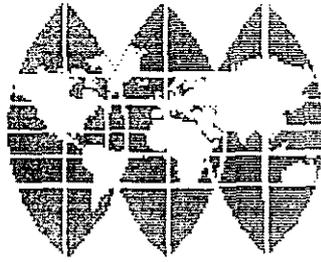


PD-ABY-737



**Medical Care Development
International
Final Performance Report
For
The Northern Region
Health and Hygiene Project**

Rural Development Component
(Summarized English Version of the Technical Report by HI)
(Award No. 688-A-00-00-00353-00)
Grant Period: 09/15/00 – 06/30/03

Submitted to:

**Agreement Officer
USAID/Mali
B.P. 34
Bamako, Republic of Mali**

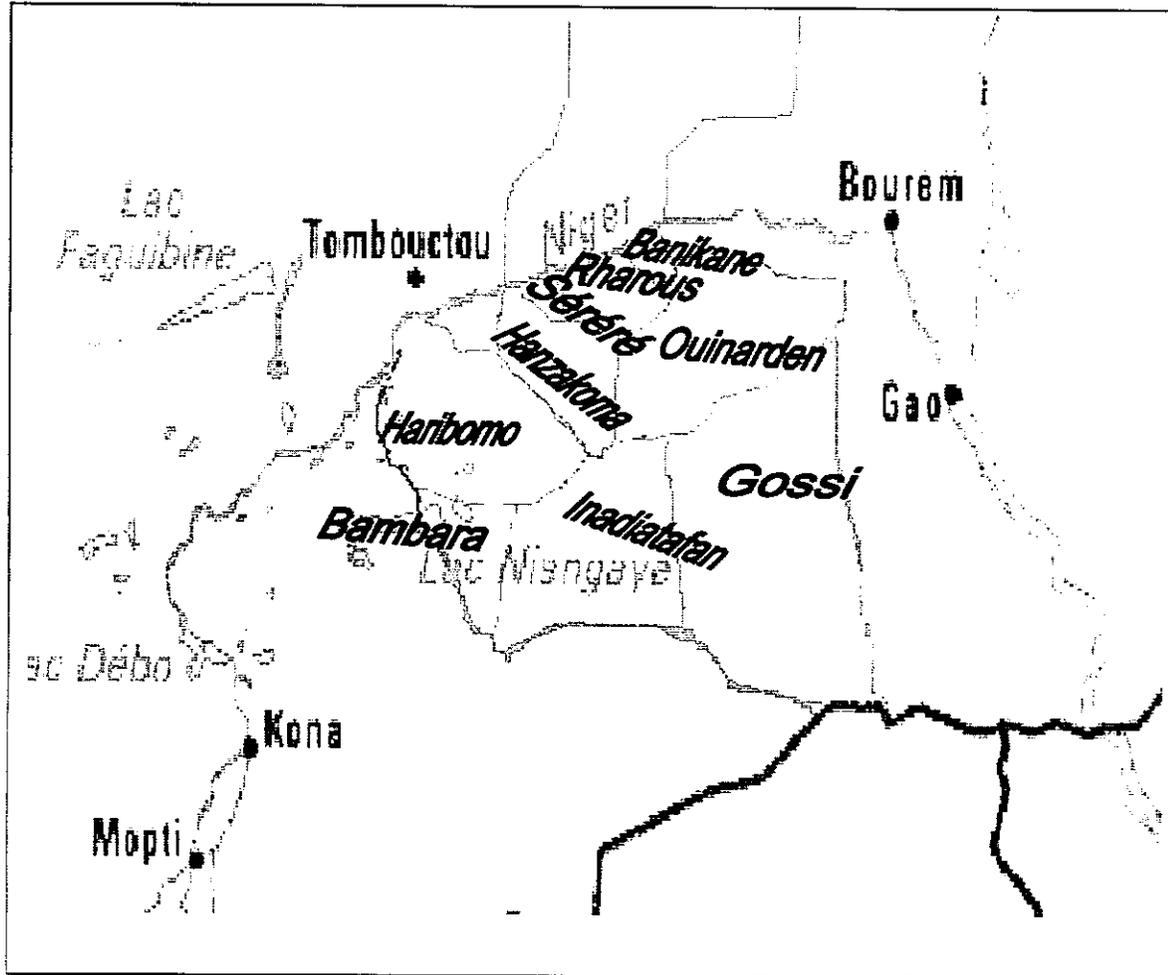
Prepared & Submitted by:

**Handicap International
Medical Care Development International
8401 Colesville Road, Suite 425
Silver Spring, Maryland 20910
Phone: (301) 562-1920, Fax: (301) 562-1921
Internet: MCDI@MCD.ORG
World Wide Web URL: WWW.MCD.ORG**

Submission Date:

September 30, 2003

MAP OF THE PROJECT AREA
THE ECONOMIC AND RURAL DEVELOPMENT COMPONENT



ABBREVIATIONS

| | |
|---------|---------------------------------------------------|
| ADENORD | Association for the development of the North |
| AG | Lafia Commune |
| AL | Alafia Commune |
| BE | Ber Commune |
| BI | Bourem Inaly Commune |
| BK | Banikane Commune |
| BNDA | National Bank for Agriculture Development |
| CAF | Committee for Allocation of Funds |
| CCC | Center for Communal Council |
| CCN | Cell for National Coordination |
| CLO | Local Committee for the Orientation |
| CSCOM | Community Health Center |
| CT | Technical Coordination |
| DEV-RUR | Rural Development |
| ECOM | Community School |
| FDL | Liaison Folders |
| GR | Rharous Commune |
| HI | Handicap International |
| OADS | Support Organization for the Development of Sahel |
| PAI | Individual Action Plan |
| PAM | World Food Program |
| PAP | Project Action Plan |
| PNIR | National Program for Rural Investment |
| UE | European Union |
| VSF | Veterinarian without borders (NGO) |

TABLE OF CONTENTS

| | Page # |
|------------------------------------------------------------------------|--------|
| I. BACKGROUND AND INTRODUCTION | 5 |
| A. Project Overview | 5 |
| B. Project Goals | 5 |
| C. Economic Support & Rural Development Objectives | 5 |
| D. Target Population | 5 |
| E. Project Intervention | 6 |
| F. Program Activities | 7 |
| II. PROJECT STATUS | 8 |
| A. Summary of Major Accomplishments to date | 8 |
| B. Summary table of Accomplishments to Date | 8 |
| C. The spread of Project Activities per beneficiary communities | 9 |
| III. MONITORING & EVALUATION | 10 |
| IV. CONCLUSION | 10 |
| V. RECOMMENDATION | 11 |
| VI. ANNEXES: | |
| A. Final Performance Report (French version by Handicap International) | |

I. BACKGROUND AND INTRODUCTION

A. Project Overview

This report presents the Economic Support and Rural Development component of the Northern Region Health and Hygiene project. This component has been implemented by Handicap International (HI) under a sub-Grant Agreement worked out between MCDI and HI. Funding for the sub-Grant comes from the Grant Agreement signed between MCDI and USAID/Mali on September 15, 2000. The life of the project (LOP) funding of the Grant is \$2,200,000, and these funds were programmed to support the two program components (Regional Health and Hygiene Component for \$1,195,978; and the Economic Support/Rural Development Components for \$1,004,022) in the Northern Region of Mali. The exact amount of USAID/Mali contribution to the Sub-Grant agreement with Handicap International is \$658,721 and the amount of in-kind contribution by HI is \$345,301. The two project components share the same geographic area of Tombouctou and the Gourma-Rharous communes and their surrounding rural communities.

B. Project Goals

The overall goals of the Northern Region Health and Hygiene Project are:

(a) to reduce morbidity and mortality in children less than twelve years of age through increased participation of children in health, hygiene and water and sanitation activities at primary school level; and

(b) to improve the economic conditions of the target population through participation in the income generating activities that are linked to agriculture, and micro-enterprise development related activities.

C. The Economic Support and Rural Development Objectives

As stated above, this program activities aim to involve and increase the participation of the target population in the income generating activities that are linked to agriculture, and micro-enterprise development related activities, and to facilitate their access to essential social services that include health and education.

Specifically, the project aims to increase the durability of planned economic activities in the target areas through promotion and implementation of micro-projects that include agriculture and livestock production (animal rearing) to support the economic development of the region.

D. Target population

The estimated direct beneficiaries of the project component activities is the same as those that are under the health component and they include an estimated 70,000 people that

include Gourma Rharous areas (9 communes), and the Tombouctou areas (6 communes) comprising principally of farmers, traders who inhabit the valley of the Niger river. The indirect beneficiaries of this project component include urban population comprised of 15,000 primary school children and 376 teachers, and government officials.

E. Project interventions

Economic support and micro-enterprise development are the main project interventions under this component. These interventions target the rural farmers, the promoters, and their community leaders that are associated with agriculture, livestock, and the overall economic development of the region that benefits the target population.

To achieve the stated goal and objective, the project adopted the following approaches:

(1) Conceptualize and implement micro enterprise projects that are designed by the promoters and the target population. To accomplish this, the promoters and the target population are provided technical assistance and advice to support the design process and the development of micro-enterprise project proposals.

(2) Establish an advisory committee that looks into the issues related to selection of proposed projects; support includes co-financing and control of micro-projects that are viable and that can contribute to economic development of the beneficiaries.

The role of the local leaders and officials who are connected with the local government in the region is to ensure proper orientation of the projects and to contribute to informed decision making process that facilitate the development of project activities. The project staffs provide additional technical support in the area of project design, management and implementation of micro-projects.

Main Objective of the project:

The main objective of the project is to improve the economic situation of the region with regard to food security and economic development within the context of decentralization that has been initiated by the Government of Mali.

The anticipated improvement of the economic situation of the region can be summarized as follows:

- Reduction of unemployment in the region through mechanization and creation of agriculture related activities;
- Increase in the household income by increasing agriculture production, livestock production (animal rearing), etc., that can generate revenues;
- Increase in purchasing power of the population by facilitating the market environment; and
- Increase in the revenues of the most vulnerable population groups by providing access to means of production that the poor population does not have.

F. Program Activities

The following is a set of program activities that have been carried out to ensure the attainment of the program objectives:

- (1) **Information of the beneficiary population:** this concerns all the actors that are involved in the project activities and the purpose is to inform the public about what the project can offer to initiate micro-projects. This includes the description of the types of financing that is available under the project, and the area or domain that are eligible for funding.
- (2) **Project orientation:** This activity includes the establishment of a committee that supports management, and implementation related activities to ensure progress.
- (3) **Training of commune officials:** This includes the formulation of a plan for communal development.
- (4) **Support for the development of project proposals:** This has been done for the benefit of small population groups, and sometimes through more structured population groups based on what the beneficiary population plans to carry out as projects.
- (5) **Support for the implementation of micro-projects:** As soon as the project proposal is accepted by the committee that allocates funds (CAF), the project has intervened to assist the promoters with the implementation of the project until they are able to carry out most of the required activities on their own.
- (6) **Control and Evaluation of Micro-Projects:** This includes control to ensure that promoters comply with their obligations for reimbursement of funds as well as making sure that the project is in the right tracts to ensure progress and compliance with financial obligations.
- (7) **Monitoring and follow-up:** This activity starts from the initial investment phase and continues through out project implementation. The purpose is to verify that there are no major variations between what was expected and what is observed during project implementation.
- (8) **Training/capacity building of promoters:** The training that is provided to promoters help them master management implementation skills that are essential to ensure progress with planned activities under a micro-enterprise project.

❖ Training component:

The Northern Region of Tombouctou is an area that had low literacy rate. Because of this, it was essential that this project build development activities around a strong training/capacity building component to ensure progress and the long-term sustainability of the program.

Training and capacity building activities involved the promoters, management committee members and all those who participated in the micro-project development activities.

II. PROJECT STATUS

A. Summary of Major Accomplishments to date

In general, most of the project objectives were achieved with varying degree of success and satisfaction. An external evaluation of the project has confirmed this fact and has also recommended that additional support be granted to allow the continuation and expansion of the program activities.

B. Summary Table of Accomplishments to date

Some of the major achievements under this project component are summarized as follows:

Table 1: Summary Table of Accomplishments to date

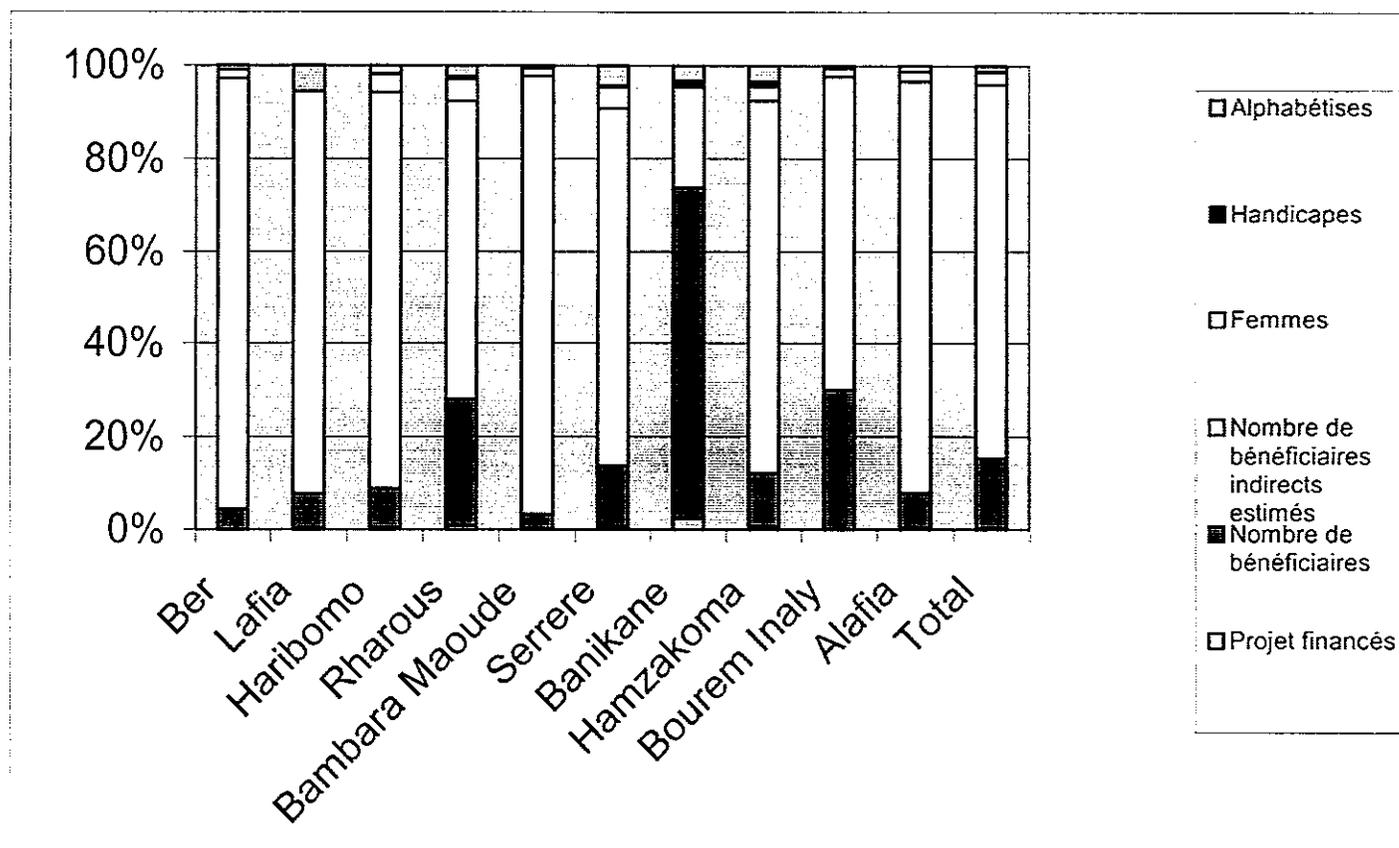
| Targets/Objectives (Estimated projections are included) | Achievements by 06/03 | Comments |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| (1) 65 projected local organizations to take part in training & capacity building activities | 57 organizations actually took part in training related activities | 87% of the target achieved |
| (2) 460 hectares projected for use under the agriculture production which included the production of cereals | 454.58 hectares are the actual number of farm land used | 96.7 % of the target achieved |
| (3) The projected estimates of market value of anticipated agricultural production is 210 Million FCFA to 214,790,000 FCFA | 214,790,000 FCFA is the actual market value achieved | 102% of the target achieved. this represents a net increase of 4,790,000 FCFA |
| (4) The projected amount of savings anticipated at the start of the project is 38 Million FCFA. | 36,528,942 FCFA is the actual amount that was mobilized as savings | 96% of the target achieved |
| (5) 60 Million FCFA projected as loan guaranty at the start of the project. | 34,747,500 FCFA is the actual amount that was used as capital investment | 58% of the projected estimates of loan guaranty was used |
| (6) 148 is the estimated number of income generating activities planned | 142 is the actual number of activities that were carried out | 96% of the target achieved |
| (7) 520 participants anticipated to take part in the alphabetization program during the life of the project | 867 actually took part in this program and were alphabetized | 167% of the target reflecting a net increase of about 60% of the projected level |

C. **Table 2: The spread of projects per beneficiary communities**

| Communes (Project area) | # of project funded | # of direct beneficiaries | Estimated indirect Beneficiary population | # of women beneficiaries | # of handicapped persons beneficiaries | # of people alphabetized in the project area |
|-------------------------|---------------------|---------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------|
| Ber | 2 | 45 | 3000 | 20 | - | 10 |
| Lafia | 1 | 35 | 2400 | - | - | 25 |
| Haribomo | 9 | 129 | 4325 | 60 | 2 | 25 |
| Rharous | 21 | 723 | 8700 | 122 | 17 | 160 |
| Bambara Maoundé | 18 | 354 | 10840 | 196 | 4 | 100 |
| Séreré | 28 | 727 | 5205 | 251 | 13 | 300 |
| Banikane | 25 | 781 | 5.500 | 237 | 15 | 59 |
| Hamzakoma | 8 | 141 | 980 | 38 | 12 | 41 |
| Bourem Inaly | 15 | 4196 | 9404 | 257 | 0 | 71 |
| Alafia | 15 | 395 | 4555 | 106 | 0 | 76 |
| TOTAL : | 142 | 7 526 | 54 909 | 1 287 | 63 | 867 |

Note: The above table shows that the beneficiaries of the project activities (micro-projects) included include all the population in the target areas (including the most vulnerable population groups like women, and the handicapped persons).

Figure 1: Graph representing the information contained in Table 2 above



III. MONITORING AND EVALUATION

During project implementation, efforts were made to develop a tool that could assist with the determination of the level of accomplishment of the project objectives. The indicators used in the process are summarized in the Table 3 below.

Table 3: Indicators used to evaluate the degree of achievement of objectives

| CRITERIA OF APPRECIATION | INDICATORS |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Project that has attained its objectives | No stockouts of needed supplies, inputs, cereals, and animal feeds. etc. Exceeded the targets or objectives Achieved planned targets or objectives Increased added value to investment 100% rate of reimbursement of the credit 80% of yearly increase in leased livestock |
| Project that has partially attained its objectives | Frequent stockouts of needed agriculture supplies, cereals, and animal feeds Low achievement of results on objectives Less value added to investment Rate of reimbursement of credits between 75 et 99 % Rate of increase of leased livestock is between 50 et 79% |
| Project that has not attained its objectives | No renewal of stock (Original stock used up without results) Negative results on planned objectives No value added on investment Rate of reimbursement of credits is zero or less than 75 % |

IV. CONCLUSION

Based on the results of assessments and evaluations that have been carried out in the project area, it is concluded that this project has succeeded in achieving most of the project objectives.

The details of the achievements are summarized as follows:

Table 4: Results of progress assessed in each of the communes in project area

| Communes | # of Projects Evaluated | Rate of Success | Rate of partial Success | Failure Rate |
|-----------------|-------------------------|-----------------|-------------------------|--------------|
| Bambara Maoundé | 14 | 71% | 21% | 7% |
| Haribomo | 7 | 29% | 43% | 28% |
| Hanzakoma | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sérééré | 15 | 73% | 13% | 13% |
| Rharous | 10 | 40% | 30% | 30% |
| Banikane | 9 | 56% | 22% | 22% |

| Communes | # of Projects Evaluated | Rate of Success | Rate of partial Success | Failure Rate |
|--------------|-------------------------|-----------------|-------------------------|--------------|
| Bourem Inaly | 3 | 66% | 33% | 0% |
| Alafia | 4 | 100% | 0% | 0% |
| Total | 62 | | | |

From the review of accomplishments to date, it has been concluded also that:

- Most of the micro-projects that have succeeded could continue without a requirement for major additional resources in the form of new investments.
- There is also a greater chance that most of the project would be sustained but efforts need to be made in the area of amortization of equipment.
- It has been noticed also that most of the project promoters have a low level of education and knowledge about how to maintain the equipment. Therefore, there is a requirement to train promoters in the area of maintenance and repair of project equipment.
- The promoters are also in need to further improve their management and organizational capacity. There is also a need for technical training in the area of agriculture (vulgarization of techniques for production). Therefore, there is a need to find additional funding to support the development in this area.

V. RECOMMENDATION

USAID/Mali should consider the option to provide additional support to project areas of the Northern Region of Mali (Tombouctou) so that USAID investment in the region can be expanded, sustained, and fully integrated with ongoing and planned development activities in the region.

