ASOCIACION GUATEMALTECA DE EXPORTADORES -USAID-FTF
DIVISION DE DESARROLLO

PROGRAMA DE ENCADENAMIENTOS EMPRESARIALES

FORMATO DE CHECK LIST

FECHA DE ENTREGA PARA REVISIÓN: 27/01/2016

ENCADENAMIENTO: CORCI

CONSULTOR /EMPRESA/TECNICO O PROMOTOR: ADISAGUA

N. INFORME PRESENTADO: FINAL

ENTREGA DE INFORMES A CONTABILIDAD		
No.	DOCUMENTOS DE SOPORTE	PRESENTADO
1	Sello de recibido en Recepción	X
2	Dictamen firmado en original y de aceptado por revisores de la Divisón de Desarrollo del PEE en diferentes Aspectos a su cargo	X
3	Carta de Aceptación de Recibido el Servicio y/o Producto de la Organización Beneficiada /AT.	X
4	Carta de Entrega del Servicio o producto (Empresa/ técnico y o Consultor)	X
5	Listados de participantes / y productos solicitados / fotografías / o constancia de material impreso entregado (cuando aplique)	X
6	Formato de Sanción Si la entrega del informe y productos se encuentran fuera del tiempo establecido en contrato	N/A

POR LA DIVISION DE DESARROLLO DEL PEE: Gustavo Chiché / Administrador

No, de PEDIDO SAP: 47-991

a) Datos Generales del Contrato:

No. de informe	2 y Final
Encadenamiento	CORCI
Nombre de la consultoría o proyecto	Consultoría para la Capacitación y Establecimiento de Parcelas Demostrativas de Buenas Prácticas Agrícolas en la Asociación Coordinación Regional de Cooperativas Integrales –CORCI-, ubicada en la Aldea Panimatzalam, San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá
Monto total del contrato	Q112,650.00
Nombre del consultor	Asociación para el Desarrollo Integral y Sostenible de la Agricultura en Guatemala, ADISAGUA
Período del informe	22 de julio de 2015 al 22 de enero de 2016
Fecha de presentación del informe	20 de Enero de 2016
Contrato No.	CA-154-07-2015
Período de contratación	22 de julio de 2015 al 22 de enero de 2016
Ampliación de contrato	No Aplica

b) Revisión en base a Términos de Referencia y Contrato:

No.	Productos esperados	Análisis	Aprobado/No aprobado (Observaciones)
1.	Elaboración de un plan de trabajo para la implementación de Buenas Prácticas Agrícolas.	El plan de trabajo constituye el primer producto de la consultoría, el cual fue presentado a la organización en el primer informe de avances, conteniendo una descripción general del desarrollo de la consultoría y la metodología a seguir para su implementación, así como el desarrollo de las capacitaciones previstas para fortalecimiento de la capacidad técnica de los productores socios y de la Asociación, para la implementación de nuevas tecnologías en sus parcelas. El informe con el plan, fue socializado y aceptado por CORCI, mediante carta firmada por el Director Ejecutivo.	Producto Aprobado. Ver plan de trabajo en el anexo 1 del informe. El informe final fue recibido el 20 de enero 2016 y revisado en reunión de trabajo en CORCI, producto de lo cual se solicitaron cambios al mismo, habiendo sido entregado con las correcciones solicitadas el 22 de enero 2016.
2	Integración de Estructura Organizativa productiva: a) Conformación de un comité de gestión de calidad. b) Conformación de un equipo de control fitosanitario	El informe reporta las actividades para el fortalecimiento del Sistema de Gestión de la Calidad mencionando lo concerniente a la integración de la estructura organizativa productiva. a) El equipo consultor informa que se ha realizado la conformación del sistema de gestión de la	Producto Aprobado. Ver en anexo del producto 2, la certificación del Acta levantada, el listado de participantes y una fotografía del organigrama de la estructura conformada.

		calidad, dando a conocer a los miembros de la organización el motivo de la conformación, usos y funciones que prestarán al sistema de gestión. Se presenta certificación del acta 05-2015 con fecha 10 de septiembre de 2015 suscrita para el efecto, en la cual se indican los nombres y cargo ocupado por los miembros de la organización. b) Conformación de un equipo de control fitosanitario: El equipo consultor reporta la conformación del equipo de control fitosanitario, para lo cual se determinó que cada productor se constituía como parte del equipo de control fitosanitario.	
3	Desarrollo de Capacitaciones para la formación del Comité del Sistema de Gestión de Calidad sobre los temas: a) Normas y procesos de implementación del Sistema de Gestión de Calidad b) Herramientas de auditoría e Inspecciones Internas / externas de Buenas Prácticas Agrícolas enfocadas en la normativa Global GAP 4.0 Versión Vigente	El informe refleja el cumplimiento en el desarrollo de los 2 talleres de capacitación dirigidos a los temas solicitados en TDR para este producto. a) Normas y procesos de implementación del sistema de la gestión de calidad. Se presentan los contenidos impartidos a miembros del comité del sistema de gestión de calidad como parte del fortalecimiento cognoscitivo. Se observan contenidos en torno a la importancia del proceso de implementación del sistema y los requisitos de implementación basados en el protocolo Global G.A.P. Se presenta el listado de participantes teniendo una cantidad de 6 personas y fotografías de respaldo del evento. b) Herramientas de Auditoría e Inspección de Buenas Prácticas Agrícolas. Para la realización de la capacitación se tomó en cuenta el protocolo Global G.A.P. Se	Producto aprobado con los documentos de soporte adjuntos al producto 3, listados de participantes y material de los talleres realizados.

		presenta el listado de participantes teniendo una cantidad de 5 personas y fotografías de respaldo del evento. El material empleado en la realización de las capacitaciones se considera adecuado. Se realizaron el 16 y 18 de septiembre respectivamente.	
4.	Desarrollo de 6 capacitaciones en Buenas Prácticas Agrícolas en los siguientes temas: a) Buenas Prácticas b) Medio Ambiente c) Trazabilidad y llenado de formatos de registros de BPAs d) Buenas prácticas de manufactura (inocuidad, punto de corte, determinación de Calidades) y Salud y Seguridad Personal e) Manejo integrado de plagas y uso racional de plaguicidas y fertilizantes f) Mantenimiento y calibración de equipo de aplicación	El informe reporta el cumplimiento en la realización de los 6 talleres previstos en este producto. Los talleres realizados son como sigue: • Buenas Prácticas Agrícolas Se tuvo una participación de 31 personas. Se realizó el 25 de septiembre de 2015. • Medio Ambiente. Se tuvo una participación de 31 personas. Se realizó el 2 de octubre de 2015. • Trazabilidad y llenado de formatos de registros de BPAs Se tuvo una participación de 33 personas. Se realizó el 9 de octubre de 2015. • Buenas Prácticas de Manufactura y Salud y Seguridad Personal, realizado el 27 de noviembre 15 con 50 participantes mujeres • Manejo Integrado de Plagas y Uso Racional de Plaguicidas y Fertilizantes, realizado el 10 de Dic 15, con 29 participantes, 24 h y 5 m. • Mantenimiento y Calibración de Equipo de Aplicación, realizado el 07 de enero 16, con 30 participantes, 24 h y 6 m. En todos los eventos de capacitación se presenta el material de capacitación utilizado y fotografías de las actividades realizadas. Los temas impartidos se consideran adecuados y el material con bastante información gráfica que facilita el aprendizaje	Producto Aprobado con los documentos de soporte, listados, materiales y fotografías de las capacitaciones realizadas, anexos al producto 4.

		Se presentan como respaldo los listados de personas capacitadas y las presentaciones en power point.	
5	Elaboración de documentos: Reproducción de documento de formatos para el registros de Buenas Prácticas Agrícolas (formatos disponibles en CORCI), que cumplan con lo siguiente: - 100 talonarios de registro para la recepción de productos de 50 hojas en original y dos copias en papel sensible numerados del 12,001 en adelante, en tamaño de un cuarto de oficio full color con el logo de CORCI. - 20 talonarios de registro para el control de descalizado de 50 hojas en original y una copias en papel sensible numerados de la 701 en adelante, en papel tamaño carta full color con el logo de CORCI. - 10 talonarios de registro para el envío de producto 50 hojas en original y dos copias en papel sensible numerados del en 1,151 en adelante, en tamaño de un cuarto de oficio full color con el logo de CORCI. Diseño y reproducción de: - 20 talonarios de registro para el control de rechazo de producto de 50 hojas en original y una copia en papel sensible numerados de 1 en adelante, tamaño carta full color y logo de CORCI. - 500 unidades para el registro de participantes en reuniones y capacitaciones en tamaño carta, full color y con el logo de CORCI - 300 fichas para el registro de información general de socios en tamaño carta en	En el informe se indica de la entrega de la reproducción de formatos de registro solicitados: 100 talonarios de registro para la recepción de productos de 50 hojas en original y dos copias en papel sensible numerados del 12,001 en adelante, en tamaño de un cuarto de oficio full color con el logo de CORCI. 20 talonarios de registro para el control de descalizado de 50 hojas en original y una copias en papel sensible numerados de la 701 en adelante, en papel tamaño carta full color con el logo de CORCI. 10 talonarios de registro para el envío de producto 50 hojas en original y dos copias en papel sensible numerados del en 1,151 en adelante, en tamaño de un cuarto de oficio full color con el logo de CORCI. Diseño y reproducción de: 20 talonarios de registro para el control de rechazo de producto de 50 hojas en original y una copia en papel sensible numerados de 1 en adelante, tamaño carta full color y logo de CORCI. 500 unidades para el registro de participantes en reuniones y capacitaciones en tamaño carta, full color y con el logo de CORCI 300 fichas para el registro de información general de socios en tamaño carta en papel de 80 gramos, full color y con el logo de CORCI Se presenta carta de entrega y carta de recepción de estos	Producto aprobado, con la carta de entrega y recepción y fotografía, como soporte del cumplimiento de este producto, anexo al informe.

	papel de 80 gramos, full color y con el logo de CORCI	materiales, además de foto donde se entregaron a personal que labora en CORCI.	
6	Equipo de Campo. Implementación de Infraestructura física para buenas prácticas agrícolas: a)Área preparación y deshecho de mezcla con las siguientes especificaciones: Medida de 1 m x 70 cm de construcción de block unido con cemento, con las especificaciones de Biodep (AGREQUIMA); con bordillo de una hilada de block liviano y circulada con malla galvanizada de rombos de 2 pulgadas calibre 14 y tubo galvanizado de una pulgada., chapa 18. , es necesario que lleve una cadena con candado. (Rotulación con número de atención toxicológica, uso adecuado de equipo de protección personal, Triple lavado de envases y que incluyan los logotipos que serán facilitados por el PEE) b) Parcelas circuladas medida de 25x25 varas (84 metros lineales): con malla galvanizada de rombos de 2 pulgadas, calibre 14. Rotuladas y que incluyan los logotipos que facilitará el PEE. (No incluye parales) c) Juegos de señalización de buenas prácticas agrícolas y buenas prácticas de manufactura en material PVC. (Area de pesado, no consumir alimentos, no fumar, labarse las manos, no utlizar joyas, depósito de basura, ingreso solo de personal autorizado, reporte a su superiori si se siente enfermo, zona de carga y descarga, área de triple lavado, procedimiento en	La empresa consultora reporta la entrega del siguiente equipo de campo: Implementación de Infraestructura física para buenas prácticas agrícolas; a) 4 Áreas de preparación y deshecho de mezcla con su rotulación b) 4 Parcelas circuladas con su rotulación c) 150 Juegos de señalización de buenas prácticas agrícolas y buenas prácticas de manufactura en material PVC. Equipos de protección personal; - 35 Trajes de protección para fumigación marca Jacto. - 35 Mascarillas de doble filtro de carbón activado. - 1000 Redecillas caladas para cabello (cofia) color negro y de tela. - 100 Guantes de látex para manipulación de productos en planta (tamaño medianos) Equipamiento del Centro de Acopio; - 100 Canastas agrícolas código 1012 cesta Guatemala semi calada. Marca MEGAPLAST Modulo higiénico; - 35 Cubetas plástica de 5 galones, con tapadera, con chorro plástico. - 35 Jabones líquidos desinfectantes de 300 ml, con válvula dispensadora sin olor. - 35 Rollos de Papel mayordomo para secado de manos - 35 Basureros plásticos de 3 galones con tapadera.	Producto Aprobado con los documentos de soporte correspondientes a fotografías y cartas de entrega y recepción en anexo del producto 6.

	caso de intoxicación, señal de peligro, área de almacenamiento de productos químicos, señalización de sanitarios - hombre y mujer-, área de canastas), de bera incluir los logotipos facilitados por AGEXPORT y CORCI. Equipos de protección personal Traje de protección para fumigación marca Jacto incluye: Camisa; Pantalón con refuerzo en PVC; delantal en PVC; guantes de nitrilo; gorra árabe; Visera Anti empañante. Mascarilla de doble filtro de carbón activado Redecillas caladas para cabello (cofia) color negro y de tela Guantes de latex para manipulación de productos en planta (tamaño medianos) Equipamiento del Centro de Acopio Canastas agrícolas código 1012 cesta guatemala semi calada. Marca MEGAPLAST Modulo higiénico consistente en: Cubeta plástica de 5 galones, con tapadera, con chorro plástico. Jabón liquido desinfectante de 300 ml, con válvula dispensadora sin olor Rollo de Papel mayordomo para secado de manos Basurero plástico de 3 galones con tapadera		

c) Evaluación del servicio prestado:

No.	Criterio de Evaluación	SI	NO
1	**Entrega en Tiempo**	x	
2	**Cumplimiento de especificaciones**	x	

		Bueno	Regular	Malo
3	**Calidad del Servicio**	x		

Nombre especialista/responsable asignado y cargo: Carlos Enrique Albillo López

Firma: _____ Fecha: 25 de Enero de 2016

Nombre del Coordinador y/o Gerente: Deisy Maravegas

Firma: _____ Fecha: 27/01/2016

	FORMATO	CÓDIGO	F-C-002
AGEXPORT / Encadenamientos Empresariales	EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA	VERSIÓN	2
		F.IMPLEM.	08/05/2014
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y ASISTENCIA TECNICA

Evaluación:	Intermedia	Final
		X

Nombre del Proveedor:

ADISAGUA

Nombre del Servicio:

Consultoría para la Capacitación y Establecimiento de Parcelas Demostrativas de Buenas Prácticas Agrícolas en la Asociación Coordinación Regional de Cooperativas Integrales –CORCI

Nombre del Encadenamiento:

Asociación Coordinación Regional de Cooperativas Integrales –CORCI

Proyecto:

USAID-CADENAS DE VALOR RURAL

	Marcar con una "x" en el espacio en blanco junto al ítem de evaluación, según la calificación que usted considere corresponde a cada uno	Puntos	CALIFICACIÓN		TOTAL
	Cumplimiento de Tiempo		SI	NO	
1	Cumplimiento de tiempos en entrega de informes.	15	X		15
	Especificaciones		SI	NO	
2	Cumple con las especificaciones y calidad técnica de redacción de informes	10	X		10
	Punteo final de evaluación (Tiempo y especificaciones)	25			25

	Calidad del servicio		CALIFICACIÓN			TOTAL
			Malo	Regular	Bueno	
3	Calidad de los productos desarrollados por el Consultor	25			X	25
4	Capacidad de retroalimentar al Programa de Encadenamientos Empresariales, para buscar solución a situaciones de posible riesgo en la organización donde se brindó el servicio de consultoría o asistencia técnica.	10		X		6
5	Calidad del trabajo en campo	15			X	15
6	Satisfacción de los grupos beneficiarios respecto a los productos obtenidos mediante la consultoría brindada.	25			X	25
	Punteo final de evaluación (Calidad del Servicio)	75				71

PUNTEO TOTAL EVALUACIÓN	100	96

PAGADO No. 1199

Resúmen de evaluación del servicio prestado:

No.	Criterio de Evaluación	SI	NO
1	Entrega en Tiempo	X	
2	Cumplimiento de especificaciones	X	

		Malo	Regular	Bueno
3	Calidad del Servicio			X

Comentario:

La consultoría fue realizada satisfactoriamente por la empresa ADISAGUA, habiendo cumplido con la entrega del 100% de los productos contratados. Mediante esta consultoría, CORCI está consolidando sus procesos de certificacion GLOBAL GAP generando un mayor conocimiento de los productores y productoras sobre la BPAs y su implementacion. Cuentan con parcelas demostrativas que cumplen con los requirimientos de la Certificacion que ostentan, y que brinda seguridad y garantia al proceso de calidad de la produccion de CORCI para mercados de exportacion, manteniendo la confianza de las empresas que compran sus productos certificados.

Fecha: 25 de Enero de 2,016

Responsable de ejecución: Carlos E. Albillo L.

Firma

ADISAGUA

Enero 2016.

Estimado
Carlos Albillo.
Programa de Encadenamientos Empresariales AGEXPORT

Por este medio hago entrega del informe final, de la consultoría de **Capacitación y establecimiento de parcelas demostrativas de Buenas Prácticas Agrícolas en la Asociación Coordinación de Cooperativas Integrales –CORCI-.** Dicho informe contiene el cumplimiento de las actividades previstas y la entrega del 100% de los resultados comprometidos durante el periodo del 22 de julio de 2015 al 22 de enero de 2016, según Contrato No CA 154-07-2015, siendo estos los siguientes:

Producto 1. Elaboración de un plan de trabajo para la implementación de Buenas Prácticas Agrícolas.

Producto 2. Integración de Estructura Organizativa productiva.

Producto 3. Desarrollo de Capacitaciones para la formación del Comité del Sistema de Gestión de Calidad.

Producto 4. Desarrollo de 6 capacitaciones en Buenas Prácticas Agrícolas.

Producto 5. Elaboración de documentos.

Producto 6. Equipo de Campo.

Agradeciendo su atención,

Atentamente,

7a Calle 29-25 Zona 3, Tels. 7763-5412/13/15
AGEXPORT QUETZALTENANGO
www.encadenamientosempresariales.com
RECIBIDO
Hora: 14h45 Firma:

ADISAGUA
Asociación para el Desarrollo Integral y Sostenible de la Agricultura en Guatemala
Ruta Nacional 14, km 77, Lote 1, San Lorenzo El Cubo, Ciudad Vieja, Sacatepéquez, Guatemala
Tel: (+502) 79566000 Ext. 071

Ing. Agr. José Maldonado
Gerente ADISAGUA

7a Calle 29-25 Zona 3, Tels. 7763-5412/13/15
AGEXPORT QUETZALTENANGO
www.encadenamientosempresariales.com
RECIBIDO
Hora: 15h00 Firma:

ASOCIACION COORDINACION REGIONAL DE COOPERATIVAS INTEGRALES
"CORCI"
Aldea Panimatzalam, San Andrés Semetabaj, Sololá, Guatemala. C.A.
E-mail: corci65@yahoo.com
Tel.: (502) 5390 7963

Enero 2016.

Estimado
Carlos Albillo.
Programa de Encadenamientos Empresariales AGEXPORT

Por este medio hago de su conocimiento, que hemos recibido y aceptamos de conformidad, el informe final de la consultoría de **Capacitación y establecimiento de parcelas demostrativas de Buenas Prácticas Agrícolas en la Asociación Coordinación de Cooperativas Integrales –CORCI-**, ejecutada por ADISAGUA durante el periodo del 22 de julio de 2015 al 22 de enero de 2016, según Contrato No CA 154-07-2015. Dicho informe contiene las actividades realizadas y el cumplimiento de la entrega de los productos requeridos en los TDRS, siendo estos:

Producto 1. Elaboración de un plan de trabajo para la implementación de Buenas Prácticas Agrícolas.

Producto 2. Integración de Estructura Organizativa productiva.

Producto 3. Desarrollo de Capacitaciones para la formación del Comité del Sistema de Gestión de Calidad.

Producto 4. Desarrollo de 6 capacitaciones en Buenas Prácticas Agrícolas.

Producto 5. Elaboración de documentos.

Producto 6. Equipo de Campo.

De ante mano agradeciendo su fina y amable atención.

Atentamente.

Santos Saloj Paz
Director Ejecutivo Asociación CORCI

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

INFORMES TÉCNICOS (MENSUAL Y FINAL)

Informe no.	2/Final
Periodo a informar:	22 de julio 2015 al 22 de Enero 2016.
Encadenamiento	Asociación Coordinación de Cooperativas Integrales –CORCI-.
Nombre de la consultoría o Asistencia Técnica	Capacitación y establecimiento de parcelas demostrativas de Buenas Prácticas Agrícolas en la Asociación Coordinación de Cooperativas Integrales –CORCI-.
Nombre Consultor o Asistente Técnico:	Asociación para el Desarrollo Integral y Sostenible de la Agricultura en Guatemala ADISAGUA.

1. Actividades Realizadas

Las actividades realizadas se presentan en el cuadro siguiente, de acuerdo al Cronograma presentado en la Propuesta Técnica.

