

TEMPS RÉEL D'APPRENTISSAGE

Projet de recherche mené en collaboration avec la Direction Nationale de la Pédagogie, la Direction Nationale de l'Éducation de base du MEALN et le Programme USAID/PHARE

Ministère de l'Éducation, de l'Alphabétisation et des Langues Nationales
(MEALN)

Version finale
29 Octobre 2010

Cette étude a été réalisée avec le soutien de l'Agence des États Unis pour le Développement International (USAID). Les opinions exprimées dans ce rapport sont celles des auteurs et ne reflètent pas nécessairement celles de l'USAID ou du Gouvernement des États-Unis.



REMERCIEMENTS

Cette étude a été réalisée par le programme PHARE en collaboration avec la Direction Nationale de la Pédagogie (DNP) (anciennement le Centre National de l'Éducation) et la Direction Nationale de l'Éducation de Base du Ministère de l'Éducation, de l'Alphabétisation et des Langues Nationales (MEALN) et a été financée par l'USAID. Elle a été commanditée par une commission ministérielle qui a identifié le thème et les objectifs de recherche. A chaque étape du processus, les techniciens des différentes structures du MEALN (DNEB, DNP, CAP) ont apporté leur connaissance du système éducatif fondamental malien. Leurs conseils ont été un appui précieux et ont permis d'assurer la validité et la fiabilité des données.

Nous adressons nos remerciements les plus sincères à Mme Aude Vescovo Diarra et à MM. Youssouf Haïdara, Abdoulaye Koureïssi et Almougairata Maïga du programme PHARE ainsi qu'à M. Mamadou B. Koné de la DNP, pour leur assistance dans l'élaboration des instruments de collecte des données, la formation des enquêteurs à leur administration, l'analyse des données et la rédaction du rapport. Leur expertise dans le domaine et leur rigueur ont contribué grandement à la qualité scientifique de ce rapport. Enfin, nous saluons le travail et l'assistance technique fournis par Mme Norma Evans, experte d'Education Development Center (EDC).

14 agents du MEALN ont participé à la formation et à la mise à l'essai des instruments ainsi qu'à la collecte des données dans les écoles ciblées. Nous les remercions de l'assiduité, de la patience et de l'intérêt qu'ils ont démontré tout au long du processus. Il s'agit de :

Tableau 1. Liste des enquêteurs

Nom des enquêteurs	Service/Structure
ABATHINA MAHAMANE	CAP de Gao
COULIBALY FASSOUM	CAP de Bougouni
DEMBELE SIDY	CAP de Banamba
KONARE DJIBRIL	CAP de Kayes RD
KONE MAMADOU B.	DNP
MAÏGA ABDOUL AZIZ	DNP
MAÏGA BAZI	DNP
MAÏGA SEYDOU	CAP de Sévaré
MAÏGA MOHAMED B.	DNP
NIANG ABDOULAYE	CAP de Banconi
SANKARE YAYA	DNEB
SAVADOGO ADAMA	DNEB
SIMPARA MAMARI	CAP de Bla
TRAORE MAMADOU DAOUDA	DNP

Nous sommes reconnaissants de l'appui fourni par les directions des différents services du MEALN impliqués dans l'exécution de cette recherche. Nous remercions tout particulièrement la direction des Académies et CAP ciblés, ainsi que les directeurs d'école et les enseignants des écoles échantillonnées.

ACRONYMES ET ABREVIATIONS

AE	Académie d'Enseignement
CAP	Centre d'Animation Pédagogique
DNP	Direction Nationale de la Pédagogie
CONFEMEN	Conférence des Ministres de l'Éducation Nationale
DEN	Division de l'Enseignement Normal
DNEB	Direction Nationale de l'Éducation de Base
EDC	Education Development Center/Centre du Développement de l'Éducation
EGRA	Early Grade Reading Assessment (Evaluation précoce des compétences en lecture)
EPT	Éducation Pour Tous
FTI	Fast Track Initiative - Fond catalytique
MEALN	Ministère de l'Éducation, de l'Alphabétisation et des Langues Nationales
PASEC	Programme d'Analyse des Systèmes Éducatifs de la CONFEMEN
PHARE	Programme d'Harmonisé d'Appui au Renforcement de l'Éducation
SARPE	Stratégie Alternative de Recrutement du Personnel Enseignant
TRA	Temps Réel d'Apprentissage
UNESCO	Organisation des Nations Unies pour l'Éducation, la Science et la Culture
USAID	Agence des États Unis pour le Développement International

TABLE DES MATIERES

REMERCIEMENTS	1
ACRONYMES ET ABREVIATIONS	2
TABLE DES MATIERES	3
LISTE DES TABLEAUX	4
LISTE DES GRAPHIQUES	5
LISTE DES ANNEXES	6
POINTS SAILLANTS	7
Le temps réel d'apprentissage	7
La qualité de l'enseignement de la lecture et de l'écriture	10
Temps réservé à l'enseignement de la lecture et de l'écriture	11
INTRODUCTION	12
Objectif	14
Structure du rapport	15
1 METHODOLOGIE	16
1.1 Échantillonnage	16
1.2 Calcul du temps réel d'apprentissage	17
1.3 Instruments de collecte	19
1.4 Qualité des données	22
2 LE TEMPS REEL D'APPRENTISSAGE	25
2.1 Non respect du calendrier scolaire officiel (TP1)	25
2.2 Absences des enseignants (TP2)	26
2.3 Absences des élèves (TP3)	27
2.4 Insuffisance du volume horaire hebdomadaire des cours (TP4)	28
2.5 Insuffisance du volume horaire quotidien (TP5)	29
2.6 Perte de temps d'apprentissage en salle de classe (TP6)	30
2.7 Récapitulatif	31
2.8 Comparaisons internationales	33
2.9 Compensation des temps perdus au sein des écoles	34
2.10 Distraction des élèves	35
2.11 validite des résultats de l'étude sur le TRA	36
3 LES FACTEURS INFLUANT SUR LE TEMPS REEL D'APPRENTISSAGE	41
3.1 Non respect du calendrier scolaire officiel (TP1)	41
3.2 Absence des enseignants (TP2)	42
3.3 Volume horaire quotidien	43
3.4 Perte de temps d'apprentissage en salle de classe	44
4 L'ENSEIGNEMENT DE LA LECTURE ET DE L'ECRITURE	49
4.1 Stratégies d'enseignement privilégiées par les enseignants	49
4.2 Utilisation de matériel didactique	52
4.3 Volume horaire de la lecture et de l'écriture	55
5 RECOMMANDATIONS PRINCIPALES	58
BIBLIOGRAPHIE	62
ANNEXES	64

LISTE DES TABLEAUX

Tableau 1. Liste des enquêteurs	1
Tableau 2. Durée de l'année scolaire (temps officiel d'apprentissage)	13
Tableau 3. Régions et CAP concernés par l'étude	16
Tableau 4. Répartition de la population et de l'échantillon selon la zone et le programme	17
Tableau 5. Calcul du temps officiel d'apprentissage (hebdomadaire)	17
Tableau 6. Calcul du temps réel d'apprentissage	18
Tableau 7. Nombre de rapports mensuels des directeurs d'écoles publiques et communautaires	23
Tableau 8. Comparaison des deux méthodes de calcul du taux d'absence des élèves	23
Tableau 9. Nombre de jours perdus à cause du non respect du calendrier officiel (TP1)	25
Tableau 10. Nombre de jours perdus à cause de l'absence de l'enseignant	26
Tableau 11. Taux mensuel d'absence des élèves	28
Tableau 12. Volume horaire des cours, par semaine, écoles à vacation simple	29
Tableau 13. Pourcentage du temps d'apprentissage perdu à cause du non respect des horaires – Ecoles à vacation simple	29
Tableau 14. Pourcentage du temps de classe alloué à l'apprentissage	30
Tableau 15. Récapitulatif du temps d'apprentissage perdu au Mali	31
Tableau 16. Comparaison du temps réel d'apprentissage (en jours)	33
Tableau 17. Test de l'existence de compensation	35
Tableau 18. Nombre moyen de jours d'absence des enseignants selon le niveau	37
Tableau 19. Taux d'absence des élèves selon le niveau d'après les observations de classe	38
Tableau 20. Taux d'absence des élèves selon le niveau d'après les rapports des directeurs	38
Tableau 21. Temps perdu en salle de classe, par niveau	39
Tableau 22. Déterminants du pourcentage de temps perdu pour fermeture non programmée	42
Tableau 23. Déterminants du pourcentage de temps perdu pour absences des enseignants	43
Tableau 24. Déterminants du pourcentage de temps perdu à cause des retards quotidiens	44
Tableau 25. Déterminants du temps perdu en salle de classe (TP6)	45
Tableau 26. Temps perdu en salle de classe, par niveau	45
Tableau 27. Déterminants du temps d'apprentissage interactif	46
Tableau 28. Déterminants du taux de distraction des élèves (TP7)	47
Tableau 29. Déterminants du pourcentage de temps perdu total	48
Tableau 30. Pourcentage du temps alloué aux différentes activités de classe	49
Tableau 31. Pourcentage du temps d'apprentissage individuel alloué aux différentes activités	52
Tableau 32. Pourcentage du temps en salle de classe durant lequel un groupe d'élèves est autonome	52
Tableau 33. Temps d'apprentissage passé en utilisant les différents matériels didactiques	53
Tableau 34. Corrélations entre le taux de distraction des élèves et les différents matériels utilisés	54
Tableau 35. Corrélation entre le pourcentage de temps d'utilisation des différents supports.	54
Tableau 36. Utilisation des différents supports selon la zone et le programme.	55
Tableau 37. Volumes hebdomadaires de langues officiels dans les classes à curriculum	55
Tableau 38. Volume hebdomadaire accordé aux langues dans les classes à curriculum	56
Tableau 39. Ecart entre les volumes horaires officiels et les volumes horaires réels	56
Tableau 40. Volume hebdomadaire alloué aux différentes composantes de la langue dans les classes suivant le programme classique	57

LISTE DES GRAPHIQUES

Graphique 1 : Temps réel d'apprentissage, en jours, au Mali	8
Graphique 2 : Durée de l'année scolaire (en jours)	13
Graphique 3 : Raisons de l'absence des enseignants	26
Graphique 4 : Taux d'absentéisme des enseignants selon les pays	27
Graphique 5 : Taux d'absentéisme selon la zone	28
Graphique 6 : Taux d'absentéisme selon le programme	28
Graphique 7 : Pourcentage du temps de classe alloué à l'apprentissage	30
Graphique 10 : Temps réel d'apprentissage, en jours, au Mali	32
Graphique 11 : Pourcentage de temps réel d'apprentissage	33
Graphique 8 : Taux de distraction	36
Graphique 9 : Taux de distraction par pays	36
Graphique 13 : Répartition du temps d'apprentissage interactif : classique et curriculum	50
Graphique 12 : Pratiques pédagogiques des enseignants en Tunisie et au Mali	50
Graphique 14 : Pourcentage du temps d'apprentissage individuel alloué aux différentes activités pédagogiques	51

LISTE DES ANNEXES

Annexe A1 :	Analyse comparative de la durée de l'année scolaire dans les régions UNESCO	64
Annexe A2 :	CAP choisis et langues dominantes	65
Annexe A3 :	Répartition des écoles selon la zone et le programme, pour chaque CAP, dans la population et dans l'échantillon	66
Annexe A4 :	Liste des écoles enquêtées, par région et CAP (1/3)	67
Annexe A4 :	Liste des écoles enquêtées, par région et CAP (2/3)	68
Annexe A4 :	Liste des écoles enquêtées, par région et CAP (3/3)	69
Annexe A5 :	Calendrier scolaire 2009-2010	70
Annexe A6 :	Nombre de questionnaires Enseignants administrés	71
Annexe A7 :	Calcul du temps perdu	72
Annexe A8 :	Comparaison de l'échantillon tiré et de l'échantillon effectif en termes de programme, de statut et d'effectifs, et pondération	73
Annexe A9 :	Nombre moyen de jours perdus à cause du non respect du calendrier officiel	74
Annexe A10 :	Pourcentage moyen de jours perdus à cause du non respect du calendrier officiel	75
Annexe A11 :	Nombre moyen de jours perdus à cause de l'absence des enseignants	76
Annexe A12 :	Pourcentage moyen de jours perdus à cause de l'absence des enseignants	76
Annexe A13 :	Taux d'absence des élèves (selon les rapports mensuels directeurs)	77
Annexe A14 :	Pourcentage du temps perdu pour non respect du programme quotidien	78
Annexe A15 :	Utilisation du temps de classe (en minutes)	79
Annexe A16 :	Utilisation du temps de classe, par classe (en minutes)	80
Annexe A17 :	Utilisation du temps de classe (en pourcentage)	81
Annexe A18 :	Utilisation du temps de classe, par classe (en pourcentage)	82
Annexe A19 :	Temps d'apprentissage, vacation simple et double vacation	83
Annexe A20 :	Significativité des différences entre les taux d'absence par niveau (6 niveaux)	84
Annexe A21 :	Significativité des différences entre les taux d'absence par niveau (3 niveaux)	84
Annexe A22 :	Connaissance des directives ministérielles par les enseignants suivant le programme classique	85

POINTS SAILLANTS

LE TEMPS REEL D'APPRENTISSAGE

Le temps officiel d'apprentissage est défini comme le temps prévu dans le programme ou par les arrêtés ou communiqués ministériels pour l'enseignement du programme d'étude. Dans le cas du Mali, le programme d'étude fixe le volume horaire de cours par semaine, pour le niveau primaire, à 25 heures et 10 minutes en dehors du temps consacré à la récréation (1 heure et 20 minutes). La durée de l'année scolaire est de 172 jours d'après la Décision n°09-03624 du 27 novembre 2009 fixant les dates de congés scolaires et d'après le nombre de jours fériés observés.

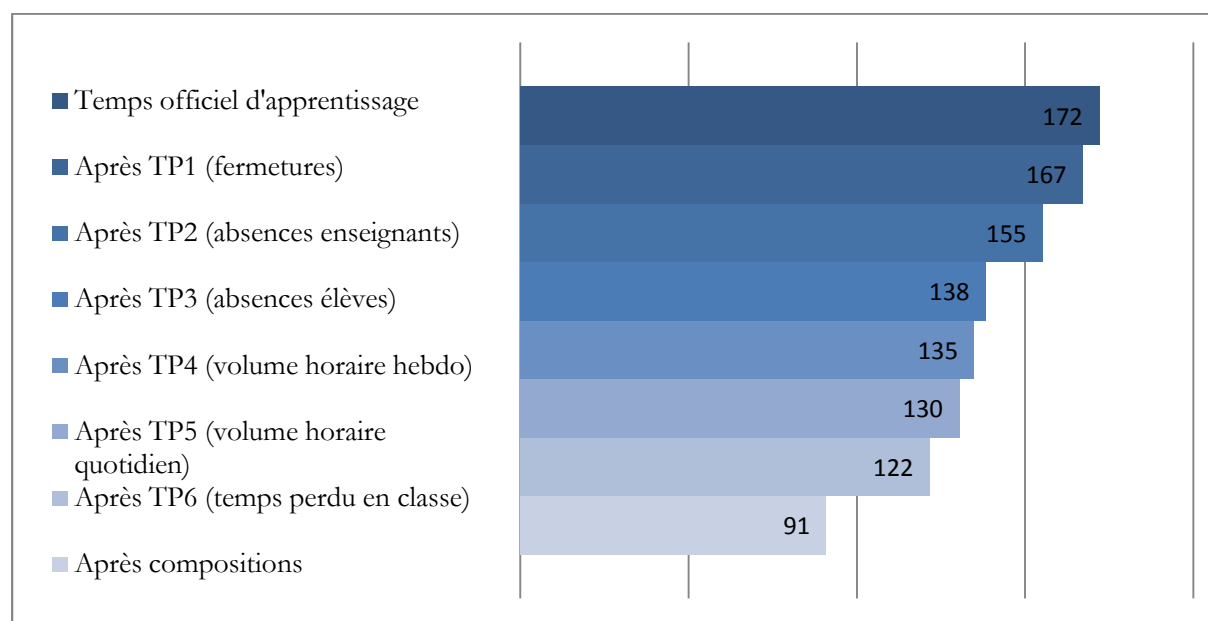
En réalité, les élèves bénéficient rarement du temps officiel d'apprentissage. Un pourcentage important du temps théoriquement alloué à l'enseignement est perdu à cause de plusieurs facteurs, entre autres le non respect des instructions officielles édictées par le Ministère concernant les dates de congés et de jours fériés et les volumes horaires, l'absentéisme des enseignants et des élèves, le non respect des heures de cours et l'utilisation inefficace du temps de classe. Le temps que les élèves passent effectivement en classe, en situation d'apprentissage, est appelé le temps réel d'apprentissage.

La présente étude avait pour but de mesurer le temps réellement consacré à l'apprentissage au cycle primaire au Mali en 2009-2010, afin de déterminer si les élèves ont suffisamment de temps pour acquérir les compétences spécifiées dans le programme d'étude. Les données ont été collectées auprès d'un échantillon représentatif de 113 écoles de 8 CAP et par le biais de 465 entretiens menés avec des directeurs d'école (112), des membres des Comités de Gestion de l'école (111), et des enseignants (242), ainsi que 242 observations de classe. De plus, 5434 rapports mensuels des directeurs furent analysés pour la période octobre 2009 à mars 2010 pour déterminer le taux d'absence des élèves. Enfin, les enquêteurs/observateurs ont noté de façon méticuleuse le chronogramme de la journée pour 103 des 113 écoles échantillonnées dans le but de déterminer jusqu'à quel point le directeur, les enseignants et les élèves respectent l'emploi du temps affiché à l'école.

Les résultats montrent que les élèves n'ont bénéficié que de 122 jours d'apprentissage en 2009-2010, sur les 172 jours prévus par le Ministère, soit 71%. Ce pourcentage est supérieur à celui d'autres pays de la sous région (Burkina Faso 60%; Niger 63%).

Un élève du primaire qui ne bénéficie que de 71% du temps d'apprentissage officiel chaque année ne dispose que de 4,2 ans pour développer les compétences précisées dans un programme qui, selon le Ministère de l'Éducation, nécessitent 6 ans d'école. Si le temps passé en composition est déduit du temps d'apprentissage, l'élève n'a que 3 ans à développer ces mêmes compétences. Ceci pourrait expliquer les faibles taux de réussite aux examens de fin d'année ou de fin de cycle. La situation des élèves à double vacation est encore plus grave. En effet, selon des études menées antérieurement au Mali et dans d'autres pays subsahariens, ces élèves ont en moyenne 32% de moins de temps d'apprentissage que leur homologues des écoles à vacation simple.

Graphique 1 : Temps réel d'apprentissage, en jours, au Mali



Dans 77% des écoles échantillonnées, selon les parents d'élèves, les enfants ont cours entre 7 et 9 mois. Toujours selon les parents d'élèves, la durée de l'année scolaire est de 4 à 6 mois dans 23% des écoles/

Les raisons des pertes de temps d'apprentissage se résument comme suit :

- *Les élèves perdent en moyenne 4,9 jours par année à cause du non respect du calendrier scolaire officiel communiqué par le Ministère.* Cette perte de temps est surtout due à une rentrée scolaire tardive (1,2 jours), à des fêtes prolongées (1,2 jours) ou au début anticipé des grandes vacances (1 jour). Les élèves en zone urbaine perdent 1,6 jours à cause de la tenue des compositions de 2^{ème} cycle. De façon générale, le temps perdu à cause du non respect du calendrier officiel est de même ampleur dans les zones urbaines et rurales et dans les écoles à programme classique et à curriculum.
- *En moyenne, les enseignants sont absents 11,8 jours par année.* Les raisons les plus évoquées sont les grèves (3,5 jours) et les formations (3 jours). Les enseignants en zone urbaine (14,7 jours) et ceux des écoles à curriculum (14,7 jours) manquent plus de journées d'école que leurs collègues en zone rurale (11,3 jours) et des écoles classiques (10,0 jours). Les absences dues aux grèves sont plus prononcées en zone urbaine que rurale. En revanche, les enseignants du milieu rural sont plus souvent absents pour des raisons de santé (1,4 jours) ou pour percevoir leur salaire (0,6 jour). De façon générale, plus l'enseignant est âgé, plus il est absent. Cette tendance s'inverse, cependant, après un certain âge. Les écoles à curriculum sont plus sujettes aux absences des enseignants. Enfin, le facteur principal expliquant les absences des enseignants est l'accès difficile à l'école. Le fait d'être originaire de la région, d'avoir une deuxième activité économique, de bénéficier des visites périodiques du personnel du CAP et de l'appui des parents ou de la communauté, n'a aucun impact sur le taux d'absentéisme des enseignants.

- *Les élèves sont absents en moyenne 11% du temps, soit 17 jours par année.* Les élèves en zone rurale manquent plus de jours que leurs homologues des zones urbaines. En milieu urbain, le taux d'absentéisme est bas (2%) et assez stable tout au long de l'année. Selon les parents, les élèves s'absentent surtout à cause des travaux domestiques ou champêtres. Le taux d'absentéisme au Mali est relativement élevé, comparé à d'autres pays (Ghana 9,8 jours; Tunisie 3,4 jours).
- *D'après les horaires programmés par les directeurs d'école, les élèves bénéficient en moyenne de 24h33 minutes de cours au lieu des 25 heures et 10 minutes prévues dans le programme.* Cela se traduit en une perte de 3,4 jours d'apprentissage par année.
- *De façon générale, les écoles respectent chaque jour les heures de cours fixées par leur direction, même si le non respect des horaires prévus coûte 3,3% de temps d'apprentissage aux élèves, soit 4,4 jours au cours de l'année.* Les écarts sont deux fois plus importants en zone rurale qu'en milieu urbain. Les cours commencent et terminent à l'heure prévue et les temps de pause sont respectés. Plus le directeur est âgé, moins le temps est perdu. Cet effet s'atténue avec l'âge. Enfin, l'accès difficile à l'école explique encore le temps perdu car les retards sur les horaires sont dus aux retards des enseignants et des élèves.
- *Les enseignants allouent 93% du temps de classe aux activités d'apprentissage proprement dites (versus aux activités de gestion de classe et aux activités sans rapport avec la classe).* Ce pourcentage est relativement stable selon la zone et le programme d'enseignement (classique/curriculum) et supérieur à celui des autres pays (Ghana 70%, Maroc 83%, Tunisie 87%). Une perte de 7% équivaut, au cours de l'année scolaire à une perte de 8,8 jours. Un enseignant sans formation ou ayant été formé grâce au programme SARPE perd moins de temps en gestion de classe et est moins distrait qu'un enseignant formé à l'IFM ou l'IPEG. Lorsque l'enseignant n'enseigne pas depuis le début de l'année à la classe observée, il perd davantage de temps en salle de classe. Le temps d'apprentissage interactif est plus important dans les classes de 3^{ème} ou 3^{ème}/4^{ème} alors que dans les classes de 1^{ère} et 2^{ème} année, le temps d'apprentissage individuel est plus important. Le temps pris par la gestion de classe est supérieur dans les classes de niveau 1 (1^{ère} et 2^{ème} années).
- *Le taux de distraction des élèves pendant l'enseignement est très élevé (30%) comparé à d'autres pays (Ghana...Brésil...Tunisie...).* Les enseignants passent plus de temps à enseigner au Mali, mais les élèves passent moins de temps à écouter. La fréquence des visites du directeur dans la classe réduit de façon significative le taux de distraction. Le taux de distraction demeure assez stable et assez inquiétant, quel que soit le milieu (rural, urbain) ou le programme (classique, curriculum).
- *Les élèves des écoles urbaines et à curriculum bénéficient de plus de temps d'apprentissage que les élèves en zone rurale ou des écoles classiques.* Un élève en zone urbaine, dans une école à curriculum a 13 jours de plus de cours (environ 2 semaines et demie) que son homologue en zone rurale et dans une école classique. Au cours de 6 ans, cela équivaut à 78 jours, soit presque 4 mois, d'apprentissage de plus pour les élèves en zone urbaine. L'écart est dû surtout au taux d'absence élevé des élèves en zone rurale.

- *Le pourcentage total du temps perdu est expliqué par deux facteurs : le statut de l'école (public/communautaire) et l'accès difficile à l'école.*

LA QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT DE LA LECTURE ET DE L'ECRITURE

A première vue, le Mali présente de bons résultats comparés aux autres pays par rapport à l'utilisation efficace du temps d'apprentissage en classe. 74% du temps est alloué aux activités d'apprentissage interactif (interaction entre l'enseignant et les élèves), ce qui dépasse de loin la norme de 50% proposé par la Banque Mondiale. Cependant, les enseignants ont des pratiques pédagogiques moins diversifiées que leurs homologues dans des pays comme la Tunisie :

- *Les enseignants se servent d'un répertoire très limité de stratégies pour enseigner la lecture/écriture. Ils ont tendance à favoriser certaines activités (discussion, lecture à haute voix) au détriment d'autres (activités corporelles, travaux de groupe, projets, jeux de renforcement...). Le manque de variété dans les modes de présentation ou d'apprentissage et l'absence d'activités d'apprentissage actives peuvent expliquer le taux assez élevé de distraction. Sur 239 cours de lecture/écriture observés, les enquêteurs ont noté une absence presque totale de jeux, d'activités de groupe/travail coopératif, de projets ou de séances d'écriture spontanée ou authentique. Moins d'un pour cent du temps d'apprentissage interactif est alloué à de telles activités. Presque la moitié du temps interactif dans les classes de lecture/écriture au Mali est alloué aux discussions de type « questions-réponses » durant laquelle l'enseignant pose des questions et les élèves répondent. Environ un tiers du temps est alloué à la lecture à haute voix.*
- *Plus d'un tiers du temps d'apprentissage individuel (sans l'interaction de l'enseignant) est alloué aux activités de copie pendant lesquelles les élèves copient des lettres, des mots ou des textes du tableau. Le pourcentage du temps d'apprentissage réservé au copiage est le plus élevé de tous les pays où les observations de classe furent effectuées (30%).*
- *L'atout que représente l'enseignement en langue nationale est limité par le fait que les enseignants des classes à curriculum ne font pas appel à la facilité d'expression des élèves. Les pratiques des enseignants des programmes à curriculum ne varient pas de façon significative de celle des enseignants des programmes classiques. Ceci suggère que la langue d'apprentissage n'est pas un facteur déterminant dans la sélection des stratégies d'enseignement. Les élèves qui apprennent dans la langue dominante de la communauté et qui ont une certaine facilité d'expression et de communication ne participent pas plus à des activités d'apprentissage centrées sur eux.*
- *Les enseignants laissent rarement un groupe d'élèves travailler de façon autonome pendant qu'ils mènent une autre activité avec un groupe d'élèves ou qu'ils exercent des activités hors de l'enseignement (3,5% du temps en classe).*
- *Le matériel utilisé par les enseignants est très peu diversifié. Les enseignants utilisent principalement le tableau noir (51% du temps d'apprentissage). Le taux d'utilisation du tableau est pourtant corrélé positivement au taux de distraction des élèves. En effet, plus les enseignants utilisent le tableau noir, plus les élèves sont distraits.*

TEMPS RESERVE A L'ENSEIGNEMENT DE LA LECTURE ET DE L'ECRITURE

- *Les enseignants des classes à curriculum accordent plus de temps à l'enseignement des langues qu'il n'est prévu par les directives ministérielles. Ceci se fait certainement au détriment d'autres matières ou d'activités de développement de l'enfant. De plus, ils accordent une part plus importante à l'enseignement du français qu'il n'est prévu dans ces directives. La surestimation du temps alloué aux langues dans les classes suivant le curriculum peut être due au fait d'enseigner deux langues. En effet, c'est principalement le français dont le temps est augmenté. Il existerait un volume d'heures minimal pour pouvoir enseigner une langue.*
- *A l'inverse, les enseignants suivant le programme classique sous-estiment le temps alloué à l'enseignement de la langue. Un enfant suivant le programme classique de 1ère année ne dispose que de 78% du temps d'enseignement du français prévu par le Ministère. C'est pire pour les enfants de 2^{ème} et 3^{ème} années qui ne suivent que 71% et 50% du temps prévu pour la langue.*
- *Il n'est pas surprenant, au vu des pratiques pédagogiques dominantes des enseignants et du peu de temps officiel alloué à l'apprentissage proprement dit, et plus particulièrement à l'apprentissage de la lecture, que la grande majorité des élèves de 2^{ème} et 4^{ème} années éprouvent des difficultés à lire (Etude EGRA, 2009).*

INTRODUCTION

L'objectif du Ministère de l'Éducation, de l'Alphabétisation et des Langues Nationales (MEALN) est d'offrir une éducation de qualité à tous les enfants du Mali. Au cours des 20 dernières années, le Mali a beaucoup investi dans des initiatives visant à réduire ou éliminer les obstacles à l'éducation, telles que l'introduction de la langue nationale comme langue d'enseignement, la construction d'écoles, la formation des enseignants, la réforme du curriculum, la production de matériels didactiques et la décentralisation. Grâce à ces efforts et beaucoup d'autres, le taux brut de scolarisation au primaire s'est accru de 27% en 1990 à 78% en 2009.

Cependant, les évaluations des acquis scolaires menées au cours des dernières années, au Mali comme dans beaucoup d'autres pays, montrent que l'amélioration de l'accès à l'école n'a pas été accompagnée de l'amélioration de la qualité de l'enseignement. Au Ghana, au Niger, au Pérou et au Yémen, moins d'un élève sur cinq quitte le cycle primaire avec les compétences langagières nécessaires et seulement un sur dix atteint le niveau désiré en mathématiques (Gillies et Quijada, 2007). Les résultats du Programme d'Analyse des Systèmes Éducatifs de la CONFEMEN de 1996 à 2001 (FTI, 2010) mené dans 6 pays francophones d'Afrique, dont le Mali, ont montré que 14% et 43% des élèves de 5^{ème} année avaient des résultats « faibles » respectivement en français et en mathématiques. Au Sénégal, par exemple, plus de 40% des élèves peinaient à ordonner des nombres à deux décimales (Gillies et Quijada, 2007). Au Mali, les résultats de l'évaluation précoce des compétences en lecture (EGRA) réalisée en 2009 ont souligné que beaucoup d'élèves quittent le niveau élémentaire sans avoir développé les compétences de base nécessaires pour soutenir leur apprentissage. Selon le rapport "Learning for All" du Fast Track Secretariat (2010), le défi majeur est d'assurer que tous les élèves développent les habiletés cognitives de base au cours du cycle primaire.

S'il semble logique de supposer que la performance des élèves est croissante du volume de ressources allouées à l'amélioration du système éducatif, cela n'est pas le cas au Mali, comme dans beaucoup de pays d'Afrique de l'Ouest. Pourquoi les investissements importants n'ont-ils pas porté les fruits escomptés en matière de compétences des élèves ? Les recherches menées au niveau régional dans le cadre de la CONFEMEN (Jean-Marc Bernard et al., 2004) proposent trois pistes potentielles :

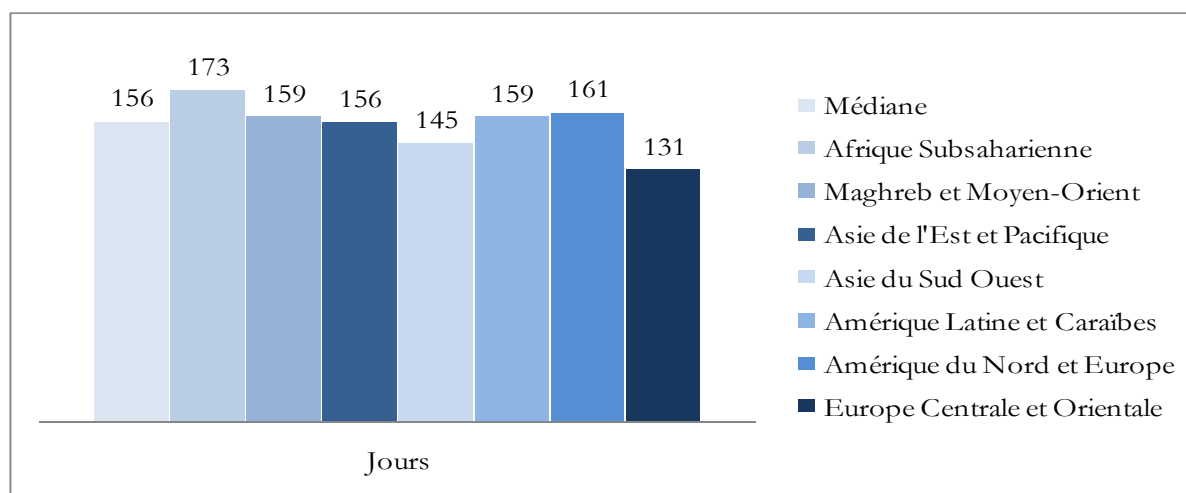
- i. *l'efficacité pédagogique du maître*, à savoir ses compétences et de sa motivation à exercer son métier ;
- ii. *le nombre d'heures d'enseignement*, d'apprentissage, qui est déterminé en partie par le calendrier scolaire officiel, les absences de l'enseignant et des conditions locales (chaleur, pluies, récoltes) ,
- iii. *le mode d'organisation et de pilotage de l'école* notamment à travers le management de l'équipe pédagogique et la participation des parents d'élèves.

