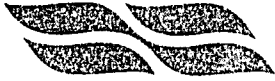


PIOT 200
1993



OMAN FISHERIES DEVELOPMENT AND MANAGEMENT PROJECT

SEMIANNUAL REPORT

July 1 - December 31, 1993

INCLUDING REPORTING REQUIRED FOR THE TENTH QUARTER

October 1 - December 31, 1993

PREPARED BY:

CHEMONICS INTERNATIONAL CONSULTING DIVISION

AID PROJECT NUMBER 272-0106-C-00-1002-00

CONTRACT NUMBER PIO/T 272-0106-3-0005

SUBMITTED TO:

**OMANI-AMERICAN JOINT COMMISSION
FOR ECONOMIC & TECHNICAL COOPERATION**

JANUARY 31, 1994

DISTRIBUTION

6 COPIES - OAJC

10 COPIES - OAJC FOR DISTRIBUTION TO DGFR

6 COPIES - CHEMONICS, WASHINGTON D.C.

6 COPIES - FDMP FILES

2 COPIES - FDMP LIBRARY



مشروع تنمية وإدارة الثروة السمكية في عمان
FDMP Oman Fisheries Development and Management Project

January 16, 1994

Dr. Michael Cremer
Project Officer, Oman FDMP
Omani-American Joint Commission
PO Box 6001 Ruwi
Sultanate of Oman

Reference: FDMP Semiannual Report, July 1 - December 31, 1993

Dear Dr. Cremer:

Attached please find a 16 copies of the FDMP Semiannual Report covering the period July 1 through December 31, 1993. Please forward 10 of these to the Office of the Director General of Fisheries Resources.

Sincerely yours,

Dr. John Dorr
Chief of Party

Attachments

Chemonics Industries Incorporated (Muscat Branch)
P.O. Box : 259 - 118, Al Harthy Complex, Sultanate of Oman
C.R. No. 1/34151/0 - Tel.: 600376 / 600491 / 600397 - Fax : 600447
Madinat Qaboos Office Tel.: 603129 / 603078 - Fax : 602989
Marine Science Fisheries Center Tel.: 739513/ 739527 - Fax : 739522

كيمونيكس اندستريز انكوربوريتد (فروع مسقط)
ص ب ٢٥٩ - الرمز البريدي ١١٨ - مجمع الحارثي - سلطنة عمان
س ت ١/٣٤١٥١/٠ - هاتف : ٦٠٠٣٧٦ / ٦٠٠٤٩١ / ٦٠٠٣٩٧ - فاكس ٦٠٠٤٤٧
مكتب مدينة قابوس هاتف ٦٠٣١٢٩ / ٦٠٣٠٧٨ - فاكس ٦٠٢٩٨٩
مركز العلوم البحرية والسمكية هاتف ٧٣٩٥١٣ / ٧٣٩٥٢٧ - فاكس ٧٣٩٥٢٢

TABLE OF CONTENTS

List of Abbreviations	ii
I. INTRODUCTION	1
A. Project Overview	1
B. Progress during this Reporting Period	2
1. <i>Summary of Progress During this Reporting Period</i>	3
II. TRAINING	7
A. Long-Term Academic Training (LIT)	7
1. <i>In the United States</i>	7
2. <i>In the Region</i>	7
B. Short-Term Technical Training (STT)	8
1. <i>In the United States</i>	8
2. <i>In the Region</i>	8
3. <i>Local</i>	8
C. Training at Local Institutes	9
1. <i>English Language Training (ELT)</i>	9
2. <i>Computer Skills Training (CST)</i>	10
3. <i>Unprogrammed Training at Local Institutes</i>	11
D. In-House Training	11
1. <i>Operational Skills Training (OST)</i>	11
2. <i>On-the-Job Training (OJT)</i>	12
III. PROGRESS ON TECHNICAL AFFAIRS	13
A. Marine Science and Fisheries Center	13
B. Department of Fisheries Statistics	17
C. Department of Fisheries Affairs	20
D. Department of Fisheries Resources	22
E. Ad Hoc Activities	23
IV. STATUS OF PROJECT INPUTS	25
A. Semiannual: July 1 - December 31, 1993	
1. <i>Summary of Financial Report</i>	26
2. <i>Financial Report by Project Component</i>	27
3. <i>Level of Effort by Project Component (in person-months)</i>	28
B. Tenth Quarter: October 1 - December 31, 1993	
1. <i>Summary of Financial Report</i>	29
2. <i>Financial Report by Project Component</i>	30
3. <i>Level of Effort by Project Component (in person-months)</i>	31
V. REPORTS DELIVERED, July 1 - December 31, 1993	
APPENDICES	
A. Academic Training Programs as of December 31, 1993	
1. <i>In the United States</i>	34
2. <i>In the Region</i>	35
B. List of Short-Term Technical Training Programs as of December 31, 1993	37

LIST OF ABBREVIATIONS

B.Sc.	-	Bachelor of Science
COP	-	Chief of Party
CPUE	-	Catch per unit of effort
CST	-	Computer skills training
DFA	-	Department of Fisheries Affairs
DFR	-	Department of Fisheries Resources
DFS	-	Department of Fisheries Statistics
DGFR	-	Directorate General of Fisheries Resources
ELT	-	English language training
FDMP	-	Fisheries Development and Management Project
LAN	-	Local area network
LTT	-	Long-term academic training
MAF	-	Ministry of Agriculture and Fisheries
MSFC	-	Marine Science and Fisheries Center
M.Sc.	-	Master of Science
N/A	-	No activity scheduled in the reporting period
OAJC	-	Omani-American Joint Commission
OJT	-	On-the-job training
OSAM	-	Ocean Satellite Image Receiving System
OST	-	Operational skills training
Ph.D.	-	Doctor of Philosophy
STT	-	Short-term technical training
TA	-	Technical advisor
TA/1	-	COP/Fisheries Advisor (J. Dorr)
TA/2	-	Training Advisor (T. Crosby)
TA/3	-	Data Collection and Analysis Specialist (M. Bouhlel)
TA/4	-	Research Specialist (D. Thomas)
TOEFL	-	Test of English as a foreign language
USIS	-	United States Information Service

SEMIANNUAL REPORT
July 1 - December 31, 1993

Including Reporting Required for the Tenth Quarter
October 1 - December 31, 1993

I. INTRODUCTION

A. Project Overview

The goal, purpose, and outputs of the Oman Fisheries Development and Management Project (FDMP) were restated following the Omani-American Joint Commission (OAJC) review and evaluation of the project in September of 1992. This review clarified the intent of the project, and allowed activities to be adjusted to achieve that intent more closely. The original broad program of institution-building was narrowed, and is now focused on long-term and short-term training of DGFR staff members, development and utilization of national fisheries databases, and technical assistance that will strengthen DGFR capabilities in research and fisheries management.

Three documents direct project activities in accordance with its contractual scope of work:

- | | |
|--|--|
| 1. <i>FDMP Training Plan:</i> | Submitted December, 1992
Plan approved January 11, 1993 |
| 2. <i>Technical Redesign of Oman FDMP:</i> | First draft submitted November 18, 1992
Final draft submitted February 14, 1993 |
| 3. <i>FDMP 1993 Work Plan:</i> | First draft submitted April 14, 1993
Final draft submitted June 8, 1993 |

The *FDMP Training Plan* details all components of the training program to be conducted under the project: academic degree training (LTT), technical training (STT), computer skills training (CST), English language training (ELT), operational skills training (OST), and on-the-job training (OJT). It also includes a preliminary listing of participants, training schedules, and program contents. The *Technical Redesign of Oman FDMP* details activities to be carried out through the remainder of the project. The *FDMP 1993 Work Plan* merged the scope and scheduling of training and technical activities into a cohesive and coordinated program designed to achieve the stated ends of the project.

This semiannual report documents the events and activities that have occurred during July 1 through December 31, 1993. Reflecting the project redesign, the report addresses two main areas: training and technical activities. Salient events connected with training activities are described in the text, and details concerning progress of individual participants are contained in tables in the appendices. The technical activities have been enumerated according to the corresponding activity number assigned in the *Technical Redesign of Oman*

FDMP. To facilitate the assessment of progress, activities have been arranged in a format similar to that used in the *FDMP 1993 Work Plan*. Administrative activities have not been included except to meet the reporting requirements for the tenth quarter of the project (October 1 - December 31, 1993).

B. Progress during this Reporting Period

By the end of the period, 16 participants were fully enrolled in long-term academic training programs in the United States, and 27 had begun their academic and short-term technical training in Egypt. Three short-term technical training programs in the United States had been completed, and two short-term technical training courses containing a total of six participants were initiated locally. Thirteen computer skills training courses had been completed, and a total of 40 trainees had enrolled in two sessions of intermediate technical English. On-the-job training continued on schedule as an integral part of planned project activities, and four operational skills training courses were conducted during the period. These activities are listed in some detail in the body of this report.

Technical support during the period focused on database development, and included installation and training in the use of FDMP-procured computing equipment, and assistance to the Department of Fisheries Statistics in establishing a local area network to support the production of fishery statistics. Work also continued on a database system to produce summary statistical information, and assistance was provided in the consolidation of national fisheries databases. The four operational skills courses given during the period were designed to strengthen the information gathering and interpretation capabilities of the DGFR, and thus the accuracy of the fishery databases.

In addition, assistance was given to the Department of Fisheries, Dhofar, in designing a research program and equipping a laboratory, including evaluation of sites and identification of equipment required for the laboratory. Computer skills training and English language training, to commence in January 1994, were also developed for Salalah.

The FDMP Research Specialist finished his contract and departed Oman in mid-December. A Stock Assessment Specialist will join the project in March 1994.

The following table, by directly comparing the stated elements of the project description and the activities that were conducted during the reporting period, will yield a general overview of progress made to date toward the stated ends of the project. The first column of this table contains the goal, purpose, constraints, and outputs of the project, and the second lists the means by which progress will be measured. The material in these two columns is quoted from the contractual statement of work. The third column identifies the training and technical activities that have been conducted by the project to meet its stated ends. For the definition of activity numbers cited in this column, and for a detailed description of the actions, outputs, and training associated with activities, please refer to Section III of this report.

1. Summary of Progress during the Reporting Period

Goal: To promote the growth and sustainability of the Omani fisheries sector in the national economy

STATEMENT OF WORK	MEANS FOR ASSESSING PROGRESS	ACTIONS/OUTPUTS OF TRAINING & TECHNICAL ACTIVITIES
<p>Purpose:</p> <p>A. To increase the capacity of the Directorate General of Fisheries Resources to manage, conserve and develop Oman's fishery resources</p>	<p>Qualitative Measures of Achievement of Purpose</p> <p>1. The presence and utilization of national fisheries databases capable of providing critical statistical information on the structure, size and value of landings</p> <p>2. The presence of a fisheries research capability that results in the production of commercial fishery stock assessments and management recommendations</p> <p>3. The presence of a management decision-making process which yields at least two fisheries management plans for high-value commercial species at risk of overexploitation</p> <p>4. A program of quality control developed with Omani staff capable of implementing it</p>	<p>a. Computer Skills Training Courses: 100,105,110,120,125,135,140,150,160,170,200,220,225,240,250,270, and 350</p> <p>b. Computer procurement & service contract*</p> <p>c. MSFC 6a*</p> <p>d. DFS 1a*</p> <p>e. DFS 1b</p> <p>f. DFS 1c</p> <p>g. MSFC 4a</p> <p>a. MSFC 1a</p> <p>b. MSFC 1e*</p> <p>a. MSFC 3a</p> <p>b. MSFC 3b</p> <p>c. MSFC 3d</p> <p>a. STT 33: Quality Control</p> <p>b. DFR 1a-b (short-term technical assistance)*</p>

Boldface type = activity conducted during the reporting period

* Activity completed

1. Summary of Progress during the Reporting Period (cont'd)

<p>Constraints:</p> <p>A. A lack of timely, accurate statistical information upon which to base policy decisions</p> <p>B. A shortage of trained Omanis capable of conducting research that will lead to policy recommendations and the formulation of fishery management plans</p> <p>Outputs:</p> <p>A. An enhanced Marine Science and Fisheries Center research program with staff capable of conducting policy-relevant research and stock assessments</p>	<p>1. Development and utilization of national fisheries databases capable of providing critical statistical information on the structure, size and value of landings</p> <p>2. Training and technical assistance activities that will strengthen DGFR capabilities in research and fisheries management</p> <p>1. The MSFC has Omani researchers capable of writing sound research proposals and executing methodologically sound research as evidenced by passing scores on research methods post-tests and the submission of at least two research proposals for funding</p> <p>2. The MSFC library, especially its literature search service, is functioning and being utilized to develop research proposals</p> <p>3. A National Fish Aging facility has been established, equipped and staffed with trained Omanis</p>	<p>a. MSFC 4a b. STT 13,58: Proficiency Certificate in Computer Studies c. DFS 1b d. DFS 2a e. DFS 3a-c f. DFS 3a-b (short-term technical assistance)*</p> <p>a. MSFC 1a b. MSFC 1b* c. MSFC 1e d. MSFC 6b* e. DFS 1a* f. STT 26: Project Analysis Certificate Program* g. STT 4,5,6,57: Laboratory Technology w/ Chemical Analysis h. STT 17: Remote Sensing* i. DFS 1c</p> <p>a. MSFC 2c b. English Language Training Course: 101</p> <p>a. MSFC 1f (Soutron procurement and training)</p> <p>a. MSFC 5a*</p>
--	--	---

Boldface type = activity conducted during the reporting period

* Activity completed

1. Summary of Progress during the Reporting Period (cont'd)

<p>B. An enhanced Department of Fisheries Statistics with staff capable of collecting, analyzing and disseminating policy-relevant statistical information</p>	<p>4. MSFC fishery-resource databases and documentation have been consolidated in a standard format on a safe, computer storage medium</p> <p>5. MSFC staff are able to carry out computer-assisted stock assessments and the MSFC produces stock assessments for at least two fisheries</p> <p>1. The national fisheries database has been revised and consolidated and is operational in providing enhanced statistical data</p> <p>2. Omani data collectors are trained in improved methods of data collection, as evidenced by expanded data collection and increased accuracy of data</p> <p>3. Omani DFS staff are trained in survey and sampling methodologies, database development and management, and data analysis, as evidenced by the development of new sub-databases on sardines, shrimp and company activities, the production of improved catch and effort data, and the production of improved estimates of sampling errors and harvest and discard estimates</p> <p>4. Omanis are producing the annual statistical report with minimal outside assistance and disseminating it to public and private sector institutes</p>	<p>a. MSFC 4a b. MSFC 6c *</p> <p>a. MSFC 1a</p> <p>a. DFS 1b b. DFS 1c</p> <p>a. DFA 1a b. DFA 1b c. DFA 2a* d. DFA 2c (short-term technical assistance)* e. DFA 2d (short-term technical assistance)* f. DFA 2e*</p> <p>a. DFS 2a b. DFS 3a (short-term technical assistance)* c. DFS 3b (short-term technical assistance)* d. DFS 3c e. DFS 4a f. DFS 4b g. DFS 4d</p> <p>a. DFR 2a</p>
--	---	--

Boldface type = activity conducted during the reporting period

* Activity completed

1. *Summary of Progress during the Reporting Period* (cont'd)

<p>C. <i>An enhanced Department of Fisheries Resources (DFR) with staff capable of developing and implementing improved quality control programs for the fisheries sector</i></p> <p>D. <i>Enhanced Extension, Fisheries Affairs, Director General, Finance, and Southern Region (Salalah) Offices with staff capable of improved management of departmental and office activities</i></p>	<p>1. <i>DFR Omani staff are trained in fisheries technology and quality control programs, as evidenced by trained DFR staff in place to implement quality control outreach programs to the private sector</i></p> <p>2. <i>Mechanisms for quality control of Oman fish products have been developed according to international standards and adopted by the DFR</i></p> <p>1. <i>The staff of these departments and offices have completed academic and/or technical training that significantly increases their knowledge and capability in job-related technical areas</i></p> <p>2. <i>A computerized national database for fishing vessels is operational with trained staff capable of storing, retrieving and assessing data</i></p> <p>3. <i>On-board vessel observers are collecting biological data in support of research, stock assessment and database development activities</i></p>	<p>a. STT 33: Quality Control</p> <p>a. DFR 1a (short-term technical assistance)[*] b. DFR 1b (short-term technical assistance)[*]</p> <p>a. Computer procurement[*]</p>
---	---	--

Boldface type = activity conducted during the reporting period

*** Activity completed**

II. TRAINING

A. Long-Term Academic Training (LTT)

1. In the United States

There are currently eighteen trainees listed as participants in long-term academic training in the United States: fifteen advanced degree students — one Ph.D. candidate and fourteen M.Sc. candidates — and one undergraduate student currently enrolled in full-time degree programs in the United States; one trainee accepted into a Ph.D. program, but not yet released by the Ministry to matriculate; and one with tentative acceptance into a university undergraduate program. This latter trainee, currently in self-funded English language training in the United States, has not yet achieved a TOEFL score adequate for FDMP funding eligibility. Details of all long-term academic trainees are given in Appendix A of this report.

All FDMP long-term degree programs were reviewed late in 1993 to predict reasonable final completion dates. It is now judged that 12 of the programs will require additional funding for extensions of from five to 13 months duration; eight programs are expected to be extended beyond the Chemonics project. At the end of the reporting period, measures were being initiated to transfer administration of this latter group to the United States Agency for International Development when the need arises.

2. In the Region

As noted in the *FDMP Semiannual Report, December 1, 1992 - June 30, 1993*, all responsibilities and budget allocations for FDMP training programs conducted in Egypt were removed from the Chemonics' contract during the project redesign. Their administration was assigned to the USAID training office in Cairo in coordination with the Office of the Cultural Attaché, Omani Embassy, Egypt.

Nine members of the DGFR staff were given either full or conditional acceptances into masters degree programs in Egypt, and matriculated. Eight of these are candidates for M.Sc. degrees in assorted fields related to fisheries science at Suez Canal University, and the ninth is enrolled at Alexandria University in a program that grants a degree in general law/maritime law. By the end of the year, no word had been received by the FDMP on the progress of these degree candidates.

Five undergraduate degree candidates, one of whom is a DGFR staff member, are also in Egypt under OAJC sponsorship. To date, no information has been received by the FDMP on the progress of these students.

B. Short-Term Technical Training (STT)

On December 11th, the FDMP Training Advisor reviewed the short-term training program with the Director General and the Project Training Committee, and adjusted the scheduled training programs accordingly. Included here are programs that were undertaken during the reporting period.

1. In the United States

- **STT 33: Development, Implementation, and Management of a Government Seafood Quality Control and Inspection Program**
Trainee: Rashid 'Amur al-Barwani
This training was conducted from June 7th through July 9th by Joseph W. Slavin and Associates.
- **STT 17: Remote Sensing**
Trainee: Nashwa Salim al-Harthy
This training took place from mid-June until mid-September, and included one month on board an American research vessel and two months of training at the San Diego laboratory of the National Oceanic & Atmospheric Administration.
- **STT 26: Project Analysis Certificate Program**
Trainee: Mohammed 'Amur al-Barwani
This program ran for 13 weeks, from July 26th until October 29th. It was conducted by the United States Department of Agriculture's Graduate School.

2. In the Region

Thirteen participants enrolled in postbaccalaureate diploma programs conducted by the Faculty of Science and by the Faculty of Agriculture at Suez Canal University in Ismailia, Egypt. A fourteenth participant was notified of acceptance into a diploma course in fishery law. These participants have been assigned STT program numbers. See Appendix B of this report for an updated list of STT numbers.

3. Local

- **STT 4,5,6,57: Laboratory Technology/Chemical Analysis**
(See *FDMP 1993 Annual Work Plan*, Section G.1.a., page 19.)
September 18, 1993 - February 2, 1994

Taught by Dr. Elizabeth A. Bagheri, Marine Biologist and FDMP trainer, this course is being conducted in a series of practical laboratory classes at the Marine Science and Fisheries Center. There are four participants. For details, see *FDMP Training Program Monthly Report*, September - December issues.

- **STT 13,58: Proficiency Certificate in Computer Studies**
(See *FDMP 1993 Annual Work Plan*, Section G.1.a. [Novell Computer Certification], page 19.)
August 7, 1993 - June 14, 1994

Two participants are continuing their computer proficiency training at Polyglot Institute.

C. Training at Local Institutes

1. *English Language Training (ELT)*

A total of 40 trainees enrolled in two sessions of ELT 101: Intermediate Technical English during the reporting period. Attendance, final grades, and 1993 institutional TOEFL scores for those completing the second session were contained in *FDMP Training Program Monthly Report, December 1993*.

2. Computer Training (CST)

By December 1993, 62 DGFR staff members had enrolled in at least one computer skills training course at the National Training Institute; some enrolled in several courses. The table below lists courses offered during the reporting period. Final grades of those attending each course are contained in the relevant issues of *FDMP Training Program Monthly Report*.

CST Courses Completed, July 1 - December 31, 1993

Course Number & Name	Dates	Number Trainees	Training Hours
Activity DGFR 2a: CST 105 <u>Arabic Introduction to Microcomputers and DCS</u>	Sep 11-29	8	240
Activity DGFR 2c: CST 115 <u>Word Processing - AL-KATIB</u>	Oct 2-13	16	320
Activity DGFR 2d: CST 120 <u>WordPerfect for Windows</u>	Sep 18-29	14	280
Activity DGFR 2e: CST 125 <u>Arabic Word Processing</u>	Oct 16-27	12	240
Activity DGFR 2g: CST 135 <u>Arabic Keyboarding with Advanced ArabicWord</u>	Sep 18-Nov 24	8	800
Activity DGFR 2h: CST 140 <u>Basic LOTUS 1-2-3 for Windows with Sakhr</u>	Nov 13-24	5	100
Activity DGFR 2k: CST 170 <u>DFS-DFA Local Area Network MSFC Netwarelite Training</u>	Sept 4-8 & 18-21	27	432
Activity DGFR 2l: CST 200 <u>Advanced DOS</u>	Dec 18-29	6	120
Activity DGFR 2m: CST 210 <u>Advanced Word for Windows</u>	Dec 4-15	9	180
Activity DGFR 2o: CST 220 <u>Advanced WordPerfect for Windows</u>	Oct 2-13	14	280
Activity DGFR 2p: CST 225 <u>Advanced ArabicWord</u>	Oct 30-Nov 10 Dec 4-15	20	400
Activity DGFR 2r: CST 240 <u>Advanced Lotus 1-2-3</u>	Oct 16-27 Dec 4-15 Dec 18-29	17	340
Activity DGFR 2s: CST 250 <u>Advanced dBASE IV</u>	Nov 13-24	5	100
Activity DGFR 2u: CST 270 <u>DFS-DFA Local Area Network Managers Training</u>	Sep 12-15	4	36

Total number CST registrants: 165

Total number CST training hours: 3868

3. Unprogrammed Training at Local Institutes

Computer skills training and English language training courses for the staff of the Department of Fisheries Resources, Dhofar, are scheduled to commence at the end of March 1994. Seven computer skills courses will be offered, and suitable institutes are being identified for computer and English language training. See the *1994 FDMP Work Plan* for schedules.

