



**USAID**  
FROM THE AMERICAN PEOPLE

# CLEANER PRODUCTION FOR SMALL AND MEDIUM ENTERPRISES

COURSE REPORT AND EVALUATION  
SEGOU, MALI – APRIL 24-27, 2006

**June 5, 2006**

This publication was produced for review by the United States Agency for International Development. It was prepared by International Resources Group (IRG).



# CLEANER PRODUCTION FOR SMALL AND MEDIUM ENTERPRISES

COURSE REPORT AND EVALUATION  
SEGOU, MALI – APRIL 24-27, 2006



**International Resources Group**

1211 Connecticut Avenue, NW, Suite 700

Washington, DC 20036

202-289-0100 Fax 202-289-7601

[www.irgltd.com](http://www.irgltd.com)

## **DISCLAIMER**

The author's views expressed in this publication do not necessarily reflect the views of the United States Agency for International Development or the United States Government.



# CONTENTS

- Introduction ..... 1**
- Course Overview ..... 2**
  - Background..... 2
  - Course Objectives..... 2
  - Course Agenda..... 2
  - Participant and Trainer Profiles..... 2
  - Methodology ..... 2
  - Site Visits..... 3
  - Discussions..... 3
  - Evaluation..... 3
- Course Evaluations..... 4**
- Annex I: List of Participants ..... 5**
- Annex II: Workshop Program..... 6**
- Annex III: Detailed Report of Workshop Prepared by Rapporteurs..... 9**



# INTRODUCTION

USAID supported the delivery of a 4 day training workshop on Cleaner Production for Small and Medium Enterprises from April 24-27, 2006. Designed primarily for Medium and Small Enterprise business service providers and financial institutions, the course emphasized improving business operations and profitability through the application of cleaner production principles. The details and curricula for the course are found at [www.encapafrika.org](http://www.encapafrika.org). (See Annex II for complete course program).

Twenty-seven participants representing the Malian Ministries of the Environment and Agriculture, small business owners and associates, and the NGO community attended the course. (See Annex 1 for a complete list of participants).

Rapporteurs were chosen to write up a report for each day's activities. (See Annex III for the complete daily reports).

**Trainers:** Rachid Nafti and Dean Pallen

**Facilitators and logistics coordinators:** Seydou Keita and Seydou Bouare

# COURSE OVERVIEW

## BACKGROUND

This report provides an overview of USAID-supported training on Cleaner Production for Small and Medium Enterprises held April 24 -27 2006, in Segou Mali.

This course was held with support from USAID/Mali, with logistical support provided by International Resources Group. International trainers, Dean Pallen and Rachid Nafti conducted the course, with logistical support offered by Malian experts, Seydou Keita and Seydou Bouare.

This course would not have been possible without the generous support of both USAID/Mali and the Malian Ministry of the Environment.

## COURSE OBJECTIVES

This course was designed to build the capacity of Small and Medium Enterprises (SME) in Mali, to use Cleaner Production (CP) tool and techniques, and to raise awareness and capacity within the enterprise service provider community in incorporating CP into their services as well.

Specifically the course aimed to:

- explain why CP is a tool that allows enterprises to increase their profits, while contributing to improved environment, health and security;
- teach methods of applying the principles of CP, and how to integrate CP into strategy development and planning;
- describe how CP is a tool that allows for meeting rules of production, as well as environmental, health and security regulations;
- explain how SMEs and Service Providers should support CP projects;
- explain the repercussions of certain SME on the environment.

## COURSE AGENDA

The course followed the program attached in Annex II. The daily reports from the course are attached in Annex III.

## PARTICIPANT AND TRAINER PROFILES

Twenty seven participants representing SMEs, support organizations, NGOs and representatives from the Ministry of the Environment attended the course. The participant list is attached in Annex I.

The course was offered by trainers, Rachid Nafti and Dean Pallen both of whom had previously offered courses on Cleaner Production.

## METHODOLOGY

The course adopted an interactive methodology, combining presentations, group exercises, participant presentations, open discussions and plenary sessions. The course was offered in French.

## **SITE VISITS**

The site visit consisted of three components:

- Presentations of the sites in advance of the site visits to outline objectives, specific tasks that the participants were to accomplish, identify problems related to waste production, and identify recommendations for adopting CP techniques.
- Site Visits: Participants were divided in two groups. Each group visited two enterprises. Group 1 visited COMATEX Segou and the Segou Tannery; Group 2 visited the semi-artisanal Cotton oil factory of Segou et CAPRAV (poultry and livestock feed production).
- Presentations: Each group reported out the results of their visit. Each group was responsible for developing a « carte du processus de fabrication », and a list of recommendations for the enterprises.