La présente étude explore la deuxième piste : le nombre d'heures d'apprentissage. Elle repose sur l'hypothèse d'une corrélation positive entre le temps d'apprentissage et l'engagement intellectuel des élèves d'une part et les acquis des élèves d'autre part. Plus les élèves ont l'occasion de

participer à des situations d'apprentissage interactif, plus ils apprennent (UNESCO, 2004). Cette hypothèse n'est pas révolutionnaire. Un élève ne peut pas apprendre si son maître est absent ou si les heures prévues par le programme pour acquérir les compétences prévues sont insuffisantes.

Le temps d'apprentissage officiel est défini comme le nombre d'heures d'enseignement prévu par les arrêtés ministériels ou le programme d'étude. Il varie de façon importante d'une région du monde à l'autre, comme le montre le graphique 2 ci-dessous et le tableau en annexe A1. Les pays d'Afrique subsaharienne ont l'année scolaire la plus longue, suivis des pays d'Amérique du nord et d'Europe de l'ouest. Les pays d'Europe centrale et de l'est ont l'année scolaire la plus courte. (Voir le graphique ci-dessous et l'annexe A1.)

Graphique 2 : Durée de l'année scolaire (en jours)



Source : Benavot, Aaron. 2004. *A global study of intended instructional time and official school curricula, 1980-2000. Analyse menée pour le rapport EPT 2005 (EFA Global Monitoring Report 2005, The Quality Imperative)*

Le graphique 2 et l'annexe A1 ne montrent pas la variabilité de la durée de l'année scolaire au sein d'une même région du monde. Comme le montre le tableau 2 ci-dessous, certains pays asiatiques offrent beaucoup plus de 1000 heures par an au cycle primaire (200 jours de 5 heures), sortant de la fourchette de 850 à 1000 heures recommandée par le Global Monitoring Report (UNESCO, 2004) comme le nombre d'heures requises, sans compter les heures de pause, pour assurer l'acquis des notions de base au primaire. Si la durée de l'année scolaire au Mali (172 jours en 2009-2010) est comparable à la médiane des pays d'Afrique subsaharienne en 2000 (173 jours), les élèves de cycle primaire au Mali bénéficient de 20 jours de moins (environ 1 mois) de temps d'enseignement officiel que ceux du Niger ou du Burkina Faso.¹

Tableau 2. Durée de l'année scolaire (temps)

Pays	Année Scolaire
Bangladesh	200 jrs
Burkina Faso	192 jrs
Chine	251 jrs
Etats-Unis	180 jrs
Indes	220 jrs
Japon	243 jrs
Mali (2009-2010)	172 jrs
Niger	192 jrs
Pakistan	180 jrs
Zambie	190 jrs

Source : Abadzji, H (2007) sauf pour le Niger (Ministère de l'Éducation, (2009) et le Burkina Faso (Ministère de l'Éducation, 2008)

¹ Dans la majorité des pays d'Afrique subsaharienne, il n'existe pas de loi fixant la durée de l'année scolaire. Chaque année, les ministères publient un arrêté fixant les dates de rentrée scolaire et de congés. Les jours fériés,

En réalité, des études menées au niveau des écoles, dans la sous région (le Niger, le Burkina Faso, le Sénégal) aussi bien que dans plusieurs des pays d'Amérique Latine et d'Asie de l'Est montrent que les élèves bénéficient rarement du temps officiel d'apprentissage. Un pourcentage important du temps alloué à l'instruction est perdu à cause de l'absentéisme des enseignants et des élèves, des grèves, du manque de matériels d'apprentissage et du relâchement de la discipline.

Une première étude menée au Mali en 1999 a estimé le temps d'apprentissage réel à 70% du temps d'apprentissage officiel (Kim, K, 1999, cité dans Abadzi, H, 2007, p. 8). (Nous définissons le temps réel d'apprentissage comme le temps que les élèves passent effectivement en classe, en situation d'apprentissage.) Des recherches menées récemment dans les pays voisins ont révélé des tendances similaires. Au Burkina Faso les élèves ne bénéficient que de 60% des heures d'apprentissage arrêtées par le Ministère de l'Éducation (Ministère de l'Enseignement de Base et de l'Alphabétisation, 2008, p.7). Au Niger, ce pourcentage s'élève à 70% (Ministère de l'Éducation Nationale du Niger, Juin 2009). À cause du décalage important entre les heures d'enseignement prévues par le programme (le temps officiel d'apprentissage) et celles

La perte annuelle du temps d'apprentissage est cumulative. Un élève qui ne bénéficie que de 70% du temps d'apprentissage officiel chaque année du primaire n'a que 4,2 ans pour développer les compétences prévues dans un programme de 6 ans.

effectivement réalisées sur le terrain (le temps réel d'apprentissage), rares sont les pays qui arrivent à respecter la norme de 850 à 1000 heures « effectives » de cours par an. Malheureusement cette déperdition est cumulative au fil des années. Un élève qui ne bénéficie que de 70% du temps d'apprentissage nécessaire passe dans la classe supérieure sans les prérequis nécessaires à l'acquisition des nouvelles notions et compétences qui

lui seront présentées. Et la même situation se reproduit l'année suivante. L'élève passe 6 ans à l'école, mais ne bénéficie que de 4,2 ans d'apprentissage.

La présente étude a pour objectif de mesurer le temps réellement consacré à l'apprentissage au cycle primaire au Mali en 2009-2010, dans le but de déterminer si les élèves ont l'opportunité d'acquérir les compétences spécifiées dans le programme d'étude. Elle fournira aux décideurs et aux différents partenaires du Mali des éléments indispensables à l'identification de stratégies et politiques visant à assurer la réussite scolaire du plus grand nombre d'élèves.

OBJECTIF

L'objectif général de cette étude est de déterminer le temps réel d'apprentissage. Elle vise à répondre à trois questions clés :

- De combien d'heures d'apprentissage réel par année les élèves bénéficient-ils en moyenne pour chaque type de programme (curriculum, classique) ?
- Quels sont les pratiques et les facteurs qui nuisent au temps réel d'apprentissage ?

prévus ou non sont aussi à retrancher du temps de cours annuel. Pour cette raison, la durée de l'année scolaire peut varier d'une année à l'autre. Dans ce rapport, la durée de l'année scolaire du Mali est de 172 jours dans le tableau 2 (2009-2010) et 178 jours dans le tableau A20 (1999). De même pour le Burkina Faso (192 jours en 2008 (Tableau 1) et 172 jours en 1999 (Tableau A20)). Les décalages constatés sont fonction des particularités de l'année scolaire pendant laquelle l'étude a été effectuée.

Les réponses à ces deux questions fourniront les informations nécessaires à une analyse systématique du temps d'apprentissage dans le cycle primaire au Mali.

La volonté des autorités ministérielles de mieux comprendre les pratiques de classe actuelles en matière d'enseignement de la lecture et de l'écriture, a conduit à aborder une troisième question :

- Quel usage font les enseignants du temps d'apprentissage en salle de classe et plus particulièrement au cours des leçons de lecture/écriture au début du cycle primaire ?

Pour y répondre, les observations de classe se sont focalisées sur les cours de lecture/écriture des classes de 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} années. Cependant, selon les principaux facteurs de perte de temps réel d'apprentissage, l'étude pourra être étendue à d'autres niveaux et à d'autres disciplines.

STRUCTURE DU RAPPORT

La section 1.0 de ce rapport présente la méthodologie retenue, y compris l'échantillonnage et la nature des différents instruments utilisés lors de la collecte des données. La partie suivante présente les constats par rapport au temps d'apprentissage. La section 3.0 identifie les liens établis entre le temps réel d'apprentissage et différents facteurs examinés. Cette section est suivie d'une description des pratiques pédagogiques des enseignants lors des cours de lecture/écriture. La liste des écoles visitées, ainsi que les tableaux d'analyse des données et les outils de collecte de données se trouvent dans l'annexe du rapport.

1 METHODOLOGIE

1.1 ÉCHANTILLONNAGE

Bien que les arrêtés ministériels ou les programmes d'étude puissent fournir des informations par rapport au temps officiel d'apprentissage, la mesure du temps réel d'apprentissage nécessite d'observer ce qui se passe sur le terrain et de mesurer le temps perdu à cause de l'absence des enseignants ou des élèves, des retards accusés dans le démarrage des cours, des fermetures non programmées, etc.

L'échantillon des écoles a été établi à partir de la base de données de la Cellule de Planification Statistique (CPS) du MEALN de 2008-2009. La couverture de l'enquête est nationale. Cependant, les régions de Tombouctou et Kidal n'ont pas été enquêtées pour des raisons de sécurité.

L'étude s'est focalisée sur les écoles fondamentales, communautaires et publiques offrant au moins un classe de 1^{ère}, 2^{ème} ou 3^{ème} année. Le budget de l'enquête ainsi que le nombre et la complexité des outils de collecte ont contraint l'échantillon à une centaine d'écoles. Ainsi, un total de 112 directeurs, 242 enseignants et 110 comités de gestion scolaire ont participé aux entretiens et 239 observations de classes furent menées dont 129 dans les écoles classiques et 110 dans les écoles à curriculum.

Dans chaque région, 2 CAP furent choisis, selon des contraintes pratiques. Pour effectuer les entretiens avec les parents et les observations de classe dans les écoles à curriculum, au moins un des enquêteurs de chaque binôme devait maîtriser la langue locale. Pour minimiser le nombre de langues à maîtriser et faciliter le recrutement des enquêteurs, il a été décidé de sélectionner dans chaque région 2 CAP de même langue majoritaire² et géographiquement proches. Les langues dominantes par CAP sont présentées dans le tableau de l'annexe A2. Le tableau 3 ci-dessous liste les CAP retenus pour chaque région.

Tableau 3. Régions et CAP concernés par l'étude

Région	CAP choisis	
Bamako	Faladié	Bamako Coura
Gao	Gao	Bourem
Mopti	Bandiagara	Bankass
Koulikoro	Kati	Baguinéda
Sikasso	Sikasso I	Sikasso II
Kayes	Kayes Rive Gauche	Bafoulabé
Ségou	Ségou	Bla

Dans chaque CAP choisi, 8 écoles furent tirées parmi celles de la langue majoritaire. Au niveau de chaque CAP, l'échantillon a été tiré de façon à assurer la représentativité en termes de **programme** (classique ou curriculum) et de **zone** (urbaine ou rurale) (voir annexe A3). Au

² La langue majoritaire est définie au niveau de l'établissement scolaire comme la langue majoritairement parlée par les élèves.

niveau national, les écoles de zone urbaine sont surreprésentées afin de pouvoir obtenir des résultats statistiquement significatifs sur ces seules écoles³. (Voir le tableau 4 ci-dessous.)

Tableau 4. Répartition de la population et de l'échantillon selon la zone et le programme

	Population			Echantillon TRA		
	Classique	Curriculum	Ensemble	Classique	Curriculum	Ensemble
Zone rurale	4366 (64%)	1660 (24%)	6036 (88%)	56 (50%)	26 (23%)	82 (73%)
Zone urbaine	394 (6%)	388 (6%)	782 (12%)	12 (11%)	18 (16%)	30 (27%)
Ensemble	4770 (70%)	2048 (30%)	6818 (100%)	68 (61%)	44 (39%)	112 (100%)

Pour chaque école échantillonnée, quatre écoles de remplacement furent prévues, comparables en termes de programme, de zone, de langue, de statut et d'effectif. Elles furent enquêtées si l'école prévue était fermée, si les enseignants étaient en grève, si l'école n'avait pas de classe d'un des trois premiers cours, s'il est impossible d'y accéder. La liste des écoles enquêtées, par CAP, se trouve en annexe A4.

Écoles à double vacation

Les deux strates retenues pour l'échantillonnage et pour l'analyse des facteurs pouvant influencer sur le temps d'apprentissage sont le type de programme et la zone. Nous n'avons pas retenu le type de vacation comme strate et l'échantillon ne contient que 6 écoles à double vacation. Pour cette raison, il est impossible d'établir des résultats scientifiquement valables pour les seules écoles à double vacation.

1.2 CALCUL DU TEMPS REEL D'APPRENTISSAGE

1.2.1 Temps officiel d'apprentissage

Le temps officiel d'apprentissage est défini comme le temps prévu dans le programme ou par les arrêtés ou communiqués ministériels pour l'enseignement du programme d'étude. Dans le cas du Mali, le temps hebdomadaire d'apprentissage officiel est fourni dans le programme d'étude (voir le tableau 5 ci-dessous) et se calcule de la façon suivante :

Tableau 5. Calcul du temps officiel d'apprentissage (hebdomadaire)

Matière	Niveau 1 : 1 ^{ère} et 2 ^{ème} années	Niveau 2 : 3 ^{ème} années
Français	14h30	13h50
Maths et technologie	07h30	07h30
Sciences	00h30	00h30
EPS/ECM	01h20	01h50
Chant/dessin	01h20	01h30
Total	25h10	25h10

Le programme prévoit donc 26 heures et 30 minutes de présence à l'école par semaine, dont 1 heure et 20 minutes de récréation, ce qui laisse 25 heures et 10 minutes de temps d'apprentissage proprement dit, soit en moyenne 5 heures et 2 minutes par jour sur une semaine de 5 jours.

³ Cette surreprésentation a été corrigée par des pondérations de redressement. Tous les résultats présentés sont calculés en tenant compte de cette pondération.

Il n'y a pas d'arrêté ministériel fixant la durée de l'année scolaire, en jours. Le Ministère signe chaque année une décision fixant les dates des congés scolaires. Le calendrier scolaire de 2009-2010 établi à l'aide des dates fixées par cette décision et à l'aide des jours fériés observés se trouve en annexe (A5). Une analyse des dates permet de fixer le nombre de jours de cours à 172. A raison d'une moyenne de 5 heures et 2 minutes de cours par jour pour le niveau primaire, cela donne un total de 865 heures et 44 minutes d'enseignement par année.

1.2.2 Temps réel d'apprentissage

Le temps réel d'apprentissage est défini comme le temps durant lequel l'enseignant et les élèves sont ensemble et durant lequel les élèves sont en situation d'apprentissage. Il s'agit donc du temps d'enseignement prévu dans le calendrier officiel du Ministère, à savoir 172 jours (865 heures et 44 minutes) dans le cas de l'année scolaire 2009-2010, moins le temps perdu pour diverses raisons. (Voir le tableau 6 ci-dessous.)

Tableau 6. Calcul du temps réel d'apprentissage

Temps officiel, moins....	
Le temps perdu à cause des fermetures non programmées (congés prolongés ou anticipés, "ponts" non officiels, fêtes locales, marchés, grèves, funérailles, activités agricoles...) (TP1)	
Le temps perdu à cause de l'absence des enseignants (TP2)	
Le temps perdu à cause de l'absence des élèves (TP3)	
Le temps perdu à cause du non respect du volume horaire hebdomadaire (c'est-à-dire, moins 25 heures 10 minutes de cours par semaine) (TP4)	
Le temps perdu à cause du non respect du volume horaire quotidien (retard dans le démarrage de la journée ou des cours, récréations prolongées...) (TP5)	
Le temps perdu à cause du temps de classe alloué aux activités autres que l'apprentissage (gestion de classe ou du matériel,...) (TP6)	

L'absentéisme des enseignants (TP2) préoccupe les décideurs, au Mali comme ailleurs. Cette situation interpelle les États à une plus grande responsabilisation des enseignants et la mise en œuvre de mesures incitatives. Or, l'absentéisme des enseignants n'est qu'un des facteurs diminuant le temps réel d'apprentissage. Les élèves ne peuvent pas apprendre si l'école est fermée pour des raisons non prévues par le Ministère (TP1), ou s'ils ne sont pas présents à l'école (TP3). Même si les élèves et l'enseignant sont à l'école, le temps d'apprentissage réel peut être réduit si l'école offre moins de 25h10 de cours par semaine (TP4), ou si le programme quotidien n'est pas respecté (l'enseignant ou les élèves arrivent en retard, les temps de pause sont prolongés, les heures de cours raccourcies...) (TP5).

Enfin, les recherches menées dans plusieurs pays (le Ghana, la Tunisie, le Maroc, le Brésil) ont montré que la majorité du temps d'apprentissage perdu l'est à l'intérieur de la salle de classe (Abadzi, 2007, p. vii), à cause d'une utilisation inefficace du temps d'apprentissage. Les enseignants passent trop de temps en interaction sociale avec les élèves ou en activités de gestion de classe ou de ressources (comparé au temps passé sur l'apprentissage) (TP6). Au Ghana, par exemple, le gaspillage du temps en salle de classe a réduit le temps réel d'apprentissage à 39% du temps officiel d'apprentissage. Pour obtenir une image fidèle et complète du temps d'apprentissage, il faut donc analyser les interactions en salle de classe.

1.3 INSTRUMENTS DE COLLECTE

Pour calculer le temps perdu à cause de chacune des 7 causes présentées ci-dessus et en déterminer des facteurs, 7 outils ont été conçus et administrés. Ils figurent dans les dernières pages des annexes (à partir de la page 88).

1.3.1 Questionnaire Directeur (TP1)

Le questionnaire Directeur a permis, entre autres, de mesurer le nombre de jours d'apprentissage "perdus" à cause du non respect du programme officiel. Il a été demandé aux directeurs des écoles visitées de fournir des informations par rapport à la date effective de la rentrée scolaire 2009, les dates observées pour les différents congés scolaires et fêtes officielles depuis la rentrée, les autres jours fériés observés au niveau local, ainsi que le nombre de jours "ouvrables" consacrés aux compositions et aux activités de formation (conseils des maîtres, leçons modèles).

Le questionnaire a également permis de collecter des données sur des facteurs influant potentiellement sur le temps réel d'apprentissage, tels que la zone d'implantation de l'école, sa distance du CAP ou du centre de santé le plus proche, le nombre de visites des représentants du CAP et la difficulté d'accès à l'école.

1.3.2 Questionnaire enseignant (TP2)

Le questionnaire Enseignant a permis, entre autres, de recenser le nombre de jours d'apprentissage "perdus" du fait d'absences des enseignants. Il a été demandé aux enseignants de préciser le nombre de jours d'absences depuis le début de l'année scolaire et les raisons principales de ces absences. L'entretien a permis également de collecter des données sur des facteurs influant potentiellement sur le temps réel d'apprentissage, tels que l'éloignement du domicile de l'enseignant de l'école et le temps mis pour percevoir le salaire, l'exercice d'une autre activité économique, le statut familial de l'enseignant. L'entretien a été administré aux 3 enseignants des 3 classes observées (voir la section 1.3. ci-dessous et l'annexe A6).

Ce questionnaire a également permis de mesurer les volumes horaires alloués en réalité à l'enseignement de la lecture/écriture et à chacune de ses composantes (récitation, orthographe, langage,...).

1.3.3 Questionnaire parent (Comité de Gestion Scolaire, CGS)

Les données collectées par le biais de l'entretien CGS/APE ont servi de source de validation des données collectées auprès des enseignants et des directeurs, notamment en termes de jours et motifs de fermeture non prévus, d'absence des enseignants et d'absence des élèves.

1.3.4 Fiche de présence des élèves (TP3)

La fiche de présence des élèves vise à mesurer le nombre de jours d'apprentissage perdus du fait de l'absence des enfants. La fiche est remplie pour les classes de 2^{ème} année, dont les taux d'absence sont supposés représentatifs des taux d'absence de l'ensemble des élèves de l'école. L'enquêteur devait y inscrire le pourcentage mensuel d'élèves présents pour chaque mois depuis la rentrée scolaire, ainsi que le nombre total de jours ouvrables dans le mois, selon les informations consignées dans les registres d'appel des enseignants.

1.3.5 Chronogramme de la journée (TP4, TP5)

Le chronogramme de la journée a pour but de mesurer le volume horaire ainsi que le nombre de minutes perdues du fait de récréations ou pauses prolongées ou d'un démarrage tardif des cours. Les enquêteurs devaient noter le programme quotidien officiel de l'école, ainsi que l'heure réelle du démarrage et de l'arrêt des cours et des récréations le jour de la collecte. La comparaison entre le programme quotidien prévu (c'est-à-dire, les heures indiquées dans l'emploi du temps de l'école) et le programme réel a permis de vérifier : 1) la conformité du programme quotidien prévu avec les directives du Ministère concernant les heures quotidiennes d'apprentissage, ainsi que 2) le temps perdu à cause du non respect du programme prévu par le Directeur.

1.3.6 Grille d'observation de classe (TP6)

La grille d'observation de classe dite Stallings, ou plus précisément le « Stanford Research Institute Classroom Observation System » (Stallings, 1977) fut développée dans les années 1970 pour évaluer l'usage que font les enseignants et les élèves du primaire du temps en salle de classe. Elle fut élaborée initialement pour évaluer le degré de mise en œuvre par les enseignants des programmes de réforme au niveau préscolaire et primaire, puis modifiée pour le niveau secondaire. Ses premières mises en application dans les années 1970 ont permis d'établir des cibles pour

LES INTERACTIONS DE LA GRILLE STALLINGS

1. Apprentissage interactif

- Lecture à haute voix (2)
- Explication, Consignes (1)
- Discussion (3)
- Activités/ jeux de mémorisation (4)
- Projets (5)
- Activités corporelles (7)
- Coopération entre élèves (8)

2. Apprentissage individuel

- Copiage (12)
- Répétition (10)
- Exercices individuels (8)
- Récitation (11)

3. Gestion de Classe

- Activités de gestion de classe (15)
- Réprimande (14)

4. Enseignant "hors tâche"

- L'enseignant échange avec des adultes au sein de la classe (17)
- L'enseignant n'interagit pas avec les élèves mais fait d'autres tâches liées à l'enseignement (18)
- L'enseignant est hors de la classe (19)
- L'enseignant est distrait (20)

5. Élève "hors tâche"

- Élèves distraits (16)
- Interaction sociale entre les élèves (13)

NB : Le numéro entre parenthèses correspond à l'item de la grille.

L'utilisation efficace du temps d'apprentissage. En effet, les enseignants les plus efficaces passaient 50% ou plus de leur temps sur des activités d'apprentissage dit "interactif" (c'est-à-dire des activités impliquant à la fois l'enseignant et les élèves), 35% sur des activités de suivi et 15% ou moins sur la gestion. Les élèves étaient à la tâche 94% du temps et distraits seulement 3% du temps, comparé à 15% et 85% respectivement dans les classes moins efficaces (Abadzi, H., 2007, p. 51). Les données collectées au cours des années dans diverses situations d'apprentissage ont permis d'établir une norme de 50% du temps de classe sur les activités d'apprentissage interactif (Ibid.).

La grille fut recommandée par la Banque Mondiale en 2002 comme l'instrument le plus adapté pour collecter des données systématiques sur les interactions entre les enseignants et les élèves, car elle permet, à des instants précis, de noter à la fois l'activité dans laquelle est impliqué l'enseignant, les activités dans lesquelles sont impliqués les élèves et les matériels didactiques exploités. Au lieu d'interpréter et de porter un jugement sur les comportements pédagogiques de l'enseignant ou des élèves, l'enquêteur note tout simplement si des comportements pédagogiques clairement définis ont été observés. Le processus réduit au minimum les jugements subjectifs. La version de la grille utilisée pour cette étude est celle adaptée aux écoles des pays à faible revenu. Elle incorpore des pratiques et activités observées dans des pays, mais absentes de la grille originale.

L'instrument comporte deux parties : une première page où l'enquêteur décrit la situation de la classe (l'effectif, le programme suivi, le type d'école, la disposition de la salle, les ressources pédagogiques disponibles,...) et une série de 10 fiches d'observation où l'enquêteur note les interactions entre les enseignants et les élèves. Le principe est de prendre dix « photos » de la classe pendant une leçon donnée. Pour ce faire, l'enquêteur divise la durée prévue de la leçon par 10 pour déterminer la longueur des intervalles entre deux photos. Par exemple, lors d'un cours dont la durée prévue est de 30 minutes, une photo est prise toutes les 3 minutes.

La grille liste 20 activités potentielles (voir l'encadré ci-dessus) et le manuel d'accompagnement (en annexe aux pages 103 à 105) offre une définition précise de chacune. Lors de la prise d'une photo, l'enquêteur situe l'enseignant puis tous les groupes d'élèves de la classe par rapport à la liste d'activités. Il note également le matériel didactique utilisé : tableau noir, manuel de lecture, livres de lecture (autre que le manuel), affiches/étiquettes/cartes, cahier/ardoise ou aucun matériel.

On suppose que les activités photographiées continuent jusqu'à la prochaine photographie. Par exemple, si 10 photos sont prises lors d'un cours de 30 minutes, chaque photo représente une durée de trois minutes. Ainsi, une analyse chronométrée des activités consignées dans les 10 photos permet de calculer le nombre de minutes (et le pourcentage du temps de classe) allouées à chaque type d'activité et de déterminer ainsi les minutes perdues à cause des activités autres que l'enseignement (la gestion de classe ou des ressources, distraction des élèves ou des enseignants...). L'analyse permet de faire le tri entre le temps d'apprentissage interactif et individuel et de calculer le temps accordé à différents types d'apprentissage de lecture-écriture.

La grille d'observation permet de croiser les matériels didactiques utilisés avec les activités d'apprentissage. Ceci permet de déterminer jusqu'à quel point les enseignants exploitent le matériel didactique mis à leur disposition.

Les activités observées sont aussi codées selon qu'elles sont menées **avec** l'enseignant (c'est-à-dire les élèves et l'enseignant travaillent ensemble, il s'agit d'enseignement interactif), ou **sans** lui (apprentissage individuel). Dans ce dernier cas, les élèves travaillent de façon indépendante, sans l'appui ou la direction de l'enseignant. L'enquêteur note, pour chaque activité identifiée, le nombre de personnes impliquées: un élève, un petit groupe d'élèves, un grand groupe d'élèves ou toute la classe. Ceci permet de déterminer le pourcentage d'élèves impliqués dans chaque activité d'apprentissage. Enfin, la langue dans laquelle est effectuée l'activité est précisée, dans le but de déterminer l'usage que font les enseignants des écoles à curriculum de la langue locale et du français lors des cours de lecture/écriture.

Il a été demandé aux enquêteurs d'observer trois classes par école, si possible, à raison d'une observation par niveau : 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} années. Si cela était possible, les enquêteurs devaient mener les observations en binôme afin de consolider par leur concertation la grille alors établie.

Le tableau de l'annexe A7 explique le calcul de chaque temps perdu présenté ci-dessus.

1.4 QUALITE DES DONNEES

En tout, 112 écoles ont été échantillonnées. Parmi celles-ci, 97 ont été effectivement enquêtées, soit 87%. Les remplacements sont dus en partie aux grèves des enseignants et à des questions d'accessibilité. Par ailleurs, une équipe a pu enquêter une école supplémentaire (dans le cap de Bandiagara), élevant à 113 la taille de l'échantillon. Les remplacements n'ont pas modifié la structure de l'échantillon en termes de programme (classique ou curriculum), de zone (rurale ou urbaine) et de taille (effectifs totaux), comme le montre l'annexe A8. Les pondérations de redressement sont également présentées dans ce tableau.

Entretien directeur et CGS. Sur les 113 écoles visitées, 112 directeurs ont répondu au questionnaire qui leur était destiné (un était absent). 110 questionnaires ont été administrés aux CGS des écoles (2 CGS étaient non fonctionnels et un CGS pleurait la perte du président de son APE).

Chronogramme. La grève a affecté le remplissage des chronogrammes, puisque 103 sur 113 chronogrammes ont été renseignés, soit 91%.

Taux d'absence des élèves. La fiche récapitulative des absences des élèves a rarement été remplie, car la majorité des enseignants n'avaient pas de registre d'absences. Les enquêteurs ont pu fournir des données pour 14 des 113 écoles seulement, soit 12 % de l'échantillon. Afin de disposer de résultats représentatifs sur les absences des élèves, le taux de présence a été calculé de deux autres manières : la présence notée par les enquêteurs lors des observations de classe et les rapports mensuels des directeurs de 2009-2010 remontés au programme PHARE.

En tout, un échantillon de 5436 rapports mensuels a été saisi et analysé, couvrant la période d'octobre 2009 à mars 2010. Le calcul du taux d'absence moyen est basé sur les 11 483 classes pour lesquelles le statut de l'école, le programme et la zone de l'école sont connus. Les taux d'absence de 94% de ces classes sont renseignés. Le calcul basé sur cette source a l'avantage de produire des résultats représentatifs de toute l'année scolaire (d'octobre à mars).

Tableau 7. Nombre de rapports mensuels des directeurs d'écoles publiques et communautaires

Mois	Rapports reçus	Rapports saisis
octobre 2009	> 200	200
novembre 2009	> 315	315
décembre 2009	1409	1142
janvier 2010	2692	2111
février 2010	2291	1500
mars 2010	2755	168
Ensemble	>9962	5436

L'analyse des taux d'absence consignés dans le rapport mensuel du directeur confirme les résultats obtenus grâce aux données recueillies par les enquêteurs le jour de leur passage à l'école (voir le tableau 8 ci-dessous). La seule exception concerne le milieu urbain dans lequel le taux d'absence observé par les enquêteurs est supérieur à celui communiqué par les directeurs d'école. La différence s'explique par la grève en zone urbaine pendant la période de la collecte.

Tableau 8. Comparaison des deux méthodes de calcul du taux d'absence des élèves

Mois	Toutes les écoles	Classique	Curriculum	Rurale	Urbaine
Octobre 2009	8%	10%	4%	8%	1%
Novembre 2009	9%	10%	6%	10%	2%
Décembre 2009	12%	13%	11%	13%	3%
Janvier 2010	11%	13%	8%	12%	3%
Février 2010	11%	12%	9%	13%	2%
Mars 2010	6%	6%	5%	7%	3%
Taux d'absence moyen...					
...d'après les rapports mensuels directeurs	11%	12%	8%	12%	2%
...d'après les observations des enquêteurs	12%	13%	10%	13%	8%

Entretien enseignant. Au total, 242 enseignants ont participé à l'entretien, dont 72 enseignants de 1^{ère} année, 67 enseignants de 2^{ème} année, 75 enseignants de 3^{ème} année, 17 enseignants de classe multigrade 1^{ère} et 2^{ème} années et 11 enseignants de classe multigrade 3^{ème} et 4^{ème} années. (Le détail des questionnaires enseignants remplis est présenté dans le tableau de l'annexe A6). Les entretiens avec les enseignants des trois niveaux ciblés sont disponibles pour 50 écoles. Pour 15 écoles, des entretiens ont été effectués avec des enseignants des niveaux multigrades (1^{ère}/2^{ème} et 3^{ème}/4^{ème}). Enfin, de nombreuses écoles ne disposaient pas des 3 classes, du fait d'un recrutement biennal. Pour 2 écoles seulement, la grève a empêché de s'entretenir avec des enseignants.

Observations de classe. Parmi ces 242 enseignants, 239 ont été observés durant une leçon de lecture/écriture. Un enseignant a été observé sans avoir participé à un entretien. Au sein des écoles, les enseignants ont été choisis de façon aléatoire, ce qui permet d'avoir des résultats extrapolables à toutes les leçons de lecture/écriture des classes de 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} années.

Les enquêteurs ont participé à une formation de 7 jours sur l'utilisation de la grille d'observation Stallings et l'administration des autres instruments. La formation comprenait de multiples mises à l'essai en salle de classe, suivi de mises en commun afin d'uniformiser les perceptions (« inter rater reliability analysis »).

2 LE TEMPS REEL D'APPRENTISSAGE

2.1 NON RESPECT DU CALENDRIER SCOLAIRE OFFICIEL (TP1)

Les élèves perdent en moyenne 4,9 jours par année à cause du non respect du calendrier scolaire officiel communiqué par le Ministère. Les incidences sont surtout liées à une rentrée scolaire tardive (en moyenne 1,2 jour) ou un début anticipé des grandes vacances (1 jour). Les compositions de 2^{ème} cycle ont plus d'impact sur les élèves de 1^{er} cycle en zone urbaine (1,6 jour) qu'en zone rurale (0,6 jour).⁴ (Voir les tableaux A9 et A10 en annexe pour les analyses plus détaillées.) Les élèves perdent en moyenne 1,2 jour à cause des fêtes prolongées, généralement pour la fête de Tabaski.

Selon les parents (CGS)

La corrélation entre le nombre de jours perdus à cause d'une rentrée retardée d'après le directeur et ce même nombre de jours d'après le Questionnaire administré au CGS est de 15%. La corrélation est certes positive, mais faible. C'est-à-dire, les affirmations des parents s'harmonisent de façon générale avec celles des directeurs.

En plus des fermetures non programmées, selon les directeurs d'école en moyenne 30,7 jours de l'année scolaire sont réservés aux compositions, soit 17,8 % du temps officiel d'apprentissage.⁵ Bien que l'évaluation des acquis des élèves fasse partie intégrante de l'apprentissage, il reste à déterminer si cette activité devrait consommer 17,8 % du total du temps réservé à l'apprentissage au primaire.