Nº	Actividad	Meses /						
		1	2	3	4	5	6	Logro
	Planificación y verificación							
1	Reunión con junta directiva, personal técnico y productores de la organización para planificar el proceso de implementación de las actividades y obtención de los productos del proyecto.							Reunión Realizada (100%)
2	Realizar recorrido por el territorio para conocer las condiciones específicas de las parcelas, productores y la comunidad.							Recorrido Realizado (100%)
	Ejecución							
3	Elaborar un plan de trabajo para la implementación de las Buenas Prácticas Agrícolas.							Plan elaborado (100%)
4	Reunión de toda la organización para integración del **Comité de gestión de calidad** y el **equipo de control fitosanitario**, en base a las funciones que deberán realizar.							Comité de gestión de calidad y equipo de control fitosanitario integrados (100%)
5	Planificar y ejecutar dos capacitaciones para la formación del Comité de Sistema de Gestión de Calidad abarcando los temas: Normas y Procesos de Implementación Elaborar un plan de trabajo para la implementación de Buenas Prácticas Agrícolas del SGC; Y herramientas de auditoría e inspecciones internas /externas de BPAs en la normativa GGAP vigente.							Capacitaciones ejecutadas (100%)
6	Planificar y ejecutar 6 capacitaciones en BPAs en los temas de: BPAs, Medio Ambiente, Trazabilidad y llenado de formatos de registros BPAs, Buenas prácticas de Manufactura y salud del personal, Manejo integrado de plagas y uso racional de plaguicidas y fertilizantes; Mantenimiento y calibración de equipo de aplicación.							6 capacitaciones ejecutadas (100%)
7	Reproducción de documento de formatos para el registro de BPAs (100 talonarios de registros de recepción; 20 talonarios de registros para el control de descalizado; 10 talonarios de registro para el envío de producto, cada uno en base a las especificaciones descritas en el cuadro de productos extraído de los TdRs).							Reproducción completa (100%)
8	Diseño y reproducción de: (20 talonarios de registro para el control de rechazo de producto, 500 unidades para el registro de participantes en reuniones y capacitaciones, 300 fichas para el registro de información general de socios, cada uno en base a las especificaciones descritas en el cuadro de productos extraído de los TdRs).							Reproducción completa (100%)
9	Cotizar y adquirir el equipo y la infraestructura de campo contemplado, bajo							Materiales cotizados y

N°	Actividad	Meses /						
		1	2	3	4	5	6	Logro
	las especificaciones dadas en los TdRs (áreas de preparación y desechos de mezcla de pesticidas; parcelas circuladas; juegos de señalización de BPA y BPM; trajes de protección personal para fumigar; mascarillas, redecillas para cabello; guantes de latex)							entregados a la organización todos los juegos de señalización (100%).
10	Cotizar y adquirir el equipo para el centro de acopio contemplado, bajo las especificaciones dadas en los TdRs (canastas plásticas)							Canastas plásticas adquiridas y entregadas (100%)
11	Cotizar y adquirir el equipo para módulos higiénicos contemplados, bajo las especificaciones dadas en los TdRs (cubetas plásticas; botellas con jabón líquido; rollos de papel mayordomo; basureros plásticos)							35 kit de higiene, entregadas. (100%)
12	Elaborar y entregar informe de avances, cumpliendo con la entenga de los siguientes productos: No. 1, 2 y 5 concluidos, y avances del 50% de los productos No. 3, 4 y 6 (capacitaciones e implementación).							Informe elaborado y entregado (100%)
13	Obtener carta de aceptación a conformidad, firmada por el representante de CORCI y carta de aceptación firmada por parte del especialista asignado por el encadenamiento o del Coordinador Técnico para el Informe de avances.							Carta de aceptación firmada y obtenida. (100%)
14	Obtener y entregar constancia de recepción de bienes en original firmada y sellada por el representante del Grupo, donde se indique la aceptación de los bienes entregados para su custodia.							Constancias de recepción de bienes.
15	Elaborar y entregar informe final consolidado de la consultoría, cumpliendo con el 100% de todos los productos requeridos.							Informe elaborado y entregado (100%)
	Cierre							
16	Obtener carta de aceptación a conformidad, firmada por el representante del Grupo de Productores CORCI y carta de aceptación firmada por parte del especialista asignado por el encadenamiento o del Coordinador Técnico para el Informe final.							Carta de aceptación firmada y obtenida. (100%)

2. Metodología utilizada

La metodología se resume en los siguientes pasos:

Reuniones con Junta directiva, personal técnico y productores de la organización:
Con el fin de consensuar el plan de implementación, se realizó reunión integral con los involucrados, a fin de garantizar el correcto proceso de implementación de las actividades, y obtención de los productos contemplados en el proyecto. Se diferenciaron los distintos actores y sus roles. También se acordó el cronograma de ejecución para cada actividad.

En estas reuniones y visitas se aprovechó para revisar cada uno de los productos y aclarar dudas sobre aspectos de especificaciones que pudieran causar confusión o inconvenientes para su obtención al momento de adquirirlos.

Recorrido en áreas a implementar:
Se hizo un recorrido con los productores propuestos para las implementaciones de infraestructura de BPAs, con el fin de verificar las condiciones en campo, previo a la ejecución.

Ejecución:
Consistió en ejecutar las capacitaciones, proceso de cotización y adquisición de infraestructura y equipamiento de BPAs y BPMs. En paralelo se desarrolló un proceso de supervisión periódico, conjuntamente entre consultores, personal de campo de la organización, para garantizar la buena consecución de las actividades previstas.

A su vez los técnicos encargados de las implementaciones supervisaron la recepción y entrega de materiales y equipos,a cada semana para la preparación de las áreas.

3. Productos Obtenidos

#	Producto	Meta	Alcance	% avance
1	**Elaboración de un plan de trabajo para la implementación de Buenas Prácticas Agrícolas.**	1	1	100%
2	**Integración de Estructura Organizativa productiva:** a) Conformación de un comité de gestión de calidad. b) Conformación de un equipo de control fitosanitario	2	2	100%
3	**Desarrollo de Capacitaciones para la formación del Comité del Sistema de Gestión de Calidad sobre los temas:** a) Normas y procesos de implementación del Sistema de Gestión de Calidad b) Herramientas de auditoría e Inspecciones Internas / externas de Buenas Prácticas Agrícolas enfocadas en la normativa Global GAP 4.0Versión Vigente	2	2	100%
4	**Desarrollo de 6 capacitaciones en Buenas Prácticas Agrícolas en los siguientes temas:** a) Buenas Prácticas Agrícolas b) Medio Ambiente c) Trazabilidad y llenado de formatos de registros de BPAs d) Buenas prácticas de manufactura (inocuidad, punto de corte, determinación de Calidades) y Salud y Seguridad Personal e) Manejo integrado de plagas y uso racional de plaguicidas y fertilizantes. f) Mantenimiento y calibración de equipo de aplicación.	6	6	100%
5	**Elaboración de documentos:** 5.1 Reproducción de documento de formatos para el registros de Buenas Prácticas Agrícolas (formatos disponibles en CORCI), que cumplan con lo siguiente: - 100 talonarios de registro para la recepción de productos de 50 hojas en	1	1	100%

	original y dos copias en papel sensible numerados del 12,001 en adelante, en tamaño de un cuarto de oficio full color con el logo de CORCI. - 20 talonarios de registro para el control de descalizado de 50 hojas en original y una copias en papel sensible numerados de la 701 en adelante, en papel tamaño carta full color con el logo de CORCI. - 10 talonarios de registro para el envío de producto 50 hojas en original y dos copias en papel sensible numerados del en 1,151 en adelante, en tamaño de un cuarto de oficio full color con el logo de CORCI. Diseño y reproducción de: - 20 talonarios de registro para el control de rechazo de producto de 50 hojas en original y una copia en papel sensible numerados de 1 en adelante, tamaño carta full color y logo de CORCI. - 500 unidades para el registro de participantes en reuniones y capacitaciones en tamaño carta, full color y con el logo de CORCI. - 300 fichas para el registro de información general de socios en tamaño carta en papel de 80 gramos, full color y con el logo de CORCI.			
6	**Equipo de Campo:**			100%
	Implementación de Infraestructura física para buenas prácticas agrícolas;			100%
	a) Área preparación y deshecho de mezcla.	4	4	
	b) Parcelas circuladas.	4	4	
	c) Juegos de señalización de buenas prácticas agrícolas y buenas prácticas de manufactura en material PVC.	150	150	
	Equipos de protección personal;			100%
	- Traje de protección para fumigación marca Jacto.	35	35	
	- Mascarilla de doble filtro de carbón activado.	35	35	
	- Redecillas caladas para cabello (cofia) color negro y de tela.	1,000	1,000	
	- Guantes de latex para manipulación de productos en planta (tamaño medianos)	100	100	
	Equipamiento del Centro de Acopio;			100%
	- Canastas agrícolas código 1012 cesta Guatemala semi calada. Marca MEGAPLAST	100	100	
	Modulo higiénico;			100%
	- Cubeta plástica de 5 galones, con tapadera, con chorro plástico.	35	35	
	- Jabón líquido desinfectante de 300 ml, con válvula dispensadora sin olor.	35	35	
	- Rollo de Papel mayordomo para secado de manos	35	35	
	- Basurero plástico de 3 galones con tapadera.	35	35	

4. Problemas detectados
   Ninguno relevante.
5. Actividades a realizar en el próximo período
   Ninguna, se han completado las actividades previstas.
6. Observaciones
   Ninguna.

Firma Técnico o Consultor

Aceptado por: Nombre Especialista
AGEXPORT

DATOS ADJUNTOS AL INFORME

I. Carta de entrega del informe y los productos solicitados en los términos de referencia.
II. Carta de aceptación del informe por parte de CORCI.

ANEXOS

Producto 1: Plan de trabajo
Producto 2: Integración de la estructura organizativa productiva
Producto 3: Desarrollo de Capacitación del Comité SGC
Producto 4: Desarrollo de capacitaciones en Buenas Prácticas Agrícolas
Producto 5: Elaboración de documentos.
Producto 6: Equipo de campo.

PRODUCTO 1

Plan de trabajo para la implementación de las Buenas Prácticas Agrícolas

ADISAGUA

Plan de trabajo para la implementación de las Buenas Prácticas Agrícolas

Encadenamiento

Capacitación y establecimiento de parcelas demostrativas de Buenas Prácticas Agrícolas en la Asociación Coordinación de Cooperativas Integrales –CORCI-.

Asociación para el Desarrollo Integral y Sostenible de la Agricultura en Guatemala ADISAGUA.

ADISAGUA

Guatemala, 30 de julio 2015.

Plan de trabajo para la implementación de las Buenas Prácticas Agrícolas

1. Antecedentes

La Asociación Coordinación Regional de Cooperativas Integrales CORCI, es una organización de base, con amplia experiencia desde 1992, que promueve el desarrollo integral y sostenible en las comunidades en donde interactúa, promueve proyectos productivos para el mejoramiento de la vida de sus socios y socias. Actualmente produce y comercializa arveja china, arveja dulce, arveja de grano y brócoli, a través de agroexportadoras del país, contando con certificaciones Global G.A.P y Comercio Justo, lo que asegura un producto de alta calidad e inocuidad para el mercado.

A lo largo de estos años, la organización ha generado importante experiencia en la implementación de buenas prácticas agrícolas y procesos de certificación, sin embargo por el proceso cambiante del mercado y la rigurosidad cada vez más de sus requerimientos de calidad, hace necesario un acompañamiento periódico, a nivel organizativo como de sus socios productores en particular.

En total CORCI dispone de una superficie total cultivada con arveja dulce, arveja china, arveja de grano y brócoli de aproximadamente 45 hectáreas, contando además con un centro de acopio, donde dan valor agregado a su materia prima, realizando procesos de clasificación y descalizado de arvejas.

La comercialización de dichos productos se realizan a través de las empresas: Cooperativa Cuatro Pinos, Grupo CEIS y Alimentos Sumar, para los mercados de Estados Unidos de América y Europa.

Dentro de la presente consultoría, que hace parte del encadenamiento "Consultoría para la Capacitación y Establecimiento de Parcelas Demostrativas de Buenas Prácticas Agrícolas en la Asociación Coordinación Regional de Cooperativas Integrales –CORCI-, ubicada en la Aldea Panimatzalam, San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá", financiado por Agexport y donantes, se proyecta fortalecer las capacidades productivas y comerciales de CORCI, mediante capacitación, actualización de los socios en la normativa Global GAP, de sus cuadros directivos y comités, suministro de algunos materiales y registros especiales, señalizaciones de parcelas para el acopio, infraestructura básica para fortalecer las BPAs en campo, como letrinas, módulos higiénicos, circulaciones, trajes de protección, entre otros que se describen más delante. Todo ello se materializa en este **Plan de trabajo** para la implementación de Buenas Prácticas Agrícolas.

2. Objetivos

- Planificar las actividades necesarias para el logro de los objetivos de la consultoría, la cual es Fortalecer las capacidades de CORCI y de sus productores, en la implementación de las Buenas Prácticas Agrícolas –BPA´s-, necesarias.
- Describir la temporalidad y recursos necesarios para realizar cada una de las actividades propuestas y requeridas.
- Fortalecer los conocimientos de los socios de CORCI, en el Sistema de Gestión de la Calidad según el Reglamento General y la Norma de Aseguramiento Integrado de Fincas.

3. Metodología

La metodología se resume en los siguientes pasos:

Reuniones con Junta directiva, personal técnico y productores de la organización:

Con el fin de consensuar el plan de implementación, se realizará reunión integral con los involucrados, a fin de garantizar el correcto proceso de implementación de las actividades, y obtención de los productos contemplados en el proyecto. Se diferenciarán los distintos actores y sus roles. También se acordaría el cronograma de ejecución para cada actividad.

En estas reuniones y visitas se aprovechará para revisar cada uno de los productos y aclarar dudas sobre aspectos de especificaciones que pudieran causar confusión o inconvenientes para su obtención al momento de adquirirlos.

Recorrido en áreas a implementar:

Se hará un recorrido con los productores propuestos para las implementaciones de infraestructura de BPAs, con el fin de verificar las condiciones en campo, previo a la ejecución.

Ejecución

Consistirá en ejecutar las capacitaciones, proceso de cotización y adquisición de infraestructura y equipamiento de BPAs y BPMs. En paralelo se desarrollaría un proceso de supervisión periódico, conjuntamente entre consultores, personal de campo de la organización, para garantizar la buena consecución de las actividades previstas.

A su vez los técnicos encargados de las implementaciones supervisarán cada semana el avance de cada parcela y/o productor.

4. Cronograma

N°	Actividades	Meses					
		1	2	3	4	5	6
	Planificación y verificación						
1	Reunión con junta directiva, personal técnico y productores de la organización para planificar el proceso de implementación de las actividades y obtención de los productos del proyecto.						
2	Realizar recorrido por el territorio para conocer las condiciones específicas de las parcelas, productores y la comunidad.						
	Ejecución						
3	Elaborar un plan de trabajo para la implementación de las Buenas Prácticas Agrícolas.						
4	Reunión de toda la organización para integración/actualización del **Comité de gestión de calidad** y el **equipo de control fitosanitario**, en base a las funciones que deberán realizar.						
5	Planificar y ejecutar dos capacitaciones para la formación del Comité de Sistema de Gestión de Calidad abarcando los temas: Normas y Procesos de Implementación Elaborar un plan de trabajo para la implementación de Buenas Prácticas Agrícolas del SGC; Y herramientas de auditoría e inspecciones internas /externas de BPAs en la normativa GGAP vigente.						
6	Planificar y ejecutar 6 capacitaciones en BPAs en los temas de: BPAs, Medio Ambiente, Trazabilidad y llenado de formatos de registros BPAs, Buenas prácticas de Manufactura y salud del personal, Manejo integrado de plagas y uso racional de plaguicidas y fertilizantes; Mantenimiento y calibración de						

Nº	Actividades	Meses					
		1	2	3	4	5	6
	equipo de aplicación.						
7	Reproducción de documento de formatos para el registro de BPAs (100 talonarios de registros de recepción; 20 talonarios de registros para el control de descalizado; 10 talonarios de registro para el envío de producto, cada uno en base a las especificaciones descritas en el cuadro de productos extraído de los TdRs).						
8	Diseño y reproducción de: (20 talonarios de registro para el control de rechazo de producto, 500 unidades para el registro de participantes en reuniones y capacitaciones, 300 fichas para el registro de información general de socios, cada uno en base a las especificaciones descritas en el cuadro de productos extraído de los TdRs).						
9	Cotizar y adquirir el equipo y la infraestructura de campo contemplado, bajo las especificaciones dadas en los TdRs (áreas de preparación y desechos de mezcla de pesticidas; parcelas circuladas; juegos de señalización de BPA y BPM; trajes de protección personal para fumigar; mascarillas, redecillas para cabello; guantes de latex)						
10	Cotizar y adquirir el equipo para el centro de acopio contemplado, bajo las especificaciones dadas en los TdRs (canastas plásticas)						
11	Cotizar y adquirir el equipo para módulos higiénicos contemplados, bajo las especificaciones dadas en los TdRs (cubetas plásticas; botellas con jabón líquido; rollos de papel mayordomo; basureros plásticos)						
12	Obtener y entregar constancia de recepción de bienes y resultados de laboratorio en original firmada y sellada por el representante del Grupo, donde se indique la aceptación de los bienes entregados para su custodia.						

N°	Actividades	Meses					
		1	2	3	4	5	6
13	Elaborar y entregar informe de avances, cumpliendo con la entenga de los siguientes productos: No. 1, 2 y 5 concluidos, y avances del 50% de los productos No. 3, 4 y 6 (capacitaciones e implementación).						
14	Obtener carta de aceptación a conformidad, firmada por el representante del Grupo de Productores Emmanuel y carta de aceptación firmada por parte del especialista asignado por el encadenamiento o del Coordinador Técnico para el Informe de avances.						
15	Obtener y entregar constancia de recepción de bienes y resultados de laboratorio en original firmada y sellada por el representante del Grupo, donde se indique la aceptación de los bienes entregados para su custodia.						
16	Elaborar y entregar informe final consolidado de la consultoría, cumpliendo con el 100% de todos los productos requeridos.						
	Cierre						
17	Obtener carta de aceptación a conformidad, firmada por el representante del Grupo de Productores Emmanuel y carta de aceptación firmada por parte del especialista asignado por el encadenamiento o del Coordinador Técnico para el Informe final.						

PRODUCTO 2

Integración de Estructura Organizativa productiva

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento: Formacion de Comite de Calidad y de Control
Tema de Capacitación: Fitosanitario.
Fecha de Capacitación: 10-09-2015
Lugar de la capacitación Aldea Panimatzalam
Categoría USAID capacitación Carlos Cetercz
Categoría PEE capacitación 3 horas
Nombre del capacitador
Horas de capacitación
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Tomasa Morales chom	1799935500709	
2	Edgar Enrique Juracan Teja	1756318080709	
3	María Zequet Cakel.	1917717670709	
4	María Chumil Morales	1756319640709	
5	Santos Saloj	1515623750701	
6	Valesca Quino Franco	Menor de edad.	
7	Pascuala Felicia chicoj cuy	2100721560709	
8	Juan Alberto Quino	1631835700709	
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Total Beneficiarios				
Hombres				
Mujeres				
Etnia				

Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

COORDINACION REGIONAL DE COOPERATIVAS INTEGRALES R.L. CORCI

Elaboró Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó Ángel López 16/01/2013	Autorizó. Iván Buitrón 16/01/2013

ASOCIACION COORDINACION REGIONAL DE COOPERATIVAS INTEGRALES
"CORCI"
Aldea Panimatzalam, San Andrés Semetabaj, Sololá, Guatemala. C.A.
E-mail: corci65@yahoo.com
Tel.: (502) 5390 7963

La infrascrita Secretaria de Junta Directiva de la Asociación Coordinación Regional de Cooperativas Integrales "CORCI"

CERTIFICA:

Que para el efecto tiene a la vista el Libro de Actas de la Junta Directiva número dos, en la que a folio cero cinco y cero seis se encuentra el acta número cinco guion dos mil quince (05-2,015) con fecha diez de septiembre del dos mil quince la que en el punto cuarto consta que los señores a mencionar son asignados a sus respectivas funciones: Juan Alberto Quino Juracán como representante de gestión de Global Gap, Pedro Quino Morales y Manual Tian Calel, como encargados de primeros auxilios, Edgar Enrique Leja Juracán como encargado de Salud seguridad y bienestar laboral, en el mismo acta consta las personas delegadas de la empresa para complementar el sistema de gestión de calidad tales como Milton Secaira como técnico agrícola, Carlos Manuel Cuterez como gestor de Calidad, Kevin Roquel como auditor Interno y Nery Castañeda como inspector interno, en la misma acta en el punto quinto se llega al acuerdo que el comité de control fitosanitario sea integrado por cada uno de los socios y socias de la Asociación, todo esto discutido en reunión y por decisión unánime fueron nombradas.

Y para los usos legales que le convenga a la Asociación, Extiendo y firmo la presente, en la Aldea Panimatzalam, municipio de San Andrés Semetabaj, Departamento de Sololá, el veintitrés de Octubre del año dos mil quince

Tomasa Morales Chom
Secretaria Junta Directiva
Asociación CORCI.

