

INFORME ANUAL REGION CENTRAL  
OCTUBRE 1995 OCTUBRE 1996



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC**

**VICERRECTORIA DE DESARROLLO MUNICIPAL**

**INFORME ANUAL DE AVANCE**  
**Período 15 de Octubre de 1995 al 15 de**  
**Octubre de 1996**

**REGION SAN PEDRO SULA**



**San Pedro Sula, Cortés      1996      13 de Diciembre**

**HONDURAS, C.A.**

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA**

Apdo. Postal 3530, Tels: 30-4068, 30-3984, 30-4076, 30-4020, 30-3960, 30-4028, 30-4052, Fax: 30-4008.

Zona Jacaleapa, Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

San Pedro Sula, Telefax: 51-8013, Río Blanco, Km. 5, Carretera a Puerto Cortés, Honduras, C.A.

B



13 de Diciembre de 1996

**Licenciado**  
**JOSE MARIA LAGOS**  
Vicerrector Extensión Municipal  
UNITEC, Tegucigalpa, M.D.C.

Estimado Lic. Lagos:

Con mucho placer, presento a Ud. y miembros del Consejo Asesor del Programa de Capacitación Municipal, el INFORME DE AVANCE DEL PERIODO 15 DE OCTUBRE DE 1995 AL 15 DE OCTUBRE DE 1996, de la Región Norte.

Sin otro particular, de Ud., atentamente,

*Consuelo Consuegra de Flores*  
**LIC. CONSUELO CONSUEGRA DE FLORES**  
Directora Programa Capacitación Municipal  
Región Norte



cc: ~~Lic. Marcial Solís Paz~~, Vicerrector Regional, UNITEC S.P.S.

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA**

Apdo. Postal 3530, Tels: 30-4068, 30-3984, 30-4076, 30-4020, 30-3960, 30-4028, 30-4052, Fax: 30-4008.

Zona Jacaleapa, Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.

San Pedro Sula, Telefax: 51-8013, Río Blanco, Km. 5, Carretera a Puerto Cortés, Honduras, C.A.

# CONTENIDO

PAGINA

I.	RESUMEN EJECUTIVO	
II.	DESARROLLO DEL PLAN DE CAPACITACION 1995-1996	
2.1	PLAN DE ACTIVIDADES PERIODO DEL 15 DE OCTUBRE DE 1995 AL 15 DE OCTUBRE DE 1996.....	1
2.2	CALENDARIZACION Y CICLOS DE EJECUCION DE LOS CURSOS DE CAPACITACION MUNICIPAL.....	1-2
2.3	PROMOCION DE CURSOS.....	2-4
III.	SEDES DE LOS CURSOS DE CAPACITACION REGION NORTE	
3.1	SEDE SAN PEDRO SULA	
3.2	SEDE SANTA CRUZ DE YOJOA	
3.3	SEDE LA CEIBA	
3.4	SEDE TOCOA	
3.5	SEDE SANTA BARBARA	
3.6	SEDE SANTA ROSA DE COPAN.....	4-7
IV.	CALENDARIZACION Y CICLOS DE EJECUCION REGION NORTE	
4.1	PRIMER CICLO DE CURSOS: LEGISLACION MUNICIPAL I, LEGISLACION MUNICIPAL II Y GENERO.....	8-9
4.2	SEGUNDO CICLO DE CURSOS: GESTION DE PROYECTOS I, GESTION DE PROYECTOS II Y COMUNICACION.....	9-10
4.3	TERCER CICLO DE CURSOS: ADMINISTRACION Y VALUACION CATASTRAL I, ADMINISTRACION Y VALUACION CATASTRAL II.....	11

d

V. CURSOS EXTRA-PROGRAMACION 1996

- 5.1 CULTURA PARTICIPATIVA, ASONOG
- 5.2 GESTION DE PROYECTOS, CENTRO SAN JUAN BOSCO
- 5.3 GESTION DE PROYECTOS, ASONOG
- 5.4 CULTURA PARTICIPATIVA, FEPACVI.....11-22

VI. OPINIONES DE LOS CAPACITADOS.....22-23

VII. INTERPRETACION DE RESULTADOS GENERALES DE LAS PERSONAS CAPACITADAS EN LOS CURSOS CORTOS 1996.....24-30

VIII. SEGUIMIENTO CURSOS DE CAPACITACION AÑO 1996.....45

IX. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....46-51

**ANEXOS**

- 1.- PLAN DE ACTIVIDADES 1995-1996
- 2.- CALENDARIZACION DE CAPACITACION CURSOS CORTOS
- 3.- COBERTURA MUNICIPALIDADES POR SEDE DE CAPACITACION REGION NORTE.
- 4.- ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES QUE PARTICIPARON EN EL PROGRAMA DESARROLLO MUNICIPAL, REGION NORTE.
- 5.- PARTICIPANTES QUE HAN ACUMULADO MAYOR NUMERO DE HORAS EN CURSOS CORTOS.
- 6.- CUADRO NO.1
- 7.- CUADRO NO.2
- 8.- CUADRO NO.3
- 9.- CUADRO NO.4
- 10.- CUADRO NO.5

2

- 11.- CUADRO NO.6
- 12.- CUADRO NO.7
- 13.- CUADRO NO.8
- 14.- CUADRO NO.9
- 15.- CUADRO NO.10
- 16.- CUADRO NO.11
- 17.- CUADRO NO.12
- 18.- GRAFICOS
- 19.- FOTOGRAFIAS



## RESUMEN EJECUTIVO

La Dirección Regional del Programa de Capacitación Municipal con sede en el Campus UNITEC en San Pedro Sula, Cortés, presenta a consideración de la Vicerrectoría de Extensión Municipal, Consejo Asesor del Programa y Vicerrectoría Regional el Informe de Avance del período comprendido entre el 15 de Octubre de 1995 y el 15 de Octubre de 1996.

Este Programa que inicia sus operaciones en Mayo de 1995 a través de los Convenios de Cooperación UNITEC-USAID y UNITEC-AMHON continúa con sus objetivos en 1996 con la misma estructura organizativa y un plan de trabajo definido.

Este plan de trabajo 1996, incluyó actividades de planeación, ejecución, evaluación y control de los resultados de la capacitación en los cursos cortos y el seguimiento de los mismos. Además se realizó un nuevo diagnóstico para actualizar necesidades de capacitación para la planeación de 1997.

Los objetivos generales del Programa Municipal están encaminados a preparar el Recurso Humano de las poblaciones meta definidas, que son los Alcaldes y Regidores, Personal Técnico Administrativo y Líderes Comunitarios para que intervengan responsablemente en el desarrollo local. Se pretende ir más allá de la simple acumulación de conocimientos en una temática específica desarrollada en curso corto, el sentido fundamental que orienta esta importante actividad de capacitación es desarrollar una Gestión Municipal eficiente y moderna, fortalecer la democracia a través de la participación ciudadana por el desarrollo local para reafirmar su autonomía como municipio. Intención que se facilita enormemente con un Recurso Humano preparado para el cambio.

A partir de estos objetivos, el Programa de Capacitación Municipal impartió 48 cursos sobre los siguientes temas: Legislación Municipal, Género, Gestión de Proyectos, Comunicación, Administración y Valuación Catastral, contenidos que despertaron mucho interés y que contribuyeron positivamente en el desempeño personal e institucional.

Cuatro cursos adicionales fueron impartidos en la Región, a raíz de las solicitudes presentadas por organizaciones como, ASONOG, Asociación de Organizaciones No Gubernamentales. A esta asociación están afiliadas 19 ONG'S que desarrollan diferentes proyectos en el país. Para ellos se impartieron 2 cursos: Cultura Participativa y Gestión de Proyectos. Las personas participantes ocupan cargos de Directores Ejecutivos, Promotores, Coordinadores, Extensionistas y Planificadores dentro de ONG'S como las siguientes: ASONOG, CASM, OSICA, CNTC, CARITAS NACIONAL, HERMANDAD DE HONDURAS, APDI, CEPRODEC, ADROH, OCDTH, ADEVAS, UTC, CEDEN, IFES (ver anexo No.4).

Para la Federación de Patronatos Comunales de Villanueva FEPACОВI, se impartió el curso sobre "Cultura Participativa" dirigido a miembros Directivos de los Patronatos y Líderes jóvenes de las comunidades del municipio de Villanueva.

El cuarto evento extraprogramación, se impartió para el Centro San Juan Bosco, ONG que tiene grupos de líderes organizados en el municipio de Tela, San Pedro Sula y Santa Bárbara. Para esta organización se impartió el curso sobre Gestión de Proyectos.

Es importante señalar que todas las organizaciones anteriores, compartieron en una relación del 50% los gastos de cobertura del evento con la Universidad Tecnológica Centroamericana UNITEC.

1996 fue un año en el cual se superó significativamente las cifras de capacitados y cobertura geográfica en la Región Norte. De 134 municipios que corresponden a 9 departamentos de la Región, en 1995 participaron 68 municipios y en 1996 participaron 88 donde tuvimos un incremento.

El Programa atiende Atlántida, Colón y Cortés con el 100% de sus municipios, Copán en un 74%, Santa Bárbara en 85%, Yoro 82%, Ocotepeque el 44% y Lempira en un 11%. Para asistir en forma más eficiente a estos dos últimos departamentos, UNITEC deberá autorizar la apertura de nuevas sedes mas próximas a estos municipios.

En general, en toda la Región Norte, el Programa de Capacitación Municipal, atendió el 51% de los municipios en 1995 y el 66% en 1996.

Asímismo, los participantes a los cursos cortos crecieron significativamente en 1996. Si comparamos los dos años de funcionamiento, encontramos los siguientes datos: 772 personas se capacitaron en 36 eventos en 1995 y 1473 personas se capacitaron en 52 eventos en el presente año 1996. De ellos, el 36% pertenecen al sexo femenino y el 64% al sexo masculino. También se superó la participación por género, ya que en 1995 esta relación fue del 25% y 75%, respectivamente. Los resultados de asistencia nos indican que los primeros cursos sirvieron de motivación para despertar más el interés por participar en la capacitación.

Otra de las actividades relevantes del Programa es el trabajo de seguimiento que se hace a los capacitados. Esta actividad constituye una estrategia para verificar en alguna medida, los resultados de la capacitación en los puestos y lugares de procedencia.

La población meta de Alcaldes y Regidores tuvo un porcentaje de participación del 28% del total de capacitados. En las entrevistas realizadas en el grupo focal, los sujetos expresaron, una alta satisfacción con el curso de Legislación Municipal, sobre todo, los Regidores, ya que para ellos no había habido ningún Programa de Capacitación, ésta ha sido exclusiva para los Alcaldes, los que se

reservan el derecho de invitar o no a los Regidores. Ahora, tienen claridad del rol que según la Ley de Municipalidades y otras leyes conexas les corresponde, y ampliaron su visión para la toma de decisiones que comentan es de alta responsabilidad y graves consecuencias si se actúa al margen de ellas.

La capacitación también les ha traído algunas dificultades al interior de las corporaciones, en el sentido que ahora cuestionan y frenan con mayor seguridad las acciones de los alcaldes, sobre todo de aquellos, que no han tomado en cuenta a este órgano legislativo en la toma de decisiones.

El Personal Técnico-Administrativo tuvo una participación del 45% del total de la población capacitada. Al respecto, podemos expresar que según los informes de los instructores, esta población está altamente motivada para hacer mejor las cosas en sus puestos de trabajo, ya sea en actividades de contabilidad, elaboración de presupuestos, catastro y desarrollo comunitario.

Es importante sugerir en aproximadamente el 45% de los alcaldes o corporaciones que deben tomar decisiones claras para apoyar efectivamente al personal que envían a capacitar, para que puedan implementar reformas en los procedimientos tradicionales que aún vienen manejando sobre todo en las Finanzas Municipales. Asimismo, deberán buscar apoyo técnico y financiero para actualizar y en algunos casos levantar un Catastro que les permita aumentar los ingresos municipales.

La población meta constituida por líderes comunales, estuvo presente en un 26% del total capacitado. Ellos expresan que es muy compleja la tarea por realizar, que los cursos les ayudaron mucho, les motivan y clarifican su papel.

Lograr sustituir una cultura de "EXCLUSION" por una cultura de "PARTICIPACION" de la población civil, expresan, es un proceso que llevará algunos años, lo mismo incorporar a la mujer en el desarrollo. Sin embargo, ya iniciaron campañas al respecto, primero, participando más entusiastamente en su organización, porque allí, internamente hay muchos esquemas estereotipados, que frenan el desarrollo, por ejemplo, el autoritarismo e incapacidad de los líderes tradicionales que generalmente ocupan cargos como Presidentes de Patronatos, por largos años lo que impide lograr la incorporación de la comunidad.

Siguen expresando los líderes que otros problemas externos a la organización y que frenan la participación son entre otros: La indiferencia por buscar soluciones a los problemas que afectan toda la población, la incredulidad en los alcaldes por promesas incumplidas en cabildos abiertos, el alto grado de analfabetismo, poco liderazgo en la población joven y muy poca conciencia sobre las nefastas consecuencias de destrucción del medio ambiente.

El interés de los líderes es continuar capacitándose para compartir con sus semejantes los conocimientos y experiencias adquiridas. Coinciden que capacitando el Recurso Humano habrán más iniciativas para encontrar alternativas de solución al sin fin de problemas sociales que los aquejan.

Los logros del Programa de Capacitación Municipal obtenidos en 1996 no hubieran sido posibles sin el trabajo tesonero del Personal del Programa, de la colaboración de los Alcaldes Municipales, y el interés de los individuos por capacitarse para todos ellos, nuestro reconocimiento especial.

\*\*\*\*\*

## **II. DESARROLLO DEL PLAN DE CAPACITACION**

### **2.1. PLAN DE ACTIVIDADES PERIODO DEL 15 DE OCTUBRE DE 1995 AL 15 DE OCTUBRE DE 1996.**

El Plan de actividades del segundo año del Convenio UNITEC-USAID, da inicio en el mes de Octubre de 1995, con el seguimiento de 4 cursos que corresponden al II y III ciclo del año lectivo 1995.

Este seguimiento se hizo a los participantes de los cursos de Planeación y Control Presupuestario, Cultura Participativa, Contabilidad Municipal y Ecología y Medio Ambiente. Simultáneamente con el desarrollo de cursos, de Abril a Octubre de 1996 se realizaron los seguimientos de los cursos del IV y V ciclo, quedando para Enero 1997 realizar el seguimiento del VI ciclo con el curso de Administración y Valuación Catastral.

El calendario de Ejecución de Cursos Cortos 1996, contempló la realización de 48 eventos de capacitación entre el mes de Enero y Noviembre 9. Sin embargo para nuestra satisfacción y de las autoridades de UNITEC, esta regional en el mismo calendario realizó 52 eventos. La regional norte recibió 4 solicitudes de organizaciones como la Asociación de Organizaciones No Gubernamentales con presencia en zonas fronterizas de Honduras ASONOG, que aglutina 19 ONG'S del país, la Federación de Patronatos Comunales de Villanueva, FEPACОВI (84 patronatos) y el Centro San Juan Bosco de Tela, Atlántida para que se les impartiera los cursos sobre "Cultura Participativa" y "Gestión de Proyectos. Estos 4 cursos extra programación fueron aprobados por el Consejo Asesor del Programa, siendo compartido los gastos de presupuesto por la entidad interesada y UNITEC.

Las actividades fundamentales del desarrollo de los cursos en la parte técnica consisten en la selección y preparación de instructores sobre el tema del curso, la promoción de los cursos para motivar a los participantes en las diferentes municipalidades de cada sede y toda la región, reproducción de materiales, supervisión y evaluación de los cursos, hacer sugerencias sobre el contenido de los manuales a Tegucigalpa.

En la parte administrativa, elaborar planes de gira, presupuestos, calendarios, trámite de viáticos, e informes de avance en forma trimestral.

### **2.2. CALENDARIZACION Y CICLOS DE EJECUCION DE LOS CURSOS DE CAPACITACION MUNICIPAL.**

Los cursos que se ejecutaron en las 6 sedes de capacitación, de la región norte en 1996, del 26 de Enero al 9 de Noviembre, fueron los siguientes:

<u>NO.</u>	<u>CURSO</u>	<u>NUMERO DE EVENTOS</u>
1.	Legislación Municipal I	6
2.	Legislación Municipal II	6
3.	Género	6
4.	Comunicación	6
5.	Gestión de Proyectos I	6
6.	Gestión de Proyectos II	6
7.	Administración y Valuación Catastral I	6
8.	Administración y Valuación Catastral II	6
9.	Cultura Participativa	2
10.	Gestión de Proyectos I y II	2
	Total de eventos.....	52

Estos cursos fueron impartidos en las 6 sedes de la capacitación por profesionales con grados universitarios y mucha experiencia en los temas de los cursos.

Los cursos de Administración y Valuación Catastral, fueron impartidos por los Jefes de Catastro de las Municipalidades de Puerto Cortés y Villanueva. Ambos fueron formados por Catastro Nacional con una experiencia de 20 años se mantienen muy bien actualizados en la línea de Catastro tanto nacional como internacional a través de Internet y cursos de capacitación. Los instructores se ganaron el respeto y admiración por el dominio del tema y manejo del grupo.

De los instructores de Gestión de Proyectos y de Legislación Municipal, así como de Comunicación y Género, podemos afirmar que manejan el tema con mucha propiedad, y entusiasmo.

### 2.3 PROMOCION DE CURSOS

La promoción de los cursos cortos es tarea que realizan los dos promotores asignados al Programa: Ligia Page y Donaldo Bonilla.

Las actividades básicas que se realizan son: Las visitas y entrevistas directas con Alcaldes/Regidores, Personal y Líderes Comunales y de ONG'S. Previo, la Dirección del Programa envía cartas anunciando fechas, objetivos del curso, perfil del participante, a fin de que se tengan los candidatos cuando llegue el promotor. Esta estrategia ha funcionado, sobre todo por que contamos con la colaboración de la persona enlace Municipalidad-UNITEC. Esta persona, es quien nos hace llegar las cartas con anticipación. A su regreso de la gira de promoción, los promotores presentan su informe por escrito adjuntando las hojas de pre-inscripción de participantes firmados por el alcalde o su representante que obran en archivo. Durante 1996 se hicieron un total de 18 giras en igual número de semanas los cuales se cubrieron en forma alterna 9 por cada promotor.

La Dirección estuvo siempre presente en la inauguración o clausura de los 52 eventos que se realizarón en el Año 1996.

A continuación se describirán algunos hechos importantes que se sucedieron a lo largo de las giras de promoción.

1. En el Año 1995 se visitaron 72 municipios, en toda la Región Norte. En el presente Año 1996, se incorporaron los siguientes municipios:
  - a) En la sede II SANTA CRUZ DE YOJOA: Yoro, cabecera, Las Vegas, Sulaco y Yorito.
  - b) Sede III LA CEIBA: Se incorpora Balfate del depto. de Colón.
  - c) Sede IV SANTA BARBARA: Se incorpora Concepción del Norte.
  - d) Sede VI SANTA ROSA DE COPAN: Son nuevos municipios Copán Ruinas, San Pedro de Copán, Santa Rita, Trinidad, San Jerónimo, La Unión, La Jigua, El Naranjito de Copán. La Labor, Sensenti, Concepción, Encarnación de Ocotepeque y Protección de Santa Bárbara.

Durante 1996 participaron en el Programa 89 municipios en la Región Norte.

2. Municipios que quedan aislados por las inundaciones, mal estado de caminos o puentes: Balfate de Colón, Esparta de Atlántida. La Ceiba, Tocoa y municipios aledaños; Irióna y Santa Rosa de Aguán de Colón. La Arada, El Nispero, Santa Rita y Concepción del Norte del Depto. de Santa Bárbara.
3. Municipios que recibieron asistencia técnica de COMUCA Consultoría Municipal Centroamericana de Tegucigalpa, simultáneamente con nuestros cursos son: Quimistán, Santa Bárbara, San Juan de Opoa de Copán, Copán, Gracias de l Depto. de Lempira. De FUNDEMUN: Olanchito, Yoro, Tocoa, Santa Bárbara, Concepción Sur de Sta. Bárbara, Nueva Arcadia (La Entrada) y Santa Rosa de Copán.
4. En la promoción de los cursos, Género, Comunicación y Gestión de Proyectos, se visitaron ONG'S como las siguientes: Proyecto MAMA, Centro Cultural Hibueras, ASECOVE, Club Rotario, CODINCA y otras.
5. El alcalde de San Nicolás de Santa Bárbara manifestó al Promotor su descontento con el Programa, porque después del curso de Legislación I y II los Regidores le cuestionaban incluso le detenían sus decisiones, lo que había creado un clima de enfrentamiento interno en la Corporación. En los cursos siguientes no se presentó ningún candidato por este

municipio.

6. La Municipalidad de Tocoa, ha sido tomada en 2 ó 3 ocasiones por los ciudadanos en manifiesta oposición al Alcalde. El que fue separado finalmente. Sin embargo, con el sustituto las relaciones no mejoraron, mas bién empeoraron y se han presentado grupos antagónicos, en ese momento el interés hacia el Programa era casi nulo, por lo que se tomo la decisión de trasladar la sede a la ciudad de Olanchito.
7. El alcalde de El Nispero fue separado de su cargo, lo mismo el alcalde de Chinda, y el alcalde de Tela, sin embargo al normalizarse la situación con los nuevos alcaldes por ley, enviaron participantes a los cursos.
8. Los alcaldes de Ocotepeque, San Marcos y Sensenti, expresaron que no enviarían candidatos a los cursos del II ciclo por que no tenían fondos disponibles para viáticos de las personas.

En los meses de Agosto, Septiembre y Octubre el Ministerio de Gobernación impartió cursos sobre Catastro, y la Contraloría General de la República sobre Control de la Hacienda Municipal y algunos de esos cursos coincidieron con las fechas de nuestra programación e incidió en la poca asistencia del II y III ciclo de cursos sobretodo en la sede III y IV de La Ceiba y Tocoa respectivamente.

Con todos los obstáculos de diferente naturaleza que se presentaron a lo largo de los años de trabajo, las metas planificadas se cumplieron y mas bién se superaron, como podrá apreciarse en los datos estadísticos de el apartado especial de este informe.

### **III. SEDES DE LOS CURSOS DE CAPACITACION REGION NORTE.**

En 1996, el Programa de Capacitación Municipal continuó el desarrollo de Cursos Cortos en las mismas sedes de capacitación a excepción de la sede IV, Tocoa, que fue sustituida en el último período, por la ciudad de Olanchito, Yoro.

#### **3.1 SEDE I: SAN PEDRO SULA**

Los cursos se realizaron en aulas del Campus UNITEC, por lo que se cumplió los requisitos de infraestructura y equipo adecuado para la labor de capacitación.

14 Municipios son atendidos en esta sede: San Pedro Sula, Omoa, Puerto Cortés, Choloma, Villanueva, San Manuel, Potrerillos y la Lima del Depto. de Cortés; El Progreso del Depto. de Yoro y

Macuelizo, Azacualpa, Quimistán y San Marcos del Depto. de Santa Bárbara. En 1996 se mantuvo la misma cobertura geográfica con la diferencia que hubo mayor participación porque se planificó un mayor número de cursos.

