



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



WATER FOR AGRI SECTOR

QUARTERLY REPORT APRIL 1 - JUNE 30, 2015

Kyiv - Kherson

This publication was produced for review by the United States Agency for International Development.
It was prepared by the SWASADRO project implemented by AMDI in Ukraine.

SUSTAINABLE WATER SUPPLY FOR AGRICULTURE DEVELOPMENT ROLL-OUT (SWaSADRO) PROJECT

**Quarterly report April 1, 2015 to June 30, 2015
3rd Quarter FY15**

Cooperative Agreement No. AID-12 1-A-15-00002

July 2015

The author's views expressed in this publication do not necessarily reflect the views of the United States Agency for International Development or the United States Government.

CONTENTS

LIST OF ABBREVIATIONS.....	4
EXECUTIVE SUMMARY	5
KEY MILESTONES AND MAJOR DELIVERABLES SUMMARY	6
TASKS AND SUBTASKS	7
LIST OF MAJOR ACTIVITIES FOR THE NEXT QUARTER.....	10
ATTACHMENTS.....	11

1. Minutes of the meeting of the Working Group on issues related to implementation of the USAID Project “Water for agri sector” in Kherson oblast
2. Implementation and Cost-Sharing Matrix
3. Environmental Review Checklist (ERC) and Environmental Monitoring and Mitigation Plan (EMMP) for Laying of an irrigation water supply pipeline on lands of the Agro-Spivdruzhnist Ltd. in Pavlivka village, Genichesk rayon, Kherson oblast
4. Environmental Review Checklist (ERC) and Environmental Monitoring and Mitigation Plans (EMMP) for Laying of an irrigation water supply pipeline for irrigation of lands of the PC Burgunske in Burgunka village, Beryslav rayon, Kherson oblast
5. Environmental Review Checklist (ERC) and Environmental Monitoring and Mitigation Plans (EMMP) for Laying of an irrigation water supply pipeline on lands leased by the Farm Enterprise (FE) Daniil & SD in Chkalove village, Novotroitske rayon, Kherson oblast
6. Memorandum of Cooperation with Pavlivka village council and Agro-Spivdruzhnist Ltd.
7. Memorandum of Cooperation with Burgunka village council and PC Burgunske
8. Memorandum of Cooperation with Chkalove village council and FE Daniil & SD
9. Memorandum of Cooperation with Vysokopillya village council
10. Minutes of the working meeting on discussion of the water supply issues in Kherson oblast (with participation of MPs of Ukraine).
11. Implementation results on the completed site (within the SWaSAD project) in Novokairy village, Berislav rayon of the Kherson oblast.
12. AMDI capacity building plan.
13. Media report.
14. Agenda of the Donor Forum "Engaging and Realization of Investment Projects of International Technical Assistance for the Development of the Agricultural Sector in Kherson Region in Order to Enter the European Market and Development in the Implementation of the GlobalGAP and HACCP Certification Systems for Agricultural Produce."

LIST OF ABBREVIATIONS

ALLC	Agricultural Limited Liability Company
AMDI	Agrarian Markets Development Institute
APC	Agricultural Production Cooperative
ASC	Agricultural Servicing Cooperative
BEO	Bureau Environmental Officer
CFBE	Cooperative Farmer Business Entity
EMMP	Environmental Mitigation and Monitoring Plan
ERC	Environmental Review Checklist
FE	Farm Enterprise
FY	Fiscal Year
IFI	International Financing Institutions
KHOSA	Kherson Oblast State Administration
LFI	Local Financing Institutions
LLC	Limited Liability Company
MEO	Mission Environmental Officer
MOC	Memorandum of Cooperation
PAE	Production Agrarian Enterprise
PE	Private Entrepreneur
PFI	Private Financing Institutions
PMEP	Performance Monitoring and Evaluation Plan
PPD	Public Private Dialogue
PPP	Public Private Partnership
SOW	Scope of Work
SWaSAD	Sustainable Water Supply For Agriculture Development
SWaSADRO	Sustainable Water Supply For Agriculture Development Roll-Out
v.	Village
WP	Work Plan

EXECUTIVE SUMMARY

AMDI signed a Cooperative Agreement with USAID on January 22, 2015 for implementation of the SWaSADRO Project.

During the second quarter of FY 15 (January 22, 2015 to March 31, 2015), AMDI accomplished the following tasks:

- Developed, reviewed and got USAID approval for:
 - Project Communications Strategy and Action plan (**See Attachment 1 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015**)
 - Project Branding Strategy and Marking Plan (**See Attachment 2 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015**)
 - Project Monitoring and Evaluation Plan (**See Attachment 3 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015**)
 - Project Work Plan for two years (**See Attachment 4 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015**)
 - Work plan for the first year (**See Attachment 5 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015**)
- Started to develop an AMDI Capacity building plan.
- Signed a MOC with the Kherson Oblast State Administration as a beneficiary. This MOC is accompanied by the letter of support and approved procurement plan (**See Attachment 6 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015**).
- Developed evaluation criteria for bids selection in operation areas and an application form (**See Attachments 7, 8 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015**).
- Established a selection commission to review the bids (a Working Group on issues related to implementation of the USAID Project «Water for agri sector in Kherson oblast) (**See Attachment 9 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015**).
- Developed the Project Web-Page on the AMDI Website and a page in the Facebook.
- Started a competition for selection of pilot projects.

During the third quarter of FY 15 (April 1, 2015 to June 30, 2015), AMDI accomplished the following tasks:

- Selected pilot projects. (**See Attachment 1**)
- Prepared an implementation and cost-sharing matrix for selected pilot's projects. (**See Attachment 2**)
- Prepared Environmental Review Checklists (ERCs) and Environmental Monitoring and Mitigation Plans (EMMPs) for pilot projects (**See Attachments 3, 4, 5**)
- Got MEO and BEO approval on Environmental Review Checklists (ERCs) and Environmental Monitoring and Mitigation Plans (EMMPs) for pilot projects.
- Signed Memoranda of Cooperation with pilot communities and partners. (**See Attachments 6, 7, 8, 9**)
- Took part in the 7th Verkhovna Rada «Information Fair – 2015».
- Participated in the outreach event «USAID University Day» in the Kherson Agrarian University.
- Organized a working meeting on discussion of water supply issues in Kherson oblast (with participation of MPs of Ukraine). (**See Attachment 10**)
- Prepared a success story (in coordination with USAID DOCs team) on the completed site (within the SWaSAD project) in Novokairy village, Berislav rayon of the Kherson oblast: <https://www.youtube.com/watch?v=dEoiwN2zyH4&list=PLB3F87B59AB0C040F&index=7>

- Prepared implementation results report on the completed site (within the SWaSAD project) in Novokairy village, Berislav rayon of the Kherson oblast. (See Attachment 11)
- Participated in the Donor Forum "Engaging and Realization of Investment Projects of International Technical Assistance for the Development of the Agricultural Sector in Kherson Region in Order to Enter the European Market and Developments in the Implementation of the GlobalGAP and HACCP Certification Systems for Agricultural Produce." (See Attachment 14)
- Developed the AMDI capacity building plan. (See Attachment 12)

KEY MILESTONES AND MAJOR DELIVERABLES SUMMARY

OBJECTIVE 1: Increase irrigated high-value crop production and yields by providing access to community-owned improved infrastructure

- Developed evaluation criteria for bids selection in operation areas and an application form
- Established a selection commission/Working Group to review the bids
- Started a competition for selection of pilot projects

Timeline: February - March 2015

- Selected pilot projects.
- Prepared an implementation and cost-sharing matrix for selected pilot's projects.
- Prepared Environmental Review Checklists (ERCs) and Environmental Monitoring and Mitigation Plans (EMMPs) for pilot projects
- Got MEO and BEO approval on Environmental Review Checklists (ERCs) and Environmental Monitoring and Mitigation Plans (EMMPs) for pilot projects.

Timeline: April - June 2015

OBJECTIVE 2: Mobilize and establish rural community commitment and engagement in water resource management by sustainable community ownership of water resource provision and management

On March 25, 2015, AMDI announced a competition for selection of pilot projects and provided methodological support for applicants in preparation of their applications.

Timeline: March 2015

The Project Team provided methodological support for organization of bidding process in 12 rayons, covering 8 village councils, 15 farmers participated in discussions, while preparing their applications.

Timeline: April-May 2015

On May 19-22, 2015, the Project Team visited 9 sites from the short list of applied projects. The Project Team did thorough on-site inspections and had discussions with local communities and potential partners.

Timeline: May 2015

The Project Team prepared implementation results report on the completed site (within the SWaSAD project) in Novokairy village, Berislav rayon of the Kherson oblast. (See Attachment 11)

Timeline: April 2015

OBJECTIVE 3: Enhance public-private dialogue by improving citizen oversight and engagement in policy formulation and decision making at the level of the oblast administration

On March 31, 2015, the Project Regional Coordinator Oleksiy Lipkov met with the Head of the Department of Agricultural Development of the Kherson Oblast State Administration Olexander Palyvoda. The issues which were discussed:

- The competition for selection of pilot sites for the "Water for agri sector" Project:
 - Eligible participants (target group);
 - The duration of the competition;
 - Experience in implementing projects in the Kherson oblast;
 - The expected results of pilot sites for communities;
 - A post design model for sustainable management of completed projects;
 - The relevance and importance of the social impact of projects.
- Prospects for irrigation in the Kherson Oblast.

Timeline: March 2015

On May 26, 2015, the Project Team conduct a working meeting on discussion of water supply issues in Kherson oblast with participation of Members of Parliament Sergiy Hlan and Andriy Gordeyev. Minutes of the meeting are presented in **Attachment 10**.

Timeline: May 2015

TASKS AND SUBTASKS

TASK 1: Renovation and development of water distribution systems in the rural and agriculture areas.

January 2015 – January 2017

Sub-task 1.1 Selection of pilots in operation area

Outcomes / Deliverables: Selection conducted. Results reported to USAID

Sign MOCs with the Kherson Oblast Administration

On February 26, 2015, the Deputy Project Director Mr. Sergiy Tarakanov and the Head of the Kherson Oblast State Administration Andriy Putilov signed a Memorandum of Cooperation. During an official ceremony of MOC signing, the Project Regional Coordinator Mr. Oleksiy Lipkov presented the SWaSADRO Project purpose, goal, objectives, and implementation stages. Various options were discussed for improving water supply infrastructure in the Kherson oblast. The Head of the Kherson Oblast State Administration unambiguously confirmed the intention and willingness to actively participate in the project. The event was covered in the Kherson local media and on local TV Channels. (See **Attachment 10 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015**). MOC is accompanied by a letter of support and approved procurement plan. (See **Attachment 6 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015**)

Develop evaluation criteria for selection of sites in Kherson oblast

Based on the SWaSAD project lessons learned, the Project Team developed and discussed with local partners evaluation criteria for selection of sites and an application form. (See **Attachment 8 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015**)

Create a selection commission

A selection commission was established by the order of the Head of the Department of Agricultural Development of the Kherson Oblast State Administration #32 as of March 16, 2015 "On Working Group on issues related to implementation of the USAID Project "Water for agri sector" in Kherson oblast" (See **Attachment 9 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015**).

Applications receipt and review

On March 25, 2015, AMDI announced a competition for selection of pilot projects. The Project Team provided methodological support for organization of bidding process in 12 rayons, covering 8 village councils; 15 farmers participated in discussions, while preparing their applications.

Selection of sites

By the competition deadline, the Project received 23 application forms from 12 rayons of Kherson oblast. A short list of possible sites for implementation was developed. On May 19-22, 2015, the Project Team visited 9 sites from the short list. The Project Team made thorough field on-site inspections and had discussions with local communities and potential partners.

On May 29, 2015, the Working Group on issues related to implementation of the USAID's "Water for agri sector" Project approved four sites for implementation in the first year **(See Attachment 1)**:

- Agro-Spivdruzhnist Ltd. in Pavlivka village, Genichesk rayon, Kherson oblast.
- PC Burgunskye in Burgunka village, Beryslav rayon, Kherson oblast.
- Farm Enterprise (FE) Daniil & SD in Chkalove village, Novotroitske rayon, Kherson oblast.
- Vysokopillya urban village, Vysokopillya rayon, Kherson oblast.

On June 22-26, 2015 the Project Team Signed Memoranda of Cooperation with those pilot communities and partners. **(See Attachments 6, 7, 8, 9)**

Sub-task 1.2 Conduct environmental review of selected sites

Outcomes / Deliverables: Environmental check lists prepared and approved

On May 26-27, 2015, an Environment Specialist and Technical Supervisor visited Pavlivka, Burgunka and Chkalove villages conducting environmental review of these sites.

The Project Team prepared Environmental Review (ER) Checklists, and Environmental and Monitoring and Mitigation Plans (EMMPs) for four selected projects and submitted them to AOR and MEO. **(See Attachments 3, 4, 5)**

On June 23-25, 2015, MEO and BEO approved these documents.

Sub-task 1.3 Design, preparation, and implementation of pilot water supply improvements projects

Outcomes / Deliverables: Water supply systems designed, contractors selected, works started

Detailed technical design for each pilot projects developed by the partners, copy submitted to The Project Team.

TASK 5: Dissemination information and capacity building for implementation of sustainable water supply model in rural and agriculture areas.

January 2015 – January 2017

Sub-task 5.1 Dissemination of the project results and information to the key stakeholders

Outcomes / Deliverables: Regular publications and media coverage in place.

The Project webpage on the AMDI website provides regular information on the Project's tasks, activities, and events

The project pages were developed on the AMDI website and Facebook:

<http://amdi.org.ua/uk/projects/water-for-agrisector-usaid-project.html>

<https://www.facebook.com/SWaSADRO?fref=ts>

Web pages are updated on a regular basis. The Project Inform Page is updated every month. Sustainable Water Supply for Agriculture Development Roll-Out, Q3 Report, FY15

Organize press-coverage for important meetings, selected events, official openings and conferences

An official ceremony of a MOC signing was covered in local media: Kherson.in, Khersoninfo, Postfactum, Kherson-news, Kherson online, and Kherson visti. (See **Attachment 10 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015**)

On May 19-20, 2015 the Project Team took part in the 7th Verkhovna Rada "Information Fair – 2015". The event was organized by the USAID Program "Responsible Accountable Democratic Assembly" and planned as an opportunity for Members of the Parliament, their assistants and VR staff to become familiar with implementers of the international technical assistance projects and with Ukrainian organizations that are actively engaged in the improvements in Ukraine and support the legislative processes.

On May 20, 2015 the Project Team participated in the outreach event «USAID University Day» in the Kherson Agrarian University. During the general session, the project staff presented the Project's goal, objectives and achievements in the Kherson oblast. During the interactive session, the project staff conducted a quiz "What do you know about irrigation system in Kherson oblast".

Inform local TV and radio channels on the project and water supply PPP in rural areas through periodic TV and radio broadcast, newspapers articles, etc.

An official ceremony of MOC signing was broadcasted by the Kherson Regional State TV and Radio Company "Scythia", TV Channels: VTV+, KRATU Kherson, Tviy+. (See **Attachment 10 SWaSADRO Quarterly report dated January 22, 2015 to March 31, 2015**)

A success story (in coordination with USAID DOCs team) on the completed site (within the SWaSAD project) in Novokairy village, Berislav rayon of the Kherson oblast was aired on the USAID's Facebook page and the project's web page:

<https://www.youtube.com/watch?v=dEoiwN2zyH4&list=PLB3F87B59AB0C040F&index=7>

The Media Report (see **Attachment 13**) contains information about the Project's events in local media.

Disseminate key project outputs, studies, manuals and other important deliverables to local rural communities

On March 31, 2015, the Project Regional Coordinator Oleksiy Lipkov met with the Head of the Department of Agricultural Development of the Kherson Oblast State Administration Olexandr Palyvoda. The issues which were discussed:

- The competition for selection of pilot sites for "Water for agri sector" Project
 - Eligible participants (target group);
 - The duration of the competition;
 - Experience in implementing projects in the Kherson oblast;
 - The expected results of pilot sites for communities;
 - A post design model for sustainable management of completed projects;
 - The relevance and importance of the social impact of projects.
- Prospects for irrigation in the Kherson Oblast

On May 26, 2015, the Project Team conducted a working meeting on discussion of water supply issues in Kherson oblast with participation of Members of Parliament Sergiy Hlan and Andriy Gordeyev. Minutes of the meeting are presented in **Attachment 10**.

On May 28, 2015, the Project Regional Coordinator Oleksiy Lipkov took part in the Donor Forum "Engaging and Realization of Investment Projects of International Technical Assistance for the Development of the Agricultural Sector in Kherson Region in Order to Enter the European Market and Developments in the Implementation of the GlobalGAP and HACCP Certification Systems for Agricultural Produce." The forum was organized by the Kherson Oblast State Administration and attended by representatives of the Kherson oblast state administration, NGOs, heads of rural councils, heads of agricultural enterprises, agricultural service cooperatives, and farmers. The event highlighted current and potential programs and donor projects that are implemented in the region and in Ukraine as a whole. Mr. Oleksiy Lipkov presented the SWaSADRO Project's goal, objectives, rays of implementation and expected results. (see **Attachment 14**).

LIST OF MAJOR ACTIVITIES FOR THE NEXT QUARTER

- Select sub-contractors for the selected sites
- Purchase and deliver pipes, and necessary equipment to the selected sites
- Start installation works of water supply projects in selected communities
- Conduct training sessions for representatives from selected communities and private sector participants.

ATTACHMENTS

Attachment 1. Minutes of the meeting of the Working Group on issues related to implementation of the USAID Project “Water for agri sector” in Kherson oblast

Протокол №1

засідання робочої групи з розгляду питань щодо впровадження на території
Херсонської області проекту USAID «Вода для агросектору»

29 травня 2015 року

м. Херсон

Присутні:

Паливода О. М., Степанова М. М., Щербань О. Ю., Сергеева Л. В., Ліпков О. В.,
Андрієвський В. Є., Колісник В. П., Піскунова Л. Є., Шматенко С. В.

Порядок денний:

Розгляд заявок, що надійшли на конкурс відбору пілотних проектів для
відновлення інфраструктури водопостачання у сільській місцевості.

Визначення переможців конкурсу.

Виступили:

Степанова М. М. – з загальною інформацією про конкурс. Надійшло 23 заявки з
12 районів області.

Піскунова Л. Є. – з інформацією про те, що згідно затвердженого USAID Плану
моніторингу та оцінки розподіл пілотних проектів здійснено наступним чином:
5 проектів розширення мережі зрошувальних земель; 1 проект покращення
доступу до питної води.

Відбір проектів для реалізації у 2016 році буде здійснено у жовтні 2015 року.

Ліпков О. О. – ознайомив членів робочої групи з заявками, які надійшли на
конкурс.

Інформацію обговорили. В обговоренні прийняли участь всі члени робочої
групи. За результатами обговорення складена підсумкова таблиця (Додаток 1).

Вирішили:

1. Керуючись методологією вибору пілотних громад для відновлення водної
інфраструктури в рамках реалізації проекту «Вода для агросектору»
затвердити бальну оцінку поданих заяв на участь в Проекті USAID «Вода
для агросектору» згідно таблиці наведеній у Додатку 1.
2. Відповідно до підсумкової таблиці вибору пілотних громад для
відновлення водної інфраструктури в рамках реалізації проекту «Вода для
агросектору» на 2015 рік (Додаток 1) визнати та затвердити для реалізації
у 2015 році пілотні проекти:
 - ТОВ «Агро - Співдружність» (село Павлівка, Генічеський район)
 - ПАТ «Бургунське» (село Бургунка, Бериславський район)
 - ФГ «Даніїл та СД» (село Чкалове, Новотроїцький район)

• **Високопільська селищна рада** (селище Високопілья,
Високопільський район)

3. Учасників повідомити про результати конкурсу шляхом надсилання листів.

Директор Департаменту агропромислового розвитку обласної державної адміністрації



Паливода
Олександр
Миколайович

Начальник управління розвитку сільських територій та розвитку аграрного бізнесу Департаменту агропромислового розвитку обласної державної адміністрації



Степанова
Маргарита
Михайлівна

Начальник відділу розвитку аграрного бізнесу Департаменту агропромислового розвитку обласної державної адміністрації



Щербань Ольга
Юріївна

Головний спеціаліст відділу кадрового та юридичного забезпечення Департаменту агропромислового розвитку обласної державної адміністрації



Сергєєва
Людмила
Вікторівна

Керівник проекту «Вода для агросектору», директор ГО «Інститут розвитку аграрних ринків»



Андрієвський
Віктор Євгенович

Координатор проекту «Вода для агросектору»



Колісник
Володимир
Петрович

Регіональний координатор проекту «Вода для агросектору»



Ліпков Олексій
Вікторович

Спеціаліст офісу економічного розвитку Агентства США з міжнародного розвитку



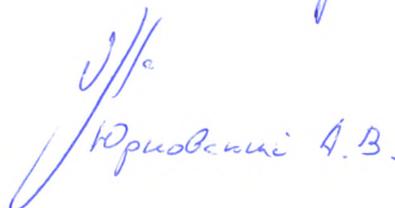
Піскунова Лариса
Євгеніївна

Голова Херсонського регіонального відділення Всеукраїнської асоціації сільських та селищних рад



Шматенко Сергій
Вілійович

Означено



Юривський А.В.

Додаток 1
до протоколу №1 засідання робочої групи
з розгляду питань щодо впровадження
на території Херсонської області проекту
USAID «Вода для агросектору»
від 25 травня 2015 року

Підсумкова таблиця вибору пілотних громад для відновлення водної
інфраструктури в рамках реалізації проекту «Вода для агросектору» на 2015 рік

Р/Н №	Заявник	Назва проекту	Критерії, бали				
			Якість проекту	Стійкість, власний внесок	Оцінка життєздатності	Кількість бенефіціарів, економічний ефект	Сума
1.	Музиківське комунальне підприємство (с. Музиківка, Білозерський р-н)	«Капітальний ремонт вуличної водопровідної мережі із встановленням 2-х частотних перетворювачів на 2-х артезіанських свердловинах»	6	2	8	6	22
2.	Дем'янівська сільська рада (село Дем'янівка Нижньосірогозький р-н)	Капітальний ремонт системи централізованого водопостачання села Дем'янівка Нижньосірогозького району Херсонської області	6	2	5	3	16
3.	Новоолександрівська сільська рада (село Новоолександрівка, Нововоронцовський район)	Побудова для мешканців села Новоолександрівка технічного водогону	2	2	7	6	17
4.	ТОВ «Агро - Співдружність» (село Павлівка, Генічеський район)	Будівництво польових трубопроводів для підвищення водозабезпеченості та технічне переоснащення дощувальної техніки на орендованих ТОВ «Агро — Співдружність» землях	10	8	8	9	35
5.	Високопільська селищна рада (селище Високопілья, Високопільський район)	Капітальний ремонт артезіанських свердловин, реконструкція водогону, заміна обладнання артезіанських свердловин насосами і перетворювачами частоти	8	7	8	9	32
6.	ПАТ «Бургунське» (село Бургунка, Бериславський район)	Розширення мережі зрошувальних земель для гарантованого отримання високого урожаю на землях с. Бургунки (Ольгівка, Львове) Бериславського району Херсонської області	8	7	9	9	33
7.	ПП «Бедевля» (село Степне, Нижньосірогозький район)	Забезпечення села Новослізаветівка, Горностаївського району питною водою, а також розширення зрошувальних земель, що	0	2	2	3	7

Р/Н №	Заявник	Назва проекту	Критерії, бали				
			Якість проекту	Співфінансування, власний внесок	Оцінка життєздатності	Кількість бенефіціарів, економічний ефект	Сумма
		належать Великоблаговещенській сільській раді					
8.	Приватно-орендне сільгоспідприємство «Агрофірма Мир» (село Горностаївка, Новотроїцький район)	Будівництво зрошувальної системи на землях с. Горностаївка Новотроїцького району Херсонської області	2	2	2	3	9
9.	ФГ «Даніїл та СД» (село Чкалове, Новотроїцький район)	Будівництво польового поливального водогону на землях села Чкалове, Новотроїцького району Херсонської області	10	8	7	9	34
10.	Приватне підприємство «Тріада» (село Чкалове, Новотроїцький район)	Будівництво польового поливального водогону на землях сіл. Чкалове, Двійне, Воскресенського	2	2	3	3	10
11.	Новотроїцька селищна рада (смт. Новотроїцьк)	Реконструкція комунального водогону у смт. Новотроїцьке, Новотроїцького району Херсонської області	8	0	7	9	24
12.	Новокаїрська сільська рада (село Новокаїри, Бериславський район)	Реконструкція комунального поливного водогону у селі Республіканець, Бериславського району Херсонської області	2	2	5	6	15
13.	ТОВ Макеша (село Кірове, Бериславський район)	Будівництво зрошувального водогону на землях Кіровської сільської ради Бериславського району Херсонської області	2	7	8	7	24
14.	ФГ «Росточча» (с. Щасливе, Цюрупинський район)	Будівництво мережі підземного крапельного зрошення на 150 га земель Щасливської сільської ради Цюрупинського району	0	0	5	6	11
15.	ФГ «Аделаїда» відокремлена садиба (село Чулаківка, Голопристанський район)	Реконструкція систем зрошення під використання дощувальних машин, що працюють на електродвигунах на землях Чулаківської сільської ради	0	6	8	9	23
16.	ТОВ Імперіал Агро ЛТД (село Тарасівка, Цюрупинський район)	Реконструкція польового поливального водогону на землях Тарасівської сільської ради Цюрупинського району	0	0	5	5	10
17.	Нововоронцовська селищна рада (смт. Нововоронцовка.)	Капітальний ремонт водопроводу в смт. Нововоронцовка, Нововоронцовського району	2	8	6	7	23
18.	ФГ «Восход 2012» (село Балашове, Іванівського району)	Будівництво зрошувальної мережі на землях Балашовської сільської ради Іванівського району	2	2	5	9	18
19.	ФГ «Сапфір Агро» (село Музиківка, Білозерського району)	Будівництво зрошувальної мережі на землях Музиківської сільської	2	10	6	9	27
20.	Дудчанська сільська рада (село Дудчани, Нововоронцовського району)	Забезпечення поливною водою мешканців села Дудчани, Нововоронцовського району	2	2	3	7	14
21.	ФГ «Труд» (село Кам'янка, Каховський район)	Будівництво зрошувальної мережі на землях села Кам'янка Каховського району	0	0	3	3	6

Р/Н №	Заявник	Назва проекту	Критерії, бали				
			Якість проекту	Співфінансува ня, власний внесок	Оцінка економічної осіті	Кількість бенефіціарів, економічний ефект	Сумма
22.	ТОВ НВФ «Дріада Лтд»		0	7	6	7	20
23.	ТОВ «Корабелка Агро» (с. Велетенське, Білозерський район)	Будівництво зрошувальної мережі на землях села Велетенське, Білозерського району	0	6	5	9	20

Директор Департаменту агропромислового розвитку обласної державної адміністрації		Паливода Олександр Миколайович
Заступник директора - начальник управління розвитку сільських територій та розвитку аграрного бізнесу Департаменту агропромислового розвитку обласної державної адміністрації		Степанова Маргарита Михайлівна
Заступник начальника управління розвитку сільських територій та розвитку аграрного бізнесу - начальник відділу розвитку аграрного бізнесу Департаменту агропромислового розвитку обласної державної адміністрації		Щербань Ольга Юріївна
Головний спеціаліст відділу кадрового та юридичного забезпечення Департаменту агропромислового розвитку обласної державної адміністрації		Сергєва Людмила Вікторівна
Керівник проекту «Вода для агросектору», директор ГО «Інститут розвитку аграрних ринків»		Андрієвський Віктор Євгенович
Координатор проекту «Вода для агросектору»		Колісник Володимир Петрович
Регіональний координатор проекту «Вода для агросектору»		Ліпков Олексій Вікторович
Спеціаліст офісу економічного розвитку Агентства США з міжнародного розвитку		Шєкунова Лариса Євгеніївна
Голова Херсонського регіонального відділення Всеукраїнської асоціації сільських та селищних рад		Шмаєнко Сергій Вілійович

Attachment 2. Implementation and Cost-Sharing Matrix

**IMPLEMENTATION AND COST-SHARING MATRIX
as of June 30, 2015**

No. of pilot project	Name of rayon	Name of village	Name of project / activity	Timeline/ Responsible	Status	Project Cost (UAH)				Notes	
						Total	Including Contributions of Partners				Beneficiaries (people/hectares)
							SWASADRO/AMDI	Town/village council	Partner Organization		
1	Kherson oblast, Novotroitsky rayon	Chkalove	Rehabilitation of the irrigation system on the lands "Daniil" ag farm			2 835 000,00₴	2 100 000,00₴		735 000,00₴	1200/207 ha	Length 3812 m
	Activity 1	Environmental Review Checklist		6/1-30/2015		3 249 955,20₴	2 174 955,20₴		1 075 000,00₴		Preliminary Estimate
		Activity 1.1	Complete Environmental Review Checklist	June 10, 2015	Done						
		Activity 1.2	Approve Environmental Review Checklist by BEO	June 23, 2015	Done						
	Activity 2	Vendor selection		06-31.07.2015							
		Activity 2.1	Tender		Planned						
		Activity 2.2	Neg. Memo approved by RCO		Planned						
		Activity 2.3	Contract signing		Planned						
	Activity 3	Procurement and Installation works		July-August 2015							
		Activity 3.1	Purchase of pipes, a pump and necessary equipment		Planned						
		Activity 3.2	Delivery of pipes and necessary equipment		Planned						
	Activity 4	Installation works		August-October 2015	Planned						
	Activity 5	Registration of the cooperative		September 2015	Planned						
2	Kherson oblast, Beryslavsky rayon	Burgunka	Rehabilitation of the irrigation system on the lands "PJS Burgunka"			2 835 000,00₴	2 100 000,00₴		735 000,00₴	325/430 ha	Length 6700 m
	Activity 1	Environmental Review Checklist		6/1-30/2015		3 694 499,00₴	2 100 000,00₴		1 594 499,00₴		Preliminary Estimate
		Activity 1.1	Complete Environmental Review Checklist	June 10, 2015	Done						
		Activity 1.2	Approve Environmental Review Checklist by BEO	June 25, 2015	Done						
	Activity 2	Vendor selection		06-31.07.2015							
		Activity 2.1	Tender		Planned						
		Activity 2.2	Neg. Memo		Planned						
		Activity 2.3	Contract signing		Planned						
	Activity 3	Procurement and Installation works		July-August 2015							
		Activity 3.1	Purchase of pipes, a pump and necessary equipment		Planned						
		Activity 3.2	Delivery of pipes and necessary equipment		Planned						
	Activity 4	Installation works		August-October 2015	Planned						
	Activity 5	Registration of the cooperative		September 2015	Planned						