ASOCIACION COORDINACION REGIONAL DE COOPERATIVAS INTEGRALES
"CORCI"
Aldea Panimatzalam, San Andrés Semetabaj, Sololá, Guatemala. C.A.
E-mail: corci65@yahoo.com
Tel.: (502) 5390 7963

La infrascrita Secretaria de Junta Directiva de la Asociación Coordinación Regional de Cooperativas Integrales "CORCI"

CERTIFICA:

Que para el efecto tiene a la vista el Libro de Actas de la Junta Directiva número dos, en la que a folio cero cinco y cero seis se encuentra el acta número cinco guion dos mil quince (05-2,015) con fecha diez de septiembre del dos mil quince la que en el punto cuarto consta que los señores a mencionar son asignados a sus respectivas funciones: Juan Alberto Quino Juracán como representante de gestión de Global Gap, Pedro Quino Morales y Manual Tian Calel, como encargados de primeros auxilios, Edgar Enrique Leja Juracán como encargado de Salud seguridad y bienestar laboral, en el mismo acta consta las personas delegadas de la empresa para complementar el sistema de gestión de calidad tales como Milton Secaira como técnico agrícola, Carlos Manuel Cuterez como gestor de Calidad, Kevin Roquel como auditor Interno y Nery Castañeda como inspector interno, en la misma acta en el punto quinto se llega al acuerdo que el comité de control fitosanitario sea integrado por cada uno de los socios y socias de la Asociación, todo esto discutido en reunión y por decisión unánime fueron nombradas.

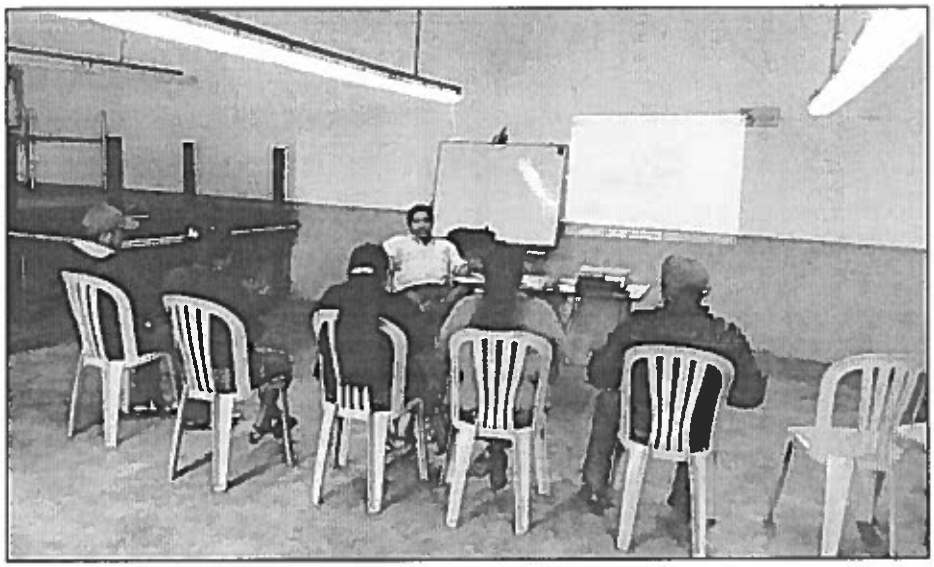
Y para los usos legales que le convenga a la Asociación, Extiendo y firmo la presente, en la Aldea Panimatzalam, municipio de San Andrés Semetabaj, Departamento de Sololá, el veintitrés de Octubre del año dos mil quince

Tomasa Morales Chom
Secretaria Junta Directiva
Asociación CORCI.

ORGANIGRAMA DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD CORCI
ASAMBLEA GENERAL
JUNTA DIRECTIVA
GERENCIA
ADISAGUA/CEIS
REPRESENTANTE GLOBAL G.A.P
JUAN ALBERTO QUINO
TECNICO DE CAMPO
VALDER GILBERTO S.
ENGARGADOS PRIMEROS AUXILIOS
PEDRO QUINO Y MANUEL TIAN 1RO
ENC. DE SALUD Y SEGURIDAD
EDGAR ENRIQUE LEJA
PRODUCTORES
TECNICO DE CAMPO
MIGUEL YOS
GESTOR DE CALIDAD
CARLOS CUTEREZ
AUDITOR INTERNO
KEVIN ROQUEL
INSPECTOR INTERNO
NERY CASTAÑEDA

PRODUCTO 3

Desarrollo de Capacitaciones para la formación del Comité del Sistema de Gestión de Calidad



AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento: Normas y Procesos de Implementación del SGC.
Tema de Capacitación:
Fecha de Capacitación: 16-09-2015
Lugar de la capacitación Aldea Panimatzalam
Categoría USAID capacitación
Categoría PEE capacitación Carlos Cuterez
Nombre del capacitador
Horas de capacitación 4 horas
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Edgar Enrique Juracan Leja	1756318080709	[signature]
2	Maria Chumil Morales	1756319640709	[signature]
3	Maria Zapet Calel	1917717670709	[signature]
4	Juan Alberto Quino	1631835700709	[signature]
5	Pedro Quino	1756318160709	[signature]
6	Maria Chumil Morales	—	—
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Total Beneficiarios				
Hombres				
Mujeres				
Etnia				

[signature]
Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

COORDINACIÓN REGIONAL DE COOPERATIVAS INTEGRALES SORCI

Elaboró: Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó: Ángel López 16/01/2013	Autorizó: Iván Bultrón 16/01/2013

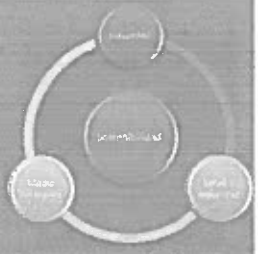
ADISAGUA

Normas y procesos de implementación del SGC

ADISAGUA

¿Qué es Global GAP?

- Es un sistema de aseguramiento de la calidad e inocuidad.
- A través de la implementación de Buenas Practicas Agrícolas reduciendo los peligros químicos (venenos), Biologicos (Microbios) y Físicos (Materia extraña)
- Conservación de los recursos naturales
- Cuidando la salud y seguridad del trabajador y/o agricultor
- El peso mas importante de GLOBAL GAP es porque los clientes se sienten mas seguros de la calidad de los productos



ADISAGUA

¿Para que cumplir esto?

- Para obtener una acreditación en forma de Certificado (Graduados de productores confiables).
- Es una herramienta comercial para la obtención y mantenimiento de mercados que exigen la responsabilidad en toda la producción.
- Incrementa los ingresos a través de la remuneración de un incentivo.

ADISAGUA

Peligros en la agricultura tradicional

¿Cuáles?

Ejercicio en Grupos y discutir cual es la situación actual.

- Las producciones tradicionales representan riesgos de contaminación con quimicos (venenos)
- Aguas para riego o fumigación de mala cálidad y sin medidas de control
- El personal no se protege para evitar daños a la salud
- No se hace conciencia de los impactos al ambiente.

ADISAGUA

¿Y como logro la certificación?

- Primero:

a) Debemos poseer un grupo u organización con varios productores similares.

b) Tener el interés de cumplir con la normativa, teniendo en cuenta que cumplo por:

- Presión de mi cliente
- Mejorar mis ingresos
- Buscar la mejora continua de mi producción

ADISAGUA

Cumplir con la normativa GG

- ¿Qué es lo que tengo que cumplir?

a) Tener una organización legalmente constituidad.

b) Cumplir por parte la organización con la evaluación establecida en la Parte II Del Reglamento General (Norma para opción 2 explotaciones multiples con Sistema de Gestion de Calidad

ADISAGUA

¿Y en mis parcelas que debo cumplir?

- El campo (parcela) es el sitio desde donde aseguramos la calidad e inocuidad, iniciando desde la siembra.
- Por lo cual la normativa GG se deben aplicar en todo momente que se trabaje en las parcelas, a traves de seguir las indicaciones en los documento

a. AF. Aseguramiento integrado de Fincas
b. CB. Modulo Base para todo tipo de cultivos
c. FV. Sub-Ambito de Frutas y Hortalizas

ADISAGUA

¿Que establecen estas normas?

- Cuidado con el uso de los plaguicidas
- Proteccion del productor al usar los plaguicidas
- Cuidado con el agua que se usa en las actividades
- Practicas de Manejo Integrado de Plagas
- Higiene en la cosecha
- Higiene en las parcelas
- Trazabilidad
- Registros
- Procedimientos
- Evaluaciones Internas
- Conservacion de los suelos

ADISAGUA

Que hacer en campo?

1. Letrina

ADISAGUA

Centro De Acopio

- Para que sirve y que elementos debe tener?

ADISAGUA

Area De Mezcla

- Que Elementos y formas de hacerlo?

ADISAGUA

Bodega de Plaguicidas

- Que elementos deberían considerarse y para que?

ADISAGUA

Rotulaciones

ADISAGUA

Inspección y Auditoria

- Inspección de campo
- Auditoria del Sistema de Gestión Interno

ADISAGUA

¿Cómo podemos mejorar la produccion tradicional con Global Gap

- ¿Es necesario Capacitarnos?
- ¿Es necesario realizar algo en campo?
- ¿Es necesario cumplir con GG para los clientes?
- ¿Que le venderemos a nuestro cliente?
- Cual es su visión de la organizacion en 1 año, 5 años y 10 años.

ADISAGUA

¿En que nivel estamos?

- ¿Han sido capacitados en BPA's o Global GAP?

i. Tienen registros de capacitación?

ii. Todos los socios han recibido la capacitación?

- Debemos establecer un programa de capacitaciones en base a los requisitos minimos de GG:

Plan de capactaciones GG

ADISAGUA

Proceso de Certificación

1. Capacitarse
2. Implementar Los conocimientos en las capacitaciones
3. Llenado de Registros
4. Adaptar Procedimientos
5. Evaluacion Interna
6. Acciones Correctivas de No Conformidades
7. Costo y cotizaciones de la auditoria externa
8. Evaluacion Externa

ADISAGUA

Reglas del Juego

- Conciente y Responsable
- Compromiso con el proyecto
- Asistir a todas las reuniones que se notifiquen
- Normas de Capacitaciones (Asistir a un 80 % de las capacitaciones)
- Implementar todas las actividades y conocimientos aprendidos.

ADISAGUA

Establecimiento del SGC

- Son todas aquellas reglas que se deben o están establecidas para hacer cumplir la normativa a nivel de toda la organización.
- Haciendo cumplir en primera instancia los estatutos de la organización.

ADISAGUA

Manual de procedimientos

- 8 Evaluaciones de riesgos identificados en las zonas de producción.
- 8 procedimientos operativos.
- 1 instrucción de trabajo
- 10 formatos de registros de las actividades en campo.
- 4 políticas de trabajo

ADISAGUA

Formacion de un comité de calidad

- Cada uno de los miembros debe de cumplir con el perfil requerido por la normativa Global G.A.P
- Conocer las responsabilidades de cada miembro que conforma el comité.
- Llenar un registro de las cualificaciones de los mismos.

ADISAGUA

ADISAGUA

¿Dudas?

Muchas Gracias por su atencion

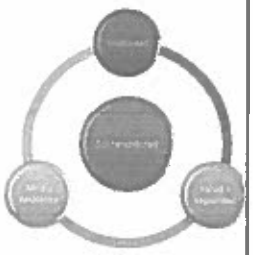
ADISAGUA

Normas y procesos de implementación del SGC

ADISAGUA

¿Qué es Global GAP?

- Es un sistema de aseguramiento de la calidad e inocuidad.
- A través de la implementación de Buenas Practicas Agricolas, reduciendo los peligros quimicos (venenos), Biologicos (Microbios) y Fisicos (Materia extraña).
- Conservación de los recursos naturales.
- Cuidando la salud y seguridad del trabajador y/o agricultor.
- El peso mas importante de GLOBAL GAP es porque los clientes se sienten mas seguros de la calidad de los productos



ADISAGUA

¿Para que cumplir esto?

- Para obtener una acreditación en forma de Certificado (Graduados de productores confiables).
- Es una herramienta comercial para la obtención y mantenimiento de mercados que exigen la responsabilidad en toda la producción.
- Incrementa los ingresos a través de la remuneración de un incentivo.

ADISAGUA

Peligros en la agricultura tradicional

¿Cuáles?

Ejercicio en Grupos y discutir cual es la situación actual.

- Las producciones tradicionales representan riesgos de contaminación con quimicos (venenos)
- Aguas para riego o fumigación de mala cálidad y sin medidas de control
- El personal no se protege para evitar daños a la salud
- No se hace conciencia de los impactos al ambiente.

ADISAGUA

¿Y como logro la certificación?

- Primero:

a) Debemos poseer un grupo u organización con varios productores similares.

b) Tener el interés de cumplir con la normativa, teniendo en cuenta que cumplo por:

- Presión de mi cliente
- Mejorar mis ingresos
- Buscar la mejora continua de mi producción

ADISAGUA

Cumplir con la normativa GG

- ¿Qué es lo que tengo que cumplir?

a) Tener una organización legalmente constituidad.

b) Cumplir por parte la organización con la evaluación establecida en la Parte II Del Reglamento General (Norma para opción 2 explotaciones multiples con Sistema de Gestion de Calidad

ADISAGUA

¿Y en mis parcelas que debo cumplir?

- El campo (parcela) es el sitio desde donde aseguramos la calidad e inocuidad, iniciando desde la siembra.
- Por lo cual la normativa GG se deben aplicar en todo momente que se trabaje en las parcelas, a traves de seguir las indicaciones en los documento:

a. AF. Aseguramiento integrado de Fincas
b. CB. Modulo Base para todo tipo de cultivos
c. FV. Sub-Ambito de Frutas y Hortalizas

ADISAGUA

¿Que establecen estas normas?

- Cuidado con el uso de los plaguicidas
- Proteccion del productor al usar los plaguicidas
- Cuidado con el agua que se usa en las actividades
- Practicas de Manejo Integrado de Plagas
- Higiene en la cosecha
- Higiene en las parcelas
- Trazabilidad
- Registros
- Procedimientos
- Evaluaciones Internas
- Conservacion de los suelos

ADISAGUA

Que hacer en campo?

1. Letrina

ADISAGUA

Centro De Acopio

- Para que sirve y que elementos debe tener?

ADISAGUA

Area De Mezcla

- Que Elementos y formas de hacerlo?

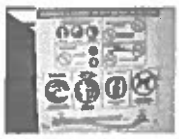
ADISAGUA

Bodega de Plaguicidas

- Que elementos deberían considerarse y para que?

ADISAGUA

Rotulaciones



ADISAGUA

Inspección y Auditoria

- Inspección de campo
- Auditoria del Sistema de Gestión Interno

ADISAGUA

¿Cómo podemos mejorar la produccion tradicional con Global Gap

- ¿Es necesario Capacitarnos?
- ¿Es necesario realizar algo en campo?
- ¿Es necesario cumplir con GG para los clientes?
- ¿Qué le venderemos a nuestro cliente?
- Cual es su visión de la organización en 1 año, 5 años y 10 años.

ADISAGUA

¿En que nivel estamos?

- ¿Han sido capacitados en BPA's o Global GAP?

i. Tienen registros de capacitación?

ii. Todos los socios han recibido la capacitación?

- Debemos establecer un programa de capacitaciones en base a los requisitos minimos de GG:

Plan de capacitaciones GG

ADISAGUA

Proceso de Certificación

1. Capacitarse
2. Implementar Los conocimientos en las capacitaciones
3. Llenado de Registros
4. Adaptar Procedimientos
5. Evaluacion Interna
6. Acciones Correctivas de No Conformidades
7. Costo y cotizaciones de la auditoria externa
8. Evaluacion Externa

ADISAGUA

Reglas del Juego

- Conciente y Responsable
- Compromiso con el proyecto
- Asistir a todas las reuniones que se notifiquen
- Normas de Capacitaciones (Asistir a un 80 % de las capacitaciones)
- Implementar todas las actividades y conocimientos aprendidos.

ADISAGUA

Establecimiento del SGC

- Son todas aquellas reglas que se deben o están establecidas para hacer cumplir la normativa a nivel de toda la organización.
- Haciendo cumplir en primera instancia los estatutos de la organización.

ADISAGUA

Manual de procedimientos

- 8 Evaluaciones de riesgos identificados en las zonas de producción.
- 8 procedimientos operativos.
- 1 instrucción de trabajo.
- 10 formatos de registros de las actividades en campo.
- 4 políticas de trabajo.

ADISAGUA

Formacion de un comité de calidad

- Cada uno de los miembros debe de cumplir con el perfil requerido por la normativa Global G.A.P
- Conocer las responsabilidades de cada miembro que conforma el comité.
- Llenar un registro de las cualificaciones de los mismos.

ADISAGUA

ADISAGUA

¿Dudas?

Muchas Gracias por su atencion

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento: Herramientas de Auditoria de Inspeccion Intern
Tema de Capacitación:
Fecha de Capacitación: 18-09-2015
Lugar de la capacitación Aldea panimatzalam.
Categoría USAID capacitación
Categoría PEE capacitación
Nombre del capacitador Carlos Cuterez
Horas de capacitación 4 horas.
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Maria Zapet Calel	1917717670709	[signature]
2	Juan Alberto Quino	1631835700709	[signature]
3	Edgar Enrique Juracan Leja	1756318080709	[signature]
4	Pedro Quino	1756318160709	[signature]
5	Maria Chumil Morales-	1756319640709	[signature]
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Total Beneficiarios				
Hombres				
Mujeres				
Etnia				

[signature]
Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

COORDINACIÓN REGIONAL DE COOPERATIVAS INTEGRALES "CORCI"

Elaboró: Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó: Ángel López 16/01/2013	Autorizó: Iván Buitrón 16/01/2013

FAIRFRUIT

ADISAGUA

Herramientas para una auditoria de Global G.A.P

GRUPO EMMANUEL

Verificación en campo.

- Requisito.
- Hacer un recorrido en las parcelas.
- Identificación de riesgos potenciales en las zonas de producción.
- Tomando en cuenta lo siguiente:

ADISAGUA

Infraestructura

- letrinas de estructura metálica.

Requisitos a cumplir:

-Fuera o dentro de la parcela.

-debe de estar en la parte de abajo

-Que este a mas de 25 metros de fuentes de agua.

-No mas de 5 minutos al lugar de trabajo.

-debe de haber agua, jabon, papel y basurero.

ADISAGUA

Ejemplo de letrinas.

- Construcción de letrinas en campo.

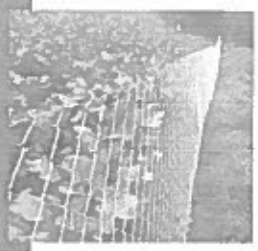
ADISAGUA

Circulación de Parcelas

Donde haya riesgos de contaminación.
Ejemplo.
Cercano a casas, cercano a paso peatonal o personas, paso de ganado, gallinas, etc.

ADISAGUA

Ejemplo de circulación



ADISAGUA

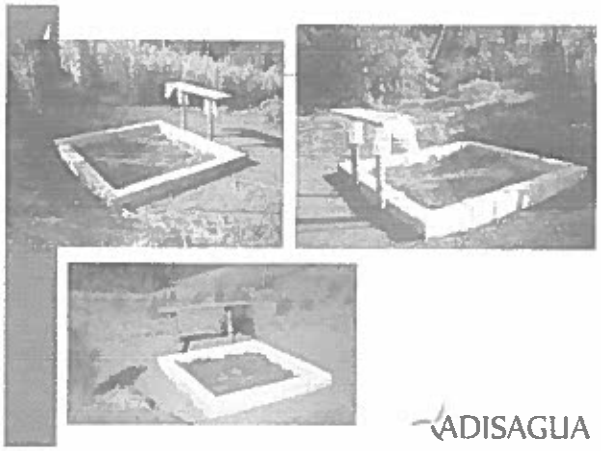
Construcción de áreas de mezclas

El productor debe de darle uso para preparar las mezclas de los agroquímicos y lavado de los equipos de fumigación (bomba de mochila y equipo de protección).
El productor debe de conocer las funciones de las áreas de mezclas.

ADISAGUA

Ejemplo de áreas de mezclas

ADISAGUA



ADISAGUA

IA

EPP

- Debe de haber equipos de protección por cada productor.
- Cada bodega debe estar equipado con equipos de protección.

ADISAGUA

Equipos de Protección

ADISAGUA

Equipos de Fumigacion

- Los equipos (bombas de mochila)
- Limpias.
- En bues estado de funcionamiento,
- Calibrado.
- Lavado después de cada uso.

ADISAGUA

Equipos de Fumigación

ADISAGUA

capacitaciones en Buenas Practicas agrícolas

ADISAGUA

Registros

- Revisión de los registros de las diferentes actividades en campo.
- Revisión de evaluaciones de riesgos.
- Revisión de Procedimientos operativos.
- Cumplimiento de las políticas.

ADISAGUA

Gracias por su atención

ADISAGUA

Equipos de Fumigacion

- Los equipos (bombas de mochila)
- Limpias.
- En bues estado de funcionamiento,
- Calibrado.
- Lavado después de cada uso.

ADISAGUA

Equipos de Fumigación

ADISAGUA

capacitaciones en Buenas Practicas agrícolas

ADISAGUA

Registros

- Revisión de los registros de las diferentes actividades en campo.
- Revisión de evaluaciones de riesgos.
- Revisión de Procedimientos operativos.
- Cumplimiento de las políticas.

