PD-ABN-804
93171

SANA

Developing a Work Plan for SANA Activities in West Africa and Attending the First Meeting of ORANA Focal Points

Dakar, Senegal: December 10–18, 1996

Ellen G. Piwoz, Sc.D.
SANA Project Director

The SANA Project is funded by the U.S. Agency for International Development (AFR/SD/HRD)

Developing a Work Plan for SANA Activities in West Africa and Attending the First Meeting of ORANA Focal Points

Dakar, Senegal: December 10–18, 1996

Ellen G. Piwoz, Sc.D.
SANA Project Director

The SANA Project is funded by the U.S. Agency for International Development (AFR/SD/HRD)

Sustainable Approaches to Nutrition in Africa

SANA

Soutien pour la Nutrition Appliquée en Afrique

Developing a Work Plan for SANA Activities in West Africa and Attending the First Meeting of ORANA Focal Points

Dakar, Senegal: December 10–18, 1996

Table of Contents

Background 1
Objectives of this Trip 1
Results 2
Other Activities 3
Recommendations 4

Appendix A: Persons Contacted
Appendix B: Draft Work Plan for West Africa Regional Advisor
Appendix C: Workshop Agenda
Appendix D: Meeting Participants
Appendix E: Community Nutrition Regional Initiative Proposal

Background

The Sustainable Approaches to Nutrition in Africa (SANA) Project is a three-year co-operative agreement between the Academy for Educational Development (AED) and the Africa Bureau Office of Sustainable Development (AFR/SD) to strengthen and improve program-oriented, nutrition training and research in Africa. SANA was created in response to the Bellagio Global Initiative to improve nutrition programs by strengthening the linkages between programs, training, and research.

In December, 1995, with support from the SANA, SARA, and BASICS Projects, a regional meeting was held in Dakar to reflect on the future of ORANA (L'Organisme de Recherches sur L'Alimentation et la Nutrition Africaines), the regional nutrition training and research institution under the umbrella of the OCCGE (Organisation de Coordination et de Coopération pour la Lutte Contre les Grandes Endemies). This meeting brought together representatives from each OCCGE member country (Benin, Burkina Faso, Côte d'Ivoire, Guinea, Mali, Mauritania, Niger, Senegal, and Togo) to discuss how ORANA could be revitalized in a sustainable way.

Following this meeting, the members of the OCCGE met to affirm their support for ORANA and a new director, Dr. Amadou Mochtar Mbaye, was confirmed. In June, SANA hired a consultant, Senegalese nutritionist, Mr. Lamine Thiam, to work with the ORANA Director and BASICS Regional Nutrition Advisor, Dr. Serigne Diene, to conduct an assessment of existing programs, and the nutrition research and training priorities in the nine OCCGE member countries. The assessment was the continuation of the participatory process initiated in December, 1995. The purpose of the assessment was to involve member countries in setting the agenda for the revitalized ORANA by having them identify their research, training, and information priorities; expectations of ORANA; and focal points for future networking and implementation of ORANA activities.

In November, 1996, SANA hired Mr. Thiam as its full-time West Africa regional advisor, to assist with the implementation of specific activities that are common to the BASICS and ORANA regional work plans. These activities include: 1) finalization of the regional assessment report; 2) preparation of a strategic plan for ORANA; 3) organization of the first regional meeting of ORANA focal points; and 4) implementation of regional training and research activities that are jointly sponsored by BASICS and ORANA. In addition, SANA also hired a training and institutional development consultant, Mrs. Maty Ndiaye, to assist ORANA with these activities.

Objectives of this Trip

The objectives of this trip were to: 1) develop a work plan for the newly-hired, SANA West Africa Field Advisor; 2) assist in the preparations for the regional meeting of

ORANA focal points; and 3) attend the first two days of the four day meeting. SARA Project Director, Dr. Suzanne Prysor-Jones, attended all four days of the meeting and participated in follow-up discussions for strategic planning. Her activities are described in a separate report to the SARA Project. A list of the persons contacted during this visit is found in Appendix A.