3	Kherson oblast, Genichensk rayon	Pavlivka	Rehabilitation of the irrigation system on the lands “Agro-Spivdruzhnist Ltd”			2 900 000,00€	2 100 000,00€		800 000,00€	2000/430 ha	
	Activity 1	Environmental Review Checklist		6/1-30/2015							
		Activity 1.1	Complete Environmental Review Checklists	June 10, 2015	Done						
		Activity 1.2	Approve Environmental Review Checklist by BEO	June 23, 2015	Done						
	Activity 2	Vendor selection		06-31.07.2015							
		Activity 2.1	Tender		Planned						
		Activity 2.2	Neg. Memo		Planned						
		Activity 2.3	Contract signing		Planned						
	Activity 3	Procurement and Installation works		July-August 2015							
		Activity 3.1	Purchase of pipes, a pump and necessary equipment		Planned						
		Activity 3.2	Delivery of pipes and necessary equipment		Planned						
	Activity 4	Installation works		August-October 2015	Planned						
	Activity 5	Registration of the cooperative		September 2015	Planned						
4	Kherson oblast, Vysokopilya rayon	Vysokopilya	Repairs and modernization of artesian wells, replacement of pumping equipment and reconstruction of water supply system			2 910 000,00€	2 100 000,00€	730 000,00€	80 000,00€	961/44 ha	
	Activity 1	Environmental Review Checklist		July-August 2015							
		Activity 1.1	Complete Environmental Review Checklist		Planned						
		Activity 1.2	Approve Environmental Review Checklists by BEO		Planned						
		Activity 1.3	Drinking water analysis		In progress						
	Activity 2	Vendor selection		August 2015							
		Activity 2.1	Tender		Planned						
		Activity 2.2	Neg. Memo		Planned						
		Activity 2.3	Contract signing		Planned						
	Activity 3	Procurement and Installation works		August-September 2015							
		Activity 3.1	Purchase of pipes, a pump and necessary equipment		Planned						
		Activity 3.2	Delivery of pipes and necessary equipment		Planned						
	Activity 4	Installation works		September-December 2015	Planned						

Attachment 3. Environmental Review Checklist (ERC) and Environmental Monitoring and Mitigation Plan (EMMP) for Laying of an irrigation water supply pipeline on lands of the Agro-Spivdruzhnist Ltd. in Pavlivka village, Genichesk rayon, Kherson oblast



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



Water for Agri Sector

ENVIRONMENTAL REVIEW CHECKLIST FOR IDENTIFYING POTENTIAL ENVIRONMENTAL IMPACTS OF ACTIVITIES AND PROCESSES

**Laying of an irrigation water supply pipeline
on lands of the Agro-Spivdruzhnist Ltd.
in Pavlivka village,
Genichesk raion, Kherson oblast**

Implemented under *Sustainable Water Supply
for Agriculture Development Roll-Out
(SWASARDO) project*

E3-14-39

Prepared by: Artemova Olena

LIST OF ABBREVIATIONS

AEI	-	Assessment of Environmental Impact
AMDI	-	Agrarian Markets Development Institute
BEO	-	Bureau Environmental Officer
DBN	-	State Building Standard
SWRA	-	State Water Resources Agency
DND	-	Departmental Normative Document
DSTU	-	State Standard of Ukraine
EIA	-	Environmental Impact Assessment
EMMP	-	Environmental Mitigation and Monitoring Plan
ERC	-	Environmental Review Checklist
F&L	-	Fuel and lubricants
IEE	-	Initial Environmental Examination
Ltd.	-	Limited Liability Company
MAP	-	Medicinal and aromatic plants
MEO	-	Mission Environmental Officer
PC	-	Private company
SSS	-	State Sanitary Standard (DSanPiN)
SWRA	-	State Water Resources Agency (an executive branch agency in charge of water resources of Ukraine)
UE	-	Utility enterprise
WPS	-	Water pumping station

ENVIRONMENTAL REVIEW CHECKLIST FOR IDENTIFYING POTENTIAL ENVIRONMENTAL IMPACTS OF PROJECT ACTIVITIES AND PROCESSES

The Environmental Review Checklist for Identifying Potential Environmental Impacts of Project Activities and Processes (ERC) is intended for use mainly by implementing partners to: assess activity-specific baseline conditions, including applicable environmental requirements; identify potential adverse environmental effects associated with planned activity(s) and processes; and develop environmental mitigation and monitoring plans (EMMPs) that can effectively avoid or adequately minimize the identified effects.

A. Activity and Site Information

Project Name: (as stated in the triggering IEE)	Sustainable Water Supply for Agriculture Development Roll-Out (SWASADRO) Project
Mission/Country:	Ukraine
DCN of Triggering IEE:	E3-14-39
Activity/Site Name:	Laying of an irrigation water supply pipeline on lands of the Agro-Spivdruzhnist Ltd. in Pavlivka village, Genichesk raion, Kherson oblast
Type of Activity:	Laying of an irrigation water supply pipeline
Name of Reviewer and Summary of Professional Qualifications:	Artemova Olena, Ecospecialist (Master on Environmental Protection, Environmental Auditor of Ukraine)
Date of Review:	06/06/2015

B. Activity Description

1. Activity purpose and need

The purpose of the activity is to lay four irrigation pipelines and install eight sprinkling machines to ensure sufficient irrigation on lands leased by the Agro-Spivdruzhnist Ltd, an agricultural profit company. The total land area cultivated by Agro-Spivdruzhnist Ltd is 12 million hectares, 3.33 million hectares of which are irrigated now. Under this activity, it is planned to provide access to water from the Kakhovka Main Irrigation Canal to a land plot (429 hectares), leased by Agro-Spivdruzhnist Ltd, by connecting the new pipelines to the existing one, laid from the Water Pumping Station #38 (WPS#38) (see Picture 1).

The Kakhovka Main Irrigation Canal is one of three big canals of the Kakhovka Reservoir. The Kakhovka reservoir is a water reservoir located on the Dnieper River. It is 240 km long, up to 23 km wide, and has an average depth of 8.4 meters (with depth varying from 3 to 26 m). The total water volume is 18,200 million m³. Snow is the principal source of the Dnieper water; second is the ground water, and the third is rainfalls. In 2013 for irrigation of 30 thousand hectares of lands, 779.5 million m³ was taken from the Kakhovka Reservoir and distributed to the local water supply sub-systems in Kherson oblast.

The activity on this site is one of six planned under SWASADRO project which rolls-out activities of the previous one (SWaSAD). Anticipated water withdrawal under SWASADRO will not lead to depletion of the main water resources neither at the level of Kherson oblast, nor at the level of pilot sites. Water withdrawal will be done according to permits the cooperatives/municipalities have, where withdrawals are adjusted based on the water flow for every year and season needs. All six pilot sites (including this one) will use daily (in irrigation season from May through September) approximately 0,05% of the total water in the

system. The project will renovate existing water supply systems (change/laying of pipes and associated equipment) without increasing water intake and according to the specified permit limits. Such renovated water supply systems will prevent water losses, and to be created water management cooperatives/community-based organizations will effectively and efficiently manage water resources.

The volume of water intake (maximum volume is 12.7 million m³/year for all lands leased by Agro-Spivdruzhnist Ltd.) is set by a special water use permit and will be monitored daily on WPS#38 via an electronic meter. Payment for water intake will be done based on the meter's reading.

Expansion of the irrigated area will help increase production of vegetables and other agriculture by 50% and effectively provide sowing campaign, thereby increasing the revenues of shareholders due to increased land plots value (about \$50 per land plot) and the Pavlivka village council due to the taxes collection. Creation of additional jobs (100) is envisaged as well.

- 2. Location of activity** – Pavlivka village, Genichesk raion, Kherson oblast. The activity will be implemented 6 km northwest of Pavlivka village on agricultural lands of the Pavlivka village council. This land (429 hectares) is owned by small shareholders and leased from them by Agro-Spivdruzhnist Ltd.
- 3. Beneficiaries, (e.g., size of community, number of school children, etc.)** – almost 2000 people (population who will benefit from the activity – farmers and shareholders, their families and employees (it is planned to create 100 additional jobs).
- 4. Number of employees and annual revenue, if this is a business** – Agro-Spivdruzhnist Ltd. is a profit organization with annual revenues around 12 million hryvnas (2014).
- 5. Implementation timeframe and schedule** – June-September 2015.
- 6. Detailed description of activity and site**

The activity anticipates to extend a network of irrigation water supply pipeline connected to the Kakhovka Main Canal by laying of four pipelines and installation of eight sprinkling machines. It is envisaged that USAID funds (approximately \$135,000) will be used to purchase pipes and related parts (flanges, plugs, valves, etc.) whereas non-USAID funds (Agro-Spivdruzhnist Ltd. funds, approximately \$40,000) will be used to purchase sprinkling machines, lay down pipes and test the network operation. Non-USAID funds (\$1,000) were also spent to develop and approve the project design documentation, which contains environmental impact assessment (EIA) section.

Instead of dismantled four steel irrigation pipelines on the activity site, it is planned to lay down four new irrigation water pipelines (Section 4, Picture 1) made of plastic (polyethylene) pipes (diameter from 215 to 225 mm) with steel fittings in points of connection of sprinkling machines (Fregat) and connect them to the existing irrigation network (Picture 1, Section 3). The total length of pipelines is 4.908 km, each 1227 m in length; depth of pipes laying is 1.2 m.

The top layer of soil (fertile layer) of 0.3 m will be removed, placed next to the trench (on the distance up to 10 m), covered by polyethylene film to prevent fertile soil erosion. Trenches will be made with help of a narrow bulldozer or rotary trencher to avoid significant impact on soil. The pipeline will be mounted by a butt-seam welding device, which works on a diesel generator. Required safety condition of technicians will be provided by a contractor.

The extended irrigation network will be filled with water from the Kakhovka Main Canal (Picture 1, object#1) pumped at the WPS-38 (Picture 1, object#2). Currently, WPS-38 is equipped with four pumps with aggregate capacity of 1,125 m³/sec, and all of them are used for irrigation needs according to an irrigation schedule. Agro-Spivdruzhnist Ltd. has a valid permit for water intake for 12,7 mln m³/year (this volume was calculated for all lands leased by the

Agro-Spivdruzhnist Ltd., including the plot with the new water supply pipelines). In 2014, Agro-Spivdruzhnist Ltd. took 10,4 million m³ of water for irrigation needs.

The extended irrigation network will be owned by the Pavlivka village council or by ASC, which will be organized on the basis of Agro-Spivdruzhnist Ltd. (options are still under consideration), and operated by the Agro-Spivdruzhnist Ltd.

7. Activity Site Map



Picture 1: 1 – The Kakhovka Main Canal; 2 – WPS-38; 3 – Existing pressure-tight water pipeline; 4 – Planned four pipelines and their connections to the existing pipeline and irrigation system; 5 – Land plots to be irrigated by sprinkling machines.

8. Site Photos



Picture 2 – The Kakhovka main irrigation canal



Picture 3 – WPS-38



Picture 4. A land plot to which the new pipelines will be laid

C. Activity-Specific Baseline Environmental Conditions:

1. Population characteristics

The population of Pavlivka village is about 2000 people, 65% of them are women.

2. Geography.

The activity site is located in 6 km northwest from Pavlivka village, within the loess plains of Dnipro-Molochna watershed (46°30'00/34°36'01") at 26-28.5 m above the sea level. The climate is continental, with hot dry summer and mild dry winter.

3. Natural resources, e.g., nearby forest/protected areas, ground and surface water resources). There are no protected forest or land resources in the area of work. The nearest national protected area (Askania-Nova Biosphere preserve) is located 70 kilometers away from activity site. There is no natural surface water in the area of work performance. The Kakhovka Main Canal is located three kilometers away from the area of work performance.

4. Current land use

The irrigation network extension will be done on agricultural lands (according to Art.20 and 22 of the Land Code of Ukraine) of the Pavlivka village council. These lands are owned by small shareholders and leased from them by Agro-Spivdruzhnist Ltd. Contracts for land lease are valid till 2030. Conversion of agricultural land into non-agricultural one is not foreseen. The Agro-Spivdruzhnist Ltd. has a crop rotation plan to prevent soil degradation. This plan provides a schedule for appropriate land use for different crops. The soil erosion is secured by the existing forest shelter-belts.

5. Proximity to public facilities, e.g. schools, hospitals, etc. – There are no public facilities in the area of work performance. A minimum distance to public facilities (kindergarten in Lubimivka village) is 5 km.

6. Other relevant description of current environmental conditions in proximity to the activity – n/a.

D. Legal, Regulatory, and Permitting Requirements

1. National environmental impact assessment requirements for this activity

In accordance with the Environmental Protection Law (1991), the proposed activities are subject to the national environmental impact assessment (EIA). The activity documentation must contain an EIA section prepared in accordance with the State Construction Standard (DBN) A.2.2-1-2003 Structure and content of EIA materials when designing enterprises, buildings and other structures.

2. Applicable National or local permits for this activity, responsible party, and schedule for obtaining them:

Permit Type	Responsible party	Schedule
State acts for land use and land property	Pavlivka Village Council, shareholders	Before signing the contract for work (available)
Land lease contract(s)	Pavlivka Village Council, shareholders, Agro-Spivdruzhnist Ltd.	Before signing the contract for work (available, valid till 2030)
License for construction/laying of pipes and sprinkling machines installation	Contractor (PC Sikora)	Before signing the contract for work (available)
An approval from the Pavlivka village council for construction works on agricultural lands	Contractor, Village Council	Before the start of works (available)
Contract for the waste disposal, permit and license – for Contractor	Agro-Spivdruzhnist Ltd., Contractor (UE Azovkomunservis)	Before signing the contract for works (available, dated 05.06.2015)
Permit for special water use	Agro-Spivdruzhnist Ltd., SWRA	Before any water intake from the Kakhovka Main Canal (available – Ukr-XPC #8353 dated 20.02.2013; expiration date 01.10.2016, renewed every 4 years)

3. Additional National, European Union, or other international environmental laws, conventions, standards with which the activity might be required to comply

a. Air emission standards

Any operations that require the use of machinery with diesel, gasoline or gas engines will be performed in accordance with the following state standards (DSTUs) on air protection:

- DSTU 4276:2004 System of standards in the area of environmental protection and rational use of resources. Atmosphere. Norms and methods of measurement of smoke content of spent fuels of automobiles with diesel or gasoline engines;
- DSTU 4277:2004 System of standards in the area of environmental protection and rational use of resources. Atmosphere. Norms and methods of measurement of carbon monoxide and hydrocarbons content in spent fuels of automobiles with gas and natural gas engines.

- #### b. Water discharge standards – Limits for irrigation water consumption are set in the permit for special water use (CMU Resolution (#321, 2002) *On Adoption of the Regulation and issuance of permits for special water use*).

- c. Solid waste disposal or storage regulations – *The Law on Waste of Ukraine* (1998, 187/98-VR).
 - d. Hazardous waste storage and disposal – n/a.
 - e. Historical or cultural preservation– n/a.
 - f. Noise limits – SSS 3077-84 “Sanitary standards of permissible noise in residential areas and public buildings and in the territory of residential development”.
- E. Engineering Safety and Integrity (for Sections E. and F., provide a discussion for any of the listed issues that are likely to have bearing on this activity)**
1. Will the activity be required to adhere to formal engineering designs/plans? Have these been or will they be developed by a qualified engineer? - ***Yes, it should. The activity design documentation was developed by a qualified engineer and it contains an Environmental Impact Assessment (EIA) section. The project documentation is already approved by the relevant local authorities.***
 2. Do designs/plans effectively and comprehensively address:
 - a. Management of storm water runoff and its effects? – ***No, the work area has extremely low precipitation level and no soil erosion caused by water runoff is foreseen.***
 - b. Reuse, recycling, and disposal of construction debris and by-products? – ***Yes. Construction debris will be daily removed from activity site and disposed on at the authorized site.***
 - c. Energy efficiency and/or preference for renewable energy sources? – ***No.***
 - d. Pollution prevention and cleaner production measures? – ***Yes, EIA section contains recommended environment safety measures.***
 - e. Maximum reliance on green building or green land-use approaches? – ***No.***
 - f. Emergency response planning? – ***No.***
 - g. Mitigation or avoidance of occupational safety and health hazards? – ***Yes, the activity design documentation contains a Labor Safety clause.***
 - h. Environmental management of mobilization and de-mobilization? – ***Mobilization and de-mobilization will be held in accordance with all necessary requirements envisaged in the implementation phase.***
 3. Are there known geological hazards, e.g., faults, landslides, or unstable soil structure, which could affect the activity? If so, how will the project ensure structural integrity? – ***Not detected.***
 4. Will the site require grading, trenching, or excavation? – ***Yes.*** Will the activity generate borrow pits? ***No.*** If so, how will these be managed during implementation and closure? – ***Trenching and/or excavation will be performed at the depth of 1.2 m to lay down pipes. Extracted soil will be covered by polyethylene films to minimize any wind erosion of the extracted soil. Soil will be placed back as soon as pipes are put and tested. Pipes will be put and, where possible, tested by sections to further minimize any wind erosion of the extracted soil. It will not create any landscape changes. No borrow pits will be generated.***
 5. Will the activity cause interference with the current drainage systems or conditions? Will it increase the risk of flooding? – ***No.***

6. Will the activity interfere with above- or below-ground utility transmission lines, e.g., communications, water, sewer, or natural gas? – **No. *There are no communications, electrical, water, sewer and natural gas lines in the activity area.***
7. Will the activity potentially interfere with vehicle or pedestrian traffic? – **No. *The activity will take place in a field at a significant distance from the traffic routs.***
8. Does the activity increase the risk of fire, explosion, or hazardous chemical releases? – **May be. *The pipeline will be mounted by a butt-seam welding device, which works on the diesel generator. The safety exploitation of the diesel generator should be provided by a contractor.***
9. Does the activity require disposal or retrofitting of polychlorinated biphenyl-containing equipment, e.g., transformers or florescent light ballasts? - **No.**

F. Environment, Health, and Safety Consequences

1. Potential impacts to public health and well-being

- a. Will the activity require temporary or permanent property land taking? – **No.**
- b. Will activities require temporary or permanent human resettlement? – **No.**
- c. Will area residents and/or workers be exposed to pesticides, fertilizer, or other toxic substances, e.g., as a result of farming or manufacturing? – **No.**
- d. Will the activity generate pesticide, chemical, or industrial wastes? Could these wastes potentially contaminate soil, groundwater or surface water? – **No.**
- e. Will chemical containers be stored at the site? – **No.**
- f. Does the activity remove asbestos-containing materials or use of building materials that may contain asbestos, formaldehyde, or other toxic materials? Can the project certify that building materials are non-toxic? If so, how will these wastes be disposed of? – **No.**
- g. Will the activity generate other solid or hazardous wastes such as construction debris, dry or wet cell batteries, florescent tubes, aerosol cans, paint, solvents, etc.? If so, how will this waste be disposed of? – **No.**
- h. Will the activity generate nontoxic, nonhazardous solid wastes (subsequently requiring land resources for disposal)? – **Yes, *insignificant amount of waste will be generated (some construction debris and packaging materials). Recyclable waste will be disposed of separately and recycled if possible.***
- i. Will the activity pose the need to handle and dispose of medical wastes? If so, describe measures of ensuring occupational and public health and safety, both onsite and offsite. – **No.**
- j. Does the activity provide a new source of drinking water for a community? If so, how will the project monitor water quality in accordance with health standards? – **No.**
- k. Will the activity potentially disturb soil contaminated with toxic or hazardous materials? – **No *contaminated soil was found outside.***
- l. Will activities, e.g., construction, refurbishment, demolition, or blasting, result in increased noise or light pollution, which could adversely affect the natural or human environment? – **No.**

2. Atmospheric and air quality impacts

- a. Will the activity result in increased emission of air pollutants from a vent or as fugitive releases, e.g., soot, sulfur dioxide, oxides of nitrogen, volatile organic compounds,

methane. – *Maybe, minor and temporary air pollution may occur as a result of operation of construction equipment.*

- b. Will the activity involve burning of wood or biomass? - *No.*
- c. Will the activity install, operate, maintain, or decommission systems containing ozone depleting substances, e.g., freon or other refrigerants? - *No.*
- d. Will the activity generate an increase in carbon emissions? – *Maybe, insignificant amount of carbon emissions will be generated by the construction equipment; no significant effect is anticipated.*
- e. Will the activity increase odor or noise? - *Yes, when performing the work, a temporary increase in noise level in the working area is possible, but in a significant distance from the village area.*

3. Land use changes and impacts

- a. Will the activity convert fallow land to agricultural land? - *No.*
- b. Will the activity convert forest land to agricultural land? - *No.*
- c. Will the activity convert agricultural land to commercial, industrial, or residential uses? - *No.*
- d. Will the activity require onsite storage of liquid fuels or hazardous materials in bulk quantities? - *No.*
- e. Will the activity result in natural resource extraction, e.g., granite, limestone, coal, lignite, oil, or gas? - *No.*
- f. Will the activity alter the viewshed of area residents or others? - *No.*

4. Water quality changes and impacts

- a. How far is the site located from the nearest river, stream, or lake? - *There is no natural surface water in the area of work performance. There is the Kakhovka Main Canal, 3 km to the north from the activity site.*
- b. Will the activity disturb wetland, lacustrine, or riparian areas? – *No.*
- c. What is the depth to groundwater at the site? - *Underground water is located at a depth of 6.8-9.2 m.*
- d. Will the activity result in increased ground or surface water extraction? *Yes.* If so, what are the volumes? Permit requirements? – *The volume of intake (maximum volume is 12.7 million m³/year for all lands leased by Agro-Spivdruzhnist Ltd.) is set by a special water use permit and will be monitored daily on WPS#38 via an electronic meter. Payment for water intake will be done based on the meter's reading (Agro-Spivdruzhnist Ltd. makes request for necessary volume of water for a day according to the irrigation schedule). The water intake permit will be renewed every four years.*
- e. Will the activity discharge domestic or industrial sewage to surface, ground water, or publicly-owned treatment facility? - *No.*
- f. Does the activity result in increased volumes of storm water run-off and/or is there potential for discharges of potentially contaminated (including suspended solids) storm water? - *No, the work area has extremely low precipitation level and hydrothermal coefficient is between 0.46 and 0.68, so increase of water runoff is not foreseen.*

- g. Will the activity result in the runoff of pesticides, fertilizers, or toxic chemicals into surface water or groundwater? - **No**.
- h. Will the activity result in discharge of livestock waste such as manure or blood into surface water? - **No**.
- i. Does the site require excavation, placing of fill, or substrate removal (e.g., gravel) – from a river, stream or lake? - **No**.

5. Impacts to forestry, biodiversity, protected areas and endangered species

- a. Is the site located adjacent to a protected area, national park, nature preserve, or wildlife refuge? – **No, the distance to the nearest national protected area, the Askania-Nova Biosphere preserve, is over 70 km.**
- b. Is the site located in or near threatened or endangered (T&E) species habitat? – **No**.
- c. Is the site located in a migratory bird flight or other animal migratory pathway? - **No**.
- d. Will the activity involve harvesting of non-timber forest products, e.g., mushrooms, medicinal and aromatic plants (MAPs), herbs, or woody debris? - **No**.
- e. Will the activity involve tree removal or logging? If so, please describe. - **No**.

6. Historic or cultural resources

- a. Are there cultural or historic sites located at or near the site? If so, what is the distance from these? What is the plan for avoiding disturbance or notifying authorities? - **No**.
- b. Are there unique ethnic or traditional cultures or values present in the site? If so, what is the applicable preservation plan? - **No**.

G. Further Analysis of Recommended Actions (if the applicable IEE requires the use of ERCs to perform further analysis of recommended actions, then check the appropriate box below. If this analysis is not required, then skip this and proceed with Section I. If required by the IEE, the ERC shall be copied to the Bureau Environmental Officer (BEO)).

- 1. Categorical Exclusion:** The activity is not likely to have an effect on the natural or physical environment. No further environmental review is required.*
- 2. Negative Determination with Conditions:** The activity does not have potentially significant adverse environmental, health, or safety effects, but may contribute to minor impacts that can be eliminated or adequately minimized by appropriate mitigation measures. EMMPs shall be developed, approved by the Mission Environmental Officer (MEO) (and the BEO if required by the IEE) prior to beginning the activity, incorporated into work plans, and then implemented. See Sections I below.
- 3. Positive Determination:** The activity has potentially significant adverse environmental effects and requires further analysis of alternatives, solicitation of stakeholder input, and incorporation of environmental considerations into activity design. A Scoping Statement must be prepared and be submitted to the BEO for approval. Following BEO approval an Environmental Assessment (EA) will be conducted. The activity may not be implemented until the BEO clears the final EA. For activities related to the procurement, use, or training related to pesticides, a PERUSAP will be prepared for BEO approval.
- 4. Activity Cancellation:** The activity poses significant and immitigable adverse environmental effects. Adequate EMMPs cannot be developed to eliminate these effects and alternatives are not feasible. The project is not recommended for funding.