ADISAGUA

Gracias por su atención

ADISAGUA

Construcción de áreas de mezclas

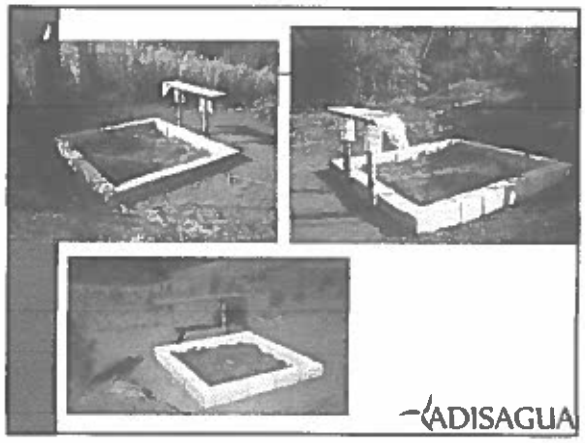
El productor debe de darle uso para preparar las mezclas de los agroquímicos y lavado de los equipos de fumigación (bomba de mochila y equipo de protección).

El productor debe de conocer las funciones de las áreas de mezclas.

ADISAGUA

Ejemplo de áreas de mezclas

ADISAGUA



ADISAGUA

EPP

- Debe de haber equipos de protección por cada productor.
- Cada bodega debe estar equipado con *equipos de protección*.

ADISAGUA

Equipos de Protección

ADISAGUA

FAIRFRUIT

ADISAGUA

Herramientas para una auditoria de Global G.A.P

GRUPO EMMANUEL

Verificación en campo.

- Requisito.
- Hacer un recorrido en las parcelas.
- Identificación de riesgos potenciales en las zonas de producción.
- Tomando en cuenta lo siguiente:

ADISAGUA

Infraestructura

- letrinas de estructura metálica.

Requisitos a cumplir:

-Fuera o dentro de la parcela.

-debe de estar en la parte de abajo

-Que este a mas de 25 metros de fuentes de agua.

-No mas de 5 minutos al lugar de trabajo.

-debe de haber agua, jabon, papel y basurero.

ADISAGUA

Ejemplo de letrinas.

- Construcción de letrinas en campo.

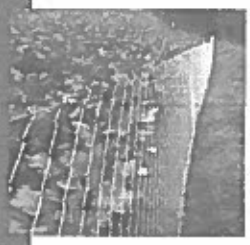
ADISAGUA

Circulación de Parcelas

Donde haya riesgos de contaminación.
Ejemplo.
Cercano a casas, cercano a paso peatonal o personas, paso de ganado, gallinas, etc.

ADISAGUA

Ejemplo de circulación



ADISAGUA

PRODUCTO 4

Desarrollo de 6 capacitaciones en Buenas Prácticas Agrícolas

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento:
Tema de Capacitación: Buenas practicas Agricolas.
Fecha de Capacitación: 25/09-2015
Lugar de la capacitación Aldea Panimatzalam, San Andres Sem
Categoría USAID capacitación
Categoría PEE capacitación
Nombre del capacitador Carlos Cuterez
Horas de capacitación 3 horas.
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Luciana Tzul Xinico	1697266190407	
2	Julio Cesar Morales Calel	1778091320709	
3	Jose Morales Quino	1756318590709	
4	Edgar Enrique Leja Juracan	1756318080709	
5	Catarina Quino Morales	1778090351040 6	
6	Rosa Guarcas chicoj	1930797120709	
7	María Quino Shon.	1916946140709	
8	Abraham Parabal Tuc	1932714860709	
9	Eduardo Parabal Tuc	1778095907 09	
10	Jaime Armando Matzar M.	1918486900709	
11	Juan Jose Morales Chom	1918495530709	
12	Juan Francisco Morales Quino	1736058180 0709	
13	Francisco Calel Calel	1933831600709	
14	Jose Quino Quino	1922288180709	
15	Juan Manuel chicoj ceh	2317001050709	
16	Marvin Maximilian Leja	1689795190709	
17	Rony Estuardo Juracán	2051605730 0709	
18	Andres Galel Galel	1933831810709	
19	Manuel velazques	1778091241406	
20	Carlos Felipe Matzar Coroxón	1756319050701	

Total Beneficiarios				
Hombres				
Mujeres				
Etnia				

Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

Elaboró: Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó: Ángel López 16/01/2013	Autorizó: Iván Buitrón 16/01/2013

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento: Buenas practicas Agricolas
Tema de Capacitación:
Fecha de Capacitación: 25-09-2015
Lugar de la capacitación aldea Panimatzalam
Categoría USAID capacitación
Categoría PEE capacitación
Nombre del capacitador Carlos Cuterez
Horas de capacitación 3 horas
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Tomás Tian Sis	1935202651406	[signature]
2	Damian Quino Perez	1756329440709	[signature]
3	Petro Tian Perez	1778102031406	[signature]
4	Manuel Tian Calel iro.	2227972014 06	[signature]
5	Manuel Tian Sis	1947893491406	[signature]
6	Manuel Tian Quino	1957765340709	[signature]
7	Santo Solis Quino	2214124398040 6	[signature]
8	Victor Serech Cuxil.	1949867990406	[signature]
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Total Beneficiarios				
Hombres				
Mujeres				
Etnia				

[signature]
Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

Elaboró. Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó. Ángel López 16/01/2013	Autorizó. Iván Buitrón 16/01/2013

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento: Buenas practicas Hortícolas
Tema de Capacitación: 25-09-2015
Fecha de Capacitación: aldea panimatzalam
Lugar de la capacitación
Categoría USAID capacitación Carlos Manuel Cutiérrez
Categoría PEE capacitación 3 horas
Nombre del capacitador
Horas de capacitación
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Sebastian Guarcas Chicoj	1778091080709	
2	Tomas Quino Bocel	1912687711406	Tomas Q Bocel
3	Maria Chumil Morales	1756319640709	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Total Beneficiarios				
Hombres				
Mujeres				
Etnia				

Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

Elaboró Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó Ángel López 16/01/2013	Autorizó Iván Builtrón 16/01/2013

ADISAGUA

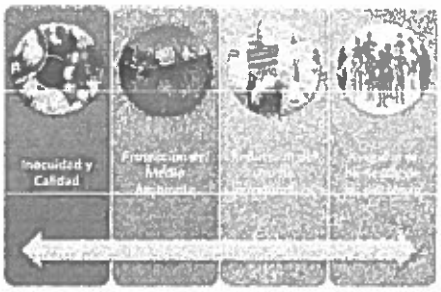
Buenas Practicas Agrícolas BPAs

Que son las Buenas Practicas agrícolas?

- Todas las actividades que se realizan en el campo de una manera correcta para evitar que el producto se contamine.

ADISAGUA

Temas Importantes



ADISAGUA

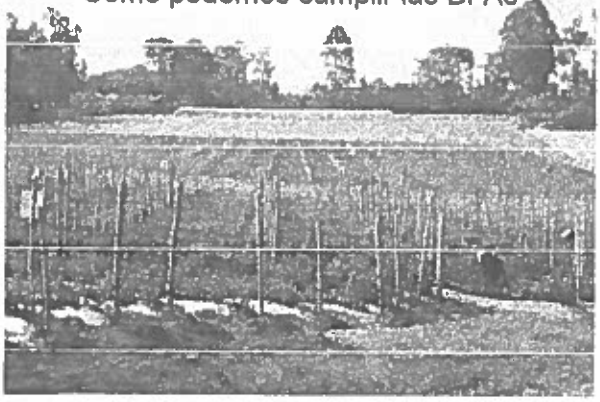
Produciendo con calidad.

ADISAGUA

Produciendo con Inocuidad

ADISAGUA

Como podemos cumplir las BPAs



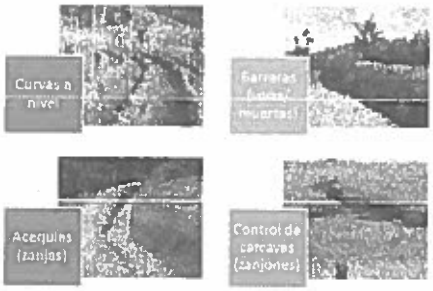
Identificación del Terreno

ADISAGUA

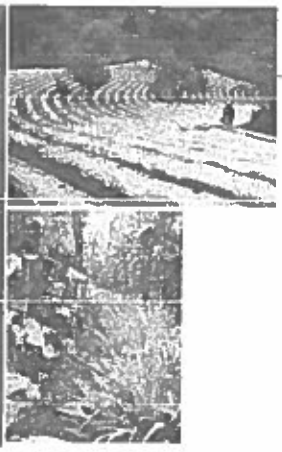
Preparación del Terreno

- Preparación del terreno antes de la siembra.
- Incorporación de rastrojo.
- Incorporación de la materia orgánica (tratada).

Conservación de los suelos



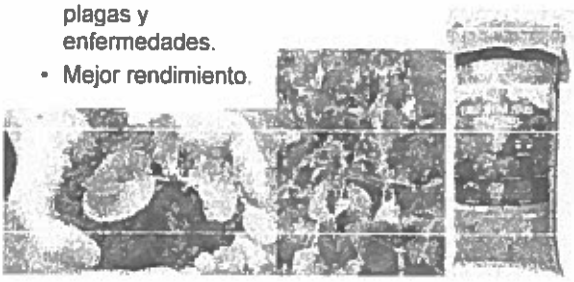
ADISAGUA



ADISAGUA

Selección de semilla.

- Semilla certificada.
- Semilla resistente a plagas y enfermedades.
- Mejor rendimiento.



Identificación de la Parcela

- Con una pedazo de tabla, colocarle la fecha de siembra, tipo de cultivo, variedad, área, fecha aproximada de cosecha.
- Hacer un mapa o croquis de la ubicación de la parcela.

ADISAGUA

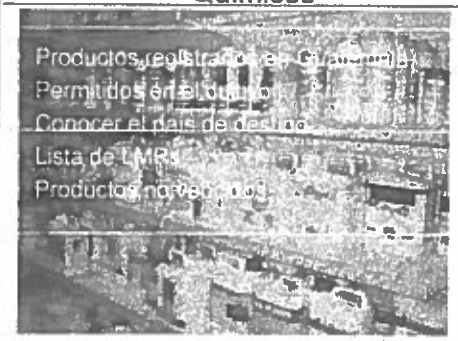
Aplicación de fertilizantes

- Análisis de suelo.
- Proporcionar la nutrición adecuada a las plantas.
- Tomando en cuenta lo siguiente.
- Que?..... Cuanto?..... Cuando?.... Como?..

Riego

- Suministrar el agua de una manera eficiente
- Análisis del agua
- Cálculos del agua para el riego.
- Registros de uso del agua

Manejo responsable de los productos Químicos



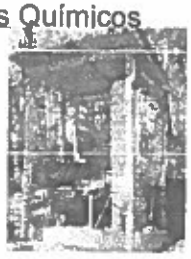
ADISAGUA

Recomendaciones con los Químicos

- Almacenar en un lugar adecuado
- Aislado de la zona de vivienda.
- Separado de otros enseres.
- Restringir el ingreso a personas

No capacitadas.

Equipo para accidentes o derrames (arena, escoba, sacabasura, bolsas de gabacha y agua para lavado de ojos)



ADISAGUA

Requisitos en Bodega

- Listado de teléfonos de emergencia.
- Instrucciones en caso de accidente.
- Señalización de peligro área de bodega.

Al utilizar los productos químicos

- No olvide utilizar equipo de protección.
- Y seguir las instrucciones para tratar los productos.
- No comer, beber, masticar chicles, etc.
- No fumigar cuando hay viento.

Preparación de las Mezclas

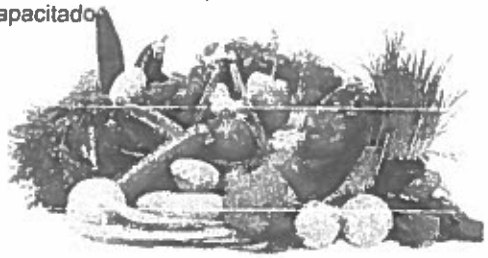
- Asignar un lugar para la preparación de las mezclas químicas.
- Hacer las mezclas separadamente del acopio de producto.
- Restringir el acceso de personas.

Requisitos

- Señalizar.
- Listado de teléfonos de emergencia.
- Peligro área de mezclas.
- Procedimiento en caso de accidentes.
- Procedimiento de triple lavado.

Evitar la contaminación microbiológica

- Todo personal que trabaja en la producción de alimentos debe de tener conocimiento de todas las actividades y debe de estar capacitado.



Requisitos

- Una vez al año deben los trabajadores recibir capacitación en temas de higiene, salud seguridad y bienestar de los trabajadores.
- Demostrar la participación del productor en capacitaciones.

Servicios a disposición del trabajador en campo

- Agua potable para lavado de manos.
- Servicios sanitarios. Max 5 min de la zona de trabajo.
- Jabón liquido sin olor.
- Papel.

Normas de Higiene del Personal

- Antes de empezar la jornada, se debe de lavar las manos.
- Después de utilizar la letrina, al cambiar de actividad.
- No comer, no beber, no fumar, no escupir, no utilizar joyas (aretes, anillos, cadenas, etc).
- No utilizar cosméticos, (pinturas o cremas para la piel).

ADISAGUA

Manejo de la cosecha en campo

- Asignar el equipo para la cosecha (cubetas, canastas, costales, mantas, etc).
- Lavar el equipo de cosecha antes de utilizarlas en campo.
- La cosecha se debe de colocar sobre tarimas, canastas, [illegible] o sobre una separación física con el suelo.
- Colocar el producto bajo sombra.

Instalaciones básicas.

- Circulación de parcelas.
- Centro de acopio.
- Canastas plásticas
- Tarimas plásticas o madera.
- Área de mezclas.
- Señalización.
- Letrinas.

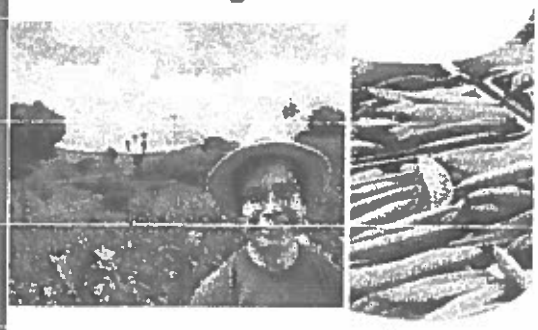
Constancia de BPAs

- Registros de aplicación de productos fitosanitarios e inventario de bodega.
- Registro de aplicación de fertilizantes.
- Registro de lavado de equipos de aplicación.
- Registro de lavado de equipo de cosecha.
- Registro de limpieza de instalaciones.
- Registro de limpieza de vehículo.

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

ADISAGUA

Preguntas?



ADISAGUA

Muchas Gracias por su atención

ADISAGUA

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento: medio Ambiente
Tema de Capacitación: 02-10-2015
Fecha de Capacitación:
Lugar de la capacitación Aldea Panimatzalam.
Categoría USAID capacitación
Categoría PEE capacitación
Nombre del capacitador Carlos Manuel Cuterez
Horas de capacitación 3 horas
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Luciana Tzul Xinico	1697266140407	
2	Rosa Guarcas Chicaj	1930797120709	
3	Rosa Teresa Mendez Morales	2558880900709	
4	Catarina Quino Morales	17780903510406	
5	Tomas Quino Bocel	1912687711406	
6	Rony Juracán Calel	20516057300709	
7	Marcos Alejandro Calel Morales	1933831950709	
8	Andrés Calel Calel	1933831870709	
9	Tomas Tian Chumil	1730086901406	
10	Sebastian Guarcas Chicaj	1778091080709	
11	José Quino Quino	1922288180709	
12	María Quino Sloan	1916946140709	
13	Carlos Felipe Matzar Coroxón	1756319050701	
14	Manuel Velasquez	1778091241406	
15	Juan Francisco Morales Quino	1736058180709	
16	Jose Morales Quino	1756318590709	
17	Eduardo Parabol Juc	1778095900709	
18	Francisco Calel Calel	1933831600709	
19	Jaime Armando Mátzar Mátzar	19184869700709	
20			

Total Beneficiarios				
Hombres				
Mujeres				
Etnia				

Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

Elaboró: Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó: Ángel López 16/01/2013	Autorizó: Iván Buitrón 16/01/2013

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento: Medio Ambiente
Tema de Capacitación: 02-10-2015
Fecha de Capacitación: Aldea Panimatzadam
Lugar de la capacitación Carlos Cuterez
Categoría USAID capacitación 3horas-
Categoría PEE capacitación
Nombre del capacitador
Horas de capacitación
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Tomás Tian Sis	1935202651406	[signature]
2	Manuel Tian Calel Tzoc	2227972071 06	[signature]
3	Manuel Calel Tzoc	2288805671406	[signature]
4	Damian Quino Perez	1756329440709	[signature]
5	Pedro Tian Calel	1945013771406	[signature]
6	Pedro Tian Perez	1778102003 1406	[signature]
7	Manuel Tian sis	1947893491406	[signature]
8	Roberto Carlos Serech Sen	1949634030406	[signature]
9	Victor Alfredo Serech Sen	2141243980406	[signature]
10	Victor Serech Cuxil	1949867990406	[signature]
11	Santos Solis Quino	2141243980406	[signature]
12	Tomas Tian Tzoc	1964706840709	[signature]
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Total Beneficiarios				
Hombres				
Mujeres				
Etnia				

[signature]
Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

Elaboró Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó Ángel López 16/01/2013	Autorizó Iván Buitrón 16/01/2013

ADISAGUA

PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE

Que es el medio ambiente?

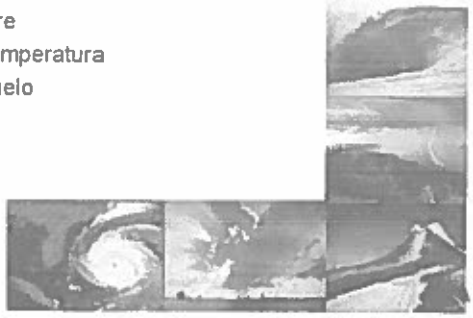
- Es todo el sistema global que nos rodea y que formamos parte de ella.
- Esta constituido en seres bióticos(vivos) y no bióticos.

Bióticos (Flora y Fauna)

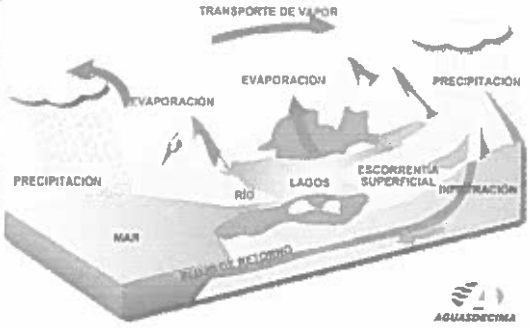
- Animales.
- Plantas (arboles, bosques, etc)
- Micro organismos

abióticos

- Agua
- Aire
- Temperatura
- Suelo



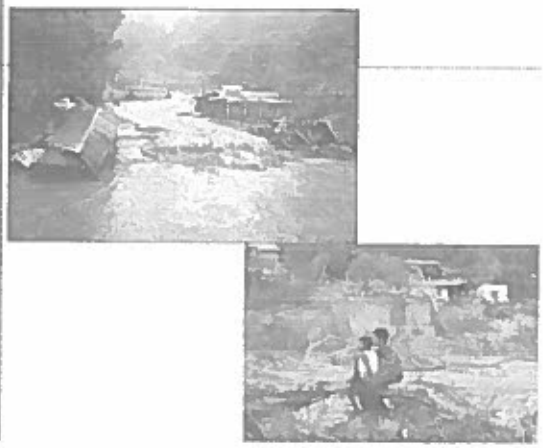
CICLO DEL AGUA



ADISAGUA

Cambios climáticos

Consecuencias de los cambios



Cual es la relación agricultura y el medio ambiente.

- Agua para el uso agrícola.
- Contaminación de fuentes de agua con productos fitosanitarios.
- Suelos para actividades agrícolas.
- Micro organismos.
- Etc.

ADISAGUA

Agua para el uso agricola

- Como están las fuentes de agua?
- Como están los ríos?

ADISAGUA

Uso del Agua en Campo

- Utilizar un sistema eficiente.
- Verificar la presión del agua.
-

ADISAGUA

Perdidas de los Suelos

ADISAGUA

Malas Practicas de siembras

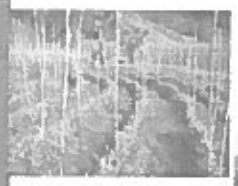
- Cuando se hacen las siembras sin tomar las precauciones necesarias, para evitar que se erosione el suelo, principalmente en suelos muy a la pendiente.

ADISAGUA

Tomas acciones para evitar la erosión de los suelos

ADISAGUA

Curvas a Nivel



ADISAGUA

Mal Manejo de los Desechos.

ADISAGUA

Muchas Gracias

ADISAGUA

Manejo de la cosecha en campo

- Asignar el equipo para la cosecha (cubetas, canastas, costales, mantas, etc).
- Lavar el equipo de cosecha antes de utilizarlas en campo.
- La cosecha se debe de colocar sobre tarimas, canastas de arrastre o sobre una separación física con el suelo.
- Colocar el product[illegible]ora.

Instalaciones básicas.

- Circulación de parcelas.
- Centro de acopio.
- Canastas plásticas
- Tarimas plásticas o madera.
- Área de mezclas.
- Señalización.
- Letrinas.