Results

Developing the Work Plan

A tentative 4-month work plan was established with Mr. Thiam (See Appendix B). The priority activities for the next two months are to: 1) finalize the regional assessment report; 2) establish the SANA office (in space rented from ORANA); 3) continue preparations on two BASICS/ORANA training activities, the regional courses on nutrition advocacy and the nutrition adaptation of the IMCI protocol; 4) initiate work on the protocol for the assessment of successful community nutrition programs (in collaboration with the World Bank/Senegal).

A meeting was held with Dr. Adama Kone, director of the BASICS West Africa regional office, to present Mr. Thiam and discuss his work plan and activities. Mr. Thiam's role in helping the BASICS Regional Nutrition Advisor, Dr. Serigne Diene, carry out his regional work plan was clarified. Likewise, the role of the Dr. Diene in technically supervising Mr. Thiam for the joint activities that involved ORANA was discussed and agreed on.

Preparation for the Focal Point Meeting

Last minute preparations included finalizing the agenda, individual presentations, and handout materials. (A copy of the agenda is found in Appendix C.)

Participation in the Focal Point Meeting

The global objectives for the meeting were: 1) to reach consensus on the ORANA action plan for 1997–2000; 2) to obtain input from participants on the strategic directions for ORANA; 3) to discuss and get feedback on the training activities being planned jointly with BASICS; and 4) to reach an agreement on the mechanisms and modalities for work and collaboration between ORANA and the member countries.

The specific objectives for the meeting were: 1) to review and discuss the findings of the regional assessment of needs and priorities; 2) to confirm the priorities that are common throughout the region; 3) to present the ORANA action plan for 1997–2000 and discuss its content and relevance; 4) to identify the role of ORANA in solving common priority problems; 5) to obtain advice and discuss concerns related to ORANA's strategic plan and orientation; 6) to discuss the nutrition advocacy training

course and the IMCI adaptation course, and preparations related to them; 7) to define and reach a common understanding of the role of the focal points, their tasks, and the resources available to insure national-level coordination for nutrition; and 8) to identify mechanisms for communication and follow-up between the focal points and ORANA.

The expected results for the meeting were: 1) a consensus on the next steps for ORANA and the division of tasks between ORANA and the focal points; 2) a common vision of the roles of each participant and organization; 3) a document that synthesizes the common vision and next steps and summarizes the mechanisms and modalities for implementing the institutional and operational plans; and 4) a group of focal points who are actively engaged in shaping ORANA and are conscious of their roles and responsibilities vis a vie the organization.

A list of meeting participants is found in Appendix D. Outcomes and follow-up to the meeting are discussed in Dr. Prysor-Jones' SARA Trip Report.

Other Activities

A meeting was held with Ms. Tonia Marek, nutrition advisor to the World Bank/ Senegal to discuss their nutrition program and results from their ongoing project monitoring and evaluation activities, and to review with her the proposal for the Community Nutrition Regional Initiative. Ms. Marek agreed to seek funding for this proposal from the World Bank and UNICEF/Senegal.

The Community Nutrition Regional Initiative involves a series of activities to improve the effectiveness and sustainability of programs to improve nutrition in Africa through community involvement in program design, implementation, monitoring and evaluation. The initiative includes 1) identification of programs (not limited to nutrition) with successful community involvement; 2) development and testing of an assessment tool to measure key elements of community involvement; 3) identification of local consultants to do community program assessments; 4) analysis of findings and a regional workshop to discuss results; and 5) preparation and dissemination of guidelines on best practices for community involvement in nutrition improvement in Africa.

A list of countries with programs that could be included in the assessment was drafted. This list includes: Senegal (AGETIP and the Fatick community growth monitoring program); Burkina Faso (Credit with Education Program); Mali (the Nutrition Communications Project PVOs); Madagascar (World Bank-supported activities); and Mauritania (The guinea worm project). The proposal for the Community Nutrition Regional Initiative is found in Appendix E.