D. In-House Training

1. Operational Skills Training (OST)

During the reporting period the following OST programs were undertaken. For more details of these programs, please see the relevant issues of *FDMP Training Program Monthly Report*.

Operational Skills Training Undertaken during July 1 - December 31, 1993

Title and Activity Number	Dates Conducted	Number Participants
OST/M 120: <u>Basic Statistics and Sampling</u> (MSFC 1b)	Oct 30-Nov 10	4
OST/M 521: <u>Sample Preparation (finfish) &</u> OST/M 523: <u>Fish Aging Techniques</u> (MSFC 5a & MSFC 5b)	Jun 30 - Jul 31	4
OST/S 130: <u>Datbase and System Use</u> (DFS 1c) See CST 250 (DGFR 2s) <i>FDMP Training Program Monthly Report,</i> <i>November 1993, page 9</i>		
OST/S 445: <u>Data Analysis Workshop:</u> <u>Estimating Fishing Catch & Effort</u> (DFS 4d)	Nov 13 - 16	11
OST/A 230: <u>Biodata Collection &</u> OST/A 240: <u>On-Board Training of Trainers for</u> <u>Biodata Collection</u> (DFA 2c & 2d)	Nov 6 - 30	9

Total number of OST participants: 28

2. On-the-Job Training (OJT)

On-the-Job Training Undertaken during July 1 - December 31, 1993

<u>Title and Activity Number</u>	<u>Dates Conducted</u>	<u>Number Participants</u>	<u>Status</u>
OJT/M 150: <u>Specific Research Projects</u> (MSFC 1e)	July	2	ongoing
OJT/M 320: <u>Fish Management Task Force</u> (MSFC 3b) See OJT/M 410			
OJT/M 410: <u>Consolidation of Fishery Stock Databases</u> (MSFC 4a)	Aug - Dec	2	ongoing
OJT/M 610: <u>Computer Network Development</u> (MSFC 6a)	Aug - Sep	2	completed
OJT/M 630: <u>Fishery Computer Program Installation</u> (MSFC 6c)	Sep	1	completed
OJT/S 110: <u>Computer Network Development</u> (DFS 1a)	Sep	3	ongoing
OJT/S 120: <u>Revision and Consolidation of Databases</u> (DFS 1b)	Aug - Oct	6*	ongoing
OJT/S 130: <u>Database and System Use</u> (DFS 1c)	Aug - Sep	5	ongoing
OJT/S 210: <u>Establishment of New Subdatabases</u> (DFS 2a)	Sep - Nov	2	ongoing
OJT/S 310: <u>Data Categorization and Production</u> (DFS 3a)	Aug - Sep	4	ongoing
OJT/S 321: <u>Sample Size Determination</u> (DFS 3b)	Aug, Oct	3	completed
OJT/S 330: <u>Improving Parameter Estimation in Priority Areas</u> (DFS 3c)	Sep - Oct	3	ongoing
OJT/S 410: <u>Reprogramming the National Database</u> (DFS 4a) (Workshop Preparation) See OJT/S 120 & 310	Oct - Nov	4	ongoing
OJT/S 425: <u>Printers and Plotters</u> (DGFR 2q)	Sep	2	completed
OJT/R 110 & OJT/R 120: <u>Quality Control Assessment</u>	Nov-Dec	3	completed

* Plus data collectors in Sur, Al-Ashkara, and Masirah

Total number of participants: 42

III. PROGRESS ON TECHNICAL AFFAIRS

A. Marine Science and Fisheries Center

Objective 1: To upgrade staff research skills

Activity MSFC 1a. Conduct long-term academic training to upgrade staff research skills		STATUS: ongoing
Schedule:	1992-97	
Action:	See Section II.A. of this report	
Output:	Described in quarterly and monthly reports to OAJC/DGFR	
Training:	No OST/OJT with this activity	
Activity MSFC 1b. Conduct courses in basic statistics and sampling in conjunction with MSFC staff workshops and training on stock assessment		STATUS: completed
Schedule:	Sep - Oct 1993	
Action:	Twenty-hour course: Basic Statistics & Sampling, Oct 30 - Nov 10	
Output:	Four participants trained in basic statistics and sampling	
Training:	OST/M 120 - Basic Statistics & Sampling	
Activity MSFC 1c. Conduct workshop on literature search techniques, including those of MSFC, USIS, and Oman Interloan systems		STATUS: scheduled 1994
Schedule:	1994	
Action:	N/A*	
Output:	N/A*	
Training:	OST/M 130 - Workshop: Literature Search; N/A*	
Activity MSFC 1d. Conduct workshop and training on the basic elements of research methodology including problem identification, prioritization, statistical issues, planning, and logistics		STATUS: scheduled 1994
Schedule:	1994	
Action:	N/A*	
Output:	N/A*	
Training:	OST/M 140 - Basic Research Methodology; N/A*	
Activity MSFC 1e. OJT on specific research projects including research on specific fishery resources		STATUS: on schedule
Schedule:	Jan - Feb, May - Aug, Oct - Dec 1993 1994	
Action:	1. TA/1 and TA/4 worked with the MSFC Director to revise the scheduling and monitoring of the fish sampling programs in two local souks 2. TA/1 & TA/4 reviewed the data and thesis proposal developed by a participant trainee (M.Sc. candidate)	
Output:	1. A format and record of the sampling of selected fish species at two local souks and the entry of these data into computer files 2. Draft thesis proposal submitted	
Training:	OJT/M 150 - Specific Research Projects; OJT was conducted in association with this activity	
Activity MSFC 1f. Upgrade the research-support capabilities of the MSFC Library		STATUS: partially completed
Schedule:	Jun, Oct 1993	
Action:	1. Programming assistance scheduled for June has been postponed until early in 1994 2. Review of the library has been postponed until June 1994 3. Procured computer library cataloging system 4. Completed technical reference procurement list	
Output:	1. Soutron Library Automation system at MSFC Library 2. Technical reference procurement list	
Training:	OST/M 160 - Workshop: Library Management	

* No activity scheduled during the reporting period

Objective 2: To develop the ability for key staff to produce research proposals, programs, and plans, and contribute to the preparation of technical reports

Activity MSFC 2a. Conduct a workshop on the elements of a research proposal		STATUS: scheduled 1994
Schedule:	1994	
Action:	N/A*	
Output:	N/A*	
Training:	OST/M 210 – Workshop: Elements of Research Proposals; N/A*	
Activity MSFC 2b. Develop a minimum of two research proposals in association with Activity 1d and 2a via OJT		STATUS: scheduled 1994
Schedule:	1994	
Action:	N/A*	
Output:	N/A*	
Training:	OJT/M 220: Research Proposal Writing; N/A*	
Activity MSFC 2c. Improve English technical writing skills and conduct a workshop in Technical Writing in conjunction with production of the 1993 MSFC Section Work Plans and Budgets		STATUS: rescheduled for 1994
Schedule:	Aug–Sep 1993	
Action:	Tentatively postponed until October 1994 to ensure availability of suitably qualified trainees	
Output:	Activity postponed	
Training:	OST/M 220 – ELT 101,102,201 OST/M 230 – Technical Writing	

Objective 3: To develop in coordination with other departments of the DGFR, two Fishery Management Plans that will serve as models for the development of future plans for other fisheries

Activity MSFC 3a. Provide recommendations to the MAF/DGFR on the activation, composition, and mandate of a Fishery Management Committee		STATUS: scheduled 1994
Schedule:	1994	
Action:	N/A*	
Output:	N/A*	
Training:	No OST/OJT with this activity	
Activity MSFC 3b. Establish and operate a Fishery Management Plan Task Force for (a) the industrial multi-species demersal trawl fishery, and (b) a second traditional fishery		STATUS: scheduled 1994
Schedule:	1994	
Action:	N/A*	
Output:	N/A*	
Training:	OJT/M 320 – Fishery Management Task Force	
Activity MSFC 3c. Conduct a workshop on management and alternatives for the development of marine fisheries stock management plans for (a) the industrial multispecies demersal trawl fishery, and (b) a second traditional fishery		STATUS: scheduled 1994
Schedule:	1994	
Action:	N/A*	
Output:	N/A*	
Training:	OST/M 330 – Workshop: Fishery Management; N/A*	

* No activity scheduled during the reporting period.

Objective 3. (cont'd)

Activity MSFC 3d. Produce and submit in 1995 to the Fishery Management Committee, fishery stock assessment and management plans for (a) the industrial multispecies demersal trawl fishery, and (b) a second traditional fishery, in a manner so as to provide models and OJT for the development of additional such plans for other fisheries		STATUS: ahead of schedule
Schedule:	1995	
Action:	A SOW was written and arrangements were made to provide a consultancy Jan - Feb 1994 to initiate/lead work on these plans	
Output:	SOW	
Training:	OJT/M 340 - Fishery Stock Assessment and Management Plan Models	

Objective 4: To consolidate fishery - resource databases and documentation at the MSFC

Activity 4a. Provide OJT and technical assistance in the consolidation of fishery - stock databases		STATUS: behind schedule
Schedule:	Feb - Dec 1993	
Action:	Work in this area has been continuous throughout the period, but has proceeded more slowly than expected; this work is to continue throughout 1994.	
Output:	Tables summarizing data collected by some sections of the MSFC; diskettes containing some MSFC data	
Training:	OJT/M 410 - Consolidation of Fishery Stock Databases; OJT as in MSFC 3d above	

Objective 5: To develop a National Fish - Aging Laboratory that will produce time - series data on the age of selected species of fish and shellfish

Activity MSFC 5a. Equip a laboratory and train staff in the preparation of fish and shellfish samples for analysis of age		STATUS: partially completed
Schedule:	Jul, Nov 1993	
Action:	Equipment purchased, installed, and tested; fish training conducted; shellfish training postponed	
Output:	Functional fish aging laboratory; 4 MSFC staff trained in the preparation and preliminary analysis of the age of fish otoliths	
Training:	OST/M 521 - Laboratory: Finfish Sample Preparation OST/M 522 - Laboratory: Abalone Sample Preparation; postponed	
Activity MSFC 5b. Conduct training in general techniques for aging specific species of fish and shellfish		STATUS: rescheduled for 1994
Schedule:	Nov - Dec 1993	
Action:	Tentatively rescheduled for Oct - Nov 1994 to ensure availability of suitably qualified trainees	
Output:	Activity rescheduled	
Training:	OST/M 523 - Fish Aging Techniques; training given as part of MSFC 5a OST/M 524 - Abalone Aging Techniques	
Activity MSFC 5c. Conduct training in the use of age data for analysis of population dynamics and stock assessment		STATUS: scheduled 1994
Schedule:	1994	
Action:	N/A*	
Output:	N/A*	
Training:	OST/M 525 - Age Data and Stock Assessment; N/A*	

* No activity scheduled during the reporting period

Objective 6: To develop the capability for computer-assisted fisheries research and stock assessment

Activity MSFC 6a. Establish a computer system to support fisheries research activities		STATUS: completed
Schedule:	Jun-Jul 1993	
Action:	TA/4 worked with MSFC staff on computer network development	
Output:	Computer equipment was received and installed; computer system was established at the MSFC including a network for some work stations	
Training:	OJT/M 610 - Computer Network Development; OJT was conducted in association with this activity	
Activity MSFC 6b. Improve computer skills in the use of MSFC operating systems, word processing (Arabic and English), spreadsheet, database and graphics software, and tape drives		STATUS: completed
Schedule:	Apr - Jun, Sep - Dec 1993	
Action:	See Section II.C.2 of this report.	
Output:	See Section II.C.2 of this report, and monthly training reports to the DGFR	
Training:	OJT/M620: CST Courses. See monthly training reports to the DGFR	
Activity MSFC 6c. Install computer programs already available at the MSFC in stock assessment on the MSFC network (e.g., ELEFAN, LSFA, etc.)		STATUS: completed
Schedule:	Jun-Jul 1993 NOTE: Activities were delayed because of delays in the procurement of hardware	
Action:	In September, LFSA, ELEFAN, ABASIM, and others were installed in the new computer system	
Output:	Programs were installed and operational. One staff member has received training in procedures for loading these programs	
Training:	OJT/M 630 - Fishery Computer Program; OJT was conducted in association with this activity	
Activity MSFC 6d. Conduct training in the use of computer-assisted stock research/management techniques applicable to the needs of Oman, using available data on Oman's fishery whenever possible		STATUS: scheduled 1994
Schedule:	1994	
Action:	N/A*	
Output:	N/A*	
Training:	OJT/M 640 - Computerized Stock Assessment; N/A* OJT/M 640 - Computerized Stock Assessment; N/A*	
Activity MSFC 6e. Provide training to long-term participants in computer-assisted research and stock assessment techniques including CANOFISH		STATUS: restructured
Schedule:	1994	
Action:	N/A*	
Output:	N/A*	
Training:	In the USA at CEES/OTHER; N/A*	
Activity MSFC 6f. Install CANOFISH and associated hardware at the MSFC		STATUS: restructured
Schedule:	1994	
Action:	N/A*	
Output:	N/A*	
Training:	OJT/M 660 - Installation of CANOFISH; N/A*	
Activity MSFC 6g. Provide training at the MSFC in the use of CANOFISH and application to assessment and management of Oman's fishery resources, utilizing national databases whenever possible		STATUS: restructured
Schedule:	1994	
Action:	N/A*	
Output:	N/A*	
Training:	OJT/M670 - CANOFISH Applications to Oman Stock Assessment; N/A*	

* No activity scheduled during the reporting period.

III. PROGRESS ON TECHNICAL ACTIVITIES (cont'd)

B. Department of Fisheries Statistics

Objective 1: To produce revised and consolidated national fisheries data that are stored on a safe medium which allows easy access for historical analysis

Activity DFS 1a.	Establish a computer network (LAN) to support the production of fishery statistics and related information	STATUS: completed
Schedule:	Jan - Dec 1993	
Action:	A computer (LAN) network to support the production of fishery statistics and related information was installed and is operational	
Output:	Fully operational LAN system	
Training:	OJT/S 110 - Computer Network Development; OJT was conducted in association with this activity	
Activity DFS 1b.	Revise and consolidate the national fisheries database, and store it on a safe medium that allows access for historical analysis	STATUS: continuing
Schedule:	Feb - Dec 1993	
Action:	Throughout the period, TA/3 and TA/4 gave technical and computer programming assistance in revising and consolidating the national fishery databases, summarizing statistical data on landings, value, and effort by boat and gear type	
Output:	1. Database on catch and effort of fisheries for small pelagic fish, abalone, beach seine fishing (sardines); preliminary summary data on longline fisheries; methods for estimating fishing catch and effort for shrimp in AJ-Wasta 2. Implementation of new programs and monthly summaries of catch, effort, and value by species, boat type and gear type	
Training:	OJT/S 120 - Revision and Consolidation of Databases; OJT was conducted in association with the above activity	
Activity DFS 1c.	Develop the abilities of staff to operate, manage, and utilize newly consolidated systems and databases	STATUS: continuing
Schedule:	May - Jun, Aug - Dec 1993	
Action:	1. See DFS 1b 2. TA/4 worked with the FDMP Database Programmer and DFS staff on database programming, creating new programs for summarizing statistical data on catch, value, effort, and CPUE spatial and temporal data for the traditional fishery, partitioned by species, gear, and boat type	
Output:	DFS staff capable of producing or assisting in producing data summaries described above (DFS 1b: Output)	
Training:	OST/S 130 - Database and System Use OJT/S 130 - Database and System Use; OJT was conducted in association with these activities	

Objective 2: To produce subdatabases containing summary information on sardines, shrimp, and company activities

Activity DFS 2a.	Produce subdatabases containing summary information on sardines, shrimp, and activities of companies	STATUS: continuing
Schedule:	Apr - Dec 1993	
Action:	1. Forms were revised for sardine data/beach seine and drying 2. Data collectors were trained in recording data 3. In November, TA/3 provided field assistance and training to DFS staff in Masirah in catch - estimation procedures	
Output:	1. See Activity DFS 3c 2. Improved estimates of company landings of shrimp, tuna (longlining) and demersal (trawled) fish	
Training:	OJT/S210 - Establishment of New Subdatabases; OJT was conducted in association with this activity	

Objective 3: To expand data collection and analyses to respond to main user requests

Activity DFS 3a.	Produce catch, value, effort, and CPUE spatial and temporal data for the traditional fishery partitioned by species, gear, and boat type	STATUS: ongoing
Schedule:	Feb - Dec 1993	
Action:	Programs were written and incorporated into the national computing system and run by DFS staff on a monthly basis	
Output:	OJT and additional monthly summary information on lobsters, abalone, sardines and cuttlefish partitioned by species, gear, and boat type	
Training:	OJT/S 310 Data Categorization and Production	
Activity DFS 3b.	Estimate sampling errors or obtain other measures of known variability for all (estimated) parameters, and determine sample-size requirements (e.g., number of boats or site samples, etc.) based on specified bounds on the limit of estimates	STATUS: completed
Schedule:	Feb - Dec 1993	
Action:	<ol style="list-style-type: none"> 1. An example was written showing calculation of sampling error; this has been programmed to be part of the output of national fishery statistics 2. In October, TA/3, TA/4, the FDMP Programmer, and the short-term consultant on data categorization worked with DFS staff to finalize the estimation of sampling error and bounds on the error in estimating total catch and value by landing site and month 	
Output:	Monthly calculations of sampling errors, and bounds for catch and value by site and month	
Training:	OJT/S 321 - Sample-Error Estimation; OJT was conducted in association with this activity OJT/S 322 - Sample-Size Determination; OJT was conducted in association with this activity	
Activity DFS 3c.	Improve estimates of the following specific parameters in the priority indicated: <ol style="list-style-type: none"> 1. Industrial trawler discards 2. Effort for industrial trawlers (hauls) and longliners (hooks) and, obtain estimates of the following other parameters as time permits: 3. Beach seine catch and effort data 4. Shrimp catch and effort 5. In conjunction with the MSFC, investigate methods of stock exploitation using, for example, information on age/length frequency, sex and maturation, size-related fecundity, etc. for important species 	STATUS: ongoing
Schedule:	Jan - Dec 1993 1994	
Action:	<ol style="list-style-type: none"> 1. TA/3, TA/4, and the FDMP Programmer assisted throughout the period in the revision and consolidation of national fisheries databases, and the production of new subdatabases. Training was also provided in the verification and analysis of trawl and longline catch data using Lotus 2. TA/3 provided assistance in the compilation of 1993 data on tuna longlining and trawl fishing, by area, for the 1993 Statistics Yearbook 3. In December, TA/3 provided OJT in Salalah in the compilation of statistical data on lobsters, abalone, and sardines accordance with Activity DFS 2b 4. In December, TA/3 assisted DFS staff in compiling summary information on Oman Fishing Company 1991-93 catches of cuttlefish to initiate an assessment of cuttlefish stocks and management of the industrial trawl fishery 	
Output:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Revised and consolidated databases 2. Summary data required to prepare estimates of monthly catch and effort for the shrimp fishery 3. Summary statistical data, by area, on tuna longlining and trawl fishing 	
Training:	OJT/S 330 - Improving Parameter Estimation in Priority Areas; OJT was conducted in association with these activities	

Objective 4: To provide Omani staff with improved and/or new skills required to operate upgraded DFS systems

Activity DFS 4a.	Develop the abilities of staff to reprogram the national database as necessary to add variables or produce new summaries	STATUS: ongoing
Schedule:	Apr - Dec 1993	
Action:	1. See Activity DFS 1b: DFS 1c 2. DFS staff members were provided training to develop their capacity to reprogram the national database 3. TA/3 & TA/4 guided DFS staff in producing summary programs needed for the trawl fishery database	
Output:	1. See DFS 1b 2. Two DFS staff members capable of 1) revising annual boat counts and sample sites, & 2) implementing database system controls 3. List of summary information for the trawl fishery produced by DFS staff	
Training:	OJT/S 410 - Reprogramming National Database; OJT was conducted in association with these activities	
Activity DFS 4b.	Improve staff computer skills in the use of DFS operating systems, word processing (Arabic and English), spreadsheet, database, and graphics software, and tape drives	STATUS: ongoing
Schedule:	Apr - Jun, Sep - Dec 1993	
Action:	See Section II.C 2., of this report	
Output:	See Section II.C 2., of this report, and monthly training reports to the DGFR	
Training:	OST/S 420 - CST Courses (see the monthly training reports to the DGFR)	
Activity DFS 4c.	Improve technical writing skills in English and Arabic for technical report writing and preparation of the 1993 DFS Annual Work Plans and Budgets	STATUS: rescheduled for 1995
Schedule:	Aug 1993	
Action:	Postponed until Jan 1995, to coincide with DFS production of the 1994 statistical yearbook	
Output:	N/A*	
Training:	OST/430; ELT 101 was completed during the reporting period	
Activity DFS 4d.	Conduct a workshop in fall 1993 on data collection survey sampling methodology, and another workshop in fall 1994 on calculations for estimating national statistical parameters, and estimation of sampling errors	STATUS: ongoing
Schedule:	Oct 1993 1994	
Action:	Workshop in Calculations for Estimating National Statistical Parameters and Sampling Errors; the order of the workshops was reversed by mutual agreement	
Output:	Four - day workshop during November 13 - 16, 1993 attended by 11 DFS staff members who practiced sample error and other calculations	
Training:	OST/S 440 - Data Collection OST/S 445 - Workshop: Data Analysis N/A*	

*No activity scheduled during the reporting period

III. PROGRESS ON TECHNICAL AFFAIRS (cont'd)

C. Department of Fisheries Affairs

Objective 1: To develop the capabilities of the DFA in computer-assisted compilation, storage/retrieval, and presentation of national fishing data pertaining to:

- Vessel specifications**
- Registration**
- Licensing – commercial, traditional, recreational**
- Surveillance – at sea, port, and inland**
- Violations**
- Penalties**
- Data on catch, effort, discards, biology, etc.**

Activity DFA 1a. Assist in the development of procedures for computer-assisted compilation, storage/retrieval, analysis, and presentation of data		STATUS:
Schedule:	Sep–Oct 1993	partially completed
Action:	During November and December, the FDMP short-term specialist in Observer Training assisted in computer processing of biological data compiled by on-board trawlers	
Output:	Revised computer programs and descriptive/operating manuals for error-checking, extrapolation, and summary of data	
Training:	OJT/A 110 – Database Development; OJT was conducted in association with this activity	
Activity DFA 1b. Provide training in the operation of the computer-assisted compilation, storage/retrieval, analysis, and presentation systems developed through Activity 1a		STATUS:
Schedule:	Sep–Oct 1993	partially completed
Action:	Training was provided in conjunction with the work by the Specialist in Observer Training for DFA 1a.	
Output:	Four trainees with increased skills in entry of on-board biological data	
Training:	OJT/A 120 – Database Use; OJT was conducted in association with this activity	

Objective 2: To develop the capability of on-board vessel observers in the collection of biological data in support of research, stock assessment and database development activities

Activity DFA 2a. Conduct training in the identification of relevant demersal and pelagic fish species		STATUS: completed
Schedule:	Jun 1993 1994	
Action:	This activity was completed before this reporting period; it will not be repeated in 1994.	
Output:	N/A*	
Training:	OST/A 210 – Identification of Demersal and Pelagic Species	
Activity DFA 2b. Conduct further training in fish species identification and fishing gear/techniques		STATUS: rescheduled for 1994
Schedule:	Jun 1993 1994	
Action:	Rescheduled for August 1994 to ensure availability of suitably qualified trainees	
Output:	N/A*	
Training:	OST/A 220 – Identification of Species and Fishing Gear	
Activity DFA 2c. Conduct training in on-board collection of biological data		STATUS: completed
Schedule:	Aug–Oct 1993 1994	
Action:	Training course for nine observers (six at sea) in on-board biodata collection, Nov 6–Dec 8	
Output:	Six on-board observers capable of on-board biodata collection	
Training:	OST/A 230 – Biodata Collection	
Activity DFA 2d. Conduct training of trainers in the on-board collection of biological data		STATUS: completed
Schedule:	Aug–Oct 1993 1994	
Action:	Training of trainers conducted during the training of on-board biodata collection, Nov 6–Dec 8	
Output:	Three participants of OST/320 capable of training on-board biodata collectors	
Training:	OST/A 240 – On-Board Training of Trainers for Biodata Collection	
Activity DFA 2e. Provide assistance in the photography of fish for the Fish Catalogue that will be used in the identification of fish caught by industrial trawlers and other fisheries		STATUS: completed
Schedule:	Jan–Jun, Aug–Dec 1993 1994	
Action:	This activity was completed during the previous reporting period	
Output:	N/A*	
Training:	OJT/A 210 – Photography of Fish	

* No activity scheduled within the reporting period

III. PROGRESS ON TECHNICAL AFFAIRS (cont'd)

D. Department of Fisheries Resources

Objective 1: To assist with establishment of codes of practice, and procedures for improving the quality of fish products for local sale or for export

Activity DFR 1a.	Assess the extent to which codes and/or procedures for quality control are currently in effect within the industrial/commercial and traditional fishing sectors	STATUS: completed
Schedule:	Sep - Oct 1993	
Action:	Assistance and training provided in the identification of quality control requirements in Oman	
Output:	Thirty-six days of training and technical assistance; a two-day seminar on quality control in Oman, a report with recommendations	
Training:	OJT/R 110 - Assessment of Current Quality Control Situation; OJT was conducted in association with this activity	
Activity DFR 1b.	Design and recommend measures for the implementation of suitable quality control programs in the industrial/commercial sector, based on accepted international standards and practices, and including an evaluation of the social and economic feasibility of recommended measures	STATUS: completed
Schedule:	Oct - Dec 1993	
Action:	See DFR 1a.	
Output:	See DFR 1a.	
Training:	OJT/R 120 - Recommendations for Improving Quality Control	
Activity DFR 1c.	Identify specific measures for improving the handling and preservation of fish products by traditional fishermen and fish transporters	STATUS: scheduled 1994
Schedule:	1994	
Action:	N/A*	
Output:	N/A*	
Training:	OJT/R 130 - Recommendations on Fish Handling and Preservation; N/A*	
Activity DFR 1d.	Design OJT programs for Department staff that will enable them to implement quality control measures identified in Activity DFR 1c, in cooperation with DGFR extension activities	STATUS: scheduled 1994
Schedule:	1994	
Action:	N/A*	
Output:	N/A*	
Training:	OST/R 140 - Workshop: Quality Control; N/A*	

Objective 2: To build upon the understanding of costs, earnings, marketing and distribution of products associated with traditional demersal and large pelagic fisheries

Activity DFR 2a.	Assist in the design and analysis of results of survey(s) of costs, earnings, marketing, and distribution of products associated with traditional demersal and large pelagic fisheries	STATUS: scheduled 1994
Schedule:	1994	
Action:	N/A*	
Output:	N/A*	
Training:	OJT/R 210 - Cost, Earnings, Marketing and Distribution Survey(s)	

* No activity scheduled during the reporting period

III. PROGRESS ON TECHNICAL AFFAIRS (cont'd)

E. Ad Hoc Activities

Ad hoc activities are those not scheduled in the work plan, but undertaken at the request of the DGFR. For this report, these activities are divided into (1) technical assistance, and (2) database strengthening -- two broad activities that address constraints to effective fisheries management.

Objective 1: To strengthen DGFR capabilities in research and fisheries management through technical assistance activities

Activity ad hoc 1a. Technical Advice on New Laboratory in Salalah	
Date:	Nov, Dec 1993
Action:	Review by TA/1 and OAJC Project Officer of research programs; diagram of a fishery research laboratory; identification of equipment required to support research scheduled in Salalah during the next five years
Output:	Agreements on research programs; a scheme for the layout of the laboratory; a list of equipment and supplies
Activity ad hoc 1b. Fisheries Research Fund Committee	
Date:	Nov 1993
Action:	TA/1 reviewed proposals submitted to the Technical Committee of the Fisheries Research Fund, and participated in a meeting of the Committee
Output:	Review of proposals
Activity ad hoc 1c. MSFC Library Acquisition List	
Date:	Dec 1993
Action:	The FDMP Editor and the Fisheries Advisor worked with the MSFC Director and the Librarian to finalize the list of references to be purchased for the MSFC library
Output:	Final list of references for procurement
Activity ad hoc 1d. Recommendations on OSAM	
Date:	Nov, Dec 1993
Action:	TA/1 assisted MSFC staff in identifying problems with the OSAM remote sensing equipment and preparing recommendations for the MSFC Director
Output:	A memorandum (Dec 29, 1993) to the MSFC Director, summarizing problems and recommending remedial actions
Activity ad hoc 1e. Committee on Geographical Information System (GIS)	
Date:	Dec 1993
Action:	TA/3 participated in a committee charged with incorporating GIS into MAF operations
Output:	Minutes of this meeting

Objective 2: To assist in the development and utilization of new or improved national fisheries databases

Activity ad hoc 2a. DFS Boat and Fishermen Survey	
Date:	Aug – Sep 1993
Action:	1. TA/3 assisted the DFS in identification of parameters obtained from the DFS boat and fishermen survey 2. TA/4 assisted the DFS with the database for the fishermen survey
Output:	1. Summary of analysis of data derived from the boat and fishermen survey 2. Database framework established to enter information from the fishermen survey
Activity ad hoc 2b. Cost and Earnings Survey	
Date:	Sep – Oct 1993
Action:	TA/3 assisted the DFS in analyzing the cost and earnings data compiled in the cost and earnings survey
Output:	Analysis and summaries of data on fishermen's cost and earnings
Activity ad hoc 2c. Sampling Schedules for Field Data Collectors	
Date:	Nov 1993
Action:	TA/3 provided assistance to the DFS in setting up sampling schedules for the field data collectors
Output:	Field sampling schedules for January – June 1994
Activity ad hoc 2d. Abalone Data	
Date:	Nov 1993
Action:	TA/3 provided training and assistance to the DFS in preparing abalone data for analysis
Output:	Summary data on 1991 abalone landings and fishing effort
Activity ad hoc 2e. Assistance to the DFS	
Date:	Aug – Dec 1993
Action:	TA/3 provided assistance to the DFS to enable it to accomplish routine activities
Output:	Routine functions of DFS, including field sampling, and data entry, analysis and summaries

IV. STATUS OF PROJECT INPUTS

Information on the status of project inputs is presented here in two sets: one containing reporting for the semiannual period, July 1 through December 31, 1993, and the other containing reporting for the tenth quarter, October 1 through December 1993. Each set contains 1) a summary of the financial report for the period, 2) the financial report by project component, and 3) the level of effort by project component. Data for the tenth quarter have been included here separately in order to satisfy the requirement that quarterly status reports on project expenditures should be made available to USAID following each quarter.

IV. STATUS OF PROJECT INPUTS (cont'd)

A. Semiannual: July 1 – December 31, 1993

1. Summary of Financial Report

Cost Item	Cumulative Cost Through 06/30/93	Semiannual 07/01/93– 12/31/93	Cumulative Cost Through 12/31/93
I. SALARIES	1,386,564.63	250,902.33	1,637,466.96
II. FRINGE BENEFITS	249,076.65	40,304.46	289,381.11
III. OVERHEAD	840,763.83	142,773.26	983,537.09
IV. TRAVEL/TRANSPORTATION	386,724.41	53,247.28	439,971.69
V. ALLOWANCES	811,024.39	150,865.06	961,889.45
VI. OTHER DIRECT COSTS	378,862.65	49,960.51	428,823.16
VII. TRAINING	213,129.75	169,642.55	382,772.30
VIII. NON PIO/P TRAINING COSTS	52,181.76	99,065.78	151,247.54
IX. COMMODITIES	457,712.34	169,699.15	627,411.49
X. SUBCONTRACTORS	155,888.43	99,209.73	255,098.16
TOTAL COSTS	4,931,928.84	1,225,670.11	6,157,598.95
XI. GENERAL & ADMINISTRATIVE	176,171.62	40,324.55	216,496.17
XII. TOTAL	5,108,100.46	1,265,994.66	6,374,095.12
XIII. FIXED FEE	266,642.83	73,934.09	340,576.92
XIV. COSTS PLUS FIXED FEE	5,374,743.29	1,339,928.75	6,714,672.04

IV. STATUS OF PROJECT INPUTS (cont'd)

A. Semiannual: July 1 – December 31, 1993 (cont'd)

2. Financial Report by Project Component

COST CATEGORY	TECHNICAL ASSISTANCE		OMAN SUPPORT UNIT		HOME OFFICE SUPPORT		TOTAL		Cumulative Cost Through 12/31/93
	Cumulative Cost Through 06/30/93	07/01/93 12/31/93	Cumulative Cost Through 06/30/93	07/01/93 12/31/93	Cumulative Cost Through 06/30/93	07/01/93 12/31/93	Cumulative Cost Through 06/30/93	07/01/93 12/31/93	
TECHNICAL ASSISTANCE									
Salaries, Fringe Benefits, Overhead, Travel, Transportation, Allowances									
-- Long-term Expatriate	2,797,313.40	440,935.28					2,797,313.40	440,935.28	3,238,248.68
-- Short-term Expatriate	208,189.46	115,808.44			13,027.52		219,196.98	115,808.44	335,005.42
-- Local Hire			408,512.58	82,897.92			408,512.58	82,897.92	491,410.48
-- Home Office					349,189.76	63,368.69	408,512.58	82,897.92	491,410.48
							349,189.76	63,368.69	412,558.45
Subtotal – Technical Assistance	3,003,482.86	556,743.70	408,512.58	82,897.92	362,217.28	63,368.69	3,774,212.70	703,010.31	4,477,223.01
Other Direct Costs									
General and Administration	238,188.22	38,631.98			147,251.25	13,411.74	385,439.47	52,043.72	437,483.19
Fixed Fee (including subs)							176,171.97	40,324.55	216,496.52
							273,260.29	78,348.15	351,608.44
TOTAL – TECHNICAL ASSISTANCE	3,241,671.08	595,375.68	408,512.58	82,897.92	509,468.53	76,780.43	4,609,084.43	873,728.73	5,482,811.16
TOTAL COMMODITIES	457,712.34	169,699.15					457,712.34	169,699.15	627,411.49
TRAINING									
-- Long-term U.S.	230,144.25	169,642.55					230,144.25	169,642.55	399,786.80
-- Short-term U.S.	20,172.41	27,794.53					20,172.41	27,794.53	47,966.94
-- Short-term Third Country	23,744.50						23,744.50	0.00	23,744.50
-- Short-term Oman	33,885.38	99,065.78					33,885.38	99,065.78	132,951.14
TOTAL – TRAINING	307,946.52	296,502.86					307,946.52	296,502.86	604,449.38
TOTAL CONTRACT	4,007,329.94	1,061,577.69	408,512.58	82,897.92	509,468.53	76,780.43	5,374,743.29	1,339,928.74	6,714,672.04

III. STATUS OF PROJECT INPUTS (cont'd)

A. Semiannual: July 1 - December 31, 1993 (cont'd)

3. Level of Effort by Project Component (in person-months)

Staff Classification	Project Component														Total LOE for the 6 Months	Total LOE to date
	Training		Research		Statistics/Database Development		Administration		Other Activities		Oman Support Unit		Home-Office Support Unit			
	7 Months	Total	7 Months	Total	7 Months	Total	7 Months	Total	7 Months	Total	7 Months	Total	7 Months	Total		
Long-term TA	6.00	39.18	5.02	51.94	9.00	48.38	3.98	18.09	0	0	0	12.16	0	0	24.00	185.71
Short-Term TA	5.74	12.2	0	1.49	1.08	1.08	0	0	0	1.38	0	0	0	0	6.82	18.15
Oman Support Unit											51.39	289.09			51.39	289.09
Home-Office Support Unit*													8.12	51.61	8.12	51.61
Total	11.74	51.38	5.02	53.43	10.08	47.44	3.98	18.09	0	1.38	51.39	302.15	8.12	51.61	80.33	523.48

* Billable time only.

IV. STATUS OF PROJECT INPUTS (cont'd)

B. Tenth Quarter: October 1 – December 31, 1993

1. Summary of Financial Report

Cost Item	Cumulative Cost Through 09/30/93	Quarter 10/01/93– 12/31/93	Cumulative Cost Through 12/31/93
I. SALARIES	1,512,808.49	124,658.47	1,637,466.96
II. FRINGE BENEFITS	269,044.56	20,336.55	289,381.11
III. OVERHEAD	910,336.31	73,200.78	983,537.09
IV. TRAVEL/TRANSPORTATION	403,488.97	36,482.72	439,971.69
V. ALLOWANCES	884,848.96	77,040.49	961,889.45
VI. OTHER DIRECT COSTS	404,456.10	24,367.06	428,823.16
VII. TRAINING	274,219.16	108,553.14	382,772.30
VIII. NON PIO/P TRAINING COSTS	83,450.93	67,796.61	151,247.54
IX. COMMODITIES	461,614.64	165,796.85	627,411.49
X. SUBCONTRACTORS	191,193.67	63,904.49	255,098.16
TOTAL COSTS	5,395,461.79	762,137.16	6,157,598.95
XI. GENERAL & ADMINISTRATIVE	191,421.86	25,074.31	216,496.17
XII. TOTAL	5,586,883.65	787,211.47	6,374,095.12
XIII. FIXED FEE	294,603.77	45,973.15	340,576.92
XIV. COSTS PLUS FIXED FEE	5,881,487.42	833,184.62	6,714,672.04

IV. STATUS OF PROJECT INPUTS (cont'd)

B. Tenth Quarter: October 1 – December 31, 1993 (cont'd)

2. Financial Report by Project Component

COST CATEGORY	TECHNICAL ASSISTANCE		OMAN SUPPORT UNIT		HOME OFFICE SUPPORT		TOTAL		
	Cumulative Cost Through 09/30/93	Quarter 10/01/93 12/31/93	Cumulative Cost Through 09/30/93	Quarter 10/01/93 12/31/93	Cumulative Cost Through 09/30/93	Quarter 10/01/93 12/31/93	Cumulative Cost Through 09/30/93	Quarter 10/01/93 12/31/93	Cumulative Cost Through 12/31/93
TECHNICAL ASSISTANCE									
Salaries, Fringe Benefits, Overhead, Travel, Transportation, Allowances									
-- Long-term Expatriate	3,013,043.50	225,205.16					3,013,043.50	225,205.16	3,238,248.66
-- Short-term Expatriate	238,775.57	83,202.33			13,027.52		251,803.09	83,202.33	335,005.42
-- Local Hire			452,516.26	38,894.22			452,516.26	38,894.22	491,410.48
-- Home Office					375,104.67	37,453.78	375,104.67	37,453.78	412,558.45
Subtotal – Technical Assistance	3,251,819.07	308,407.49	452,516.26	38,894.22	388,132.19	37,453.78	4,092,487.52	384,755.49	4,477,223.01
Other Direct Costs									
General and Administration	258,214.17	18,606.03			153,396.96	7,266.03	411,611.13	25,872.06	437,483.19
Fixed Fee (including subs)							191,422.21	25,074.31	216,496.52
							302,664.93	48,943.51	351,608.44
TOTAL – TECHNICAL ASSISTANCE	3,510,033.24	327,013.52	452,516.26	38,894.22	541,529.15	44,719.81	4,998,165.79	484,645.37	5,482,811.16
TOTAL COMMODITIES	481,614.64	165,796.85					481,614.64	165,796.85	627,411.49
TRAINING									
-- Long-term U.S.	291,233.66	108,553.14					291,233.66	108,553.14	399,786.80
-- Short-term U.S.	41,575.30	6,391.64					41,575.30	6,391.64	47,966.94
-- Short-term Third Country	23,744.50						23,744.50	0.00	23,744.50
-- Short-term Oman	65,154.53	67,796.61					65,154.53	67,796.61	132,951.14
TOTAL – TRAINING	421,707.99	182,741.39					421,707.99	182,741.39	604,449.39
TOTAL CONTRACT	4,393,355.87	675,551.76	452,516.26	38,894.22	541,529.15	44,719.81	5,881,488.42	833,183.61	6,714,672.04

III. STATUS OF PROJECT INPUTS (cont'd)

B. Tenth Quarter: October 1 - December 31, 1993 (cont'd)

3. Level of Effort by Project Component (in person-months)

Staff Classification	Project Component														Total LOE for the Quarter	Total LOE to date
	Training		Research		Statistics/Database Development		Administration		Other Activities		Oman Support Unit		Home-Office Support Unit			
	Quarter	Total	Quarter	Total	Quarter	Total	Quarter	Total	Quarter	Total	Quarter	Total	Quarter	Total		
Long-term TA	3.00	36.18	2.21	51.94	4.50	48.36	2.29	18.09	0	0	0	12.18	0	0	12.00	165.71
Short-Term TA	4.33	12.2	0	1.49	1.06	1.06	0	0	0	1.38	0	0	0	0	5.41	18.15
Oman Support Unit											24.01	89.99			24.01	289.99
Home-Office Support Unit*													4.11	51.81	4.11	51.81
Total	7.33	51.38	2.21	53.43	5.56	47.44	2.29	18.09	0	1.38	24.01	102.15	4.11	51.81	45.53	523.48

* Billable time only.

