código | | | | | | Descripción | Presupu Anterio |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Actividad | Proyecto | Fondo | Grupo | SubGrupo | Objeto | | |
| **00** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **TOTAL PROGRAMA 05** | **L.1,111,088** |
| **01** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **ACTIVIDADES PRODUCTIVAS** | **364,50** |
| 01 | 00 | 11 | 000 | 000 | 000 | FONDOS PROPIOS | 364,50 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 000 | 000 | Servicios Personales | 310,40 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 110 | 000 | Personal Permanente | 310,40 |
| **02** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **Apoyo al desarrollo de la pequeña empresa agrícola y artesanal** | **79,1** |

,

A este tipo de actividades la Corporación Municipal asigna pocos recursos, lo que no permite mejorar el ingreso familiar.

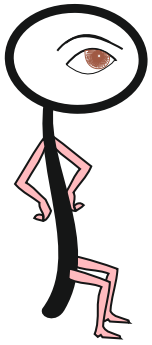
## Programa 6: Infraestructura Municipal

**Programa orientado a fomentar la construcción de obras que mejoren la condición de vida de la población y genere el desarrollo del municipio por medio de las siguientes actividades: creación, reparción de carreteras, construcción de escuelas o centros de salud, etc.**

**MUNICIPALIDAD/**
**PROGRAMA 06**

**DEPARTAMENTO:**

| Código | | | | | | Descripción | Presupu Anterio |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Actividad | Proyecto | Fondo | Grupo | SubGrupo | Objeto | | |
| **00** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **TOTAL PROGRAMA 06** | **L.1,111,088.** |
| **01** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **Construcción y Supervisión de Obras y Vías de Comunicación** | **364,50** |
| 01 | 00 | 11 | 000 | 000 | 000 | FONDOS PROPIOS | 364,50 |
| 01 | 00 | 11 | 100 | 000 | 000 | Servicios Personales | 310,40 |
| **02** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **Mantenimiento y Reparación de obras y Vías de comunicación** | 79,1 |



Por lo general la mayor parte del Presupuesto Municipal se gasta en este programa, por lo que debemos estar muy vigilantes de cómo se distribuyen estos fondos. También incidir para que se distribuyan equitativamente especialmente en aquellas comunidades más pobres y atrasadas del municipio. En el Observatorio Ciudadano compare los hechos, las estructuras físicas con lo planteado como gastos en el presupuesto. En este programa hay muchos aspectos por analizar: las licitaciones, contrataciones, etc.

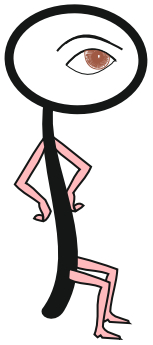
## Programa 7: Estrategia para la Reducción de la pobreza

Orientado dentro del marco de Estrategia de Reducción de la Pobreza a fomentar los ejes para el Sector Productivo, Sector Social y el Fortalecimiento Institucional y Gobernabilidad, para que los sectores más vulnerables de la población, obtengan una mejor calidad de vida.

**MUNICIPALIDAD/** **DEPARTAMENTO:**

**PROGRAMA 07 ESTRATEGIA PARA LA REDUCCION DE LA POBREZA**

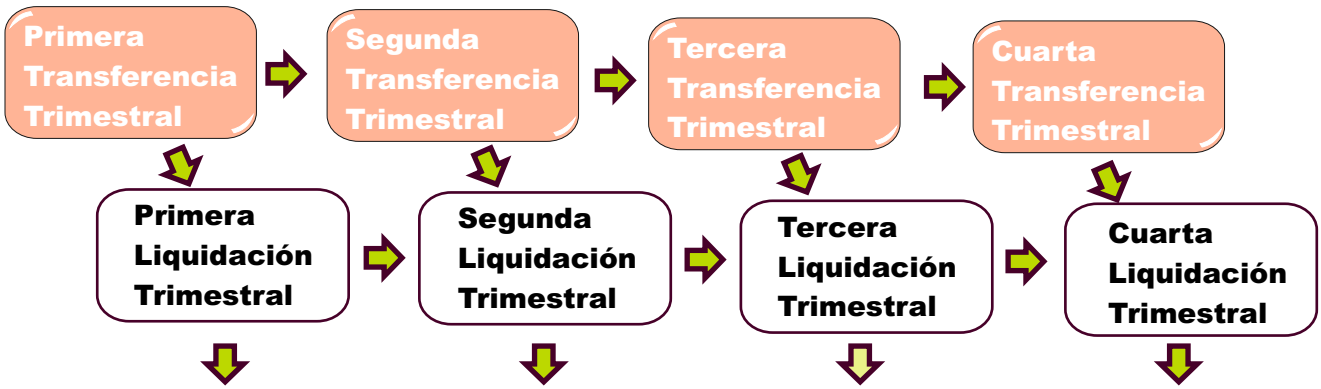
| Código | | | | | | Descripción | Presupu Anterio |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Actividad | Proyecto | Fondo | Grupo | SubGrupo | Objeto | | |
| **00** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **TOTAL PROGRAMA 07** | **L.1,111,088** |
| **01** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **SECTOR PRODUCTIVO** | **364,50** |
| 01 | 00 | 11 | 000 | 000 | 000 | FONDOS PROPIOS | 364,50 |
| **02** | **00** | **00** | **000** | **000** | **000** | **SECTOR SOCIAL** | **79,1** |
| **02** | **00** | **12** | **000** | **000** | **000** | **FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y GOBERNABILIDAD** | **79,1** |



