

BOLIVIA
DESARROLLO DEMOCRATICO Y
PARTICIPACION CIUDADANA
DDPC3

INFORME TRIMESTRAL IX

Período de Ejecución:

1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2005

Preparado para:

United States Agency for International Development

Preparado por:

International City/County Management Association

And

Berthin Consultoría, DevTech Systems, Inc., and QED Group, LLC

Contract No. 511-C-00-03-00236-00

International City/County Management Association y USAID/Bolivia

Contract No. 511-C-00-03-00236-00

**Desarrollo Democrático y Participación Ciudadana (DDPC)
Fase 3**

Periodo de ejecución:
1 de Octubre al 31 de Diciembre del 2005

Informe Trimestral No. IX

Índice de Contenido

- I. Introducción
- II. Logros significativos del trimestre
- III. Desafíos/Temas de preocupación que afectan la implementación y acciones tomadas para resolverlos.
- IV. Actividades programadas para el próximo trimestre
- V. Anécdotas y experiencias exitosas

Anexo 1: Proceso de Ejecución por Índice de Desarrollo Municipal

Anexo 2: Siglas y Abreviaciones

Anexo 3: Información Financiera

I. INTRODUCCIÓN

Durante el trimestre pasado, el Proyecto ha puesto a prueba varios de sus principales productos en los diferentes componentes y áreas técnicas. El resultado ha sido alentador. La mayoría de los productos ó el legado del proyecto ya están dejando las semillas de la institucionalización y replica, que van más allá de la cobertura actual del proyecto. A continuación se detallan algunos de esos productos:

- Algunas herramientas de Desarrollo Económico Local como ser las Ferias a la Inversa Rurales (Decreto del Compro Boliviano), como también las estrategias integrales de promover el potencial económico de los gobiernos locales articulado con otros niveles del gobierno (Estrategia de producción de Camélidos en la región del Altiplano, y la Estrategia de Turismo de la Chiquitanía – Plan Misiones). Las Ferias a la Inversa han resultado ser una gran herramienta de articulación, teniendo como consecuencia resultados cuantificables en procesos de adquisición más transparentes, el incremento de y la empoderación de la participación de mujeres en la micro-empresa, y la promoción de ejecuciones presupuestarias eficientes y efectivas, con énfasis en sus vocaciones económicas, entre otros.
- La institucionalización de la capacidad de incrementar recursos propios en municipios rurales (los casos de Cliza y San Juan del Yapacaní, y la continuación de dicho proceso en las regiones del Chapare, Chiquitanía y Amazonía)
- El desarrollo de una nueva cultura de gestión pública por resultados e indicadores de desempeño mediante la aplicación del IDM del proyecto DDPC3. Cinco de los quince municipios están en el proceso de introducir el IDM como una herramienta de gestión. Significa el uso del IDM como herramienta de gestión municipal versus una herramienta de monitoreo del proyecto.
- El Modelo de Gestión Municipal Participativa ha completado un ciclo este año promoviendo mayor participación de mujeres e indígenas en el Modelo. Además, el modelo ha sido mejorado mediante la implementación de un enlace entre la participación pública durante los procesos de planificación (POA y elaboración de presupuestos) y la participación pública como socios de los municipios durante la entrega de servicios. La nueva versión del Modelo será validada durante el próximo trimestre.
- Los municipios están incrementando su capacidad institucional para ofrecer servicios públicos básicos (EPSAS). Varios municipios han inaugurado unidades de servicios públicos para la coordinación y articulación de la provisión de servicios básicos.
- La primera Estrategia de Desarrollo Económico Local Urbano fue aprobado en el municipio de El Alto, con la consiguiente oferta de información y conocimientos para la planificación urbana de Bolivia, además de proveer una nueva posibilidad de articulación entre ciudades metropolitanas. Están en elaboración otras dos estrategias, las de La Paz y Cochabamba.

- El proyecto se encuentra promocionando un nuevo enfoque para guiar a los municipios en la buena inversión de recursos inter-gubernamentales provenientes de impuestos a los hidrocarburos. (IDH). Este enfoque está siendo implementado mediante “Sembrando el Desarrollo Económico Local” en varios municipios rurales. A la vez, el Proyecto ha ofrecido asesoramiento en la creación del Fondo Indígena que fue establecido mediante el decreto referente al IDH.
- La Federación de Asociaciones Municipales (FAM) y el Sistema Asociativo Municipal (SAM) se encuentran bien posicionados dentro del proceso de reforma a la descentralización, mediante la implantación de la primera fase de autonomías regionales que el DDPC3 apoyó durante el 2005. La primera fase concluyó durante el trimestre septiembre-diciembre 2005, y ha dado lugar a la segunda fase preparatoria para la Asamblea Constitucional que se realizará este año.
- Mediante un financiamiento inicial el proyecto ha establecido el equipo de Prevención y Mitigación de Conflictos y ha progresado en la recolección de datos iniciales para el diseño del Primer Modelo de Prevención y Mitigación de Conflictos de Bolivia.

Durante los siguientes 9 meses del proyecto, el énfasis será en la consolidación del legado y sus productos, y en continuar la replica a otros municipios más allá de la cobertura actual.

II. LOGROS SIGNIFICATIVOS DEL TRIMESTRE

A. AREA: GOBERNABILIDAD

Resultado 1: Mayor Participación de las organizaciones sociales en los eventos del CGMP

Durante este periodo del año la participación de los Actores Municipales se incrementa debido al desarrollo de las cumbres 1,2 y 3, las mismas que generan información referente a recopilación de demandas de las comunidades, priorización de las mismas y por último la incorporación de dichas demandas en el POA de la gestión 2006.

- Firma de Agendas de Responsabilidad Compartida (ARCOS) para el proceso de planificación participativa con los actores municipales de los 15 municipios (Ejecutivo Municipal, Concejo Municipal y Comité de Vigilancia).
- Realización de 14 Reuniones de Mujeres de una programación prevista de 15, durante los meses de octubre y noviembre, promoviendo y canalizando de esta manera las demandas de las mujeres en el POA 2006.
- Realización de 15 Cumbres 1 en el mes de octubre de 2005, donde se presentó la rendición de cuentas al octavo mes de la gestión por parte del Ejecutivo, Concejo Municipal, Comité de Vigilancia y los sectores de Salud y Educación. Además, se

capacitó a los representantes de OTB's en el llenado de los formularios de demanda social.

- Realización de 15 Cumbres 2 entre octubre y noviembre de 2005, donde se priorizó la demanda social y se la concertó con la Oferta Municipal; además, se conoció los requerimientos los sectores de salud y educación del municipio para la próxima gestión.
- Realización de 15 Cumbres 3 en diciembre de 2005, donde se presentaron y aprobaron los proyectos de POA y el Presupuesto para la gestión 2006.
- Réplica a través de las Asociaciones Municipales Departamentales del Modelo de Gestión Municipal Participativa (MGMP) en 45 municipios de 5 departamentos del país: 15 municipios a través de la AMDEOR, 16 Municipios a través de la AMDECO, 6 municipios a través de la AMT, 4 municipios a través de la AMDEBENI, 4 municipios a través de la AMDEPO. En conclusión 70% de los municipios han concluido con su planificación participativa municipal.
- Replica a través de las Asociaciones Municipales Departamentales del CGMP en el proceso de elaboración de POAS y Presupuestos 2006 a través del desarrollo de Cumbres 1, 2 y 3, Las Asociaciones que implementaron dichos procesos son AMDEOR con 15 municipios, AMDECO con 16 municipios., AMDEPO con 4 municipios y la AMT con 6 municipios.

Resultado 2: Actores municipales fortalecidos en sus capacidades de gestión

- Se elaboró la propuesta para la Memoria Anual de la Gestión Municipal. El Ejecutivo Municipal cumple con lo que establece la norma en el sentido de que anualmente debe presentar una Memoria de Gestión al Concejo Municipal, demostrando oportunidad y transparencia en su gestión. La posterior publicación de esta memoria apoyará a la transparencia de la gestión y a difundir de forma masiva las acciones realizadas por el Ejecutivo en su gestión pasada. Esta Memoria servirá como documento de consulta por la sociedad civil y de testimonio de las acciones realizadas durante la gestión.
- Se ajustó la propuesta para la elaboración del documento POA – Presupuesto “versión popular” que será transferida y aplicada en los municipios del proyecto en el próximo trimestre, partiendo de la experiencia exitosa de su aplicación en el municipio de San Juan de Yapacaní. Se pretende promover la difusión masiva del POA – Presupuesto entre la población y las instituciones del municipio, para que conozcan lo que pretende hacer el Gobierno Municipal en su gestión del próximo año y se fortalezcan los mecanismos de control social y participación en la gestión.
- Se capacitó a los Comités de Vigilancia en los roles y funciones y el manejo de instrumentos operativos de gestión. Asimismo, se aprobaron los Reglamentos

Internos del Comité de Vigilancia de los Municipios de Curahuara de Carangas y Eucaliptus, así como el Reglamento de Fondo de Control Social. En el Municipio de Turco se encuentra en proceso de aprobación.

- Se aprobaron los reglamentos internos de los Concejos Municipales de San Buenaventura y Reyes. En Rurrenabaque actualmente se encuentra en proceso de revisión. Se proporcionó asistencia técnica para reforzar el conocimiento y ejercicio de sus roles, atribuciones y funciones
- En el Municipio de San Juan se conformó el Primer Comité de Vigilancia del municipio de manera democrática. Se capacitó al Comité de Vigilancia en los roles y funciones y el manejo de instrumentos operativos de gestión. Asimismo, se elaboró y aprobó el Reglamento Interno del Comité de Vigilancia, así como el Reglamento de Fondo de Control Social. Se elaboró y aprobó el Reglamento Interno del Concejo Municipal.
- El Área de Gobernabilidad para apoyar en la consolidación del fortalecimiento de las capacidades de gestión del Concejo Municipal y Comité de Vigilancia ha elaborado módulos sobre los roles y funciones de estos actores, de acuerdo a la normativa correspondiente, roles en el CGMP e instrumentos operativos para facilitar la gestión de estos actores. El módulo del Comité de Vigilancia se encuentra concluido y actualmente está en proceso de ajuste para la edición correspondiente. El módulo del Concejo Municipal se encuentra en etapa de ajuste teniendo en cuenta el nuevo MGMP, se estima concluir en la primera quincena de enero.

Resultado 3. Incremento en la relación vocaciones / Inversión POA

- En el proceso de capacitación del levantamiento de la demanda social - CUMBRE 1 del Ciclo de Gestión Municipal Participativa, se dio a conocer a las organizaciones representativas de la sociedad civil las vocaciones de los municipios, con la finalidad de que los proyectos demandados por la sociedad civil estén orientados a utilizar esas vocaciones y potencialidades del municipio. Para este propósito en el levantamiento de demandas y la priorización, se dio énfasis al desarrollo de instrumentos para que aquellos proyectos de inversión incluyan la Vocación del Municipio. Como resultado del trimestre, se logró:
 - En Municipios del Altiplano – Turco, Curahuara y Eucaliptus se logró priorizar proyectos productivos en función a la vocación del municipio.
 - En la cumbre 3 del Municipio de Turco se consensuó la distribución de los recursos del IDH definiendo porcentajes para desarrollo productivo, educación, salud y seguridad ciudadana.

- En la Amazonía, resultado de la orientación a los actores municipales y de la sociedad civil en la identificación de proyectos relacionados con las vocaciones, se incrementará la relación vocaciones/inversión reflejados en sus POA's de la gestión 2006.

Otras Actividades del Área de Gobernabilidad

- Consultoría “Indígenas en el Poder Local”: Se realizaron reuniones de grupos focales con actores municipales del Altiplano, Amazonía, Chiquitanía y Valle Alto. Se espera la entrega del informe final la última semana del mes de enero.
- Consultoría Articulación de los Procesos de Planificación de Corto y Largo Plazo (PDDES – POA) con el Presupuesto Departamental, en el Contexto de la Descentralización Autonómica. Se contrató la consultoría y se concertaron los términos de referencia, objetivos y orientación de la misma con el Viceministro de Descentralización Martín Pérez. Se cuenta con un esquema preliminar del contenido para el desarrollo de la consultoría y se han realizado comentarios y aportes al Documento Carta de Política de Descentralización del Vice Ministerio de Descentralización, denominado “De los Prefectos Democráticos a las Autonomías Regionales”, con ideas provenientes de la consultoría. Se contará con una versión preliminar del informe final de la consultoría durante el mes de enero del 2006.
- Conformación del área sobre Prevención y Resolución de Conflictos del DDPC3: Se prepararon los TDRs y apoyó en la selección del Coordinador del Área de Prevención y Mitigación de Conflictos. Se prepararon los TDRs para el subcontrato que fue otorgado a la organización GNTP y se ajustaron los TDRs del contrato con esta empresa para la generación de los instrumentos que requiere el Área: diagnóstico, mapeo de conflictos, diseño del modelo de prevención y mitigación de conflictos. Se apoyó al Coordinador del Área con comentarios a los documentos producidos por GNTP. Proceso de Contratación concluido y en fase de desarrollo del diseño del Modelo Municipal de Prevención y Mitigación de Conflictos.
- Consultoría sobre Gestión Transparente con CASALS: Diseño de tres módulos: uno conceptual, otro para las autoridades y otro para sociedad civil. Se elaboraron tres módulos de capacitación: a) Conceptos básicos para la gestión municipal transparente; b) Gobierno municipal transparente; c) Participación social para la transparencia. Como parte del trabajo conjunto del DDPC3 y CASALS, se realizó un taller de capacitación de capacitadores, dirigido a los coordinadores y técnicos de gobernabilidad del Altiplano, Amazonía, Chiquitanía, Valle Alto, Chapare y Yungas. Una vez que el material esté impreso, se realizarán las réplicas del taller sobre Gestión Transparente y Anticorrupción, dirigido a autoridades, técnicos de las alcaldías y organizaciones sociales, en las 6 micro regiones donde trabaja el proyecto.

Recomendaciones / Responsabilidades

El Área de Gobernabilidad se encuentra preocupada por la posibilidad de que se realicen votos constructivos de censura, por motivaciones políticas y en algunos casos por una gestión observada por los Concejales y Comité de Vigilancia (ejemplo caso municipio Santibáñez). Este proceso generará efectos tanto a nivel dirección de la municipalidad como en el cambio de personal técnico, situación que llevará al área de gobernabilidad a programar algunos eventos de reforzamiento en lo referente al CGMP, en aquellos Municipios en los que se produzca dicho proceso.

B. AREA: ADMINISTRACION Y FINANZAS MUNICIPALES

Resultado 1: Mejoramiento de los niveles de ingresos propios en varios municipios (mayor Independencia Fiscal y Eficiencia recaudatoria)

- Se realizaron **diagnósticos tributarios** en los municipios de Concepción, Ascensión de Guarayos, Villa Tunari, Puerto Villarroel, Chimoré, Entre Ríos, con el propósito de desarrollar una estrategia de incremento de ingresos propios como fase inicial en cada municipio, para incrementar la recaudación de sus recursos propios, previa concertación con todos los actores municipales.
- **Asistencia Técnica para la incorporación del proceso de incremento de los ingresos municipales en:**

Padrón Municipal de Contribuyentes – PMC, en el Municipio de Cliza se concluyó esta fase con el siguiente detalle:

- Se cuenta con registro de contribuyentes depurado y actualizado, con los bienes inmuebles, vehículos y actividades comerciales identificadas y registradas.
- Se cuenta con personal capacitado en administración tributaria local.

Inventario Predial: En el municipio de San Juan se concluyó el inventario predial con el siguiente contenido:

- a) El municipio cuenta con inventario predial actualizado,
- b) Se cuenta con los parámetros que permiten determinar el valor de las propiedades
- c) Se cuenta con personal capacitado.

Pasantías de personal técnico de Ingresos Municipales: se llevó a cabo una pasantía en La Paz para técnicos de las unidades de ingresos de las municipalidades de Cliza y del Trópico de Cochabamba, promovida por este componente del DDPC3. El programa incluyó visitas a: Ministerio de Hacienda, Municipio de La Paz, RUAT y SIN. Esta actividad se llevo a cabo para promover un conocimiento concreto de los procedimientos, instituciones que norman y aplican los procesos de recaudación de impuestos tanto de bienes inmuebles como de vehículos y actividades económicas. Como resultado los técnicos de las municipalidades conocen la temática tributaria mas allá del ámbito local, intercambian experiencias, conocen responsabilidades del municipio y los contribuyentes y logran contactos con autoridades a nivel central.

Resultado 2: Municipios con contabilidad ordenada y al día

- Asistencia técnica directa para ejecuciones presupuestarias mensuales presentadas en línea y al día al Ministerio de Hacienda hasta noviembre del 2005, poniendo a prueba a los técnicos municipales de los municipios de generar información financiera sin depender de la asistencia de los técnicos locales del DDPC3. Si bien la mayoría de las municipalidades han logrado un alto grado de independencia, algunas de ellas (caso San Benito y Turco) aún no logran realizar su trabajo sin la asistencia del DDPC3, estos municipios requieren de un reforzamiento especial en el tema contable. Durante los meses de enero y febrero, se darán cursos de contabilidad a los técnicos municipales, junto con el CENCAP, orientados al cierre contable y la elaboración de Estados Financieros y Ejecución Presupuestaria 2005.

Resultado 3: Capacitación en preparación de POAs y Presupuestos 2006

- Los materiales de Capacitación desarrollados por el DDPC3 para la preparación de POAs y Presupuestos han sido validados por el CENCAP y se han implementado a nivel nacional.
- Se desarrollaron talleres departamentales, en un esfuerzo coordinado con el CENCAP y el Ministerio de Participación Popular, que permitieron a los técnicos municipales capacitarse en las directrices presupuestarias y el manejo del Sistema de Formulación Presupuestaria Municipal - SFPM. En dichos talleres se incluyó el tratamiento de los recursos provenientes del Impuesto Directo a los Hidrocarburos – IDH, dentro de la temática de capacitación y su operatividad.

Resultado 4: Propuesta de nuevo IDM

- El Índice de Desarrollo Municipal – IDM será apropiado por los Municipios beneficiarios del DDPC3, a solicitud de los mismos. En este proceso se cuenta con la nueva estructura del IDM que será transferida a los municipios como herramienta de evaluación de desempeño. Se trabajará con el tema de la metodología durante el mes de enero antes de difundirlo a los municipios, previa presentación a cada área técnica del DDPC3 sobre los nuevos indicadores, para su análisis y discusión. Esta nueva versión del IDM está en proceso de ajuste e incluirá todas las experiencias y recomendaciones tanto de los Municipios así como de los técnicos locales quienes implementarán el proceso.

Resultado 5: IDM aplicado en todos los municipios del DDPC3

- Se concluyó con el procesamiento de la información del IDM en municipios de Yungas y Norte de La Paz, permitiendo lograr resultados del IDM en el 100% de los municipios del DDPC3, determinando una línea base en las regiones del Trópico Cochabambino, Yungas y Norte de La Paz y re-evaluar el avance del resto de los municipios DDPC3.

Resultado 6: Consultoría SINCOM - SIIM

- **Avances en la Consultoría SINCOM**

Se ha concluido con la nueva versión del SINCOM desarrollado por los consultores Rolando Reynaga y Luis Ortiz. Se están realizando las validaciones correspondientes antes de difundirlo a nivel nacional con el Ministerio de Participación Popular. Una vez realizada esta validación, el SINCOM será lanzado los primeros días de enero a todos los municipios de Bolivia, que podrán contar con información actualizada, además de la inclusión en esta versión de reportes gerenciales.