I. EMMP(s)

1. Activity-specific environmental mitigation plan (EMP)

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
Planning and Design				
Permits, licenses, approvals and contracts: - Permit/approval for construction works on lands of the local council - State acts for land use and land property - Contracts for land plots lease - Permit for water resources use	- Impact on the environment and human health	Yes	- Obtain all the necessary permits and licenses before the start of works - Have an approval of the Pavlivka Village Council for construction works on agricultural land - Sign a work contract with companies that have appropriate licenses to perform the works - Have a proof of contractors' use of appropriate equipment, including transport - Develop labor safety training materials	Permits, licenses, contracts with companies-contractors, certificates, approval of the Pavlivka village council, lease contracts, labor safety training materials/journal

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
- Permits and licenses for waste disposal (for a contractor)				
Project design	- Impact on the environment and human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - Design project activities to minimize any impact of planned works on the environment and public health - Develop the Safety Work Plan to minimize any impact of planned works on personnel - Follow requirements of EIA section of the project documentation to ensure environmental safety of the activity (including re-cultivation phase and erosion control) - Follow the existing crop rotation plan to ensure operational erosion control 	- Project design documentation (including EIA section), Safety Work Plan and erosion control plan, crop rotation plan
Mobilization				
Ensuring work safety	- Impact on human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - Perform training on staff work safety prior to any stage of works begins and require them to observe EMMP's and Safety Work Plan requirements - Perform activities in accordance with <i>Order of the Ministry of Emergency of Ukraine "Preventive fire-fighting regulations" of 19.10.2004 #126, SanPiN 3077-84 "Sanitary standards of permissible noise in residential and public buildings and at the residential areas", DBN A.3.2-2-2009 "Industrial Safety in Construction"</i> 	- Work safety briefing records
Site preparation for a storage of construction materials and waste	- Impact on environment and human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 "Industrial Safety in Construction" and DBN A.3.1-5-2009 "Organization of Construction" - Request the staff to use protective gear at work - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - Design the storage site so that the 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Records on equipment examination

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
			<p>impact on long-term vegetation would be minimal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prepare the ground for a temporary storage of construction waste (remove topsoil or use cover), use plastic films or other measures to prevent the impact of precipitation and wind - Consider daily removal of construction waste from the work area and its subsequent disposal 	
Preparation for trenching	- Impact on environment and human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Request the staff to use protective gear at work - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. <i>Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.</i> If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - Remove the fertile soil layer (0.3 m high) and store it at the distance of up to 10 m from the trenching. Use polyethylene film to cover extracted soil to prevent its erosion 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Certificates for equipment and machinery - Erosion control plan
Delivery, unloading and storage of construction materials and working equipment	- Impact on environment and human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Request the staff to use protective gear at work - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. <i>Construction machinery, equipment and</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Records on welding equipment examination - Records on diesel generator examination - Certificates for equipment and machinery

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
			<p><i>tools. Operation of construction equipment. General requirements.</i> If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site</p> <ul style="list-style-type: none"> - Welding equipment and diesel generator should be checked for compliance with safety regulations and performance standards 	
Performance of work				
Trenching	- Impact on environment and human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Request the staff to use protective gear at work - Removed infertile soil should be stored in a distance of 0.5 m from the trench edge - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. <i>Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.</i> If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions. Use machinery with minimal impact on soil (rotary trencher) 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Erosion control plan - Certificates for equipment and machinery
Laying of pipes	- Impact on environment and human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Request the staff to use protective gear at work - Generated waste should be removed from the work site daily by a Contractor and utilized according to the norms - Use machines with low level of noise and emissions 	<ul style="list-style-type: none"> - Observations/photos - Contract for waste removal and disposal, and associated records (acts, bills) - Work safety briefing records - Certificates for equipment and machinery - Record of the successful pressure

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
			<ul style="list-style-type: none"> - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. <i>Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.</i> If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - Conduct a pressure test 	test
Backfilling of trenches	<ul style="list-style-type: none"> - Impact on air and soil - Impact on human health 	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Request the staff to use protective gear at work - Use machines with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil due to the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. <i>Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.</i> If F&L are spilled, the contaminated soil should be removed and disposed of at authorized site - Excess soil (if any) formed after digging of trenches and manholes and which remains after compaction of soil should be removed from the site with its subsequent use (renewal of road sides, driveways, etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Erosion control plan - Certificates for equipment and machinery
De-mobilization				
Removal of waste, instruments and working equipment	<ul style="list-style-type: none"> - Impact on soil, air, and human health 	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Request the staff to use protective gear at work - Use machines with low level of noise and emissions - Generated waste should be removed 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Contract for waste removal and disposal, and associated records (acts, bills)

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
			<p>from the work site by a Contractor regularly (preferably daily) and disposed of accordingly to the requirements defined in the relevant governmental regulations and the (issued) waste disposal permit</p> <p>- Remove remaining construction materials, tools, and work equipment within three days after completion of re-cultivation works</p>	
Re-cultivation	- Impact on soils and vegetation	Yes	- After completion of works the fertile layer of soil should be restored according to the activity design	- Re-cultivation plan - Observations/photos
Operation				
Water quality control, technical safety control	- Human health - Natural resources management	Yes	<p>- Provide water efficiency techniques (low flow irrigation, early or late hours in the day to reduce evaporation, additional costs, etc.)</p> <p>- Conduct water quality tests and technical safety control twice a year - before beginning and at the end of sprinkling season</p> <p>-Quality of irrigation water for agricultural needs must meet DSTU 2730-94 “Quality of natural water for irrigation. Agronomic criteria” and DND 33-5.5-02-97 “Quality of water for irrigation. Ecological criteria”</p> <p>- Information on irrigation water should be presented to consumers before and after the irrigation season</p> <p>- Irrigation pipeline is preserved for winter time (flashing, water discharging through the discharge hydrant). Prior the irrigation season, pipes and valves integrity are checked.</p>	- Water quality tests - Observations/photos

2. Activity-specific monitoring plan

Monitoring Indicators	Monitoring and Reporting Frequency	Responsible Parties	Records Generated
Approval of the Pavlivka Council for construction works on agricultural land	Before the start of works	Agro-Spivdruzhnist Ltd., Pavlivka Village Council	Approvals (hard copies or photos)
State acts for land use and land property	Before the start of works	Pavlivka Village Council, shareholders	Contracts (hard copies or photos)
Contracts for land plots lease	Before the start of works	Agro-Spivdruzhnist Ltd., shareholders	Contracts (hard copies or photos)
Activity design documentation, including EIA	Before the start of works	Agro-Spivdruzhnist Ltd.	Activity design documentation, including EIA
Contract for waste removal and disposal, and associated records (acts, bills)	Before the start of works, associated records – after provision of services	Agro-Spivdruzhnist Ltd., contractor	Contract, acts (hard copies or photos)
Observations of construction works with necessity to provide photos	At inception phase, once in the period of construction work and upon a completion of work	AMDI	Project Interim and Final Reports, Photos
Records of assessment of the equipment status (including welding and diesel generator)	Before the start of work	Company – owner of equipment	Records on technical examination
Records on work safety briefings	Before the start of each phase of work	Company-Subcontractor	Records on work safety briefings.
Record of the successful pressure test	Before the exploitation of pipeline	Contractor	Record of the successful pressure test
Water quality test records	Before the beginning and at the end of sprinkling season	SWRA	Water quality test records
Crop rotation plan	According to inner procedure	FE Daniil and SD	Crop rotation plan
Erosion control plan	Before the start of work	Agro-Spivdruzhnist Ltd.	Erosion control plan
Re-cultivation plan	Before the start of work	Agro-Spivdruzhnist Ltd., contractor	Re-cultivation plan

I. Certification of No Adverse or Significant Effects on the Environment

I, the undersigned, certify that activity-specific baseline conditions and applicable environmental requirements have been properly assessed; environment, health, and safety impacts requiring further consideration have been comprehensively identified; and that adverse impacts will be effectively avoided or sufficiently minimized by proper implementation of the EMMP(s) in Section I. If new impacts requiring further consideration are identified or new mitigation measures are needed, I will be responsible for notifying the USAID AOR, as soon as practicable. Upon completion of activities, I will submit a **Record of Compliance with Activity-Specific EMMPs** using the format provided in ERC Annex 1 or its equivalent.

[Signature] V Andrievsky 06/23/2015
Implementer Project Director/COP Name Date

J. Approval: (See the IEE materials where specific requirements are given as to approval)

USAID/AOR <i>A. Bogdanova</i> <i>[Signature]</i>	<u>6/23/2015</u> Date
<i>Deputy</i> USAID Mission Environmental Officer <i>L. Piskunova</i>	<u>[Signature]</u> <u>6/23/15</u> Date

Copy is provided (mark the box)

MEO BEO

Attachment 4. Environmental Review Checklist (ERC) and Environmental Monitoring and Mitigation Plan (EMMP) for Laying of an irrigation water supply pipeline for irrigation of lands of the PC Burgunske in Burgunka village, Beryslav rayon, Kherson oblast



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



Water for Agri Sector

ENVIRONMENTAL REVIEW CHECKLIST FOR IDENTIFYING POTENTIAL ENVIRONMENTAL IMPACTS OF ACTIVITIES AND PROCESSES

**Laying of an irrigation water supply pipeline
for irrigation of lands of the PC Burgunske
in Burgunka village,
Beryslav raion, Kherson oblast**

*Implemented under Sustainable Water Supply
for Agriculture Development Roll-Out
(SWASARDO) project*

E3-14-39

Prepared by: Artemova Olena

LIST OF ABBREVIATIONS

AEI	-	Assessment of Environmental Impact
AMDI	-	Agrarian Markets Development Institute
BEO	-	Bureau Environmental Officer
DBN	-	State Building Standard
SWRA	-	State Water Resources Agency
DND	-	Departmental Normative Document
DSTU	-	State Standard of Ukraine
EIA	-	Environmental Impact Assessment
EMMP	-	Environmental Mitigation and Monitoring Plan
ERC	-	Environmental Review Checklist
F&L	-	Fuel and lubricants
IEE	-	Initial Environmental Examination
Ltd.	-	Limited Liability Company
MAP	-	Medicinal and aromatic plants
MEO	-	Mission Environmental Officer
PE	-	Private entrepreneur
PC	-	Public corporation
PrC	-	Private company
SSS	-	State Sanitary Standard (DSanPiN)
SWRA	-	State Water Resources Agency (an executive branch agency in charge of water resources of Ukraine)
UE	-	Utility enterprise
WPS	-	Water pumping station

ENVIRONMENTAL REVIEW CHECKLIST FOR IDENTIFYING POTENTIAL ENVIRONMENTAL IMPACTS OF PROJECT ACTIVITIES AND PROCESSES

The Environmental Review Checklist for Identifying Potential Environmental Impacts of Project Activities and Processes (ERC) is intended for use mainly by implementing partners to: assess activity-specific baseline conditions, including applicable environmental requirements; identify potential adverse environmental effects associated with planned activity(s) and processes; and develop environmental mitigation and monitoring plans (EMMPs) that can effectively avoid or adequately minimize the identified effects.

A. Activity and Site Information

Project Name: (as stated in the triggering IEE)	Sustainable Water Supply for Agriculture Development Roll-Out (SWASADRO) Project
Mission/Country:	Ukraine
DCN of Triggering IEE:	E3-14-39
Activity/Site Name:	Laying of an irrigation water supply pipeline for irrigation needs of PC Burgunske in Burgunka village, Beryslav raion, Kherson oblast
Type of Activity:	Laying of an irrigation water supply pipeline
Name of Reviewer and Summary of Professional Qualifications:	Artemova Olena, Ecospecialist (Master on Environmental Protection, Environmental Auditor of Ukraine)
Date of Review:	06/15/2015

B. Activity Description

1. Activity purpose and need

The purpose of the activity is to lay an irrigation water supply pipeline on lands owned by the Burgunka village council and Beryslav Raion council to provide lands of the Public Corporation (PC) Burgunske with sufficient amount of water for drip irrigation needs.

There was an old steel irrigation pipeline onsite, built in 1980s, with diameter of up to 1000 mm, which was dismantled for the most part in 1990s. At this place, the new irrigation pipeline with a smaller diameter was built in 2012 (Picture 1, green line). Under this activity, it is planned to lay an irrigation pipeline in parallel to the existing pipeline and connect to the water pumping station (WPS, see Picture 2), owned by PC Burgunske, which pumps water from the Kozak River to an accumulation reservoir (Picture 4). The Kozak River is the biggest right horn of the Dnipro River in its estuary; the annual flow in this part is 53.5 billion m³. Laying of two pipelines with smaller diameter is much more cost-effective than laying of one pipeline with a bigger diameter (due to cost of polyethylene pipes). The accumulation reservoir is located next to irrigated lands of PC Burgunka and used for drip irrigation of Corporation's cherry and peach gardens (Picture 5).

The activity on this site is one of six planned under SWASADRO project which rolls-out activities of the previous one (SWaSAD). Anticipated water withdrawal under SWASADRO will not lead to depletion of the main water resources neither at the level of Kherson oblast, nor at the level of pilot sites. Water withdrawal will be done according to permits the cooperatives/municipalities have, where withdrawals are adjusted based on the water flow for every year and season needs. All six pilot sites (including this one) will use daily (in irrigation season from May through September) approximately 0,05% of the total water in the system. The project will renovate existing water supply systems (change/laying of pipes

and associated equipment) without increasing water intake and according to the specified permit limits. Such renovated water supply systems will prevent water losses, and to be created water management cooperatives/community-based organizations will effectively and efficiently manage water resources.

The total amount of lands leased by PC Burgunske (leased from local shareholders till 2025) is 678 hectares, and only 115 of them are irrigated. There is one irrigation pipeline built in 2012, which is providing water from the Kozak River to the accumulation reservoir, but its capacity is not sufficient to irrigate all lands of PC. Laying of the new irrigation pipeline will increase irrigated area by 430 hectares and thereby productivity of fruits and vegetables growing and, subsequently, farmers' income of PC Burgunske and shareholders of Burgunka village.

- 2. Location of activity** – Burgunka village, Beryslav raion, Kherson oblast. The activity will be implemented near the Burgunka village on lands owned by the Burgunka village council and Beryslav Raion council.
- 3. Beneficiaries, (e.g., size of community, number of school children, etc.)** – almost 1200 people (population who will benefit from the activity – farmers and shareholders, their families and employees (it is planned to create 30 additional jobs).
- 4. Number of employees and annual revenue, if this is a business** – PC Burgunske is a profit organization with annual revenues around 1 million hryvnas (2014).
- 5. Implementation timeframe and schedule** – June-September 2015.
- 6. Detailed description of activity and site**

The activity anticipates to lay a new irrigation pipeline connected to the existing water intake from the Kozak River. It is envisaged that USAID funds (approximately \$125,000) will be used to purchase pipes and related parts (flanges, plugs, valves, etc.), whereas non-USAID funds (PC Burgunske funds, approximately \$50,000) will be used to lease the machinery, lay down pipes and test the network operation. Non-USAID funds (\$1,500) were also spent to develop and approve the project design documentation, which contains environmental impact assessment (EIA) section.

The WPS on the Kozak River, built in 1980s, is owned by PC Burgunske and equipped with a pump with capacity of 160 kilowatt-hours; this capacity is sufficient to provide water for two pipelines – the existing and the one anticipated under this activity. The existing irrigation pipeline, built in 2012, connects this WPS with the accumulation reservoir next to the PC Burgunske lands, which is used for drip irrigation of Corporation's gardens (Picture 7). Water is collected in the accumulation reservoir (its capacity is 20,000 m³) and then is provided to gardens by the installed there pump (Picture 5) through the filters used to prevent drip irrigation system obstruction (Picture 6). There is one more pump (a reserved one) at the accumulation reservoir. The reservoir (130 m x 165 m) is made of concrete slabs and protected from leaking by plastic film that covers its bottom and sides. After irrigation season, the water is pumped out of the reservoir and film is taken for storage.

Beyond the gardens is the land plot owned by PC Burgunske and planned to be used for vegetable growing (Picture 8). However, the existing pipeline capacity is not sufficient to provide water for all lands of PC Burgunske. That is why it is planned to lay one more pipeline, made of plastic (polyethylene) pipes with diameter of 125 to 250 mm and total length of 6.7 km, in parallel to the existing one (at the distance of 5-6 m) and connect it to the existing water output (Picture 3). The pipeline will be mounted by a butt-seam welding device, which works on a diesel generator. Required safety condition of technics will be provided by a contractor.

To prevent impact on perennial vegetation next to the WPS, it is envisaged to lay first 50 m of the new pipeline (Picture 1, 50 m from point 1) inside the existing underground metal pipe

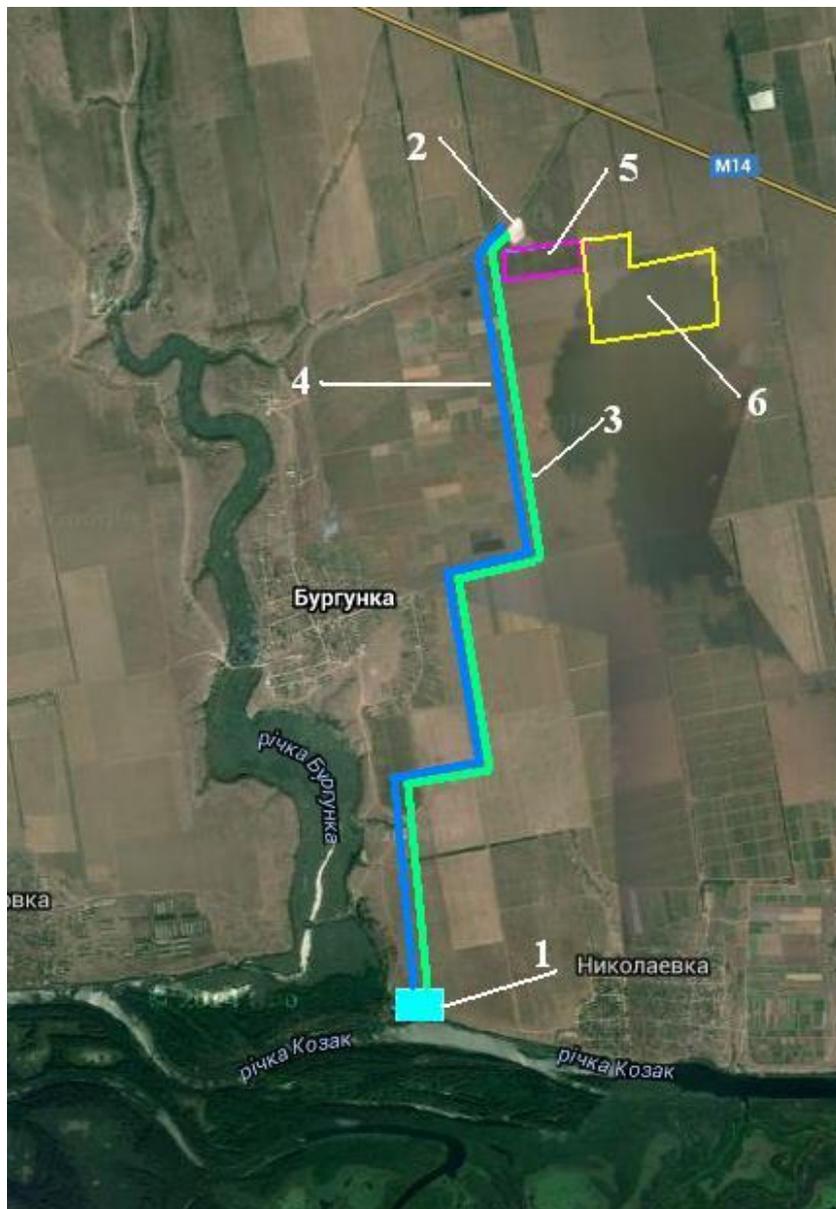
(remaining section of the old pipe with diameter of 1000 mm). This metal part is in good condition and can be used for laying a new pipeline inside it. Then the pipeline will be laid on the non-agricultural public lands owned by the Burgunka village council and Beryslav Raion council; the relevant approval is already available.

The part of the new pipeline will be laid athwart to the high voltage power (air) lines (at a distance of 300 m from point 1 on Picture 1), but at the distance of 15-20 meters from the tangent towers. Works next to the power lines should be carried out manually and require the presence of the authorized representatives of the organization servicing those networks, no other special permit is needed according to the Ukrainian legislation.

PC Burgunske has a valid permit for water intake for 3.74 mln m³/year (this volume was calculated for all lands of the Corporation, including the anticipated pipeline supply). In 2014, PC Burgunske took only 35,550 m³ of water for irrigation needs.

The extended irrigation network will be owned by the ASC, which will be organized on the basis of PC Burgunske, and operated by the PC Burgunske.

7. Activity Site Map



Picture 1: 1 – Water pumping station (WPS) on the Kozak River; 2 – Accumulation reservoir used for irrigation needs; 3 – Existing irrigation pipeline (green color); 4 – Planned irrigation pipeline (blue color), 5 – Irrigated land plot (cherry and peach gardens); 6 – Lands to be irrigated after the activity implementation.

8. Site Photos



Picture 2 – The water pumping station owned by PC Burgunske and used for its irrigation needs



Picture 3 – The well next to WPS where the new pipeline will be connected



Picture 4 – An accumulation reservoir used for irrigation needs



Picture 5 – The water pump at the accumulation reservoir



Picture 6 – The filter system at the accumulation reservoir



Picture 7 – A cherry garden with drip irrigation system



Picture 8 – The land plot to be irrigated after the activity implementation

C. Activity-Specific Baseline Environmental Conditions:

1. Population characteristics

The population of Burgunka village is about 1200 people, 65% of them are women.

2. Geography.

The activity site is located near the Burgunka village, within the loess plains of Dnipro-Molochna watershed (46°48'43"/33°13'36") at 22-31 m above the sea level. The climate is continental, with hot dry summer and mild dry winter.

3. Natural resources, e.g., nearby forest/protected areas, ground and surface water resources). There are no protected forest or land resources in the area of work. The nearest national protected area (Askania-Nova Biosphere preserve) is located 100 kilometers away from the activity site. The Kozak River (right horn of the Dniper River) is the source of irrigation water and is located minimum 5 kilometers away from the activity site.

4. Current land use

The planned irrigation pipeline will be done on public lands (according to Art.20 and 22 of the Land Code of Ukraine) owned by the Burgunka village council and Beryslav Raion council; the relevant approval is already available. Conversion of agricultural land into non-agricultural one is not foreseen.

5. Proximity to public facilities, e.g. schools, hospitals, etc. – A minimum distance from the planned pipeline to public facilities (kindergarten in Lubimivka village) is 200 m.

6. Other relevant description of current environmental conditions in proximity to the activity – n/a.

D. Legal, Regulatory, and Permitting Requirements

1. National environmental impact assessment requirements for this activity

In accordance with the Environmental Protection Law (1991), the proposed activities are subject to the national environmental impact assessment (EIA). The activity documentation must contain an EIA section prepared in accordance with the State Construction Standard (DBN) A.2.2-1-2003 Structure and content of EIA materials when designing enterprises, buildings and other structures.

2. Applicable National or local permits for this activity, responsible party, and schedule for obtaining them:

Permit Type	Responsible party	Schedule
State acts for land use and land property	Burgunka village council, Beryslav Raion council	Before signing the contract for work (available)
License for construction/laying of pipes	Contractor (PE Kordon)	Before signing the contract for work (available)
An approval from the Burgunka village council and Beryslav Raion council for construction works on public lands	Contractor, village council, Raion council	Before the start of works (available)
Contract for the waste disposal, permit and license – for Contractor	Contractor, waste disposal company (UE NK Ecoservice)	Before signing the contract for works (available, dated 01.09.2014), renewed every year
Permit for special water use	PC Burgunka, SWRA	Before any water intake from the Kozak River (available – Ukr-XPC #8101 dated 04.03.2013; expiration date 01.10.2016, renewed every 4 years).

3. Additional National, European Union, or other international environmental laws, conventions, standards with which the activity might be required to comply

a. Air emission standards

Any operations that require the use of machinery with diesel, gasoline or gas engines will be performed in accordance with the following state standards (DSTUs) on air protection:

- DSTU 4276:2004 System of standards in the area of environmental protection and rational use of resources. Atmosphere. Norms and methods of measurement of smoke content of spent fuels of automobiles with diesel or gasoline engines;
 - DSTU 4277:2004 System of standards in the area of environmental protection and rational use of resources. Atmosphere. Norms and methods of measurement of carbon monoxide and hydrocarbons content in spent fuels of automobiles with gas and natural gas engines.
- b. Water intake standards – Limits for irrigation water consumption are set in the permit for special water use (CMU Resolution (#321, 2002) *On Adoption of the Regulation and issuance of permits for special water use*).
- c. Solid waste disposal or storage regulations – *The Law on Waste of Ukraine* (1998, 187/98-VR).

- d. Hazardous waste storage and disposal – n/a.
- e. Historical or cultural preservation– n/a.
- f. Noise limits – SSS 3077-84 “Sanitary standards of permissible noise in residential areas and public buildings and in the territory of residential development”.

E. Engineering Safety and Integrity (for Sections E. and F., provide a discussion for any of the listed issues that are likely to have bearing on this activity)

1. Will the activity be required to adhere to formal engineering designs/plans? Have these been or will they be developed by a qualified engineer? - ***Yes, it should. The activity design documentation was developed by a qualified engineer and it contains an Environmental Impact Assessment (EIA) section. The project documentation is already approved by the relevant local authorities.***
2. Do designs/plans effectively and comprehensively address:
 - a. Management of storm water runoff and its effects? – ***No, the work area has extremely low precipitation level and no soil erosion caused by water runoff is foreseen.***
 - b. Reuse, recycling, and disposal of construction debris and by-products? – ***Yes. Construction debris will be daily removed from activity site and disposed on at the authorized site.***
 - c. Energy efficiency and/or preference for renewable energy sources? – ***No.***
 - d. Pollution prevention and cleaner production measures? – ***Yes, EIA section contains recommended environment safety measures.***
 - e. Maximum reliance on green building or green land-use approaches? – ***No.***
 - f. Emergency response planning? – ***No.***
 - g. Mitigation or avoidance of occupational safety and health hazards? – ***Yes, the activity design documentation contains a Labor Safety clause.***
 - h. Environmental management of mobilization and de-mobilization? – ***Mobilization and de-mobilization will be held in accordance with all necessary requirements envisaged in the implementation phase.***
3. Are there known geological hazards, e.g., faults, landslides, or unstable soil structure, which could affect the activity? If so, how will the project ensure structural integrity? – ***Not detected.***
4. Will the site require grading, trenching, or excavation? – ***Yes.*** Will the activity generate borrow pits? ***No.*** If so, how will these be managed during implementation and closure? – ***Trenching and/or excavation will be performed at the depth of 1.2 m to lay down pipes. Soil will be placed back as soon as pipes are put and tested. Pipes will be put and, where possible, tested by sections to further minimize any wind erosion of the extracted soil. It will not create any landscape changes. No borrow pits will be generated.***
5. Will the activity cause interference with the current drainage systems or conditions? Will it increase the risk of flooding? – ***No.***
6. Will the activity interfere with above- or below-ground utility transmission lines, e.g., communications, water, sewer, or natural gas? – ***May be. There is a place where the pipeline is laid under the high voltage power (air) lines, but at the distance from the tangent towers. Works next to the power lines should be carried out manually and require the presence of the authorized representative of the organization servicing***

those networks, no other special permit is required according to the Ukrainian legislation.

7. Will the activity potentially interfere with vehicle or pedestrian traffic? – **No. The activity will take place in a field at a distance from the traffic routs.**
8. Does the activity increase the risk of fire, explosion, or hazardous chemical releases? – **May be. The pipeline will be mounted by a butt-seam welding device, which works on the diesel generator. The safety exploitation of the diesel generator should be provided by a contractor.**
9. Does the activity require disposal or retrofitting of polychlorinated biphenyl-containing equipment, e.g., transformers or florescent light ballasts? – **No.**

F. Environment, Health, and Safety Consequences

1. Potential impacts to public health and well-being

- a. Will the activity require temporary or permanent property land taking? – **No.**
- b. Will activities require temporary or permanent human resettlement? – **No.**
- c. Will area residents and/or workers be exposed to pesticides, fertilizer, or other toxic substances, e.g., as a result of farming or manufacturing? – **No.**
- d. Will the activity generate pesticide, chemical, or industrial wastes? Could these wastes potentially contaminate soil, groundwater or surface water? – **No.**
- e. Will chemical containers be stored at the site? – **No.**
- f. Does the activity remove asbestos-containing materials or use of building materials that may contain asbestos, formaldehyde, or other toxic materials? Can the project certify that building materials are non-toxic? If so, how will these wastes be disposed of? – **No.**
- g. Will the activity generate other solid or hazardous wastes such as construction debris, dry or wet cell batteries, florescent tubes, aerosol cans, paint, solvents, etc.? If so, how will this waste be disposed of? – **No.**
- h. Will the activity generate nontoxic, nonhazardous solid wastes (subsequently requiring land resources for disposal)? – **Yes, insignificant amount of waste will be generated (some construction debris and packaging materials). Recyclable waste will be disposed separately and recycled if possible.**
- i. Will the activity pose the need to handle and dispose of medical wastes? If so, describe measures of ensuring occupational and public health and safety, both onsite and offsite. – **No.**
- j. Does the activity provide a new source of drinking water for a community? If so, how will the project monitor water quality in accordance with health standards? – **No.**
- k. Will the activity potentially disturb soil contaminated with toxic or hazardous materials? – **No contaminated soil was found outside.**
- l. Will activities, e.g., construction, refurbishment, demolition, or blasting, result in increased noise or light pollution, which could adversely affect the natural or human environment? – **No.**

2. Atmospheric and air quality impacts

- a. Will the activity result in increased emission of air pollutants from a vent or as fugitive releases, e.g., soot, sulfur dioxide, oxides of nitrogen, volatile organic compounds,

methane. – *Maybe, minor and temporary air pollution may occur as a result of operation of construction equipment.*

- b. Will the activity involve burning of wood or biomass? - *No.*
- c. Will the activity install, operate, maintain, or decommission systems containing ozone depleting substances, e.g., freon or other refrigerants? - *No.*
- d. Will the activity generate an increase in carbon emissions? – *Maybe, insignificant amount of carbon emissions will be generated by the construction equipment; no significant effect is anticipated.*
- e. Will the activity increase odor or noise? - *Yes, when performing the work, a temporary increase in noise level in the working area is possible, but mostly in a significant distance from the village area. If necessary, the schedule for machinery work should be developed for works on the pipeline section located close to the village buildings.*

3. Land use changes and impacts

- a. Will the activity convert fallow land to agricultural land? - *No.*
- b. Will the activity convert forest land to agricultural land? - *No.*
- c. Will the activity convert agricultural land to commercial, industrial, or residential uses? - *No.*
- d. Will the activity require onsite storage of liquid fuels or hazardous materials in bulk quantities? - *No.*
- e. Will the activity result in natural resource extraction, e.g., granite, limestone, coal, lignite, oil, or gas? - *No.*
- f. Will the activity alter the viewshed of area residents or others? - *No.*

4. Water quality changes and impacts

- a. How far is the site located from the nearest river, stream, or lake? – *The planned pipeline is located 50 m from the Kozak River.*
- b. Will the activity disturb wetland, lacustrine, or riparian areas? – *No.*
- c. What is the depth to groundwater at the site? - *Underground water is located at a depth of 1.5-8 m.*
- d. Will the activity result in increased ground or surface water extraction? *Yes.* If so, what are the volumes? Permit requirements? – *The volume of intake (maximum volume is 3.738 million m³/year for all lands leased by PC Burgunske) is set by a special water use permit and will be monitored daily via an electronic water meter on WPS. Payment for water intake will be made based on the water meter readings. The water intake permit is renewed every four years. The actual amount of water intake in 2014 was 36,550 m³.*
- e. Will the activity discharge domestic or industrial sewage to surface, ground water, or publicly-owned treatment facility? - *No.*
- f. Does the activity result in increased volumes of storm water run-off and/or is there potential for discharges of potentially contaminated (including suspended solids) storm water? - *No, the work area has extremely low precipitation level and hydrothermal coefficient is between 0.46 and 0.68, so increase of water runoff is not foreseen.*

- g. Will the activity result in the runoff of pesticides, fertilizers, or toxic chemicals into surface water or groundwater? - **No**.
- h. Will the activity result in discharge of livestock waste such as manure or blood into surface water? - **No**.
- i. Does the site require excavation, placing of fill, or substrate removal (e.g., gravel) – from a river, stream or lake? - **No**.

5. Impacts to forestry, biodiversity, protected areas and endangered species

- a. Is the site located adjacent to a protected area, national park, nature preserve, or wildlife refuge? – **No, the distance to the nearest national protected area, the Askania-Nova Biosphere preserve, is over 100 km.**
- b. Is the site located in or near threatened or endangered (T&E) species habitat? – **No**.
- c. Is the site located in a migratory bird flight or other animal migratory pathway? - **No**.
- d. Will the activity involve harvesting of non-timber forest products, e.g., mushrooms, medicinal and aromatic plants (MAPs), herbs, or woody debris? - **No**.
- e. Will the activity involve tree removal or logging? If so, please describe. - **No**.