Constancia de BPAs

- Registros de aplicación de productos fitosanitarios e inventario de bodega.
- Registro de aplicación de fertilizantes.
- Registro de lavado de equipos de aplicación.
- Registro de lavado de equipo de cosecha.
- Registro de limpieza de instalaciones.
- Registro de limpieza de vehículo.

Detalles de la aplicación				
Dosis por aspersadora (gr [illegible])	Cantidad de Aspersadoras [illegible]	Cantidad de producto utilizado (l.A. Gra. [illegible])	Operador	Capacidad y Código en la aspersadora [illegible]

ADISAGUA

Preguntas?

ADISAGUA

Muchas Gracias por su atención

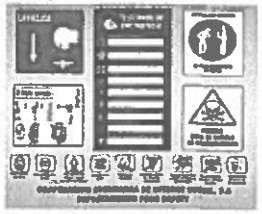
ADISAGUA

Preparación de las Mezclas

- Asignar un lugar para la preparación de las mezclas químicas.
- Hacer las mezclas separadamente del acopio de producto.
- Restringir el acceso de personas.

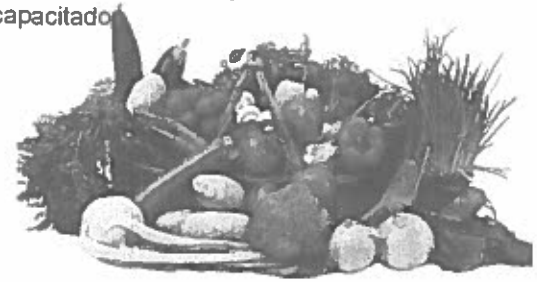
Requisitos

- Señalizar.
- Listado de teléfonos de emergencia.
- Peligro área de mezclas.
- Procedimiento en caso de accidentes.
- Procedimiento de triple lavado.



Evitar la contaminación microbiológica

- Todo personal que trabaja en la producción de alimentos debe de tener conocimiento de todas las actividades y debe de estar capacitado.



Requisitos

- Una vez al año deben los trabajadores recibir capacitación en temas de higiene, salud seguridad y bienestar de los trabajadores.
- Demostrar la participación del productor en capacitaciones.

Servicios a disposición del trabajador en campo

- Agua potable para lavado de manos.
- Servicios sanitarios. Max 5 min de la zona de trabajo.
- Jabón liquido sin olor.
- Papel.

Normas de Higiene del Personal

- Antes de empezar la jornada, se debe de lavar las manos.
- Después de utilizar la letrina, al cambiar de actividad.
- No comer, no beber, no fumar, no escupir, no utilizar joyas (aretes, anillos, cadenas, etc).
- No utilizar cosméticos, (pinturas o cremas para la piel).

ADISAGUA

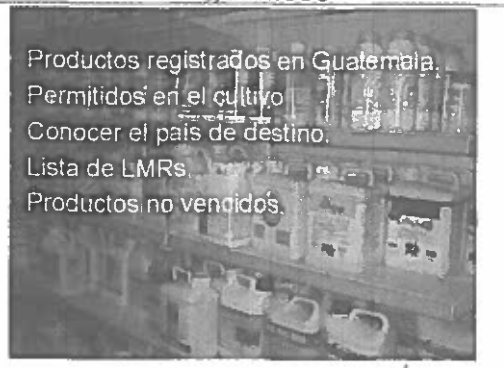
Aplicación de fertilizantes

- Análisis de suelo.
- Proporcionar la nutrición adecuada a las plantas.
- Tomando en cuenta lo siguiente.
- Que?..... Cuanto?..... Cuando?.... Como?..

Riego

- Suministrar el agua de una manera eficiente
- Análisis del agua
- Cálculos del agua para el riego.
- Registros de uso del agua

Manejo responsable de los productos Químicos



ADISAGUA

Recomendaciones con los Químicos

- Almacenar en un lugar adecuado
- Aislado de la zona de vivienda.
- Separado de otros enseres.
- Restringir el ingreso a personas

No capacitadas.

Equipo para accidentes o derrames (arena, escoba, sacabasura, bolsas de gabacha y agua para lavado de ojos)

ADISAGUA

Requisitos en Bodega

- Listado de teléfonos de emergencia.
- Instrucciones en caso de accidente.
- Señalización de peligro área de bodega.

Al utilizar los productos químicos

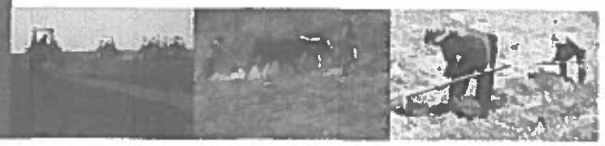
- No olvide utilizar equipo de protección.
- Y seguir las instrucciones para tratar los productos.
- No comer, beber, masticar chicles, etc.
- No fumigar cuando hay viento.

Identificación del Terreno

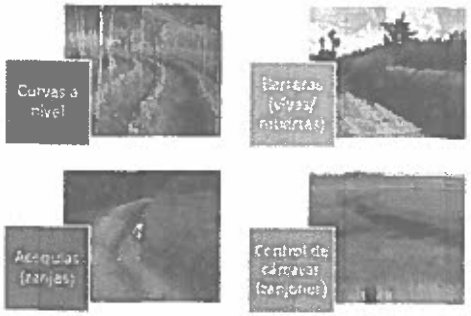
ADISAGUA

Preparación del Terreno

- Preparación del terreno antes de la siembra.
- Incorporación de rastrojo.
- Incorporación de la materia orgánica.(tratada).



Conservación de los suelos



ADISAGUA

ADISAGUA

Selección de semilla.

- Semilla certificada.
- Semilla resistente a plagas y enfermedades.
- Mejor rendimiento.

Identificación de la Parcela

- Con una pedazo de tabla, colocarle la fecha de siembra, tipo de cultivo, variedad, área, fecha aproximada de cosecha.
- Hacer un mapa o croquis de la ubicación de la parcela.

ADISAGUA

ADISAGUA

Buenas Practicas Agrícolas BPAs

Que son las Buenas Practicas agrícolas?

- Todas las actividades que se realizan en el campo de una manera correcta para evitar que el producto se contamine.

ADISAGUA

Temas Importantes

ADISAGUA

Produciendo con calidad.

ADISAGUA

Produciendo con Inocuidad

ADISAGUA

Como podemos cumplir las BPAs

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento: Medio Ambiente
Tema de Capacitación:
Fecha de Capacitación: 02-10-2015
Lugar de la capacitación Aldea Panimatzalam.
Categoría USAID capacitación
Categoría PEE capacitación
Nombre del capacitador Carlos Manuel Cotérez
Horas de capacitación 3 horas
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Luciana Tzul Xunico	1697266140407	[illegible]
2	Rosa Guarcas Chicaj	1930797120709	[illegible]
3	Rosa Teresa Mendez Morales	2558880900709	[illegible]
4	Catarina Quino Morales	1778090351040[illegible]	[illegible]
5	Tomas Quino Bocel	1912687711406	[illegible]
6	Rony Toracón Calel	2051605730070[illegible]	[illegible]
7	Marcos Alejandro Calel Morales	1933831950709	[illegible]
8	Andres Calel Calel	1933831570709	[illegible]
9	Tomas Tian Chumil	1730086901406	[illegible]
10	Sebastian Guarcas Chicaj	1778091080709	[illegible]
11	José Quino Quino	1922288180709	[illegible]
12	María Quino Sloan	1916946140709	[illegible]
13	Carlos Felipe Matzar Coroxón	1756319050701	[illegible]
14	Manuel Velasquez	1778091241406	[illegible]
15	Juan Francisco Morales Quino	1736058180709	[illegible]
16	Jose Morales Quino	1756318590709	[illegible]
17	Eduardo Parabal Juc	1778095900709	[illegible]
18	Francisco Calel Calel	1933831600709	[illegible]
19	Jaime Armando Matzar Matzar	1918486970070[illegible]	[illegible]
20			

Total Beneficiarios				
Hombres				
Mujeres				
Etnia				

Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

Elaboró: Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó: Ángel López 16/01/2013	Autorizó: Iván Buitrón 16/01/2013

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento: Medio Ambiente
Tema de Capacitación:
Fecha de Capacitación: 02-10-2015
Lugar de la capacitación Aldea Panmalzadam
Categoría USAID capacitación
Categoría PEE capacitación
Nombre del capacitador Carlos Cutenz
Horas de capacitación 3 horas.
Costo de la capacitación

No	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Tomás Tian Sis	1935702151406	[illegible]
2	Manuel Tian Calel Tzoc	2227917207106	[illegible]
3	Manuel Calel Tzoc	2288805671406	[illegible]
4	Damian Quino Perez	1756329440709	[illegible]
5	Pedro Tian Calel	1945013771406	[illegible]
6	Pedro Tian Perez	1778102003 1406	[illegible]
7	Manuel Tian Sis	1947893491406	[illegible]
8	Roberto Carlos Serech Sen	1949634030406	[illegible]
9	Victor Alfredo Serech Sen	2141243980406	[illegible]
10	Victor Serech Cutil	1949867990406	[illegible]
11	Santos Solis Quino	2141243930406	[illegible]
12	Tomas Tian Tzoc	1964706840709	[illegible]
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Total Beneficiarios				
Hombres				
Mujeres				
Etnia				

Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

Elaboró: Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó: Ángel López 16/01/2013	Autorizó: Iván Bultrón 16/01/2013

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento: Trazabilidad y llenado de Registros
Tema de Capacitación: 09-10-2015
Fecha de Capacitación: Aldea Panimatzalam
Lugar de la capacitación Carlos Manuel Cuterez
Categoría USAID capacitación 3 horas
Categoría PEE capacitación
Nombre del capacitador
Horas de capacitación
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Rosa Guarcas Chicoj	1930797120709	[illegible]
2	Luciana Tzul Xinico	1697266140407	[illegible]
3	Rosa Teresa Mendez Morales	2558880900707	[illegible]
4	Catarina Quino Morales	1778090351406	[illegible]
5	Tomas Quino Bocel	1912687711406	[illegible]
6	Rony Juracán Calél	2051605730709	[illegible]
7	Marcos Alejandro Calel Morales	1933831950709	[illegible]
8	Andrés Gaiel Calel	1933831870709	[illegible]
9	Tomas Tian Chumil	1730086901406	[illegible]
10	Sebastián Guarcas Chicoj	1778091080709	[illegible]
11	José Quino Quino	1922288180709	[illegible]
12	María Quino Shon	1916946140709	[illegible]
13	Carlos Felipe Matzar Coroxón	1756319050701	[illegible]
14	Manuel Velasquez	1778091241406	[illegible]
15	Juan Francisco Morales Quino	1736058180709	[illegible]
16	Jose Morales Quino	1756318590709	[illegible]
17	Eduardo Parabal Juc	1778095900709	[illegible]
18	Francisco Calel Calel	1933831600709	[illegible]
19	Jaime Armando Matzar Matzar	1915486970709	[illegible]
20	Flavio Quino Socoj	1933831520709	[illegible]

Total Beneficiarios				
Hombres				
Mujeres				
Etnia				

Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

Elaboró: Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó: Ángel López 16/01/2013	Autorizó: Iván Buitrón 16/01/2013

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento: Trazabilidad y llenado de Registros
Tema de Capacitación: 09-10-2015
Fecha de Capacitación: aldea panimatzalam
Lugar de la capacitación Carlos Cuterez
Categoría USAID capacitación 3horas
Categoría PEE capacitación
Nombre del capacitador
Horas de capacitación
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Tomás Tian Sis	1935202651406	[signature]
2	Manuel Tian Calel Tzo	2227972071406	[signature]
3	Manuel Calel Tzoc	2288805671406	[signature]
4	Damian Quino Perez	1756329440709	[signature]
5	Pedro Tian Calel	1945013771406	[signature]
6	Pedro Tian Perez	1778102031406	[signature]
7			
8	Roberto Carlos Serech Sen	1949634030406	[signature]
9	Manuel Tian Sis	1947893491406	[signature]
10	Victor Alfredo Serech Sen	2141243980406	[signature]
11	Victor Serech Cruzil	1949867990406	[signature]
12	Santos Solis Quino	2141243980406	[signature]
13	Tomas Tian Tzoc	1964706840709	[signature]
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Total Beneficiarios				
Hombres				
Mujeres				
Etnia				

[signature]
Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

Elaboró: Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó: Ángel López 16/01/2013	Autorizó: Iván Buitrón 16/01/2013

ADISAGUA

Trazabilidad y Registros de aplicaciones

IMPORTANCIA, UTILIZACION Y SEGUIMIENTO

PARA QUE NOS SIRVEN LOS REGISTROS

Como constancia escrita sobre le manejo que le da al cultivo

ADISAGUA

Principales registros

- Siembras
- Aplicaciones de plaguicidas
- Aplicaciones de fertilizantes

ADISAGUA

REGISTRO DE SIEMBRAS

R.1.1 REGISTRO DE SEMILLAS Y SIEMBRAS R.1.1 V-1 Sep-10 PAGINA _ de _

NOMBRE DE LA FINCA: ESCRIBA SU NOMBRE CULTIVO: EL QUE SEMBRARON VARIEDAD: LA QUE SEMBRARON

TEMPORADA: EN LA QUE ESTAMOS LOCACION: PONER: CASERIO, ALDEA, MUNICIPIO O DEPARTAMENTO

FECHA DE INICIO DE COSECHA: FECHA PROVABLE DEL PRIMER CORTE EXTENSION (Ms): ESCRIBA CUANTAS CUERDAS TIENE SECTOR O LOTE TRATADO: SECTOR DONDE ESTA SU PARCELA

ADISAGUA

Fecha	Extensión (Mz)	Etapa	Variedad	Marca o origen de la semilla	No. de lote de semilla	Tratamiento aplicado a la semilla.
FECHA EN QUE SIEMBRE	EL AREA QUE VA A SEMBRAR	ETAPA EN LA QUE LE TOCA SEMBAR	LA QUE SEMBRO	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5/10/2011	3 CUERDAS /0.5 MZ	4	4	HOLLAN SELECT	50340353	THIRAM

ADISAGUA

Método de siembra	Cantidad de semilla / Mz	Tratamiento aplicado al suelo	Persona responsable de la siembra	Observaciones
COMO SEMBRO (MANUAL TRNSPLANTE)	CUANTAS LIBRAS GASTO [illegible] SEMBRO	[illegible]	NOMBRE DE LA PERSONA QUE SEMBRO	
MANUAL	20 LIBRAS	JADE 0.3 GR	FRANCISCO HERNANDEZ	

ADISAGUA

REGISTRO DE APLICACIONES

[illegible] | [illegible] | PAGINA de

[illegible] ESCRIBA SU NOMBRE | [illegible] EL QUE SEMBRARON | [illegible] LA QUE SEMBRARON

[illegible] EN LA QUE ESTAMOS | [illegible] PONER: CASERIO, ALDEA, MUNICIPIO O DEPARTAMENTO | [illegible] FECHA EN QUE SEMBRO

[illegible] FECHA PROVABLE DEL PRIMER CORTE | [illegible] ESCRIBA CUANTAS CUERDAS TIENE | [illegible] SECTOR DONDE ESTA SU PARCELA

ADISAGUA

Recomendación No.	Fecha de aplicación	Hora Recomendada de aplicación	Hora final de aplicación	Justificacion de la aplicación (nombre comun de la plaga, maleza o enfermedad)
NUMERO DE BOLETA DEL TECNICO	FECHA EN LA QUE FUMIGAMOS	HORA RECOMENDADA POR EL TECNICO	HORA QUE INICIAMOS LA FUMIGACION	CONTRA QUE PLAGA O ENFREMEDAD ESTAMOS GUMIGANDO
650	25/10/2011	6.00 am	9.30 am	ASCOCHYTA

ADISAGUA

Tratamiento Aplicado		
Producto aplicado (Nombre Comercial)	Ingrediente Activo	Plazo de reingreso a campos tratados
COMO SE LLAMA EL PRODUCTO	QUE TRAE EL PRODUCTO	EL TIEMPO QUE INDICA EL PANFLETO
BRAVO 72 SC	CLOROTHALONIL	2 HORAS

ADISAGUA

Detalles de la aplicación				
Dosis por asperjadora (gr ó cc)	Cantidad de Asperjadoras Utilizadas	Cantidad de prducto Utilizado (c.c, Grs, onz etc)	Operador	Capacidad y Codigo de la asperjadora Utilizada
LA DOSIS QUE NOS INDICA EL TECNICO AGRICOLA	CUANTAS BOMBAS HECHAMOS	CUANTO PRODUCTOS USAMOS EN TOTAL	NOMBRE DE LA PERSONA QUE FUMIGO	CUANTOS LITROS ES LA BOMBA Y EL CODIGO QUE TENE
291.66 cc	2	875 cc	FRANCISCO HERNANDEZ	16 LITROS/ CODIGO 23

ADISAGUA

Persona que recomienda la aplicación	Intervalo de cosecha recomendado	Intervalo a cosecha Real	Fecha de Cosecha	Hora de Cosecha
TECNICO AGRICOLA DE LA REGION	DOS DIAS QUE INDIQUE USTED ANTES DE	DIAS QUE HAYEN FALTA PARA EL PRIMER CORTE	FECHA PROVABLE DEL PRIMER CORTE	ESCRIBIR LA HORA DEL CORTE
MARIANO AJU	14 DIAS	70 DIAS	5/12/2011	8:00 am

ADISAGUA

REGISTRO DE APLICACIÓN DE FERTILIZANTES

REGISTRO DE FERTILIZANTES | NO. 11 (x-1) | FOLIO 4

NOMBRE DEL ENCARGADO: ESCRIBA SU NOMBRE | NOMBRE: EL QUE SEMBRARON | CULTIVO: LA QUE SEMBRARON

UBICACIÓN: EN LA QUE ESTAMOS | LOCALIDAD: PONER: CASERIO, ALDEA, MUNICIPIO O DEPARTAMENTO | FECHA DE SIEMBRA: FECHA EN QUE SEMBRO

CANTIDAD APLICADA: _____ | FECHA: _____ | FIRMA DEL ENCARGADO: _____

ADISAGUA

Fecha	Recomendación No.	Tipo de fertilizante (orgánico / inorgánico)	Presentación (líquido, polvo soluble, granulado)
LA FECHA EN QUE FERTILIZAMOS	[illegible]	QUE TIPOR DE FERTILIZANTES ESTAS HECHANDO	COMO ES EL FERTILIZANTE
20/10/2011	340	QUIMICO	GRANULADO

ADISAGUA

Formulación, concentración y nombre comercial	Método de aplicación (foliar, ferti-riego, incorporación mecánica al suelo, etc.)	Cantidad de fertilizante aplicado (peso o volúmen)
LO TRAE EL COSTAL BOLSA O ENVASE	COMO HECHAMOS EL FERTILIZANTE	CUANTO HECHAMOS
15-15-15 N – P – K	INCORPORACION AL SUELO	60 LIBRAS

ADISAGUA

Tipo y Capacidad de Equipo de aplicación	Persona que recomienda	Responsable de la aplicación de fertilizante	Firma del supervisor
SI APLICAMOS FOLIARES	TECNICO AGRICOLA QUE RECOMIENDA	NOMBRE DE LA PERSONA QUE FERTILIZA	FIRMA DE LA PERSONA QUE SUPERVISA
	MARIANO AJU	FRANCISCO HERNANDEZ	

ADISAGUA

Trazabilidad

- Rastreo
- Buscar
- Identificar
- Conocer la procedencia
- etc

ADISAGUA

Que es Trazabilidad

- Identificación de cualquier producto, para localizarlo en cualquier momento.
- En el caso de la producción de vegetales, identificar con un código el producto de cada productor, para enviarlo al cliente, para identificarlo, si existiere un problema.

Conocer la procedencia del producto.

ADISAGUA

Perdidas de los Suelos

ADISAGUA

Malas Practicas de siembras

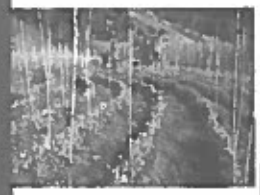
- Cuando se hacen las siembras sin tomar las precauciones necesarias, para evitar que se erosione el suelo, principalmente en suelos muy a la pendiente.

ADISAGUA

Tomas acciones para evitar la erosión de los suelos

ADISAGUA

Curvas a Nivel



ADISAGUA

Mal Manejo de los Desechos.

ADISAGUA

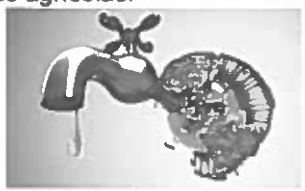
Muchas Gracias

ADISAGUA

Consecuencias de los cambios

Cual es la relación agricultura y el medio ambiente.

- Agua para el uso agrícola.
- Contaminación de fuentes de agua con productos fitosanitarios.
- Suelos para actividades agrícolas.
- Micro organismos.
- Etc.



ADISAGUA

Agua para el uso agricola

- Como están las fuentes de agua?
- Como están los ríos?

ADISAGUA

Uso del Agua en Campo

- Utilizar un sistema eficiente.
- Verificar la presión del agua.
-

ADISAGUA

ADISAGUA

PROTECCION AL MEDIO AMBIENTE

Que es el medio ambiente?