Como instrumentos para la administración y finanzas municipales se viene desarrollando las siguientes publicaciones “Guía de Registros Contables para Municipalidades” y “Guía para la Información Financiera” preparados conjuntamente con el Ministerio de Participación Popular. Estas Guías contribuyen a una mejor comprensión de los registros contables y a la presentación de información financiera, con los análisis de consistencia requeridos. Ambos textos formarán parte de la “Caja de Herramientas” que complementará los materiales de capacitación del CENCAP

- **Avances en la Consultoría SIIM**

La consultoría de Sistema Integrado de Impuestos Municipales – SIIM, tiene como instrumentos de gestión tributaria municipal, la Elaboración y Publicación de la “Guía de Implementación del SIIM” preparados conjuntamente con el Ministerio de Participación Popular (concluido), además del desarrollo del SIIM, en el Módulo de Registro de datos históricos para el Impuesto a la Propiedad de Bienes Inmuebles – IPBI. Este último se encuentra en el 50% de avance. Este módulo no forma parte de los términos de referencia del SIIM.

Otras Actividades del Área de Administración y Finanzas Municipales

Participación en la mesa redonda sobre “Visiones de equidad en presupuestos municipales”, con una presentación sobre las directrices presupuestarias y la identificación de proyectos con enfoque de género.

Recomendaciones / Responsables

- Se realizará un control mensual de las ejecuciones presupuestarias de gastos y de recursos (especialmente recursos propios), para monitorear el logro de estas metas. Se coordinará con el Área de Servicios y DEL acciones tendientes a mejorar las ejecuciones de gastos.
- Los cambios de alcaldes y la rotación de personal que se pueda dar en los municipios, fruto de los resultados de las elecciones generales y las censuras constructivas, pueden afectar el normal desarrollo de las actividades del DDPC3, se recomienda reforzar la capacitación en aquellos municipios en los que se diera este proceso.
- El IDH, si bien representa un gran beneficio para los municipios, puede generar mayor pereza fiscal en los municipios y afectar nuestra estrategia de incrementar su nivel de independencia fiscal. La magnitud del IDH varía entre un 30% y un 100% de

Coparticipación Tributaria en las regiones del DDPC3, se recomienda observar el comportamiento de las ejecuciones presupuestarias en el primer trimestre en los municipios con asistencia técnica del proyecto.

- Contar con una versión simplificada del IDM, que permita una transferencia fácil de la herramienta a los municipios que lo han solicitado.
- Los cambios políticos pueden afectar también la consultoría realizada en el PAI, por lo que se recomienda mantener dicha consultoría, (la segunda parte) en el “congelador” hasta tener señales del nuevo gobierno.
- Consolidar la alianza estratégica con el CENCAP en temas relacionados a:
 - Habilitación de docentes
 - Capacitación a capacitadores
 - Producción de materiales para la caja de herramientas

C. AREA: SERVICIOS Y PROYECTOS

Resultado 1: Los municipios han mejorado la gestión de los servicios de agua potable y alcantarillado- EPSA´s

- **Asistencia Técnica**
 - **Conformación de Empresas Prestadoras de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado - EPSA´s**
 1. Conocimiento de las alternativas de conformación de las Entidades prestadoras de servicios y definición según el caso sobre la más apropiada para cada municipio (15 municipios de acción)
 2. Conformación de EPSA's dentro de los municipios de intervención directa como Eucaliptos. Consolidación EPSA's en los Municipios de Turco y San Buenaventura. Las EPSA's constituidas cuentan con estatutos aprobados, reglamentos del uso del agua y manual de funciones, además se inauguraron ambientes donde trabajarán estas EPSAS
 3. Se tienen adelantados los procesos de constitución de EPSAS en los Municipios de: Cliza, Punata y Curahuara de Carangas, en estos municipios se hizo entrega de modelos de estatutos, reglamentos y manual de funciones para su respectivo análisis. En el Municipio de Cliza se conformó la Unidad de Servicios y Proyectos Municipales y con dicha unidad se coordinarán las actividades de constitución de la EPSA.
 4. Los administradores del servicio de agua en los municipios de Ascensión de Guarayos y Concepción, comprenden la necesidad de dar sostenibilidad al servicio y se ha creado una relación más cercana con el municipio,
 - **Elaboración propuestas y aprobación de Tarifas**

Después de un proceso de sensibilización sobre la obligación tarifaria, los municipios de Turco y San Buenaventura cuentan con tarifas concensuadas con la población. Los cálculos de tarifas se realizaron en base a la estructura real de costos de operación, mantenimiento y expansión. La población tomó consciencia de la importancia del pago de una tarifa adecuada a la realidad, y

dar sostenibilidad al servicio. Se demostró en reuniones con la población que la calidad del servicio y la atención del municipio a la población, debería mejorar si se contara con un presupuesto para la atención de este Servicio. . Las respectivas ordenanzas municipales se emitirán y se aplicaran a partir del mes de enero del 2006

○ **Formulación de Proyectos de Agua Potable**

1. Mejoramiento en la calidad del agua potable en el Municipio de Concepción, a través de la elaboración de un proyecto de ampliación de cobertura y mejoramiento de calidad del agua potable, elaborada por los técnicos del DDPC3 y los técnicos responsables de saneamiento del municipio.
2. Asistencia técnica del DDPC3, en la elaboración del proyecto final para la captación de agua de galería filtrante con aducción al tanque semienterrado. Este trabajo llegará a incrementar el caudal de agua potable en el Municipio de San Benito además de haber sido incorporado y priorizado en el POA 2006.

● **Implementación de software para el manejo de información de diagnóstico de servicios.**

Software diseñado por técnicos del DDPC3 fue validado en el municipio de Cliza con información referida al estado de situación de los servicios de agua potable y eliminación de residuos líquidos. Este sistema permitirá realizar un seguimiento del estado de situación del servicio, de tal manera de tener una base de información que permita prever oportunamente procesos de operación y mantenimiento. Se están realizando ajustes al sistema informático en base a la experiencia de Cliza, una vez concluido los ajustes se procederá a la transferencia de los municipios DDPC3 en los que Servicios viene ejecutando proyectos.

● **Programa de difusión del uso de letrinas ecológicas y conexión al alcantarillado.**

Se elaboró un programa de difusión para el uso de letrinas ecológicas y su conexión al alcantarillado, capacitando a los municipios de San Javier, Concepción, Ascensión de Guarayos y San Antonio de Lomerío. Para este propósito se definió la ubicación para la construcción de dichas letrinas ecológicas demostrativas.

● **Promoción de la Creación de Comités Municipales de Gestión de Servicios.**

Se consolidaron 4 Comités Municipales de Gestión de Servicios Básicos con estructura organizativa. Se crearon comités en los municipios de San Buenaventura, Rurrenabaque, Reyes y Concepción. Como contraparte las Juntas de Vecinos en los municipios del Altiplano, harán el trabajo del Comité de Servicios. Esto ha sido determinado por las autoridades de esos municipios.

● **Calidad del servicio de agua potable a través de laboratorios móviles.**

Adjudicación de laboratorios móviles a los municipios de Rurrenabaque y Concepción por parte del Vice-Ministerio de Servicios Básicos. Se realizaron gestiones para la dotación de laboratorios móviles para 2 municipios del área de intervención del DDPC3, de un total de 15 equipos para todo el país.

Resultado 2: Los municipios han mejorado los servicios de alumbrado público.

- El DDPC3 ha generado un sistema de manejo de condiciones, el cual funciona como instrumento de prevención y planificación, para generar un plan de operaciones y mantenimiento, además de la apoyar en la elaboración del presupuesto para su incorporación en el POA. Durante este último trimestre, se realizó el proceso de validación del instrumento en el municipio de Cliza con resultado exitoso. Se tiene programado continuar la validación en los municipios de Punata y San Benito. Como parte de los instrumentos para el Servicio de Alumbrado Público, se desarrollo la primera versión del documento “Manual del Sistema de Alumbrado Público”, que contiene la base conceptual del alumbrado público, la estructuración del sistema de registro de condiciones, el diagnóstico de sistema de alumbrado público, el formulario de levantamiento de información para determinar el estado de condiciones de un sistema de alumbrado público, las tablas base de alimentación del sistema De referencia técnica para el manejo del sistema

Resultado 3: Los municipios han mejorado los servicios de manejo de residuos sólidos.

- En este resultado se obtuvieron acciones directas para la disposición final de residuos sólidos en los municipios de Reyes y San Buenaventura con la definición de la siguiente temática: la definición del área a utilizar para el objetivo, el trabajo de topografía, las gestiones para la inscripción legal del terreno de disposición final, el cercado de la propiedad, la instalación de un letrero, el trabajo con mano de obra y maquinaria pesada para las actividades de desmonte y excavación de trinchera.
- Con los insumos obtenidos con la caracterización de la basura, y en campo, se diseñó y se integró el documento final del proyecto, se elaboran planos de diseño y se estructura la Unidad de Aseo Urbano- UNIRES- para los municipios de Reyes y San Buenaventura. El Concejo Municipal de San Buenaventura, con base en documentación técnica y necesidades de la comunidad, ha emitido la Ordenanza Municipal No. 31/2005, donde define la necesidad de brindar el servicio de aseo urbano e instruye al Alcalde a hacer uso de todos los instrumentos que se tienen para lograr el objetivo. Por su parte, en el municipio de Reyes, se han integrado los documentos técnicos, así como un ante proyecto de ordenanza municipal para concluir en brindar el servicio de aseo urbano, todo con la finalidad de que todas las acciones tengan el respaldo legal respectivo.

En los documentos finales para el servicio de aseo urbano para los municipios de Reyes y San Buenaventura, se prescribió la UNIRES para asegurar su institucionalización en la estructura orgánica municipal. También se han

incorporado presupuestos en los POAs de Reyes y San Buenaventura para la operación del servicio de aseo urbano y el funcionamiento de las respectivas UNIRES. Se ha realizado un trabajo con los representantes de las sociedades de Reyes y San Buenaventura, donde se expuso sobre el estudio de caracterización de la basura y como producto la cuantificación de la basura que se proyectó para futuros años, con ello se definió las necesidades de operación y costos para funcionar con el servicio de manera sostenible, se presentaron diferentes escenarios y la gente optó por una respuesta aprobando las tasas por concepto de aseo urbano.

- Con el acompañamiento del DDPC3, la segunda semana de octubre la Unidad de Medio Ambiente de la alcaldía de Cliza, realizó el levantamiento topográfico del área total donde actualmente disponen la basura, como paso dentro de la elaboración del proyecto de disposición final de residuos sólidos.

Resultado 4: Los municipios tienen capacidad para ejecutar proyectos de inversión.

- Se dio capacitación y asistencia técnica en formulación de perfiles de proyectos y creando capacidades de formulación de perfiles de proyectos en 6 municipios: Santibáñez, Punata, Cliza, Reyes, San Buenaventura y San Javier.
- Se dio capacitación y asistencia técnica en temas de supervisión y fiscalización de proyectos, en los municipios de Cliza, Punata, Rurrenabaque, San Buenaventura, Reyes, Turco y Curahuara. El desarrollo de capacidades en supervisión y fiscalización de proyectos se ajustará en los próximos meses de acuerdo a la estrategia de servicios del DDPC3. Se profundizará el nivel de intervención en función al grado de capacidades existentes, se esperan mayores resultados en los gobiernos municipales de Cliza, Punata, Rurrenabaque y San Buenaventura
- Se proporciono capacitación y asistencia técnica en los procesos de contratación elaborando con los técnicos de los municipios, los pliegos de condiciones y formatos de contratos a terceros. Estos instrumentos fueron implementados en 14 gobiernos municipales: Concepción, Ascensión de Guarayos, San Antonio de Lomerío, San Javier, Cliza, Santibáñez, Punata, San Benito, Reyes, San Buenaventura, Rurrenabaque, Eucaliptos, Turco y Curahuara de Carangas. El énfasis en los municipios con menores capacidades de formulación de proyectos, estará dirigido a aumentar sus capacidades de contratar la formulación de perfiles de proyectos, proyectos a diseño final y la ejecución de obras, y no a desarrollar la capacidad interna para realizar estos productos.

Recomendaciones / Responsables

- Es importante la participación de los técnicos locales para el cumplimiento de las actividades programadas. Es muy necesario contar con personal calificado en cada región para que realicen el trabajo de seguimiento a los trabajos acordados y dar continuidad a todo proceso de implementación de proyectos de residuos sólidos. La base de él éxito del sistema informático de Alumbrado Público, está

en su utilización permanente por parte de los técnicos responsables del Mantenimiento del Municipio.

D. AREA: DESARROLLO ECONOMICO LOCAL - DEL

Resultado 1: Incremento Inversiones DEL en el Municipio e Incremento de Inversiones Públicas de Apoyo a la Producción y de Promoción Económica para el DEL

- El DDPC3 en coordinación con Swiss Contact, en su propósito de lograr consolidar el Desarrollo Económico Local de los municipios de las microregiones de la Chiquitania y Amazonía, tienen identificados proyectos concursables que apoyan la promoción del Turismo y se buscaron fuentes de financiamiento como son el BID 1098.
- En coordinación con Swiss Contact el DDPC3 selecciono los municipios de Reyes, Rurrenabaque, San Buenaventura y Guarayos de las microregiones de Amazonía y Chiquitania, para que 4 de sus proyectos sean desarrollados por IDEPRO en su etapa de estudios de pre-inversión y sean incorporados al Proyecto BID 1098 para su financiamiento.
- Se formuló una propuesta de operacionalizar el Decreto Supremo referido a la distribución de recursos del IDH, mediante la presentación de la propuesta Sembrando el Gas, una propuesta del alcance de la distribución del IDH. Esta presentación se la realizó a funcionarios de Gobierno como el Ministerio de Hacienda y al propio proyecto.

Resultado 2: Los Municipios adquieren bienes, servicios y obras de acuerdo al DS Compro Boliviano

- En coordinación con el proyecto Iniciativas Democráticas de USAID-OTI y la organización local PROCAL, se ejecutó la primera Feria a la Inversa Rural en el municipio de San Benito, implementando el Compro Boliviano. El Municipio de San Benito realizó 22 adjudicaciones.
- Durante 6 días, en el Mercado de San Benito se llevo a cabo la exhibición y se brindó información individualizada sobre todo el POA mediante maquetas, fotos, planos constructivos, documentos tipo (carpetas) y muestras físicas agrupadas en tipos de compras (desayuno escolar, mobiliario, material de escritorio, material de construcción, etc.) En las mesas de Adjudicación se licitaron 29 contratos destinados a la construcción de obras y adquisición de bienes públicos municipales por un valor global de Bs. 900.019.32 (alrededor de U\$ 110.000.00) de los cuales 71% fueron destinados a obras y 29% a compra de bienes.
- Como resultado de la feria, 76% de las obras convocadas fueron realmente adjudicadas (el 100% de convocatorias para obras y el 53% para bienes), lo cual

representó el 65% del total del presupuesto anual destinado a Inversión. Esto constituyó un récord si se toma en cuenta que se trata de un municipio rural que apenas había alcanzado a ejecutar poco más del 25% de su POA para inversión en los primeros de 10 meses de gestión. Se demostró que las ferias a la inversa son una excelente herramienta para promover la ejecución eficiente y transparente de la inversión municipal en municipios rurales.

- Mesas de Adjudicación.- Se instalaron 2 mesas de adjudicación, cada una con su comisión de calificación, una para obras y otra para bienes. Las 29 convocatorias fueron con invitación abierta a todos los interesados para construir tanques de agua, laboratorios, sedes sociales, mantenimiento y refacción de unidades educativas, dotación de tubería, cemento, material de escritorio. La participación de los empresarios, comités de vigilancia, OTBs y población en general en todo el proceso de adjudicación, nos permite afirmar que se logró cumplir con el objetivo de garantizar la transparencia en el proceso y participación de un número mayor de proponentes locales, micro, pequeñas, potenciales proveedores de bienes, obras y servicios. Se verificó una muy positiva respuesta de los empresarios de la microregión, se vendió la cifra récord para el municipio de 230 pliegos y se recibieron 62 propuestas.
- Participación por Género. Dado que las condiciones generales de participación de la mujer en el área rural en Bolivia, consideramos que el esfuerzo realizado para lograr su participación en un rubro reservado tradicionalmente a los varones - compras estatales - tuvo éxito y la relación entre empresarias y empresarios adjudicat@s fue equilibrada puesto que por cada empresaria mujer adjudicada con un contrato se registró un total aproximado de 4 empresarios varones. Esto es, el 17% de [l@s empresari@s adjudicatari@s](#) fueron mujeres mientras que el 83% fueron varones. Aunque este número es todavía bajo, es un aumento significativo con respecto a datos históricos. El 100% de las adjudicatarias fueron previamente capacitadas en el análisis de pliegos y en los procedimientos para la presentación de proyectos en esta singular feria.
- La mancomunidad del Valle Alto se encuentra capacitada en organización de ferias a la inversa para replicar la experiencia del municipio de San Benito. 8 municipios de la mancomunidad de municipios se encuentran capacitados para implementar las ferias a la inversa. El DDPC3 continuará prestando asistencia técnica para la realización de ferias a la inversa con el apoyo de la Mancomunidad de Valle Alto durante los dos primeros trimestres del año 2006.
- El DDPC3, en asociación con PROCAL, continuará promoviendo la realización de ferias a la inversa rurales en las 6 microregiones donde trabaja el proyecto. Estas ferias funcionarán como proyecto integrador para generar impactos asociados a la asistencia técnica de otras áreas del proyecto, tales como: formulación de presupuestos del área de Finanzas; preparación de carpetas de proyectos del área de Servicios y Proyectos: capacitación a mujeres microempresarias y comunidades indígenas del área de género e indígena;

planificación del POA participativo y fortalecimiento del rol de los CVs del área de gobernabilidad..

Resultado 3: Tejido Institucional y Productivo del Municipio apropiado al DEL

- Desarrollo de la Estrategia de Desarrollo Económico Local del municipio de El Alto - EDEM El Alto. La consultoría fue ejecutada y cuenta con la aprobación del Concejo Municipal a través de una Ordenanza Municipal, constituyéndose en una política pública municipal. El DDPC3 elaboró un marco lógico y ruta crítica para la implementación de la EDEM en El Alto.
- El DDPC3 apoyó a la Escuela Industrial Don Bosco en la interrelación con el municipio de El Alto, en la realización de la Feria de la Metal Mecánica el 8 y 9 de octubre de 2005, dicha exposición mostró los trabajos e invenciones de los jóvenes de la Escuela, permitiendo promocionar la industria artesanal de la Escuela Industrial Don Bosco y convertirse en el proveedor potencial del municipio de El Alto en insumos de metal mecánica.
- Se auspició la realización de la primera Feria Expo – Textil el 8 y 9 de diciembre en coordinación con el Centro de Promoción de la Mujer Gregoria Apaza, el Gobierno Municipal de El Alto y Prefectura de La Paz. Este evento tuvo como objetivo, la promoción de las mujeres organizadas de las juntas vecinales del municipio de El Alto, en la búsqueda de mercados para sus productos textiles.
- El Gobierno Municipal de El Alto, cuenta con instrumentos para la implementación de la Ley de Promoción Económica N° 2685. El DDPC3 apoyó al municipio con asistencia técnica y la contratación del consultor experto en la implementación de la ley y la creación de los instrumentos necesarios. Como consecuencia, el municipio cuenta con procedimientos, formularios y modelos de planes de negocio para acogerse a los beneficios de la Ley 2685.
- En coordinación con el proyecto BTBC la Fundación Nuevo Norte y Nueva Economía se ejecutó el plan de Sensibilización en Desarrollo Económico Local (EDEM El Alto) con bachilleres, organizaciones e instituciones. Se ejecutó el Plan capacitando 10.000 bachilleres sensibilizados, se realizaron reuniones con empresarios y organizaciones sociales y económicas, además se publicaron 2 cartillas con sus trípticos.
- El DDPC3 como entidad ejecutora del programa: “Proyectos Integrales del Circuito Clásico de las Misiones Jesuíticas de Chiquitos” ha realizarse en el mes de febrero, viene coordinando con la Mancomunidad de la Chiquitania, la OGD T Santa Cruz, CAINCO, AECI y SNV reuniones como la del 8 de noviembre en la que participaron los municipios de la mancomunidad y agencias de cooperación internacional, para una reunión de evaluación y la creación de una instancia de coordinación entre estas últimas.