ANNEX – A

ECONOMIC SUPPORT AND
RURAL DEVELOPMENT COMPONENT OF
THE NORTHERN REGION HEALTH AND HYGIENE PROJECT

USAID GRANT No. 688-A-00-00-00353-00



Votre debut

Mali

Projet Développement Rural

**RAPPORT FINAL PROJET D'APPUI
AU DEVELOPPEMENT RURAL
PROJETS US AID**

(du 15 septembre 1999 au 30 juin 2003)

Juin 2003

TABLE DES MATIERES

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Mali _____ | 1 |
| <i>I. Introduction</i> _____ | 5 |
| <i>II. La zone d'intervention du projet</i> _____ | 6 |
| <i>II. Résumé du projet</i> _____ | 7 |
| <i>III. Contexte général actuel du projet</i> _____ | 7 |
| III.1. Evolution du contexte politique _____ | 7 |
| III.2. Evolution du contexte environnemental _____ | 8 |
| a). Conditions socio-économiques _____ | 8 |
| b). Situation climatique _____ | 8 |
| c). Situation alimentaire _____ | 8 |
| d). Situation sanitaire _____ | 8 |
| e). Evolution des partenaires _____ | 9 |
| <i>IV. Rappel des objectifs et résultats attendus du projet</i> _____ | 9 |
| IV.1. Objectif général du projet _____ | 9 |
| IV.2. Objectifs spécifiques du projet _____ | 9 |
| IV.3. Cadre logique _____ | 10 |
| <i>V. Rappel de la démarche du projet</i> _____ | 13 |
| <i>VI Les activités développées par le projet</i> _____ | 14 |
| VI.1 Information des populations bénéficiaires _____ | 14 |
| VI-2 Pilotage du projet _____ | 14 |
| VI.2.1 La mise en place d'un comité de pilotage _____ | 14 |
| VI.2.2 Composition _____ | 14 |
| VI.2.3 Rôles _____ | 14 |
| VI.2.4 Fonctionnement _____ | 16 |
| VI.3 Formation des élus communaux _____ | 16 |
| VI.4 Appui au montage du document de projet _____ | 17 |
| VI.5 Appui à la mise en oeuvre des micro- projets _____ | 17 |
| VI. 6 Contrôle des engagements et évaluation des micro- projets _____ | 18 |
| VI. 7 Le suivi des micro-projets _____ | 18 |
| VI. 7.1 Organisation _____ | 18 |
| • La maîtrise et le respect des documents de base de l'association _____ | 18 |
| • Le système de diffusion et de circulation de l'information _____ | 18 |
| • Le développement des relations avec l'extérieur (administrations, services techniques etc.) _____ | 18 |
| VI. 7.2 La gestion _____ | 18 |
| VI.7. 3 Grille d'évaluation des promoteurs au niveau technique _____ | 19 |
| L'écoulement : _____ | 19 |
| VI.8 Mise en place de formations pour les promoteurs _____ | 19 |
| VI.8.1 Objectif général de la formation des promoteurs _____ | 19 |
| VI.8.2 Les résultats souhaités des formations adressés aux promoteurs _____ | 19 |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| VI.9 | Elaboration d'outil de connaissance de la zone | 20 |
| VII. | Les résultats | 21 |
| VII.1 | Indicateurs de l'Objectif Stratégique du nord de USAID/Mali | 21 |
| VII.2 | Analyse des indicateurs de l'objectif stratégique | 22 |
| VII.2.1 | Répartition des projets par bénéficiaires | 22 |
| VII.2.2 | Le bilan des formations réalisées pour les promoteurs | 23 |
| VII.3 | Evaluation des micro-projets | 24 |
| VII.3.1 | Description sommaire des types de micro-projets appuyés | 24 |
| A- | Banque de céréales | 24 |
| B- | Redistribution de cheptel | 24 |
| C- | Magasins d'aliment du bétail | 24 |
| D- | Commerce de bétail | 24 |
| F- | Maraîchage avec motopompe | 25 |
| G- | Décortiqueuses | 25 |
| H- | Micro-commerce | 25 |
| I- | Riziculture de submersion contrôlée | 25 |
| J- | Boutiques villageoises | 25 |
| K- | Marché à bétail | 25 |
| L- | Autres services | 26 |
| VII.3.2 | L'évaluation des micro-projets en interne | 26 |
| • | Bilan global des évaluations réalisées par commune | 30 |
| VIII | CONCLUSION | 33 |
| | ANNEXES 6 : Les supports d'animation dans le cadre du suivi | 59 |
| A. | Organisation | 59 |
| a- | La maîtrise et le respect des documents de base de l'association | 59 |
| b - | Le système de diffusion et de circulation de l'information | 59 |
| c- | Le développement des relations avec l'extérieur (administrations, services techniques etc.) | 59 |
| d- | Grille d'évaluation de l'organisation | 59 |
| B. | La gestion | 60 |
| a. La maîtrise du rôle et des responsabilités de chacun | 60 | |
| b- Garantie du fonctionnement des organes de décision, d'exécution et de contrôle | 60 | |
| c- La maîtrise des outils de gestion | 61 | |
| d-Grille d'évaluation de la gestion | 61 | |
| C. | Grille d'évaluation des promoteurs au niveau technique | 61 |
| a. La production | 61 | |
| B- L'écoulement | 62 | |

ABREVIATIONS

ADENORD : ASSOCIATION POUR LE DEVELOPPEMENT DU NORD
AG: COMMUNE DE LAFIA
AL: COMMUNE DE ALAFIA
BA : COMMUNE DE BAMBARA MAOUDE
BE: COMMUNE DE BER
BI : COMMUNE DE BOUREM INALY
BK : COMMUNE DE BANIKANE
BNDA : BANQUE NATIONALE DE DEVELOPPEMENT AGRICOLE
CAF : COMITE D'ATTRIBUTION DES FONDS
CCC : CENTRE DE CONSEIL COMMUNAL
CCN : CELLULE DE COORDINATION NATIONALE
CEWIGAP : EN ANGLAIS, HYGIENE ; EAU. ASSAINISSEMENT ET ACTIVITES GENERATRICES DE REVENUS
CG AIN: CONSEIL GÉNÉRAL DE L'AIN
CLO : COMITE LOCAL D'ORIENTATION
CSCOM: CENTRE DE SANTE COMMUNAUTAIRE
CT : COLLECTIVITES TERRITORIALES
CT : COORDINATION TECHNIQUE
CW: CEWIGAP
DEV RUR : DEVELOPPEMENT RURAL
DP : DIRECTEUR DE PROGRAMME
ECOM: ECOLE COMMUNAUTAIRE
FDL : FICHE DE LIAISON
GO : COMMUNE DE GOSSI
GR : COMMUNE DE RHAROUS
HA : COMMUNE DE HARIBOMO
HI: HANDICAP INTERNATIONAL
HZ : COMMUNE DE HAMZAKOMA
IN : COMMUNE DE INADIATAFANE
JRP : JOURNEES RENCONTRES PROGRAMME
MCDI: MEDICAL CARE DEVELOPMENT INTERNATIONAL
OADS : ORGANISATION D'APPUI POUR LE DEVELOPPEMENT DU SAHEL
OI : ORGANISATION INTERNATIONALE
ONG : ORGANISATION NON GOUVERNEMENTALE
OU : COMMUNE DE OUIERDEN
PACRT : PROJET D'APPUI AUX COMMUNES RURALES DE TOMBOUCTOU
PAI : PLAN D'ACTION INDIVIDUEL
PAM : PROGRAMME ALIMENTAIRE MONDIALE
PAP : PLAN D'ACTION PROJET
PASAOP : PROJET D'APPUI AUX SERVICES AGRICOLES ET AUX ORGANISATIONS PAYSANNES
PDZL : PROJET DE DEVELOPPEMENT ZONE LACUSTRE
PIV: PERIMETRE IRRIGUE VILLAGEOIS
PMR-FED : PROGRAMME DE MICRO-REALISATIONS
PNIR : PROGRAMME NATIONAL D'INVESTISSEMENT RURAL
RP : RESPONSABLE DE PROGRAMME
RRA : REGION RHONE ALPES
SAF : SECTION ALPHABETISATION FONCTIONNELLE
SE : COMMUNE DE SERERE
TO: TOMBOUCTOU
UE: UNION EUROPÉENNE
US-AID: UNITED STATES AGENCY INTERNATIONAL DEVELOPMENT
VSF: VETERINAIRE SANS FRONTIERES

I. INTRODUCTION

Ce rapport présente les activités menées pendant la durée du projet (de septembre 1999 à juin 2003) d'appui au développement économique visant une réduction de la pauvreté dans les cercles de Gourma Rharous et de Tombouctou. Il liste les appuis réalisés en mentionnant les écarts et propose également une analyse de l'impact du projet.

Le renforcement des compétences des différents acteurs impliqués dans la démarche d'appui est aussi analysé (formation des promoteurs ; des élus ; des agents communaux et services déconcentrés de l'Etat).

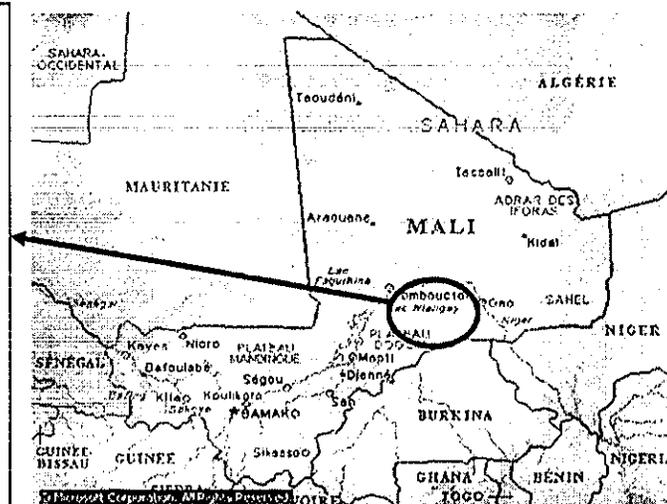
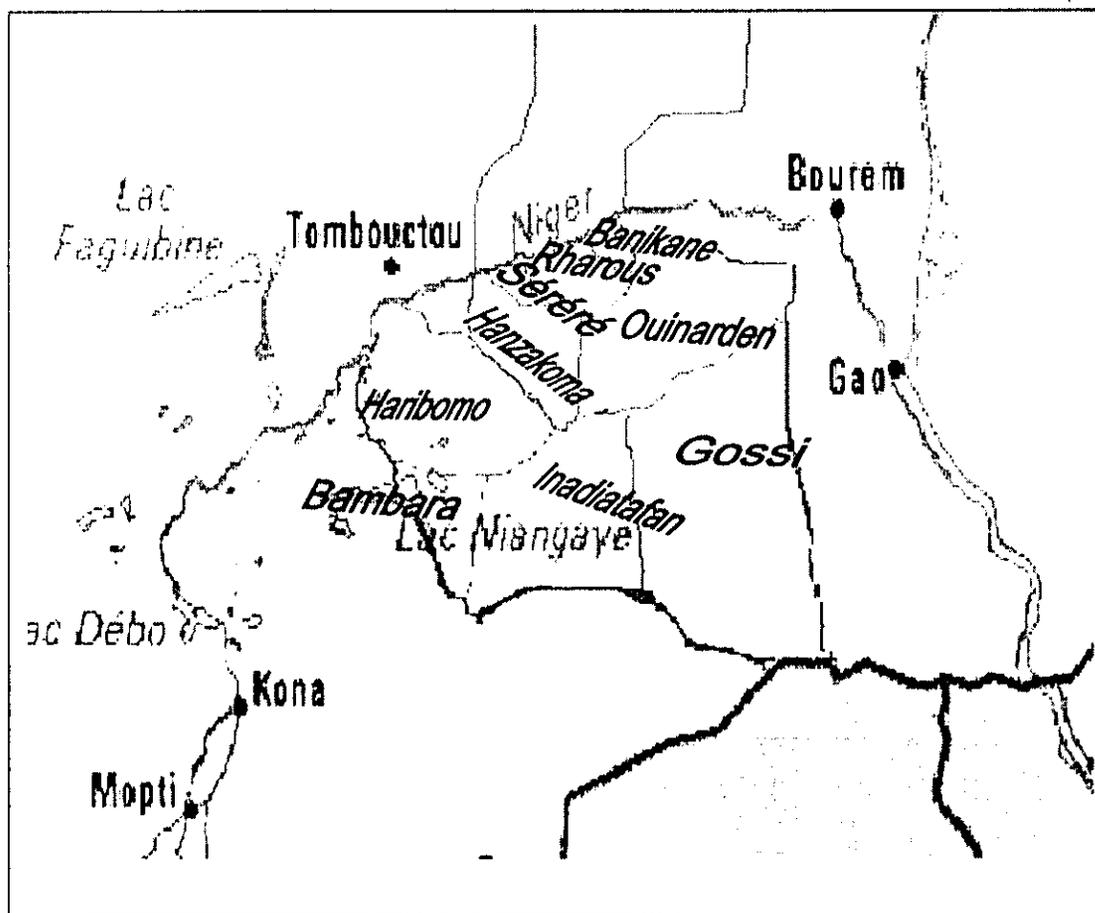
L'évolution de l'ensemble des procédures ainsi que le bilan global des appuis du projet sont dressés.

Le programme spécial au Nord Mali financé par l'USAID s'inscrit dans une démarche d'appui aux populations du nord et aux collectivités territoriales, en vue de faciliter l'accès aux services sociaux de base (notamment santé et éducation).

II. LA ZONE D'INTERVENTION DU PROJET

Le projet concerne l'ensemble des territoires des cercles de Tombouctou et de Gourma Rharous. Ces deux cercles sont tous situés au cœur de la boucle du Niger en 6^{ème} région du Mali. Elle correspond à la région naturelle appelée le haut Gourma central. Cette zone peut être schématiquement découpée en trois zones agro-écologiques, la vallée du fleuve, la zone des lacs et le Gourma intérieur.

Le cercle de Gourma Rharous compte 9 communes et celui de Tombouctou 6 communes (Tombouctou ; Alafia ; La fia ; Ber ; Salam ; Bourem Inaly) qui ne figurent pas sur cette carte.



La population de la zone d'action est composée de plusieurs groupes ethniques (sonrai, Tamacheq, peulh, arabes) qui y vivent, essentiellement d'agriculture et d'élevage.

Le projet a pour objectif d'aider les populations à améliorer leurs conditions de vie, en favorisant des activités économiques complètement maîtrisées par des promoteurs de la zone et répondant aux priorités de développement des communes.

II. RESUME DU PROJET

L'objectif principal du projet est « d'améliorer les conditions de vie des populations, et en particulier leur situation économique » dans le but notamment « de générer des ressources pour leur permettre d'avoir accès aux services sociaux tels que la santé et l'éducation (cela aidera en parallèle à l'amélioration de la viabilité des systèmes sociaux communautaires qui se développent au Mali, CSCOM, ECOM...) »

La mise en œuvre du projet comprend deux niveaux :

*la conception et la mise en œuvre de micro-projets économiques qui est sous l'entière responsabilité des promoteurs de micro-projets, donc des populations bénéficiaires. Pour réaliser ces tâches, ces derniers ont accès à un appui en terme de conseil et de cofinancement,

*un dispositif de sélection, d'appui (conseil et cofinancement) et de contrôle des micro-projets qui a pour objectif principal d'assurer la mise en œuvre de micro-projets viables et durables permettant ainsi un réel développement des populations bénéficiaires.

Les autorités locales élues (en lien avec les services de l'état) qui conformément aux prérogatives définies par les lois de la décentralisation assurent le rôle d'orientation du développement local et de décision des micro-projets à appuyer.

L'équipe du projet apporte un appui à l'exercice de leurs prérogatives à la fois aux promoteurs de micro-projets et aux instances élues.

III. CONTEXTE GENERAL ACTUEL DU PROJET

III.1. ÉVOLUTION DU CONTEXTE POLITIQUE

Le contexte politique n'a pas connu de grand changement, malgré les différentes élections organisées (législatives et présidentielles).

Le renforcement du processus de démocratisation depuis l'avènement de la troisième république, va favoriser le renforcement des acteurs du projet (élus ; société civile ; prestataires...) en matière de décentralisation et surtout dans le cadre du développement local de façon globale (renforcement des compétences en maîtrise d'ouvrage et dans la gestion communale).

La maîtrise de la démarche du projet a été possible grâce aux appuis techniques fournis par le projet, dans le cadre de ce processus de bonne gouvernance et d'implication de la société civile dans les actions de développement des territoires.

Le cadre de concertation et de décision créé par le projet (comité d'attribution des fonds), a été possible grâce aux principes de la démocratie et à la décentralisation des pouvoirs aux collectivités territoriales. Cette situation reste favorable et permettra de pérenniser les acquis car tous les acteurs sont concernés et impliqués dans la mise en œuvre des actions.

III.2. EVOLUTION DU CONTEXTE ENVIRONNEMENTAL

a). Conditions socio-économiques

De façon globale, les conditions socio-économiques n'ont pas connu de grands changements, de crise pouvant influencer négativement les résultats ; mais la dernière année du projet, et dans toute la 6ème région, tous les ménages à revenus moyens ou faibles ont rencontré des difficultés plus ou moins accentuées à se nourrir malgré la mise en œuvre par le Gouvernement et ses partenaires, de diverses actions d'atténuation de la crise alimentaire ayant porté sur plus de 25 000 tonnes de vivres.

b). Situation climatique

La situation pluviométrique aussi est restée en moyenne la même ; à part la dernière campagne agricole 2002-2003 du projet qui a été globalement déficitaire et tardive. Elle a donc été insuffisante pour les besoins hydriques des cultures dans la zone.

Les motopompes financées dans le cadre du projet ont permis d'améliorer le niveau de production.

La montée de niveaux des cours d'eau a été moyenne dans son ensemble ; mais encore moindre pendant la dernière année. Elle a été le reflet de l'état de la pluviométrie dans une certaine mesure, et la majorité des zones hautes qui avaient été inondées, ont été victimes du retrait précoce des eaux d'irrigation.

La situation phytosanitaire a été essentiellement marquée au cours de l'évolution du projet par :

- Des attaques de sauterelles
- Des attaques de chenilles
- Et des attaques d'oiseaux granivores sur les cultures pluviales

c). Situation alimentaire

La situation agricole est la suivante :

- Cercle de Tombouctou, moyenne à mauvaise au cours de l'évolution du projet
- Cercle de Gourma Rharous, moyenne dans toutes les communes avec des crises par moment dans certaines communes (Bambara Maoundé ; Haribomo ; Rharous ; Inadiatafane)

L'état des pâturages n'a pas été très bon dans le cercle de Tombouctou mais satisfaisant pour le cercle de Gourma Rharous.

La dernière année du projet, l'insuffisance pluviométrique et le faible niveau de la crue n'ont pas permis l'inondation des zones de frayères pour la reproduction du poisson.

d). Situation sanitaire

La situation sanitaire sur le plan épidémiologique a été stable (aucune déclaration de maladies endémiques) au cours de l'évolution du projet avec quelques rares cas de foyer de fièvre typhoïde. Cependant, il faut noter la réalisation des campagnes de vaccination contre la coqueluche, la diphtérie, la rougeole, la fièvre jaune et autres maladies. Concernant la lutte contre le paludisme, des moustiquaires imprégnées ont été mises à la disposition des populations avec une participation des bénéficiaires.

La zone du projet bénéficie aussi de l'appui d'autres volets du programme Handicap International dans le cadre de l'éducation à la santé et les mesures d'hygiène et d'assainissement.

e). Evolution des partenaires

Les partenaires au développement des deux cercles restent les mêmes. La seule évolution positive à noter est le cadre de concertation (session du comité local d'orientation) initié par l'Etat Malien. Cela a permis aux différents partenaires d'échanger sur les activités autour du dispositif CCC (Centre de Conseil Communal) et le développement local de façon transversale.

IV. RAPPEL DES OBJECTIFS ET RESULTATS ATTENDUS DU PROJET

IV.1. OBJECTIF GENERAL DU PROJET

La problématique de la zone fait ressortir la difficulté actuelle pour la population de la zone de subvenir à ses besoins élémentaires. Cet état de fait amène l'objectif général suivant pour le programme :

Améliorer la situation économique et la sécurité alimentaire des populations du cercle de Gourma Rharous dans le cadre d'une démarche renforçant le processus de décentralisation initié au Mali

L'amélioration de cette situation peut se décliner comme suit :

- diminution de la pénibilité de certains travaux par la mécanisation de ces derniers,
- augmentation de la production de richesse qui passe par une augmentation des productions agricoles, d'élevage..., une sécurisation des productions agricoles et d'élevage (assurer une production chaque année), une meilleure valorisation des productions,
- augmentation du pouvoir d'achat des populations par une facilitation de l'approvisionnement,
- augmentation du revenu des populations les plus vulnérables en assurant un accès aux moyens de production à ceux qui en ont peu ou pas.

IV.2. OBJECTIFS SPECIFIQUES DU PROJET

Pour répondre à l'objectif global, une des voies possibles consiste en l'amélioration de la dynamique économique agropastorale à travers la mise en oeuvre de micro-projets, chacun de ces micro-projets permettant d'atteindre un ou plusieurs des éléments ci-dessus.

Pour cela les micro-projets mis en oeuvre doivent être économiquement viables, et cette viabilité doit se maintenir dans le temps, ce qui implique une maîtrise totale de ces derniers par les personnes qui les mettent en oeuvre.

Par ailleurs, l'orientation du développement local revient au Mali aux collectivités locales. Le choix des bénéficiaires et des micro-projets fera largement intervenir ces dernières avec le souci de renforcer les capacités des élus à maîtriser leurs prérogatives, ainsi que le renforcement de la démocratie locale.

L'objectif spécifique du projet se définit comme suit :

Accroître durablement l'activité économique en milieu rural à travers la promotion et la mise en oeuvre de micro-projets agropastoraux par l'ensemble des acteurs de la zone associés dans un processus de développement local.

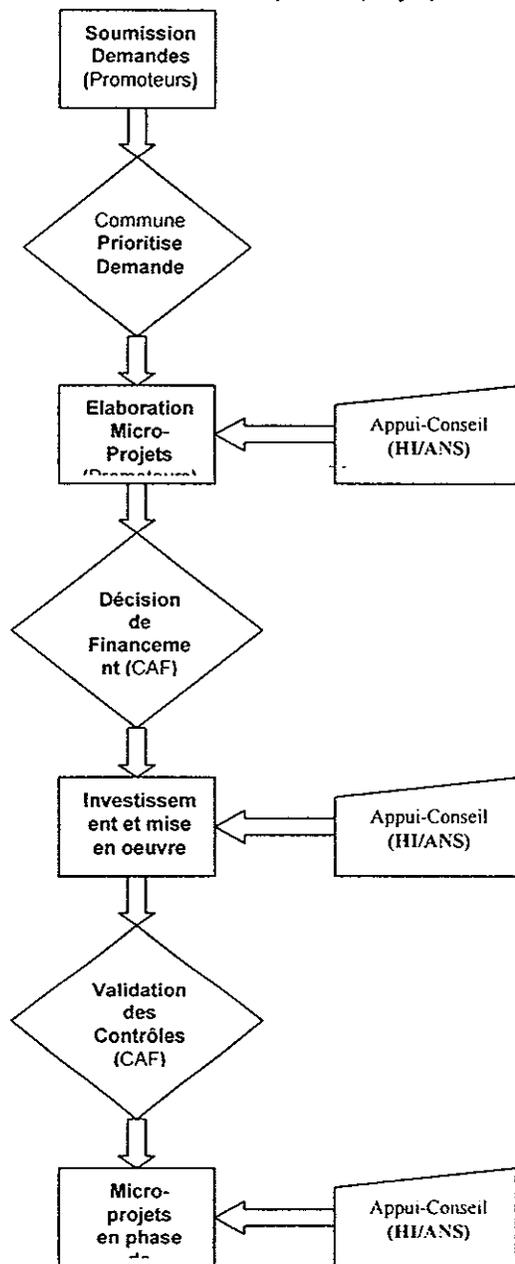
IV.3. CADRE LOGIQUE

| Objectifs spécifiques | Activités pour atteindre l'objectif spécifique | Résultats attendus | Indicateurs | Sources de vérification | Aléas |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Augmenter les productions agricoles, d'élevage... | <ul style="list-style-type: none"> -Approvisionnement en intrants grâce au crédit bancaire (garantie) -Aménagement et équipement de PIV, de périmètres maraichers, plantation d'arbres, régénération de bourgoutières... - Aménagement de puits pastoraux permettant la valorisation des pâturages - Achat d'équipement pour augmenter la production (matériel de pêche, équipement pour l'artisanat...) - Développement d'élevage intensif (embouche) | <p>Une augmentation des rendements</p> <p>Une augmentation des surfaces cultivées</p> <p>-Une augmentation de la production animale</p> | <p>Rendements obtenus</p> <p>Surfaces mises en culture</p> <p>-Valeur ajoutée générée</p> | Résultats des évaluations | Aléas climatiques Problèmes d'approvisionnement |
| Sécuriser les productions agricoles et l'élevage | <ul style="list-style-type: none"> -Sécurisation des mares de riziculture de submersion par des digues et de l'irrigation d'appoint -Construction de bâtiment de stockage -Création de stocks d'aliments du bétail | <p>Rizières cultivées et productives chaque année</p> <p>Pas de dégradation des productions stockées</p> <p>- Pas de perte d'animaux</p> | <p><input type="checkbox"/> % de surface de mare productive</p> <p><input type="checkbox"/> % du tonnage de la production perdue</p> <p><input type="checkbox"/> % perte d'animaux</p> | Résultats des évaluations | <input type="checkbox"/> Crue exceptionnelle (très haute ou très basse) |
| Mieux valoriser les productions | <ul style="list-style-type: none"> -Commercialisation des animaux directement au sud Mali ou en Côte d'Ivoire -Développement des débouchés par la prospection commerciale | <p><input type="checkbox"/> Des productions bien valorisées</p> <p><input type="checkbox"/> Pas d'inventus pour la production commercialisable</p> | <p><input type="checkbox"/> % VA produit fini pour le producteur</p> <p><input type="checkbox"/> % d'inventu / quantité mise à la vente</p> | Résultats des évaluations | <input type="checkbox"/> Instabilités des prix |
| Faciliter l'approvisionnement | <ul style="list-style-type: none"> -Création de stock de produits de première nécessité -Création de lieux de stockage à proximité des populations | <p><input type="checkbox"/> Des marchandises et des produits « importés » à meilleur marché</p> <p><input type="checkbox"/> Pas de rupture de stock de marchandises</p> | <p><input type="checkbox"/> Prix de vente / prix moyen</p> <p><input type="checkbox"/> Tonnage traité</p> <p><input type="checkbox"/> Nombre de jour de rupture / an</p> | Résultats des évaluations | <input type="checkbox"/> Les retards liés aux conditions de transport |
| Faciliter la mécanisation | <ul style="list-style-type: none"> -Equipement en moulin et décortiqueuse -Achat d'équipement augmentant la productivité du travail (animaux de trait et charrue...) | <p><input type="checkbox"/> Limiter les travaux pénibles</p> <p><input type="checkbox"/> Libérer du temps</p> | <p><input type="checkbox"/> Quantité mécanisée</p> <p><input type="checkbox"/> Equivalent temps libéré</p> | Résultats des évaluations | |
| Assurer un accès aux moyens de production à ceux qui n'en ont peu ou pas | <ul style="list-style-type: none"> -Acquisition par les plus démunis de quelques têtes de petits ruminants pour reconstituer un cheptel -Avoir accès pour les plus démunis (en particulier les femmes) au micro-crédit pour mener des micro-activités. | <p><input type="checkbox"/> Un maximum de personnes qui relancent une petite activité</p> | <p><input type="checkbox"/> Nombre de bénéficiaires</p> <p><input type="checkbox"/> VA dégagée</p> | Résultats des évaluations | |

| Objectifs spécifiques | Activités pour atteindre l'objectif spécifique | Résultats attendus | Indicateurs | Sources de vérification |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Renforcer les capacités à la maîtrise d'ouvrage des promoteurs | <ul style="list-style-type: none"> - Définition et diffusion d'un message clair et compréhensible aux promoteurs sur les procédures d'appui du programme. Les animateurs diffusent ce message - Réalisation d'un appui de qualité dans la réflexion sur la conception globale du projet à travers le conseil apporté par les animateurs - Apport, si nécessaire, d'appui financier à la réalisation de voyage d'études permettant une meilleure conception du projet par le promoteur. Les animateurs appuient l'identification des besoins dans ce domaine. - Apport d'éléments techniques élémentaires nécessaires à la conception du projet par la production de références techniques. Les animateurs diffusent ces normes techniques - Apport d'un appui aux promoteurs pour trouver les prestataires nécessaires à une bonne conception du projet par la réalisation d'un répertoire - Réalisation d'un appui-conseil par les animateurs lors de la phase de mise en œuvre des projets par les promoteurs - Réalisation d'un appui-conseil par les animateurs dans le cadre d'un suivi des projets après leur mise en œuvre. - Apport, si nécessaire, d'appui financier pour la formation des promoteurs dans un domaine nécessaire à la bonne conduite du projet - Les animateurs appuient l'identification des besoins dans ce domaine. | <ul style="list-style-type: none"> • Les promoteurs présentent des projets faisables pour demande de financement • Les promoteurs mettent en œuvre les projets conformément au document de projet • - Les promoteurs gèrent correctement leur projet | <ul style="list-style-type: none"> • % de projets rejetés au CAF pour non faisabilité • % de projet remis en cause lors de la réception intermédiaire • - % de projet remis en cause lors de la réception définitive | <ul style="list-style-type: none"> • La liberté totale du promoteur de présenter le projet comme il l'entend • - La liberté de choix du promoteur |

V- RAPPEL DE LA DEMARCHE DU PROJET

□ Une demande (il ne peut s'agir à ce stade que d'une idée ou une intention) d'appui à micro-projet peut être adressée à la mairie par toute personne (située dans la zone concernée par le projet) intéressée pour mettre en œuvre un micro-projet économique (appelé promoteur du micro-projet).