V. REPORTS DELIVERED, July 1 - December 31, 1993

TECHNICAL REPORTS

DATE SUBMITTED

Semiannual Report (December 1, 1992 - June 30, 1993), including Quarterly Progress Report - Eight (April 1 - June 30, 1993)	July 31, 1993
Quarterly Financial Report - Eight (April 1 - June 30, 1993)	July 31, 1993
Quarterly Personnel Report - Seven (April 1 - June 30, 1993)	July 31, 1993
Quarterly Progress Report - Nine (July 1 - September 30, 1993)	October 31, 1993
Quarterly Financial Report - Nine (July 1 - September 30, 1993)	October 31, 1993
Quarterly Personnel Report - Nine (July 1 - September 30, 1993)	October 31, 1993

REPORTS TO THE DGFR

FDMP Monthly Report to the DGFR (June 1993)	July 7, 1993
FDMP Training Program Monthly Report (June 1993)	July 10, 1993
FDMP Monthly Report to the DGFR (July 1993)	August 15, 1993
FDMP Training Program Monthly Report (July 1993)	August 15, 1993
FDMP Monthly Report to the DGFR (August 1993)	September 18, 1993
FDMP Training Program Monthly Report (August 1993)	September 21, 1993
FDMP Monthly Report to the DGFR (September 1993)	October 16, 1993
FDMP Training Program Monthly Report (September 1993)	October 16, 1993
FDMP Monthly Report to the DGFR (October 1993)	November 13, 1993
FDMP Training Program Monthly Report (October 1993)	November 14, 1993
FDMP Monthly Report to the DGFR (November 1993)	December 27, 1993
FDMP Training Program Monthly Report (November 1993)	December 14, 1993

OTHER SCHEDULED REPORTS

FDMP 1994 Work Plan (draft)	December 31, 1993
-----------------------------	-------------------

CONSULTANCY REPORTS

Establishment of a National Fish Aging Facility at the Marine Science and Fisheries Center and Training of Its Personnel	August 1993
---	-------------

APPENDICES

A. ACADEMIC TRAINING PROGRAMS as of December 31, 1993 34
 1. In the USA 34
 2. In the Region 35

B. SHORT-TERM TECHNICAL TRAINING PROGRAMS as of December 31, 1993 . . . 37

APPENDIX A. ACADEMIC TRAINING PROGRAMS as of December 31, 1993

1. IN THE USA

Listed in the panels below are the names, institutions, and fields of study of all participants sponsored by FDMP in long-term training, either in progress, or scheduled.

a. Enrolled in Ph.D. Graduate Degree Program

NO	NAME	UNIVERSITY	FIELD OF STUDY
1	Hilal Muh'd AL - MUKHAINI	University of Rhode Island	Resource Economics

b. Enrolled in M.Sc. Graduate Degree Programs

NO	NAME	UNIVERSITY	FIELD OF STUDY
2	Hilal Muh'd AL - SHAQSI	U of Southern Mississippi	Marine Science
3	Ahmad Muh'd AL - MAZROOEI	U of Southern Mississippi	Marine Science
4	Muhammad Sa'id AL - HINAI	New Hampshire College	Business Administration
5	Younis Khalfan AL - AKHZAMI	North Carolina Central U	Management Information Systems
6	Salih Zahran AL - HINAI	U of Maryland/Eastern Shore	Marine Science
7	Sa'ud Hamud AL - HABSI	NOVA University	Coastal Zone Management
8	'Abid 'Arita AL - KULAIB	New Hampshire College	Computer Information Systems
9	Ahmed Salim AL - MASROORY	Florida Institute of Technology	Oceanography
10	Hilal Sa'ud AMBUSAIDI	Oregon State University	Fisheries Stock Assessment
11	Nadia 'Ali Dawud AL - RAIESI	Oregon State University	Fisheries Stock Assessment
12	Kadhim Muh'd AL - BAHRANI	University of Rhode Island	Marine Policy
13	Nashwa 'Ali AL - MAZROOIE	University of Georgia	Consumer Economics
14	'Adil Muh'd AL - QASIMI	University of Rhode Island	Food Science & Nutrition
15	Tariq 'Abdullah BAHAAJ	University of Rhode Island	Resource Economics

c. Enrolled in B.Sc. Undergraduate Degree Program

NO	NAME	UNIVERSITY	FIELD OF STUDY
16	Muh'd Hassan AL - MURAZZA	St. Louis University	Fisheries Economics

d. Admitted but not yet Matriculated in Degree Programs

NO	NAME	UNIVERSITY	DEGREE & FIELD OF STUDY
17	Thabit Zahran AL - ABDESSALAAM	Oregon State University	Ph.D., Biology
18	Sulaiman Salim AL - SALIMY	University of Arkansas (conditional)	B.Sc., Computer Science

APPENDIX A. ACADEMIC TRAINING PROGRAMS (cont'd)

2. IN THE REGION

Listed in the panels below are the names, institutions, and fields of study of participants sponsored in long-term training directly by OAJC. This training is being conducted in Egypt.

a. Enrolled in Master's Degree Programs

NO	NAME	UNIVERSITY	FIELD OF STUDY
1	'Ali 'Abdullah AL - 'ALAWY	Suez Canal University	Fisheries Extension
2	'Abdullah Muhammad AL - HADDABI	Suez Canal University	Fisheries Science (Quality Control)
3	'Issa Muhammad AL - FARSI	Suez Canal University	Fish Culture
4	Isma'il Ibrahim AL - FARSI	Suez Canal University	Fisheries Science
5	Fatma Rashid AL - KIYIMI	Suez Canal University	Fish Biology (Stock Assessment)
6	Jum'a Muhammad AL - MA'MARY	Suez Canal University	Marine Biology
7	Ali Nasr AL - 'AZRI	Suez Canal University	Marine Biology (Reef Ecology)
6	Musallam Salim RA'FEET	Suez Canal University	Fisheries Science (Gear Technology)
9	'Alawi Mohamed b. BAKR	University of Alexandria	Maritime Law

b. Enrolled in Bachelor's Degree Programs

NO	NAME	UNIVERSITY	FIELD OF STUDY
10	Sami Sa'id AL - JARRADY	Suez Canal University	Fisheries Science
11	Khalid Salim AL - MUAMRY	Suez Canal University	Fisheries Science
12	Majid Khalifa AL - KINDI	Suez Canal University	Fisheries Science
13	Said Rashid AL - MAAWALI	Suez Canal University	Fisheries Science
14	Ibrahim Hamed AL - RIYAMI	Suez Canal University	Fisheries Science

APPENDIX A. ACADEMIC PROGRAMS (cont'd)

2. IN THE REGION (cont'd)

c. Enrolled in Diploma Programs*

NO	NAME	UNIVERSITY	FIELD OF STUDY
15	Mariam Mohamed AL-BALUSHI	Suez Canal University	Marine Science
16	Ahmed Khalid AL-'AISRY	Suez Canal University	Marine Science
17	Lubna Hamoud AL-KHARUSI	Suez Canal University	Marine Science
18	Shinain Rashid AL-BURAYKI	Suez Canal University	Fisheries
19	Nasr Sayf AL-KIYUMI	Suez Canal University	Fisheries
20	Hussain Moh'd Ridha MOHAMMED	Suez Canal University	Agricultural Economics
21	'Aziz Hamad AL-KHATIRI	Suez Canal University	Fisheries
22	Salim 'Abdullah AL-RASBI	Suez Canal University	Fisheries
23	'Abdullah Mubarak AL-'URAYMI	Suez Canal University	Fisheries
24	Hamad Mohamed AL-GHAYLANI	Suez Canal University	Fisheries
25	Ahmad Harib AL-HUSNI	Suez Canal University	Fisheries
26	'Arif Muhsin AL-YAFI'I	Suez Canal University	Fisheries
27	'Abdulrahim Ahmed AL-OJAILI	Suez Canal University	Agricultural Economics

d. Nominated for Diploma Programs

NO	NAME	UNIVERSITY	FIELD OF STUDY
28	Mas'ud 'ali KASHUB	Alexandria University	Fishery Law

* Diploma programs offer posthacalaureate training, but do not grant master's degrees.

**APPENDIX B. SHORT-TERM TECHNICAL TRAINING PROGRAMS
as of December 31, 1993**

STT ID #	Name	Department	Program
01	Ibrahim Khalfan al-Jabiri	MSFC	Fisheries Management
02	Khamis Rashid al-Saadi	MSFC	Fishing Gear Technology
03	'Ali Khamis al-'Uraymi	MSFC	Fishing Gear Technology
04	Muhammad Salim al 'Orimi	MSFC	Laboratory Technology
05	'Ali Sheikhan al-Riyami	MSFC	Laboratory Technology
06	Mehdia Haji al-Zadjali	MSFC	Chemical Analysis, Lab Technology
07	'Adil Ahmad 'Awwad al-Shanfari	MSFC	Basic Fish Biology
08	Naar Muhammad al-Huraizy	Salalah	Artisanal Fishing: Extension & Technical Services
09	Muhammad Salim al-Orimi	MSFC	Basic Fish Biology
10	Amira Ibrahim al-Janibi	MSFC	Basic Fish Biology
11	'Adil Sa'eed al-Mukhiny	MSFC	Basic Fish Biology
12	Muhammad Nasser al-Riyami	MSFC	Basic Fish Biology
13	Majida 'Abdulmir al-Lawatiya	MSFC	Proficiency Certificate in Computer Studies
14	Noorjehan Muhammad Mossa	MSFC	Library Science
15	()	MSFC	Library Course (small technical library internship)
16	()	MSFC	Abalone Resource Management
17	Nashwa Salim al-Harithy	MSFC	Remote Sensing
18	()	MSFC	Seafood Technology
19	Farha Zaher al-Kindy	MSFC	Algal Culture
20	Ahmad Suliman al-Harthy	MSFC	Administration
21	()	MSFC	Computer Maintenance
22	Saeed Salmeen al-Saady	MSFC	Inventory Control
23	Mas'ud 'Ali Salim Kashub	DFA	Fisheries Law (diploma)
24	Salih Khamis al-Mukhaini	DFA	Duquesne Leadership Seminar
25	Shaikh 'Abdullah Ba Kathir	DG's Office	Fish Industry Tour, USA
26	Muhammad 'Aamir al-Barwani	DG's Office	Project Analysis
27	Zakariyya Yahya 'Abd. al-Riyami	DG's Office	Project Analysis
28	Zayd Khamis al-Hashimy	DFS	Fishery Statistics Workshop w/tour
29	Ya'qub Salim Sayf al-Jabiry	DFS	Fishery Statistics Workshop w/tour
30	Qays Jum'a Rashid al-Hatruahy	DFS	Fishery Statistics Workshop w/tour
31	Muharak Salim Mub. al-Jahwary	DFS	Fishery Statistics Workshop w/tour
32	Salim Ahmad Mh'd. Za'banut	DFS	Economics and Fishery Statistics Workshop w/tour
33	Rashid 'Aamir Mh'd. al-Barwani	DFR	Planning Quality Control
34	Abdullah Naar al-Marjaby	DFR	Project Planning & Management
35	Mh'd. 'Abdulhussayn al-Lawatiya	DFR	Marketing
36	Muharak Muhammad al-Husny	DFR	Food Processing
37	Abdullah Talib al-Ma'awsly	DFR	Quality Control
38	Khamis Salim al-Balushi	DFR	Computerization of Catch Quotas
39	Sayyid Mh'd. Hilal al-Busaidi	DG's Office	Advanced Management
40	Muhammad Ahmad al-Shanfari	Salalah	Advanced Management
41	Hamad Muhammad al-Ghailani	DPE&TA	Advanced Management
42	()	DG's Office	Training of Trainers
43	Hassan 'Abdul Hussein	Fin&Admin	Duquesne Leadership Seminar Administration
44	Salim Bakhit Fadhil	Salalah	Artisanal Fishing
45	'Alawi Salim al-Hafiz	Salalah	Biological Oceanography
46	'Ali Rajab al-Mashaikhy	Salalah	Mariculture
47	Saltah Sulayman Rajab al-'Ubayd	Salalah	Laboratory Technology and Basic Fish Biology
48	'Aamir Salim Bakhit Qatan	Salalah	Laboratory Technology
49	'Abd. Ahmad 'Aqil al-Muqaybil	Salalah	Laboratory Technology
50	Kamil Mh'd. Salim al-Shanfari	Salalah	Laboratory Technology

() = original designee withdrawn

APPENDIX B. SHORT-TERM TECHNICAL TRAINING PROGRAMS
as of December 31, 1993 (cont'd)

STT ID #	Name	Department	Program
51	Khalid 'Abdulla al-Bas	Salalah	Fishery Statistics Workshop w/tour
52	Sa'id Salim al-Marhun	Salalah	Fishery Statistics Workshop w/tour
53	Mh'd. Hussayn Mubarak Wuridan	Salalah	Fishery Statistics Workshop w/tour
54	Bakhit Hassan Musallam Tabuk	Salalah	Fishery Statistics Workshop w/tour
55	Hussayn Jawad al-Khabhuri	DFS	Computer Programming
56	Mansur Nasr al-Sinawi	DFE&TA	Artisanal Fishing: Extension & Technical Services
57	Muhammad Nasser al-Riyami	MSFC	Laboratory Technology
58	Aisha Abdullah al-Maamary	DFS	Proficiency Certificate in Computer Studies
59	Khamis 'Ashur Ba Rashid	Salalah	Fisheries Statistics Workshop w/tour
60	Ahmad Ya'qub al-Mahruqi	DFR	Fishery Resources Internship
61	'Abdullah Muhammad al-Suqry	DFS	Fisheries Statistics Workshop w/tour
62	Jum'a Hammud al-Qanubi	DFS	Fisheries Statistics Workshop w/tour
63	Khalid 'Ali 'Umr al-Shaikh	Salalah	Computer Programming
64	Mariam Mohamed al-Balushi	MSFC	Marine Science (diploma)
65	Ahmed Khalid Sa'id al-'Aisry	MSFC	Marine Science (diploma)
66	Lubna Hamoud al-Kharusi	MSFC	Marine Science (diploma)
67	Shinain Rashid al-Burayki	MSFC	Fisheries (diploma)
68	Nasr Sayf al-Kiyumi	DFR	Fisheries (diploma)
69	Hussain Mohamed Ridha Mohamed	DFR	Agriculture Economics (diploma)
70	'Aziz Hamad al-Khatiri	DFR	Fisheries (diploma)
71	Salim 'Abdullah Salim al-Rashi	DFR	Fisheries (diploma)
72	'Abdullah Mubarak 'Eid al-'Uraymi	DG's Office	Fisheries (diploma)
73	Hamad Mohamed Hamad al-Ghaylani	DFE&TA	Fisheries (diploma)
74	Ahmed Harib Sayf al-Husni	DFS	Fisheries (diploma)
75	'Arif Muhsin Salih al-Yafi'i	Salalah	Fisheries (diploma)
76	'Abdulrahim Ahmed Salim al-Ojaili	DFR	Agricultural Economics (diploma)
77	Ibrahim 'Abdullah al-Qartouhi	DFE&TA	Fish Aggregation Devices
78	'Abdullah Ahmad al-Ghaili	Salalah	Administration
79	Muhammad Sa'id al-Hinai	DFR	Fishery Resources Internships
80	Ali 'Abdullah al-Haddad	Salalah	Fishery Resources Internships
81	Hamdan Mohammed al-Ghailani	DFE&TA	Fisheries Extension Programming & Technical Assistance
82	Turki Hilal al-Busa'idi	DFE&TA	Fisheries Extension Programming & Technical Assistance
83	Jum'a Ali al-Muqimi	DFE&TA	Fisheries Extension Programming & Technical Assistance
84	Yusuf Salim al-Hinai	DFE&TA	Fisheries Extension Programming & Technical Assistance
85	Zuwaid 'Ubayd al-Shikaily	DFE&TA	Fisheries Extension Programming & Technical Assistance
86	Sa'id Rabi' Bayt Shujaib	Salalah	Fisheries Extension Programming & Technical Assistance
87	Ahmad Sa'id Ja'bub	Salalah	Fisheries Extension Programming & Technical Assistance
88	'Ali Said al-Somali	Salalah	Fisheries Extension Programming & Technical Assistance
89	Muhsin Ahmad Aidroos	Salalah	Training Management & Training of Trainers
90	Hamid 'Ali Dahman Salman	Salalah	Fisheries Management & Law Enforcement
91	to be nominated	Musandam	Fisheries Extension Programming & Technical Assistance
92	to be nominated	Batinah	Fisheries Extension Programming & Technical Assistance
93	to be nominated	Sharqiyya	Fisheries Extension Programming & Technical Assistance
94	Hamad Hamdan al-Yahya'ii	DFE&TA	Fish Industry Tour, USA



مشروع تنمية وإدارة الثروة السمكية
في عمان

التقرير نصف السنوي

١ يوليو - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣

متضمنا تقرير الربع العاشر

١ أكتوبر - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣

اعداد

كيمونكس انترناشونال - قسم الاستشارات

هيئة التنمية العالمية

مشروع رقم ٢٧٢-١٠٦-٠١-٠٠ سي ١٠٠١-٠٠

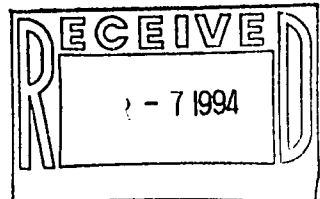
عقد رقم بي أي لواتي ٢٧٢-١٠٦-٠١-٠٣-٠٠٥

يرفع الى

اللجنة العمانية الامريكية المشتركة

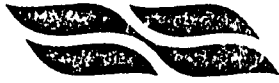
للتعاون الاقتصادي والفني

٣١ يناير ١٩٩٤



التوزيع

اللجنة العمانية الامريكية المشتركة ٦ نسخ
اللجنة العمانية الامريكية المشتركة ١٠ نسخ
تسلم الى المديرية العامة للثروة السمكية
كيمونكس - واشنطن ٦ نسخ
مكتبة المشروع نسختان
الملف ٦ نسخ



مشروع تنمية وإدارة الثروة السمكية في عمان FDMP Oman Fisheries Development and Management Project

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ : ١٦ فبراير ١٩٩٤

المحترم
الدكتور مايكل كريمير
ضابط المشروع
اللجنة العمانية الامريكية المشتركة
ص ب ٦٠٠١ روى
سنطنة عمان

المرجع: التقرير نصف السنوى لمشروع تنمية وإدارة الثروة السمكية
١ يوليو - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣

تحية طيبة وبعد،،،

ارفق بالظى ١٦ نسخة من التقرير نصف السنوى لمشروع تنمية وإدارة الثروة السمكية فى عمان للفترة من ١ يوليو الى ٣١ ديسمبر ١٩٩٣ . ارجو تسليم ١٠ نسخ الى مكتب سعادة مدير عام الثروة السمكية .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،

دكتور جون دورا
رئيس الفريق

Chemonics Industries Incorporated (Muscat Branch)

P.O. Box : 259 - 118, Al Harthy Complex, Sultanate of Oman

C.R. No. 1/34151/0 - Tel.: 600376 / 600491 / 600397 - Fax : 600447

Madinat Qaboos Office Tel.: 603129/ 603078 - Fax : 602989

Marine Science Fisheries Center Tel.: 739513/ 739527 - Fax : 739522

كيمونيكس اندستريز انكوربوريتد (فروع مسقط)

ص ب ٢٥٩ - الرمز البريدي ١١٨ - مجمع الحارثي - سلطنة عمان

س ت ١/٣٤١٥١/٠ - هاتف : ٦٠٠٣٧٦ / ٦٠٠٤٩١ / ٦٠٠٣٩٧ - فاكس : ٦٠٠٤٤٧

مكتب مدينة قابوس هاتف : ٦٠٣١٢٩ / ٦٠٣٠٧٨ - فاكس : ٦٠٢٩٨٩

مركز العلوم البحرية والسمكية هاتف : ٧٣٩٥١٣ / ٧٣٩٥٢٧ - فاكس : ٧٣٩٥٢٢

المحتويات

١	١- مقدمة
١	أ- نظرة عامة للمشروع
٢	ب- سير العمل خلال فترة التقرير
٣	١- موجز سير العمل خلال فترة التقرير
٧	٢- التدريب
٧	أ- التدريب الاكاديمى طويل المدى
٧	١- الولايات المتحدة
٧	٢- في دول المنطقة
٨	ب- لتدريب الفنى قصير المدى
٨	١- في الولايات المتحدة
٨	٢- في دول المنطقة
٨	ج- التدريب فى المعاهد المحلية
٩	١-التدريب على اللغة الانجليزية
١٠	٢-التدريب على مهارات الكمبيوتر
١١	٣-التدريب غير المبرمج بالمعاهد المحلية
١١	د-التدريب داخل المشروع
١١	١ - التدريب على المهارات التشغيلية
١٢	٢ التدريب لثناء العمل
١٣	٣- سير الانشطة الفنية
١٣	أ- مركز العلوم البحرية والسكية
١٧	ب-دائرة احصاءات الاسماك
٢٠	ج-دائرة لشئون السمكية
٢٢	د-دائرة للثروة السمكية
٢٣	هـ- الانشطة خارج جدول الاعمال
٢٥	٤-وضع مخلات المشروع
	أ- النصف السنوى ١ يوليو - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣
٢٦	١-ملخص التقرير العالى
٢٧	٢-التقرير العالى وفقا لعناصر المشروع
٢٨	٣- مستوى الجهد وفقا لعناصر المشروع (شخص شهر)
	ب- الربع العاشر ١ اكتوبر - ٣١ ديسمبر
٢٩	١- ملخص التقرير العالى
٣٠	٢-التقرير العالى وفقا لعناصر المشروع
٣١	٣- مستوى الجهد وفقا لعناصر المشروع (شخص شهر)
	٥- التقارير التى تم تسليمها خلال فترة التقرير
	ملاحق
	أ- وضع أنشطة التدريب الاكاديمى طويل المدى حتى ديسمبر ١٩٩٣
٣٤	١- فى الولايات المتحدة
٣٥	٢ - فى دول المنطقة
٣٧	ب - قائمة بالمشاركين فى التدريب الفنى قصير المدى حتى ديسمبر ١٩٩٣

التقرير النصف سنوي
١ يوليو - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣
ويتضمن تقرير الربع العاشر
١ أكتوبر - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣

١- مقدمة

أ - نظرة عامة للمشروع

تمت إعادة تصميم مشروع تنمية وإدارة الثروة السمكية في عمان ،اهدافه ومراميه والنتائج المتوقعة منه بعد ان قامت للجنة العمانية الامريكية المشتركة بمراجعة واعادة تقييم المشروع في سبتمبر عام ١٩٩٢ . وقد اتضحت نتيجة لذلك الاهداف الجديدة للمشروع وصار من الممكن توجيه الانشطة نحو تحقيق هذه الاهداف بشكل افضل . وبناء على ذلك فقد تم تقليص البرنامج الاصلي الذي كان يرمي الى بناء المؤسسات وتمت الاستعاضة عنه ببرامج طويلة وقصيرة المدى لتدريب موظفي المديرية العامة للثروة السمكية علاوة على تطوير والاستفادة من القاعدة الوطنية لبيانات الثروة السمكية ، وتقديم المساعدات الفنية التى من شأنها ان تعمل على ترقية مقدرات المديرية العامة للثروة السمكية في مجالات البحوث وإدارة مصائد الاسماك .

تم إنتاج ثلاث وثائق رئيسية حول سياسات المشروع خلال هذه الفترة وهى وثائق تعنى بتوجيه أنشطة المشروع نحو الاهداف المنصوص عليها فى العقد وهى :-

١- خطة تدريب مشروع تنمية وإدارة الثروة السمكية فى عمان
رفعت فى ديسمبر ١٩٩٢ وتمت الموافقة عليها فى ١١ يناير ١٩٩٣

٢- اعادة لتصميم الفنى لمشروع تنمية وإدارة الثروة السمكية فى عمان
تم رفع المسودة فى ١٨ نوفمبر ١٩٩٢ ورفعت الصيغة النهائية فى ٤ فبراير ١٩٩٣

٣- خطة عمل للمشروع لعام ١٩٩٣
رفعت المسودة فى ١٤ ابريل ١٩٩٣ ورفعت الصيغة النهائية فى ٨ يونيو ١٩٩٣

توضح خطة للتدريب عناصر للتدريب بالمشروع بالتفصيل وتتضمن للتدريب الاكاديمي والتدريب الفنى والتدريب على مهارات الكمبيوتر واللغة الانجليزية والتدريب لثناء العمل والتدريب على المهارات التشغيلية وتتضمن الخطة ايضا قوائم مبدئية للمشاركين ومواعيد الدورات ومحتويات البرامج . وتوضح خطة اعادة تصميم المشروع الانشطة التى سيتم القيام بها فى الفترة المتبقية من المشروع . اما خطة عمل ١٩٩٣ فقد عملت على نمج الانشطة المختلفة فى برنامج واحد صمم لتحقيق الاهداف النهائية للمشروع .