- Se promocionó la participación en el Andean Amazon Accents Show del 16 al 18 de noviembre en Santa Cruz de la Sierra, de 1@s productor@s artesan@s del municipio de Ascensión de Guarayos y la Mancomunidad de la Chiquitania. Como resultado se demostró la posibilidad de generar estructuras formales de mercado, desde la producción hasta la venta de los productos. En la rueda de negocios del evento se posibilitó que 30 compradores de artesanías de 5 países (Chile, Brasil, México, Estados Unidos y la Unión Europea), concreten pedidos de los productores de las regiones del DDPC3, los mismos que deberán ser monitoreados por la Mancomunidad Chiquitana y la Cámara Departamental de Exportadores de Santa Cruz. Con base a este ejemplo concreto, el DDPC3 continuará apoyando a las organizaciones participantes en la planificación conjunta con los municipios respectivos, para fomentar visiones público privadas que beneficien el desarrollo económico local de las respectivas municipalidades.
- DEL como área de promoción al desarrollo, participó en la presentación de la Política Nacional de Camélidos, en coordinación con el Viceministerio de Desarrollo Rural y el área Indígena, con la finalidad de presentar a los municipios de Turco y Curahuara de Carangas, como ejemplos además de ser los principales y potenciales ejes de desarrollo en la explotación de Camélidos en el territorio nacional.
- Se ejecutó la contratación, adjudicación y firma de contrato para la elaboración de una consultoría para la construcción de la estrategia de desarrollo económico municipal para el gobierno municipal de Cochabamba. Se calificó y seleccionó al consorcio IMG, Cámara de Industria de Cochabamba para ejecutar, la EDEM Cochabamba. La formulación de la Estrategia de Desarrollo Económico del municipio de Cochabamba está en plena ejecución.
- Se coordinó en la organización y ejecución de la 2da. Cumbre Nacional de Eco Turismo que se realizó del 23 al 27 de noviembre en Villa Tunari, en coordinación con el Comité Nacional de Eco Turismo. Participación de 200 asistentes de todo el país, se apoyó la participación de Chiquitania, Amazonía y Altiplano, con la presentación de municipios como Ascensión de Guarayos, Reyes, Rurrenabaque, Curahuara de Carangas como mercados potenciales de explotación en Eco Turismo.

Otras actividades de intervención de DEL

- Coordinación con otros proyectos de USAID y agencias de Cooperación Internacional, Conservación Internacional, Swiss Contact, ASDI, Fundación Trópico, BTBC, Oportunidades Económicas de USAID, Iniciativas Democráticas de USAID.
- Alianzas Estratégicas con instituciones del sector Público: Ministerio de Hacienda, Ministerio de Desarrollo Económico, Viceministerio de Turismo y

Viceministerio de Micro y Pequeño Productor, Ministerio de Participación Popular, Ministerio de Asuntos Campesinos y Agropecuarios.

- Prefecturas Departamentales: Prefectura de Santa Cruz, Prefectura de Cochabamba, Prefectura de La Paz, Prefectura de Oruro.

Recomendaciones/Responsables

- El componente DEL deberá ejecutar una estrategia de presentación y gestión de financiamiento de la EDEM - Estrategia de Desarrollo Económico para el municipio de El Alto - con el apoyo de la MAE del Proyecto.

E. AREA: GENERO

Resultado 1: Se ha incrementado la participación política de las mujeres

- Proyecto de ley contra el Acoso y Violencia Política. Ha sido aprobada en grande en la Cámara de Senadores y se inició su aprobación en detalle. Finalmente, pasó a la comisión de constitución para su revisión. Se realizó lobby permanente en la cámara de senadores, desayunos trabajos en todos los departamentos (con fondos gestionados por DDPC3 de UNICEF).
Se ha difundido en diversas actividades el video “Pasos quebrados”, producidos para sensibilizar sobre el tema de violencia y acoso político, como en la muestra internacional realizada por CONACINE, recibió críticas muy favorables y solicitudes de copias para su difusión. Se ha distribuido 80 copias del video para su difusión a través de ONGs, organizaciones de base y ACOBOL.
Más de 100 mujeres se han pronunciado en apoyo a la aprobación de la Ley en ocasión del encuentro Nacional de mujeres en Cochabamba.
- Incidencia en políticas públicas.- En coordinación con ACOBOL, IFFI-UNIFEM, VMM, se realizaron propuestas para la elaboración de la Bolsa de Proyectos para la Equidad de Género, la identificación de fuentes y la construcción de indicadores en relación a las competencias y a la efectiva posibilidad de medir el impacto en las mujeres y el desarrollo del municipio.
- Políticas de género y régimen municipal en la asamblea constituyente. Se cuenta con el documento final de la consultoría de sistematización de propuestas de mujeres y modelación de escenarios en temas de régimen político, régimen económico particularmente en temas municipales y de descentralización.
- Fortalecimiento a la Asociación de Mujeres Concejales de Bolivia.- ACOBOL.- En coordinación con el Viceministerio de la Mujer se han realizado diversas actividades de fortalecimiento de ACOBOL. Se apoyó a la realización del encuentro departamental de ADECO con la participación de más de 60 concejales.

Resultado 2: Participación de las mujeres en el Ciclo de Gestión Municipal Participativa

- La participación de las mujeres en los eventos del ciclo se ha incrementado en todos los municipios DDPC3, se desarrollaron las cumbres de mujeres en los municipios aplicando la metodología e instrumentos del CGMP.
Con respecto al incremento de presupuestos en los POA's también hubo un incremento general. Los casos más notorios son el de Eucaliptus (100 mil Bs) y Rurrenabaque (25.000 Bs.). Se ha ejecutado el total de los presupuestos programados en el POA 2005 para mujeres, en Chiquitania y Altiplano.
En coordinación con la consultora responsable se ha elaborado los contenidos para la difusión de las cuñas radiales y se ha distribuido el material a las regiones.
- Se ha prestado asistencia técnica a mujeres de OTBs y las concejales de Guarayos para la realización del taller de derechos ciudadanos. El taller permitió ejecutar el presupuesto destinado a proyectos de mujeres en el municipio.
Con la participación de un total de 100 mujeres y varones de los municipios de Turco, Curahuara y Eucaliptus se han concluido los 7 módulos de la escuela de formación de líderes vecinales en el marco del proyecto con el CDIMA, en el municipio de Curahuara.
- Las mujeres capacitadas lograron incorporar presupuestos para la equidad de género en los POAs de sus municipios, en el caso de Eucaliptos el presupuesto para proyectos de mujeres llega a 101.000 Bs.
- Asistencia técnica a Comité de Vigilancia para la asignación de fondos de Control social para la promoción de la participación de las mujeres en el CGMP. Se ha prestado asistencia técnica al Comité de Vigilancia para promoción de la participación de las mujeres en las Cumbres 2 y Cumbres 3 en 6 de los 9 municipios de Valle Alto y Chiquitania. La renovación de los Comités de Vigilancia no permitió mayores avances en la concreción de resoluciones para la promoción de la participación de mujeres.
- Asistencia técnica a organizaciones de mujeres y líderes para promover su participación en el CGMP.- Se han realizado sesiones de transferencia de los instrumentos y metodología de reunión de mujeres a las TLs de Valle Alto, Chapare y Amazonía. Se ha coordinado y prestado asistencia técnica a las organizaciones de mujeres indígenas en Guarayos para la realización de las Reuniones / Cumbres de mujeres. Se desarrollaron sesiones de asistencia técnica con las artesanas y productoras de Guarayos para participar en cumbres y en la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal - PDM (Hilarte, artesamp, grupo productora de huevo).
- Políticas nacionales y presupuestos para la equidad de género. Se han desarrollado 3 eventos sobre el tema:

- Mesa Redonda: visiones de Equidad en la Inversión y las Políticas Públicas, a iniciativa del VMM, DDPC3, ACOBOL y en coordinación con el Proyecto IFFI – UNIFEM, participaron UDAPE Metas de Desarrollo del Milenio, Viceministerio de Contaduría y Presupuestos, VIPFE, FPS, Ministerio de Participación Popular, FAM.
- Encuentro nacional de ACOBOL: presupuestos para la equidad de género realizado en Cochabamba con la participación de los 9 departamentales.
- Encuentro Nacional de Mujeres: Inversión Municipal en la Equidad de Género - “Las mujeres contamos”, realizado el 2 y 3 de diciembre en Cochabamba.

Los eventos realizados han permitido socializar el proceso y los avances alcanzados en la normativa nacional para la asignación de recursos para la inversión municipal en la equidad de género, se ha definido **una Bolsa de Proyectos** que promueva la inversión en equidad de género en los municipio y se han establecido acuerdos y alianzas para fortalecer una articulación entre las mujeres de los diferentes espacios y sectores presentes, en el seguimiento e incidencia en presupuestos de género.

Un producto específico del proyecto es la experiencia desarrollada en presupuestos y políticas municipales sensibles al género, esta experiencia contiene instrumentos prácticos para incorporar la equidad de género en la gestión municipal.

Se ha avanzado sustancialmente en la transversalización de género en el proyecto, destaca el avance en las acciones de los Técnicos Locales de finanzas que contribuyen significativamente a la incorporación de proyectos y criterios de equidad de género en las acciones con el Ejecutivo Municipal y técnicos municipales.

Resultado 3: Se ha incorporado criterios de equidad de género en la elaboración de los POAs, presupuestos y políticas municipales

- Asistencia técnica al CM, para la definición de un marco legal y de política de género. Se ha prestado asistencia técnica a las comisiones de género de los Concejos Municipales de Concepción, Ascensión, Curahuara, para que puedan solicitar los presupuestos asignados en el POA 2005 para políticas de género.
- Asistencia técnica a organizaciones de mujeres en la elaboración de proyectos.- Se ha apoyado la elaboración de perfiles de proyectos y planes de negocios para las organizaciones de mujeres de Guarayos y Concepción y Eucaliptus y Curahuara, con los mismos se ha logrado el desembolso de los recursos destinados a proyectos de mujeres del POA 2005.
- Asistencia técnica a autoridades y técnicos municipales para la consideración de género en la elaboración de presupuestos y proyectos.- Se han desarrollado reuniones con las concejalas de los municipios de Concepción, San Antonio de Lomerío, San Javier y Guarayos para elaborar presupuesto y proyectos destinados a mujeres en el POA 2006. En Concepción se han incorporado 2 proyectos: capacitación artesanal y el funcionamiento de la casa de la mujer. Se ha

coordinado y elaborado el presupuesto de la cadena del almidón de yuca para ser incorporado en el POA/2006 de San Javier. Se ha gestionado junto a las concejales la incorporación de los proyectos que salieron de la cumbre de mujeres de San Xavier la misma que en la cumbre 2 no fue tomada en cuenta.

En el municipio de Guarayos se realizó asistencia técnica al Ejecutivo Municipal en el uso y destino de los recursos IDH definiéndose proyectos en relación a indicadores de pobreza, género y vocación productiva.

Resultado 4: Promoción de la participación económica

- Fortalecimiento de la Cadena de la fibra del camélido.-
 - Se ha realizado un **Taller sobre fortalecimiento de la cadena de la fibra del camélido** en la ciudad de Oruro, con la participación de 50 artesanas de Oruro (20 originarias de los municipios de intervención del DDPC3), El Alto, Cochabamba y Potosí y organizaciones que desarrollan actividades de acopio y transformación de la fibra de camélido, es decir que se contó con la presencia de actores de toda la cadena de la fibra del camélido, lo que permitió un enriquecimiento mutuo y la identificación de aspectos que inciden y articulan a todos los eslabones de la cadena.
 - Se presentaron experiencias exitosas, una exposición de productos de distintas organizaciones de artesanas y demostraciones prácticas de hilado de la lana de alpaca con hilanderías artesanales eléctricas.
 - Se ha apoyado la feria gastronómica y artesanal del municipio de Eucaliptos en La Paz, promovida por el alcalde y el GM, La experiencia fue muy motivadora para las mujeres, a partir de ello, se realizó el taller en diseño y colores con fondos del POA del municipio y se incorporó 100.000 Bs. en el POA 2006 para fortalecer la actividad artesanal.
 - Se ha apoyado la Feria de Productos de Alpaca realizada por la ONG Gregoria Apaza en El Alto.
- Asistencia técnica a artesanas y productoras.-
 - En coordinación con DEL se ha prestado asistencia técnica a organizaciones de mujeres productoras de la Chiquitanía en la elaboración de planes de negocios. Se cuenta con planes de negocios elaborados para San Javier y Concepción.
 - Asistencia técnica a artesanas y productoras de Ascensión de Guarayos para su participación de la feria ANDEAN AMAZON ACCETS SHOW realizado en Santa Cruz en el hotel los Tajibos y en la Expocruz. Elaboración de catálogos de productos artesanales. Acompañamiento a las artesanas para realizar las propuestas y negocios con los compradores. Asistencia técnica con artesanas para planificar la producción para cumplir con los pedidos y planificar la entrega, costos y calidad de los productos

- Se ha conformado la asociación de productores del almidón de yuca en San Xavier.
- Se ha concertado con la Cooperación española el financiamiento de una consultoría y del proyecto integral de la Artesanía en el marco del Plan Misiones.
- Se ha realizado la primera feria nacional de la piña donde asistieron las artesanas de Hilarte, Artesamp, Artecampo.
- Se ha diseñado el afiche de la feria y las etiquetas de los productos.
- Se ha apoyado en la organización de la feria productiva para el 2 y 3 de diciembre en San Xavier donde participaron la horneadoras, ceramistas y otros.

Resultado 5: Promoción del control social y el acceso a los servicios

- Fortalecimiento de los Servicios Legales Integrales.- 2 Talleres de validación regional de la **“Guía de atención a víctimas de violencia intrafamiliar”** en coordinación con el Viceministerio de la Mujer. La guía ha sido presentada en un evento nacional el día 25 de noviembre, en ocasión del día Internacional de la no violencia hacia la mujer.
- Como resultado de los encuentros departamentales de autoridades municipales, en coordinación con el Viceministerio de la Mujer, se han creado 7 nuevos SLIMs en los municipios de influencia del DDPC3.
- En Chapare se ha realizado un acto de entrega del equipamiento a 5 SLIMs, con lo que se fortaleció la relación con los GM. Este proceso fue presentado en la Expo Feria Municipal como parte de las experiencias exitosas del DDPC3
- Se ha desarrollado el segundo taller de capacitación a promotores/as legales contra la violencia intrafamiliar en el municipio de San Javier, el costo del taller fue cubierto por el municipio.
- En San Javier se ha constituido la red contra la violencia familiar.
- En la Chiquitanía se elaboró un plan de capacitación a SLIMs en coordinación con Colectivo Rebeldía para la gestión 2006
- Se ha sensibilizado a los actores municipales y dado asistencia técnica para la implementación del Servicio legal integral en los municipios de Cliza, Punata y San Benito

Uno de los mayores logros a nivel municipal es que el fortalecimiento de los SLIMs se ha convertido en parte de la preocupación del Gobiernos Municipales como de las Organizaciones Territoriales de Base. Se establece trabajar en temas de calidad es el desafío próximo.

A nivel nacional el mayor logro es haber contribuido a la Política Nacional de Género en la validación de la Guía para la atención de víctimas de la violencia intrafamiliar, que será reproducida y distribuida en todo el país.

Es también fundamental resaltar que la coordinación desarrollada con el Viceministerio de la Mujer permitió implementar toda la estrategia diseñada conjuntamente y lograr los objetivos propuestos. Además ya se concertó una agenda conjunta para la próxima gestión.

Otras actividades de intervención del Área de Género

- Coordinación permanente con las áreas estratégicas y capacitación en la revisión de la currícula y la elaboración de contenidos de capacitación.- Se han desarrollado un total de 8 sesiones de construcción y revisión de contenidos con técnicos de capacitación, técnicos del CPC y coordinadores de gobernabilidad, servicios e indígenas. Se cuenta con temas de género incorporados en las propuestas de capacitación de cada área. En proceso de construcción materiales de capacitación
- Diseño de instrumentos para el seguimiento a temas de género.- Se ha diseñado e implementado el formulario de seguimiento a la Reunión de Mujeres y a la incorporación de demandas de mujeres en la Cumbres 2 y Cumbres 3
- Seguimiento y revisión de los productos de la consultoría de liderazgo vecinal.- Se cuenta con los productos validados y se ha iniciado el proceso de producción de materiales con el apoyo del CPC.
- Coordinación permanente con el Vice-Ministerio de la Mujer en temas de política pública de género, de acuerdo al convenio.- Se ha concluido con la validación y corrección de los módulos de capacitación y se han entregado al Vice-Ministerio de la Mujer para su publicación.

Recomendaciones / Responsables

- Los cambios en el contexto nacional seguramente van a demandar mayor tiempo en términos de negociación con las instancias nacionales para retomar convenios existentes y reafirmar avances y logros en el tema género.

F. AREA: INDIGENAS

Resultado 1: Los CIOs participan de la Gestión Municipal e implementan proyectos de infraestructura y servicios; orientados a la inversión en apoyo al desarrollo rural.

- La participación de 10 ORCIOS en representación de los CIOs en los eventos del CGMP (Cumbres 1 y 2), ha mejorado la calidad de participación en relación a la gestión pasada, (existe presencia orgánica de ORCIOS y mayor toma de decisión de parte de los CIOs).
- Se han incorporado proyectos de CIOs en los POAs municipales, incrementando la inversión en apoyo al desarrollo rural. En la microregión del Altiplano un promedio

del 80% de la inversión está orientada al desarrollo rural, en las microregiones del Valle Alto, Amazonía y Chiquitania si bien existe inclusión de proyectos en la inversión rural, aún no se pudo determinada porcentualmente este incremento.

- 10 ORCIOS (un total de 1200 representantes de CIOs) participaron en las CUMBRES planificadas en las microregiones de Valle Alto, Altiplano, Chiquitania y Amazonía, tienen información sobre la gestión municipal y capacidades para que los proyectos sean incorporado en los POAs y capacidades para realizar control social.
- Se coordinaron técnicas para sistematizar experiencias y definición metodológica para compatibilización de PDDIs, PGTIs y PDMs con las siguientes organizaciones: MACPIO, MPP-PDCR II, DDPC3 y CIPCA. Se cuenta con instrumentos analizados y validados para su compatibilización, grupo de trabajo de las instituciones antes mencionadas con agenda concertada y reuniones realizadas. Memoria del taller nacional; realizado en Sucre; de compatibilización de PGTIs y planes municipales validados y corregidos para conocimiento de las instituciones.
- Asistencia técnica para apoyar proceso de compatibilización de PGTI de la TCO Lomerío y el PDM del municipio, actividad que sirvió para promover un acercamiento entre la CICOL con el Gobierno Municipal (ambas instancias estuvieron muy separados por visiones en la gestión del territorio, estableciendo corresponsabilidad en la gestión municipal y el control por parte de la CICOL.

Resultado 2: El MGMP es apropiado por los CIOs, mediante sus representantes en el Gobierno Municipal, en el Comité de Vigilancia en sus ORCIOS y por sus Subalcaldes, a través del fortalecimiento de los Distrito Municipales Indígenas- DMIs.