6. Historic or cultural resources

- a. Are there cultural or historic sites located at or near the site? If so, what is the distance from these? What is the plan for avoiding disturbance or notifying authorities? - **No**.
- b. Are there unique ethnic or traditional cultures or values present in the site? If so, what is the applicable preservation plan? - **No**.

G. Further Analysis of Recommended Actions (*if the applicable IEE requires the use of ERCs to perform further analysis of recommended actions, then check the appropriate box below. If this analysis is not required, then skip this and proceed with Section I. If required by the IEE, the ERC shall be copied to the Bureau Environmental Officer (BEO)*).

- 1. Categorical Exclusion:** The activity is not likely to have an effect on the natural or physical environment. No further environmental review is required.*
- 2. Negative Determination with Conditions:** The activity does not have potentially significant adverse environmental, health, or safety effects, but may contribute to minor impacts that can be eliminated or adequately minimized by appropriate mitigation measures. EMMPs shall be developed, approved by the Mission Environmental Officer (MEO) (and the BEO if required by the IEE) prior to beginning the activity, incorporated into work plans, and then implemented. See Sections I below.
- 3. Positive Determination:** The activity has potentially significant adverse environmental effects and requires further analysis of alternatives, solicitation of stakeholder input, and incorporation of environmental considerations into activity design. A Scoping Statement must be prepared and be submitted to the BEO for approval. Following BEO approval an Environmental Assessment (EA) will be conducted. The activity may not be implemented until the BEO clears the final EA. For activities related to the procurement, use, or training related to pesticides, a PERUSAP will be prepared for BEO approval.
- 4. Activity Cancellation:** The activity poses significant and immitigable adverse environmental effects. Adequate EMMPs cannot be developed to eliminate these effects and alternatives are not feasible. The project is not recommended for funding.

I. EMMP(s)

1. Activity-specific environmental mitigation plan (EMP)

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
Planning and Design				
Permits, licenses, approvals and contracts: - Permit/approval for construction works on lands of the local councils (village and raion) - State acts for land use and land property - Permit for water resources use - Permits and licenses for waste disposal (for a contractor)	- Impact on the environment and human health	Yes	- Obtain all the necessary permits and licenses before the start of works - Have an approval of the Burgunka village council and Beryslav Raion council for construction works on public lands - Sign a work contract with companies that have appropriate licenses to perform the works - Have a proof of contractors' use of appropriate equipment, including transport - Develop labor safety training materials	Permits, licenses, contracts with companies-contractors, certificates, approval of the Burgunka village council and Beryslav Raion council, labor safety training materials/journal
Project design	- Impact on the environment and human health	Yes	- Design project activities to minimize any impact of planned works on the environment and public health - Develop the Safety Work Plan to minimize any impact of planned works on personnel - Follow requirements of EIA section of the project documentation to ensure environmental safety of the activity (including re-cultivation phase and erosion control) - Develop crop rotation plan to ensure operational erosion control	- Project design documentation (including EIA section), Safety Work Plan erosion control plan, and crop rotation plan
Mobilization				
Ensuring work safety	- Impact on human health	Yes	- Perform training on staff work safety prior to any stage of works begins and require them to observe EMMP's and Safety Work Plan requirements - Perform activities in accordance with <i>Order of the Ministry of Emergency of Ukraine "Preventive fire-fighting regulations" of 19.10.2004 #126, SanPiN 3077-84 "Sanitary standards of permissible noise in residential and public buildings and at the residential areas", DBN A.3.2-2-2009 "Industrial</i>	- Work safety briefing records

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
			<i>Safety in Construction</i>	
Site preparation for a storage of construction materials and waste	- Impact on environment and human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Request the staff to use protective gear at work - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - Design the storage site so that the impact on long-term vegetation would be minimal - Prepare the ground for a temporary storage of construction waste (remove topsoil or use cover), use plastic films or other measures to prevent the impact of precipitation and wind - Consider daily removal of construction waste from the work area and its subsequent disposal 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Records on equipment examination
Preparation for trenching	- Impact on environment and human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Request the staff to use protective gear at work - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. <i>Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.</i> If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - Remove the fertile soil layer (if any) 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Certificates for equipment and machinery - Erosion control plan

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
			and store it at the distance of up to 10 m from the trenching. Use polyethylene film to cover extracted soil to prevent its erosion	
Delivery, unloading and storage of construction materials and working equipment	- Impact on environment and human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Request the staff to use protective gear at work - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. <i>Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.</i> If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - Welding equipment and diesel generator should be checked for compliance with safety regulations and performance specification 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Records on welding equipment examination - Records on diesel generator examination - Certificates for equipment and machinery
Performance of work				
Trenching	<ul style="list-style-type: none"> - Impact on environment and human health - Utility networks accident threat 	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Request the staff to use protective gear at work - Removed infertile soil should be stored in a distance of 0.5 m from the trench edge - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. <i>Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.</i> If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Erosion control plan - Certificates for equipment and machinery - Records (act) of sufficient work providing next to the high voltage power lines

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
			<p>site</p> <ul style="list-style-type: none"> - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions. Use machinery with minimal impact on soil - All works performed in a close proximity and under high voltage power lines will require presence of the authorized representative of the organization servicing those power lines. Where necessary, the works must be done manually, without big construction equipment. The works should be performed in compliance with the CMU Resolution <i>Rules of security of electrical networks</i> (#209, 1997) 	
Laying of pipes	<ul style="list-style-type: none"> - Impact on environment and human health - Utility networks accident threat 	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Request the staff to use protective gear at work - Generated waste should be removed from the work site daily by a Contractor and utilized according to the norms - Use machines with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. <i>Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.</i> If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - Conduct a pressure test - All works performed in a close proximity and under high voltage power lines will require presence of the authorized representative of the organization servicing those power lines. Where necessary, the works must be done manually, without big construction equipment. The works should be performed in compliance with the CMU Resolution <i>Rules of security of electrical networks</i> (#209, 1997) 	<ul style="list-style-type: none"> - Observations/photos - Contract for waste removal and disposal, and associated records (acts, bills) - Work safety briefing records - Certificates for equipment and machinery - Record of the successful pressure test - Records (act) of sufficient work providing next to the high voltage power lines
Backfilling of	- Impact on air	Yes	- The works should be performed in	- Work safety

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
trenches	and soil - Impact on human health - Utility networks accident threat		<p>accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Request the staff to use protective gear at work - Use machines with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil due to the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. <i>Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.</i> If F&L are spilled, the contaminated soil should be removed and disposed of at authorized site - All works performed in a close proximity and under high voltage power lines will require presence of the authorized representative of the organization servicing those power lines. Where necessary, the works must be done manually, without big construction equipment. The works should be performed in compliance with the CMU Resolution <i>Rules of security of electrical networks</i> (#209, 1997) 	<p>briefing records</p> <ul style="list-style-type: none"> - Observations/photos - Erosion control plan - Certificates for equipment and machinery - Records (act) of sufficient work providing next to the high voltage power lines
De-mobilization				
Removal of waste, instruments and working equipment	- Impact on soil, air, and human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Request the staff to use protective gear at work - Use machines with low level of noise and emissions - Generated waste should be removed from the work site by a Contractor regularly (preferably daily) and disposed of accordingly to the requirements defined in the relevant governmental regulations and the (issued) waste disposal permit - Remove remaining construction materials, tools, and work equipment within three days after completion of re-cultivation works 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Contract for waste removal and disposal, and associated records (acts, bills)

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
Re-cultivation	- Impact on soils and vegetation	Yes	- After completion of works the fertile layer of soil should be restored according to the activity design	- Re-cultivation plan - Observations/photos
Operation				
Water quality control, technical safety control	- Human health - Natural resources management	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - Provide water efficiency techniques (drip irrigation, early or late hours in the day to reduce evaporation, additional costs, etc.) - Conduct water quality tests and technical safety control twice a year - before beginning and at the end of sprinkling season -Quality of irrigation water for agricultural needs must meet DSTU 2730-94 “Quality of natural water for irrigation. Agronomic criteria” and DND 33-5.5-02-97 “Quality of water for irrigation. Ecological criteria” - Information on irrigation water should be presented to consumers before and after the irrigation season - Irrigation pipeline is preserved for winter time (flashing, water discharging through the discharge hydrant). Prior the irrigation season, pipes and valves integrity are checked - The pump at WPS and two pumps at the accumulation reservoir are dismantled at the end of the irrigation season, maintained and conserved at the workshop of PC Burgunske till the new irrigation season - Water is pumped from the accumulation reservoir and film is taken for storage - Develop the procedure for accumulation reservoir cleaning before the irrigation season, considering the waste (sediments) utilization 	<ul style="list-style-type: none"> - Water quality tests - Observations/photos - Records of pumps’ maintenance - Procedure for accumulation reservoir cleaning

2. Activity-specific monitoring plan

Monitoring Indicators	Monitoring and Reporting Frequency	Responsible Parties	Records Generated
Approval of the Burgunka village council and Beryslav Raion council for construction works on public lands	Before the start of works	PC Burgunske, Burgunka village council, Beryslav Raion council	Approvals (hard copies or photos)
State acts for land use and land property	Before the start of works	Burgunka village council, Beryslav Raion council	Contracts (hard copies or photos)
Activity design documentation, including EIA	Before the start of works	PC Burgunske	Activity design documentation, including EIA
Contract for waste removal and disposal, and associated records (acts, bills)	Before the start of works, associated records – after provision of services	Contractor	Contract, acts (hard copies or photos)
Observations of construction works with necessity to provide photos	At inception phase, once in the period of construction work and upon a completion of work	AMDI	Project Interim and Final Reports, Photos
Records of assessment of the equipment status (including welding and diesel generator)	Before the start of work	Company – owner of equipment	Records on technical examination
Records on work safety briefings	Before the start of each phase of work	Company-Subcontractor	Records on work safety briefings.
Records (act) of work conducted next to the high voltage power lines	After the work completion	Contractor, high voltage power lines servicing company	Records (act) of sufficient work providing next to the high voltage power lines
Record of the successful pressure test	Before the exploitation of pipeline	Contractor	Record of the successful pressure test
Water quality test records	Before the beginning and at the end of sprinkling season	SWRA	Water quality test records
Crop rotation plan	According to inner procedure	PC Burgunske	Crop rotation plan
Erosion control plan	Before the start of work	PC Burgunske	Erosion control plan
Re-cultivation plan	Before the start of work	PC Burgunske, contractor	Re-cultivation plan
Records of the pumps' maintenance	Between irrigation seasons	PC Burgunske	Records of pumps' maintenance
- Procedure for accumulation reservoir cleaning	Before the irrigation season	PC Burgunske	Procedure for accumulation reservoir cleaning

I. Certification of No Adverse or Significant Effects on the Environment

I, the undersigned, certify that activity-specific baseline conditions and applicable environmental requirements have been properly assessed; environment, health, and safety impacts requiring further consideration have been comprehensively identified; and that adverse impacts will be effectively avoided or sufficiently minimized by proper implementation of the EMMP(s) in Section I. If new impacts requiring further consideration are identified or new mitigation measures are needed, I will be responsible for notifying the USAID AOR, as soon as practicable. Upon completion of activities, I will submit a **Record of Compliance with Activity-Specific EMMPs** using the format provided in ERC Annex 1 or its equivalent.

[Signature] VAndrievsky 06/25/2015
Implementer Project Director/COP Name Date

J. Approval: (See the IEE materials where specific requirements are given as to approval)

USAID AOR <u><i>A. Bogdanova</i></u> <u><i>A. Bogdanova</i></u>	<u>6/25/2015</u> Date
USAID Deputy Mission Environmental Officer <u><i>L. Piskunova</i></u>	<u>6/26/15</u> Date

Copy is provided (mark the box)

MEO BEO

Attachment 5. Environmental Review Checklist (ERC) and Environmental Monitoring and Mitigation Plan (EMMP) for Laying of an irrigation water supply pipeline on lands leased by the Farm Enterprise (FE) Daniil & SD in Chkalove village, Novotroitske rayon, Kherson oblast



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



Water for Agri Sector

ENVIRONMENTAL REVIEW CHECKLIST FOR IDENTIFYING POTENTIAL ENVIRONMENTAL IMPACTS OF ACTIVITIES AND PROCESSES

**Laying of an irrigation water supply pipeline
on lands leased by the Farm Enterprise (FE)
Daniil & SD in Chkalove village,
Novotroitske raion, Kherson oblast**

*Implemented under Sustainable Water Supply
for Agriculture Development Roll-Out
(SWASADRO) project*

E3-14-39

Prepared by: Artemova Olena

LIST OF ABBREVIATIONS

AEI	-	Assessment of Environmental Impact
AMDI	-	Agrarian Markets Development Institute
BEO	-	Bureau Environmental Officer
DBN	-	State Building Standard
SWRA	-	State Water Resources Agency
DND	-	Departmental Normative Document
DSTU	-	State Standard of Ukraine
EIA	-	Environmental Impact Assessment
EMMP	-	Environmental Mitigation and Monitoring Plan
ERC	-	Environmental Review Checklist
FE	-	Farm enterprise
F&L	-	Fuel and lubricants
IEE	-	Initial Environmental Examination
MAP	-	Medicinal and aromatic plants
MEO	-	Mission Environmental Officer
PC	-	Private company
SSS	-	State Sanitary Standard (DSanPiN)
SWRA	-	State Water Resources Agency (an executive branch agency in charge of water resources of Ukraine)
UE	-	Utility enterprise
WPS	-	Water pumping station

ENVIRONMENTAL REVIEW CHECKLIST FOR IDENTIFYING POTENTIAL ENVIRONMENTAL IMPACTS OF PROJECT ACTIVITIES AND PROCESSES

The Environmental Review Checklist for Identifying Potential Environmental Impacts of Project Activities and Processes (ERC) is intended for use mainly by implementing partners to: assess activity-specific baseline conditions, including applicable environmental requirements; identify potential adverse environmental effects associated with planned activity(s) and processes; and develop environmental mitigation and monitoring plans (EMMPs) that can effectively avoid or adequately minimize the identified effects.

A. Activity and Site Information

Project Name: (as stated in the triggering IEE)	Sustainable Water Supply for Agriculture Development Roll-Out (SWASADRO) Project
Mission/Country:	Ukraine
DCN of Triggering IEE:	E3-14-39
Activity/Site Name:	Laying of an irrigation water supply pipeline on lands leased by FE Daniil & SD in Chkalove village, Novotroitske raion, Kherson oblast
Type of Activity:	Laying of an irrigation water supply pipeline
Name of Reviewer and Summary of Professional Qualifications:	Artemova Olena, Ecospecialist (Master on Environmental Protection, Environmental Auditor of Ukraine)
Date of Review:	05/29/2015

B. Activity Description

1. Activity purpose and need

The purpose of the activity is to lay an irrigation water supply pipeline on lands owned by the Chkalove Village Council and leased by FE Daniil & SD (established by the residents of Chkalove village) which will be connected to the existing water supply network and subsequently to the R-5-2 canal of the Kakhovka irrigation system of canals.

The Kakhovka irrigation system is based on the Kakhovka Main Irrigation Canal and includes 179 water pumping stations and 1485 smaller canals. The Kakhovka Main Irrigation Canal is one of three big canals providing water from the Kakhovka Reservoir. The Kakhovka reservoir is a water reservoir located on the Dnieper River. It is 240 km long, up to 23 km wide, and has an average depth of 8.4 meters (with depth varying from 3 to 26 m). The total water volume is 18,200 million m³. Snow is the principal source of the Dnieper water; second is the ground water, and the third is rainfalls. In 2013 for irrigation of 30 thousand hectares of lands, 779.5 million m³ was taken from the Kakhovka Reservoir and distributed to the local water supply sub-systems in Kherson oblast.

The activity on this site is one of six planned under SWASADRO project which rolls-out activities of the previous one (SWaSAD). Anticipated water withdrawal under SWASADRO will not lead to depletion of the main water resources neither at the level of Kherson oblast, nor at the level of pilot sites. Water withdrawal will be done according to permits the cooperatives/municipalities have, where withdrawals are adjusted based on the water flow for every year and season needs. All six pilot sites (including this one) will use daily (in irrigation season from May through September) approximately 0,05% of the total water in the

system. The project will renovate existing water supply systems (change/laying of pipes and associated equipment) without increasing water intake and according to the specified permit limit. Such renovated water supply systems will prevent water losses, and to be created water management cooperatives/community-based organizations will effectively and efficiently manage water resources.

The water usage on this activity site is monitored by an electronic water meter installed at the point of connection of pipelines 3 and 4 (Picture1). The water intake tariff varies depending on day hours: from 11 am till 5 pm the cost is twice more than during the rest of the day. So, FE Daniil & SD consumes water only in the morning and later in the evening, thus avoiding higher costs and reducing evaporation.

In case when additional water is needed (drought season), the consumer sends a request with justification to the State Water Resources Agency (SWRA); the Agency reviews the request and, if there is enough water in the canal, approves it. No extra payment is charged for additional water intake; a new permit for increased water intake is issued and the cost for intake water is the same (per m³).

Currently, FE Daniil & SD leases 1615 hectares of land and only 240 hectares are irrigated. The new water supply pipeline will be connected to the existing pipeline, thus extending irrigated lands by 207 hectares. Expansion of the irrigated area will help to increase production of vegetables, melons and gourds and, subsequently, farmers' income of residents of Chkalove and Fedorivka villages.

- 2. Location of activity** – Chkalove village, Novotroitske raion, Kherson oblast. The activity will be implemented 4 km southeast of Chkalove village on agricultural lands leased from the Chkalove Village Council and small shareholders by farmers of FE Daniil & SD.
- 3. Beneficiaries, (e.g., size of community, number of school children, etc.)** - 1200 people (population who will benefit from the activity – farmers and shareholders, their families and employees).
- 4. Number of employees and annual revenue, if this is a business** – Daniil & SD farm is a profit organization with annual revenues around 6 million hryvnas (2014).
- 5. Implementation timeframe and schedule** – June-September 2015.
- 6. Detailed description of activity and site**

The activity anticipates extension of a network of irrigation water supply pipeline to the Kakhovka R-5-2 (Irrigation) Canalsystem. It is envisaged that USAID funds (approximately \$115,000) will be used to purchase pipes and related parts (flanges, plugs, valves, fittings, manholes, etc.) whereas non-USAID funds (Daniil & SD funds, approximately \$45,000) will be used to lay down pipes and test the network operation. Non-USAID funds (\$10,000) were also spent to develop the project design documentation, which contains environmental impact assessment (EIA) section.

It is planned to lay down an irrigation water pipeline (Picture 1, Section 6) made of plastic (polyethylene) pipes (diameter from 180 to 250 mm) with total length of 4.56 km at the depth of 1.2 m and connect it to the pipeline built in 2013 (Picture 1, Section 4).

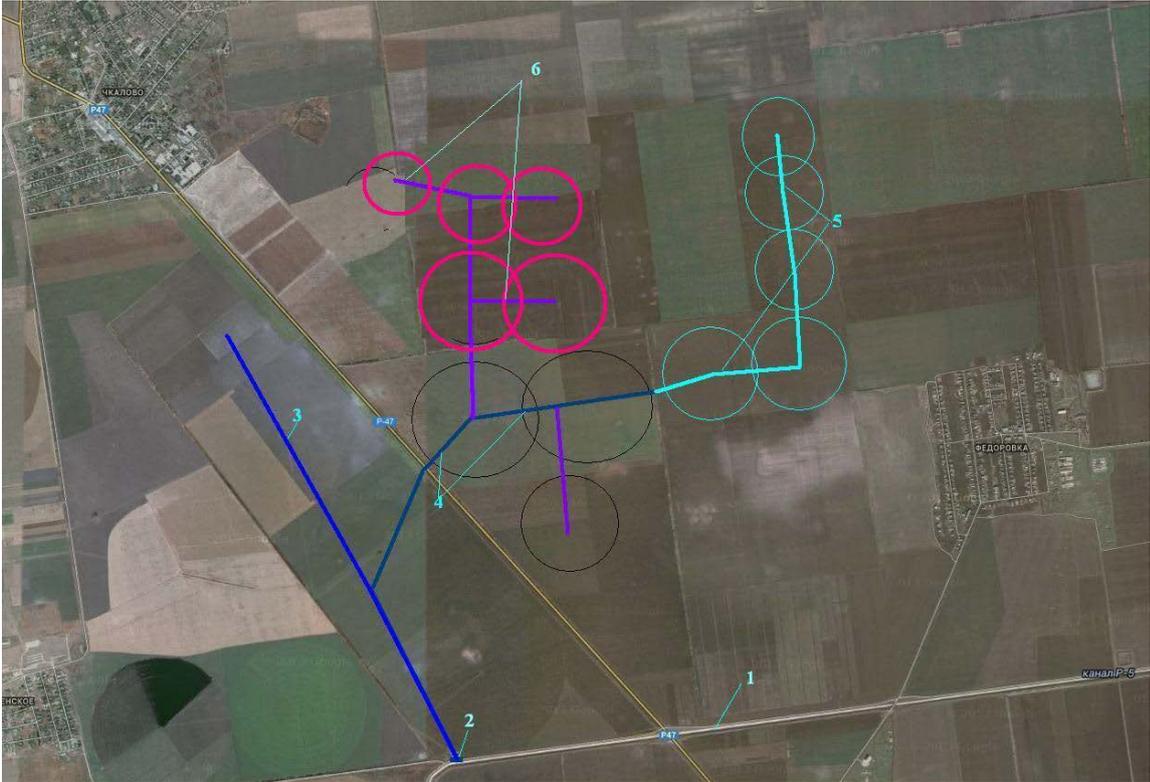
The top layer of soil (fertile layer) of 0.3 m will be removed, placed next to the trench (on the distance up to 10 m), covered by polyethylene film to prevent fertile soil erosion. Trenches will be made with help of a narrow bulldozer or rotary trencher to avoid significant impact on soil. Required safety condition of machinery will be provided by a contractor.

The extended irrigation network will be filled with water from the R-5-2 (Irrigation) Canal (Picture 1, object 1) of the Kakhovka irrigation system pumped at the Water Pumping Station 6

(Picture 1, object 2). The amount of water that is available for use is defined by the State Water Resources Agency (SWRA) in a special permit for water intake. This permit can be revised if more water is needed. FE Daniil & SD have a valid permit for water intake for the amount of 3 million m³/year for both systems: the existing and new one. Last year water intake (for 240 hectares) amounted only 1.5 million m³. The water intake permit will be renewed every three years.

The extended irrigation network will be owned by the Chkalove village council or by ASC, which will be organized on the basis of FE Daniil & SD (options are still under consideration), and operated by the Daniil & SD farm.

7. Activity Site Map



Picture 1: 1 – R-5-2 (Irrigation) Canal; 2 – WPS-6; 3 and 4 – Sections of the irrigation network built in 2011-2013 by the FE Daniil & SD; 5 – Irrigation pipeline laid in 2014 within USAID Water for Agriculture project; 6 – Planned irrigation pipeline to be built in 2015.

8. Site Photos



Picture 2 – R-5-2 Canal of the Kakhovka irrigation system



Picture 3 – WPS-6



Picture 4 – The point of the planned connection to the existing irrigation water supply pipeline

C. Activity-Specific Baseline Environmental Conditions:

1. Population characteristics

The population of Chkalove village is 3324 people, Fedorivka village - 2500 people.

2. Geography.

The project site is located within the loess plains of Dnipro-Molochna watershed (46°28'47/34°10'58") at 25-28.6 m above the sea level. The climate is continental, with dry summer and mild dry winter.

3. Natural resources, e.g., nearby forest/protected areas, ground and surface water resources).

There are no protected forest or land resources in the area of work. It is located six kilometers away from the nearest national protected area – the Askania-Nova Biosphere preserve. There is no natural surface water in the area of work performance. The R-5-2 Canal is located three kilometers away from the area of work performance.

4. Current land use

The irrigation pipeline will be laid on agricultural lands (according to Art.20 and 22 of the Land Code of Ukraine) owned by the Chkalove Village Council and small shareholders and leased from them by FE Daniil & SD. Contracts for land lease are valid till 2046. Conversion of agricultural land into non-agricultural one is not foreseen. The cooperative has a crop rotation plan to prevent soil degradation. This plan provides a schedule for appropriate land use for different crops. The soil erosion is secured by the existing forest shelter-belts.

5. Proximity to public facilities, e.g. schools, hospitals, etc. – There are no public facilities in the area of work performance. A minimum distance to public facilities (kinder garden and school) is 4 km and 5 km respectively.

6. Other relevant description of current environmental conditions in proximity to the activity – n/a.

D. Legal, Regulatory, and Permitting Requirements

1. National environmental impact assessment requirements for this activity

In accordance with the Environmental Protection Law (1991), the proposed activities are subject to the national environmental impact assessment (EIA). The activity documentation must contain an EIA section prepared in accordance with the State Construction Standard (DBN A.2.2-1-2003 Structure and content of EIA materials when designing enterprises, buildings and other structures).

2. Applicable National or local permits for this activity, responsible party, and schedule for obtaining them:

Permit Type	Responsible party	Schedule
State acts for land use and land property	Chkalove Village Council, shareholders	Before signing the contract for work (available)
Land lease contract(s)	Chkalove Village Council, shareholders, FE Daniil&SD	Before signing the contract for work (available, valid till 2046)
License for construction/laying of pipes	Contractor (PC Sikora)	Before signing the contract for work (available)
An approval letter from the Chkalove Village Council for performing construction works on agricultural lands owned by the Chkalove Village Council	Contractor, Village Council	Before the start of works (available; approval letter #137 dated 06.02.2013)
Contract for the waste disposal, permit and license – for a Contractor	FE Daiil and SD, Contractor (UE MIF)	Before signing the contract for works (available)
Permit for special water use	FE Daniil & SD, SWRA	Before water intake from R-5-2 Canal (available – Ukr-XPC #8320 dated 22.04.2013; expiration date 01.10.2016, renewed every 3 years)

3. Additional National, European Union, or other international environmental laws, conventions, standards with which the activity might be required to comply

a. Air emission standards

Any operations that require the use of machinery with diesel, gasoline or gas engines will be performed in accordance with the following state standards (DSTUs) on air protection:

- DSTU 4276:2004 System of standards in the area of environmental protection and rational use of resources. Atmosphere. Norms and methods of measurement of smoke content of spent fuels of automobiles with diesel or gasoline engines;
- DSTU 4277:2004 System of standards in the area of environmental protection and rational use of resources. Atmosphere. Norms and methods of measurement of carbon monoxide and hydrocarbons content in spent fuels of automobiles with gas and natural gas engines.

b. Water discharge standards – Limits for irrigation water consumption are set in the permit for special water use (CMU Resolution (#321, 2002) *On Adoption of the Regulation and Issuance of Permits for Special Water Use*).

- c. Solid waste disposal or storage regulations – *The Law on Waste of Ukraine* (1998, 187/98-VR).
- d. Hazardous waste storage and disposal – n/a.
- e. Historical or cultural preservation– n/a.
- f. Noise limits – SSS 3077-84 “Sanitary standards of permissible noise in residential areas and public buildings and in the territory of residential development”.