- Le conseil communal choisit les demandes prioritaires. Plusieurs critères sont appliqués :
 - L'idée du micro-projet semble crédible et semble correspondre aux besoins des populations bénéficiaires et aux priorités de la commune
 - La nature du micro-projet correspond à ce que peut appuyer le projet (défini dans le manuel de procédures qui réglemente la démarche)
 - La mise en œuvre du micro-projet ne sera pas sujette à litiges

Chaque conseil communal définit par ailleurs d'autres critères qui lui sont propres et qui seront consignés dans les règlements intérieurs précisant la procédure au niveau de chaque commune.

□ Le conseil communal transmet les demandes sélectionnées au projet qui apporte un appui aux promoteurs dans le montage de leur micro-projet. Le projet appuie également les promoteurs dans la rédaction d'un document de micro-projet expliquant ce dernier et montrant sa faisabilité technique et financière.

□ Les documents de micro-projets sont présentés par les promoteurs devant le comité d'attribution des fonds (CAF¹) qui décide de l'attribution d'une aide financière. Les modalités de ces aides financières sont prédéfinies dans un manuel de procédures. Le CAF se prononce sur :

- La faisabilité technique et la viabilité financière du micro-projet (rejeté si jugé non viable)
- La priorité du projet si le montant total des micro-projets acceptables dépasse l'enveloppe disponible.

□ Les résultats du contrôle (réception provisoire, définitive, contrôle budgétaire) réalisé par le projet sont restitués au CAF qui décide des suites à donner et sanctions à prendre.

Les animateurs continuent à appuyer les promoteurs durant les phases d'investissement et de mise en œuvre de leurs micro-projets.

¹ Le CAF est composé d'une représentation du conseil communal qui a le pouvoir de décision, du délégué du gouvernement, de représentants de HI/ANS et d'experts invités par le conseil communal

- Les CAF ont lieu deux fois par an dans chaque commune. Pour chaque CAF :
- de nouvelles demandes pourront être soumises et seront prioritaires,
 - les projets en phase d'élaboration qui seront finalisés seront examinés et les décisions d'appui financier prises,
 - l'examen du respect des engagements pour les projets financés sera effectué et les sanctions décidées.

VI LES ACTIVITES DEVELOPPEES PAR LE PROJET

VI.1 INFORMATION DES POPULATIONS BENEFICIAIRES

La stratégie de communication du projet concerne l'ensemble des acteurs impliqués dans le dispositif (populations, élus, services techniques, administration et l'équipe du projet).

Elle a pour objectif d'informer les populations bénéficiaires sur les possibilités que le projet offre pour initier des micro-projets à vocation économiques, soit connaître :

- les types de financement,
- les domaines d'intervention éligibles (code de financement).

Cette étape est assurée par les animateurs² chargés d'appui conseil, dans les villages et fractions concernées. Les conseillers communaux, les chefs de village et fractions, les services déconcentrés de l'Etat sont aussi porteurs de messages auprès de leurs communautés.

VI-2 PILOTAGE DU PROJET

VI.2.1 La mise en place d'un comité de pilotage

Il est créé un comité de pilotage pour le programme d'appui au développement local mise en oeuvre par Handicap International dans la 6^e région (cercle de Gourma Rharous) dont l'objectif est de faciliter la réalisation et le suivi du programme de façon transparente.

Le présent règlement intérieur, définit la composition, les rôles, l'organisation et le fonctionnement du comité de pilotage (CP).

VI.2.2 Composition

- **Conseil de cercle** : membre de droit avec pouvoir décisionnel (10 membres)
- **Handicap International** : membre de droit avec avis consultatif (3 membres)
- **Préfet** : membre de droit avec avis consultatif (1 membre)
- **Bailleurs de fonds** : membre de droit avec avis consultatif (US AID = 1 ; UE= 1 ; RRA 1) = 3 membres
- **Services techniques de développement** : membre de droit avec avis consultatif (5 membres)
- **Société civile (Coordination des femmes et des jeunes)** : membre de droit avec avis consultatif (2 membres)

VI.2.3 Rôles

A- Information et sensibilisation

Le comité de pilotage a un rôle d'information et de sensibilisation des communes concernées par le programme sur :

- Le manuel des procédures et les possibilités de son évolution
- L'orientation stratégique du projet

² Le projet a déployé au moins un animateur par commune concernée par le projet.

- Les résultats du suivi évaluation des micro-projets (les services techniques de l'état seront tout particulièrement impliqués dans cette tâche)
- Les critères d'affectation des fonds aux communes
- La décision de répartition des fonds commune par commune.

B- Evolution du manuel des procédures

Le programme fonctionne selon un manuel des procédures harmonisé pour toutes les communes concernées.

Le Comité de Pilotage a pour rôle par rapport à ce manuel de :

- Faire une synthèse des propositions d'évolutions de ce manuel à partir des résultats obtenus avec les élus communaux lors des formations
- Evaluer le manuel des procédures et proposer des évolutions.

C- Affectation des fonds aux communes :

Le comité de pilotage définit le budget des CAF sur la base de critères de répartition des fonds entre communes. Le CP est responsable de la détermination des critères et de leur évolution.

Ces indicateurs se basent sur deux types de critères :

- **Indicateurs de départ** : Le plafonnement budgétaire est déterminé par le CP par commune suivant :
 - a) la population totale de la commune (La pondération est faite proportionnellement à la population totale de chaque commune)
 - b) le niveau des interventions déjà réalisées par HI dans chaque commune
 - c) un coefficient de pondération hydro-agricole.
- **Indicateurs d'évolution** : L'objectif est de déterminer des critères qui permettent d'évaluer la qualité du travail fait commune par commune et à partir de là, de faire évoluer les fonds affectés en fonction des performances de chaque commune :
 - a) Respect des procédures : Le système de suivi-évaluation des CAF par le chargé d'appui aux communes et aux CAF a permis de fixer des indicateurs et de les vérifier. Il se basera sur des critères de performances :
 - L'existence de procès verbaux de CAF affichés publiquement : + 5 % des points si toujours fait et - 5 % des points si ce n'est jamais fait
 - Le respect des décisions du comité de pilotage : + 5 % des points si les recommandations sont suivies et -5 % des points si elles ne sont pas suivies (critères à définir).
 - b) Bonne mise en œuvre des projets : Les résultats des réceptions provisoires faites par le contrôleur de gestion de HI et les élus communaux permettront de le vérifier :
 - Si plus de 10% des réceptions provisoires sont rejetées cela entraîne une diminution de 5 % des points.
 - c) Bonne réussite des projets : Les résultats de l'évaluation et des réceptions définitives seront utilisés pour vérifier les indicateurs :
 - Pourcentage de projets atteignant parfaitement l'objectif >60% : +5 % des points
 - Pourcentage de projets n'atteignant pas du tout l'objectif > 15% : -5 % des points
 - Si moins de 60 % des projets atteignent parfaitement l'objectif et plus de 15 % ne l'atteignent pas du tout, cela entraîne une diminution de - 10 % des points
 - d) Remboursements des prêts BNDA :
 - Si 100% de remboursement selon les échéances cela entraîne une augmentation de 10 % des points

- Si moins de 75% de remboursement selon les échéances cela entraînera une diminution de 10 % des points
 - Si moins de 50% de remboursement selon les échéances cela entraînera une diminution du budget du CAF, égal au montant des prêts contractés
- e) Non- surestimation des investissements réalisés :
- Les prix utilisés dans les documents de projets seront comparés à une base de référence élaborée par HI.
 - Si l'écart moyen est de plus de 50 % cela entraîne une diminution de 5 % des points
 - Si les prix moyens sont inférieurs à ceux de la base de référence, cela entraîne une augmentation de 10 % des points.
- f) Répartition des appuis entre les promoteurs :
- Le pourcentage d'investissement visant les couches les plus démunies (femmes ; personnes handicapées) : + 5 % des points si plus de 30 % des projets les concernent et - 5 % des points si moins de 10 % des projets les concernent
 - Le pourcentage de personnes touchées à plusieurs reprises > 10 % : - 10 % des points ; si 0 % des promoteurs touchés plusieurs fois + 5 % des points
- g) Mobilisation des ressources communales :
Le pourcentage de recouvrement d'impôts > 60 % : + 5 % des points ; si moins de 50 % des projets les concernent et -5 % des points.

VI.2.4 Fonctionnement

Le comité de pilotage est présidé par le président du conseil de cercle de Rharous et se réunit en session ordinaire deux fois dans l'année. Tous y sont représentés et le pouvoir décisionnel revient aux élus après consultation des différents acteurs.

Les décisions du comité de pilotage durant l'évolution du projet, ont essentiellement porté sur :

- L'évolution des procédures et de la démarche (évolution du manuel des procédures et du code de financement)
- La mise en place d'indicateurs (répartition des fonds et suivi des actions) pour piloter le projet
- La réalisation de bilan global des appuis par commune (activités des micro-projets ; résultats réceptions et évaluations des micro-projets; les niveaux de décaissement et les formations réalisées)
- L'orientation du projet (appui à la maîtrise d'ouvrage ; renforcement des compétences ; la pérennisation des actions et le transfert des compétences).

VI.3 FORMATION DES ELUS COMMUNAUX

Les élus communaux sont formés d'une part sur leurs prérogatives (élaboration d'un plan de développement communal) et d'autre part sur l'utilisation d'outils d'aide à la décision. Ces outils permettront aux élus de choisir les projets proposés par les administrés selon des critères objectifs que chaque commune se fixe dans un règlement intérieur (par exemple l'idée du micro-projet semble crédible et semble correspondre aux besoins des populations bénéficiaires et aux priorités de la commune ; la nature du micro-projet correspond à ce que peut appuyer le projet ; la mise en œuvre du micro-projet ne sera pas sujette à litiges....)

| Thèmes de formation | Nombre de communes ayant bénéficié |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| La formation de démarrage en décentralisation (gestion communale, prérogatives des élus, développement local, élaboration des plans de développement économique social et culturel) | 9 Communes |
| Le manuel de procédures et l'élaboration de règlement intérieur du CAF | 13 communes |
| L'information sur le dispositif CCC (Centre de Conseil Communal) et le cahier de charges CCC | 9 communes |
| Les procédures ANICT (Agence Nationale d'Investissement des Collectivités Territoriales). | 9 communes et le conseil de cercle |
| L'élaboration d'un plan d'appui technique pour les communes. | 9 communes |
| La lecture et l'analyse des documents de micro-projets proposés par les promoteurs | 13 communes |

Ces formations ont renforcé les capacités des différents acteurs (élus ; agents communaux ; services déconcentrés...) en décentralisation et en maîtrise d'ouvrage communale.

NB :

*Le dispositif CCC (Centre de Conseil Communal) est composé d'un volet technique (appui aux collectivités territoriales) exécuté par Handicap International et d'un volet financier exécuté par l'ANICT (l'Agence Nationale d'Investissement des Collectivités Territoriales).

*Plan d'appui : c'est un plan de développement institutionnel des collectivités territoriales (élus, agents), de renforcement de leurs capacités d'intervention.

VI.4 APPUI AU MONTAGE DU DOCUMENT DE PROJET

Le projet à travers une équipe d'animateurs appuie les populations bénéficiaires des communes (parfois structurées en groupe, parfois non), dans l'élaboration de leur micro projet source de revenu, qu'elles présenteront au CAF. Par des questionnements, les animateurs aident les bénéficiaires potentiels à aller au fond de leur idées (leur projet est-il viable, ont-ils les compétences pour son exécution,...).

A la fin de cette démarche, le bénéficiaire potentiel déposera à la mairie un document de projet qui sera examiné lors du CAF. Les projets sont très divers : ils peuvent concerner du maraîchage, du périmètre irrigué villageois, comme la mise en place d'une banque de céréales, comme une redistribution de cheptel... C'est le bénéficiaire potentiel qui décide de ce qu'il veut faire. La seule condition est que son micro-projet ait une vocation économique pour être éligible dans le cadre des procédures mises en place.

VI.5 APPUI A LA MISE EN OEUVRE DES MICRO- PROJETS

Une fois les micro-projets acceptés au CAF (Comité d'Attribution des Fonds), le projet appuie les promoteurs dans leur réalisation.

Cet appui s'effectue par deux moyens :

- un appui financier (subvention ou crédits),
- un appui technique.

L'animateur reste toujours en position d'appui à la maîtrise d'ouvrage. Il ne fait pas à la place du promoteur mais aide ce dernier à réunir toutes les pièces nécessaires au décaissement. Le promoteur reste le seul maître de son projet, l'équipe de HI étant en appui à la maîtrise d'ouvrage.

Les appuis ont porté sur :

- L'appui des promoteurs à réaliser leur projet (mise en œuvre et investissement)
- Le suivi de l'activité en terme d'organisation ; de gestion et d'évaluation (bilan en fin de projet).

VI. 6 CONTROLE DES ENGAGEMENTS ET EVALUATION DES MICRO- PROJETS

Le contrôleur de gestion et le responsable de la cellule technique appuient les communes pour un meilleur suivi des micro- projets : le promoteur respecte-t-il bien ses engagements en terme de délai, de remboursement (si crédit,...) ?

Si un promoteur ne respecte pas ses engagements, la commune décide de prendre les mesures nécessaires (renégociation des délais) au remboursement.

Les activités concernant le contrôle des engagements se sont concrétisées par :

- 1- La réception provisoire des projets (contrôle du respect des engagements minimums prévus dans le document de projet en collaboration avec les élus)
- 2- La réception définitive des projets (vérification du respect des objectifs fixés et décision d'annuler ou non la convention de financement avec les élus aussi)
- 3- L'évaluation systématique des micro-projets en interne et ayant atteint un an de production (avec les services techniques)

VI. 7 LE SUIVI DES MICRO-PROJETS

Le suivi des actions commence depuis la phase d'investissement (une fois le décaissement exécuté) et est assuré par les animateurs du projet. Il s'agit là aussi d'apporter de l'expertise au promoteur pour lui permettre de mesurer les écarts entre ce qui était prévu dans les documents de micro-projet et ce qui a été réalisé ; de voir ensemble les causes des écarts et d'analyser les difficultés et les solutions envisageables.

Ce suivi doit porter sur l'organisation des promoteurs et la gestion de l'activité. Des outils ont été mis en place pour chaque phase (phase organisationnelle et phase de gestion) comme référence au promoteur et à l'animateur.

Par ailleurs, nous appuyons les promoteurs afin qu'ils puissent se former et ces formations vont leur permettre de tenir leurs outils de gestions et de maîtriser les aspects techniques de leurs projets.

Des grilles de suivi et d'évaluation des actions ont été mises en place :

VI. 7.1 Organisation

Cette grille a pour objectif de suivre en organisation les promoteurs. Elle doit être utilisée une fois par mois et les grilles des mois précédents doivent être présentes. Elle sert aussi à l'évaluation des promoteurs. Elle liste les indicateurs permettant d'évaluer le niveau en organisation des promoteurs. Tout changement remarqué d'un mois à l'autre doit être expliqué à l'animateur par le promoteur. Les indicateurs évalués dans cette grille sont les suivants :

- La maîtrise et le respect des documents de base de l'association
- Le système de diffusion et de circulation de l'information
- Le développement des relations avec l'extérieur (administrations, services techniques etc.)

VI. 7.2 La gestion

Cette grille a pour objectif de suivre en gestion les promoteurs. Elle doit être utilisée une fois par mois et les grilles des mois précédents doivent être présentes. Elle sert aussi à l'évaluation des promoteurs. Elle liste les indicateurs permettant d'évaluer le niveau en gestion des promoteurs. Tout changement remarqué d'un mois à l'autre doit être expliqué à l'animateur par le promoteur. Les indicateurs évalués dans cette grille sont les suivants :

- La maîtrise du rôle et des responsabilités de chacun
- La garantie du fonctionnement des organes de décision, d'exécution et de contrôle
- La maîtrise des outils de gestion.

VI.7. 3 Grille d'évaluation des promoteurs au niveau technique

Cette grille a pour objectif d'évaluer les promoteurs au niveau de leur production et de leurs techniques de production afin d'évaluer l'impact du suivi et des conseils prodigués par le projet. Elle doit être utilisée une fois par trimestre et les grilles des trimestres précédents doivent être présentées. Elle liste les indicateurs permettant d'évaluer le niveau de leur production notamment. Tout changement au niveau du promoteur remarqué d'un mois à l'autre doit être expliqué à l'animateur par les promoteurs. Les indicateurs évalués dans cette grille sont les suivants :

La production :

- Augmentation quantitative de la production
- Augmentation qualitative de la production
- Diversification de la production
- Sécurisation de l'outil de travail

L'écoulement :

- Sécurisation de la production
- Amélioration de l'alimentation
- Amélioration des revenus

VI.8 MISE EN PLACE DE FORMATIONS POUR LES PROMOTEURS

Lors du montage des dossiers de projet et de leur exécution, les promoteurs vont déceler des besoins en formation (alphabétisation, voyages d'échanges d'expérience, gestion, organisation,...). Les animateurs appuient au montage du dossier de formation et à la recherche de prestataires pour réaliser la formation.

VI.8.1 Objectif général de la formation des promoteurs

Le programme d'alphabétisation fonctionnelle appliquée à l'autogestion des comités de gestion villageois est un programme qui permet de rendre les bénéficiaires des micro-projets capables d'acquérir des connaissances de base et les compétences nécessaires en vue de gérer au mieux leurs activités quotidiennes.

VI.8.2 Les résultats souhaités des formations adressées aux promoteurs

- Les membres d'un comité de gestion sont capables de : lire, écrire, et calculer en relation avec leurs fonctions et responsabilités.
- Les membres du comité de gestion ont les connaissances et les capacités indispensables à la gestion d'un groupe économique ou d'un périmètre irrigué villageois.
- Les documents de gestion, notamment la fiche de stock, le livre de caisse, le reçu et la fiche moto pompe sont bien tenus.
- Les capacités d'organisation et de prise en charge des membres du comité de gestion villageois sont améliorées.
- Les ressources et les activités d'un comité de gestion ou d'une association villageoise sont gérées de façon rationnelle et transparente .

- Les autres membres des groupements économiques sont capables de suivre et de participer activement aux activités de leurs associations ou groupes économiques.
- Les projets sont maîtrisés par les bénéficiaires dès la phase de montage grâce aux voyages d'étude (échanges d'expériences) et aux formations techniques (fonctionnement des équipements de transformation et d'irrigation, maîtrise des techniques culturales et de production animale, entretien des équipements et infrastructures).

VI.9 ELABORATION D'OUTIL DE CONNAISSANCE DE LA ZONE

Afin d'appuyer de manière optimale le promoteur et les communes, le projet a organisé plusieurs stages d'études sur le cercle de Gourma Rharous.

Ils ont porté sur :

- 1- L'organisation des promoteurs et les effets constitutifs d'impacts. Ce stage nous a permis de connaître les stratégies d'organisation des promoteurs et de déterminer avec eux les indicateurs d'impact par type d'activités.
- 2- Les résultats de l'enquête pour améliorer notre suivi (monitoring) et évaluer réellement les projets en fin de cycle (la situation de départ étant connue.)
- 3- La typologie des systèmes de production dans toutes les communes du cercle de Gourma pour mieux renforcer les élus dans la priorisation et renforcer nos références techniques et ainsi maîtriser notre zone d'action.
- 4- La capitalisation sur la démarche du projet, afin de prendre du recul quant aux possibilités pour un projet mené par une ONG de contribuer et de participer à un processus de développement local piloté par des collectivités territoriales (communes ; conseil de cercle.)

VII.2 ANALYSE DES INDICATEURS DE L'OBJECTIF STRATEGIQUE

Dans l'ensemble, les résultats sont globalement atteints et très satisfaisants. Une évaluation externe du projet le confirme de façon globale avec des recommandations pour la phase d'évolution du projet en terme de consolidation des acquis et de leur pérennisation.

Rappel des principaux résultats :

- Sur 65 organisations prévues à former en gestion, 57 ont reçu cette formation
- Sur 460 hectares à mettre en valeur pour les productions maraîchères, céréalières et forestières, 454, 58 hectares ont été exécutés
- La valeur commerciale estimée de ces productions passe de 210 000 000 FCFA à 214 790 000 FCFA en fin de projet
- Le montant de l'épargne à mobiliser estimé au début à 38 000 000 FCFA est de 36 528 942 FCFA en fin de projet
- Sur 60 000 000 FCFA prévus pour garantir les prêts sollicités par les promoteurs auprès de la Banque Nationale de Développement Agricole du Mali (BNDA), seulement 34 747 500 ont été utilisés (il faut noter qu'il n'y a pas eu de recours des fonds car une fois remboursés, les fonds sont automatiquement utilisés pour subventionner d'autres projets).
- 142 activités génératrices de revenus ont été réalisées sur 148 estimées
- Et 867 auditeurs ont été alphabétisés sur 520 estimés.

VII.2.1 Répartition des projets par bénéficiaires

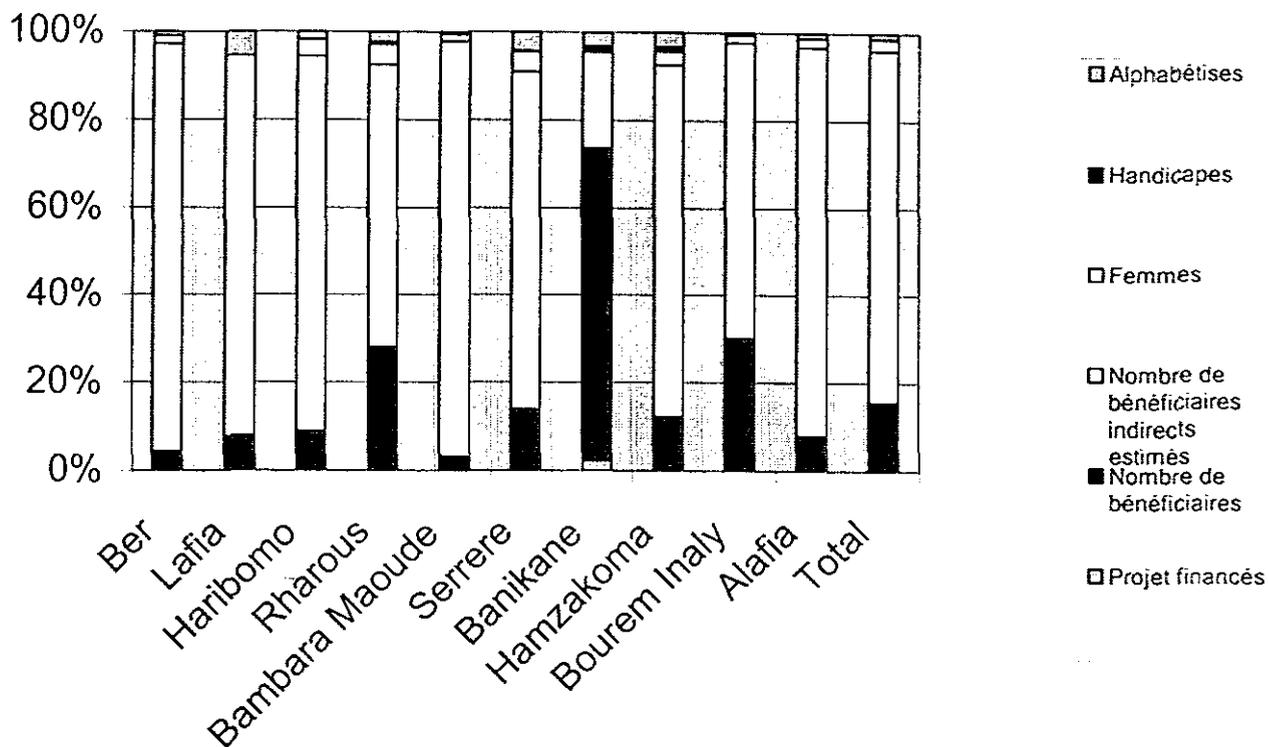
| Communes | Projets financés | Nombre de bénéficiaires directs | Nombre de bénéficiaires indirects estimés (au cours du montage avec le promoteur) | Femmes | Handicapés | Alphabétisés |
|-----------------|------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|--------------|
| Ber | 2 | 45 | 3000 | 20 | - | 10 |
| Lafia | 1 | 35 | 2400 | - | - | 25 |
| Haribomo | 9 | 129 | 4325 | 60 | 2 | 25 |
| Rharous | 21 | 723 | 8700 | 122 | 17 | 160 |
| Bambara Maoundé | 18 | 354 | 10840 | 196 | 4 | 100 |
| Séreré | 28 | 727 | 5205 | 251 | 13 | 300 |
| Banikane | 25 | 781 | 5.500 | 237 | 15 | 59 |
| Hamzakoma | 8 | 141 | 980 | 38 | 12 | 41 |
| Bourem Inaly | 15 | 4196 | 9404 | 257 | 0 | 71 |
| Alafia | 15 | 395 | 4555 | 106 | 0 | 76 |
| TOTAL : | 142 | 7 526 | 54 909 | 1 287 | 63 | 867 |

L'analyse des bénéficiaires montre que les micro-projets touchent globalement les populations d'une zone concernée et même les couches les plus vulnérables (les femmes ; les personnes handicapées...)

