

FD-081-909
92717

MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE
BUREAU DES PROJETS EDUCATION

REPUBLIQUE DU MALI
UN PEUPLE- UN BUT-UNE FOI

**APPUI AUX ASSOCIATIONS
DES PARENTS D'ELEVES,
PROJET PILOTE
COMMUNE V DE BAMAKO**

PROJET DE DEVELOPPEMENT DE L'EDUCATION DE BASE

UNITED STATES AGENCY FOR INTERNATIONAL DEVELOPMENT
Bamako, Mali
1992

BASIC EDUCATION EXPANSION PROJECT
UNITED STATES AGENCY FOR INTERNATIONAL DEVELOPMENT

COMMUNITY SUPPORT DOCUMENTS (APPUI A LA COMMUNAUTE)

<u>DATE</u>	<u>LANGUAGE</u>	<u>TITLE</u>	<u>SOURCE</u>
1992	English	STATUTES AND REGULATIONS OF THE FAEF	BPE
1991	French/English	FAEF PROCEDURES-LETTRES D'EXECUTION - PROGRAMMES	BPE
1992	French	LE DEVELOPPEMENT DES ECOLES DE BASE DANS LE DISTRICT DE BAMAKO 1ER RAPPORT	ISFRA
1992	French	LE DEVELOPPEMENT OES ECOLES DE BASE DANS LE DISTRICT DE BAMAKO 2EME RAPPORT	ISFRA
1992	French	SEMINAIRE DE PLANIFICATION DE SELINGUE	MEN
1992	French	NOTE TECHNIQUE SUR LA SITUATION DES PROJETS DE REHABILITATION DES ECOLES DU CERCLE DE KOLOKANI	BPE
1993	French	SEMINAIRE NATIONAL MEDIAS COMMUNAUTAIRES EDUCATION DE BASE, RAPPORT DE SYNTHESE	.
Jun 1993	French	CREATION D'UNE ECOLE POUR LES ENFANTS SOURDS AU MALI	AMPSOM
.	French	LES PEFSPECTIVES DE DEVELOPPEMENT DES ECOLES DE BASE DU MALI	ISFRA
.	French	ROLE DES ONG EN EDUCATION DE BASE AU MALI	GPEB
Sep 1992	French	APPUI AUX ASSOCIATIONS DES PARENTS D'ELEVES	WE
1993	French	GUIDE DE FORMATION DES ASSOCIATIONS DES PARENTS D'ELEVES	WE
Aug 1993	French	RAPPORT DE MISSION SUR L'EVALUATION DU PROJET PILOTE 'APPUI AUX ASSOCIATIONS DES PARENTS D'ELEVES'	WE

LEGEND

AMPSOM-	Association Malienne pour la Promotion des Sourds et Sourds-Muets
BPE -	Bureau des Projets d'Education
GPEB-	Groupe Pivot Education de Base (Bamako)
ISFRA -	Institut Superieur de Formation et de Recherche Appliquee
WE-	World Education

USAID/MALI
EDUCATION/HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT OFFICE
BASIC EDUCATION EXPANSION PROJECT (BEEP)

PROJET DE DEVELOPPEMENT DE L'EDUCATION DE BASE

OBJECTIF
Améliorer la qualité, l'efficacité, et l'équité
du système éducatif.

REGIONS CIBLES
Koulikoro, Sikasso, Ségou, District de Bamako

FORMATION CONTINUE (BG)

- * Initiation Directeurs d'écoles et maîtres aux méthodes d'enseignement par Objectifs (OPO).
- * Formation Inspecteurs et Conseillers Pédagogiques pour assurer formation en cascade.

SYSTEME D'INFORMATION EN GESTION (DG)

- * Recensement Personnel du MEN et constitution base de données informatisée sur les Ressources Humaines.
- * Mise en place système informatisé de saisie et d'exploitation des statistiques scolaires dans les DRE.

SCOLARISATION DES FILLES (KK/FND)

- * Etudes sociologiques sur le phénomène de la sous-scolarisation des filles.
- * Campagnes de sensibilisation à travers les média/ONG locales.
- * Compétition entre écoles et distribution de prix.

ASSISTANCE EN GESTION (JT)

- * Etudes sur l'amélioration de la gestion au MEN.
- * Stages de formation en gestion pour cadres au niveau national, régional, et local/Visites d'étude.
- * Analyse des dépenses fonctionnelles.

APPUI AUX COMMUNAUTES (IS/JT)

- * Financement à 75% Projets APE pour rénovation/équipement salles de classes.
- * Lancement Projet pilote "d'Ecole Complète dans la Région de Koulikoro. Initiation APE en Gestion.

SUIVI ET EVALUATION (YMG)

- * Suivi des interventions du Projet.
- * Test dans les écoles au moyen de grilles d'évaluation des maîtres et élèves.
- * Soumission à l'IPN rapports périodiques d'évaluation sur l'impact du Projet.

