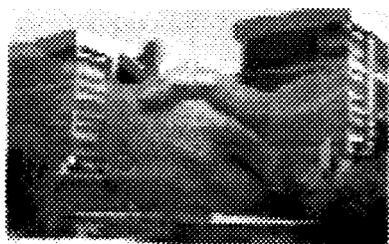
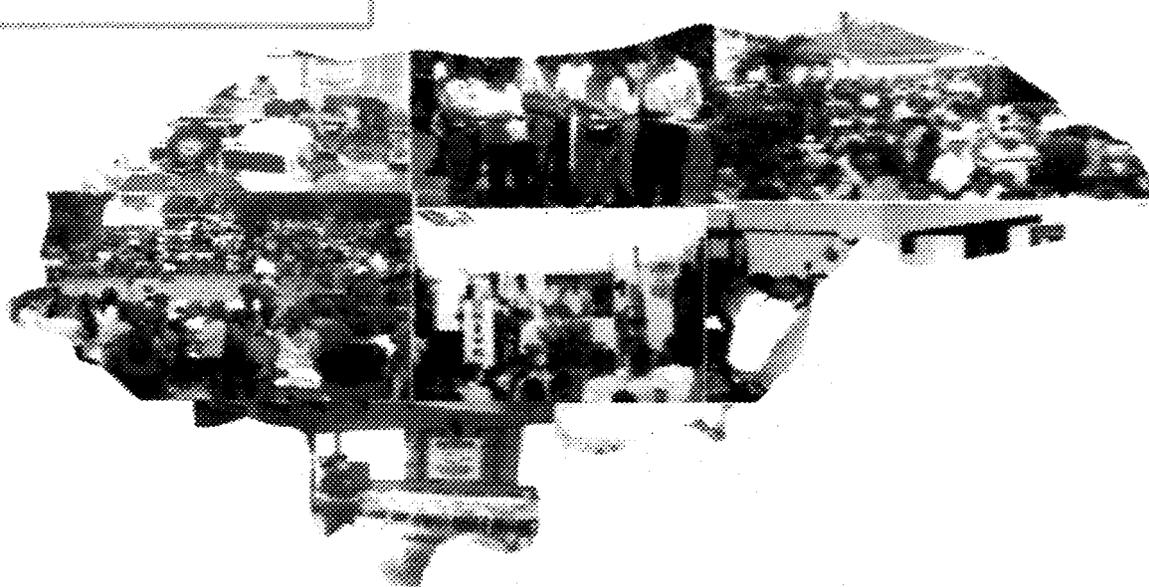


UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA

Vicerrectoría de Extensión Municipal y
Desarrollo Comunitario



PROGRAMA DE
DESARROLLO MUNICIPAL



INFORME FINAL



CONVENIO
UNITEC-USAID



PRESENTACIÓN

Este documento se refiere al Informe final del programa de Desarrollo Municipal que la Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC) llevó a cabo durante el período comprendido entre el 15 de octubre de 1994 y el 30 de septiembre del año 2003 con base en el Convenio de Cooperación No. 522-0340-A-00-5108-00, posteriormente modificado al No. 522-A- 00-95-00108-00¹, suscrito con la Agencia para el Desarrollo Internacional de los Estados Unidos (USAID). El informe se presenta en cumplimiento de las disposiciones y enmiendas de dicho convenio.

El informe se inicia recordando los antecedentes del programa y su configuración original de sus dos actividades básicas: Capacitación Municipal y capacitación formal (Programa de Becas). La reseña de las metas y objetivos, así como de la metodología de desarrollo de la capacitación municipal, las sedes y los logros representan la parte medular del informe puesto que el objetivo fundamental del convenio fue precisamente desarrollar la capacidad de entrenamiento de UNITEC para proveer educación formal e informal en materia de desarrollo municipal, para fortalecer la democracia en Honduras mediante una mayor participación de las comunidades en sus propias decisiones políticas. Considerando, sin embargo, la experiencia de la Universidad en materia de docencia, el reto principal era, sin duda, el desarrollo de los cursos cortos de capacitación. Por esa razón se reseña con mayor detalle tal actividad.

Además de señalar el cumplimiento o superación de las metas propuestas el documento incluye en la actividad referente a capacitación informal, otras informaciones estadísticas relacionadas con características de los participantes, tales como: sexo, grupos metas, grupos de edad, nivel educativo, etc. También, se mencionan las lecciones aprendidas del desarrollo de esa actividad, tanto las exitosas como las no deseables.

En lo concerniente a educación formal, el informe indica el cumplimiento de la meta establecida para el programa de becas.

¹ Conforme modificación No.3 al Convenio , efectiva a partir del 10/15/94.

El informe incluye, además, el reporte de las actividades del Programa Vinculación Unitec-Comunidad para los años 1999 - 2003, aun cuando las actividades de los años 2000 y 2001 fueron financiados con recursos del Programa de Reconstrucción post Mitch que apoyara financieramente USAID para fortalecer la producción local mediante la promoción de pequeños negocios y otros proyectos encaminados a mejorar la gestión administrativa de las alcaldías.

En el apartado correspondiente se presenta la información relativa a la administración financiera del Programa.

Sin duda alguna, las experiencias valiosas que se reseñan en este informe, han permitido a UNITEC beneficiarse de personal capacitado en Desarrollo Municipal y de metodologías e información que le facilitarán su desempeño en las actividades a emprender por el "Centro de Desarrollo Local".

Finalmente, se deja constancia en este informe del profundo agradecimiento a los distintos municipios que participaron activamente en el programa, a USAID por su apoyo financiero y su valiosa participación conjuntamente con AMHON y FUNDEMUN en el Consejo Asesor Municipal que presidía UNITEC, que actuó como instancia superior para orientar y aprobar la programación de actividades anuales del Programa de Desarrollo Municipal durante el periodo 94/2003 de su vigencia.

Tegucigalpa, 31 de Octubre del 2003.

ÍNDICE

Página No.

I ANTECEDENTES	4
II CAPACITACIÓN MUNICIPAL	
1. Objetivos y metas	5
2. Metodología y actividades aplicadas	5
3. Sedes utilizadas	7
4. Logros alcanzados en el periodo	8
• Cursos y temas ejecutados	8
• Cobertura del programa	9
• Cumplimiento de metas	9
• Características de los participantes	9
5. Lecciones aprendidas	10
• Experiencias exitosas	10
• Experiencias no deseables	15
III EDUCACIÓN FORMAL	16
El programa de becas y sus logros	16
IV VINCULACION UNITEC-COMUNIDAD	
1. Antecedentes del programa	
2. Objetivos	17
3. Metodología	18
4. Cobertura geográfica	18
5. Logros alcanzados	18
6. Lecciones aprendidas	21
7. Experiencias no deseables	21
V ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS DEL PROGRAMA.	22
VI CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	23
Conclusiones	23
Recomendaciones	24
ANEXOS	25
A. Capacitación Municipal	26
B. UNITEC -Comunidad	44

I. ANTECEDENTES

El proyecto de Desarrollo Municipal surge como resultado del convenio 522-0340-A-00-5108-00, suscrito entre UNITEC y la Agencia para el Desarrollo Internacional de los Estados Unidos USAID, efectivo a partir del 15 de Octubre 1994 y con fecha de expiración el 28 de junio de 1997. El No. Del Convenio fue cambiado a 522-A-00-95-00108-00 A partir del 31 de diciembre del 97, conforme modificación No.03, para atender el nuevo sistema de numeración de USAID.

El propósito del acuerdo era apoyar el desarrollo de una capacidad de entrenamiento en la Universidad Tecnológica Centroamericana UNITEC, para proporcionar educación formal e informal en materia de desarrollo municipal y participación ciudadana, para lograr, por una parte, la respuesta eficiente de las autoridades a las demandas de servicios locales mediante mejoras en sus operaciones fiscales, financieras y administrativas, y por otra, como principal objetivo, el fortalecimiento del proceso democrático en Honduras mediante una mayor participación política de los ciudadanos a nivel de la comunidad.

El proyecto, originalmente con recursos asignados de US\$ 1.000.000, fue modificado en 14 oportunidades para extender el período del acuerdo y proporcionarle recursos adicionales para financiar sus actividades hasta el 30 de septiembre del año 2003.

El programa operó inicialmente desarrollando dos actividades básicas:

- **CAPACITACIÓN MUNICIPAL**, para brindar capacitación mediante cursos cortos a municipalidades de bajo desarrollo para fortalecer su gestión y promover el desarrollo comunitario; y
- **PROGRAMA DE CAPACITACIÓN FORMAL**, que operó como un programa de becas para realizar estudios en carreras universitarias cortas (técnico graduado) beneficiando alumnos con poca capacidad económica, propuestos por autoridades municipales y con compromisos de hacer trabajo social en los municipios patrocinantes.
- En el año 1999 se desarrolló como parte del Programa el componente **UNITEC-COMUNIDAD (Enmienda No.4)**, para brindar por medio de alumnos de la Universidad, asistencia técnica y capacitación directa a municipalidades seleccionadas específicamente para fortalecer su capacidad administrativa y el apoyo a grupos comunitarios para desarrollar ideas de negocios. Más adelante se adicionaron actividades relacionadas con la organización de ferias emprendedoras y la asesoría para el diseño de pequeñas obras civiles de ingeniería.²

² El programa UNITEC-Comunidad inicia dentro de las actividades del Programa de Desarrollo Municipal en el año 1999. Durante los años 2000 y 2001 fue Sub-Programa del Programa "Apoyo a las Municipalidades para la Reconstrucción" y en los años 2002 - 2003 vuelve a formar parte del Programa de Desarrollo Municipal.

II. CAPACITACION MUNICIPAL

1. OBJETIVOS Y METAS

Objetivos: Capacitar Alcaldes, Vice-Alcaldes, Regidores, empleados municipales, personal de organismos no gubernamentales y líderes comunitarios en los temas relacionados al fortalecimiento de la capacidad administrativa y de respuesta de las municipalidades a la demanda de servicios de la ciudadanía promoviendo la participación ciudadana ordenada y consciente. La selección de los temas de capacitación se hizo atendiendo las necesidades coyunturales de las instituciones participantes, según las etapas de arranque, afianzamiento y cierre de los periodos de gobierno; también se desarrollaron cursos especiales para capacitar los candidatos a Alcaldes de todos los partidos políticos en el período pre-eleccionario, esta capacitación se enfocó en temas que permitieran a los candidatos familiarizarse con aspectos esenciales de la gestión municipal.