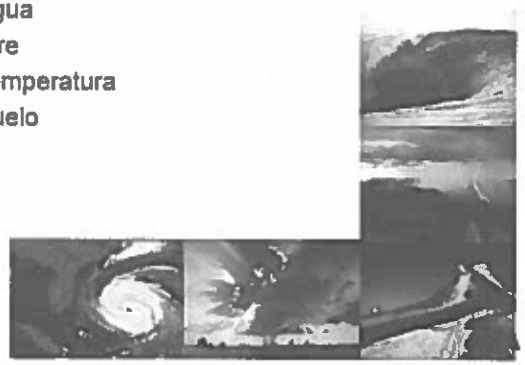
- Es todo el sistema global que nos rodea y que formamos parte de ella.
- Esta constituido en seres bióticos(vivos) y no bióticos.

Bióticos (Flora y Fauna)

- Animales.
- Plantas (arboles, bosques, etc)
- Micro organismos

abióticos

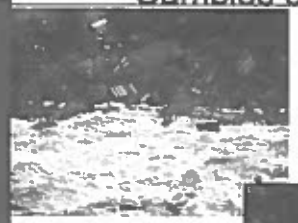
- Agua
- Aire
- Temperatura
- Suelo



CICLO DEL AGUA

ADISAGUA

Cambios climáticos



ADISAGUA

Trazabilidad y Registros de aplicaciones

IMPORTANCIA , UTILIZACION Y SEGUIMIENTO

PARA QUE NOS SIRVEN LOS REGISTROS

Como constancia escrita sobre le manejo que le da al cultivo

ADISAGUA

Principales registros

- Siembras
- Aplicaciones de plaguicidas
- Aplicaciones de fertilizantes

ADISAGUA

REGISTRO DE SIEMBRAS

R.L.I REGISTRO DE SEMILLAS Y SIEMBRAS | R.L.I V-1 Sep-16 | PAGINA _ de _

NOMBRE DE LA FINCA: ESCRIBA SU NOMBRE CULTIVO: EL QUE SEMBRARON VARIEDAD: LA QUE SEMBRARON

TEMPORADA: EN LA QUE ESTAMOS UBICACIÓN: PONER CASERIO ALDEA MUNICIPIO O DEPARTAMENTO

FECHA DE INICIO DE COSECHA: FECHA PROVABLE DEL PRIMER CORTE DIMENSION DEL: ESCRIBA CUANTAS CUERDAS TIENE SECTOR O LOTE TRATADO: SECTOR DONDE ESTA SU PARCELA

ADISAGUA

Fecha	Extensión (Mz.)	Etapa	Variedad	Marca o origen de la semilla	No. de lote de semilla	Tratamiento aplicado a la semilla
FECHA EN QUE SIEMBRE	EL AREA QUE VA A SEMBRAR	ETAPA EN LA QUE LE TOCA SEMBAR	LA QUE SEMBRO	LO PONGA EN LA ETIQUETA DEL SACO DE LA SEMILLA	LO PONGA EN LA ETIQUETA DEL SACO DE LA SEMILLA	LO PONGA EN LA ETIQUETA DEL SACO DE LA SEMILLA
5/10/2011	3 CUERDAS (0.5 MZ	4	4	HOLLAN SELECT	90040953	THIRAM

ADISAGUA

Método de siembra	Cantidad de semilla / Mz	Tratamiento aplicado al suelo	Persona responsable de la siembra	Observaciones
COMO SEMBRO (MANUAL TRISPLANTE)	[illegible]	[illegible]	NOMBRE DE LA PERSONA QUE SEMBRO	
MANUAL	20 LIBRAS	JADE 0.0 GR	FRANCISCO HERNANDEZ	

ADISAGUA

REGISTRO DE APLICACIONES

REGISTRO DE APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS		RLI-V-1 Ene-11	PAGINA de

NOMBRE DE LA TÉCNICA(O) QUE ESCRIBA SU NOMBRE CULTIVO EL QUE SEMBRARON VARIEDAD LA QUE SEMBRARON

EMPRESA EN LA QUE ESTAMOS FINCA/CC PONER: CASERIO, ALDEA, MUNICIPIO O DEPARTAMENTO FECHA DE SIEMBRA FECHA EN QUE SEMBRO

FECHA DE INICIO DE COSECHA FECHA PROVABLE DEL PRIMER CORTE CEPA/MATA ESCRIBA CUANTAS CUERDAS TIENE SECTOR DONDE ESTA SU PARCELA

ADISAGUA

Recomendación No.	Fecha de aplicación	Hora Recomendada de aplicación	Hora final de aplicación	Justificacion de la aplicación (nombre comun de la plaga, maleza o enfermedad)
NUMERO DE BOLETA DEL TECNICO	FECHA EN LA QUE FUMIGAMOS	HORA RECOMENDADA POR EL TECNICO	HORA QUE INICIAMOS LA FUMIGACION	CONTRA QUE PLAGA O ENFREMEDAD ESTAMOS GUMIGANDO
650	25/10/2011	8:00 am	9.30 am	ASCOCHYTA

ADISAGUA

Tratamiento Aplicado		
Producto aplicado (Nombre Comercial)	Ingrediente Activo	Plazo de reingreso a campos tratados
COMO SE LLAMA EL PRODUCTO	QUE TRAE EL PRODUCTO	EL TIEMPO QUE INDICA EL PANFLETO
BRAVO 72 SC	CLOROTHALONIL	2 HORAS

ADISAGUA

Detalles de la aplicación				
Dosis por asperjadora (gr ò cc)	Cantidad de Asperjadoras Utilizadas	Cantidad de prducto Utilizado (c.c, Grs, onz etc)	Operador	Capacidad y Codigo de la asperjadora Utilizada
LA DOSIS QUE NOS INDICA EL TECNICO AGRICOLA	CUANTAS BOMBAS HECHAMOS	CUANTO PRODUCTOS USAMOS EN TOTAL	NOMBRE DE LA PERSONA QUE FUMIGO	CUANTOS LITROS ES LA BOMBA Y EL CODIGO QUE TIENE
291.66 cc	3	875 cc	FRANCISCO HERNANDEZ	16 LITROS/ CODIGO 23

ADISAGUA

Persona que recomienda la aplicación	Intervalo de cosecha recomendado	Intervalo a cosecha Real	Fecha de Cosecha	Hora de Cosecha
TECNICO AGRICOLA DE LA REGION	DIAS QUE DEBE DURAR EL CULTIVO	DIAS QUE HACEN FALTA PARA EL PRIMER CORTE	FECHA PROVABLE DEL PRIMER CORTE	ESCRIBIR LA HORA DEL CORTE
MARIANO AJU	14 DIAS	70 DIAS	5 /12/2011	8 00 am

ADISAGUA

REGISTRO DE APLICACIÓN DE FERTILIZANTES

REGISTRO DE FERTILIZANTES		RLI-V-1 Ene-11	Página de

NOMBRE DE LA TÉCNICA(O) QUE ESCRIBA SU NOMBRE CULTIVO EL QUE SEMBRARON VARIEDAD LA QUE SEMBRARON

EMPRESA EN LA QUE ESTAMOS FINCA/CC PONER: CASERIO, ALDEA, MUNICIPIO O DEPARTAMENTO FECHA DE SIEMBRA FECHA EN QUE SEMBRO

FECHA DE INICIO DE COSECHA _____ CEPA/MATA _____ SECTOR DONDE ESTA SU PARCELA _____

ADISAGUA

Fecha	Recomendación No.	Tipo de fertilizante (orgánico / inorgánico)	Presentación (liquido, polvo soluble, granulado)
LA FECHA EN QUE FERTILIZAMOS	NUMERO DE BOLETA DEL TECNICO	QUE TIPOR DE FERTILIZANTES ESTAS HECHANDO	COMO ES EL FERTILIZANTE
20/10/2011	340	QUIMICO	GRANULADO

ADISAGUA

Formulación, concentración y nombre comercial	Método de aplicación (foliar, ferti-riego, incorporación mecánica al suelo, etc.)	Cantidad de fertilizante aplicado (peso o volúmen)
LO TRAE EL COSTAL, BOLSA O ENVASE	COMO HECHAMOS EL FERTILIZANTE	CUANTO HECHAMOS
15-15-15 N – P – K	INCORPORACION AL SUELO	60 LIBRAS

ADISAGUA

Tipo y Capacidad de Equipo de aplicación	Persona que recomienda	Responsable de la aplicación de fertilizante	Firma del supervisor
SI APLICAMOS FOLIARES	TECNICO AGRICOLA QUE RECOMIENDA	NOMBRE DE LA PERSONA QUE FERTILIZA	FIRMA DE LA PERSONA QUE SUPERVISA
	MARIANO AJU	FRANCISCO HERNANDEZ	

ADISAGUA

Trazabilidad

- Rastreo
- Buscar
- Identificar
- Conocer la procedencia
- etc

ADISAGUA

Que es Trazabilidad

- Identificación de cualquier producto, para localizarlo en cualquier momento.
- En el caso de la producción de vegetales, identificar con un código el producto de cada productor, para enviarlo al cliente, para identificarlo, si existiere un problema.

Conocer la procedencia del producto.

ADISAGUA

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento:
Tema de Capacitación: Buenas practicas de manufactura y salud seguridad personal.
Fecha de Capacitación: 27-11-2015
Lugar de la capacitación Aldea panimatzalam, San Andres Semetabaj, Sololá.
Categoría USAID capacitación
Categoría PEE capacitación
Nombre del capacitador Carlos Manuel Cuterez
Horas de capacitación 4 horas.
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Ana Toc	1921960810709	
2	Lucy Tomasa morales zapeta	menor de edad.	
3	Maria Morales Tian	menor de edad.	
4	Maria Xon Morales	2440931721406.	
5	Elena Lastor Chumil.	2716774731406.	
6	Florinda Candelaria Pichol Pichol	2683316191406.	
7	Rosa María Calel Jutacán	2335503450109	
8	María Calel Morales	2486509711406.	
9	María morales Pichol	menor de edad	
10	Rosa Elvira Tecun Toc.	menor de edad	
11	Ana Lucia Tecun Toc	menor de edad	
12	Nicolasa Pichol Tzl	menor de edad.	
13	Susana Quino Criado	Menor de Edad.	
14	Nicolasa Sis Tol	menor de edad	
15	Ana calel Tol	menor de edad	
16	Tomasa Sara calel Tol	menor de edad.	
17	Ericka Calel Tol	Menor de Edad	
18	Elena Xon Morales	2440932101406.	
19	Maria Elena Tzoc Xón	menor de edad	
20	Maria Xón Quino.	2440251501406	

Total Beneficiarios	50			
Hombres	—			
Mujeres	50			
Etnia	Kiché			

Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

COORDINACIÓN NACIONAL DE COOPERATIVAS INTEGRADAS COINCI

Elaboró: Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó Ángel López 16/01/2013	Autorizó Iván Buitrón 16/01/2013

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento:
Tema de Capacitación: Buenas practicas de manufactura y salud, seguridad personal
Fecha de Capacitación: 27-11-2015.
Lugar de la capacitación Panimatzalam, san Andres Semetabaj. Solola.
Categoría USAID capacitación
Categoría PEE capacitación
Nombre del capacitador Carlos Manuel Gutierez.
Horas de capacitación 4 horas.
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Maria Elena Toc	Menor de Edad	
2	Juana Elizabeth Solis Toc	Menor de edad	
3	Rosa Liliana Rebeca Solis Toc.	Menor de edad	
4	Ana Cristina Calel Toc	2916192310709	
5	Irma Josefa Yolanda Solis Toc	menor de edad	
6	Tomasa Chumil Morales	Menor de Edad.	
7	Juana Chumil Mejia	Menor de edad	
8	Juana Chumil Lastor	Menor de edad	
9	Tomasa Chumil Mejia	menor de edad	
10	Manuela Lastor Pichol.	menor de edad.	
11	Anastasia Lastor Pichol.	2815264190709	
12	Gloria Tomasa Calel Chumil	1964826150709	
13	Manuela Buchan Cuc	2443441910709	
14	Sonia Catarina Buchan Cuc	Menor de edad	
15	Sara Lucia Lastor mendez	2697836950709	
16	Juana Calel Calel	menor de edad.	
17	Francisca Maricela Calel Morales	2979095330709	
18	Monica Brenda calel Morales	menor de edad	
19	Elaina Tomasa Mendez I.	menor de edad	
20	Tomasa zapeta morales	1962669200709	Tomasa zapeta

Total Beneficiarios	50			
Hombres				
Mujeres	50			
Etnia	Pichol			

Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

Elaboró: Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó: Ángel López 16/01/2013	Autorizó: Iván Buitrón 16/01/2013

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento: Buenas Practicas de manofactura y salud Seguridad Personal
Tema de Capacitación: 27-11-2015
Fecha de Capacitación: Aldea Panimatzalam, San Andres Semetabaj, Sololá.
Lugar de la capacitación
Categoría USAID capacitación
Categoría PEE capacitación
Nombre del capacitador Carlos Manuel Cutiez
Horas de capacitación 4 horas.
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	María Lastor Calel	2716902321406	
2	Rafaela Tol Zapeta	menor de edad	
3	Sebastiana Tol Pichol	2633352161406	
4	Vilma Josefa Tol Lastor	menor de edad	
5	María Susana Tol Quino	menor de edad	
6	Marta Tol Pichol	menor de edad	
7	Eva Francisca Tol Lastor	2954904541406	
8	Juana Biviana Chicoj Calel	menor de edad	
9	Luciccia Catalina Chicoj Calel	3561056601406	
10	María Quino Chumil	2176157911406	
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Total Beneficiarios	50			
Hombres				
Mujeres	50			
Etnia	Kichè			

Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

Elaboró: Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó: Ángel López 16/01/2013	Autorizó: Iván Buitrón 16/01/2013

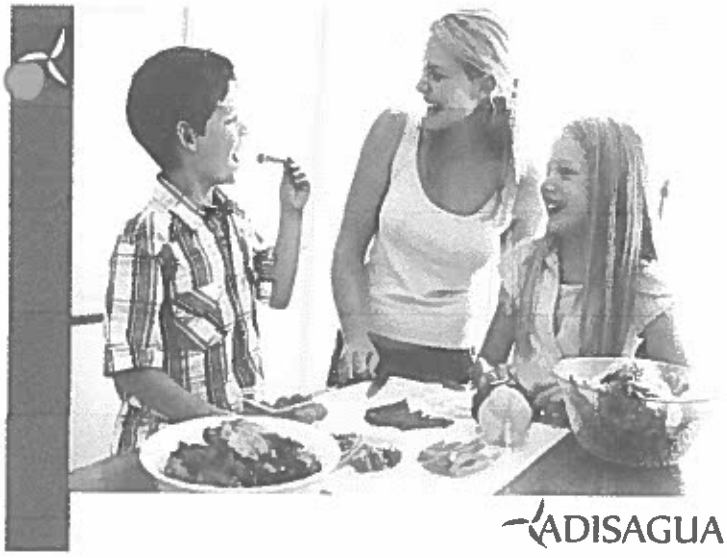
ADISAGUA

Buenas Practicas de Manufactura

Carlos Manuel Cuterez

Garantizar que el producto llegue limpio y sano al consumidor

ADISAGUA



ADISAGUA

Que debemos de hacer????

- Actividades que debemos considerar antes de manipular el producto.
- Higiene Personal.
- Higiene en cosecha.
- Higiene en manipulación (descalizado, empacado)

ADISAGUA

Como logramos???

- Bañarse
- Lavado de cabello.
- Corte de uñas.
- Usar ropa limpia.

ADISAGUA

ADISAGUA

Higiene en el proceso de clasificación

Uso obligatorio de la ropa Protectora

ADISAGUA

Uso correcto de la redecilla para el cabello

- Cubra totalmente el cabello.
- Tanto hombres o mujeres

ADISAGUA

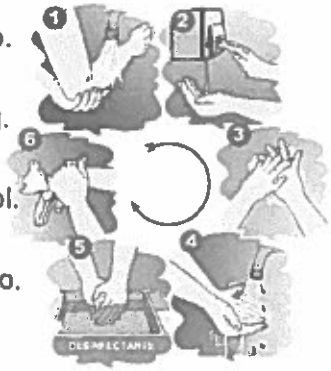
Prohibido en la manipulación de producto.

- No usar joyas.
- Aretes, relojes
- Pulseras
- No usar uñas largas
- No usar pinturas.
- No usar uñas postizas.

ADISAGUA

Lavado de manos

1. Mojar hasta en el codo.
2. Aplicar jabón sin olor.
3. Enjuagar hasta 30 seg.
4. Aplicar agua.
5. Desinfectar con alcohol.
6. Secado de manos con Papel toalla o mayordomo.



ADISAGUA

Cuando debo de lavarme las manos?

- Antes de empezar la jornada.
- Después de ir al baño.
- Después de comer.
- Después de cambiar de actividad.
- Después de tocar basura.
- Después de tocar la mano De otra persona.

ADISAGUA

ADISAGUA

Que no debo de hacer dentro de la planta.

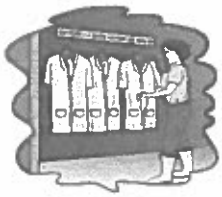
Que esta prohibido?

- No peinar.
- No masticar chicle.
- No escupir ni toser
- No comer.
- No fumar.
- No usar telefono

ADISAGUA

Ropa Protectora.

- No usarlo fuera de la zona De trabajo.
- Guardarlo en la zona designada.
- No llevarlo a los baños.
- No usarlos en el comedor.



ADISAGUA

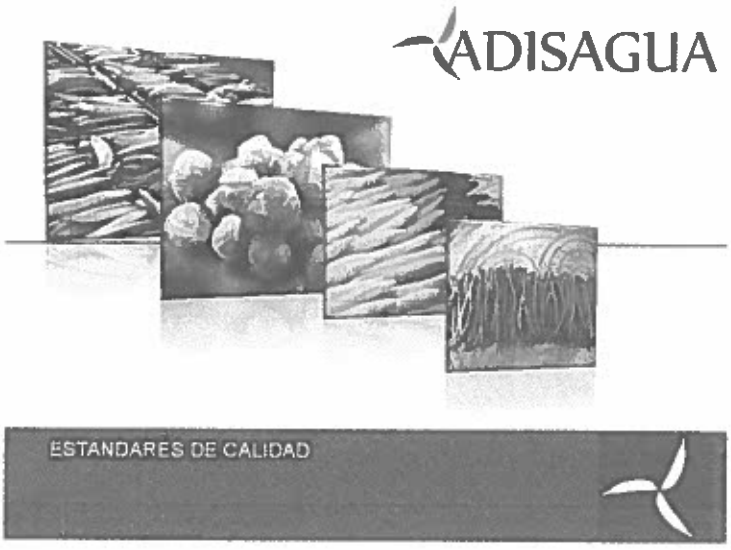
ADISAGUA

Que debo de hacer en caso de accidente.

Salud del personal.

- Reportar al supervisor si se siente mal.
- Hacer uso del botiquín de primeros auxilios.

ADISAGUA



Clasificación del producto

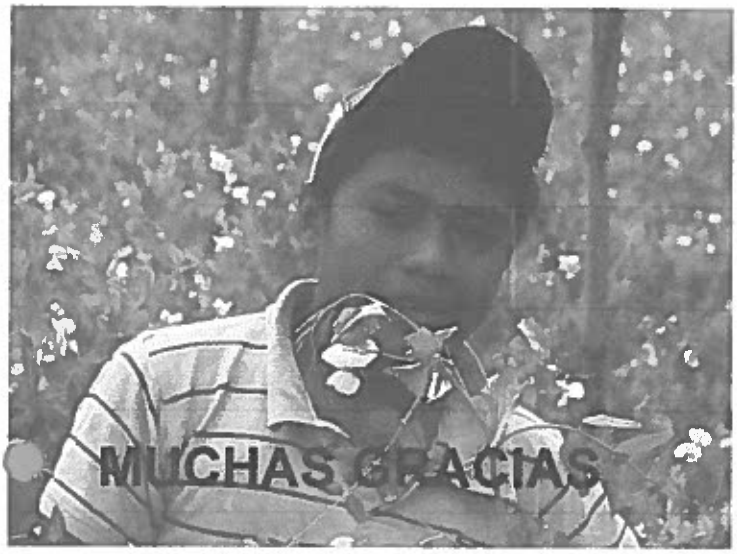
- Presentación del producto
- Con caliz
- Botella
- TOP (T)
- Top y top (T y T)

ADISAGUA

Calidad de despunte.