### **3.2 SEDE II: SANTA CRUZ DE YOJOA**

Durante el presente año, obtuvimos todo el apoyo del señor alcalde Arnold Sánchez, asimismo del Gerente General y Director del Centro de Capacitación Técnica de la ENEE, donde se realizaron los cursos.

En 1996 se incorporaron Yoro (cabecera), Sulaco y Yorito del Depto. de Yoro; el municipio de San Francisco de Yojoa, lamentablemente no participó en nuestros cursos, siempre fue visitado por los promotores. Las causas de esta inasistencia, se deben según opiniones de los mismos empleados, a la indiferencia del alcalde municipal, señor Rolando Mejía Ortega, quien además fue visitado por el señor alcalde anfitrión de la sede Ing.Ag. Arnold Sánchez, quien tampoco pudo lograr cambios en el Alcalde. Esperamos, utilizando otras acciones incorporar este municipio en 1997.

En la sede II, es importante señalar que :

- a) Los municipios de Santa Cruz de Yojoa (Cortés), Santa Rita de El Negrito, y Morazán (Yoro), han tenido una participación del 100% durante los dos años consecutivos de duración del Programa.
- b) Se incorporaron 3 municipios nuevos: Yoro (cabecera), Yorito y Sulaco. Estos dos últimos municipios, aun con el problema de distancia y situación económica asistieron a los cursos.
- c) Las Vegas y San Pedro de Zacapa mejoraron la participación de 1996, en relación al año anterior.
- d) En San Francisco de Yojoa y San Antonio de Cortés, debe realizarse una labor mas intensiva de promoción por mejorar su participación en los eventos de 1997.

### **3.3 SEDE III: LA CEIBA**

En La Ceiba, Atlántida, por iniciativa nuestra, se obtuvo el local del INFOP, y aunque no estamos totalmente satisfechos con las condiciones físicas, la municipalidad no nos ha apoyado para obtener otro local, si existen en la ciudad locales disponibles pero, lamentablemente la municipalidad no cuenta con recursos para pagar un alquiler, según lo manifiestan.

Es de hacer notar, que en la sede III, en el presente año, se incorporó un nuevo municipio, Balfate de Colón, que en 1995 no

participó en ningún curso.

En general, todos los municipios del Depto. de Atlántida participaron en todos los cursos, salvo muy raras excepciones, como el caso del municipio de Trujillo, cuya participación estuvo mejor en 1995. Las razones según los promotores es la falta de interés y liderazgo del alcalde, sumado al ausentismo casi permanente en la municipalidad.

#### **3.4 SEDE IV: TOCOA**

Tocoa, ha sido la cuarta sede del Programa, durante 1995 y parte de 1996.

La municipalidad nunca pudo ofrecernos un local adecuado y continuamente nos movimos por varios locales sin lograr nuestros propósitos. A pesar de ello, la participación se mantuvo, ya que otros aspectos del Programas fueron favorables para los asistentes, como los instructores, materiales y atenciones del Personal del Programa.

Conjuntamente con la Vicerrectoría, se tomó la decisión de trasladar la sede a la ciudad de Olanchito, por las razones antes mencionadas. El señor Alcalde Tomás Ponce, inmediatamente que le presentamos la solicitud la atendió con mucho beneplácito, proporcionando el local de la Casa de la Cultura y facilitó el trabajo de los promotores. La asistencia se redujo, ya que se debe invertir 2 horas más de viaje para llegar a esta ciudad con lo que también, los costos de viáticos, aumentaron.

Para nuestra satisfacción, municipios pobres, alejados y con problemas de transporte como Irióna, Limón y Santa Rosa de Aguán, continuaron participando en el Programa.

Durante el presente año la asistencia a la sede de Tocoa/Olanchito puede considerarse aceptable en cobertura, porque en el presente año se observa una mayor participación de los municipios de Irióna, Santa Fe, Santa Rosa de Aguán y Limón en comparación con el año anterior; municipios cuyos medios de transporte no son los mas idóneos y en tiempo de lluvias, quedan aislados, por lo que es de reconocer su esfuerzo e interés por la capacitación.

Los municipios de Tocoa, Sabá, Sonaguera, Bonito Oriental y Olanchito observan una asistencia permanente similar al año anterior.

#### **3.5 SEDE V: SANTA BARBARA**

Durante el presente año 1996, se logró incorporar 3 municipios mas, del Depto. de Santa Bárbara: Concepción del Norte, El Naranjito y Protección. Esta sede atiende el 85% de los municipios del

departamento porcentaje que representa a 23 municipios de 27 que es el total del departamento.

En esta sede, aún no hemos resuelto el problema del local, igual que en Tocoa hemos servido los cursos en diferentes locales, medianamente adecuados.

Por la posición geográfica, la ciudad de Santa Bárbara favorece a todos los municipios, y probablemente de ser terminado este año un nuevo local en construcción para la Casa de la Cultura, este podría ser la opción para resolver el problema antes mencionado para el próximo año 1997.

Los municipios que mantuvieron su asistencia en forma permanente durante el año, fueron: Santa Bárbara, La Arada, Ceguaca, El Nispero, Gualala y Santa Rita. El municipio de Chinda no participó, en el segundo ciclo, ya que en esas fechas el edificio de la Municipalidad fue tomado por la comunidad que manifestó alta inconformidad con el Alcalde. Sin embargo se normalizó la situación separando al alcalde y los empleados participando en el III período con el curso de Administración y Valuación Catastral.

### **3.6 SEDE VI: SANTA ROSA DE COPAN**

La sexta sede de Capacitación fue la de mayor apertura. Durante el presente año se incorporaron nuevos municipios. De 15 que participaron en 1995, se incrementó a 29 municipios lo que significa un 51% de cobertura adicional para 1996. Los nuevos municipios que participaron este año son los siguientes: Trinidad, San Jerónimo, San Pedro de Copán, Santa Rita, Copán Ruinas, La Jigua, La Unión, Cucuyagua y Dolores del departamento de Copán; La Labor, Sensenti y Belén Gualcho de Ocotepeque; y El Naranjito y Protección de Santa Bárbara. A este sede asisten personas de los departamentos de Copán (17), Lempira (3), Ocotepeque (7) y Santa Bárbara (2); porque geográficamente les favorece en alguna medida. Sin embargo estamos conscientes que el Depto. de Lempira y el Depto. de Ocotepeque necesitarían otras sedes mas próximas a los municipios.

En resumen la sede VI ubicada en Santa Rosa de Copán, fue la sede que ocupó el 1er. lugar, por el número de participantes que asistieron a los cursos, como por el incremento en la cobertura de municipios. En 2do. lugar, se ubica la sede de San Pedro Sula, que en relación al año anterior su comportamiento fue notablemente superior. Continua en forma descendente, la sede de Santa Cruz de Yojoa en el tercer lugar. Las sedes de La Ceiba y Santa Bárbara observaron un comportamiento similar en cuanto al número de capacitados, (233 y 231 respectivamente) la diferencia está en el número de municipios, cuya relación es de 9 a 16. La sede de Tocoa/Olanchito, atendió 128 personas que representan el 12% de la población atendida por el Programa de Capacitación Municipal para 1996. Esperamos superar esta meta el próximo año.

## **IV. CALENDARIZACION Y CICLOS DE EJECUCION REGION NORTE.**

### **4.1 PRIMER CICLO DE CURSOS: LEGISLACION MUNICIPAL I, LEGISLACION MUNICIPAL II Y GENERO.**

Durante el período del 26 de Enero, al 20 de Abril de 1996, se realizarón 18 eventos de capacitación que corresponden 3 a cada sede.

Los cursos comprendidos en este período son Legislación Municipal I y Legislación Municipal II, dirigido a Alcaldes y Regidores con una duración de 32 horas distribuidas en dos fines de semana contínuos. El curso de Género dirigido a Líderes Comunales se desarrolló en 16 horas de trabajo.

Los objetivos de aprendizaje de los cursos anteriormente señalados son los siguientes:

#### **Legislación Municipal I**

1. Que los participantes conozcan algunos antecedentes sobre los orígenes del municipio hondureño, sus elementos y el marco legal general dentro del cual desarrollan sus actividades, así como la problemática sobre los conflictos de leyes.
2. Que los participantes conozcan con mayores detalles los fundamentos que la Ley de Municipalidades establece respecto a la organización y funcionamiento de los gobiernos locales.
3. Que los participantes puedan utilizar la Ley de Municipalidades para aplicarla a la solución de problemas, así como para fundamentar sus actos como funcionarios municipales o miembros de la comunidad.

#### **Legislación Municipal II**

1. Que los participantes conozcan en que consiste la Hacienda Municipal y los fundamentos legales que la regulan.
2. Que los participantes aprendan a distinguir lo que son impuestos, tasas y contribuciones, como conceptos diferentes desde el punto de vista de la Ley.
3. Que los participantes puedan utilizar la Ley de Municipalidades para aplicarla al manejo correcto de cada uno de los tributos municipales y a la solución de problemas.

#### **Género**

1. Propiciar las condiciones que faciliten la participación de

mujeres y hombres, el papel que cada uno de ellos debe tener en el proceso de desarrollo de nuestro país.

2. Proporcionar a los líderes comunales de los municipios de Honduras, los conocimientos apropiados transferibles en la búsqueda del equilibrio del concepto de género, que aseguren su participación y beneficio en la ejecución de obras a nivel comunitario y nacional.
3. Promover y proteger todos los derechos humanos de la mujer e intensificar esfuerzos para asegurar el disfrute de los mismos, a fin de que ella tenga el respeto y protección que se merece en las actividades que realiza.

En los cursos de este período, se capacitaron un total de 507 personas (véase cuadro No.6 de Anexos); correspondiendo un 72% a los cursos de Legislación y un 28% a los participantes del curso de Género. La desproporción entre ambos eventos posiblemente se debe a que el tema Legislación Municipal despertó mucho interés, sobretodo en los Regidores, que su mayoría, y después de casi dos años de administración desconocían gran parte de Ley Municipal y su Reglamento. El tema Género, cuya temática es nueva, y unido a que las municipalidades no cuentan con fondos para trasladar a los líderes, hizo que la asistencia a este último curso fuera menor. Muchos de ellos llegaron autofinanciándose los costos.

Los índices de participación por sede ubican a la sede VI, Santa Rosa de Copán como la mas alta frecuencia representado por el 21%. En orden descendente las estadísticas ubican en 2do.lugar a la sede de San Pedro Sula, cuando en 1995 tenía el último lugar en participación. Continúan la sede III La Ceiba, Sede V Santa Bárbara y la Sede II Santa Cruz de Yojoa.

Al comparar las cifras del I ciclo de 1995 y este ciclo en 1996 encontramos una gran diferencia 239 personas más asistieron en este año lo que significa un 47% de incremento en la asistencia en 1996.

#### **4.2 SEGUNDO CICLO DE CURSOS: GESTION DE PROYECTOS I, GESTION DE PROYECTOS II Y COMUNICACION ORGANIZACIONAL.**

El tema de Gestión de Proyectos, es un tema que según el diagnóstico de necesidades de capacitación realizado en Enero de 1995 ocupaba un lugar importante.

El FHIS es el Organismo del Estado que apoya toda iniciativa de proyectos de desarrollo canalizado a través de las municipalidades.

El problema fundamental está en que las personas no pueden elaborar perfiles de proyectos y justificarlos técnicamente para obtener financiamiento. Este curso llenó esa necesidad, y por ello, la asistencia fue muy buena. Además del personal municipal y líderes,

recibimos dos solicitudes de Organizaciones No Gubernamentales, las que atendimos, una en Siguatepeque, Comayagua y la otra en Tela, Atlántida.

Los objetivos de este curso pretendían:

1. Definir y explicar lo que es Gestión de Proyectos en los diferentes campos del quehacer nacional.
2. Explicar la importancia de la Gestión de Proyectos en el Desarrollo Económico y Social como marco en el que se ubica y desenvuelve actualmente la planificación de nuestro país.
3. Formular perfiles de Proyectos para ser presentados ante organismos nacionales e internacionales y agencias cooperantes de desarrollo.
4. Al concluir el estudio de este manual el participante estará en condiciones de promover y gestionar un proyecto, ya sea en el campo educativo, de salud, ambiental, etc., basándose para ello en los esquemas de Gestión de Proyectos que actualmente utilizan las diferentes Instituciones Gubernamentales o las Agencias Internacionales de Desarrollo, y Organismos Financieros.
5. Que los participantes presenten un problema real y práctico que permita afianzar los conocimientos proporcionados en el curso y el establecimiento de una correcta Gestión de Proyectos para efectos de financiamiento.

El curso sobre el tema Comunicación, dirigido al Personal Técnico-Administrativo, despertó casi el mismo interés que el curso de Género. La población capacitada en este curso fue de un 25% mientras que en el de Gestión de Proyectos fue de un 75%. En cuanto a la cobertura por municipios en Gestión de Proyectos el porcentaje fue de un 68.5% mientras que el de Comunicación fue de un 58%.

Un total de 503 personas se capacitaron en 1996 en el segundo ciclo de cursos (véase cuadro No.7 de Anexos.)

La diferencia en número de capacitados con respecto al año 1995, en el segundo ciclo, fue también significativa. En 1995 se impartieron 12 cursos, cubriéndose una población de 245 personas. En 1996 se impartieron 18 cursos con una población de 503 personas capacitadas lo que consecuentemente trajo un incremento significativo.

La sede VI Santa Rosa de Copán, vuelve en este ciclo a ocupar el 1er.lugar en participación, a continuación forma descendente, San Pedro Sula, Sede II Santa Cruz de Yojoa, Sede IV Tocoa, Sede V

Santa Bárbara y Sede III La Ceiba. En esta última sede es importante señalar, que en general durante todo el año, aunque el número de participantes pudo ser mayor, siempre estuvieron representados todos los municipios.

#### **4.3 TERCER CICLO DE CURSOS: ADMINISTRACION Y VALUACION CATASTRAL I Y ADMINISTRACION Y VALUACION CATASTRAL II.**

El tema de Catastro, como los anteriores fue un curso que despertó mucho interés en el Personal de Catastro de las municipalidades.

Con este curso se cubrió el 80% de las municipalidades de la Región. Las municipalidades que no asistieron expresaron según los promotores, que ya habían recibido el curso de Catastro impartido por la Asistencia Técnica del Ministerio de Gobernación y Justicia sobretodo en el sector de Occidente.

Otras municipalidades como Puerto Cortés, Tela, Tocoa y Olanchito han recibido asistencia técnica en Catastro de FUNDEMUN.

Los objetivos del cursos de Administración y Valuación Catastral pretendían:

1. Facilitar el cumplimiento de los principios de equidad y proporcionalidad que la legislación municipal ordena a través de una mejor distribución de cargas impositivas.
2. Aplicar el uso de la información catastral para propósitos de regulación de las zonas urbanas y planeación de obras y servicios públicos.
3. Fomentar la instauración del sistema de valuación catastral en cada una de las alcaldías de la Región Central y Región Norte, considerando las características del pago del impuesto predial.

Un total de 360 personas de las municipalidades fueron capacitadas en Catastro (véase cuadro No.8 de Anexos), de los cuales la sede de Santa Rosa de Copán y Santa Bárbara fueron de los que más aprovecharon este curso, seguidamente los municipios de la sede San Pedro Sula, sede Santa Cruz de Yojoa, La Ceiba y Olanchito.

## **V. CURSOS EXTRA PROGRAMACION 1996.**

Un factor que incidió en el éxito de nuestro trabajo en la Región Norte, es la solicitud de otras organizaciones de proyección social que trabajan dentro de los límites de esta Regional y que se han avocado al Programa para satisfacer sus necesidades de capacitación. Hecho que nos prueba la amplia divulgación que este

Programa ha alcanzado tanto por la cantidad de eventos como por la calidad en los contenidos de los cursos que ofrece.

Los cursos que se impartieron para las organizaciones solicitantes fueron los siguientes:

1. **"Cultura Participativa".-** Para miembros de diferentes Organizaciones No Gubernamentales del País, asociados a ASONOG.
2. **"Gestión de Proyectos".-** Para Líderes de grupos organizados del Centro San Juan Bosco de Tela, Atlántida.
3. **"Gestión de Proyectos".-** Para Ejecutivos y Personal intermedio de las Organizaciones No Gubernamentales asociados a ASONOG.
4. **"Cultura Participativa".-** Para Dirigentes de la Federación de Patronatos Comunales de Villanueva que aglutina 84 patronatos de barrios, caceríos y aldeas del municipio de Villanueva.

**5.1 CURSO EXTRA: CULTURA PARTICIPATIVA EN SIGUATEPEQUE, COMAYAGUA.**

La Asociación de Organizaciones No Gubernamentales con Presencia en Zonas Fronterizas del País, ASONOG afilia a unas 19 ONG'S que operan en diferentes puntos del país.

Interesados en preparar a sus técnicos en el tema de la Participación Ciudadana, solicitaron el curso sobre "Cultura Participativa" o "Cultura de Participación" que es un tema de interés nacional y de actualidad.

El propósito del curso fue motivar a los asistentes en el reto que implica pasar de una cultura de exclusión a una cultura de participación mediante el uso de nuevas tecnologías y actitudes que orienten hacia la eficiencia y la eficacia participativa. Asimismo, informarles sobre el mandato de la Ley de Municipalidades que obliga a la Corporación Municipal a convocar a los ciudadanos y sus organizaciones para informar, consultar y concertar problemas que afectan a la Comunidad a través de Cabildos Abiertos, Consejos de Desarrollo Municipal, Audiencias Públicas, etc.

El curso fue desarrollado en el Instituto Bíblico Centroamericano en Siguatepeque, Comayagua.

A continuación describiremos las características de los participantes, evaluación del instructor y del material didáctico.

## Características de los Participantes

Los asistentes proceden de los Deptos. de Copán, Cortés, El Paraíso, Francisco Morazán, Intibucá, Lempira, Ocotepeque y Olancho quienes asistieron en representación de diferentes ONG'S. Entre ellas tenemos: La Asociación de Desarrollo de Honduras, Asociación Popular de Desarrollo Integral, Centro Hondureño de Promoción Comunitaria, Comisión Acción Social Menonita, Comité Evangélico de Desarrollo y Emergencia Nacional, Cooperación Técnica Nacional, Coordinadores Regionales de Desarrollo Integral de Honduras y Organismo Cristiano de Desarrollo Integral.

Los puestos que ocupan en estas organizaciones son las de Coordinador, Extensionista Agropecuario, Secretarios, Procuradores de Derecho, Supervisor, Promotor, que pertenecen a Unidades Internas de Organización de las ONG'S por ejemplo en Fiscalización, Formación Humana, Programa de Capacitación, Salud y Supervisión. La edad promedio de los participantes es de 33 años.

En la pirámide educacional los participantes están en ambos extremos con un 20% respectivamente, es decir en el nivel primario y en el nivel universitario. El 60% restante tiene la secundaria completa, con una formación de Bachilleres, Maestros y Peritos Mercantiles, y las carreras universitarias son las de Ingeniero Agrónomo y Lic. en Comunicación.

En cuanto al sexo predomina el sexo masculino con un 80% en relación al 20% del sexo femenino. Continúa el fenómeno en las ONG'S de más hombres que mujeres en la labor de supervisión y promoción de proyectos en las diferentes comunidades del país.

## Evaluación del Instructor

El curso sobre "Cultura Participativa" fue impartido por el profesor en Ciencias Sociales, con experiencia en el campo de la participación ciudadana, capacitado por las Naciones Unidas, señor César Ramos.

Las opiniones de los capacitados con respecto al desempeño del instructor, expresan que la habilidad para manejar la clase y darse a entender y enfatizar puntos relevantes del contenido del curso son EXCELENTES. Es la opinión de un promedio del 95% de los capacitados. En consecuencia, ese mismo porcentaje afirmó que el aprendizaje sobre el curso había sido MUCHO. Esta es la más alta categoría de este ítem.

El apoyo logístico, organización del evento y atenciones de UNITEC/ASONOG fueron calificadas de EXCELENTE y MUY BUENA, afirmación del 95% de los participantes.

Cuando en el instrumento se pregunta que le gustaría que se

modificará del evento, expresan: Que debería darse en más tiempo (85%) y cambiar el local donde se impartió el curso (15%).

Entre las sugerencias para mejorar este tipo de eventos, expresaron que el curso fuera más dinámico siendo la opinión de un 16% y mayor duración del curso con un 25%.

### Validación del Material Didáctico

Para mejorar la calidad de los materiales de apoyo que elabora UNITEC para los participantes a los cursos cortos, se pide su opinión sobre elementos fundamentales de presentación, contenido, ilustración, lenguaje utilizado, etc.

A este respecto, los participantes al curso "Cultura Participativa" opinaron:

1. La presentación estética del material la ven MUY BUENA según un 40% y un 60% la ven EXCELENTE.
2. Si el contenido es apropiado a los objetivos del curso, los participantes opinaron en un 100% afirmativo.
3. En cuanto al enfoque entendible y ordenado de los temas, así como el de haber hecho una ilustración adecuada de los temas, también las opiniones fueron satisfactorias. Un 95% se manifestó contestando que el manual SI reunía estos requisitos.
4. El lenguaje utilizado y los esquemas comprensibles en los temas desarrollados fueron otros criterios de medición. Al respecto los participantes manifestaron afirmativamente, el 85%, mientras que un 15% lo encontró COMPLICADO y que el material no tiene muchos esquemas.
5. Las sugerencias para que UNITEC mejore la calidad de sus materiales, planteadas por 4 sujetos fueron las siguientes:
  - Apoyar con otros materiales la temática.
  - Extenderse más en la Ley de Municipalidades.
  - Material ilustrado.
  - Registrar las perspectivas de los participantes.
  - Enriquecer conceptos con ejemplos de vivencias.

### Conclusiones

1. El curso "Cultura Participativa" tuvo amplia cobertura geográfica e institucional. Las 20 personas procedían de 11 municipios de 8 departamentos del país. Las ONG'S representadas fueron 10. Por lo que el efecto multiplicador de las 20 personas capacitadas se proyectará en un área importante del país.

2. La evaluación practicada a los participantes con respecto al desempeño del instructor fueron altamente satisfactorias. Las opiniones del 95% (19 personas) expresan el buen manejo de la clase, la habilidad para darse a entender y el énfasis que hizo en puntos relevantes. Asimismo expresan los participantes que tuvieron un alto aprendizaje sobre el tema.
3. Similares opiniones de un porcentaje significativo calificaron de EXCELENTE y MUY BUENO los manuales de UNITEC de "Cultura Participativa."
4. Las sugerencias para mejorar estos eventos fueron mínimas y estuvieron encaminadas a plantear mayor duración del curso, cambio de local; en los manuales usar mas esquemas ilustrativos y extenderse mas en la Ley de Municipalidades.
5. El grupo de participantes fue muy dinámico, reflexivo y cuestionador, lo que hizo al curso mas interesante. Las experiencias de cada uno fue un aporte muy valioso para los grupos de trabajo que enriqueció las puestas en común y las exposiciones del instructor.