- Capacitación y asistencia técnica en fortalecimiento organizativo, desarrollo institucional y el MGMP en 10 ORCIOS (CICOL, COPNAG, CIP-SJ, CCIC, CIPTA, CRTM, JACHA KARANKAS, MARKA CURAHUARA Y TURCO, CENTRAL CAMPESINA DE EUCALIPTUS).
- Asistencia técnica a Comités de Vigilancia de CIOs y OTBs para la presentación de informes de acciones de control social e incorporación de demandas en el POA. ORCIOS están comprometidos con los eventos del CGMP y apoyan su realización al participar de manera organizada, orientando la inversión municipal acorde a la vocación y a los CIOs. Participación en los EDAs y Cumbres de CIOs con capacidad de analizar información y priorización de demandas. Información recibida sobre temas de ciudadanía y control social a la gestión pública municipal.
- Asistencia Técnica a representantes de Control Social y organizaciones de CIOs, en las microregiones de Altiplano y Chiquitania, para el seguimiento a la ejecución de proyectos orientados a los CIOs. ORCIOS de las regiones Altiplano y Chiquitania participan en el proceso de gestión y control de la ejecución de proyectos.

- Talleres de fortalecimiento a los DMI, sobre roles y funciones de los Subalcaldes en: Cabinas, Coronación y Zapoco y acciones de asistencia técnica realizadas en el marco del plan de acción. Se ha iniciado procesos de capacitación a los subalcaldes de los 3 DMIs en temas del MGMP, rol y funciones de los subalcaldes en temas desarrollados de acuerdo al manual de fortalecimiento a DMIs.
- Concertación entre el Gobierno Municipal de Reyes y el pueblo indígena Cabineño para la elección del Subcalde Indígena del DMI Cabinas. Aceptación del Gobierno Municipal de Reyes para que el Subcalde sea elegido de acuerdo a usos y costumbres del Pueblo Cabineño.
- Elaboración del Manual sobre la gestión de los DMIs, instrumentos orientados para eventos de capacitación y asistencia técnica. Manual de proceso de edición por CPC.

Resultado 3: Las TCOs se articulan a los municipios en la promoción del crecimiento económico, a través del fortalecimiento de las Unidades Forestales Municipales - UFMs.

Planes de trabajo concertado y en ejecución del equipo interinstitucional en temas forestales: DDPC3, BOLFOR II, CADEFOR, SNV, CIFOR, Prefecturas y UFMs logrando los siguientes acuerdos:

- Conformado grupo de trabajo para apoyar UFM, organizaciones FO en municipios de la región de Amazonía y Chiquitania, de acuerdo a los compromisos asumidos, se ha contratado 3 consultores UFM para Chiquitania y Amazonía.
- Actividades de apoyo a las UFM en coordinación con la Prefectura de Santa Cruz para realizar talleres de quemas controladas, régimen forestal y un curso de bomberos comunitarios.
- Cartillas impresas para fortalecer a las UFM en régimen forestal y quemas controladas.
- Se han generado capacidades en los ORCIOs y GM para la realización de ferias y campañas orientadas a promocionar el Desarrollo Económico Local de los municipios, potenciando sus vocaciones productivas y artesanía indígena. 2 ferias apoyadas, 1 de la piña en Guarayos y otro en Santa Cruz el ANDEAN AMAZON ACCENTS SHOW que se realizó del 14 al 19 de noviembre en el Hotel Los Tajibos; donde asistieron compradores de tiendas (de EEUU, EUROPA y Chile), estas 2 acciones son parte del proceso de promoción de la vocación y potencial productivo de los municipios de la Chiquitania y la artesanía indígena.
- Asociación de ganaderos y organización de mujeres artesanales son miembros del Comité de Departamental de Competitividad de la Cadena de Camélidos en Oruro y están en proceso de formulación de plan de acción.

- Taller de intercambio de experiencias de artesan@s de la fibra de camélidos, con participación de artesan@s de municipios de Oruro, Cochabamba y El Alto.
- Se cuenta con acuerdos entre GM de Guarayos y OFDA – USAID para apoyar en la formulación de plan municipal de atención a desastres naturales.
- Realización de Talleres sobre atribuciones municipales en el Marco de la Ley 1700 para UFMs, TCOs y otros actores forestales. Integrando a la población civil y el sector forestal de los municipios, sobre la problemática forestal de su municipio y analizar acerca de la importancia de la UFM en la solución de estos Problemas.
- Se tiene elaborado manual de Funciones de la UFMs de los Municipios de la Chiquitania. Es importante hacer notar que este documento hará referencia a la vocación de uso de suelo de cada municipio.
- Realización de gestiones preliminares para la elaboración de la Base cartográfica digital de cada municipio. Se avanzó en la definición de los lineamientos para realizar la base cartográfica digital para los municipios de la Chiquitania.
- Inicio de Gestiones para realizar la capacitación en el sistema de Control de deforestación de la Superintendencia Forestal. Se realizaron gestiones con el responsable del programa Rolf Walchof en la Superintendencia Forestal, sólo falta que el programa corra en Internet y se empiece con la capacitación.
- Apoyo en la creación de los Comités Forestales Municipales en los municipios de Ascensión de Guarayos y San Javier. Los sectores representativos del municipio vieron la importancia del sector forestal y ven la necesidad de organizarse para enfrentar la problemática forestal.
- Se ha coordinado con CADEFOR y SNV para realizar un estudio de los eslabones de la cadena de madera: productores, transformadores, prestadores de servicios, instituciones, cooperación, etc., para ser aplicados en los municipios de Ascensión y Concepción.

Otras actividades de intervención del Proyecto DDPC 3

- Coordinación con la prefectura de Santa Cruz para la edición de 2 cartillas sobre régimen forestal y eventos de capacitación.
- Coordinación con el proyecto piloto de camélidos para apoyar con eventos para la formulación de planes de negocio para las asociaciones de productores de este sector.
- Intercambio de experiencia con ONGs que están apoyando la formulación de PGTIs y su acercamiento con el MACPIO y MPP.

- Conformación de un comité interinstitucional de trabajo en la cadena de Camélidos con agendas de trabajo concertados que sea ha involucrado a la prefectura de Oruro.

Recomendaciones / Responsables

Apoyar a la formulación de metodologías para iniciar acciones de compatibilización de PGTI y PDM (TCOs y Municipios), que permita concertar en un instrumento de gestión valido tanto para el Gobierno Municipal y la TCO que es parte del municipio

Es importante coordinar con AMDEOR, Mancomunidades y Jacha Karangas, un evento para operacionalizar la política nacional de camélidos a nivel municipal.

G. AREA: FORTALECIMIENTO DE ASOCIACIONES Y MANCOMUNIDADES MUNICIPALES

Resultado 1: Contribuir al desarrollo de acciones de incidencia en políticas públicas que favorezcan al desarrollo municipal

- Agenda de Representación de la FAM.- Conclusión e impresión de Consultorías en versiones técnica y popularizada en temáticas como: transferencias intergubernamentales, economías regionales, compatibilización TCOs y municipios, fiscalización a gobiernos municipales, inclusión de ciudadanía en educación formal. Como instrumentos la FAM cuenta con 5 documentos de consultoría publicados además de la propuesta para responder al papel de representación.
- Realización del evento con el Sistema Asociativo Municipal (SAM) para concluir la 1º Fase de la propuesta de profundización de la autonomía municipal, presentación de la Agenda de Representación y conformación del grupo núcleo para la redacción de la propuesta municipal para la Asamblea Constituyente. En este evento se realizó la presentación de las consultorías de la Agenda de Representación y la conformación del grupo núcleo de trabajo compuesto por miembros de las Asociaciones Municipales del País, la FAM y el Ministerio de Participación Popular.
- Se ha firmado el convenio con la FAM para apoyar la elaboración de su Plan Trienal. Está en proceso de contratación la consultoría que se hará cargo de la propuesta.
- Documento de Sistematización de los Eventos de Encuentro de Decisiones Concurrentes realizados en coordinación con SUNY – PARC y las Asociaciones Municipales de Tarija, Chuquisaca y Oruro, de esta manera las Asociaciones Municipales conocen el nuevo modelo de los EDC's.

Resultado 2: Administración y capacidad de las asociaciones mejoradas

- Implementación del Índice del Gobierno Municipal Asociado (IGMA) por parte de la AMDECRUZ, AMDEPO, AMDEOR, AMDECO y AMDEPANDO en el 30% de los municipios de sus departamentos. 6 asociaciones están implementando el instrumento. Para este propósito se ha elaborado la base de datos del IGMA para vaciado de la información recogida e interpretación de los datos de las municipalidades y comparaciones entre las municipalidades de un mismo departamento a través de gráficos. El IGMA está siendo aplicado en 81 municipalidades del país y la base de datos será instalada para el vaciado de información en 6 asociaciones municipales departamentales. La información que recoja el IGMA servirá para estructurar el programa de fortalecimiento municipal diferenciado de las Asociaciones y su oferta de servicios a sus municipios miembros.
- Entrenamiento en gerencia asociativa para los Directorios de Asociaciones de Municipalidades Departamentales de AMDEOR, AMDEPO, AMDECO y la AMT. Como resultado de esta experiencia se tiene 4 directorios de Asociaciones capacitados.
- Identificación de roles y funciones entre asociaciones departamentales y mancomunidades para no duplicar actividades, como producto de este tarea se tiene 4 Asociaciones y mancomunidades de su departamento han definido roles y funciones. Las Asociaciones de AMDEOR, AMDEPO, AMDECO, AMT y las Mancomunidades de Valle Alto, Aymaras Sin Fronteras, Chiquitania participaron de dicho proceso de definición de competencias, roles y funciones.
- Han sido convocadas consultorías para la elaboración de planes de negocios que beneficiarán a las Asociaciones Municipales Departamentales de Oruro, Potosí y Santa Cruz y se tiene en marcha el proceso de contratación del plan de negocios de AMDECRUZ.

Resultado 3: Administración y capacidad de las mancomunidades mejoradas

- Implementación, seguimiento y monitoreo de los convenios de donación con las mancomunidades de Chiquitania, Valle Alto y Aymaras Sin Fronteras: La mancomunidad Chiquitana está en su cuarto mes de ejecución, está elaborando los proyectos de preinversión y ha utilizado la totalidad del fondo mancomunado. Además, está replicando el MGMP en sus municipios miembros. La mancomunidad de Aymaras Sin Fronteras está replicando el MGMP y tiene el relevamiento de proyectos de sus municipios miembros y ha firmado convenios para elaborar los proyectos de preinversión. La mancomunidad de Valle Alto está replicando el MGMP y está en proceso de relevamiento de proyectos con sus municipios miembros. Como conclusión se tiene 3 convenios en ejecución, 2 mancomunidades están en proceso de elaboración de proyectos de preinversión. Entre tanto, el convenio con la Mancomunidad de Manribe no ha tenido avances y

en consecuencia se ha decidido rescindir el convenio. Ya se ha informado al Presidente de la Mancomunidad al respecto.

Recomendaciones / Responsables

Es necesario hacer los contactos necesarios desde ahora con los representantes del Comité Pre-Autonómico para ir haciendo el lobby para incluir la propuesta de autonomía del sector municipal del país. Esta actividad también, se debe hacer con las nuevas autoridades de gobierno para incluirlas rápidamente en nuestras propuestas de trabajo.

H. AREA: CAPACITACION Y COMUNICACION

Resultado 1. Desarrollo de un programa de capacitación permanente, para el Programa DDPC3, en temáticas relativas a la gestión municipal.

- Desarrollo de metodologías, instrumentos y herramientas para implementar acciones de capacitación, asistencia técnica de manera homogénea, pertinente y andragógica. Se han diseñado y desarrollado instrumentos de planificación y capacitación para los técnicos locales homogeneizando criterios para el desarrollo metodológico de la capacitación.
- Plan de capacitación por microregiones con base a las adendas y a las necesidades de capacitación de los Técnicos Locales y de los Municipios, en este sentido se cuenta con un plan de capacitación para la micro región de los Yungas, Valle Alto y Oruro.
- Diseño y aplicación de una base de datos y línea base. Se ha iniciado el vaciado de datos de las personas capacitadas por área temática y región geográfica,.Se ha contratado al consultor para desarrollar la base de datos y línea base. Dicha consultoría se desarrollará en dos etapas.

Resultado 2. Generación de un modelo de capacitación con sus respectivas metodologías, instrumentos y materiales sostenibles para la transformación del conocimiento y las prácticas municipales.

- Desarrollo e implementación de un plan de capacitación, dividido en subprogramas y áreas de trabajo para contar con un programa curricular de capacitación (identificar competencias a ser logradas en el proceso de capacitación). Se cuenta con el diseño curricular base para las actividades de capacitación del DDPC3; en este sentido, se cuenta con el diseño curricular base para las actividades de capacitación del DDPC3.
- Desarrollo de un plan de capacitación permanente para la formación de capacitadores. Se ha identificado y seleccionada la empresa que realizará la capacitación a capacitadores, se han establecido los contenidos de capacitación

que se desarrollarán en la capacitación a capacitadores. Se tiene como resultado específico la certificación del personal capacitado por capacitadores.

- Producción de materiales de capacitación. En base al plan de capacitación y al plan curricular se están desarrollando cartillas y otros instrumentos de capacitación, guías de capacitación para capacitadores y manuales operativos que permitan implementar acciones y mejorar las prácticas cotidianas. Se ha desarrollado un plan de producción de materiales, se ha definido el tipo y características de los materiales que deberán ser elaborados y se ha iniciado la producción de materiales.
- De 13 módulos establecidos, se vienen produciendo tres módulos (área de gobernabilidad, indígena y Servicios y Proyectos) con la empresa CPC.
- Validación de materiales producidos en grupos meta del Proyecto y por áreas geográficas. Se ha validado el material producido del CGMP, dicho material será mejorado en enero con base a las observaciones de la validación.

Resultado 3. Replica del modelo del DDPC3 a través de la generación de un mercado municipal de capacitación para la cualificación de los recursos humanos en temas relativos a la gestión de las municipalidades.

- Se han definido productos para ser replicados en un determinado número de municipios previa selección de agentes de replica los mismos que serán priorizados para su posterior adjudicación.

Resultado 4. Generar procesos de aprendizaje para la gestión del conocimiento en temáticas relativas a la gestión municipal.

- Registrar y sistematizar de manera permanente las experiencias, innovaciones y lecciones aprendidas que realizan las diferentes áreas para su respectiva difusión y multiplicación. Se ha iniciado el proceso de sistematización de experiencia por área y zona geográfica: IPREU – San Juan, Catastro – Cliza además de Feria a la Inversa de San Benito
- Generar espacios de aprendizaje e innovación para potencializar las capacidades instaladas de las organizaciones o instituciones que trabajan con temáticas municipales. Se ha definido la metodología para el lanzamiento del IMUS tanto con GNTP/FAM/ DFID/ DDPC3.

Resultado 5. El Proyecto cuenta con un soporte comunicacional y de difusión acorde a sus necesidades

- Elaboración y redacción de tres dossiers informativos remitidos a USAID (esto incluye entrevistas, recopilación de datos e información, diagramación y difusión). Se ha establecido un mecanismo de comunicación de resultados hacia USAID, que ha sido destacado por los propios financiadores.

- Actualización permanente de la página web del Proyecto. Se ha establecido de manera formal la utilización de la página web como un instrumento para la diseminación de información permanente, ya que las notas son actualizadas en forma semanal.
- Uso de los mecanismos de prensa libre, para difundir notas informativas, notas de opinión y otros materiales a través de medios impresos, radiales y televisivos. Se ha logrado una cobertura importante en diferentes medios de comunicación, que ha permitido diseminar información sobre logros y avances.

Resultado 6. Las áreas y equipos microregionales del DDPC3 reciben apoyo comunicacional en sus actividades; además el área desarrolla intervenciones en beneficio de los diferentes actores.

- Impresión de cuatro cartillas para el Área de Fortalecimiento Institucional, Cuatro cartillas impresas: Transferencias intergubernamentales, Educación, Desarrollo Económico Regional, Fiscalización.
- Apoyo a organización de evento del Área de Fortalecimiento Institucional “Reformas del Estado”, se ha logrado, desarrollar un importante evento de cierre del proceso del trabajo de incidencia con candidatos y asociaciones municipales.
- Producción del Video sobre Equidad de Género en el marco del CGMP, el Área de Género cuenta con un instrumento más para sus actividades de Asistencia Técnica y capacitación.
- Producción de Spots, cartillas y cuñas radiales campaña PMC Cliza (Español y Quechua), Impresión de materiales para el Trópico Cochabambino: Afiches Cumbre Ecoturismo, Impresos Expo Trópico, Folders DDPC3 para Equipo además de Producción de cuñas radiales: Impuestos (San Juan), Día de No Violencia contra la Mujer.

Resultado 7. Apoyar la generación, establecimiento y ejecución de iniciativas comunicacionales de los actores municipales.

- Inauguración en octubre de dos Unidades de Comunicación e Información Ciudadana Municipal (UCIM) en los municipios de Ascensión de Guarayos y Concepción. Cuatro mecanismos para la transparencia informativa municipal (UCIMs) instaladas en áreas de cobertura directa del DDPC3. Seguimiento y evaluación de la UCIM de Rurrenabaque, a través del comité, así como un Plan de Trabajo.
- Apoyo a la generación de instrumentos de información (boletines) en Rurrenabaque, Cliza y Ascensión de Guarayos. Municipios del DDPC3 han logrado establecer mecanismos e instrumentos propios de difusión.

Resultado 8. Apoyar la generación, establecimiento y ejecución de iniciativas comunicacionales a nivel nacional.

- Organización y participación en EXPO BOLIVIA MUNICIPAL. En virtud de un requerimiento de apoyo del Ministerio de Participación Popular y la FAM, para la réplica de la EXPO RIAD 2005 desarrollada en Recife, Brasil, se ha prestado asistencia técnica para la organización de la EXPO BOLIVIA MUNICIPAL. El evento, desarrollado en la ciudad de Santa Cruz de la Sierra, permitió a gobiernos municipales, mancomunidades, asociaciones y entidades vinculadas al ámbito de la participación popular y descentralización compartir y conocer experiencias aprendizajes a través de proyectos e iniciativas implementadas en estos 11 años de vigencia del municipalismo en Bolivia. Basada en foros y una expo-feria, esta actividad del municipalismo boliviano permitió al DDPC3 mostrar alrededor de 15 casos exitosos resultantes del proceso de implementación de la asistencia técnica y la capacitación. Uno de los alcaldes (Katsumi Bani de San Juan), ganó un reconocimiento por la mejor experiencia compartida con los participantes con la exposición del Inventario Predial Urbano.

Recomendaciones / Responsables

I. AREA: PREVENCION Y MITIGACION DE CONFLICTOS

Resultado 1. Diseño de un modelo Municipal de Prevención y Mitigación de conflictos. REDACTAR ESTO DE NUEVO SIGUIENDO LO SIGUIENTE:

- En fecha __ USAID otorgó \$250,000 mediante modificación de contrato número 8, para la inclusión del componente de Prevención y Resolución de Conflictos en el DDPC3. Para ello, el DDPC3 elaboró propuesta que fuera aceptada y que rige el alcance de trabajo de este componente.
- Durante este trimestre se realizó lo siguiente:
 - Contratación de nuevo coordinador del componente, resultando seleccionado Alfonso Albarracin. El nuevo coordinador inició funciones en el mes de noviembre de acuerdo a la programación aprobada.
 - Se tercerizó la implementación de varios componentes, firmándose contrato con la organización GNTP con base en Santa Cruz, de acuerdo a lo aprobado.
 - Se realizó la selección de 12 municipios de intervención directa del DDPC3, correspondientes a las microregiones de Altiplano, Amazonía, Chiquitania, Valle Alto, Trópico de Cochabamba y Yungas de La Paz, siendo los municipios Punata, Santibáñez, Villa Tunari, Chimoré, Caranavi, Chulumani, Eucaliptus, Curahuara, San Juan, Ascensión de Guarayos, Reyes y Rurrenabaque.
 - Se realizó convenio con las Asociaciones de Municipios (AMDECRUZ, AMDECO, AMDEOR y AMDEPAZ), para facilitar la recolección de información del diagnóstico, mediante talleres de grupo focales. Como

producto de este trabajo se tiene la etapa de Diagnóstico y Recolección de Información concluido, debiendo pasar a la siguiente etapa del proceso.

Otras Actividades de Intervención del Área de Prevención y Mitigación de conflictos.