Indicadores de resultados esperados en el período. Los programas de trabajo anual a lo largo del período 1995-2003 se planificaron para alcanzar los siguientes logros:

- a) Acceso a 16.758 participantes³
- b) Desarrollo de 695 cursos
- c) Operar al principio en, al menos, 12 sedes en el país.⁴

2. METODOLOGÍA Y ACTIVIDADES APLICADAS

Para la ejecución de las actividades de capacitación mediante cursos, se desarrollaron las siguientes actividades:

Planificación. El Consejo Asesor Municipal aprobó cada plan anual de trabajo y calendarios de cursos, mediante la proposición y discusión de temas, objetivos y contenidos básicos de los cursos a ejecutarse. La programación incluía la determinación de sedes y fechas de cursos a ejecutarse en forma separada para la Región Central y la Región Noroccidental, atendidos respectivamente por el Campus UNITEC Tegucigalpa y por el Campus UNITEC San Pedro Sula.

Promoción Sobre la base de la programación de los cursos se ejecutaron las actividades de promoción mediante giras a los municipios convergentes a cada sede para divulgar las fechas, contenidos y las confirmaciones de participación. Estos viajes, efectuados la semana previa a cada evento, se repitieron por cada tema desarrollado. La promoción fue además reforzada mediante el uso de

³ Si consideramos la capacitación programada de 1225 candidatos a Alcaldes en 2001, financiada con fondos de reconstrucción, la meta programada para el período 1995-2003 sería de 17.983. La cifra de 1225 candidatos fue meta técnica establecida con una asistencia esperada de 35 participantes en los 35 cursos programados. (Informe 3er. Trimestre 2001 a USAID, APROBADO en acta NO.60 del Consejo Asesor Municipal.)

⁴ Attachment 2, pag. 4 Convenio original.

material de promoción como calendarios, brochures, afiches y recordatorios telefónicos o por medio de faxes y cartas.

Ejecución de los cursos. Para el desarrollo de cada curso se elaboraron pautas e instructivos pedagógicos que contenían el diseño curricular del tema señalando las justificaciones del curso, sus objetivos, contenidos temáticos y las recomendaciones pedagógicas y administrativas. También para cada curso se realizó la preparación de los manuales de apoyo, a razón de uno por cada tema; estos manuales fueron sometidos a revisión, aprobación y validación de sus contenidos por la Dirección del Programa para ajustarlos a los objetivos.

La contratación idónea de los instructores de cada tema, se hizo considerando aspectos de la formación académica, experiencia y desempeño académico de los profesionales, el contenido de los términos de referencia, de los manuales y la inducción a los procesos contenidos en un instructivo pedagógico.

Para el desarrollo de los cursos en las diferentes sedes se contó con una red de establecimientos con facilidades apropiadas en cuanto a calidad de servicios de atención y condiciones pedagógicas. El apoyo administrativo y logístico fue ejecutado por los promotores, con responsabilidades de verificar y asegurar el cumplimiento de los requisitos pedagógicos y de atención en el local, así como de levantar la documentación administrativa y técnica.

Se realizó supervisión selectiva en los eventos efectuados con el propósito de observar el cumplimiento del proceso de capacitación por parte de los instructores, así como para verificar el cumplimiento de los requisitos del local y la documentación del evento. Esta supervisión se realizaba por personal de la jefatura del proyecto.

El promotor, el instructor y supervisor designados rendían sus respectivos informes por cada curso desarrollado, los cuales, con la documentación técnica del curso, eran procesados para obtener la información que alimentaba la base de datos que generaba los correspondientes reportes estadísticos.

Evaluación y seguimiento. Para cada curso se levantaba una boleta que contenía:

- El desempeño del instructor,
- Los efectos del curso en los participantes,
- Opinión sobre los manuales,
- Opinión sobre la logística y
- La aplicabilidad de los conocimientos enseñados.

También se hizo el levantamiento de boletas de seguimiento para establecer los impactos de la capacitación en municipios seleccionados para aquellos cursos servidos en los seis meses anteriores.

3. SEDES UTILIZADAS EN EL PERÍODO 1995-2000

El desarrollo de actividades en los inicios del programa se llevó a cabo mediante el establecimiento de sedes en ciudades importantes del país a las que pudiera concurrir el mayor número de municipios aledaños. Así se establecieron seis sedes dirigidas y supervisadas desde el Campus UNITEC Tegucigalpa y otras seis más dirigidas y supervisadas desde el Campus UNITEC San Pedro Sula. Dichas sedes se ampliaron posteriormente a siete por región.

Sedes regulares dependientes del Campus UNITEC Tegucigalpa:

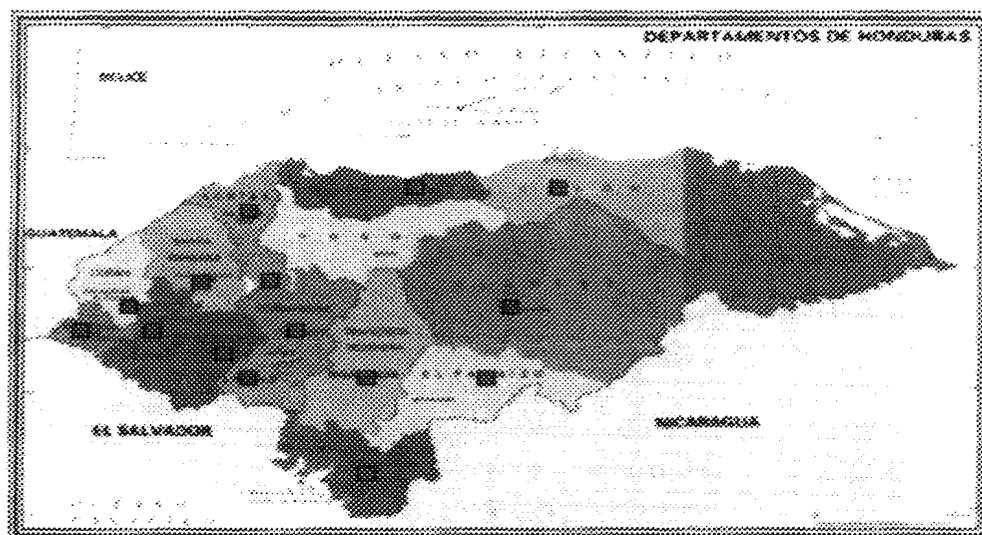
- | | | | |
|---------------|-----------------|-------------------------|--------------|
| 1 Tegucigalpa | 2. Comayagua | 3. Danlí | 4. Juticalpa |
| 5. Choluteca | 6. La Esperanza | 7. Márcala ¹ | |

Sedes regulares dependientes del Campus UNITEC San Pedro Sula:

- | | | | |
|-------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------|
| 1. San Pedro Sula | 2. Santa Cruz de Yojoa ² | 3. La Ceiba | 4. Tocoa |
| 5. Santa Bárbara | 6. Santa Rosa de Copán | 7. Ocotepeque ² | 8. Gracias ² |

Estas sedes regulares se ampliaron temporariamente para atender la capacitación de candidatos a alcaldes en los años 97 y 2001. En esas ocasiones se habilitaron como sedes San Marcos de Ocotepeque, Yoro, La Paz, Nacaome y Márcala. A veces se organizaron también cursos en municipios como Siguatepeque, Olanchito, El Paraíso y otros, aunque nunca fueron considerados como sedes.

SEDES DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN



¹ A partir del 2001.

² Santa Cruz de Yojoa se canceló como sede en 1998. En ese año se aprobaron las sedes de Gracias y Ocotepeque, quedando siempre 7 sedes oficiales para la región noroccidental.

4. LOGROS ALCANZADOS EN EL PERIODO

Cursos y temas ejecutados. Las actividades de capacitación del programa mediante cursos cortos, se iniciaron en el año 1995 y se concluyeron en el mes de Agosto del año 2003 con un total de 23,275⁷ personas capacitadas en 60 temas / cursos en 709 eventos, para lo cual se llegaron a utilizar hasta 14 sedes en todo el país y una cobertura de 278 municipios en el año 2002⁸.

A estas cifras de capacitación y para efectos de dimensionar el esfuerzo en esa actividad deben agregarse otras 9,963 oportunidades que fueron generadas en los años 2000 y 2001 en 260 eventos, cubriendo 20 temas bajo el programa complementario de "Apoyo a las Municipalidades para la Reconstrucción"⁹ y con lo cual se llega a un total de 33,238 participantes, 80 temas cubiertos y 969 eventos desarrollados¹⁰.

A continuación se resumen el No. de temas, cursos, participantes y sedes para cada uno de los años del periodo 1995-2003

Capacitación Municipal 1995/2003

Año	Temas	Cursos	Participantes	Sedes
1995	6	73	1780	12
1996	9	100	3070	12
1997	5	100	2430	12
1998	6	67	2829	13
1999	8	93	3617	12
2000	8	100	3670	13
2001	6	36	1284	14
2002	7	100	3684	14
2003	5	40	911	14
TOTAL	60	709	23275	
MAS: Cursos Reconstruc.¹¹	20	260	9963	
TOTALES	80	969	33,238	

⁷ El número de capacitados asciende a 24,269 considerando los 994 candidatos a alcaldes del año 2001

⁸ El número de sedes y municipios se incrementó a 19 y 287, respectivamente cuando se capacitó a los candidatos a alcaldes en el año 2001.

⁹ En este programa se incluye la capacitación de candidatos a Alcaldes del año 2001

¹⁰ No incluye el programa UNITEC-Comunidad

Cobertura del programa: Durante los cursos regulares se alcanzó en el año 2002 una cobertura de 279 municipios o sea un 93.6 %. A esta capacitación no asistieron 19 municipios: un municipio de la categoría B, 9 de la categoría C y 9 de la categoría D, (según clasificación de municipios en función de sus ingresos de la Secretaría de Gobernación y Justicia). En la capacitación de candidatos a Alcaldes del año 2001 se obtuvo una cobertura de 97% con la participación de 289 municipios de un total de 298 en todo el país, quedando sin participación únicamente 9 municipios que no pudieron asistir.

Cumplimiento de metas El cumplimiento de metas del programa de capacitación fue así¹²:

	Programadas	Alcanzadas	Cumplimiento
Cantidad de Cursos	724	743	103%
Temas de cursos	60	60	100%
Sedes	12	18	150%
Participantes	17723	24269	137%

Características de los participantes.

Participación por género. De los 24,269 participantes en los cursos cortos de capacitación municipal, 22,170 personas asistieron a los cursos regulares y 2,099 a los cursos de capacitación de candidatos a alcaldes de los periodos 98/02 y 02/05. En los cursos regulares el 38% de los participantes eran mujeres (8,428). En los cursos para candidatos a alcaldes en los dos periodos indicados la participación femenina se reduce a aproximadamente un 12%.

Participación por grupos metas. En el periodo 94/03 de los 22,170 asistentes a cursos regulares de capacitación municipal el 51 % fue personal técnico administrativo. Los alcaldes, vice alcaldes y regidores representaron un 26.8% y los líderes comunales un 22.2%.

Participación por nivel educativo. El nivel educativo de los participantes en los cursos regulares fue casi constante a lo largo del periodo del proyecto. El porcentaje mayor de asistentes (40.8%) tenían secundaria completa y si se les suma los de secundaria incompleta resulta un porcentaje de alrededor del 52%. Los de primaria completa e incompleta alcanzaron 26% y los participantes con estudios universitarios- completos e incompletos- representaron un 19%.