El desarrollo del curso puede considerarse exitoso, por cuanto las opiniones de los participantes, la evaluación del instructor y la supervisión de la Dirección del Programa, coinciden en sus apreciaciones. Esto compromete aún mas al Personal del Programa para continuar con la eficiencia y eficacia en la administración del mismo.

**5.2 CURSO EXTRA: GESTION DE PROYECTOS EN CENTRO SAN JUAN BOSCO DE TELA, ATLANTIDA.**

El Centro San Juan Bosco de Tela, Atlántida hizo una solicitud a esta Regional para impartir a miembros de su organización el curso Gestión de Proyectos I y II, el cual fue aprobado para las fechas 16, 17 y 18 de Agosto de 1996. San Juan Bosco es un Centro cuya finalidad es promover el desarrollo de las comunidades y barrios marginales de Tela y otros sectores del país.

**Características de los Participantes**

Los asistentes al curso Gestión de Proyectos I y II realizado en el Centro San Juan Bosco de Tela, Atlántida en los días ya mencionados proceden de los municipios de Danlí, San Pedro Sula, Santa Bárbara y Tela.

Los 32 participantes tienen una edad promedio de 38 años, en los cuales el 68% son del sexo femenino y el 31% del sexo masculino. Es interesante observar que la participación de la mujer fue significativa en este evento.

Los capacitados presentan una heterogeneidad en cuanto a su grado de escolaridad, se observa que el 17.9% tiene la Primaria Completa, el 25% Primaria Incompleta y su ocupación son los oficios domésticos. En el nivel medio, los participantes tienen títulos de Perito Mercantil, Maestro de Educación Primaria y Bachilleres, representando este sector el 30%. Entre Universidad Completa e Incompleta suma el 20%, los cuales poseen títulos en Pedagogía, Economía, Trabajo Social y Enfermería.

Como puede apreciarse, los participantes aproximadamente la mitad de ellos tan solo poseen niveles primarios y la otra mitad poseen niveles secundarios y universitarios. Esta diferenciación provocó al instructor la utilización de la metodología de la educación popular y lo más importante es que el grupo de mujeres tuvo una alta y acertada participación y en ningún momento se mostraron cohibidas. Parece ser que es un grupo de amas de casa que han recibido una fuerte capacitación en diferentes temas y lo demostraron en este curso.

Dada la diferenciación por escolaridad, se tenían prácticamente dos grupos. Aquí el instructor mostró mucha habilidad para lograr un equilibrio en la participación de los asistentes. Ambos grupos fueron muy ponderados, haciendo señalamientos técnicos que provocaban la discusión pero que el instructor con mucho acierto explicaba e interpretaba para que en general no quedaran dudas de lo que se discutía en la clase.

El 94% de los participantes laboran para distintos grupos organizados del Centro San Juan Bosco y ocupan puestos como los siguientes: Jefe de Departamento, Capacitador, Promotor Voluntario, Secretarias, Vocales de Patronatos y Líderes Comunitarios.

#### Evaluación del Instructor y Contenido del Curso

El Lic. Juan Francisco Guerrero, Sociólogo y Teólogo y con gran experiencia en elaboración y evaluación de proyectos, tuvo a su cargo la conducción del curso Gestión de Proyectos I y II que se impartió en 28 horas de trabajo. La experiencia de repetir este curso por 6 veces consecutivas a distintos grupos nos confirma que está bien dosificado para 32 horas, sin embargo por razones de tiempo y presupuesto, este curso en Tela se redujo a 28 horas de trabajo.

El instrumento aplicado a los asistentes para evaluar el desempeño del instructor nos proporciona la información relativa al tiempo, objetivos, aprendizaje, metodología y otros.

Las opiniones de los 32 capacitados en Gestión de Proyectos sobre el desempeño del Lic. Guerrero expresaron lo siguiente: Sobre la habilidad para el manejo de la clase, el 84% de las opiniones se

inclinaron por la categoría de EXCELENTE y el 16% marcó la categoría de MUY BUENA. Si sumamos estos dos porcentajes nos dan el 100% de opiniones favorables sobre la habilidad del instructor en este aspecto. La habilidad para darse a entender y hacer énfasis en los puntos mas relevantes de cada tema o subtema son otros aspectos sobre los que opinan los capacitados. Al respecto, el 81% califican al instructor de EXCELENTE y un 19% de MUY BUENA. En consecuencia, hubo aprendizaje en forma significativa, pues el 81% opinó que había aprendido MUCHO sobre Gestión de Proyectos.

Cuando se les pide opinión sobre que cambiarían de los cursos, se manifestaron básicamente en relación al tiempo, cuando el 91% expresa que el curso debería de darse en más tiempo. En segundo lugar, el 18.75% manifestó que debería cambiarse el local por lo inadecuado del mismo, es decir que este local no ofrece las condiciones pedagógicas mínimas de espacio, ventilación y mobiliario. Un 12% se expresó en el sentido de que debería cambiarse el material.

Las sugerencias para mejorar el curso señalan lo siguiente: Mayor duración del curso lo expresan el 53%, local apropiado un 10.5%, las otras opiniones no son significativas desde el punto de vista estadístico, pero si es interesante tomarlas en cuenta. Se refieren a destinar más tiempo para trabajo práctico (el curso tiene un 65% de trabajo práctico); que el manual se escriba con lenguaje sencillo, que el material didáctico esté de acuerdo al nivel de los participantes, que se diseñen los temas en módulos a nivel de primaria y tomar en cuenta el nivel educativo y académico del grupo para elaborar los manuales.

Era de esperarse estas opiniones, porque realmente el manual se diseñó y elaboró para personas con el mínimo de educación media completa y de allí la dificultad del texto para el porcentaje de participantes con nivel primario o sin él.

#### Validación del Material Didáctico

A pesar de que una buena parte de los participantes no tenía el nivel secundario completo el manual está orientado a ese nivel, la comprensión del contenido estuvo bien dirigido por el instructor y la utilidad del mismo fue satisfactoria como lo demuestra los resultados de la encuesta al respecto.

En la presentación estética del manual un 71.8% opinó que era EXCELENTE, un 25% que era MUY BUENA y apenas un 3.1% que era REGULAR. En cuanto si se hizo suficiente ilustración de los temas, un 90.6% respondió que SI y apenas un 9.3% que NO. Si se hizo un enfoque entendible y ordenado de los temas, un 96.8% apoyó el SI y un 3.1% (1 persona) el NO. La categoría de como era el lenguaje utilizado en el manual fue calificado de ENTENDIBLE en un 59.3%, de ALGO COMPLICADO en un 25%, de COMPLICADO en un 6.2% y de MUY

COMPLICADO en un 3.1%. Por otro lado, las categorías de si el contenido está de acuerdo a los objetivos del curso y si los esquemas utilizados son comprensibles, ambas recibieron un 100% en la respuesta SI.

Los problemas que se encontraron respecto al manual durante la realización de este curso, se debieron principalmente al nivel de escolaridad de algunos participantes, sin embargo, se logró la comprensión necesaria para alcanzar los objetivos de la capacitación.

Entre las sugerencias para mejorar la calidad del material no hay ninguna que tenga significación estadística por tener todas una frecuencia de 1, sin embargo mencionaremos algunas para ilustrar el presente informe: Agregar un glosario de palabras técnicas, el manual debe ser redactado en lenguaje sencillo, pasta del manual debe ser mas fuerte y resistente, utilizar dibujos-diagramas para un mayor entendimiento para gente de bajo nivel educativo, usar ejemplos de la vida actual en el área urbana marginal y agregar información de nuevos conceptos.

### **5.3 CURSO EXTRA: GESTION DE PROYECTOS REALIZADO EN SAN PEDRO SULA.**

El curso extra Gestión de Proyectos solicitado por ASONOG, Asociación de Organizaciones No Gubernamentales con Presencia en Zonas Fronterizas de Honduras se realizó los días 16, 17, 18 y 19 de Octubre en la sede San Pedro Sula.

A continuación se mencionan aspectos relevantes que se dieron durante la realización del evento:

1. El curso se impartió en el Instituto Fesitranh para Estudios Sindicales IFES, en la Colonia Fesitranh de esta ciudad.
2. El aula ofrecía las condiciones físicas y pedagógicas adecuadas, además del equipo audiovisual en perfectas condiciones, sin embargo, afectó en alguna medida por la cercanía del local a la carretera hacia Puerto Cortés, el intenso tráfico.
3. Los participantes fueron alojados por ASONOG en el mismo lugar, ya que además el IFES ofrece hospedaje y alimentación, costos que fueron absorbidos por ASONOG.
4. Asistieron un total de 24 personas que ocupan cargos de: Directores Ejecutivos, Asesores, Promotores, Coordinadores, Extensionistas, Planificadores y Asesores Comunitarios, dentro de ONG'S como. CASM, ASONOG, OSICA, CNTC, CARITAS NACIONAL, HERMANDAD DE HONDURAS, APDI, CEPRODEC, ADROH, OCDTH, ADEVAS, UTC, CEDEN E IFES.

5. Estas personas proceden de los siguientes municipios: Bonito Oriental de Colón, Nueva Arcadia y Copán Ruinas de Copán, San Pedro Sula y Puerto Cortés de Cortés, Tegucigalpa de Francisco Morazán, Colomoncagua, Camasca, San Antonio y La Esperanza de Intibucá, Gracias de Lempira, San José de La Paz y San Marcos de Ocotepeque.
6. El trabajo en grupo, puestos en común y exposiciones hicieron el curso muy dinámico, además de ser reforzadas algunas actitudes con videos sobre Liderazgo, Paradigmas y Planificación. Estos videos fueron expuestos y analizados en horas de la noche de 6:00 a 8:00 pm.
7. El instructor Lic. Evelio Betancourt con amplia experiencia en elaboración de Gestión y Administración de Proyectos, con mucho acierto pudo desarrollar algunas demandas de los participantes. Directores Ejecutivos o Coordinadores de Proyectos requerían profundizar un poco en aspectos financieros, así como conocer otro tipo de perfiles de proyectos que no fueron los del PHIS. Obtuvimos entonces perfiles de la Agencia Canadiense para el Desarrollo Internacional que trabajaron y analizaron en grupo.
8. Los costos del curso, cubiertos por ASONOG y UNITEC, fueron los siguientes:

**ASONOG**

Hospedaje y alimentación para 24 personas por 4 días.....	L.12,000.00
Transporte.....	L. 6,000.00
<b>SUBTOTAL.....</b>	<b>L.18,000.00</b>

**UNITEC**

Reproducción de Manuales Gestión de Proyectos.....	L. 2,100.00
Otros materiales de apoyo.....	L. 850.00
Diplomas.....	L. 240.00
Honorarios instructor.....	L. 6,400.00
<b>SUBTOTAL.....</b>	<b>L. 9,590.00</b>
<b>TOTAL GENERAL.....</b>	<b>L.27,590.00</b>

9. Los capacitados, en el Acto de Clausura manifestaron a UNITEC

a través de mi persona, lo siguiente:

PRIMERO: Agradecimiento profundo, por el interesante curso impartido que les ayudará en gran medida para mejorar su trabajo.

SEGUNDO: Alto reconocimiento a una institución de gran prestigio y apertura a sectores sociales que por primera vez en la historia se ofrece, al preparar Recurso Humano de los municipios aislados y pobres del país. Se interesaron por conocer como funciona el Programa de Cursos Cortos y Educación a Distancia.

TERCERO: Solicitar a las autoridades de UNITEC capacitación o asesoría técnica para las ONG'S o Federación de ONG'S a fin de lograr superar los problemas que actualmente afrontan como es el de capacitación del RRHH y administración y mercadeo de proyectos. Expresaron que formalizarán la solicitud a través de esta Regional.

#### **5.4 CURSO EXTRA: CULTURA PARTICIPATIVA REALIZADO EN CAMPUS UNITEC, SAN PEDRO SULA.**

Procedente de la aldea 2 Caminos del Municipio de Villanueva, Cortés llegó a nuestras oficinas la solicitud de FEPACОВI (Federación de Patronatos Comunales de Villanueva, Cortés), solicitando el curso sobre "Cultura Participativa".

Este curso fue impartido a 35 personas entre líderes de comunidades, barrios y colonias de todo el municipio. La FEPACОВI aglutina 84 patronatos comunales se llevó a cabo en un aula del Campus UNITEC, San Pedro Sula los días 14 y 15 de Noviembre.

Los costos del curso fueron financiados por ambas instituciones (UNITEC-FEPACОВI).

#### **Características de los Participantes**

Los capacitados proceden de comunidades del municipio de Villanueva ostentando cargos en los patronatos a los que representan. La edad promedio fue de 27 años y participaron hombres en proporción del 75% en relación al 25% de mujeres, cabe mencionar que la participación del hombre fue superior al de la mujer.

El nivel de escolaridad basándonos desde primaria completa-incompleta hasta universidad completa-incompleta fue el siguiente: Se observa que el 44% están incluidos entre primaria completa e incompleta, el otro 44% corresponde a secundaria completa e incompleta, y apenas un 12% realizan estudios universitarios aún sin terminar. Entre las profesiones que ostentan los que finalizaron la secundaria se encuentran: Bachilleres, peritos mercantiles, secretarias; los restantes son personas que tienen diferentes oficios como ser: Agricultores, comerciantes, electricistas, mecánicos, modistas, motoristas y operadores de máquinas.

Por el cargo que desempeñan dentro de sus organizaciones encontramos que 3 de ellos trabajan para la municipalidad en cargos administrativos como Catastro y Desarrollo Socioeconómico, los 24 restantes son líderes que desempeñan cargos dentro de las directivas de los patronatos que representan.

### Evaluación Material Didáctico

Expresaron lo siguiente: En cuanto a la presentación estética del material las categorías de mas alta frecuencia estan entre MUY BUENA y EXCELENTE que sumados constituyen el 97% de las opiniones, el resto de los participantes no opinó al respecto.

En lo que se refiere a la relación apropiada entre el Contenido y Objetivo del curso el 100% se manifestó en que SI se cumple dicha relación. En cuanto al Enfoque Entendible y Ordenado de los temas el 96% considera satisfactoria la secuencia que se le da al material de Cultura Participativa. El lenguaje utilizado para el 96% es entendible un menor porcentaje lo considera complicado, esto se le atribuye al nivel educativo que presenta el participante.

Entre las sugerencias para mejorar la calidad del material se enunciaron las siguientes opiniones: Los manuales deben ser más informativos, ilustración de los temas, algunos temas deben apoyarse en artículos de la Ley de Municipalidades, las copias del material deben ser claras, incluir dibujos y diagramas, e incorporar artículos de la Ley de Municipalidades dentro del contexto del manual.

### Evaluación Instructor y Contenido del Curso

Las apreciaciones hechas por los participantes en este instrumento de evaluación expresan lo siguiente: El 51% expresó que el tiempo destinado al curso es MUY POCO, ADECUADO el 27% y apenas un 11% lo consideró MUCHO el tiempo destinado para desarrollar el curso, estos porcentajes nos indican que el nivel de escolaridad del participante influye mucho en cuanto a su capacidad de aprendizaje.

La opinión con respecto a la forma en que manejó el instructor el desarrollo del curso se divide en dos categorías: El 63% EXCELENTE y MUY BUENO el 37%. La habilidad del instructor para darse a entender expresan mucha satisfacción al calificarlo de EXCELENTE el 85% y MUY BUENO el 11%. En conclusión las personas manifestaron una alta satisfacción con respecto a como manejo la clase el instructor y su habilidad para darse a entender. Una característica muy importante es el momento de la recapitulación por parte del instructor sobre el contenido del curso al enfatizar los puntos mas importantes. El 70% calificó de EXCELENTE, el 22% MUY BUENO y el 7% de BUENO.

También se preguntó al capacitado cuanto aprendió en el curso y

según las opiniones el 88% aprendió MUCHO, y un 7% expresó que habían aprendido algo.

El apoyo logístico que se dió al curso como ser las atenciones del Personal del Programa para con los participantes fue del 88% EXCELENTE, el 21% de MUY BUENO. Se preguntó también sobre la posibilidad de modificar el curso y según las opiniones de los participantes arrojaron los siguientes resultados: La más alta frecuencia se encuentra en mayor tiempo para el desarrollo del curso con un 76%, en segundo lugar el uso de equipo audiovisual para mayor ilustración de los temas, a este respecto es importante señalar que por razones de tipo administrativo no se pudieron usar los videos que se tenían preparado para el curso con temas importantes como: Liderazgo y Planificación que por no tener el equipo audiovisual necesario no se pudo hacer la proyección de dichos videos.

Otra sugerencia expresada se refiere a la forma metodológica utilizada por el instructor. Esta tuvo que ser mas inductiva que deductiva y por otro lado consideran que debe haber un curso de complementación para poder abarcar con mayor profundidad los temas tratados.

## **VI. OPINIONES DE LOS CAPACITADOS**

Durante el presente año recibimos cartas de personas que se capacitaron a lo largo de la jornada de capacitación, de diferentes municipios que cubre la Región Norte. A continuación reproducimos textualmente opiniones de los capacitados:

**Sr. Juan Francisco Gonzáles Herrera, Valuador Municipal, Yoro, Yoro, 29 de Agosto de 1996.**

Sobre el curso de Administración y Valuación Catastral expresa: "Quiero agradecer de manera muy especial a UNITEC por estar impartiendo seminarios tan importantes, quiero decirles que el instructor que han escogido para impartir este seminario es la persona idónea."

**Sr. Antonio Castro, Promotor Social de Comisión de Acción Menonita de Colomocagua, Intibucá, 17 de Octubre de 1996.**

Expresa del curso de Cultura Participativa: "Logre asimilar el 80% de ese taller...sentí la necesidad de reproducirlo y causó mucho impacto en las comunidades que laboro y he logrado impartirlo en un sector con 8 comunidades posteriormente se formó un Foro con los candidatos a la alcaldía municipal de los diferentes partidos y después de terminar con todas las comunidades que son 21 se dará un curso a la Corporación Municipal electa por el pueblo para el período 1998-2001. Los felicité por sus destacadas participaciones en la capacitación."

**Sr. German Dulis Peña, Regidor, El Negrito, Yoro, 27 de Agosto de 1996.**

"En primer lugar quiero decirle que los conocimientos adquiridos en esos cursos es el tesoro maspreciado y duradero, que llevaré por el resto de mi vida. Frente a la experiencia de haberle servido a mi pueblo como Regidor lo...Para terminar quiero reiterar mi más sentido agradecimiento a todas las instituciones involucradas en este proyecto de desarrollar el país cambiando la actitud del hondureño."

**Sr. Manuel de Jesús Trochez, Regidor, San Pedro de Zacapa, Santa Bárbara.**

"De los cursos impartidos por esa Universidad he recibido los siguientes: Gestión Municipal, Planeación y Presupuesto, Contabilidad Municipal, Legislación Municipal I y II, Gestión de Proyectos I y II y actualmente estoy recibiendo el curso de Administración y Valuación Catastral...Los empleados no han puesto en práctica los cursos de Contabilidad Municipal y Presupuesto ya que no llevan los libros contables y no se hace el presupuesto por programas, quiero proponer a la Corporación para que este año se exija la Contabilidad y que se haga el Presupuesto por Programas para este año fiscal."

**Sr. Oscar Antonio Velásquez, Regidor, El Negrito, Yoro.**

"Quiero notificarle que los cambios que se han comenzado a dar, pues nuestra municipalidad funciona profesionalmente y nosotros como Corporación hemos sabido tomar las decisiones muy acertadamente. Espero que estas capacitaciones continuen..."

**Ing. Gilberto Castro Sagastume, Alcalde Municipal, Macuelizo, Santa Bárbara.**

"...Nosotros en especial reconocemos que los conocimientos adquiridos por nuestro personal enviado a diversos seminarios han dado el fruto necesario acorde al sistema administrativo actual el cual requiere de nuevas formas de desarrollo humano por dar soluciones prácticas a la problemática municipalista...Gracias a ello el personal tecnico-administrativo, regidores y su servidor hemos visto con halago las enseñanzas recibidas en esa casa de estudios...Le exitamos a seguir con tan loable labor y cuente con todo nuestro respaldo."

**Sra. Dilcia de Ochoa, Secretaria Junta Directiva, San Juan Bosco, Tela, Atlántida.**

"Nos sentimos orgullosos de que una Universidad tan prestigiosa como UNITEC sea capaz de llevar con éxito la ciencia al pueblo. Es un acto de justicia social que invitamos a UNITEC para que siga haciéndola. Es una oportunidad también para que la Universidad retroalimente su teoría con las vivencias de un pueblo ávido de oportunidades y de espacios de crecimiento y participación social...Les felicitamos con entusiasmo y esperamos que continuemos juntos ofreciendo estas oportunidades ya que compartimos la convicción de que el "Conocimiento es poder"."

## VII. INTERPRETACION DE RESULTADOS GENERALES DE LAS PERSONAS CAPACITADAS EN LOS CURSOS CORTOS 1996.

A continuación se hace un análisis porcentual general de algunas variables cuantitativas de las personas capacitadas:

### 7.1 CUADRO NO.1. DISTRIBUCION PORCENTUAL POR GENERO DE LAS PERSONAS CAPACITADAS DE ACUERDO A LA SEDE DONDE TUVO LUGAR EL CURSO AÑO 1996.

Este refleja que la población femenina para el año 1996 fue de un 35% en relación a la población masculina que representó el 65%. Si comparamos estas cifras con el año 1995 vemos un incremento del 10% de participación de la mujer. Probablemente el curso de Género pudo haber influenciado ya que en cursos posteriores se notó el incremento de asistencia por parte de la mujer.

El análisis por sede, refleja que la población femenina con más alta frecuencia se encuentra en la sede San Pedro Sula representando el 19.58%, seguida en forma descendente por La Ceiba con un 17.69%, Santa Cruz de Yojoa y Santa Rosa de Copán ambas con un 16%, luego ubicamos a Olanchito y Santa Bárbara con un 15% cada una. De allí podemos deducir que la población femenina en los cursos de capacitación no ha sido la esperada, ya que todavía se presentan limitantes como ser el aspecto de selección, ya que muchas veces esta la realiza el alcalde y él es el que escoge los líderes que participarán y muchos patronatos y organizaciones comunales se quedan al margen de participar, precisamente porque no reciben una comunicación por parte del alcalde; y otro factor que influye es que muchas veces el líder le toca asistir por su propia cuenta y se les hace difícil recurrir a las sedes de capacitación. A lo anterior hay que agregar los esquemas estereotipados de exclusión de la mujer que debemos sustituir paulatinamente.

El cuadro expresa también, que la población masculina ocupa el primer lugar en la sede San Pedro Sula con 205 hombres que representan un 21.65%, sigue en forma descendente Santa Rosa de Copán con un 20.17%, Santa Bárbara con un 16.37%, Santa Cruz de Yojoa con un 15.84%, La Ceiba con el 14% y Olanchito con un 11.19%.