VII. LES RESULTATS

VII.1 INDICATEURS DE L'OBJECTIF STRATEGIQUE DU NORD DE USAID/MALI

| Indicateurs | 2000 | | | | 2001 | | | | 2002 | | | | 2003 | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|---|--------------|------|--------------|---|--------------|------|---------------|---|---------------|------|---------------|---|---------------|
| | P | 0 | R | 0 | P | 25 | R | 19 | P | 20 | R | 14 | P | 20 | R | 24 |
| Nombre d'organisations formées en gestion | C | 0 | C | 0 | C | 25 | C | 19 | C | 45 | C | 33 | C | 65 | C | 57 |
| | P | 40,0 ha | R | 37,5 ha | P | 140,0 ha | R | 117,0 ha | P | 140,0 ha | R | 173 ha | P | 140,0 ha | R | 127,08 ha |
| Superficie mise en valeur pour la production maraîchère, céréalières et forestières | C | 40,0 ha | C | 37,5 ha | C | 180,0 ha | C | 154,5 ha | C | 320,0 ha | C | 327,5 ha | C | 460,0 ha | C | 454,58ha |
| | P | 20 000 000 F | R | 18 750 000 F | P | 50 000 000 F | R | 46 000 000 F | P | 70 000 000 F | R | 86 500 000 F | P | 70 000 000 F | R | 63 540 000 F |
| Valeur commerciale de cette production | C | 20 000 000 F | C | 18 750 000 F | C | 70 000 000 F | C | 64 750 000 F | C | 140 000 000 F | C | 151 250 000 F | C | 210 000 000 F | C | 214 790 000 F |
| | P | 8 000 000 F | R | 7 640 697 F | P | 14 000 000 F | R | 13 607 548 F | P | 8 000 000 F | R | 7 640 697 F | P | 8 000 000 F | R | 7 640 000 |
| Montant de l'épargne mobilisée | C | 8 000 000 F | C | 7 640 697 F | C | 22 000 000 F | C | 21 248 245 F | C | 30 000 000 F | C | 28 888 942 F | C | 36 888 942 F | C | 36 528 942 F |
| | P | 12 000 000 F | R | 13 349 000 F | P | 18 000 000 F | R | 14 048 500 F | P | 30 000 000 F | R | 7 350 000 F | P | 0 F | R | 0 F |
| Montant des prêts octroyés | C | 12 000 000 F | C | 13 349 000 F | C | 30 000 000 F | C | 27 397 500 F | C | 60 000 000 F | C | 34 747 500 F | C | 34 747 500 F | C | 34 747 500 F |
| | P | # | R | # | P | 100% | R | 100 % | P | 100% | R | 90% | P | 0% | R | 0% |
| Taux de remboursement des prêts | C | # | C | # | C | 100% | C | 100 % | C | 100% | C | 90 % | C | 100 % | C | 90 % |
| | P | 25 | R | 26 | P | 65 | R | 32 | P | 38 | R | 59 | P | 20 | R | 25 |
| Nombre d'AGR créés avec l'assistance financière d'HI | C | 25 | C | 26 | C | 90 | C | 58 | C | 128 | C | 117 | C | 148 | C | 142 |
| | P | 0 | R | 0 | P | 60 | R | 177 | P | 60 | R | 210 | P | 400 | R | 500 |
| Nombre d'auditeurs alphabétisés | C | 0 | C | 0 | C | 60 | C | 177 | C | 120 | C | 387 | C | 520 | C | 867 |



VII.2.2 Le bilan des formations réalisées pour les promoteurs

Il ressort de l'analyse des différentes formations réalisées que prendre en compte le savoir, le savoir-faire et le savoir être des populations tant sédentaires que nomades, constitue un passage obligé pour réussir toute action de développement.

Nous avons donc besoin de comprendre la logique de leurs connaissances (attitude et comportement) pour les aider à réfléchir sur leur situation sociale, économique et à entreprendre des actions efficaces et adaptées à leur développement.

Le taux élevé des populations analphabètes constitue un handicap pour l'autogestion de leurs activités économiques à caractère communautaire :

Il est impossible de maîtriser et de gérer les activités d'une banque de crédit, d'une banque céréalière ou encore l'aménagement et l'exploitation rationnelle des activités économiques, pastorales, agricoles sans certains documents de gestion et sans gestionnaires alphabétisés dans les langues locales (Sonrai, Tamacheq et Fulfuldé).

Il est donc indispensable, et cela à plus d'un titre, que les membres d'un comité de gestion bénéficient des formations liées à la gestion communautaire afin qu'ils puissent jouer pleinement leurs rôles et porter leurs appréciations sur la manière dont sont gérées leurs activités communautaires par les responsables qu'ils élisent.

Pour lever ces contraintes, l'alphabétisation appliquée à la gestion des micro-projets est une étape indispensable dans le projet développement rural.

Face à ces difficultés, le projet a donné la priorité, pour une meilleure pérennisation des actions, à l'autogestion des micro-projets villageois.

Les objectifs du projet ont été réalisés à travers un vaste programme d'activités dont la composante « post alpha » constitue le pré-requis.

Il est important de souligner que la restitution aux promoteurs de la méthodologie de l'alphabétisation appliquée à la gestion des micro-projets villageois, nous est maintenant clairement apparue comme une des multiples solutions qui s'imposent aux populations paysannes bénéficiaires du projet.

VII.3 EVALUATION DES MICRO-PROJETS

VII.3.1 Description sommaire des types de micro-projets appuyés

A- Banque de céréales

Il s'agit de micro-projets consistant à mettre en place un fonds de roulement en céréales et à créer un point de vente à proximité des populations bénéficiaires. En 1999 et 2000, la dotation en fonds de roulement était faite en nature (apport des céréales par HI). Depuis 2001, le fonds de roulement est financé par un système de prêt bancaire. HI garantit le prêt auprès de la BNDA. Dans la majorité des cas il y a nécessité de construire un magasin de stockage. Il s'agit de constructions d'infrastructures en semi-dur (banco et ciment). L'appui financier apporté est de 90 % du montant de la construction faisant l'objet de transactions financières.

L'objectif de ces projets est d'assurer un approvisionnement régulier et à moindre coût aux populations bénéficiaires.

B- Redistribution de cheptel

Une part importante de la population se consacre presque exclusivement à l'élevage dans toutes les communes concernées par le projet. En dehors de cette activité, elle a seulement recours à la cueillette et/ou à l'exode pour trouver des moyens de subsistance.

La charge globale en cheptel est proche de la limite permise par les potentialités en pâturage (quoique ces dernières années le potentiel ait été nettement supérieur) mais cela cache d'énormes disparités entre les personnes. Le but de cette action est de permettre aux familles les plus démunies de reconstituer un troupeau et ainsi limiter le recours à l'exode.

Cela se fait à travers la dotation d'un fonds (100 % du montant du projet) à un groupe qui accorde des prêts à ses membres pour acheter des animaux. Quand les premiers bénéficiaires remboursent, cela permet d'en doter de nouveaux.

Quand tout le monde est doté, l'argent sert à financer un projet qui servira à l'ensemble du groupe et qui sera choisi par lui-même.

C- Magasins d'aliment du bétail

Selon le même principe que les banques de céréales, il s'agit de créer des stocks de tourteaux de coton pour garantir l'alimentation des animaux, essentiellement en période de soudure. Ce type de projet nécessite aussi souvent la construction d'un magasin. Les appuis sont les mêmes que pour les banques de céréales.

D- Commerce de bétail

Il s'agit de doter les promoteurs en fonds de roulement suffisant afin que ces derniers puissent acheter des animaux en nombre suffisant sur les marchés du Gourma pour aller les revendre dans le sud du Mali ou en Côte d'Ivoire. Le fait d'assurer par eux-mêmes ce commerce permet aux promoteurs d'e drainer sur la zone de la valeur ajoutée qui sinon, serait captée par des personnes extérieures.

L'appui consiste à garantir un prêt bancaire pris auprès de la BNDA par les promoteurs pour financer ce fonds de roulement.

E- P.I.V.

Il s'agit de la réalisation d'aménagements hydro-agricoles, de l'équipement de ces derniers (motopompe) et le cas échéant, de la dotation en fonds de roulements (intrants). Les infrastructures et la motopompe font l'objet d'un appui financier à hauteur de 90 %. Les études avant aménagement sont également financées (100 %).

F- Maraîchage avec motopompe

Il s'agit d'appuyer la mise en place de périmètres maraîchers avec irrigation par des motopompes de faibles puissances (5 CV). Ces motopompes peuvent être utilisées en dehors des périodes de maraîchage pour faire de l'irrigation d'appoint dans les rizières de submersion contrôlées ou produire un peu de riz irrigué.

L'appui financier consiste en une subvention de l'équipement (90 % en collectif, 80 % en individuel).

Dans certains cas, des plantations d'arbres sont associés (plantation d'arbres – eucalyptus - avec motopompes).

G- Décortiqueuses

Beaucoup de riz est produit dans la zone, et les capacités de décortilage de ce dernier restent limitées. Le développement de petites unités de décortilage permet à la fois d'alléger le travail des femmes et de mieux valoriser la production en commercialisant du riz décortiqué plutôt que du paddy.

L'appui financier consiste en une subvention d'équipement (50 %).

H- Micro-commerce

Le prêt bancaire est très difficile d'accès pour les activités de micro-commerce. Le projet propose, pour résoudre ce problème, la mise en place de caisses de crédit. Cette action vise donc à créer un système de crédit autogéré par un groupe en le dotant d'un fonds de roulement (80 % du fonds de la caisse de crédit, le reste étant apporté par les promoteurs).

Des prêts sont distribués aux membres du groupe qui mènent avec des activités de petit commerce.

I- Riziculture de submersion contrôlée

Le principal problème dans le cadre de la riziculture de submersion consiste à contrôler l'entrée d'eau dans les parcelles. Pour ce faire, il est possible d'aménager des digues et un système de contrôle d'entrée de l'eau (ouvrage).

Les infrastructures font l'objet d'un appui financier à hauteur de 90 %. Les études avant aménagement sont également financées (100 %).

Dans certains cas, un système d'irrigation d'appoint par motopompe peut être mis en place (riziculture de submersion contrôlée avec IA).

J- Boutiques villageoises

Il s'agit de la mise en place de boutiques visant à approvisionner les villages en divers produits de premières nécessités (sucres, huile, savon...). Le programme appuie la construction des boutiques par de la subvention (90 % en collectif, 75 % en individuel) et la mise en place d'un fonds de roulement en garantissant un prêt bancaire pour la constitution de ce dernier.

K- Marché à bétail

Il s'agit du plus gros micro-projets appuyés par le programme (22 millions de FCFA). L'appui a consisté au subventionnement de l'étude de faisabilité technique et de la constitution du dossier d'appel d'offre (100 %), suivi d'une subvention (90 %) pour la réalisation de l'infrastructure.

L'objectif est de doter le village de Bambara Maoudé, qui est un lieu central du commerce de bétail dans le Gourma, d'infrastructures permettant de valoriser pleinement le potentiel de l'élevage de la zone. Le promoteur est l'association des éleveurs de Bambara.

L- Autres services

Il s'agit d'un atelier de maintenance à Rharous. C'est également un micro-projet assez gros (5 millions de FCFA). Il a été appuyé selon les mêmes modalités que le marché à bétail.

L'objectif du micro-projet est de permettre l'accès à un matériel performant à plusieurs artisans réunis en association. Cet atelier doit notamment fournir des services dans le domaine mécanique (entretien des motopompes et des véhicules).

M- Approvisionnement en carburant

Il s'agit de la création d'un stock de carburant dans le village de Rharous qui permet d'approvisionner les habitants et les gens de passage. L'appui a consisté en une subvention (50 %, micro-projet individuel) pour l'acquisition des équipements de stockage.

N- Pêche

Il s'agit d'appuyer une coopérative de pêcheurs pour s'équiper en matériel de pêche (filets hameçons). L'appui consiste en une subvention du matériel (80 %, micro-projet collectif).

O- Puits pastoral --

Il s'agit de la création de puits pour abreuver les animaux. L'appui consiste en une subvention (90 %, micro-projet collectif) à la réalisation de l'infrastructure.

VII.3.2 L'évaluation des micro-projets en interne

L'évaluation des micro-projets est fonction des différents cycles de production et ce qui explique le fait que tous les projets ne sont pas encore évalués (par exemple la production qui se fait en deux étapes : préparation des sols et semis 5 mois et la durée du cycle du riz qui varie entre 3 et 6 mois). Le projet doit au moins avoir une année de production.

A- Objectifs

- Evaluer l'atteinte des objectifs fixés par les promoteurs des micro-projets
- Evaluer l'efficacité des micro-projets en mesurant les écarts entre les résultats prévus et réalisés,
- Identifier et analyser les difficultés rencontrées par les promoteurs des micro-projets,
- Identifier des mesures d'accompagnement.

B- Démarche

L'évaluation interne des micro-projets financés est faite par Handicap International en collaboration avec le SLACAER (service local d'appui conseil, d'aménagement et d'équipement rural) de Rharous.

La démarche utilisée consiste à rencontrer tous les promoteurs des micro-projets financés il y a au moins un an. Au cours de cette rencontre, des variables clés sont relevées qui permettent de faire la comparaison entre les résultats prévus et les résultats réalisés.

Ces variables clés sont les suivantes :

- **Pour l'ensemble des types de micro-projets**
 - Nombre de bénéficiaires directs
 - Nombre de bénéficiaires indirects
 - Effectif de la population fixe autour du site du projet
 - Compte de résultat de chaque cycle de production
 - Bilan sur la période considérée par l'évaluation

- **Par type de micro-projet :**
 - Pour les projets agricoles :
 - Superficie mise en valeur
 - Rendements
 - Pour les projets d'élevage :
 - Effectif de départ
 - Nombre de mise bas
 - Effectif final
 - Taux d'exploitation du troupeau
 - Production du lait et du beurre
 - Pour les projets d'approvisionnement, de commerce, d'artisanat, de service et de transformation :
 - Nombre de rotation du stock ou du fonds
 - Production ou rendement journalier
 - Nombre d'acheteurs ou de consommateurs
 - Nombre de ventes réalisées
 - Pour les caisses de crédit :
 - Durée des prêts
 - Nombre de rotation du capital
 - Charge de fonctionnement
 - Type d'activités financées avec les prêts
 - Intérêts sur les prêts par échéance
 - Montant total des prêts octroyés
 - Taux de remboursement
 - Bénéfices individuels obtenus après remboursement du prêt

C- Indicateurs utilisés pour évaluer le degré d'atteinte des objectifs des micro-projets

| Critères d'appréciation | Les indicateurs de mesure |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Projet ayant atteint son objectif (réussite totale) | Pas de rupture de stocks (matières premières, intrants, céréales, aliment bétail... etc.) Réalisation des résultats tels que prévus ou plus que prévus Forte valeur ajoutée Taux de remboursement 100 % (caisse de crédit, garantie bancaire, et redistribution cheptel) Taux d'augmentation du cheptel 80% par an |
| Projet ayant partiellement atteint son objectif (réussite partielle) | Rupture fréquente de stocks (matières premières, intrants, céréales, aliment bétail ... etc.) Réalisation des résultats moins que prévus Faible valeur ajoutée Taux de remboursement compris entre 75 et 99 % (caisse de crédit, garantie bancaire, redistribution cheptel) Taux d'augmentation du cheptel compris entre 50 et 79% |
| Projet n'ayant pas atteint son objectif (Echec) | Aucun renouvellement de stock réalisé, Résultat négatif Aucune valeur ajoutée Taux de remboursement nul ou < 75 % (caisse de crédit, garantie bancaire et redistribution cheptel) |

D- Résultats par commune

| Commune | Nombre de projets financés | Nombre de projets évalués | Nombre de projets atteignant parfaitement leurs objectifs | Nombre de projets atteignant moyennement leurs objectifs | Nombre de projets n'atteignant pas leurs objectifs | Taux de réussite global des micro-projets | Typologie des projets évalués |
|----------------|----------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bambara Maoudé | 18 | 14 soit 80 % | 10 soit 71,42% | 3 soit 21,42% | 1 soit 7,14% | 92,84% (14 projets sur 18 sont évalués, les 4 autres n'ont pas un an de production) | <ul style="list-style-type: none"> • Redistribution cheptel : 11 projets • Banques de céréales : 1 projet • Caisse de crédit : 2 projets |
| Haribomo | 9 | 7 soit 78% | 2 soit 28,57% | 3 soit 42,85% | 2 soit 28,57% | 71,42% (7 projets sur 9 sont évalués, les 2 autres n'ont pas un an de production) | <ul style="list-style-type: none"> • Redistribution cheptel : 5 projets • Caisse de crédit : 1 projet • Magasin d'aliment bétail 1 projet |
| Hamzakoma | 8 | Aucun des 8 projets n'a pu être évalué | | | | 0% | Les projets n'ont pas atteint un an de production |
| Sérééré | 28 | 15 soit 54% | 11 soit 73,33% | 2 soit 13,33% | 2 soit 13,33% | 86,66% (15 projets sur 28 sont évalués, les 13 autres n'ont pas un an de production) | <ul style="list-style-type: none"> • Redistribution cheptel : 3 projets • Caisse de crédit : 3 projets • Maraîchage : 8 projets • Riziculture de submersion 1 projet |
| Rharous | 18 | 10 soit 55,55% | 4 soit 40% | 3 soit 30% | 3 soit 30% | 70% (10 projets sur 18 sont évalués, les 8 autres n'ont pas un an de production) | <ul style="list-style-type: none"> • Redistribution cheptel : 2 projets • Atelier de couture : 1 projet • Caisse de crédit : 2 projets • PIV : 2 projets • Dépôt produits vétérinaires : 1 projet • Maraîchage : 2 projet |

| Commune | Nombre de projets financés | Nombre de projets évalués | Nombre de projets atteignant parfaitement leurs objectifs | Nombre de projets atteignant moyennement leurs objectifs | Nombre de projets n'atteignant pas leurs objectifs | Taux de réussite global des micro-projets | Typologie des projets évalués |
|--------------|----------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Banikane | 16 | 9 soit 56% | 5 soit 55,55% | 2 soit 22,22% | 2 soit 22,22% | 77,77% (9 projets sur 16 sont évalués, les 7 autres n'ont pas un an de production) | <ul style="list-style-type: none"> • Redistribution cheptel : 3 projets • Caisse de crédit : 2 projets • Maraîchage : 1 projet • PIV : 1 projet • Fabrique de grillage : 1 projet • Pêche : 1 projet |
| Bourem Inaly | 15 | 3 soit 20% | 2 soit 66% | 1 soit 33% | 0 | 99% (3 projets sur 15 sont évalués, les 12 autres n'ont pas un an de production) | <ul style="list-style-type: none"> • Décortiqueuse : 1 projet • Caisse de crédit : 1 projet • Pêche : 1 projet |
| Alafia | 15 | 4 soit 27% | 4 soit 100% | 0 | 0 | 100% (4 projets sur 15 sont évalués, les 11 autres n'ont pas un an de production) | <ul style="list-style-type: none"> • Redistribution cheptel : 2 projets • Caisse de crédit : 2 projets |

Nb : tout projet évalué a un an de production ; ce qui s'explique par le fait que ce projet a bouclé plusieurs cycles de productions (nombre de rotations de l'activité par an)

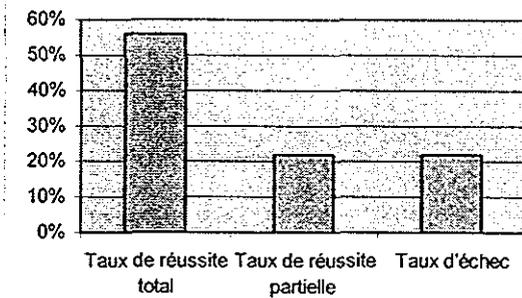
E- Typologie des projets évalués :

Summary

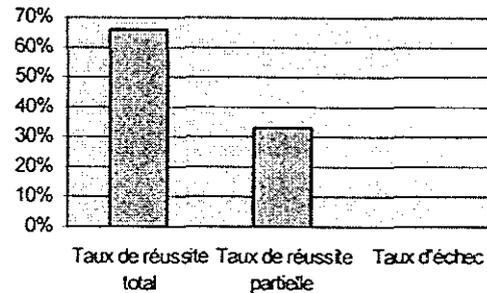
▪ Bilan global des évaluations réalisées par commune

| Communes | Nombre de projets évalués | Taux de réussite totale | Taux de réussite partielle | Taux d'échec |
|-----------------|---------------------------|-------------------------|----------------------------|--------------|
| Bambara Maoundé | 14 | 71% | 21% | 7% |
| Hanbomo | 7 | 29% | 43% | 28% |
| Hanzakoma | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Séréré | 15 | 73% | 13% | 13% |
| Rharous | 10 | 40% | 30% | 30% |
| Banikane | 9 | 56% | 22% | 22% |
| Bourem Inaly | 3 | 66% | 33% | 0% |
| Alafia | 4 | 100% | 0% | 0% |
| Total | 62 | | | |

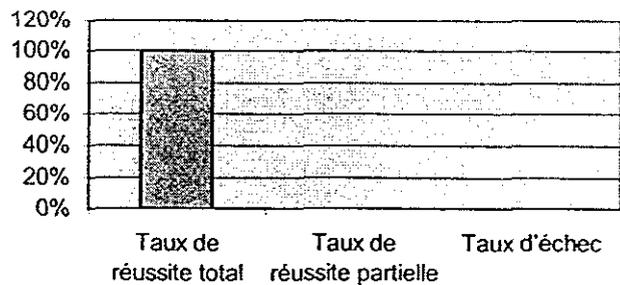
Banikane



Bourem Inaly



Alafia



F- Analyse par type de micro-projets

F-1 Redistribution cheptel

Les investissements dans ce domaine ont donné un résultat fort appréciable dans l'ensemble au plan social et économique même si dans la majorité des cas le résultat financier est encore faible (taux d'augmentation faible voire négatif dans certains cas).

Les résultats dégagés vont à la réhabilitation des bénéficiaires, à l'amélioration de l'alimentation par l'auto production du lait et du beurre. Les promoteurs se réjouissent d'être comptés parmi les propriétaires de bétail. C'est une fierté pour eux, synonyme de reconnaissance sociale dans leur milieu.

Les effets positifs se mesurent également au niveau d'autres acteurs tels que les commerçants de bétail (fournisseurs des promoteurs), le service ACAER (vente accrue des produits vétérinaires dans la zone).

F-2 Caisse de crédit

La gestion est maîtrisée par les promotrices. Les objectifs fixés sont atteints pour la plupart. Les activités génératrices de revenus individuelles sont financées à crédit avec un taux d'intérêt variant entre 5 –10% et les échéances de remboursement sont respectées. On note une satisfaction des promotrices par rapport aux résultats de leurs activités individuelles. Les effets d'impacts sur les promotrices et la zone se mesurent par l'amélioration de l'alimentation et des services d'approvisionnement de la population en produits de première nécessité.

Les activités individuelles financées s'intègrent bien dans le développement économique de la zone.