¹¹ Incluye 35 cursos, 8 temas y 994 asistentes a la capacitación para Candidatos a Alcaldes 2002/06 y 200 cursos más y 8969 participantes en temas de gestión de negocios. No se incluye el programa Uniftec-Comunidad.

¹² Incluye los datos del curso de capacitación para candidatos a alcaldes del año 2001

En los dos cursos de capacitación para candidatos a alcaldes promediamos una participación mayoritaria de 50.3% de personas con un nivel educativo de primaria –completa e incompleta-. Las personas con educación secundaria completa e incompleta ocupan un segundo lugar con un porcentaje de 36.6%. Los participantes en la capacitación para candidatos a alcaldes con educación universitaria fueron solo de 11.1% .

Mayor información estadística sobre sedes de los cursos y características de los participantes se encuentran en los anexos de este informe.

5. LECCIONES APRENDIDAS

Experiencias exitosas

- 1. Del Programa y su entorno** Este programa se ha convertido en el esfuerzo de capacitación de mayor dimensión en cuanto a cobertura territorial, temática y de participación que se haya desarrollado en el sector municipal del país. Supera en calidad, enfoques pedagógicos y efectividad formativa a cualquier esquema de capacitación que se haya realizado tanto por iniciativa del gobierno como de las entidades privadas y ONG's trabajando en el sector.
- 2. Se trató de una modalidad novedosa surgida de una alianza estratégica** entre los municipios del país representados por la Asociación de Municipios de Honduras, la Universidad Tecnológica Centroamericana y la Agencia para el desarrollo Internacional de los Estados Unidos de América (USAID), para conducir y manejar independientemente la capacitación dirigida a los municipios. Esto afianzó el sentido de autonomía municipal y permitió un diseño apropiado, ágil y oportuno de los temas, modalidades educativas y calendarios de capacitación, y promovió a la vez, esfuerzos de coordinación con la Secretaría de Gobernación y Justicia.
- 3. El Programa de Desarrollo Municipal** dio lugar a la creación de la vicerrectoría de Extensión Municipal y Desarrollo Comunitario en UNITEC, que tuvo a su cargo la ejecución del mismo y así como de los Subprogramas Vinculación UNITEC-Comunidad y Capacitación Municipal para la Reconstrucción, constituyéndose en la única unidad de educación superior dedicada a la formación municipal a nivel centroamericana.
- 4. Amplió los esquemas de capacitación municipal tradicionales** que ofrecían otras organizaciones y dio lugar a un proceso de formación que fortalecía la capacidad de tomar decisiones, el pensamiento estratégico y la importancia de la participación comunitaria. Cualitativamente, esta es la contribución mas significativa del proyecto porque la capacitación se orientó a grupos metas consistentemente integrados por personas ubicadas en los niveles de

dirección municipal y de liderazgo comunitario. (Alcaldes, Vice-alcaldes, regidores, Personal Técnico Administrativo y Líderes comunitarios)

- 5. Se creó una apertura importante al integrar a los líderes de los grupos comunitarios como parte de los grupos metas. Esta también ha sido una contribución estratégica muy efectiva para fortalecer el espíritu de comunidad, potenciando los procesos de participación ciudadana, a la vez constituye un hito, porque en la capacitación tradicional no se consideraba este tipo de participación.**
- 6. La contribución social del programa entendida como los cambios positivos y permanentes de actitud y de valores en las autoridades municipales y las organizaciones comunitarias fue impulsada constantemente mediante la promoción de valores y el espíritu emprendedor de los participantes para alcanzar el *desarrollo personal y la motivación para transformar instituciones y el entorno comunitario.***

Nueva metodología educativa

- 7. Se puso en práctica una nueva modalidad educativa integral buscando no solo transmitir conocimientos, también de generar actitudes y producir o inducir cambios positivos en el entorno comunitario. Para ello se hizo el diseño curricular de los cursos incorporando o tomando en consideración los siguientes elementos:**
 - Selección y transmisión de conocimientos aplicables.**
 - La generación de liderazgo y promoción de la transparencia y valores como eje transversal de toda la capacitación.**
 - Generar conciencia de la problemática y oportunidades del desarrollo local.**
 - Desarrollar capacidad analítica y racional para la solución de problemas**
 - Enfoque de educación para adultos**
 - Generación de ideas aplicables a la realidad de la comunidad**
- 8. La efectividad de la capacitación descansó en buena medida en la temática de los cursos, porque se seleccionaron temas en base a los requerimientos formativos de los participantes y sus comunidades en ocho bloques temáticos así:**
 - Administración general y legislación**
 - Administración financiera**
 - Gestión ambiental**
 - Planificación urbana**
 - Participación comunitaria**
 - Gestión y formulación de proyectos**
 - Informática**

9. Se logró conformar, tanto en la región Central como en la Noroccidental, grupos de instructores, escogidos en base a su formación académica especializada y experiencia específica en la materia asignada.
10. Se puso énfasis en que el contenido de los manuales de capacitación de cada curso, se convirtiera en un texto permanente de consulta con el fin de responder a la necesidad evidente de dotar a las organizaciones de donde provenían los participantes (municipalidades y organizaciones comunitarias) con material documentario que contuviera leyes, procedimientos de trabajo u orientaciones técnicas que facilitarían la toma de decisiones, el diseño y la implementación de procesos de trabajo de la gestión municipal y comunitaria. Se hizo una distribución de más de 24,000 unidades de texto o manuales con contenidos que cumplen la condición indicada.
11. La apropiada selección de las sedes contribuyó a facilitar el acceso de los participantes a los cursos y lograr la participación esperada, en cuanto a la cantidad de personas capacitadas y su procedencia de municipios de "pequeños". Cada local seleccionado fue sometido al cumplimiento de requisitos en cuanto a la calidad de los servicios y atenciones, condiciones pedagógicas de iluminación, espacio y facilidades de aula, material y equipo de apoyo didáctico, etc. Esta descentralización de la capacitación conservando patrones de calidad académica ha sido una experiencia particularmente importante que no tiene antecedentes en el país.
12. Se lograron aportes especiales en los bloques de formación, tales como los siguientes:
 - En capacitación legal se hizo entrega en forma generalizada de un manual que contiene la versión actualizada de la Ley de Municipalidades, instrumento esencial de trabajo, que algunas Municipalidades no habían recibido
 - En capacitación sobre aspectos financieros se les facilitó formatos de Fichas catastrales, Presupuestos, modelos de Rendición de Cuentas y del Plan de Arbitrios; que ellos pudieran llenar y aplicar, en virtud de que la mayoría de municipios desconocían el diseño, uso apropiado y requisitos de cumplimiento de los mismos.
 - Dentro del bloque de formación administrativa los cursos sobre planificación estratégica permitieron transmitir conocimientos y experiencias que establecieron procedimientos de trabajo para la formulación de planes estratégicos de los municipios.
 - Para el desarrollo de la capacidad de gestión local, se les dieron orientaciones sobre los procesos de gerencia social y el uso de indicadores de desarrollo humano como una de las condiciones esenciales en la socialización, promoción y aplicaciones de las políticas

públicas prioritarias como la erradicación de la pobreza, el acceso y mejoramiento de los servicios de salud, el mejoramiento de la calidad educativa, reducción de condiciones ambientales que perjudican la salud, etc. Se trata en este caso de los primeros esfuerzos formales y ordenados para brindar capacitación en el tema de la gerencia social práctica en el sector municipal dirigida a los miembros de las Corporaciones Municipales y líderes comunales.

- En los cursos sobre fortalecimiento de los procesos participativos comunitarios se promovió la elección de los Alcaldes Auxiliares y Comisionados y se divulgaron sus funciones, así como la estructura organizacional de los Patronatos; ambas figuras esenciales en el desarrollo de la participación ciudadana y el fortalecimiento de la democracia local y que las Municipalidades por lo reciente de las reformas legislativas y por la falta de asistencia en este campo, no estaban aplicando.
- La capacitación en seguridad ciudadana se considera como el primer esfuerzo en la aplicación de la recientemente aprobada Ley de Policía y Convivencia Social, que viene a ser un instrumento de aplicación cotidiana en las municipalidades, como fuente referencial de la propia legislación municipal, para la aplicación de procedimientos de trabajo y para incrementar los ingresos municipales.

13. El promedio de participantes en los cursos regulares fue de 32 personas. En todas las sedes se observó prácticamente el mismo comportamiento de asistencia.

14. Se mantuvo constante el formato educativo de cursos de 16 horas de duración a lo largo de la vida del proyecto porque demostró ser espacio suficiente para evacuar los objetivos de cada curso y para que los asistentes no se alejaran por mucho tiempo y perdieran la continuidad de sus trabajos, esto último es particularmente importante cuando se trata del tiempo de los Alcaldes y miembros de Corporaciones Municipales quienes manejan agendas muy ocupadas.

Impactos del programa y su contribución social.

1. Los impactos generales más importantes del curso se pueden apreciar en:

- a) La institucionalidad del municipalismo, cuando se ha fortalecido el sentido de autonomía municipal ya que en el surgimiento, diseño y operación de la capacitación bajo este proyecto, ha prevalecido la iniciativa, voluntad y el interés de los municipios.

- b) Este derecho de autonomía municipal también se ha reforzado ya que la capacitación orientada al fomento de una cultura de liderazgo y de fortalecimiento de la capacidad en la toma de decisiones ha generado.
 - c) Condicionando o potenciando las capacidades de auto-gestión en los gobiernos municipales.
2. A nivel específico, también se generaron otros impactos, los cuales fueron medidos en procesos de seguimiento de los cursos, así:
- a) **Mejoramiento de los recursos humanos.** Los participantes lograron adquirir o reforzar conocimientos, intercambiar experiencias que incrementaron sus niveles de habilidades y la posibilidad de ponerlas en ejecución en áreas específicas de la gestión municipal y comunitaria. Se generaron mas de 350,000 horas / personas de capacitación. Este mejoramiento del recurso humano se ha distribuido homogéneamente en todo el país.
 - b) **Fortalecimiento organizacional.** Las instituciones beneficiadas con el proyecto, (municipalidades y (ONG's) organizaciones comunitarias) implementaron cambios organizacionales enriqueciendo puestos de trabajo, creando nuevos puestos, conformando nuevas unidades organizacionales, haciendo asignación de recursos para el desarrollo de proyectos, como producto de ideas o conocimientos generados en el proceso de capacitación.
 - c) **Cambios en el entorno comunitario.** Se generó un ambiente de acercamiento entre la comunidad y las autoridades municipales por efecto del intercambio de ideas entre funcionarios municipales y líderes comunitarios durante los cursos; se concertaron y ejecutaron proyectos en forma conjunta. Se mejoró el nivel de la participación ciudadana en los procesos de la planificación estratégica y particularmente se contribuyó al fortalecimiento de las organizaciones comunitarias a través de la capacitación de sus líderes, participación que alcanzó un 22% a lo largo del proyecto.
3. Se creó indirectamente un instrumento de actualización formativa e informativa, porque cada curso en su tema aportó documentación y conocimientos actualizados, para el caso en el área legal los cursos sirvieron para dar a conocer y desarrollar capacidades de aplicación en leyes recién surgidas como la nueva de Ley de Policía y Convivencia Social, las últimas reformas de la Ley de Municipalidades que contemplan la implementación de nuevos procesos administrativos y comunitarios como el funcionamiento de los Comisionados Municipales, la selección comunitaria de los Alcaldes Auxiliares, la integración de las directivas de los patronatos por medio de elecciones anuales, las reformas fiscales y de manejo patrimonial de los municipios.