APPUI AUX APE

Projet Pilote Commune V de Bamako

INTRODUCTION

La conception de ce projet vient des ONG maliennes travaillant dans les quartiers de Bamako dans le cadre du Projet Revitalisation Urbain de World Education. Partout, la population exprime un désir d'améliorer leurs écoles, surtout de ressoudre un besoin immédiat des latrines scolaires, mais, aussi de renouveler les infrastructures des écoles qui ont été longuement négligés. Des fonds pour de telles oeuvres existent déjà au Bureau FAEF du Ministère de l'Enseignement Fondamental, et World Education avec ces partenaires entre les ONG maliennes veut profiter du besoin réel et exprimé pour réactiver les APEs des écoles primaires, d'abord pour les mettre en action pour améliorer leurs écoles physiques, mais aussi pour les former comme groupes civiques dynamiques dans les quartiers.

Comme zone pilote, la Commune V de Bamako a été choisi pour plusieurs raisons. Tous les quartiers ont proposé leurs écoles comme prioritaires, et l'ONG OMAES a des longues relations dans le Commune, surtout en ce qui concerne les écoles. Aussi, la population est de nature plus évoluée que celles d'autres communes, et manifeste des revenus plus consistants, et donc le processus de formation et cotisation peut être effectué plus vite pour un projet pilote. OMAES a déjà fait un recensement des écoles de la Commune (voir annexe), et dispose actuellement d'un bureau et des animateurs connus par la population.

Autres éléments du projet ont été élaborés dans les deux documents précédents. Ce qui suit est le Plan d'Action et un budget de la phase pilote.

PLAN D'ACTION

Les Activités prévues pour la période de six mois à venir peuvent s'organiser dans dix catégories, dont:

1. Protocole municipale: une prise de contact avec les autorités administratives et techniques de la Commune, suite aux requêtes déjà exprimées par la population des neuf quartiers.

2. Deuxième et plus formelle prise de contact dans les quartiers à titre d'information et engagement civique.

3. Présentation du programme élaboré aux quartier et à la Commune au niveau Ministériel. Ceci est surtout pour informer et demander des services ou des améliorations du climat administratif, par exemple, ré-examen des textes pertinents aux APEs, re-structuration du réseau APE nationale, etc. (Voir documents précédents.)

4. Assemblées Générales des parents d'élèves de CHAQUE école de premier cycle dans la Commune. Recensement de besoins, information, mise en marche du processus de statuts et Assemblées Constitutives.
5. Assemblées Constitutives: élections des membres du bureau et des Comités permanents; approbation des statuts et règlements intérieurs.
6. Formation des membres du bureau et comités.
7. Mise en place des systèmes de gestion, cotisation et contrôle.
8. Elaboration des dossiers financiers et techniques à soumettre au FAEF pour financement des travaux proposés par l'Assemblée Générale.
9. Exécution des travaux.
10. Election des représentants de l'APE du quartier et de l'APE de la Commune, formation des 9 membres dans leur rôle et fonction comme organe.

PROCEDURE

Le déroulement du projet est basé sur le principe de formation pyramidale des membres élus de l'APE. World Education offrira la consultation des experts-formateurs, certains de l'extérieur, mais la plupart du Mali, qui formera l'équipe d'OMAES, qui à leur tour travailleront directement dans les quartiers comme animateurs, facilitateurs et formateurs. Un organe de chaque APE sera aussi formée pour assurer la formation continue des responsables et des membres de l'Assemblée Générale des parents.

A ce point, il faut noter que même que ce soit un projet pilote, des prévisions seront pris pour un projet plus grand à long term. Donc, World Education engagera un coordinateur du Projet APE à plein temps qui collaborera avec d'autre personnel de World Ed/Damako comme ressource et gestionnaire du projet, apprenant en travaillant pendant six mois pour être prêt à assumer des responsabilités d'un projet élargi dans le proche avenir.

L'équipe de l'OMAES consistera d'un coordinateur/formateur, et six animateurs (1 pour 3 écoles), normalement des jeunes diplômés choisis par OMAES, AMPJ ou les Associations basées dans la Commune. Cette équipe participera dans 30 jours d'ateliers et formation, dont les matériels et programmes seront élaborés ponctuellement, suite aux besoins implicites ou explicites. Généralement, cette formation inclura:

- les techniques d'enseignement des adultes
- la formation des formateurs de base
- comment tenir des réunions, assemblées, ateliers
- elaboration des statuts, règlements intérieurs, PVs officiels
- le processus d'information et animation de la population
- identification des besoins de l'APE, priorisation
- élaboration du dossier FAEF
- gestion du projet: comptabilité, personnel, documentation
- coordination des travaux sur le terrain
- plannification à long terme
- systèmes d'administration et communication

- le resseau AFE: rôles et fonctions
- le Bureau APE
- les commissions permenants et ad hoc
- le travail en équipe
- l'analyse des problèmes
- négotiation des conflits
- suivi, evaluation et pereinnité

L'équipe de l'OMAES sera appuyé en matière de comptabilité et gestion des finances par ACA, une nouvelle ONG spécialisée en gestion. ACA développera un système simplifié de comptabilité, gestion et planification financière, puis formera les animateurs à l'utiliser dans les quartiers, surveillant les animateurs pendant la formation des trésoriers, gerants et comités de contrôle.

