WATER FOR AGRI SECTOR

FIRST YEAR REPORT
JANUARY 22 - SEPTEMBER 30, 2015

Kyiv - Kherson

This publication was produced for review by the United States Agency for International Development.
It was prepared by the SWASADRO project implemented by AMDI in Ukraine.

SUSTAINABLE WATER SUPPLY FOR AGRICULTURE DEVELOPMENT ROLL-OUT (SWaSADRO) PROJECT

First Year report January 22, 2015 to September 30, 2015

Cooperative Agreement No. AID-12 l-A-15-00002

October 2015

The author's views expressed in this publication do not necessarily reflect the views of the United States Agency for International Development or the United States Government.

CONTENTS

LIST OF ABBREVIATIONS **4**
EXECUTIVE SUMMARY **5**
ENVIRONMENTAL COMPLIANCE **7**
COST-SHARING **7**
KEY MILESTONES AND MAJOR DELIVERABLES SUMMARY **8**
LIST OF MAJOR ACTIVITIES FOR THE NEXT QUARTER **13**
ATTACHMENTS **15**

1. Implementation and Cost-Sharing Matrix
2. Training “Establishment and functioning ag service cooperative” in the Chkalove village council. Agenda, Participants List
3. Training “Establishment and functioning ag service cooperative” in the Pavlivka village council. Agenda, Participants List
4. Training “Establishment and functioning ag service cooperative” in the Burgunka village council. Agenda, Participants List
5. Registration documents ag service cooperative “Burgunske Dzhereltse”
6. Registration documents ag service cooperative “Spivdruzhnist Pavlivka”
7. Environmental Review Checklist (ERC) and Environmental Monitoring and Mitigation Plan (EMMP) for Laying of a potable water supply pipeline in Vysokopillya urban village, Vysokopillya raion, Kherson oblast
8. International Investment Forum "Tavrian Horizons: attractiveness, cooperation, investments, economic development"
9. Round Table "Improve the efficiency of irrigated lands in Kherson oblast"
10. Order of the Minister of agrarian policy and food of Ukraine #255 as July, 1, 2015 “On establishment of Coordination Council for rehabilitation and development of irrigation systems”
11. Coordination Council for rehabilitation and development of irrigation systems meeting on July 17, 2015. Agenda, Participants List
12. Coordination Council for rehabilitation and development of irrigation systems meeting on September 11, 2015. Agenda, Participants List
13. Work plan for the second year
14. Project Monitoring and Evaluation Plan FY2015
15. Photo log on implementation and installation works
16. Article in the Novotroitsk municipal newspaper “Trudova Slava” #37 (September 10, 2015)
17. Article in the Genichesk municipal newspaper “Pryazovskya Pravda” #31 (July 30, 2015)
18. Article in the independent newspaper of Kherson oblast “Noviy Den” #38 (September 17, 2015)

LIST OF ABBREVIATIONS

ALLC	Agricultural Limited Liability Company
AMDI	Agrarian Markets Development Institute
APC	Agricultural Production Cooperative
ASC	Agricultural Servicing Cooperative
BEO	Bureau Environmental Officer
CFBE	Cooperative Farmer Business Entity
EMMP	Environmental Mitigation and Monitoring Plan
ERC	Environmental Review Checklist
FE	Farm Enterprise
FY	Fiscal Year
IFI	International Financing Institutions
KHOSA	Kherson Oblast State Administration
LFI	Local Financing Institutions
LLC	Limited Liability Company
MEO	Mission Environmental Officer
MOC	Memorandum of Cooperation
PAE	Production Agrarian Enterprise
PE	Private Entrepreneur
PFI	Private Financing Institutions
PMEP	Performance Monitoring and Evaluation Plan
PPD	Public Private Dialogue
PPP	Public Private Partnership
SOW	Scope of Work
SWaSAD	Sustainable Water Supply For Agriculture Development
SWaSADRO	Sustainable Water Supply For Agriculture Development Roll-Out
v.	Village
WP	Work Plan

EXECUTIVE SUMMARY

AMDI signed a Cooperative Agreement with USAID on January 22, 2015 for implementation of the SWaSADRO Project.

During the second quarter of FY 15 (January 22, 2015 to March 31, 2015), AMDI accomplished the following tasks:

- Developed, reviewed and got USAID approval for:
    - Project Communications Strategy and Action plan **(See Attachment 1 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015)**
    - Project Branding Strategy and Marking Plan **(See Attachment 2 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015)**
    - Project Monitoring and Evaluation Plan **(See Attachment 3 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015)**
    - Project Work Plan for two years **(See Attachment 4 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015)**
    - Work plan for the first year **(See Attachment 5 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015)**
- Started to develop an AMDI Capacity building plan.
- Signed a MOC with the Kherson Oblast State Administration as a beneficiary. This MOC is accompanied by the letter of support and approved procurement plan **(See Attachment 6 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015).**
- Developed evaluation criteria for bids selection in operation areas and an application form **(See Attachments 7, 8 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015).**
- Established a selection commission to review the bids (a Working Group on issues related to implementation of the USAID Project «Water for agi sector in Kherson oblast) **(See Attachment 9 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015).**
- Developed the Project Web-Page on the AMDI Website and a page in the Facebook.
- Started a competition for selection of sites.

During the third quarter of FY 15 (April 1, 2015 to June 30, 2015), AMDI accomplished the following tasks:

- Selected sites. **(See Attachment 1 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015)**
- Prepared an implementation and cost-sharing matrix for selected pilot's projects. **(See Attachment 2 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015)**
- Prepared Environmental Review Checklists (ERCs) and Environmental Monitoring and Mitigation Plans (EMMPs) for sites **(See Attachments 3, 4, 5 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015)**
- Got MEO and BEO approval on Environmental Review Checklists (ERCs) and Environmental Monitoring and Mitigation Plans (EMMPs) for sites.
- Signed Memoranda of Cooperation with pilot communities and partners. **(See Attachments 6, 7, 8, 9 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015)**
- Took part in the 7th Verkhovna Rada «Information Fair – 2015».
- Participated in the outreach event «USAID University Day» in the Kherson Agrarian University.
- Organized a working meeting on discussion of water supply issues in Kherson oblast (with participation of MPs of Ukraine). **(See Attachment 10 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015)**

- Prepared a success story (in coordination with USAID DOCs team) on the completed site (within the SWaSAD project) in Novokairy village, Berislav rayon of the Kherson oblast: https://www.youtube.com/watch?v=dEoiwN2zyH4&list=PLB3F87B59AB0C040F&index=7
- Prepared implementation results report on the completed site (within the SWaSAD project) in Novokairy village, Berislav rayon of the Kherson oblast. **(See Attachment 11 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015)**
- Participated in the Donor Forum "Engaging and Realization of Investment Projects of International Technical Assistance for the Development of the Agricultural Sector in Kherson Region in Order to Enter the European Market and Developments in the Implementation of the Global GAP and HACCP Certification Systems for Agricultural Produce." **(See Attachment 14 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015)**
- Developed the AMDI capacity building plan. **(See Attachment 12 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015)**

During the fourth quarter of FY 15 (July 1, 2015 to September 30, 2015), AMDI accomplished the following tasks:

- Developed tender documents for suppliers of pipes for th sites
- Selected vendors and started implementation of three water supply projects
- Revised an implementation and cost-sharing matrix for selectesites. **(See Attachment 1)**
- Conducted training "Establishment and functioning of an ag service cooperative" in Chkalovo, Burgunka and Pavlovka villages **(See Attachments 2, 3, 4)**
- Provided assistance in creating and registrating of two cooperatives in Burgunka and Pavlovka villages **(See Attachments 5, 6)**
- Prepared Environmental Review Checklists (ERCs) and Environmental Monitoring and Mitigation Plans (EMMPs) for site inVysokopilya village **(See Attachment 7)**
- Participated in an International Investment Forum "Tavrian Horizons: attractiveness, cooperation, investments, and economic development" **(See Attachment 8)**
- Participated in a Round Table "Improve the efficiency of irrigated lands in Kherson oblast" **(See Attachment 9)**
- Participated in two working meetings of «Coordination Council on rehabilitation and development of irrigation systems» **(See Attachments 10, 11, 12)**
- Developed a Work plan for the second year of the Project **(See Attachment 13)**
- Revised Project Monitoring and Evaluation Plan **(See Attachment 14)**

Overall, in the First Year of Implementation the Project Team:

- Established a selection commission and in cooperation with local partners selected four (4) sites for implementation.
- Provided assistance to four (4) local communities on preparation and endorsement of Detailed Technical Design documentation, creation and registration of two (2) cooperatives.
- Conducted three (3) training seminars on types, creation and operation of agricultural cooperatives with 62 people trained (29 male and 33 female).
- Purchased, delivered and laid 10 177 meters of pipes.
- Organized a working meeting on discussion of water supply issues in Kherson oblast (with participation of MPs of Ukraine).
- Participated in two working meetings of the «Coordination Council on rehabilitation and development of irrigation systems».
- Monitored local partners' cost-sharing.

The PMEP **(Attachment 14, table 1)** presents a detailed description of key performance indicators used to track progress toward the strategic objective of the project. Table 2 of PMEP presents indicators' data for each of two years of the project implementation.

The indicator "Number of people with increased economic benefits derived from sustainable watershed management as a result of USG assistance" (number of people as % of population in targeted area) is practically met for FY15 (target - 6%, result - 5.45%) due to implementation of the sites in Beryslavsky, Novotroitsky and Genichesky rayons of Kherson oblast, where the project laid irrigation water supply pipelines.

The indicator "Number of hectares under improved technologies or management practices as a result of USG assistance" (number of hectares) is met in FY15 (target – 810 hectares; result – 1067 hectares). Implementation of works at three sites in Kherson oblast allowed to irrigate in future additional 1067 hectares of agricultural land (207 hectares in Chkalove village, Novotroitsky rayon, 430 hectares in Burgunka village, Beryslav rayon and 430 hectares in Pavlivka village, Genichesk rayon).

The indicator "Number of producers organizations, water users associations and community-based organizations (CBOs) receiving USG assistance" is met for FY15 (target – 5, result – 5). The project provided assistance to three (3) communities mobilized within the SWASAD Project and two (2) water management cooperatives created within SWASADRO Project in Burgunka village, Beryslav rayon and Pavlivka village, Genichesk rayon of Kherson oblast in FY15.

The indicator "Number of PPD meetings facilitated and issued tackled as a result of USG assistance. Number of participants" is exceeded in FY15 (target – 3, result – 3); 62 participants (29 male and 33 female) took part against planned 55 participants (20 male and 35 female).

ENVIRONMENTAL COMPLIANCE

Per award IEE E3-14-39, the project prepared an Environmental Review Checklist (ERC) and Environmental Monitoring and Mitigation Plan (EMMP) for each project site and got USAID Agreement Officer Representative (AOR), Mission Environmental Officer (MEO) and Bureau Environmental Officer (BEO) approvals prior to the works at any site **(Attachments 3, 4, 5 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015).**

Per A.11.1 clause of the award, the activities at the sites (Chkalove village, Novotroitsky rayon, Pavlivka village, Genichesk rayon and Burgunka village, Beryslav rayon) were monitored on a regular basis **(Attachment 15)**; local partners conducted works in accordance with approved ERCs/EMMPs.

The Project AOR visited sites monitoring environmental compliance and the project activities.

COST-SHARING

The Project Team monitored cost-sharing contributions on a regular basis. The preliminary cost-share is 2, 689,499.00 UAH, without costs for three project design documents (Chkalove, Pavlivka and Burgunka villages) and a water pump and frequency converter, already purchased by the local partner (Vysokopilya village council). According to the tender documents for suppliers of pipes, USAID funds spent for the three sites is 5, 369,978.02 UAH.

Local partners' contribution will be finalized and recorded after putting into operation rehabilitated sites. **(Attachment 1).**

KEY MILESTONES AND MAJOR DELIVERABLES SUMMARY

OBJECTIVE 1: Increase irrigated high-value crop production and yields by providing access to community-owned improved infrastructure

- Developed evaluation criteria for bids selection in operation areas and an application form
- Established a selection commission/Working Group to review the bids
- Selected sites.
- Prepared an implementation and cost-sharing matrix for selected pilot's projects.
- Prepared Environmental Review Checklists (ERCs) and Environmental Monitoring and Mitigation Plans (EMMPs) for four sites
- Got MEO and BEO approval on Environmental Review Checklists (ERCs) and Environmental Monitoring and Mitigation Plans (EMMPs) for four sites.
- Developed tender documents for a construction/engineering company selection for the sites
- Selected vendors and started implementation of the three water supply projects
- Purchased, delivered and laid 10 177 meter of pipes at three sites

OBJECTIVE 2: Mobilize and establish rural community commitment and engagement in water resource management by sustainable community ownership of water resource provision and management

On March 25, 2015, AMDI announced a competition for selection of sites and provided methodological support for applicants in preparation of their applications.

The Project Team provided methodological support for organization of bidding process in 12 rayons, covering 8 village councils, 15 farmers participated in discussions, while preparing their applications.

On May 19-22, 2015, the Project Team visited 9 sites from the short list of applied projects. The Project Team did thorough on-site inspections and had discussions with local communities and potential partners.

The Project Team prepared implementation results report on the completed site (within the SWaSAD project) in Novokairy village, Berislav rayon of the Kherson oblast. **(See Attachment 11 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015)**

On July 2, 1015, the project staff conducted training on "Establishment and functioning of an ag service cooperative" in the Chkalove village council (Novotroitsky raion). Twenty local representatives (5 male, 15 female) attended training. **(See Attachment 2)**

On July 16, 2015, the project staff conducted training on "Establishment and functioning of an ag service cooperative" in the Pavlivka village council (Genichesk rayon). Twenty four local representatives (13 male, 11 female) attended training. **(See Attachment 3)**

On July 22, 2015, the project staff conducted training on "Establishment and functioning of an ag service cooperative" in the Burgunka village council (Beryslavkiy rayon). Eighteen local representatives (11 male, 7 female) attended training. **(See Attachment 4)**

OBJECTIVE 3: Enhance public-private dialogue by improving citizen oversight and engagement in policy formulation and decision making at the level of the oblast administration

On March 31, 2015, the Project Regional Coordinator Oleksiy Lipkov met with the Head of the Department of Agricultural Development of the Kherson Oblast State Administration Olexander Palyvoda. The issues which were discussed:

- The competition for selection of sites for the "Water for agri sector" Project:
    - Eligible participants (target group);
    - The duration of the competition;
    - Experience in implementing projects in the Kherson oblast;
    - The expected results of sites for communities;
    - A post design model for sustainable management of completed projects;
    - The relevance and importance of the social impact of projects.
- Prospects for irrigation in the Kherson Oblast.

On May 26, 2015, the Project Team conduct a working meeting on discussion of water supply issues in Kherson oblast with participation of Members of Parliament Sergiy Hlan and Andriy Gordeyev. Minutes of the meeting are presented in the **Attachment 10 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015**.

According to the Order of the Minister of Agrarian Policy and Food of Ukraine №255, dated July, 1, 2015, a Coordination Council was created to facilitate preparation of the Strategy on rehabilitation and development of irrigation systems. The Project experts participated in two meetings of the Coordination Council on July 17, 215 and September 11, 2015. Under request of the Deputy Minister, Head of the Coordination Council V. Rutitska and in agreement with USAID, the Project Team started providing logistic support to the Coordination Council for rehabilitation and development of irrigation systems. **(See Attachments 10, 11, 12)**

TASKS AND SUBTASKS

TASK 1: Renovation and development of water distribution systems in the rural and agriculture areas.
January 2015 – January 2017

Sub-task 1.1 Selection of pilots in operation area
Outcomes / Deliverables: Selection conducted. Results reported to USAID

Sign MOCs with the Kherson Oblast Administration
On February 26, 2015, the Deputy Project Director Mr. Sergiy Tarakanov and the Head of the Kherson Oblast State Administration Andriy Putilov signed a Memorandum of Cooperation. During an official ceremony of MOC signing, the Project Regional Coordinator Mr. Oleksiy Lipkov presented the SWaSADRO Project purpose, goal, objectives, and implementation stages. Various options were discussed for improving water supply infrastructure in the Kherson oblast. The Head of the Kherson Oblast State Administration unambiguously confirmed the intention and willingness to actively participate in the project. The event was covered in the Kherson local media and on local TV Channels. **(See Attachment 10 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015).** MOC is accompanied by a letter of support and approved procurement plan. **(See Attachment 6 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015)**

Develop evaluation criteria for selection of sites in Kherson oblast
Based on the SWaSAD project lessons learned, the Project Team developed and discussed with local partners evaluation criteria for selection of sites and an application form. **(See Attachment 8 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015)**
Create a selection commission

A selection commission was established by the order of the Head of the Department of Agricultural Development of the Kherson Oblast State Administration #32 as of March 16, 2015 "On Working Group on issues related to implementation of the USAID Project "Water for agri sector" in Kherson oblast" **(See Attachment 9 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015).**

Applications receipt and review
On March 25, 2015, AMDI announced a competition for selection of sites. The Project Team provided methodological support for organization of bidding process in 12 rayons, covering 8 village councils; 15 farmers participated in discussions, while preparing their applications.

Selection of sites
By the competition deadline, the Project received 23 application forms from 12 rayons of Kherson oblast. A short list of possible sites for implementation was developed. On May 19-22, 2015, the Project Team visited 9 sites from the short list. The Project Team made thorough field on-site inspections and had discussions with local communities and potential partners.

On May 29, 2015, the Working Group on issues related to implementation of the USAID's "Water for agri sector" Project approved four sites for implementation in the first year **(See Attachment 1 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015)**:

- Agro-Spivdruzhnist Ltd. in Pavlivka village, Genichesk rayon, Kherson oblast.
- PC Burgunske in Burgunka village, Beryslav rayon, Kherson oblast.
- Farm Enterprise (FE) Daniil & SD in Chkalove village, Novotroitske rayon, Kherson oblast.
- Vysokopillya urban village, Vysokopillya rayon, Kherson oblast.

On June 22-26, 2015 the Project Team Signed Memoranda of Cooperation with those pilot communities and partners. **(See Attachments 6, 7, 8, 9 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015)**

Sub-task 1.2 Conduct environmental review of selected sites
Outcomes / Deliverables: Environmental check lists prepared and approved

On May 26-27, 2015, an Environment Specialist and Technical Supervisor visited Pavlivka, Burgunka and Chkalove villages conducting environmental review of these sites.

The Project Team prepared Environmental Review (ER) Checklists, and Environmental and Monitoring and Mitigation Plans (EMMPs) for three selected projects and submitted them to AOR and MEO. **(See Attachments 3, 4, 5 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015)**

On June 23-25, 2015, MEO and BEO approved these documents.

On July 19, 2015, an Environment Specialist and Technical Supervisor visited Vysokopilya village conducting environmental review. Environmental Review (ER) Checklist, and Environmental and Monitoring and Mitigation Plan (EMMP) for this site prepared and submitted to AOR and MEO. **(See Attachment 7)**

Sub-task 1.3 Design, preparation, and implementation of pilot water supply improvements projects
Outcomes / Deliverables: Water supply systems designed, contractors selected, works started

Detailed technical design for each sites developed by the partners, copies submitted to the Project Team.

Selection of implementation sub-contractors
In July 2015, the Project Team developed tender documents for suppliers of pipes for the sites.

In August 2015, the Project Team selected vendors and started implementation of three water supply projects.

Implementation of water supply projects in pilot communities
In August – September 2015, the Project Team purchased and delivered:

- 3 544 meters of pipes for the site in Chkalove village
- 1 983 meters of pipes for the site in Pavlivka village
- 4 650 meters of pipes for the site in Burgunka village

In total, 10 177 meters of pipes laid at these sites. Photo log on implementation and installation works can be seen in **Attachment 15**.

TASK 2: Implementation of public-private models in a water supply cooperative in rural areas for pilot communities and agriculture producers.
July 2015 – January 2017

Sub-task 2.1 Training of pilot communities and private sector participants on PPPs and cooperation arrangements
Outcomes / Deliverables: Training sessions conducted for the pilot communities

On July 2, 1015 the project staff conducted training "Establishment and functioning ag service cooperative" in the Chkalove village council (Novotroitsky rayon). Twenty local representatives (5 male, 15 female) attended training. Training focused on types and activities of agricultural cooperatives, creation and functioning of agricultural service cooperatives. **(See Attachment 2)**

On July 16, 2015 the project staff conducted training "Establishment and functioning ag service cooperative" in the Pavlovka village council (Genichesky raion). Twenty four local representatives (13 male, 11 female) attended training. Training focused on types and activities of agricultural cooperatives, creation and functioning of agricultural service cooperatives. **(See Attachment 3)**

On July 22, 2015 the project staff conducted training "Establishment and functioning ag service cooperative" in the Burgunka village council (Beryslavkiy raion). Eighteen local representatives (11 male, 7 female) attended training. Training focused on types and activities of agricultural cooperatives, creation and functioning of agricultural service cooperatives. **(See Attachment 4)**

Sub-task 2.2 Organizational and legal work on creation of water supply and ag service cooperatives in pilot communities
Outcomes / Deliverables: Cooperatives created and PPP agreements placed

During August - September 2015, the Project Team continued providing assistance to local communities on preparation documentation, creation and registration of two agricultural service cooperatives. As a result, an ag service cooperative "Burgunske Dzhereltse" registered on August 27, 2015 and ag service cooperative "Spivdruzhnist Pavlovka" on September 9, 2015. **(See Attachments 5, 6).**

TASK 5: Dissemination information and capacity building for implementation of sustainable water supply model in rural and agriculture areas.

January 2015 – January 2017

Sub-task 5.1 Dissemination of the project results and information to the key stakeholders
Outcomes / Deliverables: Regular publications and media coverage in place.

The Project webpage on the AMDI website provides regular information on the Project's tasks, activities, and events

The project pages were developed on the AMDI website and Facebook:
http://amdi.org.ua/uk/projects/water-for-agrisector-usaid-project.html
https://www.facebook.com/SWaSADRO?fref=ts

Web pages are updated on a regular basis. The Project Inform Page is updated every month.

Organize press-coverage for important meetings, selected events, official openings and conferences

An official ceremony of a MOC signing was covered in local media: Kherson.in, Khersoninfo, Postfactum, Kherson-news, Kherson online, and Kherson visti. **(See Attachment 10 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015)**

On May 19-20, 2015 the Project Team took part in the 7th Verkhovna Rada "Information Fair – 2015". The event was organized by the USAID Program "Responsible Accountable Democratic Assembly" and planned as an opportunity for Members of the Parliament, their assistants and VR staff to become familiar with implementers of the international technical assistance projects and with Ukrainian organizations that are actively engaged in the improvements in Ukraine and support the legislative processes.

On May 20, 2015 the Project Team participated in the outreach event «USAID University Day» in the Kherson Agrarian University. During the general session, the project staff presented the Project's goal, objectives and achievements in the Kherson oblast. During the interactive session, the project staff conducted a quiz "What do you know about irrigation system in Kherson oblast".

Inform local TV and radio channels on the project and water supply PPP in rural areas through periodic TV and radio broadcast, newspapers articles, etc.

An official ceremony of MOC signing was broadcasted by the Kherson Regional State TV and Radio Company "Scythia", TV Channels: VTV+, KRATU Kherson, Tviy+. **(See Attachment 10 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015)**

A success story (in coordination with USAID DOCs team) on the completed site (within the SWaSAD project) in Novokairy village, Berislav rayon of the Kherson oblast was aired on the USAID's Facebook page and the project's web page:
https://www.youtube.com/watch?v=dEoiwN2zyH4&list=PLB3F87B59AB0C040F&index=7

During the fourth quarter information about the project was published in the local media:

Article "Water for Agri Sector" was published on September 10, 2015 in the Novotroitsky municipal newspaper "Trudova Slava" #37 **(see Attachment 16)**.

Article "Today you cannot live yesterday" was published on July 30, 2015 in the Genichesk municipal newspaper "Pryazovskya Pravda" #31 **(see Attachment 17)**.

Article "Drinking water will go into house buildings" was published on September 17, 2015 in the independent newspaper of Kherson oblast "Noviy Den" #38 **(see Attachment 18)**.

Disseminate key project outputs, studies, manuals and other important deliverables to local rural communities

On March 31, 2015, the Project Regional Coordinator Oleksiy Lipkov met with the Head of the Department of Agricultural Development of the Kherson Oblast State Administration Olexandr Palyvoda. The issues which were discussed:

- The competition for selection of sites for "Water for agri sector" Project
    - Eligible participants (target group);
    - The duration of the competition;
    - Experience in implementing projects in the Kherson oblast;
    - The expected results of sites for communities;
    - A post design model for sustainable management of completed projects;
    - The relevance and importance of the social impact of projects.
- Prospects for irrigation in the Kherson Oblast

On May 26, 2015, the Project Team conducted a working meeting on discussion of water supply issues in Kherson oblast with participation of Members of Parliament Sergiy Hlan and Andriy Gordeyev. Minutes of the meeting are presented in **Attachment 10 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015**.