## **DISCUSSIONS**

Course participants contributed to lively debates throughout the course, following group work sessions. Debates included a discussion of the identification of barriers to the promotion of CP as an instrument for strengthening the competitiveness of SMEs. One of the recommendations that emerged was the idea of creating a national Center for CP in Mali to promote the integration of Cleaner Production among institutions that support SMEs.

## **EVALUATION**

A course evaluation, on the last day, allowed each participant to express their thoughts with respect to course. Seydou Bouare facilitated the session during which the following thoughts were shared:

- Participants were satisfied with the content of the course and the knowledge gained with respect to CP, as well as the possibility of its application in their work.
- The course was both useful and relevant.
- The participants would have appreciated access to more Malian case studies, as well as having spent more time on the site visits, and possibly extending the length of the course.

A test was given at the beginning of the course to assess the participants' baseline knowledge. The same test was given at the end of the course. The pre-course tests demonstrated very little experience or understanding of cleaner production. For the final test the participants had so much to write, that they had to be asked to stop writing.

# COURSE EVALUATIONS

The evaluations of the course were predominantly positive, ranging from 3 out of 5 to 5 out of 5. There was at least one person who confused the scoring system and awarded low scores where it seemed that higher scores were in order based on the accompanying commentary.

Participants were asked to complete a course evaluation including five questions. They were asked to assess the usefulness of the course on a scale of 1 to 5 (1 being not at all useful, 3 being moderately useful and 5 being very useful).

The average score for the overall course was 4.48 out of 5.

The specific questions and their responses demonstrated overall satisfaction with the course:

1. How useful was the course to you and/or your organization?  
**Score 4.8**
2. How do you rate the overall quality of the presenters?  
**Score 3.9**
3. How do you rate the overall quality of the materials?  
**Score 4.3**
4. How likely are you to incorporate Cleaner Production into your home organization and/or work?  
**Score 4.6**
5. Do you now feel prepared to recommend Cleaner Production to your SME clients?  
**Score 4.8**

In addition, participants were asked if they had thoughts on how the course might be improved. While the course was clearly appreciated, participants offered a few suggestions for improvement. The most common comment was to increase the length of the course. More than half of the participants suggested that having additional time would have improved the course. This was the biggest comment with respect to question #3, rating the overall quality of the presenters, which explains this question's comparatively low ranking.

Participants also commented that a stronger focus on Mali, related to training materials in the form of case studies would have improved the course. In addition, a few participants commented that the translation of materials could be improved. These comments explain the slightly lower ranking of question #4 related to the quality of the course materials. In addition, a few found the training too technical, which given the composition of the group, should have been suspected.