Experiencias No Deseables

- 1. La debilidad en las finanzas de los municipios pequeños, limitó la participación de una suficiente cantidad de personas, fue bastante frecuente que los municipios enviaran solamente un participante a cada curso.**
- 2. La participación promedio por género femenino fue de un 39%. En los años 2000 y 2001 esta participación subió alrededor del 54%. En el caso de la capacitación de candidatos a Alcaldes del 2001 este porcentaje baja a un 11%, situación que se explica por la integración reducida que tiene la mujer en la integración de las Corporaciones Municipales y evidencia la necesidad de fortalecer el liderazgo participativo de la mujer en los asuntos políticos del municipio.**
- 3. Las actividades de la capacitación dejaron evidencia de la práctica municipal de hacer cambios en su personal técnico-administrativo, sobre todo cuando se inicia un nuevo período de gobierno, por lo que la capacitación se vuelve recurrente en campos administrativos y no se genera la oportunidad para avanzar a niveles superiores de capacitación. Esto también significa que muchas municipalidades tienen que iniciar su gestión con personal no capacitado después de cada período electoral.**
- 4. Aunque el nivel educativo de los participantes se mantuvo en secciones más o menos constantes, el grupo significativo de personas con nivel de educación secundaria completa e incompleta es de 41% acompañada de un 26% de participantes con educación a nivel primario y un 19% con educación superior. Esta integración es bastante representativa de la realidad municipal. El proceso de enseñanza, sin embargo, se dificulta por la necesidad de nivelar el lenguaje comunicativo para adaptarlo a la comprensión de todos los alumnos.**
- 5. A lo largo del proyecto no se alcanzó una coordinación efectiva entre las diferentes instituciones públicas y privadas que participan en procesos de capacitación y asistencia técnica en el sector municipal a pesar de los esfuerzos que hizo la Secretaría de Gobernación y Justicia. La participación en la capacitación fue afectada por la celebración simultánea de eventos o por interfase en los contenidos temáticos desarrollados sin coordinación previa por otras instituciones cooperantes y oficinas gubernamentales.**
- 6. El mercado de la capacitación se mantuvo limitado a la oferta y el financiamiento del gobierno central y organismos de cooperación, ya que las municipalidades no contemplan en sus presupuestos renglones de contraparte o asignaciones presupuestarias directas para contratar por sí la capacitación. Con la excepción de aportes hechos por las municipalidades en este proyecto, la práctica en los eventos de capacitación municipal, es que éstos sean gratuitos y se cubra a los participantes la totalidad de los costos de alimentación, transporte y alojamiento.**

III. EDUCACIÓN FORMAL

Carreras intermedias. El programa de trabajo en este campo incluía un plan de becas orientado al fortalecimiento de carreras intermedias en las áreas de Técnicos en Contabilidad, Técnicos en Administración y Programadores para Microcomputadoras. La idea era que mediante la concesión de becas por parte de UNITEC, las municipalidades pudiesen preparar recursos humanos locales tan importantes para mejorar la propia eficiencia y productividad, así como para dar a conocer aspectos relevantes del desarrollo local con miras a promover la participación popular en los gobiernos locales.

Este programa de becas en carreras intermedias de UNITEC ofreció voluntariamente proveer en las sedes de Tegucigalpa y San Pedro Sula 527 becas en un período de seis años (95/2000) y un total de 419 graduados en el periodo 1996 / 2000¹³. La meta de graduados se redujo a 140 en la modificación No. 03 al Convenio original.¹⁴

El Programa de Becas en carreras intermedias UNITEC / AMHON / USAID, finalizaba el 1o. de marzo del año 2003, sin embargo, USAID dió por cumplidas las metas del mismo en comunicación oficial del 15 de mayo del año 2002 debido los cambios de estrategia del Programa a lo largo de su desarrollo. No obstante lo anterior, UNITEC ha procurado concluir este esfuerzo de capacitación, que al 30 de septiembre, fecha de terminación del Programa de Desarrollo Municipal, indicaba los siguientes LOGROS:

Becas concedidas por el programa	1907 becas
Meta de graduados	140 alumnos
Logros:	
Graduados	96 alumnos¹⁵
Alumnos con servicio social pendiente para graduarse	54 alumnos
SUMAN	150 alumnos
Alumnos que iniciaron estudios con beca y deben continuar con financiamiento propio	61 alumnos
Graduados potenciales	211 alumnos

¹³ Attachment 2, page 4, Cooperative agreement No.522-0340-A-00-5108-00

¹⁴ Attachment II, pages 5 & 6, modificación No. 03 al Convenio.

¹⁵ 77 de ellos se graduaron con el beneficio de beca. El resto (19 alumnos) tuvieron que mantener la validez de los estudios cursados mediante los pagos correspondientes debido a que incumplieron algunos requisitos del programa.

Como puede verse en el detalle anterior, se graduaron ya 96 alumnos y 54 están pendientes de cumplir el requisito del servicio social en el municipio patrocinador para graduarse, con ellos se alcanzará un número de 150 graduados que representan un cumplimiento de 107 % de la meta

IV SUBPROGRAMA VINCULACIÓN UNITEC-COMUNIDAD.

1. ANTECEDENTES

Este subprograma originalmente denominado "Hacia una Nueva Honduras Vinculación UNITEC comunidad" nació en enero de 1999, como una respuesta de la UNITEC y USAID a la necesidad de involucrar a la comunidad universitaria en la búsqueda de soluciones nacionales a los problemas ocasionados por el huracán MITCH para contribuir a las acciones de la reconstrucción nacional.

Lo anterior debía lograrse mediante el apoyo de la universidad al desarrollo sostenible de las comunidades municipales mediante proyectos orientados, por una parte, a conseguir eficiencia y eficacia en la gestión administrativa de los gobiernos locales y, por otra, al fortalecimiento de la producción local mediante la identificación de ideas de negocios. Estos proyectos serían desarrollados con el esfuerzo conjunto de alumnos, profesores y el personal del proyecto responsable de la coordinación y asesoría de las actividades.

1. OBJETIVOS.

El objetivo general del subprograma fue efectuar la vinculación de la universidad con las comunidades a través de la capacitación en sistemas administrativos y la gestión de actividades económicas para favorecer el desarrollo de los municipios de menores recursos.

Entre otros, sus objetivos específicos fueron:

- Promover el acercamiento de alumnos y maestros de la universidad a la realidad nacional .
- Poner el conocimiento académico al servicio de las comunidades más necesitadas.
- Fortalecer pequeños municipios mediante:
 - a) Capacitar personal municipal en administración e informática.
 - b) identificar ideas de negocios en municipios seleccionados.

- c) A partir del 2001 se agregó la actividad de organizar ferias emprendedoras en los municipios con la asesoría de los alumnos para analizar las posibilidades de mejorar de producción y mercadeo de pequeños negocios existentes.
- d) Desde el año 2000 se iniciaron también acciones para la elaboración de estudios técnicos de pequeñas obras civiles de ingeniería.

2. METODOLOGÍA

La **capacitación municipal** se efectuó mediante la elaboración de manuales para mejorar el funcionamiento de actividades seleccionadas de las municipalidades. Esos manuales eran elaborados por alumnos como proyectos de graduación con la asesoría y supervisión de profesores asesores. Los manuales eran discutidos con las autoridades municipales en seminarios-taller organizados para tal propósito. Esta actividad tuvo como complemento las acciones de seguimiento correspondientes atendidas por profesores asesores y alumnos..

En el área de **reactivación económica** de los municipios los alumnos de las asignaturas de Generación de empresas I, II y III identificaron ideas de negocios viables y se prepararon los correspondientes planes de negocios con cuyo desarrollo podrían haberse obtenido más empleos e ingresos para la población local. El desarrollo de ferias emprendedoras se manejó como proyectos de graduación.

En lo referente a los trabajos técnicos relacionados con **pequeñas obras civiles de ingeniería**, éstos se elaboraron como trabajos de graduación de la carrera de ingeniería civil

4. COBERTURA GEOGRAFICA.

El objetivo original de cobertura fue alcanzar 104 municipios, 71 de la zona central y 35 de la zona norte. Este alcance estaba determinado principalmente por la distancia existente entre las sedes de Tegucigalpa y San Pedro Sula y los municipios aledaños, debido a que la participación de los alumnos estaba condicionada a efectuar sus visitas a los municipios en viajes de un solo día de duración.

5. LOGROS ALCANZADOS.

UNITEC-Comunidad fue parte del programa de Desarrollo Municipal los años 1999, 2002 y 2003. En los años 2000 y 2001 fue parte del Programa II apoyo a las Municipalidades para la Reconstrucción. El origen de su financiamiento, sin embargo, no debe impedir el análisis global de sus logros, aunque las actividades de los años antes indicados hayan sido reseñadas en el informe final del proyecto de reconstrucción.

Lo primero que debe mencionarse es que la cobertura geográfica alcanzada por este programa fue de 134¹⁶ municipios en el período de cinco años, un 29 % más alta que la meta originalmente propuesta. Las actividades fueron desarrolladas por 3,085 alumnos con la orientación de 117 profesores.¹⁷

Los alumnos elaboraron en el período 361 trabajos de investigación o manuales en áreas estratégicas de planificación, administración y diagnóstico de servicios públicos. Para los manuales de administración se establecieron actividades posteriores de capacitación y seguimiento para evaluar el grado de aprovechamiento por parte de las municipalidades de los trabajos elaborados en períodos precedentes, encontrando en algunos casos (año 2002) que el aprovechamiento de los manuales fue apropiado ya que en 54 de los 62 municipios visitados utilizaban los formatos proporcionados en las capacitaciones.

Para profundizar este aspecto con mayor detalle se puede recalcar que en la totalidad de las actividades de UNITEC- Comunidad se elaboraron más 800 documentos, comprendidos entre:

- Planeación Estratégica
- Manual de Organización y Funciones
- Manual de Valuación de Puestos y Salarios
- Manual de Catastro Básico
- Manual de rendición de Cuentas
- Manual de Procedimientos Presupuestarios
- Diagnóstico de Servicios Públicos
- Estudios de Factibilidad

Otro de los resultados de mayor impacto a nivel municipal radicó en el estudio y diseño de 8 pequeñas obras civiles de ingeniería en las áreas de alcantarillado sanitario, agua potable y pavimentación de vías de acceso.