Se participó en dos talleres y un seminario organizado por GNTP y las Asociaciones para exponer los objetivos buscados por esta nueva Area.

J. INCIDENCIAS EN POLÍTICAS PÚBLICAS

Resultado 1: Contribuir a la incidencia en políticas públicas e iniciativas del gobierno nacional

MINISTERIO DE PARTICIPACIÓN POPULAR

Coordinación y preparación de la Agenda de Representación entre los candidatos presidenciales y candidatos a prefectos a nivel nacional, de temas municipales articulados con la FAM – Bolivia.

MINISTERIO DE FINANZAS

VICE MINISTERIO DE CONTADURIA Y PRESUPUESTOS – VICE MINISTERIOS DE INVERSION PUBLICA Y FINANCIAMIENTO EXTERNO – VIPFE

Se desarrollaron 3 eventos para la discusión del tema “Políticas nacionales y presupuestos para la equidad de Género”, de acuerdo a la siguiente modalidad:

- Mesa Redonda: Visiones de Equidad en la Inversión y las Políticas Públicas, a iniciativa del VMM, DDPC3, ACOBOL y en coordinación con el Proyecto IFFI – UNIFEM, participaron UDAPE Metas de Desarrollo del Milenio, Viceministerio de Contaduría y Presupuestos, VIPFE, FPS, Ministerio de Participación Popular y la FAM.
- Encuentro Nacional de ACOBOL: presupuestos para la equidad de género realizado en Cochabamba con la participación de las 9 departamentales.
- Encuentro Nacional de Mujeres: Inversión Municipal en la Equidad de Género - “Las mujeres contamos”, realizado el 2 y 3 de diciembre en Cochabamba.

CENTRO NACIONAL DE CAPACITACION – CENCAP

- Se han realizado talleres departamentales, en un esfuerzo coordinado con el CENCAP y el MPP, que han permitido a los técnicos municipales capacitarse en las directrices presupuestarias y el manejo del SFPM, para la preparación de POAs y Presupuestos 2006. Se ha incluido el IDH dentro de la temática de capacitación. Para estos talleres el DDPC3 desarrollo de materiales de capacitación validados por el CENCAP e implementados a nivel nacional.

SINCOM – SIIM

- Como instrumento para la generación de Estados Financieros en los Municipios a nivel nacional, el DDPC3 viene financiando y supervisando la consultoría de dos funcionarios del MPP, encargados de proporcionar la versión del SINCOM para la gestión 2006, se tiene previsto la última semana de enero la entrega y difusión de dicho software previa evaluación.

- El siguiente producto financiado y supervisado por el DDPC3, es el SIIM en su versión actualizada incluye el módulo de Registro de datos históricos para el Impuesto a la propiedad de Bienes Inmuebles –IPBI. El software será entregado en el mes de febrero para su evaluación y posterior difusión a nivel nacional en el sistema asociativo municipal.

VICE MINISTERIO DE LA MUJER Y EL CONGRESO NACIONAL

El Vice Ministerio de la Mujer presentó al Congreso Nacional el Proyecto de Ley contra el Acoso y Violencia Política, la misma que fue aprobada en grande en la Cámara de Senadores y se inició su aprobación en detalle. Finalmente, pasó a la comisión de constitución para su revisión.

Para lograr este avance significativo, el DDPC3 en coordinación con las autoridades del Vice Ministerio de la Mujer, ha realizado lobby permanente en la cámara de senadores, se han realizado desayunos trabajos en todos los departamentos, con fondos gestionados por DDPC3 de UNICEF. Se ha difundido en diversas actividades el video “Pasos quebrados”, producidos para sensibilizar sobre el tema de violencia y acoso político, como en la muestra internacional realizada por CONACINE, recibió críticas muy favorables y solicitudes de copias para su difusión. Se ha distribuido 80 copias del video para su difusión a través de ONGs, organizaciones de base y ACOBOL. Más de 100 mujeres se han pronunciado en apoyo a la aprobación de la Ley en ocasión del encuentro Nacional de mujeres en Cochabamba.

En coordinación con el Vice Ministerio de la Mujer, ACOBOL, IFFI-UNIFEM, se realizaron propuestas para la elaboración de la Bolsa de Proyectos para la Equidad de Género, la identificación de fuentes y la construcción de indicadores en relación a las competencias y a la efectiva posibilidad de medir el impacto en las mujeres y el desarrollo del municipio.

ASAMBLEA CONSTITUYENTE

La Federación de Asociaciones Municipales de Bolivia – FAM, de cara a la asamblea constituyente y con el apoyo del DDPC3, incluye en su agenda temas de investigación que son conocidos en el ambiente político del país. La **Estrategia** de Incidencia ha tenido como uno de sus objetivos, el de posicionar la propuesta de la Agenda de Representación entre los candidatos presidenciales y candidatos a prefectos a nivel nacional. Como parte de este trabajo se diseña la 1º Fase de la Estrategia de Incidencia que ha sido concluida, cuyas actividades relacionadas son:

- Inclusión de temas de la Agenda de Representación en propuestas electorales
- Plan de medios de incidencia
- Publicación de notas de prensa en La Razón, La Prensa, Pulso, La Época, El Nuevo Día, El Deber.
- Elaboración de singles radiales
- Elaboración de Video expresando todo el proceso de trabajo.
- Participación, a través de la FAM, en el Foro de Candidatos Presidenciales organizado por la Confederación de Empresarios privados de Bolivia.
- Organización y Participación, en coordinación con las Asociaciones Departamentales de Oruro, Potosí, Chuquisaca, Tarija y Beni, en los Foros de Candidatos a Prefectos.
- Evento de cierre de la 1º Fase de la Estrategia de Incidencia en coordinación con la FAM y con el involucramiento directo del Ministerio de Participación Popular, representantes del Comité Pre-Autonómico, la Ex UCAC y representantes de la Cooperación Internacional.
- El resultado concreto de esta fase es la presentación de la Agenda de Representación y conformación del grupo núcleo para la redacción de la propuesta municipal para la Asamblea Constituyente. El 1er trimestre del 2006 se tiene programado dar inicio a la 2da

Fase de las autonomías municipales: talleres con grupo núcleo, formulación de la propuesta autonómica que haga contrapeso con la autonomía departamental.

MACPIO

Reuniones técnicas para sistematizar experiencias y definición metodológica para compatibilización de PDDIs, PGTIs y PDMs, coordinados con: MACPIO, MPP-PDCR II, DDPC3 y CIPCA.

- Se tiene instrumentos analizados y validados para su compatibilización, se conformo grupo de trabajo (MACPIO, MPP-PDCR II, DDPC3 y CIPCA) con agenda concertada y reuniones realizadas.
- Memoria del taller nacional realizado en Sucre de compatibilización de PGTIs y planes municipales validadas y corregidas para conocimiento de las instituciones.

Se ha coordinado y se apoyo al MACPIO la formulación de propuesta de reglamentación del Decreto Supremo del Fondo de Desarrollo de Pueblos Indígenas y Originarios de recursos del IDH

- Convenio firmado entre MACPIO y DDPC3 para socializar en eventos el Decreto Supremo del Fondo de Desarrollo de PIOs.
- Propuesta del Decreto Supremo del Fondo de Desarrollo de PIOs, presentado para ser aprobado por el gobierno nacional

MACA

Se ha coordinado con el MACA talleres de validación de la Política Nacional de Camélidos, con participación de los productores y gobiernos municipales.

- Política Nacional de Camélidos aprobada como política nacional.
- Conformado 2 comités departamentales de competitividad de camélidos de Oruro y Cochabamba.

ANEXO 1
PROCESO DE EJECUCIÓN POR ÍNDICE DE DESARROLLO MUNICIPAL

ANEXO 2 SIGLAS Y ABREVIACIONES

ACOBOL	Asociación de Concejalas de Bolivia
AG	Asistente Género
AL	Asistente Local
AMDECO	Asociación de Municipios de Cochabamba
AMDECRUZ	Asociación de Municipios de Santa Cruz
AMDECH	Asociación de Municipios de Chuquisaca
AMDEOR	Asociación de Municipios de Oruro
AMDEPANDO	Asociación de Municipios de Pando
AMDEPO	Asociación de Municipios de Potosí
AMT	Asociación de Municipios de Tarija
ARCOS	Agenda de Responsabilidad Compartida
ASL	Agrupaciones Sociales del Lugar
Asoc. Mcpios.	Asociación de Municipios
AT	Asistencia Técnica
ATL	Administración Tributaria Local
BID	Banco Interamericano de Desarrollo
BOLFOR II	Bolivia Forestal
CADEFOR	Cámara de Desarrollo Forestal
CENCAP	Centro Nacional de Capacitación
CGMP	Ciclo de Gestión Municipal Participativa
CGR	Contraloría General de la República
CI	Conservation Internacional
CIFOR	Centro de Investigación Forestal
CIM	Comité Interinstitucional Municipal
CIOS	Campesino Indígena Originario
CIPCA	Centro de Investigación y Promoción del Campesino
CM	Concejo Municipal
CV	Comité de Vigilancia
CODEPES	Consejo de Desarrollo Económico Productivo y Social
DDPC3	Desarrollo Democrático y Participación Ciudadana 3
DEL	Desarrollo Económico Local
DILPES	Directorio Local de
DMI (s)	Distrito Municipal Indígena
DN	Diálogo Nacional
DS	Decreto Supremo
DS Compro B	Decreto Supremo Compro Boliviano
EDA	Encuentros de Avance
EDM (s)	Estrategias de Desarrollo Municipal
EM	Ejecutivo Municipal
ENDAR	Estrategia Nacional de Desarrollo Agropecuario y Rural
EPSAs	Entidades Prestadoras de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado
FAM	Federación de Asociaciones Municipales

FNDR	Fondo Nacional de Desarrollo Nacional
FODA	Fortalezas Oportunidades Debilidades Amenazas
FPS	Fondo Productivo y Social
FSCTC	Federación Sindical de Trabajadores Campesinos de Cochabamba
GM	Gobierno Municipal
HAM	Honorable Alcaldía Municipal
IDM	Índice de Desarrollo Municipal
IGMA	Índice del Gobierno Municipal
INRA	Instituto Nacional de Reforma Agraria
IPA	Impuesto a la Propiedad Agraria
JCPs	Jóvenes con la Participación Popular
LECAC	Ley Especial de Convocatoria de la Asamblea Constituyente
MACA	Ministerio de Asuntos Campesinos y Agropecuarios
MAIPO	Ministerio de Asuntos Indígenas y Pueblos Originarios
MAIPO	Ministerio de Asuntos Indígenas y Pueblos Originarios
MANCHABOL	Mancomunidad de Municipios del Chaco Boliviano
MANRIBE	Mancomunidad de Municipios del Río Beni
Mcpio.	Municipio
MDE	Ministerio de Desarrollo Económico
MM	Mancomunidad
MMYLP	Mancomunidad de Municipios de Yungas de La Paz
MPP	Ministerio de Participación Popular
OECAS	Organizaciones Económicas Campesinas
OP	Organizaciones de Productores
ORCIOS	Organizaciones de Campesinos Indígenas y Originarios
OTB	Organización Territorial de Base
PAI	Programa de Ajuste Institucional
PDCR II	Programa de Desarrollo de Comunidades Rurales II (Bco. Mundial)
PDDIs	Plan Distrital Indígena
PDM	Plan de Desarrollo Municipal
PEDR	Plan Estratégico de Desarrollo de la Mancomunidad
PGDDS	Plan General de Desarrollo Económico y Social
PGTIs	Plan de Gestión Territorial Indígena
PL	Promotor(a) Local
POA	Plan Operativo Anual
PRAEDAC	Programa de Apoyo a Esfuerzos de Desarrollo Alternativo Cochabamba
PROPAIS	Programa Pro-País
SABS	Sistema de Adquisición de Bienes y Servicios
SENASAG	Servicio Nacional de Sanidad Agropecuaria
SFPM	Sistema de Formulación Presupuestaria
SIIM	Sistema Integral de Ingresos Municipales
SINCOM	Sistema Integrado de Contabilidad Municipal
SLIM	Servicio Legal Integral Municipal

SNIP	Sistema Nacional de Inversión Pública
SNV	Servicio Nacional Holandés
SUNY	State University of New York
TCO	Tierras Comunitarias de Origen
TDRs	Términos de Referencia
TL	Técnico Local
UCAC	Unidad de Coordinación de la Asamblea Constituyente
UCIMs	Unidad de Comunicación e Información Ciudadana Municipal
UFI	Unidad Forestal Indígena
UFM	Unidad de Forestal Municipal
UTEPSA	Universidad Técnica Privada de Santa Cruz
VIPFE	Viceministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo
VMM	Viceministerio de la Mujer

BOLIVIA
DESARROLLO DEMOCRATICO Y
PARTICIPACION CIUDADANA
DDPC3
Desarrollo Integral

Período de Ejecución:
1 de Octubre al 31 de diciembre de 2005

INFORME TRIMESTRAL IX

Preparado para:
United States Agency for International Development

Preparado por:
International City/County Management Association
And
Berthin Consultoría, DevTech Systems, Inc., and QED Group, LLC

Contract No. 511-C-00-03-00236-00

International City/County Management Association y USAID/Bolivia
Contract No. 511-C-00-03-00236-00

Desarrollo Democrático y Participación Ciudadana (DDPC)
Fase 3

Periodo de ejecución: 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2005

Informe Trimestral No. 9

Índice de Contenido

- I. Introducción
- II. Logros significativos del trimestre
- III. Recomendaciones / Responsabilidades
- IV. Actividades programadas para el próximo trimestre
- V. Anécdotas y experiencias exitosas.

Anexos:

Anexo 1: Información Financiera

SOPORTE A LA REGION TROPICAL EN COCHABAMBA (CHAPARE)

I. INTRODUCCION

Este periodo trimestral la Micro región Trópico de Cochabamba muestra avance en la implementación de los alcances y objetivos del proyecto. Este proceso de asimilación es gradual y se tiene previsto en este primer trimestre de 2006 realizar todos los ajustes necesarios para concluir a satisfacción dicha implementación.

II. LOGROS SIGNIFICATIVOS DEL TRIMESTRE

A. AREA: GOVERNABILIDAD

Resultado 1: Mayor participación social en la planificación participativa del POA y en la rendición de cuentas

Actividades	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Alcanzado
1.1. Preparación y acompañamiento en el desarrollo de las cumbres 1 - Chimoré, 23 de septiembre - Entre Ríos, 14 de octubre - Puerto Villarroel, 11 de noviembre - Shinahota, 1 de diciembre	IDM 9. OTB y otras organizaciones sociales participan en los encuentros del CGMP. IDM 10. Gobierno municipal y CV adaptan instrumentos del CGMP para presentar sus informes a la Sociedad Civil	Concejo Municipal, Comité de Vigilancia y Ejecutivos Municipales presentan informes a la Sociedad Civil. El nuevo conocimiento de la Sociedad Civil legitima la gestión municipal. Uso y Aplicación de formularios de demanda, facilitando la planificación municipal e incrementando la calidad de la participación social.
1.2. Preparación y acompañamiento en el desarrollo de las cumbres 2 - Chimoré, 15 de octubre - Entre Ríos, 15 de noviembre - Puerto. Villarroel, 24 de noviembre - Shinahota, 21 de diciembre	IDM 9. OTB y otras organizaciones sociales participan en los encuentros del CGMP.	Sociedad Civil participa de la planificación municipal y registra sus demandas de manera concertada y democrática.
1.3. Preparación y acompañamiento en el desarrollo de las cumbres 3 - Chimoré, 1 de noviembre - Entre Ríos - Puerto Villarroel - Shinahota		Sociedad Civil conoce y aprueba la programación operativa anual de su Municipio, lo que incrementa los niveles de legitimidad de los POA.
1.4. Talleres de apoyo a participación de pueblos indígenas	Línea de Gestión 9.2	Pueblos indígenas, anteriormente marginados, se

participación de pueblos indígenas en CGMP. - CIRI, 12 de octubre - Coniyura, 19 de octubre	Organizaciones Indígenas participan de los encuentros del CGMP.	anteriormente marginados, se incluyen en la gestión municipal.
---	---	--

Análisis de Impacto:

En razón a la elaboración del PDM y en parte por resistencia de la Federación Campesina no se implementaron las cumbres municipales en el Municipio de Villa Tunari. Lo que deriva en una reducción de productos. Adicionalmente, en relación a las memorias de cumbre 3 se debe considerar que el número de productos logrados es menor debido a las modificaciones que se han aplicado al CGMP a raíz de la coyuntura definida por la realización de PDMs.

Resultado 2: Actores municipales fortalecidos en sus capacidades de gestión

Actividades	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Alcanzado
2.1. Asistencia técnica al Comité de Vigilancia de los Municipios del Trópico de Cochabamba, en la preparación de informes para las Cumbres 1.	Línea de Gestión 10.3 Informe del Comité de Vigilancia	CV adopta instrumentos del CGMP, además se fortalecen las capacidades de los CV y la Sociedad Civil conoce sus actividades.
2.2. Asistencia técnica al Concejo Municipal de cada Municipios del Trópico de Cochabamba, en la preparación de informes para las Cumbres 1.	Línea de Gestión 10.2 Informe del Concejo Municipal	CM adopta instrumentos del CGMP, además la Sociedad Civil conoce y valora las acciones de fiscalización.
2.3. Asistencia técnica al Ejecutivo Municipal de los 5 Municipios del Trópico en la preparación de informes para las Cumbres 1. (Incluyendo direcciones de salud y educación)	Línea de Gestión 10.1 Informe de Ejecutivo Municipal	Sociedad Civil conoce los avances de obras y la ejecución presupuestaria, lo que confiere legitimidad a la gestión municipal y estabilidad a la administración pública local.
2.4. Taller de capacitación a caciques de los Consejos Indígenas en temas referidos al CGMP. 22 de septiembre.	Línea de Gestión 9.2 Organizaciones indígenas participan de los encuentros del CGMP.	Se han facilitado conocimientos sobre gestión municipal y derechos ciudadanos a dirigentes de organizaciones indígenas.
2.5. Taller de jóvenes sobre el CGMP y conformación del Consejo Municipal de Jóvenes. 11 de octubre		Se han facilitado conocimientos sobre gestión municipal y derechos ciudadanos a jóvenes representantes.
2.6. Reuniones de coordinación y asistencia técnica para la	IDM 11. Capacidad Institucional del Comité de	Se fortalecen las capacidades de los CV y se proyecta la

conformación de la Mancomunidad de Comités de Vigilancia del Trópico de Cochabamba.	Vigilancia	conformación de una Mancomunidad de Comités de Vigilancia. Con esto se prevé el fortalecimiento de las acciones de control social en la región. Actividad preparatoria realizada del 15 de noviembre al 15 de diciembre de forma coordinada con los CV de cada Municipio. Se tiene previsto reunir a los 5 CV el 15 de febrero, para la elaboración de reglamentos y conformación del directorio.
---	------------	---

Resultado 3: Incremento en la relación vocaciones / Inversión POA

Actividades	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Alcanzado
3.1. Preparación de material de difusión sobre vocaciones municipales	IDM 13. Vocaciones Municipales	Se ha comenzado a sistematizar información sobre vocaciones municipales para la posterior publicación de documentos de difusión y sensibilización. Proceso iniciado posterior a la Cumbre 3 de los Municipios del Trópico.
3.2. Preparación de instrumentos que se integren al CGMP para fortalecer las vocaciones municipales		Se ha iniciado un proceso de ajuste a los instrumentos del CGMP, de acuerdo a las características de los Municipios del Trópico de Cochabamba.

Análisis de Impacto:

Se ha identificado la necesidad de preparar nuevos instrumentos para las reuniones preparatorias de los eventos de Planificación Participativa y se están validando en las reuniones de coordinación interinstitucional.