Podemos resumir que sí hubo un pequeño incremento en la participación de la mujer, no el deseado, pero de alguna manera ha influido el hecho de que se está trabajando tanto en las Organizaciones Nacionales como Internacionales en la estrategia Género para lograr una mayor participación de la mujer. El reto está presente y debemos trabajar mucho, en forma sistemática y permanente para lograr ese objetivo.

**7.2 CUADRO NO.2 DISTRIBUCION PORCENTUAL DE LAS PERSONAS CAPACITADAS POR DEPARTAMENTO DE PROCEDENCIA AÑO 1996.**

Se observa que de las 1473 personas capacitadas que son el 100%, se ubica el Depto. de Cortés con el mayor número de capacitados con un 21.86%, seguido por Santa Bárbara con el 20.43%, Atlántida y Copán con igual proporción 14% cada uno, Colón con 185 personas que representan el 12.56%, luego Yoro con 142 personas para un 9.64%, y en último lugar Lempira con 3.26% y Ocotepeque con el 2.31%. Estos dos últimos Deptos. no participaron en todos los cursos el número de personas que enviaron fue relativamente pequeño. Las razones expuestas por los alcaldes fue que no cuentan con recursos económicos suficientes para mandar a su personal a capacitar y que algunos de ellos pagan asesoría aparte como es el caso de Gracias, Lempira que reciben asesoría de COMUCA; sin embargo en algún momento estas municipalidades participaron en pocas ocasiones, aún teniendo como impedimento las razones antes expuestas.

**7.3 CUADRO NO.3 DISTRIBUCION POR GENERO DE LAS PERSONAS CAPACITADAS DE ACUERDO AL DEPARTAMENTO DE PROCEDENCIA AÑO 1996.**

El Depto. que envió más mujeres a capacitar fue Cortés con el 24.33%, seguido por Santa Bárbara con 94 mujeres que representan un 17.87%, Atlántida con 89 mujeres que hacen un 16.92%, Colón y Copán ambos con 74 mujeres que representan un 14% cada uno, y en forma descendente Yoro con el 10%, y en menor escala los Deptos. de Lempira y Ocotepeque con una proporción insignificante ya que en el primero fueron 5 mujeres y en el segundo solamente 3, si comparamos estas cifras con la población de hombres que el Depto. de Lempira y Ocotepeque enviaron a los cursos que fue de 33 para el primero y 31 el segundo, la participación de la mujer ocupa un lugar de mucha desventaja.

Con relación a la población de hombres vemos que el porcentaje mayoritario lo obtuvo Santa Bárbara con el 21.65%, seguido por Cortés con el 20%, y Copán con 14%. Colón, Yoro, Lempira, Ocotepeque y los restantes Deptos. no cabe señalarlos debido a que el porcentaje de participación fue insignificante y la mayoría de estos participó en los cursos extras, notándose también en estos cursos la poca participación de la mujer.

**7.4 CUADRO NO.4 NUMERO DE PARTICIPANTES POR SEDE DONDE SE IMPARTIO EL CURSO AÑO 1996.**

De 1473 personas capacitadas el mayor número de capacitados se dió en la Sede I San Pedro Sula con 308 personas que representan el 21.48%, seguido por Santa Rosa de Copán con el 19%, Santa Cruz de Yojoa y La Ceiba con el 16% cada una, Santa Bárbara con el 15% y finalmente la Sede Olanchito/Tocoa con el 12%.

Como podemos ver no hay duda en que algunos factores inciden en las sedes para que el número de personas que asistan a los cursos sea el adecuado o esperado según las metas propuestas por el Programa. Sin embargo, son variables que están muchas veces fuera del control del Personal del Programa, que es el caso de Tocoa, que fue trasladada la sede a Olanchito debido a los factores internos administrativos de la municipalidad, la separación del alcalde en varias ocasiones y luego su cancelación final, seguido por el nombramiento del nuevo alcalde; factores, que han afectado la participación en la sede. A pesar de los inconvenientes que se presentaron se puede apreciar que en las demás sedes la participación fue bastante aceptable, sobrepasando la meta propuesta para el Año 1996.

**7.5 CUADRO NO.5 NUMERO DE CAPACITADOS POR POBLACION META AÑO 1996.**

Observamos en el Cuadro No.5, que el número de capacitados por población meta en 1996 como expresábamos anteriormente, es superior a 1995, porque se impartió un número mayor de cursos de capacitación.

Para propósitos de mayor identificación, en la población meta de alcaldes y regidores, la separamos en el cuadro. Según los datos el 45% del total de capacitados corresponde al personal técnico-administrativo para quienes se preparó los cursos de Comunicación y Catastro, sin embargo, muchos de ellos participaron en los otros cursos planificados. En segundo lugar, con el 26.27% están los líderes comunales, para ellos se impartió el curso de Género y Gestión de Proyectos I y II. El 24.64 estuvo representado por 363 participaciones de regidores y un 4.01% o sea 59 participaciones de alcaldes. Como vemos, la menor participación es la de alcaldes, que por sus múltiples compromisos aducen, no pueden asistir.

Es un reclamo permanente, tanto de regidores como del personal, incluso líderes la asistencia de los alcaldes, porque a su regreso van con mucho entusiasmo de aplicar lo aprendido y se encuentran en muchas ocasiones con la frialdad de la primera autoridad. Como es consecuente, aquellas municipalidades, donde los alcaldes han participado en la capacitación, los empleados encuentran mayor apoyo para realizar su trabajo y los líderes encuentran una mayor apertura al diálogo para atender las demandas de la población.

**7.6 CUADRO NO.6 NUMERO DE PARTICIPANTES POR CICLO Y SEDE DE DE CAPACITACION AÑO 1996.**

Durante 1995 se dieron 3 ciclos de capacitación al igual que en 1996.

En el Primer Ciclo tenemos los cursos de Legislación Municipal I y II, y Género. La asistencia se dio más en los cursos de

Legislación que en el de Género, observándose una proporción del 75% para Legislación y 25% para Género. Esta misma situación se observó en todas las demás sedes. Se auscultó el criterio de las personas y de los mismos promotores. Ellos expresaron que durante la promoción del curso explicaron el contenido y significado de la palabra Género pero se cree que las personas realmente no captaron a cabalidad y tampoco le dieron la importancia que merecía el curso. Probablemente si el curso hubiera llevado otro nombre es posible que éste hubiera tenido una mayor aceptación y la mujer se hubiera preocupado más por participar. Como comentario se puede agregar que la asistencia al curso de Género siempre fue menor al de Legislación Municipal en todas las sedes.

El curso de Legislación Municipal para las municipalidades fue un tema muy importante a pesar de llevar 2 años de administración. Los Regidores fueron en su mayoría los que asistieron y fue de mucho interés para ellos, ya que muchos desconocían el Contenido y Reglamento de la Ley de Municipalidades.

**7.7 CUADRO NO.7 NUMERO DE PARTICIPANTES POR CICLO Y SEDE DE CAPACITACION DE LOS CURSOS DE: GESTION DE PROYECTOS I Y II Y COMUNICACION AÑO 1996.**

En el Segundo Ciclo de cursos se dió Gestión de Proyectos I y II, y Comunicación en las fechas del 3 de Mayo al 3 de Agosto de 1996.

Este presenta las relaciones siguientes: Se presentó un caso casi similar al ciclo de cursos anterior. El tema que más interesó fue el de Gestión de Proyectos precisamente por la necesidad que existe de presentar proyectos de diferente naturaleza para el FHIS para que éste de financiamiento. En este caso el curso vino a llenar una necesidad puntual y urgente de todas las personas que tienen que ver con el desarrollo de los municipios como proyectos de: Infraestructura, saneamiento ambiental y educación, que son necesidades prioritarias en los diferentes municipios; no habiendo personas capacitadas para la elaboración de dichos proyectos y buscar financiamientos.

El curso de Comunicación fue planificado para el Personal Técnico-Administrativo y Líderes, pero igualmente lo fue el de Gestión de Proyectos ya que asistieron muchos dirigentes comunales.

En resumen el Primer Ciclo presentó 507 personas capacitadas en los 3 temas y casi la misma proporción en el Segundo Ciclo que fue de 503 personas capacitadas.

**7.8 CUADRO NO.8 PARTICIPACION CURSOS ADMINISTRACION Y VALUACION CATASTRAL I Y II, AÑO 1996.**

Refleja los datos del último ciclo de capacitación de 1996 que se impartió del 9 de Agosto al 9 de Noviembre de 1996 los cursos de Administración y Valuación Catastral I y II.

El tema de Catastro es un punto neuralgico en todas las municipalidades, unas porque no lo tienen, otras porque lo tienen desactualizado, y otras que lo tienen pero que desconocen muchos aspectos de tipo legal, administrativo y manejo del Catastro. Muchos han recibido capacitación de FUNDEMUN u otros organismos pero, aún así, la mayor parte de Jefes de Catastro se hicieron presente al curso por lo tanto la asistencia a este evento fue de MUY BUENA.

Se capacitaron 360 personas. Estas se sintieron muy satisfechas con los instructores que impartieron el curso de Catastro porque son personas que estan dentro del engranaje catastral, se actualizan permanentemente, conocedores de las últimas reformas de la Ley que afecta la parte Catastral pudiendo de esta forma evacuar muchas dudas de la situación catastral de cada municipio. Esto se hizo a través de preguntas y respuestas, y estudios de casos específicos de cada municipalidad.

En la primera parte del curso se expresa un enfoque meramente administrativo, legislativo y financiero del Catastro. En la segunda parte se refiere específicamente como se hace la evaluación de los bienes inmuebles lo que se hizo también en forma práctica haciendo mediciones de los edificios donde se llevó a cabo la capacitación en las distintas sedes. Esto fue altamente informativo y de mucho valor porque mejoraron mucho su quehacer y administración del puesto que ellos desempeñan.

**7.9 CUADRO NO.9. NUMERO DE PARTICIPANTES POR CICLO Y SEDE DE CAPACITACION DE LOS CURSOS EXTRAS AÑO 1996.**

En las 3 primeras sedes se solicitaron cursos extras: Dos de Cultura Participativa y dos de Gestión de Proyectos.

Uno de ellos se impartió en Siguatepeque para promotores, extensionistas y jefes de unidad de las diferentes ONG'S que están asociadas a ASONOG, Asociación de Organismos No Gubernamentales con Presencia en Zonas Fronterizas de Honduras y procedentes de diferentes departamentos del país. En este curso participaron 20 personas. El otro curso se dió a líderes juvenes que participan activamente con las municipalidades en actividades de tipo social los cuales se pretende incorporar a los patronatos asociados a FEPACОВI, Federación de Patronatos Comunales de Villanueva, que aglutina 84 patronatos.

Los otros dos cursos que solicitaron fueron sobre Gestión de Proyectos: Uno en Tela, Atlántida solicitado por una ONG que se denomina Centro San Juan Bosco. Se trabajó con grupos organizados que necesitaban aprender como elaborar perfiles de proyectos para buscar financiamiento. El otro curso solicitado fue para ASONOG el cual tuvo una mayor cobertura en cuanto a cargos se refiere ya que además de Directores Ejecutivos de la ONG participaron también otros puestos claves. Ellos expresaron su beneplácito con el desarrollo del tema y estan pendientes en que se desarrollen otros eventos para 1997. Esto estará sujeto indudablemente a la aprobación del Consejo Asesor del Programa de Capacitación Municipal. Un total de 103 personas fueron capacitadas en los cursos extras.

**7.10 CUADRO NO.11 COBERTURA DEL PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL POR MUNICIPIO AÑO 1995-1996.**

Hace referencia a la cobertura del Programa Municipal por municipio, haciendo una comparación de los años 1995 y 1996. Se observa el número total de municipios por departamento, luego los municipios que fueron cubiertos por el Programa en el año 1995 y los que se incorporaron en 1996.

Podemos observar que en el departamento de Atlántida, Colón y Cortés el Programa tiene una cobertura del 100%, es decir, que el Programa llega y las personas asisten de todos los municipios de estos tres departamentos, observándose que tanto en 1995 como en 1996 el Programa tuvo una cobertura del 100%. Otros departamentos como Copán fue el que significativamente incrementó su participación en el presente año. En 1995 tuvo una cobertura del 39% y en 1996 del 74%. Hubo un incremento de 7 municipios más en 1996. Luego el departamento de Santa Bárbara el año pasado tuvo el 59% de cobertura y en 1996 el 85%. En el departamento de Yoro en 1995 habían 4 municipios y en el presente año hay 9 municipios del total de 11 que corresponden a Yoro; o sea que en 1996 se cubre en un 82% los municipios de Yoro. Los departamentos de Ocotepeque y Lempira que debido a su situación geográfica se les hace difícil el acceso a la sede de Santa Rosa de Copán la participación fue menor. El Programa cubrió 7 municipios de Ocotepeque con el 44% y en Lempira con 3 municipios que son: Gracias, Lepaera y Las Flores éstos representan el 11% dándose la misma proporción en 1995 como en 1996.

**7.11 CUADRO NO.12 CUADRO RESUMEN DE CAPACITADOS EN LOS CURSOS CORTOS AÑO 1995 Y 1996.**

Se observa un comportamiento bastante satisfactorio en el año 1996 con respecto a 1995. El primer año fue un año difícil ya que por primera vez entraba el Programa a ciertas municipalidades y eso implicaba romper estereotipos de participación.

Se observa en la San Pedro Sula una diferencia extremadamente desproporcionada ya que en 1995 se capacitaron solamente 96 personas y en 1996 se recibieron 308 personas. La diferencia que se pueda dar entre un año y otro se debe también al número de eventos realizados. En 1995 fue de 36 cursos y en 1996 se planificaron 48 cursos. Sin embargo, la Región Norte realizó 52 eventos, los 4 últimos fueron cursos extras que debido a la divulgación y proyección que han tenido los cursos fueron solicitados por Organizaciones No Gubernamentales y Federación de Patronatos, lo que aumentó el número de participación de la población que normalmente estábamos esperando.

La meta planificada inicialmente en el convenio expresaba cubrir 36 eventos para una población capacitada de 720 personas por año. UNITEC superó en número de eventos y personas capacitadas estas metas.

## **VIII. SEGUIMIENTO CURSOS DE CAPACITACION AÑO 1996.**

El seguimiento de los cursos cortos es parte vital del Programa de Capacitación Municipal, ya que a través de él, se comprueban los resultados, que en los participantes, han habido después de tomado los cursos.

La planificación del seguimiento contempla un tiempo prudencial después de finalizado el último curso en la última Sede de cada Ciclo, para dar oportunidad a los participantes que apliquen en alguna medida los conocimientos adquiridos a través de la capacitación.

El presente año de trabajo abarcó los seguimientos de los cursos siguientes:

- Ciclo II: Ecología y Medio Ambiente y Contabilidad Municipal
- Ciclo III: Planeación y Control Presupuestario y Cultura Participativa.
- Ciclo IV: Legislación Municipal I y II y Género
- Ciclo V: Gestión de Proyectos I-II y Comunicación; durante los cuales se trabajó con muestras representativas de cada ciclo.

Para alcanzar los objetivos del seguimiento, se utilizaron 2 metodologías de trabajo.

Para los Ciclos II y III se usó la entrevista individual donde el Facilitador responsable del seguimiento se desplazaba al lugar de trabajo (y a veces a su residencia) del participante seleccionado donde se le entrevistaba de manera individual y finalmente el Facilitador preparaba un informe general de los resultados de la Sede.

Para los Ciclos IV y V se cambió la metodología anterior, se redujo el número de Sedes por investigar a 2 y en lugar de buscar a los capacitados en sus comunidades para ser entrevistados, ahora se invita a un grupo seleccionado a la Sede escogida donde se trabaja por medio día con el Facilitador y así compartir más directamente con otros participantes, experiencias e información respecto a la aplicación de los conocimientos adquiridos. Así se trabajó con Grupo Focal para obtener la información respectiva. Esta metodología ya la habíamos utilizado en el seguimiento de los cursos de 1995.

Seguidamente se presentan los resultados generales de las labores de seguimiento realizadas dentro del tiempo que abarca el presente informe.

## II CICLO DE CURSOS CORTOS

El II Ciclo de Cursos Cortos incluyó los cursos de Ecología y Medio Ambiente y el de Contabilidad Municipal, contando con una población capacitada de 245 personas en total.

En las labores de seguimiento se entrevistaron 115 personas seleccionadas al azar, que se dividieron en 55 para Ecología y Medio Ambiente y 60 para Contabilidad Municipal que representan una muestra del 41.66% y 53.09% respectivamente en relación a la población total de cada curso.

A continuación presentamos de manera general los resultados del seguimiento de los dos cursos en cada Sede. Información mas específica se encuentra en los informes de avance enviados a la Vicerrectoría de Extensión Municipal en Tegucigalpa y en nuestros archivos.

### **CURSO ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE**

#### **SEDE I-SAN PEDRO SULA**

Se observa en esta Sede que los participantes tienen un alto grado de conciencia sobre el tema y que la mayoría ha tenido una gran participación en actividades ecológicas del Medio Ambiente.

A nivel personal los beneficios oscilan desde haber ampliado sus conocimientos sobre el tema hasta haber ascendido en su trabajo a puestos de coordinación como es el caso del Sr. Miguel Angel Zavala de la Municipalidad de Choloma, quien fue ascendido a la Jefatura de la Unidad del Medio Ambiente de dicha Municipalidad.

A nivel Comunitario se han creado comités para dar apoyo a la labor municipal, se han programado y realizado charlas de concientización a nivel popular, se han creado viveros y como dato importante la Municipalidad de Villanueva ha abierto una Biblioteca Verde.

En las áreas ecológicas en las que actualmente están trabajando destacan aquellas encaminadas a la corrección de problemas ya existentes y la protección de áreas ecológicas y no tanto a proyectos de prevención de futuros problemas.

Los problemas que enfrentan en su labor ecológica estriban en el hecho de que la mayoría de las tierras que necesitan protegerse por ser fuentes de agua, son de carácter privado y no se puede controlar la tala de árboles dentro de ellas porque los dueños no están concientes del problema y no colaboran en ese sentido. También el contrabando de madera es un serio problema que necesita colaboración de los cuerpos del orden y éstos pues no colaboran.

## **SEDE II-SANTA CRUZ DE YOJOA**

Los resultados en esta Sede fueron muy buenos, especialmente en aquellas Municipalidades donde los dirigentes tienen cierto grado de conciencia hacia la problemática ecológica como las Municipalidades de Santa Cruz de Yojoa, El Negrito y Santa Rita.

Además existen organizaciones como Eco Lago, y la Asociación de Municipalidades para la protección ecológica del Lago de Yojoa que emplean políticas de protección y explotación nacional de los Recursos Naturales.

A nivel personal los participantes han ampliado en gran medida sus conocimientos sobre el tema y se han involucrado más activamente en el área ecológica.

A nivel comunitario han integrado comités de vigilancia, han logrado que la comunidad se incorpore más activamente a los proyectos ecológicos.

En las áreas donde están trabajando actualmente, se concentran esfuerzos de solución de problemas ya existentes y la protección y no tanto a la prevención.

Los problemas que más enfrentan van desde la falta de conciencia comunitaria hasta no poder controlar la deforestación de los bosques.

## **SEDE III-LA CEIBA**

En esta Sede se observa que los participantes aumentaron su grado de conciencia hacia el tema y han introducido proyectos de motivación hacia la Ecología. También están trabajando más estrechamente con escuelas y colegios ya que los jóvenes tienen bastante entusiasmo hacia estas actividades y son el futuro de cada Comunidad.

Se ha logrado mayor participación y reconocimiento de la Comunidad hacia los proyectos ecológicos de las Municipalidades.

Igualmente, en esta Sede, las áreas de trabajo se centran en la corrección de problemas ya existentes y no tanto en la prevención de futuros problemas.

El problema más serio que enfrentan es la tala ilegal de los bosques y el control de los madereros ilegales porque no cuentan con el apoyo de las fuerzas del orden público y también se les dificulta que las grandes industrias de la zona acaten las reglas que regulan los desechos industriales.

#### **SEDE IV-TOCOA**

Los resultados de esta Sede reflejan una gran similitud con la Sede anterior debido, quizás, a que el Medio Ambiente es igual al anterior (litoral atlántico y playas) y la actividad económica también (agricultura extensiva y presencia de compañías poderosas) así observamos que las áreas en las que están trabajando cubren actividades de protección y delimitación de cuencas, reforestación y limpieza.

Los problemas con los que más se enfrentan estriban en el hecho de no tener recursos económicos para desarrollar proyectos. También se tienen que enfrentar a los poderosos terratenientes y ganaderos que no acatan las reglas de protección del Medio Ambiente que las Municipalidades promulgan.

#### **SEDE V-SANTA BARBARA**

En esta Sede los resultados no fueron tan positivos como en las otras Sedes, en parte porque los participantes fueron en su mayoría Regidores que viven en aldeas lejanas a su Municipalidad y ello impide que tengan mayor influencia en las decisiones de la Corporación Municipal, o posiblemente, el Alcalde en sesiones de Corporación, no ha establecido aún una política general en el municipio para proteger ecológicamente a aldeas y caseríos que pertenecen al municipio.

También hay que destacar que Santa Bárbara es un departamento donde la producción de café y madera ocupa un lugar clave en su economía y por ello los productores de café y madera tienen mucho poder sobre las autoridades civiles, cuando no ocupan ellos mismo los cargos públicos, si influyen muchas veces en aquellas decisiones que puedan afectar sus intereses.

Las áreas en las que están trabajando actualmente incluyen reforestación y protección de cuencas, recolección de basura, limpieza de solares y proyectos de agua potable. No han implementado actividades que los lleve más allá del área urbana.

Entre los problemas que más enfrentan está en primer lugar la falta de recursos económicos que puedan destinar a proyectos ecológicos y luego a la falta de colaboración de toda autoridad tanto civil como militar para controlar a los madereros ilegales que abundan en todo el departamento.

#### **SEDE VI-SANTA ROSA DE COPAN**

En esta Sede la participación fue más numerosa de parte de Alcaldes y Regidores y al ser ellos los que pueden tomar o influenciar en las decisiones que se tomen en la Corporación Municipal han logrado

poner en marcha numerosos proyectos ecológicos tanto de protección como de corrección de problemas que afectan su Medio Ambiente.

Se ha logrado una mayor participación de la Comunidad y se ha trabajado en la concientización de la gente creando sub-comités del Medio Ambiente e impartiendo charlas.

Las áreas en las que están trabajando incluye reforestación, control de basura, proyectos de aguas negras, protección de cuencas y campañas radiales.

Entre los problemas que les impide cumplir metas destacan el no poder controlar los aserraderos, la tala ilegal del bosque, el abuso del corte de leña y la falta de fondos para ejecutar proyectos.

### **CURSO CONTABILIDAD MUNICIPAL**

#### **SEDE I-SAN PEDRO SULA**

Siendo que la Sede I-San Pedro Sula abarca las Municipalidades del área Metropolitana el Valle de Sula, todas tienen creado y funcionando el Departamento de Contabilidad Municipal.