F-3 Périmètre Irrigué Villageois (PIV)

Les résultats au plan social sont importants (renforcement des liens sociaux, maintien des bras valides, etc.), mais négatifs au plan financier en raison du retard pris dans l'acquisition des équipements et des intrants pour la première campagne. Les productions varient entre 1,5 à 2,5 tonnes à l'hectare.

F-4 Décortiqueuse

La réussite est dépendante de la campagne agricole. C'est ce qui explique que l'activité ait baissé au niveau des équipements de transformation. Néanmoins, la pénibilité des travaux pour les femmes a considérablement baissé au niveau de ces villages.

F-5 Maraîchage

Les périmètres maraîchers évalués ont réalisé un bon résultat dans l'ensemble. Grâce aux résultats dégagés, la sécurité alimentaire s'améliore dans la commune car beaucoup ont associé la culture de sorgho au maraîchage.

Cependant, la pérennité de ces exploitations n'est pas assurée par manque de maintenance des équipements motopompes (pas de provision pour amortissement, difficulté d'approvisionnement en pièces de rechange).

F-6 Riziculture de submersion contrôlée

L'aménagement de l'ouvrage régulateur a amélioré la productivité des exploitants dans le travail. Moins de temps est désormais consacré à la gestion de l'ouvrage autrefois rudimentaire (branchage d'épine et sacs vides remplis de terre).

Le rendement s'est amélioré : 1,3 tonnes (contre 800 kg avant). La production totale s'élève à 46,2 tonnes avec un résultat net de 132 000 F CFA par exploitant. La production est sécurisée par l'existence d'un ouvrage solide.

F-7 Pêche

L'activité consiste à financer à crédit sur une durée d'un an, des équipements de pêche pour les membres. Le fonctionnement s'apparente à une caisse de crédit où il existe deux sous-groupes solidaires. Le crédit est en nature (équipement) et remboursable avec un taux d'intérêt de 5%. Le taux de remboursement est de 100% et le deuxième sous-groupe a été doté en général. La rotation doit continuer entre les membres jusqu'à ce que le niveau d'équipement individuel soit suffisant. A ce moment, d'autres activités pourront être envisagées avec le fonds.

L'activité a permis aux membres d'être autonomes dans la pratique de leurs activités et d'améliorer leurs revenus surtout pendant la campagne de pêche de janvier en juin (2000 F CFA de revenu moyen journalier par personne).

F-8 Dépôt de produits vétérinaires

Il s'agissait ici de construire un magasin de dépôt, un lieu de vente de produits vétérinaires et de matériels de froid. Le projet est opérationnel et joue comme prévu un grand rôle dans le ravitaillement des éleveurs de la zone en produits vétérinaires.

Le financement a permis d'améliorer le cadre de travail du promoteur et sa situation économique.

F-9 Magasin d'aliment bétail

L'écoulement est timide, mais il faut noter que les distributions gratuites faites par l'Etat aux éleveurs de la zone ont perturbé le marché local.

G- Indicateurs d'Impact

Les indicateurs d'impact des micro-projets relevés par le suivi sont :

- L'autonomie financière
- Le statut social valorisé
- La consommation du lait en famille
- La possession des têtes d'animaux (propriétaire d'animaux)
- Le revenu amélioré
- La création d'emploi

De façon globale, nous pouvons noter que :

La couverture des besoins alimentaires a visiblement augmenté étant donnés les différents bilans tirés au niveau des promoteurs. Cela a permis d'améliorer la couverture des besoins en céréales et en certains produits alimentaires.

Les populations ont un noyau de bétail issu de la redistribution du cheptel ; les sous-produits d'élevage ont enrichi leur alimentation ex : les bénéficiaires du projet N°2001 HA 515 n'ont pas acheté du lait au marché depuis 12 mois.

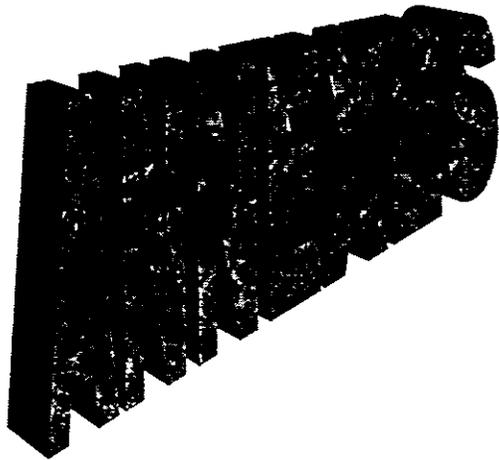
Les femmes bénéficiaires des projets (caisse de crédit) parviennent à couvrir une grande partie de leurs besoins, achat de pagnes et certains de valeur, habits pour les enfants et participent pleinement aux événements sociaux (mariage, baptême etc.) de la famille.

Les promoteurs sont moins endettés et la valeur ajoutée générée par les activités menées ou la possession d'animaux leur permet de subvenir à leurs besoins.

VIII CONCLUSION

Les micro-projets financés sont pérennes dans leur majorité. Cependant, les projets d'équipements ont une pérennité relative (la mise en place d'un système d'amortissement des équipements est nécessaire). Les promoteurs ont un niveau de maîtrise assez faible de ces équipements (nécessité de poursuivre le renforcement de compétences), de plus le renouvellement de certaines pièces pose problème de même que les entretiens et réparations.

Les promoteurs sont dans un besoin d'amélioration de leur capacité d'organisation et de gestion. Certaines formations techniques sont aussi nécessaires dans le domaine agricole et technique (Vulgarisation des techniques de production) d'où la nécessité de retrouver les moyens nécessaires pour accompagner les micro-projets.



**ANNEXE 1 : Rapport d'évaluation externe du projet ; réalisé en mai
2003 par EXPAND (voir rapport d'évaluation externe)**

ANNEXE 2 : Bilan global des projets financés

| n° du projet de référence | Titre du projet | Nom des promoteurs | Bénéficiaires convention | HI convention | Montant total | Type de convention de financement | Commune |
|---------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|----------------|-----------------------------------|------------------|
| 1999-AG-031 | PIV (Aménagement, FdR et motopompe) | Agriculteurs de Kagha | 0,00 F | 850 900,00 F | 850 900,00 F | Infrastructure | Lafia (Aglal) |
| 1999-AG-031 | PIV (Aménagement, FdR et motopompe) | Agriculteurs de Kagha | 0,00 F | 122 500,00 F | 122 500,00 F | Etudes techniques | Lafia (Aglal) |
| 1999-BE-056 | Banque de céréale (FdR et magasin) | Tehergui (Gouanines blancs) | 122 613,55 F | 1 103 521,99 F | 1 226 135,54 F | Infrastructure | Ber |
| 1999-BE-083 | Redistribution de Cheptel | Chorfa Assidi | 0,00 F | 2 287 500,00 F | 2 287 500,00 F | Redistribution de cheptel | Ber |
| 1999-CW-001 | Meunerie (Décortiqueuse) | Association des femmes de Djindjina koïra | 335 000,00 F | 1 340 000,00 F | 1 675 000,00 F | Equipement | Bourem Inaly |
| 1999-CW-002 | Equipement en petit matériel de pêche | Association villageoise des pêcheurs de Djindjina koïra | 321 000,00 F | 1 284 000,00 F | 1 605 000,00 F | Equipement | Bourem Inaly |
| 1999-CW-004 | Caisse de crédit | Association des jeunes de Djindjina koïra | 116 000,00 F | 464 000,00 F | 580 000,00 F | FdR caisse de crédit | Bourem Inaly |
| 1999-CW-005 | Caisse de crédit | Association villageoise de Tedeini | 234 000,00 F | 936 000,00 F | 1 170 000,00 F | FdR caisse de crédit | Alafia (central) |
| 1999-CW-006 | Redistribution de cheptel | Groupe ment féminin de Tedeini | 0,00 F | 875 000,00 F | 875 000,00 F | Redistribution de cheptel | Alafia (central) |
| 1999-CW-007 | Redistribution de cheptel | Association féminine "Zamsidhalli" de Tiriken | 0,00 F | 1 500 000,00 F | 1 500 000,00 F | Redistribution de cheptel | Alafia (central) |
| 1999-CW-008 | Caisse de crédit | Association villageoise de Tiriken | 230 000,00 F | 920 000,00 F | 1 150 000,00 F | FdR caisse de crédit | Alafia (central) |
| 1999-GR-018 | PIV (Etude) +Régénération de bourgou | Groupe ment du village de Sala koïra | 1600150 | 14401350 | 16001500 | Equipement | Rharous |
| 1999-GR-018 | PIV (Etude) +Régénération de bourgou | Groupe ment du village de Sala koïra | 150 600,00 F | 602 400,00 F | 753 000,00 F | Equipement | Rharous |
| 1999-GR-018 | PIV (Etude) +Régénération de bourgou | Groupe ment du village de Sala koïra | 497 400,00 F | 4 476 600,00 F | 4 974 000,00 F | Infrastructure | Rharous |
| 1999-SE-006 | Ouvrage de submersion contrôlée (Mare) | Groupe ment villageois d'Arbichi | 887 300,00 F | 7 985 700,00 F | 8 873 000,00 F | Infrastructure | Séréré |
| 1999-SE-010 | PIV (motopompe) | Association villageoise Nanaye Village de Moyadji koïra | 0,00 F | 371 500,00 F | 371 500,00 F | Etudes techniques | Séréré |
| 2000-BA-006 | Banque de céréale | AV Daka Koro Peul | 135 000,00 F | 1 215 000,00 F | 1 350 000,00 F | Garantie BNDAM | Bambara Maoundé |
| 2000-BA-006 | Banque de céréale | AV Daka Koro Peul | 76 850,00 F | 691 650,00 F | 768 500,00 F | Infrastructure | Bambara Maoundé |
| 2000-BA-010 | Redistribution de cheptel | Fraction Kel Iloa | 0,00 F | 800 000,00 F | 800 000,00 F | Redistribution de cheptel | Bambara Maoundé |
| 2000-BA-014 | Redistribution de cheptel | Fraction Kel Doumbéri | 0,00 F | 800 000,00 F | 800 000,00 F | Redistribution de cheptel | Bambara Maoundé |
| 2000-BA-015 | Redistribution de cheptel | Communauté de Bellah Abdoul Koudous | 0,00 F | 800 000,00 F | 800 000,00 F | Redistribution de cheptel | Bambara Maoundé |

| | | | | | | | |
|-------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------|----------------|----------------|---------------------------|-----------------|
| 2000-BA-402 | Redistribution de cheptel | Communauté de Daka Koudjo | 0,00 F | 1 505 000,00 F | 1 505 000,00 F | Redistribution de cheptel | Bambara Maoundé |
| 2000-BA-403 | Redistribution de cheptel | Groupe informel de Koïra Koumna | 0,00 F | 800 000,00 F | 800 000,00 F | Redistribution de cheptel | Bambara Maoundé |
| 2000-BA-407 | Redistribution de cheptel | Groupe informel d'Adda | 0,00 F | 800 000,00 F | 800 000,00 F | Redistribution de cheptel | Bambara Maoundé |
| 2000-BA-410 | Commerce de céréales | Communauté de Darawal | 75 765,00 F | 681 885,00 F | 757 650,00 F | Infrastructure | Bambara Maoundé |
| 2000-BA-411 | Redistribution de cheptel | Groupe informel de Débé Foubbo | 0,00 F | 800 000,00 F | 800 000,00 F | Redistribution de cheptel | Bambara Maoundé |
| 2000-BA-413 | Caisse de crédit | Groupe informel de Bambara Maoundé | 114 000,00 F | 456 000,00 F | 570 000,00 F | FdR caisse de crédit | Bambara Maoundé |
| 2000-BK-101 | Redistribution de cheptel | A V Garbaye | 0,00 F | 3 825 000,00 F | 3 825 000,00 F | Redistribution de cheptel | Banikane |
| 2000-BK-102 | Culture PIV Etude | Groupement de Gamji (Garbaye) | 0,00 F | 214 400,00 F | 214 400,00 F | Etudes techniques | Banikane |
| 2000-BK-102 | Culture PIV Etude | Groupement de Gamji (Garbaye) | 96 320,00 F | 866 880,00 F | 963 200,00 F | Infrastructure | Banikane |
| 2000-BK-102 | Culture PIV Etude | Groupement de Gamji (Garbaye) | 104 900,00 F | 944 100,00 F | 1 049 000,00 F | Equipement | Banikane |
| 2000-BK-103 | Production de grillage | Groupe d'exploitant agricole | 141 280,00 F | 1 271 520,00 F | 1 412 800,00 F | Infrastructure | Banikane |
| 2000-BK-104 | Redistribution de cheptel | Personnes vulnérables Fraction Kel Intéchaq | 0,00 F | 1 912 500,00 F | 1 912 500,00 F | Redistribution de cheptel | Banikane |
| 2000-BK-105 | Redistribution de cheptel | Communauté Kel Indforan | 0,00 F | 1 275 000,00 F | 1 275 000,00 F | Redistribution de cheptel | Banikane |
| 2000-BK-106 | Commerce bétail | Kel Indiarane | 96 158,00 F | 865 422,00 F | 961 580,00 F | Infrastructure | Banikane |
| 2000-BK-107 | Caisse de crédit | Groupement Féminin Kel Wane | 150 000,00 F | 600 000,00 F | 750 000,00 F | FdR caisse de crédit | Banikane |
| 2000-BK-109 | Caisse de crédit | Groupement Taflist Kel Oulli Est | 100 000,00 F | 400 000,00 F | 500 000,00 F | FdR caisse de crédit | Banikane |
| 2000-BK-110 | Redistribution de cheptel | Communauté Kel Oulli Est | 0,00 F | 3 750 000,00 F | 3 750 000,00 F | Redistribution de cheptel | Banikane |
| 2000-BK-111 | Aménagement de la mare de Garbeye Kara Culture submersion | Association formelle de Kel Annouchagrène | 0,00 F | 984 400,00 F | 984 400,00 F | Etudes techniques | Banikane |
| 2000-BK-112 | Artisanat | Association formelle des femmes Fraction Kel Annouchagrène | 150 000,00 F | 600 000,00 F | 750 000,00 F | FdR caisse de crédit | Banikane |
| 2000-BK-112 | Artisanat | Association formelle des femmes Fraction Kel Annouchagrène | 145 425,00 F | 1 308 825,00 F | 1 454 250,00 F | Infrastructure | Banikane |
| 2000-BK-113 | Redistribution de cheptel | Communauté Banikane village | 0,00 F | 3 075 000,00 F | 3 075 000,00 F | Redistribution de cheptel | Banikane |
| 2000-BK-115 | Redistribution de cheptel | Communauté de Sanfatou | 0,00 F | 4 247 500,00 F | 4 247 500,00 F | Redistribution de cheptel | Banikane |
| 2000-BK-116 | Equipement de pêche (Pirogue et filets) | Groupement des pêcheurs de Sanfatou | 225 000,00 F | 900 000,00 F | 1 125 000,00 F | Equipement | Banikane |
| 2000-BK-117 | Culture PIV Aménagement | Communauté de Kaiwa | 0,00 F | 709 700,00 F | 709 700,00 F | Etudes techniques | Banikane |

| | | | | | | | |
|-------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------|-----------------|-----------------|------------------------------|----------|
| 2000-BK-118 | Culture submersion ouvrage | Groupe des exploitants de Belal (Kaiwa) | 0,00 F | 766 200,00 F | 766 200,00 F | Etudes techniques | Banikane |
| 2000-BK-119 | Commerce | Groupe Dorkoto Tourchawane | 150 000,00 F | 600 000,00 F | 750 000,00 F | FdR caisse de crédit | Banikane |
| 2000-BK-121 | Culture PIV Etude | Coopérative agricole de Gourzougouye | 0,00 F | 785 300,00 F | 785 300,00 F | Etudes techniques | Banikane |
| 2000-BK-122 | Puits | Coopérative des femmes de Gourzougouye | 309 355,00 F | 2 784 195,00 F | 3 093 550,00 F | Infrastructure | Banikane |
| 2000-BK-149 | Culture submersion Etude | Groupe Boncanaï "Banda" Sambon | 0,00 F | 590 000,00 F | 590 000,00 F | Etudes techniques | Banikane |
| 2000-BK-159 | Caisse de crédit | Groupe des femmes de Kel Indrarane | 140 000,00 F | 560 000,00 F | 700 000,00 F | FdR caisse de crédit | Banikane |
| 2000-BK-167 | Caisse de crédit | Association des femmes d'Egachar | 100 000,00 F | 400 000,00 F | 500 000,00 F | FdR caisse de crédit | Banikane |
| 2000-GR-001 | Redistribution de cheptel | Communauté Djiri Berrégoungou | 0,00 F | 2 240 000,00 F | 2 240 000,00 F | Redistribution de cheptel | Rharous |
| 2000-GR-003 | Dépôt de produits vétérinaires | Badrouline Touré | 372 500,00 F | 372 500,00 F | 745 000,00 F | Equipement | Rharous |
| 2000-GR-003 | Dépôt de produits vétérinaires | Badrouline Touré | 465 536,00 F | 1 396 609,00 F | 1 862 145,00 F | Infrastructure | Rharous |
| 2000-GR-004 | Puits | Association villageoise de Boya Haoussa | 15 650,00 F | 140 850,00 F | 156 500,00 F | Equipement | Rharous |
| 2000-GR-004 | Puits | Association villageoise de Boya Haoussa | 169 440,00 F | 1 524 960,00 F | 1 694 400,00 F | Infrastructure | Rharous |
| 2000-GR-005 | Mise en valeur du PIV de Nanadjindé (50 ha) | Coopérative agricole de Nana | 1 600 150,00 F | 14 401 350,00 F | 16 001 500,00 F | Infrastructure et Equipement | Rharous |
| 2000-GR-005 | Mise en valeur du PIV de Nanadjindé (50 ha) | Coopérative agricole de Nana | 76 150,00 F | 685 350,00 F | 761 500,00 F | Supervision | Rharous |
| 2000-GR-012 | Motopompes et accessoires | Groupe informel de Boya | 130 625,00 F | 391 875,00 F | 522 500,00 F | Equipement | Rharous |
| 2000-GR-021 | FdR commercial | Groupe informel de Boya | 150 000,00 F | 600 000,00 F | 750 000,00 F | FdR caisse de crédit | Rharous |
| 2000-GR-024 | FdR pour la maison des artisans | Association de Rharous | 140 000,00 F | 560 000,00 F | 700 000,00 F | FdR caisse de crédit | Rharous |
| 2000-GR-305 | Equipement agricole motopompe (irrigation d'appoint) | Groupe Alhawa de Gaberi | 0,00 F | 475 100,00 F | 475 100,00 F | Etudes techniques | Rharous |
| 2000-GR-306 | Redistribution de cheptel | Kel Duillé ouest | 0,00 F | 1 900 000,00 F | 1 900 000,00 F | Redistribution de cheptel | Rharous |
| 2000-GR-308 | Maraîchage | Groupe de maraîchers de la commune de Rharous | 56 000,00 F | 224 000,00 F | 280 000,00 F | Equipement | Rharous |
| 2000-GR-308 | Maraîchage | Groupe de maraîchers de la commune de Rharous | 221 250,00 F | 1 991 250,00 F | 2 212 500,00 F | Infrastructure | Rharous |
| 2000-GR-309 | Redistribution de cheptel | Alhanafi Abderhamane | 0,00 F | 1 900 000,00 F | 1 900 000,00 F | Redistribution de cheptel | Rharous |

| | | | | | | | |
|-------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|----------------|---------------------------|-----------|
| 2000-GR-310 | Commercialisation de paddy et embouche de petits ruminants | Groupe informel Dioulabougou Rharous | 0,00 F | 2 100 000,00 F | 2 100 000,00 F | Redistribution de cheptel | Rharous |
| 2000-GR-312 | Redistribution de cheptel | Aïssata Camara, Seydou Maïga et Kadidia Camara | 0,00 F | 2 100 000,00 F | 2 100 000,00 F | Redistribution de cheptel | Rharous |
| 2000-HA-001 | Commercialisation d'aliment du bétail | Moussa Ali | 500 000,00 F | 1 500 000,00 F | 2 000 000,00 F | Garantie BNDA | Haribomo |
| 2000-HA-404 | Redistribution de cheptel | Association Villageoise de Daka Fifo | 0,00 F | 1 200 000,00 F | 1 200 000,00 F | Redistribution de cheptel | Haribomo |
| 2000-HA-414 | Redistribution de cheptel | Association villageoise de Daka Djérel | 0,00 F | 1 230 000,00 F | 1 230 000,00 F | Redistribution de cheptel | Haribomo |
| 2000-HA-416 | Redistribution de cheptel | Fraction Ifogass | 0,00 F | 1 067 500,00 F | 1 067 500,00 F | Redistribution de cheptel | Haribomo |
| 2000-HZ-151 | Caisse de crédit | Groupement des femmes de Takoufout fraction Kel Terdit I | 80 000,00 F | 320 000,00 F | 400 000,00 F | FdR caisse de crédit | Hanzakoma |
| 2000-SE-003 | Etude technique pour la construction de l'ouvrage de alkamateine | Exploitants de la mare d'Alkamatane Communauté du village de Amaragoungou | 0,00 F | 315 000,00 F | 315 000,00 F | Etudes techniques | Sérééré |
| 2000-SE-007 | Maraîchage avec motopompe | Association villageoise des femmes de Goungouberi | 62 500,00 F | 562 500,00 F | 625 000,00 F | Equipement | Sérééré |
| 2000-SE-008 | Maraîchage avec motopompe | Association villageoise des femmes du village d'Arbichi | 60 000,00 F | 540 000,00 F | 600 000,00 F | Equipement | Sérééré |
| 2000-SE-009 | Maraîchage avec motopompe | Association villageoise Hawa Yacouba de Mayadji Koïra | 76 000,00 F | 684 000,00 F | 760 000,00 F | Equipement | Sérééré |
| 2000-SE-010 | Maraîchage avec motopompe | Association villageoise des femmes de Boranda | 60 000,00 F | 540 000,00 F | 600 000,00 F | Equipement | Sérééré |
| 2000-SE-015 | Motopompe pour du maraîchage | Groupement de Souleymane Yacouba | 60 000,00 F | 540 000,00 F | 600 000,00 F | Equipement | Sérééré |
| 2000-SE-016 | Motopompe pour du maraîchage | Groupe informel d'Inazane | 75 000,00 F | 675 000,00 F | 750 000,00 F | Equipement | Sérééré |
| 2000-SE-017 | Redistribution de cheptel | Groupe informel de Kambakara | 0,00 F | 375 000,00 F | 375 000,00 F | Redistribution de cheptel | Sérééré |
| 2000-SE-018 | Redistribution de cheptel | Groupe informel Wafakaye | 0,00 F | 1 000 000,00 F | 1 000 000,00 F | Redistribution de cheptel | Sérééré |
| 2000-SE-301 | Equipement en infrastructure puits villageois | Village de Mamadou Koïra | 298 100,00 F | 2 682 900,00 F | 2 981 000,00 F | Infrastructure | Sérééré |
| 2000-SE-304 | Motopompe pour maraîchage | Groupe de Amaragoungou | 75 000,00 F | 675 000,00 F | 750 000,00 F | Equipement | Sérééré |
| 2000-SE-305 | Motopompe pour maraîchage | Groupement Youssouf Kakeye | 75 000,00 F | 675 000,00 F | 750 000,00 F | Equipement | Sérééré |
| 2000-SE-307 | Caisse de crédit | Groupe "Alahidou" Madiakoye | 34 000,00 F | 136 000,00 F | 170 000,00 F | FdR caisse de crédit | Sérééré |