Recommendations and Next Steps

1. SANA needs to formalize an agreement with ORANA for office space rental.
2. Mr. Thiam will be given the support necessary to establish the SANA field office and implement his work plan.
3. Mr. Thiam will attend the SOMA-NET workshop on curriculum development using Designing by Dialogue (January 24–February 3) and will use this experience to assist in developing the curriculum for the BASICS/ORANA training on IMCI adaptation for nutrition.
4. Mr. Thiam will follow-up with BASICS on plans for the nutrition advocacy training.
5. Mr. Thiam will draft a protocol for the community nutrition assessment in collaboration with BASICS, ORANA, and the World Bank/Senegal.
6. Mrs. Ndiaye's scope of work for strategic planning, materials preparation, and training facilitation should be reviewed and updated, if necessary.
7. A BASICS consultant to assist with the IMCI adaptation course should be identified.

Persons Contacted

USAID

Mrs. Fatimata Sy, HPN Office

BASICS

Dr. Serigne Diene, Regional Nutrition Advisor

Dr. Adama Kone, Director, Regional Office

Dr. Yaya Drabo, Regional IEC Advisor

Dr. Mutumbo wa Mutumbo, Regional Child Survival Advisor

Dr. Mamadou Sene, Director, Senegal Country Program

Mrs. Coudy Wane, BASICS Country Program Nutritionist

Dr. Paultre Desrosiers, BASICS/HQ

ORANA

Dr. A.M. Mbaye, Director

The World Bank

Ms. Tonia Marek

Draft Work Plan for West Africa Regional Advisor

1.	Establish Working Office	
	• connect email	December 1996
	• computer service contract	January 1997
	• open bank account	January 1997
	• acquire essential furnishings	January 1997
	• sign limited (3–6 mo) contract with ORANA	January 1997
2.	Finalize Assessment Report and Work Plans	December–January
	• make changes per meeting	
	• send to AED	
	• disseminate regionally (ORANA)	
3.	Prepare for ORANA Technical Meeting	December–January
4.	PROFILES demonstration in Côte d'Ivoire (?)	January/February
5.	SOMANET curriculum development workshop (Designing by Dialogue)	January 24–February 2
6.	Assist with preparations for nutrition advocacy training	January–March
7.	Draft guidelines for community nutrition assessments and assist in identifying possible consultants	February–March
8.	Assist with preparations for the Food Box Training	
	• curriculum development/adaptation	
	• other preparations	February–April
9.	Ongoing assistance with ORANA/BASICS work plan	
	• regional meeting follow-up	
	• identification of consultants, candidates for full-time position	
	• technical assistance on specific training and research activities	Continuous

Previous Page Blank

Appendix C: Workshop Agenda

PREMIERE REUNION ANNUELLE DES POINTS FOCAUX
ORANA, hôtel Indépendance 16-19 décembre 96

PROGRAMME

LUNDI 16/12	**THÈME 1: LES BESOINS DES PAYS ET DE LA RÉGION**
9H00- 9H30	Message de bienvenue
9H30-10H00	**Pause café**
10H00-11H00	Présentation des objectifs de la rencontre et du programme, des participants
11H00-12H30	L'ORANA, un an après, revue des activités passées et aperçu des prochaines échéances pour l'institution
12H30	**Déjeuner**
14H00	Présentation suivi de questions/réponses: l'évaluation des besoins, la synthèse des besoins
16H30	**Fin de la journée du lundi**

MARDI 17/12	**THÈME 2: FORMULATION DU PLAN D'ACTIONS**
9H00-10H00	Présentation des actions de l'ORANA pour les trois années à venir
10H00-10H30	**Pause café**
10H30-12H30	Discussion de petits groupes
12H30-13H30	Plénière
13H30	**Déjeuner**
14H45	Synthèse de la plénière et approbation du projet de plan d'actions pluri annuel
16H45	**Fin de la journée du mardi**

PROGRAMME SUITE

MERCREDI 18/12	**THÈME 3: LES ORIENTATIONS STRATEGIQUES DE L'ORANA**
9HOO-1OH00	Présentation suivie de questions réponses sur le canevas relatif aux orientations stratégiques
1OHOO-1OH30	**Pause café**
10H30-12H00	Discussions en sous groupe : recommendations à l'ORANA
12H00-13H00	Plénière
13H00-13H30	Synthèse de la plénière et approbation des orientations stratégiques
13H30	**Déjeuner**
14H45	Présentation du "Plaidoyer": démonstration à l'aide du logiciel Profiles
16H00	**Fin de la journée du mercredi**