B. AREA: FINANCIERA

Resultado 1: Elaboración de los Reglamentos Específicos (RE) de los Subsistemas de la Ley 1178 SAFCO

Actividades	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Alcanzado
1.1. RE – SOA (Sistema de Organización Administrativa) Municipalidad de Puerto Villarroel	IDM 1. Resultado Financiero IDM 2. Independencia Fiscal IDM 3. Eficiencia Recaudatoria IDM 4. Flexibilidad del Gasto IDM 5. Capacidad de Ejecución del Presupuesto de Gastos. IDM 6. Eficacia Contable	RE concluido se procederá a la remisión al Alcalde Municipal una vez se concluyan los demás reglamentos.
1.2. RE – CP (Crédito Público) Municipalidad de Puerto Villarroel		RE concluido se procederá a la remisión al Alcalde Municipal una vez se concluyan los demás reglamentos.
1.3. RE – SCI (Sistema de Contabilidad Integrada) - Municipalidad de Puerto Villarroel		RE concluido se procederá a la remisión al Alcalde Municipal una vez se concluyan los demás reglamentos
1.4. RE – SP (Sistema de Presupuestos) Municipalidad de Puerto Villarroel		RE concluido se procederá a la remisión al Alcalde Municipal una vez se concluyan los demás reglamentos.
1.5. RE – ST (Sistema de Tesorería) Municipalidad de Puerto Villarroel		RE concluido se procederá a la remisión al Alcalde Municipal una vez se concluyan los demás reglamentos.
1.6. RE – SABS (Sistema de Administración de Bienes y Servicios) Municipalidad de Puerto Villarroel		RE en proceso de elaboración se tiene un avance del 50%.

Análisis de Impacto:

En el Municipio de Entre Rios se tienen concluidos los Reglamentos Específicos de los Sistemas de la Ley 1178 SAFCO: Presupuestos, Programación de Operaciones, Administración de Bienes y Servicios, Contabilidad Integrada, Tesorería, Crédito Público, Organización Administrativa. El Ejecutivo Municipal remitió al Ministerio de Hacienda para su compatibilización y se recibió observaciones del Ministerio respecto al Reglamento de Contabilidad Integrada, Presupuesto y Programación de Operaciones, los cuales una vez ajustadas fueron en su versión final presentados al Concejo Municipal para su aprobación.

Resultado 2: Asistencia técnica en la elaboración, de ejecuciones presupuestarias mensuales correspondientes al mes de agosto, así como la revisión y corrección de observaciones a las mismas.

Actividades	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Alcanzado
2.1. Asistencia técnica en la elaboración de las ejecuciones presupuestarias correspondientes a los meses de septiembre, octubre y noviembre, del Municipio de Villa Tunari, Chimoré, Entre Rios y Puerto Villarroel, encontrándose la información en línea.	IDM 6. Eficacia Contable	Se cuenta con información financiera y presupuestaria actualizada, para la toma de decisiones y que cumple los requisitos establecidos por el Ministerio de Hacienda.

Resultado 3: Planificación para el área de finanzas municipales, para el último trimestre del 2005 y el primer trimestre del 2006.

Actividades	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Alcanzado
3.1. Elaboración del plan de trabajo y la determinación de compromisos con los Municipios del área de cobertura, firma de la adenda al convenio marco con los cinco Municipios.	IDM 1 al 6: Finanzas Municipales.	La ejecución oportuna del plan permitirá impactos positivos los cuales serán medidos progresivamente, habiéndose comenzado la ejecución de los planes consensuados con los Municipios.

Resultado 4: Se ha apoyado la preparación de la información presupuestaria para la cumbre 3 en el Municipio de Chimoré.

Actividades	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Alcanzado
4.1. Asistencia técnica en la preparación de la información presupuestaria para la presentación en la tercera cumbre.	IDM 10. Transparencia	Se ha presentado el presupuesto y los objetivos de gestión a la Sociedad Civil en la tercera cumbre por parte del Ejecutivo Municipal.

Análisis de Impacto:

Se ha podido establecer una estrecha relación con los técnicos del área financiera, los mismos participan y apoyan los eventos del CGMP.

Resultado 5: Se ha realizado un diagnóstico sobre las administraciones tributarias locales, así como el diagnóstico del catastro fiscal en cuatro Municipios del trópico.

Actividades	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Alcanzado
5.1. Se ha realizado el diagnóstico tributario y de catastro en la Municipalidad de Villa Tunari.	IDM 2. Independencia Fiscal IDM 3. Eficiencia Recaudatoria.	Se cuenta con información sobre la situación del área de recaudaciones y el catastro, para elaborar la estrategia de incremento de las recaudaciones.
5.2. Se ha realizado el diagnóstico tributario y de catastro en la Municipalidad de Chimoré.		Se cuenta con información sobre la situación del área de recaudaciones y el catastro, para elaborar la estrategia de incremento de las recaudaciones.
5.3. Se ha realizado el diagnóstico tributario y de catastro en la Municipalidad de Puerto Villarroel.		Se cuenta con información sobre la situación del área de recaudaciones y el catastro, para elaborar la estrategia de incremento de las recaudaciones.

5.4. Se ha realizado el diagnóstico tributario y de catastro en la Municipalidad de Entre Ríos.		Se cuenta con información sobre la situación del área de recaudaciones y el catastro, para elaborar la estrategia de incremento de las recaudaciones.
---	--	---

Análisis de Impacto:

La información recogida permitió la elaboración de la estrategia de incremento de las recaudaciones.

Resultado 6: Se ha realizado la presentación de los diagnósticos tributarios sobre las administraciones tributarias locales, así como el diagnóstico del catastro fiscal en cuatro Municipios del trópico.

Actividades	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Alcanzado
6.1. Se ha realizado la presentación del diagnóstico tributario y de catastro en la Municipalidad de Villa Tunari.	IDM 2. Independencia Fiscal IDM 3. Eficiencia Recaudatoria.	Se ha consensado la estrategia para incrementar las recaudaciones, así como las acciones a seguir para la organización de la administración tributaria.
6.2. Se ha realizado la presentación del diagnóstico tributario y de catastro en la Municipalidad de Chimoré.		Se ha consensado la estrategia para incrementar las recaudaciones, así como las acciones a seguir para la organización de la administración tributaria.
6.3. Se ha realizado la presentación del diagnóstico tributario y de catastro en la Municipalidad de Puerto Villarroel.		Se ha consensado la estrategia para incrementar las recaudaciones, así como las acciones a seguir para la organización de la administración tributaria.
6.4. Se ha realizado la presentación del diagnóstico tributario y de catastro en la Municipalidad de Entre Ríos.		Se ha consensado las acciones a seguir para incrementar las recaudaciones.

Resultado 7: Se ha apoyado la elaboración de presupuestos para el POA 2006.

Actividades	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Alcanzado
7.1. Se ha apoyado la elaboración del presupuesto de recursos, gastos de funcionamiento e inversión para el POA 2006 del Municipio de Chimoré.	IDM 4. Flexibilidad del Gasto.	Se cuenta con los presupuestos elaborados para su incorporación en el SFPM 2006 y en el POA.

7.2. Se ha apoyado la elaboración del presupuesto de recursos, gastos de funcionamiento e inversión para el POA 2006 del Municipio de Entre Ríos.		Se cuenta con los presupuestos elaborados para su incorporación en el SFPM 2006 y en el POA.
7.3. Se ha apoyado la elaboración del presupuesto de recursos, gastos de funcionamiento e inversión para el POA 2006 del Municipio de Puerto Villarroel.		Se cuenta con los presupuestos elaborados para su incorporación en el SFPM 2006 y en el POA.

C. AREA: GÉNERO

Resultado 1: Se fortalece los SLIMs de los Municipios del Trópico a través de equipamiento.

Actividad	Resultado Programado	Resultado Alcanzado
1.1. Cotización y compra de equipos y muebles	Compra de equipamiento para cada Municipio del Trópico de Cochabamba.	5 juegos de equipos adquiridos para los SLIMs. 1 juego por cada Municipio del Trópico.
1.2. Entrega de equipos y muebles a los cinco Municipios en acto público	Actas de entrega de equipos para cada Municipio. Total 5 Actas.	5 Actas de recepción, un acta por cada Municipio del Trópico.

Análisis de Impacto:

Las Autoridades municipales ven la importancia de los SLIMs y comprometen su especial apoyo al mejoramiento del servicio.

Resultado 2: Se difunde el MGMP, se promueve la participación en las cumbres y se levanta una lista de participantes

Actividad	Resultado Programado	Resultado Logrado
2.1. Acompañamiento en el desarrollo de las cumbres 1 <ul style="list-style-type: none"> - Chimoré, 23 de septiembre - Entre Ríos, 14 de octubre - Puerto Villarroel, 11 de noviembre - Shinahota, 1 de diciembre 	Promover la participación de por lo menos 3 eventos con sus respectivos informes y con listas de participantes.	2 Cumbres 1 ejecutadas con informes y lista de participantes.
2.2. Acompañamiento en el desarrollo de las cumbres 2 <ul style="list-style-type: none"> - Chimoré, 15 de octubre - Entre Ríos, 15 de noviembre - Puerto Villarroel, 24 de 	Promover la participación de por lo menos 4 eventos con sus respectivos informes y con listas de participantes.	2 Cumbres 2 ejecutadas con informes y lista de participantes.

- noviembre - Shinahota, 21 de diciembre		
2.3. Acompañamiento en el desarrollo de las cumbres 3 - Chimoré, 1 de noviembre - Entre Ríos - Puerto Villarroel - Shinahota	Promover la participación de por lo menos 3 eventos con sus respectivos informes y con listas de participantes.	3 Cumbres 3 ejecutadas con informes y lista de participantes.
2.4. Talleres de apoyo a participación de pueblos indígenas en el CGMP. - CIRI, 12 de octubre - Coniyura, 19 de octubre - Coniyura y Conisur en el PDM de Villa Tunari 7 Dic. 2005	Promover la participación de pueblos indígenas en por lo menos 1 taller del CGMP con sus respectivos informes y con listas de participantes.	1 memoria de los talleres desarrollados con participación de pueblos indígenas que incluyen listas de participantes.

Análisis de Impacto:

No se tiene antecedentes de la participación de mujeres en este tipo de eventos, actualmente se esta consiguiendo la participación a través de sus Federaciones.

Resultado 3: Las organizaciones de mujeres plantean demandas con enfoque de Género para su incorporación en el POA y se priorizan en la cumbre 2

Actividad	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Logrado
3.1. Se reunió a más de 200 mujeres en una cumbre en el Municipio de Puerto Villarroel y se identificaron demandas, se priorizaron y se entregaron al CV.	IDM 14. Participación de las mujeres en las etapas del ciclo.	La demanda ha sido presentada al Ejecutivo Municipal por las mismas lideras de las mujeres conjuntamente con el CV e incorporada al POA 2006.

Análisis de Impacto:

El Municipio de Puerto Villarroel ha incrementado en el POA 2006 el monto destinado a Género de Bs. 70.000 a Bs. 100.000.

D. AREA: DESARROLLO ECONOMICO LOCAL – DEL

Resultado 1: El Gobierno Municipal, Instituciones de desarrollo y los actores económicos concertan proyectos DEL en los POAs en función de las prioridades definidas (potencialidad y vocación productivas)

Actividades	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Alcanzado
-------------	---	---------------------

1.1. Se ha realizado reuniones de información sobre el plan DEL de DDPC3 con autoridades y técnicos municipales.	<p>Línea de Gestión 16.1 La inversión con proyectos DEL en cada uno de los 5 Municipios del TC, se incrementara hasta el 45% con relación a la inversión total.</p>	En los Municipios de Entre Ríos, Shinahota y Puerto Villarroel, se logro priorizar demandas municipales en DEL para su presentación en cumbre 2. Comprometiendo contrapartes IDH a proyectos DEL
1.2. Se realizaron asistencia técnica para la priorización de demandas Municipales DEL y determinación de contrapartes con fondos del IDH.		Para Puerto Villarroel se tiene 6 fichas de proyectos elaborados.
1.3. Se ha apoyado la organización y realización de talleres de coordinación institucional para insertar proyectos o contrapartes en demandas con enfoque DEL.		<p>Los talleres con institucionales a permitido lograr lo siguiente: En Villa Tunari Se ha definido agendas bilaterales para definir montos al POA 2006 Entre Ríos se tiene comprometido aprox. un 25% del POA como contraparte de las empresas Petroleras. Puerto Villarroel Instituciones ACDI VOCA, CHF, C-23, PCI, apalancan proyectos DEL. Shinahota en proceso de preparación taller de instituciones.</p>

Análisis de Impacto:

En las reuniones y talleres realizados con autoridades municipales y técnicos, se ha logrado una mayor aceptación del enfoque del Desarrollo Económico Local en los técnicos de las unidades de Planificación y de la Dirección de Desarrollo Productivo en los Municipios de Entre Ríos y Puerto Villarroel. Sin embargo aún se trabaja de manera aislada y sin un enfoque organizador tanto de la iniciativa de las instituciones como de la demanda de las organizaciones.

Resultado 2: La Municipalidad de Puerto Villarroel, cuenta con una instancia instalada y capacitada responsable de promover el DEL. Difunde periódicamente sus acciones enmarcadas en el DEL.

Actividades	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Alcanzado
-------------	---	---------------------

2.1. Gestiones administrativas, para trabajos de impresión en Puerto Villarroel.	<p style="text-align: center;">Línea de Gestión 17.1 La Municipalidad, cuenta con una instancia instalada y capacitada responsable de promover el DEL y difunde periódicamente sus acciones enmarcadas en ésta área.</p>	El apoyo brindado por el DDPC3 a las iniciativas municipales para difundir acciones enmarcadas en DEL fortalecen las capacidades y la gestión de las municipalidades. En el Municipio de Puerto Villarroel a través de trípticos se ha promocionado la conservación de los recursos naturales y el medio ambiente conmemorando el Día del árbol”.
2.2. Organización, promoción y difusión de la Feria EXPOTROPICO Chimoré 2005		El Municipio de Chimoré a través de trípticos, banners, carpetas, difusión radial y televisiva, ha promocionado la Feria EXPOTRÓPICO Chimoré 2005 y la rueda de Negocios. El Municipio de Chimoré logró articular a Productores locales y Empresas del interior en la Rueda de Negocios con un monto de transacciones negociado de 569.500 \$us. Una memoria en proceso de conclusión (incluye informe de la Cámara de Comercio).
2.3. Organización, promoción y difusión de la RUEDA DE NEGOCIOS.		

Análisis de Impacto:

En Villa Tunari se llevó adelante la “Cumbre de ecoturismo” realizado a nivel nacional. El turismo constituye el rubro productivo más importante según la política asumida por este gobierno municipal. El apoyo logístico brindado por el DDPC3 ha sido importante en esta Cumbre.

E. SERVICIOS Y PROYECTOS

Resultado 1: Elaboración de los Reglamentos Específicos (RE) del Sistema Nacional de Inversión Pública, a nivel borrador.

Actividades	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Alcanzado
1.1. RE – SNIP Municipalidades de Villa Tunari, Chimoré, Puerto Villarroel, Entre Rios	IDM 8. Capacidad de Ejecución de Proyectos	Reglamentos Específicos, concluidos deben ser enviados a DIGENSAG, para su revisión y compatibilización. Posteriormente debe ser aprobado por cada Concejo Municipal para su difusión.

Resultado 2: Elaboración de los términos de Referencia

Actividades	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Alcanzado
2.1. Plan de Contingencia, para la Agencia Cantonal de Shinahota	IDM 7. Gestión de Servicios Municipales	En fase de revisión, ajuste y aprobación por la Nacional
2.2. Términos de Referencia – Consultoría Diseño de Software y Plan de Capacitación en ASAPASH (Asociación del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Shinahota).	Línea de Gestión 7.1 Agua Potable	La ASAPASH, esta motivada y con amplia expectativa para mejorar su servicio, administración.

Resultado 3: Ejecución de las Campañas de limpieza, Aseo Urbano y Recojo de Basura.

Actividades	Resultado Programado (IDM/Línea de Gestión)	Resultado Alcanzado
2.3. Jornada de Campaña de Limpieza en la Municipalidad de Chimoré, realizada el domingo 23 de octubre.	Línea de Gestión 7.4 Residuos Sólidos	Esta actividad esta presupuestada en el POA-2006 y se haya consolidado la Unidad de Servicio Básico Municipal
2.4. Jornada de Campaña de Limpieza en la Municipalidad de Villa Tunari, realizada el martes 22 de noviembre.		Esta actividad esta presupuestada en el POA-2006 y se haya consolidado la Unidad de Servicio Básico Municipal
2.5. Jornada de Campaña de Limpieza en la Municipalidad de Puerto Villarroel (Cantón Ivirgarzama, Sede del Municipio), realizada el Viernes 25 de Noviembre.		Esta actividad esta presupuestada en el POA-2006 y se haya consolidado la Unidad de Servicio Básico Municipal
2.6. Jornada de Campaña de Limpieza en la Municipalidad de Entre Ríos, realizada el sábado 10 de diciembre.		Esta actividad esta presupuestada en el POA-2006 y se haya consolidado la Unidad de Servicio Básico Municipal

Análisis de Impacto:

La socialización y sensibilización en las campañas de Limpieza, Aseo Urbano y Recojo de Basura, debe ser un trabajo integral (publicidad en radio, televisión, pasacalles, afiches, volantes, stickers y otros), sin descuidar la capacitación en estos temas. Esta deber ser una actividad asumida por las Alcaldías.

MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS DE LOS YUNGAS DE LA PAZ

I. INTRODUCCION

El trimestre Octubre – Diciembre, la Mancomunidad de los Yungas de La Paz, ha desarrollado tareas más específicamente en Áreas de Administración y Finanzas Municipales, Género, Gobernabilidad sin descuidar los temas transversales como Indígenas, debido a ser un trimestre destinado por los Municipios a la elaboración de POAs y la preparación de cierres contables e informes de Ejecución presupuestaria, es en este sentido que el presente informe incorpora el desarrollo de Actividades dirigidas con prioridad a estos temas.

II. LOGROS SIGNIFICATIVOS DEL TRIMESTRE

A. MODELO DE GESTIÓN MUNICIPAL PARTICIPATIVA.

Resultado 1: Profundizar la aplicación del MGMP Territorializado, sobre la base de un sistema de indicadores socioeconómicos por Distritos Municipales.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
1.1. Realización de Cumbres 1	5 Municipios de la mancomunidad han realizado las Cumbres 1, de acuerdo al MGMP actualizado.	8 Municipios de la mancomunidad han realizado las Cumbres 1, de acuerdo al MGMP actualizado.
1.2. Realización de Cumbres 2	5 Municipios de la mancomunidad han realizado la Cumbres 2, de acuerdo al MGMP actualizado.	8 Municipios de la mancomunidad han realizado las Cumbres 2 a nivel de Distritos Municipales (44 Cumbres 2, por distritos municipales),
1.3. Desarrollo de Indicadores Socioeconómicos	Se han elaborado indicadores económicos, sociales y otros por distritos municipales para encarar el proceso de planificación de los POAs 2006 en los Municipios de la MMYLP.	Se han elaborado indicadores económicos, sociales y otros por distritos municipales para 8 Municipios encarar el proceso de planificación de los POAs 2006 en los Municipios de la MMYLP.

Resultado 2: Lograr que la Sociedad Civil en general, conozca el MGMP, sus virtudes y posibilidades de impulsar el desarrollo municipal y regional.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
2.1. Realizar una campaña comunicacional en base a la Metodología de Difusión.	Campaña de información realizada.	Se han difundido cuñas radiales previas a las Cumbres 1 y 2. (1)
2.2. Incentivar para que los Distritos Municipales se constituyan en unidades de planificación municipal y sean utilizados para posibilitar y gestionar mayor financiamiento externo.	Los Distritos Municipales de 4 Municipios de la MMYLP, participan en la planificación participativa con información “transparente” de los financiadores Externos.	Parte de la oferta municipal presentada en las Cumbres 1 en los 8 Municipios incluía financiamiento externo (2)

Análisis de Impacto:

En el trimestre de Abril - Junio se diseñó la metodología de difusión y se inició la misma mediante la emisión de una cuña radial.