| | | | | | | | |
|-------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------------------|--------------------|
| 2000-SE-308 | Motopompe pour le maraîchage | Hommes du village de Mayadji Koïra Groupe Mahamar Abdoulaye | 76 000,00 F | 684 000,00 F | 760 000,00 F | Equipement | Séréré |
| 2000-SE-309 | Etude pour ouvrage de submersion contrôlée | Exploitants de la mare de Gangano (Goungouberi) | 0,00 F | 582 000,00 F | 582 000,00 F | Etudes techniques | Séréré |
| 2000-SE-310 | Motopompe pour maraîchage | Groupe "Nanaye" Boranda | 65 000,00 F | 585 000,00 F | 650 000,00 F | Equipement | Séréré |
| 2000-SE-311 | Motopompe pour maraîchage | Mahamar Alassane | 190 000,00 F | 570 000,00 F | 760 000,00 F | Equipement | Séréré |
| 2000-SE-312 | Caisse de crédit | Femmes du village de Madiakoye Groupe "Aniya" | 63 500,00 F | 254 000,00 F | 317 500,00 F | FdR caisse de crédit | Séréré |
| 2000-SE-313 | Dotation en petits ruminants | Chefs de famille du village de Madiakoye | 0,00 F | 625 000,00 F | 625 000,00 F | Redistribution de cheptel | Séréré |
| 2000-SE-314 | Motopompe pour maraîchage | Hommes du village de Mamadou Koïra | 65 000,00 F | 585 000,00 F | 650 000,00 F | Equipement | Séréré |
| 2000-SE-315 | Motopompe pour maraîchage | Groupe "Nanaye" Goungouberi | 76 000,00 F | 684 000,00 F | 760 000,00 F | Equipement | Séréré |
| 2000-SE-316 | Caisse de crédit | Femmes du village de Madiakoye "Groupe Benkadi" | 62 500,00 F | 250 000,00 F | 312 500,00 F | FdR caisse de crédit | Séréré |
| 2001-BA-501 | Redistribution de cheptel | Ressortissants Kel Tanala | 0,00 F | 800 000,00 F | 800 000,00 F | Redistribution de cheptel | Bambara Maoundé |
| 2001-BA-503 | Redistribution de cheptel | Ressortissants de la fraction Kel Doumberi | 0,00 F | 800 000,00 F | 800 000,00 F | Redistribution de cheptel | Bambara Maoundé |
| 2001-BA-505 | Activités féminines génératrice de revenus | Association féminine de Bella farandi | 114 000,00 F | 456 000,00 F | 570 000,00 F | FdR caisse de crédit | Bambara Maoundé |
| 2001-BA-509 | Redistribution de cheptel | Fraction de Kel Bourem Blanc | 0,00 F | 800 000,00 F | 800 000,00 F | Redistribution de cheptel | Bambara Maoundé |
| 2001-BA-511 | Redistribution de cheptel | Fraction Ikouloutane | 0,00 F | 800 000,00 F | 800 000,00 F | Redistribution de cheptel | Bambara Maoundé |
| 2001-BA-513 | Redistribution de cheptel | Fraction Inehelène | 0,00 F | 800 000,00 F | 800 000,00 F | Redistribution de cheptel | Bambara Maoundé |
| 2001-BA-515 | Redistribution de cheptel | Fraction Ifogas Mohamed Yehiya | 0,00 F | 800 000,00 F | 800 000,00 F | Redistribution de cheptel | Bambara Maoundé |
| 2001-BA-518 | Bourgou | Oumar Cissé et famille | 72 650,00 F | 653 850,00 F | 726 500,00 F | Equipement | Bambara Maoundé |

| | | | | | | | |
|-------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------|----------------|----------------|---------------------------|------------------|
| 2001-BA-518 | Bourgou | Oumar Cissé et famille | 168 775,00 F | 1 518 975,00 F | 1 687 750,00 F | Infrastructure | Bambara Maoundé |
| 2001-BK-201 | Redistribution de cheptel | Alhassane Houssa | 0,00 F | 4 960 000,00 F | 4 960 000,00 F | Redistribution de cheptel | Banikane |
| 2001-BK-202 | submersion contrôlée | Groupement des exploitants de la mare Kandey bangou | 0,00 F | 448 500,00 F | 448 500,00 F | Etudes techniques | Banikane |
| 2001-GR-403 | Redistribution de cheptel | Bengao Ebendiarer | 0,00 F | 1 600 000,00 F | 1 600 000,00 F | Redistribution de cheptel | Rharous |
| 2001-GR-404 | Equipement | Communauté de Timallalene | 0,00 F | 460 500,00 F | 460 500,00 F | Etudes techniques | Rharous |
| 2001-GR-405 | Redistribution de cheptel | Groupe Informel Rharous (Dune) | 0,00 F | 1 550 000,00 F | 1 550 000,00 F | Redistribution de cheptel | Rharous |
| 2001-GR-407 | Redistribution de cheptel | Groupe Informel de Tinahara | 0,00 F | 1 825 000,00 F | 1 825 000,00 F | Redistribution de cheptel | Rharous |
| 2001-GR-408 | Atelier de couture Infrastructure +son Equipement | Groupe Informel de Djoulabougou | 96 000,00 F | 864 000,00 F | 960 000,00 F | Equipement | Rharous |
| 2001-GR-408 | Atelier de couture Infrastructure +son Equipement | Groupe Informel de Djoulabougou | 74 195,00 F | 667 746,00 F | 741 941,00 F | Infrastructure | Rharous |
| 2001-HA-502 | Redistribution de cheptel | Association de Sinankou | 0,00 F | 1 612 500,00 F | 1 612 500,00 F | Redistribution de cheptel | Haribomo |
| 2001-HA-513 | Redistribution de cheptel | Allahidou Kondeye | 0,00 F | 2 000 000,00 F | 2 000 000,00 F | Redistribution de cheptel | Haribomo |
| 2001-HA-514 | Caisse de crédit | Association des femmes de Amdigue | 160 000,00 F | 640 000,00 F | 800 000,00 F | FdR caisse de crédit | Haribomo |
| 2001-HA-515 | Redistribution de cheptel | Association des femmes de Daka Fifo | 0,00 F | 1 825 000,00 F | 1 825 000,00 F | Redistribution de cheptel | Haribomo |
| 2001-HA-607 | Artisanat Tannerie | Groupement forgeron Touareg | 77 700,00 F | 699 300,00 F | 777 000,00 F | Equipement | Haribomo |
| 2001-SE-401 | Redistribution de cheptel | Hommes et Femmes handicapés du village de Madiakoye (lépreux) | 0,00 F | 600 000,00 F | 600 000,00 F | Redistribution de cheptel | Sérére |
| 2001-SE-402 | Redistribution de cheptel | Hommes et Femmes de la fraction kel-ihkikane II | 0,00 F | 1 000 000,00 F | 1 000 000,00 F | Redistribution de cheptel | Sérére |
| 2001-SE-404 | Redistribution de cheptel | Groupe union de Agouma Azouber | 0,00 F | 625 000,00 F | 625 000,00 F | Redistribution de cheptel | Sérére |
| 2001-SE-405 | Motopompe pour du maraichage | Hommes du village de Kano | 75 000,00 F | 675 000,00 F | 750 000,00 F | Equipement | Sérére |
| 2002-AL-001 | Redistribution de cheptel | Groupe Aliazid Ag Ahmed de Kandidjam II | 0,00 F | 730 000,00 F | 730 000,00 F | Redistribution de cheptel | Alafia (central) |
| 2002-AL-002 | Redistribution de cheptel | Groupement Taglift | 0,00 F | 1 762 500,00 F | 1 762 500,00 F | Redistribution de cheptel | Alafia (central) |
| 2002-AL-003 | Commerce Banque de céréale | Association de Bangou Ber N° 275 | 70 960,00 F | 638 640,00 F | 709 600,00 F | Infrastructure | Alafia (central) |
| 2002-AL-006 | Redistribution de cheptel | Groupe Informel de Sidi Ag Mohamed Aly | 0,00 F | 602 500,00 F | 602 500,00 F | Redistribution de cheptel | Alafia (central) |

| | | | | | | | |
|-------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------|----------------|----------------|---------------------------|------------------|
| 2002-AL-007 | Redistribution de cheptel | Groupe Formel de Befindou | 0,00 F | 1 685 000,00 F | 1 685 000,00 F | Redistribution de cheptel | Alafia (central) |
| 2002-AL-008 | Redistribution de cheptel | Groupe Informel de la fraction Tellemess | 0,00 F | 985 000,00 F | 985 000,00 F | Redistribution de cheptel | Alafia (central) |
| 2002-AL-011 | Caisse de crédit | Groupe Informel des femmes de Infazaoune | 116 000,00 F | 464 000,00 F | 580 000,00 F | FdR caisse de crédit | Alafia (central) |
| 2002-AL-012 | Redistribution de cheptel | Groupe Formel de Aly Goungueye | 0,00 F | 1 805 000,00 F | 1 805 000,00 F | Redistribution de cheptel | Alafia (central) |
| 2002-AL-014 | Maraîchage | CGEA de Toya | 150 500,00 F | 1 354 500,00 F | 1 505 000,00 F | Equipement | Alafia (central) |
| 2002-AL-014 | Maraîchage | CGEA de Toya | 279 493,00 F | 2 515 437,00 F | 2 794 930,00 F | Infrastructure | Alafia (central) |
| 2002-AL-015 | Maraîchage | CGEA de Tassakane | 50 000,00 F | 450 000,00 F | 500 000,00 F | Equipement | Alafia (central) |
| 2002-AL-015 | Maraîchage | CGEA de Tassakane | 81 889,00 F | 737 001,00 F | 818 890,00 F | Infrastructure | Alafia (central) |
| 2002-AL-016 | Commerce Banque de céréale et vente de fourniture scolaire | CGEA de Tedeini | 101 160,00 F | 910 440,00 F | 1 011 600,00 F | Infrastructure | Alafia (central) |
| 2002-BI-001 | Décortiqueuse | Association des femmes de Nanai | 700 000,00 F | 700 000,00 F | 1 400 000,00 F | Equipement | Bourem Inaly |
| 2002-BI-005 | Equipement | Moussa Abdoulaye Maiga dit Balla | 21 625,00 F | 64 875,00 F | 86 500,00 F | Equipement | Bourem Inaly |
| 2002-BI-008 | Maraîchage | L'association des femmes de Tayoubou | 55 000,00 F | 495 000,00 F | 550 000,00 F | Equipement | Bourem Inaly |
| 2002-BI-009 | Construction d'un atelier de menuiserie et Achat d'équipement | Issa Bouba Touré | 249 250,00 F | 249 250,00 F | 498 500,00 F | Equipement | Bourem Inaly |
| 2002-BI-010 | Caisse de crédit | Association Féminine mutuelle des femmes | 200 000,00 F | 800 000,00 F | 1 000 000,00 F | FdR caisse de crédit | Bourem Inaly |
| 2002-BI-016 | Equipement | Groupe Informel | 580 000,00 F | 5 220 000,00 F | 5 800 000,00 F | Equipement | Bourem Inaly |
| 2002-BI-017 | Achat d'une charrue et de deux bœufs de labour | Ahmadou Abdoulaye de Djindjina Koïra | 77 500,00 F | 232 500,00 F | 310 000,00 F | Equipement | Bourem Inaly |
| 2002-BI-021 | Culture PIV Motopompe | CGEA de Milala | 300 000,00 F | 2 700 000,00 F | 3 000 000,00 F | Equipement | Bourem Inaly |
| 2002-BI-022 | Culture PIV Motopompe | CGEA de Arnassaye | 300 000,00 F | 2 700 000,00 F | 3 000 000,00 F | Equipement | Bourem Inaly |
| 2002-BI-023 | motopompe pour PIV | CGEA de Djindjina Koïra | 132 500,00 F | 1 192 500,00 F | 1 325 000,00 F | Equipement | Bourem Inaly |
| 2002-BI-024 | équipement et matériels de pêche | CGEA de Bérre gougou | 225 000,00 F | 1 025 000,00 F | 1 250 000,00 F | Equipement | Bourem Inaly |
| 2002-BK-311 | Redistribution de cheptel | Groupe Tamisdjidat de la fraction kel Anouchagrène | 0,00 F | 1 720 000,00 F | 1 720 000,00 F | Redistribution de cheptel | Banikane |
| 2002-GR-610 | Redistribution de cheptel | Groupe Informel Fraction Inawakitane | 0,00 F | 2 400 000,00 F | 2 400 000,00 F | Redistribution de cheptel | Rharous |
| 2002-HZ-301 | Achat motopompe | Groupe Fafadobey de Minkiri | 52 500,00 F | 472 500,00 F | 525 000,00 F | Equipement | Hanzakoma |
| 2002-HZ-303 | Motopompe pour maraîchage | Groupe Hamadou Fare de Minkiri | 52 500,00 F | 472 500,00 F | 525 000,00 F | Equipement | Hanzakoma |
| 2002-HZ-304 | Achat motopompe | Hamey Gougou Konda de minkiri | 52 500,00 F | 472 500,00 F | 525 000,00 F | Equipement | Hanzakoma |

| | | | | | | | |
|-------------|---------------------------------|---------------------------------------|--------------|--------------|--------------|----------------------|-----------|
| 2002-HZ-306 | Achat motopompe | Groupe D de Bougouni | 52 500,00 F | 472 500,00 F | 525 000,00 F | Equipement | Hanzakoma |
| 2002-HZ-308 | Achat d'une pirogue de 6T | Groupe ANNIYA de Bougouni | 375 000,00 F | 375 000,00 F | 750 000,00 F | Equipement | Hanzakoma |
| 2002-HZ-313 | Caisse de crédit | Groupement des Femmes de Kel Hikikène | 48 000,00 F | 192 000,00 F | 240 000,00 F | FdR caisse de crédit | Hanzakoma |
| 2002-HZ-315 | Achat de pirogue pour Transport | Groupe Tanamidhalt de Intididène | 72 000,00 F | 648 000,00 F | 720 000,00 F | Equipement | Hanzakoma |

Annexe 3 : Bilan des formations réalisées au niveau des promoteurs

| de la demande formation | Titre du projet | Nom des promoteurs | Commune | Titre de la formation | Nom des promoteurs formation | Durée prévue (nbre de jours effectifs) | Durée réelle (nbre de jours effectifs) | Budget financier prévu |
|-------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|------------------------|
| 99 -CW-001-01 | Meunerie (Décortiqueuse) | Association des femmes de Djindjina koira | Bourem Inaly | Alphabétisation en songhoï | Les associations de djindjina koira (001;002;004) | 78 | 78 | 670 950,00 F |
| 998-TO-060-01 | Caisse de crédit | Association Gazou | Tombouctou | Alphabétisation en langue sonhaï | Groupeement féminin Gazou et Tadhelt | 78 | 78 | 432 000,00 F |
| 998-TO-062-01 | Caisse de crédit | Association Benkady | Tombouctou | Alphabétiser les membres en vue de permettre la tenue des outils de gestion de l'activité et pour d'autre pouvoir lire et écrire leurs langues. | Association Kabaïka | 78 | 78 | 465 000,00 F |
| 998-TO-067-01 | Caisse de crédit | Association Alkora-Est | Tombouctou | Alphabétisation en songhoï | Association Alkora-Est | 78 | 78 | 401 000,00 F |
| 999-BA-007-02 | Redistribution de cheptel | Kel Egréou | Bambara Maoundé | Alphabétisation en Tamasheq | Association de Kel Egréou | 78 | 78 | 854 000,00 F |
| 999-BA-056-01 | Banque de céréale (FdR et magasin) | Echerfa Fata | Bambara Maoundé | Alphabétisation | Echerfa Fata | 78 | 78 | 996 700,00 F |
| 999-BA-068-01 | Banque de céréale (FdR et magasin) | Kora Bella | Bambara Maoundé | Alphabétisation en langue Tamasheq | Kora Bella | 78 | 78 | 979 900,00 F |
| 999-BA-102-01 | Banque de céréale (FdR et magasin) | Kel kaïgourou alpha | Bambara Maoundé | Alphabétisation en langue Tamasheq | Kel kaïgourou alpha | 78 | 78 | 1 036 500,00 F |
| 999-CW-001-01 | Meunerie (Décortiqueuse) | Association des femmes de Djindjina koira | Bourem Inaly | Formation des meuniers | Association des femmes de Djindjina koira | 7 | 7 | 80 000,00 F |
| 999-CW-006-01 | Redistribution de cheptel | Groupeement féminin de Tedeini | Alafia (central) | Alphabétisation en langue tamasheq | Groupeement féminin de Tedeini et A.v de Tedeini | 78 | 78 | 527 750,00 F |
| 999-CW-008-01 | Caisse de crédit | Association villageoise de Tinken | Alafia (central) | Alphabétisation en Tamasheq | Association villageoise de Tinken | 78 | 78 | 527 750,00 F |
| 999-GR-017-01 | PIV (motopompes) | Communauté Eminagata (Est de Bankoma) | Rharous | Formation à la manipulation de la motopompe | Kel Adlas communauté Bankoma Est | 10 | 10 | 200 000,00 F |
| 999-HA-116-01 | Commerce général | Groupeement villageois de Dourgou | Haribomo | Alphabétisation en langue Tamasheq | Groupeement villageois de Dourgou | 78 | 78 | 464 900,00 F |
| 999-HA-158-01 | Caisse de crédit | Femmes de Fifo | Haribomo | Alphabétisation en langue Sonhaï | Asso. Des femmes de Daka Fifo | 78 | 78 | 826 250,00 F |
| 999-SE-000-01 | Motopompe pour immobilisation végétale et jardinage | Mahamane chinawane village Mamadou koira | Séréré | Formation en gestion groupée | Regroupeement des projets : 999-SE-008;012;014;015;016;017 | 7 | 7 | 80 000,00 F |
| 999-SE-006-01 | Ouvrage de submersion contrôlée (Mare) | Groupeement villageois d'Arbichi | Séréré | Evaluation de la campagne Rizicole 2001-2002 | Exploitants de la mare d'arbichi et d'Inazane | 8 | 8 | 67 000,00 F |
| 999-SE-008-01 | Transformation (Décortiqueuse) | Association des femmes de Mamadou koira | Séréré | Formation des meuniers | Association des femmes de Mamadou koira | 10 | 10 | 106 600,00 F |
| 2000-AG-051-03 | Artisanat : charrette, magasin, colorant publicité | Forgerons d'Aglal | Lafia (Aglal) | Participation à une foire exposition à Niamey | Associations des Artisans forgeron d'Aglal | 5 | 5 | 150 000,00 F |
| 2000-BA-004-01 | Commerce de bétail | Groupe de Koira Koumna | Bambara Maoundé | Alphabétisation en Foulfouldé | Groupe de Koira Koumna | 78 | 78 | 1 023 400,00 F |
| 2000-BA-006-01 | Banque de céréale | AV Daka Koro Peul | Bambara Maoundé | Alphabétisation en langue foulfouldé | AV Daka Koro Peul | 78 | 78 | 832 425,00 F |
| 2000-BA-012-01 | Redistribution de cheptel | AV des éleveurs de Ikazawane | Bambara Maoundé | Alphabétisation en Tamasheq | AV des éleveurs de Ikazawane | 78 | 78 | 827 060,00 F |
| 2000-BK-101-01 | Redistribution de cheptel | A V Garbaye | Banikane | Technique de supplémentation et de | Groupeement de promoteurs de | 4 | 4 | 150 200,00 F |

| | | | | | | | | |
|---------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----|----|--------------|
| | | | | soin des animaux | redistribution cheptel Banikane | | | |
| 000-BK-102-02 | Culture PIV Etude | Groupe de Gamji (Garbaye) | Banikane | Initiation aux techniques culturales et d'aménagement du PIV | Groupe de Gamji (Garbaye) | 7 | 7 | 111 000,00 F |
| 000-BK-116-02 | Equipe de pêche (Pirogue et filets) | Groupe de pêcheurs de Sanfatou | Banikane | Formation en gestion | Groupe de promoteurs de Sanfatou et Tourchawane (00-BK-116; 00-BK-119) | 10 | 10 | 216 000,00 F |
| 000-BK-122-01 | Puits | Coopérative des femmes de Gourzougouye | Banikane | Apprentissage aux techniques de cultures maraichères | Groupe de promoteurs maraichers de Banikane | 7 | 7 | 268 500,00 F |
| 000-GR-002-01 | Décortiqueuse | Association des femmes de Benguel (fraction Igouwarden ouest) | Rharous | Voyage d'étude meunerie | Association des femmes de Benguel | 2 | 2 | 73 815,00 F |
| 000-GR-002-02 | Décortiqueuse | Association des femmes de Benguel (fraction Igouwarden Ouest) | Rharous | Alphabétisation en langue sonhaï | Association des femmes de Benguel (fraction Igouwarden) | 78 | 78 | 936 625,00 F |
| 000-GR-002-04 | Décortiqueuse | Association des femmes de Benguel (fraction Igouwarden Ouest) | Rharous | Recyclage des meuniers | Association des femmes de Benguel (fraction Igouwarden ouest) | 3 | 3 | 55 000,00 F |
| 000-GR-005-01 | Mise en valeur du PIV de Nanadjindé (50 ha) | Coopérative agricole de Nana | Rharous | Formation des moto pompistes de Salah Koira et de Nana | Groupe de promoteurs de Nana et de Salah Koira | 10 | 10 | 128 000,00 F |
| 000-GR-010-01 | Meunerie | Association Soubouri | Rharous | Voyage d'étude meunerie | Association Soubouri | 2 | 2 | 73 815,00 F |
| 000-GR-010-02 | Meunerie | Association Soubouri | Rharous | Formation des meuniers | Association Soubouri et Association des femmes de Benguel | 10 | 10 | 140 000,00 F |
| 000-HZ-102-01 | Equipe | Association des femmes de Minkiri | Hamzakoma | Formation des meuniers | Association des femmes de Minkiri | 7 | 7 | 77 500,00 F |
| 000-SE-008-02 | Maraichage avec motopompe | Association villageoise des femmes du village d'Arbichi | Séréré | Formation groupée des pompistes de Séréré | Association villageoise des femmes d'Arbichi | 5 | 5 | 275 000,00 F |
| 000-SE-009-01 | Maraichage avec motopompe | Association villageoise Hawa Yacouba de Mayadji Koira | Séréré | Formation en gestion groupe | Regroupement des projets 2000SE009,015,308,003,307,312,316,310,006,008,010,007,315,311 | 7 | 7 | 240 000,00 F |
| 000-SE-011-01 | otation en cheptel | Tera Faaba Konda Village de Mamadou Koira | Séréré | Formation sur les maladies vétérinaires courantes | 2000-SE-011; 00-SE-017; 00-SE-018;... | 6 | 6 | 150 000,00 F |
| 000-SE-301-01 | Equipe en infrastructure puits villageois | Village de Mamadou Koira | Séréré | Voyage d'étude pour conception d'un projet maraichage | Village de Mamadou Koira et Groupe du site de Gantou | 4 | 4 | 327 000,00 F |
| 000-SE-305-01 | Motopompe pour maraichage | Groupe Youssouf Kakeye | Séréré | Voyage d'échange d'expérience à Bamba | Groupe de maraichers du Séréré (00-SE-305, 00-SE-015, 00-SE-016, 99-SE-015) | 4 | 4 | 218 200,00 F |
| 001-BK-203-01 | Décortiqueuse | Mogazou Ibrahim, Halidou Ibrahim, Almoutada Agali | Banikane | Voyage d'étude à Rharous | Groupe de Banikane | 3 | 3 | 65 000,00 F |
| 001-GR-408-01 | Atelier de couture infrastructure | Groupe Informel de Djoulabougou | Rharous | voyage d'étude à Tombouctou | Groupe Informel de Djoulabougou | 5 | 5 | 108 000,00 F |

| | son Equipement | | | | | | | | |
|----------------|---------------------------|-----------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----------------|--|
| !001-HZ-210-01 | Caisse de crédit | Groupe informel femmes camp Bozo Hondougou | Hamzakoma | Formation sur la tenue des outils de gestion | Groupe des promoteurs de Minkiri | 8 | 8 | 212 000,00 F | |
| !001-HZ-211-01 | Maraichage | Groupement des paysans de Minkiri | Hamzakoma | Tenue des outils de gestions | Groupements des promoteurs de Hamzakoma (Minkiri) | 10 | 10 | 175 000,00 F | |
| !001-HZ-301-01 | Motopompe | Groupe des paysans Exploitant de farikourou Minkiri | Hamzakoma | Formation des motopompistes | Groupe promoteurs de Hamzakoma | 10 | 10 | 128 000,00 F | |
| !001-SE-015-01 | Prêt BNDA pour maraichage | Association du village de Amaragoungou-Taram | Séréré | Echange d'expérience sur le maraichage | Projets 1999-SE-012 ; 017 ; 015 ; 2000-SE - 010 ; 009 ; 308 ; 007 ; 315 ; 008 ; 310 ; 311 | 3 | 3 | 101 000,00 F | |
| !001-SE-502-01 | Caisse de crédit | Groupement féminin "Aniya" de Gantou | Séréré | Formation groupée en Gestion | Groupe de promoteurs (00-se-016; 00-SE-017; 01-SE-502.....) | 10 | 10 | 310 000,00 F | |
| !001-SE-504-01 | Equipement GMP 5 CV | Groupe Ikamadayen | Séréré | Formation des motopompistes des jardins maraichers | Groupe de promoteurs de périmètre maraichers de Séréré | 5 | 5 | 127 500,00 F | |
| !002-AL-012-01 | Redistribution de cheptel | Groupe Formel de Aly Goungueye | Alafia (central) | Alphabétisation en langue Tamasheq | Groupe de Aly goungueye | 78 | 78 | 938 450,00 F | |
| !002-AL-014-01 | Maraichage | CGEA de Toya | Alafia (central) | Formation en gestion | CGEA de Toya et de Tassakane | 10 | 10 | 493 500,00 F | |
| !002-BA-602-01 | Equipement Agricoles | Groupement des cultivateurs de Bambara Maoude | Bambara Maoude | Echange d'expérience sur l'utilisation de la culture attelée | Groupe Informel des Ressortissants de Bambara | 3 | 3 | 190 500,00 F | |
| !002-BI-001-01 | Décortiqueuse | Association des femmes de Nanai | Bourem Inaly | Formation en maintenance de la décortiqueuse | Association des femmes de Nanai | 3 | 3 | 62 500,00 F | |
| !002-BI-016-01 | Equipement Culture PIV | Groupe Informel | Bourem Inaly | Alphabétisation en langue sonrhai | Groupements de paysans de Bourem Inaly | 78 | 78 | 941 500,00 F | |
| !002-BI-022-01 | Motopompe | CGEA de Amassaye | Bourem Inaly | formation en gestion | Groupe promoteur de <Bourem Inaly | 10 | 10 | 224 500,00 F | |
| !002-BI-023-01 | motopompe pour PIV | CGEA de Djindjina Koira | Bourem Inaly | Formation des motopompistes | Groupements des paysans et maraichers de Bourem Inaly | 10 | 10 | 355 000,00 F | |
| !002-BK-303-01 | Maraichage | Groupe Alahidou de Bomohawa | Banikane | Maintenances des motopompes | Groupement des maraichers de Banikane | 8 | 8 | 280 500,00 F | |
| !002-GR-604-01 | Caisse de crédit | Association Tun ka goy | Rharous | Formation en gestion | Groupement de Caisse de crédit de Rharous (02-GR-014;00-GR-024;00-GR-21) | 10 | 10 | 240 000,00 F | |
| !002-HZ-306-01 | Achat motopompe | Groupe D de Bougouni | Hamzakoma | Formation à la tenue des outils de gestion | Groupes des promoteurs de Bougouni | 8 | 8 | 200 000,00 F | |
| !002-SE-606-01 | Equipement | Groupe Zoubairou | Séréré | Alphabétisation en langue Sonrhai | Groupement des promoteurs | 78 | 78 | 1 120 050,00 F | |

ANNEXES 4 : SITUATION DES PROJETS RECEPTIONNES

Dans l'ensemble, 223 réceptions ont été réalisées dont 161 réceptions provisoires et 62 réceptions définitives.