يوثق هذا التقرير نصف السنوي الانشطة والوقائع خلال الفترة من ١ يوليو الى ٣١ ديسمبر ١٩٩٣ . ويعالج التقرير مسألتين ، التدريب والانشطة الفنية وقد اوردت الوقائع البارزة المتعلقة بالتدريب داخل نص التقرير اما تفاصيل سير الانشطة المتعلقة بكل فرد فقد اوردت فى الجداول الموجودة بالملاحق المرفقة . وقد تم ترقيم الانشطة الفنية وفقا للارقام الولودة فى وثيقة اعادة التصميم الفنى للمشروع . وحتى تتيسر عملية تقييم سير المشروع فقد تم ترتيب الانشطة فى شكل جداول . اما الانشطة الادارية فلم يتم تضمينها الا للايضاح بمتطلبات تقرير الربع العاشر للمشروع (١ أكتوبر - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣) .

ب - سير العمل خلال فترة التقرير

بنهاية فترة التقرير كان ١٦ متدربا قد ادرجوا بشكل كامل فى برامج للتدريب الاكاديمي طويل المدى فى الولايات المتحدة كما بدأ ١٧ تدريبهم الاكاديمي او القصير المدى فى مصر . واكتملت ثلاثة برامج قصيرة

المدى فى الولايات المتحدة وبدأت دورتان تدريبيتان تُصيرتا المدى تضمام سنة متدربين محليا . واكتملت ١٣ دورة للتدريب على الكمبيوتر وادرج ٤٠ متدربا فى دورتين للتدريب على الانجليزية الفنية المتوسطة . واستمر للتدريب اثناء العمل كجزء لا يتجزأ من أنشطة المشروع واجريت ٤ دورات فى المهارات التشغيلية خلا فترة التقرير (توجد تفاصيلها داخل التقرير) .

ركزت للمساعدات الفنية خلال فترة التقرير على تطوير قاعدة البيانات وشملت تركيب اجهزة الكمبيوتر والتدريب عليها علاوة على مساعدة دائرة الاحصاءات السمكية فى انشاء شبكة كمبيوتر محلية لدعم انتاج الاحصاءات السمكية . واستمر العمل ايضا فى نظام قاعدة البيانات لانتاج معلومات احصائية ملخصة . وقدمت مساعدات فى دمج قواعد البيانات الوطنية . وقد صممت دورات التدريب على المهارات التشغيلية التى قدمت خلال فترة التقرير لتعزيز عملية جمع المعلومات وتحسين مقدرات المديرية العامة للثروة السمكية على تحليل قواعد بيانات المصايد السمكية بدقة .

وقدمت مساعدات ايضا لدائرة الثروة السمكية بظفار فى تصميم برنامج البحوث وتزويد المختبر بالمعدات وشمل ذلك تقييم الموقع وتحديد المعدات المطلوبة للمختبر . واعدت برامج للتدريب على مهارات الكمبيوتر وفى اللغة الانجليزية لتبدأ فى يناير ١٩٩٤ .

اكمل اخصائى البحوث بالمشروع عقد عمله وغادر السلطنة فى منتصف ديسمبر وسيلتحق بالمشروع اخصائى تقييم المخزون فى مارس ١٩٩٤ .

يقدم للجدول التالى عن طريق المقارنة بين العناصر الواردة فى وصف المشروع والانشطة التى جرى القيام بها خلال فترة التقرير فكرة عامة عن سير العمل حتى الان نحو تحقيق اهداف المشروع . ويحتوى العمود الاول على الاهداف والاعراض والمعوقات وحصيلة المشروع اما العمود الثانى فيعدد الوسائل التى سيتم قياس التقدم بها . للمعلومات الواردة فى هذين العمودين مقتبسة من عقد العمل الخاص بالمشروع . يحدد العمود الثالث أنشطة التدريب والانشطة الفنية الأخرى التى يقوم بها المشروع لتحقيق الاهداف المرجوة منه . لمعرفة ارقام الأنشطة الواردة فى هذا العمود وللحصول على وصف تفصيلى للأنشطة والنتائج والتدريب المرتبط بهذه الأنشطة راجع القسم الثالث من هذا التقرير .

١ - موجز سير العمل خلال فترة التقرير

الهدف : ترقية نمو قطاع الاسماك العماني ومساهمته في الاقتصاد الوطني

تشطة وحصيلة التدريب والانشطة الفنية	وسائل تقييم سير العمل	بيان العمل
<p>أ - دورات تدريبية في مهارات الكمبيوتر ١٦٠، ١٤٠٠، ١٣٥٠، ١٤٠٠، ١٢٥٠، ١٢٠٠، ١٠٥٠، ١٠٠٠ ٣٥٠، ٢٧٠، ٢٤٠، ٢٠٠، ١٧٠</p> <p>ب - عقد شراء اجهزة كمبيوتر وتقديم خدمات</p> <p>ج - م مع ب س ١٦</p> <p>د - دا ح ١١</p> <p>هـ - دا ح ١ ب</p> <p>و - دا ح ١ ج</p> <p>ز - م ع ب س ١٤</p> <p>أ - م ع ب س ١١</p> <p>ب - م ع ب س ١٥</p> <p>أ - م ع ب س ١٣</p> <p>ب - م ع ب س ٣</p> <p>ج - م ع ب س ٣</p> <p>أ - ت ق م ٣٣: ضبط الجودة</p> <p>ب - د ث س ١١ ب (مساعدات فنية قصيرة المدى)</p>	<p>المقاييس النوعية لتحقيق الاهداف</p> <p>١ - ايجاد والاستفادة من قاعدة البيانات الوطنية تكون قادرة على على توفير معلومات دقيقة حول بنية وحجم وقيمة الاتزال</p> <p>٢ - ارساء قدرات بحثية ينتج عنها توصيلت عن ادارة وتقييم المخزون لتجارى من الاسماك</p> <p>٣ - ايجاد وادارة آليات لاتخاذ القرار ينتج عنها على الاقل خطتان لادارة المصايد بالنسبة لاتواع الاسماك ذات القيمة التجارية العالية التى تتعرض لخطر الاقراط فى الصيد</p> <p>٤ - تطوير برنامج لضبط الجودة ينفذه موظفون عمانيون</p>	<p>المر ب :</p> <p>أ- رفع مقدرات المديرية العامة للثروة السمكية على ادارة وصيانة وتنمية الثروة السمكية</p>

١ - موجز سير العمل في الأنشطة الفنية (تابع)

المعوقات :		
<p>أ - الانتقار الى حصصات دقيقة ومناسبة تقوم عليها القرارات المتعلقة بالسياسة السمكية</p> <p>ب - لانتقاس في الموظفين الصائنين القادرين على القيام بالانبحاث التي تعود الى ارساء السياسات ووضع خطط ادارة المصايد</p> <p>المعصلة :</p> <p>أ - برنامج بحثي متقدم بمركز العلوم بحيث يتمكن الموظفون من اجراء بحوث متعلقة بالسياسات والبحوث السمكية</p>	<p>١- تطوير والاستفادة من قاعدة بيانات وطنية تكون اللدرة على تقديم معلومات لصانعة دقيقة عن بنية وحجم وقيمة الاكزال</p> <p>٢ أنشطة مساعدات فنية وتدريب لرفع مستوى المديرية العاملة للثروة السمكية في البحوث وادارة مصايد الاسماك .</p> <p>١ - يكون بالمركز باحثين عسطين قادرين على كتابة بحوث ممتازة وقيام باجراء بحوث ممتازة من الناحية المنهجية ولجنتروا لاختبارات مناهج البحث واقدروا مقترحين للبحث على الاكزال .</p> <p>٢ - تامل مكتبة المركز بانتظام خاصة قسم خدمة البحوث وتتم الاستفادة منها في تطوير مقترحات البحث .</p> <p>٣ - جرى تشاء مختبر لقيام اصهار الاسماك وتم تزويده بمعدات حديثة وجرى تدريب الموظفين .</p>	<p>أ - م ع ب س ١٤</p> <p>ب - ت ق م ١٣ ، ٥٨ : شهادة المهارة في ارساء الكمبيوتر</p> <p>ج - د ا ح اب</p> <p>د - دا ح ١٢</p> <p>هـ - د ا ح ١٣ - ج</p> <p>و - د ا ح ١٣ - ب (مساعدة فنية قصيرة المدى) *</p> <p>أ - م ع ب س ١١</p> <p>ب - م ع ب س اب *</p> <p>ج - م ع ب س ٥١</p> <p>د - م ع ب س اب *</p> <p>هـ - د ا ح ١١</p> <p>و - ت ق م ٢٦ : شهادة تحليل المشروعات *</p> <p>ز - ت ق م ٥٧ ، ٦٠ ، ٥٤ : تقنية مختبرات / تحليل كيميائي</p> <p>ح - ت ق م ١٧ : الاستثمار عن بعد *</p> <p>ط - د ا ح ا ج</p> <p>أ - م ع ب س ١ ج</p> <p>ب - دورة تدريبية في اللغة الانجليزية : ١٠١</p> <p>أ - م ع ب س (شراء لجهزة سوترون والتدريب عليها</p> <p>أ - م ع ب س ١٥ *</p>

الانشطة ذات الوجه الاسود جرت خلال فترة التقرير
* نشطة اكتملت

موجز سير العمل خلال فترة التقرير (تابع)

<p>٤ - تم إنشاء قاعدة بيانات لثروة السمكية ونسجها وتوثيقها في استمارات بحرية ونقلها في وسيط لن الكمبيوتر .</p>	<p>١ - م ج م ب س أ ٢ - م ج م ب س أ</p>
<p>٥ - سطر موظف المركز للفهرين على استخدام الكمبيوتر في تجهيز المخزون وفتح المركز تهيما لخرزون للفهرين من المصادر على الآل .</p>	<p>١ - م ج م ب س أ</p>
<p>١ - تم فتح قاعدة البيانات الربطية ونسجها وهي تعمل الآن على توفير بيانات إحصائية مهمة</p>	<p>١ - د أ ح ب ب د أ ح ع</p>
<p>٢ - تدريب مجلس إبيانات الصائين على وسائل جمع إبيانات بشكل دقيق وموسع .</p>	<p>١ - د ش س أ ب - د ش س أ ج - د ش س أ</p>
<p>٣ - تدريب موظفى دائرة الإحصاءات السمكية على وسائل المسوحات ولخذ العينات ودائرة وتطوير قاعدة إبيانات وتطيل إبيانات كما هو واضح من إنشاء فرادى إبيانات فرعية عن الحومة والروبيان وكشلة لشركت ، إنتاج إبيانات مصلة عن مجهود الصيد وإنتاج إبيانات المحمول والكميات التي يجرى قتلها منها .</p>	<p>د د س ش ع (مساعدات تقنية لصورة الفيديو) هـ - د ش س أ (مساعدات تقنية لصورة الفيديو) و - د ش س أ ج</p>
<p>٣ - تدريب موظفى دائرة الإحصاءات السمكية على وسائل المسوحات ولخذ العينات ودائرة وتطوير قاعدة إبيانات وتطيل إبيانات كما هو واضح من إنشاء فرادى إبيانات فرعية عن الحومة والروبيان وكشلة لشركت ، إنتاج إبيانات مصلة عن مجهود الصيد وإنتاج إبيانات المحمول والكميات التي يجرى قتلها منها .</p>	<p>١ - د أ ح أ ب - د أ ح أ (مساعدات تقنية لصورة الفيديو) ج - د أ ح ب (مساعدات تقنية لصورة الفيديو) د - د أ ح ج هـ - د أ ح أ و - د أ ح ب ز - د أ ح ب</p>
<p>٤ - إنتاج إبيانات التقرير الإحصائى السنوى بدون مساعدة تذكر ويقومون بشره على مؤسسات القطاعين العام والخاص .</p>	<p>١ - د أ ح أ</p>

١ - موجز سير العمل خلال فترة التقرير (تابع)

<p>١ - ت ق م ٣٣: ضبط الجودة</p> <p>أ- د ث من أ (مساعدات فنية قصيرة المدى) ب- د ث من اب (مساعدات فنية قصيرة المدى)</p> <p>أ - شراء اجهزة كمبيوتر</p>	<p>١ - تدريب موظفى دائرة الثروة السمكية على تقنية المصايد وبرامج التحكم فى الجودة كما هو واضح من موظفى الدائرة المدربين وذلك لتنفيذ برامج التحكم فى الجودة لتشمل القطاع الخاص</p> <p>٢ - جرى تطوير آليات التحكم فى الجودة لمنتجات الاسماك العماتية وفقا للمعايير العالمية وتم تبنيها بواسطة دائرة الثروة السمكية</p> <p>١ - اكمل موظفو هذه الدوائر التدريب الاكاديمى او الفنى الذى يزيد قدرتهم ومعارفهم فى المجالات ذات الصلة بالعمل</p> <p>٢ - انشاء قاعدة بيانات بالكمبيوتر لمنقن الصيد يقوم بتشغيلها موظفون على تخزين واستعادة وتقييم البيانات</p> <p>٣ - يقوم مراقبو المنقن بجمع البيانات البيولوجية لدعم الابحاث وتقييم المخزون وتطوير نشطة قاعدة البيانات</p>	<p>ج - دائرة ثروة سمكية بموظفين قادرين على تطوير وتنفيذ برامج التحكم فى الجودة فى قطاع الاسماك</p> <p>د - تطوير دوائر الارشاد والشئون السمكية ومكتب المدير العام ودائرة الثروة السمكية بالمنطقة الجنوبية وتزويدها بموظفين قادرين على ادارة نشطة الدوائر والمكتب</p>
---	---	---

١ - التدريب الاكاديمى طويل المدى (ت ط م)

١ - التدريب الاكاديمى فى الولايات المتحدة

يوجد حاليا ١٨ متدربا فى قائمة التدريب الاكاديمى طويل المدى : ١٥ طالب دراسات عليا - واحد طالب دكتوراة و ١٤ طالب ماجستير وطالب دراسات جامعية ادرج مؤخرا فى الدراسة وطالب دكتوراة حصل على قبول فى الولايات المتحدة ولكن لم تدخل الوزارة سبيله بعد . واحد قبل بشكل غير نهائى للدراسة الجامعية ويقوم حاليا بدراسة اللغة الانجليزية على نفقته الخاصة ولكنه لم يحرز بعد درجات توفى التى تؤهله لتلقى تمويل المشروع لدراسته . (التفاصيل فى الملحق أ من هذا التقرير) .

تمت مراجعة كل برامج الدراسات العليا التى يمولها المشروع فى اواخر عام ١٩٩٣ للتكهن بمواعيد اكمال المتدربين للدراسة . وقد اتضح ان ١٢ من المتدربين يحتاجون الى تمديد فترة دراستهم من ٥ الى ١٣ شهرا . وتحتاج ٨ برامج الى تمديد لما بعد انتهاء عقد كيمونيكس . وقد اتخذت الاجراءات اللازمة فى نهاية فترة التقرير لتحويل ادارة هذه المجموعة الاخيرة الى وكالة التنمية الامريكية عندما يحين وقت الحاجة لذلك .

٢ - كما ورد فى التقرير نصف السنوى ١ ديسمبر ١٩٩٢ - ٣٠ يونيو ١٩٩٣ سحب مسئولية ميزانية ومتدربى المشروع بمصر من عقد كيمونيكس بعد اعادة تصميم المشروع واسندت مسئولية ادارتهم الى مكتب التدريب التابع لوكالة التنمية الامريكية فى القاهرة بالتنسيق مع الملحق التقافى العمانى فى القاهرة .

حصل تسعة من موظفى المديرية العامة للثروة السمكية على قبول كامل او مشروط لدرجة الماجستير فى مصر . حيث سيتلقى ٨ منهم دراسة الماجستير فى مجالات مختلفة تتعلق بالعلوم السمكية بجامعة قناة السويس وادرج التاسع بجامعة الاسكندرية لتلقى دراسة الماجستير فى القانون لعام / القانون البحرى . ولم يتلق المشروع عند نهاية العام اى شئ يتعلق بسير دراسة هؤلاء الطلاب .

ويوجد خمسة من طلاب الدراسات الجامعية اقدمهم موظف بالمديرية العامة للثروة السمكية فى مصر تحت كفالة اللجنة العمانية الامريكية المشتركة . ولم يتلق المشروع اى معلومات عن سير دراستهم .

ب - التدريب الفنى قصير المدى (ت ق م)
قام خبير التدريب بالمشروع فى ١١ ديسمبر بمراجعة برامج التدريب الفنى قصير المدى مع المدبر العام
ولجنة التدريب بالمشروع وقاموا بتعديل جدول التدريب • ونورد فيما يلى التدريب الذى اجرى خلال فترة
التقرير •

١ - الولايات المتحدة

• ت ق ك ٣٣ : تطوير وتطبيق وإدارة برنامج حكومى لضبط جودة والتفتيش الاطعمة البحرية
المتدرب : راشد بن عامر البرواتى

اجرى هذا التدريب فى الفترة من ٧ يونيو الى ٩ يوليو بواسطة جوزيف سلافن وشركاه

• ت ق م ١٧ : الاستشعار عن بعد
المتدرب : نشوى بنت سالم الحارثى
اجرى هذا التدريب من منتصف يونيو الى منتصف سبتمبر وشمل شهرا على ظهر سفينة الابحاث وشهرين
فى مختبرات لادارة للمحيطات والظواهر الجوية لسان دييغو •

• ت ق م ٢٦ : شهادة تحليل المشاريع
المتدرب : محمد بن عامر البرواتى

اجرى هذا للتدريب لمدة ١٣ اسبوعا من ٢٦ يوليو الى ٢٩ اكتوبر فى مدرسة وزارة الزراعة الامريكية •

٢ - فى دول المنطقة

لدرج ١٣ مشاركا فى برنامج لنيل درجة الدبلوم فوق الجامعى بكلية الزراعة بجامعة قناة السويس فى
الاسماعيلية • وبلغ متدرب اخر بقبوله لدراسة قانون المصايد • وقد خصصت لهم لرقام ت ق م •

٣ - التدريب المحلى

• ت ق م ٥٧،٦، ٥٠، ٤ : تقنية المختبرات / التحليل الكيمياءى
(انظر خطة العمل السنوية لعام ١٩٩٣ القسم ز ١ اصفحة ٢٣)
١٨ سبتمبر - ٢ فبراير ١٩٩٤

قدمت الدورة الدكتوراة اليزابيث باقرى وهى متخصصة فى البيولوجيا البحرية وتعمل لدى المشروع • واجرى
التدريب فى شكل سلسلة من المحاضرات العملية فى المختبر بمركز العلوم البحرية والسمكية • وشارك فيها
٤ متدربين • لمزيد من التفاصيل انظر التقرير الشهرية عن أنشطة للتدريب سبتمبر - ديسمبر •

- ت ق م ١٣ ، ٥٨ : شهادة المهارة في دراسات الكمبيوتر
(انظر خطة العمل السنوية لعام ١٩٩٣ القسم ز ١١ (شهادة نوفل صفحة ٢٣)
٧ اغسطس ١٩٩٣ - ١٤ يونيو ١٩٩٤

تواصل متدربتان تلقى التدريب على مهارات الكمبيوتر بمعهد بوليفلوت .

ج - التدريب بالمعاهد المحلية

١ - التدريب على اللغة الانجليزية (ت ل ا)

اندرج ٤٠ متدربا في دورتين من ت ل ا ١٠١ : الانجليزية الفنية المتوسطة خلال فترة التقرير . توجد تفاصيل الحضور ونتائج الاختبارات بعد اكمال الدورة الثانية في التقرير الشهري عن أنشطة التدريب ديسمبر ١٩٩٣ .

٢ - التدريب على الكمبيوتر (ت م ك)

بحلول ديسمبر ١٩٩٣ لدرج ٦٢ من موظفي المديرية العامة للثروة السمكية في دورة واحدة على الاقل للتدريب على الكمبيوتر بالمعهد الوطني للتدريب ولدرج البعض في عدة دورات ، ويوضح الجدول ادناه الدورات التي قدمت خلال فترة التقرير ، ويحوى التقرير الشهري عن أنشطة التدريب لدرجات التي حصلوا عليها .

دورات الكمبيوتر التي اكتملت في الفترة ١ يوليو - ٣١ ديسمبر

ساعات التدريب	عدد المتدربين	التاريخ	رقم واسم الدورة
٢٤٠	٨	١١ - ٢٩ سبتمبر	الانشاط م ع ث من ١٢ : ت م ك ١٠٥ <u>مقدمة باللغة العربية في الماكروكمبيوتر ودونز</u>
٣٢٠	١٦	٢ - ١٣ اكتوبر	الانشاط م ع ث من ٢ ج : ت م ك ١١٥ <u>معالجة الكلمات - الكاتب</u>
٢٨٠	١٤	١٨ - ٢٩ سبتمبر	الانشاط م ع ث من ٧ د : ت م ك ١٢٠ <u>ويرد بيركيت باستخدام ويندوز</u>
٢٤٠	١٢	١٦ - ٢٧ اكتوبر	الانشاط م ع ث من ٥ هـ : ت م ك ١٢٥ <u>معالجة الكلمات لرب ويرد</u>
٨٠٠	٨	١٨ سبتمبر - ٢٤ نوفمبر	الانشاط م ع ث من ٢ و : ت م ك ١٣٥ <u>لوحة المفاتيح العربية وع لرب ويرد متقدم</u>
١٠٠	٥	١٣ - ٢٤ نوفمبر	الانشاط م ع ث من ٢ ج : ت م ك ١٤٠ <u>ميدوز لوتس ١ - ٢ - ٣ باستخدام ويندوز لصغر</u>
٤٣٢	٢٧	٤ - ٨ و ١٨ - ٢١ سبتمبر	الانشاط م ع ث من ٢ هـ : ت م ك ١٧٠ <u>د ا ح - د ش من شبكات محلية م ع ب من تدريب نتويرلايت</u>
١٢٠	٦	١٨ - ٢٩ ديسمبر	الانشاط م ع ث من ٧ ط : ت م ك ٢٠٠ <u>دونز متقدم</u>
١٨٠	٩	٤ - ٥ ديسمبر	الانشاط م ع ث من ٢ م : ت م ك ٢١٠ ويرد متقدم باستخدام ويندوز
٢٨٠	١٤	٢ - ١٣ اكتوبر	الانشاط م ع ث من ٢ من : ت م ك ٢٢٠ <u>ويرد بيركيت متقدم باستخدام ويندوز</u>
٤٠٠	٢٠	٣٠ اكتوبر - ١٠ نوفمبر ٤ - ١٥ ديسمبر	الانشاط م ع ث من ٢ ج : ت م ك ٢٢٥ <u>لرب ويرد متقدم</u>
٣٤٠	١٧	١٦ - ٢٧ اكتوبر ٤ - ١٥ ديسمبر ١٨ - ٢٩ ديسمبر	الانشاط م ع ث من ٢ ف : ت م ك ٢٤٠ <u>لوتس متقدم</u>
١٠٠	٥	١٣ - ٢٤ نوفمبر	الانشاط م ع ث من ٢ ص : ت م ك ٢٥٠ <u>دي بيرز ٤ متقدم</u>
٣٦	٤	١٢ - ١٥ سبتمبر	الانشاط م ع ث من ٢ ش : ت م ك ٢٧٠ <u>د ا ح - د ش من تدريب على ادارة الشبكات المحلية</u>

جملة عدد المتدربين على الكمبيوتر ١٦٥:

جملة عدد ساعات التدريب ٣٨٦٨:

٣ - للتدريب غير المبرمج في المعاهد المحلية

من المقرر ان تبدأ دورات التدريب على مهارات الكمبيوتر واللغة الانجليزية لموظفي الثروة السمكية بمحافظة ظفار في نهاية شهر مارس ١٩٩٤ وسنقدم سبع دورات في مهارات الكمبيوتر ويجرى البحث حالياً عن معاهد مناسبة لتقديم التدريب نظر خطة العمل السنوية لعام ١٩٩٤ .