Les sept agents d'OMAES facilitera la réorganisation de 18 APEs associées aux écoles de premier cycle de la Commune. Ceci consiste à convoquer une Assemblée Generale des Parents et enseignants, conduire une election d'un bureau de sept membres et de trois à six Comités permenants. Plus tard, chaque bureau d'APE votera pour un représentant a l'APE du quartier, qui sera un des neuf membres de l'APE de la Commune.

Les élections se dérouleront d'une facon bulletin secret à une Assemblée Constitutive, durant laquelle les statuts et reglement interieure sera aussi approuvées par vote de l'Assemblée.

Après les élections, chaque organe et chaque membre sera formé pour son rôle et fonction. Toute formation sera orientée vers l'amélioration de l'école physique pour une première temps, puis l'experience sera généralisé au long term. Vingt et un jours de formation sont prévu pour chaque APE, qui inclura:

- statuts et reglements
- roles et taches du bureau, comité et individu
- les commissions permenantes et ad hoc
- FAEF
- monter un dossier financier et technique
- le contrôle financier et technique
- le système de gestion et comptabilité
- le protocole de représentation: quartier, commune, district, nationale
- plannification et communication ponctuelle et long terme
- l'animation de la population autour de l'environnement scolaire
- cotisations, taxes, événements lucratif
- coordination des chantiers
- maintenance de l'école et ses structures

Si on considère la période de six mois en trois phases, deux mois seraient dédiés à la reconstitution de l'APE; trois mois seront concentrés sur le montage du dossier et l'exécution des travaux prioritaires; et le dernier mois sera le temps d'évaluer, mais plus important, d'assurer les mecanismes de pereinnité et de continuation du projet. On aura des méthodes et matériels et mecanismes à tester dans cinq autres communes, et en plus on aura une structure dynamique et visible pour servir d'exemple. Une dernière activité, pendant l'évaluation formelle, sera une table rond APE présidé par l'APE communale de la Commune V pour établir les grandes lignes du projet à long terme.

Appendix 1

BUDGET

World Education

APE Project Proposal-pilot submitted on September 10, 1992

original submitted on May 29, 1992

I. NGO GRANTS

			PCEA
A. Project Director/APE trainers	\$800 x 6 months	\$4,800	1,200,000
B. Animateur salaries	\$275 x 6 months x 6 persons	\$9,900	2,475,000
C. APE workshop costs	\$12 x 21d x 9 per x 18 APEs	\$46,824	10,206,000
D. NGO direct costs	trans., commun., supplies, supervis	\$8,800	2,200,000
E. NGO Overhead	10%	\$6,432	1,608,100
	I. SUB TOTAL NGO GRANT	\$70,756	17,689,100

II. SALARIES (includes benefits)

A. Project Director	\$1400 x 6 months	\$8,400	2,100,000
B. Secretary	\$500 x 6 months x 50%	\$3,000	750,000
C. Driver	\$300 x 6 months	\$1,800	450,000
E. Consultant Salaries			
Project Advisor/trainer	70 days x \$300 per day	\$21,000	5,250,000
Master trainer	21 days x \$300 per day	\$6,300	1,575,000
ACA	14 days x \$150	\$2,100	525,000
Evaluation team	7 days x 2 x \$175 per day	\$2,450	612,500
F. Boston Desk officer	30 days x \$175 per day	\$5,250	1,312,500
J. Boston Accountant	8 days x \$200 per day	\$1,600	400,000
	II. SUB TOTAL SALARIES	\$51,900	12,975,000

III. DIRECT COSTS

A. Office Rent	\$200 x 6 months	\$1,200	300,000
B. Office Supplies	\$400 x 6 months	\$2,400	600,000
C. Communications	\$600 per month x 6 months	\$3,600	900,000
D. Printing Costs	\$5000	\$5,000	1,250,000
E. Utilities	\$100 per month x 6 months	\$600	150,000
F. Vehicle rentals	\$900 per month x 4 months	\$3,600	900,000
G. Vehicle gas	\$600 per month x 6 months	\$3,600	900,000
H. Trainer PerDiem	\$150 per day x 21 days	\$3,150	787,500
L. Evaluation PerDiem	\$100 x 2 persons x 7 days	\$1,400	350,000
M. Round trip Air fare-trainers	3 trips for trainers/evaluators	\$6,000	1,500,000
	III. SUB TOTAL DIRECT COST	\$30,550	7,637,500

IV. WORKSHOP COSTS

	\$32day x 30 days x 10 per-	\$9,600	2,400,000
	IV. SUB TOTAL WORKSHOP COST	\$9,600	2,400,000

V. EQUIPMENT

Office furniture		\$1,500	375,000
	V. SUB TOTAL EQUIPMENT	\$1,500	375,000

VI. OVERHEAD

	38% of II, III, IV	\$34,979	8,744,750
VI. Sub-Total		\$34,979	\$8,744,750

TOTAL

\$199,285 49,821,350

Exchange rate = \$1.00 = 250 francs cfa

fi = 210

6235/240

APPENDICE II

ORGANIGRAMME: APE TYPE

Des textes démodés sur les APE existent, mais on propose un projet de re-élaboration suivant les consensus des AGs des quartiers. Comme modèle à suggérer, le suivant présente les grandes lignes.