E. Engineering Safety and Integrity (for Sections E. and F., provide a discussion for any of the listed issues that are likely to have bearing on this activity)

1. Will the activity be required to adhere to formal engineering designs/plans? Have these been or will they be developed by a qualified engineer? - ***Yes, it should. The activity design documentation was developed by a qualified engineer and it contains an Environmental Impact Assessment section. The project documentation is already approved by the relevant local authorities.***
2. Do designs/plans effectively and comprehensively address:
 - a. Management of storm water runoff and its effects? – ***No, the work area has extremely low precipitation level and no soil erosion caused by water runoff is foreseen.***
 - b. Reuse, recycling, and disposal of construction debris and by-products? – ***Yes. Construction debris will be daily removed from the activity site and disposed on at the authorized site.***
 - c. Energy efficiency and/or preference for renewable energy sources? – ***No.***
 - d. Pollution prevention and cleaner production measures? – ***Yes, EIA section contains recommended environmental safety measures.***
 - e. Maximum reliance on green building or green land-use approaches? – ***No.***
 - f. Emergency response planning? – ***No.***
 - g. Mitigation or avoidance of occupational safety and health hazards? – ***Yes, the activity design documentation contains a Labor Safety clause.***
 - h. Environmental management of mobilization and de-mobilization? – ***Mobilization and de-mobilization will be held in accordance with all necessary requirements envisaged in the implementation phase.***
3. Are there known geological hazards, e.g., faults, landslides, or unstable soil structure, which could affect the activity? If so, how will the project ensure structural integrity? – ***Not detected.***
4. Will the site require grading, trenching, or excavation? – ***Yes.*** Will the activity generate borrow pits? ***No.*** If so, how will these be managed during implementation and closure? – ***Trenching and/or excavation will be performed at the depth of 1.2 m to lay down pipes. Extracted soil will be covered by a polyethylene film to minimize any wind erosion of the extracted soil. Soil will be placed back as soon as pipes are put and tested. Pipes will be put and, where possible, tested by sections to further minimize any wind erosion of the extracted soil. It will not create any landscape changes. No borrow pits will be generated.***
5. Will the activity cause interference with the current drainage systems or conditions? Will it increase the risk of flooding? – ***No.***

6. Will the activity interfere with above- or below-ground utility transmission lines, e.g., communications, water, sewer, or natural gas? – **No. *There are no communications, electrical, water, sewer and natural gas lines in the activity area.***
7. Will the activity potentially interfere with vehicle or pedestrian traffic? – **No. *The activity will take place in a field at a significant distance from the traffic routs.***
8. Does the activity increase the risk of fire, explosion, or hazardous chemical releases? – **May be. *The pipeline will be mounted by a butt-seam welding device, which works on a diesel generator. The safety exploitation of the diesel generator should be provided by a contractor.***
9. Does the activity require disposal or retrofitting of polychlorinated biphenyl-containing equipment, e.g., transformers or florescent light ballasts? - **No.**

F. Environment, Health, and Safety Consequences

1. Potential impacts to public health and well-being

- a. Will the activity require temporary or permanent property land taking? – **No.**
- b. Will activities require temporary or permanent human resettlement? – **No.**
- c. Will area residents and/or workers be exposed to pesticides, fertilizer, or other toxic substances, e.g., as a result of farming or manufacturing? – **No.**
- d. Will the activity generate pesticide, chemical, or industrial wastes? Could these wastes potentially contaminate soil, groundwater or surface water? – **No.**
- e. Will chemical containers be stored at the site? – **No.**
- f. Does the activity remove asbestos-containing materials or use of building materials that may contain asbestos, formaldehyde, or other toxic materials? Can the project certify that building materials are non-toxic? If so, how will these wastes be disposed of? – **No.**
- g. Will the activity generate other solid or hazardous wastes such as construction debris, dry or wet cell batteries, florescent tubes, aerosol cans, paint, solvents, etc.? If so, how will this waste be disposed of? – **No.**
- h. Will the activity generate nontoxic, nonhazardous solid wastes (subsequently requiring land resources for disposal)? – **Yes, *insignificant amount of waste will be generated (some construction debris and packaging materials). Recyclable waste will be disposed separately and recycled if possible.***
- i. Will the activity pose the need to handle and dispose of medical wastes? If so, describe measures of ensuring occupational and public health and safety, both onsite and offsite. – **No.**
- j. Does the activity provide a new source of drinking water for a community? If so, how will the project monitor water quality in accordance with health standards? – **No.**
- k. Will the activity potentially disturb soil contaminated with toxic or hazardous materials? – **No *contaminated soil was found outside.***
- l. Will activities, e.g., construction, refurbishment, demolition, or blasting, result in increased noise or light pollution, which could adversely affect the natural or human environment? – **No.**

2. Atmospheric and air quality impacts

- a. Will the activity result in increased emission of air pollutants from a vent or as fugitive releases, e.g., soot, sulfur dioxide, oxides of nitrogen, volatile organic compounds,

methane. – *Maybe, minor and temporary air pollution may occur as a result of operation of construction equipment.*

- b. Will the activity involve burning of wood or biomass? - *No.*
- c. Will the activity install, operate, maintain, or decommission systems containing ozone depleting substances, e.g., freon or other refrigerants? - *No.*
- d. Will the activity generate an increase in carbon emissions? – *Maybe, insignificant amount of carbon emissions will be generated by the construction equipment; no significant effect is anticipated.*
- e. Will the activity increase odor or noise? - *Yes, when performing the work, a temporary increase in noise level in the working area is possible, but in a significant distance from the village area.*

3. Land use changes and impacts

- a. Will the activity convert fallow land to agricultural land? - *No.*
- b. Will the activity convert forest land to agricultural land? - *No.*
- c. Will the activity convert agricultural land to commercial, industrial, or residential uses? - *No.*
- d. Will the activity require onsite storage of liquid fuels or hazardous materials in bulk quantities? - *No.*
- e. Will the activity result in natural resource extraction, e.g., granite, limestone, coal, lignite, oil, or gas? - *No.*
- f. Will the activity alter the viewshed of area residents or others? - *No.*

4. Water quality changes and impacts

- a. How far is the site located from the nearest river, stream, or lake? - *There is no natural surface water in the area of work performance. There is the R-5-2 Canal, 3 km to the south from the activity site.*
- b. Will the activity disturb wetland, lacustrine, or riparian areas? – *No.*
- c. What is the depth to groundwater at the site? - *Underground water is located at a depth of 20-21,5 m.*
- d. Will the activity result in increased ground or surface water extraction? *Yes.* If so, what are the volumes? Permit requirements? – *The volume of water intake (maximum volume is 3 mln m³/year for all lands leased by FE Daniil & SD, including the plot with the new water supply pipeline) is set by a special water use permit, which is available, and will be monitored by an electronic water meter installed at the point of connection with the existing pipeline. The water intake permit will be renewed every three years. Payment for water intake will be done based on the meter's reading.*
- e. Will the activity discharge domestic or industrial sewage to surface, ground water, or publicly-owned treatment facility? - *No.*
- f. Does the activity result in increased volumes of storm water run-off and/or is there potential for discharges of potentially contaminated (including suspended solids) storm water? - *No, the work area has extremely low precipitation level and hydrothermal coefficient is between 0.46 and 0.68, so increase of water runoff is not foreseen.*

- g. Will the activity result in the runoff of pesticides, fertilizers, or toxic chemicals into surface water or groundwater? - **No**.
- h. Will the activity result in discharge of livestock waste such as manure or blood into surface water? - **No**.
- i. Does the site require excavation, placing of fill, or substrate removal (e.g., gravel) – from a river, stream or lake? - **No**.

5. Impacts to forestry, biodiversity, protected areas and endangered species

- a. Is the site located adjacent to a protected area, national park, nature preserve, or wildlife refuge? – **No, the distance to the nearest national protected area, the Askania-Nova Biosphere preserve, is 6 km.**
- b. Is the site located in or near threatened or endangered (T&E) species habitat? – **No**.
- c. Is the site located in a migratory bird flight or other animal migratory pathway? - **No**.
- d. Will the activity involve harvesting of non-timber forest products, e.g., mushrooms, medicinal and aromatic plants (MAPs), herbs, or woody debris? - **No**.
- e. Will the activity involve tree removal or logging? If so, please describe. - **No**.

6. Historic or cultural resources

- a. Are there cultural or historic sites located at or near the site? If so, what is the distance from these? What is the plan for avoiding disturbance or notifying authorities? - **No**.
- b. Are there unique ethnic or traditional cultures or values present in the site? If so, what is the applicable preservation plan? - **No**.

G. Further Analysis of Recommended Actions (if the applicable IEE requires the use of ERCs to perform further analysis of recommended actions, then check the appropriate box below. If this analysis is not required, then skip this and proceed with Section I. If required by the IEE, the ERC shall be copied to the Bureau Environmental Officer (BEO)).

- 1. Categorical Exclusion:** The activity is not likely to have an effect on the natural or physical environment. No further environmental review is required.*
- 2. Negative Determination with Conditions:** The activity does not have potentially significant adverse environmental, health, or safety effects, but may contribute to minor impacts that can be eliminated or adequately minimized by appropriate mitigation measures. EMMPs shall be developed, approved by the Mission Environmental Officer (MEO) (and the BEO if required by the IEE) prior to beginning the activity, incorporated into work plans, and then implemented. See Sections I below.
- 3. Positive Determination:** The activity has potentially significant adverse environmental effects and requires further analysis of alternatives, solicitation of stakeholder input, and incorporation of environmental considerations into activity design. A Scoping Statement must be prepared and be submitted to the BEO for approval. Following BEO approval an Environmental Assessment (EA) will be conducted. The activity may not be implemented until the BEO clears the final EA. For activities related to the procurement, use, or training related to pesticides, a PERUSAP will be prepared for BEO approval.
- 4. Activity Cancellation:** The activity poses significant and immitigable adverse environmental effects. Adequate EMMPs cannot be developed to eliminate these effects and alternatives are not feasible. The project is not recommended for funding.

I. EMMP(s)

1. Activity-specific environmental mitigation plan (EMP)

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
Planning and Design				
Permits, licenses, approvals and contracts: - Permit/approval for construction works on agricultural land owned by the local council - State acts for land use and land property - Contracts for land plots lease - Permit for water resources use - Permits and licenses for waste disposal (for a contractor)	- Impact on the environment and human health	Yes	- Obtain all the necessary permits and licenses before the start of works - Have an approval of the Chkalove Village Council for construction works on agricultural land - Sign a work contract with companies that have appropriate licenses to perform the works - Have a proof of contractors' use of appropriate equipment, including transport - Develop labor safety training materials	Permits, licenses, contracts with companies-contractors, certificates, approval of the Chkalove Village Council, lease contracts, labor safety training materials/journal
Project design	- Impact on the environment and human health	Yes	- Design project activities to minimize any impact of planned works on the environment and public health - Develop the Safety Work Plan to minimize any impact of planned works on personnel - Follow requirements of EIA section of the project documentation to ensure environmental safety of the activity (including re-cultivation phase and erosion control) - Follow the existing crop rotation plan to ensure operational erosion control	- Project design documentation (including EIA section), Safety Work Plan and erosion control plan - Crop rotation plan
Mobilization				
Ensuring work safety	- Impact on human health	Yes	- Perform training on staff work safety prior to any stage of works begins and require them to observe EMMP's and Safety Work Plan requirements - Perform activities in accordance with <i>Order of the Ministry of Emergency of Ukraine "Preventive fire-fighting regulations" of 19.10.2004 #126, SanPiN 3077-84 "Sanitary standards of</i>	- Work safety briefing records

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
			<i>permissible noise in residential and public buildings and at the residential areas”, DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction”</i>	
Site preparation for a storage of construction materials and waste	- Impact on environment and human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Request the staff to use protective gear at work - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - Design the storage site so that the impact on long-term vegetation would be minimal - Prepare the ground for a temporary storage of construction waste (remove topsoil or use cover), use plastic films or other measures to prevent the impact of precipitation and wind - Consider daily removal of construction waste from the work area and its subsequent disposal 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Records on equipment examination
Preparation for trenching	- Impact on environment and human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Develop an erosion control plan - Request the staff to use protective gear at work - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. <i>Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.</i> If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Certificates for equipment and machinery - Erosion control plan

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
			<p>removed and disposed of at an authorized site</p> <ul style="list-style-type: none"> - Remove the fertile soil layer (0.3 m high) and store it at the distance of up to 10 m from the trenching. Use polyethylene film to cover extracted soil to prevent its erosion 	
Delivery, unloading and storage of construction materials and working equipment	- Impact on environment and human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Request the staff to use protective gear at work - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. <i>Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.</i> If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - Welding equipment and diesel generator should be checked for compliance with safety regulations and performance standards 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Records on welding equipment examination - Records on diesel generator examination - Certificates for equipment and machinery
Performance of work				
Trenching	- Impact on environment and human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - All works should be in accordance with an erosion control plan - Request the staff to use protective gear at work - Removed infertile soil should be stored in a distance of 0.5 m from the trench edge - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. <i>Construction machinery, equipment and</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Erosion control plan - Certificates for equipment and machinery

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
			<p><i>tools. Operation of construction equipment. General requirements.</i> If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site</p> <ul style="list-style-type: none"> - Use equipment and machinery with low level of noise and emissions. Use machinery with minimal impact on soil (rotary trencher) 	
Laying of pipes	- Impact on environment and human health	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - Request the staff to use protective gear at work - Generated waste should be removed from the work site daily by a Contractor and utilized according to the norms - Use machines with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil/water associated with the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. <i>Construction machinery, equipment and tools. Operation of construction equipment. General requirements.</i> If fuel and/or lubricants (F&L) are spilled, the contaminated soil and/or water should be removed and disposed of at an authorized site - Conduct a pressure test 	<ul style="list-style-type: none"> - Observations/photos - Contract for waste removal and disposal, and associated records (acts, bills) - Work safety briefing records - Certificates for equipment and machinery - Record of the successful pressure test
Backfilling of trenches	<ul style="list-style-type: none"> - Impact on air and soil - Impact on human health 	Yes	<ul style="list-style-type: none"> - The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction” - All works should be in accordance with an erosion control plan - Request the staff to use protective gear at work - Use machines with low level of noise and emissions - Minimize contamination of soil due to the work of construction machinery. Use machinery which meets the requirements of DBN B.2.8-9-98. <i>Construction</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Work safety briefing records - Observations/photos - Erosion control plan - Certificates for equipment and machinery

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
			<p><i>machinery, equipment and tools.</i> <i>Operation of construction equipment.</i> <i>General requirements.</i> If F&L are spilled, the contaminated soil should be removed and disposed of at authorized site</p> <p>- Excess soil (if any) formed after digging of trenches and manholes and which remains after compaction of soil should be removed from the site with its subsequent use (renewal of road sides, driveways, etc.)</p>	
De-mobilization				
Removal of waste, instruments and working equipment	- Impact on soil, air, and human health	Yes	<p>- The works should be performed in accordance with DBN A.3.2-2-2009 “Industrial Safety in Construction” and DBN A.3.1-5-2009 “Organization of Construction”</p> <p>- Request the staff to use protective gear at work</p> <p>- Use machines with low level of noise and emissions</p> <p>- Generated waste should be removed from the work site by a Contractor regularly (preferably daily) and disposed of accordingly to the requirements defined in the relevant governmental regulations and the (issued) waste disposal permit</p> <p>- Remove remaining construction materials, tools, and work equipment within three days after completion of re-cultivation works</p>	<p>- Work safety briefing records</p> <p>- Observations/photos</p> <p>- Contract for waste removal and disposal, and associated records (acts, bills)</p>
Re-cultivation	- Impact on soil and vegetation	Yes	<p>- Develop a re-cultivation plan</p> <p>- After completion of works the fertile layer of soil should be restored according to the activity design</p>	<p>- Re-cultivation plan</p> <p>- Observations/photos</p>
Operation				
Water quality control, technical safety control, rational use of natural resources	<p>- Human health</p> <p>- Natural resources management</p>	Yes	<p>- Provide water efficiency techniques (low flow irrigation, early or late hours in the day to reduce evaporation, additional costs, etc.)</p> <p>- Conduct water quality tests and technical safety control before beginning and at the end of sprinkling season</p> <p>-Quality of irrigation water for agricultural needs must meet DSTU 2730-94 “Quality of natural water for irrigation.</p>	<p>- Water quality tests</p> <p>- Technical safety control records</p> <p>- Observations/photos</p>

Processes	Identified Environmental Impacts	Do the Impacts Require Further Consideration?	Mitigation Measures	Monitoring Indicators
			<p>Agronomic criteria” and DND 33-5.5-02-97 “Quality of water for irrigation. Ecological criteria”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Information on irrigation water should be presented to consumers before and after the irrigation season - Irrigation pipeline is preserved for winter time (flashing, water discharging through the discharge hydrant). Prior the irrigation season, pipes and valves integrity are checked. 	

2. Activity-specific monitoring plan

Monitoring Indicators	Monitoring and Reporting Frequency	Responsible Parties	Records Generated
Approval of the Chkalove village Council for construction works on agricultural land owned by the village council	Before the start of works	FE Daniil and SD, Chkalove Village Council	Approval letter (hard copy or photo)
State acts for land use and land property	Before the start of works	Chkalove Village Council, shareholders	State acts (hard copies or photos)
Contracts for land plots lease	Before the start of works	FE Daniil and SD, shareholders, Chkalove Village Council	Contracts (hard copies or photos)
Activity design documentation, including EIA	Before the start of works	FE Daniil and SD	Activity design documentation, including EIA
Contract for waste removal and disposal, and associated records (acts, bills)	Before the start of works, associated records – after provision of services	FE Daniil and SD, contractor	Contract, acts (hard copies or photos)
Observations of construction works with necessity to provide photos	At inception phase, once in the period of construction work and upon a completion of work	AMDI	Project Interim and Final Reports, Photos
Records of assessment of the equipment status (including welding and diesel generator works)	Before the start of work	Company – owner of equipment	Records on technical examination
Records on work safety briefings	Before the start of each phase of work	Company-Subcontractor	Records on work safety briefings
Record of the successful pressure test	Before the exploitation of pipeline	Contractor	Record of the successful pressure test
Water quality test records	Before the beginning and at the end of sprinkling season	SWRA	Water quality test records
Crop rotation plan	According to inner procedure	FE Daniil and SD	Crop rotation plan
Erosion control plan	Before the start of work	FE Daniil and SD	Erosion control plan
Re-cultivation plan	Before the start of work	FE Daniil and SD, contractor	Re-cultivation plan

I. Certification of No Adverse or Significant Effects on the Environment

I, the undersigned, certify that activity-specific baseline conditions and applicable environmental requirements have been properly assessed; environment, health, and safety impacts requiring further consideration have been comprehensively identified; and that adverse impacts will be effectively avoided or sufficiently minimized by proper implementation of the EMMP(s) in Section I. If new impacts requiring further consideration are identified or new mitigation measures are needed, I will be responsible for notifying the USAID AOR, as soon as practicable. Upon completion of activities, I will submit a *Record of Compliance with Activity-Specific EMMPs* using the format provided in ERC Annex 1 or its equivalent.

[Signature]
 Implementer Project Director/COP Name

06/23/2015
 Date

J. Approval: (See the IEE materials where specific requirements are given as to approval)

USAID/AOR <i>A. Bogdanova</i> <i>Thorjay</i>	<u>06/23/2015</u> Date
USAID Deputy Mission Environmental Officer <i>L. Piskunova</i>	<u>06/23/15</u> Date

Copy is provided (mark the box)

- MEO BEO

Attachment 6. Memorandum of Cooperation with Pavlivka village council and Agro-Spivdruzhnist Ltd.



Вода для агросектору

ПРОТОКОЛ ПРО НАМИРИ щодо реалізації Проекту міжнародної технічної допомоги

с. Павлівка

23 червня 2015 р.

Громадська організація "Інститут розвитку аграрних ринків" що знаходиться за адресою: вул. Михайлівська, 24Б, офіс 83, Київ, 01001, Україна, в особі директора Андрієвського Віктора Євгеновича, яка має статус організації, що забезпечує реалізацію проекту міжнародної технічної допомоги "Вода для агросектору", що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID), Угода про співпрацю: AID-121-A-15-00002, що виконується в рамках Угоди між Урядом України та Урядом Сполучених Штатів Америки про гуманітарне і техніко-економічне співробітництво від 07 травня 1992 року, (надалі — «Виконавець»), та Павлівська сільська рада, що знаходиться за адресою: вул. Кірова, буд. 118 Б, с. Павлівка, Генічеський р-н, Херсонська обл., 75510, в особі голови Бессонова Петра Васильовича, який діє на підставі Статуту (далі — «Реципієнт»), які в подальшому разом іменуються як «Сторони».

Сторони погодилися укласти цей Протокол про наміри (надалі — «Протокол»), щоб засвідчити своє взаємне бажання співпрацювати, координувати та поєднувати свої ресурси і діяльність для забезпечення ефективного впровадження нижчезазначеної діяльності, що відповідає цілям проекту "Вода для агросектору", а саме відновлення інфраструктури систем водопостачання та поліпшення водопостачання для сільського населення і сільськогосподарського виробництва.

Сторони уклали цей Протокол для виконання пілотного проекту "Відновлення зрошення на землях сільськогосподарського призначення в с. Павлівка, Генічеського району, Херсонської області", діючи в рамках проекту "Вода для агросектору" (надалі - «Проект»).

1. Цілі Проекту

Головна мета Проекту: відновлення інфраструктури систем водопостачання та поліпшення водопостачання для сільського населення і сільськогосподарського виробництва з позитивним впливом на продуктивність праці, розмір і передбачуваність врожайності сільськогосподарських культур, поширення досвіду проекту та розроблених ним процедур на інші громади в Херсонській області.

2. Завдання Проекту

Завданнями проекту "Вода для агросектору" є:

Завдання 1. Відновлення і розвиток систем водопостачання у сільській місцевості і сільськогосподарських районах.

Завдання 2. Впровадження державно-приватних моделей у водопостачальному кооперативі сільської місцевості для пілотних громад і виробників сільськогосподарської продукції.

Завдання 3. Розробка фінансових рішень для впровадження партнерств/кооперативів зі сталого водопостачання.

Завдання 4. Сприяння місцевим органам влади Херсонської області у внесенні змін до нормативно-правової бази (якщо це потрібно) та поширенні підходу на громади та виробників сільськогосподарської продукції та у проведенні державно-приватного діалогу в аграрному секторі.

Завдання 5. Розповсюдження інформації та нарощення потенціалу для впровадження моделі сталого водопостачання на сільській місцевості та сільськогосподарських районах.

3. Строк реалізації Проекту.

Виконання пілотного проекту розпочинається з дати підписання цього Протоколу та завершується 22 січня 2017 року.

4. Очікувані результати від реалізації Проекту

Очікувані результати діяльності проекту згруповані в три основні напрямки:

- економічне зростання за рахунок поліпшеного землеробства, зростання виробництва і продажу сільськогосподарської продукції;
- покращення умов життя, що призведе до покращення соціальних умов;
- удосконалення ДПП і розробка актуальних питань аграрної політики, що призведе до покращення нормативно-правового забезпечення і політичного клімату, кращого громадського нагляду і участі громадськості у процесах управління;

5. Кількісні та/або якісні критерії досягнення результативності Проекту.

Критерії досягнення результативності Проекту надані у Додатку 1 до цього Протоколу.

6. Очікуваний вплив Проекту на розвиток відповідної галузі або регіону

Реалізація пілотного проекту "Відновлення зрошення на землях сільськогосподарського призначення в с. Павлівка, Генічеського району, Херсонської області" дозволить істотно підвищити доходи сільського населення та створити умови для кращого життя, що веде до поліпшення соціального середовища.

7. Зобов'язання Сторін

Для виконання завдань Проекту Виконавець надасть міжнародну технічну допомогу Реципієнту шляхом постачання водопровідних труб та інших матеріалів для улаштування мереж водопостачання.

Реципієнт зобов'язується виготовити технічний проект мережі, розробити та узгодити з Виконавцем план-графік проведення робіт по його монтажу, провести роботи згідно цього плану та передати Виконавцю копії фінансових документів, які підтверджують його партнерський вклад в проект.

Реципієнт забезпечує доступність членів та персоналу кооперативу для виконання завдань Проекту та співпраці з персоналом Виконавця та його партнерських організацій.

Реципієнт погоджується, у разі потреби, надавати Виконавцю інформацію про хід виконання Проекту, допомагати у визначенні засад для його моніторингу та оцінки. Від Реципієнта та/або уповноваженої нею особи може вимагатися додаткова інформація для здійснення постійного моніторингу та оцінки протягом терміну функціонування Проекту "Вода для агросектору".

За спільної згоди представники кожної Сторони можуть брати участь у семінарах, конференціях і інших заходах, що організовуватимуться іншою Стороною.

8. Перелік майна, робіт і послуг, прав інтелектуальної власності, інших ресурсів, що придбаваються, надаються в рамках Проекту

Для виконання завдань Проекту планується придбання або надання наступного:

- Консультаційні послуги
- Інформаційні послуги
- Труби, насоси, запірна арматура, інші будівельні матеріали
- Улаштування мереж водопостачання з труб різних видів

9. Заключні положення

Протокол набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє 22 січня 2017 року.

З метою конкретизації напрямів та механізмів співпраці між Сторонами в рамках Протоколу можуть укладатися окремі угоди та протоколи, в тому числі із залученням третіх осіб.

Кожна Сторона може припинити дію цього Протоколу будь-коли шляхом надіслання відповідного письмового повідомлення іншій Стороні що найменше за місяць. Закінчення строку чинності або припинення дії цього Протоколу про наміри не буде впливати на правомірність або тривалість будь-якої діяльності, яка була розпочата Реципієнтом до припинення його дії, але не завершена на момент закінчення строку чинності або припинення дії.

Підписання Протоколу про наміри є необхідною умовою початку надання технічної допомоги Реципієнтові та фінансування USAID діяльності Проекту.

Виконання всіх заходів, що їх бере на себе громадська організація "Інститут розвитку аграрних ринків" за цим Протоколом, залежить від наявності фінансування з боку USAID. Цей Протокол не має наміру зобов'язати USAID надавати фінансування.

Протокол про наміри складено українською мовою в двох примірниках по одному примірнику для кожної зі сторін.

На засвідчення чого, нижчепідписані, належним чином уповноважені представники, підписали цей Протокол.

Від Виконавця:


Андрієвський В.Є.
Директор ГО "Інститут розвитку аграрних ринків"

Від Реципієнта:


Т. В. Бессонов
Голова

**Кількісні та/або якісні критерії досягнення результативності проекту
"Вода для агросектору"**

Результати роботи	Кількісні та якісні показники
Збільшення обсягу виробництва високорентабельних культур та врожайності шляхом надання доступу до громадської покращеної інфраструктури водопостачання (Завдання 1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кількість гектарів, для яких було використано нові системи зрошення і краще управління водними ресурсами. 2. Кількість осіб, які отримали покращені умови життя через кращий доступ до води 3. Інфраструктура водопостачання побудована та проведено її випробування (кількість км. трубопроводів, кількість одиниць обладнання, свердловин)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Участь сільської громади в управлінні водними ресурсами шляхом сталого права на надання водних ресурсів і управління ними; 2. Презентація результатів діяльності через партнерські профільні НУО, семінари та публікації; (Завдання 2 та 3)	Кількість громад, сільськогосподарських виробників, водних асоціацій, компаній-постачальників, тощо, задіяних у наданні допомоги проекту.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Покращення державно-приватного діалогу шляхом участі громад у формулюванні політики та прийнятті рішень на рівні органів влади Херсонської області; 2. Поширення досвіду шляхом організації семінарів та тренінгів для громад; (Завдання 4 і 5)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кількість осіб, залучених до публічних обговорень політики та розвитку зрошення. 2. Кількість організованих семінарів та учасників



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ



Вода для агросектору

ПРОТОКОЛ ПРО НАМІРИ щодо реалізації Проекту міжнародної технічної допомоги

___ червня 2015 р.

Громадська організація "Інститут розвитку аграрних ринків" що знаходиться за адресою: вул. Михайлівська, 24Б, офіс 83, Київ, 01001, Україна, в особі директора Андрієвського Віктора Євгеновича, яка має статус організації, що забезпечує реалізацію проекту міжнародної технічної допомоги "Вода для агросектору", що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID), Угода про співпрацю: AID-121-A-15-00002, що виконується в рамках Угоди між Урядом України та Урядом Сполучених Штатів Америки про гуманітарне і техніко-економічне співробітництво від 07 травня 1992 року, (надалі — **«Виконавець»**), та **Товариство з обмеженою відповідальністю «Агро - Співдружність»**, що знаходиться за адресою: вул. Леонова, б. 8, приміщення 90, м. Запоріжжя, 69006, в особі генерального директора Череха Альберта Вікторовича, який діє на підставі статуту (далі – **«Реципієнт»**), які в подальшому разом іменуються як **«Сторони»**.

Сторони погодилися укласти цей Протокол про наміри (надалі – **«Протокол»**), щоб засвідчити своє взаємне бажання співпрацювати, координувати та поєднувати свої ресурси і діяльність для забезпечення ефективного впровадження нижчезазначеної діяльності, що відповідає цілям проекту "Вода для агросектору", а саме відновлення інфраструктури систем водопостачання та поліпшення водопостачання для сільського населення і сільськогосподарського виробництва.

Сторони уклали цей Протокол для виконання пілотного проекту "Будівництво польових трубопроводів для підвищення водозабезпеченості та технічне переоснащення дощувальної техніки на орендованих ТОВ "Агро — Співдружність" землях в адміністративних межах Павлівської сільської ради Генічеського району Херсонської області от Насосної станції № 38 на Головному Каховському Магістральному Каналі", діючи в рамках проекту "Вода для агросектору" (надалі - **«Проект»**) та оформлення належним чином власного внеску.

1. Цілі Проекту

Головна мета Проекту: відновлення інфраструктури систем водопостачання та поліпшення водопостачання для сільського населення і сільськогосподарського виробництва з позитивним впливом на продуктивність праці, розмір і передбачуваність врожайності сільськогосподарських культур, поширення досвіду проекту та розроблених ним процедур на інші громади в Херсонській області.

2. Строк реалізації Проекту.

Виконання пілотного проекту розпочинається з дати підписання цього Протоколу та завершується не пізніше 22 січня 2017 року.

3. Очікувані результати від реалізації Проекту

Очікувані результати діяльності проекту згруповані в три основні напрямки:

- економічне зростання за рахунок поліпшеного землеробства, зростання виробництва і продажу сільськогосподарської продукції;
- покращення умов життя, що призведе до покращення соціальних умов;
- удосконалення ДПП і розробка актуальних питань аграрної політики, що призведе до покращення нормативно-правового забезпечення і політичного клімату, кращого громадського нагляду і участі громадськості у процесах управління;

4. Зобов'язання Сторін

Для виконання завдань Проекту Виконавець надасть міжнародну технічну допомогу Реципієнту шляхом постачання водопровідних труб та інших матеріалів для улаштування мереж водопостачання.

Реципієнт зобов'язується забезпечити партнерський вклад в проект в сумі не менше 35% від вартості матеріалів наданих Виконавцем. Остаточний перерахунок партнерський вкладу буде виконано після завершення проекту.

Реципієнт зобов'язується:

- виготовити технічний проект мережі та передати копію Виконавцю;
- відповідно до проекту надати Виконавцю перелік необхідних матеріалів для проведення тендеру на їх закупівлю;
- розробити та узгодити з Виконавцем, план-графік проведення робіт по його монтажу;
- провести роботи згідно цього плану;
- передати Виконавцю копії фінансових документів, які підтверджують його партнерський вклад в проект.

Реципієнт забезпечує доступність членів та персоналу кооперативу для виконання завдань Проекту та співпраці з персоналом Виконавця та його партнерських організацій.