JEUDI	**THÈME 4: LES POINTS FOCAUX ET LES MÉCANISMES DE COMMUNICATION ET DE SUIVI**
9HOO- 9H30	Introduction à la réflexion: Contribution de l'ORANA sur l'importance des points focaux pour le développement d'une politique de nutrition à l'échelle régionale et propositions de collaboration entre l'ORANA et les pays
9H30-1OH30	Discussion en petits groupes
1OH30-11H00	**Pause café**
10H30-11H30	Finalisation de la discussion en petits groupes
11H30-13H00	Plénière
13H00-13H30	Synthèse de la plénière
13H30	**Déjeuner**
14H45	Les prochains pas
16H00	**Fin de la réunion annuelle des points focaux**

Appendix D: Meeting Participants

PREMIERE REUNION ANNUELLE DES POINTS FOCAUX DE L'ORANA
HOTEL INDEPENDANCE, 16 - 19 DECEMBRE 1996

ANNEXE 2 : LA LISTE DES PARTICIPANTS

Pays	Nom et Prénoms	Fonction	Adresse	Téléphone	Fax
SENEGAL	Dr. Amadou Moctar MBAYE	Directeur ORANA	B.P. 2089 OCCGE/ORANA 89, Avenue Pasteur DAKAR	(221) 22-58-92	(221) 21-18-36
NIGER	Mr. Hamani HAROUNA	Chef Division Nutrition DSF/MSP	B.P. 623 NY Ministère Santé NIAMEY	(227) 72-36-00 Poste 3807	(227) 72-24-24 72-37-98
MALI	Dr. Issaka NIAMBELE	Chargé des Etudes et de la Planification CPS Koulouba	B.P. 232 Cellule Planification et Suivi Ministère Santé Solidarité et des personnes âgées - BAMAKO	(223) 23-27-25 23-53-01 22-53-02	(223) 23-27-26
GUINEE	Dr. Macoura OUJ.ARE	Chef de la Division Alimentation-Nutrition	B.P. 585 Ministère de la Santé publique CONAKRY	(224) 41-20-10 41-20-74	
BENIN	Dr. Hortense AHOUANDJINOU	Chef Service Nutrition à la Direction de la Santé Familiale	B.P. 882 Ministère de la Santé, Protection sociale et Condition féminine COTONOU	(229) 33-21-63 33-20-21	(229) 33-00-63
BURKINA FASO	André OUEDRAOGO	Directeur du Centre National pour la Nutrition	03 - B.P. 7068 Ouagadougou 03 Ministere de la Santé	(226) 33-45-53 32-45-33	(226) 32-45-38 30-19-38

	Ananivi DOH	Directeur CRAN	B.P. 7980 LOME	(228) 25-21-88 21-57-32	(228) 21 85-95
TOGO	Agouzou N'Danadje NDADIA	Chef de la Division de la normalisation, de la législation et du contrôle	B.P. 1242 Institut de Nutrition et de Technologie Alimentaire LOME	(228) 25-41-18	(228) 21-59-69
COTE D'IVOIRE	Dr Blandine Codo AGBO	Pharmacienne analyste au département contrôle de qualité des denrées alimentaires et de l'eau	18 B.P. 2403 ABIDJAN 18 Laboratoire national de la santé publique 52, Bd. de Marseille	(225) 25-61-67 35-65-99	(225) 24-48-73
SENEGAL	Tharcisse NKULIKIYE	Service Alimentaire et de la Nutrition Appliquée au SENEGAL (SANAS)	B.P. 4024 Direction Hygiène et Santé publique (MPAS)	(221) 24-47-53	(221) 24-75-49
SENEGAL	Lamine THIAM	Conseiller régional en nutrition pour l'Afrique de l'Ouest	B.P. 22260 Projet SANA AED/USAID	(221) 22-93-18	(221) 22-93-18
E. MAIL : @ Epiwoz aed. org.	Dr Ellen PIWOZ	Directrice Projet SANA Conseillère SARA	AED 1255 23rd St. N.W WASHINGTON D.C 20037	(301) 202-884-8816	(301) 202-884-8701
E. MAIL : @ Sprvsor aed. org	Dr Suzanne Prysor JONES	Directrice Projet SARA	AED 1255 23rd St. N.W WASHINGTON D.C 20037	(301) 202-884-8812	(301) 202-884-8701
SENEGAL	Dr Serigne Mbaye DIENE	Conseiller régional pour la nutrition du Projet BASICS	B.P. 3746 BASICS Rue 2 x Bd. de l'Est Point E DAKAR	(221) 25-30-47 24-46-04	(221) 24-24-78
SENEGAL	Maty NDIAYE	Consultante - formatrice Experte en Développement Organisationnel	B.P. 3671 DAKAR	(221) 32 13-48	(221) 22-05-81