د - للتدريب داخل المشروع

١ - للتدريب على المهارات التشغيلية (ت م ت)

جرت خلال فترة التقرير أنشطة التدريب على المهارات التشغيلية التالية . لمزيد من التفاصيل نظر التقارير الشهرية عن أنشطة التدريب المتعلقة بالمهارات التشغيلية .

التدريب على المهارات التشغيلية الذي تم خلال الفترة ١ يوليو - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣

عدد المتدربين	تاريخ التنفيذ	اسم ورقم النشاط
٤	٣٠ اكتوبر - ١٠ نوفمبر	ت م ت / م / ١٢٠: <u>مبادئ الاحصاء واخذ العينات</u> (م ع ب س ا ب)
٤	٣٠ يونيو - ٣١ يوليو	ت م ت / م / ٥٢١: <u>اعداد عينات الاسماك</u> ت م ت / م / ٥٢٣: <u>قياس اعمار الاسماك</u> (م ع ب س ا و ه ب)
		ت م ت / ا / ١٣٠: <u>استخدام النظم وقاعدة البيانات (د ا ح ج)</u> تظرت م ك (م ع ث س ق) للتقرير الشهري عن التدريب ٩٣/١١ صفحة ٩
١١	١٣ - ١٦ نوفمبر	ت م ت / ا / ٤٤٥: <u>ورشة عمل تحليل البيانات:</u> <u>تقدير انتاج الاسماك ومجهود الصيد</u> (د ا ح د)
٩	٦ - ٠٣ نوفمبر	ت م ت / ش / ٢٣٠: <u>جمع البيانات البيولوجية</u> <u>تدريب المدربين على جمع البيانات</u> <u>البيولوجية</u> (د ش س ج و د)

جملة عدد المتدربين في المهارات التشغيلية: ٢٨

٢ - التدريب أثناء العمل (ت أ ع)

التدريب أثناء العمل الذي تم خلال الفترة ١ يوليو - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣

الوضع	عدد المتكربين	تاريخ التنفيذ	اسم ورقم نشاط
مستمر	٢	يوليو	ت أ ع / ١٥٠: <u>مشروعات بحثية معينة (م ع ب س ٥١)</u>
			ت أ ع / ٣٢٠م: <u>فريق عمل لدراسة المصائد (م ع ب س ٣)</u> قظرت أ ع / ١١٠م
مستمر	٢	أغسطس - ديسمبر	ت أ ع / ١١٠م: <u>توحيد قاعدة بيانات المغزورين السمكي</u> (م ع ب س ١٤)
لكنل	٢	أغسطس - سبتمبر	ت أ ع / ٦١٠م: <u>تطوير شبكة الكمبيوتر</u> (م ع ب س ١٦)
لكنل	١	سبتمبر	ت أ ع / ٦٣٠م: <u>تركيب برمجيات المصائد السمكية</u> (م ع ب س ٤٦)
مستمر	٣	سبتمبر	ت أ ع / ١١٠م: <u>تطوير شبكة الكمبيوتر (د أ ح ١١)</u>
مستمر	٥٦	أغسطس - أكتوبر	ت أ ع / ١٢٠م: <u>تنقيح وتوحيد قاعدة البيانات (د أ ح ١١)</u>
مستمر	٥	أغسطس - سبتمبر	ت أ ع / ١٣٠م: <u>استخدام قاعدة البيانات والتنظيم (د أ ح ١١)</u>
مستمر	٢	سبتمبر - نوفمبر	ت أ ع / ٢١٠م: <u>انشاء قواعد بيانات فرعية جديدة (د أ ح ١٢)</u>
لكنل	٤	أغسطس - سبتمبر	ت أ ع / ٣١٠م: <u>تصنيف وقوائم البيانات (د أ ح ١٣)</u>
لكنل	٣	أغسطس - أكتوبر	ت أ ع / ٣٢١م: <u>تحديد أحجام العينات (د أ ح ٣٣)</u>
مستمر	٣	سبتمبر - أكتوبر	ت أ ع / ٣٣٠م: <u>تصميم مؤشرات التقديرات في مناطق الاسفلية (د أ ح ٤٣)</u>
مستمر	٤	أكتوبر - نوفمبر	ت أ ع / ٤١٠م: <u>إعداد برمجية قاعدة البيانات الوطنية</u> (د أ ح ١٤) إعداد لورشة عمل قظرت أ ع / ١٢٠ و ٣١٠م
لكنل	٢	سبتمبر	ت أ ع / ٤٢٥م: <u>الطابعات والرسومات (م ع ب س ١٢)</u>
لكنل	٣	نوفمبر - ديسمبر	ت أ ع / ١١٠م: <u>تطوير ضبط الجودة</u> ت أ ع / ١٢٠م:

• إضافة إلى جملتي البيانات من صور والاشارة ومصورة

جملة عدد المتكربين : ٤٢

٣ - سير الأنشطة الفنية

١ - مركز العلوم البحرية والمسحية

قرب ١ : ترقية المندرات البحثية لدى الموظفين

الوضع: بمصر	الفترة: ١٩٩٢ - ١٩٩٧	القيام بتدريب طويل المدى لترقية المندرات البحثية لدى الموظفين
	الجدول:	١٩٩٢ - ١٩٩٧
	التشلت:	نظر قسم ٢ أمن هذا التقرير
	المصيلة:	توجد في التقرير الشهرية وربيع السنوية
	التدريب:	لا توجد ت م / ت / ن ا ع مع هذا النشاط
	الوضع: التمثل	القيام م ع ب من ا ب: تقديم دورات في مبادئ الاحصاء ولذا العيانت بالقرآن مع ورشة عمل م ب من ا و تكريب الموظفين على تعليم المسالون
	الجدول:	سبتمبر - أكتوبر ١٩٩٢
	التشلت:	دورات منتها عشرين ساعة: مبادئ الاحصاء ولذا العيانت لكتبر - نوفمبر ١٩٩٢
	المصيلة:	جرى تكريب ستة موظفين على مبادئ الاحصاء ولذا العيانت
	التدريب:	ت م ت / م / ١٢٠ - مبادئ الاحصاء ولذا العيانت
	الوضع: التمثل	القيام م ع ب من ا ج: عقد ورشة عمل عن مناهج البحث تشمل القائمة م ع ب من والنظام الامريكى ويصن الانظمة للصحية
	الجدول:	١٩٩١
	التشلت:	لا يوجد نشاط خلال فترة التقرير
	المصيلة:	لا يوجد نشاط خلال فترة التقرير
	التدريب:	ت م ت / م / ١١٠ - مبادئ مناهج البحث ، لا توجد نشاط
	الوضع: جدول ١٩٩١	القيام م ع ب من ا د: عقد ورشة عمل واجراء تكريب في العناصر الاساسية لطرق البحث بحيث تكمل تحديد المشكل وتحديد الاستراتيجيات والمسائل الاصلية والتخطيط والامدادات
	الجدول:	١٩٩١
	التشلت:	لا توجد نشاط خلال فترة التقرير
	المصيلة:	لا توجد نشاط خلال فترة التقرير
	التدريب:	ت م ت / م / ١٣٠ - ورشة عمل - لا توجد نشاط
	الوضع: جدول ١٩٩١	القيام م ع ب من ا هـ: ت ا ع على مشروعات بحثية معينة تشمل موارد مسحية معينة
	الجدول:	يناير - فبراير ، مايو ، اكتوبر ، ديسمبر ١٩٩٢
	التشلت:	١ - عمل م ب / ف / ١ و م ب / ف / ١ مع مدير م ع ب من لمرحلة جدول ومرافقة برنلج لند عيانت الاسمك الى سواين ٢ - ل م ف / ١ و م ب / ف / ١ لمرحلة العيانت ومقرحات البحث لنى اعدا لند لكتبرين من المركز
	المصيلة:	١ - تسجيل عيانت نوع مختار من الاسمك الى الاسواق المحلية وافعالها الى الكمبيوتر ٢ - تسليم مسودة مقترحات البحث
	التدريب:	ت ا ع / م / ١٥٠ - مشروع بحثى معين - لجرى تكريب
	الوضع: التمثل جزئيا	القيام م ع ب من ا و: ترقية مندوبات دعم البحوث بكتابة مراكز العلوم
	الجدول:	يناير - أكتوبر ١٩٩٢
	التشلت:	١ - مساعدات في البرمجة كلفت مقررة الى يوانو تأجلت حتى لائل ١٩٩١ ٢ - تدقيق المكتبة تأجل حتى يوانو ١٩٩١ ٣ - شراء معدات دليل المكتبة ٤ - كمال لقمة المراجع الفنية
	المصيلة:	١ - قمتة نظام المكتبة باستخدام سونرون ٢ - اعدا لقمة مشروعات المراجع
	التدريب:	ت م ت / م / ١٦٠ - ورشة عمل : فترة المكتبات

الهدف ٢ : ترقية مقدرات كبار الموظفين على اعداد مقترحات البحوث والخطط
والاسهام في اعداد التقارير الفنية

الانشطة م ب س ١٢ - ورشة عمل عن مقترحات البحث	
الاجراء : مجدول في ١٩٩٤	الجدول : ١٩٩٤
	الانشطة : لا توجد أنشطة خلال فترة التقرير
	المصيلة : لا توجد أنشطة خلال فترة التقرير
	التدريب : ت م / م - ٢١٠ - ورشة عمل : عناصر مقترح بحث : لا توجد أنشطة خلال فترة التقرير
الانشطة م ب س ١٣ - اعداد مقترحي بحث علمي الاقال مع انشطة ادم ١٢ من خلال ت أ م	
الاجراء : مجدول في ١٩٩٤	الجدول : ١٩٩٤
	الانشطة : لا توجد أنشطة خلال فترة التقرير
	المصيلة : لا توجد أنشطة خلال فترة التقرير
	التدريب : ت أ م / م - ٢٢٠ : كتابة مقترح بحث : لا توجد أنشطة خلال فترة التقرير
الانشطة م ب س ١٤ - تحسين مهارات الكتابة الفنية باللغة الاجازية واعد ورشة عمل في الكتابة الفنية مع اعداد ميزانيات وخطط عمل لمرحلة لعام ١٩٩٣	
الاجراء : اعداد جدول لعام ١٩٩٤	الجدول : ايلول - سبتمبر ١٩٩٣
	الانشطة : تأهيل في تقارب ١٩٩٤ لثمان مسور للمكربين لواعين
	المصيلة : تأهيل أنشطة
	التدريب : ت م / م - ٢٢٠ - ت أ م / م - ١٠١ ، ١٠٢ ، ٢٠١ ت م / م - ٢٢٠ - كتابة فنية

هدف ٣ : اعداد خطتين لمرارة المصائد السمكية بالتنسيق مع بؤر م ع ث س تصوران نموذجاً
لاعداد خطط لدرسي في اابعة المصائد

الانشطة م ب س ١٥ - تقديم توصيات لوزارة الزراعة و م ع ث س حول تشغيل وتشذيب وصالحات الصيد لمرارة المصائد السمكية	
الاجراء : مجدول في ١٩٩٤	الجدول : ١٩٩٤
	الانشطة : لا توجد أنشطة خلال فترة التقرير
	المصيلة : لا توجد أنشطة خلال فترة التقرير
	التدريب : لا يوجد تدريب مسلب لهذا النشاط
الانشطة م ب س ١٦ - تشغيل وتشذيب فريق عمل خطة لمرارة المصائد السمكية في (١) المصائد التجارية للتسمك القائمة بملحة الاموال و(٢) المصائد التقليدية	
الاجراء : مجدول في علم ١٩٩٤	الجدول : ١٩٩٤
	الانشطة : لا توجد أنشطة خلال فترة التقرير
	المصيلة : لا توجد أنشطة خلال فترة التقرير
	التدريب : ت أ م / م - ٢٢٠ - فريق عمل لمرارة المصائد السمكية
الانشطة م ب س ١٧ - اعداد ورشة عمل حول مرارة وبدال اعداد خطط لمرارة المصائد السمكية في المصائد التجارية للتسمك القائمة ب(١) المصائد التقليدية	
الاجراء : مجدول في ١٩٩٤	الجدول : ١٩٩٤
	الانشطة : لا توجد أنشطة خلال فترة التقرير
	المصيلة : لا توجد أنشطة خلال فترة التقرير
	التدريب : ت م / م - ٢٢٠ - ورشة عمل لمرارة المصائد : لا توجد أنشطة خلال فترة التقرير

<p>القطاع م ع ب من ٣٠ اهدف خطط تنظيم وإدارة الميزون السككي وتمهينها في لجنة إدارة الفصيلة السككية في عام ١٩٩٥ عن (أ) الفصيلة التجهيزية للإسكان الخاصة بتعدد الأرواح (ب) الفصيلة الكاثودية بطريقة نموذجية لقرار كرنيا أثناء العمل لأحد خططها لغرض معالجة لينة الفصيلة .</p>	
الجدول : ١٩٩٥	الموضوع : تنظيم طري للجدول
النشاط :	جري كتابة ملخص وإجراء التغيير الخاصة بتنظيم إشتراك في يناير - فبراير ١٩٩٥ لبدء العمل في هذه النشاط
المسيلة :	كتابة ملخص العمل
التعليق :	ت أ ع م/٣٠ - نتائج من خطط تنظيم وإدارة الميزون السككي

الهدف ٤ : توحيد قاعدة بيانات الموارد السككية والالتزام ببركات العلوم

<p>القطاع م ع ب من ٥٨: تنظيم ت أ ع ومساعدات ألية لتوحيد قاعدة بيانات الميزون السككي</p>	
الجدول : فبراير - ديسمبر ١٩٩٣	الموضوع : تنظيم عن الجدول
النشاط :	جري العمل في هذا النشاط طرق الفترة المبررة الآن لتقدم فيه كان بطننا ومن المقرر إيفسنتر نشاط خلال عام ١٩٩٤
المسيلة :	جدول ملخصات البيانات التي جمعها بمسح م ع ب من واسطورات برنة
التعليق :	ت أ ع م/٤١ - توحيد قاعدة بيانات الميزون السككي و ت أ ع كما في م ع ب من ٣٠

الهدف ٥ : اهدف ملخير لقران اصغر الاسمك يقوم باهدف بيانات زمنية عن اصغر انواع مختارة من الاسمك

<p>القطاع م ع ب من ١٥: تجميع ملخير والتعليق والقران على تجميع عينات الاسمك والتعليقات لطاها</p>	
الجدول : يوليو - نوفمبر ١٩٩٣	الموضوع : تعدد جزايا
النشاط :	شراء وتركيب وتجربة المعدات وإجراء التعريب على الاسمك وتأمين التعريب على التعريفات
المسيلة :	مختبر يعمل ، تعريب ٤ مرافق على تجميع وتقطيع الاواني لقران قمر لسعة لان مسكة
التعليق :	ت م ت/٥٢١ - تجميع عينات الاسمك - المختبر ت م ت/٥٢٢ - تجميع عينات الصمغاح - مختبر - تأمين

القطاع م ع ب من ٥: تعريب على الطرق الفعالة لقران اصغر قوم معلقة من الاسمك والتعليقات

الجدول : نوفمبر - ديسمبر ١٩٩٣	الموضوع : أعدت جدولته لعام ١٩٩٤
النشاط :	تأليف على التعريب - نوفمبر ١٩٩٤ لضمان توفر المسترمن السواطين
المسيلة :	أعدت جدولته نشاط
التعليق :	ت م ت/٥٢٣ - طرق لقران اصغر الاسمك : التعريب جزء من م ع ب من ١٥ ت م ت/٥٢٤ - طرق لقران اصغر الصمغاح

القطاع م ع ب من ٥: إجراء تعريب على استخدام معلومات الاصدار لسوقه كالتلغة السككية وتنظيم الميزون

الجدول : ١٩٩٤	الموضوع : مجدول لعام ١٩٩٤
النشاط :	لا توجد نشاط خلال فترة التعريب
المسيلة :	لا توجد نشاط خلال فترة التعريب
التعليق :	ت م ت/٥٢٥ - بيانات عن الاصدار وتنظيم الميزون : لا توجد نشاط خلال فترة التعريب

١

٣ - سير الأنشطة الفنية (تابع)

ب - دفرة الإحصاءات السمكية

الهدف ١ : إنتاج بيانات منقحة وموحدة عن المصائد السمكية وتلزينها في وسائط أمنة تتيج الحصول عليها بسهولة لأغراض التحليل

الخطوة أ١ : إنشاء هيئة كه جدار (محلية) لدعم إنتاج الإحصاءات السمكية والخطوات الأخرى ذات الصلة	
الجدول :	يناير - ديسمبر ١٩٩٣
الخطوة :	ترتيب وتشغيل شبكة كمبيوتر (محلية) لدعم إنتاج الإحصاءات السمكية والخطوات الأخرى ذات الصلة
الوصيلة :	شبكة كمبيوتر محلية تعمل بشكل كامل
التدريب :	ت أ ع / ١١٠ - تطوير شبكة الكمبيوتر : اجري ت أ ع مع هذا النشاط
الخطوة أ١ ب : الترويج وتوحيد قاعدة البيانات وتلزينها في وسائط أمن يتيج الحصول عليها بسهولة	
الجدول :	فبراير - ديسمبر ١٩٩٣
الخطوة :	عمل م ف / ٣ و م ف / ٤ على تقديم مساعدات فنية إلى برمجة الكمبيوتر وعلى ترويج وتوحيد قواعد البيانات وتلخيص البيانات الإحصائية عن الأثرل وقيمة ومجهود الصيد وفقا للتقريب وتوزيع القعدات
الوصيلة :	١ - لائحة بيانات للتتاج ومجهود الصيد للتمسك السلطوية لسموا والصياح والصيدلاني (العومة) : ملفسك بيانات أولية عن المصائد التي تستخدم خطوط الطويلة، طرق تغيير الإنتاج ومجهود الصيد لمصائد الروبيان في الوسطى ٢ - تحليل برامج جديدة وملفسك شميرة للتتاج ومجهود الصيد وقيمة وفقا للتوزيع والتقريب والقعدات
التدريب :	ت أ ع / ١٢٠ - ترويج وتوحيد قواعد البيانات : اجري ت أ ع مع هذا النشاط
الخطوة أ١ ج : تطوير مقرات الموقلين على تشغيل ودفرة الأمانة وقواعد البيانات الموحدة حيثما	
الجدول :	مايو - يونيو - أغسطس - ديسمبر ١٩٩٣
الخطوة :	١ - نظرد أ ح اب ٢ - عمل م ف / ٤ مع مبرمج قاعدة البيانات موظفي الدفة على برمجة قاعدة البيانات بخلق برامج جديدة لتلخيص البيانات الإحصائية حول الإنتاج وقيمة ومجهود الصيد والإنتاج وفقا للوحدة والجيد زملها ومكافئ المصائد القلابية ملخصة بالترويج والقعدات ونوع التقريب
الوصيلة :	اصبح موظف د ا ح لفرين على إنتاج بيانات ملخصة كما هو وارد املاء (حصلة د ا ح اب)
التدريب :	ت م ت / ١٣٠ أ - استخدام قاعدة البيانات والنظم ت أ ع / ١٣٠ - استخدام قاعدة البيانات والنظم : اجري ت أ ع مع هذا النشاط

الهدف ٢ - إنتاج قواعد بيانات فرعية تحتوي معلومات ملخصة عن الروبيان والعومة والشارخة ونشطة الشركات

الخطوة أ١ م : إنتاج قواعد بيانات فرعية تحتوي معلومات ملخصة عن الروبيان والعومة والشارخة ونشطة الشركات	
الجدول :	أبريل - ديسمبر ١٩٩٣
الخطوة :	١ - برمجة استنارات بيانات العومة والصيدلاني والتجريب ٢ - تجريب ملخصي البيانات على تسجيل البيانات ٣ - قام ت ف / ٣ بتقديم مساعدات إلى نوفمبر بتدريب موظفي د ا ح في مسعرا على إجراءات تغيير الإنتاج
الوصيلة :	١ - نظرد ا ح ا ج ٢ - تحسين عمليات اثرل الشركات من الروبيان وفترة والإسمك القناعية
التدريب :	ت أ ع / ٢١٠ - إنشاء قواعد بيانات جديدة : اجري ت أ ع مع هذا النشاط