Реципієнт погоджується, у разі потреби, надавати Виконавцю інформацію про хід виконання Проекту, допомагати у визначенні засад для його моніторингу та оцінки. Від Реципієнта та/або уповноваженої нею особи може вимагатися додаткова інформація для здійснення постійного моніторингу та оцінки протягом терміну функціонування Проекту "Вода для агросектору".

За спільної згоди представники кожної Сторони можуть брати участь у семінарах, конференціях і інших заходах, що організовуватимуться іншою Стороною.

5. Перелік майна, робіт і послуг, прав інтелектуальної власності, інших ресурсів, що придбаваються, надаються в рамках Проекту

Для виконання завдань Проекту планується придбання або надання наступного:

- Консультаційні послуги
- Інформаційні послуги
- Труби, насоси, запірні арматура, інші будівельні матеріали
- Улаштування мереж водопостачання з труб різних видів

6. Заключні положення

Протокол набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє 22 січня 2017 року.

З метою конкретизації напрямів та механізмів співпраці між Сторонами в рамках Протоколу можуть укладатися окремі угоди та протоколи, в тому числі із залученням третіх осіб.

Кожна Сторона може припинити дію цього Протоколу будь-коли шляхом надіслання відповідного письмового повідомлення іншій Стороні що найменше за місяць. Закінчення строку чинності або припинення дії цього Протоколу про наміри не буде впливати на правомірність або тривалість будь-якої діяльності, яка була розпочата Реципієнтом до припинення його дії, але не завершена на момент закінчення строку чинності або припинення дії.

Підписання Протоколу про наміри є необхідною умовою початку надання технічної допомоги Реципієнтові та фінансування USAID діяльності Проекту.

Виконання всіх заходів, що їх бере на себе громадська організація "Інститут розвитку аграрних ринків" за цим Протоколом, залежить від наявності фінансування з боку USAID. Цей Протокол не має наміру зобов'язати USAID надавати фінансування.

Протокол про наміри складено українською мовою в двох примірниках по одному примірнику для кожної зі сторін.

На засвідчення чого, нижчепідписані, належним чином уповноважені представники, підписали цей Протокол.

Від Виконавця:


Андрієвський В.С.
Директор ГО «Інститут розвитку аграрних ринків»



Від Реципієнта:


Черепака А.В.
Генеральний директор ТОВ «Агро-Співдружність»



Attachment 7. Memorandum of Cooperation with Burgunka village council and PC Burgunske



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ



Вода для агросектору

ПРОТОКОЛ ПРО НАМІРИ щодо реалізації Проекту міжнародної технічної допомоги

с. Бургунка

23 червня 2015 р.

Громадська організація "Інститут розвитку аграрних ринків" що знаходиться за адресою: вул. Михайлівська, 24Б, офіс 83, Київ, 01001, Україна, в особі директора Андрієвського Віктора Євгеновича, яка має статус організації, що забезпечує реалізацію проекту міжнародної технічної допомоги "Вода для агросектору", що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID), Угода про співпрацю: AID-121-A-15-00002, що виконується в рамках Угоди між Урядом України та Урядом Сполучених Штатів Америки про гуманітарне і техніко-економічне співробітництво від 07 травня 1992 року, (надалі — «Виконавець»), та Бургунська сільська рада, що знаходиться за адресою: вул. Жовтнева, 13, с. Бургунка, Бериславський р-н, Херсонська обл., 74334, в особі голови Кубіча Анатолія Ілліча, який діє на підставі Статуту (далі – «Реципієнт»), які в подальшому разом іменуються як «Сторони».

Сторони погодилися укласти цей Протокол про наміри (надалі – «Протокол»), щоб засвідчити своє взаємне бажання співпрацювати, координувати та поєднувати свої ресурси і діяльність для забезпечення ефективного впровадження нижчезазначеної діяльності, що відповідає цілям проекту "Вода для агросектору", а саме відновлення інфраструктури систем водопостачання та поліпшення водопостачання для сільського населення і сільськогосподарського виробництва.

Сторони уклали цей Протокол для виконання пілотного проекту "Відновлення зрошення на землях сільськогосподарського призначення в с. Бургунка, Бериславського району, Херсонської області", діючи в рамках проекту "Вода для агросектору" (надалі - «Проект»).

1. Цілі Проекту

Головна мета Проекту: відновлення інфраструктури систем водопостачання та поліпшення водопостачання для сільського населення і сільськогосподарського виробництва з позитивним впливом на продуктивність праці, розмір і передбачуваність врожайності сільськогосподарських культур, поширення досвіду проекту та розроблених ним процедур на інші громади в Херсонській області.

2. Завдання Проекту

Завданнями проекту "Вода для агросектору" є:

Завдання 1. Відновлення і розвиток систем водопостачання у сільській місцевості і сільськогосподарських районах.

Завдання 2. Впровадження державно-приватних моделей у водопостачальному кооперативі сільської місцевості для пілотних громад і виробників сільськогосподарської продукції.

Завдання 3. Розробка фінансових рішень для впровадження партнерств/кооперативів зі сталого водопостачання.

Завдання 4. Сприяння місцевим органам влади Херсонської області у внесенні змін до нормативно-правової бази (якщо це потрібно) та поширенні підходу на громади та виробників сільськогосподарської продукції та у проведенні державно-приватного діалогу в аграрному секторі.

Завдання 5. Розповсюдження інформації та нарощення потенціалу для впровадження моделі сталого водопостачання на сільській місцевості та сільськогосподарських районах.

3. Строк реалізації Проекту.

Виконання пілотного проекту розпочинається з дати підписання цього Протоколу та завершується 22 січня 2017 року.

4. Очікувані результати від реалізації Проекту

Очікувані результати діяльності проекту згруповані в три основні напрямки:

- економічне зростання за рахунок поліпшеного землеробства, зростання виробництва і продажу сільськогосподарської продукції;
- покращення умов життя, що призведе до покращення соціальних умов;
- удосконалення ДПП і розробка актуальних питань аграрної політики, що призведе до покращення нормативно-правового забезпечення і політичного клімату, кращого громадського нагляду і участі громадськості у процесах управління;

5. Кількісні та/або якісні критерії досягнення результативності Проекту.

Критерії досягнення результативності Проекту надані у Додатку 1 до цього Протоколу.

6. Очікуваний вплив Проекту на розвиток відповідної галузі або регіону

Реалізація пілотного проекту "Відновлення зрошення на землях сільськогосподарського призначення в с. Бургунка, Бериславського району, Херсонської області" дозволить істотно підвищити доходи сільського населення та створити умови для кращого життя, що веде до поліпшення соціального середовища.

7. Зобов'язання Сторін

Для виконання завдань Проекту Виконавець надасть міжнародну технічну допомогу Реципієнту шляхом постачання водопровідних труб та інших матеріалів для улаштування мереж водопостачання.

Реципієнт зобов'язується виготовити технічний проект мережі, розробити та узгодити з Виконавцем план-графік проведення робіт по його монтажу, провести роботи згідно цього плану та передати Виконавцю копії фінансових документів, які підтверджують його партнерський вклад в проект.

Реципієнт забезпечує доступність членів та персоналу кооперативу для виконання завдань Проекту та співпраці з персоналом Виконавця та його партнерських організацій.

Реципієнт погоджується, у разі потреби, надавати Виконавцю інформацію про хід виконання Проекту, допомагати у визначенні засад для його моніторингу та оцінки. Від Реципієнта та/або уповноваженої нею особи може вимагатися додаткова інформація для здійснення постійного моніторингу та оцінки протягом терміну функціонування Проекту "Вода для агросектору".

За спільної згоди представники кожної Сторони можуть брати участь у семінарах, конференціях і інших заходах, що організовуватимуться іншою Стороною.

8. Перелік майна, робіт і послуг, прав інтелектуальної власності, інших ресурсів, що придбаваються, надаються в рамках Проекту

Для виконання завдань Проекту планується придбання або надання наступного:

- Консультаційні послуги
- Інформаційні послуги
- Труби, насоси, запірна арматура, інші будівельні матеріали
- Улаштування мереж водопостачання з труб різних видів

9. Заключні положення

Протокол набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє 22 січня 2017 року.

З метою конкретизації напрямів та механізмів співпраці між Сторонами в рамках Протоколу можуть укладатися окремі угоди та протоколи, в тому числі із залученням третіх осіб.

Кожна Сторона може припинити дію цього Протоколу будь-коли шляхом надіслання відповідного письмового повідомлення іншій Стороні що найменше за місяць. Закінчення строку чинності або припинення дії цього Протоколу про наміри не буде впливати на правомірність або тривалість будь-якої діяльності, яка була розпочата Реципієнтом до припинення його дії, але не завершена на момент закінчення строку чинності або припинення дії.

Підписання Протоколу про наміри є необхідною умовою початку надання технічної допомоги Реципієнтові та фінансування USAID діяльності Проекту.

Виконання всіх заходів, що їх бере на себе громадська організація "Інститут розвитку аграрних ринків" за цим Протоколом, залежить від наявності фінансування з боку USAID. Цей Протокол не має наміру зобов'язати USAID надавати фінансування.

Протокол про наміри складено українською мовою в двох примірниках по одному примірнику для кожної зі сторін.

На засвідчення чого, нижчепідписані, належним чином уповноважені представники, підписали цей Протокол.

Від Виконавця:


Андрієвський В. Євген
Директор ГО "Інститут розвитку
аграрних ринків"

Від Реципієнта:


Кубіч А. І.
Голова сільської ради

**Кількісні та/або якісні критерії досягнення результативності проекту
"Вода для агросектору"**

Результати роботи	Кількісні та якісні показники
Збільшення обсягу виробництва високорентабельних культур та врожайності шляхом надання доступу до громадської покращеної інфраструктури водопостачання (Завдання 1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кількість гектарів, для яких було використано нові системи зрошення і краще управління водними ресурсами. 2. Кількість осіб, які отримали покращені умови життя через кращий доступ до води 3. Інфраструктура водопостачання побудована та проведено її випробування (кількість км. трубопроводів, кількість одиниць обладнання, свердловин)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Участь сільської громади в управлінні водними ресурсами шляхом сталого права на надання водних ресурсів і управління ними; 2. Презентація результатів діяльності через партнерські профільні НУО, семінари та публікації; (Завдання 2 та 3)	Кількість громад, сільськогосподарських виробників, водних асоціацій, компаній-постачальників, тощо, задіяних у наданні допомоги проекту.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Покращення державно-приватного діалогу шляхом участі громад у формулюванні політики та прийнятті рішень на рівні органів влади Херсонської області; 2. Поширення досвіду шляхом організації семінарів та тренінгів для громад; (Завдання 4 і 5)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кількість осіб, залучених до публічних обговорень політики та розвитку зрошення. 2. Кількість організованих семінарів та учасників



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ



Вода для агросектору

ПРОТОКОЛ ПРО НАМІРИ щодо реалізації Проекту міжнародної технічної допомоги

с. Бургунка

___ червня 2015 р.

Громадська організація "Інститут розвитку аграрних ринків" що знаходиться за адресою: вул. Михайлівська, 24Б, офіс 83, Київ, 01001, Україна, в особі директора Андрієвського Віктора Євгеновича, яка має статус організації, що забезпечує реалізацію проекту міжнародної технічної допомоги "Вода для агросектору", що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID), Угода про співпрацю: AID-121-A-15-00002, що виконується в рамках Угоди між Урядом України та Урядом Сполучених Штатів Америки про гуманітарне і техніко-економічне співробітництво від 07 травня 1992 року, (надалі — «Виконавець»), та Публічне акціонерне товариство «Бургунське», що знаходиться за адресою: вул. Жовтнева, б. 13, с. Бургунка, Бериславський район, Херсонська область, 74334, в особі генерального директора Юрковського Андрія Володимировича, який діє на підставі статуту (далі – «Реципієнт»), які в подальшому разом іменуються як «Сторони».

Сторони погодилися укласти цей Протокол про наміри (надалі – «Протокол»), щоб засвідчити своє взаємне бажання співпрацювати, координувати та поєднувати свої ресурси і діяльність для забезпечення ефективного впровадження нижчезазначеної діяльності, що відповідає цілям проекту "Вода для агросектору", а саме відновлення інфраструктури систем водопостачання та поліпшення водопостачання для сільського населення і сільськогосподарського виробництва.

Сторони уклали цей Протокол для виконання пілотного проекту "Відновлення зрошення на землях сільськогосподарського призначення в с. Бургунка, Бериславського району, Херсонської області", діючи в рамках проекту "Вода для агросектору" (надалі - «Проект») та оформлення належним чином власного внеску.

1. Цілі Проекту

Головна мета Проекту: відновлення інфраструктури систем водопостачання та поліпшення водопостачання для сільського населення і сільськогосподарського виробництва з позитивним впливом на продуктивність праці, розмір і передбачуваність врожайності сільськогосподарських культур, поширення досвіду проекту та розроблених ним процедур на інші громади в Херсонській області.

2. Строк реалізації Проекту.

Виконання пілотного проекту розпочинається з дати підписання цього Протоколу та завершується не пізніше 22 січня 2017 року.

3. Очікувані результати від реалізації Проекту

Очікувані результати діяльності проекту згруповані в три основні напрямки:

- економічне зростання за рахунок поліпшеного землеробства, зростання виробництва і продажу сільськогосподарської продукції;
- покращення умов життя, що призведе до покращення соціальних умов;
- удосконалення ДПП і розробка актуальних питань аграрної політики, що призведе до покращення нормативно-правового забезпечення і політичного клімату, кращого громадського нагляду і участі громадськості у процесах управління;

4. Зобов'язання Сторін

Для виконання завдань Проекту Виконавець надасть міжнародну технічну допомогу Реципієнту шляхом постачання водопровідних труб та інших матеріалів для улаштування мереж водопостачання.

Реципієнт зобов'язується забезпечити партнерський вклад в проект в сумі не менше 35% від вартості матеріалів наданих Виконавцем. Остаточний перерахунок партнерський вкладу буде виконано після завершення проекту.

Реципієнт зобов'язується:

- виготовити технічний проект мережі та передати копію Виконавцю;
- відповідно до проекту надати Виконавцю перелік необхідних матеріалів для проведення тендеру на їх закупівлю;
- розробити та узгодити з Виконавцем, план-графік проведення робіт по його монтажу;
- провести роботи згідно цього плану;
- передати Виконавцю копії фінансових документів, які підтверджують його партнерський вклад в проект.

Реципієнт забезпечує доступність членів та персоналу кооперативу для виконання завдань Проекту та співпраці з персоналом Виконавця та його партнерських організацій.

Реципієнт погоджується, у разі потреби, надавати Виконавцю інформацію про хід виконання Проекту, допомагати у визначенні засад для його моніторингу та оцінки. Від Реципієнта та/або уповноваженої нею особи може вимагатися додаткова інформація для здійснення постійного моніторингу та оцінки протягом терміну функціонування Проекту "Вода для агросектору".

За спільної згоди представники кожної Сторони можуть брати участь у семінарах, конференціях і інших заходах, що організовуватимуться іншою Стороною.

5. Перелік майна, робіт і послуг, прав інтелектуальної власності, інших ресурсів, що придбаваються, надаються в рамках Проекту

Для виконання завдань Проекту планується придбання або надання наступного:

- Консультаційні послуги
- Інформаційні послуги
- Труби, насоси, запірні арматура, інші будівельні матеріали
- Улаштування мереж водопостачання з труб різних видів

6. Заключні положення

Протокол набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє 22 січня 2017 року.

З метою конкретизації напрямів та механізмів співпраці між Сторонами в рамках Протоколу можуть укладатися окремі угоди та протоколи, в тому числі із залученням третіх осіб.

Attachment 8. Memorandum of Cooperation with Chkalove village council and FE Daniil & SD



Вода для агросектору

ПРОТОКОЛ ПРО НАМІРИ щодо реалізації Проекту міжнародної технічної допомоги

с. Чкалово

24 червня 2015 р.

Громадська організація "Інститут розвитку аграрних ринків" що знаходиться за адресою: вул. Михайлівська, 24Б, офіс 83, Київ, 01001, Україна, в особі директора Андрієвського Віктора Євгеновича, яка має статус організації, що забезпечує реалізацію проекту міжнародної технічної допомоги "Вода для агросектору", що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID), Угода про співпрацю: AID-121-A-15-00002, що виконується в рамках Угоди між Урядом України та Урядом Сполучених Штатів Америки про гуманітарне і техніко-економічне співробітництво від 07 травня 1992 року, (надалі — «Виконавець»), та Чкалівська сільська рада, що знаходиться за адресою: вул. Центральна, буд. 3, с. Чкалово, Новотроїцький р-н, Херсонська обл., 75320, в особі голови Сапрона Володимира Вікторовича, який діє на підставі Статуту (далі – «Реципієнт»), які в подальшому разом іменуються як «Сторони».

Сторони погодилися укласти цей Протокол про наміри (надалі – «Протокол»), щоб засвідчити своє взаємне бажання співпрацювати, координувати та поєднувати свої ресурси і діяльність для забезпечення ефективного впровадження нижчезазначеної діяльності, що відповідає цілям проекту "Вода для агросектору", а саме відновлення інфраструктури систем водопостачання та поліпшення водопостачання для сільського населення і сільськогосподарського виробництва.

Сторони уклали цей Протокол для виконання пілотного проекту "Відновлення зрошення на землях сільськогосподарського призначення в с. Чкалово, Новотроїцького району, Херсонської області", діючи в рамках проекту "Вода для агросектору" (надалі - «Проект»).

1. Цілі Проекту

Головна мета Проекту: відновлення інфраструктури систем водопостачання та поліпшення водопостачання для сільського населення і сільськогосподарського виробництва з позитивним впливом на продуктивність праці, розмір і передбачуваність врожайності сільськогосподарських культур, поширення досвіду проекту та розроблених ним процедур на інші громади в Херсонській області.

2. Завдання Проекту

Завданнями проекту "Вода для агросектору" є:

Завдання 1. Відновлення і розвиток систем водопостачання у сільській місцевості і сільськогосподарських районах.

Завдання 2. Впровадження державно-приватних моделей у водопостачальному кооперативі сільської місцевості для пілотних громад і виробників сільськогосподарської продукції.

Завдання 3. Розробка фінансових рішень для впровадження партнерств/кооперативів зі сталого водопостачання.

Завдання 4. Сприяння місцевим органам влади Херсонської області у внесенні змін до нормативно-правової бази (якщо це потрібно) та поширенні підходу на громади та виробників сільськогосподарської продукції та у проведенні державно-приватного діалогу в аграрному секторі.

Завдання 5. Розповсюдження інформації та нарощення потенціалу для впровадження моделі сталого водопостачання на сільській місцевості та сільськогосподарських районах.

3. Строк реалізації Проекту.

Виконання пілотного проекту розпочинається з дати підписання цього Протоколу та завершується 22 січня 2017 року.

4. Очікувані результати від реалізації Проекту

Очікувані результати діяльності проекту згруповані в три основні напрямки:

- економічне зростання за рахунок поліпшеного землеробства, зростання виробництва і продажу сільськогосподарської продукції;
- покращення умов життя, що призведе до покращення соціальних умов;
- удосконалення ДПП і розробка актуальних питань аграрної політики, що призведе до покращення нормативно-правового забезпечення і політичного клімату, кращого громадського нагляду і участі громадськості у процесах управління;

5. Кількісні та/або якісні критерії досягнення результативності Проекту.

Критерії досягнення результативності Проекту надані у Додатку 1 до цього Протоколу.

6. Очікуваний вплив Проекту на розвиток відповідної галузі або регіону

Реалізація пілотного проекту "Відновлення зрошення на землях сільськогосподарського призначення в с. Чкалово, Новотроїцького району, Херсонської області" дозволить істотно підвищити доходи сільського населення та створити умови для кращого життя, що веде до поліпшення соціального середовища.

7. Зобов'язання Сторін

Для виконання завдань Проекту Виконавець надасть міжнародну технічну допомогу Реципієнту шляхом постачання водопровідних труб та інших матеріалів для улаштування мереж водопостачання.

Реципієнт зобов'язується виготовити технічний проект мережі, розробити та узгодити з Виконавцем план-графік проведення робіт по його монтажу, провести роботи згідно цього плану та передати Виконавцю копії фінансових документів, які підтверджують його партнерський вклад в проект.

Реципієнт забезпечує доступність членів та персоналу кооперативу для виконання завдань Проекту та співпраці з персоналом Виконавця та його партнерських організацій.

Реципієнт погоджується, у разі потреби, надавати Виконавцю інформацію про хід виконання Проекту, допомагати у визначенні засад для його моніторингу та оцінки. Від Реципієнта та/або уповноваженої нею особи може вимагатися додаткова інформація для здійснення постійного моніторингу та оцінки протягом терміну функціонування Проекту "Вода для агросектору".

За спільної згоди представники кожної Сторони можуть брати участь у семінарах, конференціях і інших заходах, що організовуватимуться іншою Стороною.

8. Перелік майна, робіт і послуг, прав інтелектуальної власності, інших ресурсів, що придбаваються, надаються в рамках Проекту

Для виконання завдань Проекту планується придбання або надання наступного:

- Консультаційні послуги
- Інформаційні послуги
- Труби, насоси, запірна арматура, інші будівельні матеріали
- Улаштування мереж водопостачання з труб різних видів

9. Заключні положення

Протокол набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє 22 січня 2017 року.

З метою конкретизації напрямів та механізмів співпраці між Сторонами в рамках Протоколу можуть укладатися окремі угоди та протоколи, в тому числі із залученням третіх осіб.

Кожна Сторона може припинити дію цього Протоколу будь-коли шляхом надіслання відповідного письмового повідомлення іншій Стороні що найменше за місяць. Закінчення строку чинності або припинення дії цього Протоколу про наміри не буде впливати на правомірність або тривалість будь-якої діяльності, яка була розпочата Реципієнтом до припинення його дії, але не завершена на момент закінчення строку чинності або припинення дії.

Підписання Протоколу про наміри є необхідною умовою початку надання технічної допомоги Реципієнтові та фінансування USAID діяльності Проекту.

Виконання всіх заходів, що їх бере на себе громадська організація "Інститут розвитку аграрних ринків" за цим Протоколом, залежить від наявності фінансування з боку USAID. Цей Протокол не має наміру зобов'язати USAID надавати фінансування.

Протокол про наміри складено українською мовою в двох примірниках по одному примірнику для кожної зі сторін.

На засвідчення чого, нижчепідписані, належним чином уповноважені представники, підписали цей Протокол.

Від Виконавця:


Андрієвський В.С.
Директор ГО "Інститут розвитку аграрних ринків"


Від Реципієнта:


Сапрой В.В.
Сільський голова
Чкалівської сільської ради


**Кількісні та/або якісні критерії досягнення результативності проекту
"Вода для агросектору"**

Результати роботи	Кількісні та якісні показники
Збільшення обсягу виробництва високорентабельних культур та врожайності шляхом надання доступу до громадської покращеної інфраструктури водопостачання (Завдання 1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кількість гектарів, для яких було використано нові системи зрошення і краще управління водними ресурсами. 2. Кількість осіб, які отримали покращені умови життя через кращий доступ до води 3. Інфраструктура водопостачання побудована та проведено її випробування (кількість км. трубопроводів, кількість одиниць обладнання, свердловин)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Участь сільської громади в управлінні водними ресурсами шляхом сталого права на надання водних ресурсів і управління ними; 2. Презентація результатів діяльності через партнерські профільні НУО, семінари та публікації; (Завдання 2 та 3)	Кількість громад, сільськогосподарських виробників, водних асоціацій, компаній-постачальників, тощо, задіяних у наданні допомоги проекту.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Покращення державно-приватного діалогу шляхом участі громад у формулюванні політики та прийнятті рішень на рівні органів влади Херсонської області; 2. Поширення досвіду шляхом організації семінарів та тренінгів для громад; (Завдання 4 і 5)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кількість осіб, залучених до публічних обговорень політики та розвитку зрошення. 2. Кількість організованих семінарів та учасників



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ



Вода для агросектору

ПРОТОКОЛ ПРО НАМІРИ щодо реалізації Проекту міжнародної технічної допомоги

23 червня 2015 р.

Громадська організація "Інститут розвитку аграрних ринків" що знаходиться за адресою: вул. Михайлівська, 24Б, офіс 83, Київ, 01001, Україна, в особі директора Андрієвського Віктора Євгеновича, яка має статус організації, що забезпечує реалізацію проекту міжнародної технічної допомоги "Вода для агросектору", що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID), Угода про співпрацю: AID-121-A-15-00002, що виконується в рамках Угоди між Урядом України та Урядом Сполучених Штатів Америки про гуманітарне і техніко-економічне співробітництво від 07 травня 1992 року, (надалі — «Виконавець»), та Фермерське господарство "Даніїл та СД", що знаходиться за адресою: вул. 8 Березня, б. 40, с. Чкалово, Новотроїцького району, Херсонської області, 75320, в особі директора Початун Валерій Дмитрович, який діє на підставі статуту (далі — «Реципієнт»), які в подальшому разом іменуються як «Сторони».

Сторони погодилися укласти цей Протокол про наміри (надалі — «Протокол»), щоб засвідчити своє взаємне бажання співпрацювати, координувати та поєднувати свої ресурси і діяльність для забезпечення ефективного впровадження нижчезазначеної діяльності, що відповідає цілям проекту "Вода для агросектору", а саме відновлення інфраструктури систем водопостачання та поліпшення водопостачання для сільського населення і сільськогосподарського виробництва.

Сторони уклали цей Протокол для виконання пілотного проекту "Будівництво напірних польових трубопроводів для підключення додаткових ДМ «Фрегат» на землях Чкалівської сільської ради до зрошувальної мережі НС № 6 Р-5-2 Новотроїцького УВГ", діючи в рамках проекту "Вода для агросектору" (надалі - «Проект») та оформлення належним чином власного внеску.

1. Цілі Проекту

Головна мета Проекту: відновлення інфраструктури систем водопостачання та поліпшення водопостачання для сільського населення і сільськогосподарського виробництва з позитивним впливом на продуктивність праці, розмір і передбачуваність врожайності сільськогосподарських культур, поширення досвіду проекту та розроблених ним процедур на інші громади в Херсонській області.

2. Строк реалізації Проекту.

Виконання пілотного проекту розпочинається з дати підписання цього Протоколу та завершується не пізніше 22 січня 2017 року.

3. Очікувані результати від реалізації Проекту

Очікувані результати діяльності проекту згруповані в три основні напрямки:

- економічне зростання за рахунок поліпшеного землеробства, зростання виробництва і продажу сільськогосподарської продукції;
- покращення умов життя, що призведе до покращення соціальних умов;
- удосконалення ДПП і розробка актуальних питань аграрної політики, що призведе до покращення нормативно-правового забезпечення і політичного клімату, кращого громадського нагляду і участі громадськості у процесах управління;

4. Зобов'язання Сторін

Для виконання завдань Проекту Виконавець надасть міжнародну технічну допомогу Реципієнту шляхом постачання водопровідних труб та інших матеріалів для улаштування мереж водопостачання.

Реципієнт зобов'язується забезпечити партнерський вклад в проект в сумі не менше 35% від вартості матеріалів наданих Виконавцем. Остаточний перерахунок партнерський вкладу буде виконано після завершення проекту.

Реципієнт зобов'язується:

- виготовити технічний проект мережі та передати копію Виконавцю;
- відповідно до проекту надати Виконавцю перелік необхідних матеріалів для проведення тендеру на їх закупівлю;
- розробити та узгодити з Виконавцем, план-графік проведення робіт по його монтажу;
- провести роботи згідно цього плану;
- передати Виконавцю копії фінансових документів, які підтверджують його партнерський вклад в проект.

Реципієнт забезпечує доступність членів та персоналу кооперативу для виконання завдань Проекту та співпраці з персоналом Виконавця та його партнерських організацій.

Реципієнт погоджується, у разі потреби, надавати Виконавцю інформацію про хід виконання Проекту, допомагати у визначенні засад для його моніторингу та оцінки. Від Реципієнта та/або уповноваженої нею особи може вимагатися додаткова інформація для здійснення постійного моніторингу та оцінки протягом терміну функціонування Проекту "Вода для агросектору".

За спільної згоди представники кожної Сторони можуть брати участь у семінарах, конференціях і інших заходах, що організовуватимуться іншою Стороною.

5. Перелік майна, робіт і послуг, прав інтелектуальної власності, інших ресурсів, що придбаваються, надаються в рамках Проекту

Для виконання завдань Проекту планується придбання або надання наступного:

- Консультаційні послуги
- Інформаційні послуги
- Труби, насоси, запірна арматура, інші будівельні матеріали
- Улаштування мереж водопостачання з труб різних видів

6. Заключні положення

Протокол набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє 22 січня 2017 року.

З метою конкретизації напрямів та механізмів співпраці між Сторонами в рамках Протоколу можуть укладатися окремі угоди та протоколи, в тому числі із залученням третіх осіб.

Кожна Сторона може припинити дію цього Протоколу будь-коли шляхом надіслання відповідного письмового повідомлення іншій Стороні що найменше за місяць. Закінчення строку чинності або припинення дії цього Протоколу про наміри не буде впливати на правомірність або тривалість будь-якої діяльності, яка була розпочата Реципієнтом до припинення його дії, але не завершена на момент закінчення строку чинності або припинення дії.

Підписання Протоколу про наміри є необхідною умовою початку надання технічної допомоги Реципієнтові та фінансування USAID діяльності Проекту.

