

Princípios de Liderança: Competências dos Líderes

CAPABLE
PARTNERS PROGRAM
Mozambique



fhi360
THE SERVICE OF IMPROVING LIVES

Ingredientes da liderança

- Uma visão orientadora e força para persistir
- Uma habilidade para pensar e actuar para além dos limites
- Uma paixão por promessas de vida, combinada com uma paixão por uma vocação, a profissão, uma causa
- Integridade nos seus quatro elementos essenciais: autoconhecimento, valor do bem comum acima do engrandecimento ou lucro pessoal, honestidade e maturidade, e uma tendência para pensar em termos de renovação
- Curiosidade, optimismo e vontade para arriscar
- Trabalhar duro e com determinação

Directiva

<p>Directiva tipo formal com origem Militar. Tradicional Autoritário Autocrático Comanda e Controla. Hierárquico</p>	<ul style="list-style-type: none">• obtém poder da sua posição, elabora políticas e estabelece os padrões.• sente-se responsável de ter todas as respostas.• toma as decisões e anuncia-as ao grupo.• não se importa em trabalhar num ambiente hostil, agressivo ou competitivo. <p><i>Este tipo de liderança em particular é útil quando é preciso tomar decisões rapidamente</i></p>	<p>Opinioso Controlador Autoprotector Solucionador de problemas Centrado no líder Orientado à tarefa</p>
---	--	--

Partilhada

Partilhada tipo
meio formal

Democrático

Participativo

Facilitativo

Generativo

Criativo

Transformacional

- vê seu papel como um facilitador que trabalha em parceria com o grupo.
- percebe que nem sempre deve ter todas as respostas e sente-se bem em aprender dos erros.
- inspira uma visão e compromisso partilhados.
- comunica-se com o grupo e o grupo se comunica com o líder; a comunicação ocorre em dois sentidos.
- motiva os outros transformando o interesse pessoal em metas organizacionais.

Este tipo de liderança é útil para desenvolver novos líderes e assegurar envolvimento.

Persuasivo
Carismático
Empoderador
Democrático
Comprometido
Flexível
Com enfoque
para o futuro
Centrado no
grupo
Inclusivo
Apoiante

Sem Interferência

<p>Tipo informal</p> <p>Deixa-andar</p> <p>Consultor</p> <p><i>Coach</i></p> <p>Mentor</p>	<ul style="list-style-type: none"> • geralmente não exerce poder a não ser que seja necessário. • tem um sentido do que se passa e confia na sua equipa. • encoraja a aprendizagem através de desafios e erros, mas calcula o risco. • considera as pessoas como sendo mais importantes que as tarefas. <p><i>Este tipo é melhor usado quando se tem tempo longo, quando se trabalha numa equipa experiente, ou quando se desenvolve habilidades em novos líderes. É de se ter cuidado com líderes que não interferem, que recuam por falta de compromisso.</i></p>	<p>Confia</p> <p>Empoderador</p> <p>Confiante</p> <p>Tem mente aberta</p> <p>Orientado para as pessoas</p> <p>Centrado no grupo</p> <p>Passivo -quando há falta de compromisso</p>
--	---	--

Líder versus Gestor

Habilidades de Liderança e Gestão

- **Líder**
- Responsabiliza-se
- Cria
- Concentra-se em resultados a longo prazo
- Preocupa-se com as pessoas e ideias
- Cria ambientes de aprendizagem
- Pratica pensamento inovativo e avançado
- Desafia os processos
- Concentra-se na eficácia
(fazer certo o trabalho certo)
- Motiva e empodera

- **Gestor**
- Responsabiliza os outros
- Facilita
- Concentra-se em resultados a curto prazo
- Preocupa-se com os procedimentos
- Cria ordem e estabilidade
- Pensa de forma previsível
- Caminha junto com os processos
- Concentra-se na eficiência
(fazer o trabalho certo)
- Controla