

**Rational Pharmaceutical Management Plus
Sistema de Suministro de Medicamentos e Insumos del Programa
Nacional de Control de Tuberculosis de República Dominicana:
Informe de Segundo Viaje**

Edgar Barillas

Abril12, 2004

Rational Pharmaceutical Management Plus
Center for Pharmaceutical Management
Management Sciences for Health
4301 N. Fairfax Drive, Suite 400
Arlington, VA 22203
Phone: 703-524-6575
Fax: 703-524-7898
E-mail: rpmpplus@msh.org

Este informe ha sido publicado gracias al apoyo de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional, bajo los términos del convenio cooperativo número HRN-A-00-00-00016-00. Las opiniones expresadas en el presente corresponden a los autores y no reflejan necesariamente las opiniones de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional.

Acerca de RPM Plus

El Programa Rational Pharmaceutical Management Plus (RPM Plus) trabaja en más de 20 países en vías de desarrollo con el objeto de proporcionar asistencia técnica para fortalecer los sistemas de gestión de medicamentos e insumos para la salud. El programa ofrece guías técnicas y ayuda para desarrollar estrategias e implementar programas tanto para mejorar la disponibilidad de insumos de salud—medicamentos, vacunas, suministros y equipo médico básico—de calidad garantizada para la salud maternal e infantil, el VIH/SIDA, las enfermedades infecciosas y la planificación familiar, así como para promover el uso apropiado de insumos de salud en los sectores públicos y privados.

Resumen

El Programa Nacional de Control de la Tuberculosis en República Dominicana planea implementar un sistema de gestión del suministro de medicamentos e insumos para esa enfermedad. Con apoyo de RPM Plus se han diseñado procesos e instrumentos. Durante esta misión se discutió una versión preliminar de las normas y procedimientos y se presentó el plan de implementación a todos los responsables del Programa que participaron en la reunión anual de evaluación.

Citación Recomendada

Barillas, Edgar. 2004. *Sistema de Suministro de Medicamentos e Insumos del Programa Nacional de Control de Tuberculosis de República Dominicana : Informe de Segundo Viaje*. Presentado a la Agencia para el Desarrollo Internacional de los Estados Unidos por Rational Pharmaceutical Management Plus Program. Arlington, VA: Management Sciences for Health.

Palabras Clave

Tuberculosis, Medicamentos, Suministro, Sistema de Información

Contenidos

Abreviaturas.....	v
Antecedentes	7
Propósito de la Misión	7
Alcance del Trabajo	8
Actividades.....	8
Colaboradores y Socios.....	9
Ajuste a las Actividades Planificadas o Actividades Adicionales	9
Siguientes Pasos	9
Actividades de Seguimiento Inmediato	9
Recomendaciones.....	10
Acuerdos y entendimiento con las contrapartes.....	10
Anexo 1: Agenda de Trabajo	11

Abreviaturas

DOTS	Directly Observed Treatment, Short Course
GDF	Global Drug Facility
OPS	Organización Panamericana de la Salud
PNCT	Programa Nacional de Control de la Tuberculosis
RPM Plus	Rational Pharmaceutical Management Plus
SGSMI	Sistema de Gestión del Suministro de Medicamentos e Insumos
USAID	Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional

Antecedentes

República Dominicana tiene una de las tasas de incidencia más altas de Tuberculosis en América Latina. Es por ello que el Programa Nacional de Control de la Tuberculosis (PNCT) está recibiendo apoyo de la Misión de USAID en Santo Domingo para extender la implementación de la estrategia de Tratamiento Acortado Estrictamente Supervisado –TAES- (DOTS, por sus siglas en Ingles).

El suministro continuo de medicamentos anti-tuberculosos y su uso apropiado es uno de los principales pilares en los que se sustenta DOTS. Con fondos de USAID, el programa Rational Pharmaceutical Management Plus (RPM Plus) esta apoyando la gestión del suministro de medicamentos para la tuberculosis en la República Dominicana.