Appendix E: Community Nutrition Regional Initiative Proposal

DRAFT

Proposition de Termes de Références pour la tenue d'un atelier régional d'échanges d'expériences dans le domaine de la nutrition communautaire

Projet conjoint de l'AED, de la Banque Mondiale, de BASICS et de l'ORANA

Préparé par

Mr. Lamine Thiam, Consultant de l'AED

avec la collaboration du Dr Serigne Mbaye Diène
Conseiller Régional en Nutrition du Projet BASICS

5 Novembre 1996

16

I. Introduction:

En 1978, la conférence de Alma Ata faisait de la participation communautaire un des principaux piliers des soins de santé primaire. Depuis lors, la participation communautaire a été interprétée dans le secteur de la santé comme étant soit, la responsabilité des individus à prendre en charge leur propre état de santé, soit l'implication des communautés dans les prises de décisions affectant leur état de santé ou la participation des communautés en terme de ressources humaine,matérielle et financière[1].
Cette dernière interprétation est actuellement un des principes directeurs guidant la mise en oeuvre de l'Initiative de Bamako dans de nombreux pays en Afrique.

Des tentatives d'application de ce concept dans la mise en oeuvre des programmes de nutrition ont été quelques fois réalisées avec succès: c'est par exemple le cas des projets d'éducation nutritionnelle à assise communautaire éxécutés au Burkina Faso, au Mali et au Niger avec l'appui technique de l'Academy for Educational Development[2] ou le projet de nutrition communautaire de IRINGA(Tanzanie) implanté suivant le schéma triple A qui a bénéficié de l'appui de partenaires tels que l'OMS et de l'UNICEF. D'autres expériences de surveillance nutritionnelle à base communautaire initiées par l'UNICEF selon le modèle triple A ou par la Banque Mondiale sont en cours d'éxécution au niveau de certains pays de l'Afrique francophone tels que le Bénin, le Burkina Faso, le Sénégal, le Mali, le Madagascar etc.

Dans le sillage des nouvelles orientations de ses missions et roles telles que définies durant l'atelier de redynamisation de l'ORANA de Décembre 1995, l'ORANA s'est mis à l'écoute des pays membres pour mieux répondre à leurs besoins. Il se trouve que le développement d'activités de nutrition à assise communautaire est devenu un des besoins urgents les plus communément exprimés par ces pays. L'ORANA, en collaboration étroite avec ses partenaires: US-AID, Banque Mondiale et UNICEF, se fait donc un devoir de coordonner dans les efforts de rationnalisation et et de promotion de telles approches qui font l'objet de cette présente proposition.

17

II.Justification:

Plusieurs justifications militent en faveur d'un échange d'expérience sur la participation communautaire dans les programmes et projets de nutrition :

1) La Conférence Internationale sur la Nutrition (CIN) tenue a Rome en 1992 a retenu la participation communautaire comme étant un des 13 grands principes d'action devrant guider les pays dans la formulation de leur plan national d'action pour l'alimentation et la nutrition.La CIN a particulièrement mis l'accent sur la nécessité:
-d'une part de favoriser la prise de conscience,l'esprit d'organisation et d'initiative des communautés afin qu'elles prennent en charge leur propre développement nutritionnel
-et d'autre part d'associer les populations dans la formulation et la mise en oeuvre de stratégies visant à améliorer l'état nutritionnel des communautés.[3]

2) Les spécialistes en santé publique et les nutritionnistes semblent être unanimes sur l'importance de la participation communautaire dans les programmes de Soins de Santé Primaire et de nutrition[4 5]. Mais il n'y a pas encore un consensus sur les réponses à apporter aux questions suivantes:

* *Qu'est ce qu'une "communauté" ?*
* *Quel contenu devra-t-on donner au concept de la "participation communautaire" ?*
* *Comment devra-t-on mettre en oeuvre ou réaliser la participation communautaire de façon pratique ?*[6]

3) L'implication des populations dans la conception et l'éxécution de programmes nutritionnels éxige une formation des professionnels de la santé et de la nutrition en approche communautaire [7] et sur les méthodes qualitatives et rapides de recherche, de planification et d'évaluation participatives.[8]

4) Il n'existe pas encore au niveau de la sous-région ouest-africaine une méthodologie reconnue et commune de mise en oeuvre de programmes de nutrition à assise comunautaire comme en témoigne la disparité des approches proposées dans les differents plans nationaux d'action pour l'alimentation et la nutrition des pays membres de l'ORANA[9].

5) Les programmes ou projets de nutrition dans lesquels les efforts de participation communautaire ont été suivis et évalués de façon systématique sont relativement rares au niveau de la sous-région.

6) Très fréquemment, les professionnels de la santé et de la nutrition d'un pays à l' autre ont mis en oeuvre de nouveaux programmes de soins de santé primaire et de nutrition à base communautaire sans tenir compte des leçons, des succès et des échecs retenus de l' éxécution antérieure de programmes similaires au niveau des pays en voie de développement.[10]

7) Des projets de nutrition ou de développement intégré éxécutés à petite échelle ont enregistré des succès retentissants en matière de participation et d'organisation communautaires.

Mais la question qui demeure sans réponse précise est : Comment utiliser les leçons et les succès tirés de l'éxécution de ces projets à petite échelle pour améliorer l' éfficacité et la viabilité des programmes nationaux en les étendant sur une plus grande echelle .

8) Enfin la participation communautaire dans la mise en oeuvre des programmes de nutrition présentent plusieurs avantages dont (6) :

* un accroissement de l' éfficacité et de l'éfficience des interventions nutritionnelles en maximalisant l'utilisation des ressources endogènes des communautés

*une opportunité offerte aux communautés d'identifier leurs priorités et problèmes nutritionnels

* et un développement des capacités des differents membres d'une communauté à agir ensemble pour la résolution de leurs problèmes nutritionnels.

Il est donc proposé d'organiser un atelier d'échanges ayant les buts et objectifs suivants:

III. But et Objectifs :

A. Buts :

. Améliorer l'éfficacité et la viabilité des programmes de nutrition communautaire éxécutés en Afrique..

. Mettre au point et harmoniser une méthodologie sous-régionale de mise en oeuvre de programmes nutritionnels à assise communautaire.

B. Objectifs :

1) En se référant à des critères relatifs à la participation communautaire, classifier les programmes de nutrition (en cours d'éxécution ou déja éxécuté) selon leur degré de réussite

2) Sur la base des mêmes critères, sélectionner des programmes de nutrition parmi les plus performants qui feront l'objet d'études de cas et de discussions durant l'atelier d'échanges d'expérience en nutrition communautaire

3) Organiser un atelier sous-régional d'échanges d'expérience dans le domaine de la nutrition communautaire

4) Obtenir un consensus sur une méthodologie régionale de mise en oeuvre de programmes de nutrition communautaire au cours de l' atelier

5) Assister les pays de l'Afrique à mettre en oeuvre les recommendations qui seront faites au cours de l' atelier sous-régional d'échanges d'expérience dans le domaine de la nutrition communautaire

6) A travers l'ORANA,disséminer au niveau des pays Africains et ailleurs les leçons qui seront tirées des disussions entre les participants au cours de l'atelier sous-régional d'échanges d'expériences

La réalisation des objectifs cités ci-dessus, exige des ressources dont le recrutement d'un consultant principal qui sera basé à l'ORANA et des consultants locaux avec qui il collaborera dans les pays suivants connus pour l'existence d'expériences de nutrition communautaires :Bénin, Burkina Faso, Guinée Niger, Madagascar, Mali, et Sénégal pour l'exécution des tâches ci- après.