On May 28, 2015, the Project Regional Coordinator Oleksiy Lipkov took part in the Donor Forum "Engaging and Realization of Investment Projects of International Technical Assistance for the Development of the Agricultural Sector in Kherson Region in Order to Enter the European Market and Developments in the Implementation of the GlobalGAP and HACCP Certification Systems for Agricultural Produce." The forum was organized by the Kherson Oblast State Administration and attended by representatives of the Kherson oblast state administration, NGOs, heads of rural councils, heads of agricultural enterprises, agricultural service cooperatives, and farmers. The event highlighted current and potential programs and donor projects that are implemented in the region and in Ukraine as a whole. Mr. Oleksiy Lipkov presented the SWaSADRO Project's goal, objectives, rayons of implementation and expected results. **(see Attachment 14 SWaSADRO Quarterly report dated April 1, 2015 to June 30, 2015).**

On July 31, 2015, the project's regional representative Oleksiy Lipkov took part in a round table "Improve the efficiency of irrigated lands in Kherson oblast" organized by Kherson regional Department of water resources. Participants informed on the efficiency of irrigated land in Kherson oblast and discussed factors that hinder the development potential of irrigated lands; legislative initiatives; constituent's efficiency of irrigated lands; initiate public platforms for consolidating efforts of all stakeholders. **(See Attachment 9)**

On September 29, 2015, the Project Regional Coordinator Oleksiy Lipkov took part in an International Investment Forum "Tavrian Horizons: attractiveness, cooperation, investments, economic development" **(See Attachment 8).** Mr. Oleksiy Lipkov presented the SWaSADRO Project during working meetings with:

- Meshanchuk Tatyana, Deputy Director of the Kherson local TV Chanel "Scifiya". As a result, it was agreed to prepare a TV program about the project.
- Vozhegova Raisa, Director of the Institute of irrigated agriculture of NAAS. Ways of cooperation and planned joint activities in effective management of irrigation systems were also discussed.

LIST OF MAJOR ACTIVITIES FOR THE NEXT QUARTER

- Receive AOR and MEO approvals for pending Environmental Review Checklist (ERC) and Environmental Monitoring and Mitigation Plan (EMMP) for Vysokopilya village

- Select a sub-contractor for the selected site (Vysokopilya village)
- Purchase and deliver pipes, and necessary equipment to the selected site (Vysokopilya village)
- Start installation works of water supply project in selected site (Vysokopilya village)
- Finish installation works of water supply projects in selected sites (Chkalovo, Pavlivka, Burgunka villages)
- Conduct training sessions for representatives from selected communities and private sector participants.
- Continue providing support to the Coordination Committee at the Ministry of Ag Policy and Food.

ATTACHMENTS

Attachment 1. Implementation and Cost-Sharing Matrix

IMPLEMENTATION AND COST-SHARING MATRIX
as of September 30, 2015

No. of pilot project	Name of rayon	Name of village	Name of project / activity	Timeline/ Responsible	Status	Project Cost (UAH)					Notes
						Total	Including Contributions of Partners			Beneficiaries (people/hectares)	
							SWaSADRO/ AMDI	Town/village council	Partner Organization		
1	Kherson oblast, Novotroitsky rayon	Chkalove	Rehabilitation of the irrigation system on the lands "Daniil" ag farm			2 835 000,00₴	2 100 000,00₴		735 000,00₴	1200/207 ha	Length 3812 m
	Activity 1	**Environmental Review Checklist**				3 249 955,20₴	2 174 955,20₴		1 075 000,00₴		Preliminary Estimate
		Activity 1.1	Complete Environmental Review Checklist	June 10, 2015	Done						
		Activity 1.2	Approve Environmental Review Checklist by BEO	June 23, 2015	Done						
	Activity 2	**Vendor selection**									
		Activity 2.1	Tender	July 7 - 19, 2015	Done						
		Activity 2.2	Neg. Memo approved by RCO	August 6, 2015	Done						
		Activity 2.3	Contract signing	August 11, 2015	Done		1 680 068,42₴				
	Activity 3	**Procurement and Installation works**		**July-August 2015**							
		Activity 3.1	Purchase of pipes, a pump and necessary equipment	August 2015	Done						
		Activity 3.2	Delivery of pipes and necessary equipment	August 28-31, 2015	Done						
	Activity 4	**Installation works**		**August-October 2015**	In progress						3 544 m of pipes laid.
	Activity 5	**Registration of the cooperative**		**September 2015**	Canceled						
2	Kherson oblast, Beryslavsky rayon	Burgunka	Rehabilitation of the irrigation system on the lands "PJS Burgunka"			2 835 000,00₴	2 100 000,00₴		735 000,00₴	325/430 ha	Length 6700 m
	Activity 1	**Environmental Review Checklist**				3 694 499,00₴	2 100 000,00₴		1 594 499,00₴		Preliminary Estimate
		Activity 1.1	Complete Environmental Review Checklist	June 10, 2015	Done						
		Activity 1.2	Approve Environmental Review Checklist by BEO	June 25, 2015	Done						
	Activity 2	**Vendor selection**									
		Activity 2.1	Tender	July 7 - 19, 2015	Done						
		Activity 2.2	Neg. Memo	August 14, 2015	Done						
		Activity 2.3	Contract signing	August 17, 2015	Done		1 864 325,00₴				
	Activity 3	**Procurement and Installation works**		**July-August 2015**							
		Activity 3.1	Purchase of pipes, a pump and necessary equipment		Done						
		Activity 3.2	Delivery of pipes and necessary equipment	September 11, 2015	Done						
	Activity 4	**Installation works**		**August-October 2015**	In progress						4 650 m of pipes laid.
	Activity 5	**Registration of the cooperative**		**August 27, 2015**	Done						
3	Kherson oblast, Genichensk rayon	Pavlivka	Rehabilitation of the irrigation system on the lands "Agro-Spivdruzhnist Ltd"			2 900 000,00₴	2 100 000,00₴		800 000,00₴	2000/430 ha	
	Activity 1	**Environmental Review Checklist**									
		Activity 1.1	Complete Environmental Review Checklists	June 10, 2015	Done						
		Activity 1.2	Approve Environmental Review Checklist by BEO	June 23, 2015	Done						
	Activity 2	**Vendor selection**									
		Activity 2.1	Tender	July 7 - 19, 2015	Done						
		Activity 2.2	Neg. Memo	August 6, 2015	Done						

		Activity 2.3	Contract signing	August 11, 2015	Done		1 825 584,60₴				
	Activity 3	**Procurement and Installation works**		**July-August 2015**							
		Activity 3.1	Purchase of pipes, a pump and necessary equipment		Done				20 000₴		
		Activity 3.2	Delivery of pipes and necessary equipment	September 24, 2015	Done						
	Activity 4	**Installation works**		**August-October 2015**	In progress						1 983 m of pipes laid
	Activity 5	**Registration of the cooperative**		**September 9, 2015**	Done						
4	Kherson oblast, Vysokopilya rayon	Vysokopilya	Repairs and modernization of artesian wells, replacement of pumping equipment and reconstruction of water supply system			2 910 000,00₴	2 100 000,00₴	730 000,00₴	80 000,00₴	961/44 ha	
	Activity 1	**Environmental Review Checklist**		**July-August 2015**							
		Activity 1.1	Complete Environmental Review Checklist		Done			200 000,00₴			200,000 spent by village council for project design
		Activity 1.2	Approve Environmental Review Checklist by BEO		In progress						
		Activity 1.3	Drinking water analysis	August 26, 2015	Done						
	Activity 2	**Vendor selection**		**September 2015**							
		Activity 2.1	Tender	October 15, 2015	Planned						
		Activity 2.2	Neg. Memo	October, 2015	Planned						
		Activity 2.3	Contract signing	October, 2015	Planned						
	Activity 3	**Procurement and Installation works**		**September-October 2015**							7 945 m of pipes
		Activity 3.1	Purchase of pipes, a pump and necessary equipment	November, 2015	Planned						
		Activity 3.2	Delivery of pipes and necessary equipment	November, 2015	Planned						
	Activity 4	**Installation works**		**November-December 2015**	Planned						

Attachment 2. Training "Establishment and functioning ag service cooperative" in the Chkalove village council. Agenda, Participants List

ВОДА ДЛЯ АГРОСЕКТОРУ

1 В, Гетьмана Вадима вул., офіс 168, Київ 03057, Україна Тел: (+380 44) 456 27 29, Факс: (+380 44) 456 27 31
e-mail: office@amdi.org.ua, web: www.amdi.org.ua

Програма семінару

2 липня 2015 року с. Чкалове

10-00 –10-10	Вітальне слово
10-10 – 11-15	Сільськогосподарська кооперація в Україні
11-15 – 11-30	Перерва на каву
11-30 – 13-30	Принципи створення та основні поняття про сільськогосподарські обслуговуючи кооперативи. Ознаки кооперативу.
13-30-14-00	Види діяльності та правова основа кооперативу. Права та обов'язки членів кооперативу. Фінансова основа та процедури ліквідації кооперативу.
14-00 – 15-00	Обговорення, відповіді на питання, підведення підсумків семінару

Подія: *Семінар на тему: «Створення та функціонування сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу»*

Дата: *09 липня 2015 року*

Час: *11-00*

Місце (адреса): *Чкалівська сільська рада*

Список учасників

№	ПІБ	Організація	Вид діяльності	Адреса	Телефон	Підпис
1	Блоха В.В	Сільська рада		с. Чкалове		
2	Незнанова В.М	Сільська рада		-"-		
3	Пашкевич Н.Г	Сільська рада		-"-		
4	Сивоpива Г.І	Чкалівський б/к		-"-		
5	Кабарженцева А.С	будинок культ		-"-		
6	Рожковець О.П	Чкалівський м/с №1		-"-		
7	Прибильсько О.О	Сільська рада		-"-		
8	Сімачова М.І	Сільська рада		-"-		
9	Пасаченко Н.А	Сільська бібл		-"-		
10	Ацуп Г.М	Сільська рада		-"-		
11	Постононьсько В.М	Сільська рада		-"-		
12	Дружиніна О.М	Сільська рада		-"-		
13	Сапрон В.В	Сільська рада		-"-		
14	Бакано ва Л.О	Директор НВК		-"-		
15	Воробйова Н.В	Худ с. Двійне		-"-		
16	Ковтун Н.І.	Худ с. Воскрес		-"-		
17	Рудакова О.В	Директор ЗКП "Мір"				
18	Незнанов С.М	член громади				
19	Чернобров В.І	член громади				
20	Початун В.Д	фермер				
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

Семінар «Сільськогосподарський обслуговуючий кооператив»

2 липня 2015 року в с. Чкалове Новотроїцького району був проведений семінар для представників місцевої громади, органу місцевого самоврядування, депутатів місцевої ради, фермерів, пайщиків, персоналу господарюючих суб'єктів, комунальних підприємств тощо.

Мета проведення семінару – підвищення рівня обізнаності про основні види та напрямки діяльності сільськогосподарської кооперації в Україні, основи створення та функціонування сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів.

План семінару:

10-00 –10-10	Вітальне слово
10-10 – 11-15	Сільськогосподарська кооперація в Україні
11-15 – 11-30	Перерва на каву
11-30 – 13-30	Принципи створення та основні поняття про сільськогосподарські обслуговуючи кооперативи. Ознаки кооперативу.
13-30-14-00	Види діяльності та правова основа кооперативу. Права та обов'язки членів кооперативу. Фінансова основа та процедури ліквідації кооперативу.
14-00 – 15-00	Обговорення, відповіді на питання, підведення підсумків семінару

Планується, що після семінару активні лідери громади та фермери почнуть вести роботу з створення сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу, утворять ініціативну групу для розробки та затвердження Статуту кооперативу.

Дата та місце проведення семінару	2 липня 2015 року, с. Чкалове Новотроїцького району Херсонської області, приміщення Сільської ради
Кількість учасників семінару	20 осіб із числа лідерів громади, фермерів

	представників сільської ради та житлово-комунального господарства.
Тренери, задіяні в проведенні семінару	Аметов Мансур (основний тренер); Абдураманова Ельзара (помічник основного тренеру)

В семінарі прийняли участь 20 осіб (5 чоловіків та 15 жінок) з числа лідерів громади, фермерів представників сільської ради та житлово-комунального господарства. Більшість з них – активні жінки середнього віку.

Основні питання від учасників семінару:

- Яким має бути розмір паю для внесення в кооператив та хто визначає його?
- Яка різниця між членами та асоційованими членами кооперативу?
- Як розподіляється прибуток між членами кооперативу?
- Яка користь від кооперативу членам громади, що вирощують фрукти та овочі на своїх ділянках?

В результаті семінару його учасники:

- Стали краще розуміти основи законодавства в галузі сільськогосподарської кооперації в Україні;
- Отримали знання про створення та функціонування сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу в громадах.

Attachment 3. Training "Establishment and functioning ag service cooperative" in the Pavlivka village council. Agenda, Participants List

ВОДА ДЛЯ АГРОСЕКТОРУ

1 В, Гетьмана Вадима вул., офіс 168, Київ 03057, Україна Тел: (+380 44) 456 27 29, Факс: (+380 44) 456 27 31
e-mail: office@amdi.org.ua, web: www.amdi.org.ua

Програма семінару

16 липня 2015 року с. Павлівка

10-00 –10-10	Вітальне слово
10-10 – 11-15	Сільськогосподарська кооперація в Україні
11-15 – 11-30	Перерва на каву
11-30 – 13-30	Принципи створення та основні поняття про сільськогосподарські обслуговуючи кооперативи. Ознаки кооперативу.
13-30-14-00	Види діяльності та правова основа кооперативу. Права та обов'язки членів кооперативу. Фінансова основа та процедури ліквідації кооперативу.
14-00 – 15-00	Обговорення, відповіді на питання, підведення підсумків семінару

USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ

IPAP AMDI

Вода для агросектору

Список учасніков семінару/тренінгу

№	Прозвище, Ім'я, По батькові	Місце работи, контакти	Підпис
1	Тарпишко Д В	ТОВ. Агро-Сл Володимирівка	
2	Трачук В.	юрист -"-	
3.	Близнюк М. В	водій -"-	
4.	Гарбуз Є.В.	менеджер -"-	
5.	Стеф Анюк Г. Г	депутат Павл ср ОТГ	
6.	Колодій Н. Я	член громади	
7	Зибер Св Н	член громади	
8	Чмилевський В.О.	гол. підр. ТОВ. Агро-Сл	
9.	Мозолова А. В	член громади	
10	Осипова О. В.	гол. екон ТОВ. Агро-Сл	
11.	Висоцький Г. М	член громади	
12	Тищенко Д.	член громади	
13.	Кальченко С. В.	механік ТОВ. Агро Сл	
14	Бессонов П. В	голова управ	
15.	Манжель А. Я	дав током. ТОВ, Агро-Сл	
16	Сова В. В	голова ф/г	

USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ

IPAP AMDI

Вода для агросектору

Список учасніків семінару/тренінгу

№	Прозвище, Ім'я, По батькові	Місце работи, контакти	Підпис
17	Гвоздь В.В.	и.о. директор	
18	Орос М.И. ✓	бухгалтер	
19	Тараненко М.В.	глава ф/г	
20	Летін М.	член громади	
21	Кулаковская О.В ✓	касир СР	
22	Косек Л.В ✓	землевп. СР	
23	Красноцветова С.В. ✓	член громад	
24	Кальченко С.Н ✓	член громад	

Семінар «Сільськогосподарський обслуговуючий кооператив»

16 липня 2015 року в с. Павлівка Генічеського району Херсонської області був проведений семінар на тему: «Створення та функціонування сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу».

Мета проведення семінару – підвищення рівня обізнаності про основні види та напрямки діяльності сільськогосподарської кооперації в Україні, основи створення та функціонування сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів.

План семінару:

10-00 –10-10	Вітальне слово
10-10 – 11-15	Сільськогосподарська кооперація в Україні
11-15 – 11-30	Перерва на каву
11-30 – 13-30	Принципи створення та основні поняття про сільськогосподарські обслуговуючи кооперативи. Ознаки кооперативу.
13-30-14-00	Види діяльності та правова основа кооперативу. Права та обов'язки членів кооперативу. Фінансова основа та процедури ліквідації кооперативу.
14-00 – 15-00	Обговорення, відповіді на питання, підведення підсумків семінару

Планується, що після семінару активні лідери громади та фермери почнуть вести роботу з створення сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу, утворять ініціативну групу для розробки та затвердження Статуту кооперативу.

Дата та місце проведення семінару	16 липня 2015 року, с. Павлівка Генічеського району Херсонської області, актова зала Будинку культури
Кількість учасників семінару	24 особи із числа представників громади, голови та депутатів сільської ради, працівників ТОВ «Агро-Співдружність», фермерів, пайщиків.
Тренери, задіяні в проведенні семінару	Аметов Мансур (основний тренер); Абдураманова Ельзара (помічник основного тренеру)

В семінарі прийняли участь 24 особи (13 чоловіків та 11 жінок) з числа представників громади, голови та депутатів сільської ради, працівників ТОВ «Агро-Співдружність», фермерів, пайщиків.

Основні питання від учасників семінару:

- Яка різниця між виробничим та обслуговуючим кооперативом?
- Чи може стати членом кооперативу людина, що мешкає в іншій місцевості?
- Чи може створений кооператив прийняти участь в реконструкції питного водопроводу в селі?
- Яким має буди розмір паю при вступі в кооператив нового члена?

В результаті семінару його учасники:

- Стали краще розуміти основи законодавства в галузі сільськогосподарської кооперації в Україні;
- Отримали знання про створення та функціонування сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу в громадах;
- Виразили думку, що створення сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу дозволить сільській громаді рухатися в ногу з часом.

Attachment 4. Training "Establishment and functioning ag service cooperative" in the Burgunka village council. Agenda, Participants List

ВОДА ДЛЯ АГРОСЕКТОРУ

1 В, Гетьмана Вадима вул., офіс 168, Київ 03057, Україна Тел: (+380 44) 456 27 29, Факс: (+380 44) 456 27 31
e-mail: office@amdi.org.ua, web: www.amdi.org.ua

Програма семінару

22 липня 2015 року с. Бургунка

10-00 –10-10	Вітальне слово
10-10 – 11-15	Сільськогосподарська кооперація в Україні
11-15 – 11-30	Перерва на каву
11-30 – 13-30	Принципи створення та основні поняття про сільськогосподарські обслуговуючи кооперативи. Ознаки кооперативу.
13-30-14-00	Види діяльності та правова основа кооперативу. Права та обов'язки членів кооперативу. Фінансова основа та процедури ліквідації кооперативу.
14-00 – 15-00	Обговорення, відповіді на питання, підведення підсумків семінару

USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ

IPAP AMDI

ВОДА ДЛЯ АГРОСЕКТОРУ

Лист реєстрації учасників семінару

«Створення та функціонування сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу»

с. Бургунка, Бериславський район, Херсонська область 22 липня 2015 року

№	Прозвище, ім'я, по батькові	Місце роботи, контакти	Підпис
1	Лупка Н.В.	робітник	
2	Негрей Л.М.	пайщик	
3	Ковальов В.П.	член громади	
4	Воронін О.О.	робітник	
5	Тютін А.С	робітник	
6	Баніш Л.М.	пенсіонерка	
7	Баніш О.М.	пайщик	
8	Савченко В.П.	пайщик	
9	Воронін К.А.	депутат	
10	Дедик Н.М.	робітник	
11	Голенський А.А.	робітник сфери	
12	Кубіг А.Т.	голова сільради	

13	Бютіна А. П.	робітник	
14.	Михайличенко І. О.	робітник	
15	Колдун С. М	член громади	
16.	Боровик Я. Г.	пенсіонерка	
17.	Юрковський А. В	директор	
18	Ніуб		

Семінар «Сільськогосподарський обслуговуючий кооператив»

22 липня 2015 року в с. Бургунка Бериславського району Херсонської області відбувся семінар на тему: «Створення та функціонування сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу».

Мета проведення семінару – підвищення рівня обізнаності про основні види та напрямки діяльності сільськогосподарської кооперації в Україні, основи створення та функціонування сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів.

План семінару:

10-00 –10-10	Вітальне слово
10-10 – 11-15	Сільськогосподарська кооперація в Україні
11-15 – 11-30	Перерва на каву
11-30 – 13-30	Принципи створення та основні поняття про сільськогосподарські обслуговуючи кооперативи. Ознаки кооперативу.
13-30-14-00	Види діяльності та правова основа кооперативу. Права та обов'язки членів кооперативу. Фінансова основа та процедури ліквідації кооперативу.
14-00 – 15-00	Обговорення, відповіді на питання, підведення підсумків семінару

Планується, що після семінару активні лідери громади та фермери почнуть вести роботу з створення сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу, утворять ініціативну групу для розробки та затвердження Статуту кооперативу.

Дата та місце проведення семінару	22 липня 2015 року, с. Бургунка Бериславського району Херсонської області, актова зала Будинку культури
Кількість учасників семінару	18 осіб (11 чоловіків та 7 жінок) з числа представників громади, голови та депутатів сільської ради, керівництва та працівників ПАТ «Бургунське», пайщиків.
Тренери, задіяні в проведенні семінару	Аметов Мансур (основний тренер); Абдураманова Ельзара (помічник основного тренеру)

В семінарі прийняли участь 18 осіб (11 чоловіків та 7 жінок) з числа представників громади, голови та депутатів сільської ради, керівництва та працівників ПАТ «Бургунське», пайщиків.

Основні питання від учасників семінару:

- Які розміри вкладів в спільні проекти?
- Чи забезпечить проект потреби мешканців всього села в зрошувальній воді?
- Чи збільшить участь в кооперативі доход від виноградарства?
- Чи допоможе створення кооперативу вирішити інші нагальні проблеми сіла?

В результаті семінару його учасники:

- Стали краще розуміти основи законодавства в галузі сільськогосподарської кооперації в Україні;
- Отримали знання про створення та функціонування сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу в громадах;
- Зрозуміли власну користь від створення сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу;
- Вирішили прийняти участь в створенні СОК.

Attachment 5. Registration documents ag service cooperative “Burgunske Dzhereltse”

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців

СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКИЙ ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ "БУРГУНСЬКЕ ДЖЕРЕЛЬЦЕ"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
39972058

Місцезнаходження юридичної особи:
73000, ХЕРСОНСЬКА ОБЛ., МІСТО ХЕРСОН, ВУЛИЦЯ НАФТОВИКІВ, БУДИНОК 50

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про проведення державної реєстрації:
27.08.2015, 1 499 102 0000 018451

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
МИХАЙЛЮЧЕНКО ІВАН ОЛЕКСАНДРОВИЧ - керівник

Державну реєстрацію юридичної особи ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 27.08.2015
Номер запису 1499.1020000018451
Державний реєстратор юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням установчих зборів кооперативу

протокол № 1 від «27» серпня 2015 р.

СТАТУТ
СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ОБСЛУГОВУЮЧОГО КООПЕРАТИВУ «БУРГУНСЬКЕ ДЖЕРЕЛЬЦЕ»

м. Херсон

- порядок реорганізації Кооперативу встановлюється загальними зборами членів Кооперативу.

21.2. Кооператив ліквідується:

- за рішенням загальних зборів членів Кооперативу;
- у разі, якщо кількість членів Кооперативу стає менше трьох;
- за рішенням суду.

21.3. Ліквідація Кооперативу здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною загальними зборами членів Кооперативу, а у разі ліквідації за рішенням суду – ліквідаційною комісією, призначеною цими органами.

З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Кооперативом. Ліквідаційна комісія у триденний термін з дати її призначення публікує інформацію про ліквідацію Кооперативу в одному з офіційних друкованих засобів масової інформації із зазначенням строку подачі заяв кредиторами своїх претензій. Ліквідаційна комісія проводить належну підготовчу та організаційну роботу, складає ліквідаційний баланс та подає його органу, що прийняв рішення про ліквідацію Кооперативу. Повнота і достовірність ліквідаційного балансу повинні бути підтверджені аудиторами.

21.4. Майно Кооперативу у відповідності з Законом України «Про кооперацію» не підлягає поділу між його членами і передається за рішенням ліквідаційної комісії іншій (іншим) кооперативній організації (кооперативним організаціям) або зараховується до доходу бюджету. При цьому у рішенні повинні бути визначені напрями використання зазначеного майна.

21.5. Ліквідація вважається завершеною, а Кооператив таким, що припинив свою діяльність з моменту внесення органом державної реєстрації запису про його ліквідацію до державного реєстру.

22. Прикінцеві положення

22.1. Зміни та доповнення до Статуту Кооперативу вносяться за рішенням загальних зборів членів Кооперативу. Внесення змін та доповнень до Статуту оформлюється окремим додатком. Зміни до Статуту Кооперативу підлягають державній реєстрації.

22.2. Зміни та доповнення є невід'ємною частиною Статуту Кооперативу.

22.3. Повідомлення про зміни та доповнення до Статуту надсилаються до органу, що зареєстрував Кооператив.

Юрковський Андрій Володимирович — Юрковський А.В.

Михайлюченко Іван Олександрович — Михайлюченко І.О.

Нагребельний Віктор Володимирович — Нагребельний В.В.

Attachment 6. Registration documents ag service cooperative “Spivdruzhnist Pavlivka”

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців

ОБСЛУГОВУЮЧИЙ КООПЕРАТИВ "СПІВДРУЖНІСТЬ-ПАВЛІВКА"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
39991479

Місцезнаходження юридичної особи:
75510, ХЕРСОНСЬКА ОБЛ., ГЕНІЧЕСЬКИЙ РАЙОН, СЕЛО ПАВЛІВКА, ВУЛИЦЯ ШЕВЧЕНКА, БУДИНОК 145 Б

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про проведення державної реєстрації:
04.09.2015, 1 487 102 0000 001444

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
ЧЕРЕПАХА АЛЬБЕРТ ВІКТОРОВИЧ - керівник

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
ЧЕРЕПАХА АЛЬБЕРТ ВІКТОРОВИЧ

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:
07.09.2015, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000
04.09.2015, 211015130928, ГЕНІЧЕСЬКА ОДПІ ГУ ДФС У ХЕРСОНСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39471254 (дані про взяття на облік як платника податків)
04.09.2015, 10000000466286, ГЕНІЧЕСЬКА ОДПІ ГУ ДФС У ХЕРСОНСЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39471254 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:
81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:
10000000466286

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
2

Дата та час видачі виписки:
07.09.2015 17:24:46

Внесено до реєстру:
Державний реєстратор КАРВАЦЬКА Є.В.

Сформовано документ:
Державний реєстратор ДАМАСКІНА В.П.