- ⇒ La réception provisoire consiste au contrôle des engagements minimums pris par les promoteurs (c'est la vérification du respect du document de projet conformément aux investissements à réaliser)
- ⇒ La réception définitive consiste à vérifier l'atteinte des objectifs fixés par un promoteur et la décision d'annuler ou non la convention de financement en fonction des résultats.

Toutes les décisions des différents contrôles sont entérinées ou non par le comité d'attribution des fonds (CAF).

Il faut noter que la plupart des réceptions sont en cours (réceptions provisoires pour les nouveaux projets et réceptions définitives pour tous les projets ayant au moins un an de production.)

- La réception provisoire consiste à la vérification des engagements minimums pris par les promoteurs conformément à leurs documents de projets. Elle est faite par le contrôleur de gestion et les élus puis sanctionnée d'un procès verbal de réception
- La réception définitive survient un an après la mise en œuvre du projet pour vérifier si les objectifs du projet sont atteints globalement, partiellement ou négativement. Elle annule, si elle est positive la convention de financement signée avec le promoteur ; mais le suivi du projet est toujours assuré par les animateurs.

| n° du projet de référence | Titre du projet | Nom des promoteurs | Commune | Commentaire réception provisoire | Commentaire réception définitive |
|---------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1999-AG-031 | PIV (Aménagement, FdR et motopompe) | Agriculteurs de Kagha | Lafia (Aglal) | Ok | OK l'activité continue problème au niveau de la motopompe . Débit faible par rapport à la superficie aménagée. |
| 1999-AG-031 | PIV (Aménagement, FdR et motopompe) | Agriculteurs de Kagha | Lafia (Aglal) | Ok | OK |
| 1999-BE-056 | Banque de céréale (FdR et magasin) | Tehergui (Gouanines blancs) | Ber | Le magasin est pratiquement fini coté maçonnerie et porte il ne reste que la finition. Une solution doit être cherchée pour sauver l'infra vu que il ne reste pas grand chose pour achever les travaux. | Le magasin comporte 2 rôniers cassés, la Chappe complètement enlevée, pas de tyrolienne au niveau de l'extérieur. |
| 1999-BE-083 | Redistribution de Cheptel | Chorfa Assidi | Ber | Les animaux sont payés conformément aux documents de projet | Pas réceptionné |
| 1999-CW-001 | Meunerie (Décortiqueuse) | Association des femmes de Djindjina koira | Bourem Inaly | Acquisition de la décortiqueuse, l'activité continue et semble bien marché. Passe de construction d'abri pour la décortiqueuse comme prévue. Cette construction doit être finie au plus tard en mai 2002. | L'activité tourne au ralenti. Existence d'une seconde décortiqueuse sur le même site. Les outils de gestion ne sont pas à jour |
| 1999-CW-002 | Equipement en petits matériels de pêche | Association villageoise des pêcheurs de Djindjina koira | Bourem Inaly | Acquisition de l'équipement, La répartition est conforme. Les outils de gestion sont tenus ; pas de règlement intérieur formalisé. Besoin de formation sur la tenue des outils de gestions. | L'activité semble rentable mais problème de paiement des redevance . |
| 1999-CW-004 | Caisse de crédit | Association des jeunes de Djindjina koira | Bourem Inaly | La mise en place de la caisse est effective. La répartition des fonds est conforme. Problème constaté absence de règle de | Les rotations sont observées cependant des problèmes demeurent quant à la tenue des outils de gestions. Groupe |

| | | | | | |
|-------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | fonctionnement clair et formalisé. Les outils de gestion sont mal tenus. | dynamique |
| 1999-CW-005 | Caisse de crédit | Association villageoise de Tedeini | Alafia (central) | Répartition des fonds est conforme à la prévision. Les outils de gestion sont tenus mais pas à jour dans le | Taux de remboursement bon. Problème de tenue des outils de Gestion. Besoin de formation en alphabétisation pour tenir les outils de gestion |
| 1999-CW-006 | Redistribution de cheptel | Groupe ment féminin de Tedeini | Alafia (central) | Les animaux ont été réceptionnés. Tous ont été traités. Mais les outils de gestion ne sont pas en place. | |
| 1999-CW-007 | Redistribution de cheptel | Association féminine "Zamsidhaliri" de Tiriken | Alafia (central) | Les animaux sont achetés tel que prévu dans le document de projet. Tous sont traités. | |
| 1999-CW-008 | Caisse de crédit | Association villageoise de Tiriken | Alafia (central) | La rotation des fonds est observée tel que prévu. Le problème notable est la tenu des outils de gestion qui est fait par une personne externe au groupe. | Les activités se déroulent de façon timide, cependant nous notons des problèmes quant à la tenue et à la maîtrise des outils de gestion. |
| 1999-GR-018 | PIV (Etude) +Régénération de bourgou | Groupe ment du village de Sala koïra | Rharous | Equipement livrée en novembre 01. Projet non opérationnel par absence de main d'œuvre pour l'aménagement du périmètre. | conforme pas de problème constaté |
| 1999-GR-018 | PIV (Etude) +Régénération de bourgou | Groupe ment du village de Sala koïra | Rharous | Les équipements non livré à présent | conforme pas de problème constaté |
| 1999-GR-018 | PIV (Etude) +Régénération de bourgou | Groupe ment du village de Sala koïra | Rharous | Aménagement réalisé sur 18 ha Tracée sur 12 ha à prévoir | |
| 1999-SE-001 | Etude technique ouvrage mare de Kano | Exploitant de la mare de N'Gorkom Village de Kano | Séréré | | Projet bloquer à cause d'un problème foncier |
| 1999-SE-006 | Ouvrage de submersion contrôlée (Mare) | Groupe ment villageois d'Arbichi | Séréré | L'ouvrage est réalisé. Cependant nous émettons un certain nombre de réserves notamment: Fourniture de batardeaux en nombre insuffisant (il manque 14 unités) ; les dimensions des grilles à poissons ne sont pas conforme et elles sont insuffisantes. | Les réserves sont levées |
| 1999-SE-010 | PIV (motopompe) | Association villageoise Naanaye Village de Moyadji koïra | Séréré | L'étude est réalisée conformément au terme de référence | Etude réalisée conformément aux termes de références |
| 1999-SE-013 | FDR pour plantation d'arbre | Yacouba Alhassane | Séréré | Projet abandonné | projet abandonné |
| 2000-BA-006 | Banque de céréale | AV Daka Koro Peul | Bambara Maoundé | L'activité a été réorientée en caisse de crédit pour vendre des animaux. Ils ont Prévu d'acheter des céréales à la récolte cela équivaut à la période d'octobre. Ainsi la reprise de l'activité initiale sera avant le caf 20/10/01. | Dettes rembourser en partie. Requête introduite au niveau de la justice (affaire à suivre) |
| 2000-BA-006 | Banque de céréale | AV Daka Koro Peul | Bambara Maoundé | Le magasin est réalisé conforme | Les réserves sont levées |
| 2000-BA-010 | Redistribution de cheptel | Fraction Kel Iloa | Bambara Maoundé | | |

| | | | | | |
|-------------|---------------------------|---------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2000-BA-014 | Redistribution de cheptel | Fraction Kel Doumbéri | Bambara Maoundé | | |
| 2000-BA-015 | Redistribution de cheptel | Communauté de Bellah Abdoul Koudous | Bambara Maoundé | | |
| 2000-BA-402 | Redistribution de cheptel | Communauté de Daka Koudjo | Bambara Maoundé | Non-maîtrise du projet par les promoteurs; Mise en place des outils de gestion de base en précisant les dates de remboursement. | |
| 2000-BA-403 | Redistribution de cheptel | Groupe informel de Koïra Koumna | Bambara Maoundé | Les animaux sont conformes et ont été vaccinés | |
| 2000-BA-407 | Redistribution de cheptel | Groupe informel d'Adda | Bambara Maoundé | 30 têtes sont réceptionnées sur 50 têtes tous traités. | |
| 2000-BA-410 | Commerce de céréales | Communauté de Darawal | Bambara Maoundé | | |
| 2000-BA-411 | Redistribution de cheptel | Groupe informel de Débé Foubou | Bambara Maoundé | | |
| 2000-BA-413 | Caisse de crédit | Groupe informel de Bambara Maoudé | Bambara Maoundé | Mise en place effective les outils de gestion sont en place mais tenue par une personne externe au groupe. | |
| 2000-BK-101 | Redistribution de cheptel | A V Garbaye | Banikane | Non réalisé car les personnes et les animaux n'étaient pas disponible. | |
| 2000-BK-102 | Culture PIV Etude | Groupement de Gamji (Garbaye) | Banikane | Les dimensions des ouvrages d'art ne sont pas conforme à celles des canaux d'irrigation. Le montant du devis n'était pas correct le corrigé s'élève à : 3 617 600 F CFA | Les réserves formulées sont levées |
| 2000-BK-102 | Culture PIV Etude | Groupement de Gamji (Garbaye) | Banikane | L'aménagement est effectif. Cependant la Chappe doit être renforcer au niveau au niveau du canal, et les revêtements au niveau du canal et du coude. | Les réserves formulées sont levés |
| 2000-BK-102 | Culture PIV Etude | Groupement de Gamji (Garbaye) | Banikane | Les équipements sont livrés et sont conformes Lister de 8 CV | Pas de problème |
| 2000-BK-103 | Production de grillage | Groupe d'exploitant agricole | Banikane | La construction est terminée. Cependant les resserves suivantes ont été constatée : Apparition des rôniers doux au niveau des murs notamment côté ouest et sud, des fissures au niveau de la chappe. | La production de grillage est timide. Les réserves sur la construction sont levées. |
| 2000-BK-104 | Redistribution de cheptel | Personnes vulnérables Fraction Kel Intéchaq | Banikane | | |
| 2000-BK-105 | Redistribution de cheptel | Communauté Kel Indioran | Banikane | | |
| 2000-BK-107 | Caisse de crédit | Groupeement Feminin Kel Wane | Banikane | Reporter car le quorum de présence n'était pas atteint | Rotation assurée les activités sont financées cependant il y'a des problèmes de retard dans le remboursement des crédits et les outils de gestions ne sont pas bien tenus |
| 2000-BK-109 | Caisse de crédit | Groupeement Taffist Kel Oulli Est | Banikane | Reporter car le promoteur était indisponible | |
| 2000-BK-110 | Redistribution de cheptel | Communauté Kel Oulli Est | Banikane | | |

| | | | | | |
|-------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2000-BK-111 | Aménagement de la mare de Garbeye Kara Culture submersion | Association formelle de Kel Annouchagrène | Banikane | Les études sont réalisées conformément aux TDR | L'étude est réalisée conformément aux TDR |
| 2000-BK-112 | Artisanat | Association formelle des femmes Fraction Kel Annouchagrène | Banikane | | |
| 2000-BK-112 | Artisanat | Association formelle des femmes Fraction Kel Annouchagrène | Banikane | L'atelier est réalisé conformément au TDR | |
| 2000-BK-113 | Redistribution de cheptel | Communauté Banikane village | Banikane | Réception réalisée en partie car les animaux n'étaient pas disponibles. Non-maîtrise du projet par les membres du groupe (notamment le remboursement. | |
| 2000-BK-115 | Redistribution de cheptel | Communauté de Sanfatou | Banikane | Les animaux ne sont pas disponibles. Pas réceptionné | |
| 2000-BK-116 | Equipement de pêche (Pirogue et filets) | Groupement des pêcheurs de Sanfatou | Banikane | Les équipements sont complets 3 pirogues, 15 filets de 100 yards. Nous notons cependant l'absence de règlement intérieur par rapport à l'activité. | Projets bien gérés dans l'ensemble. L'amortissement n'est pas totalement versé par les promoteurs ce qui est une exigence contractuelle. L'activité semble marcher mais cependant des efforts restent à faire quant à la tenue des outils de gestion |
| 2000-BK-117 | Culture PIV Aménagement | Communauté de Kaiwa | Banikane | Les dimensions des ouvrages d'art ne sont pas conformes à celle des canaux d'irrigations. Erreur sur le montant du devis: Corriger 5 843 500 Fcfa | Les réserves formulées sont levées |
| 2000-BK-118 | Culture submersion ouvrage | Groupement des exploitants de Belal (Kaiwa) | Banikane | Le montant des devis n'était pas correct le montant corrigé est de: 8 538 000 F CFA | Pas de problème |
| 2000-BK-119 | Commerce | Groupe Dorkoto Tourchawane | Banikane | Répartition des fonds conforme. Il n'existe pas de règlement intérieur, ni d'outil de gestion. | Taux de remboursement satisfaisant. Groupe dynamique. l'objectif du projet est atteint. Les engagements contractuels par conséquent sont acceptables. |
| 2000-BK-121 | Culture PIV Etude | Coopérative agricole de Gourzouguèye | Banikane | Le montant corrigé est de 14 318 000 F CFA | Les réserves formulées sont levées |
| 2000-BK-122 | Puits | Coopérative des femmes de Gourzouguèye | Banikane | Le puits est bien exécuté dans l'ensemble. Cependant nous formulons un certain nombre de réserves quant à la profondeur de la nappe (2m au lieu de 4m. Ensuite les abreuvoirs ne sont pas réalisés et enfin l'équipement d'exhaure n'est pas réalisé. | Les réserves sont levées |
| 2000-BK-149 | Culture submersion Etude | Groupement Boncanai "Banda" Sambon | Banikane | Etude rendue en cours d'examen par la CT d'HI | Réalisé conforme |
| 2000-BK-159 | Caisse de crédit | Groupement des femmes de Kel Indrarane | Banikane | | |
| 2000-BK-167 | Caisse de crédit | Association des femmes d'Egachar | Banikane | | |
| 2000-GR-001 | Redistribution de cheptel | Communauté Djiri Berréguougou | Rharous | | |

| | | | | | |
|-------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2000-GR-003 | Dépôt de produits vétérinaires | Badrouline Touré | Rharous | Equipement non réceptionné depuis un an. Présentation d'un frigo ancien alors qu'il est prévu un neuf | Les équipements sont livrés conformément aux docs de projets |
| 2000-GR-003 | Dépôt de produits vétérinaires | Badrouline Touré | Rharous | Les bâtiments non finalisés depuis un an. | Les réserves sont levées |
| 2000-GR-004 | Puits | Association villageoise de Boya Haoussa | Rharous | Le puits est réceptionné conforme | |
| 2000-GR-004 | Puits | Association villageoise de Boya Haoussa | Rharous | Le puits est réceptionné conforme | |
| 2000-GR-005 | Mise en valeur du PIV de Nanadjindé (50 ha) | Coopérative agricole de Nana | Rharous | Des réserves sont formulées sur certaines parties CF Pv de réception | Les réserves sont levées |
| 2000-GR-005 | Mise en valeur du PIV de Nanadjindé (50 ha) | Coopérative agricole de Nana | Rharous | OK | Les réserves sont levées |
| 2000-GR-012 | Motopompes et accessoires | Groupe informel de Boya | Rharous | Pas d'achat de la motopompe, les fonds ont été détournés à d'autres fins. | Problème de détournement constaté toujours non résolu |
| 2000-GR-021 | FdR commercial | Groupe informel de Boya | Rharous | La répartition est conforme, le règlement intérieur est non écrit, les outils de gestion sont non conforme. | |
| 2000-GR-024 | FdR pour la maison des artisans | Association de Rharous | Rharous | Répartition est conforme pas de règlement intérieur les outils de gestion sont mal tenus. | |
| 2000-GR-305 | Equipement agricole motopompe (irrigation d'appoint) | Groupe Alava de Gaberi | Rharous | Réalisés conforme | Etude réalisée |
| 2000-GR-306 | Redistribution de cheptel | Kel Duillé Ouest | Rharous | Les animaux sont achetés conformément aux docs de projet. Les traitements ont été réalisés via l'ACAER de gourma Rharous. | |
| 2000-GR-308 | Maraîchage | Groupe de maraîchers de la commune de Rharous | Rharous | Réception de l'équipement déjà utilisé ; Absence d'outil de gestion. Pas d'amortissement constitué pour les équipements. | Problème de gestion constaté groupe fonctionnant pratiquement de façon individuelle. Pas de tenue d'outil de gestion. |
| 2000-GR-308 | Maraîchage | Groupe de maraîchers de la commune de Rharous | Rharous | Réalisés conforme dans l'ensemble, problème de tenue des outils de gestion, et de constitution de l'amortissement à prévoir. | Réalisation de la clôture en grillage conformément à la prévision. Cependant la gestion laisse à désirer. Forte présomption si ce n'est pas un projet individuel du fait de la gestion individuelle des équipements et de l'infrastructure par le président |
| 2000-GR-309 | Redistribution de cheptel | Alhanafi Abderhamane | Rharous | La répartition est conforme. Nombre de têtes prévues est acheté mais non vaccinés. Pas de cahier de gestion tenu. | |
| 2000-GR-310 | redistribution cheptel | Groupe informel Dioulabougou Rharous | Rharous | Les animaux sont payés et répartis conformément aux documents de projet et ont été traités par le biais de l'ACAER de Rharous. | |
| 2000-GR-312 | Redistribution de cheptel | Groupe Aissata Camara | rharous | Les animaux sont payés et répartis conformément aux documents de projet et ont été traités par le biais de ACAER de Rharous. | |
| 2000-HA-001 | Commercialisation d'aliment du bétail | Moussa Ali | Haribomo | L'activité en cours la première rotation est bouclée. | Remboursement du prêt et renouvellement |

| | | | | | |
|-------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2000-HA-404 | Redistribution de cheptel | Association Villageoise de Daka Fifo | Haribomo | La dotation de 23 familles au lieu 12 familles comme prévus. Injonction de leur faire respecter ce qui est prévu. | |
| 2000-HA-414 | Redistribution de cheptel | Association villageoise de Daka Djérel | Haribomo | Les 56 têtes sont réceptionnées sur 60 têtes. Les vaccinations des animaux ont été effectuées. Le cahier de caisse et le cahier de prêt sont tenus. | |
| 2000-HA-416 | Redistribution de cheptel | Fraction Ifogass | Haribomo | Le promoteur était non disponible | |
| 2000-HZ-151 | Caisse de crédit | Groupement des femmes de Takoufout fraction Kel Terdit I | Hamzakoma | | |
| 2000-SE-003 | Etude technique pour la construction de l'ouvrage de alkamateine | Exploitants de la mare d'Alkamatane Communauté du village de Amaragoungou | Séréré | Etude réalisée | L'étude a été réalisée conformément aux termes de références |
| 2000-SE-007 | Maraîchage avec motopompe | Association villageoise des femmes de Goungouberi | Séréré | Equipement conforme, au devis | Pas d'outil de gestion en place alors l'évaluation de l'activité demeure impossible. Alors que le groupement a bénéficié de formation. |
| 2000-SE-008 | Maraîchage avec motopompe | Association villageoise des femmes du village d'Arbichi | Séréré | Equipement conforme RAS | Pas de compte d'amortissement. Les outils de gestions sont à travailler. Problème de détermination de l'amortissement. |
| 2000-SE-009 | Maraîchage avec motopompe | Association villageoise Hawa Yacouba de Mayadji Koira | Séréré | Equipement conforme RAS | Les outils de gestions sont à jour et bien tenus. Sous exploitation de la machine soit moins de 0,25 ha le résultat est médiocre. Pas de constitution de l'amortissement (compte d'amortissement). Outil de gestion à travailler notamment (cahier de stock) |
| 2000-SE-010 | Maraîchage avec motopompe | Association villageoise des femmes de Boranda | Séréré | Equipement conforme RAS | Réalisation de la campagne. Pas de compte d'amortissement (constitution à prévoir avant CAF oct. 2002). Les outils de gestions sont tenus mais reste à travailler. |
| 2000-SE-015 | Motopompe pour du maraîchage | Groupement de Souleymane Yacouba | Séréré | Les équipements sont conformes | Les outils de gestion sont bien tenus, l'activité semble rentable à l'analyse des outils de gestion. Cependant il reste la constitution du fonds d'amortissement (à verser dans un compte d'amortissement) |
| 2000-SE-016 | Motopompe pour du maraîchage | Groupe informel d'Inazane | Séréré | La motopompe est conforme cf. Facture pro forma. L'activité n'a pas démarré. Il faudra prévoir la tenue des outils de gestion et l'ouverture d'un compte d'amortissement. | |
| 2000-SE-017 | Redistribution de cheptel | Groupe informel de Kambakara | Séréré | OK | |
| 2000-SE-018 | Redistribution de cheptel | Groupe informel Wafakaye | Séréré | | Tous les animaux ont été réceptionnés. Il n'a pas de facture d'achat des animaux. Certains outils de gestion sont tenus, il manque cependant le cahier de suivi des animaux. |

| | | | | | |
|-------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2000-SE-301 | Equipement en infrastructure puits villageois | Village de Mamadou Koïra | Séréré | Puits non conforme | |
| 2000-SE-304 | Motopompe pour maraîchage | Groupe de Amaragoungou | Séréré | La motopompe est conforme. L'activité n'a pas encore démarré. Il est à prévoir l'ouverture d'un compte d'amortissement et la tenue des outils de gestion. | |
| 2000-SE-305 | Motopompe pour maraîchage | Groupement Youssouf Kakeye | Séréré | Ok la motopompe est conforme. Utilisation de la motopompe pendant une partie de la campagne. Les outils de gestion sont bien tenus dans l'ensemble mais les aspects tenus des stocks doivent être travaillés. | |
| 2000-SE-307 | Caisse de crédit | Groupe "Alahidou" Madiakoye | Séréré | Répartition est conforme les outils de gestion sont bien tenus; | Il n'y a pas de problème particulier à signaler ici. Les femmes bénéficient de façon rotative des prêts de la caisse et réalisent des AGR. Les outils de gestion sont bien tenus et maîtrisés par les membres du comité de gestion. |
| 2000-SE-308 | Motopompe pour le maraîchage | Hommes du village de Mayadji Koïra Groupe Mahamar Abdoulaye | Séréré | Les équipements sont conformes, les motopompistes sont formés et semble bien maîtrisés le fonctionnement de la machine. | En l'absence d'outil de gestion on ne peut pas évaluer l'action entreprise. Les engagements à cet effet ne sont pas respecter. |
| 2000-SE-309 | Etude pour ouvrage de submersion contrôlée | Exploitants de la mare de Gangano (Goungouberi) | Séréré | L'étude est réalisée conformément au terme de référence | L'étude a été réalisée conformément aux termes de références |
| 2000-SE-310 | Motopompe pour maraîchage | Groupe "Naanaye" Boranda | Séréré | Les équipements sont conformes, les motopompistes sont formés et semble bien maîtrisés le fonctionnement de la machine. | La campagne a été marquée par l'exploitation d'un jardin maraicher et par la location de la motopompe à des particuliers. Outils de gestions bien tenus; amortissements mal calculé (à revoir); ouverture compte d'amortissement à faire avant CAF d'oct. 2002. |
| 2000-SE-311 | Motopompe pour maraîchage | Mahamar Alassane | Séréré | Les équipements sont conformes, les motopompistes sont formés et semble bien maîtrisés le fonctionnement de la machine. | L'activité est rentable à l'analyse des outils de gestion. Nous notons une maîtrise des outils de gestion par le promoteur. Le seul problème qui reste est l'ouverture d'un compte d'amortissement avant le CAF du oct. 02. |
| 2000-SE-312 | Caisse de crédit | Femmes du village de Madiakoye Groupe "Aniya" | Séréré | La caisse est en place mais il n'y a pas de règlement intérieur. | Thésaurisation de l'intérêt par les membres du groupe. Octroie de prêt aux membres pour réalisés des AGR. Les outils de gestion sont bien tenus. |
| 2000-SE-313 | Dotation en petits ruminants | Chefs de famille du village de Madiakoye | Séréré | Réceptions de 45 têtes; la répartition est conforme aux documents de projet. Les animaux ont été seulement déparasités, pas vacciné. Les outils de gestion ne sont pas tenus. | |
| 2000-SE-314 | Motopompe pour maraîchage | Hommes du village de Mamadou Koïra | Séréré | Equipement conforme | |
| 2000-SE-315 | Motopompe pour maraîchage | Groupe "Naanay" Goungouberi | Séréré | Les équipements sont conformes, les motopompistes sont formés et semble bien | Pas d'activité réalisée par le groupement et cela depuis plus de 2 campagnes de maraichages |