La utilidad del curso estriba en que ahora muchas de ellas usan el Catálogo de Cuentas, ahondaron en el sistema contable y aprendieron a clasificar por sistemas.

Todos reciben apoyo de sus superiores en la implementación del proceso contable y afirman no tener ningún problema para aplicar los conocimientos adquiridos al sistema contable.

#### **SEDE II-SANTA CRUZ DE YOJOA**

En esta Sede ya se observa que los Departamentos de Contabilidad cuentan con menos personal y sus sistemas contables son más sencillos aunque todas las Municipalidades visitadas usan el Catálogo de Cuentas.

Al no tener el Departamento de Contabilidad bien organizado, muchos participantes no tienen claros los objetivos de la actividad contable y por ende no trabajan en una dirección sino en forma empírica tratando de salir adelante lo mejor posible.

Algunas Municipalidades no hacen Estados Financieros mientras que otras los hacen mensualmente o anualmente.

Respecto al apoyo de los mandos superiores, se percibió un descontento general en cuanto a que no reciben apoyo de ninguna clase para implementar su trabajo contable.

### **SEDE III-LA CEIBA**

De las 5 Municipalidades visitadas en esta Sede, 3 de ellas no tienen Departamento de Contabilidad, 2 tienen contratada a una persona ajena a la Municipalidad para que lleven la Contabilidad y tan solo La Ceiba tiene organizado el Departamento y el sistema contable.

En aquellas Municipalidades donde no hay Departamento de Contabilidad, ésta es atendida de manera empírica por los Tesoreros Municipales.

Sin embargo la utilidad del curso radica en el hecho de que se ha introducido el uso del Catálogo de Cuentas y que para 1996 se ha planeado implementar los sistemas contables en aquellas Municipalidades que trabajan su contabilidad de manera rudimentaria.

### **SEDE IV-TOCOA**

Es esta Sede los resultados no han sido óptimos. Primeramente porque muchas Municipalidades no cuentan con Departamento de Contabilidad y también porque las personas que tomaron el curso no están involucradas directamente en el trabajo contable de la Municipalidad. Esto hace muy difícil alcanzar los objetivos tanto generales como específicos de la capacitación contable de las Municipalidades.

La mayoría de los participantes afirman que no cuentan con políticas contables y las personas que trabajan en la Contabilidad apenas son 1 ó 2. No se hacen reportes de Estados Financieros ni se usa el Catálogo de Cuentas.

Los problemas que han enfrentado para implementar el sistema contable son variados: el puesto que tienen no es compatible con Contabilidad, no hay oficina de Contabilidad, falta de apoyo de los mandos superiores y falta de asistentes.

### **SEDE V-SANTA BARBARA**

En esta Sede la mayoría de las Municipalidades visitadas tampoco cuentan con Departamento de Contabilidad y las personas que se encargan de ello son el Tesorero Municipal o algún asistente.

Al momento de realizar la labor de seguimiento y por la fecha en que se realizó, muchas Municipalidades estaban elaborando su presupuesto para el año 1996 por lo que la ocasión fue propicia para ofrecer asistencia en la elaboración de aquéllos.

Se pudo observar que en materia contable, muchas Municipalidades no han implementado sistemas que les ayude a organizar su Contabilidad y muchas de las personas entrevistadas no tenían nada que ver con la Contabilidad Municipal.

Sin embargo hay una elevada conciencia en cuanto a la necesidad de organizar el Departamento de Contabilidad y algunas autoridades estaban comprometidas a hacerlo durante el año 1996.

#### **SEDE VI-SANTA ROSA DE COPÁN**

En esta Sede, de la 5 Municipalidades visitadas, 4 no cuentan con Departamento de Contabilidad y solo llevan un control de Ingresos y Egresos.

Aquí también se dió la situación donde la mayoría de las personas capacitadas no tienen nada que ver con el proceso contable de su Municipalidad y por ello no han implementado ningún sistema que ayude a la organización de su Contabilidad.

No tienen políticas contables y no elaboran Estados Financieros y solo hacen informes de Ingresos y Egresos.

Tampoco han implementado el uso del Catálogo Contable y los entrevistados afirman no haber experimentado mejoría significativa en el proceso contable después de haber recibido el curso.

Tampoco se ha recibido apoyo de los mandos superiores para mejorar la organización contable.

#### **III CICLO DE CURSOS CORTOS**

El III Ciclo de Cursos Cortos incluyó los cursos de Planeación y Control Presupuestario y Cultura Participativa, contando con una asistencia de 231 personas en total.

Para los efectos de seguimiento se entrevistaron un total de 105 personas que correspondieron, 54 para Planeación y Control Presupuestario y 51 para Cultura Participativa que representan una muestra del 41.86% y 50% respectivamente de la población de cada curso.

A continuación presentamos de manera general los resultados del seguimiento de los dos cursos en cada sede:

#### **CURSO PLANEACION Y CONTROL PRESUPUESTARIO**

##### **SEDE I-SAN PEDRO SULA**

Se observa que la Municipalidades visitadas no tienen oficina específica de Presupuesto, sin embargo hay personas encargadas de elaborar el presupuesto y ellas usan el Presupuesto por Programas.

Entre los problemas que enfrentan en la elaboración del presupuesto destacan el que no se respeta el límite por áreas y no hay control adecuado.

El personal entrevistado está muy motivado ya que los conocimientos adquiridos les han ayudado a elaborar el presupuesto como lo establece la ley.

#### **SEDE II-SANTA CRUZ DE YOJOA**

Los beneficios en esta Sede fueron muy positivos, ya que muchas Municipalidades introdujeron el uso del Presupuesto por Programas y una persona pasó a ser encargada de elaborar el presupuesto en su Municipalidad.

Ninguna Municipalidad cuenta con oficina exclusiva de Presupuesto, sin embargo si cuentan con personal encargado de elaborar el presupuesto.

Los problemas más comunes con los que se enfrentan al planear y ejecutar el presupuesto son el no haber suficientes recursos para cada proyecto, falta de tiempo y capacidad del Alcalde y la Corporación para planear y revisar el presupuesto y la falta de un análisis de las necesidades primarias que se necesitan desarrollar en su Comunidad.

#### **SEDE III-LA CEIBA**

En esta Sede, una mayoría de los capacitados no están involucrados en ninguna actividad que esté relacionada con la elaboración del presupuesto. Aquéllos que si lo están han aprovechado de manera positiva los conocimientos adquiridos.

Todos han mejorado el uso del Presupuesto por Programas a pesar de que ninguna Municipalidad cuenta con oficina específica para la elaboración del Presupuesto.

Ninguno enfrenta considerables problemas en su labor presupuestaria y los que si tienen, éstos se relacionan con la falta de familiaridad con las cuentas y la recopilación de datos.

#### **SEDE IV-TOCOA**

En esta Sede, varias Municipalidades si cuentan con oficina para la elaboración del presupuesto y si utilizan el Presupuesto por Programas.

Entre los problemas que enfrentan en la elaboración del presupuesto, destacan el no contar con el equipo necesario y no identificar las cuentas. Al ejecutarlo, el problema principal radica en el control para que no se sobregiren.

Después de la capacitación, la mejoría se vió en la introducción de partidas desconocidas, mejor control del presupuesto, utilización del Manual como material de consulta y mejor entendimiento para elaborar el presupuesto.

#### **SEDE V-SANTA BARBARA**

En esta Sede, ninguna de las Municipalidades visitadas cuentan con oficina exclusiva de presupuesto, aunque a raíz del curso se nota un interés particular en implementar dicha oficina.

El Presupuesto por Programas, son pocas las Municipalidades que lo usan, sin embargo, el resto afirma que lo implementará en el futuro.

El principal problema que enfrentan estas Municipalidades se refiere a la complejidad de su metodología, lo que está asociado a la falta de personal calificado y al relativo desinterés de las autoridades administrativas en apoyar esta área.

#### **SEDE VI-SANTA ROSA DE COPAN**

En esta Sede, de las Municipalidades visitadas, tan solo 2 tienen Oficina de Presupuesto y solo 3 usan el Presupuesto por Programas, las otras usan el presupuesto tradicional, principalmente por la resistencia de las personas encargadas de elaborarlo ya que son mayores y se oponen al cambio.

Los principales problemas que enfrentan son de índole ejecutoria ya que el Alcalde y la Corporación no respetan el presupuesto al ejecutarlo.

La mayoría de los participantes están involucrados directamente en la elaboración del presupuesto y se mostraron satisfechos con los resultados del curso.

#### **CURSO CULTURA PARTICIPATIVA**

##### **SEDE I-SAN PEDRO SULA**

En esta Sede, de los entrevistados, pocos participan en organizaciones comunitarias, por lo que se puede inferir que los participantes no se han incorporado de manera dinámica a actividades participativas dentro de sus Comunidades.

En cuanto a los problema actuales de la Comunidad, los participantes identifican aquéllos de carácter infraestructural como: Apertura de caminos, etc.

La instancia de participación más usada en las Municipalidades visitadas es el Cabildo Abierto y cabe destacar que en ningún Municipio visitado existe el Consejo de Desarrollo Municipal.

Entre los factores que impiden el desarrollo de una cultura de participación destacan: La falta de concientización de la población, apatía de la Comunidad hacia asuntos de su Comunidad,

desconfianza de las autoridades municipales por promesas incumplidas, etc.

Se observa pues, una limitada participación de los capacitados en la problemática de su Comunidad, por lo que se puede concluir que los entrevistados no están poniendo en práctica lo aprendido en el curso.

#### **SEDE II-SANTA CRUZ DE YOJOA**

En esta Sede, se ha observado una mayor participación comunitaria de parte de los entrevistados ya que una mayoría significativa pertenece a organizaciones comunitarias.

En las comunidades visitadas se ha podido observar una cultura de participación con una mayoría de participación social.

Los principales problemas que detectan los líderes son de infraestructura y de agua potable.

Entre los factores que impiden el desarrollo óptimo de una cultura participativa destacan: Alto índice de analfabetismo, sectarismo político y religioso, falta de organización de las Comunidades y marcado paternalismo.

#### **SEDE III-LA CEIBA**

En esta Sede, los resultados no fueron tan positivos por el reducido número de participantes. Por ello son pocos los participantes que están involucrados en actividades comunitarias, debido a ésto se ha identificado más una cultura de exclusión que de participación en estas Comunidades.

Los problemas que se mencionan están relacionados básicamente con la falta de infraestructura y la protección del Medio Ambiente.

Los principales factores que impiden el desarrollo de una cultura de participación tenemos: Tradicionalismo político, los directivos comunitarios se eligen a la fuerza, falta de conciencia de la gente, diferencias políticas e incredulidad en las autoridades.

#### **SEDE IV-TOCOA**

En esta Sede se ha podido observar una mejor participación de los capacitados en actividades comunitarias, influenciada esta actitud, quizás por la tradición combativa que ha caracterizado a los habitantes del Valle del Aguán que es el área que cubre esta Sede.

La mayoría opina que en sus Comunidades se da una cultura de participación y que está en todas las áreas principalmente la participación política.

Entre los principales problemas que enfrentan las Comunidades, destacan: Falta de coordinación entre las Organizaciones Comunales, falta de mejoramiento de los servicios públicos, explosión demográfica, falta de fuentes de trabajo, etc.

Como impedimentos para desarrollar una cultura de participación satisfactoria se señala: Conformismo del ciudadano, falta de conciencia de las personas de la Comunidad, falta de costumbre de participación y los esquemas tradicionales no han permitido una cultura de participación.

#### **SEDE V-SANTA BARBARA**

En esta Sede se observa un alto índice de participación ciudadana ya que la mayoría de los entrevistados están activamente involucrados en Organizaciones Comunitarias, quienes opinan que en sus Comunidades se da una cultura de participación en todas sus formas.

Los principales problemas comunitarios que enfrentan los participantes son la falta de capacitación sistemática de los líderes comunitarios, falta de centros educativos y de salud.

Entre los problemas que señalan para implementar una buena cultura de participación están: Falta de interés de la población y la falta de liderazgo en las Comunidades.

#### **SEDE VI-SANTA ROSA DE COPÁN**

En esta Sede se observa una alta participación comunitaria de parte de los entrevistados, ya que la mayoría está activamente involucrada en actividades comunitarias, sin embargo ellas establecen que en sus comunidades se da una cultura de exclusión.

Entre los problemas más comunes que enfrentan en sus Comunidades se enumeran los de índole ecológico ya que hay mucha deforestación y falta de fuentes de agua en la zona.

Los factores que impiden el desarrollo de una cultura de participación son: Sectarismo político tradicional, falta de interés de la población y se ha perdido credibilidad al no ejecutarse los acuerdos de los Cabildos.

#### **IV CICLO DE CURSOS CORTOS**

El seguimiento de los Cursos Cortos de Legislación Municipal I y II y Género se llevó a cabo en las Sedes de San Pedro Sula y La Ceiba.

En el seguimiento de Legislación Municipal I y II, tanto en San Pedro Sula como en La Ceiba participaron 9 y 7 personas respectivamente, representando una muestra global del 4.12% del total de 388 participantes al curso en el presente Ciclo.

#### **SEDE I-SAN PEDRO SULA**

En el seguimiento participaron 9 personas que al final de la jornada concluyeron en los siguientes aspectos:

Manifestaron que el curso les ayudó y motivó a tener un cambio de conducta y mayor conocimiento sobre el trabajo que realizan, ya que conocieron aspectos importantes de otras leyes, el conjunto de procedimientos administrativos a seguir y ejemplos de delitos cometidos por los funcionarios municipales, conocimiento del marco jurídico y lo referente a la Autonomía Municipal.

Con respecto a lo que es Plan de Arbitrios, nadie lo conceptualizó. Con relación a la aplicación de impuestos, tasas y servicios, los participantes demostraron deficiencia para realizar los cálculos matemáticos.

En lo referente al presupuesto, 5 personas manifestaron su conocimiento en el manejo del mismo.

#### **SEDE III-LA CEIBA**

En la jornada de seguimiento del curso de Legislación Municipal I y II, Sede La Ceiba, se presentaron 7 personas que representan el 9.09% de la población que recibió el curso en esta Sede quienes manifestaron lo siguiente:

Que en trabajo que desarrollan tienen la oportunidad de poner en práctica los conocimientos adquiridos, ya que el curso les dió todas las herramientas jurídicas y procedimientos administrativos para comprender la importancia de la Autonomía, el Marco Jurídico y las funciones y el papel que debe jugar la Corporación Municipal.

Con respecto a la aplicación y cálculo sobre los impuestos, tasas y servicios, los participantes demostraron conocerlos a cabalidad y así mismo el procedimiento para dominio pleno de 1/2 manzana de terreno en área rural.

#### **CURSO GENERO**

El seguimiento del curso de Género se llevó a cabo en las Sedes de San Pedro Sula y La Ceiba.

En esta jornada participaron en San Pedro Sula 8, y 8 personas más en La Ceiba, haciendo un total de 16 participantes que representan un porcentaje global de 13.44%

### **SEDE I-SAN PEDRO SULA**

En la Sede de San Pedro Sula participaron en la jornada de seguimiento del curso de Género 8 personas que representan el 34.78% del total de 23 participantes que tomaron el curso.

La opinión de los participantes es que ahora tienen una visión más clara sobre el rol de la mujer en el proceso de desarrollo y la necesidad de proteger sus derechos, para ésto les ayudó mucho los temas vistos, principalmente los siguientes: contribución de la mujer al crecimiento económico de America Latina , evolución histórica de la mujer hondureña a partir de 1975 y la participación de la mujer en la toma de decisiones.

Con respecto al tiempo, manifestaron los participantes que no fue suficiente para analizar la problemática y definir estrategias de solución a las mismas.

Para los participantes los temas que necesitan reforzar son: La mujer y el desarrollo rural hondureño, evolución histórica de la mujer en Honduras, sus derechos y la mujer frente al año 2000.

### **SEDE III-LA CEIBA**

En La Ceiba participaron 8 personas que representan un 53.33% de los participantes que tomaron el curso.

Los participantes después de la jornada de seguimiento, llegaron a las siguientes conclusiones:

Los participantes opinan que si se ha efectuado un cambio de conducta y el interés de mantener una relación más equitativa de género con las personas que participan en el desarrollo de proyectos en su Comunidad. Para esto les ha ayudado mucho los temas sobre planificación de proyectos desde la perspectiva de Género y participación de la mujer en la toma de decisiones, sin restarle importancia a los demás temas vistos.

Los participantes opinaron que el tiempo destinado para el curso fue poco, ya que solo se trato la problemática sin definir la solución de los problemas planteados.

Manifestaron que dentro de los principales retos que enfrenta la mujer en su Comunidad es la unificación de la familia, hacer valer sus derechos y para alcanzar estos aspectos ven importante la capacitación, el equilibrio de género en su Comunidad y una buena comunicación social en su Comunidad.

Sobre los cursos sugeridos sobresalen: Eliminación de las formas de acoso sexual, violencia contra la mujer, género, cultura y religión.

## **V CICLO DE CURSOS CORTOS**

El V Ciclo de Cursos Cortos incluyó los cursos de Gestión de Proyectos I y II y Comunicación y para efectos de seguimiento se escogieron las Sedes de San Pedro Sula y Santa Rosa de Copán.

Se entrevistaron un total de 18 participantes para el curso de Gestión de Proyectos y 14 para el de Comunicación, que hacen un total de 32 personas entrevistadas.

Estas personas representan una muestra del 4.75% para Gestión de Proyectos y del 11.29% para Comunicación.

A continuación presentamos de manera resumida los resultados de este seguimiento:

### **CURSO GESTIÓN DE PROYECTOS I Y II**

#### **SEDE I-SAN PEDRO SULA**

Los resultados en esta Sede son altamente satisfactorios ya que se alcanzó un 82% de aprovechamiento y alcance de objetivos.

La mayoría de los participantes expresó que está trabajando en proyectos, sin embargo todos manifiestan que los conocimientos adquiridos les ha ayudado a mejorar su trabajo actual, no necesariamente en la ejecución o elaboración de perfiles de proyecto.

El desempeño de su trabajo se ha visto beneficiado en el sentido de que han incorporado nuevos aspectos metodológicos y de contenido aunque no han mejorado en cuanto a ascensos de puesto o aumentos de salarios.

Todos manifiestan interés en seguir capacitación sobre el tema especialmente en la Supervisión y Administración de Proyectos.

#### **SEDE VI-SANTA ROSA DE COPAN**

En esta Sede, los participantes manifestaron dinamismo e interés en la capacitación.

Los resultados demuestran que si se alcanzaron los objetivos del curso. Se observó en ellos seguridad y sobre todo satisfacción con los logros alcanzados en estos dos cursos.

Todos los participantes afirman que los conocimientos les han ayudado en el desempeño de su trabajo, especialmente en aquellos que laboran para la Municipalidad en diversos puestos como Planificación Urbana, Desarrollo Comunitario, etc. pues han incorporado elementos importantes, ya que tienen que hacer

proyectos por lo menos una vez al año. Sin embargo, ninguno ha recibido un ascenso en su trabajo.

Todos mostraron interés en seguir capacitándose y sugirieron capacitar a los candidatos a Alcalde de sus Comunidades para en el futuro tener Alcaldes Capacitados.

#### **CURSO COMUNICACIÓN**

##### **SEDE I-SAN PEDRO SULA**

Según los resultados del seguimiento en esta Sede se comprobó que los participantes si tenían conocimientos de los objetivos del curso.

Los objetivos si fueron aplicables al entorno laboral de los participantes especialmente en el trato al usuario, compañeros de trabajo y volver más provechosa las relaciones con los medios de comunicación masivos.

Se observa que los participantes están satisfechos con los conocimientos adquiridos pero consideran que la aplicación en forma rápida es muy difícil y que tal vez a largo plazo se vean resultados más concretos.

Ninguno ha recibido beneficios en cuanto a ascenso de puesto y a salario se refiere.

##### **SEDE VI-SANTA ROSA DE COPAN**

En esta Sede hubo muy poca participación en el Grupo Focal, pero aquéllos que participaron manifiestan conocimiento de los objetivos del curso.

También afirman que los contenidos son adecuados al desempeño de su trabajo pues conocieron aspectos de comunicación masiva. Aseguran que han puesto en práctica los conocimientos ya que han elaborado afiches, murales y rótulos.

La Mayoría de los participantes se encuentran con toda voluntad de aplicar los conocimientos adquiridos y también de profundizar más en los conocimientos y ponerlos en práctica.

## **IX. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

### **9.1 CONCLUSIONES**

1. El convenio UNITEC-USAID expresa en una de sus cláusulas, impartir un total de 216 cursos cortos, 108 para cada región. UNITEC ha superado significativamente esta meta, cuando en su segundo año 1996, en la Región Norte, se impartieron 16 cursos más de los planificados.
2. La población capacitada en 1995 fue de 772 personas, en 1996 se capacitaron 1473 haciendo un total de 2245 en ambos años, resultado cuantitativo, superior al planificado.
3. La cobertura geográfica de municipios participantes en la Región Norte se amplió de 68 en 1995 a 87 en 1996, lo que indica que se ha despertado un mayor interés de las municipalidades en el Programa de Capacitación Municipal de UNITEC.
4. La participación por sede de capacitación según las cifras estadísticas ubica a Santa Rosa de Copán en 1er. lugar, donde se ha encontrado el mayor grado de receptibilidad por parte de alcaldes, regidores, personal técnico-administrativo y líderes comunitarios a nuestros cursos. En orden descendente, la sede de San Pedro Sula, Santa Cruz de Yojoa, La Ceiba, Santa Bárbara y Olanchito.
5. Los cursos extraprogramación impartidos durante 1996 son producto de la divulgación positiva que han hecho nuestros participantes. A través de la capacitación a personal directivo e intermedio de Organizaciones No Gubernamentales y de otras organizaciones se ha informado sobre los alcances del Programa alrededor de la descentralización, autonomía municipal y participación ciudadana, que pretende la modernización del Estado Hondureño. Se discutió y reflexionó sobre el rol de estas organizaciones dentro de esta dimensión, a fin de buscar una coordinación con los gobiernos locales para reducir esfuerzos, tiempo y dinero en el desarrollo de las comunidades.

Durante la realización de las jornadas de seguimiento de los capacitados, dos meses después de recibida la capacitación, se aprecian los siguientes logros y dificultades:

#### **1. ECOLOGIA Y MEDIO AMBIENTE**

Se observa alto grado de conciencia ecológica y participación de los capacitados en actividades como las siguientes:

- Ampliación en los conocimientos de la temática ecológica.
- Ascenso a la Jefatura de la Unidad de Medio Ambiente (caso Miguel Angel Zavala, municipalidad de Choloma).
- Se han iniciado acciones para la protección y delimitación de cuencas, reforestación y limpieza.
- Recolección de basura, limpieza de solares y proyectos de agua.
- Campañas radiales y otros medios locales para educar al pueblo sobre los temas tratados en el curso.
- Campañas para reducir el abuso de corte del bosque para leña.
- Organización de Juntas de Vigilancia, Víveros, aboneras.