Tableau 9. Nombre de jours perdus à cause du non respect du calendrier officiel (TP1)

Nombre annuel moyen de jours perdus à cause ...	Toutes les écoles	Classique	Curriculum	Rurale	Urbaine
A. du non respect du calendrier officiel (rentrée, vacances, clôture)	2,5	3,5	0,6	2,7	0,9
B. des jours fériés supplémentaires (en plus de ceux prévus dans le calendrier officiel)	1,2	1,3	1,1	1,2	1,6
C. de d'autres raisons	0,5	0,6	0,3	0,5	0,5
D. du marché hebdomadaire	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
E. des compositions du 2 ^{ème} cycle	0,7	0,0	2,0	0,6	1,6
Total ⁶	4,9	5,3	4,0	4,9	4,7

D'après les CGS, 15% des écoles observent des jours de fermeture non programmés, principalement pour cause de grève (puis de décès et de jour de marché/foire). Enfin, 11% des écoles ferment avant la fin de l'année scolaire, principalement à cause de l'absence des enseignants. D'après les CGS, les élèves ont cours entre 7 et 9 mois dans 77% des écoles, mais

⁴ Pendant les compositions de 2^{ème} cycle, les élèves du primaire sont libérés. Cela constitue une raison pour la perte du temps d'apprentissage.

⁵ Il a été demandé aux directeurs, lors de l'entretien, de préciser le nombre de jours par mois, en moyenne, réservés aux compositions, ainsi que le nombre de jours par année durant lesquels les élèves ne sont pas en situation de classe à cause des compositions de 2^{ème} cycle.

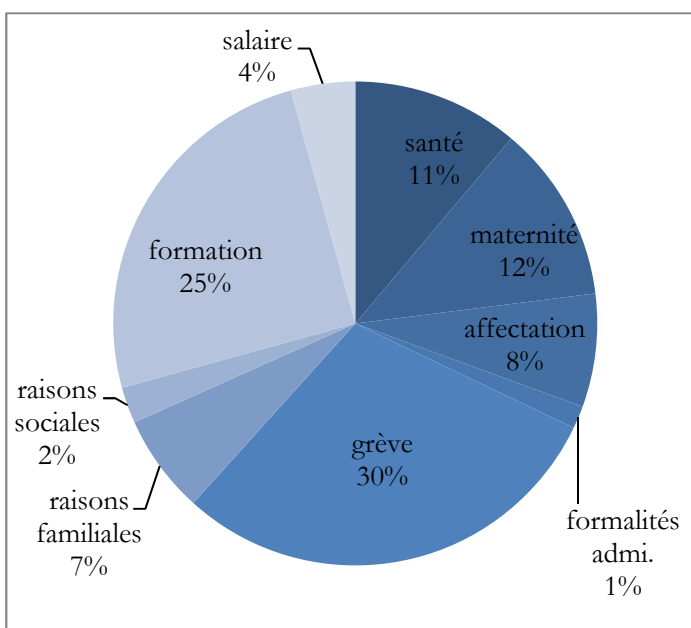
⁶ Le lecteur constatera souvent une légère différence entre les totaux indiqués et la somme des items listés. Ceci est dû au fait que les résultats sont arrondis à une décimale.

dans 23% des écoles, cette durée est de 4 à 6 mois.⁷ Une fois déduits les jours perdus à cause du non respect du calendrier officiel, selon les informations fournies par les directeurs d'école, il ne reste plus, en moyenne, que 167,1 jours d'apprentissage (sur les 172 prévus par le Ministère), soit 97,2% du temps officiel d'apprentissage.

2.2 ABSENCES DES ENSEIGNANTS (TP2)

En moyenne, les enseignants sont absents 11,8 jours par année. Les raisons les plus fréquemment évoquées sont les grèves (3,5 jours par année ou 30% des absences), suivies des formations (3,0 jours par année ou 25% des absences). Les enseignants en zone urbaine manquent plus de jours d'école que leurs collègues en zone rurale. De même, les enseignants des écoles à curriculum manquent plus de journées d'école que leurs collègues des écoles classiques. Les absences dues aux grèves sont beaucoup plus prononcées en milieu urbain (7,9 jours) qu'en zone rurale (2,7). Les enseignants du milieu rural, en revanche, sont plus souvent absents pour des raisons de santé ou pour percevoir leur salaire.

Graphique 3 : Raisons de l'absence des enseignants



(Voir les tableaux des annexes A11 et A12 pour les analyses plus fines.)

Tableau 10. Nombre de jours perdus à cause de l'absence de l'enseignant

Nombre annuel moyen de jours d'absence à cause ...	Toutes les écoles	Classique	Curriculum	Rurale	Urbaine
Des raisons familiales	0,8	0,9	0,6	0,8	0,6
Des raisons sociales	0,3	0,3	0,2	0,3	0,2
De la santé	1,3	1,4	1,2	1,4	1,0
Des congés de maternité	1,4	1,6	1,1	1,7	0,0
Des affectations	0,9	1,0	0,7	0,9	0,7
Des grèves	3,5	2,4	5,3	2,7	7,9
Des formations	3,0	1,8	4,8	2,8	4,0
Des formalités administratives	0,2	0,2	0,1	0,2	0,0
Des déplacements pour la collecte du salaire	0,5	0,4	0,6	0,6	0,3
Nombre annuel moyen de jours d'absence	11,8	10,0	14,7	11,3	14,7

⁷ Si les informations fournies par les parents sont valables, le temps réel d'apprentissage est beaucoup plus faible qu'indiqué dans ce rapport.

Les enseignants s'absentent, de façon générale, 1,3 jour par mois (1,6 en zone urbaine). Un tel taux d'absence ne peut qu'avoir un effet négatif sur la qualité de l'apprentissage, la motivation des élèves et la continuité de l'apprentissage. L'absentéisme des enseignants est généralement associé à de nombreux facteurs tels qu'un suivi inadéquat des directeurs d'écoles et des superviseurs de proximité (Rogers et. al. 2004 cité dans Gillies et Quijada, 2007). Au Mali, les grèves fréquentes des enseignants contribuent de façon importante à la situation.

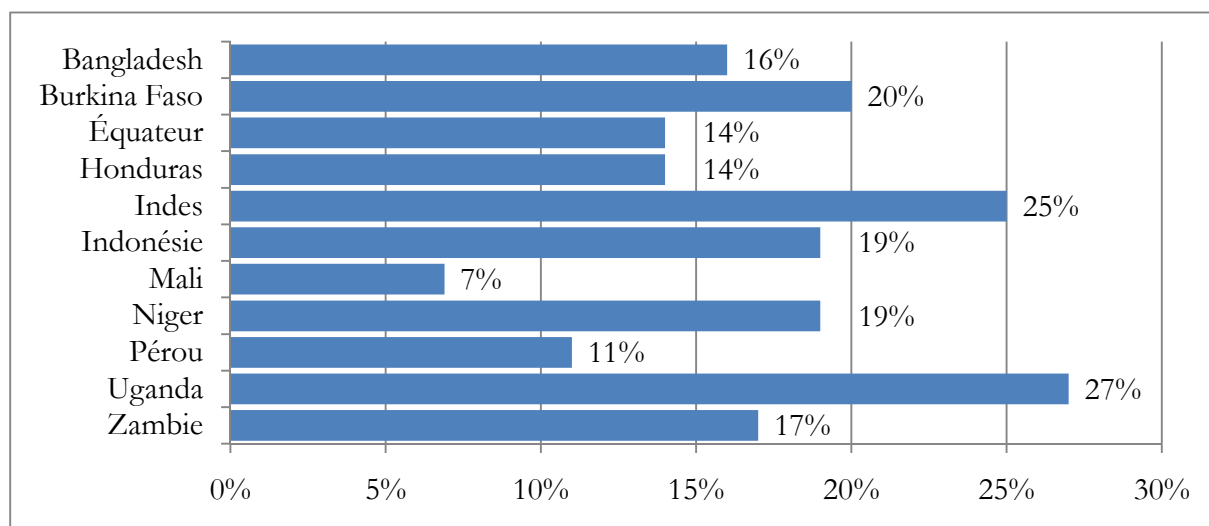
Malgré un taux assez élevé d'absentéisme, le Mali se situe en position assez favorable comparé à d'autres pays africains (Graphique 4).

Selon les parents (CGS)

Dans 52% des écoles, les CGS déclarent que les enseignants ne sont pas régulièrement présents à l'école. Selon eux, le taux d'absence moyen des enseignants au moment de la rentrée scolaire est de 13%.

Les principales causes de ces absences seraient, toujours d'après les CGS, les grèves (75% des CGS), la formation 9% des CGS) puis des problèmes de santé (6% des CGS).

Graphique 4 : Taux d'absentéisme des enseignants selon les pays



Une fois déduits les jours perdus à cause de l'absence des enseignants, il ne reste que 155,3 jours d'apprentissage, soit 90,3% du temps officiel d'apprentissage.

2.3 ABSENCES DES ELEVES (TP3)

Les élèves sont absents, en moyenne, 11% du temps, soit 17 jours par année (sur les 155,3 jours durant lesquels les écoles sont ouvertes et les enseignants présents). Les élèves de zone rurale manquent plus de jours d'école que leurs homologues des zones urbaines, et leurs absences sont plus fréquentes en décembre, janvier et février qu'au début ou à la fin de l'année scolaire. En milieu urbain, le taux d'absentéisme est minimal (2%) et demeure assez stable tout au long de l'année. (Voir le tableau A13 en annexe pour les analyses plus fines.)

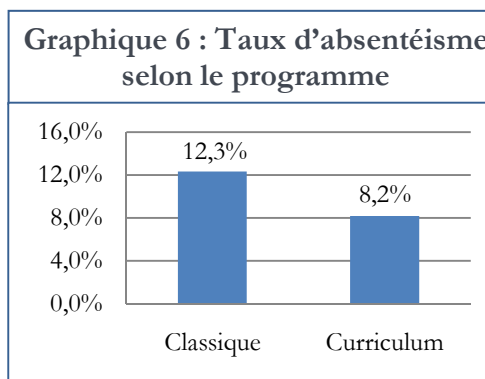
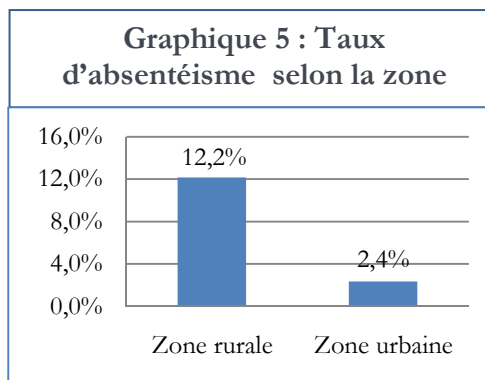
Tableau 11. Taux mensuel d'absence des élèves⁸

	Zone rurale	Zone urbaine	Ensemble
Classique	13,2%	2,4%	12,3%
Curriculum	9,8%	2,3%	8,2%
Ensemble	12,2%	2,4%	11,0%

Dans 9% des écoles, les élèves ne vont pas en cours jusqu'à la date officielle des vacances. Les raisons évoquées par les parents pour l'absentéisme des enfants sont les travaux domestiques et les travaux champêtres, ainsi que les absences des enseignants.

Vu les raisons des absences des élèves, il n'est pas surprenant de voir que les élèves en zone rurale s'absentent six fois plus que ceux de zone urbaine (12,2% comparé à 2,4%). Les élèves du programme classique s'absentent beaucoup plus que ceux des écoles à curriculum. (Voir les graphiques 5 et 6).

Le taux d'absentéisme au Mali est relativement élevé comparé à d'autres pays (Ghana 9,8 jours; Tunisie 3,4 jours, cité dans Abadzi 2007, p. 26). Ce fort taux reste à expliquer. Cependant, le fait que la majorité des enseignants interrogés ne tiennent pas de registre laisse supposer que le suivi des absences n'est pas fait, ou que les enseignants ne voient pas le lien entre la présence à l'école et la réussite des élèves. Mais, comme le souligne Abadzi (2007, p. 26), le taux d'absentéisme des élèves est souvent corrélé positivement à celui des enseignants. Dans les pays où les enseignants s'absentent beaucoup, les élèves s'absentent beaucoup également. C'est effectivement le cas au Mali, sauf dans des écoles urbaines où le taux d'absentéisme des enseignants est assez élevé (14,7%) mais celui des élèves ne l'est pas (2,4%).



Une fois déduits les jours perdus à cause de l'absence des élèves, il ne reste que 138,3 jours d'apprentissage, soit 80,4% du temps officiel d'apprentissage.

2.4 INSUFFISANCE DU VOLUME HORAIRE HEBDOMADAIRE DES COURS (TP4)

Le programme en vigueur prévoit 25 heures et 10 minutes de cours par semaine au primaire (26 heures et 30 minutes de présence à l'école dont 1 heure et 20 minutes de récréation). Or, d'après les programmes prévus par les écoles, les élèves bénéficient, en moyenne, de 24h 33 minutes par semaine de cours, soit une perte de 37 minutes par semaine ou 2,5 % du temps prévu. Au cours

⁸ Le taux d'absence ici représente le pourcentage du temps les enseignants sont à l'école, en train de dispenser les cours, mais l'élève est absent.

des 138,2 jours durant lesquels les élèves et les enseignants sont à l'école, cela représente une perte de 3,4 jours d'apprentissage.

Tableau 12. Volume horaire des cours, par semaine, écoles à vacation simple⁹

Jour	Temps de cours prévu dans l'emploi du temps hebdomadaire	
lundi	335 minutes	05h35
mardi	336 minutes	05h36
mercredi	251 minutes	04h11
jeudi	231 minutes	03h51
vendredi	320 minutes	05h20
SEMAINE	1473 minutes	24h33

Une fois déduits les jours perdus à cause du non respect du volume horaire hebdomadaire, il ne reste que 134,9 jours d'apprentissage, soit 78,4% du temps officiel d'apprentissage.

2.5 INSUFFISANCE DU VOLUME HORAIRE QUOTIDIEN (TP5)

De façon générale, les écoles respectent chaque jour les heures de cours fixées par la direction, même si les écarts sont deux fois plus importants en zone rurale qu'en milieu urbain.¹⁰ Les classes commencent et terminent à l'heure prévue et les temps de pause sont respectés. Les élèves ne perdent que 3,3% du temps d'apprentissage à cause du non respect du programme affiché, dans la majorité des cas à cause des récréations prolongées et du retard le matin (voir le graphique A14 en annexe). Sur les 135 jours durant lesquels les enseignants et les élèves sont à l'école, cette perte de 3,3% équivaut à 4,4 jours.

Selon les parents (CGS)

L'information issue des observations directes des enquêteurs est confirmée par les parents. D'après les CGS, les horaires de début et fin de cours sont respectés dans 96% des écoles.

Tableau 13. Pourcentage du temps d'apprentissage perdu à cause du non respect des horaires – Ecoles à vacation simple

Programme	Zone		
	Zone urbaine	Zone rurale	Moyenne
Classique	4,6%	0,2%	4,3%
Curriculum	1,5%	2,3%	1,7%
Moyenne	3,5%	1,5%	3,3%

⁹ L'échantillon ne comptait que 6 écoles à double vacation. Le calcul est basé uniquement sur les 98 écoles à vacation simple ayant fourni des données traitables. Si l'on calcule la moyenne sur toutes les écoles ayant fourni des données traitables (écoles à vacation simple et à double vacation), la moyenne est de 1477 minutes par semaine, soit une différence de deux minutes.

¹⁰ Pour calculer les déperditions dues au non respect des heures de cours fixées par le directeur, les enquêteurs ont demandé aux directeurs les heures prévues de démarrage des cours le matin, des récréations et de la fin des cours. Ils ont ensuite noté au cours de la journée les horaires « réels » des cours et pauses. La comparaison des programmes journaliers théorique et réel a permis de calculer le pourcentage du temps d'apprentissage « perdu » à cause du non respect des heures de cours affichées.

Une fois déduit le temps perdu à cause du non respect du volume horaire des cours, il ne reste que 130,4 jours d'apprentissage, soit 75,8% du temps officiel d'apprentissage.

2.6 PERTE DE TEMPS D'APPRENTISSAGE EN SALLE DE CLASSE (TP6)

Les enseignants allouent 93% du temps en classe aux activités d'apprentissage proprement dites. 7% du temps de classe est utilisé pour la gestion de classe, la discipline, ou perdu car l'enseignant est hors de la classe ou en train de discuter ou de faire quelque chose qui n'a rien à voir avec l'enseignement. (Voir les tableaux A15 à A18 en annexe pour les analyses plus fines.) Le temps alloué à l'enseignement est relativement stable selon la zone ou le programme d'enseignement.

Tableau 14. Pourcentage du temps de classe alloué à l'apprentissage

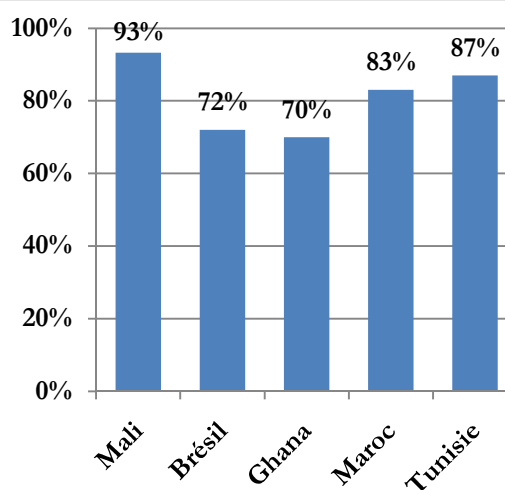
Activités	Tous les enseignants	Classique	Curriculum	Zone rurale	Zone urbaine
Pourcentage de temps en situation d'apprentissage	93,3%	93,0%	93,7%	93,1%	94,4%
Pourcentage de temps en situation d'apprentissage interactif	70,2%	70,7%	69,3%	69,9%	72,0%
Pourcentage de temps en situation d'apprentissage individuel	23,1%	22,4%	24,4%	23,2%	22,3%
POURCENTAGE DE TEMPS PERDU TP6	6,7%	7,0%	6,3%	6,9%	5,6%
Pourcentage de temps de gestion de classe	3,4%	3,8%	2,6%	3,4%	2,9%
Pourcentage d'autres temps perdus	3,4%	3,2%	3,8%	3,5%	2,7%

Le pourcentage du temps de classe alloué à l'apprentissage au Mali est supérieur à celui des autres pays étudiés (voir le graphique 7). Cependant, une analyse de la qualité des interactions enseignant-élèves (voir la section 4 de ce rapport) révèle des tendances plus inquiétantes.

Sur l'ensemble des cours des 130,4 jours d'enseignement effectif, cette perte de 7% équivaut à une perte de 8,8 jours par an.

Le temps réel d'apprentissage au Mali au cycle primaire est de 121,6 jours, soit 70,7 % du temps prévu dans le programme officiel du MEALN. Ce chiffre est comparable à celui calculé par Kim K. en 1999 lors de son étude sur le temps d'apprentissage au Mali.

Graphique 7 : Pourcentage du temps de classe alloué à l'apprentissage



Source : Cité par Abadzji (2007), p. 27.

2.7 RECAPITULATIF

Le temps réel d'apprentissage dans les écoles primaires du Mali est de 121,6 jours sur les 172 prévus par le Ministère, soit 70,7%. Les raisons principales de cela sont un taux d'absence élevé des élèves (17 jours), ainsi qu'un taux d'absentéisme élevé des enseignants (12 jours) puis de la mauvaise utilisation du temps en salle de classe (8 jours).

Tableau 15. Récapitulatif du temps d'apprentissage perdu au Mali

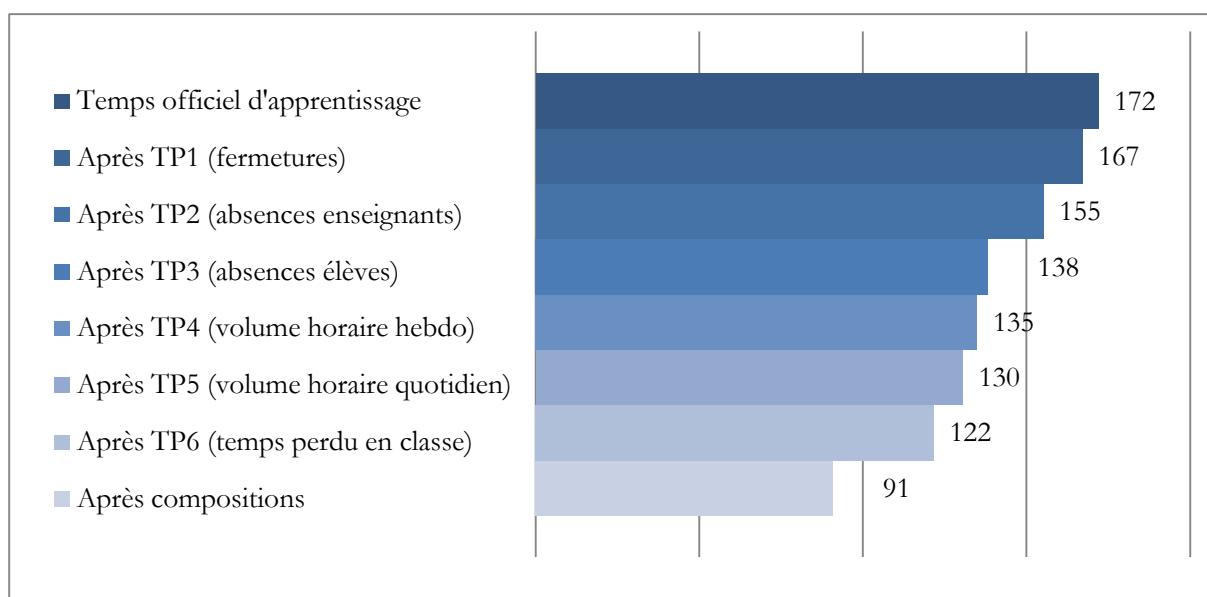
	Toutes les écoles	Classiques	Curriculum	Zone rurale	Zone urbaine
Temps d'apprentissage officiel (jours)	172	172	172	172	172
Temps perdu 1 - Fermetures non programmées de l'école (jours)	4,9	5,3	4,0	4,9	4,7
Temps perdu 1 - Fermetures non programmées de l'école (%)	2,8%	3,1%	2,3%	2,9%	2,7%
Temps d'apprentissage net (jours)	167,1	166,7	168,0	167,1	167,3
Temps perdu 2 - Absence des enseignants (jours)	11,8	10,0	14,7	11,3	14,7
Temps perdu 2 - Absence des enseignants (%)	6,9%	5,8%	8,6%	6,6%	8,5%
Temps d'apprentissage net (jours)	155,3	156,7	153,2	155,7	152,6
Temps perdu 3 - Absence des élèves (jours)	17,0	19,3	12,5	18,9	3,6
Temps perdu 3 - Absence des élèves (%)	11,0%	12,3%	8,2%	12,2%	2,4%
Temps d'apprentissage net (jours)	138,3	137,4	140,7	136,8	149,1
Temps perdu 4 - Mauvaise programmation hebdomadaire (jours)	3,4	3,4	3,4	3,4	3,7
Temps perdu 4 - Mauvaise programmation hebdomadaire (%)	2,5%	2,5%	2,5%	2,5%	2,5%
Temps d'apprentissage net (jours)	134,9	134,0	137,2	133,4	145,4
Temps perdu 5 - Non respect des horaires (jours)	4,4	5,7	2,3	4,7	2,2
Temps perdu 5 - Non respect des horaires (%)	3,3%	4,3%	1,7%	3,5%	1,5%
Temps d'apprentissage net (jours)	130,4	128,3	135,0	128,7	143,2
Temps perdu 6 - Mauvaise utilisation du temps en classe (jours)	8,8	8,9	8,6	8,9	8,0
Temps perdu 6 - Mauvaise utilisation du temps en classe (%)	6,7%	7,0%	6,3%	6,9%	5,6%
Temps réel d'apprentissage (jours)	121,6	119,4	126,4	119,8	135,2
Temps réel d'apprentissage (%)	70,7%	69,4%	73,5%	69,7%	78,6%

Les élèves des écoles urbaines bénéficient de plus de temps d'apprentissage que les élèves en zone rurale. De même, les élèves des écoles à curriculum ont plus de temps d'apprentissage que les élèves des écoles classiques. Ainsi, un élève inscrit dans une école à curriculum de zone urbaine a 13 jours de plus de cours (environ 2 semaines et demie) que son homologue dans une école classique de zone rurale. La différence est surtout due au taux d'absence élevé des élèves en zone rurale.

Selon les parents (CGS)

Il est surprenant de constater que la satisfaction des membres des CGS n'est pas fonction du temps réel d'apprentissage. En effet, le temps réel d'apprentissage est de 75% chez les CGS insatisfaits du temps d'apprentissage et de 69% chez les CGS satisfaits de ce temps. Les CGS les plus insatisfaits se trouvent dans les écoles ayant le plus de temps d'apprentissage.

Graphique 10 : Temps réel d'apprentissage, en jours, au Mali



Un élève malien ne bénéficie que de **71% du temps d'apprentissage officiel** chaque année du primaire (sans tenir compte des compositions). A cause de cela, il ne dispose que de **4 ans pour développer les compétences précisées dans un programme** qui, selon le Ministère de l'éducation, devrait être maîtrisé au bout de **6 ans**.

Si le temps passé en situation de composition est déduit du temps réel d'apprentissage, **l'élève n'a que 3 ans** pour développer ces mêmes compétences. Ceci explique les faibles taux de réussite aux examens de fin d'année ou de fin de cycle.

Le Mali connaît un taux d'absentéisme des élèves très élevé, comparé à d'autres pays de la sous région, un phénomène inquiétant et qui mérite une attention particulière de la part des décideurs. En ce qui concerne le non respect du volume horaire, il est dû en partie à la méconnaissance des directives officielles par les enseignants et les directeurs. Lors des entretiens, ils ont fixé le volume horaire officiel à une moyenne de 24h36 minutes, tandis que le programme prévoit 25h10 minutes. Le fait que les enseignants et les directeurs ne respectent pas le volume horaire qu'ils ont fixé pour leur école ne fait qu'aggraver la situation.

Écoles à double vacation. Bien que les résultats de cette étude soient basés principalement sur les écoles à vacation simple (l'échantillon ne comprend que 6 écoles à double vacation), les recherches menées par la Banque Mondiale dans plusieurs pays de l'Afrique de l'Ouest suggèrent que les élèves des écoles à double vacation ont en moyenne 32% de moins du temps d'apprentissage officiel que leurs homologues dans les écoles à vacation simple (37,7% dans le cas du Mali) (voir tableau A19 en annexe). Si on applique cette tendance aux résultats ci-haut, les élèves des écoles à double vacation n'ont que 83 jours réels d'apprentissage. Les écoles dont au moins une classe est à double vacation représentent moins de 5% de l'ensemble des écoles publiques et communautaires.

2.8 COMPARAISONS INTERNATIONALES

Tableau 16. Comparaison du temps réel d'apprentissage (en jours)¹¹

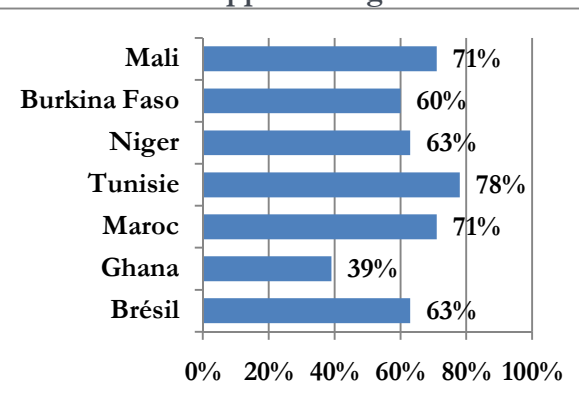
Facteur	Pays						
	Brésil	Ghana	Maroc	Tunisie	Niger ¹²	B. Faso ¹³	Mali
Temps officiel d'apprentissage	200	197	204	190	160	160	172
Temps perdu pour les fermetures non autorisées (TP1)	5	3	1	5	ND	32	5
Temps perdu à cause de l'absence des enseignants (TP2)	12	43	13	12	30	32	12
Temps perdu à cause de l'absence des élèves (TP3)	8	9	4	3	ND	ND	17
Temps perdu à cause du non respect du volume horaire hebdomadaire (TP4)	8	42	14	2	ND	ND	3
Temps perdu à cause du non respect des horaires quotidiens (TP5)					ND	ND	4
Temps perdu à cause de l'utilisation inefficace du temps de classe (TP6)	49	32	31	32	ND	ND	9
Temps réel d'apprentissage (jours)¹⁴	126	76	145	148	105	96	122
% du temps alloué à l'apprentissage	63%	39%	71%	78%	63%	60%	71%
Temps alloué aux compositions (jours)	ND	ND	ND	ND	ND	ND	31
Temps alloué à l'apprentissage (%)	91 (53%)						
% d'élèves distraits	19%	21%	9%	13%	ND	ND	30%

Sources : Abadzï, 2007, p. 23; Ministères de l'éducation du Niger (2009) et du Burkina Faso (2008).

ND : Non disponible

Les élèves du Mali ont à peu près les mêmes occasions d'apprendre que leurs homologues du Maroc, du Niger et du Burkina Faso, mais moins de temps réel d'apprentissage que les élèves en Tunisie, le pays avec l'usage le plus effectif et efficient du temps d'apprentissage. (Voir le graphique 11 à droite.) Cependant, si les jours alloués aux compositions sont déduits, le temps réel d'apprentissage se réduit à 91 jours, soit 53% du temps d'apprentissage

Graphique 11 : Pourcentage de temps réel d'apprentissage



¹¹ Pour faciliter la lecture et la compréhension du tableau, nous avons arrondi les chiffres.

¹² Les statistiques pour le Niger sont données en termes d'heures et non pas de jours. Pour faciliter la lecture du tableau, les données furent converties en jours, à raison de 6 heures par jour, selon le volume horaire donné dans le rapport. Malheureusement, le rapport ne permet pas de situer l'origine des autres pertes de temps d'apprentissage. Cependant, l'étude n'a pas examiné le taux d'absence des élèves ou l'utilisation efficace du temps d'apprentissage en classe.

¹³ L'étude du Burkina Faso présente les données en termes d'heures et non pas de jours. Pour faciliter la lecture, les données furent converties en jours, à raison de 6 heures par jour. L'étude n'a pas examiné le taux d'absence des élèves, ni l'utilisation efficace du temps d'apprentissage en classe, alors ces 2 facteurs ne figurent pas dans les résultats présentés.

¹⁴ Le temps perdu à cause des élèves distraits ne figure pas dans le calcul du temps réel d'apprentissage ni du pourcentage du temps alloué à l'apprentissage.

prévu par le Ministère. A peu près 18% du temps d'apprentissage est passé en évaluation. Autrement dit, à chaque fois que les élèves passent 4,5 jours en situation d'apprentissage, ils passent 1 jour en composition. Un tel ratio est-il bénéfique pour le système éducatif ?

Le temps d'apprentissage varie entre les écoles d'un même pays. Les analyses préliminaires présentées ci-dessus ont souvent montré des divergences importantes entre les écoles rurales et urbaines. Dans la prochaine section, nous examinons les différents facteurs qui peuvent influencer sur le temps d'apprentissage et donc la qualité de l'enseignement dispensé.

2.9 COMPENSATION DES TEMPS PERDUS AU SEIN DES ECOLES

Dans les sections précédentes, les temps perdus pour les différentes raisons ont été calculés de façon indépendante. Nous avons calculé :

- le temps **moyen** perdu à cause des fermetures non programmées d'école à partir des données collectées grâce au questionnaire administré aux directeurs,
- le temps **moyen** perdu à cause des absences des enseignants à partir des données collectées grâce au questionnaire administré aux directeurs,
- ...

Cette première méthode consiste donc à calculer séparément chaque temps perdu moyen, puis à en déduire le temps perdu total moyen.

Une deuxième méthode est possible. Elle consiste à calculer, pour chaque école, le temps total perdu. Une fois ce temps total perdu calculé pour chaque école, on calcule la moyenne du temps perdu total.

La première méthode permet de mesurer le temps perdu pour chaque raison évoquée. La deuxième méthode a l'avantage de pouvoir mettre en évidence un éventuel effet de compensation au sein des écoles.

Mécanisme de compensation

L'enseignant de Amadou n'est présent que 156 jours de l'année mais durant 6h00 par jour. L'enseignant de Fatima est présent 165 jours de l'année mais durant 05h0 par jour. Le temps réel d'apprentissage est le même pour les deux enfants (935-936 heures par an). Les temps perdus pour les deux raisons se compensent : dans l'école d'Amadou, le temps perdu pour fermeture d'école est plus grand, mais les enfants étudient plus d'heures par jour. Par exemple, un directeur qui a tendance à prolonger les vacances ou les fêtes peut en contrepartie être très strict sur le temps de cours par jour ou par semaine. Ou encore, les écoles rurales peuvent compenser les absences plus fréquentes de leurs élèves (pour cause de travaux agricoles) par une plus grande assiduité des enseignants, suivant moins les mouvements de grève.