# ANNEX I: LIST OF PARTICIPANTS

N°	Noms Et Prénoms	Structures	E-mail	Contacts téléphoniques
1	Zoumana Traore	Comatex Segou		232 0078/232 01 83/232 03 67
2	Zandjougou Traore	Sukala Siribala		SC/DRACPN Ségou 232 12 72
3	Salif Telly	Tannerie De Segou		SC/DRACPN Ségou 232 12 72
4	Ibrahim Sanou	Huilerie Bah Mariama Segou		SC/DRACPN Ségou 232 12 72
5	Mme Diarra Tata Keita	APCAM Bamako		221 87 25/ 221 87 37
6	Yacouba Sanogo	CEMAPI Bamako		229 22 79/ 229 52 12
7	Djicoura Mariko	DNPIA Bamako		222 20 22
8	Moctar Kouma	Abattoir Regional Segou		232 05 89
9	Dr Moussa Doumbia	ANSSA Bamako		222 07 54
10	Seydounour Diallo	DNI Bamako		222 57 56
11	Modibo Diallo	DNACPN Bamako		229 38 04/ 673 82 36
12	Yacouba Tamboura	DRACPN Segou		232 12 72 / 679 76 38
13	Moussa Dem	DRACPN Koulikoro		229 38 04/ 226 24 32 /9173799
14	Oumar Diallo	DRACPN Bamako		229 38 04/ 673 82 36
15	Bakary Issa Keita	CCIM Bamako		6741066/6401939
16	Bokary Timbo	Ministere Agriculture/ Bamako		
17	Modibo Samake	DRACPN/Segou		
18	Moutian Coulibaly	DRACPN/Segou		
19	Modibo Sow	Rizerie Segou		
20	Aissata Kone	Aïcha Nono Koutiala		637 5715/264 0800
21	Sayon Samake	COPRAV Segou		672 4394 / 232 0352
22	Salia Togola	Kene Aliments Volailles Sikasso		605 9641
23	Aoua Dicko	ONG SABA MOPTI		672 05 19/ 242 04 79
24	Mamadou Thiero	Thiero Business Provider		679 47 95
25	Mme Ouattara Fatoumata Thiero	Aviculture Sikasso		636 56 23
26	Nouhoun Diarra	ONG- G Force Segou	Gforce20@afribone.net.ml	671 7950 / 232 0975
27	Dieneba Sow	Danaya Cereales		678 16 98
28	Mamadou Augustin Demebele	USAID/Bamako		222 36 02/ 674 5997
29	Rachid Nafti	Formateur IRG	<a href="mailto:nafti@gnet.tn">nafti@gnet.tn</a>	
30	Dean Pallen	Formateur IRG	<a href="mailto:majunga@magma.ca">majunga@magma.ca</a>	223 17 58
31	Adama Sidibe	MEA/CAB	Asscub2000@Yahoo.fr	638 40 57
32	Seydou Keita	Consultant	pampe@cefib.com	223 17 58
33	Seydou Bouare	Consultant	<a href="mailto:bouasey@yahoo.fr">bouasey@yahoo.fr</a>	673 15 95

# ANNEX II: WORKSHOP PROGRAM

## Améliorer le rendement des PME maliennes grâce à une production plus propre 24-27 Avril 2006, Ségou, Mali

La durée (h:mm)	Debut	Fin	No. du Module	Titre	Formateur(s)
<b>Dimanche, 23 Avril</b>				<b>Arrives des participants</b>	
<b>Lundi, 24 Avril</b>				<b>Introduction à la PPP</b>	
0:30	8:30	9:00		Ouverture et introduction	Nafti & Pallen
0:15	9:00	9:15	1	PRÉSENTATION: Aperçu du cours	Nafti & Pallen
0:45	9:15	10:00	1	Introduction et attentes des participants	Participants
0:20	10:00	10:20	1	SONDAGE avant le cours	Participants
0:15	10:20	10:35		THÉ/CAFÉ	
1:15	10:35	11:50	2	PRÉSENTATION: Qu'est-qu'une production plus propre?	Nafti & Pallen
0:30	11:50	12:20	2	EXERCICE: Liste par le participant d'exemples de PPP	Nafti & Pallen
1:00	12:20	1:20		DÉJEUNER	
0:40	13:20	14:00	2	DISCUSSION des exemples	Participants
1:15	14:00	15:15	3	PRÉSENTATION: Exploration du processus de production plus propre	Nafti & Pallen
0:15	15:15	15:30		THÉ/CAFÉ	
0:45	15:30	16:15	4	PRÉSENTATION: Barrières à l'adoption de la PPP par les PME	Nafti & Pallen
0:30	16:15	16:45	5,1	PRÉSENTATION: L'inefficacité opérationnelle et les frais connexes	Nafti & Pallen
0:15	16:45	17:00		Sommaire Jour 1	Rapporteur(s)
<b>Mardi, 25 Avril</b>				<b>Le processus de PPP et les outils/techniques pour sa mise en application</b>	
0:15	8:30	8:45		Introduction à la deuxième jour	
0:20	8:45	9:05	5,2	PRÉSENTATION: Le processus de la PPP(aperçu) et démarrage avec la PPP	Nafti & Pallen
0:45	9:05	9:50	5,3	PRÉSENTATION: Identification des possibilités de PPP. POINT D'INTÉRÊT : comptabilité analytique	Nafti & Pallen
0:45	9:50	10:35	5,3	EXERCICE DE GROUPE: Comptabilité analytique à l'entreprise PLS	Participants
0:15	10:35	10:50		THÉ/CAFÉ	