Державну реєстрацію юридичної особи ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 04.09.2015р.
Номер запису 1484102[illegible]
Державний реєстратор юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Рішенням зборів засновників
ОБСЛУГОВУЮЧОГО КООПЕРАТИВУ
"СПІВДРУЖНІСТЬ-ПАВЛІВКА"
Протокол № 1 від "11" серпня 2015

СТАТУТ
ОБСЛУГОВУЮЧОГО КООПЕРАТИВУ
"СПІВДРУЖНІСТЬ- ПАВЛІВКА"

с. Павлівка
2015 рік

РОЗДІЛ VI. РЕОРГАНІЗАЦІЯ І ЛІКВІДАЦІЯ КООПЕРАТИВУ

1. Реорганізація Кооперативу

1.1. Кооператив за рішенням загальних зборів може реорганізовуватися у підприємства нших форм господарювання відповідно до законодавства України.

моменту реорганізації Кооператив ,припиняє свою діяльність. У разі реорганізації ооперативу все його майно і всі його права та обов'язки переходять до правонаступника.

2. Ліквідація Кооперативу

2.1. Кооператив ліквідується:

За рішенням загальних зборів членів Кооперативу;

У випадку, якщо кількість членів Кооперативу стає менше трьох;

За рішенням суду загальної юрисдикції або господарського суду.

2.2. Ліквідація Кооперативу здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною загальними борами членів Кооперативу, а у разі ліквідації за рішенням суду або господарського суду - квідаційною комісією, призначеною цими органами.

дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління ооперативом. Ліквідаційна комісія у триденний строк з дати її призначення публікує формацію про ліквідацію Кооперативу в одному з офіційних друкованих засобів масової формації із зазначенням строку подачі заяв кредиторами своїх претензій. Ліквідаційна місія проводить належну підготовчу та організаційну роботу, складає ліквідаційний баланс подає його органу, який прийняв рішення про ліквідацію Кооперативу. Повнота і стовірність ліквідаційного балансу повинні бути підтверджені аудиторами.

.3 Ліквідація вважається завершеною, а Кооператив таким, що припинив свою діяльність, з оменту внесення органом державної реєстрації запису про його ліквідацію до державного єстру.

.4 Майно кооперативу , що залишилося після процедури ліквідації передається до іншої прибуткової організації

РОЗДІЛ VII. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

. Зміни та доповнення

міни та доповнення до Статуту Кооперативу вносяться за рішенням загальних зборів членів оперативу. Внесення змін та доповнень до Статуту оформлюється окремим додатком до ого або шляхом викладення в новій редакції. Зміни до Статуту Кооперативу підлягають ржавній реєстрації.

міни і доповнення є невід'ємною частиною Статуту Кооперативу.

відомлення про зміни та доповнення до Статуту надсилаються до органу, що зареєстрував оператив, у тижневий термін з часу їх внесення.

й Статут набирає чинності з дати державної реєстрації Кооперативу.

Тертичко Дмитро Володимирович
від імені ТОВ «Агро-Співдружність»

Черепаха Альберт Вікторович

Стефанюк Галина Іванівна

Прошито, пронумеровано та скріплено печаткою на 11 (одинадцять) аркушів

Черепка А.В.

Горничко Я.В.

Стефанюк Г.Г.

Attachment 7. Environmental Review Checklist (ERC) and Environmental Monitoring and Mitigation Plan (EMMP) for Laying of a potable water supply pipeline in Vysokopillya urban village, Vysokopillya raion, Kherson oblast

Water for Agri Sector

ENVIRONMENTAL REVIEW CHECKLIST FOR IDENTIFYING POTENTIAL ENVIRONMENTAL IMPACTS OF ACTIVITIES AND PROCESSES

Laying of a potable water supply pipeline in Vysokopillya urban village, Vysokopillya raion, Kherson oblast

Implemented under *Sustainable Water Supply for Agriculture Development Roll-Out (SWASARDO) project*

E3-14-39

Prepared by: Artemova Olena

LIST OF ABBREVIATIONS

AEI	-	Assessment of Environmental Impact
AMDI	-	Agrarian Markets Development Institute
BEO	-	Bureau Environmental Officer
DBN	-	State Building Standard
SWRA	-	State Water Resources Agency
DND	-	Departmental Normative Document
DSTU	-	State Standard of Ukraine
EIA	-	Environmental Impact Assessment
EMMP	-	Environmental Mitigation and Monitoring Plan
ERC	-	Environmental Review Checklist
F&L	-	Fuel and lubricants
IEE	-	Initial Environmental Examination
MAP	-	Medicinal and aromatic plants
MEO	-	Mission Environmental Officer
MOHU	-	Ministry of Health of Ukraine
PE	-	Private entrepreneur
PC	-	Public corporation
PrC	-	Private company
SCU	-	State Committee Of Ukraine
SSES	-	State Sanitary-Epidemiological Service of Ukraine
SSS	-	State Sanitary Standard (DSanPiN)
SWRA	-	State Water Resources Agency (an executive branch agency in charge of water resources of Ukraine)
UE	-	Utility enterprise
WPS	-	Water pumping station
WWTF	-	Waste water treatment facility

ENVIRONMENTAL REVIEW CHECKLIST FOR IDENTIFYING POTENTIAL ENVIRONMENTAL IMPACTS OF PROJECT ACTIVITIES AND PROCESSES

The Environmental Review Checklist for Identifying Potential Environmental Impacts of Project Activities and Processes (ERC) is intended for use mainly by implementing partners to: assess activity-specific baseline conditions, including applicable environmental requirements; identify potential adverse environmental effects associated with planned activity(s) and processes; and develop environmental mitigation and monitoring plans (EMMPs) that can effectively avoid or adequately minimize the identified effects.

A. Activity and Site Information

Project Name: ***(as stated in the triggering IEE)***	**Sustainable Water Supply for Agriculture Development Roll-Out (SWASADRO) Project**
Mission/Country:	**Ukraine**
DCN of Triggering IEE:	**E3-14-39**
Activity/Site Name:	**Laying of a potable water supply pipeline in Vysokopillya urban village, Vysokopillya raion, Kherson oblast**
Type of Activity:	**Laying of a potable water supply pipeline**
Name of Reviewer and Summary of Professional Qualifications:	**Artemova Olena, Ecospecialist (Master on Environmental Protection, Environmental Auditor of Ukraine)**
Date of Review:	**07/02/2015**

B. Activity Description

1. Activity purpose and need

The purpose of the activity is to lay a potable water supply pipeline (Picture 1) and connect it to the existing artesian well, thus providing access to drinking water for 960 people of Vysokopillya village.

Only 24% of Vysokopillya villagers have access to the central portable water supply. The other 30% of villagers (961) has to use delivered water (Picture 4) or use water from the water upper horizons (Picture 5). Delivered water is available only three times per week. The water from the upper water horizons is not suitable for drinking purposes, because it does not meet requirements of SSS "Hygiene requirements to potable water designated for human consumption" due to significant increase of: mineralization (1.8 times increase), hardness (1.76 times increase), sulfites (1.7 times increase), chlorides (1.5-2 times increase), nitrates (1.6-3.5 times increase), and microbiological contamination.

The activity on this site is one of six planned under SWASADRO project which rolls-out activities of the previous one (SWaSAD). Anticipated water withdrawal under SWASADRO project will not lead to depletion of the main water resources neither at the level of Kherson oblast, nor at the level of pilot sites. Water withdrawal will be done according to permits the municipality has, where withdrawals are adjusted based on the discharge characteristics of the artesian wells and daily/season needs. The project will renovate the existing water supply system (laying of pipes and associated equipment) without increasing water intake and according to the specified permit limits.

2. **Location of activity –** Vysokopillya urban village, Vysokopillya raion, Kherson oblast. The activity will be implemented on public lands owned by the Vysokopillya urban village council.

3. **Beneficiaries, (e.g., size of community, number of school children, etc.) –** 961 people (population who will benefit from the activity – farmers, their families, employees of UE Vysokopillya Comunservice (it is also planned to create five additional jobs).
4. **Number of employees and annual revenue, if this is a business** – n/a.
5. **Implementation timeframe and schedule –** September 2015 - November 2015.
6. **Detailed description of activity and site**

The activity anticipates to lay a new potable water supply pipeline and connect it to the existing artesian well (Picture 1, #1).

The artesian well was cleaned/re-activated by a local partner (at its own expenses) according to *SSS 2.2.4-171-10 "Hygiene requirements to potable water designated for human consumption"* and is ready for usage. According to the analysis done by the Vysokopillya urban village after re-activation of the well, the water in the artesian well is characterized with increased total hardness (8.4 millimole/m^3, normative is up to 7 millimole/m^3) that is common for Kherson oblast. A softening station with an industrial water softener and a filter will be installed on the well, so the water meets the requirements of *SSS 2.2.4-171-10.*

It is envisaged that USAID funds (approximately $100,000) will be used to purchase pipes and related parts (manholes, flanges, plugs, valves, etc.) and equipment for the water softening station, whereas non-USAID funds (Vysokopillya urban village council funds, approximately $40,000) will be used to lease the machinery, lay down pipes and test the network operation. Also, non-USAID funds were spent to develop and approve the project design documentation, which contains environmental impact assessment (EIA) section ($1,100), to re-activate the artesian well, and purchase of a water pump and frequency converter for the artesian well (above $2,500; Picture 8).

The planned activity anticipates:

1. Laying of the potable water supply pipeline;
2. Connection of the laid pipeline to the artesian well and installation of a submerged pump into the artesian well;
3. Installation of the control unit with equipment for regulation/control of the pump's operation and arrangement of a safety zone around the well;
4. Installation of the water softening station with an industrial water softener and filter within a safety zone;
5. Installation of the electric poles with wires to provide connection of the control unit with the existing electricity network and connection of the pump to the network.

1. It is planned to lay down a pipeline made of plastic with a total length of 8.3 km and diameter of 63 to 110 mm on the depth of 1.2 m. Only pipes with a conformance certificate should be procured to ensure the quality and applicability for the potable water supply usage. The pipeline will be mounted by an electrofusion welding device, which works on a diesel generator. Required safety conditions of technics will be provided by a contractor. The new pipeline will be connected to the existing potable water supply system of Vysokopillya urban village.

The new pipeline will be laid on the streets of the Vysokopillya village (Picture 7), so pedestrian and vehicle traffic interruptions are foreseen. The construction company (a contractor) should work with local authorities to place warning signs and develop detour routes where needed. The pedestrian safety should be ensured by providing decking on the trenches (above 0.80-1.0 m) and warning signs placing.

Intersections with existing utility lines should be coordinated with relevant servicing companies and local authority. Works on these sites should be carried out manually. Representatives of

utility servicing companies should be present on-site when works in places of intersection will be provided. All appropriate approvals for this activity are obtained.

2. The laid pipeline will be connected to the artesian well equipped with the submerged pump. The pump will be equipped with the frequency converter to prevent excessive energy consumption and water pipeline damage due to excessive water pressure.

3. The control unit will be constructed within the safety zone (50 m × 50 m, edged by a mesh fence) of the artesian well. The control unit will be made of concrete slabs (1.5 m x 1 m) and covered with metal tiling (Picture 9). The frequency converter and electricity meter will be installed in the control unit.

4. To decrease the hardness of the water from the artesian well, it is planned to install the water treatment facility (WTF) on the artesian well (Picture 2). The WTF will be made of bricks or concrete slabs, have a size of 6.2 m x 2.9 m and covered with metal tiling. Filter, three water softeners and other relative equipment will be installed inside. Also a premise for reagent (salt for the softeners' regeneration) storage will be inside of WWF. A radiator will be installed to provide the temperature inside the WWF not less than 10ºC (for winter season). The water from the well will go through the filter and water softeners, and then to the water pipeline (capacity of the WWF is 22 m^3/hour). Mechanical impurities from the filter and spent salt solution from the softeners will be collected into the discharged tank. Discharge tank (isolated concrete manhole with diameter of 2 m and depth of 3.1 m) will be located next to the WWT and connected to the filter and softeners with plastic pipes with diameter of 40-50 mm. Discharge water form this tank will be pumped out according to the inner procedure of UE Vysokopillya Comunservice and transferred to the closest WWPF by special vehicles.

5. Electricity supply for the pump in the well, control unit equipment and WWT will be provided from the existing transformer (Picture 6). To connect the pump, control unit, WWT and the transformer, a new electricity line with at least one concrete pole with overhead electric wires (total length is 65-70 m) will be installed. Connection of the new electricity line to the existing electricity network will be provided according to the existing standards and after having an approval of a local electricity servicing company (Raion Electricity Network).

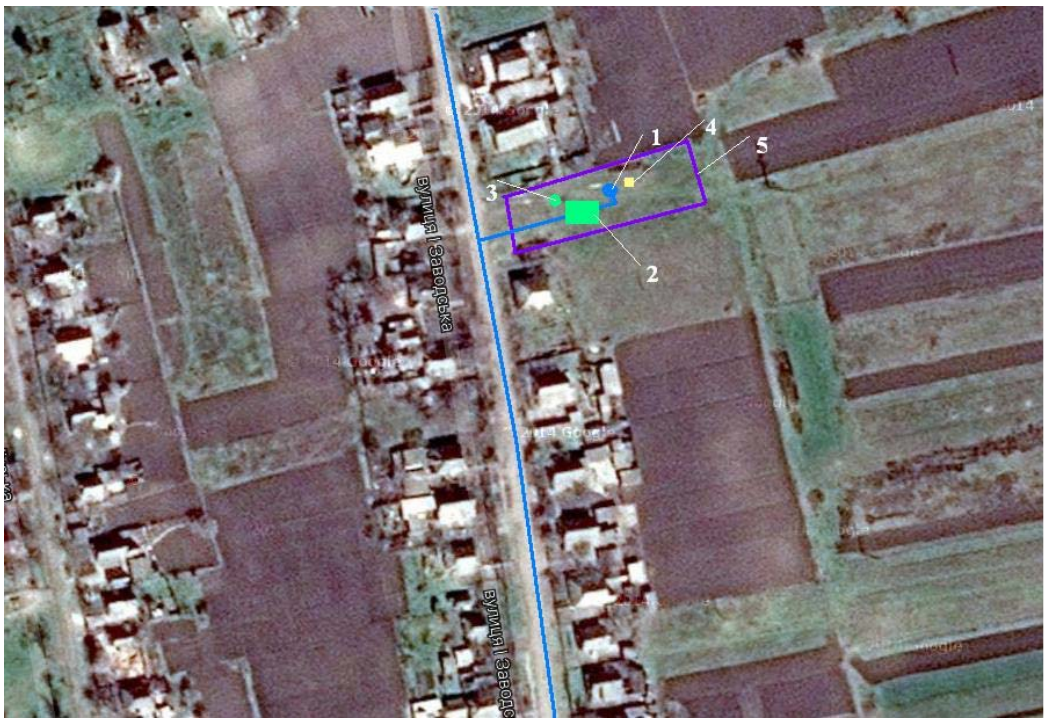
The new potable water supply pipeline will be owned by the Vysokopillya urban village council and maintained by UE Vysokopillya Comunservice. UE Vysokopillya Comunservice services the existing water supply system of the Vysokopillya urban village and two neighboring villages, and has a valid permit for water intake from 10 wells for 157,470 m^3/year (this volume does not include the renovated artesian well, permit for water intake for this artesian well is pending).

Also, individual water meters will be installed by the private consumers in every point of connection to the water supply pipeline.

Frequency of the water quality tests is defined by the State Sanitary-Epidemiological Service (SSES) of Ukraine and depends on region, its characteristics, and population density. At this site, the water quality tests should be conducted after re-activation of the artesian well, then after the pipeline construction (after disinfection and flushing of the system), and then regularly at least two times per year (for artesian water)The list of controlled water quality indexes includes: microbiological indexes, total hardness, mineralization, pH, chlorides, sulfates, iron, manganese, copper, zinc, arsenic, lead, ammonia, nitrates, nitrites, pesticides, fluorides, permanganate oxidation. The local SES can amend this list according to specific of local environment.

1. Activity Site Map

Picture 1: 1 – Artesian well ; 2 – Planned potable water supply pipeline (marked in blue)



Picture 2: 1 – Artesian well, 2 – Water treatment facility, 3 – Discharge tank, 4 – Control unit, 5 – Safety zone fence

2. Site Photos

Picture 3 – Re-activated artesian well

Picture 4 – Delivery of drinking water by the water carrier

Picture 5 – The private water well with water from the upper horizons

Picture 6 – The electricity supply transformer to be connected with the water pump, control unit and softening station

Picture 7 – The food store next to the route of the planned water supply pipeline

Picture 8 – The water pump and frequency converter already purchased by a local partner for the re-activated artesian well

Picture 9 – Example of a control unit to be installed within a safety zone of the artesian well

C. Activity-Specific Baseline Environmental Conditions:

1. Population characteristics

The population of Vysokopillya urban village is about 4400 people.

2. Geography.

The activity site is located on the southeast of Vysokopillya urban village, within the Inhulets river basin area (47°29'39"/33°31'38"). The climate is continental, with hot dry summer and mild dry winter.

3. Natural resources, e.g., nearby forest/protected areas, ground and surface water resources). There are no protected forest or land resources in the area of work. The nearest national protected area (Askania-Nova Biosphere preserve) is located 160 kilometers away from the activity site. The Inhulets River is located 14 kilometers away from the activity site.

4. Current land use

The planned water supply pipeline will be laid on public lands (according to Art.20 and 22 of the Land Code of Ukraine) owned by the Vysokopillya urban village council; the relevant approval is already available. Conversion of agricultural land into non-agricultural one is not foreseen.

5. Proximity to public facilities, e.g. schools, hospitals, etc. – A minimal distance from the planned pipeline to public facilities (food store) is 2 m.

6. Other relevant description of current environmental conditions in proximity to the activity – n/a.

D. Legal, Regulatory, and Permitting Requirements

1. National environmental impact assessment requirements for this activity

In accordance with the Environmental Protection Law (1991), the proposed activities are subject to the national environmental impact assessment (EIA). The activity documentation must contain an EIA section prepared in accordance with the State Construction Standard (DBN) A.2.2-1-2003 Structure and content of EIA materials when designing enterprises, buildings and other structures.

2. Applicable National or local permits for this activity, responsible party, and schedule for obtaining them:

Permit Type	Responsible party	Schedule
State acts for land use and land property	Vysokopillya urban village council	Before signing the contract for work (available)
License for construction/laying of pipes	Contractor (PE Kordon)	Before signing the contract for work (available)
An approval from the Vysokopillya urban village council for construction works on public lands	Contractor, Vysokopillya urban village council	Before the start of works (available)
Contract for the waste disposal, permit and license – for Contractor	Contractor, waste disposal company (UE NK Ecoservice)	Before signing the contract for works (available, dated 01.09.2014), renewed every year
Permit for special water use	UE Vysokopillya Comunservice, SWRA	Before any water intake from the artesian well (available – Ukr 6.4 XPC dated 13.08.2014; expiration date 01.10.2017, renewed

		every 4 years; for renovated well - pending approval).
Approval of the pipeline construction in close proximity to infrastructure communications	Contractor, Vysokopillya urban village council, UE Vysokopillya Comunservice, PC Ukrtelecom, PC Khersongas	Before the start of works (available)
Approval of connection to the power network (for pumps and control units)	Contractor, UE Vysokopillya Comunservice, Raion Electric Service	Before the start of works (pending approval)
Water quality tests	UE Vysokopillya Comunservice, SSES (or relevant authority of MOHU)	Before the start of work and after work completion, then semiannually

3. **Additional National, European Union, or other international environmental laws, conventions, standards with which the activity might be required to comply**

   a. Air emission standards

   Any operations that require the use of machinery with diesel, gasoline or gas engines will be performed in accordance with the following state standards (DSTUs) on air protection:

   – DSTU 4276:2004 System of standards in the area of environmental protection and rational use of resources. Atmosphere. Norms and methods of measurement of smoke content of spent fuels of automobiles with diesel or gasoline engines;

   – DSTU 4277:2004 System of standards in the area of environmental protection and rational use of resources. Atmosphere. Norms and methods of measurement of carbon monoxide and hydrocarbons content in spent fuels of automobiles with gas and natural gas engines.

   b. Water intake standards – Limits for water consumption are set in the permit for special water use (CMU Resolution (#321, 2002) *On Adoption of the Regulation and issuance of permits for special water use*).

   c. Solid waste disposal or storage regulations – *The Law on Waste of Ukraine* (1998, 187/98-VR).

   d. Hazardous waste storage and disposal – n/a.

   e. Historical or cultural preservation– n/a.

   f. Noise limits – *SSS 3077-84 "Sanitary standards of permissible noise in residential areas and public buildings and in the territory of residential development"*.

   g. Water quality – *SSS 2.2.4-171-10 "Hygiene requirements to potable water designated for human consumption"*.

E. Engineering Safety and Integrity (for Sections E. and F., provide a discussion for any of the listed issues that are likely to have bearing on this activity)

1. Will the activity be required to adhere to formal engineering designs/plans? Have these been or will they be developed by a qualified engineer? - ***Yes, it should. The activity design documentation was developed by a qualified engineer and it contains an***

Environmental Impact Assessment (EIA) section. The project documentation is already approved by the relevant local authorities.

2. Do designs/plans effectively and comprehensively address:
   a. Management of storm water runoff and its effects? – ***No, the work area has low precipitation level and no soil erosion caused by water runoff is foreseen. There is storm water sewer in the central part of the village, and also storm water drainage canal around the village which is used for prevention of possible impounding.***
   b. Reuse, recycling, and disposal of construction debris and by-products? – ***Yes. Construction debris will be daily removed from activity site and disposed on at the authorized site.***
   c. Energy efficiency and/or preference for renewable energy sources? – ***Yes. It is planned to use frequency converter for the water pump in the artesian well, thus energy saving (above 30%) is foreseen.***
   d. Pollution prevention and cleaner production measures? – ***Yes, EIA section contains recommended environment safety measures.***
   e. Maximum reliance on green building or green land-use approaches? – ***No.***
   f. Emergency response planning? – ***Yes. Measures for prevention and elimination of emergency are developed***.
   g. Mitigation or avoidance of occupational safety and health hazards? – ***Yes, the activity design documentation contains a Labor Safety clause***.
   h. Environmental management of mobilization and de-mobilization? – ***Mobilization and de-mobilization will be held in accordance with all necessary requirements envisaged in the implementation phase.***
3. Are there known geological hazards, e.g., faults, landslides, or unstable soil structure, which could affect the activity? If so, how will the project ensure structural integrity? – ***Not detected***.
4. Will the site require grading, trenching, or excavation? – ***Yes***. Will the activity generate borrow pits? ***No.*** If so, how will these be managed during implementation and closure? – ***Trenching and/or excavation will be performed at the depth of 1.2 m to lay down pipes. Soil will be placed back as soon as pipes are put and tested. Pipes will be put and, where possible, tested by sections to further minimize any wind erosion of the extracted soil. It will not create any landscape changes. No borrow pits will be generated.***
5. Will the activity cause interference with the current drainage systems or conditions? Will it increase the risk of flooding? ***– No.***
6. Will the activity interfere with above- or below-ground utility transmission lines, e.g., communications, water, sewer, or natural gas? – ***Yes. The water supply pipeline may interfere with above- or below-ground utility transmission lines. In case of intersection with unprotected utility networks, the construction company will use special cases to protect networks from the damage that may be caused by excavation works. Installation of water supply pipes will be done by sections (or pipe by pipe) installing them under other utility networks. Works at these plots should be carried out manually. Permissions and approval of appropriate services (PC Ukrtelecom, PC Khersongas, etc.) are obtained.***
7. Will the activity potentially interfere with vehicle or pedestrian traffic? – ***Yes. In case of interference with vehicle and pedestrian traffic the construction company***

(subcontractor) will work with local authorities to place warning signs and develop detour routes where needed.