- Tipo de despunte

ADISAGUA


MUCHAS GRACIAS

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento:
Tema de Capacitación: Manejo Integrado de plagas y Uso Racional de plaguicidas y fertilizantes
Fecha de Capacitación: 10-12-2015
Lugar de la capacitación Aldea Panimatzalam, San Andres Semetabaj, Solola.
Categoría USAID capacitación
Categoría PEE capacitación
Nombre del capacitador Carlos Manuel Cutrez.
Horas de capacitación 3 horas.
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Marcos Alejandro Calel Morales	1933831950709.	
2	Sebastian Guarcas Chicoj	1778091080709.	
3	Toribio Parabal chumil	1801079920707	
4	Tomás Quino Bocel	1912687711406.	
5	Manuel Velazques Calel	1778041241406.	
6	Juan Manuel chicoj cen	2317001050709	
7	Rony Estuardo Juracán Calel	20516057300709	
8	Andrés Galel Calel	1933831870709.	
9	Jaime Armando Mátzar Mátzar	19184869700709	
10	Pedro Quino Morales	1756318160709	
11	Jeronim Morales Coteres	2093742090709 G17 1572	
12	Tomas Tian Chumil	1730086901406.	
13	Rosa Guarcas chicoj	1930797120709.	
14	Tomasa Morales chom	1926982570709	
15	María Cheino Shon	1916946140709	
16	Luciana Tzul Xinico	1697266140907.	
17	Rosa Teresa Mendez Morales	2558880900709.	
18	Valdes Gilberto Salvador Morales	2061439070709.	
19	Juan Alberto Quino	1631835700709	
20	Tomas Salvador Calel	1617466241406.	
21			

Total Beneficiarios	29			
Hombres	24			
Mujeres	5			
Etnia	Kiche			

Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

COORDINACION REGIONAL DE COOPERATIVAS INTEGRALES

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento:
Tema de Capacitación: Manejo Integrado de plagas y Uso Racional de plagas, acidos y fertilizacio
Fecha de Capacitación: 10-12-2015 (sucun)
Lugar de la capacitación aldea panimatzalam, San Andres Semetabas, Solola.
Categoría USAID capacitación
Categoría PEE capacitación
Nombre del capacitador Carlos Manuel Cuterez
Horas de capacitación 3 horas.
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Tomás Tian Sis	1935202651406	[signature]
2	Manuel Calel Tzoc	2288056714 06	[signature]
3	Pedro Tian Calel	1945013771406	[signature]
4	Pedro Tian Perez	1778020314 06	[signature]
5	Pedro Quino Tian	2053979130709	[signature]
6	Lucas Tian Calel	1957763130709	[signature]
7	Santos Solis Quino	2141243980406	[signature]
8	Damian Quino Perez	1756329407 09	[signature]
9	Manuel Tian Quino	1957765340709	[signature]
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Total Beneficiarios	29			
Hombres	24			
Mujeres	5			
Etnia	Riche			

[signature]
Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

COORDINACION REGIONAL DE COOPERATIVAS INTEGRALES "CORCI"

Elaboró. Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó. Ángel López 16/01/2013	Autorizó. Iván Buitrón 16/01/2013

ADISAGUA

MANEJO INTEGRADO DE PLAGAS (MIP)

Que es el manejo integrado de plagas?

Son las diferentes actividades que se realizan para controlar los problemas en campo o en nuestros cultivos. (plagas y enfermedades). Dejando los productos químicos como una ultima alternativa.

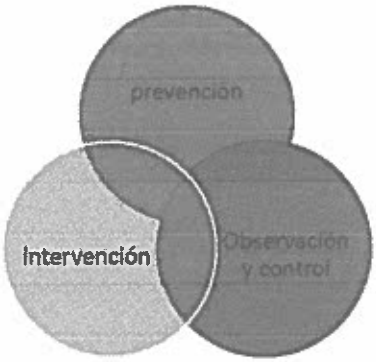
ADISAGUA

Objetivos principales

- Reducir la contaminación ambiental por los químicos.
- Reducir el uso de los químicos.
- Reducir los costos de producción.
- Aumentar la producción y los ingresos.

ADISAGUA

Tres componentes básicos del "MIP"



ADISAGUA

Actividades de "prevención"

- Manejo de rastrojos.
- Labranza adecuada.
- Selección de variedades.
- Calzas.
- fertilización.
- Riego.

ADISAGUA

Observación y control

Actividades:

- Realizar visitas constantes por toda la parcela, para identificar los problemas de plagas y enfermedades.
- Toma de decisión después de la evaluación.

ADISAGUA

Plagas que afectan

Gallina ciega

DAÑOS

Las larvas se alimentan de las raíces, destruye las plantas. El ataque normalmente ocurre en zonas localizadas del cultivo, por lo que se observan manchones de daños en la parcela.

ADISAGUA

Gusano nochero o cortador

DAÑOS

Los daños son muy importantes en plantas jóvenes.
Las larvas cortan los tallos al nivel del suelo causando la muerte de las plantas. Las larvas pequeñas raspan los tallos debilitando el crecimiento

ADISAGUA

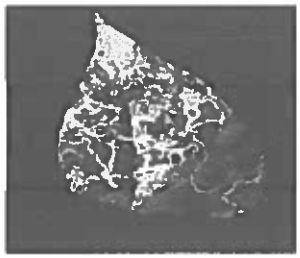
Pulgones o Afidos

DAÑOS

Los pulgones son insectos chupadores. Tanto adultos como ninfas succionan la savia de las hojas, brotes, tallo y flores. Su saliva es tóxica. Las hojas picadas se enrollan y encrespan y finalmente caen de la planta.

ADISAGUA

Mosca Minadora

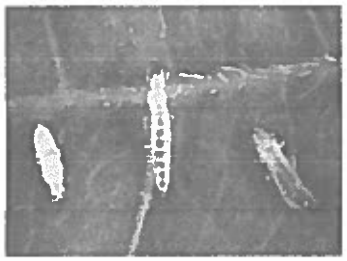


DAÑOS

Las larvas comen los tejidos de las hojas.
Al alimentarse forman galerías irregulares.
Esta plaga es altamente dañina cuando las plantas son jóvenes

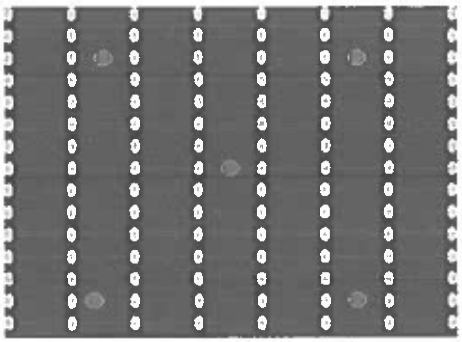
ADISAGUA

trips



ADISAGUA

Como debemos hacer el monitoreo?



ADISAGUA

Para que sirve el monitoreo?

- Conocer la cantidad de plagas o enfermedades.
- Determinar la eficiencia de nuestros controles.

ADISAGUA

Toma de decisiones..

- Debemos de conocer el umbral económico de cada plaga.
- Conocer los tipos de control para reducir el daño de las plagas.

ADISAGUA

Nivel de daño por plaga

PRINCIPALES PLAGAS	CANTIDAD DE MUESTRAS/AREA		NIVEL CRITICO		
	1 - 5 CUERDAS	> 5 CUERDAS	0-25 DIAS	26-60 DIAS	61 HASTA FINAL
MOSCA MINADORA	5-10	10-15	5	10	15
TRIPS	5-10	10-15		1	1
PULGONES	5-10	10-15	2	5	5
LEPIDOPTEROS	5-10	10-15	1	1	1
FUSARIUM	5-10	10-15	CONTROL PREVENTIVO		
RHYZOCTONIA	5-10	10-15	CONTROL PREVENTIVO		
ASCOCHYTA	5-10	10-15	CONTROL PREVENTIVO		
CENICILLA	5-10	10-15	CONTROL PREVENTIVO		

ADISAGUA

ADISAGUA

Tipos de controles.

Intervención

- Control cultural.

- Control mecánico.

ADISAGUA

Intervención

- Control etológico.

ADISAGUA

Intervención

- Control químico.

❑ Recomendaciones:

❖ Químicos selectivos.

❖ Permitidos.

❖ Respetar las recomendaciones del técnico.

ADISAGUA

Sin olvidar el equipo de protección.

- Uso obligatorio del equipo de protección.
- Recuerde que es por su salud.

ADISAGUA

ADISAGUA

"Actividad en campo"

Materiales.

- Plantación del cultivo a monitorear.
- Lupa.
- Lapicero.
- Formato de monitoreo de plagas.
- Nylon de color azul y/o amarillo.
- Pegapata o stikem.
- Estacas.
- Pita.

ADISAGUA

AGEXPORT / Encadenamientos Empresariales	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento:
Tema de Capacitación: Calibración y mantenimiento de equipo de aplicación
Fecha de Capacitación: 07-01-2016
Lugar de la capacitación Aldea panimatzalam, Sololá.
Categoría USAID capacitación
Categoría PEE capacitación
Nombre del capacitador Carlos Cotezez
Horas de capacitación 4horas
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	José Morales Quino.	1756318590709	
2	Manuel Velasquez Calel	1778041241406	
3	Luima Armando Mátzar Mátzar	1918486970709	
4	Marcos Alejandro Calel Morales	1933831950709	
5	Tomas Quina Bocel	1912687711406	
6	Rony Eduardo Juracán Calel	2051605730709	
7	Sebastian Juraca Calel	1923487521406	
8	Sebastian Eduardo Chicoj	1778091080709	
9	Juan José Morales Chom	1918495530709	
10	Marcin Maximiliano Leja	1689795140709	
11	Augusto Quino Morales	1778035090709	
12	Tomás Quino Calel	2229816101406	
13	Jeronimo Morales Cotez	2093742090709	
14	Edgar Enrique Lejer Juracán	1756318080709	
15	Tomas Tian Chenuil	1730086901406	
16	Julio Cesar Morales Calel	1778091320709	
17	Juan Francisco Morales Quino	1736058180709	
18	José Quino Quino	1922298180709	
19	Luciana Tzul Xinico	1697266140401	
20	Tomasa Morales chom	1799935500709	

Total Beneficiarios	30			
Hombres	24			
Mujeres	6			
Etnia	K'iche'.			

Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

Elaboró: Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó: Ángel López 16/01/2013	Autorizó: Iván Buitrón 16/01/2013

AGEXPORT	FORMATO	CÓDIGO	F-EE-017
	LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS	VERSIÓN	2
		FECHA IMPLEMENTACIÓN	16/01/2013
		PÁGINA	1 DE 1

División de Desarrollo
Programa de Encadenamientos Empresariales

LISTA DE PERSONAS CAPACITADAS

Nombre del Encadenamiento: Calibracion y mantenimiento de equipo de aplicacion
Tema de Capacitación: 07-01-2016.
Fecha de Capacitación: aldea panimatzalam, Solola.
Lugar de la capacitación Carlos Cuterez
Categoría USAID capacitación
Categoría PEE capacitación 4 horas.
Nombre del capacitador
Horas de capacitación
Costo de la capacitación

No.	Nombre	DPI o Cédula	Firma o Huella
1	Catarina Quino Morales	1778090351406	
2	Rosa Teresa Mendez Morales	2558880900709	
3	Maria Chumil Morales	1756319640709	
4	Rosa Guarcas chico	1930797120709	
5	Lucas Tian Calel	1957763130709	
6	Santos Solis Quino	2141243980406	
7	Manuel Tian Quino	1957765340709	
8	Tomas Tian Sis	1935202651406	
9	Manuel Calel Tzoc	2288056714 06	
10	Pedro Tian Perez	1778102031406	
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Total Beneficiarios	30			
Hombres	24			
Mujeres	6			
Etnia	Kiche			

Firma Representante Legal de la Organización

Sello de la Organización

COORDINACION REGIONAL DE COOPERATIVAS INTEGRALES "CORCI"

Elaboró: Carlos Urizar 16/01/2013	Revisó: Ángel López 16/01/2013	Autorizó: Iván Buitrón 16/01/2013

CALIBRACIÓN DE EQUIPO DE ASPERSIÓN.

DOSIS CORRECTA.

- la única manera de poder aplicar la *DOSIS CORRECTA*
- de un producto es: *CALIBRANDO.*

CALIBRACIÓN DEL EQUIPO DE ASPERSIÓN.

- La calibración de equipos de aspersión es el proceso mediante el cual, se adiestra al operador agrícola a consumir la cantidad
- de agua recomendada (para controlar "x" objetivo) en un área
- determinada.
-

CALIBRACIÓN

- El proceso de calibración de un equipo de aspersión se divide en tres etapas:
- *pre-calibración*
- *calibración*
- *post-calibración*

PRE-CALIBRACIÓN

- La pre-calibración consiste en seleccionar el
- *agua*
- adecuada y verificar el
- *estado óptimo del equipo de aspersión*
-

LOS CINCO FACTORES SON:

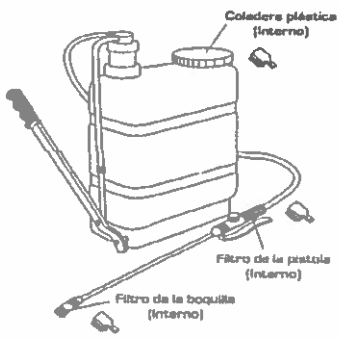
- 1)Agua limpia.
- 2)Limpieza de los 3 filtros del equipo de aspersión.
- 3)Equipo de aspersión sin fugas.
- 4)Buena presión del equipo de aspersión.
- 5) Boquillas con el correcto caudal

CALIDAD DE AGUA

- La calidad de agua para uso agrícola se mide por tres factores.
- a pH.
- b Dureza
- c Aguas turbias

LIMPIEZA DE LOS 3 FILTROS DEL EQUIPO DE ASPERSIÓN

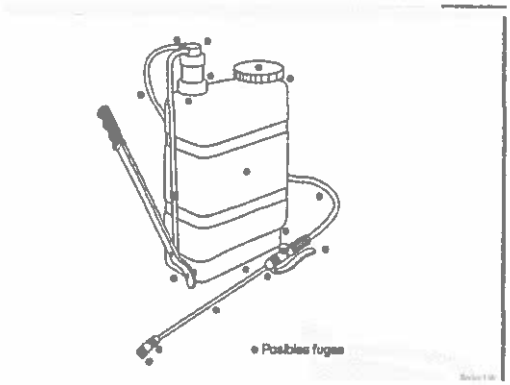
TRES TIPOS DE FILTROS VITALES:



PASOS A SEGUIR PARA DETECTAR FUGAS EN EL EQUIPO DE ASPERSIÓN:

- Llenar el equipo de aspersión con 5 litros de
- *agua limpia.*
- Accionar la palanca para llenar la cámara del equipo.
- Descargar y observar posibles fugas.

PUNTOS DE POSIBLES FUGAS.

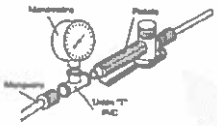


PARA MEDIR LA PRESIÓN DEL EQUIPO DE ASPERSIÓN SE DEBE UTILIZAR UN *MANÓMETRO.*

- La unidad de medida puede ser leída en Bar o PSI (lb/plg)
- Para efectos del ejemplo utilizaremos la unidad PSI.
- La presión ideal para una aplicación de agroquímicos es de*30a 45 PSI*

UBICACIÓN DEL MANOMETRO

✓ Adaptar el manómetro a la pistola del equipo de aspersión. Para esto se debe comprar una unión PVC en forma de "T", adaptadores y teflón.



Ubicación del manómetro

BOQUILLAS CON EL CAUDAL CORRECTO

- Es importante tener conocimiento de qué tipo de boquillas es la que se debe utilizar para realizar una correcta aplicación al objetivo a controlar, de tal manera que se asegure la cantidad de gotas con el fin de mojar bien.

CANTIDAD DE GOTAS

Agroquímicos	Gotas/cm²
Fungicidas	50 a 70
Insecticidas	20 a 30
Herbicidas	30 a 40
Acaricidas	70

Cuatro factores que determinan la vida útil de una boquilla.

- El material de la boquilla.
- Mantenimiento y limpieza.
- Frecuencia de uso.
- Manejo y cuidado del operador

Material de Boquilla	Código	Horas de Trabajo	Grado de Resistencia
Bronce		85	•
Plástico	VP	120	••
Acero	VS	400	•••
Kematal		500 (muy bueno)	••••
Porcelana	VK	1000 a 2000 (excelente)	•••••

Pasos para la calibración del equipo de aspersión.

1 Identificar el objetivo control.

- 2.Determinar el ancho efectivo de cobertura del operador agrícola.
- a. Seleccionar un área en donde el suelo esté seco (cemento, tierra, etc.).
- b. Asperjar balanceando la lanza sólo con el movimiento de muñeca.
- 3.Medir el ancho efectivo de aspersión.
- 4.Calcular la distancia que debe recorrer para cubrir 100m2
- (divida 100 para el ancho efectivo).

Continua

- 5.Mida la distancia calculada en el área en donde se realizará la aplicación real.
- 6.Llene el equipo de aspersión con 10 litros de agua.
- 7.Realice la aplicación (tome el tiempo).

8. Extraer con mucho cuidado el agua sobrante y medir (ladiferencia será el consumo).

9.Los cálculos serían los siguientes

Ejemplo

Medición luego de la aplicación = 7 litros

Consumo = 3 litros.

Si en 100m² ⟶ gasté 3 litros

En 10.000m² ⟶ ¿Cuánto gastaré?

$$X = \frac{10000\,m^2 \times 3\ litros}{100\,m^2} = 300\ litros/Ha$$

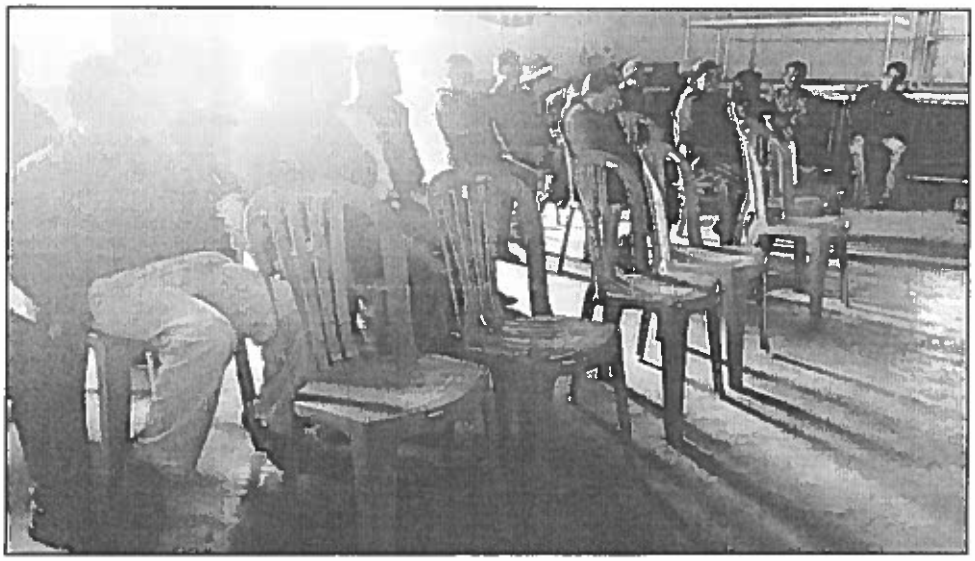
Factor = 100

Todo consumo será multiplicado por 100 y el resultado será el consumo en litros por hectárea.