La durée (h:mm)	Debut	Fin	No. du Module	Titre	Formateur(s)
0:30	10:50	11:20	5,4	PRÉSENTATION: Identification des possibilités de PPP. POINT D'INTÉRÊT : Carte du processus	Nafti &Pallen
0:45	11:20	12:05	5,4	EXERCICE DE GROUPE: Carte du processus dans l'entreprise PLS	Participants
0:30	12:05	12:35	5,5	PRÉSENTATION: Identification des possibilités de PPP. POINT D'INTÉRÊT: Analysez les causes profondes & créer des solutions de rechange	Nafti &Pallen
1:00	12:35	13:35		DÉJEUNER	
0:15	13:35	13:50	5,5	Suite de la présentation précédente	
1:00	13:50	14:50	5,6	PRÉSENTATION: Établir les priorités et évaluer	Nafti &Pallen
0:20	14:50	15:10	5,7	PRÉSENTATION: Mise en application et évaluation ou analyse	Nafti &Pallen
0:10	15:10	15:20	6,1	Briefing on 2 field trip options	Nafti &Pallen
0:15	15:20	15:35		THÉ/CAFÉ & sign up for field trips	
0:55	15:35	16:30	6,1	Préparation aux visites de chantiers: (a) Instructions & Objectives. (b) Briefing on production processes and CP issues for field trip facilities	Nafti &Pallen
0:45	16:30	17:15	6,1	Préparation aux visites de chantiers: Groups develop basic process maps and key questions for field trip	Nafti &Pallen
<b>Mercredi 26 Avril</b>				<b>Visite de chantiers</b>	
4:00	8:30	12:30	6,2	Visite de chantiers	TOUS
1:00	12:30	13:30		DÉJEUNER	
2:00	13:30	15:30	6,3	EXERCICE DE GROUPE: Groups develop presentations	Participants
0:15	15:30	15:45		THÉ/CAFÉ	
1:30	15:45	17:15	6,3	Exposés par les groupes	Participants
<b>Jeudi, 27 Avril</b>				<b>Avantages de la PPP sur les marchés et conformité aux règlements; Financement de PPP; Faire de la PPP «une tâche permanent »</b>	
0:15	8:30	8:45		Introduction à la quatrième jour	
1:15	8:45	10:00	7,1	PRÉSENTATION: Normes commerciales volontaires : Rôle de la production plus propre (PPP)	PARTICIPANT PRESENTER
0:30	10:00	10:30	7,3	Travaux de groupes	Participants
0:15	10:30	10:45		THÉ/CAFÉ	
0:30	10:45	11:15	7	Suite de la présentation précédente	
0:30	11:15	11:45	8.1 & 8.2	PRÉSENTATION: Comprendre ce qu'est une approbation de prêt dans des banques commerciales	Nafti &Pallen

La durée (h:mm)	Debut	Fin	No. du Module	Titre	Formateur(s)
0:45	11:45	12:30	8,3	PRÉSENTATION: Financement des PME au Mali.	PARTICIPANT PRESENTER
1:00	12:30	13:30		DÉJEUNER	
1:00	13:30	14:30	8,4	PRÉSENTATION & EXERCICE DE GROUPE: Expérience des participants en matière de financement de projets.	Participants
0:20	14:30	14:50	9	Faire de la PPP « une tâche permanente » dans votre propre organisation	Nafti &Pallen
0:50	14:50	15:40	9	EXERCICE: barrières à la PPP dans votre propre organisation & méthodes à surmonter	Participants
0:15	15:40	15:55		THÉ/CAFÉ	
0:20	15:55	16:15	10,1	Révision du cours, synthèse et discussion	Nafti &Pallen
0:45	16:15	17:00	10,2	Presentation sur SME selon ISO 14001 (1) Intégrer la PPP dans votre organisation et votre travail; (2) Évaluation de la formation; (3) Sondage après le cours	Nafti &Pallen / Participants
0:30	17:00	17:30		CLOTURE ET PRESENTATION DE CERTIFICATS	
<b>Vendredi, 28 Avril</b>				<b>DEPART</b>	

# ANNEX III: DETAILED REPORT OF WORKSHOP PREPARED BY RAPPORTEURS

## **RAPPORT DE LA JOURNEE DU 24 AVRIL 2006**

L'atelier s'est ouvert dans la salle de réunion de l'Hôtel INDEPENDANCE l'Atelier portant sur le thème « Améliorer le Rendement des PME Maliennes grâce à une Production Plus Propre (PPP).

Cet Atelier est organisé par l'USAID et le Ministère de l'Environnement.

Etaient présents :

- Les Représentants de l'USAID et du Ministère de l'Environnement.
- Les Services techniques d'Appui aux Entreprises.
- Les Associations et ONG d'Appui aux Entreprises.
- Les Entreprises elles mêmes.