Si les résultats des deux méthodes sont similaires, cela impliquera qu'il y a peu de compensation ou d'accumulation. Si la méthode 1 donne un temps perdu supérieur à celui donné par la méthode 2, cela signifiera qu'il existe une compensation entre les différentes causes de temps

perdu. Si la méthode 2 donne un temps perdu supérieur à celui donné par la méthode 1, cela signifiera qu'il existe une accumulation entre les différentes causes de temps perdu.

Tableau 17. Test de l'existence de compensation

	Toutes les écoles	Classique	Curriculum	Rurales	Urbaines
Méthode n°1					
Nombre moyen de jours perdus à cause ...					
• des fermetures non programmées de l'école (TP1)	4,9	5,3	4,0	4,9	4,7
• des absences des enseignants (TP2)	10,9	9,7	13,6	10,5	13,9
• des absences des élèves (TP3)	17,1	19,1	12,7	18,9	3,6
• de la mauvaise programmation hebdomadaire (TP4)	3,4	3,3	3,4	3,3	3,7
• du non respect des horaires (TP5)	3,8	4,7	2,2	4,0	2,3
• de la mauvaise utilisation du temps en classe (TP6)	9,1	10,3	6,7	9,1	8,7
Temps perdu total (somme des temps perdus 1 à 6)	49,1	52,5	42,6	50,9	36,9
Méthode n°2					
Temps perdu (jours)	48,9	52,5	41,9	50,6	37,0

La différence est négligeable. Cela veut dire que si les écoles perdent du temps à cause d'une rentrée tardive, par exemple, elles ne font pas l'effort de regagner le temps perdu en limitant les absences des enseignants.

2.10 DISTRACTION DES ELEVES

Idéalement, les élèves sont attentifs et à la tâche pendant tout le cours (activités d'apprentissage interactif ou individuel). Malheureusement, ce n'est pas toujours le cas. Or, il n'y a pas d'apprentissage réel si les élèves n'écoutent ou ne suivent pas

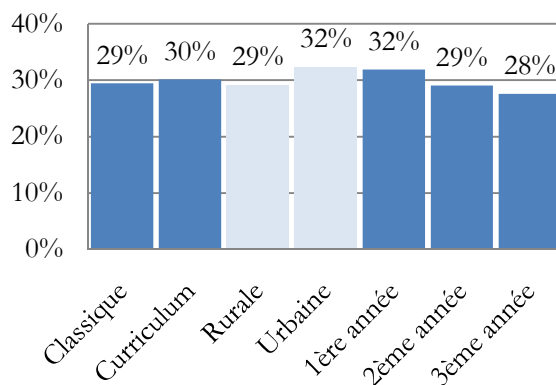
Il a donc été demandé aux enquêteurs de noter, lors de chaque prise de photo, le nombre d'élèves distraits¹⁵. Ils avaient 4 options : 1 élève, un petit groupe d'élèves (à peu près un quart de la classe), un grand groupe d'élèves (à peu près la moitié de la classe) ou toute la classe. Comme chaque photo correspond à un nombre précis de minutes (la durée prévue du cours divisée par 10), il est possible de calculer le nombre d'élèves-minutes de distraction pour chaque leçon observée. En rapportant ce nombre d'élèves-minutes de distraction au nombre d'élèves-minutes de temps d'apprentissage (l'effectif de la classe multiplié par le temps total d'apprentissage), il est possible de calculer le pourcentage du temps perdu au cours de la leçon à cause de la distraction des élèves :

$$(\text{Temps Perdu à cause de la distraction}) = 100 \times \frac{\text{Nombre d'élèves. minutes de distraction}}{\text{Effectif de la classe} \times \text{Temps d'apprentissage}}$$

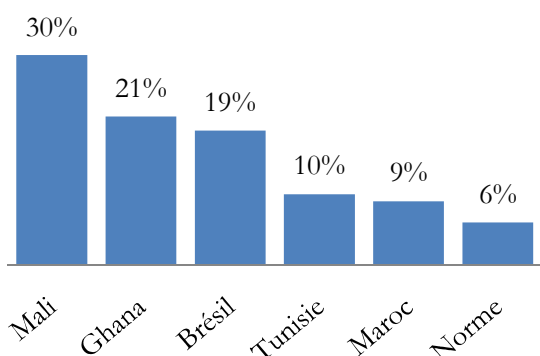
¹⁵ Nous définissons un élève distrait comme un élève qui n'est pas engagé dans une activité d'apprentissage pertinente, qui parle à des camarades de classe des sujets non liés à l'apprentissage ou qui se dispute avec eux.

Le taux de distraction des élèves est assez élevé (voir le graphique 8). Les élèves sont distraits, et donc ne participent pas aux activités d'apprentissage interactif ou individuel, pendant 30% du temps en moyenne. Les élèves en zone urbaine sont les plus distraits. Les élèves en première année ont également un taux de distraction très élevé. De façon générale, le taux de distraction est assez stable et assez inquiétant quel que soit le milieu d'apprentissage.

Graphique 8 : Taux de distraction



Graphique 9 : Taux de distraction par pays



Le taux de distraction au Mali est beaucoup plus élevé que dans d'autres pays étudiés (voir le graphique 9), et s'éloigne de beaucoup de la norme de 6% ou moins proposée par Abadzi (2007, p. 27). Un taux élevé d'élèves distraits est souvent corrélé à un faible taux de réussite aux examens/compositions (Abadzi, 2007, p. 57). Alors, bien que le pourcentage du temps passé en situation d'apprentissage interactif semble être assez élevé (74%), le fait que peu d'élèves soient attentifs diminue l'effet bénéfique de ce pourcentage.

2.11 VALIDITE DES RESULTATS DE L'ETUDE SUR LE TRA

Le TRA est calculé en retranchant les temps perdus pour les différentes raisons identifiées. Certains de ces temps perdus sont calculés sur l'ensemble de l'école donc s'applique de facto à toutes les classes de 1^{er} cycle et à toutes les disciplines. D'autres temps perdus sont calculés seulement sur les classes de 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} années ou seulement sur les leçons de langue. Aussi, pour ces mesures, il convient donc de réfléchir à la validité, au caractère extrapolable, des résultats pour l'ensemble des classes du 1^{er} cycle et pour l'ensemble des disciplines.

Ci-dessous, nous précisons la validité des résultats pour chaque motif de perte de temps d'apprentissage en termes de classe et de discipline avant de récapituler ces précisions en un tableau de synthèse.

2.11.1 Temps perdu à cause des fermetures non programmées de l'école

Ce temps est calculé pour toute l'école donc affecte tous les niveaux et toutes les disciplines. Les données sont issues du questionnaire administré au Directeur de l'école.

Si l'école est fermée, cela concerne toutes les classes. Si l'école est fermée, cela concerne aussi tous les cours, toutes les disciplines.

2.11.2 Temps perdu à cause des absences des enseignants

Ce temps est calculé à partir des questionnaires administrés aux enseignants de 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} année.

Justification a priori de l'extrapolation à tout le 1er cycle (6 premières années)

L'équipe de recherche n'a identifié aucune raison qui ferait que les enseignants de 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} année seraient plus ou moins absents que ceux de 4^{ème}, 5^{ème} et 6^{ème} année. Les enseignants de tout niveau font a priori pareillement grève et sont autant sollicités pour des formations

Justification a posteriori de l'extrapolation à tout le 1er cycle (basée sur les résultats de l'étude)

Tableau 18. Nombre moyen de jours d'absence des enseignants selon le niveau

	Nombre moyen de jours d'absence des enseignants	Nombre d'enseignants
1 ^{ère} année	13,7	72
2 ^{ème} année	12,4	67
<i>Multi 1ère/ 2ème années</i>	<i>8,6</i>	<i>17</i>
NIVEAU 1	12,4	156
3 ^{ème} année	13,0	75
<i>Multi 3ème/4ème années</i>	<i>5,9</i>	<i>11</i>
NIVEAU 2	11,9	86
TOUS	12,2	242

Note : Le nombre moyen de jours d'absence des enseignants des classes multigrade est calculé sur un nombre trop petit d'observations.

Un enseignant de 1^{ère} ou 2^{ème} année est absent 12,4 jours par an en moyenne (Tableau 18). Un enseignant de 3^{ème} année est absent 11,9 jours. Le test d'égalité des moyennes entre le niveau 1 et le niveau 2 montre que la différence n'est vraiment pas du tout significative (70% de chances de se tromper si on affirme que les deux moyennes sont égales)

Donc il n'y a aucune différence entre les taux d'absentéisme des enseignants des classes de 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} année. Donc le taux d'absence des enseignants n'est pas corrélé au niveau. Donc on peut considérer qu'il n'est pas lié au niveau pour l'ensemble du 1er cycle (6 premières années).

Justification de l'extrapolation à toutes les disciplines

Le taux d'absence des enseignants est calculé à partir du nombre de jours d'absence des enseignants. Les jours d'absence des enseignants affectent toutes les matières prévues pour la journée. Aussi, le temps perdu pour les absences des enseignants concerne toutes les disciplines.

2.11.3 Temps perdu à cause des absences des élèves

Ce temps a été calculé à partir des rapports mensuels des directeurs, après avoir comparé ces données à celles ici des observations faites directement par les enquêteurs en classe de 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} année. Dans ces rapports, on a considéré les classes de 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} année.

D'après les observations directes des classes, le pourcentage de temps perdu à cause des absences des élèves ne varie pas significativement selon le niveau (Tableau 19). Le test d'égalité des moyennes entre le niveau 1 et le niveau 2 montre que la différence n'est pas significative (11% de

chances de se tromper si on affirme que les deux moyennes sont égales). En effet, en général, le seuil le moins strict retenu est 10%.

Tableau 19. Taux d'absence des élèves selon le niveau d'après les observations de classe

	Pourcentage d'absence des élèves	Nombre de classes observées
1 ^{ère} année	11,5%	72
2 ^{ème} année	14,0%	65
Multi 1 ^{ère} /2 ^{ème} années	14,1%	16
NIVEAU 1	12,9%	153
3 ^{ème} année	10,3%	75
Multi 3 ^{ème} /4 ^{ème} années	8,9%	11
NIVEAU 2	10,0%	86
Ensemble	11,9%	239

D'après les rapports mensuels des directeurs en revanche, le taux d'absence est décroissant de l'année (voir tableau 20). Les différences sont significatives (voir les annexes A20 et A21).

Tableau 20. Taux d'absence des élèves selon le niveau d'après les rapports des directeurs

	Taux d'absence des élèves	Nombre de classes
1 ^{ère} année	13,9	1844
2 ^{ème} année	12,7	1782
NIVEAU 1	13,3	3626
3 ^{ème} année	11,9	1706
4 ^{ème} année	11,4	1766
NIVEAU 2	11,6	3472
5 ^{ème} année	10,7	1845
6 ^{ème} année	9,6	1718
NIVEAU 3	10,2	3563
Total	11,7	1844

La situation pour l'ensemble du primaire est moins grave que dans les seules classes de 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} année. Si le taux d'absence moyen pour l'ensemble des classes de niveau primaire est de 9,0% au lieu des 11,0% trouvés pour les 3 premières classes, alors le TRA est de 72,3% au lieu de 70,7%. Autrement dit, si le résultat varie, ce n'est que d'un point de pourcentage. Ca ne change ni les interprétations ni les recommandations. Les absences des élèves restent très problématiques.

Le taux d'absence des élèves est issu des RDE dans lesquels, les directeurs inscrivent le taux d'absence des élèves à partir des registres d'appel des enseignants. L'appel est fait chaque matin donc les taux d'absence ne sont pas spécifiques aux cours de lecture-écriture.

2.11.4 Temps perdu à cause du non respect du volume de cours hebdomadaire.

Le volume horaire quotidien prescrit par le Ministère est de 25h10 pour les 6 années du cycle primaire. Le volume horaire de cours découlant de la programmation horaire de l'école (qui est comparée au volume horaire quotidien prescrit par le Ministère) s'applique à toutes les classes.

Donc le pourcentage de temps perdu à cause du non respect du volume de cours hebdomadaire calculé concerne tous les niveaux et toutes les disciplines.

2.11.5 Temps perdu à cause du non respect des horaires quotidiens

Le volume horaire de cours découlant de la programmation horaire de l'école (qui est comparée au volume horaire quotidien prescrit par le Ministère) s'applique à toutes les classes. Le volume horaire réellement effectué est calculé à partir de l'observation directe des horaires réels de récréation, de pause-déjeuner, de début des cours le matin et de descente des cours en fin de journée. L'observation faite par les enquêteurs depuis la cour de l'école concerne toutes les classes et disciplines (voir l'instrument de collecte appelé Chronogramme en annexe du rapport).

Donc le pourcentage de temps perdu à cause du non respect des heures de cours concerne tous les niveaux et toutes les disciplines.

2.11.6 Temps perdu en salle de classe

Il est mesuré uniquement dans les classes de 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} années.

Justification a priori de l'extrapolation à tout le 1er cycle (6 premières années)

Il est probable que le temps de gestion de classe varie selon le niveau. Par exemple, les élèves de 1^{ère} année peuvent exiger plus de gestion de classe si l'enseignant n'arrive pas à conserver leur attention autant qu'il le ferait avec une classe de 6^{ème} année. Ou bien, si les élèves de niveau 2 ou 3 ont moins de matériel que ceux de niveau 1, les élèves peuvent être plus distraits et exiger plus de gestion de classe. En revanche, il est peu probable que le temps de gestion de classe varie selon la discipline.

Le temps perdu à cause d'activités non liées à l'enseignement (si l'enseignant téléphone en salle de classe, lit le journal,...), l'autre composante du temps perdu en salle de classe, doit être quant à lui relativement uniforme selon la classe ou la discipline.

Justification a posteriori de l'extrapolation à tout le 1er cycle (6 premières années)

Le temps de gestion de classe diminue en 3^{ème} année (Tableau 21). Les enseignants de 3^{ème} année passe moins de temps sur les activités de gestion que ceux des classes de 1^{ère} et 2^{ème} année.

Tableau 21. Temps perdu en salle de classe, par niveau

	Toutes les classes	Niveau 1 (1 ^{ère} et 2 ^{ème} années)	Niveau 2 (3 ^{ème} année)
% DE TEMPS PERDU	6,7%	8,3%	4,1%
Temps de gestion de classe	3,4%	4,2%	1,9%
Autres temps perdus	3,4%	4,1%	2,2%

Si le pourcentage de temps perdu en salle de classe décroît avec le niveau de la classe, alors la situation pour l'ensemble du primaire est moins grave que dans les seules classes de 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} année. Si ce pourcentage pour l'ensemble des classes de niveau primaire est de 4,0% au lieu des 6,7% trouvés pour les classes de 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} année, alors le TRA est de 72,8% au lieu de 70,7%. L'ordre de grandeur du résultat reste le même. Ca ne change ni les interprétations ni les recommandations.

2.11.7 Récapitulatif de la validité des résultats pour l'ensemble du 1er cycle et pour toutes les disciplines

	Validité des résultats	
	pour l'ensemble du 1 ^{er} cycle	pour l'ensemble des disciplines
a) Temps perdu à cause des fermetures non programmées de l'école	OUI. Cette grandeur est calculée pour l'ensemble des classes	OUI. Cette grandeur est calculée pour l'ensemble des disciplines
b) Temps perdu à cause des absences des enseignants	OUI. Cette grandeur est calculée sur les 1 ^{ère} , 2 ^{ème} et 3 ^{ème} années seulement. Cependant, les résultats sont extrapolables à l'ensemble des classes du 1 ^{er} cycle car le taux d'absence des enseignants n'est pas corrélé à l'année scolaire pour la 1 ^{ère} , la 2 ^{ème} et la 3 ^{ème} année.	OUI. Cette grandeur est calculée pour l'ensemble des disciplines. Les absences des enseignants affectent l'ensemble des disciplines.
c) Temps perdu à cause des absences des élèves	NON. Les taux d'absence sont calculés seulement sur les classes de 1 ^{ère} , 2 ^{ème} et 3 ^{ème} années. Le temps perdu à cause des absences des élèves est corrélé négativement au niveau de la classe. Le TRA serait plus élevé en 4 ^{ème} , 5 ^{ème} et 6 ^{ème} année	OUI. Le taux d'absence des élèves est calculé pour l'ensemble des disciplines.
d) Temps perdu à cause du non respect du volume de cours hebdomadaire.	OUI. Il est calculé pour l'ensemble des classes du 1 ^{er} cycle	OUI. Il est calculé pour l'ensemble des disciplines
e) Temps perdu pour non respect des heures de cours :	OUI. Il est calculé pour l'ensemble des classes du 1 ^{er} cycle	OUI. Il est calculé pour l'ensemble des disciplines
f) Temps perdu en salle de classe	NON. Le temps perdu en salle de classe est corrélé négativement au niveau de la classe. Donc le TRA est plus élevé en 4 ^{ème} , 5 ^{ème} et 6 ^{ème} année	OUI. Cette grandeur est calculée sur les cours de lecture et écriture seulement. Cependant, il n'y a aucune raison que le temps de gestion de classe ou le temps de distraction de l'enseignant varie selon la discipline.

Légende :

La mesure est calculée pour l'ensemble des classes ou des disciplines	La mesure est calculée pour certaines classes ou disciplines mais est valide pour l'ensemble des classes ou disciplines	La mesure est calculée pour certaines classes ou disciplines et serait légèrement plus faible sur l'ensemble des classes ou des disciplines.
---	---	--

3 LES FACTEURS INFLUANT SUR LE TEMPS REEL D'APPRENTISSAGE

Les facteurs influant sur le temps d'apprentissage sont recherchés à l'aide de régressions linéaires, par la méthode des moindres carrés ordinaires. A la différence de l'étude successive des corrélations entre le temps d'apprentissage et différents facteurs, cette méthode permet d'estimer des corrélations "toutes choses égales par ailleurs". Par exemple, il est possible d'observer une corrélation positive entre le pourcentage de TRA et le statut d'école communautaire. Mais les écoles communautaires ont également les plus petits effectifs d'élèves. Alors il se peut que la corrélation ne soit pas fonction du statut de l'école (communautaire), mais plutôt de l'effectif (petit). Les régressions linéaires, parce qu'elles isolent l'effet d'un seul facteur sur les résultats, permettent de préciser les facteurs ou les conditions qui influent le plus sur le temps d'apprentissage. Chacun des tableaux suivants liste l'ensemble des facteurs examinés. Ceux accompagnés d'étoiles sont statistiquement significatifs. Plus il y a d'étoiles, plus le facteur est significatif.¹⁶

3.1 NON RESPECT DU CALENDRIER SCOLAIRE OFFICIEL (TP1)

Tout d'abord, le temps perdu pour cause de fermeture non programmée n'a mis aucun facteur en avant (aucune étoile) (Tableau 22 ci-dessous). Les facteurs testés n'expliquent en effet que 13% des variations du temps perdu (R). Ceci implique que le temps perdu à cause des fermetures non programmées de l'école est uniforme, ou du moins, d'ampleur égale au sein de toutes ces catégories. Ceci est cohérent avec le fait que ce temps perdu est similaire selon le type de programme et la zone (tableau 9, partie 2.1 de ce rapport)

¹⁶ Une étoile correspond à une significativité à 10%, ce qui veut dire qu'il y a 10% de chance de se tromper en considérant que le coefficient est celui estimé. Deux étoiles correspondent à une probabilité de se tromper de 5% et trois étoiles correspondent à une probabilité de se tromper de 1%.

Tableau 22. Déterminants du pourcentage de temps perdu pour fermeture non programmée

Facteur	Coefficient estimé	Erreur type
L'école est communautaire (référence : école publique)	0,360	(0,870)
Âge du directeur	-0,425	(0,386)
Âge du directeur au carré	0,005	(0,005)
L'école suit le curriculum (référence : programme classique)	0,121	(0,817)
Le directeur enseigne	0,175	(0,880)
Temps de visite des autorités communales	-0,023	(0,093)
Temps de visite des CP	-0,056	(0,042)
L'école est en zone urbaine (référence : zone rurale)	0,382	(1,292)
L'école est à accès difficile	1,154	(0,829)
Distance de l'école au CAP	0,010	(0,010)
Distance du centre de santé le plus proche	-0,010	(0,073)
Le CGS ou l'APE suit les progrès des élèves	-1,722	(1,168)
La commune s'implique dans la vie de l'école	-1,086	(0,763)
Constante	12,590*	(7,531)
Observations	101	
R ² ¹⁷	13%	

3.2 ABSENCE DES ENSEIGNANTS (TP2)

L'analyse du pourcentage de temps perdu pour cause d'absence des enseignants a mis en avant l'effet de l'âge sur les absences des enseignants (Tableau 23 ci-dessous). **Plus l'enseignant est âgé et plus il est absent.** Cette tendance s'inverse (le coefficient de l'âge au carré est négatif) après un certain âge. C'est-à-dire, qu'après un certain âge, les enseignants plus âgés ne s'absentent plus que les enseignants d'âge moyen.

Les écoles suivant le curriculum sont plus sujettes aux absences des enseignants, ce qui est cohérent avec le tableau 10 (partie 2.2). Enfin, **le principal facteur expliquant les absences des enseignants est l'accès difficile à l'école (trois étoiles).**

¹⁷ Le coefficient R² mesure le pouvoir explicatif du modèle. C'est la proportion de variabilité expliquée par les facteurs testés.

Tableau 23. Déterminants du pourcentage de temps perdu pour absences des enseignants

Facteur	Coefficient estimé	Erreur type
L'enseignant est une femme	-0,527	(1,329)
Âge de l'enseignant	1,321*	(0,743)
Âge de l'enseignant au carré	-0,016*	(0,010)
SARPE et autres formations (référence : IFM et IPEG)	-0,543	(1,633)
Aucune formation (référence : IFM et IPEG)	-2,390	(1,882)
L'école suit le curriculum (référence : prog. classique)	2,777*	(1,407)
L'enseignant est contractuel (référence : fonctionnaire)	-0,952	(1,468)
L'enseignant est célibataire (référence : marié)	1,053	(1,485)
L'enseignant est originaire de la région	-2,019	(1,488)
L'enseignant exerce une deuxième activité économique	-2,083	(2,302)
L'école est en zone urbaine (référence : zone rurale)	1,670	(2,077)
L'école est à accès difficile	4,015***	(1,522)
Distance de l'école au CAP	0,026	(0,018)
Distance du centre de santé le plus proche	0,053	(0,127)
Le CGS ou l'APE suit les progrès des élèves	-0,115	(1,818)
La commune s'implique dans la vie de l'école	-1,329	(1,301)
Nombre d'élèves dans la classe	-0,005	(0,026)
Constante	-17,379	(13,784)
Observations	215	
R ²	13%	

3.3 VOLUME HORAIRE QUOTIDIEN

Le pourcentage de temps perdu à cause des retards quotidiens a mis en avant l'effet de l'âge du directeur (trois étoiles) sur les retards (Tableau 24 ci-dessous). **Plus le directeur est âgé et moins de temps est perdu. Cet effet s'atténue avec l'âge.** C'est-à-dire, qu'un directeur de 35 ans perd moins de temps qu'un directeur de 26 ans, mais qu'un directeur de 55 ans ne perd pas moins de temps qu'un directeur de 35 ans.. Ceci s'interprète par le fait que l'expérience du directeur l'aide à faire respecter les horaires, mais qu'au-delà d'un certain âge, son autorité, son dynamisme ou son implication diminue.

Enfin, **l'accès difficile à l'école explique encore le temps perdu du fait des retards des enseignants et des élèves qu'il implique.** Ces résultats nuancent la comparaison entre les zones rurales et urbaines, car les écoles à accès difficile se trouvent tous en zone rurale. Dit d'une autre façon, les écoles en zone rurale ont un temps d'apprentissage inférieur aux écoles en zone urbaine pas parce qu'elles sont en zone rurale, mais parce que beaucoup d'entre elles se trouvent dans des zones à accès difficile. Ces résultats montrent également que le pourcentage de temps perdu à cause des retards quotidiens n'est pas influencé par le type de programme.

Tableau 24. Déterminants du pourcentage de temps perdu à cause des retards quotidiens

Facteur	Coefficient estimé	Erreur type
L'école est communautaire (référence : école publique)	-1,066	(1,460)
Age du directeur	-1,759***	(0,648)
Age du directeur au carré	0,019**	(0,008)
L'école suit le curriculum (référence : programme classique)	-0,029	(1,415)
Le directeur enseigne	-0,888	(1,623)
Temps de visite des autorités communales	-0,102	(0,154)
Temps de visite des CP	-0,049	(0,069)
L'école est en zone urbaine (référence : zone rurale)	-1,874	(2,281)
L'école est à accès difficile	2,416*	(1,404)
Distance de l'école au CAP	-0,011	(0,018)
Distance du centre de santé le plus proche	-0,214	(0,128)
Le CGS ou l'APE suit les progrès des élèves	-1,113	(2,214)
La commune s'implique dans la vie de l'école	0,450	(1,316)
Effectif total de l'école	0,001	(0,005)
Constante	44,463***	(12,541)
Observations	90	
R ²	24%	

3.4 PERTE DE TEMPS D'APPRENTISSAGE EN SALLE DE CLASSE

Le pourcentage de temps perdu en salle de classe a mis en avant l'effet de la formation sur la mauvaise utilisation du temps en salle de classe. (Tableau 25 ci-dessous). **Un enseignant sans formation (trois étoiles) ou ayant été formé grâce au programme SARPE (une étoile) perd moins de temps en gestion de classe et est moins distrait qu'un enseignant formé à l'IFM ou l'PIEG.** Lorsque l'enseignant n'enseigne pas à la classe depuis le début de l'année, il perd davantage de temps en salle de classe. Peut-être n'a-t-il pas eu le temps d'asseoir son autorité. Ou bien se sent-il moins impliqué dans la réussite de cette classe qui n'est la sienne que depuis une courte période.

Tableau 25. Déterminants du temps perdu en salle de classe (TP6)

Facteur	Coefficient estimé	Erreur type
L'enseignant est une femme	0,560	(1,563)
Age de l'enseignant	1,056	(0,876)
Age de l'enseignant au carré	-0,012	(0,012)
SARPE et autres formations (référence : IFM et IPEG)	-3,281*	(1,976)
Aucune formation (référence : IFM et IPEG)	-6,055***	(2,294)
L'enseignant est contractuel (référence : fonctionnaire)	1,495	(1,780)
L'enseignant a pris cette classe en cours d'année	3,933*	(2,262)
Pourcentage de jours d'absence de l'enseignant	0,012	(0,088)
La classe suit le curriculum (référence : programme classique)	-1,638	(1,736)
La classe est de niveau 2 (3ème ou 3ème/4ème année)	-4,309***	(1,557)
Nombre d'élèves présents	0,106	(0,065)
Taux de filles	-0,052	(0,062)
Nombre annuel de visites du directeur	-0,028	(0,023)
Nombre annuel de visites du CP	-0,168	(0,271)
Durée effective de la leçon observée	0,221***	(0,083)
Nombre d'élèves possédant un support d'écriture	-0,120*	(0,066)
Constante	-13,716	(15,724)
Observations	222	
R2	15%	

Le temps de gestion de classe diminue en 3ème année. Les enseignants de 3^{ème} année passe moins de temps sur les activités de gestion que ceux des classes de 1^{ère} et 2^{ème} année. Ceci est cohérent avec la comparaison du temps perdu en salle de classe selon le niveau présenté ci-dessous.

Le temps perdu en salle de classe est également croissant de la durée de la leçon (trois étoiles). Plus la leçon dure, moins il y a de l'apprentissage et plus l'enseignant est obligé d'intervenir pour gérer les élèves et les (re)mettre à la tâche. Ou, vu d'une autre optique, plus l'enseignant perd de temps en gestion de classe, plus il doit étendre la leçon pour atteindre les objectifs qu'il s'est fixés. Enfin, le temps perdu en salle de classe est décroissant du nombre d'élèves possédant une ardoise ou un cahier. C'est-à-dire, dans les classes où les élèves possèdent des ardoises et des cahiers, l'enseignant passe moins de temps sur la gestion et plus de temps sur l'apprentissage.

Tableau 26. Temps perdu en salle de classe, par niveau

	Toutes les classes	Niveau 1 (1 ^{ère} et 2 ^{ème} années)	Niveau 2 (3 ^{ème} année)
POURCENTAGE DE TEMPS PERDU	6,7%	8,3%	4,1%
Pourcentage de temps de gestion de classe	3,4%	4,2%	1,9%
Pourcentage d'autres temps perdus	3,4%	4,1%	2,2%

Il est intéressant de constater que le temps perdu en classe n'est ni fonction du programme (classique ou curriculum) ni de l'effectif de la classe. Les classes à petits effectifs perdent autant de temps d'apprentissage que les classes à grand effectif.

Temps d'apprentissage interactif Le pourcentage de temps d'apprentissage interactif est lui aussi plus important dans les classes de 3ème ou 3ème/4ème années. (Voir tableau 27). Ces élèves passent plus de temps en activité d'apprentissage avec leur enseignant.

En revanche, l'utilisation des activités d'apprentissage interactif est positivement corrélée à la durée de la leçon. C'est-à-dire que plus l'enseignant se sert d'activités d'apprentissage interactif, plus la leçon dure. L'enseignant a peut être besoin de plus de temps pour réaliser des activités d'apprentissage interactif que pour les activités de simple copie ou de récitation.

Tableau 27. Déterminants du temps d'apprentissage interactif

Facteur	Coefficient estimé	Erreur type
L'enseignant est une femme	-0,163	(3,465)
Âge de l'enseignant	-0,657	(1,941)
Âge de l'enseignant au carré	0,008	(0,026)
SARPE et autres formations (référence : IFM et IPEG)	4,394	(4,380)
Aucune formation (référence : IFM et IPEG)	5,476	(5,083)
L'enseignant est contractuel (référence : fonctionnaire)	0,391	(3,944)
L'enseignant a pris cette classe en cours d'année	-1,108	(5,013)
Pourcentage de jours d'absence de l'enseignant	-0,033	(0,195)
La classe suit le curriculum (référence : programme classique)	-0,239	(3,848)
La classe est de niveau 2 (3ème ou 3ème/4ème année)	14,972***	(3,451)
Nombre d'élèves présents	0,017	(0,145)
Taux de filles	-0,097	(0,137)
Nombre annuel de visites du directeur	0,017	(0,050)
Nombre annuel de visites du CP	-0,258	(0,600)
Durée effective de la leçon observée	-0,572***	(0,185)
Nombre d'élèves possédant un support d'écriture	0,078	(0,145)
Constante	91,688***	(34,848)
Observations	222	
R2	15%	

Taux de distraction des élèves Le taux de distraction des élèves (tableau 28 ci-dessous) est expliqué principalement par le pourcentage de temps perdu dans la salle de classe (trois étoiles). Plus l'enseignant perd de temps, moins les enfants sont attentifs pendant les rares moments d'apprentissage. Ceci peut s'expliquer du point de vue des élèves : plus les élèves sont indisciplinés, plus ils sont distraits et plus l'enseignant doit intervenir pour les canaliser ou les réprimander. Mais ceci peut également s'expliquer du point de vue de l'enseignant. A chaque interlude de gestion de classe, l'enseignant perd l'attention de ses élèves pour la période d'apprentissage suivante.

La fréquence des visites du directeur dans la classe est bénéfique pour la concentration des élèves (trois étoiles). En effet, un enseignant souvent suivi par son directeur peut bénéficier de ses conseils quant à son enseignement. D'autre part, les élèves peuvent être plus disciplinés, grâce au suivi du directeur. Finalement, les élèves qui ont un support d'écriture (ardoise, cahier, etc.) sont moins distraits.

Tableau 28. Déterminants du taux de distraction des élèves (TP7)

Facteur	Coefficient estimé	Erreur type
Pourcentage de temps d'apprentissage individuel	-0,073	(0,047)
Pourcentage de temps perdus dans la salle de classe	0,545***	(0,128)
L'enseignant est une femme	1,880	(2,057)
Age de l'enseignant	-0,555	(1,153)
Age de l'enseignant au carré	0,008	(0,016)
SARPE et autres formations (référence : IFM et IPEG)	-0,690	(2,611)
Aucune formation (référence : IFM et IPEG)	-0,914	(3,041)
L'enseignant est contractuel (référence : fonctionnaire)	-0,938	(2,343)
L'enseignant a pris cette classe en cours d'année	3,639	(2,985)
Pourcentage de jours d'absence de l'enseignant	0,169	(0,116)
La classe suit le curriculum (référence : classique)	-1,881	(2,287)
La classe est de niveau 2 (3ème ou 3ème/4ème année)	-3,064	(2,119)
Nombre d'élèves présents	0,038	(0,088)
Taux de filles	0,040	(0,082)
Nombre annuel de visites du directeur	-0,113***	(0,030)
Nombre annuel de visites du CP	0,330	(0,357)
Durée effective de la leçon observée	-0,180	(0,114)
Nombre d'élèves possédant un support d'écriture	0,154*	(0,089)
Constante	34,992*	(20,728)
Observations	222	
R2	27%	

L'âge et la formation de l'enseignant n'ont aucun impact sur le taux de distraction. Les élèves des enseignants issues des programmes de formation initiale (IFM) sont aussi distraits que les élèves des enseignants n'ayant bénéficié d'aucun programme de formation initiale. De même, le programme (classique/curriculum) n'est pas déterminant dans le taux de distraction. Les élèves apprenant dans une langue locale sont aussi distraits que ceux apprenant en français.