**Como ni el gobierno central, ni el municipio invierten en reducir la pobreza, la Estrategia para Reducción de la Pobreza es un programa que ya desapareció; sin embargo a nivel de la Secretaría de Finanzas se continua presupuestando fondos a nivel nacional para ser ejecutados en los municipios, así que también debemos estar vigilantes de este rubro.**

# Etapa 4 Liquidación

**Es la facultad que tiene el Alcalde Municipal para organizar, dirigir y controlar todos los recursos disponibles para el logro de objetivos que garanticen el bienestar de sus habitantes y el desarrollo integral del municipio.**




**programas, subprogramas, actividades y proyectos**

Etapa 5

# Evaluación y control social

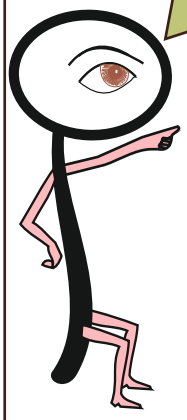
**Es verificar el cumplimiento de los objetivos y metas que se han planificado de acuerdo con las normas de recaudación de ingresos, ejecución del gasto y de la inversión.**

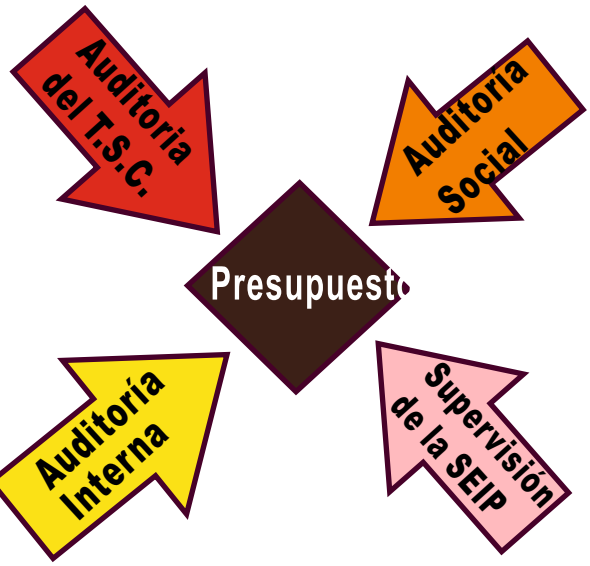
**El articulo 184 de La Ley de Municipalidades dice que El seguimiento financiero, el control y la ejecución del presupuesto aprobado será responsabilidad directa del Alcalde Municipal, para la cual deberá observar y cumplir con todas las disposiciones legales.**

**En cuanto al monitoreo el alcalde podrá valerse de los informes de auditoria interna presentados por el Auditor Municipal.**

**La Comisión de Transparencia deberá estar muy atenta en este aspecto ya que según la Ley**
**Tiene cuatro atribuciones que la obligan a mantener una observación casi continua de la Ejecución presupuestaria.**

Con el Observatorio Ciudadano de la Transparencia y ejecución Presupuestaria local, también haremos monitoreo y evaluación de la gestión financiera del Municipio.





## Hablando de la Evaluación y Control Social.

### Un observatorio para el escrutinio público de los fondos del gobierno Local/Regional

**El observatorio Ciudadano se construye a nivel regional y local.**

**Las organizaciones de cada región que trabajan a nivel local o regional se amarran en una** plataforma de organizaciones contra la corrupción y la impunidad de los servidores públicos

Las organizaciones cuentan con una herramienta o instrumento de monitoreo y evaluación de la transparencia y presupuesto público bajo un esquema de control ciudadano en el marco de un proyecto político alternativo.

## Visión

**Las organizaciones que constituyen el Observatorio tienen como Visión**

Ser un espacio de sociedad civil, incluyente, representativa y participativa para documentar e incidir en un cambio de comportamiento ciudadano y de autoridades; constituirse en un referente de información y denuncia, confiable y contundente de combate a la corrupción en todas sus formas (abuso de poder, clientelismo político y otros) del manejo de fondos públicos en

## Misión

**La Misión. El Quehacer del Observatorio**

En el marco de participación equitativa, la plataforma del observatorio tiene la misión de

**lograr cambios en los conocimientos, actitudes y prácticas ciudadanas para la transparencia y rendición de cuentas y acceso a la información y participación ciudadana en las finanzas públicas.**

## Roles Sociales del Observatorio Ciudadano

Monitorear la transparencia, rendición de cuentas, acceso a la información del presupuesto publico

Monitorear la ejecución presupuesto público local desde una perspectiva regional

Descubrir los hechos para:

"Divulgar:

"Denunciar

"Hacer incidencia

"Enfrentar la impunidad

"Seguimiento de casos emblemáticos

"Seguimiento a resultados Tribunal Nacional de Cuentas.

En todo el territorio nacional los municipios cuentan con una Comisión Ciudadana de Transparencia; en su mayoría se han aglutinado en redes a nivel departamental, regional y nacional. Un ejemplo de las acciones de importancia estratégica de estas redes ha sido la aplicación de auditorias sociales en temas de trascendencia nacional como: control de áreas administrativas del Tribunal Superior de Cuentas. Así como la incidencia para posicionar la temática de transparencia. Un ejemplo de los esfuerzos de estas redes es la de Francisco Morazán.

Entonces Confucio logré darle claridad al enrredo del Presupuesto, ¿Verdad que no es tan complicado?

Bajese de arriba Lupita. Que ahora yo también conozco sobre el presupuesto. Entónces Lupita, creo que voy a participar como auditor en el Observatorio Ciudadano y me voy a meter en serio y de cabeza en como se planifica y se gastan los fondos públicos