Виконання всіх заходів, що їх бере на себе громадська організація "Інститут розвитку аграрних ринків" за цим Протоколом, залежить від наявності фінансування з боку USAID. Цей Протокол не має наміру зобов'язати USAID надавати фінансування.

Протокол про наміри складено українською мовою в двох примірниках по одному примірнику для кожної зі сторін.

На засвідчення чого, нижчепідписані, належним чином уповноважені представники, підписали цей Протокол.

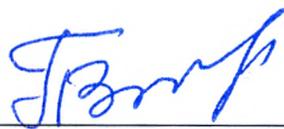
Від Виконавця:



Андрієвський В.Є.
Директор ГО «Інститут розвитку
аграрних ринків»
код 33602168



Від Реципієнта:



Початун В.Д.
директор ФГ «Даніїл та СД»



Attachment 9. Memorandum of Cooperation with Vysokopillya village council



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ



Вода для агросектору

ПРОТОКОЛ ПРО НАМІРИ щодо реалізації Проекту міжнародної технічної допомоги

с. Високопілля

23 червня 2015 р.

Громадська організація "Інститут розвитку аграрних ринків" що знаходиться за адресою: вул. Михайлівська, 24Б, офіс 83, Київ, 01001, Україна, в особі директора Андрієвського Віктора Євгеновича, яка має статус організації, що забезпечує реалізацію проекту міжнародної технічної допомоги "Вода для агросектору", що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID), Угода про співпрацю: AID-121-A-15-00002, що виконується в рамках Угоди між Урядом України та Урядом Сполучених Штатів Америки про гуманітарне і техніко-економічне співробітництво від 07 травня 1992 року, (надалі — «Виконавець»), та **Високопільська селищна рада**, що знаходиться за адресою: вул. Червоноармійська, буд. 112, с. Високопілля, Високопільський р-н, Херсонська обл., 74000, в особі селищного голови Застава Руслана Миколайовича, який діє на підставі Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” (далі – «Реципієнт»), які в подальшому разом іменуються як «Сторони».

Сторони погодилися укласти цей Протокол про наміри (надалі – «Протокол»), щоб засвідчити своє взаємне бажання співпрацювати, координувати та поєднувати свої ресурси і діяльність для забезпечення ефективного впровадження нижчезазначеної діяльності, що відповідає цілям проекту "Вода для агросектору", а саме відновлення інфраструктури систем водопостачання та поліпшення водопостачання для сільського населення і сільськогосподарського виробництва.

Сторони уклали цей Протокол для виконання пілотного проекту „Реконструкція мережі централізованого водопостачання в селищі Високопілля Херсонської області”, діючи в рамках проекту "Вода для агросектору" (надалі - «Проект»).

1. Цілі Проекту

Головна мета Проекту: відновлення інфраструктури систем водопостачання та поліпшення водопостачання для сільського населення і сільськогосподарського виробництва з позитивним впливом на продуктивність праці, розмір і передбачуваність врожайності сільськогосподарських культур, поширення досвіду проекту та розроблених ним процедур на інші громади в Херсонській області.

2. Завдання Проекту

Завданнями проекту "Вода для агросектору" є:

Завдання 1. Відновлення і розвиток систем водопостачання у сільській місцевості і сільськогосподарських районах.

Завдання 2. Впровадження державно-приватних моделей у водопостачальному кооперативі сільської місцевості для пілотних громад і виробників сільськогосподарської продукції.

Завдання 3. Розробка фінансових рішень для впровадження партнерств/кооперативів зі сталого водопостачання.

Завдання 4. Сприяння місцевим органам влади Херсонської області у внесенні змін до нормативно-правової бази (якщо це потрібно) та поширенні підходу на громади та виробників сільськогосподарської продукції та у проведенні державно-приватного діалогу в аграрному секторі.

Завдання 5. Розповсюдження інформації та нарощення потенціалу для впровадження моделі сталого водопостачання на сільській місцевості та сільськогосподарських районах.

3. Строк реалізації Проекту.

Виконання пілотного проекту розпочинається з дати підписання цього Протоколу та завершується 22 січня 2017 року.

4. Очікувані результати від реалізації Проекту

Очікувані результати діяльності проекту згруповані в три основні напрямки:

- економічне зростання за рахунок поліпшеного землеробства, зростання виробництва і продажу сільськогосподарської продукції;
- покращення умов життя, що призведе до покращення соціальних умов;
- удосконалення ДПП і розробка актуальних питань аграрної політики, що призведе до покращення нормативно-правового забезпечення і політичного клімату, кращого громадського нагляду і участі громадськості у процесах управління;

5. Кількісні та/або якісні критерії досягнення результативності Проекту.

Критерії досягнення результативності Проекту надані у Додатку 1 до цього Протоколу.

6. Очікуваний вплив Проекту на розвиток відповідної галузі або регіону

Реалізація пілотного проекту „Реконструкція мережі централізованого водопостачання в селищі Високопілля Херсонської області” дозволить істотно підвищити доходи сільського населення та створити умови для кращого життя, що веде до поліпшення соціального середовища.

7. Зобов'язання Сторін

Для виконання завдань Проекту Виконавець надасть міжнародну технічну допомогу Реципієнту шляхом постачання водопровідних труб та інших матеріалів для улаштування мереж водопостачання.

Реципієнт зобов'язується виготовити технічний проект мережі, розробити та узгодити з Виконавцем план-графік проведення робіт по його монтажу, провести роботи згідно цього плану та передати Виконавцю копії фінансових документів, які підтверджують його партнерський вклад в проект.

Реципієнт забезпечує доступність членів та персоналу кооперативу для виконання завдань Проекту та співпраці з персоналом Виконавця та його партнерських організацій.

Реципієнт погоджується, у разі потреби, надавати Виконавцю інформацію про хід виконання Проекту, допомагати у визначенні засад для його моніторингу та оцінки. Від Реципієнта та/або уповноваженої нею особи може вимагатися додаткова інформація для здійснення постійного моніторингу та оцінки протягом терміну функціонування Проекту "Вода для агросектору".

За спільної згоди представники кожної Сторони можуть брати участь у семінарах, конференціях і інших заходах, що організовуватимуться іншою Стороною.

8. Перелік майна, робіт і послуг, прав інтелектуальної власності, інших ресурсів, що придбаваються, надаються в рамках Проекту

Для виконання завдань Проекту планується придбання або надання наступного:

- Консультаційні послуги
- Інформаційні послуги
- Труби, насоси, запірна арматура, інші будівельні матеріали
- Улаштування мереж водопостачання з труб різних видів

9. Заключні положення

Протокол набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє 22 січня 2017 року.

З метою конкретизації напрямів та механізмів співпраці між Сторонами в рамках Протоколу можуть укладатися окремі угоди та протоколи, в тому числі із залученням третіх осіб.

Кожна Сторона може припинити дію цього Протоколу будь-коли шляхом надіслання відповідного письмового повідомлення іншій Стороні що найменше за місяць. Закінчення строку чинності або припинення дії цього Протоколу про наміри не буде впливати на правомірність або тривалість будь-якої діяльності, яка була розпочата Реципієнтом до припинення його дії, але не завершена на момент закінчення строку чинності або припинення дії.

Підписання Протоколу про наміри є необхідною умовою початку надання технічної допомоги Реципієнтові та фінансування USAID діяльності Проекту.

Виконання всіх заходів, що їх бере на себе громадська організація "Інститут розвитку аграрних ринків" за цим Протоколом, залежить від наявності фінансування з боку USAID. Цей Протокол не має наміру зобов'язати USAID надавати фінансування.

Протокол про наміри складено українською мовою в двох примірниках по одному примірнику для кожної зі сторін.

На засвідчення чого, нижчепідписані, належним чином уповноважені представники, підписали цей Протокол.

Від Виконавця:

Від Реципієнта:


Андрієвський В.С.
Директор ГО "Інститут розвитку
аграрних ринків"


Застава Р.М.
Високопільський селищний голова


**Кількісні та/або якісні критерії досягнення результативності проекту
"Вода для агросектору"**

Результати роботи	Кількісні та якісні показники
Збільшення обсягу виробництва високорентабельних культур та врожайності шляхом надання доступу до громадської покращеної інфраструктури водопостачання (Завдання 1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кількість гектарів, для яких було використано нові системи зрошення і краще управління водними ресурсами. 2. Кількість осіб, які отримали покращені умови життя через кращий доступ до води 3. Інфраструктура водопостачання побудована та проведено її випробування (кількість км. трубопроводів, кількість одиниць обладнання, свердловин)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Участь сільської громади в управлінні водними ресурсами шляхом сталого права на надання водних ресурсів і управління ними; 2. Презентація результатів діяльності через партнерські профільні НУО, семінари та публікації; (Завдання 2 та 3)	Кількість громад, сільськогосподарських виробників, водних асоціацій, компаній-постачальників, тощо, задіяних у наданні допомоги проекту.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Покращення державно-приватного діалогу шляхом участі громад у формулюванні політики та прийнятті рішень на рівні органів влади Херсонської області; 2. Поширення досвіду шляхом організації семінарів та тренінгів для громад; (Завдання 4 і 5)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Кількість осіб, залучених до публічних обговорень політики та розвитку зрошення. 2. Кількість організованих семінарів та учасників

Attachment 10. Minutes of the working meeting on discussion of the water supply issues in Kherson oblast (with participation of MPs of Ukraine).

Protocol
of the working meeting on discussion of water supply issues in Kherson oblast
(with participation of MPs of Ukraine)

Date: May, 26, 2015

Time: 16-00.

Venue: Kyiv, Mykhaylivska Str., 24B, office 83

Present:

1. V.E.Andrievsky - AMDI, Director
2. V.I. Artyushyn - AMDI, Head of Steering and Analytical group
3. V.O.Volivach - AMDI, expert
4. A.A. Gordeyev - MP of Ukraine
5. M.S.Datzenko - AMDI, expert
6. I.Deyneka - Aide to MP of Ukraine
7. V.P.Kolisnyk - AMDI, Project Coordinator
8. S.S.Kryuchkov - AMDI, expert
9. M.I.Petrichenko - AMDI, expert
10. S.V.Tarakanov - AMDI, Deputy Director
11. S.V.Khlan - MP of Ukraine

Mr.V.Andrievsky, AMDI Director, has informed the participants of the meeting about the history of creation of AMDI and on its main trends of the work. He emphasized that AMDI was the key team in creation of the GWHD system of EBRD and USAID projects «Implementation of GWHD system in Ukraine», and has implemented the GWHD system in Moldova and was involved in rolling out of this system in Shri-Lanka. Also, AMDI was the Principal Subcontractor and the Implementor of the following projects: «Reform in Agriculture, Modernization of Legislation», «Support of Transition Agricultural Policy» supported by USAID and FAO Project «Elaboration of the draft legislation under future crops collateral».

In 2012-2014 the Institute was implementing two USAID TA projects: «Water for Agrisector» and «Financial Systems and Dialogue in Agrarian Policy».

In terms of the issue about the possibility of implementation of the project on the land reform, Mr. Andrievsky underlined the complexity of this problem (first of all, because of the lack of financial resources). There is also a political component in the land issue, and that is why the Institute concentrated its attention on the other trends of the work.

A special attention was devoted to the projects of sustainable water supply for the development of agrarian production. In the years of 2012 – 2014, 4 pilot projects were implemented (2 in ARC, 2 in Kherson oblast), about 32 км of water supply

pipelines were laid, and 3 pump stations were rehabilitated. AMDI Director informed also on the issue of implementation of the USAID Project «Water for Agrisector», which was started in January of 2015. He also presented the main goals of the project and its implementation phases. He emphasized on the fact of importance of transfer of the created infrastructure for sustainable water supply into a community's property.

A.A.Gordeyev, informed that the one of the main trends of his activity in the Parliament of Ukraine is the elaboration and implementation of irrigation program in the South of Ukraine. He also informed that together with the World Bank a project is being planned on rehabilitation of irrigation systems in the South of Ukraine. Presently, there is the discussion of the phases of its implementation. In the month of June a trip of their representatives is being planned to visit Kherson and Mykolaiv oblasts.

V.E.Andrievsky, suggested within the framework of this trip to pay a visit to pilot sites in Kherson oblast, where the implementation of USAID Project «Water for Agrisector» is being planned.

A.A.Gordeyev, supported the proposal and emphasized the importance of the fact that the Institute has a positive experience of the work in Kherson oblast, and also have good recommendations from USAID. He expressed the interest in the the new phases of AMDI-USAID Project, namely, in the number of facilities and terms of their completion.

V.P.Kolisnyk has extensively informed about the main phases of project implementation, the order of selection of pilot projects sites. He informed that the actions of AMDI on the implementation of the project are performed in accordance with the USAID rules and directives and the Ukrainian legislation. He informed that during this year, it is planned to implement 3 pilot projects, those which are in the first run are to be the best prepared technically.

V.E.Andrievsky, emphasized on the main criteria of selection – that is the availability of technical documentation and co-financing of the project. He paid the attention on the following fact that the selection is done with the consideration of all tender procedures. He explained that the co-financing can be done not only in a cash form, but also in the form of materials or services provided. The amount of co-financing is planned to be provided at the level of 35%. And which is very important- the completed facility is to be transferred to the community (example of Chkalovska rural council). The option for the management can be a servicing cooperative; such experience was implemented in the Crimea. Human factor is also very important – people should be interested in this matter. A positive point in this project is the fact that 23 applications have been submitted, so, people using the example of s.Novokaiiry and s.Chkalovo have been convinced that it is real to obtain an

international TA. Mainly the submitted applications are related to the issues of irrigation of the lands (which is reflects the name of the project itself), but there are also applications that are related with the resolution of issues with the drinkable water. Such assistance was provided to s.Novokairry in the last year.

S.V. Khlan was interested in the forms of activity of AMDI Charter and in the first hand of those which are related to the irrigation work. He explained that within the framework of the World Bank it is planned to supply water for each specific farmer, or a household, and for their relevant connection, one needs to have a feasibility study. This document can be also produced for the account of international TA.

V.E.Andrievsky , explained that construction work is not within the list of AMDI's Charter allowed activities (in order to have that one needs to have a license), but the Institute can elaborate feasibility studies and have such an experience. Thus, the Institute's efforts shall be immediately oriented at small and medium –size agrarian producers's support.

S.V. Khlan , informed that in the Parliament of Ukraine there is a big work done on the issues of irrigation, and proposed to AMDI to provide their relevant proposals and comments as to the law drafts. Part of the documents was passed over for the further work (including the comparison table to the Law of Ukraine "On Irrigation of Lands"). There was a request to provide help in translation of the World Bank materials into Ukrainian language.

V.E.Andrievsky , summing up the outcomes of the meeting, informed that it is important to have a systemic and a module approach towards the work related to the preparation and implementation of the projects.Full agreement of the all involved parties is being reached on joint coordination of all efforts in the issue of resolution of the problems of water supply in Kherson oblast.

Attachment 11. Implementation results on the completed site (within the SWaSAD project) in Novokairy village, Berislav rayon of the Kherson oblast.

***INFORMATION ABOUT THE POST- PROJECT PERIOD OF THE PROJECT
"CONSTRUCTION OF IRRIGATION WATER SUPPLY NETWORK IN S.NOVOKAYIRY OF
BERISLAV RAION, KHERSON OBLAST"***

Background information: In 2014, within the framework of the Project "Water for Agri Sector" in the village Novokayiry (population of 1100 men) the network of irrigation municipal water supply network with the length of 10.5 km was upgraded.

The total project cost is 1.65 million of UAH, with the contribution made by the local rural community of about 150 000 UAH, and USAID project contribution of 1.5 million UAH.

Post- project period

April 8, 2015 at the session of Novokayirskoyi village council approved water rates for water users of watering network, which was built by the "Water for Agri Sector" project.

Methodology

The rates were calculated according to the Resolution of the Ministry of Regional Development, Construction and Housing and Communal Services of Ukraine as of 06.25.2014, № 180 "On Approval of the methodology for determining losses of drinking water companies that provide services of centralized water supply";

Problems

According to Director of Agrarian Housing and Communal Enterprise "Neptune" separate methods of calculation of losses of irrigation of (technical) water were used in Ukraine and there were no calculation which is similar to calculation of the loss of drinking water.

The methodology consists of the following indicators:

1. The calculation of loss of unrecorded water consumption by AHCE "Neptune";
2. The calculation of basic tariff on industrial water of AHCE "Neptune" for 2015;
3. Characteristics of the water network
 - 3.1. General characteristics of the water supply network;
 - 3.2. Calculation of the electricity needs for water supply
 - 3.3. Costs for the rise of water and water supply;
 - 3.4. Average payroll for workers by categories
4. The calculation of administrative costs for 2015;
5. Calculation of direct material costs;
6. Calculation of direct cost of labor;
7. Calculation of other direct costs;
8. Calculation of overhead costs;
9. Calculation of cost of sales.

Calculations are attached below.

Інформація про пост проектний період проекту «Будівництво поливального водопроводу в с. Новокаїри Бериславського району Херсонської області»

Інформаційна довідка: у 2014 році в рамках проекту «Вода для агросектору» в селі Новокаїри (1100 чоловік) була модернізована мережа комунального поливального водогону, протяжністю 10,5 км. Загальна вартість проекту склала 1 650 000 грн., з яких внесок місцевої сільської громади був близько 150 000 грн., внесок USAID – 1 500 000 грн.

Постпроектний період

8 квітня 2015 року на сесії Новокаїрської сільської ради були затверджені тарифи водокористування для користувачів поливального водопроводу, який був збудований в рамках проекту «Вода для агросектору».

Відео можна переглянути за посиланням :

<https://www.youtube.com/watch?v=B-5SkogCKvU>

<https://www.youtube.com/watch?v=PqGGCCN1V-g>

Методологія

Тарифи були розраховані відповідно до наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25.06.2014 року № 180 «Про затвердження Методики розрахунку втрат питної води підприємствами, які надають послуги з централізованого водопостачання» ;

Проблематика

Зі слів директора СЖКП «Нептун» окремої методики розрахунку втрат поливної (технічної) води в Україні відсутній і розрахунок відбувається подібно до розрахунку втрат питної води.

Методика складається з наступних показників:

1. Розрахунок втрат не облікованих витрат технічної води по СЖКП «Нептун»;
2. Розрахунок базового тарифу на технічну воду по СЖКП «Нептун» на 2015 рік;
3. Характеристика водопровідної мережі
 - 3.1. Загальна характеристика водопровідної мережі;
 - 3.2. Розрахунок потреби електроенергії по водопостачанню
 - 3.3. Витрати при підйомі води і подачі води;
 - 3.4. Розподіл фонду заробітної плати по категоріям робітників
4. Розрахунок адміністративних витрат на 2015 рік;
5. Розрахунок прямих матеріальних витрат;
6. Розрахунок прямих матеріальних витрат на оплату праці;
7. Розрахунок інших прямих витрат;
8. Розрахунок загальновиробничих витрат;
9. Розрахунок витрат на збут

Розрахунки додаються нижче.

Регіональний представник IPAP у Херсонській області


О.Ліпков

РОЗРАХУНОК ВТРАТ НЕОБЛІКОВАНИХ ВИТРАТ ТЕХНІЧНОЇ ВОДИ ПО СЖКП «НЕПТУН»

№ з/п	Складові НВПВ	Розрахункові формули	Значення величин м ³ /тис. м ³	Розрахункове значення, м ³ /1000 м ³
1.	Витоки води, у т.ч.	$W_1 = W_{11} + W_{12} + W_{13} + W_{14} + W_{15} + W_{16}$		
1.1	Витоки води при підйомі та очищенні	$W_{11} = (Q_{зав} - Q_{под} - Q_{техн}) / Q_{під}$	-	-
1.2	Витоки, пов'язані з аваріями на трубопроводах	$W_{12} = 25200d^2 N_{ав} / Q_{під}$	$d=0.09$ $N_{ав}=1$	0
1.3	Сховані витоки з водопровідних мереж	$W_{13} = 11.7TN_{ав} / Q_{під}$		0
1.4	Витоки з ємнісних споруд	$W_{14} = K \sum F / Q_{під}$	-	-
1.5	Витоки через нещільності арматури	$W_{15} = 157n_{арм} / Q_{під}$	-	-
1.6	Витоки на водорозбірних колонках	$W_{16} = 1652N_{кол} / Q_{під}$	-	-
2.	Необліковані втрати води	$W_2 = W_{21} + W_{22} + W_{23} + W_{24}$		102
2.1	Втрати води, які не обліковані засобами вимірювальної техніки	$W_{21} = 80Q_{ліч} / Q_{під}$	$Q_{ліч} = 252000$	80
2.2	Втрати, пов'язані з невідповідністю норм водоспоживання фактичній кількості спожитої води для населених пунктів з сезонними коливаннями численності населення вище 5 %	$W_{22} = 30 Q_{нор} / Q_{реал}$		5
2.3	Втрати, пов'язані з несанкціонованим розбором води з водопровідної мережі	$W_{23} = 12$		12
2.4	Технологічні втрати на протипожежні цілі	$W_{24} = (162N_{пож} + 6,42 n_{гид}) / Q_{гсл}$		5
	Всього втрат і не облікованих втрат			102
	Розрахунок досягнення перспективного ІТНВПВ	$252000 \times 102 / 1000$		25704

При підйомі води 252000 м³ втрати становлять 10,2%.

Начальник СЖКП «Нептун»



О.А.Кононов

**Розрахунок
базового тарифу на технічну воду
по СЖКП «Нептун» с. Новокаїри,
Бериславського району на 2015 рік.**

Складові тарифи		Водопостачання					
		Рівень витрат на 1 куб.м.		Рівень витрат усього			
1.	Витрати операційної діяльності	1,39		315636,32			
	А. Планова собівартість реалізованих послуг	1,22		277551,72			
	- Прямі матеріальні витрати	0,72		163949,94			
	- Прямі матеріальні витрати на оплату праці	0,16		35906,40			
	- Інші прямі витрати	0,32		73577,75			
	- Змінні загально виробничі та постійні розподілені загально виробничі витрати	0,02		4117,63			
1.2	Адміністративні витрати 50 % від виду діяльності	0,17		37484,60			
1.3	Витрати на збут	0,00		600,00			
1.4	Інші операційні витрати						
2.	Фінансові витрати						
3.	Всього						
	Запланований прибуток (рентабельність) для населення <u>12%</u> для бюджетних організацій – 12% іншим споживачам – 12%	населення	Бюджетні організації	інші	Населення	Бюджетні організації	Інші
		1,39					
		0,17					
4.	Податок на прибуток						
5.	Повна планова собівартість (ПС)						
6.	Витрати із здійснення капітальних інвестицій (П)						
7.	Економічно обґрунтований тариф (Т=ПС+П)	1,56					

Запланований обсяг реалізації послуги водопостачання населенню, куб. м.	- 226800
Запланований обсяг реалізації послуги водопостачання бюджетним організаціям	-
Запланований обсяг реалізації послуги водопостачання іншим споживачам	-
Втрати	- 25200
Разом	-252000

Начальник СЖКП «Нептун»



О.А.Кононов

Характеристика водопровідної мережі

СЖКП «Нептун» с. Новокаїри, с. Республіканець Бериславського району

Загальна довжина водопровідної мережі становить – 10,5 км. Водопровід обслуговує – 1100 чоловік, кількість абонентів – 305. Джерелом водопостачання є насосна станція яка розташована біля річки

Артсверловини	Кількість Насосів	Марка насоса	Потужність, кВт/год	Подача води, Куб. м/год
НС	1		11	50

Для забезпечення мах. подачі води для поливу на протязі 210 днів (квітня, травня, червня, липня, серпня, вересня, жовтня) в кількості 1200 куб, м на добу насос повинен працювати цілодобово.

1. Розрахунок потреби електроенергії по водопостачанню.

Річна потужність водопроводу - 252000 м^3

По характеристикам насосів за годину з середнім напором 50 для подачі 50 куб. м. насоси використовують 11 Квт. год. електроенергії.

Насосні агрегати мають коефіцієнт корисної дії

$K_{\text{агр.}} = K_{\text{дв.}} + K_{\text{нас.}}$

$K_{\text{агр.}} = 0,91 + 0,85 = 0,77$ $50 \text{ куб. м.} * 0,77 = 38,5 \text{ куб. м.}$

$1 \text{ куб. м.} = 11 \text{ квт} / 38,5 = 0,2857 \text{ квт.год.}$

Норма питомих витрат електроенергії подачі і підняття води складає:

На річний обсяг подачі води потрібно:

$252000 * 0,2857 = 71996,4 \text{ Квт.}$

Її вартість без ПДВ $71996,4 \text{ Квт} * 2,2 = 161271,94 \text{ грн.}$

2. Витрати при підйомі і подачі води.

Витрати води затверджені рішенням сесії сільської ради 8 % згідно розрахунку.

Населення – $252000 * 10\% = 25200$

3. Розподіл фонду заробітної плати по категоріям робітників.

- Місячний фонд оплати праці робочих 2 чоловік $2992,20$ грн. річний – $35906,4$ грн.

- Місячний фонд оплати праці всього: $2992,20$ грн. річний $35906,4$ грн.

Начальник СЖКП «Нептун»



О.А.Кононов

**РОЗРАХУНОК АДМІНІСТРАТИВНИХ ВИТРАТ НА 2015 РІК
50%**

Стаття витрат	Водопостачання	
	Алгоритм розрахунку	Сума грн..
Заробітна плата адмінперсоналу	4150,48 x 12 x 50%	24902,98
Нарахування на зарплату	49805,86 x 37,87% x 50%	9430,72
Розрахунково-касове обслуговування	1550,00 x 50%	775,00
Канцелярські товари	400,00 x 50%	200,00
Відрядження		
Оренда приміщення	752,00 x 50 %	376,00
Освітлення, опалення, ремонт	300,00 x 12 x 50%	1800,00
Разом		37484,60

РОЗРАХУНОК ПРЯМИХ МАТЕРІАЛЬНИХ ВИТРАТ

Стаття витрат	Водопостачання	
	Алгоритм розрахунку	Сума грн..
Сировина і матеріали		
Палива та електроенергія на технологічні потреби	71996,4 x 2,24	161271,94
Паливно-мастильні матеріали	ДП – 100 л. x 26,00 МГ – 3% 2600,00 x 3 %	2600,00 78,00
Реагенти для очищення і знезаражування питної води		
Усього прямих матеріальних витрат		163949,94

РОЗРАХУНОК ПРЯМИХ МАТЕРІАЛЬНИХ ВИТРАТ НА ОПЛАТУ ПРАЦІ:

Стаття витрат	Водопостачання	
	Алгоритм розрахунку	Сума грн..
Основна заробітна плата виробничих робітників	2992,20 x 12	35906,40
Усього прямих витрат		35906,40

Начальник СЖКП «Нептун»



О.А.Кононов

РОЗРАХУНОК ІНШИХ ПРЯМИХ ВИТРАТ

Стаття витрат	Водопостачання	
	Алгоритм розрахунку	Сума грн..
Єдиний внесок 37,87%	35906,40 x 37,87%	13597,75
Амортизація основних виробничих засобів і інших необоротних матеріальних активів	1499500,00 / 25 років	59980,00
Усього інших прямих витрат		73577,75

РОЗРАХУНОК ЗАГАЛЬНОВИРОБНИЧИХ ВИТРАТ

Стаття витрат	Водопостачання	
	Алгоритм розрахунку	Сума грн..
Витрати на охорону навколишнього середовища.		300,00
Витрати на охорону праці	35906,40 x 0,5%	179,53
Податок на спец водокористування	20160 x 53,47 x 0,3 / 100	3638,10
Разом:		4117,63

РОЗРАХУНОК ВИТРАТ НА ЗБУТ

Стаття витрат	Водопостачання	
	Алгоритм розрахунку	Сума грн..
Витрати на виготовлення книги нарахувань		100,00
витрати на виготовлення повідомлень		200,00
Витрати на виготовлення бланків річних договорів		300,00
Заробітна плата контролера		
Нарахування на зарплату		
Усього витрати на збут		600,00

Начальник СЖКП «Нептун»



О.А.Кононов



НОВОКАЇРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
БЕРИСЛАВСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
41 СЕСІЯ ШОСТОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08.04.2015

№ 386

Про вартість 1 кубометра технічної
води на території Новокаїрської
сільської ради

Заслухавши інформацію начальника сільського житлово-комунального підприємства "Нептун" Кононова О.А. про собівартість технічної води на території Новокаїрської сільської ради та щодо розрахунку економічно обґрунтованих витрат на виробництво технічної води, керуючись статтями 26,30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити вартість одного кубічного метра технічної води в розмірі 1,55 гривні згідно розрахунку (розрахунок додається).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування, бюджету та фінансів.

Сільський голова



 П.Л.Непомнящий

Attachment 12. AMDI capacity building plan.



Agrarian Markets Development Institute
CAPACITY BUILDING PLAN

MAY 2015

Background

AMDI conducted preliminary organizational assessment in 2011 as a part of DGP application process to identify capacity development needs to be addressed. In particular these included:

- Organizational development capacity building, including personnel's skills enhancement in: HR management, financial management, monitoring, evaluation and knowledge management, fundraising, strategic planning and communications, grant management skills improvement; and
- Technical expertise and skills/capacity development in the areas of water supply systems design and engineering, agricultural irrigation techniques and equipment, water supply management, PPP models and regulatory framework for cooperative water supply, sustainable solutions for rural water supply infrastructure financing, capacity building and information dissemination, public outreach, consensus building and conflict resolution.
- Improvement of internal policies and procedures in compliance with USAID's requirements and regulations.

In July 2012 AMDI signed a cooperative agreement # AID-121-A-12-00003 with USAID to implement the program entitled Sustainable Water Supply for Agriculture Development in Crimea (SWaSAD). In accordance with terms of the cooperative agreement, AMDI developed a capacity building plan outlining staff development needs and resources allocated.