#### **Dificultades**

- La municipalidad tiene que enfrentarse a poderosos terratenientes y ganaderos que no acatan las disposiciones de protección al medio ambiente emanados de la Corporación Municipal porque afectan sus intereses personales. Por ejemplo la tala de bosques alrededor de las fuentes de agua de carácter privado, contaminación de las aguas al tirar desechos sólidos o industriales sin control.
- Falta de apoyo de las autoridades para evitar la tala ilegal y madereros ilegales.
- Bajo nivel cultural de las personas y baja conciencia de la problemática sobre contaminación del medio ambiente.

#### **2. CONTABILIDAD MUNICIPAL**

- La situación de las municipalidades de la sede I San Pedro Sula, en su mayoría, poseen un sistema contable organizado, y el curso les permitió, afianzar destrezas y reducir errores que venían cometiendo.
- Existe preocupación e interés por los empleados la importancia que tiene para la transparencia de las finanzas municipales, llevar un sistema contable organizado. Algunas municipalidades de las sedes II, III y IV han implementado ya el sistema, y otras ya están usando el catálogo de cuentas. Las municipalidades del sector de occidente aceptan no haber experimentado mejoría, porque no ha existido interés del alcalde y corporación para implementarlo, prefiere seguir concentrando toda la actividad financiera de manera rudimentaria, en una sola persona, el Tesorero, cuya actividad

se concreta a llevar un control sencillo de Ingresos y Egresos.

El otro problema, fue que al no contar con personal asignado a Contabilidad, el alcalde envió a cualquier empleado de otra dependencia y en consecuencia no puede aplicar los conocimientos en el campo de la contabilidad.

### **3. PLANEACION Y CONTROL PRESUPUESTARIO**

- La mayoría de las municipalidades visitadas de las sedes I, II, III y IV llevan el presupuesto por programas como lo establece la Ley de Municipalidades y su Reglamento. Los entrevistados reconocen con mucha convicción la ayuda oportuna del curso de capacitación. Las municipalidades de la sede V y VI, iniciaron en 1996 la elaboración del Presupuesto por Programas, sin embargo, hay muchos Tesoreros que aún se resisten al cambio y prefieren continuar con el Presupuesto Tradicional.
- Las dificultades según los entrevistados las asocian a la complejidad de su metodología, unido al desinterés de las autoridades administrativas en apoyar esta tarea.
- Otros entrevistados expresan que los problemas que enfrentan son más bien de índole ejecutorio, ya que el alcalde y los regidores no respetan el presupuesto; comprometiéndose con las comunidades en diferentes proyectos, cuando no existen en el presupuesto los recursos económicos disponibles.

### **4. CULTURA PARTICIPATIVA**

Los capacitados en Cultura Participativa entrevistados en los municipios de las sedes de Santa Cruz de Yojoa, Tocoa, Santa Bárbara y Santa Rosa de Copán, mostraron una alta participación en las organizaciones comunales, de sus respectivas comunidades y expresan que eso ha permitido diagnosticar las mismas para iniciar la estrategia a seguir. Destacan como los principales problemas que impiden el desarrollo óptimo de una cultura participativa a nivel de comunidad, son los siguientes:

- Alto índice de analfabetismo, sectarismo político y religioso.
- Falta de organización de las comunidades y marcado paternalismo.
- Apatía de la población hacia asuntos de la comunidad, desconfianza en las autoridades municipales por promesas incumplidas en los cabildos abiertos.

- Falta de un liderazgo joven en las comunidades que podría romper con las "argollas de los patronatos entronizados en las comunidades".
- Falta de coordinación de las diferentes ONG'S que trabajan por el desarrollo local, se desperdician recursos, tiempo y energía.
- La instancia de participación mas usada es la de los cabildos abiertos, pero en ninguna de las comunidades visitadas se ha organizado el Consejo de Desarrollo Municipal, que establece la Ley de Municipalidades.

#### **5. LEGISLACION MUNICIPAL I Y II**

Los logros después de la Capacitación en este curso se resumen en lo siguiente:

- Mayor conocimiento de la Ley de Municipalidades y su Reglamento. Asimismo, de otras leyes, que si bien no profundizan en ellas, el curso les motivó para recapitularlas y estudiarlas por su cuenta.
- Análisis de casos reales ocurridos en las municipalidades, a la luz de la legislación.
- Claridad en la responsabilidad del cargo de regidor que como miembro de un cuerpo que legisla debe analizar y consultar el marco legal para tomar decisiones.
- Mayor seguridad en la participación de las sesiones de Corporación, Cabildos Abiertos y otro tipo de reuniones.

#### **6. GENERO**

- Los capacitados expresaron que después del curso tienen una visión mas clara sobre el rol de la mujer en el proceso de desarrollo y la necesidad de proteger sus derechos.
- Se observan, cambios de conducta orientados a mantener un equilibrio de participación en hombres y mujeres en los distintos proyectos de desarrollo que actualmente se ejecutan.

#### **7. GESTION DE PROYECTOS I Y II**

Los resultados después de la capacitación en Gestión de Proyectos según los informes son altamente satisfactorios porque:

- Se observa en los entrevistados entusiasmo y seguridad en el tema, expresan que se lograron los objetivos del curso.
- Todos estan trabajando en proyectos de desarrollo.

- Aunque se mantienen en los mismos cargos, la capacitación les ha ayudado en un mejor desempeño de sus actividades.
- Todos manifestaron interés en recibir el curso sobre Gerencia y Supervisión de Proyectos en 1997.

## **8. COMUNICACION**

Los capacitados en Comunicación expresan que:

- Han elaborado afiches, murales y rótulos.
- Han mejorado sus relaciones con el usuario y con los compañeros de trabajo.
- Han escrito sobre la problemática local en el periódico "El Nuevo Día".

Como puede apreciarse si se han experimentado cambios en las personas, instituciones y comunidades después de la capacitación, sin embargo, estamos conscientes que este proceso de cambio requiere además de las buenas intenciones e iniciativas, el apoyo técnico, financiero y político de parte de todos aquellos que están directamente involucrados con el desarrollo de los pueblos.

## **9.2 RECOMENDACIONES**

1. Que el Programa de Capacitación Municipal de UNITEC continúe, ya que son muchos las personas que ven en esta institución, la gran oportunidad del pueblo para aprender a ser diferentes, convertirse en líderes emprendedores comprometidos con el desarrollo de sus comunidades.
2. Hacer publicaciones en los medios escritos del país sobre los logros de dos años de trabajo eficiente en el Programa de Capacitación Municipal. Anunciar las estrategias a seguir en 1997.
3. Incorporar en el Programa de Capacitación otras modalidades o actividades de capacitación, además de los cursos cortos, por ejemplo: Seminarios regionales o nacionales sobre temas especializados, seminarios de divulgación o información del Programa de Capacitación Municipal con los candidatos a alcaldes para el nuevo período de Gobierno.
4. Retroalimentar los grupos meta con documentos como boletines para actualizar sus conocimientos de la capacitación recibida.
5. Mantener comunicación con organizaciones internacionales que están dedicadas a programas de capacitación, para intercambiar

experiencias e implementar innovaciones en el quehacer fundamental.

6. Realizar una reunión del Personal de esta Regional con el Vicerrector de Extensión Municipal o Rectoría, para evaluar el trabajo del año 1996.

San Pedro Sula, Cortés, 12 de Diciembre de 1996

A N E X O S

**PROYECTO FORTALECIMIENTO MUNICIPAL  
PROGRAMA DE CAPACITACION**

**PLAN DE ACTIVIDADES 1995/1996  
PERIODO 15 DE OCTUBRE 1995 - 15 DE OCTUBRE 1996**

PERIODOS ACTIVIDADES	1995			1996										RESPONSABLE		
	OCT.	NOV.	DIC.	EN.	FEB.	MAR.	ABR.	MAYO	JUN.	JUL.	AG.	SEPT	OCT.			
I. Seguimiento de Cursos:																
1.1. Contabilidad Mpal.	█	█	█													Instructor/Ligia Page
1.2. Planeación y Ctrl. Presupuestario	█	█	█													Instructor/Donaldo Bonilla
1.3. Ecología y Medio Ambiente	█	█	█													Instructor/Ligia Page
1.4. Legislación Mpal. I							█	█								Instructor/Donaldo B.
1.5. Legislación Mpal. II								█	█							Instructor/Ligia Page
1.6. Género							█	█								Instructor/Donaldo B.
1.7. Comunicación Organizacional												█	█			Instructor/Ligia Page
1.8. Gestión Proyectos												█	█			Instructor/Donaldo B.
1.9. Planeación Estratégica Municipal														█	█	Instructor/Ligia Page
1.10. Catastro														█	█	Instructor/Donaldo B.

PERIODOS	1995			1996										RESPONSABLE
	OCT.	NOV.	DIC.	EN.	FEB.	MAR.	ABR.	MAYO	JUN.	JUL.	AG.	SEPT	OCT.	
II. Reportes de Seguimiento y Preparación Informes:														
2.1 Informes de Seguimiento				■			■		■			■		José M.Lagos/Consuelo C.
2.2 Informes de Capacitación					■	■	■	■	■	■	■	■	■	José M.Lagos/Consuelo C.
2.3 Informes Trimestrales				■			■			■				José M.Lagos/Consuelo C.
2.4 Informe Anual		■												José M.Lagos/Consuelo C.
III. Adquisición e Instalación de Equipo														
3.1 Adquisición Equipos				■										José M.Lagos/Consuelo C.
3.2 Instalación Equipo					■									José M.Lagos/Consuelo C.
3.3 Puesta en marcha equipo de imprenta						■								José M.Lagos/Consuelo C.

PERIODOS		1995			1996										RESPONSABLE	
ACTIVIDADES	OCT.	NOV.	DIC.	EN.	FEB.	MAR.	ABR.	MAYO	JUN.	JUL.	AG.	SEPT	OCT.			
IV. Diagnóstico de Capacitación																
4.1 Información de la Actividad de Seg.											█					Ligia Page/Donaldo B.
4.2 Información del Consejo Asesor Municipal											█					Antonio Escoto/Consuelo Consuegra
4.3 Nuevos Cursos de Capacitación 1997												█				Antonio Escoto/Consuelo Consuegra
V. Desarrollo del Plan de Capacitación																
5.1 Calendarización Cursos de Capacitación					█										Antonio Escoto/Consuelo Consuegra	
5.2 Promoción					█										Ligia Page/Donaldo B.	

PERIODOS	1995			1996										RESPONSABLE	
	ACTIVIDADES	OCT.	NOV.	DIC.	EN.	FEB.	MAR.	ABR.	MAYO	JUN.	JUL.	AG.	SEPT		OCT.
VI. Elaboración Manuales:															
6.1 Elaboración Término de Referencia para cada Material Educativo															
* Legislación Mpal. I	■														José M.Lagos/Antonio E.
* Legislación Mpal. II	■														José M.Lagos/Antonio E.
* Género		■													José M.Lagos/Antonio E.
* Comunicación Organizacional		■													José M.Lagos/Antonio E.
* Gestión de Proyectos					■										José M.Lagos/Antonio E.
* Planeación Estratégica Municipal						■									José M.Lagos/Antonio E.
* Catastro						■									José M.Lagos/Antonio E.

PERIODOS	1995			1996										RESPONSABLE		
	OCT.	NOV.	DIC.	EN.	FEB.	MAR.	ABR.	MAYO	JUN.	JUL.	AG.	SEPT	OCT.			
6.2 Desarrollo de Contenidos																
* Legislación Mpal. I		██████████	██████████													Antonio Escoto/Fredal M.
* Legislación Mpal. II		██████████	██████████													Antonio Escoto/Fredal M.
* Género		██████████	██████████													Antonio Escoto/Fredal M.
* Comunicación Organizacional		██████████	██████████													Antonio Escoto/Fredal M.
* Gestión de Proyectos					██████████	██████████	██████████									Antonio Escoto/Fredal M.
* Planeación Estratégica Municipal							██████████	██████████	██████████							Antonio Escoto/Fredal M.
* Catastro							██████████	██████████	██████████							
6.3 Reproducción de Materiales			██████████	██████████	██████████		██████████				██████████					Ligia Page/Vilma Sierra
6.4 Dotación de Personal para impartir cursos capacitación			██████████				██████████			██████████						Antonio E./Consuelo C.



PERIODOS ACTIVIDADES	1995			1996										RESPONSABLE	
	OCT.	NOV.	DIC.	EN.	FEB.	MAR.	ABR.	MAYO	JUN.	JUL.	AG.	SEPT	OCT.		
* La Evaluación del Proceso de Enseñanza Aprendizaje															Ligia Page/Donaldo B.
* Formulario de Visitas de Facilitadores y Docentes a los Municipios															Ligia Page/Donaldo B.
* Guías de Entrevistas y Formularios de las visitas del Promotor y Detector de Necesidades Educativas															Ligia Page/Donaldo B.
7.2 Reportes Trimestrales															
* Reporte al Consejo Asesor. Metas/Logros				■			■				■		■		José M. Lagos/Consuelo C.

PERIODOS ACTIVIDADES	1995			1996										RESPONSABLE
	OCT.	NOV.	DIC.	EN.	FEB.	MAR.	ABR.	MAYO	JUN.	JUL.	AG.	SEPT	OCT.	
7.3 Reporte de Avance Cursos Cortos c/ 6 meses, Punto de vista de Alcaldes Participantes, Compañeros de Trabajo, Profesores y Facilitadores							■						■	José M. Lagos/Consuelo C.
7.4 Reporte de Seguimiento de Visitas a Municipalidades cada 2 meses por Instructor				■			■				■			Ligia Page/Donaldo B.
7.5 Reporte de Impacto Anual:								■						Grupo de Trabajo
* Opinión de Supervisores														
* Compañeros de Trabajo														

PERIODOS	1995			1996										RESPONSABLE	
	OCT.	NOV.	DIC.	EN.	FEB.	MAR.	ABR.	MAYO	JUN.	JUL.	AG.	SEPT	OCT.		
* Alcaldes VIII. Intercambio Con Con- sultores del Exterior * Visitas Recíprocas con la Universidad Louisiana State (Gobierno Local)															José M.Lagos/Antonio E. y Consuelo Consuegra

**CALENDARIZACION DE CAPACITACION  
CURSOS CORTOS**

**PROGRAMA CAPACITACION MUNICIPAL  
REGION NORTE  
ENERO-DICIEMBRE 1996**

S E D E S				I			II			III			IV			V			VI			
FECHA	NIVEL	CURSO	INSTRUCTOR	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
<b>C U A R T O C I C L O</b>																						
Enero 26-27	1	Legislac. M1	Erick Navas	X <sub>3</sub>																		
	2	-----																				
	3	Género	Juan Manuel Hernández			<input type="checkbox"/>																
Febrero 02-03	1	Legislac. M2	Erick Navas	X <sub>4</sub>																		
	2	-----																				
	3	-----																				
09-10	1	Legislac. M1	Miriam Suyapa Rodríguez				X <sub>3</sub>															
	2	-----																				
	3	Género	Delia Galindo					<input type="checkbox"/>														
16-17	1	Legislac. M2	Miriam Suyapa Rodríguez				X <sub>4</sub>															
	2	-----																				
	3	-----																				
23-24	1	Legislac. M1	Erick Navas							X <sub>3</sub>												
	2	-----																				
	3	Género	Juan Manuel Hernández									<input type="checkbox"/>										

...2

S E D E S				I			II			III			IV			V			VI			
FECHA	NIVEL	CURSO	INSTRUCTOR	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
Marzo 01-02	1	Legislac. M2	Erick Navas							X <sub>4</sub>												
	2	-----																				
	3	-----																				
08-09	1	Legislac. M1	Miriam Suyapa Rodríguez										X <sub>3</sub>									
	2	-----																				
	3	Género	Delia Galindo												<input type="checkbox"/>							
15-16	1	Legislac. M2	Miriam Suyapa Rodríguez										X <sub>4</sub>									
	2	-----																				
	3	-----																				
22-23	1	Legislac. M1	Miriam Suyapa Rodríguez																			
	2	-----																				
	3	Género	Delia Galindo													X <sub>3</sub>						<input type="checkbox"/>
29-30	1	Legislac. M2	Miriam Suyapa Rodríguez																			
	2	-----																				
	3	-----																				
Abril 05-06	1	SEMANA SANTA																				
	2																					
	3																					

...3

S E D E S				I			II			III			IV			V			VI			
FECHA	NIVEL	CURSO	INSTRUCTOR	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
Abril 12-13	1	Legislac. M1	Erick Navas																X <sub>3</sub>			
	2	-----																				
	3	Género	Delia Galindo																			□ <sub>3</sub>
19-20	1	Legislac. M2	Erick Navas																X <sub>4</sub>			
	2	-----																				
	3	-----																				
26-27	1																					
	2																					
	3																					
Q U I N T O C I C L O																						
Mayo 03-04	1	-----																				
	2	Comunicación	Doris Chessman	O <sub>3</sub>																		
	3	Gestión Proyectos I*	Evelio Betan- court		□ <sub>4</sub>																	
10-11	1	-----																				
	2	-----																				
	3	Gestión Pro- yectos II	Evelio Betan- court		□ <sub>4</sub>																	
17-18	1	-----																				
	2	Comunicación	Doris Chessman							O <sub>3</sub>												
	3	Gestión Pro- yectos I	Evelio Betan- court								□ <sub>4</sub>											

\*Estará dirigido a los grupos meta: Alcaldes-Regidores 50%; Líderes Comunitarios 50%

...4

S E D E S				I			II			III			IV			V			VI			
FECHA	NIVEL	CURSO	INSTRUCTOR	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
Mayo 24-25	1	-----																				
	2	-----																				
	3	Gestión Pro- yectos II	Evelio Betan- court						□ <sub>4</sub>													
31 Mayo 01 Junio	1	-----																				
	2	Comunicación	Doris Chessman																			
	3	Gestión Pro- yectos I	Juan Fco. Gue- rrero										O <sub>3</sub>									
Junio 07-08	1	-----																				
	2	-----																				
	3	Gestión Pro- yectos II	Juan Fco. Gue- rrero																			
14-15	1	-----																				
	2	Comunicación	Patricia Muri- llo																			
	3	Gestión Pro- yectos I	Juan Fco. Gue- rrero																			
21-22	1	-----																				
	2	-----																				
	3	Gestión Pro- yectos II	Juan Fco. Gue- rrero																			
Julio 12-13	1	-----																				
	2	Comunicación	Patricia Muri- llo																			
	3	Gestión Pro- yectos I	Evelio Betanc.																			

...5

S E D E S				I			II			III			IV			V			VI				
FECHA	NIVEL	CURSO	INSTRUCTOR	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3		
Julio 19-20	1	-----	Evelio Betan- court																				
	2	-----																					
	3	Gestión Pro- yectos II																					□ <sub>4</sub>
26-27	1	-----	Patricia Muri- llo Evelio Betan- court																				
	2	Comunicación																					
	3	Gestión Pro- yectos I																					O <sub>3</sub>
Agosto 02-03	1	-----	Evelio Betan- court																				
	2	-----																					
	3	Gestión Pro- yectos II																					□ <sub>4</sub>
S E X T O C I C L O																							
09-10	1	-----	Anatolio Dominguez																				
	2	Catastro I																					
	3	-----																					
16-17	1	-----	Anatolio Dominguez																				
	2	Catastro II																					
	3	-----																					
23-24	1	-----	Rigoberto Can- tarero																				
	2	Catastro I																					
	3	-----																					

65

...6

S E D E S				I			II			III			IV			V			VI				
FECHA	NIVEL	CURSO	INSTRUCTOR	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3		
Agosto 30-31	1	-----	Rigoberto Can- tarero																				
	2	Catastro II																					
	3	-----																					
Sept. 06-07	1	-----	Rigoberto Can- tarero																				
	2	Catastro I																					
	3	-----																					
13-14	1																						
	2																						
	3																						
20-21	1	-----	Rigoberto Can- tarero																				
	2	Catastro II																					
	3	-----																					
27-28	1	-----	Rigoberto Can- tarero																				
	2	Catastro I																					
	3	-----																					
Octubre 04-05	1	-----	Rigoberto Can- tarero																				
	2	Catastro II																					
	3	-----																					

...7

S E D E S				I			II			III			IV			V			VI				
FECHA	NIVEL	CURSO	INSTRUCTOR	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3		
Octubre 18-19	1	-----	Anatolio Do- minguez																				
	2	Catastro I																					
	3	-----																					
25-26	1	-----	Anatolio Do- minguez																				
	2	Catastro II																					
	3	-----																					
Noviembre 01-02	1	-----	Anatolio Do- minguez																				
	2	Catastro I																					
	3	-----																					
08-09	1	-----	Anatolio Do- minguez																				
	2	Catastro II																					
	3	-----																					
Diciembre	1	INFORME																					
	2	ANUAL																					
	3																						

ZONAS SEDES:

I SAN PEDRO SULA  
 II SANTA CRUZ DE YOJOA  
 III LA CEIBA  
 IV TOCOA  
 V SANTA BARBARA  
 VI SANTA ROSA DE COPAN

NIVELES:

1. ALCALDES Y REGIDORES  
 2. TECNICO-ADMINISTRATIVO  
 3. LIDERES COMUNALES

GRUPO META:

X= ALCALDES Y REGIDORES  
 O= PERSONAL ADMINISTRATIVO  
 □= LIDERES COMUNALES

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC

VICERRECTORIA DE EXTENSIÓN MUNICIPAL  
PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL  
REGION SAN PEDRO SULA  
1996

COBERTURA MUNICIPALIDADES POR SEDE DE CAPACITACION

SEDE I: SAN PEDRO SULA

<b>CODIGO</b>	<b>NO.</b>	<b>MUNICIPALIDAD</b>	<b>DEPARTAMENTO</b>
05-01	1.	SAN PEDRO SULA	CORTES.
05-02	2.	CHOLOMA	CORTES.
05-03	3.	LA LIMA	CORTES.
05-04	4.	OMOA	CORTES.
05-05	5.	PIMIENTA	CORTES.
05-06	6.	POTRERILLOS	CORTES.
05-07	7.	PUERTO CORTES	CORTES.
05-10	8.	SAN MANUEL	CORTES.
05-12	9.	VILLANUEVA	CORTES.
16-04	10.	AZACUALPA	SANTA BARBARA.
16-14	11.	MACUELIZO	SANTA BARBARA.
16-19	12.	QUIMISTAN	SANTA BARBARA.
16-22	13.	SAN MARCOS	SANTA BARBARA.
18-04	14.	EL PROGRESO	YORO.

SEDE II: SANTA CRUZ DE YOJOA

<b>CODIGO</b>	<b>NO.</b>	<b>MUNICIPALIDAD</b>	<b>DEPARTAMENTO</b>
05-08	15.	SAN ANTONIO DE CORTES	CORTES.
05-09	16.	SAN FRANCISCO YOJOA	CORTES.
05-11	17.	SANTA CRUZ DE YOJOA	CORTES.
16-13	18.	LAS VEGAS	SANTA BARBARA.
16-24	19.	SAN PEDRO ZACAPA	SANTA BARBARA.
18-01	20.	YORO	YORO.
18-03	21.	EL NEGRITO	YORO.
18-06	22.	MORAZAN	YORO.
18-01	23.	YORO	YORO.
18-08	24.	SANTA RITA	YORO.
18-09	25.	SULACO	YORO.
18-11	26.	YORITO	YORO.