Además se llevaron a cabo actividades de seguimiento y capacitación al atender 88 municipios, al igual que 8 Talleres de Capacitación en Ferias Emprendedoras y Centros de Información Comunitaria favoreciendo a 20 municipios.

Así mismo, los alumnos desarrollaron 494 planes de negocios y 19 ferias emprendedoras¹⁸ para fortalecer las actividades productivas de los municipios seleccionados. En el caso de los Planes de Negocios, estos se entregaron al

¹⁶ El total de los municipios beneficiados es 134 en comparación a los cuadros del Anexo esta cifra no concuerda porque varios municipios fueron tomados en cuenta en más de una ocasión.

¹⁷ Ver cuadros demostrativos en Anexos UNITEC-Comunidad

¹⁸ Se realizaron 19 ferias favoreciendo 20 municipios, ya que Ojojona y Santa Ana la desarrollaron en conjunto.

alcalde cuando eran ideas nuevas o a los productores que buscaron asesoría para mejorar las formas de producción o mercadeo de su pequeño negocio.

A petición de las propias alcaldías, se atendieron actividades que fortalecían la vinculación UNITEC-Comunidad mediante el apoyo del desarrollo de infraestructura física de servicios básicos en los municipios de Orica y Tatumbla. En el primer caso, se diseñó la ampliación y mejoramiento del sistema de agua potable, se diseñaron, además, el sistema de eliminación de excretas y el puente sobre el paso La Joya, del río Guarabuquí. Los trabajos se hicieron con estudiantes Chilenos de intercambio académico, a quienes UNITEC les cubrió gastos de estadía y los costos de laboratorio, equipo, materiales y transporte, etc.¹⁹

Otra actividad importante de este programa se orientó a la divulgación de conceptos relacionados con el desarrollo local sostenible para lo cual se efectuaron talleres relacionados con la importancia de las ferias emprendedoras y la necesidad de continuarlas para aprovechar las experiencias de los microempresarios y buscar la sostenibilidad de las nuevas relaciones comerciales y el fortalecimiento de las actividades productivas locales. Para ese propósito se dio una capacitación en cuatro talleres a los que asistieron 78 participantes de 42 municipios. Estos talleres se desarrollaron en Tegucigalpa, Copán Ruinas y San Pedro Sula en el transcurso del año 2003.

¹⁹ Los pasajes los costó la Universidad Católica del Norte de Chile y la estadía en Orica de mes y medio fue costada por la alcaldía municipal.

6. LECCIONES APRENDIDAS

Experiencias exitosas

- 1. La participación de los alumnos y profesores de UNITEC en la elaboración de estudios y proyectos en los municipios, les permitió conocer mejor la realidad nacional identificando problemas y oportunidades y aplicando sus conocimientos para lograr soluciones adecuadas a la luz de las interpretaciones propias de la problemática socio-económica prevaleciente en los distintos municipios atendidos.**
- 2. La preparación de manuales por parte de los alumnos les permitió una mejor aplicación de sus conocimientos a las situaciones administrativas prevalecientes en los distintos municipios y dio lugar a documentos de fácil empleo para los funcionarios y empleados municipales.**
- 3. Se creó en UNITEC un banco de 494 planes de negocios en diversos municipios que pueden servir de referencia para futuros inversionistas.**
- 4. Las ferias emprendedoras realizadas lograron ampliar el mercado a empresarios locales y permitieron incrementar en cada oportunidad el turismo local de fin de semana.**

Experiencias No Deseables

La única, talvez, es que debido a la movilidad de los alumnos por avance en sus clases no se pudo establecer un mecanismo de seguimiento a los distintos planes de negocios elaborados quedando la responsabilidad de la promoción en manos del alcalde o de personas interesadas en desarrollarlos.

V. ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS DEL PROGRAMA.

El Convenio de Cooperación originalmente No. 522-0340-A-00-5108-00²⁰ se inició con un plan financiero que comprometía una contribución máxima de USAID de UN MILLÓN DE DÓLARES y una contraparte de UNITEC de \$374.000, para proporcionar los recursos requeridos para llevar a cabo el programa de Desarrollo Municipal durante el período 1994/97. Después de catorce modificaciones al Convenio los recursos estimados asignados al mismo por USAID alcanzaron \$3.122.703.00²¹. El estado final de liquidación de estos recursos se proporcionará en fecha posterior en un informe específico que se presentará como addendum de este informe.

A los efectos de lograr una administración eficiente y transparente de los recursos financieros del programa, UNITEC ha cumplido cada uno de los compromisos derivados del Convenio y sus distintas modificaciones y además, ha mantenido los registros financieros, documentos de apoyo y otros registros requeridos por los principios de contabilidad generalmente aceptados así como otros formalmente solicitados por USAID, como el detalle de los costos de los cursos en reportes en Trainet (versiones 1 y 2), para los años 1998/2003.

²⁰ Como se ha señalado el número de convenio fue cambiado por USAID a 522-A-00-95-00108-00

²¹ Según modificación al Convenio No. 15 del 30 de junio del 2003.

V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones

- 1. Como una conclusión general se puede decir que se alcanzaron los objetivos y se cumplieron los indicadores y metas establecidos en el Convenio UNITEC-USAID y sus modificaciones para los programas tanto de vinculación con la comunidad como de capacitación a los gobiernos locales. En muchos casos se superaron los indicadores esperados. Los calendarios de trabajo se cumplieron con bastante precisión, ya que en pocas oportunidades hubo necesidad cancelar o reprogramar algunos eventos de capacitación o modificar temas de cursos.**
- 2. Los objetivos de la capacitación además de los establecidos en el convenio, fueron excedidos no sólo en el comportamiento estadístico de la participación, sino también cuando se agregó el objetivo de promover el liderazgo emprendedor y la formación y práctica de valores en el sector municipal. Ambos elementos se constituyeron en ejes transversales de la capacitación municipal a manera de una inducción constante en el tema de la transparencia.**
- 3. Los diseños curriculares de los cursos cortos y Talleres se establecieron bajo la premisa pedagógica de enseñar marcos conceptuales y pautas de aplicación práctica para cada tema. Los enfoques temáticos se establecieron considerando las necesidades coyunturales mas destacadas; para el caso, la capacitación del año 2002 tuvo contenidos amplios sobre la legislación municipal actualizada, el tema de gerencia social y la promoción y ejecución de políticas públicas nacionales mecanismos esenciales para quienes se inician y continúan en la gestión pública.**
- 4. En las actividades del programa UNITEC-comunidad, la generación de manuales permitió poner a disposición de las municipalidades material didáctico con contenidos que les permitirán hacer consultas, poner en práctica procedimientos y en general ampliar los conocimientos. Estos conocimientos fueron reforzados en talleres de seguimiento efectuados para tal propósito.. El contenido del material suministrado en muchos casos no se puede obtener de otras fuentes.**
- 5. Las municipalidades evidenciaron su interés en la capacitación que brindó el proyecto, financiando los costos de estadía, alimentación y transporte de los participantes para asistir a las distintas sedes donde se ofrecían los cursos y talleres.**

6. Pudo comprobarse que la capacitación de los recursos humanos y la extensión universitaria desarrollados por UNITEC resultaron mecanismos efectivos para fortalecer el sector municipal y propiciar su desarrollo.

Recomendaciones

1. Se estima necesario continuar apoyando los procesos de capacitación y asistencia a los municipios para fortalecer su gestión, diversificar la producción local y promover una mayor participación ciudadana con miras al logro institucional de los siguientes factores:
 - Asegurar la continuidad y sostenibilidad del proceso de capacitación y asistencia técnica, aprovechando los estudios, experiencias y otros conocimientos acumulados en UNITEC.
 - Definir mecanismos para lograr en el futuro una participación más equilibrada de los municipios pequeños.
 - Apoyar los componentes de capacitación en finanzas municipales, transparencia, liderazgo y participación ciudadana, gerencia social y gerencia de los servicios municipales, como elementos constantes en todo proceso de gestión municipal.
2. Apoyar el desarrollo económico de los municipios mediante la promoción de inversiones en pequeños negocios a través de la promoción de agrupaciones empresariales en los municipios que puedan ser gestores del desarrollo económico de su localidad, utilizando para ello los planes de negocios preparados por los alumnos de UNITEC dentro del programa o manteniendo la celebración de las ferias emprendedoras.
3. Continuar apoyando las acciones de capacitación y de asistencia técnica diversificando y ampliando las estrategias y metodologías de ejecución para estimular la participación ciudadana y crear una cultura de responsabilidad compartida en cuanto a las acciones del desarrollo local para el mejoramiento de los indicadores de desarrollo humano.

ANEXOS

A. PROGRAMA DE DESARROLLO MUNICIPAL

- 1. GRÁFICOS**
- 2. CUADROS**
- 3. FOTOGRAFÍAS**

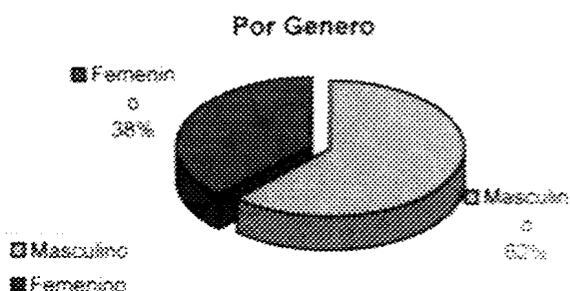
PROGRAMA DE DESARROLLO MUNICIPAL

CARACTERÍSTICAS DE LOS PARTICIPANTES :

a. Participación por genero 1995-2003

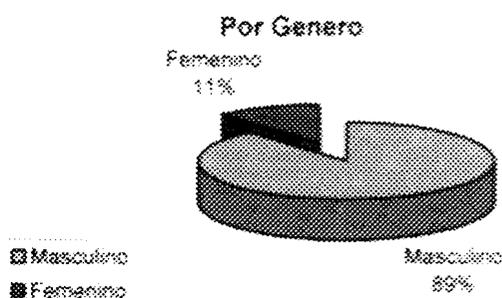
a.1 CURSOS REGULARES

No.	GENERO	PARTICIPANTES
1	Masculino	13,742
2	Femenino	8,428
	Sub total	22,170



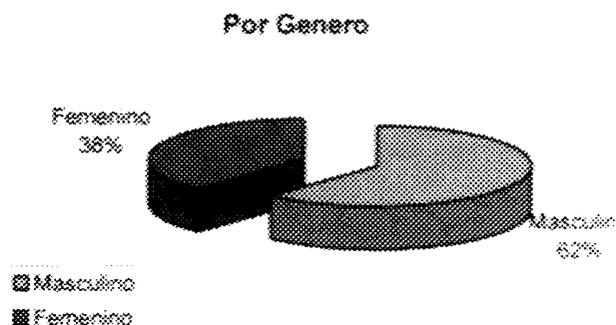
a.2 CAPACITACION CANDIDATOS A ACALDES 1998-2002