La séance a débuté à 8h30mn par l'introduction du sujet par le Maître de Cérémonie M. Seydou KEITA qui a ensuite donné la parole au Représentant du Ministère de l'Environnement M. TAMBOURA, Directeur de la DNACPN et au Représentant de l'USAID, M. DEMBELE Augustin qui pour leur mot de bienvenue aux Participants.

Ensuite on a procédé à la présentation des participants ainsi que leurs attentes et motivations et la présentation des formateurs.

Ce fût après le tour des aspects logistiques et de l'organisation interne de l'atelier par le 2eme facilitateur M. Seydou BOUARE. Ceci a conduit à la mise en place :

- D'un Chef de Village M. Modibo SAMAKE
- De deux Rapporteurs par journée de travail :
  - Jour 1 – M. Moussa DOUMBIA et Mme OUATTARA
  - Jour 2 – M. Modibo DIALLO et Nouhoum DIARRA
  - Jour 3 – M. Yaya TOURE et Mme DICKO Aoua
  - Jour 4 – Mme Aïcha KONE et M. Yacouba SANOGO.

Et un Rapporteur Général M. Bakary Issa KEITA.

M. Achid NAFTI procédera ensuite à la présentation du programme de l'Atelier, et plus spécifiquement celui du 1<sup>er</sup> jour qui portera sur l'introduction au concepte de la PPP, avec comme méthodologie de travail :

- Présentation des exemples

- Discussion et échange
- Exercices en Groupes (étude des cas).

Avant d'entrer dans le vif du sujet il procédera à un sondage pour juger les connaissances des participants sur la PPP. Il enchaînera avec la présentation du module 2 qui porte sur la définition de la PPP.

Il donna la définition de la PPP telle que stipulée par le PNUE, il en cita les avantages tel que la gestion préventive des problèmes environnementaux, l'amélioration de la rentabilité et l'adaptabilité à tout type d'entreprise (petite ou grande). Il a ensuite cité les neuf approches sur lesquelles est fondée la PPP par des exemples concrets.

Le module s'est terminé par des études de cas effectuées par les quatre Groupes de travail constitué chacun de sept personnes au sein des entreprises suivantes :

- Groupe I. – COMATEX SA
- Groupe II – SUKALA SA
- Groupe III – AÏCHA NONO
- Groupe IV – COPRAV.

L'objectif assigné aux groupes était la compréhension et l'application des neuf approches de la PPP.

M. DEAN Pallen, 2eme formateur a introduit le module 3 qui porte sur l'exploration du processus de Production Plus Propre. Il fût complété par M. NAFTI qui donna les explications supplémentaires sur l'étude de cas présenté à savoir l'application de la PPP dans la Fonderie « MIDLAND METAL ». Dans ce module qui consiste à suivre l'analyse de la Carte du Processus de Production afin d'opérer au mieux la PPP qui doit aboutir sur l'amélioration globale de la rentabilité de l'Entreprise.

Le dernier module de la journée qui est le module 4 est porté sur l'Identification des barrières à l'adoption de la PPP dans les PME.

Quatre grands types de Barrières ont été identifiés par les formateurs à savoir :

- INSTITUTIONNELLES.
- TECHNIQUES
- ECONOMIQUES
- COMPORTEMENTALES.

M. NAFTI en détailla ensuite les contenus et les solutions pour les surmonter. Les quatre Groupes précédemment cités procéderont à une étude de cas qui portera sur l'Identification de ces mêmes genres de Barrières au Mali et leurs solutions.

La présentation des résultats des groupes a été programmée pour le 2eme jour de l'Atelier.

(Les rapporteurs de la journée étaient Mme OUATTARA Fatoumata THIERO et M. KEITA Bakary issa et Monsieur Moussa DOUMBIA).

### **RAPPORT DE LA JOURNEE DU 25/04/2006**

Le programme de la journée a commencé avec la présentation des travaux de groupes sur le thème : Identification des barrières à l'adoption de la PPP par les PME et PMI. Les barrières étaient axées sur quatre points : barrières institutionnelles, techniques, économiques et comportementales. Pour faciliter son adoption,

l'atelier demande une meilleure vulgarisation et sensibilisation du concept dirigé vers les décideurs et les financiers.