٤٩

الهدف ٣ : توسيع عمليات جمع وتحليل البيانات للاستجابة للحاجات الاساسية للمستخدمين

التشغيل د ا ح ١٣ :	فتح بيقات عن الانتاج والقيمة والجدد وفقا لوحدة الجهد زلما ومعليا للتصديق التقليدية مضمرة وفقا للزوع والمدات وزوع القرب
الجدول :	مارس - ديسمبر ١٩٩٣
التشغيل :	البي في نظام الكمبيوتر واستخدمها بموطر د ا ح على اساس شهري
المصلحة :	ت ا ح وملصقات مطروحات اصعبه حول الفارخة والسفاح والحرمة والحدار مضمرة وفقا للزوع القرب والمدات وزوع القرب
التقريب :	ت ا ح / ٣١٠ - تصنيف البيقات وانتمها
التشغيل د ا ح ١٤ :	تغيير لنظام البيقات او الحصول على مرفاس اخر لنظام الحرفية مؤثرات التغييرات، وتحمي مخططات حجم العمل (عند القرب او السالف قتي لغات ملها البيقات بلانما على تحديد حدود التغييرات.
الجدول :	مارس - ديسمبر ١٩٩٣
التشغيل :	١- اتمت كتابة مثال يوضح لنظام البيقات وتنت برمجته ليكون جزوا من حاسبة الاحصاءات المسكية ٢- عمل م ا ح / ٣١٠ م ا ح / ٣١٠ ومبرمج المشروع ومستشار بطه لفسر المدى في تصنيف البيقات في كمبر مع موطر د ا ح لاكمل تغييرات لنظام البيقات وحدد لنظام عدد تغيير جملة الانتاج والقيمة وفقا للمواع الاتري والتشير .
المصلحة :	حاصلت شهريه لانظام البيقات وحدود الانتاج والقيمة وفقا للمواع والتشير
التقريب :	ت ا ح / ٣٢١ - تغيير لنظام البيقات . لجرى ت ا ح مع هذا التشغيل ت ا ح / ٣٢٢ - تغيير لنظام البيقات . لجرى ت ا ح مع هذا التشغيل
التشغيل د ا ح ١٥ :	تصحيح تغييرات المؤثرات التقليدية في مجالات الاسبقية : ١- التمسك قتي لتكليس ملها المصلحة الجارية ٢- مجهزة الصيد في المصايد التقليدية (السمكات) والخيوط الطويلة والصنوخ على تغييرات المؤثرات الاخرى الالية كالمسا مسح لوقت : ٤- انتاج ومجهود الصيد بالتمسك القويين ٥- تحري طرق استكشاف المصايد بالتمسك مع م ا ح ب س باستخدام المصطحات عن الحرر والخلول والجلس والسنج والحميم ومسائل المصصية لذات الصلة للنظام قديمة
الجدول :	يناير - ديسمبر ١٩٩٣
التشغيل :	١- اكل م ا ح / ٣١٠ م ا ح / ٣١٠ ومبرمج المشروع بالمساعدة طروق افرة تفتح وتوحيد لواند البيقات وفتح لواند البيقات الفرحية الجديدة . وجرى تقديم تعريب في التفتق والتنقل والانتقال لبيقات فتاح المصايد التقليدية والمصايد قتي تستخدم الخيوط الطويلة بالمستندام لوش . ٢- اكل م ا ح / ٣١٠ مساعدات في تجميع بيقات ١٩٩٣ حول مصايد القرنة قتي تستخدم السفن والخيوط الطويلة فالتمواع لاستندامها في القرب الاصطلي لعام ١٩٩٣ ٣- اكل م ا ح / ٣١٠ في ديسمبر ت ا ح في سلاطة عن تجميع البيقات الاصطلية عن الفارخة والسفاح والحرمة مع التشغيل د ا ح ١٥ ٤- اكل م ا ح / ٣١٠ في ديسمبر مساعدات لموطر الفارخة في جمع مطروحات ملنصنة عن شركة الاسك المصية - فتاح الجمار للفرز : ١٩٩١ - ١٩٩٣ ليداه تميم عن محرون الجمار وادارة المصايد الجارية
المصلحة :	١- لواند بيقات ملنمة وموحدة ٢- ملصقات البيقات الطويلة للتشير الشهري للانتاج ومجهود الصيد لمصايد القويين ٣- ملصقات بيقات لمصايد وفقا للتمنطة حول مصايد القرنة (السفن والخيوط الطويلة)
التقريب :	ت ا ح / ٣٣٠ - تصنيف مؤثرات التغييرات في منتقل الاسبقية

الهدف 4 : تقديم مهارات الفضل للموظفين الصالحين بالقدرة لتشغيل النظام المحسن

<p>التشغيل د ا ح 1: تطوير مهارات الموظفين على اعادة برمجة قاعدة البيانات الاسريكلما لازم الامر نشاطه متغير او لتتاج ملفتت جديدة</p>	<p>الجدول : بريل - ديسمبر 1993</p>
<p>الوضع : مستمر</p>	<p>التشغيل : 1 - فطر تشغيل د ا ح اب : د ا ح ا ج 2- تم تقديم تدريب لموظفي د ا ح لتطوير مهارتهم على اعادة برمجة قاعدة البيانات الوظيفية 3- حلا م 3/ ف/ د موظفي د ا ح في انتاج برامج ملخصة لقاعدة بيانات المساء التي تستخدم السفن</p>
<p>الوضع : مستمر</p>	<p>الحصول : 1 - فطر د ا ح اب 1- موظف في د ا ح لفران على 1-مرحلة حسابات اقتراب التسوية ومواقع لتطبيقات (١) تطبيق قلمة فتتكم في قاعدة البيانات 2- حوام بالمطومات الملخصة للمساعد التي تستخدم السفن التي فتتجها د ا ح</p> <p>التدريب : ت ا ح / 110 - اعادة برمجة قاعدة البيانات : لجرى ت ا ح مع هذا التشغيل</p>
<p>التشغيل د ا ح 2 ب: تصحيح مهارات الموظفين في استخدام لقلمة لتشغيل بالقدرة معالجة لقلمت (عربي - الجازي) لجدول الالكتروني ، قواعد البيانات وبرمجيات لفرالخص والتيب دوليس</p>	
<p>الوضع : مستمر</p>	<p>الجدول : بريل - يونيو - سبتمبر - ديسمبر 1993</p>
<p>الوضع : مستمر</p>	<p>التشغيل : فطر قسم 1 ج 2 من هذا التقرير</p> <p>الحصول : فطر قسم 2 ج 2 من 11هـ التقرير والتقارير الشهرية عن لقلمة فترتيب</p> <p>التدريب : ت م ت / 110 - دورات م ك (فطر فترتيب الشهرية عن لقلمة فترتيب)</p>
<p>التشغيل د ا ح 3 : تصحيح مهارات لقلمة لقلمة لتقارير لقلمة واعداد خطة عمل لادارة وميزانيتها لعام 1993</p>	
<p>الوضع : اعيت جدولته الي علم 1990</p>	<p>الجدول : اگست 1993</p>
<p>الوضع : مستمر</p>	<p>التشغيل : تأجل الي يناير 1990 ليشمل اعداد لكتاب الاحصائي لعام 1991</p> <p>الحصول : لا توجد لقلمة خلا لفترة فترتيب</p> <p>التدريب : ت م ت / 130 - ت ل ا 101 لتعمل خلال فترة فترتيب</p>
<p>التشغيل د ا ح 4 : هذه ورقة عمل الي خريف 1993 حول جمع البيانات وورقة عمل لخرى الي خريف 1991 حول حساب تقديرات الميزانلات الوظيفية</p>	
<p>الوضع : مستمر</p>	<p>الجدول : فترتيب 1993 1991</p>
<p>الوضع : مستمر</p>	<p>التشغيل : ورشة عمل عن حساب ميزانلات التقديرات ولقلمة لقلمت جرى تغيير ترتيب ورش العمل بلقاف ودي</p> <p>الحصول : ورشة عمل مفتتيا 4 ليم 13 - 16 لوسبر 1993 حضرها 11 موظفي لادارة لدراسة لقلمة لقلمت وحسابات لخرى</p> <p>التدريب : ت م ت / 110 - جمع البيانات ت م ت / 110 - ورشة عمل لتليل البيانات - لا توجد لقلمة خلال فترة فترتيب</p>

٣ - سير الأنشطة الفنية (تابع)

ج - دائرة الشؤون السمكية

الهدف ١ : تطوير مقدرات دائرة الشؤون السمكية في جمع وتخزين واستعادة وعرض بهيات المصايد الوطنية باستخدام الكمبيوتر ونك في المجالات التالية :

مواصلات السفن

التسجيل

الترخيص - تجاري تقليدي - للهواة

المرابطة -ساحل والميناء والبر

المخالفات

الغرامات

بهيات الانتاج ، مجهود الصيد ، التخصص ، البيولوجيا ، الخ

الخطه في س ١١ هـ : المساعدة على لمراتك جمع وتخزين وتطيل وعرض بهيات باستخدام الكمبيوتر	
الجدول : سبتمبر - أكتوبر ١٩٩٣	الموضوع : كمثل جزائيا
المنشأ : ساهد لتفصيلي كروب المرابين التبع للتشروع في برسير ونيسمر على تدم كروب في معالجة بهيات البيولوجية التي يجري جمعا من على طار السفن والكمبيوتر	
الحصيلة : برامج كمبيوتر منقمة ودليل وحلى لتجرب الإخطاء ولتفحص البهيات	
التكريب : ت أ ج / ١١٠ - تطوير قاعدة البهيات - تجرب كروب قتاه الفصل مع هذا النشاط	
الخطه د في س ١١ ب : تدم كروب على عمليات جمع وتخزين واستعادة وتطيل وعرض الأنظمة التي تم تطويرها في النشاط ١	
الجدول : سبتمبر - أكتوبر ١٩٩٣	الموضوع : كمثل جزائيا
المنشأ : تدم كروب مع التكريب الخاص بالمرابين د ش س ١ ش	
الحصيلة : ١ مكتوبين تجرب تحسين مهارتهم على جمع البهيات البيولوجية	
التكريب : ت أ ج ١٢٠ - استخدام قاعدة البهيات : تجرب كروب مع هذا النشاط	

الهدف ٢ : تطوير مقررات مرافق السفن على جمع البيانات البيولوجية لدعم الأنشطة البحثية من على ظهر السفن وتعليم المخزون وتطوير الشطة قاعدة البيانات

الشطة د في س ١٩ : اجراء تعريب طري في تعريف على الاسماك للابعة والسطحية	
الجدول :	يونيو ١٩٩٣ ١٩٩٤
الشطة :	تقلل حيا الشطة قبل انزة لقرير ول يرد في عام ١٩٩٤
لمسئلة :	لا توجد لشطة خلال انزة لقرير
تعريب :	ت م ت / ش ٢١٠ - تعريف على الاسماك للابعة والسطحية
الشطة د في س ٢٠ : اجراء تعريب من التعريب في فوام الاسماك ولتصالات معدات الصيد	
الجدول :	يونيو ١٩٩٣ ١٩٩٤
الشطة :	اجبت جدولك لا اعطس ١٩٩٤ لسان حمرور لسكرين لسانين
لمسئلة :	لا توجد لشطة خلال انزة لقرير
تعريب :	ت م ت / ش ٢٢٠ - تعريف على الاتواع ومعدات الصيد
الشطة د في س ٢١ : اجراء تعريب على جمع البيانات البيولوجية من على ظهر السفن	
الجدول :	الاعطس - لقرير ١٩٩٣ ١٩٩٤
الشطة :	دورة تعريبية لسة مرافين (سنة بالبحر) في جمع البيانات البيولوجية من على ظهر السفن
لمسئلة :	سنة من مرافق السفن لسيبرا للقرير على جمع البيانات من على ظهر السفن
تعريب :	ت م ت / ش ٢٢٠ - جمع البيانات البيولوجية
الشطة د في س ٢٢ : تعريب لمدربين على جمع البيانات البيولوجية من على ظهر السفن	
الجدول :	الاعطس - لقرير ١٩٩٣ ١٩٩٤
الشطة :	لقرير لمدربين على جمع البيانات البيولوجية من على ظهر السفن خلال تعريب لمرافين ٦ - لوفبر ٨ ديسمبر
لمسئلة :	لمسح لثلاثة من لشاركون في ت م ت / ش ٢٢٠ للقرير على تعريب على جمع البيانات من على ظهر السفن
تعريب :	ت م ت / ش ٢١٠ - تعريب لمدربين على جمع البيانات من على ظهر السفن
الشطة د في س ٢٣ : تقديم مساهمات في تصوير الاسماك لاقبل الاسماك الذي يوجرو لشللها في تعريف على الاسماك التي تصيدها لصلولة التالوية	
الجدول :	يناير - يونيو ، اعطس - ديسمبر ١٩٩٣ ١٩٩٤
الشطة :	تقلل حيا الشطة خلال انزة لقرير لسان
لمسئلة :	لا توجد لشطة خلال انزة لقرير
تعريب :	ت م ت / ش ٢١٠ - تصوير الاسماك

٣ - سير الأنشطة الفنية (تابع)

د - دائرة الثروة السمكية

الهدف ١ - المساعدة على ارساء ممارسات ولجارات لتحسين نوعية الاسماك للبيع المحلي والتصدير

التقارير من ١١		فهم حدود لبراميت ضبط الجودة المحلية في المصايد التقليدية والتقليدية	
الجدول ١	سنتيم - أكتوبر ١٩٩٢	الوضع:	مفضل
المنشأ:	تقديم تربية ومساعدات في الاسماك سمك العودة في صال		
المصلحة:	٣٦ يوما من التهرب والمساعدات الفنية ، وسنار سنته يو مل حزل سمك العودة وتقرير وترميمات		
التهريب:	ت أ ج ا ب ١١٠ - فهم الوضع المحلي لسمك العودة - لجرى ت أ ج مع هذا المنشأ		
التقارير من ١٢		احداث ترميمات بشأن تطبيق البرامج المتناسبة لضبط الجودة في قطاع المصايد التقليدية استلخا على على التعمير الدولية والتضمن تقيما للجودى الاقتصادية والاجتماعية للبراميت المطلوب تطبيقها	
الجدول ١	تقرير - ديسمبر ١٩٩٢	الوضع:	مفضل
المنشأ:	فقر د ث س ا		
المصلحة:	فقر د ث س ا		
التهريب:	ت أ ج ا ب ١٢٠ - ترميمات تقسى سمك العودة		
التقارير من ١٣		تجديد لبراميت مبيتا لتحسين كفاءة وحفظ المنتجات السمكية للمصايد التقليدية ونظما	
الجدول ١	١٩٩١	الوضع:	مقبول لعام ١٩٩١
المنشأ:	لا توجد منشأ خلال فترة التهرب		
المصلحة:	لا توجد منشأ خلال فترة التهرب		
التهريب:	ت أ ج ا ب ١٢٠ - ترميمات بتلى بحول وحفظ الاسماك ، لا توجد منشأ خلال فترة التهرب		
التقارير من ١٤		احداث برامج ت أ ج لوقائي للفترة المتكامل من تطبيق لبراميت ضبط الجودة في د ث س ا ج	
الجدول ١	١٩٩١	الوضع:	مقبول لعام ١٩٩١
المنشأ:	لا توجد منشأ خلال فترة التهرب		
المصلحة:	لا توجد منشأ خلال فترة التهرب		
التهريب:	ت أ ج ا ب ١٤٠ - ورشة عمل ا سمك العودة ن لا توجد منشأ خلال فترة التهرب		

الهدف ٢ : ارساء فهم علم عن التكلفة والارادات والتسويق والتوزيع للمنتجات ذا الصلة بالمصايد التقليدية

التي تصمد الاسماك القاعية والاسماك المسطحة الكبيرة

التقارير من ٥		مساعدات في اعداد واطلاق برامج سمك سمك وقرودا والسوق والتوزيع للمنتجات	
الجدول ١	١٩٩١	الوضع:	مقبول لعام ١٩٩١
المنشأ:	لا توجد منشأ خلال فترة التهرب		
المصلحة:	لا توجد منشأ خلال فترة التهرب		
التهريب:	ت أ ج ا ب ١١٠ - سحب من قطاعا وقرودا ، حقوق والتوزيع		

٣ - سير الأنشطة الفنية

٥ - الأنشطة القانونية

الأنشطة القانونية من الأنشطة غير المبررة في خطة العمل ولكن جرى القيام بها بناء على طلب من م ع ث س وفي هذا التقرير تقدم هذه الأنشطة في (١) المساعدات الفنية (٢) تجربة لأحد الهيئات وما تشتمل على مبالغ محددة في فترة المساءة المحاسبية

الهدف ١ : تلبية طلبات م ع ث س في البحوث وإدارة المسائل المحاسبية من خلال المساعدات الفنية

التاريخ:	الأنشطة:	المصيلة:
نوفمبر - ديسمبر ١٩٩٣	استشارة فنية حول المختبر الجديد بمسألة	
نوفمبر - ديسمبر ١٩٩٣	إقترح: القيام بـ ١/ وسائط المشروع في ل ع أ م بمراجعة برامج البحوث ووضوح خطة المختبر المسألة المحاسبية وتحديد المدخلات المطلوبة لدعم البحوث التي سيتم بها المختبر خلال الأعمام الخمس المقبلة	
نوفمبر ١٩٩٣	القيام بـ ٢/ إجراء بحث وتطبيق المختبر ووسع لقمة بالمدخلات والمورد	
نوفمبر ١٩٩٣	لجنة صندوق تمويل البحوث المحاسبية	
نوفمبر ١٩٩٣	إقترح: القيام بـ ١/ بمراجعة مقترحات نمت في اللجنة الفنية لمندوب البحوث المحاسبية وتشارك في اجتماع اللجنة	
نوفمبر ١٩٩٣	مراجعة الاقتراح	
ديسمبر ١٩٩٣	لجنة منظمات م ع ث س من مكتب	
ديسمبر ١٩٩٣	إقترح: القيام بـ ١/ لمت محروقة لغة الإنجليزية بالمشروع واستشار الأستاذ بالعمل مع مندوب م ع ث س وإعطاء النسخة لوضع لقمة بالمكتب التي سيجرى خلالها الكتابة	
ديسمبر ١٩٩٣	القيام بـ ٢/ لقمة نهائية بالبرامج التي سيجرى خلالها	
نوفمبر - ديسمبر ١٩٩٣	توصيات حول الرسم	
نوفمبر - ديسمبر ١٩٩٣	إقترح: القيام بـ ١/ بمساعدة موظفي م ع ث س على التعرف على المشاكل التي تواجه مدخلات إرسام الاستعداد عن بعد وأحد توصيات المندوب م ع ث س	
نوفمبر ٢٠ ١٩٩٣	القيام بـ ٢/ منكرة (٢٠ ديسمبر ١٩٩٣) لتدوير المركز الخمس للمشاكل وتوصف العلاج	
ديسمبر ١٩٩٣	لجنة نظام المعلومات الجغرافية	
ديسمبر ١٩٩٣	إقترح: القيام بـ ١/ تشارك م ع ث س في اللجنة الاستشارية عن عمل نظام المعلومات الجغرافية في وزارة الزراعة	
ديسمبر ١٩٩٣	القيام بـ ٢/ مسح لبرنامج لقمة	

الهدف ٢ : المساعدة في تطوير والاستفادة من قواعد بيانات فرعية جديدة

تشغيل طاري ١٤ : مسح القروب والصيدين (د أ ج)	
التاريخ :	اغسطس - سبتمبر ١٩٩٣
تشغيل :	١ - مساعد م ف / ٣ د أ ح في تنفيذ مذكرات مسح القروب والصيدين ٢ - مساعد م ف / ١ د أ ح حول لائحة بيانات مسح الصيدين
المسئلة :	١ - تلخيص نطيل بيانات مسح القروب والصيدين ٢ - قسني اطار لائحة البيانات لانجال سلطوات من مسح الصيدين
تشغيل طاري ١٥ : مسح التكلفة والايروقات	
التاريخ :	سبتمبر - اكتوبر ١٩٩٣
تشغيل :	مساعد م ف / ٣ د أ ح في نطيل بيانات التكلفة والايروقات التي جمعت من مسح التكلفة والايروقات
المسئلة :	نطيل وتلخيص بيانات حول تكلفة والايروقات للصيدين
تشغيل طاري ١٦ : جدول اعداد العينات لبعض البيانات في العقار	
التاريخ :	نوفمبر ١٩٩٣
تشغيل :	قدم م ف / ٣ مساحات ل د أ ح في وضع جدول جمع العينات لبعض البيانات في العقار
المسئلة :	جدول جمع العينات لفترة يناير - يونيو ١٩٩١
تشغيل طاري ١٧ : بيانات الصيغاح	
التاريخ :	نوفمبر ١٩٩٣
تشغيل :	قدم م ف / ٣ عربيا وساعد د أ ح على اعداد بيانات الصيغاح لتطيل
المسئلة :	بيانات ملخصة لعام ١٩٩١ عن قزال ومجهود الصيد للصيغاح
تشغيل طاري ١٨ : مساهمات ل د أ ح	
التاريخ :	اغسطس - ديسمبر ١٩٩٣
تشغيل :	قدم م ف / ٣ مساهمات ل د أ ح لتسكينها من القوام بميلها العلمية
المسئلة :	الانشطة العلمية ل د أ ح وتنتسج جمع العينات والعقل البيانات وتطيل وقناع الخلفيات

١٤

٤ وضع مدخلات المشروع

وضعت المعلومات المتعلقة بمدخلات المشروع في مجموعتين تحتوي المجموعة الاولى على التقرير المالي نصف السنوى ١ يوليو - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣ وتحتوى الثانية على التقرير المالي الخاص بالربع العاشر ١ اكتوبر - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣ ، وتحتوى كل مجموعة من الجداول على (١) ملخص التقرير المالي للفترة التى يشملها التقرير (٢) التقرير المالي وفقا لمكونات المشروع ، وقد تم تضمين البيانات الخاصة بالربع العاشر على حدة حتى يتاح تقديم تقرير عن منصرفات المشروع لوكالة التنمية الامريكية بشكل ربع سنوى .