Resultado 3: Lograr mayor participación de la mujer en la gestión municipal y en la vida municipal en general, aprovechando las virtudes del MGMP.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
3.1. Implementar una estrategia con temas que generan mayor participación y prestigio de las mujeres con el apoyo de promotores.	Estrategia definida y ejecutada	Se ha completado la realización de reuniones de coordinación y motivación con mujeres en 3 Municipios (Chulumani 1 reunión, Palos Blancos 1 reunión, Yanacachi 2 reuniones).
		Los promotores realizaron 19 reuniones con mujeres en comunidades (Irupana 2 reuniones, Cajuata 7 reuniones, Chulumani 1 reunión, Yanacachi 1 reunión, La Asunta 5 reuniones y Palos Blancos 2 reuniones).
		Se ha desarrollado un taller con Concejalas y promotores/as sobre Asamblea Constituyente.
3.2. Desarrollar una campaña comunicacional y de estímulos para incentivar la participación de las mujeres en el ciclo.	Se ha ejecutado una campaña de difusión que incentive a la participación de mujeres.	Se ha dado continuidad a la campaña comunicacional, con la emisión de 2 cuñas radiales destinadas a convocar a las mujeres a participar de las Cumbres 1 y 2.

Análisis de Impacto:

En el trimestre de Abril - Junio se diseñó la metodología de incursión de la mujer, en este periodo se realizaron 6 reuniones de mujeres en los Municipios de Cajuata, La Asunta y Palos Blancos.

B. ORGANIZACIÓN TERRITORIAL.

Resultado 1: Las Autoridades municipales y provinciales, han iniciado el proceso de definición de límites, en forma adecuada.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
-------------	------------------------	-----------------------

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
1.1. Desarrollar un programa de difusión de la Ley de UPAS y su reglamento.	Los Gobiernos Municipales han firmado un Acuerdo de viabilizar la solución de problemas limítrofes municipales.	Se ha realizado 1 taller de capacitación sobre la Ley de UPAs, donde se ha explicado el proceso para la solución de la temática de límites y se han realizado talleres independientes en los Municipios de Coroico, Irupana y Palos Blancos.
1.2. Realizar un Estudio de identificación de diferendos limítrofes.	1 Estudio realizado	Se cuenta con 1 estudio detallado de la situación en cada Municipio de la temática de límites.
1.3. Desarrollar una campaña para que los Municipios de la MMYLP, conformen comisiones de búsqueda y propuesta de soluciones limítrofes.	Instancias encargadas de buscar y proponer soluciones a los problemas de límites, conformadas.	Se organizaron 3 comisiones en Irupana, Chulumani y Coripata encargadas de abordar esta temática, dando origen a una comisión mancomunaria.

Resultado 2: Concluir los procesos de Distritación Municipal en los Municipios de la MMYLP.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
2.1. Planificar, promover y realizar el ajuste al proceso de distritación municipal en Palos Blancos.	Ajuste de la Distritación de Palos Blancos Realizada.	Se cuenta con una propuesta preliminar de ajuste a la Distritación del Municipio de Palos Blancos.
2.2. Apoyar y concluir los procesos de Distritación en Coripata y La Asunta.	Se han emitido las ordenanzas de distritación municipal	Se ha realizado un taller con autoridades y representantes de la Sociedad Civil donde se han identificado las posibles alternativas sobre Distritación en el Municipio de La Asunta.
		Se cuenta con una propuesta preliminar de Distritación del Municipio de La Asunta.

Resultado 3: Fortalecer a la Sociedad Civil en su papel de control social.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
3.1. Fortalecer y recomponer los Comités de Vigilancia.	Se ha apoyado a los CV de 3 Municipios de la MMYLP, para que modifiquen su estructura y composición a la nueva realidad territorial.	Se capacita continuamente a 7 CV sobre Distritación y gestión municipal, aprovechando las reuniones que tienen estos en la MMYLP.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
3.2. Apoyar a los Comités de Vigilancia para que adecuen sus estatutos y Reglamentos Internos a la nueva realidad territorial.	Los Comités de Vigilancia de 3 Municipios de la MMYLP, han modificado sus estatutos y reglamentos a la nueva realidad territorial.	Los CV de los Municipios de Coripata y Cajuata cuentan con una propuesta de Reglamento Interno acorde a la nueva realidad territorial, la misma que será aprobada en la próxima sesión.

Resultado 4: Ajustar los servicios de Salud y Educación al ordenamiento territorial y evitar dispersión de inversiones de infraestructura.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
4.1. Compatibilizar el ordenamiento territorial de los Municipios con el de los Órganos Rectores Sectores de Salud y Educación.	Se han apoyado las gestiones ante las autoridades de los diferentes sectores para que compatibilicen la organización de los servicios a la realidad territorial.	Se cuenta con información actualizada de los establecimientos de Salud existentes en 8 Municipios de la MMYLP

Resultado 5: Abordar la problemática de la tenencia de tierra para impulsar el saneamiento adecuado de acuerdo a las características y necesidades de los yungas paceños.

Análisis de Impacto:

Para el cumplimiento de éste objetivo, se comprometió la contratación de un consultor especialista el mismo que se encuentra en proceso por lo que no se desarrollo este Resultado:

C. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.

Resultado 1: Consolidar la institucionalidad de la Mancomunidad, de modo que cada actor cumpla sus roles de acuerdo a normas establecidas tanto por el ordenamiento legal vigente como por las emanadas de la propia Mancomunidad.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
1.1. Ajustar los estatutos, posibilitando la inclusión de mecanismos de aportación municipal automática; e insertando la figura de suplentes de los directores, designados por los respectivos Alcaldes que lo deseen.	Se ha modificado los estatutos de la MMYLP y se ha conseguido la aprobación por la Prefectura. Incluidos la presencia de suplentes en el Directorio y la aportación automática de recursos económicos de los Municipios a la MMYLP.	Se ha aprobado en Asamblea General la modificación a los Estatutos y Reglamento Interno, donde se incluye la presencia de suplentes en el Directorio y la aportación automática de recursos económicos de los Municipios a la MMYLP.
1.2. Implementar manuales de organización y funciones; así como reglamentos específicos de la Ley SAFCO, y otros que permitan el cumplimiento de obligaciones legales vigentes.	Se han desarrollado e implantado los manuales de funciones. Se tiene una estructura organizativa adecuada.	Se ha remitido al Ministerio de Hacienda para su compatibilización los Reglamentos: SABS, SAP, SOA y SPO.

Resultado 2: Convertir a la MMYLP en una entidad capaz de participar en el financiamiento de proyectos, mejorando la planificación estratégica.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
2.1 Se ha puesto en marcha un fondo de fideicomiso para la MMYLP.	Esta funcionando un inicial fondo de fideicomiso regional en la MMYLP.	Se cuenta con un perfil de proyecto destinado a ejecutar un fondo de fideicomiso en la región.
2.2. Inducir a los Municipios a manejar sus cuentas en instituciones bancarias de la región.	Se ha gestionado ante los gobiernos municipales y autoridades nacionales correspondientes, la transferencia de los recursos municipales a cuentas en organizaciones financieras de los Yungas.	Se cuenta con un informe sobre la viabilidad técnico jurídico para operativizar esta propuesta.

Resultado 3: Transparentar la gestión de la MMYLP, generando confianza en los actores sociales y municipales.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
3.1 Impulsar el Control Social Mancomunado, su establecimiento, reglamentación y funcionamiento.	Se ha establecido el Comité de Vigilancia Mancomunado, conformado por los presidentes de los Comités de Vigilancia Municipales.	Se viene dando asistencia técnica permanente en las reuniones periódicas que realiza el Comité de Vigilancia Mancomunado. Se está tramitando la personería jurídica del CV mancomunado.

Resultado 4: Que los Municipios de la MMYLP, tengan la capacidad y los mecanismos pertinentes para evaluar su avance y puedan tomar acciones que retroalimenten permanentemente su planificación.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
4.1. Establecer una base de datos, que genere información para los Indicadores de Desarrollo Municipal (de gestión)	Se ha aplicado el IDM al menos a 6 Municipios de la MMYLP	Se han suscrito compromisos de trabajo con autoridades de los 7 Municipios de la MMYLP, para aplicar un trabajo que mejore los resultados del IDM.
4.2 Crear y administrar una base de datos con indicadores de desarrollo socio – económico, para cada Municipio de la MMYLP por Distritos Municipales.	Existe una base de datos con información de los Distritos Municipales y comunidades actualizada.	Existe una base de datos con información de los Distritos Municipales y comunidades actualizada.
4.3. Crear un fondo económico concursable para incentivar la participación comprometida con el desarrollo de la región, el PEDR, la participación ciudadana y el aporte comunal.	Se ha establecido un concurso entre las comunidades y distritos municipales, que premia a quienes oferten proyectos ligados con el PEDR, tengan mayor participación y ofrezcan mayor contraparte comunal.	Se cuenta con las bases del concurso para premiar diferentes aspectos de la realidad municipal territorializada.

D. PLAN ESTRATÉGICO.

Resultado 1: Iniciar la ejecución de proyectos que impactan en las cadenas productivas prioritizadas.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
1.1. Realizar el diagnóstico de proyectos claves en las áreas de agricultura y turismo, para la MMYLP.	2 diagnósticos realizados.	Se ha diseñado 1 proyecto de Desayuno Escolar orientado a consumir productos generados en la región.
		Se cuenta con un perfil de proyecto destinado a ejecutar un fondo de fideicomiso en la región a través de un proyecto en Turismo.
1.2. Gestionar la inclusión de Proyectos del PEDR en el POA prefectural, con énfasis en los proyectos viales.	El POA prefectural (2005) incluye al menos 3 proyectos del PEDR.	Se ha coordinado con la Prefectura la inclusión de 22 proyectos para la región, donde se destacan: - Diseño final del proyecto Palos Blancos La asunta (Perfil diseñado por la MMYLP) - Conclusión del Proyecto a diseño final del Asfaltado Unduavi - Chulumani.
1.3. Organizar comisiones impulsoras de cadenas productivas, facilitar y dar seguimiento al trabajo de comisiones.	Se han organizado comisiones municipales de promoción de cadenas productivas en 3 Municipios y se ha brindado apoyo a sus funciones.	Se han identificado cadenas productivas en: 1) Turismo a) Circuito Turístico Sud Yungas y b) Atractivos Turísticos Coroico; 2) En Agricultora Cadena Café (Irupana) y Cadena Flores (Yanacachi).

Resultado 2: Promover el acercamiento entre programas de apoyo al desarrollo regional y los actores económicos y otros, incentivando las innovaciones productivas.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
2.1. Promover el establecimiento de un CODEPE mancomunado, que viabilice la demanda regional.	Se ha establecido el CODEPE Mancomunado, conformado por representantes de los CODEPES Municipales.	Se ha establecido el CODEPES en el Municipio de Irupana y se espera conformar próximamente el CODEPES en Coripata, La Asunta y Palos Blancos.

E. DIRECTORIO.

Resultado 4: Una adecuada dirección y conducción de la mancomunidad.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
-------------	------------------------	-----------------------

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
4.1. Promover la realización de efectivas asambleas y reuniones periódicas del Directorio de la MMYLP	El Directorio de la MMYLP ha realizado asambleas semestralmente y reuniones ordinarias mensuales para coordinar y definir las políticas y actividades de la MMYLP.	Se vienen realizando reuniones mensuales de manera regular con la presencia del quórum reglamentario.
		Se ha realizado la Segunda Asamblea General en el Municipio de Chulumani.
		Los 8 Municipios de la MMYLP han realizado sus aportes con regularidad, quedando pendientes algunos saldos.

III. RECOMENDACIONES / RESPONSABILIDADES

La posibilidad de que se apliquen votos constructivos de censura en la próxima gestión, puede generar cambio de ejecutivos municipales y por consiguiente cambio de personal en diferentes gobiernos municipales, obligando a nuevos procesos de capacitación a personal.

La conformación de instancias encargadas de buscar y proponer soluciones a problemas limítrofes al interior de la MMYLP, puede generar controversias entre los Municipios miembros de la Mancomunidad ocasionando un debilitamiento institucional.

En algunos sectores de los Municipios de Coripata y La Asunta, debido a intereses de índole personal o comunitario, temen perder el liderazgo por la nueva forma de Organización Distrital, situación que impide un apoyo decidido de las autoridades municipales.

La reorganización de los sectores de salud y educación a la nueva forma de organización territorial obedece a un tema de voluntad política, la misma que dificulta el proceso.

Implementar el fondo de fideicomiso y gestionar un fondo público de compensación para los yungas, requiere de la consecución de recursos financieros, cuya captación se encuentra en función a la voluntad política de financiados externos y estatales.

La conformación de CODEPES requiere de voluntad política de los actores municipales (Concejo Municipal y Comité de Vigilancia)

MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS NORTE PACEÑO TROPICAL

I. INTRODUCCION

La Mancomunidad de Municipios Norte Paceño Tropical al igual que su similar de Yungas ha priorizado su accionar en actividades referentes a Apoyo a la elaboración de los POAs de los Municipios. Este proceso de relación directa con las Áreas de Finanzas, Género y Gobernabilidad del proyecto DDPC3 principalmente. Estas actividades se hallan reflejadas en los informes por Áreas de enfoque.

II. LOGROS SIGNIFICATIVOS DEL TRIMESTRE

A. ÁREA: FINANCIERA

Resultado 1: Aplicar los sistemas de los Reglamentos Específicos (RE) de la Ley 1178 SAFCO en los Municipios del Norte Paceño Tropical: Mapiri, Tipuani, Apolo, Tacacoma y Teoponte,

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
1.1. Capacitación a técnicos financieros y responsables de contabilidad de los Municipios, en la elaboración y aplicación del RE – SP (Sistema de Programación).	Capacitar por lo menos a un técnico de al menos 5 Municipios, en la elaboración y aplicación del RE – SPO (Sistema de Programación de Operaciones).	En los Municipios de: Mapiri, Tipuani, Apolo, Tacacoma y Teoponte, se cuenta con un técnico capacitado en la elaboración y aplicación del RE – SPO, que permitió la elaboración de los POAs 2006
1.2. Organización de talleres y eventos de capacitación a Técnico Financieros y responsables de contabilidad de los Municipios mencionados inicialmente, en la elaboración y aplicación del RE – SOA (Sistema de Organización Administrativa).	Capacitar a un técnico de al menos 5 Municipios, en la elaboración y aplicación del RE – SOA (Sistema de Organización Administrativa).	En los Municipios de: Mapiri, Tipuani, Apolo, Tacacoma y Teoponte, se cuenta con una persona capacitada en la elaboración y aplicación del RE – SOA.
1.3. Capacitación a técnico financieros y responsables de contabilidad de los Municipios mencionados inicialmente, en la elaboración y aplicación del RE – SP (Sistema de Presupuestos).	Capacitar a un técnico de al menos 5 Municipios, en la elaboración y aplicación del RE – SP (Sistema de Presupuestos).	En los Municipios de: Mapiri, Tipuani, Apolo, Tacacoma y Teoponte, se cuenta con una persona capacitada en la elaboración y aplicación del RE – SP (Sistema de Presupuestos).
1.4. Capacitación a técnico financieros y responsables de contabilidad de los Municipios mencionados inicialmente, en la elaboración y aplicación del RE – SAP (Sistema de Administración de Personal).	Capacitar a un técnico de al menos 5 Municipios, en la elaboración y aplicación del RE – SAP (Sistema de Administración de Personal).	En los Municipios de: Mapiri, Tipuani, Apolo, Tacacoma y Teoponte, se cuenta con una persona capacitada en la elaboración y aplicación del RE – SAP (Sistema de Administración de Personal), cuyo instrumento servirá para la elaboración de

		Manual de Funciones y lo aplicaran en los procesos de Contratación de Personal.
1.5. Capacitación a técnicos responsables de contabilidad de 5 Municipios, en la elaboración y aplicación del RE – SABS (Sistema de administración de Bienes y Servicios).	Capacitar a un técnico de al menos 5 Municipios, en la elaboración y aplicación del RE – SABS (Sistema de administración de Bienes y Servicios).	En los Municipios de: Mapiri, Tipuani, Apolo, Tacacoma y Teoponte, se cuenta con una persona capacitada en la elaboración y aplicación del RE – SABS (Sistema de administración de Bienes y Servicios), que les servirá para los procesos de Compras y Contrataciones de las Municipalidades.
1.6. Capacitación a Técnico Financieros y responsables de contabilidad de los Municipios de la MMNPT, en la elaboración y aplicación del RE – ST y CP (Sistema de Tesorería y Crédito Público).	Capacitar a un técnico de al menos 5 Municipios, en la elaboración y aplicación del RE – ST y CP (Sistema de Tesorería y Crédito Público).	En los Municipios de: Mapiri, Tipuani, Apolo, Tacacoma y Teoponte, se cuenta con una persona capacitada en la elaboración y aplicación del RE – ST y CP (Sistema de Tesorería y Crédito Público).
1.7. Capacitación a técnicos responsables de contabilidad de los Municipios de la MMNPT, en la elaboración y aplicación del RE – SCI (Sistema de Contabilidad Integrada).	Capacitar a un técnico de al menos 5 Municipios, en la elaboración y aplicación del RE – SCI (Sistema de Contabilidad Integrada).	En los Municipios de: Mapiri, Tipuani, Apolo, Tacacoma y Teoponte, se cuenta con una persona capacitada en la elaboración y aplicación del RE – SCI (Sistema de Contabilidad Integrada), que les servirá en el manejo de la contabilidad Municipal.

Resultado 2: Apoyar al Desarrollo de la Contabilidad en al menos 5 Municipios de la Mancomunidad: Mapiri, Tipuani, Teoponte, Apolo y Tacacoma.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
2.1. Capacitación y Seguimiento al Equipo Técnico Financiero de los Municipios de la MMNPT, en el manejo de la contabilidad Integrada.	Capacitar a un técnico, de al menos 5 Municipios en el manejo de la contabilidad Integrada.	En los Municipios de: Mapiri, Tipuani, Apolo, Tacacoma y Teoponte, se cuenta con una persona capacitada y responsable del Manejo contable SINCOM que realiza reportes mensuales.
2.2. Asistencia Técnica para la elaboración de ejecuciones presupuestarias mensuales con el fin de analizar porcentajes de ejecución, y revisión de carpetas de proyectos.	Asistir técnicamente a técnicos municipales del área de Contabilidad y Responsables Técnicos, en las ejecuciones presupuestarias mensuales y elaboración de carpetas de proyectos.	Los Municipios de Mapiri, Tipuani, Apolo, Tacacoma y Teoponte presentan Ejecuciones presupuestarias presentadas al Ministerio de Hacienda, y llevan en orden sus carpetas de proyectos.

Resultado 3: Preparación y elaboración de los POAs de la Mancomunidad para la gestión 2006.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
3.1. Taller de planificación para establecer el Plan de Trabajo 2006 de la MMNPT.	Contar con planes de trabajo que permitan identificar las actividades de la MMNPT para la gestión 2006.	La MMNPT cuenta con planes de trabajo a nivel municipal para orientar el trabajo de intervención para el año 2006.
3.2. Taller interno de planificación y monitoreo, para definir las actividades y cronograma para la gestión 2006.	El equipo Técnico de la MMNPT y los consultores de apoyo externo (unidad de proyectos) conocen el estado de actividades para la siguiente gestión, constituyendo en una prioridad para los legados del DDPC3 y la MMNPT.	El equipo Técnico de la MMNPT y los consultores de apoyo externo (unidad de proyectos) conocen el estado de actividades para la siguiente gestión, constituyendo en una prioridad los legados del DDPC3 y la MMNPT.