8. Does the activity increase the risk of fire, explosion, or hazardous chemical releases? – ***May be. The pipeline will be mounted by a butt-seam welding device, which works on the diesel generator. The safety exploitation of the diesel generator should be provided by a contractor.***
9. Does the activity require disposal or retrofitting of polychlorinated biphenyl-containing equipment, e.g., transformers or florescent light ballasts? - ***No.***

F. Environment, Health, and Safety Consequences

1. Potential impacts to public health and well-being

a. Will the activity require temporary or permanent property land taking? – ***No.***

b. Will activities require temporary or permanent human resettlement? – ***No.***

c. Will area residents and/or workers be exposed to pesticides, fertilizer, or other toxic substances, e.g., as a result of farming or manufacturing? – ***No.***

d. Will the activity generate pesticide, chemical, or industrial wastes? Could these wastes potentially contaminate soil, groundwater or surface water? – ***No.***

e. Will chemical containers be stored at the site? – ***No.***

f. Does the activity remove asbestos-containing materials or use of building materials that may contain asbestos, formaldehyde, or other toxic materials? Can the project certify that building materials are non-toxic? If so, how will these wastes be disposed of? – ***No.***

g. Will the activity generate other solid or hazardous wastes such as construction debris, dry or wet cell batteries, florescent tubes, aerosol cans, paint, solvents, etc.? If so, how will this waste be disposed of? – ***No.***

h. Will the activity generate nontoxic, nonhazardous solid wastes (subsequently requiring land resources for disposal)? – ***Yes, insignificant amount of waste will be generated (some construction debris and packaging materials). Recyclable waste will be disposed separately and recycled if possible.***

i. Will the activity pose the need to handle and dispose of medical wastes? If so, describe measures of ensuring occupational and public health and safety, both onsite and offsite. – ***No.***

j. Does the activity provide a new source of drinking water for a community? - ***Yes.*** If so, how will the project monitor water quality in accordance with health standards? – ***The monitoring of water quality will be provided by the servicing company (UE Vysokopillya Comunservice) and local sanitary service according to the developed schedule, but not less than four times per year. Results of water quality tests should be available for consumers.***

k. Will the activity potentially disturb soil contaminated with toxic or hazardous materials? – ***No contaminated soil was found outside.***

l. Will activities, e.g., construction, refurbishment, demolition, or blasting, result in increased noise or light pollution, which could adversely affect the natural or human environment? – ***No.***

2. Atmospheric and air quality impacts

a. Will the activity result in increased emission of air pollutants from a vent or as fugitive releases, e.g., soot, sulfur dioxide, oxides of nitrogen, volatile organic compounds, methane. – ***Maybe, minor and temporary air pollution may occur as a result of operation of construction equipment.***

b. Will the activity involve burning of wood or biomass? - ***No.***

c. Will the activity install, operate, maintain, or decommission systems containing ozone depleting substances, e.g., freon or other refrigerants? - ***No.***

d. Will the activity generate an increase in carbon emissions? – ***Maybe, insignificant amount of carbon emissions will be generated by the construction equipment; no significant effect is anticipated.***

e. Will the activity increase odor or noise? - ***Yes, when performing the work, a temporary increase in noise level in the working area is possible. The schedule for machinery work should be developed for works on the pipeline section located close to the village buildings.***

3. Land use changes and impacts

a. Will the activity convert fallow land to agricultural land? - ***No.***

b. Will the activity convert forest land to agricultural land? - ***No.***

c. Will the activity convert agricultural land to commercial, industrial, or residential uses? - ***No.***

d. Will the activity require onsite storage of liquid fuels or hazardous materials in bulk quantities? - ***No.***

e. Will the activity result in natural resource extraction, e.g., granite, limestone, coal, lignite, oil, or gas? - ***No***.

f. Will the activity alter the viewshed of area residents or others? - ***No.***

4. Water quality changes and impacts

a. How far is the site located from the nearest river, stream, or lake? – ***The activity site is located 14 km from the Inhulets River.***

b. Will the activity disturb wetland, lacustrine, or riparian areas? – ***No.***

c. What is the depth to groundwater at the site? - ***Underground water is located at a depth of 3-10 m.***

d. Will the activity result in increased ground or surface water extraction? ***Yes.*** If so, what are the volumes? Permit requirements? – ***The volume of intake (maximum volume of water intake from 10 wells (for Vysokopillya and neighboring villages) is 157,470 m3/year; permit for water intake for the renovated artesian well is being obtained). The volume of water intake is set by a special water use permit and will be monitored daily via an electronic water meter on well. Consumers will have individual water meters and pay for water consumption based on the water meter readings.***

e. Will the activity discharge domestic or industrial sewage to surface, ground water, or publicly-owned treatment facility? – ***Yes. According to the national standard, after the completion of works on potable water supply system, pipeline should be disinfected and flushed. Sewage water after the flushing of pipelines and the softening station filter is going to the discharge tank, pumped out by special vehicle and removed to the closest WWTF.***

f. Does the activity result in increased volumes of storm water run-off and/or is there potential for discharges of potentially contaminated (including suspended solids) storm water? - ***No, the work area has extremely low precipitation level, so increase of water runoff is not foreseen.***

g. Will the activity result in the runoff of pesticides, fertilizers, or toxic chemicals into surface water or groundwater? - ***No.***

h. Will the activity result in discharge of livestock waste such as manure or blood into surface water? - ***No.***

i. Does the site require excavation, placing of fill, or substrate removal (e.g., gravel) – from a river, stream or lake? - ***No.***

5. Impacts to forestry, biodiversity, protected areas and endangered species

a. Is the site located adjacent to a protected area, national park, nature preserve, or wildlife refuge? – ***No, the distance to the nearest national protected area, the Askania-Nova Biosphere preserve, is over 160 km.***

b. Is the site located in or near threatened or endangered (T&E) species habitat? – ***No.***

c. Is the site located in a migratory bird flight or other animal migratory pathway? - ***No.***

d. Will the activity involve harvesting of non-timber forest products, e.g., mushrooms, medicinal and aromatic plants (MAPs), herbs, or woody debris? - ***No.***

e. Will the activity involve tree removal or logging? If so, please describe. – ***No.*** **.**

6. Historic or cultural resources

a. Are there cultural or historic sites located at or near the site? If so, what is the distance from these? What is the plan for avoiding disturbance or notifying authorities? - ***No.***

b. Are there unique ethnic or traditional cultures or values present in the site? If so, what is the applicable preservation plan? - ***No.***

G. Further Analysis of Recommended Actions *(if the applicable IEE requires the use of ERCs to perform further analysis of recommended actions, then check the appropriate box below. If this analysis is not required, then skip this and proceed with Section I. If required by the IEE, the ERC shall be copied to the Bureau Environmental Officer (BEO)).*

☐ **1. Categorical Exclusion:** The activity is not likely to have an effect on the natural or physical environment. No further environmental review is required.*

☑ **2. Negative Determination with Conditions:** The activity does not have potentially significant adverse environmental, health, or safety effects, but may contribute to minor impacts that can be eliminated or adequately minimized by appropriate mitigation measures. EMMPs shall be developed, approved by the Mission Environmental Officer (MEO) (and the BEO if required by the IEE) prior to beginning the activity, incorporated into work plans, and then implemented. See Sections I below.

☐ **3. Positive Determination:** The activity has potentially significant adverse environmental effects and requires further analysis of alternatives, solicitation of stakeholder input, and incorporation of environmental considerations into activity design. A Scoping Statement must be prepared and be submitted to the BEO for approval. Following BEO approval an Environmental Assessment (EA) will be conducted. The activity may not be implemented until the BEO clears the final EA. For activities related to the procurement, use, or training related to pesticides, a PERUSAP will be prepared for BEO approval.

☐ **4. Activity Cancellation:** The activity poses significant and immitigable adverse environmental effects. Adequate EMMPs cannot be developed to eliminate these effects and alternatives are not feasible. The project is not recommended for funding.

I. EMMP(s)

1. Activity-specific environmental mitigation plan (EMP)

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
Planning and Design				
Permits, licenses, approvals and contracts: - Permit/approval for construction works on public lands of the village council - State acts for land use and land property - Permit for water resources use - Permits and licenses for waste disposal (for a contractor) - Approvals of utility and servicing companies (if pipelines interfere any communications) - Approval of a servicing company for connecting to the electrical network - Conformance certificate for pipes	- Impact on the environment and human health	Yes	- Obtain all the necessary permits and licenses before the start of works - Have an approval from the Vysokopillya urban village council for construction works on public lands - Have approvals of utility servicing companies - Sign a work contract with companies that have appropriate licenses to perform the works - Have a proof of contractors' use of appropriate equipment, including transport - Have a conformance certificate for pipes to ensure the quality and usability for potable water supply - Conduct water quality tests to ensure normative compliance - Develop labor safety training materials	Permits, licenses, contracts with companies-contractors, certificates, approval of Vysokopillya urban village council, approvals of utility servicing companies, conformance certificate, water quality tests, labor safety training materials/journal
Project design	- Impact on the environment and human health	Yes	- Design project activities to minimize any impact of planned works on the environment and public health - Develop the Safety Work Plan to minimize any impact of planned works on personnel - Follow requirements of EIA section of the project documentation to ensure environmental safety of the activity (including re-cultivation phase) - Develop Re-cultivation Plan - Develop Emergency Plan for construction and operation of pipeline	- Project design documentation (including EIA section), Safety Work Plan, Re-cultivation Plan, Emergency Plan

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
Mobilization				
Ensuring work safety	- Impact on human health	Yes	- Perform training on staff work safety prior to any stage of works begins and require them to observe EMMP's and Safety Work Plan requirements - Perform activities in accordance with *Order of the Ministry of Emergency of Ukraine "Preventive fire-fighting regulations" of 19.10.2004 #126, DBN A.3.2-2-2009 "Industrial Safety in Construction," DBN A.3.1-5-2009 "Organization of Construction", SanPiN 3077-84 "Sanitary standards of permissible noise in residential and public buildings and at the residential areas"*	- Work safety briefing records
Site preparation for a storage of construction materials and waste	- Impact on environment and human health	Yes	- The works should be performed in accordance with *DBN A.3.2-2-2009 "Industrial Safety in Construction" and DBN A.3.1-5-2009 "Organization of Construction"* - Request the staff to use protective gear at work - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - Design the storage site so that the impact on long-term vegetation would be minimal - Prepare the ground for a temporary storage of construction waste (remove topsoil or use cover), use plastic films or other measures to prevent the impact of precipitation and wind. If possible – use movable storage (truck) for materials daywork - Consider daily removal of construction waste from the work area and its subsequent disposal	- Work safety briefing records - Observations/photos - Records on equipment examination
Preparation for trenching	- Impact on environment and human health	Yes	- The works should be performed in accordance with *DBN A.3.2-2-2009 "Industrial Safety in Construction" and DBN A.3.1-5-2009 "Organization of Construction"*	- Work safety briefing records - Observations/photos - Certificates for

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
			- Request the staff to use protective gear at work - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. *Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.* If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - Determine and mark the points of intersection with utility networks - If appropriate, place warning signs about traffic interfere in advance	equipment and machinery - Re-cultivation plan
Delivery, unloading and storage of construction materials and working equipment	- Impact on environment and human health	Yes	- The works should be performed in accordance with *DBN A.3.2-2-2009 "Industrial Safety in Construction" and DBN A.3.1-5-2009 "Organization of Construction"* - Request the staff to use protective gear at work - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. *Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.* If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - Welding equipment and diesel generator should be checked for compliance with safety regulations and performance specification	- Work safety briefing records - Observations/photos - Records on welding equipment examination - Records on diesel generator examination - Certificates for equipment and machinery
Performance of work				
Trenching	- Impact on environment and human health	Yes	- The works should be performed in accordance with *DBN A.3.2-2-2009 "Industrial Safety in Construction" and DBN A.3.1-5-2009 "Organization of*	- Work safety briefing records - Observations/photos

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
	- Utility networks accident threat		*Construction"*, CMU Resolution *Rules of security of electrical networks* (#209, 1997) - Request the staff to use protective gear at work - Removed infertile soil should be stored in a distance of 0.5 m from the trench edge, if appropriate – covering to avoid erosion and dusting - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. *Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.* If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions. Use machinery with minimal impact on soil - If necessary, use noise barriers and/or noise isolation on the equipment. The level of noise load should not exceed 70 dBA during the day and 60 dBA at night (according to *SSS 3077-84 "Sanitary standards of permissible noise in residential areas and public buildings and in the territory of residential development*") - In case of intersection with utility networks that are not protected from harm, it is necessary to ensure their protection with special cases in the process of excavation of soil. Works at the plots of intersection should be carried out manually - Place clear informative/warning signs around the construction area (red tape). In case of obstruction to traffic, to arrange work site detours by placement of the appropriate traffic signs (with agreement with the local authorities) - Ensure the pedestrians safety next to the public facilities (decking on the tranches should be above 0.80-1.0 m, warning signs should be placed). If possible – arrange work conduction in week-ends	- Erosion control plan - Certificates for equipment and machinery - Records (act) of sufficient work providing next to the utility networks
Laying of pipes,	- Impact on	Yes	- The works should be performed in	- Observations/photos

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
manholes installation, installation of pole(s)	environment and human health - Utility networks accident threat		accordance with *DBN A.3.2-2-2009 "Industrial Safety in Construction" and DBN A.3.1-5-2009 "Organization of Construction", DBN-H B 2.5-40^2009 "Design and construction of water supply and wastewater discharge networks made of plastic pipes"* - Request the staff to use protective gear at work - Generated waste should be removed from the work site daily by a Contractor and utilized according to the norms - Use machines with low level of noise and emissions. - If necessary, use noise barriers and/or noise isolation on the equipment. The level of noise load should not exceed 70 dBA during the day and 60 dBA at night (according to *SSS 3077-84 "Sanitary standards of permissible noise in residential areas and public buildings and in the territory of residential development*") - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. *Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.* If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - In case of intersection with utility networks that are not protected from harm, it is necessary to ensure their protection with special cases in the process of excavation of soil. The arrangement of water supply pipes is done by sections or by separate pipes installing them under the network from both sides - Place clear informative/warning signs around the construction area (red tape). In case of obstruction to traffic, to arrange work site detours by placement of the appropriate traffic signs (with agreement with the local authorities). Warn in advance about the work that will obstruct the traffic with the appropriate road signs	- Contract for waste removal and disposal, and associated records (acts, bills) - Work safety briefing records - Certificates for equipment and machinery - Conformance certificate for pipes - Record of the successful pressure test - Records (act) of sufficient work providing next to the utility networks

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
			- Conformance certificate for pipes should be available to ensure the quality and usability for potable water supply - Conduct a pressure test - Install the concrete poles for electricity supply of artesian wells equipment at the distance from the pipeline and residential area (not less than 2 meters)	
Backfilling of trenches	- Impact on air and soil - Impact on human health - Utility networks accident threat	Yes	- The works should be performed in accordance with *DBN A.3.2-2-2009 "Industrial Safety in Construction" and DBN A.3.1-5-2009 "Organization of Construction"* - Request the staff to use protective gear at work - Use machines with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil due to the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. *Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.* If F&L are spilled, the contaminated soil should be removed and disposed of at authorized site	- Work safety briefing records - Observations/photos - Certificates for equipment and machinery - Records (act) of sufficient work providing next to the utility networks
Safety zone arrangement, installation of the pump, control unit and softening station, connection to the electricity network	- Impact on soil, air, and human health	Yes	- The works should be performed in accordance with *DBN A.3.2-2-2009 "Industrial Safety in Construction", DBN A.3.1-5-2009 "Organization of Construction" and "Inter-Sector Labor Safety Rules while Operating Electric Units",* SCU of Industrial Safety, Labour Protection and Mining Supervision Diraction *Rules of safe use of water system pumping stations* (#55, 2010) - Request the staff to use protective gear at work - Generated waste should be removed from the work site regularly and properly disposed of by the Contractor accordingly to the GOU requirements. - Use machines with low level of noise and emissions. If necessary, use noise barriers and/or noise isolation on the equipment. The level of noise load should not exceed 70 dBA during the day and 60 dBA at night (according to the SSS 3077-	- Work safety briefing records - Observations/photos - Certificates for equipment and machinery - Records (act) of sufficient work providing next to the utility networks

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
			84 "Sanitary standards of permissible noise in residential and public buildings and at the residential areas") - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meet the requirements of DBN B.2.8-9-98. *Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.* If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil should be removed and disposed of at an authorized site (same comment as above) - Welding of safety zone fence should be performed in compliance with the MEU Direction *Rules of security in the welding of metals* (#1425, 2012) and Ministry of Labor *Instruction for safety works with tools and devices* (#254, 2001) - Connection to the power network should be provided in accordance with CMU Resolution *Rules of security of electrical networks* (#209, 1997)	
De-mobilization				
Removal of waste, instruments and working equipment	- Impact on soil, air, and human health	Yes	- The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 "Industrial Safety in Construction" and DBN A.3.1-5-2009 "Organization of Construction" - Request the staff to use protective gear at work - Use machines with low level of noise and emissions - Generated waste should be removed from the work site by a Contractor regularly (preferably daily) and disposed of accordingly to the requirements defined in the relevant governmental regulations and the (issued) waste disposal permit - Remove remaining construction materials, tools, and work equipment within three days after completion of re-cultivation works	- Work safety briefing records - Observations/photos - Contract for waste removal and disposal, and associated records (acts, bills)
Flushing and disinfection of water supply pipeline	- Generation of wastewater, impact on land and human	Yes	- Once water supply pipeline is laid down and pumps are installed, perform flushing and disinfection and the second flushing of the water supply pipeline to avoid the provision of contaminated	- Results of water quality control (after the second flushing)

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
	health		water to consumers - Flushed wastewater will go into discharge tank, then pumped out and removed to the closest WWTF by special vehicle	
Re-cultivation	- Impact on soils and vegetation	Yes	- If necessary, provide technical and biological re-cultivation, if road surface, road elements or vegetation were damaged during construction works (use local native plants) - Technical re-cultivation is backfilling up of soil and surface layout, including grading (bulldozing) and installation of improvement elements such as curbs and so on) - Biological re-cultivation represents replanting of grass, bushes (decorative) and trees (if appropriate) in place agreed with local communal services	- Re-cultivation Plan - Observations/photos
Operation				
Water quality control, technical safety control	- Human health - Technical safety - Natural resources management	Yes	- Conduct water quality tests at least semiannually and technical safety control according to the inner procedure of UE Vysokopillya Comunservice - Information on water quality should be opened for consumers - Amount of consumed water should be metered (artesian wells should be equipped with water meters, points of connection to the pipeline should be equipped with individual water meters) - Flushing of the softening station filter and pipeline after season disinfection should be provided according to a procedure developed by UE Vysokopillya Comunservice and according to ????. Flushed wastewater will go into the discharge tank, then pumped out and removed to the closest WWTF by a special vehicle	- Water quality tests - Records on water intake and water consumption volumes - Observations/photos - Procedure for the softening station filter and pipeline flushing

2. Activity-specific monitoring plan

Monitoring Indicators	Monitoring and Reporting Frequency	Responsible Parties	Records Generated
Approval of the Vysokopillya urban village council for construction works on public lands	Before the start of works	Vysokopillya urban village council, contractor	Approvals (hard copies or photos)
State acts for land use and land property	Before the start of works	Vysokopillya urban village council	Contracts (hard copies or photos)
Activity design documentation, including EIA	Before the start of works	Vysokopillya urban village council, contractor	Activity design documentation, including EIA
Conformance certificate for pipes	Before the purchasing of pipes	Pipes manufacturer, Contractor, UE Vysokopillya Comunservice	
Contract for waste removal and disposal, and associated records (acts, bills)	Before the start of works, associated records – after provision of services	Contractor	Contract, acts (hard copies or photos)
Observations of construction works with necessity to provide photos	At inception phase, once in the period of construction work and upon a completion of work	AMDI	Project Interim and Final Reports, Photos
Certificate/records of assessment of the equipment status (including welding and diesel generator)	Before the start of work	Company – owner of equipment	Records on technical examination
Records on work safety briefings	Before the start of each phase of work	Company-Subcontractor	Records on work safety briefings.
Records (act) of work conducted next to the utility networks	After the work completion	Contractor, utility servicing company	Records (act) of sufficient work providing next to the utility networks
Approval for connecting to power network (for pumps and control units)	Before connecting	Contractor, UE Vysokopillya Comunservice, Raion Electric Service	Approval for connecting to power network
Record of the successful pressure test	Before the exploitation of pipeline	Contractor	Record of the successful pressure test
Water quality test records	Before the water supply (after the flushing), then semiannually	SSES (or relevant authority of MOHU)	Water quality test records
Technical condition control records	According to inner procedure	UE Vysokopillya Comunservice	Technical condition control records
Emergency plan	Before the start of work	Contractor, UE Vysokopillya Comunservice	Emergency plan
Re-cultivation plan	Before the start of work	Vysokopillya urban village council , UE Vysokopillya Comunservice, contractor	Re-cultivation plan
Procedure for the softening station filter and pipeline flushing	Before the exploitation	UE Vysokopillya Comunservice	Procedure for flushing
Approval and records on water intake and water consumption volumes	Monthly	UE Vysokopillya Comunservice, consumers	Approval/Records on water intake and water consumption volumes

I. Certification of No Adverse or Significant Effects on the Environment

I, the undersigned, certify that activity-specific baseline conditions and applicable environmental requirements have been properly assessed; environment, health, and safety impacts requiring further consideration have been comprehensively identified; and that adverse impacts will be effectively avoided or sufficiently minimized by proper implementation of the EMMP(s) in Section I. If new impacts requiring further consideration are identified or new mitigation measures are needed, I will be responsible for notifying the USAID AOR, as soon as practicable. Upon completion of activities, I will submit a ***Record of Compliance with Activity-Specific EMMPs*** using the format provided in ERC Annex 1 or its equivalent.

_____ _____

Implementer Project Director/COP *Name* Date

J. Approval: ***(See the IEE materials where specific requirements are given as to approval)***

USAID AOR	_____ Date
USAID Deputy Mission Environmental Officer	_____ Date

Copy is provided (mark the box)

☐ MEO ☐ BEO

Attachment 8. International Investment Forum "Tavrian Horizons: attractiveness, cooperation, investments, economic development"

МІЖНАРОДНИЙ ІНВЕСТИЦІЙНИЙ ФОРУМ «ТАВРІЙСЬКІ ГОРИЗОНТИ: привабливість, співпраця, інвестиції, економічний розвиток»

25 вересня 2015 *м. Нова Каховка (Херсонська область)*

9.00	Реєстрація учасників Форуму
	Пленарна частина
10.30	Урочисте відкриття Форуму
11.00	Презентація інвестиційного, економічного потенціалу «Херсонська область - сонячний еко-регіон»
12.00	Стратегічні регіональні інвестиційні проекти
13.00 – 13.45	Ланч
13.50	Підписання меморандумів про співробітництво
14.10	Пресс-конференція для ЗМІ
14.30 – 17.00	**Платформа ділового спілкування**
	1. Панельна дискусія: «Розвиток туристичної індустрії Херсонщини» 2. Круглий стіл: «Експортний потенціал: сільське господарство, промисловість, послуги» 3. Панельна дискусія: «Використання енергоефективних технологій» 4. Круглий стіл: «Формування громадської платформи розвитку за міжнародними принципами»
15.00	Зустріч голови обласної державної адміністрації Путілова А.С. з представниками дипломатичних установ, інвесторами
18.00	Офіційний прийом голови обласної державної адміністрації Путілова А.С. (за окремими запрошеннями)

25.09
2015

ПРИВАБЛИВІСТЬ, СПІВПРАЦЯ, ІНВЕСТИЦІЇ, ЕКОНОМІЧНИЙ РОЗВИТОК

Україна, Херсонська область,
м. Нова Каховка

TAVRIAN HORIZONS

International Investment Forum

УЧАСНИК / PARTICIPANT

ОО Институт развития аграрных рынков,
Проект USAID «Вода для агросектора»

Липков Алексей Викторович

Звіт про участь
у VIII Міжнародному інвестиційному форумі «Таврійські горизонти»

Назва: "Таврійські горизонти: привабливість, співпраця, інвестиції, економічний розвиток "

Організатор – Херсонська обласна державна адміністрація (Департамент зовнішньоекономічної діяльності, туризму та курортів);

Дата проведення – 25 вересня 2015 року;

Учасники – представники державних та місцевих органів влади, дипломатичного курсу, а також експертів міжнародних фінансових організацій, всеукраїнських та міжнародних компаній, інвестиційних фондів, ЗМІ, громадських діячів, науковців (близько 320 учасників).

Звіт про захід в Інтернеті - http://www.investforum.ks.ua/ru/?page_id=1069

Фото звіт - http://www.investforum.ks.ua/ru/?cat=22

Головна теза

Херсонщина –привабливий регіон для нових інвестицій. Презентація інвестиційного, економічного потенціалу « Херсонська область – сонячний еко-регіон»

відео презентації - https://www.youtube.com/watch?v=-SZ_zP4YG4c ;
сайт - http://invest.ks.ua/

Програма складалась із пленарної частини та роботи «платформ ділового спілкування»

Безпосередньо взята участь у:
- круглий стіл : «Експортний потенціал: сільське господарство, промисловість, послуги»;
- робочі зустрічі та обмін думками з :

- Мешанчук Тетяна Григорівна, заступник директора ТВО «Скіфія». Досягнута домовленість про випуск окремої 30 хвилинної телепередачі про проект «Вода для агросектору» на державному обласному телебаченні;
- Вожегова Раїса Анатоліївна, директор Інституту зрошувального землеробства НААН. Досягнута домовленість про проведення спільних заходів із професійного зростання у сфері ефективного управління зрошувальними системами;
- Daniel D. Sweere, Chief Operating Officer Kiev-Atlantic Group. Почута пропозиція про зацікавленість представників Американського бізнесу вкладати інвестиції у модернізацію зрошувальних систем Херсонської області.

Attachment 9. Round Table "Improve the efficiency of irrigated lands in Kherson oblast"

Круглий стіл

"Питання щодо підвищення ефективності використання зрошувальних земель Херсонської області"

Організатор – Херсонське обласне управління водних ресурсів (ХОУВР);

Дата проведення – 31 липня 2015 року;

Модератор - Георгій Ємченко , заступник начальника ХОУВР;

Учасники – посадовці ХОУВР, представники аграрних підприємств, громадських організацій, які працюють у сфері зрошення, ЗМІ, науковців (близько 50 учасників).

Звіт про захід в Інтернеті :

- http://vodgosp.kherson.ua/novini.htm?n=2038&ps=10

- http://vodgosp.kherson.ua/novini.htm?n=2044&ps=10

Програма заходу:

1) Виступ Георгій Ємченко, заступника начальника Херсонського обласного управління водних ресурсів на тему «Загальний стан меліоративних систем на Херсонщині та їх вплив на показники аграрно-господарської діяльності»;
2) Виступ Олег Яценко, начальника відділу водокористування на тему «Техніко-економічно показники зрошувального землеробства»
3) Виступ Сергій Момот, начальник відділу експлуатації ХОУВР на тему «Про особливості обслуговування меліоративних систем»;
4) Колективне обговорення питань:
    - фактори які стримують розвиток потенціалу зрошувальних земель;
    - законодавчі ініціативи у сфері зрошення;
    - співпраця за програмами міжнародних технічних допомог;
    - складові підвищення ефективності зрошувальних земель;
    - започаткування руху громадських платформ, для консолідації зусиль всіх зацікавлених сторін.
5) Виступ Іван Шульга, віце-президент групи компаній «Agrofusion» на тему «Ефективність виробництва томатів за зрошувальними технологіями на землях Херсонської області»

Attachment 10. Order of the Minister of agrarian policy and food of Ukraine #255 as July, 1, 2015 “On establishment of Coordination Council for rehabilitation and development of irrigation systems”

Міністерство аграрної політики та продовольства України

Офіційний веб-сайт (http://minagro.gov.ua)

Наказ Мінагрополітики України

МІНІСТЕРСТВО АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПРОДОВОЛЬСТВА УКРАЇНИ

НАКАЗ

01 липня 2015 року Київ № 255

Про створення Координаційної ради з питань
відновлення та розвитку систем зрошення

Відповідно до підпункту 3 пункту 6 та пункту 8 Положення про Міністерство аграрної політики та продовольства України, затвердженого Указом Президента України від 23 квітня 2011 року № 500,

НАКАЗУЮ:

1. Створити Координаційну раду з питань відновлення та розвитку систем зрошення (далі – Координаційна рада) у складі згідно з додатком.
2. Координаційній раді організувати роботу з розробки Стратегії відновлення та розвитку систем зрошення.
3. Голові Координаційної ради у разі необхідності залучати до роботи незалежних експертів (за згодою).
4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника Міністра з питань європейської інтеграції Рутицьку В.В.