No.	GENERO	PARTICIPANTES
1	Masculino	970
2	Femenino	135
	Sub total	1,105



a.3 CAPACITACION CANDIDATOS A ACALDES 2002-2005

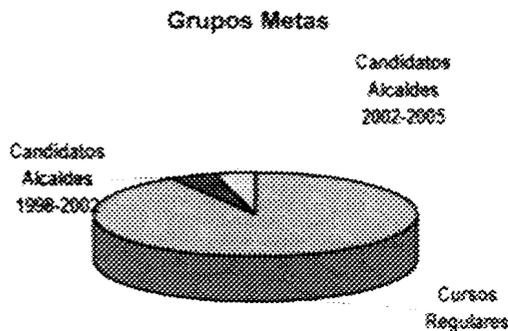
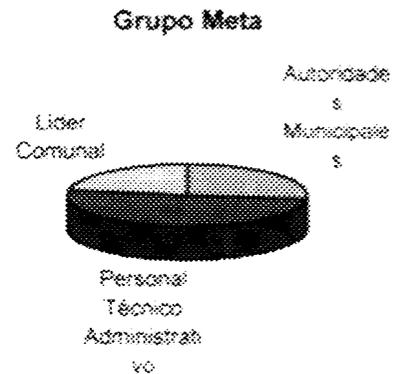
No.	GENERO	PARTICIPANTES
1	Masculino	880
2	Femenino	114
	Sub. Total	994



b. Participación por Grupos Metas 1995-2003

b.1 Cursos Regulares

No.	Grupos Metas	Participantes
1	Autoridades Municipales	5947
2	Personal Técnico Administrativo	11.305
3	Lider Comunal	4.918
	SUBTOTAL	22.170



b.2 Candidatos a Alcaldes 98/02 1,105

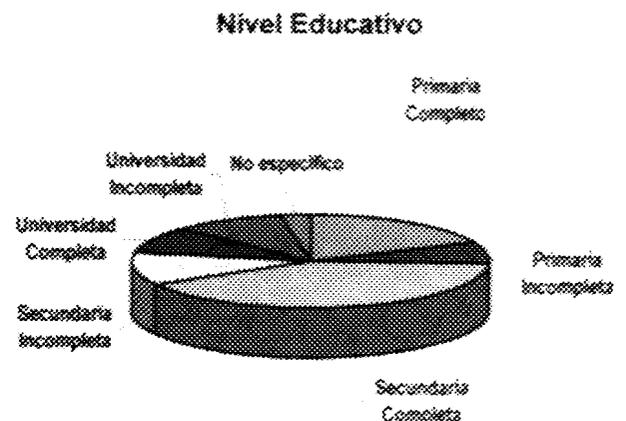
b.3 Candidatos a Alcaldes 2002-2005 994

c. Participación por nivel educativo 95/2003

El nivel educativo de los participantes se manifestó casi en forma constante durante el periodo con la siguiente tendencia:

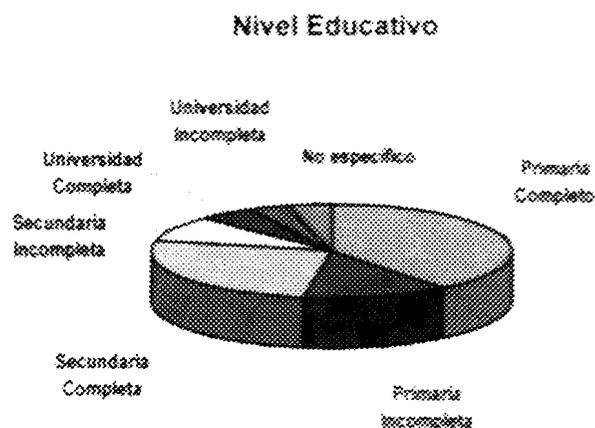
c.1 CURSOS REGULARES

No.	Nivel Educativo	Participantes
1	Primaria Completo	4.083
2	Primaria Incompleta	1.661
3	Secundaria Completa	9.033
4	Secundaria Incompleta	2.511
5	Universidad Completa	2.023
6	Universidad Incompleta	2.241
7	No especifico	618
	SUB TOTAL	22.170



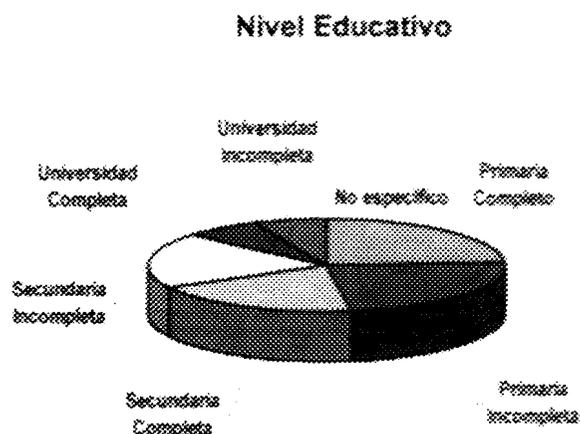
c.2 CAPACITACION ALCALDES 1998-2002

No.	Nivel Educativo	Participantes
1	Primaria Completo	436
2	Primaria Incompleta	144
3	Secundaria Completa	290
4	Secundaria Incompleta	96
5	Universidad Completa	55
6	Universidad Incompleta	42
7	No especifico	42
SUB TOTAL		1,105



c.3 CAPACITACION DE ALCALDES 2002-2005

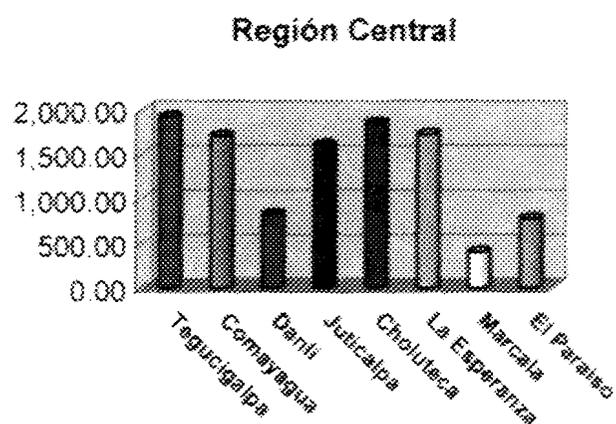
No.	Nivel Educativo	Participantes
1	Primaria Completo	238
2	Primaria Incompleta	238
3	Secundaria Completa	191
4	Secundaria Incompleta	192
5	Universidad Completa	68
6	Universidad Incompleta	67
7	No especifico	0
SUB TOTAL		994.00



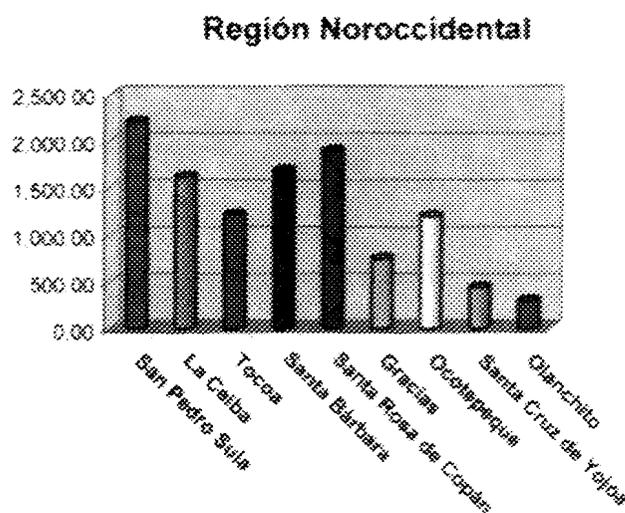
Distribución de la capacitación por sedes:

a) CURSOS REGULARES

No.	Región Central	Participantes
1	Tegucigalpa	1,922
2	Comayagua	1,706
3	Danlí	827
4	Juticalpa	1,607
5	Choluteca	1,853
6	La Esperanza	1,724
7	Márcala	407
8	El Paraíso	777
	SUB TOTAL	10,823

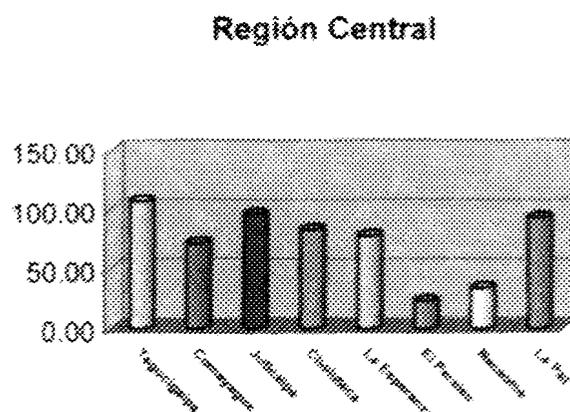


No.	Región Noroccidental	Participantes
1	San Pedro Sula	2,211
2	La Ceiba	1,624
3	Tocoa	1,221
4	Santa Bárbara	1,692
5	Santa Rosa de Copán	1,904
6	Gracias	749
7	Ocotepeque	1,201
8	Santa Cruz de Yojoa	443
9	Olanchito	302
	SUB TOTAL	11,347

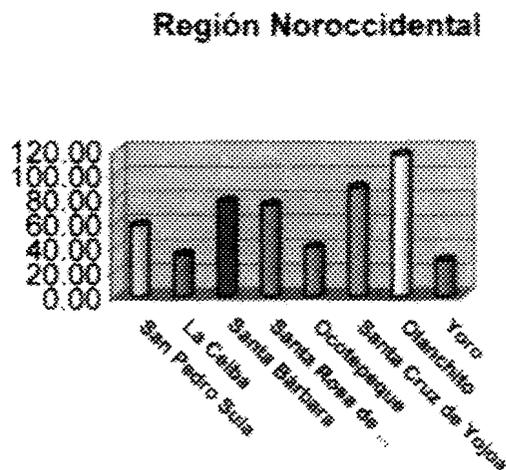


b) Candidatos Alcaldes 1998-2002

	Región Central	Participantes
1	Tegucigalpa	107
2	Comayagua	72
3	Juticalpa	96
4	Choluteca	83
5	La Esperanza	78
6	El Paraiso	23
7	Nacaome	34
8	La Paz	93
	SUB TOTAL	586