| | | | | | |
|-------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | maîtrisés le fonctionnement de la machine. | pas d'outils de gestion en place. |
| 2000-SE-316 | Caisse de crédit | Femmes du village de Madiakoye "Groupe Benkadi" | Sérééré | La caisse est mise en place les outils de gestion sont bien tenus. Absence de règlement intérieur. | Les outils de gestions sont bien tenus. Octroi rotative de prêts à des femmes avec intérêt pour réalisation d'AGR. Pas de problème particulier à signaler par rapport à la gestion de la caisse de crédit. |
| 2001-BA-501 | Redistribution de cheptel | Ressortissants Kel Tanala | Bambara Maoundé | 50 têtes sont réceptionnées (réserves sur 5 têtes à remplacer). Tous sont traités. | |
| 2001-BA-503 | Redistribution de cheptel | Ressortissants de la fraction Kel Doumberi | Bambara Maoundé | 44 têtes sont réceptionnées des réserves sont faites sur 4 têtes qui doivent être remplacés. Tous sont traités. | |
| 2001-BA-505 | Activités féminines génératrices de revenus | Association féminine de Bella farandi | Bambara Maoundé | | |
| 2001-BA-509 | Redistribution de cheptel | Fraction de Kel Bourem Blanc | Bambara Maoundé | 50 têtes ont été présentées (réserves sur 3 têtes à changer). Tous sont traités | |
| 2001-BA-511 | Redistribution de cheptel | Fraction Ikouloutane | Bambara Maoundé | 56 têtes sont réceptionnées. Cependant des réserves ont été formulées sur 6 têtes d'une part et sur la présence des membres soit 3/8 présents à la réception | |
| 2001-BA-513 | Redistribution de cheptel | Fraction Inehelène | Bambara Maoundé | | |
| 2001-BA-515 | Redistribution de cheptel | Fraction Ifogas Mohamed Yehiya | Bambara Maoundé | | |
| 2001-BA-518 | Bourgou | Oumar Cissé et famille | Bambara Maoundé | Pas encore livré | |
| 2001-BA-518 | Bourgou | Oumar Cissé et famille | Bambara Maoundé | Réalisé conforme | |
| 2001-BK-201 | Redistribution de cheptel | Alhassane Houssa | Banikane | Réception réalisée en partie car les animaux n'était pas disponible. Non-maîtrise du projet par les membres du groupe (notamment le remboursement). | |
| 2001-BK-202 | submersion contrôlée | Groupement des exploitants de la mare Kandey bangou | Banikane | Etude réalisée conforme | réalisé conforme |
| 2001-GR-403 | Redistribution de cheptel | Bengao Ebendarer | Rharous | | |
| 2001-GR-404 | Equipement | Communauté de Timallalene | Rharous | étude réalisée conforme | réalisé conforme |
| 2001-GR-405 | Redistribution de cheptel | Groupe Informel Rharous (Dune) | Rharous | Répartition de 135000 FCFA au lieu de 155000 FCFA prévue Il n'y a pas d'outils de gestion mise en place. Non-maîtrise du remboursement par les membres du groupe. | |
| 2001-GR-407 | Redistribution de cheptel | Groupe Informel de Tinahara | Rharous | | |
| 2001-GR-408 | Atelier de couture Infrastructure +son Equipement | Groupe Informel de Djoulabougou | Rharous | Equipement payé et conforme | L'activité semble rentable mais problème de constitution de l'amortissement se pose. |
| 2001-GR-408 | Atelier de couture Infrastructure +son Equipement | Groupe Informel de Djoulabougou | Rharous | Infrastructure réalisée conforme | |

| | | | | |
|-------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2001-HA-502 | Redistribution de cheptel | Association de Sinankou | Haribomo | Les animaux ont été payés et vaccinés conformément au document de projet. |
| 2001-HA-513 | Redistribution de cheptel | Allahidou Kondeye | Haribomo | |
| 2001-HA-514 | Caisse de crédit | Association des femmes de Amdigue | Haribomo | Absence d'outil de gestion ce qui rend difficile la vérification pour une caisse de crédit. Les outils de gestion doivent être mis en place; |
| 2001-HA-515 | Redistribution de cheptel | Association des femmes de Daka Fifo | Haribomo | Les animaux sont achetés et tous sont traités |
| 2001-HA-607 | Artisanat Tannerie | Groupement forgeron Touareg | Haribomo | |
| 2001-SE-401 | Redistribution de cheptel | Hommes et Femmes handicapés du village de Mandiakoye (lépreux) | Sérééré | Tous les animaux ont été achetés vaccination OK! Pas de facture d'achat à faire et à envoyer. Pas d'outil de gestion mise en place. |
| 2001-SE-402 | Redistribution de cheptel | Hommes et Femmes de la fraction kel-ihkikane II | Sérééré | Réception de 60 têtes représentant 14 personnes sur 20 présents. Pas de facture d'achat il reste la réception pour 6 bénéficiaires. Pas de cahier de gestion en place. |
| 2001-SE-404 | Redistribution de cheptel | Groupe union de Agouma Azouber | Sérééré | Les animaux sont achetés conformément aux documents de projets. La répartition est conforme. Les outils de gestions doivent être revus. |
| 2001-SE-405 | Motopompe pour du maraîchage | Hommes du village de Kano | Sérééré | Achats de la motopompe conforme. Réalisation d'une campagne. Problème de détermination de l'amortissement, outils de gestion mal tenus à retravailler. Pas de compte d'amortissement. |
| 2002-AL-001 | Redistribution de cheptel | Groupe Aliazid Ag Ahmed de Kandijam II | Alafia (central) | |
| 2002-AL-002 | Redistribution de cheptel | Groupement Taglift | Alafia (central) | |
| 2002-AL-003 | Commerce Banque de céréale | Association de Bangou Ber N° 275 | Alafia (central) | |
| 2002-AL-006 | Redistribution de cheptel | Groupe Informel de Sidi Ag Mohamed Aly | Alafia (central) | |
| 2002-AL-007 | Redistribution de cheptel | Groupe Formel de Befindou | Alafia (central) | |
| 2002-AL-008 | Redistribution de cheptel | Groupe Informel de la fraction Tellemmedess | Alafia (central) | |
| 2002-AL-011 | Caisse de crédit | Groupe Informel des femmes de Infazaoune | Alafia (central) | La caisse de crédit est opérationnelle. La première rotation est en cours. |
| 2002-AL-012 | Redistribution de cheptel | Groupe Formel de Aly Goungueye | Alafia (central) | |
| 2002-AL-014 | Maraîchage | CGEA de Toya | Alafia (central) | |
| 2002-AL-014 | Maraîchage | CGEA de Toya | Alafia (central) | |
| 2002-AL-015 | Maraîchage | CGEA de Tassakane | Alafia (central) | |

| | | | | |
|-------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------|--|
| 2002-AL-015 | Maraîchage | CGEA de Tassakane | Alafia (central) | |
| 2002-AL-016 | Commerce Banque de céréale et vente de fourniture scolaire | CGEA de Tédéini | Alafia (central) | |
| 2002-BI-001 | Décortiqueuse | Association des femmes de Nanai | Bourem Inaly | |
| 2002-BI-005 | Equipement | Moussa Abdoulaye Maïga dit Balla | Bourem Inaly | |
| 2002-BI-008 | Maraîchage | L'association des femmes de Tayoubou | Bourem Inaly | |
| 2002-BI-009 | Construction d'un atelier de menuiserie et Achat d'équipement | Issa Bouba Touré | Bourem Inaly | |
| 2002-BI-010 | Caisse de crédit | Association Féminine mutuelle des femmes | Bourem Inaly | |
| 2002-BI-016 | Equipement | Groupe Informel | Bourem Inaly | |
| 2002-BI-017 | Achat d'une charrue et de deux bœufs de labour | Ahmadou Abdoulaye de Djindjina Koïra | Bourem Inaly | |
| 2002-BI-021 | Culture PIV Motopompe | CGEA de Milala | Bourem Inaly | |
| 2002-BI-022 | Culture PIV Motopompe | CGEA de Amassaye | Bourem Inaly | |
| 2002-BI-023 | motopompe pour PIV | CGEA de Djindjina Koïra | Bourem Inaly | |
| 2002-BI-024 | équipement et matériels de pêche | CGEA de Bérre gougou | Bourem Inaly | |
| 2002-BK-311 | Redistribution de cheptel | Groupe Tamisdjidat de la fraction kel Anouchagrène | Banikane | |
| 2002-GR-610 | Redistribution de cheptel | Groupe Informel Fraction Inawakitane | Rharous | |
| 2002-HZ-301 | Achat motopompe | Groupe Fafadobey de Minkiri | Hamzakoma | |
| 2002-HZ-303 | Motopompe pour maraîchage | Groupe Hamadou Fare de Minkiri | Hanzakoma | |
| 2002-HZ-304 | Achat motopompe | Hamey Gougou Konda de minkiri | Hanzakoma | |
| 2002-HZ-305 | Achat d'une pirogue de 6T | Groupe Mahamar Mossa de Bougouni | Hanzakoma | |
| 2002-HZ-306 | Achat motopompe | Groupe D de Bougouni | Hamzakoma | |
| 2002-HZ-308 | Achat d'une pirogue de 6T | Groupe ANNIYA de Bougouni | Hamzakoma | |
| 2002-HZ-313 | Caisse de crédit | Groupement des Femmes de Kel Hikikène | Hamzakoma | |
| 2002-HZ-315 | Achat de pirogue pour Transport | Groupe Tanamidhalt de Intididène | Hamzakoma | |

ANNEXE5 : Présentation du bilan de quelques projets financés

Projet 1 : Redistribution de cheptel kel oulli- est

Code : 2000-BK-110

Nombre de bénéficiaires directs : 30 (bénéficiaires indirects près de 150)

Coût du projet : 3.750.000 F CFA pour achat de petits ruminants

Montant par membre : 125.000 F pour achat de 7 brebis et 1 bélier

Quelques membres sont alphabétisés

Date de démarrage de l'activité : mars 2002

Nombre de suivi par an : 2 passages planifiés

Bilan :

| Actifs | Passif |
|------------------------------------------|---------------------------------------|
| Animaux vivants : 335 têtes | Subvention HI : 3 750.000 (240 têtes) |
| Valeur : 335 X12500 (moyens) : 4.187 500 | Soins veto : 167.500 |
| | Résultat : 270.000 |
| Total : 4.187.500 | Total : 4 187 500 |

Il ressort de l'analyse de ce bilan, que le croit du troupeau est satisfaisant. La situation statistique fait ressortir certains paramètres zootechniques tels que :

taux de mortalité : 9,582

taux de fécondité : 56,192

taux d'accroissement : 49,16%

Si ces données varient positivement, le troupeau va certainement doubler.

La gestion du troupeau est assurée par l'ensemble des promoteurs qui rendent compte au comité de gestion sur toutes les questions relatives à la bonne exploitation des animaux.

Toutes les informations relatives au droit sont consignées dans un document.

Projet 2 : pêche pêcheurs de Sanfatou

Code : 200BK 116

Situation générale :

Il s'agit là, d'amener les promoteurs à établir un bilan de leur activité, du démarrage à la situation présente ; de les amener à réfléchir sur les difficultés et solutions alternatives possibles.

Il ressort de leur auto-évaluation que :

Fonds de démarrage : 1.125.000 F (achat de 3 pirogues et de 15 filets de 100 yards l'unité)

Après 22 mois d'activité, la situation actuelle est de 1.530.250 (valeur patrimoine)

-en caisse : 350.000

-en crédit : 55.250

Le groupe prend en compte les dotations aux amortissements.

A l'heure actuelle, la valeur des équipements est de :

pirogues (525.000 – 96.360) : 428.644

filets (600.000 – 412.500) : 187.500

Total : 616.140

Les amortissements sont estimés à : 508.860 FCFA. Malgré la prise en compte des amortissements, on voit que le montant en caisse et les crédits cumulés ne couvrent pas les besoins en amortissement. Ce qui doit en principe nécessiter une plus grande implication des promoteurs à résoudre cet état de fait.

Organisation :

Du point de vue organisation, le groupe dispose de tous les outils nécessaires et tient régulièrement des réunions (2 fois/mois).

Il existe aussi un règlement intérieur que les promoteurs appliquent pour faire fonctionner le groupe.

Par rapport à la tenue des réunions, le groupe est surtout confronté à une certaine disposition de ses membres qui se déplacent en permanence sur les zones de pêche du fleuve.

Projet 3 : Périmètre irrigué villageois de Sallah KOIRA

Code : 1999-GR-018

Coût du projet : 23 074 586

Nombre de bénéficiaires directs : 120

Superficie exploitée : 18ha

Rendement : 2,5t/ha

Total production en valeur : 5750 000 FCFA

Total charges : 3 602 430 FCFA

Résultat : 2 147 570 F CFA

Le groupement ayant bénéficié de voyage d'étude et d'une formation sur les équipements

Le nombre d'alphabétisé est de 5%

Le rendement de 2,5t explique par le fait que les exploitants ne maîtrisent pas toutes les techniques de production ; à cet effet des formations complémentaires sont prévues.

Projet 4 : Caisse de crédit Femmes Association « Amdigue »

Nombre de bénéficiaires directs : 20

Bénéficiaires indirects : 100

Coût du projet : 800 000 F CFA

Prêt par membres : 40 000 F CFA

Taux d'intérêt : 20%

Bilan

| Actif | passif |
|----------------------------|-------------------------|
| Caisse : 80 000 F CFA | Capital : 800 000 F CFA |
| Prêt en cours 880 000 FCFA | Intérêt : 160 000 F CFA |
| Total: 960 000 F CFA | Total : 960 000 F CFA |

Ces bénéfices vont permettre aux femmes de faire face à certains besoins sociaux de la famille et à ses propres besoins. Nous constatons une nette amélioration de la situation des promoteurs et un début d'appropriation des micro-projets de façon générale. En Perspectives, dans le cadre de la consolidation des acquis, le suivi des micro-projet devrait continuer jusqu'à une maîtrise totale des actions par leurs propriétaires. Néanmoins, le projet va continuer à assurer le suivi en attendant le financement d'une phase de consolidation et d'évolution du projet vers des aspects de renforcement des compétences mais aussi organisationnel.

ANNEXES 6 : Les supports d'animation dans le cadre du suivi

A. Organisation

Cette grille a pour objectif de suivre en organisation les promoteurs. Elle doit être utilisée une fois par mois et les grilles des mois précédents doivent être présentes. Elle sert aussi à l'évaluation des promoteurs. Elle liste les indicateurs permettant d'évaluer le niveau en organisation des promoteurs. Tout changement remarqué d'un mois à l'autre doit être expliqué à l'animateur par le promoteur. Les indicateurs évalués dans cette grille sont les suivants :

a- La maîtrise et le respect des documents de base de l'association

| INDICATEURS | APPRECIATION | REMARQUES |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|
| Nombre de communications sur les documents (statut et règlement) | | |
| Nombre de sanctions et / ou d'exclusion | | |
| Nombre de personnes maîtrisant les statuts | | |
| Fréquence des réunions : assemblée générale, réunions, etc. <i>(détailler pour chacun)</i> | | |
| Païement des cotisations (montant, fréquence et régularité) | | |
| Utilisation des cotisations - - | | |
| Nombre de formations suivies | | |

b - Le système de diffusion et de circulation de l'information

| INDICATEURS | APPRECIATION | REMARQUES |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|
| Nombre de personnes assurant l'information (comparer avec le nombre total de membre) | | |
| Nombre de réunions internes | | |
| Nombre de réunions externes | | |
| Existence dans l'ordre du jour d'un thème sur l'information | | |
| Accessibilité des documents | | |

Appréciation : Indiquer les réponses données par les associations ou le jugement de l'animateur.

Remarques : Indiquer les changements et les causes de ces changements. Toute autre remarque y est inscrite.

c- Le développement des relations avec l'extérieur (administrations, services techniques etc.)

| INDICATEURS | APPRECIATION | REMARQUES |
|-------------------------------------------|--------------|-----------|
| Existence d'une personne à cette fonction | | |
| Existence d'un bilan des réunions | | |
| Quels types de relations existantes | | |

d- Grille d'évaluation de l'organisation

Ce « mini - questionnaire » a pour objectif d'évaluer en organisation les promoteurs. Il doit se faire avec les grilles de suivi et une fois par an. Tout changement remarqué d'une année sur l'autre doit être expliqué à l'animateur par le promoteur.

- Le mode d'adhésion : comment adhère - t - on ? Quel est le montant ?
- Les cotisations : fréquence, montant, objectif ?

- Comment se font les renvois, les démissions, etc. ? Quelles sont les raisons qui justifient un renvoi et comment la décision est prise ?
- La structuration interne de l'association :
 - composition du comité de gestion
 - rôles et responsabilités
 - renouvellement des « leaders »
 - rémunération
- Les prises de décision :
 - Qui quand et pourquoi ?
 - Y'a – t – il association et concertation dans la prise de décision ?
 - Y'a – t – il délégation des responsabilités ?
 - Quel est le degré de décentralisation ?
 - Qui décide des cotisations, des achats et dépenses de l'année ?
 - Les comptes sont –ils expliqués aux membres ?
 - Y 'a – t – il une restitution populaire du bilan de la campagne, des prévisions ?
 - Y'a – t – il un contrôle interne ?
- Quels sont les objectifs généraux de l'association ?

B. La gestion

Cette grille a pour objectif de suivre en gestion les promoteurs. Elle doit être utilisée une fois par mois et les grilles des mois précédents doivent être présentes. Elle sert aussi à l'évaluation des promoteurs. Elle liste les indicateurs permettant d'évaluer le niveau en gestion des promoteurs. Tout changement remarqué d'un mois à l'autre doit être expliqué à l'animateur par le promoteur.

a. La maîtrise du rôle et des responsabilités de chacun

| INDICATEURS | APPRECIATION | REMARQUE |
|-----------------------------------------------------------------|--------------|----------|
| Evolution du nombre de membres de l'association | | |
| Evolution du nombre de membres du bureau | | |
| Adéquation poste compétences | | |
| Evolution du niveau de compétence | | |
| Nombre de personnes alphabétisées au sein du bureau | | |
| Renouvellement des membres, conformément au statut et règlement | | |
| Respect par chacun du rôle et des responsabilités | | |
| Polyvalence des membres si besoin de remplacement ponctuel | | |

b- Garantie du fonctionnement des organes de décision, d'exécution et de contrôle

| INDICATEURS | APPRECIATION | REMARQUE |
|---------------------------------------------------|--------------|----------|
| Nombre de réunion par an | | |
| Fréquentation des réunions | | |
| Taux de participation aux réunions | | |
| Nombre de réunion par rapport au statut | | |
| Nombre de réunion par rapport au règlement | | |
| Nombre de décision et suivi des décisions | | |
| Respect de l'ordre du jour | | |
| Dynamique d'une réunion | | |
| Niveau de relation entre les différents organes | | |
| Niveau d'information entre les différents organes | | |

c- La maîtrise des outils de gestion

| INDICATEURS | APPRECIATION | REMARQUE |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|
| Type de document existant | | |
| Tenue effective des documents comptables | | |
| Nombre de personnes formées au sein du bureau | | |
| Nombre de personnes formées capables de tenir les outils (lister les outils) | | |
| Capacités à analyser les données | | |

d-Grille d'évaluation de la gestion

Ce « mini – questionnaire » a pour objectif d'évaluer en gestion les promoteurs. Il doit se faire avec les grilles de suivi et une fois par an. Tout changement remarqué d'une année sur l'autre doit être expliqué à l'animateur par le promoteur.

- Maîtrise des diverses tâches par les responsables :
 - Quelle est la capacité des responsables à tenir et exploiter les documents de gestion, à faire des comptes annuels ?
 - Les documents de suivi sont –ils à jour, qui les remplit ?
 - Quel est le % d'analphabètes dans le CG ?
 - Quel est le % de personnes capables d'exploiter les documents ?
 - Quelle est l'autonomie réelle de chaque membre du comité de gestion (ou bilan de compétence individuel) ?
 - Mesurer la maîtrise individuelle de chaque membre (trésorier, magasinier, responsable des ventes, responsables des approvisionnements, président, secrétaire).
- Autonomie décisionnelle du promoteur :
 - Quelles sont les orientations stratégiques pour l'année ?
 - Est – ce un pilotage à vue et au coup par coup ou stratégie d'action (anticipe et prévoit l'avenir) ?
 - Y'a – t- il un calendrier des flux monétaires à venir (achats dépenses, etc.) ?
 - L'association est -elle capable de faire son propre diagnostic, d'établir ses propriétés, de suivre et d'évaluer ses activités, de mettre en place une programmation et une planification de l'année à venir ?

C. Grille d'évaluation des promoteurs au niveau technique

a. La production

Cette grille a pour objectif d'évaluer les promoteurs au niveau de leur production et de leurs techniques de production afin d'évaluer l'impact du suivi et des conseils prodigués par le projet. Elle doit être utilisée une fois par trimestre et les grilles des trimestres précédents doivent être présentées. Elle liste les indicateurs permettant d'évaluer le niveau de leur production notamment. Tout changement au niveau du promoteur remarqué d'un mois à l'autre doit être expliqué à l'animateur par l'association.

■ Augmentation quantitative de la production

| INDICATEURS | APPRECIATION | REMARQUES |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|
| Taux d'exploitation (surface exploitée/surface réservée à la culture) | | |
| Taux de rendement de la terre (production/ superficie) | | |
| Taux de productivité (valeur de la production / valeur temps de travail) | | |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Taux de fertilisation organique (quantité fumure mise / quantité de fumure recommandée) | | |
| Calendrier : nombre de jours de décalage entre la date de semi-effectifs et celle recommandée | | |
| Taux d'accroissement de la superficie (superficie exploitée en cours / superficie initiale) | | |

Appréciation : Indiquer les réponses données par les promoteurs ou jugements de l'animateur

Remarques : Indiquer les changements et les causes de ces changements. Toute autre remarque y est inscrite.

■ **Augmentation qualitative de la production**

| INDICATEURS | APPRECIATION | REMARQUES |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|
| Ratio de temps de conservation par spéculation (temps de conservation constaté / temps de conservation maximum) | | |
| Taille, poids de la production (par spéculation) | | |
| Temps d'écoulement | | |
| Taux de traitement | | |

■ **Diversification de la production**

| INDICATEURS | APPRECIATION | REMARQUES |
|------------------------------------------------------|--------------|-----------|
| Nombre de spéculation cultivée | | |
| Nombre de type de semences disponibles sur le marché | | |
| Nombre de spéculations testées | | |

■ **Sécurisation de l'outil de travail**

| INDICATEURS | APPRECIATION | REMARQUES |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|
| Type de clôture | | |
| Longueur du périmètre clôturé | | |
| Taux de clôture (périmètre clôturé / périmètre total) | | |
| Période de disponibilité en eau (temps de disponibilité en eau / période de besoin total) | | |
| Moyen d'exhaure et entretien | | |
| Existence d'un titre foncier ou non (quel type) | | |

B- L'écoulement

■ **Sécurisation de la production**

| INDICATEURS | APPRECIATION | REMARQUES |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|
| Nombre de membres qui suivent un itinéraire technique / nombre de formés | | |

■ **Amélioration de l'alimentation**

| INDICATEURS | APPRECIATION | REMARQUES |
|-----------------------------------------------------|--------------|-----------|
| Taux d'autoconsommation (volume consommé / produit) | | |
| Nombre de spéculations consommées | | |

■ **Amélioration des revenus**

| INDICATEURS | APPRECIATION | REMARQUES |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|
| Taux d'écoulement (quantité vendue / quantité produite) | | |
| Taux d'accroissement du revenu du maraîchage (revenu actuel / revenu initial) | | |
| Durée de la période de production | | |
| Captage du marché (quantité vendue en période favorable / quantité vendue en période défavorable) | | |
| Nombre d'opérateurs économiques en contact avec l'association | | |