POUR CHAQUE ÉCOLE

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

COMITÉ DE
SURVEILLANCE
(3 membres)

textes
comptes
technique

BUREAU

(7 membres)

Président
Vice-Président
Secrétaire
Trésorier
Envoyé/Délégué

Conseilleur
(Dir. d'École)
Conseilleur
(Chefferie)

AUTRES COMITÉS
PERMANENTS
(3 membres chaqu'un)

ÉDUCATION DE L'AG

ENVIRONNEMENT PHYSIQUE

ENVIRONNEMENT SCOLAIRE

DISCIPLINE

CONFLITS

COMITÉS AD HOC (Exemples)

la Rentrée
Reboisement
Construction
Fêtes
Décoration
Investissements
Cotisations
Liaison spéciale
Aides-visuelles
Recherche
etc.

POUR UN BLOC OU QUARTIER
(p.e. Badalabougou)

4 Délégués Écoles
4 Directeurs
1 Rep. Chefferie

POUR LA COMMUNE

9 Délégués Quartiers
1 Rep. Mairie
1 Inspecteur

POUR LA DISTRICT

6 Délégués Communes
1 Rep. Gouverneur
1 Inspecteur

APE NATIONALE

8 Délégués Régionales
1 Rep. Ens. Fond
1 Rep. Ministère

L'information coule de bas en haut et de haut en bas.
Les décisions coulent de l'école à l'APE Nationale.
L'exécution coule de la Nationale à l'école.

O.M.A.E.S
(OEUVRE MALIENNE D'AIDE
A L'ENFANCE DU SAHEL)

REPUBLIQUE DU MALI
UN PEUPLE - UN BUT - UNE FOI

RAPPORT DE L'ENQUETE
SUR LES ECOLES EN COMMUNE V

DECEMBRE 1991

S O M M A I R E

- CHAPITRE I. Le groupe scolaire de Badalabougou
 - I) Le 1er cycle
 - II) Le second cycle
- CHAPITRE II. Le groupe scolaire de Quartier-Mali
 - I) Le 1er cycle
 - II) Le second cycle
- CHAPITRE III. Le groupe scolaire de Daoudabougou
 - A) Le 1er cycle
 - B) Le second cycle
- CHAPITRE IV. L'école fondamentale de Kalaban-coura (A et B)
- CHAPITRE V. L'école fondamentale de Sabalibougou (A et B)
- CHAPITRE VI. L'école fondamentale de Torokorobougou
 - (1er cycle)
 - I) Torokoro A
 - II) Torokoro B
- CHAPITRE VII. L'école fondamentale de Baco-Djicoroni
 - (1er cycle)
 - I) Baco-Djicoroni A - C
 - II) Baco-Djicoroni B.

CHAPITRE I. GROUPE SCOLAIRE DE BADALABOUGOU

I. LE 1er CYCLE :

Il regroupe quatre (4) écoles fondamentales allant de la 1ère année à la 6e année scolaire. L'administration de l'établissement est assurée par 39 personnes.

L'effectif, s'élève à 1987 élèves dont 1104 garçons et 883 filles. Le souhait des responsables de l'établissement pour assainir leur domaine est démolir les dix (10) cabines de l'ancienne latrine avant de commencer une nouvelle construction de W.C. Il faut réhabiliter les bassins de réception des bornes fontaines de l'enceinte.

En ce qui concerne le problème d'eau, certains ont émis le vœux d'avoir un forage dans la cour, tandis que d'autres sont contre.

Même au second cycle les idées sont partagées pour ce problème.

II. LE SECOND CYCLE :

On note deux écoles Badala I et Badala II. L'administration des deux écoles est assurée par cinquante deux (52) personnes (administrateurs et enseignants). Le second cycle compte 1043 élèves dont 472 filles et 571 garçons.

Les détails par écoles et par classes sont donnés sur le tableau 1 (T1) de la fiche d'enquête.

Le point sur l'assainissement du domaine scolaire (voir le Tableau 2 de l'enquête).