Міністр **О.М. Павленко**

Додаток.doc

© 1997–2015 Міністерство аграрної політики та продовольства України 01001, м.Київ, вул. Хрещатик, 24. Тел.: (044) 226-25-39. Усі права на матеріали, що знаходяться на даному сайті, охороняються відповідно до чинного законодавства України. При будь-якому використанні матеріалів сайта, гіперпосилання на www.minagro.gov.ua обов'язкове

Додаток
до наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України
від 1 липня 2015 р. № 255

СКЛАД
Координаційної ради з питань відновлення та розвитку систем зрошення

Рутицька Владислава Валеріївна	– заступник Міністра аграрної політики та продовольства України, голова Координаційної ради
Суляєв Олександр Іванович	– радник Міністра аграрної політики та продовольства України, заступник голови Координаційної ради (за згодою)
Шманенко Ростислав Валерійович	– радник Міністра аграрної політики та продовольства України, секретар Координаційної ради (за згодою)

Члени Координаційної ради:

Шевальов Артем Валентинович	– заступник Міністра фінансів України (за згодою)
Корж Руслан Адольфович	– заступник Міністра економічного розвитку і торгівлі України (за згодою)
Абрамовський Роман Романович	– заступник Міністра регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України (за згодою)
Вронська Ганна Олександрівна	– заступник Міністра екології та природних ресурсів України (за згодою)
Гордєєв Андрій Анатолійович	– народний депутат України (за згодою)
Козаченко Леонід Петрович	– народний депутат України, президент ВГО "Українська аграрна конфедерація" (за згодою)
Мірошниченко Іван Володимирович	– народний депутат України (за згодою)

Хлань Сергій Володимирович	– народний депутат України (за згодою)
Гребенюк Інна Ігорівна	– директор Департаменту правової та законопроектної роботи Мінагрополітики України
Топчій Володимир Миколайович	– директор Департаменту землеробства та технічної політики в АПК Мінагрополітики України
Шульмейстер Дмитро Юрійович	– директор Департаменту продовольства Мінагрополітики України
Тамара Сулухія	– координатор сектору Сталого розвитку по Україні, Білорусії та Молдові Світового банку (за згодою)
Вінстон Ю	– старший спеціаліст Світового банку з питань водних ресурсів (за згодою)
Анатоль Гобжіла	– старший спеціаліст Світового банку з питань аграрного розвитку (за згодою)
Сем Джонсон	– консультант Світового банку з питань водних ресурсів (за згодою)
Онно Шаап	– консультант Світового банку з питань водних ресурсів (за згодою)
Жовтоног Ольга Ігорівна	– консультант Світового банку з питань водних ресурсів (за згодою)
Волошина Олена Віталіївна	– керівник діяльності Міжнародної фінансової корпорації в Україні (за згодою)
Хайнс Штрубенхоф	– регіональний менеджер Міжнародної фінансової корпорації в Україні з сільського господарства (за згодою)
Піскунова Лариса Євгеніївна	– експерт USAID (за згодою)
Береза Таміла Дмитрівна	– начальник відділу реформування фінансів сільського, лісового та рибного господарства Управління фінансів Міністерства фінансів України (за згодою)

Чорноштан Сергій Михайлович	– заступник директора Департаменту землеустрою, використання та охорони земель Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру (за згодою)
Розгон Вячеслав Анатолійович	– начальник управління експлуатації водогосподарських систем, енергозбереження та механізації Державного агентства водних ресурсів України (за згодою)
Грицай Микола Володимирович	– заступник директора Департаменту з питань управління державним майном та орендних відносин Фонду державного майна України (за згодою)
Ревуцький Андрій Михайлович	– директор Департаменту агропромислового розвитку Запорізької обласної державної адміністрації (за згодою)
Шляховчук Володимир Андрійович	– начальник Запорізького обласного управління водних ресурсів (за згодою)
Піскун Олена Віталіївна	– заступник директора Департаменту агропромислового розвитку Миколаївської обласної державної адміністрації (за згодою)
Письменний Сергій Миколайович	– начальник Миколаївського обласного управління водних ресурсів (за згодою)
Коваленко Петро Петрович	– заступник директора – начальник управління по переробній промисловості Департаменту агропромислового розвитку Одеської обласної державної адміністрації (за згодою)
Паливода Олександр Миколайович	– директор Департаменту агропромислового розвитку Херсонської обласної державної адміністрації (за згодою)
Коваленко Єгор Євгенович	– начальник Херсонського обласного управління водних ресурсів (за згодою)
Ромащенко Михайло Іванович	– директор Інституту водних проблем і меліорації Національної академії аграрних наук України (за згодою)

Балюк Святослав Антонович	– директор Національного наукового центру «Інститут ґрунтознавства та агрохімії імені О.Н. Соколовського» (за згодою)
Вожегова Раїса Анатоліївна	– директор Інституту зрошуваного землеробства Національної академії аграрних наук України (за згодою)
Малярчук Микола Петрович	– заступник директора Інституту зрошуваного землеробства Національної академії аграрних наук України (за згодою)
Андрієвський Віктор Євгенович	– директор Інституту розвитку аграрних ринків (за згодою)
Брагінець Ігор Васильович	– голова Херсонської обласної організації Аграрного союзу України, керівник ПСП «Альфа-Агро» Чаплинського району Херсонської області (за згодою)
Тиховод Анатолій Миколайович	– голова асоціації сільгосптоваровиробників у Запорізькій області (за згодою)
Шульга Іван Дмитрович	– віце-президент групи компаній «Agrofusion» (за згодою)
Черняк Дмитро Вадимович	– фінансовий директор ПАО «Фрідом Фарм Інтернешнл» (за згодою)
Савранський Сергій Ігоревич	– директор ТОВ «Нетафім Україна» (за згодою)
Красніков Дмитро Анатолійович	– голова Наглядової ради ПАТ «Завод «Фрегат» (за згодою)

Attachment 11. Coordination Council for rehabilitation and development of irrigation systems meeting on July 17, 2015. Agenda, Participants List

ПОРЯДОК ДЕННИЙ
засідання Координаційної ради
з питань відновлення та розвитку систем зрошення

17 липня 2015 року,

13.00 год.

Вступне слово заступника Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції – голови Координаційної ради Рутицької Владислави Валеріївни

1. Про цілі та завдання Координаційної ради.

Доповідач: Рутицька Владислава Валеріївна - Заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції

(до 12 хвилин)

2. Про результати місії Світового банку.

Доповідачі: Вінстон Ю – старший спеціаліст Світового банку з питань водних ресурсів

(до 12 хвилин)

3. Про питання законодавчого забезпечення відновлення та розвитку систем зрошення.

Доповідачі:

Гордєєв Андрій Анатолійович - народний депутат України

(до 12 хвилин)

Хлань Сергій Володимирович – народний депутат України

(до 12 хвилин)

4. Про стан зрошувальних систем України.

Доповідач: Розгон Вячеслав Анатолійович – начальник управління експлуатації водогосподарських систем, енергозбереження та механізації Державного агентства водних ресурсів України

(до 12 хвилин)

5. Про Концепцію відновлення та розвитку зрошення в Південному регіоні України.

Доповідач: Ромащенко Михайло Іванович – директор Інституту водних проблем і меліорації НААНУ

(до 12 хвилин)

6. Проблеми, питання, бачення стратегії – представники фермерських господарств.

(до 20 хвилин)

7. Дискусія.

(до 60 хвилин)

8. Постановка першочергових завдань та напрямків, розподіл серед членів Координаційної ради та визначення відповідальних.

Доповідач: Рутицька Владислава Валеріївна - Заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції

(до 30 хвилин)

Реєстраційний список
засідання Координаційної ради з питань відновлення та розвитку систем зрошення
17 липня 2015 року

№	ПІБ	Посада	Примітка
1.	Рутицька Владислава Валеріївна	заступник Міністра аграрної політики та продовольства України, голова Координаційної ради	
2.	Суляєв Олександр Іванович	радник Міністра аграрної політики та продовольства України, заступник голови Координаційної ради	
3.	Шманенко Ростислав Валерійович	радник Міністра аграрної політики та продовольства України, секретар Координаційної ради	
4.	Корж Руслан Адольфович	заступник Міністра економічного розвитку і торгівлі України	
5.	Гордєєв Андрій Анатолійович	народний депутат України	
6.	Козаченко Леонід Петрович	народний депутат України, президент ВГО "Українська аграрна конфедерація"	
7.	Хлань Сергій Володимирович	народний депутат України	
8.	Гребенюк Інна Ігорівна	директор Департаменту правової та законопроектної роботи Мінагрополітики України	
9.	Топчій Володимир Миколайович	директор Департаменту землеробства та технічної політики в АПК Мінагрополітики України	

10.	Шульмейстер Дмитро Юрійович	директор Департаменту продовольства Мінагрополітики України	
11.	Тамара Сулухія	координатор сектору Сталого розвитку по Україні, Білорусії та Молдові Світового банку	
12.	Вінстон Ю	старший спеціаліст Світового банку з питань водних ресурсів	
13.	Сем Джонсон	консультант Світового банку з питань водних ресурсів	
14.	Жовтоног Ольга Ігорівна	консультант Світового банку з питань водних ресурсів	
15.	Волошина Олена Віталіївна	керівник діяльності Міжнародної фінансової корпорації в Україні	
16.	Хайнс Штрубенхоф	регіональний менеджер Міжнародної фінансової корпорації в Україні з сільського господарства	
17.	Джед Бартон	директор регіональної Місії USAID в Україні	
18.	Піскунова Лариса Євгеніївна	експерт USAID	
19.	Береза Таміла Дмитрівна	начальник відділу реформування фінансів сільського, лісового та рибного господарства Управління фінансів Міністерства фінансів України	
20.	Чорноштан Сергій Михайлович	заступник директора Департаменту землеустрою, використання та охорони земель Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру	
21.	Розгон В’ячеслав Анатолійович	начальник управління експлуатації водогосподарських систем, енергозбереження та механізації Державного агентства водних ресурсів України	
22.	Грицай Микола Володимирович	заступник директора Департаменту з питань управління державним майном та орендних відносин	

		Фонду державного майна України	
23.	Ревуцький Андрій Михайлович	директор Департаменту агропромислового розвитку Запорізької обласної державної адміністрації	
24.	Шляховчук Володимир Андрійович	начальник Запорізького обласного управління водних ресурсів	
25.	Піскун Олена Віталіївна	заступник директора Департаменту агропромислового розвитку Миколаївської обласної державної адміністрації	
26.	Письменний Сергій Миколайович	начальник Миколаївського обласного управління водних ресурсів	
27.	Коваленко Петро Петрович	заступник директора – начальник управління по переробній промисловості Департаменту агропромислового розвитку Одеської обласної державної адміністрації	
28.	Коваленко Єгор Євгенович	начальник Херсонського обласного управління водних ресурсів	
29.	Ромащенко Михайло Іванович	директор Інституту водних проблем і меліорації Національної академії аграрних наук України	
30.	Балюк Святослав Антонович	директор Національного наукового центру «Інститут ґрунтознавства та агрохімії імені О.Н. Соколовського»	
31.	Малярчук Микола Петрович	заступник директора Інституту зрошуваного землеробства Національної академії аграрних наук України	
32.	Тиховод Анатолій Миколайович	голова асоціації сільгосптоваровиробників у Запорізькій області	
33.	Шульга Іван Дмитрович	віце-президент групи компаній «Agrofusion»	

34.	Черняк Дмитро Вадимович	фінансовий директор ПАО «Фрідом Фарм Інтернешнл»	
35.	Савранський Сергій Ігоревич	директор ТОВ «Нетафім Україна»	
36.	Красніков Дмитро Анатолійович	голова Наглядової ради ПАТ «Завод «Фрегат»	
37.	Артюшин Володимир Іванович	керівник групи Інституту розвитку аграрних ринків	

ПРОТОКОЛ
засідання Координаційної ради
з питань відновлення та розвитку систем зрошення

Дата проведення: 17 липня 2015 року
Час проведення: 13 год. 00 хв.
Місце проведення: м. Київ, вул. Хрещатик, 24,
актова зала Мінагрополітики

Присутні:
Заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції, Голова Координаційної ради Рутицька В.В., 27 членів Координаційної ради, представники центральних органів виконавчої влади, міжнародних організацій.

Порядок денний засідання:
Вступне слово заступника Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції – голови Координаційної ради Рутицької В.В.

1. **Про цілі та завдання Координаційної ради.**
Доповідач: Рутицька В.В. - заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції

2. **Про результати місії Світового банку.**
Доповідач:
Вінстон Ю. - старший спеціаліст Світового банку з питань водних ресурсів

3. **Про питання законодавчого забезпечення відновлення та розвитку систем зрошення.**
Доповідачі:
Гордєєв А.А. - народний депутат України
Хлань С.В. - народний депутат України

4. **Про стан зрошувальних систем України.**
Доповідач:
Розгон В.А. - начальник управління експлуатації водогосподарських систем, енергозбереження та механізації Державного агентства водних ресурсів України

5. **Про Концепцію відновлення та розвитку зрошення в Південному регіоні України.**
Доповідач: Ромащенко М.І. - директор Інституту водних проблем і меліорації НААНУ

6. **Проблеми, питання, бачення Стратегії.**
Доповідачі - представники фермерських господарств.

7. **Дискусія.**

8. **Постановка першочергових завдань та напрямків, розподіл серед членів Координаційної ради та визначення відповідальних.**
Доповідач: Рутицька В.В. - заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції

Відкрила засідання Координаційної ради з питань відновлення та розвитку систем зрошення заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції – голова Координаційної ради Рутицька В.В.

Поінформувала, що під час зустрічі Міністра агарної політики та продовольства з представниками Світового банку у січні 2015 року було домовлено, що Міністерство візьме на себе ініціативу з розробки проекту Державної стратегії відновлення зрошення та плану залучення інвестицій для її реалізації на 2015-2020 роки. Це буде здійснюватися у тісній

співпраці з представниками та експертами Світового банку з залученням українських експертів та всіх зацікавлених сторін на національному та регіональному рівні в Україні. Розробка Стратегії є надзвичайно актуальною задачею для розвитку агарного сектору та реалізації аграрного потенціалу Південних регіонів України за умов зміни клімату та виходу з ладу внутрігосподарських зрошувальних систем на площах понад 1 млн га. Площі фактичного використання зрошення зменшуються кожного року і у 2014 році становили лише 19% від наявної площі зрошуваних земель. Відновлення та стале використання зрошення на цих площах дозволить значно підвисити та стабілізувати продуктивність земель цього посушливого регіону, надати новий поштовх для розвитку сільських територій та агробізнесу.

Розробка даної Стратегії буде узгоджуватись з розробкою Єдиної комплексної стратегії розвитку сільського господарства і сільських територій в Україні на 2015-2020 роки і розвивати її окремі положення у частині сталого управління водними та земельним ресурсами на сільських територіях.

З першого питання Порядку денного

Рутицька В.В., заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції.

Представила основні завдання, функції Координаційної ради та робочої групи експертів.

Основною інформацією і відправною точкою у роботі Міжвідомчої Ради та групи експертів будуть існуючі державні програми, проекти концепцій та інші документи, що напрацьовані українською стороною (наприклад, концепція Інституту водних проблем та меліорації УААН) та Стратегічні документи, що були розроблені за участю Світового банку у пострадянських та інших країнах з транзитною економікою.

Стратегія та Програма повинні складатися таким чином, щоб було передбачено її співфінансування за рахунок державного бюджету, міжнародних та приватних інвестицій та, щоб було забезпечено гарантію безпеки для коштів інвесторів.

Стратегія повинна включати, крім технічних заходів з відновлення водогосподарської інфраструктури, цілу низку інших організаційно-правових та фінансових компонентів таких як: координацію та розподіл обов'язків між всіма зацікавленими сторонами на національному рівні; організацію державно - приватного партнерства з визначенням ролі приватного сектору та держави; використання принципів Доброго (прозорість та участь громадськості та зацікавлених сторін на місцевому рівні); питання термінів оренди земель та її вартості; захист інтересів власників земель та орендарів; добровільну консолідацію земель; визначення власності на зрошувальну інфраструктуру; розвиток ринків збуту сільськогосподарської продукції; інституційні зміни та реформу управління; питання експлуатації зрошувальних систем; перелік необхідного законодавства; техніко - економічні розрахунки витрат та прибутків; питання ціни на воду та електроенергію; заходи з ресурсозбереження; аналіз різних сценаріїв процесу трансформації в управління зрошувальними системами; екологічні аспекти; питання співфінансування та окупності інвестицій; методи їх повернення; аналіз фінансових потоків та звітність; створення асоціації водокористувачів та ін.

Наголосила, що робота Міжвідомчої Рада та експертної група повинна початись з складання докладного проекту пунктів змісту Стратегії і Програми та плану їх написання у терміни до лютого 2016 року. Перший варіант Стратегії треба представити у грудні 2015 року та розповсюдити для широкого обговорення та збору зауважень.

Зауважила, що під час роботи над стратегією повинен бути витриманий прозорий процес комунікацій між всіма учасниками Міжвідомчої Ради та групою експертів.

З другого питання Порядку денного.

Вінстон Ю., старший спеціаліст Світового банку з питань водних ресурсів

Представив аналітичну записку «Південна Україна: спостереження з місця щодо зрошувального землеробства», яка була підготовлена місієюСвітового банку під час польових досліджень у 4-х областях України та надав коментарі до неї.

Підкреслив важливість того,що Міністерство очолило роботу над вирішенням комплексних питань і зазначив, що на цьому шляху буде багато викликів.

Наголосив на необхідності розробки чіткої політики, стратегії та планів для забезпечення сталості системи зрошування та водовідведення у країні.

Він також представив основні блоки питань:

1.Бачення мети сектору зрошення та дренажу, що буде досягнута у майбутньому при реалізації Стратегії.

2.Огляд поточної ситуації у секторі зрошення та дренажу (технічні, фінансові, інституційні та політичні аспекти).

3.Утворення інституційних та законодавчих основ реформування сектору зрошення (на рівні водокористувачів, їх об'єднань та на державному рівні - розподіл ролей та відповідальності, потрібна законодавча база для проведення інституційної реформи та ін.).

4.Програма реконструкції та модернізації зрошувальної та дренажної інфраструктури, включаючи план управління та підходи до забезпечення технічної та фінансової сталості функціонування водогосподарсько-меліоративної інфраструктури.

5. Розробка інвестиційного плану та дорожньої карти реформування сектору та організації інвестиційних проектів.

Для вирішення цих питань необхідна тісна співпраця та координація між ключовими державними органами та зацікавленими сторонами на всіх рівнях. Зазначені теми мають обговоритися на засіданні Координаційної ради з питань відновлення та розвитку систем зрошення.

Рутицька В.В. запропонувала присутнім використовувати у своїй роботі представлений матеріал, а також активно включиться в експертну роботу над Стратегією.

Запропонувала з об'єктивних обставин перейти до розгляду четвертого питання порядку денного.

З четвертого питання Порядку денного.

Розгон В.А., начальник управління експлуатації водогосподарських систем, енергозбереження та механізації Державного агентства водних ресурсів України

Підкреслив, що ті питання,які розглядаються повинні виходити на фінальний рівень і конкретні цілі та завдання для кожного.

У рамках презентації ним було представлено дані та коментарі про:

- підготовку зрошувальних систем до роботи;
- використання зрошуваних земель в Україні;
- наявності та використання зрошуваних земель;
- використання зрошуваних земель у поливному режимі в розрізі областей України;
- направлення коштів водогосподарськими організаціями на відновлення основних водогосподарських фондів;
- відновлення зрошуваних земель у 2013 та 2014 роках;
- використання зрошуваних земель, які знаходяться в оренді;
- динаміку зростання тарифів на електроенергію;
- компенсацію сільгоспвиробникам вартості електроенергії, спожитої на полив.

Також він представив основні технічні причини невикористання зрошуваних земель, напрями та основні заходи реалізації Програми розвитку водного господарства та екологічного оздоровлення басейну річки Дніпро на період до 2021 року.

Доповідач зазначив, що Державним агентством водних ресурсів України розроблено та направлено до Міністерства аграрної політики та продовольства, а також у профільний комітет Верховної Ради ряд законопроектів. Це зміни до Закону України «Про меліорацію земель», Закону України «Про правовий режим земель охоронних зон об’єктів магістральних трубопроводів», Земельного кодексу України та інші. Передбачається, що всі вони будуть розглянуті в Парламенті у вересні-жовтні цього року.

Щодо розробки Стратегії були представлені деякі зауваження, які повинні бути враховані при її розробці. Це питання консолідації земель при використанні зрошення, комплексність водогосподарського управління та використання, необхідність модернізації існуючих і

будівництво нових дренажних систем, а також треба враховувати знос існуючих систем енергопостачання.

З п’ятого питання Порядку денного.

Ромащенко М.І., директор Інституту водних проблем і меліорації.

Зробив акцент на тому, що держава бере на себе відповідальність за забезпечення експлуатації та розвитку систем зрошення. Проте, з урахуванням фінансової ситуації у країні, і сільськогосподарські виробники повинні активніше брати участь у збільшенні площ зрошуваних земель, а держава при цьому повинна шукати механізми стимулювання цього.

У презентації були представлені передумови відновлення та розвитку зрошення в Україні, а саме – зміни клімату, вірогідність сухих років.

Були представлені Концептуальні засади відновлення та розвитку зрошення у Південному регіоні України:

1**.** Роботи з відновлення та розвитку зрошення, насамперед, мають проводитись на зрошувальних системах Головного Каховського магістрального, Північно-Кримського та інших зрошувальних системах Південного регіону України з уже існуючими магістральними каналами за наявного резерву потужностей для забору та подачі води.

2. Нарощування площ поливу має проводитись шляхом здійснення модернізації та реконструкції систем зрошення на землях, що раніше поливались з максимальним використанням існуючих внутрішньогосподарських мереж. Проектування та будівництво нових зрошувальних систем необхідно передбачати на другому етапі розвитку зрошення.

3. Модернізація та реконструкція зрошувальних систем має базуватися на застосуванні нових способів та техніки поливу, насамперед, систем краплинного зрошення та низьконапірних систем дощування, а також здійсненні протифільтраційних заходів на каналах та заміни насосно-силового обладнання.

4. Зрошення необхідно відновлювати за безумовного дотримання вимог екологічної безпеки з максимальним урахуванням особливостей природних ландшафтів, еколого-меліоративного стану зрошуваних земель, спрямованості ґрунтових процесів та режимів, рівня родючості ґрунтів, можливості прояву процесів засолення, підлужування, осолонцювання, гідроморфізації земель та якості зрошувальної води.

5. Відновлення та розвиток зрошення через відсутність бюджетних коштів та вітчизняних механізмів довгострокового пільгового кредитування необхідно проводити на основі розроблення та реалізації відповідних інвестиційних проектів шляхом залучення, переважно, зарубіжних довгострокових кредитних ресурсів під державні гарантії.

6. Реалізація робіт з розвитку зрошення на основі залучення кредитних ресурсів під державні гарантії можлива лише за умови зміни структури управління зрошувальними системами шляхом утворення, на базі існуючих в системі Державного агентства водних ресурсів, управлінських структур та організацій єдиного державного підприємства зі 100% державною власністю.

7. Внутрішньогосподарська мережа, що не використовується за призначенням, має бути повернута із комунальної власності до державної і передана на баланс новостворюваному Державному підприємству. В подальшому вона може передаватися у концесію або довготривалу оренду окремим с.-г. товаровиробникам чи їх об'єднанням, наприклад, асоціаціям водокористувачів.

8. Участь сільгосптоваровиробників в управлінні зрошувальними системами має здійснюватися шляхом утворення асоціацій водокористувачів та їх об’єднань, що в перспективі мають взяти на себе експлуатацію внутришньогосподарських мереж, а також шляхом включення їх представників до складу наглядової ради та інших керівних органів державного новостворюваного підприємства.

9. Відновлення зрошення в межах локальних, розміщених на території однієї області і підпорядкованих одному обласному управлінню водних ресурсів, зрошувальних систем, може здійснюватись шляхом розроблення та реалізації місцевих інвестиційних проектів на основі передачі цих систем в концесію або довготривалу оренду у відповідності до діючого законодавства «Про державно-приватне партнерство». Особливо реальним цей шлях стає у зв'язку з децентралізацією влади.

10. Повернення кредитних ресурсів, що будуть залучатися для реалізації проектів відновлення та розвитку зрошення має здійснюватись на основі двох можливих механізмів – через отримання прибутку від надання послуг з подачі води на зрошення та (або) за рахунок прибутку від вирощування та реалізації сільськогосподарської продукції на зрошуваних землях.