En Septiembre de 2003 RPM Plus apoyó técnicamente al PNCT para desarrollar un sistema de suministro de medicamentos. El informe presentado como producto de esa misión¹ incorporó una propuesta para implementar un sistema de información gerencial, incluyendo instrumentos e instrucciones para su llenado. Esta propuesta fue presentada y aceptada por las autoridades nacionales. Para su implementación, sin embargo, resultaba necesario revisar los procedimientos e instrumentos, validarlos con técnicos del PNCT y ensayarlos en una prueba piloto.

Los instrumentos fueron revisados y validados por técnicos y autoridades del PNCT en un taller realizado el 16 y 17 de Febrero de 2004. Durante el mismo se acordó que la prueba piloto del sistema de suministro de medicamentos e insumos se realizaría en las áreas 5 y 8 durante el segundo semestre del 2004.

La reunión anual de evaluación del PNCT se realizó del 10 al 12 de Marzo de 2004. Las autoridades del PNCT consideraron que este evento era propicio para presentar a los participantes los alcances de la propuesta y los mecanismos para su implementación. La misión sería aprovechada también para discutir un primer borrador de las normas y procedimientos del sistema de gestión del suministro de medicamentos e insumos y para revisar la aplicación que el PNCT presentaría al Servicio Global de Medicamentos de Tuberculosis (TB-GDF, por sus siglas en Ingles) para acceder a una donación de medicamentos anti-tuberculosos.

Propósito de la Misión

El propósito de la visita realizada del 8 al 12 de Marzo de 2004 fue discutir con el equipo del programa de TB el primer borrador de las normas y procedimientos del sistema de gestión de medicamentos de TB y presentar el proceso de implementación a las autoridades y técnicos reunidos para la evaluación anual del Programa Nacional de Control de la TB (10-12 de Marzo).

¹ Castaño, Carlos y Lilian Gómez. 2003. Sistema de Suministro de Medicamentos e Insumos para el Programa Nacional de Control de la Tuberculosis: Septiembre 2003. Publicado para la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional por el Programa Rational Pharmaceutical Management Plus. Arlington, VA: Management Sciences for Health

Alcance del Trabajo

De acuerdo a los términos de referencia el alcance del trabajo incluiría:

- Participar en reuniones de discusión con oficiales de USAID.
- Revisar la documentación preparada por el PNCT para aplicar a un *grant* de TB-Global Drug Facility y sugerir cambios antes de que la aplicación fuera enviada.
- Analizar y discutir con el personal del PNCT el primer borrador de las normas y procedimientos del sistema de gestión del suministro de medicamentos e insumos de TB. Acordar los cambios que son necesarios antes de la edición final y reproducción del documento.
- Presentar, durante la evaluación anual del Programa, los alcances y mecanismos propuestos para la implementación del sistema de gestión del suministro de medicamentos e insumos de TB.
- Acordar con la Directora del PNCT las fechas finales para la capacitación del personal de las áreas seleccionadas para la prueba piloto.
- Informar a los oficiales de USAID, OPS y el PNCT sobre los resultados de la misión y siguientes pasos.

Actividades

1. **Revisión de documentación para aplicación a *grant* de TB-GDF:** El Programa contaba ya con toda la documentación necesaria para aplicar a un *grant* del TB-GDF. Se elaboró, en versión impresa y electrónica, de los documentos de aplicación, la carta de presentación y de apoyo de los donantes. Se recomendó que la solicitud fuera enviada a Ginebra antes del 19 de Marzo. Debe tenerse presente que si el *grant* es otorgado, los medicamentos no arribarán durante 2004, por lo que esta gestión no contribuirá a solucionar el desabastecimiento actual de medicamentos (ver informe de viaje de Febrero para mayores detalles).
2. **Discusión de primero borrador de normas y procedimiento del sistema de gestión del suministro de medicamentos e insumos de TB (SGSMI):** El equipo del PNCT hizo comentarios y sugerencias menores al primer borrador del documento. Con esta información se elaborará un segundo borrador que se utilizará para la capacitación al personal de las áreas 5 y 8 previo al inicio de la prueba piloto.
3. **Presentación de propuesta de implementación del sistema de gestión del suministro de medicamentos e insumos de TB:** Durante los dos días de duración de la reunión de evaluación se presentó la situación general de la enfermedad y los avances del programa en su control, se expusieron las nuevas iniciativas en curso y retos gerenciales, se evaluó el desempeño de las distintas áreas y provincias y se propusieron alternativas para mejorar las debilidades identificadas. El ejercicio permitió un análisis comparativo del desempeño de las provincias / áreas del DN lo que contribuye a un avance más homogéneo del Programa.