IV. Tâches

Le consultant principal, sous la supervision administrative et technique de l'équipe composée de Amadou Moctar Mbaye, directeur de l'ORANA, Lamine Thiam,du Projet SANA de l'AED, Tonia Marek de la Banque Mondiale, Serigne Mbaye Diène du Projet BASICS, et de Jean Michel Ndiaye du Bureau régional de l'UNICEF:

Objectif 1

Tâche 1 : Elaborera un outil comprenant une série de critères permettant de comparer les programmes de nutrition (en cours d'éxécution ou déja éxécuté) selon leur degré de réussite à dimuner la malnutrition, leur degré de participation communautaire et autres critères de comparaison.
Tâche 2 : Soumettra cet outil à l'approbation technique de l'équipe de spécialistes composée des personnes citées ci-dessus.
Tâche 3 : Définira les termes de références des consultants locaux et participera à leur recrutement

Objectif 2

Tâche 1 : Travaillera en collabration avec les consultants locaux pour tester l'outil développé pour comparer les programmes de nutrition (en cours d'éxécution ou déja éxécuté) dans les pays choisis.
Tâche 2 : Utilisera l'outil ainsi testé pour selectionner en collaboration avec les consultants locaux des programmes de nutritioncommunautaires modèles et qui feront l'objet de discussions durant l' atelier régional d'échanges d'expérience dans le domaine de la nutrition communautaire.
Tâche 3 : Assister les responsables de programmes et de projets de nutrition communautaire retenus à préparer leur présentation à l'atelier.

Objectif 3

Tâche 1 : Elaborera le programme de l'atelier sous-régional d'échange d'expérience en nutrition communautaire. Celui-çi comprendra les éléments suivants :justification, but, objectifs,description du contenu, plan d'évaluation, plan de suivi et budget détaillé de l'atelier.
Tâche 2 : Participera à l'organisation et à la tenue de l'atelier

Objectif 4

Tâche 1 : Elaborera sur la base des leçons tirées des discussions entre les participants durant l'atelier sous-régional, un draft d'un guide de mise en oeuvre de programmes nutritionnels à assise communautaire.

Objectifs 5 & 6

Tâche 1 : Elaborera un plan de suivi post atelier pour faciliter d'une part la dissémination des leçons apprises de l'éxécution des programmes de nutrition performants (en cours d'éxécution ou déja éxecutés) et d'autre part l'application des recommendations faites au cours de l'atelier sous-régional.

20

Tâche 2 : Identifier si nécéssaire des thèmes de recherche operationnelle en vue d'accroitre le degré de particpation des populations dans la mise en oeuvre des programmes de nutrition communautaire.

V.Durée : Les prestations de services du consultant principal dureront 110 jours et seront réparties entre les mois de Janvier etSeptembre 97. Elles exigeront des séjours dans des pays africains choisis. Les consultants locaux seront recrutés pour une durée de 10 jours.

VI.Calendrier

Activités à mener	Temps requis pour l'accomplissement de la tâche	Délai	Indicateurs de suivi
1. Elaboration d'un outil pour comparer des expériences en nutrition communautaire	4 semaines	31Jan 96	Draft de l'outil disponible
2. Soumission de l'outil à l'approbation technique de l'équipe de spécialistes en nutrition et en approche communautaire.[1]	1 semaine	15 Fev 97	Rapport et commentaires de l' équipe de spécialistes
3. Définition des termes de références et participation au recrutement des consultants locaux	2 semaines	28 Fev 97	Termes de références et consultants disponibles
4. Test et finalisation de l'outil de comparaison avec la collaboration des consultants locaux	2 semaines	15 Mars 97	Version finale de l'outil disponible
5. Identification d'expériences de nutrition communautaire selon leur degré de réussite avec l'assistance de consultants locaux	2 semaines	15 Mars 97	liste d'expériences de nutrition communautaires disponible
6. Tenue d' un mini-atelier de restitution des résultats de l'application de l'outil par les consultants locaux pour selectionner des programmes de nutrition communautaire feront l'objet d'études de cas à l' atelier régional	3-4 jours	30 Avril 97	Programes sélectionnés connus Rapports du consultant
7. Elaboration du programme del'atelier sous-régional d'échanges d'expérience en nutrition communautaire	4 semaines	22 Mai 97	Document du programme disponible
8. Organisation et tenue de l'atelier	5 jours	31Août 97	Atelier réalisé