11. З метою підвищення ефективності послуг з подачі води на зрошення необхідно розробити та реалізувати заходи з переведення оплати електроенергії, використаної для подачі води на зрошення, за тарифами для І класу споживачів.

12. Необхідна окупність інвестицій в розвиток зрошення буде забезпечена за умови вирощування на зрошуваних землях високорентабельних культур за новітніми агротехнологіями, а саме кукурудзи на зерно, сої, овочів, плодових та рису за одночасного здійснення заходів для збереження і відтворення родючості ґрунтів та екологічної безпеки зрошення.

Також булі представлені основні заходи з реалізації Концепції відновлення та розвитку зрошення у Південному регіоні України:

1. Провести інвентаризацію зрошувальних систем та аудит використання наявних зрошуваних земель. Інвентаризація має проводитись на підставі рішення КМ України Міністерством аграрної політики та продовольства України, Державним агентством водних ресурсів України та обласними державними адміністраціями областей з наявними системами зрошення та зрошуваними землями. Результати інвентаризації та аудиту мають стати основою для прийняття рішень про подальші дії стосовно здійснення заходів з реконструкції та модернізації інженерної інфраструктури зрошувальних систем або її списання.

2. Утворення в системі Державного агентства водних ресурсів України Державного підприємства, до сфери діяльності якого буде належати питання експлуатації інженерної інфраструктури зрошувальних систем. Новостворюваному державному підприємству за результатами інвентаризації має передаватися вся інженерна інфраструктура у вигляді цілісних майнових та технологічних комплексів з засобами їхньої експлуатації.

3. Внесення змін та доповнень до існуючого законодавства (Земельний та Водний кодекси України, Закони України «Про меліорацію земель», «Про трубопровідний транспорт», «Про охорону земель», «Про консолідацію земель») в частині закріплення відповідальності землевласників за цільове та ефективне використання зрошуваних земель та врегулювання права оренди зрошувальних систем.

4. Прийняття про переведення оплати за електроенергію, спожиту для подачі води на зрошення, з ІІ на І клас. Розроблення необхідного обґрунтування та проекту Постанови Кабінету Міністрів України з цього питання може бути здійснено Міністерством аграрної політики та продовольства, Державним агентством водних ресурсів та Національною академією аграрних наук.

5. Внесення змін та доповнень до відповідної Постанови Кабінету Міністрів України в частині надання Державному агентству водних ресурсів України права формувати тарифи на подачу води для зрошення з одночасним визначенням органу-регулятора ціни на послуги з подачі води.

6. Розроблення ТЕО інвестиційного проекту з відновлення та розвитку зрошення в Південному регіоні України, як основу отримання кредитних ресурсів на його реалізацію.

Завершуючи свою презентацію зазначив, що особливу увагу треба приділити на реконструкцію і модернізацію міжгосподарської мережі. Зниження витрат на обслуговування цих систем призведе до більш ефективного використання зрошуваних площ.

З шостого питання Порядку денного.

Коваленко Є.Є., начальник Херсонського обласного управління водних ресурсів.

Звернув увагу присутніх на те, що всі системи зрошення, які сьогодні експлуатуються, були побудовані в роки СРСР і були розраховані для великого сільськогосподарського товарного виробництва. Також зазначив, що паювання сільськогосподарських земель в ході земельної реформи було проведено без урахування особливості використання систем зрошення. Коментуючи окремі положення представленої на засіданні Концепції, підкреслив необхідність детальної оцінки поточного стану всіх систем зрошення та врахування їх регіональної особливості. Висловив ряд пропозицій про можливі варіанти фінансування як існуючих

зрошувальних систем, так і їх модернізації, підкресливши при цьому важливість комплексного підходу, а саме участь усіх зацікавлених сторін.

Звернув увагу на те, що при розробці Стратегії необхідно враховувати багато факторів. Серед них: ймовірність зняття мораторію на продаж сільгоспземель, багатоцільове призначення зрошувальних систем та інші. Зробив акцент на тому, що на даному етапі роботи важливо дати оцінку поточної ситуації і визначити кінцеву мету.

Д.Бартон, Директор місії USAID

Підкреслив важливість вирішення проблеми відновлення зрошення для України та виклав бачення трансформації в управлінні цим сектором. Увагу слід приділити більш широкому залученню водоземлекористувачів до управління, розвитку інституцій та законодавства. Розробка Стратегії за участю всіх зацікавлених сторін дозволить визначити шляхи трансформації та відповідно створити необхідні умови для інвестицій у водогосподарську інфраструктуру. USAIDмає бажання підтримувати процес розробки Стратегії, надавати технічну та експертну допомогу українському уряду.

Жовтоног О.І., консультант Світового банку з питань водних ресурсів

Проінформувала присутніх про те, що під час роботи місії експертів Світового Банку в південних регіонах країни були організовані робочі зустрічі як з представниками великого аграрного бізнесу, так і з дрібними, середніми виробниками.

Багато хто з них висловили зацікавленість і готовність працювати разом з міжнародними експертами з розробки Стратегії. Запропонувала по кожному напрямку розробки документа призначити відповідального виконавця, а також скласти календарний план робіт.

Красніков Д.А., голова Наглядової ради ПАТ «Завод «Фрегат»

Висловив зацікавленість свого підприємства у розвитку систем зрошення. Звернув увагу на необхідність популяризації технологій з використанням зрошення. Підкреслив, що такі технології повинні бути фінансово доступні для товаровиробника.

Поінформував про те, що підприємство вже співпрацює з компаніями по створенню нових технологічних карт виробництва сільгосппродукції з урахуванням зрошення. Серед причин, які, на його погляд, гальмують цей процес - це втручання регіональних структур (наприклад, ліміт на поставку води).

З восьмого питання Порядку денного.

Рутицька В.В., заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції.

Підвела підсумки засідання та об’явила, що наступне засідання Координаційної ради з питань відновлення та розвитку систем зрошення відбудеться у вересні ц.р.

Attachment 12. Coordination Council for rehabilitation and development of irrigation systems meeting on September 11, 2015. Agenda, Participants List

ПОРЯДОК ДЕННИЙ
засідання Координаційної ради
з питань відновлення та розвитку систем зрошення

11 вересня 2015 року,

13.00 год.

Вступне слово заступника Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції – голови Координаційної ради Рутицької Владислави Валеріївни

1. **Про проекти Положення про Координаційну Раду з питань відновлення та розвитку систем зрошення та Положення про процес забезпечення розробки проекту Стратегії відновлення та розвитку систем зрошення.**

Доповідач: **Рутицька Владислава Валеріївна** - Заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції – Голова Координаційної ради

(до 10 хвилин)

2. **Обговорення.**

(до 30 хвилин)

3. **Про затвердження складу та координаторів робочих груп.**

Доповідач: **Суляєв Олександр Іванович** – радник Міністра аграрної політики та продовольства України

(до 10 хвилин)

4. **Обговорення.**

(до 30 хвилин)

5. **Про пропозиції до структури Стратегії відновлення та розвитку систем зрошення.**

Доповідачі: **Вінстон Ю** – старший спеціаліст Світового банку з питань водних ресурсів

(до 10 хвилин)

6. **Обговорення.**

(до 30 хвилин)

7. **Про питання законодавчого забезпечення відновлення та розвитку систем зрошення.**

Доповідачі: **Гордєєв Андрій Анатолійович** - народний депутат України

(до 10 хвилин)

Хлань Сергій Володимирович – народний депутат України

(до 10 хвилин)

8. **Про план подальших дій.**

Доповідач: Рутицька Владислава Валеріївна - Заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції

(до 10 хвилин)

Реєстраційний список
засідання Координаційної ради з питань відновлення та розвитку систем зрошення
11 вересня 2015 року

Члени Координаційної ради:

№	ПІБ	Посада	Примітка
1.	Рутицька Владислава Валеріївна	заступник Міністра аграрної політики та продовольства України, голова Координаційної ради	
2.	Суляєв Олександр Іванович	радник Міністра аграрної політики та продовольства України, заступник голови Координаційної ради	
3.	Шманенко Ростислав Валерійович	радник Міністра аграрної політики та продовольства України, секретар Координаційної ради	
4.	Корж Руслан Адольфович	заступник Міністра економічного розвитку і торгівлі України	
5.	Гордєєв Андрій Анатолійович	народний депутат України	
6.	Хлань Сергій Володимирович	народний депутат України	
7.	Гребенюк Інна Ігорівна	директор Департаменту правової та законопроектної роботи Мінагрополітики України	
8.	Топчій Володимир Миколайович	директор Департаменту землеробства та технічної політики в АПК Мінагрополітики України	
9.	Шульмейстер Дмитро Юрійович	директор Департаменту продовольства Мінагрополітики України	

10.	Жовтоног Ольга Ігорівна	консультант Світового банку з питань водних ресурсів	
11.	Волошина Олена Віталіївна	керівник діяльності Міжнародної фінансової корпорації в Україні	
12.	Хайнс Штрубенхоф	регіональний менеджер Міжнародної фінансової корпорації в Україні з сільського господарства	
13.	Малков Михайло Володимирович	міжнародний консультант ФАО	
14.	Піскунова Лариса Євгеніївна	експерт USAID	
15.	Чорноштан Сергій Михайлович	заступник директора Департаменту землеустрою, використання та охорони земель Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру	
16.	Розгон Вячеслав Анатолійович	начальник управління експлуатації водогосподарських систем, енергозбереження та механізації Державного агентства водних ресурсів України	
17.	Шляховчук Володимир Андрійович	начальник Запорізького обласного управління водних ресурсів	
18.	Письменний Сергій Миколайович	начальник Миколаївського обласного управління водних ресурсів	
19.	Коваленко Петро Петрович	заступник директора – начальник управління по переробній промисловості Департаменту агропромислового розвитку Одеської обласної державної адміністрації	
20.	Коваленко Єгор Євгенович	начальник Херсонського обласного управління водних ресурсів	
21.	Ромащенко Михайло Іванович	директор Інституту водних проблем і меліорації Національної академії аграрних наук України	

22.	Балюк Святослав Антонович	директор Національного наукового центру «Інститут ґрунтознавства та агрохімії імені О.Н. Соколовського»	
23.	Малярчук Микола Петрович	заступник директора Інституту зрошуваного землеробства Національної академії аграрних наук України	
24.	Колісник Володимир Петрович	координатор проектів Інституту розвитку аграрних ринків	
25.	Брагінець Ігор Васильович	голова Херсонської обласної організації Аграрного союзу України, керівник ПСП «Альфа-Агро» Чаплинського району Херсонської області	
26.	Тиховод Анатолій Миколайович	голова асоціації сільгосптоваровиробників у Запорізькій області	
27.	Шульга Іван Дмитрович	віце-президент групи компаній «Agrofusion»	
28.	Черняк Дмитро Вадимович	фінансовий директор ПАО «Фрідом Фарм Інтернешнл»	
29.	Савранський Сергій Ігоревич	директор ТОВ «Нетафім Україна»	
30.	Красніков Дмитро Анатолійович	голова Наглядової ради ПАТ «Завод «Фрегат»	
31.	Артюшин Володимир Іванович	керівник групи Інституту розвитку аграрних ринків	

ПРОТОКОЛ
засідання Координаційної ради
з питань відновлення та розвитку систем зрошення

Дата проведення: 11 вересня 2015 року
Час проведення: 13 год. 00 хв.
Місце проведення: м. Київ, вул. Хрещатик, 24, к. 408 Мінагрополітики

Присутні:
Заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції - Голова Координаційної ради Рутицька В.В., 28 членів Координаційної ради, представники центральних органів виконавчої влади, наукових установ, міжнародних організацій.

Порядок денний засідання:
Вступне слово заступника Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції - Голови Координаційної ради Рутицької В.В.

1. **Про проекти Положення про Координаційну раду з питань відновлення та розвитку систем зрошення та Положення про процес забезпечення розробки проекту Стратегії відновлення та розвитку систем зрошення.**
Доповідач: **Рутицька В.В.** - заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції – Голова Координаційної ради

2. **Про затвердження складу та координаторів робочих груп.**
Доповідач: **Суляєв О.І.** - радник Міністра аграрної політики та продовольства України

3. **Про пропозиції до структури Стратегії відновлення та розвитку систем зрошення.**
Доповідач: **Вінстон Ю.** - старший спеціаліст Світового банку з питань водних ресурсів

4. **Про питання законодавчого забезпечення відновлення та розвитку систем зрошення.**
Доповідачі: **Гордєєв А.А.** - народний депутат України
Хлань С.В. - народний депутат України

5. **Про план подальших дій.**
Доповідач: Рутицька В.В. - заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції – Голова Координаційної ради.

Відкрила засідання Координаційної ради з питань відновлення та розвитку систем зрошення заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції – Голова Координаційної ради Рутицька В.В.

Проінформувала присутніх про те, що з моменту першого засідання Координаційної ради підготовлено ряд документів і частина з них винесена на розгляд поточного засідання, а саме - Положення про Координаційну раду, Положення про процес забезпечення розробки проекту Стратегії відновлення та розвитку систем зрошення, склад робочих груп.

Подякувала представникам Світового банку, ФАО і USAID за підтримку у розробці Стратегії та зазначила такий важливий момент, як узгодження з ними ряду організаційно-технічних питань, які дозволять більш успішно досягти кінцевої мети.

Запропонувала всім присутнім більш детально ознайомитися з цими документами і в найкоротший термін дати свої зауваження та пропозиції.

З першого питання Порядку денного.

Рутицька В.В., заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції - Голова Координаційної ради.

Представила проект «Положення про Координаційну раду з питань відновлення та розвитку систем зрошення».

Зробила акцент на тому, що Стратегія буде розроблятись відповідно до Єдиної комплексної стратегії розвитку сільського господарства і сільських територій в Україні на 2015-2020 роки, затвердженої наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України.

Зазначила, що формат даного документа має стандартні положення. Коротко представила основні завдання, функції Ради та робочих груп, а також засади формування Ради та порядок її діяльності. Доповідач пояснила принципи формування та діяльності робочих груп, зауваживши при цьому, що згідно п.4.2 Положення порядок залучення експертів в агропромисловому комплексі та організації їх роботи в робочих групах визначається Радою. Запропонувала членам Координаційної ради протягом наступного робочого дня дати свої зауваження та пропозиції до документу, а у разі їх відсутності, Положення приймається в даній редакції.

Презентуючи проект «Положення про процес забезпечення розробки проекту Стратегії відновлення та розвитку систем зрошення», звернула увагу членів Координаційної ради на те, що даний матеріал має статус технічного документа і регламентує порядок розробки Стратегії. Були представлені основні завдання, функції Ради, робочих груп та технічного секретаріату. Доповідач підкреслила, що основними завданнями та функціями технічного секретаріату є технічний та логістичний супровід діяльності Ради та робочих груп згідно їх функцій при виконанні поставлених перед ними завдань.

Багато уваги було приділено завданням для робочих груп та методам організації їх роботи. Було підкреслено, що координатори робочих груп є відповідальними за результат - тобто написання тексту проекту Стратегії по певному напрямку.

У документі також докладно описаний процес організації написання проекту Стратегії. Звернула увагу на те, що написання Стратегії є ітераційним процесом, що поєднує ряд етапів робіт.

З другого питання Порядку денного.

Суляєв О.І., радник Міністра аграрної політики та продовольства України.

Зазначив, що до розробки Стратегії залученні зацікавлені сторони на національному, регіональному та місцевому рівнях (представники Міністерства агарної політики та продовольства України, Державного агентства водних ресурсів України, інших центральних та обласних органів виконавчої влади, представники Верховної ради України, фермерських господарств, громадських об’єднань агропромислового комплексу, національних та міжнародних неурядових організацій, науковці), а також експерти Світового банку, ФАО та USAID.

Зробив акцент на тому, що основними завданнями та функціями робочих груп є розроблення та викладення пропозицій до проекту Стратегії за відповідними напрямами, їх відкрите обговорення, узагальнення зауважень і пропозицій, поданих до проекту Стратегії.

Для підготовки пропозицій до проекту Стратегії створюються наступні робочі групи:

1. З розробки бачення мети сектору зрошення та дренажу, що буде досягнута у майбутньому при реалізації Стратегії;
2. З питань огляду поточної ситуації у секторі зрошення та дренажу (технічні, фінансові, інституційні та політичні аспекти);
3. З питань творення інституційних та законодавчих основ реформування сектору зрошення (на рівні водокористувачів, їх об'єднань та на державному рівні - розподіл ролей та відповідальності, потрібна законодавча база для проведення інституційної реформи та ін.);
4. З питань розробки програми реконструкції та модернізації зрошувальної та дренажної інфраструктури, включаючи питання управління та підходи до забезпечення

технічної та фінансової сталості функціонування водогосподарсько – меліоративного комплексу;

5. З питань розробки інвестиційного плану та дорожньої карти реформування сектору та організації інвестиційних проектів.

Доповідач представив склад та координаторів цих робочих груп та попросив перевірити правильність внесення прізвищ експертів до складу робочих груп.

Рутицька В.В.

Пояснила принцип формування складу робочих груп і звернула увагу на те, що організаційна структура у всіх однакова. Уточнила, що центральні органи виконавчої влади в робочих групах будуть представлені на рівні відповідальних виконавців. Звернула увагу на те, що одна особа може бути керівником тільки однієї робочої групи. Керівники робочих груп повинні добре знати структуру розроблювального документа і склад групи. Підтвердила можливість збільшення чисельного складу робочих груп і встановлення посади заступника керівника робочої групи.

Запропонувала протягом трьох робочих днів надіслати свої пропозиції стосовно складу робочих груп. Також запропонувала через 2-3 тижні провести засідання аграрного комітету Верховної Ради, на якому народні депутати України могли б надати законодавчу підтримку у розробці Стратегії.

З третього питання Порядку денного.

Жовтоног О.І., консультант Світового банку з питань водних ресурсів.

Представила доповідь з пропозиціями, порадами та основними питаннями, які потрібно включити до розгляду на кожній з п’яти робочих груп.

Зокрема, по першій робочій групі було зроблено акцент на вирішенні наступних питань:

- що є головною метою зрошення (стале сільське господарство) і як воно буде відповідати державній сільськогосподарській стратегії?
- які регіони будуть пріоритетними для модернізації зрошення та дренажу?
- яка сільськогосподарська продукція та в яких регіонах буде вироблятися? Ринки їх збуту;
- скільки площ зрошення мають бути відновлені?
- що буде основними принципами управління зрошуванням (участь, децентралізація, відшкодування витрат, орієнтування на попит? Екологічна безпека, ресурсозбереження) тощо.

По другій робочій групі було представлено перелік необхідної спеціальної, технічної та економічної інформації, яку доцільно використати для огляду поточної ситуації зі зрошення.

Ключовою та найголовнішою робочою групою було названо третю групу, результатом роботи якої має стати напрацьований перелік необхідних законодавчих та нормативних актів. Було зроблено акцент на наступних питаннях:

- визначення стратегічних напрямків для трансформації в управленні зрошенням;
- визначення загальних вимог до інституційної реформи;
- реструктуризація іригаційних і дренажних установ управління та розробка політики на рівні центрального уряду. Управління операціями має бути передано організаціям на місцевому рівні та водокористувачам;
- визначення прав власності на внутрішньогосподарські зрошувальні та дренажні системи та відповідальності щодо їх відновлення та використання. Власність на землю та прав на воду тощо.

Метою роботи четвертої робочої групи має стати створення нової системи зрошення, розробка нових технологій зрошуваного землеробства та управління, а також - створення нової системи оплати та покриття витрат на експлуатацію. Зроблено акцент на важливості партнерства між державним та приватним секторами.

Після того, як за результатами роботи попередніх чотирьох робочих груп будуть напрацьовані інституційні, технічні, технологічні та фінансові питання, на п`ятій робочій групі буде створюватися перелік заходів та конкретних дій на державному рівні. Перш за все, мають бути розроблені:

- довгостроковий інвестиційний план модернізації та реконструкції зрошувальних та дренажних систем;
- економічно обґрунтований реалістичний інвестиційний план для залучення кредитів та позик від донорів. Поєднання державних, інвестиційних та приватних коштів;
- дорожня карта з визначенням етапів інституційних перетворень, розвитку організацій та інших заходів, що будуть складати основу для державної програми з модернізації сектору зрошення та дренажу, яка, в свою чергую, буде схвалюватися Верховною Радою;
- необхідні урядові накази та регуляторні документи та ін.

З четвертого питання Порядку денного.

Хлань С.В., народний депутат України.

Відзначив, що анонсована Стратегія відновлення та розвитку систем зрошення в Україні буде розроблятись з урахуванням попереднього досвіду спроб відновити системи зрошення в Україні та вже проведеної певної оперативної законотворчої роботи на сучасному етапі, яка була спрямована на збереження існуючих меліоративних систем та запобігання розкраданню об’єктів інженерної інфраструктури даних систем, а також залучення фінансових ресурсів для підтримки зрошувального землеробства.

Зокрема, забезпечено прийняття Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо заборони приватизації об'єктів інженерної інфраструктури меліоративних систем та земель, на яких ці об'єкти розташовані» від 12 травня 2015 року № 388-VIII, внесені на розгляд ВР України проект Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо встановлення мінімального строку оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення, на яких проводиться гідротехнічна меліорація» (реєстр.№2920 від 20 травня 2015 року) та проект Закону України «Про внесення змін до статті 255 Податкового кодексу України щодо звільнення від оподаткування води, що використовується для гідротехнічної меліорації земельних ділянок сільгосппризначення» (реєстр.№2088а від 16 червня 2015 року).

Поінформував про те, що народними депутатами України була створена експертна група з розробки системного Законопроекту щодо використання меліорованих земель та меліоративних систем, яка провела роботу щодо підготовки первинного тексту Законопроекту шляхом інтеграції власних напрацювань до оприлюдненого проекту Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо використання меліорованих земель та меліоративних систем» (інформаційний ресурс Ліга Закон http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/NT1486.html), розробленого фахівцями Державного агентства з питань водних ресурсів.

Зауважив, що положення даного первинного тексту Законопроекту потребують подальшого фахового обговорення та погодження в експертних групах, а також доопрацювання фахівцями відповідних центральних органів виконавчої влади.

Волошина О.В., керівник діяльності МФК в Україні.

Запропонувала учасникам законотворчої роботи не поспішати з законодавчою ініціативою до розробки Стратегії. Звернула увагу на великий обсяг законодавчих ініціатив, запропонований для експертної оцінки.

Хлань С.В.

Пояснив, що зареєстровані законопроекти вимагають негайного вжиття для поліпшення ситуації з меліорацією (наприклад, встановлення сприятливого податкового режиму для сільгосптоваровиробників, які використовують у виробничій діяльності

зрошення), а решта законопроектів носять системний характер і виносяться для широкого обговорення.

Жовтоног О.І.

Звернула увагу на те, що робота над законопроектами повинна вестися з урахуванням міжнародного досвіду і враховувати результати роботи робочих груп Координаційної ради.

З п'ятого питання Порядку денного.

Рутицька В.В., заступник Міністра аграрної політики та продовольства України з питань європейської інтеграції - Голова Координаційної ради.

Підвела підсумки засідання і запропонувала план наступних дій.

Звернула увагу на те, що засідання Координаційної ради будуть проводитися з вересня по лютий 2016 року, але їх формат буде змінено (носитиме інтерактивний характер).

Проінформувала всіх, що міжнародні експерти працюватимуть в Україні в жовтні та подання першого варіанту Стратегії заплановано на грудень місяць. Остаточний варіант Стратегії планується розглянути на засіданні Координаційної ради в лютому 2016 року.

Голова Координаційної ради **В.В. Рутицька**

Attachment 13. Work plan for the second year

WATER FOR AGRI SECTOR

SUSTAINABLE WATER SUPPLY FOR AGRICULTURE DEVELOPMENT ROLL-OUT (SWASADRO) PROJECT
WORK PLAN FOR THE SECOND YEAR (10/01/15-09/30/16)

October 2015

This publication was produced for review by the United States Agency for International Development.
It was prepared by the SWASADRO Project implemented by AMDI in Ukraine.

TASK 1: Renovation and development of water distribution systems in the rural and agriculture areas.

Task Activities	Lead	Support	Completion Dates	Outcomes / Deliverables	Milestone / Comments
Sub-task 1.1 Selection of sitess in operation area	AMDI	AMDI	January -February 2016	Selection conducted. Results reported to USAID	Two/three new sites
Applications review	AMDI	AMDI	January 2016	Applications reviewed	
Selection of two-three sites	AMDI	AMDI	February 2016	Sites selected	
Sub-task 1.2 Conduct environmental review of selected sites	AMDI	AMDI	February 2016 – March 2016	Environmental check lists prepared and approved	
Complete the Environmental Review Checklist (ERC) for selected sites	AMDI	AMDI	February – March 2016	ERCs completed and approved by AOR and MEO/BEO	
Prepare an Environmental Monitoring and Mitigation Plan (EMMP) for selected sites	AMDI	AMDI	February March 2016	EMMPs completed and approved by AOR and MEO/BEO	
Prepare an Environmental Assessment (EA), if applicable	AMDI	AMDI	February - March 2016	Environmental Assessment (EA) in accordance with the award requirements	
Sub-task 1.3 Design, preparation, and implementation of pilot water supply improvements projects	AMDI	Consultants	October 2015 – September 2016	Water supply systems designed, contractors selected, works started	
Conduct preliminary technical assessment on situation with water supply in selected pilot communities	AMDI	Consultants, Engineering companies	February 2016	Assessment Report on technical options, including pre-feasibility study	New sites
Prepare a detailed technical design for selected projects (where applicable)	AMDI	Consultants, Engineering companies	March – July 2016	Detailed Technical Design documentation	New sites
Selection of implementation sub-contractors	AMDI	Consultants, Engineering companies	April - July 2016	Implementation sub-contractor selected. Agreement signed	New sites
Implementation of water supply projects in selected communities	AMDI	Consultants, Engineering companies	October 2015 – January 2016	Water supply projects implemented	Four sites selected in the 1st year
			April – September 2016		New sites

Sub-task 1.4 Testing of the improvements	AMDI	Consultants	October 2015 - September 2016	Testing of improvements started	
Putting into operation rehabilitated sites	AMDI	Consultants, Engineering companies	October 2015 - April 2016	Rehabilitated sites are operational	Four sites selected in the 1st year
			September – October 2016		New sites
Preparing Records of Compliance, Success Story	AMDI	Consultants	November 2015 - April 2016	Records of compliance prepared; Success stories published	Four sites selected in the 1st year
			September - October 2016 -		New sites

TASK 2: Implementation of public-private models in a water supply cooperative in rural areas for pilot communities and agriculture producers.