SEDE III: LA CEIBA, ATLANTIDA

<b>CODIGO</b>	<b>NO.</b>	<b>MUNICIPALIDAD</b>	<b>DEPARTAMENTO</b>
01-01	26.	LA CEIBA	ATLANTIDA
01-02	27.	EL PORVENIR	ATLANTIDA
01-03	28.	ESPARTA	ATLANTIDA
01-04	29.	JUTIAPA	ATLANTIDA
01-05	30.	LA MASICA	ATLANTIDA
01-06	31.	SAN FRANCISCO	ATLANTIDA
01-07	32.	TELA	ATLANTIDA
01-08	33.	ARIZONA	ATLANTIDA
02-02	34.	BALFATE	COLON

SEDE IV: TOCOA, COLON

<b>CODIGO</b>	<b>NO.</b>	<b>MUNICIPALIDAD</b>	<b>DEPARTAMENTO</b>
02-01	35.	TRUJILLO	COLON
02-03	36.	BONITO ORIENTAL	COLON
02-04	37.	IRIONA	COLON
02-05	38.	LIMON	COLON
02-06	39.	SABA	COLON
02-07	40.	SANTA FE	COLON
02-08	41.	STA. ROSA DE AGUAN	COLON
02-09	42.	SONAGUERA	COLON
02-10	43.	TOCOA	COLON
18-07	44.	OLANCHITO	YORO

SEDE V: SANTA BARBARA

<b>CODIGO</b>	<b>NO.</b>	<b>MUNICIPALIDAD</b>	<b>DEPARTAMENTO</b>
16-01	45.	SANTA BARBARA	SANTA BARBARA
16-02	46.	LA ARADA	SANTA BARBARA
16-05	47.	CEGUACA	SANTA BARBARA
16-06	48.	SAN JOSE DE COLINAS	SANTA BARBARA
16-07	49.	CONCEPCION NORTE	SANTA BARBARA
16-08	50.	CONCEPCION SUR	SANTA BARBARA
16-09	51.	CHINDA	SANTA BARBARA
16-10	52.	EL NISPERO	SANTA BARBARA
16-11	53.	GUALALA	SANTA BARBARA
16-12	54.	ILAMA	SANTA BARBARA
16-16	55.	NUEVA CELILAC	SANTA BARBARA
16-17	56.	PETOA	SANTA BARBARA
16-23	57.	SAN NICOLAS	SANTA BARBARA
16-25	58.	SANTA RITA	SANTA BARBARA
16-26	59.	SAN VICENTE CENTENARIO	SANTA BARBARA
16-27	60.	TRINIDAD	SANTA BARBARA

SEDE VI: SANTA ROSA DE COPAN

<b>CODIGO</b>	<b>NO.</b>	<b>MUNICIPALIDAD</b>	<b>DEPARTAMENTO</b>
04-01	61.	SANTA ROSA DE COPAN	COPAN
04-02	62.	LA JIGUA	COPAN
04-03	63.	LA UNION	COPAN
04-04	64.	COPAN RUINAS	COPAN
04-05	65.	CORQUIN	COPAN
04-06	66.	CUCUYAGUA	COPAN
04-07	67.	DOLORES	COPAN
04-08	68.	DULCE NOMBRE DE COPAN	COPAN
04-10	69.	FLORIDA	COPAN
04-13	70.	NUEVA ARCADIA	COPAN
04-16	71.	SAN JERONIMO	COPAN
04-17	72.	SAN JOSE	COPAN
04-18	73.	SAN JUAN DE OPOA	COPAN
04-19	74.	SAN NICOLAS	COPAN
04-20	75.	SAN PEDRO DE COPAN	COPAN
04-21	76.	SANTA RITA	COPAN
04-22	77.	TRINIDAD	COPAN
13-01	78.	GRACIAS	LEMPIRA
13-10	79.	LAS FLORES	LEMPIRA
13-13	80.	LEPAERA	LEMPIRA
14-01	81.	OCOTEPEQUE	OCOTEPEQUE
14-02	82.	BELEN GUALCHO	OCOTEPEQUE
14-03	83.	CONCEPCION	OCOTEPEQUE
14-06	84.	ENCARNACION	OCOTEPEQUE
14-07	85.	LA LABOR	OCOTEPEQUE
14-13	86.	SAN MARCOS	OCOTEPEQUE
14-15	87.	SENSENTI	OCOTEPEQUE
16-08	88.	PROTECCION	SANTA BARBARA
16-15	89.	EL NARANJITO	SANTA BARBARA

**ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES QUE HAN PARTICIPADO  
EN EL PROGRAMA DE DESARROLLO MUNICIPAL  
REGION NORTE**

1. CASM: Comisión de Acción Social Menonita
2. ASONOG: Asociación de Organizaciones No Gubernamentales con Presencia en Zonas Fronterizas de Honduras.
3. OSICA: Organización Social de la Iglesia Católica de Camasca.
4. CNTC: Central Nacional de Trabajadores del Campo
5. CEHPRODEC: Centro Hondureño de Promoción para el Desarrollo Comunitario.
6. ADROH: Asociación para el Desarrollo de Honduras
7. CEDEN: Comité Evangélico de Desarrollo y Emergencia Nacional.
8. ADEVAS: Agencia de Desarrollo del Valle de Sensenti, Ocotepeque.
9. UTC: Unión de Trabajadores del Campo
10. IFES: Instituto Fesitranh para Estudios Sindicales
11. IHDER: Instituto Hondureño Desarrollo Rural
12. CEPROD: Centro de Promoción para el Desarrollo
13. CODIMCA: Coordinadora para el Desarrollo Integral de la Mujer Campesina.
14. ANMPIH: Asociación Nacional de Medianos y Pequeños Industriales de Honduras.
15. ODECO: Organización de Desarrollo Comunal
16. PATRONATO CALPULES
17. GRUPO JUVENIL
18. PATRONATO NUEVA SUYAPA
19. CARITAS NACIONAL
20. HERMANDAD DE HONDURAS
21. PROYECTO MAMA
22. PLAN EN HONDURAS
23. CENTRO SAN JUAN BOSCO
24. CLUB ROTARIO
25. APDI
26. OCDIH
27. COREDIH
28. FUDENAT
29. ASECOVE

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC  
PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL  
REGION NORTE**

**LISTA DE PARTICIPANTES  
QUE HAN ACUMULADO MAYOR NUMERO DE HORAS EN LOS CURSOS CORTOS**

**SEDE SAN PEDRO SULA**

N.	NOMBRE	MUNICIPIO	CURSO	HORAS	HORAS ACUM.
1.	Alfredo Posas	Villanueva	Gestión Mpl.	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Legisl.I-II	32	64
			Catast.I-II	32	96
2.	Guillermo Galeas	El Progreso	Gestión Mpl.	16	16
			Legisl.I-II	32	48
			Gest.P.I-II	32	80
3.	Santos Salazar (Q.E.P.D.)		Gestión Mpl.	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Legisl.I-II	32	64
			Gest.P.I-II	32	96
4.	Nery A. Ramírez	Pimienta	Gestión Mpl.	16	16
			Contab.Mpl.	16	32
			Presupuesto	16	48
			Legisl.I-II	32	80
			Gest.P.I-II	32	112
5.	Angelina Altami- rano	San Marcos Sta.Bárbara	Gestión Mpl.	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Legisl.I-II	32	64
			Gest.P.I-II	32	96
			CatastroI-II	32	128
6.	Elsa M. Montes	Pimienta	Liderazgo	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Cult.Part.	16	48
			Género	16	64
			Comunicación	16	80
7.	Santos A. Amaya		Liderazgo	16	16
			Contab.Mpl.	16	32
			Cult.Part.	16	48
			Género	16	64
			Gest.P. I-II	32	96

N.	NOMBRE	MUNICIPIO	CURSO	HORAS	HORAS ACUM.
8.	Lorenzo Meza Arias	La Lima	Ecol.Med.Amb	16	16
			Legisl.I-II	32	48
			Catast.I-II	32	80
9.	Luis O. Tróchez	San Marcos Sta.Bárbara	Ecol.Med.Amb	16	16
			Legisl.I-II	32	48
			Gest.P.I-II	32	80
			Catast.I-II	32	112
10	Irma A. Dubón	El Progreso	Contab.Mpl.	16	16
			Presupuesto	16	32
			Legisl.I-II	32	64
			Comunicación	16	80
11	Nury E. Vallejo		Contab.Mpl.	16	16
			Presupuesto	16	32
			Legisl.I-II	32	64
			Comunicación	16	80

**SEDE SANTA CRUZ DE YOJOA**

N.	NOMBRE	MUNICIPIO	CURSO	HORAS	HORAS ACUM.
1.	Antonio Orellana	Morazán, Yoro	Gestión Mpl.	16	16
			Legisl.I-II	32	48
			Gest.P.I-II	32	80
2.	Alejandro Cheve- rría		Gestión Mpl.	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Gest.P.I-II	32	64
			Catast.I-II	32	96
3.	Germán Dulis Peña	El Negrito	Gestión Mpl.	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Liderazgo	16	48
			Cult.Part.	16	64
			Legisl.I-II	32	96
			Gest.P. I-II	32	128
			CatastroI-II	32	160

N.	NOMBRE	MUNICIPIO	CURSO	HORAS	HORAS ACUM.
4.	Oscar A. Velásquez	El Negrito	Gestión Mpl.	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Legisl. I-II	32	64
			Gest. P. I-II	32	96
			Catastro I-II	32	128
5.	Max Efraín López	Sta. Cruz de Yojoa	Gestión Mpl.	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Legisl. I-II	32	64
			Gest. P. I-II	32	96
6.	Manuel de Jesús Tróchez	Sn. Pedro Zacapa	Gestión Mpl.	16	16
			Contab. Mpl.	16	32
			Presupuesto	16	48
			Legisl. I-II	32	80
7.	Yaneth Rodríguez	Santa Rita	Contab. Mpl.	16	16
			Legisl. I-II	32	48
			Gest. P. I-II	32	80
8.	Carmen Selenia Canizales	Sta. Cruz de Yojoa	Ecol.Med.Amb	16	16
			Liderazgo	16	32
			Presupuesto	16	48
			Legisl. I-II	32	80
			Comunicación	16	96
			Catastro I-II	32	128
9.	Blanca M. Alcerro	Morazán, Yoro	Contab. Mpl.	16	16
			Presupuesto	16	32
			Comunicación	16	48
			Catastro I-II	32	80

**SEDE LA CEIBA**

N.	NOMBRE	MUNICIPIO	CURSO	HORAS	HORAS ACUM.
1.	Julio E. Flores	San Fco., Atl	Gest. Mpal.	16	16
			Gest. P. I-II	32	48
			Legisl. I-II	32	80

N.	NOMBRE	MUNICIPIO	CURSO	HORAS	HORAS ACUM.
2.	Jimna Arely Si- liezar	La Masica	Gestión Mpl.	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Cult.Part.	16	48
			Legisl.I-II	32	80
3.	Lizandro Padilla	Jutiapa	Ecol.Med.Amb	16	16
			Gest.P.I-II	32	48
			Legisl.I-II	32	80
			CatastroI-II	32	112
4.	Petronila Calles Tróchez	Jutiapa	Contab.Mpl.	16	16
			Presupuesto	16	32
			Género	16	48
			CatastroI-II	32	80
5.	Consuelo Bautista	Esparta	Contab.Mpl.	16	16
			Presupuesto	16	32
			Gest.P.I-II	32	64
			Género	16	80
6.	Emelina Beltrán Mejía	Arizona	Cult.Part.	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Legisl.I-II	32	64
			Catastro-II	16	80
7.	Ramón Ordoñez M.	El Porvenir	Gestión Mpl.	16	16
			Comunicación	16	32
			Legisl.I-II	32	64
			CatastroI-II	32	96

**SEDE TOCOA, COLOM**

N.	NOMBRE	MUNICIPIO	CURSO	HORAS	HORAS ACUM.
1.	Carlos A. Prudoth	Sonaquera	Gest. Mpal.	16	16
			Cult.Part.	16	32
			Gest.P.I-II	32	64
			Legisl.I-II	32	96
			Catast.I-II	32	128

N.	NOMBRE	MUNICIPIO	CURSO	HORAS	HORAS ACUM.
2.	Francisco E. Velásquez	Bonito Oriental	Gestión Mpl.	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Cult.Part.	16	48
			Gest.P.I-II	32	80
			Legisl.I-II	32	112
3.	Oswaldo Sandoval	Tocoa	Gestión Mpl.	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Presupuesto	16	48
			Legisl.I-II	32	80
			Comunicación	16	96
4.	Ramón A. Cerna	Tocoa	Liderazgo	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Cult.Part.	16	48
			Gest.P.I-II	32	80
			Género	16	96
5.	Jorge A. Villalobos	Sabá	Gestión Mpl.	16	16
			Gest.P.I-II	32	48
			CatastroI-II	32	80

**SEDE SANTA BARBARA**

N.	NOMBRE	MUNICIPIO	CURSO	HORAS	HORAS ACUM.
1.	Donaldo Corea	La Arada	Gestión Mpl.	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Cult.Part.	16	48
			CatastroI-II	32	80
2.	Wilmer Saúl Alí	El Nispero	Gestión Mpl.	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Gest.P.I-II	32	64
			Legisl.I-II	32	96
			CatastroI-II	32	128
3.	Denis Fernández	Gualala	Gestión Mpl.	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Gest.P.I-II	32	64
			CatastroI-II	32	96

N.	NOMBRE	MUNICIPIO	CURSO	HORAS	HORAS ACUM.
4.	Mario A. Madrid	Sta. Bárbara	Contab. Mpl.	16	16
			Presupuesto	16	32
			Legisl. I-II	32	64
			Catastro I-II	32	96
5.	Jesús Madrid R.	La Arada	Contab. Mpl.	16	16
			Presupuesto	16	32
			Comunicación	16	48
			Legisl. I-II	32	80
			Catastro I-II	32	112
6.	Adolfo Castellanos	Ceguaca	Contab. Mpl.	16	16
			Presupuesto	16	32
			Comunicación	16	48
			Legisl. I-II	32	80
7.	Jorge A. Gutierrez	Sta. Bárbara	Presupuesto	16	16
			Gest. P. I-II	32	48
			Catastro I-II	32	80
8.	Juventina Claros	Sta. Rita	Gest. P. I-II	32	32
			Legisl. I-II	32	64
			Catastro I-II	32	96
9.	Miguel Membreño	El Nispero	Gest. P. I-II	32	32
			Legisl. I-II	32	64
			Catastro I-II	32	96

**SEDE SANTA ROSA DE COPAN**

N.	NOMBRE	MUNICIPIO	CURSO	HORAS	HORAS ACUM.
1.	Oscar Maldonado	Florida	Gestión Mpl.	16	16
			Ecol. Med. Amb	16	32
			Cult. Part.	16	48
			Gest. P. I-II	32	80
			Legisl. I-II	32	112
2.	Ramón Enamorado		Gestión Mpl.	16	16
			Ecol. Med. Amb	16	32
			Cult. Part.	16	48
			Gest. P. I-II	32	80

N.	NOMBRE	MUNICIPIO	CURSO	HORAS	HORAS ACUM.
3.	José A. Donaire	Lepaera	Gestión Mpl.	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Cult.Part.	16	48
			Legisl.I-II	32	80
4.	Danilo E. Palma	Lepaera	Liderazgo	16	16
			Ecol.Med.Amb	16	32
			Cult.Part.	16	48
			Gest.P.I-II	32	80
			Legisl.I-II	32	112
5.	Jorge A. Ponce	Lepaera	Ecol.Med.Amb	16	16
			Cult.Part.	16	32
			Gest.P.I-II	32	64
			Legisl.I-II	32	96
6.	Nelly Suyapa Ore- llana	Corquín	Presupuesto	16	16
			Comunicación	16	32
			Legisl.I-II	32	64
			CatastroI-II	32	96

San Pedro Sula, 12 de Diciembre de 1996

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC  
PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL  
REGION NORTE**

**CUADRO NO. 1**

**DISTRIBUCION PORCENTUAL POR GENERO  
DE LAS PERSONAS CAPACITADAS  
DE ACUERDO A LA SEDE DONDE TUVO LUGAR EL CURSO AÑO 1996**

SEDE	FEMENINO		MASCULINO		TOTAL	%
	FREC.	%	FREC.	%		
S.P.S.	103	19.58	205	21.65	308	20.91
STA. CRUZ Y.	86	16.34	150	15.84	236	16.02
LA CEIBA	93	17.69	140	14.78	233	15.82
OLANCHITO	80	15.20	106	11.19	186	12.63
STA. BARBARA	76	14.45	155	16.37	231	15.68
STA. ROSA C.	88	16.74	191	20.17	279	18.94
<b>T O T A L</b>	<b>526</b>	<b>100%</b>	<b>947</b>	<b>100%</b>	<b>1473</b>	<b>100%</b>

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC  
PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL  
REGION NORTE**

**CUADRO NO.2**

**DISTRIBUCION PORCENTUAL DE LAS PERSONAS CAPACITADAS  
POR DEPARTAMENTO DE PROCEDENCIA  
AÑO 1996**

DEPARTAMENTO	FRECUENCIA	PORCENTAJE
ATLANTIDA	214	14.53
COLON	185	12.56
COPAN	207	14.05
CORTES	322	21.86
EL PARAISO	1	0.07
FRANCISCO MORAZAN	7	0.47
INTIBUCA	10	0.68
LA PAZ	1	0.07
LEMPIRA	48	3.26
OCOTEPEQUE	34	2.31
OLANCHO	1	0.07
SANTA BARBARA	301	20.43
YORO	142	9.64
T O T A L	1473	100.00

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC  
PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL  
REGION NORTE**

**CUADRO NO.3**

**DISTRIBUCION POR GENERO DE LAS PERSONAS CAPACITADAS  
DE ACUERDO AL DEPARTAMENTO DE PROCEDENCIA  
AÑO 1996**

DEPARTAMENTO	FEMENINO		MASCULINO		TOTAL	
	FRECUEN- CIA	%	FRECUEN- CIA	%	FRE- CUENCIA	%
ATLANTIDA	89	16.92	125	13.20	214	14.53
COLON	74	14.07	111	11.72	185	12.56
COPAN	74	14.07	140	14.78	207	14.05
CORTES	128	24.33	194	20.49	322	21.86
EL PARAISO	1	0.19	---	---	---	0.07
FCO.MORAZAN	2	0.38	5	0.53	7	0.47
INTIBUCA	2	0.38	8	0.84	10	0.68
LA PAZ	---	---	1	0.11	1	0.07
LEMPIRA	5	0.95	33	3.48	48	3.26
OCOTEPEQUE	3	0.57	31	3.27	34	2.31
OLANCHO	---	---	1	0.11	1	0.07
STA. BARBARA	94	17.87	205	21.65	301	20.43
YORO	54	10.27	93	9.82	142	9.64
<b>T O T A L</b>	<b>526</b>	<b>100%</b>	<b>947</b>	<b>100%</b>	<b>1473</b>	<b>100%</b>

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC  
PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL  
REGION NORTE

CUADRO NO.5

NUMERO DE CAPACITADOS POR POBLACION META  
AÑO 1996

POBLACION META	NUMERO	%
ALCALDES	59	4.01
REGIDORES	363	24.64
PERSONAL TECNICO-ADMVO.	664	45.08
LIDERES COMUNALES	387	26.27
T O T A L	1473	100.00%

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC

PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL  
REGION NORTE

CUADRO NO.6

NUMERO DE PARTICIPANTES POR CICLO Y SEDE DE CAPACITACION - AÑO 1996  
IV CICLO (26 de enero al 20 de abril de 1996)

CURSO	SEDE I	SEDE II	SEDE III	SEDE IV	SEDE V	SEDE VI	TOTAL
LEGISLACION MUNICIPAL I	35	19	36	21	32	43	186
LEGISLACION MUNICIPAL II	35	19	41	27	36	44	202
GENERO	23	22	15	22	18	19	119
TOTAL	93	60	92	70	86	106	507

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC

PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL  
REGION NORTE

CUADRO NO. 7

NUMERO DE PARTICIPANTES POR CICLO Y SEDE DE CAPACITACION - AÑO 1996  
V CICLO (3 DE MAYO AL 3 DE AGOSTO DE 1996)

CURSO	SEDE I	SEDE II	SEDE III	SEDE IV	SEDE V	SEDE VI	TOTAL
GESTION DE PROYECTOS I	38	32	24	29	27	39	189
GESTION DE PROYECTOS II	38	32	24	29	27	40	190
COMUNICACION	22	28	15	17	16	26	124
TOTAL	98	92	63	75	70	105	503

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC

PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL  
REGION NORTE

CUADRO NO. 8

NUMERO DE PARTICIPANTES POR CICLO Y SEDE DE CAPACITACION - AÑO 1996  
VI CICLO (9 DE AGOSTO AL 9 DE NOVIEMBRE DE 1996)

CURSO	SEDE I	SEDE II	SEDE III	SEDE IV	SEDE V	SEDE VI	TOTAL
ADMON. Y VAL. CATASTRAL I	33	32	21	18	37	32	173
ADMON. Y VAL. CATASTRAL II	33	32	25	23	38	36	187
TOTAL	66	64	46	41	75	78	360

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC

PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL  
REGION NORTE

CUADRO NO. 9

NUMERO DE PARTICIPANTES POR CICLO Y SEDE DE CAPACITACION - AÑO 1996  
CURSOS EXTRAS (diferentes fechas)

CURSO	SEDE I	SEDE II	SEDE III	SEDE IV	SEDE V	SEDE VI	TOTAL
CULTURA PARTICIPATIVA	27	20	-	-	-	-	47
GESTION DE PROYECTOS	24	-	32	-	-	-	56
TOTAL	51	20	32	-	-	-	103

**UNIVERSIDAD TECNOLOGICA CENTROAMERICANA**  
**UNITEC**  
**PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL**  
**REGION NORTE CUADRO NO. 10**  
**NUMERO DE PARTICIPANTES POR CURSO Y SEDE DE CAPACITACION - AÑO 1996**  
**CUADRO GENERAL**

CURSO	SEDE I	SEDE II	SEDE III	SEDE IV	SEDE V	SEDE VI	TOTAL
LEGISLACION MUNICIPAL I ✓	35	19	36	21	32	43	186
LEGISLACION MUNICIPAL II ✓	35	19	41	27	36	44	202
GENERO ✓	23	22	15	22	18	19	119
GESTION DE PROYECTOS I ✓	38	32	24	29	27	39	189
GESTION DE PROYECTOS II ✓	38	32	24	29	27	40	190
COMUNICACION ✓	22	28	15	17	16	26	124
ADMON. Y VAL. CATASTRAL I ✓	33	32	21	18	37	32	173
ADMON. Y VAL. CATASTRAL II ✓	33	32	25	23	38	36	187
CULTURA PARTICIPATIVA	27	20	-	-	-	-	47
GESTION DE PROYECTOS	24	-	32	-	-	-	56
GRAN TOTAL	308	236	233	186	231	279	1,473