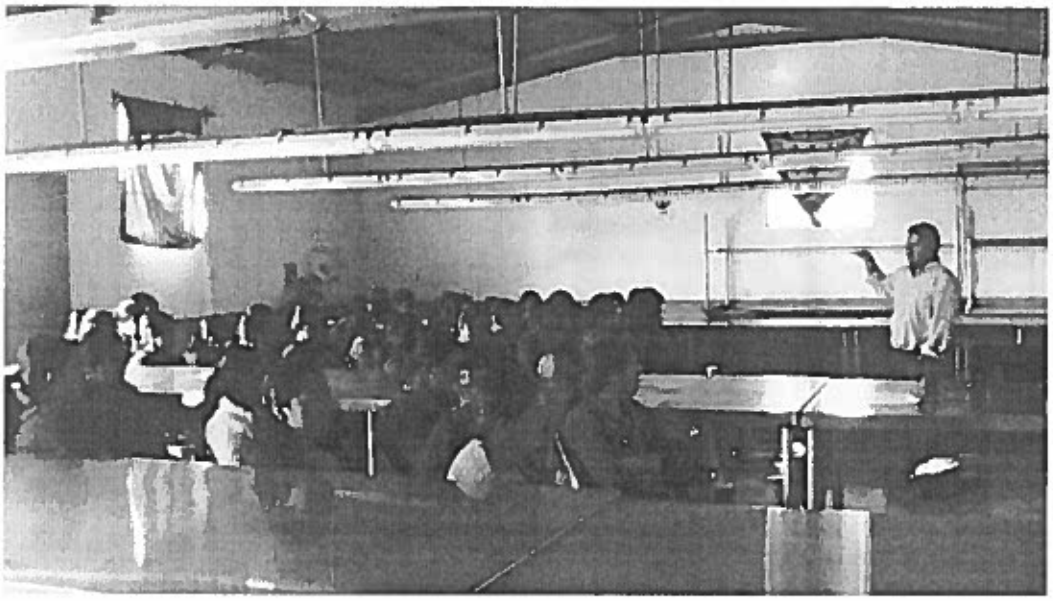
Report

Capacitaciones en Buenas Prácticas Agrícolas,

Medio Ambiente y Trazabilidad

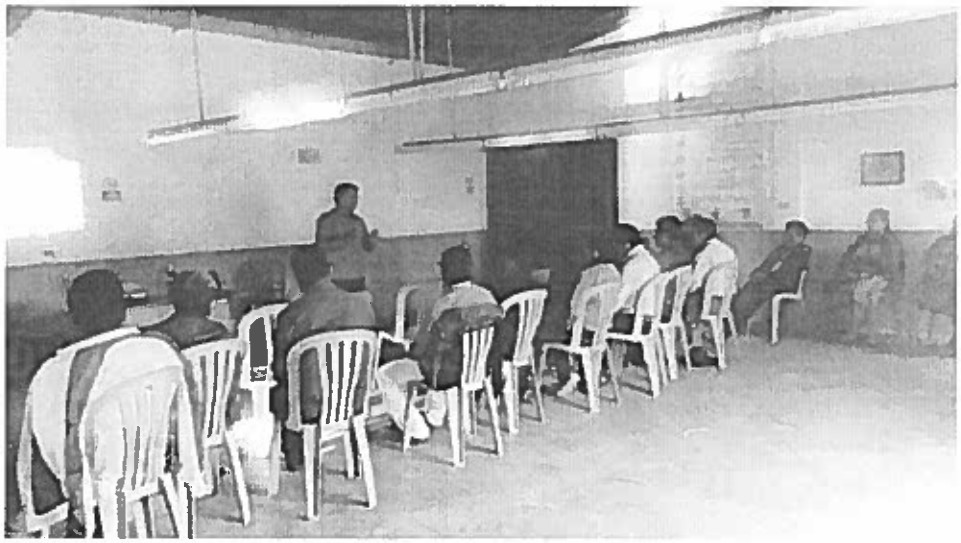


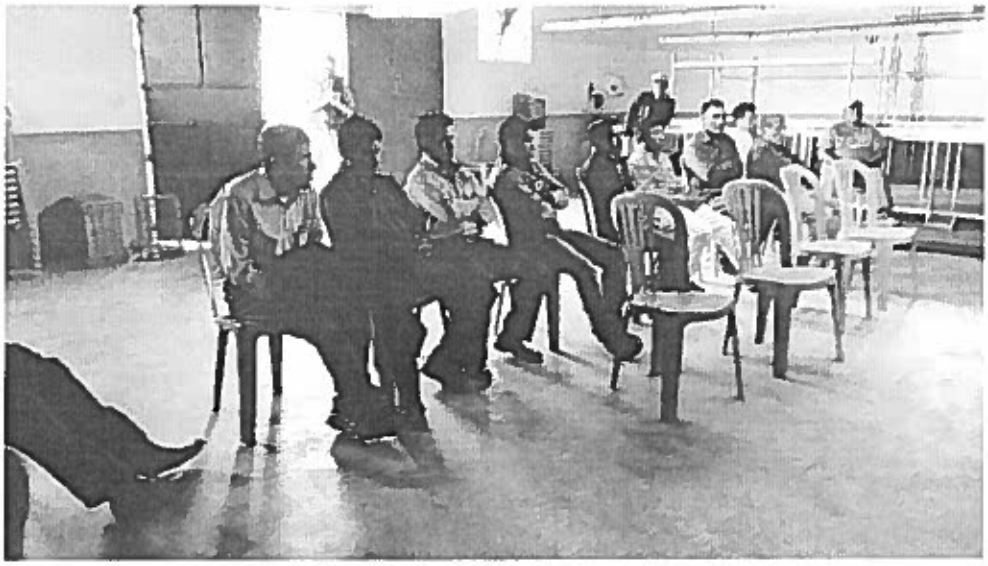
Capacitaciones en Buenas prácticas de manufactura (inocuidad, punto de corte, determinación de Calidades)



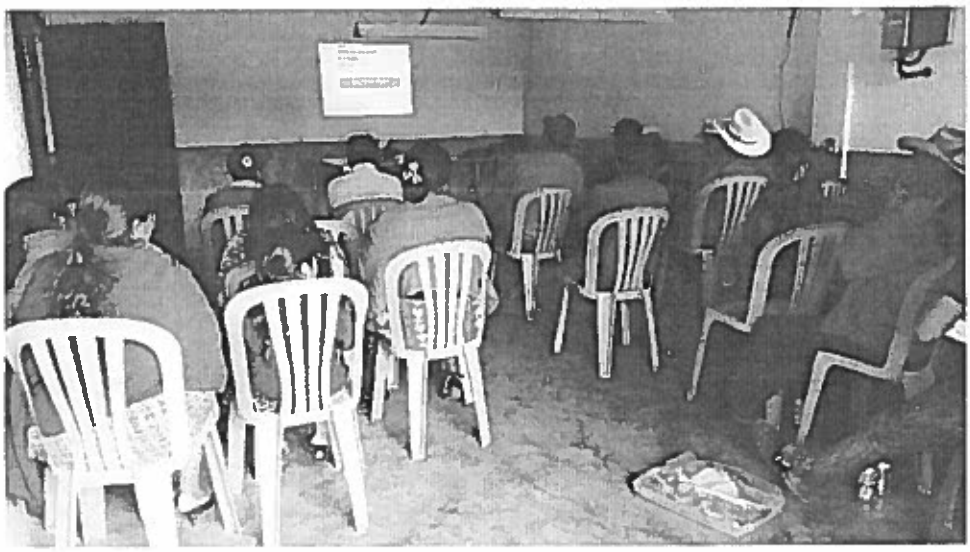
Salud y Seguridad Personal,

Manejo integrado de plagas y uso racional de plaguicidas y fertilizantes





Mantenimiento y calibración de equipo de aplicación.



PRODUCTO 5

Elaboración de documentos

ADISAGUA

San Andrés Semetabaj, Sololá, 19 de Octubre 2015.

Estimado:
Santos Saloj.Poz
Asociación coordinación Regional de cooperativas Integrales
CORCI

Por este medio hacemos de su conocimiento que en esta oportunidad se está haciendo entrega de los siguientes documentos

- 100 talonarios de registro para la recepción de productos de 50 hojas en original y dos copias en papel sensible en tamaño de un cuarto de oficio full color con el logo de CORCI.

- 20 talonarios de registro para el control de descalizado de 50 hojas en original y una copias en papel sensible en papel tamaño carta full color con el logo de CORCI.

- 10 talonarios de registro para el envío de producto 50 hojas en original y dos copias en papel sensible numerados en tamaño de un cuarto de oficio full color con el logo de CORCI.

20 talonarios de registro para el control de rechazo de producto de 50 hojas en original y una copia en papel sensible, tamaño carta full color y logo de CORCI.

- 500 unidades para el registro de participantes en reuniones y capacitaciones en tamaño carta, full color y con el logo de CORCI.

- 300 fichas para el registro de información general de socios en tamaño carta en papel de 80 gramos, full colo y con el logo de CORCI

Que se estipula dentro del contrato (CA 154-07-2015).

Agradeciendo su conformidad y el aval de los materiales.

Atentamente,

ADISAGUA
Asociación para el Desarrollo Integral y Sostenible de la Agricultura en Guatemala
Ruta Nacional 14, km 77, Lote 1, San Lorenzo
El Cubo, Ciudad Vieja, Sacatepéquez, Guatemala
Tel: (+502) 79566000 Ext. 071

21-10-15

Recibido

Jose Maldonado Argueta.
Gerente de Proyectos
ADISAGUA

PRODUCTO 6

Equipo de campo

Canastas agrícolas

Trajes de protección para fumigación marca Jacto

ADISAGUA

San Andrés Semetabaj, Sololá, 19 de Octubre 2015.

Estimado:
Santos Saloj.Poz
Asociación coordinación Regional de cooperativas Integrales
CORCI

Por este medio hacemos de su conocimiento que en esta oportunidad se está haciendo entrega de los siguientes.

- **100 canastas agrícolas código 1012 cesta Guatemala semi calada marca MEGA PLAST. Que corresponde al rubro de Equipamiento del centro de acopio.** Que se estipula dentro del contrato (CA 154-07-2015).

Agradeciendo su conformidad y el aval de los materiales.

Atentamente,

ADISAGUA
Asociación para el Desarrollo Integral y Sostenible de la Agricultura en Guatemala
Ruta Nacional 14, km 77, Lote 1, San Lorenzo El Cubo, Ciudad Vieja, Sacatepéquez, Guatemala
Tel: (+502) 79566000 Ext. 071

Jose Maldonado Argueta.
Gerente de Proyectos
ADISAGUA

Recibido 21-10-15

ADISAGUA

San Andrés Semetabaj, Sololá, 10 de Octubre 2015.

Estimado:

Santos Saloj.Poz
Asociación coordinación Regional de cooperativas Integrales
CORCI

Por este medio hacemos de su conocimiento que en esta oportunidad se está haciendo entrega de los siguientes materiales que corresponde al **Rubro de Equipo de campo, 35 equipos de protección para fumigación Marca Jacto que incluye, camisa, pantalón con refuerzo pvc, delantal en pvc, guantes de nitrilo, gorra árabe, visera anti empañante y Respirador Gerson con carbón activado,** que se estipula dentro del contrato (CA 154-07-2015).

Agradeciendo su conformidad y el aval de los materiales.

Atentamente,

ADISAGUA
Asociación para el Desarrollo Integral y
Sostenible de la Agricultura en Guatemala
Ruta Nacional 14, km 77, Lote 1, San Lorenzo
El Cubo, Ciudad Vieja, Sacatepéquez, Guatemala
Tel: (+502) 79563000 Ext. 071

Jose Maldonado Argueta.
Gerente de Proyectos
ADISAGUA

11-10-15

ADISAGUA

San Andrés Semetabaj, Sololá, 15 de Noviembre 2015.

Estimado:
Santos Saloj.Poz
Asociación coordinación Regional de cooperativas Integrales
CORCI

Por este medio hacemos de su conocimiento que en esta oportunidad se está haciendo entrega de lo siguiente.

- **35 Cubetas plásticas con chorro plástico.**
- **35 Jabón Líquido con dispensador sin olor.**
- **35 rollos de papel Mayordomo para secado de manos.**
- **35 basureros Plásticos con tapadera.**

Que se estipula dentro del contrato (CA 154-07-2015).

Agradeciendo su conformidad y el aval de los materiales.

Atentamente,

Carlos Manuel Cuterez
Técnico de Certificaciones
ADISAGUA

ADISAGUA
Asociación para el Desarrollo Integral y Sostenible de la Agricultura en Guatemala
Ruta Nacional 14, km 77, Lote 1, San Lorenzo
El Cubo, Ciudad Vieja, Sacatepéquez, Guatemala
Tel: (+502) 79566000 Ext. 071

Recibido
10-12-15

ADISAGUA

San Andrés Semetabaj, Sololá, 09 de Diciembre 2015.

Estimado:
Santos Saloj.Poz
Asociación coordinación Regional de cooperativas Integrales
CORCI

Por este medio hacemos de su conocimiento que en esta oportunidad se está haciendo entrega de lo siguiente.

- **1,000 redecillas caladas para cabello, color negro de tela, que vienen en 20 paquetes que contiene 50 redecillas.**
- **100 guantes de latex talla mediana.**

Que se estipula dentro del contrato (CA 154-07-2015).

Agradeciendo su conformidad y el aval de los materiales.

Atentamente,

Carlos Manuel Cuterez.
Técnico Certificaciones
ADISAGUA

ADISAGUA
Asociación para el Desarrollo Integral y Sostenible de la Agricultura en Guatemala
Ruta Nacional 14, km 77, Lote 1, San Lorenzo El Cubo, Ciudad Vieja, Sacatepéquez, Guatemala
Tel: (+502) 79566000 Ext. 071

Recibido.
10-12-15

COORDINACION REGIONAL DE COOPERATIVAS INTEGRALES CORCI

Kit de Higiene (cubetas con chorro, jabón líquido, basureros y papel mayordomo)

Redecillas caladas para cabello (cofia) color Negro de tela.

Guantes de látex para manipulación de productos en planta (Tamaño Mediano)

ADISAGUA

San Andrés Semetabaj, Sololá, 09 de Diciembre 2015.

Estimado:
Santos Saloj.Poz
Asociación coordinación Regional de cooperativas Integrales
CORCI

Por este medio hacemos de su conocimiento que en esta oportunidad se está haciendo entrega de lo siguiente,

- 150 juegos de señalizaciones
(95 juegos de señalizaciones de buenas prácticas agrícolas y 55 juegos de señalizaciones de buenas prácticas de manufactura)

Que se estipula dentro del contrato (CA 154-07-2015).

Agradeciendo su conformidad y el aval de los materiales.

Atentamente,

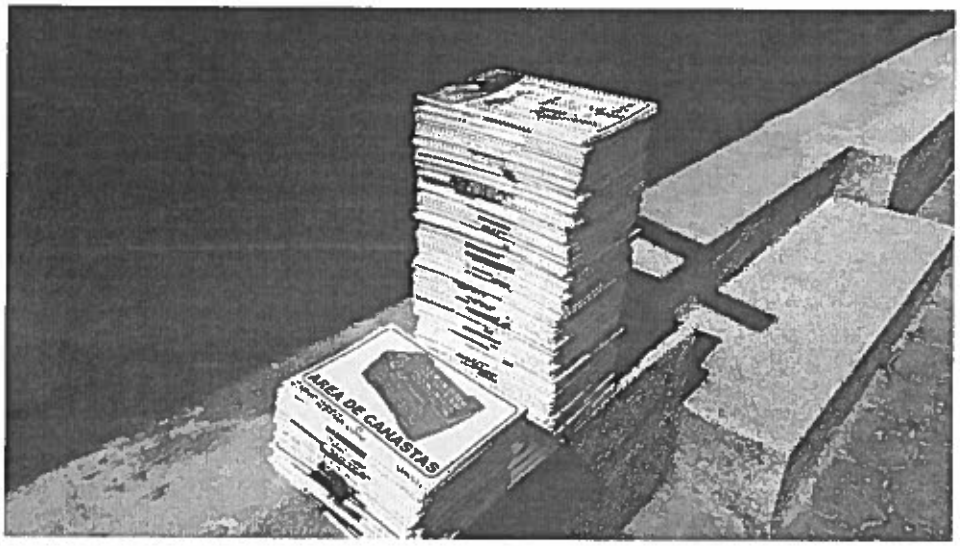
Recibido
10-12-15

ADISAGUA
Asociación para el Desarrollo Integral y Sostenible de la Agricultura en Guatemala
Ruta Nacional 14, Km 77, Lote 1, San Lorenzo
El Cubo, Ciudad Vieja, Sacatepéquez, Guatemala
Tel: (+502) 79500000 Ext. 071

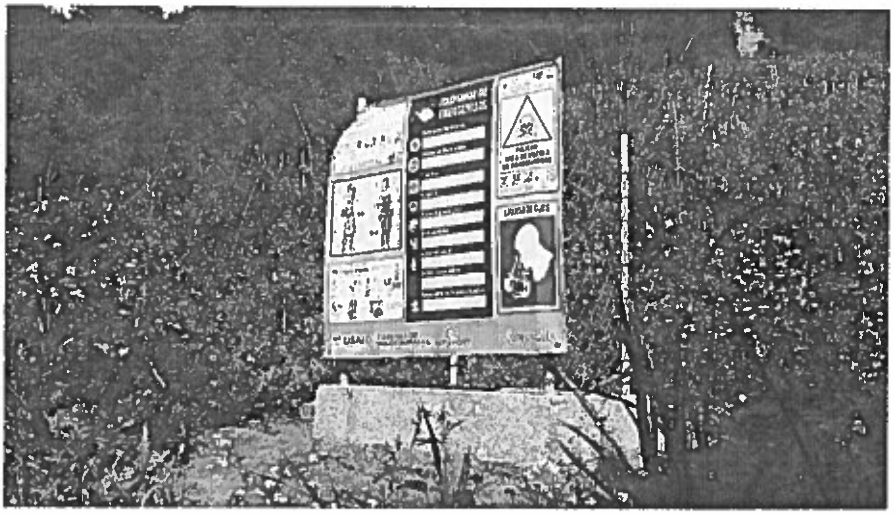
Carlos Manuel Cuterez.
Técnico Certificaciones
ADISAGUA

COORDINACION REGIONAL DE COOPERATIVAS INTEGRALES "CORCI"

Juegos de señalizaciones de buenas prácticas agrícolas y buenas prácticas de manufactura.



Implementación de Buenas Prácticas Agrícolas en campo
Área de preparación de desechos y mezclas químicas.



20 de Enero 2016

Por este medio hago constar la entrega y recepción de los siguientes equipos de campo:

- 4 Área preparación y deshecho de mezcla con las siguientes especificaciones: Medida de 1 m x 70 cm de construcción de block unido con cemento, con las especificaciones de Biodep (AGREQUIMA); con bordillo de una hilada de block liviano y circulada con malla galvanizada de rombos de 2 pulgadas calibre 14 y tubo galvanizado de una pulgada., chapa 18. , es necesario que lleve una cadena con candado. (Rotulación con número de atención toxicológica, uso adecuado de equipo de protección personal, Triple lavado de envases y que incluyan los logotipos que serán facilitados por el PEE).

Que se estipula dentro del contrato (CA 154-07-2015).

Agradeciendo su conformidad y el aval de los materiales entregados.

Atentamente,

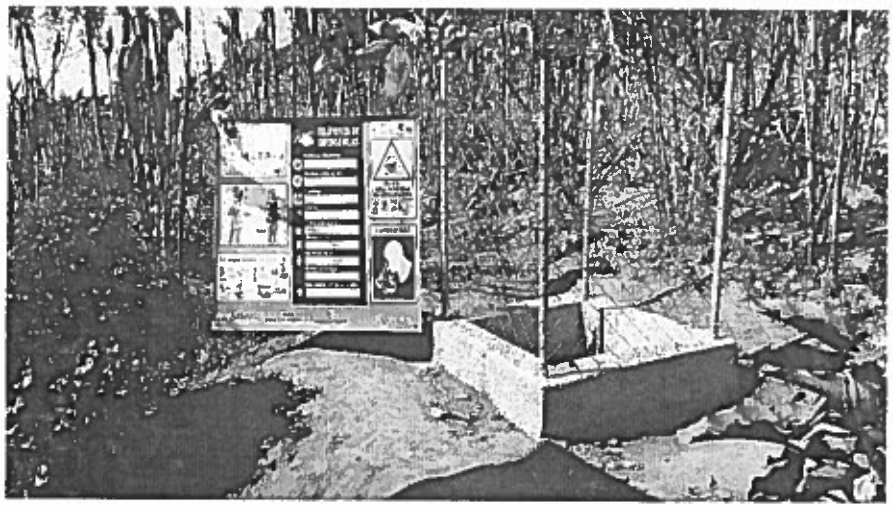
Entregado por

Jose Guillermo Maldonado
Gerente ADISAGUA

Recibido:

Santos Saloj Poz
Director Ejecutivo.

COORDINACION REGIONAL DE COOPERATIVAS INTEGRALES "CORCI"



Rotulaciones de Área de preparación de desechos y mezclas químicas

20 de Enero 2016

Por este medio hago constar la entrega y recepción de los siguientes equipos de campo:

4 Parcelas circuladas medida de 36 x 36 varas (120 metros lineales): con malla galvanizada de rombos de 2 pulgadas, calibre 14. Rotuladas y que incluyan los logotipos que facilitará el PEE. (No incluye parales)

Que se estipula dentro del contrato (CA 154-07-2015).

Agradeciendo su conformidad y el aval de los materiales entregados.

Atentamente,

Entregado por

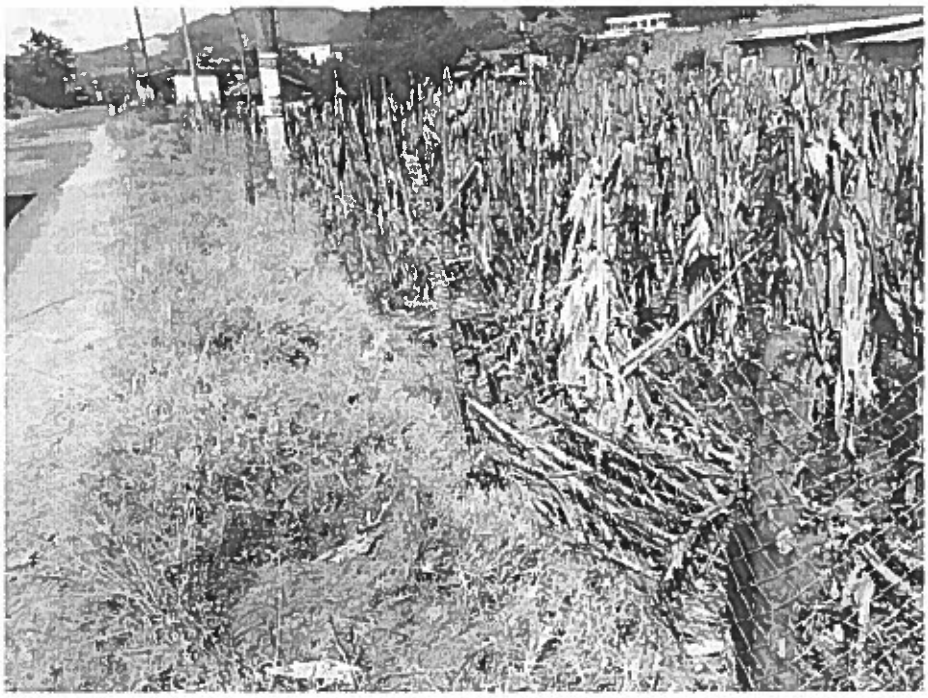
Jose Guillermo Maldonado
Gerente ADISAGUA

Recibido:

Santos Saloj Paz
Director Ejecutivo.

COORDINACIÓN REGIONAL DE COOPERATIVAS INTEGRALES
CORCI

Implementación de Buenas Prácticas Agrícolas en campo
Parcelas circuladas.



EN ESTE SECTOR
Se prohibe fumar
Se prohibe jugar