٤ وضع مدخلات المشروع (تابع)

نصف السنوى ٣١ يوليو - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣

١ - موجز التقرير المالى

نوع التكلفة	التكلفة المتراكمة ٩٣/٦/٣٠	نصف السنوى ٩٣/٧/١ ٩٣/١٢/٣١	التكلفة المتراكمة ٩٣/١٢/٣١
١- المرتبات	١٣٨٦٥٦٥	٢٥٠٩٠٢,٣	١٦٣٧٤٦٧
٢- المزايا الاضافية	٢٤٩٠٧٦,٧	٤٠٣٠٤,٤٦	٢٨٩٣٨١,١
٣- للتكاليف العامة	٨٤٠٧٦٣,٨	١٤٢٧٧٣,٣	٩٨٣٥٣٧,١
٤- للمنفرد /التقلبات	٣٨٦٧٢٤,٤	٥٣٢٤٧,٢٨	٤٣٩٩٧١,٧
٥- للمخصصات	٨١١٠٢٤,٤	١٥٠٨٦٥,١	٩٦١٨٨٩,٥
٦- تكاليف اخرى مباشرة	٣٧٨٨٦٢,٦	٤٩٩٦٠,٥١	٤٢٨٨٢٣,٢
٧- للتدريب	٢١٣١٢٩,٨	١٦٩٦٤٢,٦	٣٨٢٧٧٢,٣
٨- تكلفة للتدريب (غير استثمارية طاب التمويل)	٥٢١٨١,٧٦	٩٩٠٦٥,٧٨	١٥١٢٤٧,٥
٩- البضائع	٤٥٧٧١٢,٣	١٦٩٦٩٩,٢	٦٢٧٤١١,٥
١٠- المقود الفرعية	١٥٥٨٨٨,٤	٩٩٢٠٩,٧٣	٢٥٥٠٩٩
جملة للتكلفة	٤٩٣١٩٢٨,٨	١٢٢٥٦٧٠,١	٦١٥٧٥٩٩
١١- عامة وادارية	١٧٦١٧١,٦	٤٠٣٢٤,٥٥	٢١٦٤٩٦,٢
١٢- للجملة	٥١٠٨١٠٠,٥	١٢٦٥٩٩٤,٧	٦٣٧٤٠٩٥,١
١٣- مصروفات ثابتة	٢٦٦٦٤٢,٨	٧٣٩٣٤,٠٩	٣٤٠٥٧٦,٩
التكلفة زلدا المصروفات الثابتة	٥٣٧٤٧٤٣,٣	١٣٣٩٩٢٨,٨	٦٧١٤٦٧٢

(٤) وضع مدخلات المشروع
 ١- النصف السنوي ١ يوليو - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣
 ٢- مستوى الجهد وفقا لخصائص المشروع (شخص / شهر)

الجملة	الجملة	مكونات للمشروع												تصنيف الموظفين		
		المكتب الرئيسي		وحدة الدعم الصناعية		الانشطة الاخرى		الادارة		قاعدة البيانات		البحوث			التدريب	
		الجملة	٧ شهر	الجملة	٧ شهر	الجملة	٧ شهر	الجملة	٧ شهر	الجملة	٧ شهر	الجملة	٧ شهر		الجملة	٧ شهر
١٦٥,٧١	٢٤	.	.	١٢,١٦	.	.	.	١٦,٠٩	٣,٩٨	٤٦,٣٦	٩	٥١,٩٤	٥,٠٢	٣٩,١٦	٦	مساعدات طويلة المدى
١٦,١٥	٦,٨٢	.	.	.	.	١,٣٨	.	.	.	١,٠٨	١,٠٨	١,٤٩	.	١٢,٢	٥,٧٤	مساعدات قصيرة المدى
٢٨٩,٩٩	٥١,٣٩			٢٨٩,٩٩	٥١,٣٩											وحدة الدعم الصناعية
٥١,٦١	٨,١٢	٥١,٦١	٨,١٢													المكتب الرئيسي
٥٢٣,٤٦	٩٠,٣٣	٥١,٦١	٨,١٢	٣٠٢,١٥	٥١,٣٩	١,٣٨	.	١٦,٠٩	٣,٩٨	٤٧,٤٤	١٠,٥٢	٥٣,٤٣	٥,٠٢	٥١,٣٦	١١,٧٤	الجملة

٤ وضع مدخلات المشروع (تابع)

الربع العاشر ١ أكتوبر - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣

١ - موجز التقرير المالي

نوع التكلفة	التكلفة		التكلفة المتراكمة
	ربع السنوي	التكلفة المتراكمة	
	٩٣/٧/١	٩٣/٧/١	٩٣/٦/٣٠
١- المرتبات	١٢٤٦٥٨	١٦٣٧٤٦٧	١٥١٢٨٠٨
٢- المزايا الاضافية	٢٠٣٣٦,٦	٢٨٩٣٨١,١	٢٦٩٠٤٤,٦
٣- التكاليف العامة	٧٣٢٠٠,٨	٩٨٣٥٣٧,١	٩١٠٣٣٦,٣
٤- السفر /التنقلات	٣٦٤٨٢,٧	٤٣٩٩٧١,٧	٤٠٣٤٨٩
٥- للمخصصات	٧٧٠٤٠,٧	٩٦١٨٨٩,٥	٨٨٤٨٤٩
٦- تكاليف اخرى مباشرة	٢٤٣٦٧,١	٤٢٨٨٢٣,٢	٤٠٤٤٥٦,١
٧- التدريب	١٠٨٥٥٣	٣٨٢٧٧٢,٣	٢٧٤٢١٩,٢
٨- تكلفة التدريب (غير استمارة طلب التمويل)	٦٧٧٩٦,٦	١٥١٢٤٧,٥	٨٣٤٥٠,٩٣
٩- البضائع	١٦٥٧٩٧	٦٢٧٤١١,٥	٤٦١٦١٤,٦
١٠- العقود الفرعية	٦٣٩٠٤,٥	٢٥٥٠٩٩	١٩١١٩٣,٧
جملة التكلفة	٧٦٢١٣٧	٦١٥٧٥٩٩	٥٣٩٥٤٦٢
١١- عامة وادارية	٢٥٠٧٤,٣	٢١٦٤٩٦,٢	١٩١٤٢١,٩
١٢- الجملة	٧٨٧٢١١	٦٣٧٤٠٩٥	٥٥٨٦٨٨٤
١٣- مصروفات ثابتة	٤٥٩٧٣,٢	٣٤٠٥٧٦,٩	٢٩٤٦٠٣,٨
١٤- التكلفة زائدا المصروفات الثابتة	٨٣٣١٨٥	٦٧١٤٦٧٢	٥٨٨١٤٨٧

(٤) وضع مدخلات المشروع
 الربع العاشر: ١ أكتوبر - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣
 ج- مستوى الجهد وفقا لعناصر المشروع (شخص / شهر)

مكونات للمشروع																تصنيف الموظفين
الجملة	الجملة	المكتب الرئيسي		وحدة الدعم الصناعية		الانشطة الأخرى		الإدارة		قاعدة البيانات		البحوث		الكتابة		
		الجملة	ربع	الجملة	ربع	الجملة	ربع	الجملة	ربع	الجملة	ربع	الجملة	ربع	الجملة	ربع	
حتى اليوم	١٢	٠	٠	١٢.١٦	٠	٠	٠	١٦.٠٩	٢.٢٩	٤٦.٣٦	٤.٥	٥١.٩٤	٢.٢١	٣٩.١٦	٣	
١٦٥.٧١	١٢	٠	٠	١٢.١٦	٠	٠	٠	١٦.٠٩	٢.٢٩	٤٦.٣٦	٤.٥	٥١.٩٤	٢.٢١	٣٩.١٦	٣	
١٦.١٥	٥.٤١	٠	٠	٠	٠	١.٣٨	٠	٠	٠	١.٠٨	١.٠٨	١.٤٩	٠	١٢.٢	٤.٣٣	
٢٨٩.٩٩	٢٤.٠١			٢٨٩.٩٩	٢٤.٠١											
٥١.٦١	٤.١١	٥١.٦١	٤.١١													
٥٢٣.٤٦	٤٥.٥٣	٥١.٦١	٤.١١	٣٠٢.١٥	٢٤.٠١	١.٣٨	٠	١٦.٠٩	٢.٢٩	٤٧.٤٤	٥.٥٨	٥٣.٤٣	٢.٢١	٥١.٣٦	٧.٣٣	

(٥) التقارير التي تم تسليمها في الفترة ايلول - ٣١ ديسمبر ١٩٩٣

<u>التقارير الفنية</u>	<u>تاريخ التسليم</u>
التقرير نصف السنوي (١ ديسمبر ١٩٩٢ - ٣٠ يونيو ١٩٩٣) ويتضمن	٣١ يوليو ١٩٩٣
التقرير المالي ربع السنوي ١ ابريل - ٣٠ يونيو الثامن	٣١ يوليو ١٩٩٣
التقرير ربع السنوي عن العاملين ١ ابريل - ٣٠ يونيو الثامن	٣١ يوليو ١٩٩٣
التقرير ربع السنوي لسير العمل التاسع	٣١ اكتوبر ١٩٩٣
التقرير المالي ربع السنوي التاسع	٣١ اكتوبر ١٩٩٣
التقرير ربع السنوي عن العاملين التاسع	٣١ اكتوبر ١٩٩٣

التقارير المرفوعة للمديرية العامة للثروة السمكية

التقرير الشهري للمشروع (يونيو ١٩٩٣)	٧ يوليو ١٩٩٣
التقرير الشهري عن أنشطة التدريب (يونيو ١٩٩٣)	١٠ يوليو ١٩٩٣
التقرير الشهري للمشروع (يوليو ١٩٩٣)	١٥ اغسطس ١٩٩٣
التقرير الشهري عن أنشطة التدريب (يوليو ١٩٩٣)	١٥ اغسطس ١٩٩٣
التقرير الشهري للمشروع (اغسطس ١٩٩٣)	١٨ سبتمبر ١٩٩٣
التقرير الشهري عن أنشطة التدريب (اغسطس ١٩٩٣)	٢١ سبتمبر ١٩٩٣
التقرير الشهري للمشروع (سبتمبر ١٩٩٣)	١٦ اكتوبر ١٩٩٣
التقرير الشهري عن أنشطة التدريب (سبتمبر ١٩٩٣)	١٦ اكتوبر ١٩٩٣
التقرير الشهري للمشروع (اكتوبر ١٩٩٣)	١٣ نوفمبر ١٩٩٣
التقرير الشهري عن أنشطة التدريب (اكتوبر ١٩٩٣)	١٤ نوفمبر ١٩٩٣
التقرير الشهري للمشروع (نوفمبر ١٩٩٣)	٢٧ ديسمبر ١٩٩٣
التقرير الشهري عن أنشطة التدريب (نوفمبر ١٩٩٣)	١٤ ديسمبر ١٩٩٣

اخرى

مسودة خطة عمل المشروع لعام ١٩٩٤	٣١ ديسمبر ١٩٩٣
<u>تقرير عن عمل استشاري</u>	
انشاء مختبر لقياس اعمار الاسماك	
بمركز العلوم البحرية والسمكية وتدريب الموظفين	اغسطس ١٩٩٣

ملاحق

- أ - سير برامج التدريب الاكاديمى حتى ٣١ ديسمبر ١٩٩٣
١ - فى الولايات المتحدة
٢ - فى دول المنطقة

ب - برامج التدريب الفنى قصير المدى حتى ٣١ ديسمبر ١٩٩٣

ملحق أ - برامج التدريب الأكاديمي حتى ديسمبر ١٩٩٣

١ - الولايات المتحدة

توضيح لجدول التالية لاسماء المشاركين في التدريب الأكاديمي طويل المدى الذين يمول دراستهم المشروع واسماء الجامعات ومجال الدراسة

أ - درجة البكالوريوس

الرقم	الاسم	الجامعة	مجال الدراسة
١	هلال بن محمد المخيني	جامعة رود ايلاند	اقتصاد مولود

ب - درجة الماجستير

الرقم	الاسم	الجامعة	مجال الدراسة
٢	هلال بن محمد الشنقى	جامعة جنوب الميسيسيبى	علوم بحرية
٣	لحمد بن محمد المزروعى	جامعة جنوب الميسيسيبى	علوم بحرية
٤	محمد بن محمد الهنتى	كلية نيو هامبشير	ادارة اعمال
٥	يونس بن خلفان الفخرى	جامعة سنترال نورث كارولاينا	نظمة ادارة المعلومات
٦	صلاح بن زهران الهنتى	جامعة ماريلاند/ ليمتزن شور	علوم بحرية
٧	سعود بن حمود الحبسى	جامعة نونا	ادارة المناطق الساحلية
٨	عابد بن عارف الكلبى	كلية نيو هامبشير	نظمة معلومات الكمبيوتر
٩	لحمد بن سالم المسرورى	معهد الفوريدا للتكنولوجيا	علوم المحيطات
١٠	هلال بن سعود لبوسجى	جامعة ولاية لوريغون	تقييم المعززون السمكى
١١	نادية بنت على داوود الرئيسى	جامعة ولاية لوريغون	تقييم المعززون السمكى
١٢	كلثوم بن محمد البحرانى	جامعة رود ايلاند	مسابك بحرية
١٣	نشوى بنت على المزروعى	جامعة جورجيا	اقتصاد استهلاكى
١٤	عادل بن محمد القاسمى	جامعة رود ايلاند	علوم الاطعمة والتخزين
١٥	طارق بن عدالله باحجاج	جامعة رود ايلاند	اقتصاد مولود

ج - الدراسات الجامعية

الرقم	الاسم	الجامعة	مجال الدراسة
١٦	محمد بن حسن المزروعى	جامعة سانت لويس	اقتصاد سمكى

د - مقبولون ولكن لم يدرجوا في الدراسة بعد

الرقم	الاسم	الجامعة	مجال الدراسة
١٧	ثابت بن زهران ال عبدالسلام	جامعة ولاية لوريغون	تكنولوجيا في الاحياء
١٨	سليمان بن سالم السالمى	جامعة اركنساس	بكالوريوس علوم كمبيوتر

ملحق ١ - برامج التدريب الأكاديمي طويل المدى حتى ديسمبر ١٩٩٣ (تابع)

٢ - في دول المنطقة

ج - درجة البكالوريوس *

الرقم	الاسم	الجامعة	مجال الدراسة
١٥	مريم بنت محمد البلوشي	جامعة قناة السويس	علوم بحرية
١٦	لحمد بن خالد العمري	جامعة قناة السويس	علوم بحرية
١٧	لبنى بنت حمود الخروصي	جامعة قناة السويس	علوم بحرية
١٨	شنين بن راشد البريكي	جامعة قناة السويس	مصادر سمك
١٩	ناصر بن سيف الكويهي	جامعة قناة السويس	مصادر سمك
٢٠	حسين بن محمد رضا محمد	جامعة قناة السويس	اقتصاد زراعي
٢١	عزيز بن حمد الخطري	جامعة قناة السويس	مصادر سمك
٢٢	سالم بن عبدالله الراسبي	جامعة قناة السويس	مصادر سمك
٢٣	عبدالله بن مبارك العربي	جامعة قناة السويس	مصادر سمك
٢٤	حمد بن محمد الخيلاني	جامعة قناة السويس	مصادر سمك
٢٥	لحمد بن حارب الحوسني	جامعة قناة السويس	مصادر سمك
٢٦	عارف بن محسن الياضي	جامعة قناة السويس	مصادر سمك
٢٧	عبدالله بن لحمد العجيلي	جامعة قناة السويس	اقتصاد زراعي

د - مرشح لدرجة البكالوريوس

الرقم	الاسم	الجامعة	مجال الدراسة
٢٨	محمود بن علي كشوب		اقتصاد مسمكة

* تقدم للبكالوريوس كدرجتها فوق الجامعي ولكنها لا تمنح درجة ماجستير

ملحق ١ - برامج التدريب الأكاديمي طويل المدى حتى ديسمبر ١٩٩٣ (تابع)

٢ - لى دول المنطقة

توضح الجداول التالية أسماء المشاركين في التدريب الأكاديمي طويل المدى في مصر وأسماء الجامعات ومجال الدراسة . هذا التدريب تقوم بتويله اللجنة المعنية الأميركية المشتركة .

١ - درجة الماجستير

الرقم	الاسم	الجامعة	مجال الدراسة
١	على بن عبدالله العلوى	جامعة قناة السويس	لرشد سمكى
٢	عبدالله بن محمد الهذلى	جامعة قناة السويس	علوم بحرية (ضبط الجودة) استزراع سمكى
٣	عيسى بن محمد الفارسى	جامعة قناة السويس	علوم سمكية
٤	اسماعيل بن ابراهيم الفارسى	جامعة قناة السويس	لحياء سمكية (تقييم المخزون) لحياء بحرية
٥	فاطمة بنت راشد الكويسى	جامعة قناة السويس	لحياء بحرية (هيئة لشعاب المرجانية) علوم سمكية (تقنية معدات الصيد) لتون بحرى
٦	جمعة بن محمد المعمارى	جامعة قناة السويس	
٧	على بن ناصر العزرى	جامعة قناة السويس	
٨	مسلم بن سالم رغبى	جامعة قناة السويس	
٩	علوى بن محمد ابوبكر	جامعة الاسكندرية	

ب - درجة البكالوريوس

الرقم	الاسم	الجامعة	مجال الدراسة
١٠	سلى بن محمد الجردى	جامعة قناة السويس	علوم سمكية
١١	خالد بن سالم المعمارى	جامعة قناة السويس	علوم سمكية
١٢	ماجد بن خليفة الكندى	جامعة قناة السويس	علوم سمكية
١٣	محمد بن راشد المعولى	جامعة قناة السويس	علوم سمكية
١٤	ابراهيم بن حامد الربامى	جامعة قناة السويس	علوم سمكية

ملحق ب - برامج التدريب الفني قصير المدى
حتى ٣١ ديسمبر ١٩٩٣

الرقم الاسم	القدرة	البرنامج
١	م ع ب س	إدارة المصائد
٢	م ع ب س	تقنية معدات الصيد
٣	م ع ب س	تقنية معدات الصيد
٤	م ع ب س	تقنية مخففات
٥	م ع ب س	تقنية مخففات
٦	م ع ب س	تقنية مخففات / تحليل كيميائي
٧	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٨	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٩	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
١٠	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
١١	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
١٢	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
١٣	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
١٤	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
١٥	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
١٦	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
١٧	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
١٨	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
١٩	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٢٠	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٢١	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٢٢	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٢٣	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٢٤	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٢٥	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٢٦	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٢٧	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٢٨	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٢٩	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٣٠	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٣١	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٣٢	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٣٣	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٣٤	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٣٥	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٣٦	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٣٧	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٣٨	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٣٩	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٤٠	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٤١	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٤٢	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٤٣	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٤٤	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٤٥	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٤٦	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٤٧	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٤٨	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٤٩	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية
٥٠	م ع ب س	مبادئ الإحياء السمكية

١٩

البرنامج	الدرجة	الاسم
ورشة عمل لحصاة الاسك وزيلرة	صلافة	خالد بن عدله الباس
ورشة عمل لحصاة الاسك وزيلرة	صلافة	سعيد بن سالم الصاهر
ورشة عمل لحصاة الاسك وزيلرة	صلافة	محمد بن حسين بن مبارك وردان
ورشة عمل لحصاة الاسك وزيلرة	صلافة	بنيت بن حسن بن مسل توك
برمجة كمبيوتر	د ا ح	حسين بن جواد الفخوري
المسجد الحرفي : الإرشاد والخدمات الفنية	الإرشاد والخدمات	منصور بن ناصر السناري
تقنية مخبرات	م ع ب س	محمد بن ناصر الرباعي
شهادة مهارة للكمبيوتر	د ا ح	عائشة بنت عبد الله المصوي
ورشة عمل لحصاة الاسك وزيلرة	صلافة	خديجة بن عاتق بركند
تدريب على المورد المسكبة	د ث س	لحمد بن بطروب المحروفي
ورشة عمل لحصاة الاسك وزيلرة	د ا ح	عبد الله بن محمد الصقري
ورشة عمل لحصاة الاسك وزيلرة	د ا ح	جمعة بن حمود الفخوري
برمجة كمبيوتر	صلافة	خالد بن علي عمر الفنج
دبلوم علوم بحرية	م ع ب س	مريم بنت محمد البوشي
دبلوم علوم بحرية	م ع ب س	لحمد بن خالد بن سعيد العسوي
دبلوم علوم بحرية	م ع ب س	لبنى بنت حمود الفروصي
دبلوم علوم مسكبة	م ع ب س	ثنين بن راشد البريكي
دبلوم علوم مسكبة	د ث س	ناصر بن سيف الكفوي
دبلوم اقتصاد زراعي	د ث س	حسين بن محمد رضا محمد
دبلوم علوم مسكبة	د ث س	عزيز بن حمد الكفوي
دبلوم علوم مسكبة	د ث س	سالم بن عبد الله بن سالم الرباعي
دبلوم علوم مسكبة	مكتب المدير العام	عبد الله بن مبارك الفريسي
دبلوم علوم مسكبة	الإرشاد والخدمات	حمد بن محمد بن حمد الفهلاكي
دبلوم علوم مسكبة	د ا ح	لمنذر حارب بن سيف العوسلي
دبلوم علوم مسكبة	صلافة	عراق بن حسين بن صالح الباقعي
دبلوم الاقتصاد الزراعي	د ث س	عبد الرحيم بن لحمد بن سالم الحجلي
معدات جنب الاسك	الإرشاد والخدمات	ابراهيم بن عبد الله القزطوي
ادارة	صلافة	جد قلة بن لحمد الفهلي
تدريب على المورد المسكبة	د ث س	محمد بن سعيد الفهلي
تدريب على المورد المسكبة	صلافة	علي بن عبد قلة الحداد
برمجة الارشاد السمكي ومساعدات فنية	الارشاد والخدمات	حمدان بن محمد الفهلاكي
برمجة الارشاد السمكي ومساعدات فنية	الارشاد والخدمات	تركي بن خالد البور - بي
برمجة الارشاد السمكي ومساعدات فنية	الارشاد والخدمات	جمعة بن القيسي
برمجة الارشاد السمكي ومساعدات فنية	الارشاد والخدمات	يوسف بن سالم الفهلي
برمجة الارشاد السمكي ومساعدات فنية	الارشاد والخدمات	زويد بن عبيد الشكيلي
برمجة الارشاد السمكي ومساعدات فنية	صلافة	سعيد بن ربيع بيت شجوب
برمجة الارشاد السمكي ومساعدات فنية	صلافة	لحمد بن سعيد الجحوب
برمجة الارشاد السمكي ومساعدات فنية	صلافة	علي بن سعيد لاصرمالي
تدريب على الادارة وتدريب المفربين	صلافة	حسين بن لحمد عيروس
ادارة المسابك وتطبيق القفون	صلافة	حامد بن علي دمان سلمان
برمجة الارشاد السمكي ومساعدات فنية	مسنم	بسمي فيما بعد
برمجة الارشاد السمكي ومساعدات فنية	البلطنة	بسمي فيما بعد
برمجة الارشاد السمكي ومساعدات فنية	الشرقية	بسمي فيما بعد
زيرة للمصانع المسكبة للولايات المتحدة	الارشاد والخدمات	حمد بن حمدان الحجلي