N.B : Les priorités sont : réhabilitation de la grande portail d'entrée, des W.C ou latrines pour les maîtres et élèves.

b) Assainissement du groupe scolaire de Badalabougou (T2)

DESIGNATION	QUANTITE	ETAT	BESOIN	PLACE	OBSERVATION
W.C ou latrines	:1(6 cabines):	défectueux:	+	+	:Confirmation
	:1(10 cabin.):	défectueux:	+	+	:coordinateur
	:	:	:	:	:A, B, C I II
	:	+	:	:	:confirmation
	:	bassins	:	:	: D, A, B, C
Borne fontaine	: 4 bouches	:défectueux:	-	-	: 2e (cycle)
	: 3 bouches	:défectueux:	+	+	:
Puits[G [P	: -	: -	: -	: -	: -
Forage	: -	: -	: -	: -	: -
	:	:	: + +	: +	:Secours + 2e cycle
	:	:	:	:	:
Infrastruc- ture sanitaire	: -	: -	: urgent:	: +	:Confirmation :A, B, C, I, II

N.B : Les dix (10) cabines doivent être détruits.

c) Les Doléances : (1er cycle)

- Rénovation des sols des salles existantes ainsi que les directions
- Mobiliers scolaires (Tables bancs (4 places)- Bureaux chaises - armoires)
- Tableaux muraux,
- Les matériels Didactiques (pour les élèves et maîtres)
- Badigeonnage des murs des salles, le crépissage et les portes
- Brasseurs d'air pour les Directions,
- Plafonnage des Directions,
- Rénovation des toitures de certaines Directions.

Doléances 2e cycle

- Finition de certaines classes (9),
- Besoin tableaux de toutes les salles,
- Mettre des griffes sur les fenêtres des classes qui font dos à la rue
- Réparation du grand portail et prévoir une petite porte d'accès (sécuriser l'école)
- Rénovation de la toiture de certaines classes en 2e II
- Mobiliers scolaires (Bureaux - Chaises pour les maîtres)
- Matériels Didactiques (élèves et maîtres)
(Carte, Français , Anglais etc.)

CHAPITRE II. GROUPE SCOLAIRE DE QUARTIER-MALI

I. LE 1er CYCLE

Située au flanc de la colline de Badala sur la rive droite du Niger, ce groupe scolaire regroupe les enfants de Quartier-Mali et une partie des Semas. Ces deux écoles A et B compte 1013 élèves dont 565 garçons et 448 filles.

Pour assainir son domaine, cette école veut dans l'urgence une clôture pour le groupe, afin d'empêcher à la population d'utiliser une partie de la cour comme dépotoir.

De plus, des dirigeants souhaitent une bouche de borne fontaine près de la nouvelle latrine. Car selon eux sans eaux, il est impossible d'entretenir les W.C publics.

II. LE 2e CYCLE

Il a les mêmes problèmes que le 1er cycle, car ils vivent sur le même lieu. L'administration de l'école est assurée par 29 personnes. L'école compte 860 élèves dont 517 garçons et 343 filles. Les responsables de cette école déplorent le manque de locaux pour les élèves et de Direction pour le Directeur et ses subordonnés.

N.B : Mais l'urgence s'impose pour la rénovation de certaines salles existantes.

Sur les tableaux :

Le (-) signifie le négatif (non)

Le (+) signifie le positif (oui)

b) Assainissement du groupe scolaire de Quartier-Mali (T2)

DESIGNATION:	QUANTITE	ETAT	BESOIN	PLACE	OBSERVATION
W.C ou latrines	:1(10 cabin.) :1(10 cabin.)	-	+	+	: A : B : D 2e cycle
Borne fontaine	: 6 bouches	+	+	+	: Une bouche : près de la : nouvelle : latrine.
Puits[G [P	: -	-	-	-	-
Forage	: -	-	+	+	-
Infrastruc- ture sanitaire	: -	-	+	+	: A, B, D 2 : cycle

C) Les Doléances

- la clôture du groupe scolaire
- Une direction pour le cycle
- Matériels didactiques
- Matériels scolaires
- l'électrification du groupe scolaire
- le téléphone pour le groupe
- Un laboratoire pour le groupe
- Aménagement et équipement de l'infrastructure sportive
- Rénovation des salles de classe et de direction existantes;

CHAPITRE III.

LE GROUPE SCOLAIRE DE DAOUDABOUGOU (1er et 2 cycle)

I. LE PREMIER CYCLE :

Il est composé d'écoles: A; B et C et divisé entre deux lieux; le second est à part; le 1er cycle aussi.

Il est fréquenté par 1809 élèves dont 1077 garçons et 732 filles; encadrés par 18 enseignants.

Souhaits:

- eau en qualité et en quantité
- clôture de l'école

II. LE SECOND CYCLE:

Il est fréquenté par 680 élèves. Cet effectif augmente en croissant car il reçoit aussi bien les élèves du quartier que ceux de kalaban-coura. C'est pourquoi les responsables du dit établissement ont mis l'assainissement comme priorité.

Il connaît aussi une crise d'enseignants.