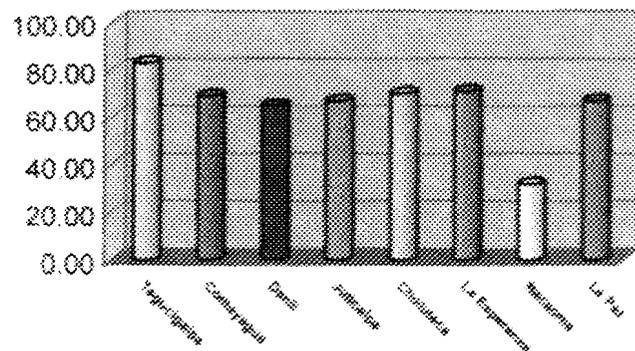
	Región Noroccidental	Participantes
1	San Pedro Sula	58
2	La Ceiba	34
3	Santa Bárbara	78
4	Santa Rosa de Copán	75
5	Ocotepeque	40
6	Santa Cruz de Yojoa	89
7	Olanchito	116
8	Yoro	29
	SUB TOTAL	519



d) Candidatos Alcaldes 2002-2005

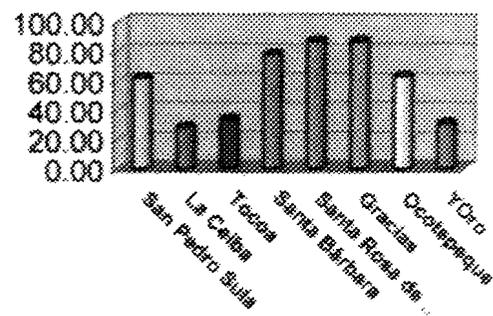
No.	Región Central	Participantes
1	Tegucigalpa	83
2	Comayagua	69
3	Danli	65
4	Juticalpa	67
5	Choluteca	70
6	La Esperanza	71
7	Nacaome	32
8	La Paz	67
SUB TOTAL		524

Región Central



No.	Región Noroccidental	Participantes
1	San Pedro Sula	62
2	La Ceiba	28
3	Tocoa	34
4	Santa Bárbara	78
5	Santa Rosa de Copán	87
6	Gracias	87
7	Ocotepeque	63
8	Yoro	31
SUB TOTAL		470

Región Noroccidental



CUADRO 1

PARTICIPANTES POR GENERO

POR GENERO	2003	2002	2001		2000	1999	1998	1997		1996	1995	TOTAL
Femenino	302	1078	668	114	2054	1217	891	471	135	1069	678	8677
Masculino	609	2606	616	880	1616	2400	1938	854	970	2001	1102	15592
TOTAL	911	3684	1284		3670	3617	2829	1325		3070	1780	24269

* 1997 incluye los 1105 participantes del cursos de Candidatos a Alcaldes

*2001 incluye los 994 participantes del curso de Candidatos a Alcaldes

CUADRO 2

PARTICIPANTES POR GRUPO META

POR GRUPO META:	2003	2002	2001		2000	1999	1998	1997		1996	1995	TOTAL
Autoridades Municipales*	204	1251	125		403	755	1392	263		134	593	8,046
Personal Técnico-Administrativo	504	1779	357		1962	2408	1372	779		1568	576	11,305
Lider Comunal	203	654	802		1305	454	65	283		541	611	4,918
TOTALES	911	3684	1284		3670	3617	2829	1325		3670	1780	24269

* Autoridades Municipales: Alcaldes, Vice Alcaldes y Regidores

* 1997 incluye los 1105 participantes de los cursos de Candidatos a Alcaldes

*2001 incluye los 994 participantes del curso de Candidatos a Alcaldes

CUADRO 3
PARTICIPANTES POR SEDE

Participantes por sede	2003	2002	2001	2000	1999	1998	1997	1996	1995	TOTAL		
Choluteca	71	278	99	70	290	301	247	101	83	2006		
Comayagua	95	210	137	69	272	297	172	104	72	1847		
Danli	63	210	59	65	282	213	0	0		892		
Gracias	46	260	66	87	239	0	138	0		836		
Juticalpa	63	303	71	67	278	238	160	110	96	1770		
La Ceiba	64	209	128	28	258	343	166	99	34	1686		
La Esperanza	45	276	133	71	295	229	217	112	78	1873		
Marcala	50	272	85	0		0	0			407		
Ocoatepeque	52	259	75	63	265	334	216	0	40	1304		
San Pedro Sula	63	324	85	62	352	434	413	132	58	2331		
Santa Barbara	99	274	66	78	307	296	197	101	78	1848		
Santa Rosa de Copán	69	275	104	87	279	365	259	110	75	2066		
Tegucigalpa	58	284	127	83	321	285	271	133	107	2112		
Tocoa	73	250	49	34	232	282	190	0		1255		
El Paraiso						183	118	23	297	179	800	
Santa Cruz de Yojoa							89	89	236	118	532	
Olancho							116	116	186		418	
Yoro			0	31				29			60	
Nacaome			0	32				34			66	
La Paz		0	0	67				93			160	
TOTAL	911	3084	1284		3670	3617	2829	1325		3070	1700	24269

* 1997 incluye los 1105 participantes del cursos de Candidatos a Alcaldes

*2001 incluye los 994 participantes del curso de Candidatos a Alcaldes

CUADRO 4

PARTICIPACION POR NIVEL ACADEMICO

POR GRUPO META	2003	2002	2001	2000	1999	1998	1997	1996	1995	TOTAL		
PRIMARIA COMPLETA	167	694	174	238	671	681	571	207	436	589	329	4757
PRIMARIA INCOMPLETA	77	329	111	238	278	233	260	49	144	176	148	2043
SECUNDARIA COMPLETA	360	1364	368	191	1308	1657	1153	585	290	1424	814	9514
SECUNDARIA INCOMPLETA	120	464	268	192	488	331	307	104	96	237	192	2799
UNIVERSIDAD COMPLETA	64	323	181	68	382	326	228	151	55	237	131	2146
UNIVERSIDAD INCOMPLETA	123	510	179	67	400	310	196	140	42	298	85	2350
NO ESPECIFICO			3		143	79	114	89	42	109	81	660
TOTAL	911	3654	1264		3670	3617	2829	1325		3076	1760	24269

* 1997 incluye los 1105 participantes de cursos de Candidatos a Alcaldes

*2001 incluye los 994 participantes del curso de Candidatos a Alcaldes

CUADRO 5
PARTICIPANTES POR CURSO

Participantes por Curso	2003	2002	2001	2000	1999	1998	1997	1996	1995	TOTAL
Acción comunitaria para la prevención de desastres	181									181
Administración Presupuestaria						602				602
Administración y Transparencia Municipal				623						623
Administración y Valuación Catastral II								399		399
Administración y Valuación Catastral I								368		368
Administración de los servicios públicos	203									203
Calidad en atención de servicios al contribuyente				658						658
Comunicación								307		307
Comunidad y la prevención de enfermedades causadas por el ambiente			568							568
Contabilidad Municipal									257	257
Contraloría de la Hacienda Municipal							367			367
Contraloría de Proyectos y Presupuestos					401					401
Cultura Participativa									261	261
Desarrollo Urbano					531	0	334			865
Ecología y Medio Ambiente									286	286
El Turismo como factor de Desarrollo Local			196							196
Formulación y Evaluación de Proyectos I					560					560
Formulación y Evaluación de Proyectos II					508					508
Fortalecimiento de la producción local			435							435
Fortalecimiento de los procesos participativos comunitarios		517								517
Fortalecimiento Municipal y Liderazgo						162				162
Fuentes de Financiamiento para el desarrollo Municipal				403						403

CUADRO 5
PARTICIPANTES POR CURSO

Participantes por Curso	2003	2002	2001	2000	1999	1998	1997	1996	1995	TOTAL
Genero								307		307
Gerencia y Supervision de proyectos							307			307
Gestión de Proyectos I								430		430
Gestión de Proyectos II								368		368
Gestión municipal		499								499
Gestión Municipal						472				472
Gestión Municipal									312	312
Gestión Municipal y e Desarrollo Municipal			994				110	5		2099
Gestión riesgos comunitario		54								54
Internet Basico					42					42
Internet Básico				58						58
Identificación y formulación de Proyectos	150									150
La Gestión Municipal frente a la modernización del Estado				432						432
Legislación Municipal I								430		430
Legislación Municipal I y II						1059				1059
Legislación Municipal II								461		461
Liderazgo									351	351
Liderazgo para la Construcción					588					588
Manejo de cuencas Hidrográficas				587						587
Marco Financiero Municipal		580								580

CUADRO 5
PARTICIPANTES POR CURSO

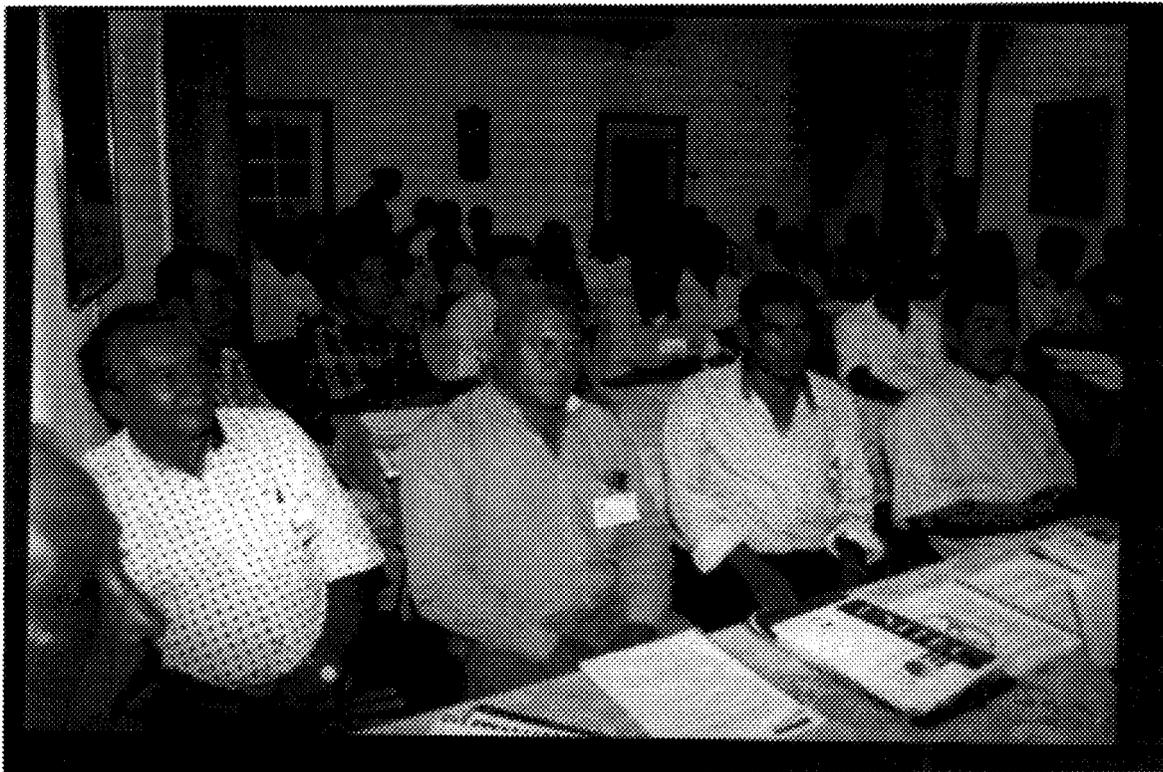
Participantes por Curso	2003	2002	2001	2000	1999	1998	1997	1996	1995	TOTAL
Marco Legislativo Municipal I		504								504
Marco Legislativo Municipal I y II		50								50
Marco Legislativo Municipal II		425								425
Nuevos enfoques como fortalecer la hacienda Municipal				454						454
Plan Municipal de Reconstrucción					498					498
Planeación Estratégica						534	317			851
Planeación y Control Presupuestario									313	313
Planificación Estratégica Participativa		489								489
Planificación Estratégica y calidad en el servicio			38							38
Presupuestos Municipales			18							18
Protección del medio ambiente y manejo de cuencas Hidrográficas	197									197
Registros básicos municipales				455						455
Seguridad Ciudadana		566								566
Sistema de Información Catastral					489					489
Transparencia Municipal			29							29
Transparencia, rendición de cuentas y sistemas de Información a los ciudadanos	180									180
TOTAL	911	3684	2278	3670	3617	2829	243	307	1780	24269