[1].Cette équipe est composée de Amadou Makhtar Mbaye, directeur de l'ORANA, Lamine Thiam conseiller régional en nutrition pour l'Afrique de l'Ouest du Projet SANA de l'AED, Tonia Marek de la Banque Mondiale, Serigne Mbaye Diène du Projet BASICS et de Jean Michel Ndiaye du Bureau régional de l'UNICEF

9. Elaboration d'un guide de mise en oeuvre d'un programme nutritionnel à assise communautaire à partir des résultats tirés des discussions entre les participants durant l'atelier	1 semaine	31 Août 97	Guide disponible
10. Elaboration d'un plan de suivi post atelier (A faire durant l'atelier)[2]	1 semaine	31 Août 97	Plan disponible
11. Elaboration du rapport de la mission y compris des recommandations	3 semaines	30 Sept 97	Rapport disponible

VII. Qualifications et Expérience Professionnelle

A. Qualification

. Le consultant aura déja un diplôme d'enseignement supérieur en santé publique ou en nutrition ou en sociologie du niveau MPH, Dr Ph, ou/et PhD accompagné d' un minimum de formation sur les sciences sociales.
. Il aura une parfaite connaissance du français et de l'anglais et d'un logiciel de traitement de texte du type Microsoft Word ou Wordperfect
. Il aura une forte capacité de communiquer et de travailler en groupe

B. Expérience

. Le consultant aura déja une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans la conception, la mise en oeuvre et l'évaluation d'un programme ou projet de santé ou/et de nutrition communautaire
. Il aura déja eu à appliquer des techniques d'animation et des outils des méthodes anthropologiques qualitatives dans la planification, la mise en ouvre et l'évaluation de programmes et de projets de nutrition communautaire.
. Il aura une expérience dans la formation d'agents villageois de développement (promotrice, matrone, secouriste, vulgarisateurs agricoles,animateurs ruraux etc..) en nutrition.
. Il aura déja eu a travailler avec des structures villageoises dans la mise en oeuvre d'actions de promotion nutritionnelle.
.Il aura déja eu à travailler au moins dans un des pays membres de l'ORANA.

VIII. Roles des Partenaires

A. ORANA :

L'Office de Recherche en Alimentation et Nutrition Africaines (ORANA) aura la responsabilité de coordonner les activités du consultant en étroite coopération avec l'AED,la Banque Mondiale, BASICS, et l'Unicef, avec le réseau de nutritionnistes de l'Afrique de l'Ouest. Il offrira ses locaux pour abriter les ateliers prévus

---

[2]. Une proposition devra etre soumise aux participants de l'atelier pour qu'ils discutent et puissent repartir chez eux avec une série d'activités qu'ils exécuteront dans leurs pays.

22

B. Banque Mondiale :

La Banque Mondiale prendra en charge :
- les frais de prestation de services du consultant principal (salaire, voyage et son équipement)
- frais de participation à l'atelier d'échange d'expériences en nutrition communautaire de 25 représentants des pays (Billet d'avion aller/retour, hôtel et perdiem).

En plus le consultant pourra bénéficier de l'expertise technique de la Banque Mondiale.

C. PROJET SANA/AED [3]

Ce projet prendra en charge:
- Les frais de voyage (billets d'avion , hôtel et perdiem) du consultant principal au niveau des 7 pays retenus
- Les salaires et coûts locaux des consultants locaux

Il offrira également l'experise technique de son conseiller régional pour l'Afrique de l'Ouest

BASICS :

Prendra en charge :
- frais de participation (billets d'avion et perdiem) de 7 consultants locaux au mini-atelier de restitution
- salaire du facilitateur de l' atelier régional d'échanges d'expériences
- frais de participation de 5 sénégalais à l'atelier régional
- frais de communication et matériel didactique de lá telier régional
- frais de reproduction et distribution du rapport

apportera l'expertise technique de ses coneillers régionaux en nutrition et IEC

---

[3] Sustainable Approches for Nutrition in Africa(SANA)/ Academy for Educational Development (AED)