Assainissement du Domaine Scolaire de Daoudabougou
(Second cycle) T3

DESIGNATION:	QUANTITE	ETAT	BESOIN:	PLACE:	OBSERVATION
W.C ou latrines	: 1 (8 cabines)	: nouveaux	: +	: +	: confirmation : Directeur
Borne fontaine	: en projet : avec l'OMAES	: -	: +	: +	: confirmation : Directeur
Puits [G [P	: 1	: défectueux	: -	: -	: -
Forage	: 1	: Passable	: réparation	: +	: confirmation : Directeur
Infrastructure sanitaire	: -	: -	: urgent	: +	: confirmation : Directeur

Les Doléances (Second cycle)

- Rénovation de certaines salles existantes (Portes et fenêtres doivent être réorienter), le plancher bas, l'enduit et le badigeonnage.
- Mobiliers scolaires (Tables-bancs, armoires, bureaux-chaises)
- L'électrification de l'école,
- Une bibliothèque pour l'école,
- Le matériel didactique,
- Besoin en personnel enseignant (dans toutes les matières).

b) Assainissement du Domaine Scolaire de Daoudabougou
(1er cycle) T2

DESIGNATION:	QUANTITE	ETAT	BESOIN:	PLACE:	OBSERVATION
W.C ou latrines	: 1(8 cabines)	: nouveaux	: +	: +	: confirmation : A, B, C
Borne fontaine	: en projet	:	:	:	: confirmation : A, B, C
	: -	: -	: +	: +	:
Puits[G [P	: - : 1	: - : défectueux	: +	: +	: confirmation : A, B, C
Forage	: -	: -	: urgent : +	: +	: confirmation : A, B, C
Infrastruc- ture sanitaire	: -	: -	: + : urgent	: +	: confirmation : A, B, C

c) Les Doléances (1er cycle)

- Clôture effective de l'école
- Construction de deux Directions,
- Une machine à écrire,
- Mobiliers et fournitures de bureaux,
- Une bibliothèque pour le groupe scolaire,
- Une salle de réunion,
- Un logement pour le gardien,
- Equipements sportifs pour les élèves et maîtres,
- Matériels de travaux pratiques manuels,
- Energie solaire / une plaque auto voltaïque,
- Un amphithéâtre pour l'école,
- Des anti-vols pour les fenêtres des classes,
- L'aménagement de l'ensuite de la cour.

CHAPITRE IV. L'ECOLE FONDAMENTALE DE KALABAN-COURA

Situé à l'extrême Sud de la commune V, ce nouveau quartier possède un 1er cycle composé de l'école A et B ayant un effectif total de 1276 élèves dont 736 garçons et 540 filles.

Vu la position des différents secteurs, ce quartier a besoin de deux 1er cycle et un second cycle.

- Le 1er cycle C serait pour Kalaban Sud (Garantigui-bougou)
- Et le 2e D pour le secteur 3 (Kalaban-coura Koko) Les responsables administratifs au nombre de 12 dont huit (8) femmes; souhaitent courage et bonne chance à l'O.M.A.E.S pour ses actions en faveur de l'école Malienne.

N.B : Les priorités sont : des W.C , rénovation de salles de classe, la construction de Directions et la clôture effective de l'école enfin la mise en service du forage.

ECOLE FONDAMENTALE DE KALABAN-COURA (1er CYCLE)

a) Fiche d'enquête Décembre 1991 (T1)

DESIGNATION:	ECOLE A		ECOLE B		TOTAL	OBSERVAT
	:H ou G	:Fe ou Fi	:H ou G	:Fe ou Fi	:GENERAL:	:
Nombre de Maîtres	8	3	5	5	A = 11 B = 10	
Nombre d'élèves dans l'établissement	375	284	361	256	A = 659 B = 617	
Nombre d'élèves par classe	1e: 53 2e: 87 3e: 92 4e: 42 5e: 60 6e: 41	40 60 77 33 41 33	52 72 108 40 51 38	22 53 64 46 52 27		(D.V)B (D.V)A (D.V)B(D V)A (D.V)B
Besoin en salles de classe	6		6		12	Il faut deux (2) premiers cycles pour revenir à la normale

b) Assainissement de l'Ecole Fondamentale de Kalaban-coura
(A - B) T2

DESIGNATION:	QUANTITE	ETAT	BESOIN:	PLACE:	OBSERVATION
W.C ou latrines	-	-	+	+	:confirmation :Directeurs :A et B
Borne fontaine	-	-	+	+	:confirmation :Directeurs :A et B
Puits[G [P	-	-	-	-	:confirmation :Directeurs :A et B (voir :Fontaine)
Forage :Puits inter- : nes		defectueux	-	-	:(voir Borne : Fontaine)
Infrastruc- ture sanitaire	-	-	+	+	:confirmation :Directeurs :A et B

c) Les Doléances

- Un second cycle pour le quartier,
- Construction de Directions pour l'école,
- La clôture effective de l'école,
- Aménagement de quatre (4) classes de salle (deux en A et deux en B) (urgent)
- Construction de cinq (5) classes pour l'annexe de l'école A à Kalaban-Sud,
- Equipements scolaires (Tables-Bancs - armoires - chaises-Bureaux),
- Matériels didactiques (collectifs et individuels),
- Manuels scolaires (élèves et maîtres).

CHAPITRE V. L'ÉCOLE FONDAMENTALE DE SABALIBOUGOU

Quartier le plus peuplé de la commune V, ne bénéficie pas jusqu'à présent un second cycle, le 1er cycle composé (de l'école A et B) a du mal à maîtriser la scolarité dans le quartier.