Ensuite le programme a été axé sur le processus de PPP et les techniques pour sa mise en œuvre. Pour mieux élucider ce processus, des cas d'études ont été présentés. Ces études montrent que la PPP est un outil pour améliorer l'efficacité à travers la réduction des déchets. Les vrais coûts des déchets n'est pas seulement celui de leur évacuation mais des coûts sous-jacents sont élucidés d'où la nécessité de faire une comptabilité analytique, car les coûts des déchets sont souvent sous évalués. La comptabilité analytique dans la PPP sert à bien fixer les coûts de production, et l'objectif d'une PPP est de réduire les coûts variables. L'atelier a été éclairé sur le fait que le processus de PPP comporte 5 étapes : l'organisation, l'identification des opportunités à exploiter, l'établissement des priorités et les évaluer, la mise en application et enfin l'évaluation et le suivi.

Pour mieux élucider, l'atelier a procédé à des exercices portant sur « l'identification et l'estimation des coûts d'une entreprise en établissant la carte du processus. Les exercices ont permis d'analyser les causes profondes des déchets et de donner des solutions et d'établir des priorités ».

(Rapporteurs de la journée : Modibo Diallo et Nouhoum Diarra)

### **RAPPORT DE LA JOURNEE DU 26/04/2006**

La journée du 26 a été consacrée dans sa première partie à la visite d'entreprises afin d'identifier des possibilités de PPP.

Deux groupes sont formés et chaque groupe a visité deux entreprises selon le choix des participants.

Les entreprises visitées par les participants réparties en quatre groupes comme suit :

- Groupe I – COMATEX SA (textile)
- Groupe II – SUKALA SA (Tannerie)
- Groupe III – AÏCHA NONO (Huilerie)
- Groupe IV – COPRAV (alimentation de bétail)

L'après midi les groupes ont travaillé sur le développement des cartes de processus des entreprises visitées, l'identification des problèmes d'inefficacité et la proposition de mesures d'amélioration de PPP.

Enfin, chaque groupe a présenté le résultat de son travail, suivi d'une discussion en plénières.

Les participants ont jugé que toutes les entreprises peuvent bénéficier de l'approche de PPP, moyennant une sensibilisation du personnel et la réalisation de programmes de PPP.

(Les rapporteurs de la journée étaient ZOUMANA TRAORE et SALIF TELLY)

### **RAPPORT DE LA JOURNEE DU 27/04/2006**

Le programme de cette journée a porté sur les thèmes suivants/

- les normes commerciales, leurs impacts sur l'accès à de nouveaux marchés et les avantages de la PPP pour préparer les entreprises à adopter les normes, soit comme contrainte obligatoire ou choix volontaire.
- Le financement des PME/PMI au Mali a été présenté par le participant ..... qui a mis en évidence notamment les difficultés d'accès au crédit par les PME/PMI à cause d'une part de leur manque d'information et parfois de transparence et aussi la réticence et l'exigence de garanties importantes par les banques ;

- Ensuite les participants ont travaillé en groupe sur deux expériences antérieures de financement de projets dont ils ont eu à rechercher des financements et des démarches à accomplir auprès des institutions de financement.
- Une restitution des travaux de groupe est faite en plénière où ....
- Une présentation sur l'intégration de la PPP au sein de services de soutien aux entreprises ou dans les PME a permis de souligner que cela devrait faire partie de l'activité normale et n'exige souvent qu'une décision d'intégrer la PPP dans la stratégie globale de l'organisation.
- Ensuite, il a été demandé aux participants de décrire trois barrières à l'intégration de la PPP dans leur propre organisme, puis les groupes se sont constitués pour discuter des propositions sur les possibilités de surmonter les barrières identifiées.
- Les résultats des discussions en groupes ont ensuite été présentés et suivi d'un débat. Les participants ont insisté sur l'aspect comportemental qui bloque souvent l'application de la PPP, suivi des barrières techniques si la matière n'est pas disponible ou le manque de pièces de rechange.
- Le formateur Rachid Nafti a ensuite fait une présentation sur le système de Management Environnemental ISO 1401 en tant qu'outil pour faciliter l'intégration de la PPP dans les organismes.
- Avant l'évaluation de l'atelier de formation, les formateurs ont procédé à une synthèse générale suivi d'un test final d'évaluation des connaissances afin d'apprécier les progrès réalisés par les participants par rapport aux objectifs de la formation.
- A la fin de la formation, chaque participant a reçu un certificat de participation à la formation sur la Production Plus Propre.

(Le rapporteur de la journée était AISSATA KONE)