Task Activities	Lead	Support	Completion Dates	Outcomes / Deliverables	Milestone / Comments
Sub-task 2.1 Training of pilot communities and private sector participants on PPPs and cooperation arrangements	AMDI	Consultants	October 2015 – September 2016	Training sessions conducted for the pilot communities	
Conduct training workshop on PPP arrangements in water supply	AMDI	Consultants	October 2015 – September 2016	Training workshop conducted. Report on training.	
Sub-task 2.2 Organizational and legal work on creation of water supply and ag service cooperatives in pilot communities	AMDI	Consultants	October 2015 – September 2016	Cooperatives created and PPP agreements placed	
Legal assistance provided to the pilot communities on finalization of agreements	AMDI	Consultants	October 2015 – September 2016	Final draft agreements prepared and agreed by the parties	
Assistance on signature of agreements and support to their implementation	AMDI	Consultants	October 2015 – September 2016	Agreements signed and enforced	
Sub-task 2.3 Organization of the Regional Training Platform/Center	AMDI	Consultants	January 2016 - September 2016	Regional Training Center created	

TASK 3: Development of financial solutions to implement sustainable water supply partnerships/cooperatives.

Task Activities	Lead	Support	Completion Dates	Outcomes / Deliverables	Milestone / Comments
Sub-task 3.1 Facilitate financing mechanisms for water supply projects.	AMDI	Consultants	January - September 2016	Access financing mechanisms , draft proposals prepared	
Conduct assessment on commercial financing options for water supply projects in rural areas	AMDI	Consultants	January – September 2016	Assessment Report	
Work with rural communities, local NGOs, and consultants to improve their skills in preparing bankable project proposals	AMDI	Consultants	January – September 2016	Bankable proposals prepared	
Sub-task 3.2 Training of partnerships/cooperatives on proposals	AMDI	Consultants	January – September 2016	Training sessions conducted for the pilot communities	

preparation					
Conduct training workshop on bankable proposals preparation	AMDI	Consultants	January - September 2016	Training workshop conducted. Report on training prepared.	

TASK 4: Facilitate the Kherson Oblast's Local Government adopting changes to legal and regulatory framework and roll-out approach to communities and agriculture producers and conduct public–private dialogue in agrarian sector.

Task Activities	Lead	Support	Completion Dates	Outcomes / Deliverables	Milestone / Comments
Subtask 4.1 Creation of a Coordinating Unit under the local government	AMDI	Local Government, Partners, Consultants	January - March 2016	Coordinating Unit created	
Subtask 4.2 Drafting of agenda for the Coordinating Unit meetings	AMDI	Local Government, Partners, Consultants	January – September 2016	Agenda drafted for the Coordinating Unit meetings	
Subtask 4.3 Facilitate meetings of a Coordinating Unit	AMDI	Local Government, Partners, Consultants	January – September 2016	Meetings of the Coordinating Unit facilitated	

TASK 5: Dissemination information and capacity building for implementation of sustainable water supply model in rural and agriculture areas.

Task Activities	Lead	Support	Completion Dates	Outcomes / Deliverables	Milestone / Comments
Sub-task 5.1 Dissemination of the project results and information to the key stakeholders	AMDI	Consultants, Partners	Ongoing	Regular publications and media coverage in place.	
Project webpage on AMDI website provides regular information on Project tasks, activities, and events	AMDI	Consultants	Ongoing	Regular information on Project activities and events provided	
Organize press-coverage for important meetings, selected events, official openings and conferences	AMDI	Consultants	Ongoing	Press coverage organized.	
Inform local TV and radio channels on the project and water supply PPP in rural areas through periodic TV and radio broadcast, newspapers articles, etc.	AMDI	Consultants	Ongoing	Information provided to TV, radio and print outlets Increased awareness about the project in rural areas of Kherson oblast	
Disseminate key project outputs, studies, manuals and other important deliverables to local rural communities	AMDI	Consultants	Ongoing	Dissemination events on quarterly basis	

Attachment 14. Project Monitoring and Evaluation Plan FY2015

WATER FOR AGRI SECTOR

SUSTAINABLE WATER SUPPLY FOR AGRICULTURE DEVELOPMENT ROLL-OUT (SWASADRO) PROJECT

MONITORING AND EVALUATION PLAN (MEP)
(Revised after selection of sites)

October
2015

This document was produced for review by the United States Agency for International Development.
It was prepared by the SWaSADRO Project implemented by AMDI in Ukraine

SWASADRO APPROACH TO MONITORING AND EVALUATION PLAN

Implementation of a complex project requires a performance monitoring and evaluation system that generates routine information from a variety of sources at local, regional, and national levels using diverse methods that allow project management to monitor the implementation of the SWaSADRO project tasks (and related activities) and their effectiveness in achieving project objectives. At each data collection point, the performance monitoring system attempts to get information on key performance indicators measuring the results of project activities.

The Project Monitoring and Evaluation Plan (PMEP) is based on the program objectives and expected results that are described in the SWaSADRO Technical Approach section and SWaSADRO Project's PMEP structure and approach. The outputs and outcomes are derived from the narrative discussions of each of the five project tasks and detailed set of project activities. A special type of result is the "milestone" indicator derived from SWaSAD. Milestone indicators tell the Project management whether and when these events occur. Examples of milestones include the completion of reports, or proposals; creation of administrative or regulatory tariffs procedure; the installation of new water equipment. Milestone indicators primarily serve to help project management monitor the progress of project implementation.

The outcomes of the project activities presented in the Monitoring and Evaluation plan are intended to be illustrative to show the range of possible indicators. They are expected to change as the design, activities, and objectives of project are refined through an iterative process of stakeholder engagement, feedback, and revision. It will be necessary to identify the outcomes from this list of indicators believed to represent "critical links" in the chain of results that are considered particularly important in achieving the overall project objective. These critical links constitute "key performance indicators" that provide critical information about project effectiveness.

The PMEP (Table 1) presents a detailed description of key performance indicators used to track progress toward the strategic objective of SWaSADRO. PMEP captures the broad range of indicators stated or implied by the Program Description. It captures the final list of key performance indicators agreed-on by the project and project stakeholders via an iterative process of engagement, feedback, and revision. The frequency and schedule for data collection and reporting will be tied to the project operating/decision making cycle and Mission reporting requirements based on a fiscal year calendar. For the time being, the draft PMEP assumes the following:

- the SWaSADRO Project produces quarterly monitoring reports for the USAID/Ukraine;
- the Project produces annual monitoring reports for the USAID/ Ukraine Mission;
- outputs are collected on an ongoing basis as they occur and reported in the quarterly Project monitoring report and in the annual USAID monitoring report;
- milestones are reported in the quarterly Project monitoring report;
- outcomes are collected annually and reported in the annual USAID report;
- outcomes are collected during the last weeks/month of the current reporting period (or prior to the beginning of the following reporting period);
- Project USAID monitoring reports are submitted in the month following the end of the relevant reporting period.

The project performance monitoring system will use diverse quantitative and qualitative data collection methods that complement and mutually reinforce each other and that enable the

project management to triangulate to a greater understanding of project effectiveness. Data collection methods may include formal questionnaires, assessments and surveys, key-informant interviews, focus group discussions, and secondary research. In addition to regular data collection activities, the project will conduct complementary data collection (including key informant interviews, short and targeted surveys, and case studies) as needed to answer specific questions of interest to the project management. Complementary data collection methods are designed to get answers to important questions from a small sample of key informants over a short period of time (e.g., a few days) at a reasonable cost.

In addition to the tabular PMEP format shown in table 1, the project team will prepare Performance Indicator Reference Sheets (PIRS) (Table 2) for each of the key performance indicators included in the PMEP.

B. Data Sources, Collection Methods, and Reporting

The SWaSADRO monitoring and evaluation system will use diverse quantitative and qualitative data collection methods that complement and mutually reinforce each other and that enable project management to triangulate to a greater understanding of project effectiveness. Data collection methods may include formal questionnaires and surveys, key-informant interviews, focus group discussions, and secondary research. In addition to regular data collection activities, the project will conduct complementary data collection (including key informant interviews, short and targeted surveys, satisfaction surveys, and case studies) as needed to answer specific questions of interest to project management.

Several of the proposed indicators are aggregate indicators comprised of various data elements. These disaggregated data elements make up the lowest level of raw data entry of the PMEP system and come directly from the project, as well as project counterparts. In some cases, the project will collect data directly from partner institutions on a quarterly to annual basis through discussions, surveys, interviews, and/or submission of data collection forms. Primary data will be collected on a monthly and quarterly basis from the beneficiaries (i.e. government, rayons administrations, local communities and water industry associations) that SWaSADRO supports. In addition to explicit knowledge (knowledge disseminated through reports or presentations) captured in the performance monitoring system, the project performance monitoring system will be designed to capture tacit knowledge (knowledge held by an individual) through routine, planned interactions among project management, staff, implementing partners, and other sector actors.

SWaSADRO will analyze, review, and report program results on a regular basis. This regular reporting will include a summary of activities implemented to control, verify, and validate the data being reported, any anomalies discovered, and corrective measures taken to resolve them. Our reports will also provide contextual analysis when factors beyond the project's control affect monitoring information. Our monitoring specialist will ensure that all data and information from the project are easily accessible and readily convertible into USAID's own internal reporting systems. We will provide a variety of reporting including:

- ***Quarterly performance reports*** will summarize progress in each component— including data on performance indicators, an in-depth analysis of progress toward work plan objectives, obstacles and potential delays, accrued expenditure by project activity, updated milestones and targets, and successes.

- ***Annual reports.*** Our quarterly reports will form the basis of an annual report, which will contain in-depth analysis of annual progress, an update of annual targets, discussions of progress and hurdles, and a presentation of success stories, lessons learned, and best

practices. In addition to providing quantitative data, the technical staff will also provide written narratives covering major achievements during the reporting period and/or major obstacles that hampered progress. A certain amount of anecdotal information will also be provided where applicable.

- ***Final report.*** The final report will be developed in accordance with agreement requirements. It will summarize SWaSADRO's accomplishments and impact in relation to the expected results and the MEP, and provide recommendations for future and unfinished work. The report will discuss the project's impact, as compared to baseline conditions and data; analyze Ukraine's overall agriculture enabling environment, discuss problems encountered, lessons learned, and suggest ways to resolve constraints.

The Project Monitoring Specialist will be responsible for organizing the processes surrounding data collection. S/he will ensure team members have the appropriate tools for data collection and that they collect data consistently and at the appropriate frequency. To provide data accuracy oversight and verification, the specialist will conduct site visits and interview representatives from organizational partners to verify results and determine whether the results are attributable to the project.

The Project management will supervise the overall MEP system to ensure its appropriateness for measuring SWaSADRO's performance, as well as the general integrity and quality of data being reported to USAID. Project Coordinator and Field Coordinator will contribute to ensure data collection, review of data reasonableness and quality, and provide input as to the appropriate indicators in those cases where changing circumstances surrounding the project warrant doing so in each of their corresponding field of expertise. In most cases, technical staff will be responsible for the primary data collection and review data reasonableness and quality for the indicators directly related to their work.

The Project Monitoring Specialist will provide assistance in data collection and entry if the circumstances and the work load require so. In some cases, short-term consultants who work with specific counterparts on a regular basis may assist with data collection as instructed. The technical advisors, who work with our counterparts closely, are in the most suitable position to acquire necessary data. They will collect data at the appropriate frequency, using standardized methodology to ensure consistency.

Table 1. Project Monitoring and Evaluation Plan

PROJECT GOAL (Strategic Objective): Rehabilitated water infrastructure systems and improved water supply for rural population and agricultural production with a positive impact on the productivity, size and predictability of agricultural yields and well- documented lessons-learned and procedures for scaling up the approach to other communities.					
Key Performance Indicator	**Indicator Definition and Unit of Measurement**	**Data Source**	**Justification / Management Utility**	**Collection Frequency**	**Reporting Frequency**
Number of people with increased economic benefits derived from sustainable watershed management as a result of USG assistance.	**Definition**: Number of people with improved life conditions due to better access to water **Unit**: Number of people as % of population in targeted area **Target:** 9% of population in targeted area. **Disaggregated By**: Geographic unit (rayons); Gender (Men/Women)	Implementing partners, Village Councils Rayon Administrations, Government statistics	Indicator of how improved water management and access to water supply impacts economic well-being of rural population and agriculture producers	Quarterly	Annually
Objective 1: Increase irrigated high-value crop production and yields in additional to SWaSAD Project rayons by providing access to community-owned improved water supply infrastructure **Outcomes and results**: Economic growth by improved farming and sales (Tasks 1)					
Key Performance Indicator	**Indicator Definition and Unit of Measurement**	**Data Source**	**Justification / Management Utility**	**Collection Frequency**	**Reporting Frequency**
1.01 Number of hectares under improved technologies or management practices as a result of USG assistance	**Definition**: Number of hectares that benefit from new irrigation systems and better water management **Unit**: Number of hectares **Target:** 1310 hectares. **Disaggregated By**: Geographic unit (rayons)	Implementing partners, Village Councils, Rayon Administrations	Indicator of how improved water management benefits the agriculture production in the region	Quarterly	Annually
1.02 Number of people with improved access to drinking water	**Definition**: Number of people Number of people that benefit from better water management **Unit**: Number of people as % of population in targeted area **Target:** 961 people/6% **Disaggregated By**: Gender (Men/Women)	Implementing partners, Village Councils, Rayon Administration	Indicator of how sustainable water management impacts economic well-being of rural population	Quarterly	Annually
Objective 2: Mobilize and establish rural community commitment and engagement in water resource management by sustainable community ownership of water resource provision and management **Outcomes and results**: better life conditions leading to an improved social environment (Task 2 and 3)					
Key Performance Indicator	**Indicator Definition and Unit of Measurement**	**Data Source**	**Justification / Management Utility**	**Collection Frequency**	**Reporting Frequency**
Number of producers organizations, water users associations and community-based organizations (CBOs) receiving	**Definition**: Number of communities, agriculture producers, water associations, inputs supplying in the project assistance	Implementing partners, Village Councils,	Indicator of how local rural communities and organizations engaged in	Quarterly	Annually

USG assistance	**Unit**: Number of organizations **Target:** 7 **Disaggregated By**: Geographic unit (rayons)	Rayon Administrations	better water management		
Objective 3: Enhance public-private dialogue by improving citizen oversight and engagement in policy formulation and decision making at the level of the Kherson oblast local government **Outcomes and results**: better PPD and agrarian policy agenda development leading to improved legislative and policy environment, improved citizen oversight and engagement in governance processes (Tasks 4 and 5)					
Key Performance Indicator	**Indicator Definition and Unit of Measurement**	**Data Source**	**Justification / Management Utility**	**Collection Frequency**	**Reporting Frequency**
Number of PPD meetings facilitated and issues tackled as a result of USG assistance. Number of participants	**Definition**: Number of people involved in public discussions of policies and irrigation development **Unit**: Number of meetings; people in hundreds. **Target:** 12 meetings; 145 people (60 male/85 female) **Disaggregated By**: Geographic unit (rayons); Gender (Men/Women)	Implementing partners, Village Councils and Rayon Administrations reports	Indicator of how private sector involved in PPD and discussions of irrigation development	Quarterly	Annually

Table 2: Performance Indicator Reference Sheets

PERFORMANCE INDICATOR	INDICATOR DEFINITION	DATA SOURCE	BASELINE DATA		TARGETS AND ACTUALS						RESPONSIBLE FOR DATA COLLECTION
					FY 2015		FY 2016		End of the project		
			Year	Value	Target	Actual	Target	Actual	Target	Actual	
STRATEGIC OBJECTIVE (OVERALL RESULT): Rehabilitated water infrastructure systems and improved water supply for rural population and agricultural production with a positive impact on the productivity, size and predictability of agricultural yields and well- documented lessons-learned and procedures for scaling up the approach to other communities.											
Indicator Name: Number of people with increased economic benefits derived from sustainable watershed management as a result of USG assistance **Unit of Measure:** Number of people as % of population in targeted area **Disaggregated By**: Geographic unit (rayons); Gender (Men/Women)	Number of people with improved life conditions due to better access to water	Implementing partners Village Councils Rayon Administrations Government statistics.	2014	1%	6%	5.45%	3%		9%		AMDI Management and Monitoring Specialist
Objective 1: Increase irrigated high-value crop production and yields in additional to SWaSAD Project rayons by providing access to community-owned improved water supply infrastructure											
1.01 Indicator Name: Number of hectares under improved technologies or management practices as a result of USG assistance. **Unit of Measure:** Number of hectares **Disaggregated By**: Geographic unit (rayons)	Number of hectares that benefit from new irrigation systems and better water management	Implementing partners Village Councils Rayon Administrations	2014	310	810*	1067	500		1310		AMDI Management and Monitoring Specialist
***Revised after selection of sites**											

PERFORMANCE INDICATOR	INDICATOR DEFINITION	DATA SOURCE	BASELINE DATA		TARGETS AND ACTUALS						RESPONSIBLE FOR DATA COLLECTION
					FY 2015		FY 2016		End of the project		
			Year	Value	Target	Actual	Target	Actual	Target	Actual	
1.02. Indicator Name Number of people with improved access to drinking water **Unit of Measure:** Number of people as % of population in targeted area **Disaggregated By:** Gender (Men/Women)	Number of people that benefit from better water management	Implementing partners Village Councils Rayon Administrations	2015	0	0	0	961 (6%)		961 (6%)		AMDI Management and Monitoring Specialist
Objective 2: Mobilize and establish rural community commitment and engagement in water resource management by sustainable community ownership of water resource provision and management											
Indicator Name: Number of producers organizations, water users associations and community-based organizations (CBOs) receiving USG assistance **Unit of Measure:** Number of organizations **Disaggregated By**: Geographic unit (rayons)	Number of communities, agriculture producers, water associations, inputs supplying in the project assistance	Implementing partners Village Councils Rayon Administrations	2014	2	5	5*	2		7		AMDI Management and Monitoring Specialist
***3 communities continue to receive USG assistance from previous SWASAD Project and 2 water management cooperatives created within SWASAD RO Project**											

PERFORMANCE INDICATOR	INDICATOR DEFINITION	DATA SOURCE	BASELINE DATA		TARGETS AND ACTUALS						RESPONSIBLE FOR DATA COLLECTION
					FY 2015		FY 2016		End of the project		
			Year	Value	Target	Actual	Target	Actual	Target	Actual	
Objective 3: : Enhance public-private dialogue by improving citizen oversight and engagement in policy formulation and decision making at the level of the Kherson oblast local government											
Indicator Name: Number of PPD meetings facilitated and issues tackled as a result of USG assistance. Number of participants **Unit of Measure:** Number of meetings; people in hundreds **Disaggregated By**: Geographic unit (rayons); Gender (Men/Women)	Number of people involved in public discussions of policies and irrigation development	Implementing partners, Village Councils and Rayon Administrations reports	2015	0	3 (55 people 20 male/ 35 female)	3 (62 people 29 male/ 33 female)	9 (90 people 40 male/ 50 female)		12 (145 people 60 male/ 85 female)		AMDI Management and Monitoring Specialist

Annex 1. Performance Indicator Reference Sheet (PIRS)

Strategic Objective: DO2
Intermediate Result: IR 2.3
Indicator: Number of people with increased economic benefits derived from sustainable watershed management as a result of USG assistance

DESCRIPTION

Precise Definitions: Number of people with improved life conditions due to better access to water
Unit of Measure: Number of people as % of population in targeted area
Disaggregated by: Geographic unit (rayons); Gender (Men/Women)
Justification/Management Utility: Indicator of how improved water management and access to water supply impact economic well-being of rural population and agriculture producers.

PLAN FOR DATA ACQUISITION

Data Collection Method: Analysis of reports and statistics
Data Source(s): Implementing partners, Village Councils, Rayon Administrations, Government statistics.
Method of Acquisition: periodic monitoring
Frequency & Timing of Data Acquisition: Annually
Estimated Cost of Data Acquisition: n/a
Individual(s) responsible: AMDI Management and Monitoring Specialist.
Individual responsible for providing data: Kherson / Field Coordinator
Location of data storage: specific folder on shared disk

DATA QUALITY ISSUES

Date of Initial Data Quality Assessment: 23/02/2015
Known Data Limitations and Significance (if any): n/a
Actions Taken or Planned to Address Data Limitations: n/a
Date of Future Data Quality Assessments: 23/02/2016
Procedures for Future Data Quality Assessments: spot check of basic data

PLAN FOR DATA ANALYSIS, REVIEW, & REPORTING

Data Analysis: AMDI M&E Specialist will review field reports monthly
Presentation of Data: tables and charts
Review of Data: activity level review bi-annually
Reporting of Data: Annual Report

OTHER NOTES

Note on Baselines/Targets: n/a
Other Notes: n/a

PERFORMANCE INDICATOR VALUES

Year	Target	Actual	Notes
2015	6	5.45	Initial value
2016	3		Initial value

THIS SHEET LAST UPDATED ON: 03/11/2015

Annex 2. Performance Indicator Reference Sheet (PIRS)

Strategic Objective: DO2
Intermediate Result: IR 2.3
Indicator: Number of hectares under improved technologies or management practices as a result of USG assistance.

DESCRIPTION

Precise Definitions: Number of hectares that benefit from new irrigation systems and better water management
Unit of Measure: Number of hectares
Disaggregated by: Geographic unit (rayons)
Justification/Management Utility: Indicator of how improved water management benefit the agriculture production in the region

PLAN FOR DATA ACQUISITION

Data Collection Method: Analysis of reports and statistics
Data Source(s): Implementing partners, Village Councils, Rayon Administrations.
Method of Acquisition: periodic monitoring
Frequency & Timing of Data Acquisition: Quarterly
Estimated Cost of Data Acquisition: n/a
Individual(s) responsible: AMDI Management and Monitoring Specialist.
Individual responsible for providing data: Kherson / Field Coordinator
Location of data storage: specific folder on shared disk

DATA QUALITY ISSUES

Date of Initial Data Quality Assessment: 23/02/2015
Known Data Limitations and Significance (if any): n/a
Actions Taken or Planned to Address Data Limitations: n/a
Date of Future Data Quality Assessments: 23/02/2016
Procedures for Future Data Quality Assessments: spot check of basic data

PLAN FOR DATA ANALYSIS, REVIEW, & REPORTING

Data Analysis: AMDI M&E Specialist will review field reports monthly
Presentation of Data: tables and charts
Review of Data: Quarterly and Annually
Reporting of Data: Annual Report

OTHER NOTES

Note on Baselines/Targets: n/a
Other Notes: n/a

PERFORMANCE INDICATOR VALUES

Year	Target	Actual	Notes
2015	810	1067	Initial value
2016	500		Initial value

THIS SHEET LAST UPDATED ON: 03/11/2015

Annex 3. Performance Indicator Reference Sheet (PIRS)

Strategic Objective: DO2
Intermediate Result: IR 2.3
Indicator: Number of people with improved access to drinking water

DESCRIPTION

Precise Definitions: Number of people that benefit from better water management
Unit of Measure: Number of people as % of population in targeted area
Disaggregated by: Gender (Men/Women)
Justification/Management Utility: Indicator of how sustainable water management impacts economic well-being of rural population.

PLAN FOR DATA ACQUISITION

Data Collection Method: Analysis of reports and statistics
Data Source(s): Implementing partners, Village Councils, Rayon Administrations.
Method of Acquisition: periodic monitoring
Frequency & Timing of Data Acquisition: Quarterly
Estimated Cost of Data Acquisition: n/a
Individual(s) responsible: AMDI Management and Monitoring Specialist.
Individual responsible for providing data: Kherson / Field Coordinator
Location of data storage: specific folder on shared disk

DATA QUALITY ISSUES

Date of Initial Data Quality Assessment: 23/02/2015
Known Data Limitations and Significance (if any): n/a
Actions Taken or Planned to Address Data Limitations: n/a
Date of Future Data Quality Assessments: 23/02/2016
Procedures for Future Data Quality Assessments: spot check of basic data

PLAN FOR DATA ANALYSIS, REVIEW, & REPORTING

Data Analysis: AMDI M&E Specialist will review field reports monthly
Presentation of Data: tables and charts
Review of Data: Quarterly and Annually
Reporting of Data: Annual Report

OTHER NOTES

Note on Baselines/Targets: n/a
Other Notes: n/a

PERFORMANCE INDICATOR VALUES

Year	Target	Actual	Notes
2015	0	0	Initial value
2016	961 (6%)		Initial value

THIS SHEET LAST UPDATED ON: 03/11/2015

Annex 4. Performance Indicator Reference Sheet (PIRS)

Strategic Objective: DO2

Intermediate Result: IR 2.3

Indicator: Number of producers organizations, water users associations and community-based organizations (CBOs) receiving USG assistance

DESCRIPTION

Precise Definitions: Number of communities, agriculture producers, water associations, inputs supplying in the project assistance

Unit of Measure: Number of organizations

Disaggregated by: Geographic unit (rayons)

Justification/Management Utility: Indicator of how local rural communities and organizations engaged in PPP for better water management

PLAN FOR DATA ACQUISITION

Data Collection Method: Analysis of reports and statistics

Data Source(s): Implementing partners, Village Councils, Rayon Administrations.