Total du pourcentage de temps perdu Le pourcentage de temps perdu total est expliqué par deux facteurs : le statut de l'école (une étoile) et l'accès difficile à l'école (une étoile). (Voir le tableau 29 ci-dessous.) Dans les écoles communautaires, le pourcentage de TRA est plus élevé que dans les écoles publiques. L'autre raison majeure du temps d'apprentissage perdu est la difficulté d'accès à l'école. L'enclavement des écoles nuit à l'éducation qui y est offerte.

Tableau 29. Déterminants du pourcentage de temps perdu total

Facteur	Coefficient estimé	Erreur type
L'école est communautaire (référence : école publique)	-5,793*	(3,059)
Age du directeur	-1,588	(1,357)
Age du directeur au carré	0,019	(0,016)
Le directeur enseigne	3,790	(3,401)
Temps de visite des autorités communales	0,314	(0,323)
Temps de visite des CP	-0,058	(0,145)
L'école suit le curriculum (référence : programme classique)	-3,949	(2,966)
L'école est en zone urbaine (référence : zone rurale)	-3,867	(4,781)
L'école est à accès difficile	5,152*	(2,941)
Distance de l'école au CAP	0,052	(0,037)
Distance du centre de santé le plus proche	-0,133	(0,269)
Le CGS ou l'APE suit les progrès des élèves	-3,908	(4,640)
La commune s'implique dans la vie de l'école	-2,063	(2,758)
Effectif total de l'école	-0,005	(0,009)
Constante	62,260*	(26,282)
Observations	90	
R2	23%	

4 L'ENSEIGNEMENT DE LA LECTURE ET DE L'ÉCRITURE

Cette section du rapport traite plus particulièrement de l'enseignement et de l'apprentissage de la lecture et de l'écriture au cours des 3 premières années du cycle primaire. En effet, les sections précédentes concernaient l'ensemble des disciplines et les 6 années du cycle primaire.

L'analyse des pratiques pédagogiques des enseignants de 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} années par rapport à l'enseignement de la lecture/écriture. Les données ont été collectées par le biais des observations de classe, à partir de la grille d'observation Stallings. La décision d'ajouter cette analyse a été motivée par l'intérêt des décideurs à mieux comprendre les résultats récents des évaluations précoces des compétences en lecture des élèves du primaire (EGRA).

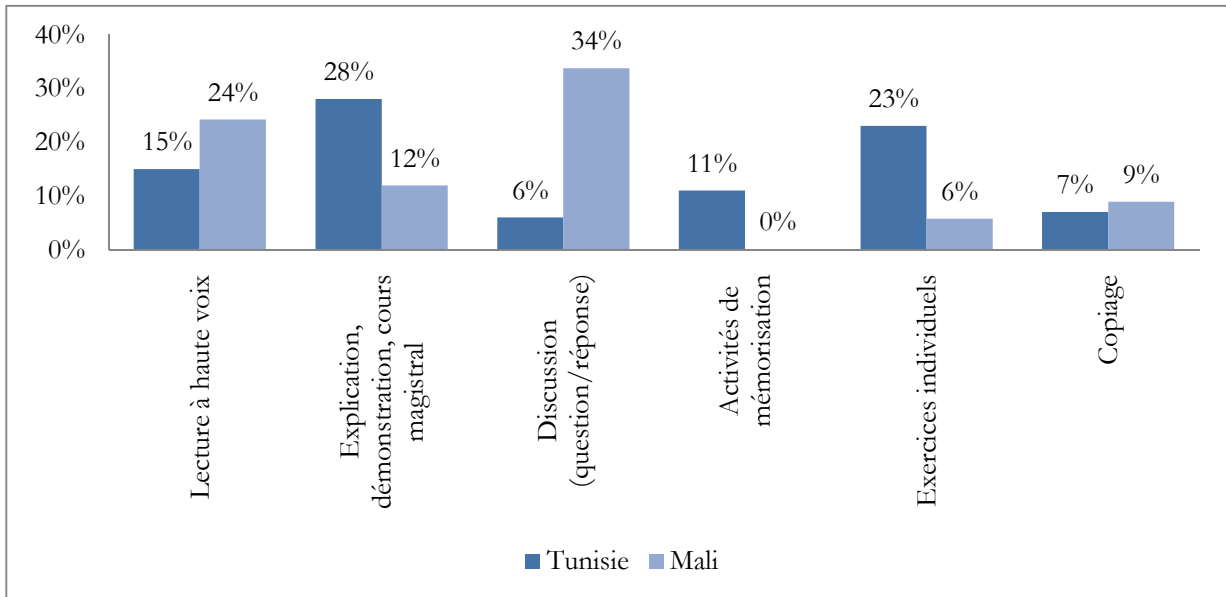
4.1 STRATEGIES D'ENSEIGNEMENT PRIVILEGIEES PAR LES ENSEIGNANTS

A première vue, le Mali présente de bons résultats par rapport aux autres pays où l'outil Stallings fut administré. Le Mali dépasse les normes proposées par Abadzi (2007) pour le pourcentage du temps de classe réservé à l'apprentissage interactif aussi bien que pour le pourcentage total du temps alloué à l'apprentissage proprement dit (interactif ou individuel). La proportion de temps réservée à l'apprentissage individuel et à la gestion de la classe et des ressources est également inférieure aux normes proposées. Cela sous-entend que la qualité de l'enseignement au Mali est très favorable comparée à d'autres pays.

Tableau 30. Pourcentage du temps alloué aux différentes activités de classe

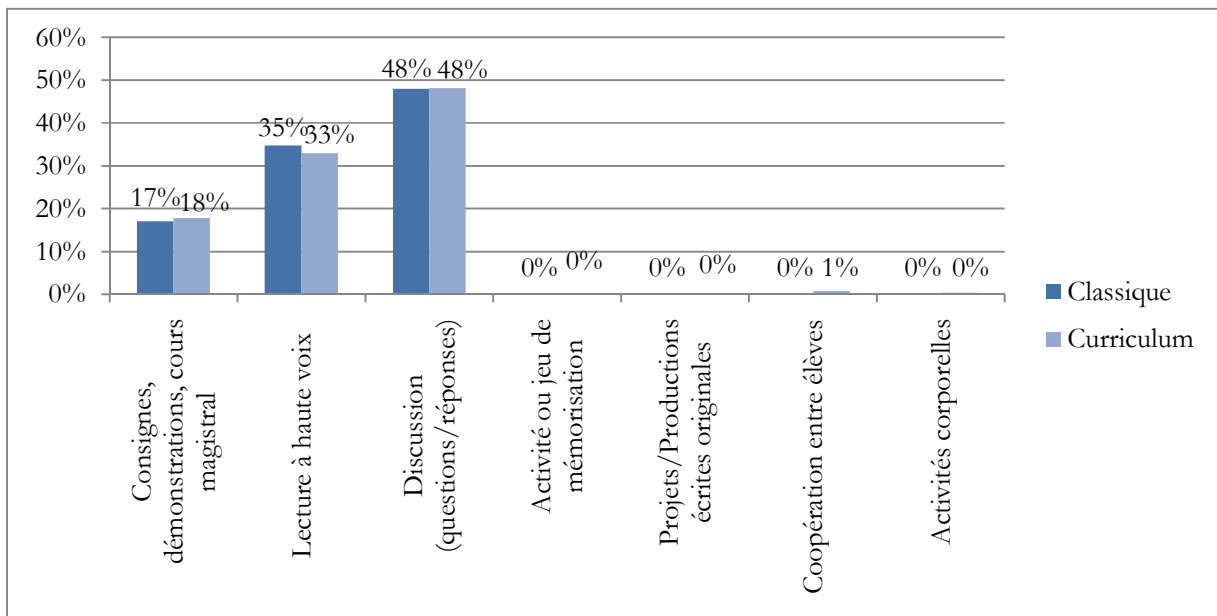
Activité	Norme, États-Unis	Brésil	Ghana	Maroc	Tunisie	Mali
Apprentissage interactif	>50%	52%	60 %	63%	61%	70%
Lecture à haute voix		7%	9%	16%	15%	24%
Explication, démonstration, cours magistral		33%	20%	27%	28%	12%
Discussion (y compris question/réponse)		6%	24%	7%	6%	34%
Activités ou jeux de mémorisation		1%	7%	12%	11%	11%
Apprentissage individuel	<35%	20%	10%	20%	26%	23%
Exercices individuels (assis)		16%	7%	15%	23%	6%
Copiage		3%	3%	5 %	7%	9%
Récitation/répétition		NA	NA	NA	NA	0%
Total : temps d'apprentissage		72%	70%	83%	87%	93%
Gestion et autres	<15%	28%	28%	18%	13%	3%
Ratio d'élèves distraits	<6%	19%	21%	9%	10%	30%

Graphique 12 : Pratiques pédagogiques des enseignants en Tunisie et au Mali



Cependant, une analyse plus fine montre que les enseignants maliens ont des pratiques pédagogiques moins diversifiées que leurs homologues dans d'autres pays comme la Tunisie. Ils favorisent certaines activités pédagogiques (discussion, lecture à haute voix) au détriment d'autres (activités corporelles, jeux de mémorisation, exercices assis). Il y a moins de variété dans les modes de présentation ou d'apprentissage, ce qui peut expliquer en partie le taux assez élevé de distraction des élèves (voir la section ci-dessous).

Graphique 13 : Répartition du temps d'apprentissage interactif : classique et curriculum

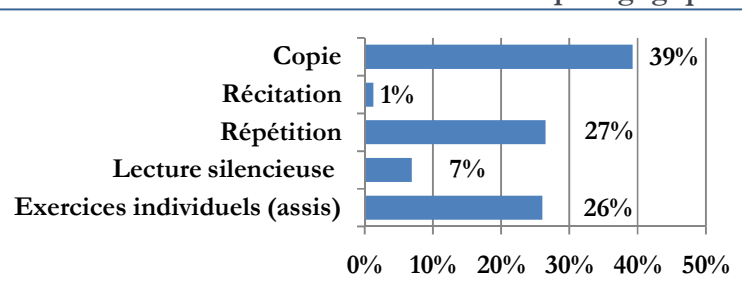


Presque la moitié du temps d'apprentissage interactif dans les classes de lecture/écriture au Mali est alloué aux discussions de type « questions-réponses », durant lesquelles l'enseignant pose des questions et les élèves répondent. Environ un tiers du temps était alloué à la lecture à haute voix et 17% du temps aux cours magistraux ou à l'explication des consignes. Lors des 239 cours de lecture/écriture observés, les enquêteurs ont noté une absence presque totale des jeux, des activités de travail coopératif, des projets ou des sessions d'écriture authentique ou spontanée. Moins d'un pourcent du temps d'apprentissage interactif était alloué à de telles activités. (Voir le graphique 13 ci-dessus.) Les enseignants disposent donc d'un éventail très limité de stratégies pour enseigner la lecture/écriture.

Une analyse comparative des pratiques des enseignants des programmes classiques et à curriculum montre une certaine homogénéité dans la répartition du temps d'apprentissage interactif. Les enseignants des deux programmes repartissent leur temps de façon presque identique. Les activités pédagogiques les plus actives (jeux, projets, activités d'apprentissage coopératif, productions écrites authentiques, etc.) sont aussi absentes des écoles à curriculum que des écoles classiques. Ceci suggère que la langue d'apprentissage des élèves n'est pas un facteur déterminant dans la sélection des stratégies d'enseignement. Les élèves qui apprennent dans la langue dominante de la communauté et qui ont donc une certaine facilité d'expression et de communication ne participent pas plus à des activités d'apprentissage centrées sur eux. **L'atout que représente l'enseignement dans sa propre langue est donc gâché par le fait que les enseignants ne font pas appel à la facilité d'expression des élèves. Ceci est un frein à l'efficacité de l'enseignement en langue nationale.**

Pour ce qui est du temps de classe passé dans des situations d'apprentissage individuel, plus d'un tiers de ce temps est alloué aux activités de copie, pendant lesquelles les élèves copient des lettres, des mots ou des textes du tableau.¹⁸ Le pourcentage du temps d'apprentissage réservé au copiage est le plus élevé de tous les pays où

Graphique 14 : Pourcentage du temps d'apprentissage individuel alloué aux différentes activités pédagogiques



l'instrument Stallings fut administré. En fait, 100% du temps alloué à l'écriture en 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} années au Mali est réservé aux activités de copiage. Dans les 239 cours de lecture/écriture observés, les élèves n'ont jamais eu occasion d'écrire pour eux-mêmes un mot, une phrase ou un texte original. Cela signifie que l'écriture proprement dite est absente des cours de lecture/écriture. Ce constat explique les faibles compétences en lecture et en écriture des élèves.

¹⁸ Nous distinguons « copiage », activité au cours de laquelle les élèves ne font que copier des lettres, mots ou phrases du tableau, des activités d'écriture authentique, pendant lesquelles les élèves composent leurs propres phrases ou mots originaux. Le premier constitue une activité passive; le deuxième une activité active (production écrite).

Plus d'un quart du temps d'apprentissage individuel est passé à des activités de répétition durant lesquelles les élèves répètent un texte après l'enseignant. Une proportion équivalente du temps d'apprentissage est réservée aux exercices écrits individuels, que les élèves complètent seuls, assis à leur table banc. Très peu de temps est réservé à la lecture silencieuse.

Une comparaison des pratiques des enseignants des écoles classiques et à curriculum montre, encore une fois, très peu de différences. (Voir le tableau 31.) Le pourcentage du temps alloué à différentes activités d'apprentissage est presque identique. Les élèves des écoles à curriculum participent aux mêmes types d'activités d'apprentissage individuel et dans les mêmes proportions que les élèves des écoles classiques.

Tableau 31. Pourcentage du temps d'apprentissage individuel alloué aux différentes activités

	Classique	Curriculum
Exercices individuels (assis)	23,4%	30,7%
Lecture silencieuse	9,3%	2,6%
Répétition	28,0%	23,9%
Récitation	1,7%	0,6%
Copie	37,6%	42,2%

Les enseignants laissent rarement un groupe d'élèves travailler de façon autonome pendant qu'ils mènent une autre activité avec un groupe d'élèves ou qu'ils exercent des activités hors de l'enseignement. Pendant seulement 3,5% du temps d'une leçon, les élèves travaillent sur une activité d'apprentissage sans que l'enseignant anime cette activité.

Tableau 32. Pourcentage du temps en salle de classe durant lequel un groupe d'élèves est autonome

	Classique	Curriculum	Ensemble
Zone rurale	4,4%	1,6%	3,5%
Zone urbaine	2,2%	4,4%	3,3%
Ensemble	4,1%	2,3%	3,5%

4.2 UTILISATION DE MATERIEL DIDACTIQUE

Dans le tableau 33 ci-dessous est présenté, pour chaque activité d'apprentissage, le pourcentage de temps au cours duquel est utilisé chaque matériel. Le temps moyen passé pour chaque activité au cours d'une leçon diffère très légèrement de celui présenté dans le tableau 26 car ici, il est calculé sur les photos pour lesquelles le matériel est renseigné.

Tableau 33. Temps d'apprentissage passé en utilisant les différents matériels didactiques

	Pourcentage moyen de temps d'apprentissage passé au cours d'une leçon						
	Aucun matériel	Tableau	Manuel	Autres livres	Affiches, étiquettes, cartes	Cahiers, ardoises	Ensemble
Consignes, démonstrations, cours magistral	29%	44%	17%	0%	4%	7%	100%
Lecture à haute voix	1%	68%	28%	2%	0%	0%	100%
Discussion (questions et réponses)	15%	56%	22%	0%	3%	4%	100%
Activité ou jeu de mémorisation	50%	50%	0%	0%	0%	0%	100%
Projets/Productions écrites originales	0%	0%	0%	0%	0%	100%	100%
Coopération entre élèves	12%	0%	0%	0%	0%	88%	100%
Activités corporelles	100%	0%	0%	0%	0%	0%	100%
Exercices individuels (assis)	3%	11%	0%	0%	0%	87%	100%
Lecture silencieuse	0%	31%	65%	0%	0%	4%	100%
Répétition	16%	75%	8%	0%	2%	0%	100%
Récitation	25%	75%	0%	0%	0%	0%	100%
Copie	1%	13%	1%	0%	0%	85%	100%
Toutes activités d'apprentissage	11%	51%	19%	1%	2%	17%	100%

Toutes activités confondues, le matériel le plus utilisé par l'enseignant est le tableau noir, pour 51% du temps d'apprentissage. Suivent les manuels, utilisés pendant 19% du temps, puis les cahiers et ardoises pendant 17% du temps. Pendant 11% du temps, les enseignants n'utilisent pas de support didactique. Enfin, les livres autres que le manuel et les affiches, étiquettes, cartes éclair ne sont quasiment jamais utilisés. Ceci dénote peu de variété dans l'utilisation des supports didactiques.

Ce peu de variété peut nuire à l'enseignant pour capter l'attention de ses élèves. Dans le tableau 34 suivant la corrélation entre le pourcentage de temps d'utilisation de chaque matériel et le taux de distraction des élèves est présentée. Les cases bleutées marquent les corrélations qui sont statistiquement significatives (au moins au seuil de 10%).

Tableau 34. Corrélations entre le taux de distraction des élèves et les différents matériels utilisés

	Corrélation avec le taux de distraction
% de temps d'apprentissage sans utiliser de matériel	10%
% de temps d'apprentissage passé en utilisant le tableau noir	12%
% de temps d'apprentissage passé en utilisant les manuels	-13%
% de temps d'apprentissage passé en utilisant d'autres livres	3%
% de temps d'apprentissage passé en utilisant les affiches, cartes et étiquettes	-5%
% de temps d'apprentissage passé en utilisant les cahiers ou les ardoises	-9%

Seuls les coefficients en bleu sont significatifs. Le coefficient de corrélation entre le taux de distraction, d'une part et le pourcentage du temps d'apprentissage utilisant le tableau noir d'autre part est positif (12%). Ce qui signifie que plus l'enseignant passe de temps au tableau, **plus** les élèves sont distraits.

Le coefficient de corrélation entre le manuel et le taux de distraction est de -13%. Il est négatif ce qui signifie que plus l'enseignant utilise le manuel **moins** les élèves sont distraits.

Un examen de la corrélation entre le temps d'utilisation des différents supports didactiques permet de voir si les enseignants utilisent des supports de façon complémentaire, c'est-à-dire, si un enseignant qui utilise beaucoup les affiches utilise également beaucoup les livres. Ou bien à l'inverse, si un enseignant qui utilise beaucoup le tableau noir néglige les autres supports. Seuls les coefficients en bleu sont significatifs.

Tableau 35. Corrélation entre le pourcentage de temps d'utilisation des différents supports.

	Sans matériel	Tableau noir	Manuels	Livres	Affiches, cartes, étiquettes	Cahiers ardoises
Sans matériel	100%					
Tableau noir	-43%	100%				
Manuels	-11%	-62%	100%			
Livres	-7%	-11%	4%	100%		
Affiches, cartes, étiquettes	8%	-19%	-10%	-2%	100%	
Cahiers, ardoises	-15%	-20%	-34%	-2%	-1%	100%

Le coefficient de corrélation entre l'utilisation du tableau noir et l'utilisation de tous les autres matériels est négatif (-62% avec le manuel, -11% avec les livres, -19% avec les affiches, -20% avec les cahiers et ardoises). Cela signifie que les enseignants utilisent le tableau noir presque à l'exclusivité.

En fait, toutes les corrélations significatives sont négatives, ce qui signifie que les enseignants ont tendance à utiliser un seul support au cours d'une leçon au lieu de diversifier les matériels utilisés.

Tableau 36. Utilisation des différents supports selon la zone et le programme.

	Temps moyen passé au cours d'une leçon (%)					
	Aucun matériel	Tableau	Manuel	Autres livres	Affiches, étiquettes	Cahiers, ardoises
Toutes les classes	12,2%	51,2%	18,2%	0,6%	1,5%	16,3%
Classes des écoles de zone rurale	9,2%	53,0%	21,4%	0,3%	1,7%	14,5%
Classes des écoles de zone urbaine	17,9%	47,7%	12,1%	1,2%	1,3%	19,8%
Classes des écoles à programme classique	11,7%	50,8%	18,9%	0,7%	1,6%	16,4%
Classes des écoles à curriculum	15,0%	53,5%	14,4%	0,0%	1,3%	15,9%

Le tableau 36 ci-dessus présente la comparaison de l'utilisation des différents supports selon la zone dans laquelle se trouve l'école et selon le type de programme enseigné dans la classe. Quelque soit la zone ou le programme, le tableau noir reste le matériel le plus souvent utilisé. En revanche, dans les zones urbaines et les classes à curriculum, les supports d'écriture (cahiers, ardoises) sont le deuxième matériel utilisé, devant le manuel de lecture. Pour les classes à curriculum, cela peut traduire le fait que les manuels en langues nationales sont moins disponibles.

4.3 VOLUME HORAIRE DE LA LECTURE ET DE L'ÉCRITURE

Dans les classes à curriculum, le volume horaire réellement alloué à l'apprentissage des langues est supérieur à celui prescrit dans les directives officielles (voir le tableau 33 pour les volumes horaires officiels et le tableau 34 pour les volumes horaires réels).

Tableau 37. Volumes hebdomadaires de langues officiels dans les classes à curriculum

	1ère année	2ème année	3ème année
Volume hebdomadaire officiel en Langue et Communication	10h30	10h30	10h30
• dont en français	0	02h00	05h15
○ % du temps alloué au français	0%	25%	50%
• dont en langue nationale	10h30	07h50	05h15
○ % du temps alloué à la langue nationale	100%	75%	50%

Tableau 38. Volume hebdomadaire accordé aux langues dans les classes à curriculum

	1ère année	2ème année	3ème année
Volume hebdomadaire alloué à l'enseignement...			
du Français – 1	00h47	04h15	07h45
de la lecture écriture en Français – 2	00h18	01h55	03h24
de la langue nationale – 3	11h51	09h11	06h06
de la lecture écriture en langue nationale – 4	05h12	04h35	02h59
Total en Langues et Communications - (1+3)	12h38	13h26	13h50
Total en Lecture/écriture - (2+4)	05h30	06h30	06h23
Pourcentage du temps de LC alloué au Français	6%	32%	56%
Pourcentage du temps de Lecture et écriture alloué au Français	6%	30%	53%

Un enseignant de 1^{ère} année consacre par semaine 12 heures et 38 minutes aux langues alors que le programme officiel ne prévoit que 10 heures et 30 minutes, soit 2 heures et 8 minutes de plus (20%). Ce phénomène s'accroît en 2^{ème} et 3^{ème} années avec respectivement 28% et 32% de temps supplémentaire alloué à l'apprentissage des langues (soit 2 heures 56 minutes et 3 heures 20 minutes) (voir le tableau 39 ci-dessous).

Tableau 39. Ecart entre les volumes horaires officiels et les volumes horaires réels

CURRICULUM	1ère année	2ème année	3ème année
Surestimation du temps alloué à l'apprentissage <u>des langues</u>	2h08	2h56	3h20
• soit en pourcentage	20%	28%	32%
Surestimation du temps alloué à l'apprentissage <u>du français</u>	47	1h35	2h30
• soit en pourcentage	--	59%	48%
Surestimation du temps alloué à l'apprentissage <u>de la langue nationale</u>	1h21	1h21	51
• soit en pourcentage	13%	17%	16%

Dans le curriculum, aucune directive n'est donnée sur la répartition du temps entre les composantes (lecture, écriture, orthographe, langage,...). Cette répartition est laissée à l'appréciation de l'enseignant. Seule la répartition entre le français et la langue nationale est fixée par le Ministère. Le curriculum prévoit que 0%, 25% et 50% du temps d'enseignement soit alloué au Français, respectivement en 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} année. En réalité, ce pourcentage est un peu supérieur puisqu'il est de 6%, 32% puis de 56%. Ce phénomène est de même ampleur sur le seul enseignement de la lecture écrite, avec 6%, 30% et 53% du temps alloué à la lecture/écriture consacré à la langue française.

Les enseignants des classes à curriculum accordent plus de temps à l'enseignement des langues qu'il n'est prévu par les directives ministérielles. Ceci se fait certainement au détriment d'autres matières ou activités de développement de l'enfant. De plus, ils accordent une part plus importante à l'enseignement du français qu'il n'est prévu dans ces directives.

Dans les classes suivant le programme classique, les enquêteurs ont demandé aux enseignants le volume horaire accordé aux différentes composantes de la langue dans leur programme, normalement établi conformément aux directives du Ministère. Puis ils leur ont demandé le temps qu'ils allouaient vraiment à chaque composante.

La comparaison entre le nombre d'heures par semaine que, selon les enseignants, le programme officiel alloue à l'enseignement des différentes composantes du Français (programme « prévu ») et les directives ministérielles a permis de constater que **les enseignants du programme classique sous-estiment le temps alloué à l'enseignement de la langue (voir tableau A22 en annexe)**. En effet, le programme qu'ils mettent en œuvre dans leur salle de classe (programme « réel ») ne respecte ni leur compréhension du programme officiel (c'est-à-dire le programme « prévu »), ni le programme officiel communiqué par le Ministère. En première année, cette sous-estimation est relativement faible puisqu'elle n'est que de 8%. L'enseignant planifie 13 heures et 23 minutes pour l'enseignement de la langue au lieu des 14 heures et 30 minutes prévues par le Ministère. Ceci est dû à la sous-estimation des temps alloués au langage et à la lecture : respectivement 11% et 14%. En deuxième et troisième années, la sous-estimation est plus forte puisqu'elle est de 15% et de 39% pour l'ensemble de l'enseignement du français. En 3ème année, beaucoup d'enseignants ne prévoient pas du tout de temps pour le langage, ce qui explique la moyenne très faible de 7 minutes par semaines.

L'écart entre le temps prévu par le Ministère pour chaque composante de la langue (discipline) et le temps réellement alloué par l'enseignant est encore plus large (Tableau 40 ci-dessous). En effet, en première année, le temps d'apprentissage de la langue est sous-estimé de 22%, en deuxième année, il est sous-estimé de 29% et en troisième année, il est sous-estimé de 50%. C'est donc l'inverse de la situation observée dans les classes suivant le curriculum. Ce décalage affecte principalement le langage et la lecture, mais n'épargne aucune composante. En troisième année, chaque composante voit son temps d'apprentissage diminué de 30% environ.

Tableau 40. Volume hebdomadaire alloué aux différentes composantes de la langue dans les classes suivant le programme classique

CLASSIQUE		Langage	Lecture	Ecriture	Orthographe	Récitation	Total LC
1ère année	Programme Officiel - 1	5h	6h	2h	1h	30 mn	14h30
	Programme Réel - 3	3h29	4h25	1h53	55 min	36 min	11h17
	Décalage (entre 1 et 3)	-30%	-26%	-6%	-9%	19%	-22%
2ème année	Programme Officiel - 1	5h	6h	2h	1h	30 mn	14h30
	Programme Réel - 3	3h16	4h08	1h42	46	28 mn	10h20
	Décalage (entre 1 et 3)	-35%	-31%	-15%	-23%	-7%	-29%
3ème année	Programme Officiel - 1	4h00	5h30	1h50	1h30	1h00	13h50
	Programme Réel - 3	9 mn	3h45	1h17	1h07	39 mn	6h57
	Décalage (entre 1 et 3)	-96%	-32%	-30%	-26%	-36%	-50%

5 RECOMMANDATIONS PRINCIPALES

Au vu des résultats de cette étude, il conviendrait d'entreprendre les initiatives suivantes :

Recommandation 1. Responsabilisation des directeurs d'école, des enseignants, des parents et des CGS/APE/AME quant au temps réellement accordé à l'apprentissage et plus particulièrement à l'apprentissage de la lecture et de l'écriture. Ces acteurs doivent être informés des conséquences du faible temps d'apprentissage sur les résultats et compétences des élèves.

Au niveau déconcentré : Dans chaque CAP, des conférences pédagogiques portant sur l'importance du temps accordé à l'apprentissage doivent être organisées. Les conférences doivent concerner les directeurs d'école et enseignants mais également la Commission éducative.

Recommandation 2. Responsabilisation des directeurs d'école, des enseignants, des parents et des CGS/APE/AME quant au suivi du taux d'absentéisme des élèves. Les enseignants et directeurs doivent être sensibilisés davantage à l'importance du suivi de l'absentéisme de leurs élèves. Ce suivi est insuffisamment assuré puisque les registres de présence sont peu tenus. Le MEALN doit exiger de ses directeurs d'école la tenue du registre et le contrôle de cette activité par les CAP.

Au niveau déconcentré : Chaque CAP doit entreprendre les actions nécessaires pour encourager les enseignants et directeurs à tenir leur registre d'appel. Le CAP a les moyens de connaître la qualité du suivi des absences effectué par les directeurs grâce aux rapports que ceux-ci leur envoient mensuellement. Ensuite, lors des visites de suivi qu'effectuent les conseillers pédagogiques, les registres d'appel doivent être consultés et comparés aux données contenues dans les rapports mensuels des directeurs.

Enfin, les CGS/APE/AME devraient être informés de ces procédures et impliqués dans le suivi de ces absences. Les CGS/APE/AME devraient intégrer le suivi des absences des élèves dans leur plan d'amélioration de l'école. Ils peuvent exiger que le Directeur partage ses informations sur les absences des élèves.

Recommandation 3. Assurer un meilleur suivi de la présence des enseignants à l'école. De la même façon que les absences des élèves sont suivies, celles des enseignants doivent l'être. Le suivi actuel pourrait être amélioré par l'implication de la communauté, via les CGS/APE/AME.

Au niveau déconcentré : Chaque CAP doit entreprendre les actions nécessaires pour encourager les directeurs à tenir leur registre d'appel des enseignants avec plus de rigueur. Le CAP a les moyens de connaître la qualité du suivi des absences des enseignants effectué par les directeurs grâce aux rapports que ceux-ci leur envoient mensuellement. Ensuite, lors des visites de suivi qu'effectuent les conseillers pédagogiques, les registres d'appel des enseignants doivent être consultés et comparés aux données contenues dans les rapports mensuels des directeurs.

Dans leurs rapports mensuels, les directeurs doivent consigner les absences de leurs enseignants dans un tableau. Cependant, ils ont des difficultés à comprendre comment remplir ce tableau. Les CAP, dont les CP disposent d'un manuel de remplissage de ces rapports, doivent pouvoir conseiller les directeurs pour le remplissage de ce tableau (et des autres sections du rapport).

Enfin, les CGS/APE/AME devraient être informés de ces procédures et impliqués dans le suivi de ces absences. Les CGS/APE/AME devraient intégrer le suivi des absences des enseignants dans leur plan d'amélioration de l'école. Ils peuvent exiger que le Directeur partage ses informations sur les absences des enseignants.

Recommandation 4. Formation dans les IFM. Le programme de formation des IFM doit contenir un module traitant du temps réel d'apprentissage et de son impact sur la réussite des élèves. Les professeurs d'IFM doivent être formés sur ce module et à l'utilisation efficace de pratiques pédagogiques variées. De plus, les professeurs d'IFM doivent être formés sur la conception et l'utilisation efficace de matériels variés. Ainsi, ces professeurs davantage formés transmettront ces enseignements à leurs élèves maîtres.

Recommandation 5. Formation des enseignants, des directeurs d'école et des superviseurs (CP et DCAP) à l'utilisation efficace du temps en salle de classe, surtout en lecture-écriture et à l'utilisation de matériels variés.

Au niveau déconcentré : Les CAP peuvent organiser des formations des enseignants ou utiliser les CAM pour améliorer la gestion du temps de classe et diversifier les stratégies d'enseignement et les matériels. Les CAP doivent par ailleurs identifier précisément leurs besoins en formation pédagogique.

Recommandation 6. La facilitation de l'accès à l'école. Le fait qu'une école soit à accès difficile est un facteur important des absences des enseignants et élèves et des retards quotidiens. En effet, l'accès difficile à l'école par les enseignants et les élèves est cause d'absences et de retard et l'accès difficile à l'école pour les superviseurs des CAP et les autres organismes d'appui rend le suivi de ses écoles

moins régulier. Aussi, le chemin doit être facilité (aménagement de routes ou chemins praticables). Les écoles à accès difficile bénéficient déjà d'une latitude dans leur calendrier scolaire. Au vu des résultats de l'étude, cette flexibilité ne suffit pas à résoudre le problème de l'absentéisme et des retards dans ces écoles.

Au niveau déconcentré : L'identification des écoles les plus difficiles d'accès pour leurs élèves et leurs enseignants ainsi que des écoles les plus difficiles d'accès pour les conseillers pédagogiques et intervenants extérieurs doit être continuée. Les CAP sont capables d'appuyer les directeurs d'école et les CGS/APE/AME dans l'élaboration d'un calendrier adapté à leur réalité et respectant les exigences du Ministère.