Ces deux écoles (A et B) comptent 1298 élèves dont 822 garçons et 476 filles. L'administration est assurée par 18 personnes.

A Sabalibougou tout est refaire ou réhabiliter.

N.B : Les urgences sont : W.C (pour élèves et maîtres)
Réparer le forage - Faire la clôture de l'école.

Ils attendent impatience la venue du projet de l'O.M.A.E.S sur la réhabilitation de certaines salles. Une infirmière serait la bien-venue à l'école, car en plus de l'école la population peut s'en servir pour les premières consultations et les 1ers soins.

Les compléments d'information sont donnés sur les tableaux (T1 et T2).

ECOLE FONDAMENTALE DE SABALIBOUGDU (1er CYCLE)

a) Fiche d'enquête Décembre 1991 (T1)

DESIGNATION:	ECOLE A		ECOLE B		TOTAL	OBSERVAT
	H ou G	Fe ou Fi	H ou G	Fe ou Fi	GENERAL	
Nombre de Maîtres	6	2	8	2	A = B B = 10	
Nombre d'élèves dans l'établissement	381	229	441	247	A = 610 B = 688	
Nombre d'élèves par classe	1e: 48 2e: 56 3e: 98 4e: 54 5e: 71 6e: 54	24 38 77 35 38 17	46 116 69 109 58 43	34 64 26 57 29 29		(D.V)B (D.V)A (D.V)B
Besoin en salles de classe	4		7		11	

b) Assainissement du Domaine Scolaire de Sabalibougou
(A - B) T2

DESIGNATION:	QUANTITE	ETAT	BESOIN:	PLACE:	OBSERVATION
W.C ou latrines	1(3 cabines)	défectueux	+	+	confirmation Directeurs A et B
Borne fontaine		-	++	+	confirmation Directeurs A et B
Puits[G [P	1	+	+	+	confirmation Directeurs A et B
Forage	1	défectueux	Répara: tion	-	confirmation Directeur A et B
Infrastruc- ture sanitaire	-	-	+	+	confirmation Directeurs A et B

c) Les Doléances

- Construction de Bureaux et Magasins plus le logement du gardien pour l'école A et B.
- Mobiliers scolaires (Tables-Bancs - Bureaux du maître chaises - armoires)
- Clôture de l'enceinte scolaire (cour B = 197 m b = 153 m H = 144 m)
- Matériels didactiques (une balance, les mesures de capacité de longueur agraire et de volume)
- Besoin en personnel enseignant,
- L'électrification de l'école,
- Téléphone pour l'école,
- Equipements sportifs pour les élèves et maîtres
- Extension du domaine scolaire.

CHAPITRE VI. L'ECOLE FONDAMENTALE DE TOROKOROBOUGOU

I. TOROKORO A :

Située au centre du quartier, cette école regroupe 486 élèves dont 267 garçons et 219 filles.

Une attention particulière doit être portée sur cet établissement ou sa position géographique dans le quartier.

Il faut sécuriser cette école avec une clôture avant de commencer tout processus d'assainissement.

II. TOROKORO B :

Située à l'ouest du quartier et sur la rive (côte) droite de l'axe Badalabougou Kalaban-Koro (route goudronnée). C'est une école sans clôture et une partie de l'enceinte est utilisée comme dépotoir par les populations du quartier.

Avec ses 427 élèves dont 254 garçons et 173 filles. Cette école a besoin de beaucoup d'actions pour assainir son milieu et de le sécuriser.

Selon le Directeur, son école a été retenu par la population pour construire un W.C de quelques cabines, cela en collaboration avec l'O.M.A.E.S. Mais il attend impatiemment quand les travaux vont démarrer.

ECOLE FONDAMENTALE DE TOROKOROBOUGOU (1er CYCLE)

(T1)

DESIGNATION:	ECOLE A		ECOLE B		TOTAL	OBSERVAT
	H ou G	Fe ou Fi	H ou G	Fe ou Fi	GENERAL	
Nombre de Maîtres	5	6	4	7	B = 11	
Nombre d'élèves dans l'établissement	267	219	254	173	B = 427	
					A = 486	
Nombre d'élèves par classe	1e:	40	43	46	25	
	2e:	47	46	43	33	
	3e:	55	23	56	47	
	4e:	63	52	57	36	
	5e:	39	35	28	17	
	6e:	23	20	24	15	
Besoin en salles de classe	7		2		9	D.V

Assainissement du Domaine Scolaire Ecole A de
Torokorobougou (T2)