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC**

**PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL  
REGION NORTE**

**CUADRO NO.11**

**COBERTURA DEL PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL  
POR MUNICIPIO AÑO 1995-1996**

DEPTO.	TOTAL DE MUNICIPIOS POR DEPTO.	COBERTURA DE MUNICIPIOS DEL PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL			
		1 9 9 5		1 9 9 6	
		NO.	%	NO.	%
ATLANTIDA	8	8	100	8	100
COLON	10	10	100	10	100
COPAN	23	10	39	17	74
ISLAS DE LA BAHIA	4	1	0.74	--	--
CORTES	12	12	100	12	100
LEMPIRA	27	3	11	3	11
OCOTEPEQUE	16	2	12.5	7	44
STA. BARB.	27	18	59	23	85
YORO	11	4	36	9	82
<b>TOTAL</b>	<b>134</b>	<b>68</b>	<b>51</b>	<b>89</b>	<b>66.41</b>

88

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC**

**PROGRAMA DE CAPACITACION MUNICIPAL  
REGION NORTE CUADRO NO.12**

**CUADRO RESUMEN DE CAPACITADOS EN LOS CURSOS CORTOS  
AÑOS 1995 Y 1996**

AÑO SEDE	SAN PEDRO SULA	STA. CRUZ DE YOJOA	LA CEIBA ATLANTIDA	OLANCHITO YORO	SANTA BARBARA	STA. ROSA DE COPAN	TOTAL	
							No.	%
1995	96	142	117	142	116	159	772	34
1996*	308	236	233	186	231	279	1473	66
TOTAL	404	378	350	328	347	438	2245	100
%	18%	17%	15%	14%	15%	19%		100

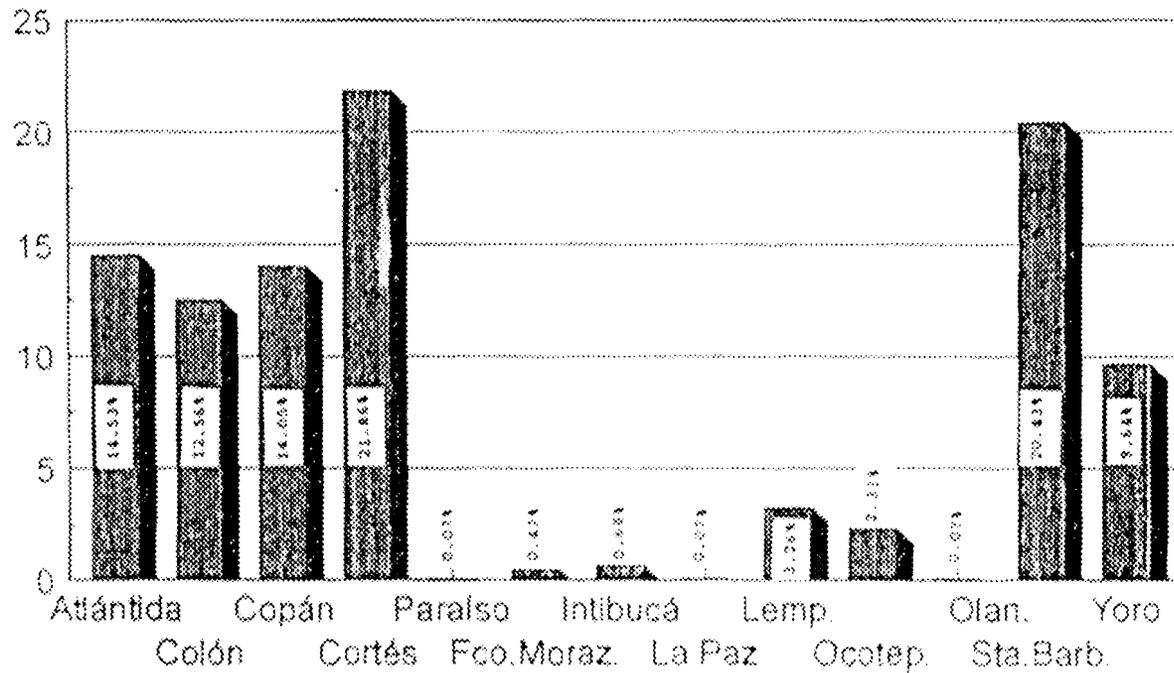
\* 1996 incremento significativo de participación

	EVENTOS DE CAPACITACION		
	PLANIFICADOS	EXTRA META	TOTAL
1995	36	1	37
1996	48	4	52
TOTAL			89

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC

Programa de Capacitación Municipal  
Región Norte

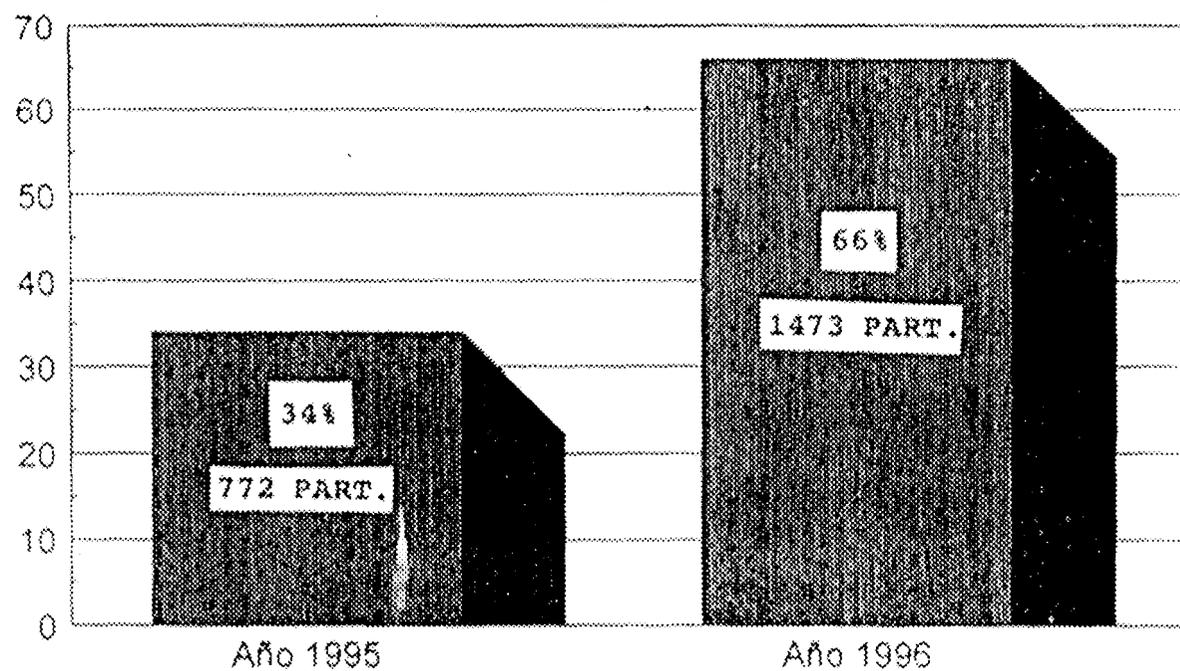
Distribución Porcentual de las Personas Capacitadas  
por Departamento de Procedencia Año 1996



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC

Programa de Capacitación Municipal  
Región Norte

Grafico Comparativo de Personas Capacitadas  
durante 1995 y 1996

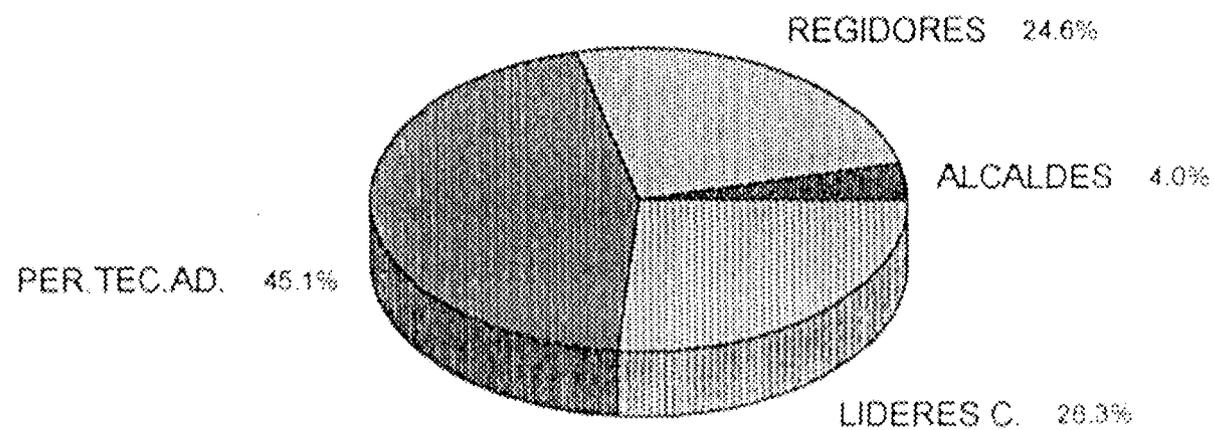


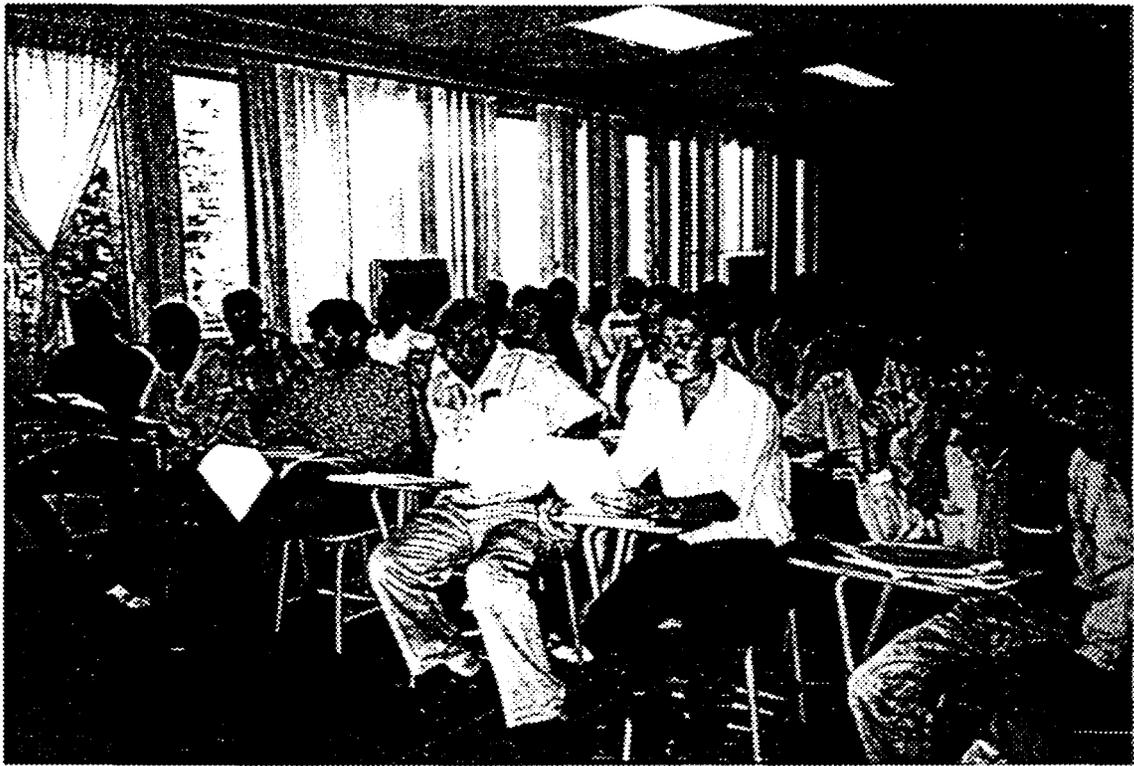
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA  
UNITEC

Programa de Capacitación Municipal

Región Norte

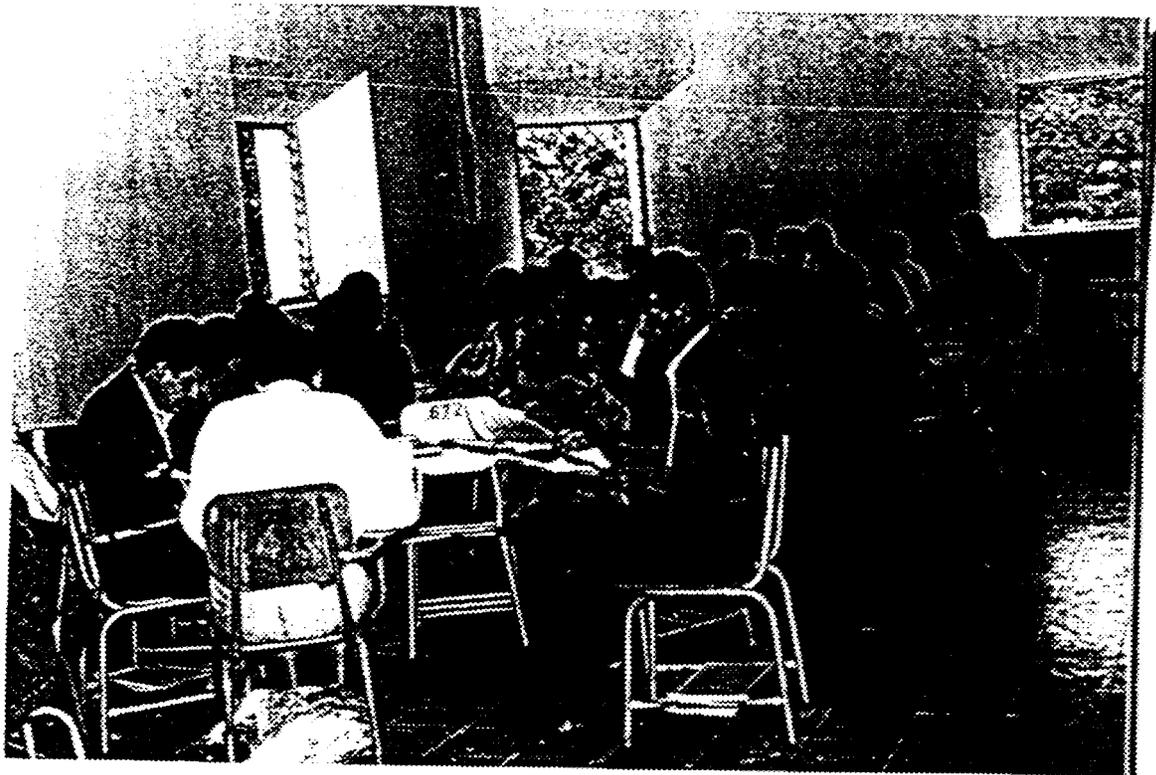
Distribución Porcentual de Capacitados  
por Población Meta Año 1996





*Curso Legislación Municipal  
Región Norte 1996*



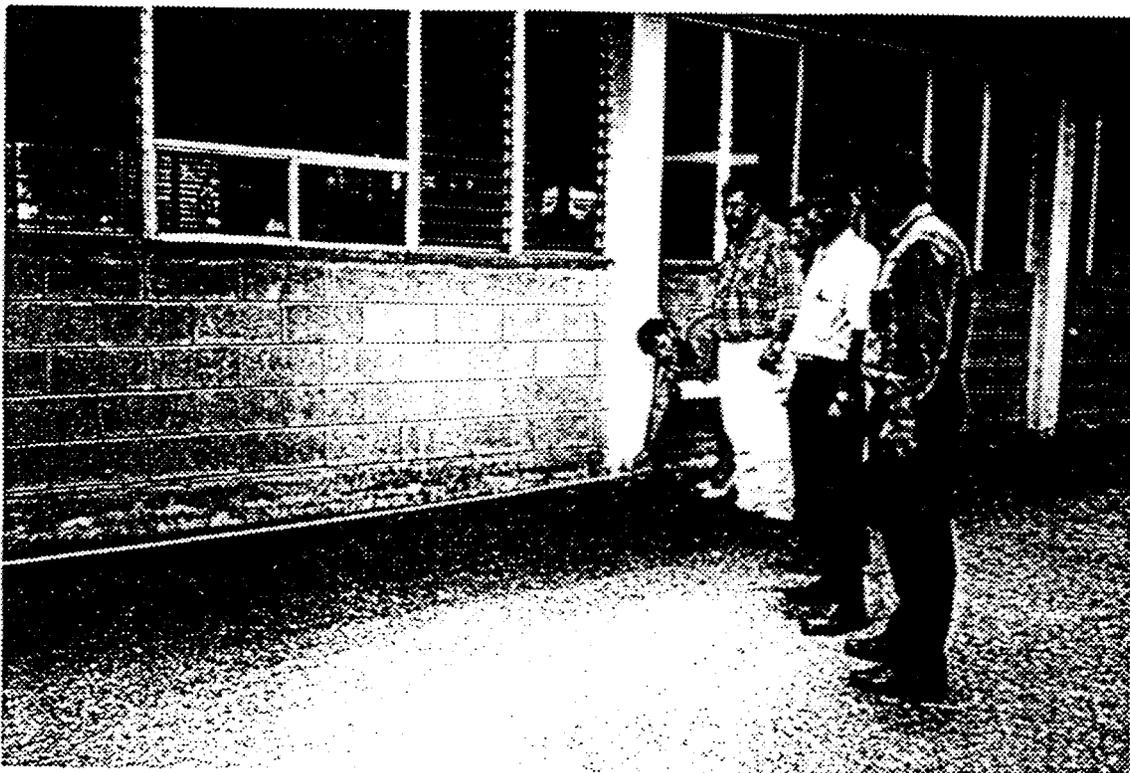


Curso: Gestión de Pro-  
yectos - Región Norte  
1996





*Curso : Administración  
y Valuación Catastral.  
Región Norte, 1996*



Talleres En coordinación con la Ahmon

# UNITEC-AID capacitan a alcaldes, regidores y empleados municipales

Ante las manifiestas deficiencias en varias áreas de los conocimientos, fundamentales para efectuar una mejor labor, la Universidad Tecnológica Centroamericana, UNITEC y la Agencia para el Desarrollo Internacional, AID, en coordinación con la Asociación de Municipios de Honduras, AHMON, efectúa una serie de seminarios-talleres para los alcaldes, regidores y funcionarios mu-

nicipales de 16 departamentos a nivel nacional.

Entre los temas tratados están: Gestión Municipal, Legislación, Gestión de Proyectos, Ecología y Comunicación, los que han tenido favorable respuesta de la mayoría de los alcaldes, especialmente de los departamentos de Atlántida, Cortés, Colón, Copán, Lempira, Ocotepeque, Santa Bárbara y Yoro, que están aglutinados en la

sede de San Pedro Sula, y dirige la pedagoga Consuelo Consuegra de Flores.

El Vicerrector de la UNITEC para Extensión Municipal, licenciado José María Lagos, definió esta innovadora estrategia educativa diseñada para tres años, con el objetivo general de, lograr la motivación de los funcionarios a fin que contribuyan al fortalecimiento municipal y generen ideas o proyectos para el desarrollo comunitario.

Secuela de este positivo intercambio es que, los burócratas han empezado a tomar una visión gerencial de la gestión municipal y aprovechar mejor los escasos recursos de sus ayuntamientos.

Por su parte, la licenciada Consuegra de Flores se mostró satisfecha e informó a EL NUEVO DIA, que es infinito el deseo de casi todos los alcaldes, regidores y otras autoridades, que han comprendido en muchos casos, que no es con la política vernácula y el enfrentamiento sectario que impulsarán el progreso en sus municipios.

Hasta el último de junio de este año, la sede sampedruna del proyecto, ha capacitado un total de 1,727 funcionarios, al par también se ejecuta un programa de becas para capacitación profesional que se extenderá hasta 1997, a través de la educación a distancia, en los que van incluidos líderes comunales, para integrarlos al proceso de desarrollo municipal.

Otras sedes donde se efectúa este productivo programa son Tegucigalpa, Comayagua, El Paraiso, Juticalpa, Choluteca y La Esperanza



Un grupo de alcaldes y regidores de Santa Cruz de Yojoa y municipios vecinos compartiendo un seminario sobre Planificación y Control Presupuestario.



En la Ceiba, los participantes de Atlántida debatieron sobre Cultura Participativa

## PASO A PASO

PATRICIA  
MURILLO



### SANTA BÁRBARA

¿Se podrá vencer en nuestro país lo aparentemente invencible?, por un lado, la apatía de quienes han tenido el poder político y económico hacia nuestros más lejanos municipios y, por otro, la postración, casi fatalismo engendrado en muchos de sus pobladores por décadas, quienes creen que no se puede luchar contra la arrolladora losa del subdesarrollo.

Lo decimos, pues, recientemente estuvimos en Santa Bárbara, compartiendo experiencias encaminadas hacia el aprendizaje, con funcionarios municipales y miembros de la sociedad civil de varias comunidades "patepiumas".

Gratos momentos, pues en el marco del programa de "Fortalecimiento municipal" que auspicia la Universidad Tecnológica Centroamericana (Unitec) y la AID, conocimos con esos paisanos (tenemos un porcentaje de trinitecos) la importancia de la comunicación en el proceso de coordinar acciones conjuntas para el desarrollo de nuestras comunidades.

Confieso que, al escuchar de las carencias seculares de esos pueblos, nos sentimos impotentes y tristes por un instante, porque no hay peor cárcel que la ignorancia y falta de lo elemental para cuidar la salud, deficientes vías de comunicación para traer directamente sus productos a las ciudades y otras trabas que amarran a esos idílicos lugares al humillante e indeseable atraso.

Pero, y eso es lo alentador, me encantó verificar que hay renovada ilusión para luchar contra la desidia gubernamental y combatir la desmotivación y conformismo de muchos pobladores del departamento, por cierto uno de los primeros y más significativos de Honduras.

Pero la intención ahora es contentar para ustedes el entusiasmo con que los ciudadanos me contaban acerca de las bellezas naturales que aún preservan, del patrimonio histórico y el talento de su gente, al extremo que enorgullece el alma y levanta a cualquier espíritu. Aquí unos pocos ejemplos: Manuel, de Concepción del Norte, contó de las luces que en época seca brillan en el cerro de el Espíritu Santo (¿minerales?); en tanto, de El Nispero, la capital del tule, Lolita habló de la cascada de más de cien metros llamada La Chorerra y las aguas termales de Nejapa. El amigo Adolfo, de Ceguaca, cona del ex presidente Ponciano Leiva, resaltó la vieja iglesia de dos campanarios y, de Ilima, Leticia recordó el cerro de Las Muchachas; Fredy, las aguas termales en Santa Rita, sin quedar por fuera las artesanías de La Arada.