Recommandation 7. Initiation d'une réflexion sur la pertinence du calendrier scolaire par rapport au rythme saisonnier des activités agricoles et économiques. A l'aide de données fiables sur l'absentéisme des élèves issues d'un meilleur suivi de la tenue des registres d'appel, il sera possible d'étudier la saisonnalité de l'absentéisme et de faire le lien entre les périodes d'absentéismes et les phénomènes socio-économiques de la communauté (récolte, pluies, périodes difficiles économiquement,...). Le Ministère doit donc exiger de ses structures déconcentrées des informations fiables et pertinentes sur la pertinence du calendrier scolaire.

Au niveau déconcentré : Les CAP sont les plus à même de connaître la saisonnalité de l'absentéisme de ses écoles (voir recommandation n°2) et le calendrier des phénomènes socio-économiques de la communauté. Ils doivent également faire remonter ces informations au niveau central.

Recommandation 8. Meilleure programmation des formations des enseignants. Les enseignants sont absents 3 jours par an à cause de leur participation à des formations. Ces formations doivent être organisées au cours de congés scolaires de façon à ne pas nuire au temps d'apprentissage des élèves.

Au niveau déconcentré : Les CAP doivent respecter le temps de cours des élèves lorsqu'ils organisent eux-mêmes des formations des enseignants. Lorsque des formations sont organisées par d'autres partenaires, le CAP doit rappeler ce principe aux formateurs et aux directeurs d'école.

Recommandation 9. Respect du calendrier annuel. Les directeurs, sensibilisés à l'importance du temps d'apprentissage, doivent ouvrir les écoles même si peu d'élèves sont présents. Les effectifs incomplets ne doivent pas être un prétexte pour ouvrir l'école plus tardivement ou la fermer de façon anticipée. Ceci doit être rappelé dans une circulaire ministérielle.

Recommandation 10. Amélioration de la programmation des compositions. Les élèves perdent beaucoup de temps d'apprentissage du fait du temps alloué aux compositions. De plus, dans certaines écoles, les élèves de 1er cycle sont libérés pendant les compositions des élèves de 2ème cycle. Il est donc nécessaire de fixer des périodes et un nombre de jours pour ces compositions. Une solution pourrait être de redéfinir les modalités et le calendrier des compositions. Par exemple, les compositions mensuelles ou trimestrielles pourraient être remplacées par un contrôle continu tout au cours de l'année. Ceci aurait un impact sur le temps d'apprentissage mais un contrôle continu régulier est aussi essentiel pour la remédiation et l'ajustement du programme et des stratégies d'enseignement.

Au niveau déconcentré : Les CAP, riches des informations de terrain dont ils disposent grâce au suivi qu'ils font de leurs écoles, sont les plus à même de fournir des renseignements quant aux déroulements réels des compositions et des contraintes auxquelles les directeurs d'école font face lors de l'organisation de ces examens.

Recommandation 11. Meilleure gestion des ressources humaines. Les enseignants doivent être affectés à temps pour pouvoir être présent le premier jour de l'année. En effet, 13% des enseignants ne sont pas là en début d'année.

Au niveau déconcentré : Les CAP doivent veiller à ce que les enseignants aient pris leur poste à temps en début d'année. En cas d'absence des enseignants, le CAP doit s'informer des dispositions prises par le Directeur pour y remédier.

Recommandation 12. Création d'un cadre de concertation partenarial pour l'augmentation du temps réel d'apprentissage par la mise en œuvre de politiques ministérielles. Cette concertation devrait servir à :

- identifier les études complémentaires nécessaires à l'élaboration de politiques éducatives ;
- élaborer les politiques publiques destinées à augmenter le temps d'apprentissage des élèves du primaire ;
- mettre en place ces politiques de façon expérimentale
- évaluer l'impact de ces politiques, au niveau expérimental
- mettre en place ces politiques, après ajustements, au niveau national
- évaluer ces politiques éducatives nationales.

Pour mener ces tâches à bien, les partenaires doivent se rencontrer de façon régulière et le cadre de concertation doit associer décideurs politiques et techniciens.

BIBLIOGRAPHIE

Abadzi, Helen. 2007. Absenteeism and Beyond: Instructional Time Loss and Consequences. World Bank Policy Research Working Paper 4376

Benavot, Aaron. 2004. A global study of intended instructional time and official school curricula, 1980-2000. Paper commissioned for the EFA Global Monitoring Report 2005, 'The Quality Imperative' <http://unesdoc.unesco.org/images/0014/001466/146625e.pdf>

Bernard Jean Marc, Beïfich Kouak Tiya, Kata Vianou PASEC CONFEMEN, 2004. « Profils enseignants et qualité de l'éducation primaire en Afrique subsaharienne francophone : Bilan et perspectives de dix années de recherche du PASEC » PASEC, 33 pages, http://www.confemen.org/IMG/pdf/papier_profils_enseignants.pdf

Chaudhury, N., J. Hammer, M. Kemmer, K. Mularidharan, et H. Rogers. 2004. Teacher and Health Care Provider Absence: A Multi-country Study. World Bank: DEC

Das, J., S. Dercon, J. Habyarimana et P. Krishnan. 2005. Teacher shocks and student learning : Evidence from Zambia. World Bank Policy Research Paper.

Fast Track Secretariat. 2010. Learning for All : An Educational Case for Financial Replenishment of EFA FTI, http://www.educationfasttrack.org/media/library/Learning_for_All%20paper_FINALdocx.pdf

Gillies, J. and Quijada, J., 2007. Opportunity to Learn: A high impact strategy for improving educational outcomes in developing countries. Washington D.C., Education Quality Improvement Program 2, Academy for Educational Development.

Kim, K. 1999. « Status Update on Comparative Study of Instructional Hours in West Africa », Washington, DC : World Bank, Cité dans Abadzi, Helen. Absenteeism and Beyond: Instructional Time Loss and Consequences. World Bank Policy Research Working Paper 4376, 2007.

Meehan, M., Cowley, K., Finch, N., Chadwick, K., Ermolov, L., Riffle, M. 2004. Special Strategies Observation System-Revised: A Useful Tool for Educational Research and Evaluation. AEL, Charleston, WV.

Ministère de l'Éducation Nationale, République du Niger, 2009. Rapport sur la gestion du temps scolaire.

Ministère de l'Enseignement de Base et de l'Alphabétisation, Burkina Faso, 2008. Étude relative au volume horaire effectif de l'enseignement primaire au Burkina Faso.

Moore, A., DeStefano, J., Gilles, J. 2007. Creating an Opportunity to Learn through Complementary Models of Education. Journal of Education for International Development 3:3.

Rogers, F. H., Lopez-Caliz, et. al. 2004. Teacher Absence and Incentives in Primary Education : Results from a National Teacher Tracking Survey in Ecuador. Excerpt from Ecuador: Creating Fiscal Space for Poverty Reduction. Washington, DC: The World Bank.

Stallings, J. A., & Mohlman, G. G. 1990. Issues in qualitative evaluation research: Observation techniques. In H. J. Walberg & G. D. Haertel (Eds.), *The international encyclopedia of educational evaluation* (pp. 639-644). New York: Pergamon Press.

Stallings, J.A. 1980. Allocated learning time revisited, or beyond time on task. *Educational Researcher*, 9, 11-16.

Stallings, J. A. 1977. *Learning to look: A handbook on classroom observation and teaching models*. Belmont, CA: Wadsworth Publishing.

Texas M&M University, College of Education. 2007. *Stallings Snapshot Observation Manual, Modified for use in World Bank Projects*.

UNESCO. 2004. *EFA : The Quality Imperative (2005 Global Monitoring Report)*. Paris, France: UNESCO, p. 29 <http://unesdoc.unesco.org/images/0013/001373/137334f.pdf>

ANNEXES

Annexe A1 : Analyse comparative de la durée de l'année scolaire dans les régions UNESCO

Régions UNESCO	Période	1ère année	2ème année	3ème année	4ème année	5ème année	6ème année	Moyenne (en heures)	Moyenne (en jours)
Afrique Subsaharienne	1985	800	800	847	884	908	908	858	172
	2000	761	795	870	888	925	939	863	173
Maghreb et Moyen-Orient	1985	708	725	731	756	791	808	753	151
	2000	768	768	788	813	813	813	794	159
Asie de l'Est et Pacifique	1985	657	674	784	797	863	801	763	153
	2000	676	711	817	821	821	830	779	156
Asie du Sud Ouest	1985	675	675	793	884	884	972	814	163
	2000	630	630	734	734	734	900	727	145
Amérique Latine et Caraïbes	1985	726	730	748	758	790	790	757	151
	2000	786	786	796	796	800	800	794	159
Amérique du Nord et Europe	1985	813	813	859	859	867	860	845	169
	2000	770	770	808	808	840	840	806	161
Europe Centrale et Orientale	1985	667	631	666	709	761	785	703	141
	2000	561	587	627	645	729	782	655	131
Médiane	1985	708	717	761	803	828	840	776	155
	2000	741	743	784	798	809	813	781	156

Source : Benavot, Aaron. 2004. *A global study of intended instructional time and official school curricula, 1980-2000. Paper commissioned for the EFA Global Monitoring Report 2005, The Quality Imperative*

Annexe A2 : CAP choisis et langues dominantes

Région	CAP choisis	LANGUE 1	LANGUE 2	LANGUE 3	LANGUE 4
Bamako	Bamako Coura	Bamanan (100,0%)			
	Faladie	Bamanan (100,0%)			
Gao	Bourem	Songhoï (82,4%)	Tamasheq (17,6%)		
	Gao	Songhoï (73,3%)	Tamasheq (25,7%)	Bamanan (0,5%)	Syènara (0,5%)
Kayes	Bafoulabé	Bamanan (44,5%)	Khassonké (35,8%)	Soninké (19,7%)	
	Kayes RG	Bamanan (56,1%)	Soninké (29,3%)	Khassonké (14,0%)	Fulfuldé (0,6%)
Koulikoro	Baguineda	Bamanan (100,0%)			
	Kati	Bamanan (98,4%)	Bozo (1,2%)	Khassonké (0,4%)	
Mopti	Bandiagara	Dogon (99,0%)	Fulfuldé (1,0%)		
	Bankass	Dogon (60,7%)	Bamanan (32,7%)	Fulfuldé (6,1%)	Bomu (0,5%)
Ségou	Bla	Bamanan (92,8%)	Mamara (6,8%)	Bomu (0,4%)	
	Ségou	Bamanan (99,6%)	Fulfuldé (0,4%)		
Sikasso	Sikasso I	Bamanan (74,9%)	Syènara (24,3%)	Bomu (0,4%)	Fulfuldé (0,4%)
	Sikasso II	Bamanan (60,0%)	Syènara (39,5%)	Mamara (0,5%)	

Note de lecture : Le CAP de Bla, dans la région de Ségou, a été choisi. 92,8% des écoles de ce CAP déclarent que la langue d'enseignement est le Bamanan. 6,8% des écoles de ce CAP ont pour langue d'enseignement le Mamara. Enfin, quelques écoles (0,4%) du CAP de Bla ont pour langue d'enseignement le bomu.

Annexe A3 : Répartition des écoles selon la zone et le programme, pour chaque CAP, dans la population et dans l'échantillon

		Population				Echantillon			
			Classique	Curriculum	Ensemble		Classique	Curriculum	Ensemble
Bamako	Faladié	Rurale	0	0	0	Rurale	0	0	0
		Urbaine	21	12	34	Urbaine	5	3	8
		Ensemble	21	12	34	Ensemble	5	3	8
		Population				Echantillon			
	Bamaco Coura	Rurale	0	0	0	Rurale	0	0	0
		Urbaine	6	18	24	Urbaine	2	6	8
		Ensemble	6	18	24	Ensemble	2	6	8
		Population				Echantillon			
GAO	Gao	Rurale	23	36	59	Rurale	2	4	6
		Urbaine	6	13	19	Urbaine	1	1	2
		Ensemble	29	49	78	Ensemble	3	5	8
		Population				Echantillon			
	Bourem	Rurale	15	22	37	Rurale	2	3	5
		Urbaine	4	11	15	Urbaine	1	2	3
		Ensemble	19	33	52	Ensemble	3	5	8
		Population				Echantillon			
MOPTI	BANDIAGARA	Rurale	126	14	140	Rurale	7	1	8
		Urbaine	5	1	6	Urbaine	0	0	0
		Ensemble	131	15	146	Ensemble	7	1	8
		Population				Echantillon			
	BANKASS	Rurale	82	3	85	Rurale	8	0	8
		Urbaine	2	0	2	Urbaine	0	0	0
		Ensemble	84	3	87	Ensemble	8	0	8
		Population				Echantillon			
KOULIKORO	KATI	Rurale	117	37	154	Rurale	5	2	7
		Urbaine	4	24	28	Urbaine	0	1	1
		Ensemble	121	61	182	Ensemble	5	3	8
		Population				Echantillon			
	BAGUINEDA	Rurale	116	45	161	Rurale	6	2	8
		Urbaine	0	0	0	Urbaine	0	0	0
		Ensemble	116	45	161	Ensemble	6	2	8
		Population				Echantillon			
SIKASSO	SIKASSO I	Rurale	30	29	59	Rurale	3	2	5
		Urbaine	17	33	50	Urbaine	1	2	3
		Ensemble	47	62	109	Ensemble	4	4	8
		Population				Echantillon			
	SIKASSO II	Rurale	36	47	83	Rurale	3	5	8
		Urbaine	0	0	0	Urbaine	0	0	0
		Ensemble	36	47	83	Ensemble	3	5	8
		Population				Echantillon			
KAYES	KAYES RG	Rurale	32	5	37	Rurale	4	1	5
		Urbaine	5	15	20	Urbaine	1	2	3
		Ensemble	37	20	57	Ensemble	5	3	8
		Population				Echantillon			
	BAFOULABE	Rurale	50	23	73	Rurale	5	3	8
		Urbaine	0	0	0	Urbaine	0	0	0
		Ensemble	50	23	73	Ensemble	5	3	8
		Population				Echantillon			
SEGOU	SEGOU	Rurale	69	25	94	Rurale	4	2	6
		Urbaine	21	21	42	Urbaine	1	1	2
		Ensemble	90	46	136	Ensemble	5	3	8
		Population				Echantillon			
	BLA	Rurale	105	32	137	Rurale	6	2	8
		Urbaine	0	0	0	Urbaine	0	0	0
		Ensemble	105	32	137	Ensemble	6	2	8
		Population				Echantillon			

Annexe A4 : Liste des écoles enquêtées, par région et CAP (1/3)

Région	CAP	Ecole	Programme	Zone	Statut de l'établissement
Bamako	Bamako Coura	MAMADOU KONATE F	Classique	urbaine	Public
		NIOMI B	Classique	urbaine	Public
		DRAVELA D	Curriculum	urbaine	Public
		DRAVELA B	Curriculum	urbaine	Public
		NIOMI D	Curriculum	urbaine	Public
		SAME 1ER CYCLE	Curriculum	urbaine	Public
		TIEMOKO SANGARE A	Curriculum	urbaine	Public
	MAMADOU KONATE A	Curriculum	urbaine	Public	
	Faladié	ECOM SADOU DIARRA	Classique	urbaine	Communautaire
		NIAMAKORO COMMUNAUTAIRE 1ER CYCLE	Classique	urbaine	Communautaire
		DIANEGUELA B	Classique	urbaine	Public
		NIAMAKORO B	Curriculum	urbaine	Public
		SENOU BASE B	Curriculum	urbaine	Public
		ECOM. DEMSENUW JIGUI	Classique	urbaine	Communautaire
BEMBA KONE		Classique	urbaine	Communautaire	
FALADIE SOKOURA B	Classique	urbaine	Public		
Gao	Bourem	ECOLE DES SABLES SAINT EXUPERY	Classique	rurale	Public
		FIA II	Classique	rurale	Public
		BOUREM PLATEAU	Classique	urbaine	Public
		BAMBA II	Curriculum	rurale	Public
		TEMERA II	Curriculum	rurale	Public
		MOUDAKANE	Curriculum	rurale	Public
		SAHANOU AROUBA	Curriculum	urbaine	Public
	Gao	ABDOULAYE Z. MAÏGA	Curriculum	urbaine	Public
		FOLABANA	Classique	rurale	Public
		GADEYE B 1ER CYCLE	Classique	urbaine	Public
		GARGOUNA 1ER CYCLE	Curriculum	rurale	Public
		ARHABOU	Curriculum	rurale	Public
		FORGO GAINA	Curriculum	rurale	Public
		BERRAH 1ER CYCLE	Curriculum	rurale	Public
FARANDJIREYE A	Curriculum	urbaine	Public		
KADJI TANDAGARI	Classique	rurale	Public		
Kayes	Bafoulabé	TOUMBOUDIOTO	Classique	rurale	Communautaire
		BOUGARA	Classique	rurale	Communautaire
		KENIEMA	Classique	rurale	Communautaire
		TINTILA BAFING	Classique	rurale	Public
		KENIEBA-BAFING	Curriculum	rurale	Public
		DIATAWALI	Curriculum	rurale	Public
		MOUSSA LAMINE COULIBALY	Curriculum	rurale	Public
	Kayes RG	NANTELA	Classique	rurale	Public
		MOUSSAKONELA	Classique	rurale	Communautaire
		SADIOLA 1ER CYCLE	Classique	rurale	Public
		BABALA	Classique	rurale	Public
		BREMASSOU	Classique	rurale	Public
		PLATEAU IV	Classique	urbaine	Public
		SAME OUOLOF	Curriculum	rurale	Public
KHASSO I	Curriculum	urbaine	Public		
KHASSO III	Curriculum	urbaine	Public		

Annexe A4 : Liste des écoles enquêtées, par région et CAP (2/3)

Région	CAP	Ecole	Programme	Zone	Statut de l'établissement
Koulikoro	Baguineda	KANGOLE	Classique	rurale	Communautaire
		SOUNI 1ER CYCLE	Classique	rurale	Communautaire
		DENFARA	Classique	rurale	Communautaire
		SIDO-DJITOU MOU	Classique	rurale	Communautaire
		KOBALACOURA 1ER CYCLE	Classique	rurale	Public
		MOGOYACOUNGO	Classique	rurale	Public
		BAGUINEDA B	Curriculum	rurale	Public
	Kati	NENECO	Curriculum	rurale	Communautaire
		KATI Camp C	Curriculum	urbaine	Public
		GUELEKO	Classique	rurale	Communautaire
		KOMITAN	Classique	rurale	Communautaire
		SANAMBA	Classique	rurale	Communautaire
		DJINIDJELA	Classique	rurale	Communautaire
		DJIDJE	Curriculum	rurale	Communautaire
Mopti	Bandiagara	MAMARIBOUGOU	Curriculum	rurale	Public
		CONGOLA	Classique	rurale	Public
		BANDIOUGOU	Classique	rurale	Communautaire
		KALIBOMBO	Classique	rurale	Public
		TENNE	Classique	rurale	Public
		SANGHA B	Classique	rurale	Public
		NACOMBO	Classique	rurale	Communautaire
		ANAKANDA	Classique	rurale	Public
	Bankass	BODIO	Classique	rurale	Public
		NANDO	Classique	rurale	Public
		KONSAGOU DÔ	Classique	rurale	Public
		DIANGAL	Classique	rurale	Communautaire
		BOGODOU	Classique	rurale	Communautaire
		DIENSSAGOSSIN	Classique	rurale	Communautaire
Ségou	Bla	DJENA DOGON	Classique	rurale	Communautaire
		SONLEY	Classique	rurale	Public
		SADIA-DOGON	Classique	rurale	Public
		TELLY	Classique	rurale	Public
		DINDAN	Classique	rurale	Public
		PINGALA	Classique	rurale	Communautaire
		NINTIA	Classique	rurale	Communautaire
	Ségou	MANZONA	Classique	rurale	Communautaire
		SOFOLOSSO	Classique	rurale	Communautaire
		KEMENI PC	Classique	rurale	Public
		FARAKALA-BLA	Curriculum	rurale	Public
		KOUTIENSO	Classique	rurale	Communautaire
		SOKE	Classique	rurale	Communautaire
		GOURELI	Classique	rurale	Communautaire
Ségou	M'PEBA	Classique	rurale	Public	
	TÔGÔ	Classique	rurale	Public	
	T.H. KONTAO C	Classique	urbaine	Public	
	KONODIMINI/B	Curriculum	rurale	Public	
	SOMONODOUGOUNI	Curriculum	rurale	Public	
	SEGOU CENTRE COMMERCIAL B	Curriculum	urbaine	Public	
	SOROBA	Classique	rurale	Communautaire	

Annexe A4 : Liste des écoles enquêtées, par région et CAP (3/3)

Région	Centre d'Animation Pédagogique	Ecole	Programme	Zone	Statut de l'établissement
Sikasso	Sikasso I	FARAKO 1ER CYCLE	Classique	rurale	Public
	Sikasso I	LAMINIBOUGOU	Classique	rurale	Public
	Sikasso I	SIDARIBOUGOU	Classique	rurale	Public
	Sikasso I	MAMELON A	Classique	urbaine	Public
	Sikasso I	SANASSO	Curriculum	rurale	Communautaire
	Sikasso I	NIANKOROBOUGOU	Curriculum	rurale	Public
	Sikasso I	FOULASSO A 1ER CYCLE	Curriculum	urbaine	Public
	Sikasso I	BADABALA	Curriculum	urbaine	Public
	Sikasso II	POUNA ECOM	Classique	rurale	Communautaire
	Sikasso II	TOULEASSO	Classique	rurale	Communautaire
	Sikasso II	KOUROUMASSO	Classique	rurale	Public
	Sikasso II	ZERELA	Curriculum	rurale	Communautaire
	Sikasso II	NGOLOKO	Curriculum	rurale	Communautaire
	Sikasso II	DANDERESSO 1ER CYCLE	Curriculum	rurale	Public
	Sikasso II	DOGONI 1ER CYCLE	Curriculum	rurale	Public
	Sikasso II	FANKELE OUATTARA B	Curriculum	rurale	Public

Annexe A5 : Calendrier scolaire 2009-2010

octobre			novembre			décembre			janvier			février			mars			avril			mai			juin		
jeu	1	0	dim	1	0	mar	1	1	ven	1	0	lun	1	1	lun	1	1	jeu	1	0	sam	1	0	mar	1	1
ven	2	0	lun	2	1	mer	2	1	sam	2	0	mar	2	1	mar	2	1	ven	2	0	dim	2	0	mer	2	1
sam	3	0	mar	3	1	jeu	3	1	dim	3	0	mer	3	1	mer	3	1	sam	3	0	lun	3	1	jeu	3	1
dim	4	0	mer	4	1	ven	4	1	lun	4	1	jeu	4	1	jeu	4	0	dim	4	0	mar	4	1	ven	4	1
lun	5	1	jeu	5	1	sam	5	0	mar	5	1	ven	5	1	ven	5	1	lun	5	1	mer	5	1	sam	5	0
mar	6	1	ven	6	1	dim	6	0	mer	6	1	sam	6	0	sam	6	0	mar	6	1	jeu	6	1	dim	6	0
mer	7	1	sam	7	0	lun	7	1	jeu	7	1	dim	7	0	dim	7	0	mer	7	1	ven	7	1	lun	7	1
jeu	8	1	dim	8	0	mar	8	1	ven	8	1	lun	8	1	lun	8	0	jeu	8	1	sam	8	0	mar	8	1
ven	9	1	lun	9	1	mer	9	1	sam	9	0	mar	9	1	mar	9	1	ven	9	1	dim	9	0	mer	9	1
sam	10	0	mar	10	1	jeu	10	1	dim	10	0	mer	10	1	mer	10	1	sam	10	0	lun	10	1	jeu	10	1
dim	11	0	mer	11	1	ven	11	1	lun	11	1	jeu	11	1	jeu	11	1	dim	11	0	mar	11	1	ven	11	1
lun	12	1	jeu	12	1	sam	12	0	mar	12	1	ven	12	1	ven	12	1	lun	12	1	mer	12	1	sam	12	0
mar	13	1	ven	13	1	dim	13	0	mer	13	1	sam	13	0	sam	13	0	mar	13	1	jeu	13	1	dim	13	0
mer	14	1	sam	14	0	lun	14	1	jeu	14	1	dim	14	0	dim	14	0	mer	14	1	ven	14	1	lun	14	1
jeu	15	1	dim	15	0	mar	15	1	ven	15	1	lun	15	1	lun	15	1	jeu	15	1	sam	15	0	mar	15	1
ven	16	1	lun	16	1	mer	16	1	sam	16	0	mar	16	1	mar	16	1	ven	16	1	dim	16	0	mer	16	1
sam	17	0	mar	17	1	jeu	17	1	dim	17	0	mer	17	1	mer	17	1	sam	17	0	lun	17	1	jeu	17	1
dim	18	0	mer	18	1	ven	18	1	lun	18	1	jeu	18	1	jeu	18	1	dim	18	0	mar	18	1	ven	18	1
lun	19	1	jeu	19	1	sam	19	0	mar	19	1	ven	19	1	ven	19	1	lun	19	1	mer	19	1	sam	19	0
mar	20	1	ven	20	1	dim	20	0	mer	20	0	sam	20	0	sam	20	0	mar	20	1	jeu	20	1	dim	20	0
mer	21	1	sam	21	0	lun	21	1	jeu	21	1	dim	21	0	dim	21	0	mer	21	1	ven	21	1	lun	21	1
jeu	22	1	dim	22	0	mar	22	1	ven	22	1	lun	22	1	lun	22	0	jeu	22	1	sam	22	0	mar	22	1
ven	23	1	lun	23	1	mer	23	1	sam	23	0	mar	23	1	mar	23	0	ven	23	1	dim	23	0	mer	23	1
sam	24	0	mar	24	1	jeu	24	1	dim	24	0	mer	24	1	mer	24	0	sam	24	0	lun	24	1	jeu	24	1
dim	25	0	mer	25	1	ven	25	0	lun	25	1	jeu	25	1	jeu	25	0	dim	25	0	mar	25	0	ven	25	1
lun	26	1	jeu	26	1	sam	26	0	mar	26	1	ven	26	0	ven	26	0	lun	26	1	mer	26	1	sam	26	0
mar	27	1	ven	27	1	dim	27	0	mer	27	1	sam	27	0	sam	27	0	mar	27	1	jeu	27	1	dim	27	0
mer	28	1	sam	28	0	lun	28	0	jeu	28	1	dim	28	0	dim	28	0	mer	28	1	ven	28	1	lun	28	1
jeu	29	1	dim	29	0	mar	29	0	ven	29	1				lun	29	0	jeu	29	1	sam	29	0	mar	29	1
ven	30	1	lun	30	1	mer	30	0	sam	30	0				mar	30	0	ven	30	1	dim	30	0	mer	30	1
sam	31	0				jeu	31	0	dim	31	0				mer	31	0				lun	31	1			

Annexe A6 : Nombre de questionnaires Enseignants administrés

		1ère année	2ème année	3ème année	1ère et 2ème années	3ème et 4ème années	Total
Bamako	Bamako Coura	8	8	7	0	0	23
	Faladié	7	6	9	0	0	22
Gao	Bourem	4	3	4	2	0	13
	Gao	6	6	5	2	0	19
Kati	Baguineda	3	4	4	4	2	17
	Kati	2	2	3	6	5	18
Kayes	Bafoulabe	6	5	7	0	0	18
	Kayes RG	7	5	6	1	0	19
Mopti	Bandiagara	4	2	7	1	1	15
	Bankass	3	5	2	0	0	10
Ségou	Bla	7	5	5	0	0	17
	Ségou	6	6	6	0	1	19
Sikasso	Sikasso I	5	4	6	1	0	16
	Sikasso II	4	6	4	0	2	16
Total		72	67	75	17	11	242

Annexe A7 : Calcul du temps perdu

Raison de perte de TA	Mesure directe	Outil	Unité	Quantité déduite 1	Méthode de déduction 1	Quantité déduite 2	Méthode de déduction 2
Raison n°1 - Fermeture de l'école (TP1)	Temps perdu en jours – TP1	Questionnaire directeur	l'école	% de temps perdu – PTP1	$PTP1 = 100 \times (TP1/172)$	Temps d'apprentissage net de TP1 - TN1	$TN1 = 172 - TP1$
Raison n°2 - Absence d'enseignants (TP2)	Temps perdu en jours – TP2	Questionnaire enseignant	l'enseignant	% de temps perdu – PTP2	$PTP2 = 100 \times (TP2/TN1)$	Temps d'apprentissage net de TP1 et TP2 – TN2	$TN2 = TN1 - TP2$
Raison n°3 - Absence des élèves (TP3)	% de temps perdu – PTP3	RDE	l'école On utilise le taux moyen par programme et zone.	Temps perdu en jours – TP3	$TP3 = (PTP3 \times TN2)/100$	Temps d'apprentissage net de TP1, TP2 et TP3 – TN3	$TN3 = TN2 - TP3$
Raison n°4 - Mauvaise programmation (TP4)	% de temps perdu – PTP4	Chronogramme	l'école Le taux est commun à toutes les écoles	Temps perdu en jours – TP4	$TP4 = (PTP4 \times TN3)/100$	Temps d'apprentissage net de TP1, TP2, TP3 et TP4 – TN4	$TN4 = TN3 - TP4$
Raison n°5 - Retards quotidiens (TP5)	% de temps perdu – PTP5	Chronogramme	l'école	Temps perdu en jours – TP5	$TP5 = (PTP5 \times TN4)/100$	Temps d'apprentissage net de TP1, TP2, TP3, TP4 et TP5 – TN5	$TN5 = TN4 - TP5$
Raison n°6 - Gestion de classe (TP6)	% de temps perdu – PTP6	Stallings	l'enseignant	Temps perdu en jours – TP6	$TP6 = (PTP6 \times TN5)/100$	Temps d'apprentissage net de TP1, TP2, TP3, TP4, TP5 et TP6 – TN6	$TN6 = TN5 - TP6$
Raison n°7 - Distraction des élèves (TP7)	% de temps perdu – PTP7	Stallings	l'enseignant	Temps perdu en jours – TP7	$TP7 = (PTP7 \times TN6)/100$	Temps d'apprentissage net de TP1, TP2, TP3, TP4, TP5, TP6 et TP7 – TN7	$TN7 = TN6 - TP7$

Annexe A8 : Comparaison de l'échantillon tiré et de l'échantillon effectif en termes de programme, de statut et d'effectifs, et pondération

Échantillon tiré (Effectif moyen : 286 élèves)	Zone (CPS)	Programme (d'après la base de la CPS)		
		Classique	Curriculum	Ensemble
	Rurale	56 (50%)	26 (23%)	82 (73%)
	Urbaine	12 (11%)	18 (16%)	30 (27%)
	Ensemble	68 (61%)	44 (39%)	112 (100%)
Échantillon effectif (Effectif moyen : 281 élèves)	Zone (CPS)	Programme (d'après la base de la CPS)		
		Classique	Curriculum	Ensemble
	Rurale	58 (51%)	25 (22%)	83 (73%)
	Urbaine	13 (12%)	17 (15%)	30 (22%)
	Ensemble	71 (63%)	42 (37%)	113 (100%)
Population	Zone (CPS)	Programme (d'après la base de la CPS)		
		Classique	Curriculum	Ensemble
	Rurale	4366 (64%)	1660 (24%)	6036 (88%)
	Urbaine	394 (6%)	388 (6%)	782 (12%)
	Ensemble	4770 (70%)	2048 (30%)	6818 (100%)
Coefficient redressement	Zone (CPS)	Programme (d'après la base de la CPS)		
		Classique	Curriculum	Ensemble
	Rurale	64% x 112 / 58 = 1,2359	1,0752	---
	Urbaine	0,5169	0,3953	---
	Ensemble	---	---	---

Annexe A9 : Nombre moyen de jours perdus à cause du non respect du calendrier officiel

Nombre moyen de jours perdus à cause....	Tout		Classique		Curriculum		Rurale		Urbaine	
	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.
A. Du non respect du Calendrier	113	2,5	67	3,5	46	0,6	84	2,7	29	0,9
A.1. -Rentrée scolaire	113	1,2	67	1,2	46	1,1	84	1,1	29	1,6
A.2.– Début congés T1	113	0,2	67	0,2	46	0,0	84	0,2	29	0,1
A.3.– Début cours T2	113	0,1	67	0,1	46	0,0	84	0,1	29	0,1
A.4.– Début congés T2	113	0,2	67	0,3	46	0,1	84	0,3	29	0,0
A.5.– Début cours T3	113	0,1	67	0,1	46	0,1	84	0,2	29	0,0
A.6.– Début congés annuels	113	1,0	67	1,5	46	0,0	84	1,2	29	0,0
B. Des jours fériés prolongés	113	1,2	67	1,3	46	1,1	84	1,2	29	1,6
B.1. Tabaski	113	1,2	67	1,2	46	1,1	84	1,1	29	1,6
B.2. Fête de l'Armée	113	0,0	67	0,0	46	0,0	84	0,0	29	0,0
B.3. Maouloud Naissance	113	0,0	67	0,0	46	0,0	84	0,0	29	0,0
B.4. Maouloud Baptême	113	0,0	67	0,0	46	0,0	84	0,0	29	0,0
B.5. Journée de la Femme	113	0,0	67	0,0	46	0,0	84	0,0	29	0,0
B.6. Journée de l'UA	113	0,0	67	0,0	46	0,0	84	0,0	29	0,0
C. D'autres raisons	113	0,5	67	0,6	46	0,3	84	0,5	29	0,5
D. Du marché hebdomadaire	113	0,0	67	0,0	46	0,0	84	0,0	29	0,0
E. D'autres activités pédagogiques	113	40,9	67	40,0	46	42,7	84	40,6	29	43,2
E.1 la composition	113	30,7	67	31,7	46	28,8	84	30,8	29	29,9
E.2. les CAM	113	5,1	67	4,5	46	6,4	84	4,7	29	8,5
E.3. les leçons d'essai	113	4,3	67	3,8	46	5,5	84	4,5	29	3,2
E.4. les compositions du 2ème cycle	113	0,7	67	0,0	46	2,0	84	0,6	29	1,6
Nombre annuel moyen de jours perdus	113	45,1	67	45,3	46	44,8	84	44,9	29	46,3
Nombre annuel moyen de jours perdus (sans E.1, E.2 et E.3)	113	4,9	67	5,3	46	4,0	84	4,9	29	4,7