El 11 de Marzo se presentó la propuesta de implementación del SGSMI a los participantes en la reunión anual de evaluación. De acuerdo a sus comentarios el

SGSMI será una contribución para mejorar una de las mayores debilidades actuales del Programa.

4. **Reuniones de información con oficiales de USAID:** En el último día de la misión se informó a los oficiales de USAID que la situación de suministro de medicamentos era crítica. En ese momento no se había completado la entrega del primer trimestre y los funcionarios del Programa consideraban que los flujos de caja del Estado no permitirían adquirir a través de proveedores que requirieran pagos por adelantado (incluyendo el TB-GDF). El suministro irregular de medicamentos fue, de hecho, una de las debilidades más frecuentemente identificadas por los participantes en el taller de evaluación. La Dirección del Programa consideró que no sería posible trasladarse, durante el presente año a regímenes de utilicen combinaciones a dosis fijas ya que tanto el GDF como los pocos proveedores locales dispuestos a vender estos medicamentos exigirían pagos por adelantado.

Colaboradores y Socios

La Lic. Dulce Azouris, responsable de suministro de medicamentos del PNCT, compiló la documentación necesaria para la aplicación al *grant* de TB-GDF y aportó comentarios al primer borrador de las normas y procedimientos del sistema de suministro de medicamentos e insumos de TB.

Ajuste a las Actividades Planificadas o Actividades Adicionales

Debido a la decisión tomada por el PNCT de diferir la introducción de combinaciones a dosis fijas, se elaboró una nueva estimación de requerimientos de mono-drogas para los próximos trimestres. La compra de Junio sería gestionada inmediatamente, aunque no se había recibido hasta Marzo/04 más que un adelanto de la compra del primer trimestre.

El resto de actividades fueron desarrolladas de acuerdo a lo programado.

Siguientes Pasos

Actividades de Seguimiento Inmediato

Seguimiento a la aplicación para *grant* del TB-GDF: El PNCT ha enviado la documentación necesaria para la aplicación a un *grant* del TB-GDF. En las próximas semanas será necesario asegurarse la que documentación fue recibida, resolver cualquier duda y preparar una visita de evaluación, si fuera requerida.

Revisión de 2do borrador de normas y procedimientos: Con los cometarios y sugerencias de los técnicos del PNCT se elaborará el segundo borrador de las normas y procedimientos. Este se enviará nuevamente al Programa en la primera semana de Abril /04 para su edición y reproducción y será el documento básico para la capacitación del personal de las áreas en las que se implementará la prueba piloto.

Coordinación para los talleres de capacitación: Los/as técnicos del PNCT coordinarán con el personal de las áreas seleccionadas para la prueba piloto las fechas las apropiadas para la capacitación, el personal que asistirá y detalles de la organización.

Recomendaciones

Debido a que habrán elecciones generales en Mayo/04, y que esto probablemente tendrá implicaciones en la gerencia del Programa, se recomendó la sistematización de todos los avances en la gestión del suministro de medicamentos y la planificación de una transferencia técnica de actividades que facilite su seguimiento.

Acuerdos y entendimiento con las contrapartes

Para cumplir con el cronograma actividades se acordó con las contrapartes que de haber comentarios al segundo borrador de las normas y procedimientos estos deben ser enviados por vía electrónica antes de la tercera semana de Abril /04. Con estos comentarios y sugerencias se editará el material que será distribuido durante los talleres de capacitación.

Funcionarios del PNCT coordinarán con el personal de las áreas de salud 5 y 8 las actividades de capacitación que se desarrollarán en primera y segunda semana de Junio de 2004.

Anexo 1: Agenda de Trabajo

Día	Actividad
Lunes 8	Revisión de aplicación a TB –GDF
Martes 9	Revisión de borrador normas y procedimientos del sistema de gestión del suministro de medicamentos e insumos
Miércoles 10	Participación en taller de evaluación del PNCT y presentación de la propuesta para implementar el sistema de gestión del suministro de medicamentos e insumos
Jueves 11	
Viernes 12	