Method of Acquisition: periodic monitoring

Frequency & Timing of Data Acquisition: Quarterly

Estimated Cost of Data Acquisition: n/a

Individual(s) responsible: AMDI Management and Monitoring Specialist.

Individual responsible for providing data: Kherson / Field Coordinator

Location of data storage: specific folder on shared disk

DATA QUALITY ISSUES

Date of Initial Data Quality Assessment: 23/02/2015

Known Data Limitations and Significance (if any): n/a

Actions Taken or Planned to Address Data Limitations: n/a

Date of Future Data Quality Assessments: 23/02/2016

Procedures for Future Data Quality Assessments: spot check of basic data

PLAN FOR DATA ANALYSIS, REVIEW, & REPORTING

Data Analysis: AMDI M&E Specialist will review field reports monthly

Presentation of Data: tables and charts

Review of Data: Quarterly and Annually

Reporting of Data: Annual Report

OTHER NOTES

Note on Baselines/Targets: n/a

Other Notes: n/a

PERFORMANCE INDICATOR VALUES

Year	Target	Actual	Notes
2015	5	5	Initial value
2016	2		Initial value

THIS SHEET LAST UPDATED ON: 03/11/2015

Annex 5. Performance Indicator Reference Sheet (PIRS)

Strategic Objective: DO2.
Intermediate Result: IR 2.3
Indicator: Number of PPD meetings facilitated and issues tackled as a result of USG assistance. Number of participants

DESCRIPTION

Precise Definitions: Number of communities, agriculture producers, water associations, inputs supplying in the project assistance
Unit of Measure: Number of meetings; people in hundreds
Disaggregated by: Geographic unit (rayons); Gender (Men/Women)
Justification/Management Utility: Indicator of how private sector involved in PPD and discussions of irrigation development

PLAN FOR DATA ACQUISITION

Data Collection Method: Analysis of reports and statistics
Data Source(s): Implementing partners, Village Councils and Rayon Administrations reports
Method of Acquisition: periodic monitoring
Frequency & Timing of Data Acquisition: Quarterly
Estimated Cost of Data Acquisition: n/a
Individual(s) responsible: AMDI Management and Monitoring Specialist.
Individual responsible for providing data: Kherson / Field Coordinator
Location of data storage: specific folder on shared disk

DATA QUALITY ISSUES

Date of Initial Data Quality Assessment: 23/02/2015
Known Data Limitations and Significance (if any): n/a
Actions Taken or Planned to Address Data Limitations: n/a
Date of Future Data Quality Assessments: 23/02/2016
Procedures for Future Data Quality Assessments: spot check of basic data

PLAN FOR DATA ANALYSIS, REVIEW, & REPORTING

Data Analysis: AMDI M&E Specialist will review field reports monthly
Presentation of Data: tables and charts
Review of Data: Quarterly and Annually
Reporting of Data: Annual Report

OTHER NOTES

Note on Baselines/Targets: n/a
Other Notes: n/a

PERFORMANCE INDICATOR VALUES

Year	Target	Actual	Notes
2015	3	3 62 people; 29 male/33 female	Initial value
2016	9 (90 people; 40 male/50 female)		Initial value

THIS SHEET LAST UPDATED ON: 03/11/2015

Attachment 15. Photo log on implementation and installation works

Rehabilitation of the irrigation system on the lands of “Burgunske” ag farm, Burgunka settlement

Installation works

August-October 2015

606
КГ

Rehabilitation of the irrigation system on the lands “Daniil” ag farm, Chkalove settlement

Installation works

August-October 2015

KL 315
KL 315
+GF+
+GF+

095-55 XO

Rehabilitation of the irrigation system on the lands “Agro-Spivdruzhnist” ag farm, Pavlivka settlement

Installation works

July-September 2015

00613
T BT

00613
T BT

RIMULA
DIESEL ENGINE OILS
TIR
80

PROMAX 6000

Attachment 16. Article in the Novotroitsk municipal newspaper "Trudova Slava" #37 (September 10, 2015)

12 ВЕРЕСНЯ – ДЕНЬ ФІЗКУЛЬТУРИ І СПОРТУ

ДОРОГІ ДРУЗІ!

Прийміть сердечні вітання з нагоди Дня фізкультури і спорту, який сприймається в суспільстві як свято здоров'я, краси, гарту і молодості. Спорт, регулярні заняття фізкультурою — це здоровий спосіб життя, до якого долучаються тисячі наших земляків. І особливо приємно усвідомлювати, що наше молоде покоління все більше й більше захоплюється різними видами спорту.

Прийміть, шановні спортсмени, тренери, організатори спорту і масового фізкультурно-спортивного руху, найкращі побажання вдалих стартів і переможних фінішів на спортивних аренах, а в житті — нехай щастить в усьому. Доброго вам здоров'я, щастя і радості від перемог та удач!

Петро ЗБАРОВСЬКИЙ, голова районної ради.

Юрій КОЦЕГУБОВ, голова райдержадміністрації.

З приємними подарунками

розпочали новий навчальний рік вихованці громівського ясел-садка «Золота рибка»

Першого вересня діти, їхні батьки і колектив дошкільного навчального закладу раділи подарункам, які отримали від спонсорів. Тепер заняття у дитсадку проходитимуть з новим канцелярським приладдям: зошитами, альбомами для малювання, олівцями, фломастерами, пластиліном. А ще, завдяки небайдужості місцевих фермерів і підприємців, у дошкільний заклад придбали нові енциклопедії та книги.

Ці та інші необхідні подарунки дітям вручили за ініціативи сільського голови Сергія Ляшка, який докладає зусиль для зміцнення матеріально-технічної бази закладу.

Щиро дякуємо нашим меценатам Олександру Жиленку, Юрію Савочці, Василю Савочці, Володимиру Татарчуку, Василю Краснопольському, Віктору Карлюзі, Павлу Михайлику, Олександру Проданцю, Миколі Саченку та Олександру Колесніку за розуміння і підтримку.

Оксана БУРДУН, завідувачка дитсадка.

Вдячні «Опозиційному блоку»

Коштів, які виділяються з бюджету Новотроїцькому центру первинної медичної допомоги, не вистачає на всі необхідні потреби, зокрема, на проведення ремонтів. Тож ми звернулися за допомогою до районної організації «Опозиційного блоку», яка виділила кошти на придбання металопластикового віконного блоку для одного з кабінетів Новотроїцької амбулаторії.

Ми щиро дякуємо спонсорам з «Опозиційного блоку» за надану допомогу. Вона надійшла вчасно і оперативно, адже наближаються осінньо-зимові холоди.

Тетяна ПІУН, лікар.

Новина з подробицями

«Вода для агросектора»

У рамках реалізації міжнародного проекту USAID «Вода для агросектора» на землі фермерського господарства «Даніїл та СД» поставлено 2574 погонних метрів труб різного діаметру для відновлення зрошення.

Дане фермерське господарство бере участь в цьому проектів вдруге, причому два роки поспіль – випадок безпрецедентний.

- Торік керівництво «Даніїл та СД» надзвичайно результативно співпрацювало із засновниками проекту, в строк і якісно виконувало всі свої зобов'язання стосовно проведення робіт, забезпечення якості й надійності їх, контролю за поставленими матеріалами. Варто відзначити й своєчасну та якісну розробку проектно-кошторисної документації, узгодження її в усіх необхідних інстанціях, отримання дозволів на будівництво; оперативне надання обґрунтованих схем, необхідних для реалізації проекту, розрахунків обсягів робіт і необхідних матеріалів. Зразково були підготовлені бухгалтерські документи головним бухгалтером фермерського господарства Нелею Фірсою, звіти про проміжні та кінцеві результати роботи, ми не мали жодних зауважень, – розповідає керівник проекту USAID «Вода для агросектора» Лариса Піскунова. – Саме це стало одним із основних аргументів для додаткового відкриття на Херсонщині в поточному році шести додаткових об'єктів. Конкурсний відбір на втілення одного з них, якісно підготувавши потрібні документи, знову успішно пройшов фермер Валерій Початун. Ось що значить відмінна ділова репутація та бажання відновити зрошення на наших вкрай посушливих землях!

Керівники проекту – Лариса ПІСКУНОВА, Ірина ДЕМ'ЯНЕНКО, Володимир КОЛІСНИК, Олексій ЛИПКОВ приїхали в Чкалове обговорити умови поставки труб.

І це не перебільшення. Клімат у нашому регіоні характеризується високими температурами і є одним з найнесприятливіших для ведення аграрного виробництва: випаровування води з грунту тільки наполовину компенсується атмосферними опадами. Полив дозволяє вдосталь напувати таврійську землю дніпровською водою, причому в оптимальний для сільськогосподарських культур період росту і розвитку. Тим самим зрошення суттєво зменшує залежність сільгоспвиробника від погодних умов, сприяє стабільному отриманню високих врожаїв, відтак і солідних прибутків.

Фермерське господарство «Даніїл та СД» порядкує на території Чкалівської сільради. Має в обробітку 1592 гектарів землі, як державної, так і приватної (паї). Завдяки участі в пілотному проекті, поливні землі господарства цьогоріч мають збільшитися ще на 247 гектарів. Частка підприємства у фінансуванні робіт з відновлення зрошення складає близько 35% від основної вартості їх, решту 65% фінансують американські партнери з програми USAID «Вода для агросектора».

Введення в експлуатацію зрошення дозволить розширити поливну площу, ввести в сівозміну нові, більш прогресивні сорти та культури, овочі, баштанні, що, в свою чергу, забезпечить сезонними роботами селян. Збільшення виробництва городини, кавунів та динь дасть можливість жителям сіл Чкалівської сільради купувати цю продукцію безпосередньо за цінами виробника, яка значно нижча за ринкову.

Водопровідні труби з поліетилену для відновлення зрошення вже на полях. Наступний етап діяльності – будівельно-монтажні роботи. Фермерське господарство «Даніїл та СД» взяло на себе зобов'язання щодо забезпечення необхідною технікою та робітниками для оперативного монтажу трубопроводів, подальшої установки і запуску дощувальних машин. І, безперечно, виконає обіцяне.

Олександр ПРОЦЕНКО, начальник управління агропромислового розвитку.

Свято під парасольками

Перший день осені зустрів школярів рясним теплим дощем. Але він не став на заваді урочистостям, присвяченим Дню знань.

Святково вбрані учні поспішали на шкільні подвір'я. Багато родин обрали для своїх дітей модну нині вишиванку, хтось залишився вірним традиційній чорно-білій гаммі.

Цьогоріч вперше поріг школи переступили 346 хлопчиків і дівчаток. Найменше першокласників – у Новорепівці, там до першого класу прийшло всього двоє школяриків. А найбільше – у Новотроїцькій ЗОШ №1 та гімназії – 78 і 46 учнів відповідно. Усі вони поряд з випускниками були «героями» на святкових лінійках. Серйозні, трошки збентежені, з величезними букетами квітів маленькі учні вишикувалися біля своїх перших вчительок. Не обійшлося і без подарунків. Були традиційні букварі, дзвоники. А першому класу Новотроїцької ЗОШ №1 шкільна родина презентувала телевізор. Малюки займатимуться за інноваційною програмою «Піснезнайко», тож такий подарунок стане незамінним помічником їх учительці Галині Коваль.

Як повідомила педагог-організатор Інна Огарко, цікаво і незабутньо пройшла урочиста лінійка в Олександрівській школі. Із самого ранку подвір'я заполонила метушлива дітвора.

На свято також завітали ветерани педагогічної праці – Олександра Кузнєцова, Зінаїда Зволинська, Ніна Рокита, Таїса Оліх та почесні гості – сільський голова Віктор Шульга та завідувачка дитячого садка Юлія Мілосердова, які привітали першачків та всіх учнів школи.

Найбільш пам'ятним моментом для новачків був прихід фантастичних кіногероїв: Гаррі Поттера, Герміони Грейнджер та Рона Візлі. Вони вручили юним школярикам білети-запрошення до магічної країни знань, подарували чарівні палички та букварі. Розподільчий Капелюх порадував першачків веселими пророкуваннями. Одиннадцятикласники зачитали жартівливий інструктаж для вчителів з техніки безпеки у роботі з випускниками.

Попереду цілий навчальний рік. А щоб олександрівські школярі та педагогічний колектив провели його у комфортних умовах доклало зусиль багато людей.

Завдяки сприянню відділу освіти та центру обслуговування навчальних закладів учні будуть навчатися у школі з пофарбованою підлогою та косметичним ремонтом, а також в теплих приміщеннях після встановлення нового опалювального котла з використанням енергозберігаючих технологій. Олександр Супрун виділив кошти на ремонт та облаштування нової вчительської кімнати, Олександр Мальцев – на поточний ремонт будівлі. Сільська рада знайшла кошти на придбання та встановлення нових енергозберігаючих вікон на першому поверсі школи. А батьківський колектив 7 класу, фермери та підприємці, які господарюють на території села, встановили нові вікна в одній з навчальних аудиторій. Батьки, учні та вчителі школи щиро дякують всім за допомогу.

Загалом, за інформацією відділу освіти, у поточному навчальному році за шкільні парти в загальноосвітніх закладах району сіли 3300 школярів, що на 145 менше, ніж торік.

Хліб-сіль для першокласників Сиваської ЗОШ №1

Навчально-виховний процес у школах забезпечуватиме 561 педагог, у тому числі 96 вчителів вищої категорії, 147 спеціалістів першої категорії та 141 – другої. Лави педагогів району поповнили 11 молодих вчителів. Це фахівці з математики, фізики, історії, фізичної культури, української мови, початкового навчання та дошкільної освіти.

Успішного нового навчального року і учням, і вчителям!

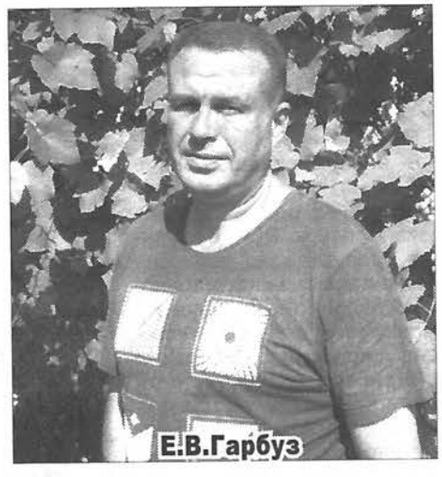
Відділ інформації.

Attachment 17. Article in the Genichesk municipal newspaper “Pryazovskya Pravda” #31 (July 30, 2015)

Евгений Гарбуз: Сегодня нельзя жить вчерашним днём

«Агро-Содружество» выиграло конкурс на орошение по американскому проекту

А.В.Черепаха подписывает Меморандум


Е.В.Гарбуз

Юг Украины относится к зоне рискованного земледелия. Засушливый климат не способствует получению желаемых урожаев. Слова из известной песни «Без воды – и не туды, и не сюды» здесь вполне применимы. Надежды аграрии возлагают на поливные земли. На государственном уровне проблема мелиорации сдвигается с мёртвой точки очень медленно. На Херсонщине под орошение отведено всего 21,6% общей площади сельхозугодий. Урожайность здесь в 2-2,5 раза выше, чем на богарных землях. Поэтому хороший хозяин старается внедрить наилучшие технологии подачи в поля живительной влаги или же расширить имеющуюся площадь орошаемых земель, как в Павловке, где расположены сельхозугодия ООО «Агро-Содружество». Генеральный директор Альберт Викторович Черепаха человек прогрессивный, следит за новинками науки, применяя их в работе своего многопрофильного предприятия. Арендуемые на территории Павловского сельского совета земли частично снабжены поливом, который способствует высоким урожаям. Но стоять на одном месте не в характере единомышленников руководителя. О расширении сети орошения в с. Павловка думали давно. А на ловца и зверь бежит – случай такой представился.

В 2014 году в Херсонской области начал свою деятельность проект USAID «Вода для агросектора» . Общественная организация «Институт развития аграрных рынков» (ИРАР) (г. Киев), подписав контракт с Американским агентством по международному развитию (USAID), объявила конкурс отбора пилотных проектов для восстановления инфраструктуры водоснабжения в сельской местности. Наряду с многими другими предприятиями, участие в конкурсе приняло и ООО «Агро-Содружество».

Подробнее об этом нам рассказал менеджер центрального офиса сельхозпредприятия Евгений Владимирович ГАРБУЗ.

- Вероятно, участие в данном конкурсе потребовало значительных денежных вложений?

- И очень немалых. Мы заказали проектно-сметную документацию на расширение сети мелиорации в нашем хозяйстве. Расчёты производили специалисты государственного агентства водных ресурсов Украины в Херсонской области. Согласно сводной смете по проекту «Строительство полевых трубопроводов для повышения водообеспечения и техническое переоснащение дождевальной техники на арендуемых ООО «Агро-Содружество» землях в административных границах Павловского сельского совета» потребовалось 5 млн. 948 тыс. 983 грн. Сюда входят также стоимость труб и монтаж оросительной системы.

- Но итог конкурса вас порадовал?

- Безусловно. Волнения уже позади. Конкурс выиграли всего четыре предприятия: по одному из Новотроицкого, Бериславского и Высокопольского районов, а также ООО «Агро-Содружество», - улыбается Евгений Владимирович. - Конечно, нас переполняет и радость, и гордость за то, что все постарались не напрасно. Теперь главное – внедрить проект в жизнь.

- Когда в Павловке заработает новая водная артерия?

- Думаю, буквально в этом году уже начнём осуществлять полив на ранее богарных землях. Согласно условиям проекта, наши партнеры в лице Института развития аграрных рынков закупят трубы, а ООО «Агро-Содружество» выполнит земляные работы и прокладку трубопровода, обеспечив тем самым партнерский вклад в размере 35%. Следует отметить, что трубы будут приобретены по тендеру у украинского производителя. С момента поступления их в «Агро-Содружество» на все монтажные работы мелиоративной сети даётся всего 40 дней. На запуске проекта будут присутствовать представители USAID. Они и сотрудники ИРАР будут строго следить за соблюдением норм влияния внедрения проекта на окружающую среду. Например, снятый при закладке трубы плодородный грунт необходимо аккуратно вернуть на прежнее место, - говорит мой собеседник, - но это мелочи, по сравнению с тем, какую эффективность повышения урожайности полей даст реализация данного проекта.

- Что внушает такой оптимизм?

- На 429 гектаров увеличится оросительная сеть хозяйства. А в общей сложности поливом будет охвачено 4 тыс. га. Без орошения пока остаётся лишь 35% сельхозугодий. Вода придёт на поля. А значит, предвидится и улучшение уровня жизни наших арендаторов и жителей громады. Понятное дело, чем выше урожаи, тем больше прибыли, влияющей на дальнейшее благосостояние и наших пайщиков, и нашего коллектива. Сегодня нельзя жить вчерашним днём. Нужно двигаться вперёд, не топтаться на месте. Мы держим курс на вхождение Украины в Евросоюз. И это не красивые слова, а желание модернизации процессов товаропроизводства с соблюдением всех норм мирового уровня. Не является исключением и мелиорация. Заинтересованы в этом не только трудовой коллектив «Агро-Содружества» и жители местной громады, но и наши партнёры. Институт развития аграрных рынков подписал Меморандум о сотрудничестве с победителями конкурса пилотных проектов 2015 г., что свидетельствует о взаимном желании совершенствовать инфраструктуру систем водоснабжения в сельскохозяйственном производстве.

- Меморандум с ИРАР это хорошо. А не останутся ли институтские рекомендации только на бумаге?

- Нет, это исключено. Мы во всём чувствуем их поддержку – и научную, и информационно-методическую. В связи с введением дополнительного орошения планируется осуществление программы севооборота, рассчитанной на 8 лет. Представители Института провели в Павловке тренинг по созданию сельхозкооперативов в Украине. Сейчас это дело времени. Только в объединённых отраслевых кооперативах можно достичь высокой экономической производительности труда. Много интересного об этом услышали сельский голова Пётр Васильевич Бессонов, депутаты местных советов, представители громады, сотрудники ООО «Агро-Содружество». Нужно учитывать, что специалисты Института имеют большой опыт работы в научных учреждениях, органах власти, тесно сотрудничают с законодательной и исполнительной властью, Секретариатом Президента Украины, Верховной Радой, Кабинетом Министров, Министерством аграрной политики Украины, Национальным и другими банками страны, международными организациями, используя в работе долгосрочные партнёрские договорённости. ИРАР может многому научить аграриев, подсказать и помочь осуществить реальные шаги по вхождению Украины в Евросоюз.

- Что ж, пусть осуществятся все ваши планы. Спасибо за интересную беседу. Мы поздравляем коллектив ООО «Агро-Содружество» с выигранным конкурсом в проекте USAID «Вода для агросектора». С расширением площадей орошаемых земель открываются новые перспективы развития вашего многоотраслевого сельхозпредприятия, села Павловка и всего нашего района!

Виктор ЖЕЛЕЗНЯК

Attachment 18. Article in the independent newspaper of Kherson oblast “Noviy Den” #38 (September 17, 2015)

Ситуація

Питна вода піде у житла

Руслан Застава проводить зустріч із громадою вулиці Заводської райцентру з питань відновлення водопостачання.

«БЕЗ води і тепла у херсонському степу не виживеш!» — багато років тому під час зустрічі автору цих рядків нагадав шанований людьми Алім Ратушний, колишній голова Високопільської районної ради. Він, як ніхто інший, чимало зробив для того, аби незамінним помічником селян, освітян, медпрацівників, правоохоронців став природний газ. За його активної участі у віддаленому сільському районі газифіковані райцентр та 17 сіл. Цю справу продовжила його послідовник, керівник району Наталя Бутяєва. Саме за її сприяння та ексголови ОДА Бориса Сіленкова блакитне паливо «прописалося» у оселях мешканців Архангельського.

Та, на жаль, на довгі роки залишається до кінця невирішеною проблема водопостачання квартир і садиб райцентру й двох сусідніх сіл. Якщо точніше, то з 2002 року не подавали воду в 1400 будинків та квартир. Її підвозили в бочці.

На сходках громад сельчани пускали гострі критичні стріли в бік влади, та вона навіть при великому бажанні не могла вирішити проблему. Селищній раді не під силу заробити необхідну суму, аби її вирішити одразу. Місцева влада робила це поступово. За 2007—2008 роки змогла забезпечити подачу води в центральну районну лікарню, загальноосвітню школу та гімназію, багатоквартирні будинки вулиць Кісільова, частини Гагаріна, Вокзальної, в оселі вулиць Південної, Андрєєва та Суворова.

Справу своїх попередників продовжив Руслан Застава, теперішній високопільський селищний голова. За його ініціативи було створене комунальне підприємство «Високопільський комунсервіс». З першого ж дня його успішно очолює Юрій Колєснік. Та мало створити підприємство, необхідно було суттєво покращувати водопостачання і врешті-решт налагодити централізоване водовідведення. Сьогодні селищна рада та її «Комунсервіс» непогано справляються з проблемами, що хвилюють сотні людей. Вже завершено будівництво водопроводу на частині вулиці Гагаріна та провулку Шкільному. Вода тут подається цілодобово. Щоправда, поки що технічна: вода з надр землі не відповідає санітарним нормам. Та з часом буде й питна. Зате немає ніяких проблем з поливом. А це — суттєва надбавка до споживчого кошика, корисне вітамінізоване харчування сотень дорослих та дітей.

— Торік з директором КП «Комунсервіс» Юрієм Колєсніком зі ЗМІ довідалися, що в нашій області є можливість успішно співпрацювати з Інститутом розвитку аграрних ринків, що забезпечує реалізацію проекту USAID «Вода для агросектору», — під час розмови розповів Руслан Застава. — Аби ознайомитися з реалізацією пілотного проекту безпосередньо на практиці, разом з Юрієм Колєсніком з одноденним діловим візитом побували у селі Нові Каїри на Бериславщині. В той час тут уже проклали два багатокілометрові водопроводи питної й технічної води. Питну воду сельчани качають зі свердловин, а технічну — з Каховського водосховища. Нас привабило, що всі будівельно-монтажні роботи були виконані спільним коштом проекту та сільради.

Більше того, левову їх частку внесли заокеанські ділові партнери.

Голова та директор поставили за мету попрацювати над тим, аби самим стати активними учасниками цього проекту.

Навесні поточного року високопільцями була подана заявка до представництва адміністрації американського проекту «Вода для агросектору» при столичному Інституті розвитку аграрних ринків, який забезпечує реалізацію проекту USAID. А нещодавно інститут підписав меморандум про співпрацю з переможцями конкурсу відбору пілотних проектів 2015 року у нашій області. Серед них вже була і Високопільська селищна рада.

— Ми заявили про готовність об'єднати власні зусилля і ресурси та координувати діяльність, спрямовану на забезпечення ефективного впровадження у себе проекту «Вода для агросектору», — зазначив Руслан Застава. — Процес уже не спинити. Нашій громаді найближчим часом буде виділено 100 тисяч доларів. На ці кошти будуть закуплені 10 кілометрів якісних водопровідних труб, крани, засувки та інше. За умовами конкурсу, 35% коштів повинна надати наша громада, а це — 770—800 тис. грн. Необхідні кошти вже маємо. На початку року з бюджету селищної ради вже виділено 730 тис. грн. Гроші накопичували впродовж двох років. У рамках проекту нами вже виготовлена проектно-кошторисна документація на реконструкцію 10-кілометрового центрального водогону, придбано 2 глибинні насоси та пристрої для їх керування, відремонтовано дві артезіанські свердловини. Майже 900 мешканців одного з мікрорайонів будуть забезпечені питною водою.

Втілення на практиці пілотного проекту «Вода для агросектору» відкриває мешканцям селища можливість продовжити будівництво водогону в центральній його частині та в мікрорайоні № 5.

Микола ГУРЕПКО.