Annexe A10 : Pourcentage moyen de jours perdus à cause du non respect du calendrier officiel

Pourcentage de jours perdus à cause....	Tout		Classique		Curriculum		Rurale		Urbaine	
	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.	Obs	Moy.
A. Du non respect du Calendrier	113	1,5%	67	2,0%	46	0,3%	84	1,6%	29	0,5%
A.1. -Rentrée scolaire	113	0,7%	67	0,7%	46	0,7%	84	0,7%	29	1,0%
A.2.– Début congés T1	113	0,1%	67	0,1%	46	0,0%	84	0,1%	29	0,1%
A.3.– Début cours T2	113	0,1%	67	0,1%	46	0,0%	84	0,1%	29	0,0%
A.4.– Début congés T2	113	0,1%	67	0,2%	46	0,0%	84	0,1%	29	0,0%
A.5.– Début cours T3	113	0,1%	67	0,1%	46	0,1%	84	0,1%	29	0,0%
A.6.– Début congés annuels	113	0,6%	67	0,9%	46	0,0%	84	0,7%	29	0,0%
B. –Des jours fériés prolongés	113	0,7%	67	0,7%	46	0,7%	84	0,7%	29	1,0%
B.1. Tabaski	113	0,7%	67	0,7%	46	0,7%	84	0,7%	29	1,0%
B.2. Fête de l'Armée	113	0,0%	67	0,0%	46	0,0%	84	0,0%	29	0,0%
B.3. Maouloud Naissance	113	0,0%	67	0,0%	46	0,0%	84	0,0%	29	0,0%
B.4. Maouloud Baptême	113	0,0%	67	0,0%	46	0,0%	84	0,0%	29	0,0%
B.5. Journée de la Femme	113	0,0%	67	0,0%	46	0,0%	84	0,0%	29	0,0%
B.6. Journée de l'UA	113	0,0%	67	0,0%	46	0,0%	84	0,0%	29	0,0%
C. D'autres raisons	113	0,3%	67	0,3%	46	0,2%	84	0,3%	29	0,3%
D. Du marché hebdomadaire	113	0,0%	67	0,0%	46	0,0%	84	0,0%	29	0,0%
E. D'autres activités pédagogiques	113	23,8%	67	23,2%	46	24,8%	84	23,6%	29	25,1%
E.1 la composition	113	17,9%	67	18,4%	46	16,8%	84	17,9%	29	17,4%
E.2. les CAM	113	3,0%	67	2,6%	46	3,7%	84	2,7%	29	4,9%
E.3. les leçons d'essai	113	2,5%	67	2,2%	46	3,2%	84	2,6%	29	1,9%
E.4. les compositions du 2ème cycle	113	0,4%	67	0,0%	46	1,1%	84	0,3%	29	0,9%
Pourcentage annuel moyen de jours perdus	113	26,2%	67	26,3%	46	26,0%	84	26,1%	29	26,9%
Pourcentage annuel moyen de jours perdus (sans E.1, E.2 et E.3)	113	2,8%	67	3,1%	46	2,3%	84	2,9%	29	2,7%

Annexe A11 : Nombre moyen de jours perdus à cause de l'absence des enseignants

Nombre annuel moyen de jours d'absence à cause ...	Tout		Écoles classiques		Écoles à curriculum		Écoles rurales		Écoles urbaines	
	N	Moy.	N	Moy.	N	N	Moy.	N	Moy.	N
Des raisons familiales	238	0,8	128	0,9	110	0,6	166	0,8	72	0,6
Des raisons sociales	238	0,3	128	0,3	110	0,2	166	0,3	72	0,2
De la santé	238	1,3	128	1,4	110	1,2	166	1,4	72	1,0
Des congés de maternité	238	1,4	128	1,6	110	1,1	166	1,7	72	0,0
Des affectations	238	0,9	128	1,0	110	0,7	166	0,9	72	0,7
Des grèves	238	3,5	128	2,4	110	5,3	166	2,7	72	7,9
Des formations	238	3,0	128	1,8	110	4,8	166	2,8	72	4,0
Des formalités administratives	238	0,2	128	0,2	110	0,1	166	0,2	72	0,0
Des déplacements pour la collecte du salaire	238	0,5	128	0,4	110	0,6	166	0,6	72	0,3
Nombre annuel moyen de jours d'absence	238	11,8	128	10,0	110	14,7	166	11,3	72	14,7

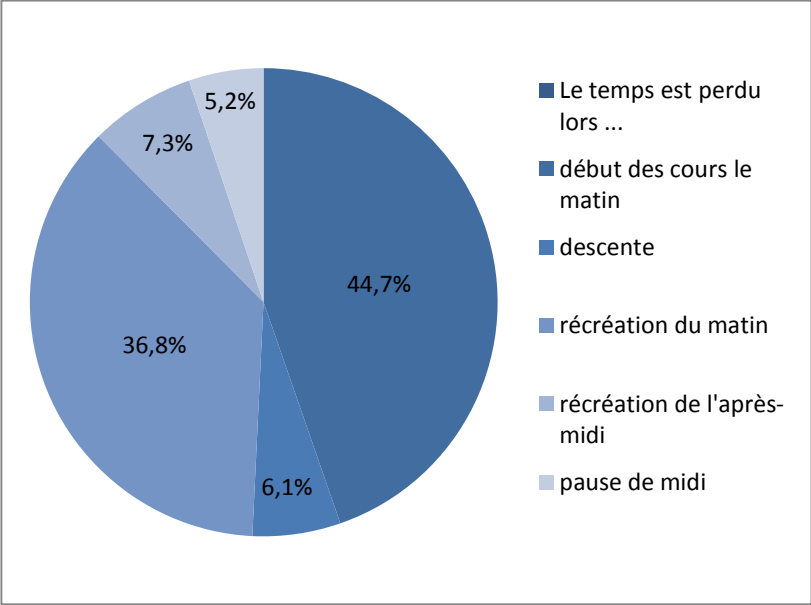
Annexe A12 : Pourcentage moyen de jours perdus à cause de l'absence des enseignants

Pourcentage moyen de jours perdus à cause...	Tout		Écoles classiques		Écoles à curriculum		Écoles rurales		Écoles urbaines	
	N	Moy.	N	Moy.	N	N	Moy.	N	Moy.	N
Des raisons familiales	238	0,5%	128	0,5%	110	0,4%	166	0,5%	72	0,3%
Des raisons sociales	238	0,2%	128	0,2%	110	0,1%	166	0,2%	72	0,1%
De la santé	238	0,8%	128	0,8%	110	0,7%	166	0,8%	72	0,6%
Des congés de maternité	238	0,8%	128	0,9%	110	0,6%	166	1,0%	72	0,0%
Des affectations	238	0,5%	128	0,6%	110	0,4%	166	0,5%	72	0,4%
Des grèves	238	2,0%	128	1,4%	110	3,1%	166	1,6%	72	4,6%
Des formations	238	1,7%	128	1,0%	110	2,8%	166	1,6%	72	2,3%
Des formalités administratives	238	0,1%	128	0,1%	110	0,1%	166	0,1%	72	0,0%
Des déplacements pour la collecte du salaire	238	0,3%	128	0,3%	110	0,4%	166	0,3%	72	0,2%
Pourcentage annuel moyen de jours d'absence	238	6,9%	128	5,8%	110	8,6%	166	6,6%	72	8,5%

Annexe A13 : Taux d'absence des élèves (selon les rapports mensuels directeurs)

	Classique			Curriculum			Ensemble		
	Rurale	Urbaine	Ensemble	Rurale	Urbaine	Ensemble	Rurale	Urbaine	Ensemble
octobre 2009	89,6%	99,4%	89,7%	96,0%	0,0%	96,0%	91,6%	99,4%	91,6%
	(242)	(3)	(245)	(109)		(109)	(351)	(3)	(354)
novembre 2009	87,6%	98,1%	90,0%	92,9%	97,9%	93,7%	89,6%	98,1%	91,3%
	(309)	(90)	(399)	(183)	(37)	(220)	(492)	(127)	(619)
décembre 2009	86,2%	97,5%	86,8%	88,4%	97,4%	89,4%	86,9%	97,4%	87,7%
	(1386)	(71)	(1457)	(669)	(84)	(753)	(2055)	(155)	(221)
janvier 2010	86,6%	96,7%	87,1%	91,1%	97,7%	91,9%	87,9%	97,2%	88,6%
	(2672)	(145)	(2817)	(1126)	(151)	(1277)	(3798)	(296)	(4094)
février 2010	86,7%	97,7%	88,3%	88,5%	98,2%	91,0%	87,2%	97,9%	89,2%
	(1775)	(305)	(208)	(760)	(264)	(1024)	(2535)	(569)	(3104)
mars 2010	92,2%	98,1%	93,9%	94,8%	95,5%	95,1%	93,1%	97,0%	94,3%
	(175)	(70)	(245)	(102)	(53)	(155)	(277)	(123)	(400)
Total	86,8%	97,6%	87,8%	90,2%	97,7%	91,5%	87,9%	97,6%	89,0%
	(6559)	(684)	(7243)	(2949)	(589)	(3538)	(9508)	(1273)	(10781)
TP3	13,2%	2,4%	12,2%	9,8%	2,3%	8,5%	12,1%	2,4%	11,0%
	(2451)	(1178)	(3629)	(2276)	(1310)	(3586)	(2516)	(1050)	(3566)

Annexe A14 : Pourcentage du temps perdu pour non respect du programme quotidien



Annexe A15 : Utilisation du temps de classe (en minutes)

Activité	Tous les enseignants		Classique		Curriculum		Zone urbaine		Zone rurale	
	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.
Temps en situation d'apprentissage	239	23,8	142	23,6	97	24,1	167	23,7	72	24,4
Temps en situation d'apprentissage interactif	239	17,7	142	17,8	97	17,7	167	17,6	72	18,4
Consignes, démonstrations, cours magistral	239	3,1	142	3,0	97	3,1	167	2,9	72	4,3
Lecture à haute voix	239	6,1	142	6,2	97	5,8	167	6,0	72	6,5
Discussion (questions/réponses)	239	8,5	142	8,5	97	8,5	167	8,7	72	7,6
Activité ou jeu de mémorisation	239	0,0	142	0,0	97	0,0	167	0,0	72	0,0
Projets/Productions écrites originales	239	0,0	142	0,0	97	0,0	167	0,0	72	0,0
Coopération entre élèves	239	0,0	142	0,0	97	0,1	167	0,0	72	0,1
Activités corporelles	239	0,0	142	0,0	97	0,1	167	0,0	72	0,0
Temps en situation d'apprentissage individuel	239	6,1	142	5,9	97	6,5	167	6,1	72	6,0
Exercices individuels (assis)	239	1,6	142	1,4	97	2,0	167	1,6	72	1,7
Lecture silencieuse	239	0,4	142	0,5	97	0,2	167	0,5	72	0,2
Répétition	239	1,6	142	1,6	97	1,5	167	1,6	72	1,8
Récitation	239	0,1	142	0,1	97	0,0	167	0,1	72	0,0
Copie	239	2,4	142	2,2	97	2,7	167	2,4	72	2,3
TEMPS PERDU TP5a	239	1,8	142	1,9	97	1,7	167	1,8	72	1,6
Temps de gestion de classe	239	0,9	142	1,0	97	0,7	167	0,9	72	0,8
Réprimande	239	0,1	142	0,1	97	0,1	167	0,1	72	0,4
Activités de gestion de classe	239	0,8	142	0,9	97	0,6	167	0,9	72	0,4
Autres temps	239	0,9	142	0,9	97	1,0	167	0,9	72	0,7
Interaction sociale enseignant/élèves	239	0,2	142	0,2	97	0,2	167	0,1	72	0,4
L'enseignant échange avec des adultes au sein de la classe	239	0,0	142	0,0	97	0,0	167	0,0	72	0,0
Pas d'interaction avec les élèves, autres tâches liées à l'enseignement	239	0,6	142	0,5	97	0,7	167	0,7	72	0,1
L'enseignant est hors de la classe	239	0,1	142	0,1	97	0,1	167	0,1	72	0,1
Enseignant distrait	239	0,1	142	0,1	97	0,0	167	0,0	72	0,1

Annexe A16 : Utilisation du temps de classe, par classe (en minutes)

Activité	1ère année		2ème année		1ère/2ème année		3ème année		3ème/4ème année	
	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.
Temps en situation d'apprentissage	72	23,7	65	24,1	16	21,4	75	24,6	11	22,2
Temps en situation d'apprentissage actif	72	16,3	65	16,3	16	16,5	75	20,2	11	19,7
Consignes, démonstrations, cours magistral	72	3,8	65	3,6	16	2,5	75	2,2	11	2,2
Lecture à haute voix	72	3,9	65	4,8	16	5,5	75	9,1	11	6,9
Discussion (questions/réponses)	72	8,5	65	7,7	16	8,2	75	8,9	11	10,6
Activité ou jeu de mémorisation	72	0,0	65	0,1	16	0,2	75	0,0	11	0,0
Projets/Productions écrites originales	72	0,0	65	0,0	16	0,0	75	0,0	11	0,0
Coopération entre élèves	72	0,1	65	0,1	16	0,0	75	0,0	11	0,0
Activités corporelles	72	0,0	65	0,1	16	0,0	75	0,0	11	0,0
Temps en situation d'apprentissage individuel	72	7,4	65	7,8	16	4,9	75	4,4	11	2,5
Exercices individuels (assis)	72	1,9	65	2,2	16	1,0	75	1,2	11	0,0
Lecture silencieuse	72	0,1	65	0,2	16	0,1	75	0,9	11	0,6
Répétition	72	1,8	65	2,0	16	2,0	75	1,1	11	1,4
Récitation	72	0,1	65	0,1	16	0,2	75	0,0	11	0,3
Copie	72	3,4	65	3,3	16	1,6	75	1,3	11	0,3
TEMPS PERDU TP5a	72	2,3	65	2,0	16	2,1	75	1,4	11	0,0
Temps de gestion de classe	72	1,2	65	1,1	16	0,8	75	0,6	11	0,0
Réprimande	72	0,2	65	0,1	16	0,2	75	0,1	11	0,0
Activités de gestion de classe	72	1,1	65	1,0	16	0,6	75	0,5	11	0,0
Autres temps	72	1,1	65	0,9	16	1,3	75	0,7	11	0,0
Interaction sociale enseignant/élèves	72	0,3	65	0,2	16	0,2	75	0,1	11	0,0
L'enseignant échange avec des adultes au sein de la classe	72	0,0	65	0,0	16	0,0	75	0,0	11	0,0
Pas d'interaction avec les élèves, autres tâches liées à l'enseignement	72	0,7	65	0,6	16	0,9	75	0,5	11	0,0
L'enseignant est hors de la classe	72	0,1	65	0,0	16	0,2	75	0,1	11	0,0
Enseignant distrait	72	0,0	65	0,2	16	0,0	75	0,0	11	0,0

Annexe A17 : Utilisation du temps de classe (en pourcentage)

Activité	Tous les enseignants		Classique		Curriculum		Zone urbaine		Zone rurale	
	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.
Pourcentage de temps en situation d'apprentissage	239	93,3%	142	93,0%	97	93,7%	167	93,1%	72	94,4%
Pourcentage de temps en situation d'apprentissage actif	239	70,2%	142	70,7%	97	69,3%	167	69,9%	72	72,0%
Consignes, démonstrations, cours magistral	239	11,9%	142	11,5%	97	12,6%	167	11,1%	72	16,7%
Lecture à haute voix	239	24,2%	142	25,2%	97	22,3%	167	23,9%	72	26,0%
Discussion (questions/réponses)	239	33,7%	142	33,8%	97	33,6%	167	34,5%	72	29,0%
Activité ou jeu de mémorisation	239	0,1%	142	0,2%	97	0,0%	167	0,1%	72	0,0%
Projets/Productions écrites originales	239	0,0%	142	0,0%	97	0,1%	167	0,0%	72	0,1%
Coopération entre élèves	239	0,2%	142	0,0%	97	0,4%	167	0,1%	72	0,2%
Activités corporelles	239	0,1%	142	0,0%	97	0,3%	167	0,1%	72	0,0%
Pourcentage de temps en situation d'apprentissage individuel	239	23,1%	142	22,4%	97	24,4%	167	23,2%	72	22,3%
Exercices individuels (assis)	239	5,7%	142	5,1%	97	7,0%	167	5,7%	72	6,2%
Lecture silencieuse	239	1,7%	142	2,3%	97	0,6%	167	1,9%	72	0,8%
Répétition	239	6,3%	142	6,4%	97	6,1%	167	6,3%	72	6,6%
Récitation	239	0,4%	142	0,5%	97	0,2%	167	0,4%	72	0,0%
Copie	239	8,9%	142	8,1%	97	10,6%	167	8,9%	72	8,7%
POURCENTAGE DE TEMPS PERDU TP6	239	6,7%	142	7,0%	97	6,3%	167	6,9%	72	5,6%
Pourcentage de temps de gestion de classe	239	3,4%	142	3,8%	97	2,6%	167	3,4%	72	2,9%
Réprimande	239	0,5%	142	0,5%	97	0,4%	167	0,2%	72	1,7%
Activités de gestion de classe	239	2,9%	142	3,3%	97	2,2%	167	3,2%	72	1,2%
Pourcentage d'autres temps	239	3,4%	142	3,2%	97	3,8%	167	3,5%	72	2,7%
Interaction sociale enseignant/élèves	239	0,6%	142	0,7%	97	0,6%	167	0,5%	72	1,3%
L'enseignant échange avec des adultes au sein de la classe	239	0,0%	142	0,0%	97	0,0%	167	0,0%	72	0,0%
Pas d'interaction avec les élèves, autres tâches liées à l'enseignement	239	2,2%	142	1,9%	97	2,8%	167	2,5%	72	0,4%
L'enseignant est hors de la classe	239	0,3%	142	0,4%	97	0,2%	167	0,3%	72	0,5%
Enseignant distrait	239	0,2%	142	0,2%	97	0,2%	167	0,2%	72	0,5%
Taux de distraction moyen des élèves	237	29,7%	141	29,4%	96	30,2%	166	29,2%	71	32,3%

Annexe A18 : Utilisation du temps de classe, par classe (en pourcentage)

Activité	1 ^{ère} année		2 ^{ème} année		1 ^{ère} 2 ^{ème} année		3 ^{ème} année		3 ^{ème} /4 ^{ème} année	
	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.	N	Moy.
Pourcentage de temps en situation d'apprentissage	72	91,0%	65	92,4%	16	91,9%	75	95,2%	11	100,0%
Pourcentage de temps en situation d'apprentissage actif	72	63,2%	65	63,4%	16	74,0%	75	78,6%	11	85,7%
Consignes, démonstrations, cours magistral	72	14,8%	65	13,7%	16	11,1%	75	8,6%	11	8,1%
Lecture à haute voix	72	16,0%	65	19,5%	16	28,1%	75	34,0%	11	28,9%
Discussion (questions/réponses)	72	32,2%	65	29,5%	16	34,1%	75	35,8%	11	48,6%
Activité ou jeu de mémorisation	72	0,0%	65	0,2%	16	0,7%	75	0,0%	11	0,0%
Projets/Productions écrites originales	72	0,0%	65	0,0%	16	0,0%	75	0,1%	11	0,0%
Coopération entre élèves	72	0,2%	65	0,2%	16	0,0%	75	0,1%	11	0,0%
Activités corporelles	72	0,0%	65	0,4%	16	0,0%	75	0,0%	11	0,0%
Pourcentage de temps en situation d'apprentissage individuel	72	27,8%	65	29,1%	16	17,9%	75	16,5%	11	14,3%
Exercices individuels (assis)	72	7,0%	65	8,6%	16	3,4%	75	3,9%	11	0,0%
Lecture silencieuse	72	0,5%	65	0,7%	16	0,7%	75	4,0%	11	1,8%
Répétition	72	7,2%	65	7,5%	16	6,7%	75	3,7%	11	9,9%
Récitation	72	0,3%	65	0,5%	16	1,1%	75	0,0%	11	1,3%
Copie	72	12,9%	65	11,9%	16	6,0%	75	4,9%	11	1,3%
POURCENTAGE DE TEMPS PERDU TP5a	72	9,0%	65	7,6%	16	8,1%	75	4,8%	11	0,0%
Pourcentage de temps de gestion de classe	72	4,6%	65	4,2%	16	3,1%	75	2,2%	11	0,0%
Réprimande	72	0,6%	65	0,5%	16	0,7%	75	0,3%	11	0,0%
Activités de gestion de classe	72	4,0%	65	3,7%	16	2,5%	75	1,9%	11	0,0%
Pourcentage d'autres temps	72	4,4%	65	3,4%	16	5,0%	75	2,6%	11	0,0%
Interaction sociale enseignant/élèves	72	1,1%	65	0,6%	16	0,6%	75	0,4%	11	0,0%
L'enseignant échange avec des adultes au sein de la classe	72	0,0%	65	0,0%	16	0,0%	75	0,0%	11	0,0%
Pas d'interaction avec les élèves, autres tâches liées à l'enseignement	72	2,7%	65	2,2%	16	3,7%	75	1,9%	11	0,0%
L'enseignant est hors de la classe	72	0,6%	65	0,0%	16	0,7%	75	0,2%	11	0,0%
Enseignant distrait	72	0,1%	65	0,6%	16	0,0%	75	0,2%	11	0,0%
Taux de distraction moyen des élèves	70	31,9%	65	29,0%	16	32,9%	75	27,6%	11	28,4%

Annexe A19 : Temps d'apprentissage, vacation simple et double vacation

Temps d'apprentissage (heures/jours) ¹⁹	Mali	Guinée	Sénégal	Côte d'Ivoire	Burkina Faso	Moyenne
Vacation simple	888 h/178j	747h/149j	675h/135j	754h/151j	858h/172j	784h/172j
Double vacation	645 h/129j	585h/117j	547h/109j	580h/116j	603h/121j	592h/118j
% de différence	37,7%	27,7%	23,4%	30%	42,3%	32,2%

Source : Kim, 1999, cité dans Abadzji 2007. Moyenne pour tous les niveaux du primaire.

¹⁹ Calcul du nombre de jours basé sur 5 heures par jour. La durée de l'année scolaire indiquée est celle de l'année de l'enquête.

Annexe A20 : Significativité des différences entre les taux d'absence par niveau (6 niveaux)

	1ère année	2ème année	3ème année	4ème année	5ème année	6ème année
1ère année	--					
2ème année	NON	--				
3ème année	OUI au seuil de 5%	NON	--			
4ème année	OUI au seuil de 1%	NON	NON	--		
5ème année	OUI au seuil de 1%	OUI au seuil de 5%	NON	NON	--	
6ème année	OUI au seuil de 1%	OUI au seuil de 1%	OUI au seuil de 1%	OUI au seuil de 5%	NON	--

Lecture du tableau : La différence entre le taux d'absence des élèves de 1ère année et le taux d'absence des élèves de 2ème année est statistiquement significative, au seuil de 5%. C'est-à-dire qu'on a moins de 5% de chance de se tromper lorsqu'on affirme que les deux taux sont différents.

Annexe A21 : Significativité des différences entre les taux d'absence par niveau (3 niveaux)

	Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3
Niveau 1	--		
Niveau 2	OUI au seuil de 5%	--	
Niveau 3	OUI au seuil de 1%	OUI au seuil de 5%	--

Lecture du tableau : La différence entre le taux d'absence des élèves de niveau 1 et le taux d'absence des élèves de niveau 2 est statistiquement significative, au seuil de 5%. C'est-à-dire qu'on a moins de 5% de chance de se tromper lorsqu'on affirme que les deux taux sont différents.

Annexe A22 : Connaissance des directives ministérielles par les enseignants en programme classique

CLASSIQUE		Langage	Lecture	Ecriture	Orthographe	Récitation	Total LC
1ère année	Programme Officiel - 1	5h	6h	2h	1h	30 mn	14h30
	Programme Prévu - 2	4h28	5h10	2h06	1h01	38mn	13h23
	Décalage entre officiel et prévu (1 et 2)	-11%	-14%	5%	2%	27%	-8%
2ème année	Programme Officiel - 1	5h	6h	2h	1h	30 mn	14h30
	Programme Prévu - 2	4h13	4h44	1h53	55 mn	31 mn	12h16
	Décalage entre officiel et prévu (1 et 2)	-16%	-21%	-6%	-8%	3%	-15%
3ème année	Programme Officiel - 1	4h00	5h30	1h50	1h30	1h00	13h50
	Programme Prévu - 2	7 mn	4h44	1h30	1h20	49 mn	8h30
	Décalage entre officiel et prévu (1 et 2)	-97%	-14%	-18%	-11%	-18%	-39%

OUTILS DE COLLECTE DE DONNEES DANS LES ECOLES

A. Entretien		
1.	Enquêteur	Prénom _____ Nom _____
2.	Date de l'entretien	__ / __ / ____
3.	Statut de l'entretien	Interrompu <input type="checkbox"/> 1 Refusé <input type="checkbox"/> 2 Complété <input type="checkbox"/> 3
B. Identification de l'école		
4.	Nom de l'Académie	_____
5.	Nom du CAP	_____
6.	Nom de la Commune	_____
7.	Nom de l'école	_____
C. Directeur		
8.	Directeur	Prénom _____ Nom _____
9.	Sexe du Directeur	Masculin <input type="checkbox"/> 1 Féminin <input type="checkbox"/> 2
10.	Age du Directeur	_____ ans
11.	Directeur chargé de cours	Oui <input type="checkbox"/> 1 Non <input type="checkbox"/> 2
D. Renseignements généraux et fonctionnement de l'école		
12.	Zone	Urbaine <input type="checkbox"/> 1 Rurale <input type="checkbox"/> 2
13.	Quelles sont les principales activités des parents d'élèves ? Notez la (ou les deux) activité(s) majeure(s) : 1 = plus importante 2 = 2 ^{ème} plus importante	Ouvriers <input type="checkbox"/> Artisans/commerçants <input type="checkbox"/> Agriculteurs/Éleveurs/Pêcheurs <input type="checkbox"/> Fonctionnaires/Cadres..... <input type="checkbox"/> Ne sait pas <input type="checkbox"/>
14.	Type de programme	Curriculum / PC..... <input type="checkbox"/> 1 Classique <input type="checkbox"/> 2
15.	Statut	Public <input type="checkbox"/> 1 Communautaire <input type="checkbox"/> 2
16.	Fonctionnement de l'école (une ou plusieurs sont possibles)	Vacation simple (l'enseignant a un groupe pédagogique; les élèves assistent aux cours le matin et l'après midi) <input type="checkbox"/> 1 Double vacation (l'enseignant a deux groupes pédagogiques ; un groupe d'élèves assiste aux cours le matin, l'autre l'après midi) <input type="checkbox"/> 2 Vacation de salle (Deux enseignants partagent une même salle de classe ; un enseignant enseigne à un groupe pédagogique le matin, le deuxième enseigne à ses élèves l'après midi) <input type="checkbox"/> 3 Classe multigrade <input type="checkbox"/> 4
17.	Effectif de l'école	_____ élèves dont _____ filles
18.	Effectif moyen des classes de 3 ^{ème} année	_____ élèves dont _____ filles
19.	% des élèves de 6 ^{ème} qui ont réussi le CFEPCEF en 2009	_____ % N.A. (pas de 6 ^{ème} année)..... <input type="checkbox"/>
E. Environnement de l'école		

20.	L'école est-elle d'accès difficile ?	Oui <input type="checkbox"/> 1 Non <input type="checkbox"/> 2	
21.	Distance entre l'école et le CAP	_____ kilomètres _ _____ mètres	
22.	Nombre total de jours, d'heures ou de minutes de visite à l'école effectués depuis le début de l'année par....	a) Les autorités communales.... ___ jours ; ___ H ___ Min b) Le CP..... ___ jours ; ___ H ___ Min c) Le DCAP..... ___ jours ; ___ H ___ Min d) Les représentants de l'AE ___ jours ; ___ H ___ Min e) Les représentants de l'IFM..... ___ jours ; ___ H ___ Min f) Les représentants des ONG... ___ jours ; ___ H ___ Min g) Autre (préciser : _____ jours ; ___ H ___ Min h) Autre (préciser : _____ jours ; ___ H ___ Min i) Autre (préciser : _____ jours ; ___ H ___ Min	
23.	A quelle distance se trouve le centre de santé le plus proche ?	_____ kilomètres _ _____ mètres	
F. Gestion de l'école			
24.	L'école a-t-elle un comité de gestion (CGS) fonctionnel ?	Oui <input type="checkbox"/> 1 Non <input type="checkbox"/> 2	
25.	L'association des parents d'élèves (APE) est-elle fonctionnelle ?	Oui <input type="checkbox"/> 1 Non <input type="checkbox"/> 2	
26.	L'association des mères d'élèves (AME) est-elle fonctionnelle ?	Oui <input type="checkbox"/> 1 Non <input type="checkbox"/> 2	
27.	Le CGS suit-il les progrès des élèves ?	Oui <input type="checkbox"/> 1 Non <input type="checkbox"/> 2 Ne sait pas <input type="checkbox"/> 3	
28.	L'APE de votre école suit-elle les progrès des élèves ?	Oui <input type="checkbox"/> 1 Non <input type="checkbox"/> 2 Ne sait pas <input type="checkbox"/> 3	
29.	L'AME de votre école suit-elle les progrès des élèves ?	Oui <input type="checkbox"/> 1 Non <input type="checkbox"/> 2 Ne sait pas <input type="checkbox"/> 3	
30.	La commune s'implique-t-elle dans la vie de l'école ?	Oui <input type="checkbox"/> 1 Non <input type="checkbox"/> 2	
G. Personnel enseignant			
31.	Combien d'enseignants compte l'école ? (dont le directeur)	_____ enseignants	
32.	Combien d'enseignants sont nouveaux à l'école cette année?	_____ enseignants	
33.	Combien de classes n'ont pas de d'enseignant?	_____ classes	
34.	Au cours de cette année scolaire, combien d'enseignants ont - abandonné ? - été réaffectés dans une autre école ?	_____ enseignants _____ enseignants	

H. CALENDRIER ANNUEL

Activité	Calendrier officiel	Calendrier observé au niveau de l'école
La rentrée scolaire	Le lundi 5 octobre 2009	
Début des congés de fin du 1 ^{er} trimestre	Le jeudi 24 décembre 2009	
Démarrage des cours du 2 ^{ème} trimestre	Le lundi 04 janvier 2010	
Début des congés de fin du 2 ^{ème} trimestre	Le lundi 22 mars 2010	
Démarrage des cours du 3 ^{ème} trimestre	Le mardi 6 avril 2010	
Démarrage des grandes vacances passées	Le jeudi 1 ^{er} juillet	
Nombre total de jours perdus :		

I. FÊTES OFFICIELLES

Pour combien de jours l'école a-t-elle été fermée pour les fêtes suivantes ?		
Fête	Date	Nombre de jours observés (écoles fermées)
Aid El Kebir – Tabaski	Samedi 28 novembre	
Fête de l'Armée	Mercredi 20 janvier	
Maouloud (Naissance)	Vendredi 26 février	
Maouloud (Baptême)	Jeudi 4 mars	
Journée de la Femme (enseignantes)	Lundi 8 mars	
Journée de l'Unité Africaine	Mardi 25 mai 2010	
Nombre total de jours perdus :		

J. AUTRES JOURS FÉRIÉS

Quels autres jours fériés ont-ils été observés bien que non officiels ?		
Nom de l'évènement	Date	Nombre de jours observés (écoles fermées)
Nombre total de jours perdus :		

K. MARCHÉ

Quel est le jour du marché ?	_____	
A quelle fréquence se déroule le marché ? (<i>Pays Dogon</i>)	tous les _____ jours	
L'école est-elle fermée le jour du marché ?	Oui <input type="checkbox"/> 1 Non <input type="checkbox"/> 2	
Si l'école est fermée un jour ouvrable pour cause de marché, ce jour est-il remplacé ?	Oui <input type="checkbox"/> 1 Non <input type="checkbox"/> 2	
Si oui, par quel autre jour ?	_____	