DESIGNATION:	QUANTITE	ETAT	BESOIN:	PLACE:	OBSERVATION
W.C ou latrines	: 1(1 bloc)	: passable	: +	: +	: confirmation Directeurs
Borne fontaine	: 1 bouche	: +	: +	: +	: confirmation Directeurs
			: (3)		
Puits[G					: confirmation Directeurs
[P	: -	: -	: -	: -	
Forage	: -	: -	: -	: -	: confirmation Directeurs
Infrastructure					
sanitaire	: -	: -	: *	: +	: confirmation Directeurs
			: (+)		

c) Les Doléances

- Equipement sportifs pour (les élèves et maîtres)
- Un bureau pour les documents administratifs archives - dossiers
- Une bibliothèque pour l'école A (livres scolaires - matériels didactiques, matériels de travaux pratiques - Musée scolaire
- Clôture effective de l'école,
- Plaque d'immatriculation de l'école,
- Tableaux (3) de signalisation pour la circulation routière
- L'électrification des classes
- 100 m de 25 de raccord pour laver les classes et arroser le sol
- Besoin en matériels T.P (6 brouettes, 6 pelles, 6 Poubelles
- Rénovation de certaines salles existantes
- Un mur-écran pour les films éducatifs
- Une boîte à pharmacie pour l'école (alcool, nivaquine etc.. 1er soin)
- Boules pour les jeux des enfants.

Assainissement du Domaine Scolaire de Torokorobougou B

DESIGNATION:	QUANTITE	ETAT	BESOIN:	PLACE:	OBSERVATION
W.C ou latrines	-	-	+	+	confirmation
Borne fontaine	-	-	+	+	confirmation
Puits[G					
[P	-	-	-	-	
Forage	1	défectueux	+	+	réparation dans l'urgence
Infrastruc- ture					
sanitaire	-	-	+	+	confirmation

c) Les Doléances B

- Une clôture pour sécuriser l'école
- Des panneaux de signalisation ou des gendarmes couchés sur le goudron
- Rénovation ou réhabilitation des salles existantes
- Ateliers pour les travaux pratiques
- Matériels didactiques (c'est une bibliothèque pour l'école)
- Un magasin pour les matériels de l'école (livres etc.)
- Enlèvement du dépotoir pris de l'école
- Enlèvement du conteneur d'essence.

CHAPITRE VII. ECOLE FONDAMENTALE DE BACO-DJICORONI

I. BACO A ET C :

Ayant la même cour, ces deux écoles comptent 1141 élèves dont 710 garçons et 431 filles. Le groupe est dirigé par 19 personnes dont 9 femmes.

Ils souhaitent la réparation immédiate du forage qui se trouve dans l'enceinte de l'école, ou une bouche de borne fontaine, car le tuyau passe à 0,50 m de l'enceinte du groupe scolaire.

II. BACO B :

Selon la Directrice il faut réhabiliter l'école car ils dépourvus de tout étant donné que l'école compte 488 élèves et 10 enseignants.

C'est à dire à un mot que tout se trouve au point mort dans son établissement, d'où l'urgence s'impose.

Assainissement du Domaine Scolaire de Baco-Djicoroni (A - C)

DESIGNATION:	QUANTITE	ETAT	BESOIN:	PLACE:	OBSERVATION
W.C ou latrines	1 (3 cabines)	passable	+	+	confirmat° A confirmat° C
Borne fontaine	-	-	+	+	confirmation
Puits[G					
[P	-	-	+	+	confirmat° A
Forage	1	défectueux	+	+	Mais ce forage est pour la populat°
Infrastruc-ture sanitaire	-	-	+	+	confirmat° A confirmat°

c) Les Doléances

- Salles de classe et du personnel enseignant
- Latrines équipées d'eau
- Réparation dans l'urgence le forage
- Besoin en matériels didactiques (maîtres et élèves)
- Mobiliers scolaires (Tables-Bancs de 3 - 4 places : élèves et maîtres)
- Equipements sportifs
- Matériels pour les Directions (armoires, Bureaux, Chaises)
- Rénovation des salles existantes (plancher bas 12 salles - sécuriser les portes et fenêtres - enduits des salles.

Ecole Fondamentale de Baco-Djicoroni (B)

DESIGNATION:	QUANTITE	ETAT	BESOIN:	PLACE:	OBSERVATION
W.C ou latrines :	-	-	+	+	confirmation B
Borne fontaine :	-	-	+	+	confirmation :le tuyau :passe à 3 m :de l'école
Puits[G [P :	1	passable	-	-	-
Forage :	-	-	+	+	confirmation B
Infrastruc- ture sanitaire :	-	-	+	+	confirmation B

c) Les Doléances

- Clôture effective de l'école
- Aménagement de l'infrastructure sportive pour les élèves
- L'électrification de l'école
- Une salle de jeu
- Matériels didactiques pour les élèves et maîtres
- Matériels collectifs (règle, balance, poids marqué, mesures de capacité, les mesures agraires, la chaîne d'arpentaire, la boussole, le thermomètre, le globe terrestre, les planchettes de science "croquis des organes de l'homme, des oiseaux" la carte politique de l'Afrique, carte de l'Europe, carte du monde)
- Equipements sportifs (élèves et maîtres)
- Rénovation des salles existantes (le plancher bas etc)
- Mobiliers scolaires (pour la Direction et les classes), tables-Bancs de 3 - 4 places, armoires - chaises métalliques - Tableaux chevalet
- Equipement pour l'enseignement ménagé (machine à coudre, une lessiveuse.