*994

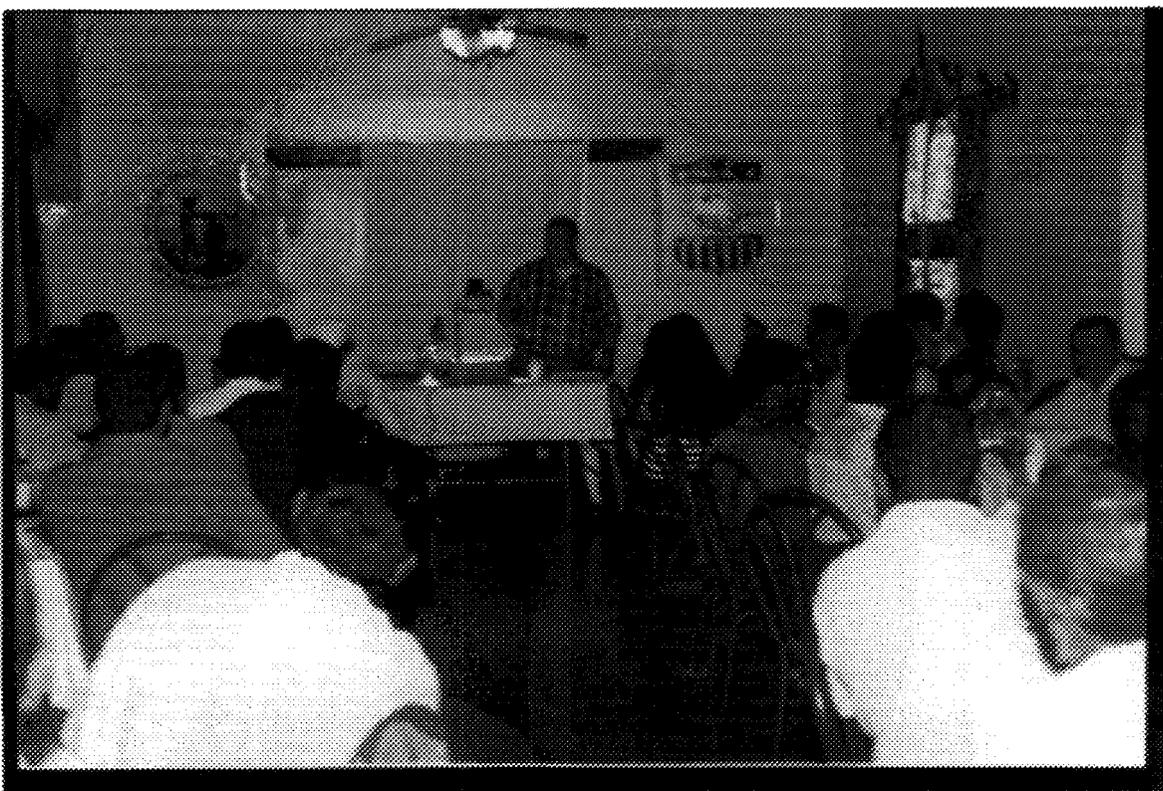
*1105

* 1997 incluye los participantes del curso de candidatos a Alcaldes

*2001 incluye los participantes del curso Candidatos a Alcaldes



Curso Seguridad Ciudadana, Comayagua
Noviembre 2002



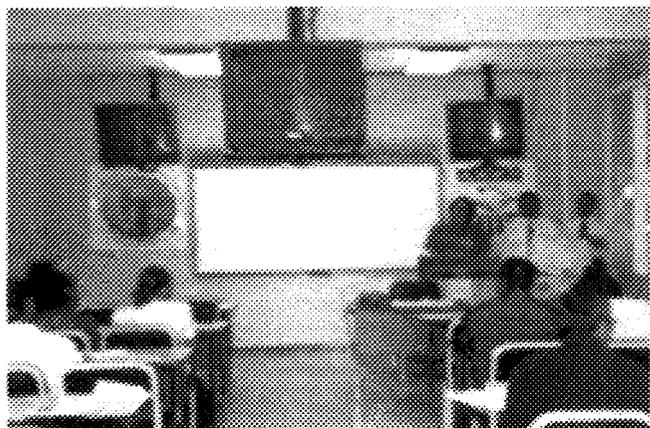
Curso Planeación Estratégica Participativa
La Esperanza, Junio 2002





Curso Fortalecimiento de los procesos
Participativos
La Esperanza Octubre 2002

Fortalecimiento de los
Procesos Participativos
Comunitarios, Comayagua
Oct. 2002



Curso Marco Financiero
Municipal Danlí El
Paraiso Julio 2002



Curso Marco Financiero
Municipal Danlí El
Paraiso Julio 2002



Curso Identificación y
Formulación de Proyectos,
Juticalpa Marzo 2003

- B. PROGRAMA UNITEC- COMUNIDAD**
 - 1. CUADROS ESTADÍSTICOS**
 - 2. FOTOGRAFÍAS DE EVENTOS
DESARROLLADOS CON
ASISTENCIA DE ALUMNOS Y
ASESORES**

Cuadro Estadístico de Ferias Emprendedoras

AÑO	N° FERIAS	MUNICIPIOS	ALUMNOS	PROFESORES	N° NEGOCIOS
1999	—	—	—	—	—
2000/2001	11	12	217 (7)	8(7)	89
2002	6	6	142	5	56
2003	2	2	88	4	20
Total	19	20	447	17	165

Cuadro Estadístico de Manuales (1)

AÑO	N° MANUALES	MUNICIPIOS	ALUMNOS	PROFESORES	PARTICIPANTES
1999	80	19(2)	199	14(5)	—
2000/2001	181	61	482 (8)	16 (8)	105 (Visitas) (9)
2002(3)	100	69	—	12	195 (Funcionarios y Empleados)
2003	—	—	—	6	—
Total	361	149	681	48	

- 1) Documento para fortalecimiento de sistema municipal, planeación estratégica, organización y funciones, formulación y evaluación de presupuesto, catastro simple, diagnostico de servicio básico y descripción de puestos.
- 2) Municipios meta por año, pagina 48 Memoria Programa 1999.
- 3) Actividades desarrolladas por parte del personal del programa Unitec-Comunidad

Cuadro Estadístico de Proyectos

AÑO	N° DE PROYECTO	MUNICIPIOS	ALUMNOS	PROFESORES
1999	246	ND	956 ⁽⁴⁾	12 ⁽⁵⁾
2000/2001	169	47	657 ⁽⁶⁾	23 ⁽⁶⁾
2002	79	20	325	13
2003	—	—	—	—
Total	494	67	1938	48

Cifras extraídas de los informes anuales del Programa UNITEC-Comunidad.

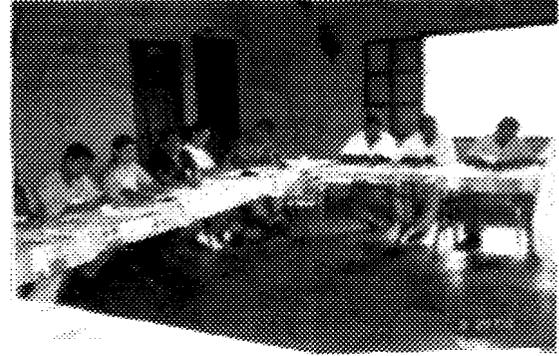
Cuadro Estadístico Pequeñas Obras Civiles

AÑO	N° DE PROYECTO	MUNICIPIOS	ALUMNOS	PROFESORES
1999	—	—	—	—
2000/2001	4	2	9	2
2002	4	2	10	2
2003	—	—	—	—
Total	8	4	19	4

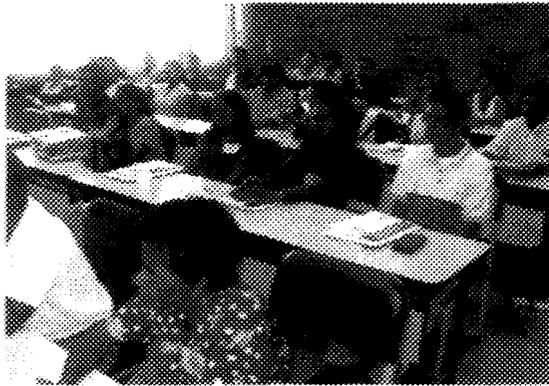
- 4) Memoria Del programa Desarrollo Municipal (Pagina 50)
- 5) Meta establecida y cumplida de 26 profesores (Pagina 5) Modificación al Convenio UNITEC- USAID
- 6) Informe Final Programa Apoyo a la Reconstrucción (Página 4)
- 7) Informe Final Programa Apoyo a la Reconstrucción (Página 5)
- 8) Informe Final Programa Apoyo a la Reconstrucción (Página 7)
- 9) Informe Final Programa Apoyo a la Reconstrucción (Página 11 y 12)

TALLERES

11
Curso Contabilidad,
Compras y Suministros,
Tegucigalpa



Curso Contabilidad,
Compras y Suministros,
Tegucigalpa



Taller Ferias Emprendedoras y Centros
de Información Comunitaria I Marzo 03



Curso Contabilidad, Compras y
Suministros, Tegucigalpa
Junio 2003



Taller Ferias Emprendedoras y
Centros de Información Comunitaria I
Marzo 2003



Curso Contabilidad, Compras
y Suministros, Tegucigalpa
Junio 2003

FERIAS



Feria Choloma Junio 2002



Feria Danlí
Junio 2002





Feria San Buenaventura Septiembre 2002





Feria Villa de San Antonio, Comayagua Diciembre 2002



Feria Villa de San Antonio, Comayagua Diciembre 2002





Corte de Cinta por la rectora de UNITEC
Feria Valle de Angeles marzo 2003