L. AUTRES TEMPS PERDUS

Combien de jours par mois utilisez-vous pour :

- la composition? _____ jours/mois

- les conseils de maîtres et/ou les rencontres de la CA des maîtres ? ____ jours/mois

- les leçons d'essai ou modèles : _____ jours/mois

Pour les compositions trimestrielles des classes du 2^{ème} cycle, les classes du 1^{er} cycle sont libérées pendant combien de jours chaque trimestre? _____ jours/trimestre

Item	Question	Réponse	Codage
1.	Nom de l'Académie	_____	
2.	Nom du CAP	_____	
3.	Nom de la Commune	_____	
4.	Nom de l'école	_____	
5.	Enquêteur	Prénom _____ Nom _____	
6.	Sexe de l'enseignant	Masculin <input type="checkbox"/> 1 Féminin <input type="checkbox"/> 2	
7.	Age de l'enseignant	_____ ans	
8.	Enseignant	Prénom _____ Nom _____	
9.	Date de l'entretien	-- / -- / ----	
10.	Statut de l'entretien	Interrompu <input type="checkbox"/> 1 Refusé <input type="checkbox"/> 2 Complété <input type="checkbox"/> 3	
11.	Êtes-vous...	Célibataire <input type="checkbox"/> 1 Marié(e) et votre famille est ici <input type="checkbox"/> 2 Marié(e) et votre famille n'est pas ici <input type="checkbox"/> 3 Veuf ou veuve <input type="checkbox"/> 4 Divorcé(e) <input type="checkbox"/> 5	
12.	Êtes-vous originaire de la région ?	Oui <input type="checkbox"/> 1 Non <input type="checkbox"/> 2	
13.	Avez-vous une activité économique en dehors de votre fonction de maître ?	Oui <input type="checkbox"/> 1 - Si oui, laquelle ? _____ _____ - Si oui, combien d'heures consacrez-vous par semaine à cette activité ? _____ heures Non <input type="checkbox"/> 2	
14.	Depuis combien d'années enseignez-vous ?	_____ ans	

15.	Quelle formation initiale pour l'enseignement avez-vous suivie ?	IFM <input type="checkbox"/> 1 IPEG <input type="checkbox"/> 2 ENSUP <input type="checkbox"/> 3 ENSEC <input type="checkbox"/> 4 SARPE <input type="checkbox"/> 5 Autre (préciser) _____ <input type="checkbox"/> 6 Aucune <input type="checkbox"/> 7																						
16.	Quel est votre diplôme le plus élevé?	Doctorat <input type="checkbox"/> 1 Maîtrise/DEA <input type="checkbox"/> 2 Diplôme d'ingénieur (Bac+5) <input type="checkbox"/> 3 Diplôme de l'ENSUP <input type="checkbox"/> 4 Diplôme de l'IFM (dont Hégire) <input type="checkbox"/> 5 Diplôme de l'IPEG <input type="checkbox"/> 6 Diplôme de l'ENSEC <input type="checkbox"/> 7 BAC <input type="checkbox"/> 8 DEF <input type="checkbox"/> 9 BT <input type="checkbox"/> 10 CAP (Certificat d'Aptitudes Prof.) <input type="checkbox"/> 11 DEUG/DUT/BTS <input type="checkbox"/> 12 Diplôme d'école coranique <input type="checkbox"/> 13 Aucun <input type="checkbox"/> 14 Autre (préciser) _____ <input type="checkbox"/> 15																						
17.	Êtes-vous....	Fonctionnaire <input type="checkbox"/> 1 Contractuel(le) de l'État <input type="checkbox"/> 2 Contractuel(le) des collectivités <input type="checkbox"/> 3 Contractuel(le) de la communauté <input type="checkbox"/> 4 Élève maître(sse) <input type="checkbox"/> 5																						
18.	Classes tenues et programmes enseignés	<table border="0"> <thead> <tr> <th></th> <th>Classique</th> <th>Curriculum</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1^{ère} année</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>2^{ème} année</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>3^{ème} année</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4^{ème} année</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>5^{ème} année</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>6^{ème} année</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Classique	Curriculum	1 ^{ère} année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 ^{ème} année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3 ^{ème} année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4 ^{ème} année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 ^{ème} année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6 ^{ème} année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Classique	Curriculum																						
1 ^{ère} année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
2 ^{ème} année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
3 ^{ème} année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
4 ^{ème} année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
5 ^{ème} année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
6 ^{ème} année	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
19.	Disposez-vous du matériel suivant dans votre classe ?	<table border="0"> <thead> <tr> <th></th> <th>Oui</th> <th>Non</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a Tableau noir</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>b Craie</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>c Manuel de lecture</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>d Guide du maître pour le manuel</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>e Autres livres de lecture à la portée des élèves</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>f Dictionnaire</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Oui	Non	a Tableau noir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	b Craie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	c Manuel de lecture	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	d Guide du maître pour le manuel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	e Autres livres de lecture à la portée des élèves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	f Dictionnaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Oui	Non																						
a Tableau noir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
b Craie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
c Manuel de lecture	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
d Guide du maître pour le manuel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
e Autres livres de lecture à la portée des élèves	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
f Dictionnaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																						
20.	Enseignez-vous à cette classe depuis le début de l'année scolaire ?	Oui <input type="checkbox"/> 1 Non <input type="checkbox"/> 2																						

21.	Quel est l'effectif de votre classe ?	_____ élèves dont _____ filles	
22.	Combien de redoublants y a-t-il dans votre classe ?	_____ redoublants dont _____ filles	
23.	Tenez-vous régulièrement un registre d'appel journalier ?	Oui <input type="checkbox"/> 1 Non <input type="checkbox"/> 2	
24.	Quelles sont la ou les principale(s) raison(s) de l'absentéisme de vos élèves ? <i>Notez les trois raisons majeures :</i> <i>1 = plus importante</i> <i>2 = 2^{ème} plus importante</i> <i>3 = 3^{ème} plus importante</i>	Santé Travaux domestiques Travaux champêtres Activités économiques Manque de motivation de l'élève Trop grande distance du domicile à l'école Manque d'intérêt des familles pour l'école Autre (précisez) Ne sait pas	
25.	Depuis le début de l'année, combien de fois le directeur a-t-il effectué des observations de classe ? <i>N.B. : Il s'agit ici des observations "formelles" : le directeur observe toute une leçon et donne des conseils à l'enseignant</i>	Jamais <input type="checkbox"/> 1 1 fois par an <input type="checkbox"/> 2 1 fois par semestre <input type="checkbox"/> 3 1 fois par trimestre <input type="checkbox"/> 4 1 fois par mois <input type="checkbox"/> 5 1 fois par semaine <input type="checkbox"/> 6 Chaque jour <input type="checkbox"/> 7 Ne sait pas <input type="checkbox"/> 8	
26.	A la suite de ces observations, quel type d'appui avez-vous reçu de la part du directeur ? <i>Notez les types d'appui donnés</i> <i>1 = plus important</i> <i>2 = 2^{ème} plus important</i> <i>3 = 3^{ème} plus important</i>	Conseils pédagogiques <input type="checkbox"/> Conseils sur la discipline <input type="checkbox"/> Appui matériel <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> Autres <input type="checkbox"/> Préciser : _____	
27.	Depuis le début de l'année, combien de fois le CP a-t-il effectué des observations de classe ? <i>N.B. : Il s'agit ici des observations "formelles" : le CP observe toute une leçon et donne des conseils à l'enseignant</i>	Jamais <input type="checkbox"/> 1 1 fois par an <input type="checkbox"/> 2 1 fois par semestre <input type="checkbox"/> 3 1 fois par trimestre <input type="checkbox"/> 4 1 fois par mois <input type="checkbox"/> 5 1 fois par semaine <input type="checkbox"/> 6 Chaque jour <input type="checkbox"/> 7 Ne sait pas <input type="checkbox"/> 8	
28.	A la suite de ces observations, quel type d'appui pédagogique avez-vous reçu de la part du CP ? <i>Notez les types d'appui donnés</i> <i>1 = plus important</i> <i>2 = 2^{ème} plus important</i> <i>3 = 3^{ème} plus important</i>	Conseils pédagogiques <input type="checkbox"/> Conseils sur la discipline <input type="checkbox"/> Appui matériel <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> Autres <input type="checkbox"/> Préciser : _____	

29.	Quelle est la distance entre votre logement et l'école ?	_____ km _____ m	
30.	Combien de temps mettez-vous pour venir à l'école	_____ heures _____ minutes	
31.	Depuis le début de l'année, combien de jours avez-vous été absent pour les raisons suivantes... (Si c'est zéro, notez 0)	Raisons familiales (maladie d'un parent, deuil, mariage ...)..... ____ jours ; ____ heures Raisons sociales (fête traditionnelle, cérémonie officielle,...) ____ jours; ____ heures Raisons de santé..... ____ jours; ____ heures Congés de maternité..... ____ jours; ____ heures Retard dans l'affectation au poste ... ____ jours; ____ heures Grèves ou action syndicale..... ____ jours; ____ heures Formation..... ____ jours; ____ heures Formalités administratives (autre que perception de salaire, Ex : Recensement)..... ____ jours; ____ heures Autres (Précisez : _____) ____ jours; ____ heures	
32.	Combien vous faut-il de jours par mois (en dehors des week-ends) pour aller chercher votre salaire mensuel et faire les achats?	_____ jours _____ heures par mois	

Pour les enseignants de programmes CLASSIQUES SEULEMENT

33.	Combien de temps dans une semaine allouez-vous aux cours de...		Prévu		Réal	
			Nbre de séances	Durée d'1 séance	Nbre de séances	Durée d'1 séance
		Langage				
		Lecture				
		Écriture				
		Orthographe				
		Récitation				

Pour les enseignants CURRICULUM SEULEMENT

34.	Combien d'heures allouez-vous par semaine à l'enseignement du Français ?	Nombre d'heures : _____	
35.	Parmi les heures allouées à l'enseignement du Français, combien d'heures par semaine sont réservées à l'enseignement de la lecture-écriture ?	Nombre d'heures : _____	
36.	Combien d'heures allouez-vous par semaine à l'enseignement de la langue nationale ?	Nombre d'heures : _____	
37.	Parmi les heures allouées à l'enseignement de la langue nationale, combien d'heures par semaine sont réservées à l'enseignement de la lecture-écriture ?	Nombre d'heures : _____	

Entretien Comités de Gestion/Parents

Académie _____ CAP _____ École _____

M. Renseignements généraux			
1.	Nombres de personnes présentes	_____ personnes dont _____ femmes	
N. Situation de l'école			
2.	Quand la rentrée scolaire a-t-elle eu lieu cette année dans votre école ?	__/__/____	
3.	Combien d'enseignants étaient présents au moment de la rentrée ?	Tous <input type="checkbox"/> _____ enseignants <input type="checkbox"/> Tous sauf _____ <input type="checkbox"/> Aucun <input type="checkbox"/> Ne savent pas <input type="checkbox"/> Ne veulent pas répondre <input type="checkbox"/>	
4.	Est-ce que l'école reste ouverte jusqu'à la fin de l'année scolaire?	Oui 1 Non 2 Si non, pourquoi ? (Notez les raisons) _____ _____ _____ _____	
5.	La majorité des élèves restent-ils à l'école jusqu'à la fin de l'année ?	Oui <input type="checkbox"/> 1 Non <input type="checkbox"/> 2 NA <input type="checkbox"/> 3 Si non, pourquoi ? (Cochez toutes les réponses données) Travaux domestiques <input type="checkbox"/> 1 Travaux champêtres <input type="checkbox"/> 2 Absence des enseignants <input type="checkbox"/> 3 Autres (préciser) _____ <input type="checkbox"/> 4 Ne savent pas <input type="checkbox"/> 5 Ne veulent pas répondre <input type="checkbox"/> 6	
6.	En dehors des week-end, vacances et jours fériés, l'école est-elle parfois fermée ?	Oui 1 Non 2 Ne savent pas 3 Ne veulent pas répondre 4 Si oui, pour quelles raisons ? (Notez les raisons données) _____ _____ _____	

Entretien Comités de Gestion/Parents

7.	Les horaires de rentrée, de sortie et de récréation sont-ils respectés ?	<p style="margin: 0;">Oui 1</p> <p style="margin: 0;">Non 2</p> <p style="margin: 0;">Ne savent pas 3</p> <p style="margin: 0;">Ne veulent pas répondre 4</p>	
8.	A quelle heure descendent les enseignants le vendredi ?	_____ HH _____ MM	
9.	Durant l'année scolaire, les enseignants sont-ils régulièrement présents à l'école?	<p style="margin: 0;">Oui 1</p> <p style="margin: 0;">Non 2</p> <p style="margin: 0;">Si non, quelles sont les raisons d'absence ?</p> <p style="margin: 0;">Grève 1</p> <p style="margin: 0;">Salaires 2</p> <p style="margin: 0;">Famille..... 3</p> <p style="margin: 0;">Maladie..... 4</p> <p style="margin: 0;">Formation..... 5</p> <p style="margin: 0;">Autre (préciser) _____ 6</p> <p style="margin: 0;">Ne savent pas 7</p> <p style="margin: 0;">Ne veulent pas répondre..... 8</p>	
10.	Pendant combien de mois, vos enfants sont-ils allés à l'école cette année ?	<p style="margin: 0;">Entre un et trois mois <input type="checkbox"/> 1</p> <p style="margin: 0;">Entre quatre et six mois <input type="checkbox"/> 2</p> <p style="margin: 0;">Entre sept et neuf mois <input type="checkbox"/> 3</p> <p style="margin: 0;">Ne savent pas <input type="checkbox"/> 4</p> <p style="margin: 0;">Ne veulent pas répondre <input type="checkbox"/> 5</p>	
11.	Comment jugez-vous le temps d'apprentissage à l'école ?	<p style="margin: 0;">Insuffisant <input type="checkbox"/> 1</p> <p style="margin: 0;">Suffisant <input type="checkbox"/> 2</p> <p style="margin: 0;">Trop important <input type="checkbox"/> 3</p> <p style="margin: 0;">Ne savent pas <input type="checkbox"/> 4</p> <p style="margin: 0;">Ne veulent pas répondre <input type="checkbox"/> 5</p>	
12.	Êtes-vous satisfaits des apprentissages que reçoivent vos enfants ?	<p style="margin: 0;">Oui <input type="checkbox"/> 1</p> <p style="margin: 0;">Non <input type="checkbox"/> 2</p> <p style="margin: 0;">Ne savent pas <input type="checkbox"/> 3</p> <p style="margin: 0;">Ne veulent pas répondre <input type="checkbox"/> 4</p> <p style="margin: 0;">Si non, pourquoi? (Notez les raisons)</p> <p style="margin: 0;">_____</p> <p style="margin: 0;">_____</p> <p style="margin: 0;">_____</p>	

TABLEAU DES PRESENCES – ÉLÈVES DE 2ÈME ANNÉE | 2010

Académie : _____ CAP : _____ École : _____

Protocole :

- Demandez à l'enseignant de 2^{ème} année le registre d'appel journalier de sa classe.
- Notez, pour chaque mois, le **nombre total de jours ouvrables** ainsi que le **pourcentage de présences des élèves**.
- Si les enseignants ne disposent pas de registre d'appel journalier, notez « Pas de données disponibles ».

Classe	OCTOBRE		NOV		DÉCEMBRE		JANVIER		FÉVRIER		MARS		AVRIL	
	Jrs	%	Jrs	%	Jrs	%	Jrs	%	Jrs	%	Jrs	%	Jrs	%

Académie : _____ CAP : _____ École : _____

Date : __/__/____ Observateur : Prénom _____ Nom _____

Programmation	Observations																										
(Selon le DE ou le programme affiché)	Activité	Heure																									
A. DÉBUT DE LA JOURNÉE SCOLAIRE																											
A1. Démarrage des cours <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>	H	H	M	M					A1.1 La cloche sonne A1.2 Les trois quarts des élèves sont en classe	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>		H	H	M	M					H	H	M	M				
H	H	M	M																								
H	H	M	M																								
H	H	M	M																								
B. RÉCRÉATION DU MATIN																											
B1. Début de la récréation <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>	H	H	M	M					B1.1 La cloche sonne et les élèves sortent B2.1 Les trois quarts des élèves sont en classe	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>		H	H	M	M					H	H	M	M				
H	H	M	M																								
H	H	M	M																								
H	H	M	M																								
B3. Durée de la récréation (en mn)	B3.1 Durée effective de la récréation (en minutes) B2.1 – B1.1 = _____																										
C. FIN DE LA MATINÉ																											
C1. Fin des cours <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>	H	H	M	M					C1.1 La cloche sonne C1.2 Les trois quarts des élèves ne sont plus en classe	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>		H	H	M	M					H	H	M	M				
H	H	M	M																								
H	H	M	M																								
H	H	M	M																								
D. REPRISE DES COURS L'APRES MIDI																											
D1. Démarrage des cours <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>	H	H	M	M					D1.1 La cloche sonne D1.2 Les trois quarts des élèves sont en classe	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>		H	H	M	M					H	H	M	M				
H	H	M	M																								
H	H	M	M																								
H	H	M	M																								
E. RÉCRÉATION DE L'APRÈS MIDI																											
E1. Début de la récréation <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>	H	H	M	M					E1.1 La cloche sonne et les élèves sortent E2.1 Les trois quarts des élèves sont en classe	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>		H	H	M	M					H	H	M	M				
H	H	M	M																								
H	H	M	M																								
H	H	M	M																								
E3. Durée de la récréation (en mn) E2 – E1 _____	E3.1 Durée effective de la récréation (en minutes) E2.1 - E1.1 _____																										
F. FIN DES COURS DE L'APRÈS MIDI																											
F. Fin des cours <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>	H	H	M	M					F1. La cloche sonne F2. Les trois quarts des élèves ne sont plus en classe	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td>H</td><td>H</td><td>M</td><td>M</td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>		H	H	M	M					H	H	M	M				
H	H	M	M																								
H	H	M	M																								
H	H	M	M																								

OBSERVATION DE CLASSE (Stallings) – TEMPS RÉEL D'APPRENTISSAGE

Académie : _____ CAP : _____ École : _____

Commune : _____

Observateur : Prénom : _____ Nom : _____ Fonction : _____

Date de l'observation : ___ / ___ / _____

Heure du début de cours __ h __ mn Heure de la fin du cours __ h __ mn

Durée prévue pour le cours : __ h __ mn Durée effective du cours : __ h __ mn

A. Renseignements

1. Type d'école: Publique Communautaire
2. Année : 1 2 3 Multigrade (Précisez : _____)
3. Programme de la classe : Classique Curriculum
4. Disposition de la salle : Table bancs en rangée Table bancs en groupes de travail
 Pas de tables Ni bancs ni tables

B. Enseignant observé

5. Sexe: Femme Homme
6. Statut : Enseignant contractuel Fonctionnaire
 Enseignant communautaire Élève maître
7. Formation initiale dans l'enseignement : IFM ENSUP Aucune formation initiale
8. Années d'expérience dans l'enseignement (en tout) : _____ ans.

C. Ressources disponibles

9. Effectif de la classe : _____ dont _____ filles
10. Nombre d'élèves présents lors de l'observation : _____ dont _____ filles
11. Nombre d'élèves qui peuvent montrer leur manuel de lecture : _____
12. Nombre d'élèves avec un cahier : _____
13. Nombre d'élèves avec un stylo/crayon/craie : _____
14. Nombre d'élèves avec une ardoise : _____
15. Le matériel suivant est-il visible dans la salle ?

a.	Affiches (pour la lecture/écriture)		
b.	Cartes éclair		
c.	Lettres de l'alphabet		
d.	Étiquettes (pour la lecture/écriture)		
e.	Coin de lecture		
f.	Productions originales des élèves		

Mémo - Taille de classe :

	N≤15	16≤N≤30	31≤N≤45	N≥46
I	1 élève	1 élève	1 élève	1 élève
P	entre 2 et 5 élèves	entre 2 et 10 élèves	entre 2 et 15 élèves	entre 2 et 20 élèves
G	entre 6 et 14 élèves	entre 11 et 29 élèves	entre 16 et 44 élèves	entre 21 et (N-1) élèves
T	N	N	N	N

PHOTO n/10

N°	Activité	Langue	Ensemble ou Ind.	Matériel didactique					
				Aucun matériel	Tableau noir	Manuel de lecture	Livres de lecture (pas le manuel)	Affiches, étiquettes, cartes	Cahier/ ardoise
1	Consignes, démonstrations, cours magistral	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	ENS	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
		<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	Ind	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
2	Lecture à haute voix	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	ENS	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
		<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	Ind	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
3	Discussion (questions/ réponses)	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	ENS	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
		<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	Ind	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
4	Activité ou jeu de mémorisation	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	ENS	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
		<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	Ind	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
5	Projets/ Productions écrites originales	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	ENS	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
		<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	Ind	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
6	Coopération entre élèves	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	ENS	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
		<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	Ind	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
7	Activités corporelles	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	ENS	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
		<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	Ind	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
8	Exercices individuels (assis)	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	ENS	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
		<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	Ind	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
9	Lecture silencieuse	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	ENS	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
		<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	Ind	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
10	Répétition	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	ENS	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
		<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	Ind	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
11	Récitation	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	ENS	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
		<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	Ind	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
12	Copie	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	ENS	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
		<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	Ind	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T
13	Interaction sociale (élèves)	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	ENS	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T					
		<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	Ind	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T					
14	Réprimande	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	ENS	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T					
15	Activités de gestion de classe	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	ENS	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T					
		<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	Ind	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T					
16	Élèves distraits	<input type="checkbox"/> Fr <input type="checkbox"/> Nat	Ind	<input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> T					
17 L'enseignant échange avec des adultes au sein de la classe		18 L'enseignant n'interagit pas avec les élèves mais fait d'autres tâches liées à l'enseignement		19 L'enseignant est hors de la classe		20 Enseignant distrait			

	Activité	Définition opérationnelle	Procédures de codage et exemples
1	Consignes, démonstration, cours magistral	<ul style="list-style-type: none"> • L'enseignant (la radio, les vidéos,...) transmet des informations ou des consignes à un élève ou un groupe d'élèves sur un sujet • L'enseignant dicte ou énonce les réponses à des exercices, sans interroger les élèves. • L'élève n'est pas sollicité ici. 	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliser ce code si l'enseignant montre aux élèves comment lire (décoder) un mot, comment faire des associations lettres/sons ou leur explique le sens des mots ou l'utilisation des signes de ponctuation, ou comment former des lettres... • Matériels possibles : manuels, cahier/stylo, tableau, affiches, aucun matériel
2	Lecture à haute voix (individuelle ou en chorale)	<ul style="list-style-type: none"> • L'enseignant ou les élèves lisent à haute voix. • Un ou plusieurs élèves lisent un texte (du tableau, du manuel, d'un autre livre, de leur propre production...) • Les élèves lisent à tour de rôle. • L'enseignant lit pendant que la classe suit 	<ul style="list-style-type: none"> • Même si une personne lit à la fois, on prend pour acquis que tous les élèves sont engagés dans l'activité avec l'enseignant. • Normalement, l'activité est codée sur la ligne ENS. Elle peut être codée par I, P, G si l'enseignant n'est pas présent et les élèves lisent à haute voix à leurs camarades de classe • Les matériels possibles : Manuels, Textes portés au tableau, Productions élèves • La lecture en chorale est considérée comme la lecture à haute voix.
3	Discussion (questions/réponses)	<ul style="list-style-type: none"> • Échange d'idées, d'opinions ou d'informations entre l'enseignant et les élèves, normalement par le biais des questions / réponses • L'enseignant corrige des exercices avec ses élèves, en leur demandant la réponse qu'ils ont choisis. 	<ul style="list-style-type: none"> • Souvent, il n'y a pas de matériel d'appui • On se sert de ce code quand un élève, un petit ou un grand groupe d'élèves ou tous les élèves discutent avec l'enseignant, sans les manuels ou autres matériels •
4	Activité ou Jeu de répétition ou mémorisation	<ul style="list-style-type: none"> • L'objectif de l'activité est d'encourager la mémorisation par les élèves (par exemple, de l'orthographe des mots). L'enseignant et les élèves ou plusieurs groupes d'élèves interagissent dans des sessions de questions/réponses où il n'y a qu'une seule bonne réponse. L'enseignant pose aux élèves des questions répétitives pour les aider à mémoriser les bonnes réponses. • Le maître souhaite bien que les enfants répètent et mémorise, ce qui différencie cette situation de l'activité 10. 	<ul style="list-style-type: none"> • Si c'est l'enseignant qui mène l'activité, codez l'activité sur la ligne ENS. • Codez sur la ligne IND si les élèves font l'activité entre eux (par exemple, en pairs, en petits groupes, etc.). • Il se peut que cela soit une activité pour faciliter l'acquisition de l'alphabet, l'orthographe des mots difficiles, etc.
5	Projets/Production écrites originales	<ul style="list-style-type: none"> • Des projets impliquant le pliage, le découpage, la construction de figures ou de modèles, par exemple, faire une carte ou un livre. • Des productions écrites originales font référence à des textes simples que l'élève produit lui-même, avec ou sans modèle fourni par l'enseignant, seul ou en petit groupe. Il ne s'agit pas de textes que l'élève copie du tableau ou d'une autre source, ni de remplissage de "textes à trous". 	<ul style="list-style-type: none"> • Ces activités sont codées sur la ligne IND, car pour la plupart, les élèves travaillent seuls ou en petits groupes pour produire leurs textes ou leurs projets.
6	Coopération entre	<ul style="list-style-type: none"> • Deux ou plusieurs élèves discutent dans un but pédagogique. 	<ul style="list-style-type: none"> • Si l'enseignant échange avec les élèves, codez sur la ligne ENS.

	Activité	Définition opérationnelle	Procédures de codage et exemples
	élèves	<ul style="list-style-type: none"> Un élève explique à d'autres, les enfants travaillent en groupe ou en binôme. 	<ul style="list-style-type: none"> S'il s'agit de bavardage, codez le dans l'activité Interaction sociale
7	Activités corporelles	<ul style="list-style-type: none"> Les activités corporelles sont celles qui exigent un mouvement du corps (par exemple, faire des lettres de l'alphabet avec son corps) 	<ul style="list-style-type: none"> Ces activités sont codées sur la ligne IND, car pour la plupart, les élèves travaillent seuls ou en petits groupes pour confectionner les produits.
8	Exercices individuels (assis)	<ul style="list-style-type: none"> Un ou plusieurs élèves écrivent, ou font des exercices écrits individuels, assis à leur table banc Les tests (interrogations écrites) 	<ul style="list-style-type: none"> Matériel d'appui habituel : Crayon/stylo/cahier/ardoise. Si l'enseignant ne circule pas pour vérifier ou suivre le travail des élèves, codez sur la ligne IND (de la rangée exercices individuels) Si l'enseignant circule et vérifie la production des élèves pendant qu'ils travaillent, codez sur la ligne ENS en se servant du I, P, G ou T. T signifie que tous les élèves travaillent sur leur production, sur la supervision de l'enseignant. Si un (ou certains) élèves font autre chose que l'exercice demandé, codez-les dans la ligne Élèves distraits.
9	La lecture silencieuse	<ul style="list-style-type: none"> Un ou plusieurs élèves regardent dans leur manuel ou livre de lecture et lisent silencieusement 	<ul style="list-style-type: none"> Ces activités sont codées sur la ligne IND, car pour la plupart, les élèves travaillent de façon indépendante lors de la lecture silencieuse
10	Répétition	<ul style="list-style-type: none"> Les élèves répètent ce que dit l'enseignant ou un autre élève. Les élèves peuvent regarder le texte pendant qu'ils répètent ce que l'enseignant ou l'élève dit, mais les yeux ne suivent pas les mots ou le bâton. Souvent, ils ne regardent même pas le texte. Répétition ou récitation d'un texte écrit au tableau. Cette activité correspond aux activités de lecture "ratées". L'enfant lit sans regarder le tableau ou sans suivre. Le maître dit Toto en montrant le mot avec la règle au tableau. 	<ul style="list-style-type: none"> Normalement, l'activité est codée sur la ligne ENS. Elle peut être codée sur la ligne I, P, G si l'enseignant n'est pas présent et les élèves récitent à haute voix à leurs camarades de classe
11	Récitation	<ul style="list-style-type: none"> Les élèves déclament des récitations ("Ma main", "Mon école", ...) ou chantent (EX. : hymne national). Souvent, ils ne comprennent pas ce qu'ils disent. 	<ul style="list-style-type: none"> L'activité est codée sur ENS si l'enseignant les écoute. Si l'enseignant fait autre chose, codez IND.
12	Copie	<ul style="list-style-type: none"> Les élèves copient du travail (des lettres, des mots, des phrases, des exercices) du tableau. Le but principal est de transférer le texte du tableau aux cahiers des élèves. Par contre, si les élèves doivent compléter les phrases ou ajouter quelque chose au texte, codez l'activité comment un exercice individuel. Les enfants recopient la correction d'exercice au tableau. 	<ul style="list-style-type: none"> Quand l'enseignant écrit les textes (exercices, lettres, mots...) au tableau que les élèves doivent par la suite copier, codez l'enseignant comment « Fait d'autres tâches liées à l'enseignement ». Codez les élèves sur la ligne IND, dans la colonne "cahier/ardoise" Si l'enseignant circule pour vérifier que les élèves copient bien ce qu'il y a au tableau, codez l'enseignant ET les élèves sur la ligne ENS, avec P, G ou C.

	Activité	Définition opérationnelle	Procédures de codage et exemples
13	Interaction sociale (élèves)	<ul style="list-style-type: none"> • Deux ou plusieurs élèves parlent, rient, se frappent ou échangent sur des sujets autres que ceux ciblés dans la leçon. • L'enseignant échange avec un ou plusieurs élèves ou toute la classe sur des thèmes sociaux, hors sujet 	<ul style="list-style-type: none"> • Si les interactions perturbent la classe, codez leurs interventions dans la rangée « interaction sociale » • Si l'enseignant échange avec les élèves, codez sur la ligne ENS. • Les interactions sociales entre les enseignants (ou entre l'enseignant et les autres adultes) sont codées dans la rangée Interactions sociales de l'Enseignant
14	Réprimande	<ul style="list-style-type: none"> • Un ou deux élèves se font réprimander par l'enseignant pour leur comportement ou qui sont renvoyés de la classe 	<ul style="list-style-type: none"> • Ceci peut inclure le châtement corporel.
15	Activités de gestion de classe	<ul style="list-style-type: none"> • L'enseignant et les élèves font des activités de gestion de classe ou préparatoires : effacer le tableau, distribution de matériel, des manuels, collecte des manuels, préparation pour le début ou la fin des cours... 	<ul style="list-style-type: none"> • Codez Aucun matériel, car même si le matériel est utilisé, il n'est pas utilisé pour appuyer l'apprentissage. • Si les élèves entreprennent ces activités sans l'implication de l'enseignant, code dans la ligne IND des activités préparatoires.
16	Élèves distraits	<ul style="list-style-type: none"> • Deux ou plusieurs élèves sont distraits, ne suivent pas la leçon (regardent par la fenêtre, dorment, mettent la tête sur le table banc...) 	<ul style="list-style-type: none"> • Si aucun élève n'est à la tâche car les élèves attendent que l'enseignant leur donne du travail, codez T sur la ligne IND. • Codez les élèves qui arrivent en retard ou qui partent tôt comme étant Distraits. • Les élèves qui attendent l'enseignant avant de commencer une activité ou un exercice sont considérés Distraits.
17	Interaction sociale enseignant	<ul style="list-style-type: none"> • L'enseignant échange avec un adulte (DE, enseignant, parent...) sur des sujets non liés à la leçon. • L'enseignant est dans la classe mais ne s'engage dans aucune activité liée à l'enseignement 	<ul style="list-style-type: none"> • L'enseignant ne travaille pas avec les élèves et ne fait aucune activité liée à l'enseignement.
18	Autres activités liées à l'enseignement	<ul style="list-style-type: none"> • L'enseignant travaille seul (sans les élèves) sur des activités liées à l'enseignement (correction des travaux, planification...) mais pas nécessairement aux travaux des élèves 	<ul style="list-style-type: none"> • L'enseignant travaille seul, sans les élèves, sur des activités liées à l'enseignement : il corrige les copies à son bureau, copie des textes au tableau, met des exercices au tableau, met de l'ordre dans les matériaux d'appui... • Si l'enseignant et les élèves travaillent ensemble sur les activités de cette catégorie, utilisez l'activité Activités de gestion de classe
19	Enseignant hors de la classe	<ul style="list-style-type: none"> • Si l'enseignant est en retard ou quitte la classe, quelque soit la raison • Comprend les cas où l'enseignant est sur le pas de la porte et que son attention est à l'extérieur de la classe. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'enseignant est hors de la classe. • Si l'enseignant est sur le pas de la porte, on considère qu'il est hors de la classe dès lors qu'il est tourné vers l'extérieur, et qu'il est dans la classe s'il est tourné vers la classe.
20	Enseignant distrait	<ul style="list-style-type: none"> • L'enseignant ne suit pas les activités des élèves (regarde par la fenêtre, dort, met la tête sur le bureau, rêve...) 	