B. AREA: GOBERNABILIDAD

Resultado 1: Apoyar la aplicación del Modelo de Gestión Municipal Participativa (MGMP) en los Municipios de la Mancomunidad del Norte Paceño Tropical.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
1.1. Realización de EDAs y Cumbres en al menos 5 Municipios de la MMNPT.	Realizar Encuentros de Avance 2 en los Municipios de Mapiri, Tipuani, Teoponte, Caranavi y Guanay.	Se realizaron los EDAs 2 en los Municipios de: Mapiri, Tipuani, Teoponte, Caranavi. Promoviendo la transparencia, eficiencia y eficacia en la gestión municipal.
	Realizar Cumbres 1, 2 y 3 en los Municipios de Apolo, Mapiri, Tacacoma, Teoponte y Tipuani.	Se realizaron las Cumbres 1, 2 y 3 en: Mapiri, Tipuani, Apolo, Teoponte y Tacacoma Promoviendo la transparencia en la elaboración del POA 2006.

Resultado 2: Realizar 2 reuniones de evaluación y retroalimentación sobre temas de inclusión de género en la aplicación del Modelo de Gestión Municipal Participativa

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
2.1. Realización de 2 talleres de evaluación interna sobre la aplicación del Modelo de Gestión Municipal Participativo en los Municipios donde se realizaron EDAs y Cumbres.	Se cuenta con información oportuna para mejorar, corregir y redireccionar el proceso de implementación del MGMP en los Municipios de la Mancomunidad, con tareas de inclusión en Género	Los técnicos de la MMNPT conocen la situación de avance en el proceso de implementación del MGMP tienen la capacidad de llevar adelante los eventos del CGMP con inclusión de Género

Análisis de Impacto:

El 2 de diciembre se pudo realizar el taller interno de la Mancomunidad (con la presencia de personeros del DDPC3 y de los 7 Municipios de la Mancomunidad) en el cual se consolidaron los planes de trabajo por Municipio y la firma de convenios.

Por la difusión y socialización de resultados obtenidos con la aplicación del IDM, en los gobiernos municipales de los 7 Municipios de la MMNPT, se logró mayor transparencia en su gestión, permitiendo identificar sus debilidades y por consiguiente priorizar sus necesidades para ser incorporadas en el POA 2006 de la Mancomunidad.

Resultado 3: Realización del 2do taller de evaluación interna. “Aplicación del MGMP en los Municipios de la Mancomunidad del Norte Paceño Tropical.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
3.1. Realización de un Taller interno de la MMNPT	Conocer el estado de avance y aplicabilidad de los instrumentos del MGMP y la aplicación del CGMP.	Permitió garantizar la realización de las Cumbres 1, 2 y 3 en los Municipios de Apolo, Mapiri, Tacacoma, Teoponte, y Tipuani. Se realizó un análisis del MGMP, distinguiendo los eventos de Rendición de Cuentas de los de Planificación Participativa, se realizó la adecuación y selección de los instrumentos a ser utilizados en las Cumbres, se socializó y replicó el taller de elaboración del POA 2006, dejando conceptos clave de visión estratégica de desarrollo a ser utilizados en las Cumbres.

Análisis de Impactos:

Personal técnico de la MMNPT está capacitado para la replica del MGMP, el CGMP, además de los instrumentos y procesos de Rendición de Cuentas y Planificación Participativa del Ciclo.

C. AREA: LEGAL/INSTITUCIONAL

Resultado 1: Fortalecer legal e institucionalmente a los Concejos Municipales de: Mapiri, Apolo Tipuani, Tacacoma y Teoponte.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
1.1. Difundir y Socializar el marco jurídico del rol que desempeñan los CM en sus municipios.	Autoridades Municipales conocen y aplican los temas legales, institucionales y legislativos del marco jurídico de la Gestión Municipal.	Autoridades Municipales de los Municipios de Apolo Tipuani Tacacoma, Teoponte y Mapiri conocen y aplican los temas legales, institucionales y legislativos del marco jurídico de

		la Gestión Municipal.
--	--	-----------------------

Resultado 2: Taller de fortalecimiento legal institucional a Comités de Vigilancia de; Mapiri, Apolo Tipuani, Tacacoma y Teoponte.

Actividades	Resultados Programados	Resultados Alcanzados
2.1. Difundir el marco jurídico del rol que desempeñan los CV, en sus Municipios, y las responsabilidades que conlleva el cargo de responsabilidad civil	Comités de Vigilancia conocen y aplican los temas legales, institucionales de la Gestión Municipal.	5 Comités de Vigilancia de los Municipios de Apolo, Tipuani Tacacoma, Teoponte y Mapiri conocen y aplican los temas legales.

III. RECOMENDACIONES / RESPONSABILIDADES

Hasta el momento, el Municipio de Ixiamas no se ha integrado a la MMNPT pese a los esfuerzos. Existe indecisión de las autoridades municipales para continuar o retirarse definitivamente de la Mancomunidad.

Persisten los conflictos sobre conciliación de cuentas entre los Municipios de reciente creación desprendidos del Municipio de Guanay es el caso de Mapiri y Teoponte.

La falta de voluntad del Presidente del CV de Caranavi, ha obstaculizado el trabajo de asistencia técnica de parte de los consultores de la mancomunidad.

Se recomienda institucionalizar y hacerla sostenible en el tiempo, las guarderías municipales con el ciclo (GUCI) para el cuidado de niños de las madres campesinas, que ha permitido en éste último trimestre el incremento de la participación de las mujeres en los eventos Cumbres de manera significativa.

El incumplimiento de algunos Gobiernos Municipales, a los acuerdos y compromisos asumidos en relación a la prestación de servicios y asistencia técnica, alteran de manera preocupante y obligan a constantes modificaciones a los cronogramas de trabajo.

La renuncia del Presidente de la MMNPT, ha creado vacíos legales y susceptibilidades en algunos gobiernos municipales en relación a la sucesión.

Se continúa con el desafío de reconfigurar los Comités de Vigilancia con base distrital, toda vez, que los Municipios de Mapiri, Teoponte, Tipuani y parcialmente Caranavi, están culminado con los respectivos procesos de distritación.

Es destacable la integración plena de los Municipio de Apolo y Tacacoma a la MMNPT, debido al trabajo desplegado por los técnicos de la Mancomunidad y la predisposición de las propias autoridades en dichos Municipios.

La insuficiencia de medios de transporte para el desplazamiento de los técnicos de la MMNPT a los Municipios es un aspecto que preocupa y retrasa el cumplimiento de nuestro plan de trabajo.

El Proyecto Desarrollo Democrático y Participación Ciudadana 3, culmina sus actividades el 31 de julio del 2006. El tiempo que resta de trabajo no es suficiente para lograr la autosostenibilidad de la Mancomunidad y la continuidad de actividades después de esta fecha.

IV.- ACTIVIDADES PROGRAMADAS PARA EL PROXIMO TRIMESTRE

MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS DE LOS YUNGAS DE LAPAZ

A. FINANZAS MUNICIPALES.

Actividades	Productos Metas
Diagnósticos del Servicio de Ingresos Municipales	Diagnósticos del Servicio de Ingresos Municipales en los 8 Municipios
Diseño de Proyectos de Ordenanza Municipal de Tasas y Patentes	8 Proyectos de OM de Tasas y Patentes
Diseño y Ejecución de la Campaña de Comunicación al contribuyente	1 campaña comunicacional de motivación diseñada y ejecutada.
Elaboración e Implementación de estrategias para incrementar las recaudaciones.	Se ha elaborado e implementado una estrategia en cada municipio .
Capacitación a dos funcionarios municipales.	Se ha realizado un proceso de capacitación a los funcionarios municipales en cada municipio de la MMYLP.
Inventario de activos fijos del Municipio.	Se iniciado el inventario de activos fijos en los 8 municipios.
Diseño e implementación de sistemas de flujo de efectivo	Se ha diseñado e implementado 1 sistema de flujo de efectivo en los 8 municipios.
Diseño de los Reglamentos Específicos de los Sistemas de Presupuesto y POA	Se han diseñado y adecuado 2 reglamento en cada uno de los 8 municipios.
Comptabilización y aprobación de los Reglamentos Específicos de los Sistemas de Presupuesto y POA	Se cuentan con 4 reglamentos SP y 4 reglamentos SPO aprobados.
Capacitación en cierre contable y nueva version del SINCOM 2006	Capacitación a funcionarios municipales de los 8 municipios.

B. SERVICIOS Y PROYECTOS MUNICIPALES.

Actividades	Productos Metas
Relevamiento de información básica para diagnósticos.	Se cuenta con una base de información en los 7 municipios
Elaboración del diagnóstico	Se cuenta con un diagnostico en los 7 municipios

Actividades	Productos Metas
Relevamiento de información básica en Coripata	Se han realizado talleres de sensibilización y explicación de la propuesta.
Elaboración de la propuesta para Coripata	Se ha iniciado la elaboración de una tarifa de costos en Coripata.
Diseño del programa de operación y mantenimiento	Se ha iniciado el diseño de programa de operación y mantenimiento.
Relevamiento de información primaria para diseño de proyecto de alcantarillado	Se cuenta con información básica recogida en campo para el diseño del proyecto de alcantarillado en Yanacachi.
Relevamiento de información primaria para implementar un programa de recojo de basura en un Municipio. (Yanacachi)	Se cuenta con información básica recogida en campo para el diseño del programa.
Capacitación al personal de 7 Municipios en manejo de normativas SNIP para la gestión de proyectos.	Se ha iniciado el proceso de capacitación a dos funcionarios municipales por municipio en normativa SNIP.
Apoyo en el diseño de proyectos en áreas de competencia municipal en 8 Municipios	Se ha iniciado el proceso de diseño de proyectos por municipio.

C. GOBERNABILIDAD.

Actividades	Productos Metas
Capacitar en cada municipio a OTBs, organizaciones de mujeres, de originarios, de campesinos y de productores en el CGMP.	Capacitaciones realizadas en los 8 municipios.
Emisión de una Campaña comunicacional para motivar la participación social en los eventos del CGMP.	Motivación a la sociedad civil para participar en los eventos del CGMP en los 8 Municipios.
Realizar diagnósticos de la participación de OM, OC y OP en los eventos del CGMP.	1 diagnóstico realizado en cada uno de los 8 municipios.
Capacitar a OM, OC y OP, organizaciones de mujeres, de originarios, de campesinos y de productores en el CGMP	Capacitaciones realizadas en los 8 municipios.
Emisión de una Campaña comunicacional para motivar la participación de OM, OC y OP en los eventos del CGMP.	Motivación a OM, OC y OP para participar en los eventos del CGMP en los 8 Municipios.
Suscripción del ARCO.	Se han suscrito ARCOs en 8 municipios.
Realización de EDAs 1 y 2	Se han realizado EDAs 1 en 8 Municipios.
Diseño de una política de acceso a la información.	Se cuentan con políticas de acceso a la información en 8 municipios.
Sensibilización a los tres actores CM, CV, EM en establecer mecanismos de información de respaldo a informes	Los 3 actores de los 8 municipios facilitan el acceso de información a la sociedad civil.

Actividades	Productos Metas
Contratación de un Auditor Interno Mancomunitario	Se ha contratado 1 Auditor Interno para la MMYLP.
Realizar un diagnóstico de la participación de OTBs en los eventos del CGMP.	1 diagnóstico realizado en cada uno de los 8 municipios.
Capacitar a OTBs, organizaciones de mujeres, de originarios, de campesinos y de productores en el CGMP	Capacitaciones realizadas en 4 municipios.
Diseño del reglamento Interno en 2 CV	Se han diseñado 2 Reglamentos Internos para los CV de Cajuata y Coripata
Concientización para la firma de convenio	Se ha suscrito un convenio en cada municipio de la MMYLP.
Convocatoria a formulación de la EDEM.	Se ha formulado 1 EDEM en cada municipio de la MMYLP.
Diseño, presentación y capacitación del reglamento de manejo del FCS	Se cuenta con 1 Reglamento de manejo de los FCS aprobado en cada municipio y se realizan 8 talleres de capacitación para los CV.

D. GÉNERO.

Actividades	Productos Metas
Realizar diagnósticos de participación de mujeres en los eventos del CGMP.	1 diagnóstico realizado en cada uno de los 8 municipios.
Talleres de capacitación a mujeres en el CGMP y en temas de liderazgo.	1 taller de capacitación a mujeres en 4 municipios.
Emisión de una Campaña comunicacional para motivar la participación de mujeres en los eventos del CGMP.	1 campaña comunicacional de motivación ejecutada.
Realizar diagnósticos de la participación de organizaciones de mujeres en los eventos del CGMP.	1 diagnóstico realizado en cada uno de los 8 municipios.
Talleres de capacitación a organizaciones de mujeres en fortalecimiento organizacional y en temas de liderazgo.	1 taller de capacitación a organizaciones mujeres en cada uno de los 8 municipios.
Asistencia técnica para que las demandas de mujeres sean incorporadas en la Cumbre 2 y se mantengan en el POA y presupuesto	1 proyecto específico de mujeres inserto en el POA 2007 en cada uno de los municipios.
Asistencia técnica para el seguimiento y control de los proyectos incorporados en el POA	1 proyecto de mujeres en ejecución en cada uno de los 8 municipios.

E. DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL.

Actividades	Productos Metas
Talleres de acopio de información.	Información en campo recolectada con actores productivos en los 8 municipios.

Actividades	Productos Metas
Taller de priorización de cadenas productivas.	2 cadenas productivas identificadas en talleres en 8 municipios
Diseño de Plan de Cadenas Productivas.	16 Planes de cadenas productivas diseñados

F. ORGANIZACIÓN TERRITORIAL.

Actividades	Productos Metas
Formalizar la Distritación Municipal	2 Gobiernos Municipales han aprobado 1 norma que organiza territorialmente el Municipio en Distritos. (Coripata y La Asunta)
Sensibilización a autoridades y sociedad sobre importancia del tema.	Autoridades municipales de 2 municipios conocen la importancia del tema.
Ajustar proceso de Distritación.	1 Gobierno Municipal (Palos Blancos) ha aprobado 1 norma de reorganización de los Distritos Municipales

G. ACCIONES MANCOMUNITARIAS.

Actividades	Productos Metas
Plan de autosostenibilidad.	Se cuenta con 1 Plan de autosostenibilidad, propuesta diseñada y 1 taller realizado para la validación de la propuesta.
Diseño de una Estrategia de Desarrollo Turístico.	Se cuenta con 1 estrategia de desarrollo turístico, contrato suscrito y estrategia diseñada.
Saneamiento de Tierras.	Se cuenta con 1 propuesta de roles municipales para apoyar en el tema de saneamiento de tierras, contrato suscrito con el consultor y trabajo de campo realizado.
Gestión Transparente y Anticorrupción, organizar talleres y coordinar participación para realizar 3 taller sobre anticorrupción	Se han realizado 9 talleres con autoridades municipales sobre gestión transparente y anticorrupción. Coordinación realizada con autoridades y técnicos de los 8 municipios. 3 talleres realizados con autoridades y técnicos municipales
Documento del Plan Estratégico de Desarrollo Regional de la MMYLP, Revisión de PEDR y diseño de materiales.	Se cuentan con 3 materiales (Documento Editado, tríptico de presentación, CD interactivo) que permitan promocionar el PEDR y un diagnóstico realizado.
Fortalecimiento a SLIMS y Defensorías Municipales.	Se ha fortalecido el trabajo de Defensorías/SLIMS en 6 municipios de la MMYLP. Capacitación realizada a 8 técnicos municipales responsables de estas instancias y un taller de sensibilización realizado.

Actividades	Productos Metas
Fortalecimiento a la participación política y organizacional de mujeres	Se han realizado 3 talleres de capacitación sobre participación política con mujeres de base y un taller de fortalecimiento a la participación económica de mujeres con organizaciones de mujeres productoras. Coordinación realizada con concejalas de los 8 municipios. 1 taller realizado con concejalas municipales.

MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS NORTE PACEÑO TROPICAL

A. FINANZAS MUNICIPALES

Actividades	Productos Metas
Diseño e implementación de un sistema que permita el manejo de Flujo de Caja mensual de las municipalidades.	Se cuentan con proyecciones mensuales que permiten tener un nivel de ejecución óptimo
Diseño, compatibilización y ejecución de 5 Reglamentos específicos SAFCO, en al menos 5 municipios	Se cuenta con 5 reglamentos específicos que se aplican en 5 municipios de la mancomunidad.
Talleres de Capacitación y Seguimiento de los sistemas de la SAFCO	Los técnicos municipales conocen y aplican los sistemas de la SAFCO en procedimientos administrativos.
Apoyo en la realización de los eventos del CGMP	Se realizaron eventos del CGMP en 5 municipios.
Capacitación al personal en manejos de normativas del SNIP para la gestión de proyectos.	Los funcionarios de 7 municipios fueron capacitados en el SNIP
Realización de la feria a la inversa	Primera feria a la inversa realizada en la mancomunidad.
realización de 5 talleres de legislación municipal	Se realizaron 5 talleres de legislación municipal

B. DISTRITACION MUNICIPAL

Actividades	Productos Metas
Proceso de distritación en el municipio de Apolo	Municipio de Apolo distritado
Proceso de distritación en el municipio de Guanay	Municipio de Guanay distritado
Proceso de distritación en el municipio de Tacacoma	Municipio de Tacacoma distritado

C. GOBERNABILIDAD

Actividades	Productos Metas
--------------------	------------------------

Realización del EDA1 en la MMNPT (a nivel interno)	Autoridades del DDPC 3, autoridades de los municipios miembros conocen las actividades acciones y responsabilidades desarrolladas por el Directorio, Gerencia y Equipo técnico de la Mancomunidad en la gestión 2005, además de definir los próximos pasos.
Realización EDA1 en los Municipios de Apolo, Mapiiri, Tacacoma, Teoponte y Tipuani.	Los actores socializan y transparentan acciones y responsabilidades, definen próximos pasos.
Elaborar matrices por municipio de participación en los eventos del CGMP.	Se cuenta con un diagnostico sistematizado por municipio, de la participación por organizaciones y asistentes en los EDAs.
Aplicación del los planes de trabajo por municipio (en al menos 5 municipios).	Se promueve el desarrollo de actividades previstas en los planes de trabajo municipales, estableciendo la gobernabilidad en los municipios miembros.
Elaboración Boletín informativo MMNPT.	Se cuenta con información de todas las actividades que viene realizando la MMNPT. (Resultados de gestión 2005)
1er Taller de capacitación y fortalecimiento a 5 Comités de Vigilancia.	Mejorar la capacidad institucional, traducida en la participación en los eventos del CGMP y el uso de instrumentos. Manejo adecuado del Fondo de Control Social y relación con el Plan de Control Social
1er taller de fortalecimiento a 5 concejos Municipales.	Los Concejos Municipales de 5 municipios, presentan informes de seguimiento y fiscalización al POA 2006, aplicando los instrumentos del CGMP

V. Anécdotas y experiencias exitosas

Como parte de la anécdota mencionamos que la Mancomunidad de Municipios de los Yungas de La Paz, realizo diferentes actividades que no se encontraban en el POA de la institución, debido a ajustes y decisiones del Directorio de la Mancomunidad.

En la Mancomunidad de Municipios Norte Paceño Tropical mencionamos las siguientes experiencias exitosas:

La realización del Seminario sobre el rol de los Microempresario en el Desarrollo Económico Local, llevado a cabo en el mes de noviembre en el Municipio de Caranavi, ha permitido a las organizaciones productivas, comenzar a organizarse en el Comité de Desarrollo Productivo Económico y Social (CODEPES), que va a permitir una mejor participación de dichos actores en la gestión municipal.

El Comité de Vigilancia de Teoponte es uno de los actores principales en exigir la transparencia y lo hace constructivamente y la información del movimiento económico recibe del propio Alcalde Municipal cada 10 del mes siguiente en medio magnético, para conocimiento y difusión en la sociedad civil.