During September – October 2012, AMDI conducted organizational capacity assessment (OCA) at the institutional and individual levels to identify specific needs and most crucial areas for the individuals' skills upgrade and training. The OCA covered following areas:

- A. Governance
- B. Administration
- C. Human Resource Management
- D. Financial Management
- E. Infrastructure
- F. Organizational Management
- G. Program Management
- H. Project Performance Management

The OCA team included AMDI Director, Deputy Director, Chief Accountant, HR Manager, Accountant and an external consultant.

The following OCA tools were selected and utilized during the assessment:

- Organizational Capacity Assessment (OCA) tool available from USAID New Partners Initiative at: <http://www.npi-connect.net>, and
- McKinsey Capacity Assessment Grid, available at: <http://www.vpppartners.org/learning/mckinsey-vpp-ocat> as supplementary tool to allow for more in-depth analysis.

The above OCA grids were used to score on each element of organizational capacity areas, by selecting the text that best describes the organization's current status or performance. In addition

AMDI, with the support of external expert, conducted preliminary review of its operational policies and procedures to substantiate some of the findings.

Following scores were assigned to each of the elements stated in the assessment grids was based on the following:

- Clear need for increased capacity
- Basic level of capacity in place
- Moderate level of capacity in place
- High level of capacity in place

The above scoring allowed mapping of key capacity areas which will require further improvements. The results of the assessment are summarized in the table below:

Area	Scoring (number of elements)			
	Clear need for increased capacity	Basic level of capacity in place	Moderate level of capacity in place	High level of capacity in place
A. Governance	-	4	-	1
B. Administration	-	-	5	-
C. Human Resource Management	-	2	5	1
D. Financial Management	-	1	6	-
E. Infrastructure ¹	-	3	2	-
F. Organizational Management	3	2	1	-
G. Program Management	2	2	1	-
H. Project Performance management	2	2	2	-

This process was followed by the discussions involving key AMDI personnel to identify organization and area/element specific: capacity challenge and capacity needs to address, capacity building actions and expected results. The priority level for each of the actions was discussed which further allowed to identify implementation timeframe for each of the actions.

In addition “source / arrangement” for each of the capacity building actions was discussed to identify method or approach to be used to address OCA findings. For planning purposes different methods of addressing OCA findings were used, including training, in-house work and consulting support.

The results of the assessments and discussions were consolidated in AMDI Capacity Building Plan.

Separate basic TNA was conducted for AMDI staff. The results allowed identifying immediate training needs as seen by the staff members. The analysis and discussions also allowed specifying methods of meeting AMDI personnel training needs:

¹ Per McKinsey Capacity Assessment Grid

- **In-house courses.** This covers a course to be run on AMDI premises and tailored to the needs of AMDI staff and consultants. Due to the limited internal capacity commissioning of an external trainer will be required to develop and deliver the course.
- **External training courses.** Attending external training courses have the advantage of allowing AMDI to network and learn from people in other organizations. This networking element is one of the reasons for using classroom based training. External training, if provided by highly specialized entities (e.g. US based) can be expensive, but there are a number of courses available from local organizations.
- **Conferences and events.** AMDI is planning to attend conferences which are useful for getting up to date with developments, for networking and learning from others.
- **E-learning.** E-learning is increasingly being used to supplement traditional courses. With the developments in technology, structured E-learning is becoming more sophisticated and can be tailored to individual needs. This is of particular interest for AMDI as in a number of areas we would require training which can be provided only by US based organizations.
- **Subscriptions and publications.** In some cases AMDI is planning to buy periodicals or some appropriate toolkits or using subscription to on-line resources (e.g. legal databases). This includes regular updates in the areas of financial and human resource management.
- **Coaching, Mentoring and Consulting.** Use of this method will focus on improving an individual's skills and performance for the current job, including development of practical tools which would allow increasing operational effectiveness. The experienced professionals will be hired from outside the organization, especially where assistance or a training need is identified at the management level.

TNA results and Organizational Capacity Building Plan data allowed producing consolidated Individual Capacity Building (Training) plan. The plan also includes preliminary assessment of resources needed for training as identified by AMDI through the research of local and international training providers.

Review of results

In January 2015, AMDI signed a cooperative agreement # AID-121-A-15-00002 with USAID to implement the program entitled Sustainable Water Supply for Agricultural Development Roll-Out (SWaSADRO). In accordance with terms of the cooperative agreement, AMDI should conduct an organization's Technical and Organizational Capacity Assessment (TOCA), review the capacity building plan developed under the Sustainable Water Supply for Agriculture Development Project, and elaborate a new one. Results of implementation of Organizational Capacity Building Plan are presented in the Table 1. Results of implementation of Individual Training Plan are presented in the Table 2.

Table 1. Results of implementation of Organizational Capacity Building Plan

Capacity challenge and capacity needs to address	Capacity building action	Expected Results	Priority level	Source / Arrangement	Result/Deadline
A. GOVERNANCE					
Vision/Mission					
There is no formalized vision/mission at the organizational level.	Training in Strategy Development (Strategic Planning)	Mission statement developed	Low	External training courses	Done
Organizational Structure					
The organization has a basic organizational chart. However it's not linked to the current project portfolio. Responsibilities and reporting lines are not well defined. Job descriptions are outdated.	Organizational Chart and job descriptions for key personnel to be updated / developed based on current project portfolio. Relevant clauses incorporated into consulting contracts.	Organizational Chart and Job Descriptions updated	High	In-house development and consulting	Done
Organizational design					
Most roles and responsibilities or organizational units, sub-teams and offices are identified however not formalized. Coordination between different programs is generally good, however coordination issues exist.					
Board Composition and Responsibility					
AMDI board meetings take place, however documentation and attendance are irregular. Board TOR and work processes to be improved.	Board TOR to be updated and work processes improved.	Board TOR updated, regular board meeting reports produced and work processes formalized.	Low	In-house development	Under implementation
Succession Planning					
There is high dependence on CEO/ executive director; organization would continue to exist without his/her presence, but likely in a very different form or with significant drops in capability and quality.	Discussions on staffing structure, other NGOs experience and best practices review	Backup plan developed	Low	In-house development	Under implementation
B. ADMINISTRATION					
Operational Policies, Procedures and Systems					
The organization has most or all documented administrative procedures and they are appropriate. They need to be updated and relevant staff trained in implementation.	P&Ps update and personnel training	P&Ps updated and personnel trained in implementation	High	In-house development and consulting	Done
Travel Policies and Procedures					
The organization has most or all documented travel policies and procedures and they are appropriate. Certain sections to be updated	Travel P&Ps will have to be updated	Travel P&Ps are updated	High	Consulting	Done

AMDI Capacity Building Plan

Capacity challenge and capacity needs to address	Capacity building action	Expected Results	Priority level	Source / Arrangement	Result/Deadline
to reflect on current practices.					
Procurement					
The organizational policies and procedures need to be updated. Contract management section to be expanded to allow for effective sub-award management.	Update of procurement policies and procedures	P&Ps include sub-award management guidelines and up to date	High	Consulting	Done
Branding/Marking					
The organization has project level branding and marking plans. However these are at the early stages of implementation. The organizational level branding and marking is not developed.	Development of AMDI organizational branding and marking plan.	AMDI has organizational branding and marking plan	Medium	In-house development Consulting	Under implementation
C. HUMAN RESOURCE MANAGEMENT					
Job Descriptions					
Job descriptions do not include all key sections and in some cases do not correspond to organizational Policies and Procedures. TORs for consultants (team leaders) are not in line with the lines of responsibilities and reporting.	Job descriptions and TORs for AMDI staff and consultants update.	Job descriptions and TORs for key experts are based on actual work distribution, staffing levels and functions performed by AMDI personnel.	High	In-house development External Review	Under implementation,
Recruitment and Retention					
HR personnel have not been trained/oriented to apply the guidelines. Personnel has limited knowledge of Ukrainian and USAID legislative requirements.	Personnel Training	Personnel trained in applying donor and national guidelines	Medium	External Training Courses E-learning	Done
Staffing Levels					
AMDI staff is minimal. Staffing needs and organizational chart needs to be reviewed based on current project portfolio and activity level. Staffing planning to be developed	Staffing needs revision and plan development	AMDI staffing plan developed and updated on a regular basis	Medium	To be developed in-house External Review	Under implementation, needs to be reviewed
Personnel Policies					
Personnel policies do not reflect on current AMDI organizational structure. There is no system for updating personnel policies and manuals.	Personnel Manual Update	Personnel Manual updated, procedures for further updates in place	Medium	To be developed in-house External Review	Done, needs to be reviewed
Staff Salaries and Benefits Policy					
The organization has a rationale for staff salaries, such as pay grade and range, and this is consistently applied to all staff but is not reviewed and updated annually, the procedure for annual	Personnel Manual update Consultants compensation /grades review and update	Personnel Manual updated Consultants compensation /grades reviewed and	High	To be developed in-house External Review	Done, needs to be reviewed

AMDI Capacity Building Plan

Capacity challenge and capacity needs to address	Capacity building action	Expected Results	Priority level	Source / Arrangement	Result/Deadline
inflationary and market research based adjustments is not developed. The consultants' compensations / positions are not linked to the current pay scale.		consistently applied			
Staff Performance Management					
The organization has a process for assessing staff performance, but it has not been used to date. No incentive system in place. The lists of responsibilities/tasks need to be updated. There are no professional development plans in place.	Appraisal and incentive system implementation Personnel development plans development	Appraisal and incentive system operational Personnel development/training plans developed	High	To be developed in-house External Review	Done, needs to be reviewed
D. FINANCIAL MANAGEMENT					
Financial Planning					
The organizational budgeting is at the early stages of implementation. Limited involvement of key personnel in the process. Cost allocation methodology for common (organizational) costs has not been fully developed. Budget control has not been fully implemented. Budget statement / reports are not prepared on a regular basis. Pipeline analysis and re-budgeting procedures are not in place. Cash flow planning and monitoring procedures to be formalized.	Organizational budgeting and control development Cost allocation methodology update Cash flow planning and monitoring enhanced	Financial P&Ps updated Personnel Trained Procedures implemented	Medium	External Training Courses In-house courses Consulting	Done
Financial Systems					
Accounting software does not allow for automatic generation of USAID required reports. Financial reporting policies and procedures need to be updated and responsibilities clearly identified. Financial information back up is not performed on a regular basis. Expense coding system to be improved and organizational P&Ps updated.	Accounting software update for reports generation Personnel training in software use P&Ps update Expense coding system improvement	Accounting software updated Personnel trained P&Ps updated and expense coding improved	High	External Training Courses In-house courses Consulting	Done
Financial Controls					
Segregation of duties in the areas of cash management to be improved and P&P updated. Key personnel responsible for expense approvals and verification has limited knowledge of applicable cost principles.	P&Ps update. AMDI personnel training	P&Ps related to financials controls updated. AMDI personnel trained in USAID financial management	High	External Training Courses E-learning Consulting	Done

AMDI Capacity Building Plan

Capacity challenge and capacity needs to address	Capacity building action	Expected Results	Priority level	Source / Arrangement	Result/Deadline
Financial Documentation					
The financial management manual requires review and updates.	Financial Management manual update	Financial Management manual updated	High	Consulting	Done
Cost Share					
The organization has no documented cost share policies and procedures in place.	Development of cost share P&Ps.	AMDI P&Ps developed and implemented.	Medium	In-house development Consulting	Done
E. INFRASTRUCTURE					
Physical infrastructure (Kyiv office) needs to be improved to ensure more efficient work environment. Software and hardware upgrades are required. Electronic databases and data storage systems need to be improved to improve information sharing and efficiency.	Review of existing software and hardware and preparation of proposed upgrades for USAID approval. Review of office accommodation options and selection of the suitable office space (if proved to be more advantages).	Infrastructure allows for more efficient AMDI operations	Medium	In-house development	Done
F. ORGANIZATIONAL MANAGEMENT					
Strategic Planning					
No strategic plan exists for the organization	AMDI personnel training in strategic planning. Strategic plan development.	AMDI Strategic Plan Developed	Medium	External Training Courses To be developed in-house	Done
Funding Model					
The organization is highly dependent on USAID funding. No strategy or plan exists to ensure access to multiple funding sources.	Funding options review. Development of funding strategy and long term finance plan	Funding options reviewed, Funding strategy and finance plan developed	Medium	Participation on conferences/events External Training Courses	Under implementation
Fund-raising					
Fund raising capacity is limited and needs to be increased. Business development activities distract key personnel from programmatic work and tie up senior management team.	Training in fund raising	Fund raising capacity increased	Medium	External Training Courses Participation on conferences/events	Under implementation

AMDI Capacity Building Plan

Capacity challenge and capacity needs to address	Capacity building action	Expected Results	Priority level	Source / Arrangement	Result/Deadline
External Relationship					
AMDI needs to build new and enhance alliances with other for-profit, non-profit and public sector entities to ensure long term and mutually beneficial cooperation.	Alliances development and networking	New alliances developed with local and international non- profit and for profit organizations	Medium	Participation on conferences/events	Under implementation
Public Relations and marketing					
Public relations and marketing functions are not developed. Limited number of communication products exists. No PR and marketing planning at the organizational level.	PR and marketing functions development	PR and marketing functions established, plan developed, new communication products introduced	Medium	External training courses Conferences and events	Under implementation
Management of legal and liability matters					
Limited legal support is available from outside of the organization (used on “as needed basis”). No routine legal review of AMDI activities and documentation.	Legal review procedures development	Legal review procedures developed and functional	Medium	In house development Books and journals, subscription to legal databases	Under implementation
Work Plan Development					
The organization has annual work plans for the projects but it does not have organizational work plan with stated goals, measurable objectives, strategies, timeline, responsibilities and indicators. There are no clear links between work plans and program budgets. No procedures for the quarterly review of plans.	Organizational work plan developed and linked to the program budget. WP review procedures established and implemented.	WP is updated on a regular basis. Progress is measured against clearly stated goals and indicators.	High	External training courses In-house development	Under implementation
Change Management					
The organization does not have a process to respond to internal changes, for example in staffing, leadership, budgets or to external changes such as government policies, security threats, etc.	Change management processes development	AMDI P&Ps developed	Medium	External training courses In-house development	Under implementation
Knowledge Management					
The organization has extensive knowledge database, however it requires systematization, formalization of processes.	“Knowledge database” established and data collection/data storage processes formalized	P&Ps developed, storage structure established and functional, data systematization initiated	Medium	In-house development	Under implementation

AMDI Capacity Building Plan

Capacity challenge and capacity needs to address	Capacity building action	Expected Results	Priority level	Source / Arrangement	Result/Deadline
New Opportunity Development					
There is no system in place to track and identify current and future funding opportunities. Limited in-house “business development” capacity.	Donor or funding sources matrix development, procedures establishment for regular updates	Donor or funding sources matrix developed and updated on a regular basis, opportunities monitored by AMDI	Medium (linked to strategy development)	In-house development External Review	Under implementation
G. PROGRAM MANAGEMENT					
Donor Compliance					
Limited knowledge of USAID cost principles, standard provisions, and procurement regulations. AMDI personnel have no experience and knowledge in the area of USAID required financial audits.	Personnel trained in USAID rules and regulations, including those related to financial audits	Personnel trained in USAID rules and regulations	High	External training courses E-learning Consulting	Done
Sub-grant (contract) Management					
The organization does not have policies and procedures to guide sub-grant or sub-subcontract management, including technical and financial oversight/ supervision. AMDI personnel have limited experience in sub-award management.	Sub-contract P&Ps development and personnel training	P&Ps developed Personnel trained	High	External training courses Consulting	Under implementation
Technical Reporting					
Field and activity reporting procedures are not formalized. Progress reporting from the individual consultants needs to be improved.	Reporting systems improvement	P&Ps developed Personnel trained	High	In-house development, External Review	Under implementation
Community Involvement					
The organization does not have participatory planning and decision making processes that involve affected communities.	Participatory processes establishment for local communities	Processes established	Medium	In-house development	Under implementation
Culture and Gender					
AMDI does not have processes and tools for assessing local gender issues relevant to its programs.	Processes and tools development	Processes and tools developed	Medium	In-house development, External Review	Under implementation
I. PROJECT PERFORMANCE MANAGEMENT					
Project Implementation Status					
There are basic M and E systems in place, however it's not formalized. There is no system to ensure adequate corrective	P&Ps for M&E introduction	M&E system is formalized and operational	High	External training courses	Done, additional training for M&E

AMDI Capacity Building Plan

Capacity challenge and capacity needs to address	Capacity building action	Expected Results	Priority level	Source / Arrangement	Result/Deadline
actions are taken in case of deviations from the program work plans.	AMDI personnel training	AMDI personnel trained		E-learning Consulting	Specialist required
Monitoring and Evaluation					
There are no formal systems & trained individuals in place to collect and analyze information on programs, activities & impact, including process and outcome indicators on a regular basis.					
Supervision					
Supervision responsibilities are unclear, supervisors are inadequately trained and supervision is not done according to a clear supervision plan.	Organizational Chart and job descriptions update Introduction of regular progress review meetings	Regular progress review meetings held Organizational Chart and job descriptions updated	High	External training courses In-house development External Review	Under implementation
Quality Assurance					
There is no quality assurance system in place. The organization has performance expectations but does not have a system to assess performance against standards.					

Table 2. Table of results of individual training plan implementation

NAME	POSITION	Capacity building action	Priority level	Source / Arrangement	Tentative Deadline / Timeframe	Status/ Date	Notes
Valentina Sidorenko	Accountant	Accounting software "1C:Accounting 8" advanced certified training	High	External training seminars provider - http://www.1cbit.ua	February – March 2013	Done, 13/02/2013	
		Accounting software "1C:Accounting 8" advanced training courses	High	In-house training and Coaching/Consulting from the provider - http://www.1cbit.ua	Through June 2014	Done, 12/06/2013	
		Training in applicable Ukrainian regulations	Medium	External training seminars www.kompas.com.ua	Through June 2014	Done, June 2014	
		Training in tax and accounting regulations - Ukraine	High	External training seminars www.kompas.com.ua http://practic.ligazakon.ua	Through June 2014	Done, July 2014	
		Training in tax and accounting regulations - Ukraine	High	Subscriptions and publications http://www.ligazakon.ua/	Through June 2014	Done, June 2014	

AMDI Capacity Building Plan

NAME	POSITION	Capacity building action	Priority level	Source / Arrangement	Tentative Deadline / Timeframe	Status/ Date	Notes
		Improvement of English language skills	High	International Foreign Language School "Dennis' School" http://www.dschoool.com.ua/	Through June 2014	Done, December 2013	Certificate
Evgeniya Maslova-Bering	Project Assistant/ HR specialist	Financial Management for Recipients Workshop	High	USAID/Ukraine	January 2013	Done, February 2013	
		HR Management Training	High	External training seminars www.kompas.com.ua	Through June 2014	Done, June 2014	
		Training in HR regulations and best practices	High	External training seminars www.kompas.com.ua http://practic.ligazakon.ua	February 2013 – December 2013	Done, 12/09/2013	
		Regular updates on HR related issues	High	Subscriptions and publications http://www.ligazakon.ua/	Through June 2014	Done, June 2014	
		Improvement of English language skills	High	International Foreign Language School "Dennis' School" http://www.dschoool.com.ua/	Through June 2014	Done, December 2013	Certificate
Iryna Demyanenko	Chief Accountant	Financial Management for Recipients Workshop	High	USAID/Ukraine	January 2013	Done, February 2013	
		Accounting software "1C:Accounting 8" advanced certified training	High	External training seminars provider - http://www.1cbit.ua	Through June 2014	Done, June 2014	
		Training in tax and accounting regulations – Ukraine	High	External training seminars www.kompas.com.ua http://practic.ligazakon.ua	February 2012 – March 2013	Done, 06/03/2013	
		Cost Allowability for Nonprofit Organizations	High	International Business School "Nikland"	Through June 2014	Done, December 2014	MBA for NGO Program
		Practical Finance Management in Nonprofit Sector	High	International Business School "Nikland"	March 2013	Done, December 2014	MBA for NGO Program
		Training in tax and accounting regulations - Ukraine	High	Subscriptions and publications http://www.ligazakon.ua/	Through June 2014	Done, June 2014	
		Improvement of English language skills	High	International Foreign Language School "Dennis' School" http://www.dschoool.com.ua/	Through June 2014	Done, December 2013	Certificate

AMDI Capacity Building Plan

NAME	POSITION	Capacity building action	Priority level	Source / Arrangement	Tentative Deadline / Timeframe	Status/ Date	Notes
Sergiy Tarakanov	AMDI Deputy Director	Financial Management for Recipients Workshop	High	USAID/Ukraine	January 2013	Done, February 2013	
		USAID Rules & Regulations	High	External training seminars USAID/Ukraine	May 2013	Done, May 2013	Certificate
		Strategic Planning	Medium	International Business School "Nikland"	Through June 2014	Done, December 2014	MBA for NGO Program
		Improvement of English language skills	High	International Foreign Language School "Dennis' School" http://www.dschoo.com.ua/	Through June 2014	Done, December 2013	Certificate
		Performance Management for NGOs	Medium	International Business School "Nikland"	Through October 2014	Done, December 2014	MBA for NGO Program
		Networking and Capacity Building	Medium	Conferences and events Various	Through October 2014	In progress	Capacity Building Forum 2012-2014
		Environmental Compliance & Sustainability Training	Medium	USAID/Ukraine	September 2014	Done, September 2014	
Victor Andrievsky	AMDI Director	Networking and Capacity Building	Medium	Various conferences and events	In progress	Intl. Conference "Oilseeds Industry: Trends and Prospects 2013", Intl. Forum, AGRO 2013 "World grain market - trends, risks, initiatives", V Intl. Conference "Doing agribusiness in Ukraine: prospects for 2014", etc.	
Sergiy Krochak	Monitoring and Evaluation Specialist	Monitoring and Evaluation	High	External training seminars USAID	March 2013	Done March 2013	Certificate
Anna Khvalinska	PR and Communications Specialist	PR and communications for NGOs	Medium	"Gender 101: Gender Equality at USAID" distance learning course	Through June 2014	Done, June 2014	

Based on results of implementation the Organizational Capacity Building Plan, AMDI developed prioritized Capacity Building Actions Matrix (please see Table 3) and Individual Training Plan (Table 4) to start implementation activities immediately. These documents will be revised according to results of Technical and Organizational Capacity Assessment (TOCA), which will be conducted by the end of September 2015. Estimated budget presented in Table 5.

Table 3. Capacity Building Actions Matrix

Capacity building action	Expected Results	Priority level	Source / Arrangement	Tentative Deadline/ Comments
A. GOVERNANCE				
Board Composition and Responsibility				
Board TOR to be updated and work processes improved.	Board TOR updated, regular board meeting reports produced and work processes formalized.	Low	In-house development	December 2015
Discussions on staffing structure, other NGOs experience and best practices review	Backup plan developed	Low	In-house development	December 2015
B. ADMINISTRATION				
Branding/Marking				
Development of AMDI organizational branding and marking plan.	AMDI has organizational branding and marking plan	Medium	In-house development Consulting	December 2015
C. HUMAN RESOURCE MANAGEMENT				
Job Descriptions				
Job descriptions and TORs for AMDI staff and consultants update.	Job descriptions and TORs for key experts are based on actual work distribution, staffing levels and functions performed by AMDI personnel.	High	In-house development External Review	October 2015, needs to be reviewed
Staffing Levels				
Staffing needs revision and plan development	AMDI staffing plan developed and updated on a regular basis	Medium	In-house development External Review	December 2015, needs to be reviewed
Personnel Policies				
Personnel Manual Update	Personnel Manual updated, procedures for further updates in place	Medium	In-house development External Review	October 2015, needs to be reviewed
Staff Salaries and Benefits Policy				
Personnel Manual update Consultants compensation /grades review and update	Personnel Manual updated Consultants compensation /grades reviewed and consistently applied	High	In-house development External Review	November 2015, needs to be reviewed
Staff Performance Management				
Appraisal and incentive system implementation Personnel development plans development	Appraisal and incentive system operational Personnel development/training plans developed	High	In-house development External Review	November 2015, needs to be reviewed

AMDI Capacity Building Plan

Capacity building action	Expected Results	Priority level	Source / Arrangement	Tentative Deadline/ Comments
F. ORGANIZATIONAL MANAGEMENT				
Funding Model				
Funding options review. Development of funding strategy and long term finance plan	Funding options reviewed, Funding strategy and finance plan developed	Medium	Participation on conferences/ events External Training Courses	December 2016
Fund raising				
Training in fund raising	Fund raising capacity increased	Medium	External Training Courses Participation on conferences/ events	December 2016
External Relationship				
Alliances development and networking	New alliances developed with local and international non- profit and for profit organizations	Medium	Participation on conferences/ events	December 2016
Public Relations and marketing				
PR and marketing functions development	PR and marketing functions established, plan developed, new communication products introduced	Medium	External training courses Conferences and events	December 2015
Management of legal and liability matters				
Legal review procedures development	Legal review procedures developed and functional	Medium	In house development Books and journals, subscription to legal databases	December 2016
Work Plan Development				
Organizational work plan developed and linked to the program budget. WP review procedures established and implemented.	WP is updated on a regular basis. Progress is measured against clearly stated goals and indicators.	High	External training courses In-house development	December 2015
Change Management				
Change management processes development	AMDI P&Ps developed	Medium	External training courses In-house development	December 2016
Knowledge Management				
“Knowledge database” established and data collection/data storage processes formalized	P&Ps developed, storage structure established and functional, data systematization initiated	Medium	In-house development	December 2016

AMDI Capacity Building Plan

Capacity building action	Expected Results	Priority level	Source / Arrangement	Tentative Deadline/ Comments
New Opportunity Development				
Donor or funding sources matrix development, procedures establishment for regular updates	Donor or funding sources matrix developed and updated on a regular basis, opportunities monitored by AMDI	Medium (linked to strategy development)	In-house development External Review	December 2016
G. PROGRAM MANAGEMENT				
Sub-grant (contract) Management				
Sub-contract P&Ps development and personnel training	P&Ps developed Personnel trained	High	External training courses Consulting	December 2015
Technical Reporting				
Reporting systems improvement	P&Ps developed Personnel trained	High	In-house development, External Review	December 2016
Community Involvement				
Participatory processes establishment for local communities	Processes established	Medium	In-house development	December 2015
Culture and Gender				
Processes and tools development	Processes and tools developed	Medium	In-house development, External Review	December 2015
I. PROJECT PERFORMANCE MANAGEMENT				
Project Implementation Status / Monitoring and Evaluation				
P&Ps for M&E introduction AMDI personnel training	M&E system is formalized and operational AMDI personnel trained	High	External training courses E-learning Consulting	December 2015, training for M&E Specialist required
Supervision / Quality Assurance				
Organizational Chart and job descriptions update Introduction of regular progress review meetings	Regular progress review meetings held Organizational Chart and job descriptions updated	High	External training courses In-house development External Review	December 2015, needs to be reviewed

Table 4. Individual Training Plan and Budget

Name	Position	Capacity building action	Priority level	Source / Arrangement	Tentative Timeframe	Estimated Units and unit cost in USD	Total Cost, USD
Valentina Sidorenko	Accountant	Accounting software "1C:Accounting 8" advanced training courses	High	In-house training and Coaching / Consulting from the provider - www.1cbit.ua	2015-2017	600 per year	1,200
		Training in applicable Ukrainian regulations	Medium	External training seminars www.kompas.com.ua	2015-2017	2 x 150	300
		Training in tax and accounting regulations - Ukraine	High	External training seminars www.kompas.com.ua www.practic.ligazakon.ua	2015-2017	3 x 150	450
		Improvement of English language skills	High	Runov School Ukraine www.runovschool.ua	Start in September 2015	8 months x 150	1,200
		OIG Fraud awareness training	Medium	USAID/Ukraine	October 2015	0	0
Evgeniya Maslova-Bering	Project assistant/HR specialist	Training in HR regulations and best practices	High	External training seminars www.kompas.com.ua practic.ligazakon.ua	2015-2017	3 x 150	450
		Accounting software "1C:Accounting 8" training – HR Module	High	External training seminars provider - www.1cbit.ua	2015-2017	140	140
		Federal Grants & Contract Requirements for HR Professionals	High	External training seminars	2015-2017	150	150
		Improvement of English language skills	High	Runov School Ukraine www.runovschool.ua	Start in September 2015	8 months x 150	1,200
		OIG Fraud awareness training	Medium	USAID/Ukraine	October 2015	0	0

AMDI Capacity Building Plan

Iryna Demyanenko	Chief Accountant	Training in tax and accounting regulations – Ukraine	High	External training seminars www.kompas.com.ua www.practic.ligazakon.ua	2015-2017	3 x 150	450
		Improvement of English language skills	High	Runov School Ukraine www.runovschool.ua	Start in September 2015	8 months x 150	1,200
		OIG Fraud awareness training	Medium	USAID/Ukraine	October 2015	0	0
Sergiy Tarakanov	AMDI Deputy Director	USAID Subaward Management	Medium	External training seminars	TBD	TBD	TBD
		Change Management	Medium	External training seminars	TBD	TBD	TBD
		Improvement of English language skills	High	Runov School Ukraine www.runovschool.ua	Start in September 2015	8 months x 150	1,200
		OIG Fraud awareness training	Medium	USAID/Ukraine	October 2015	0	0
Victor Andrievsky	AMDI Director	Networking and Capacity Building	Medium	Conferences and events (various)	2015-2017	4 x 500	2,000
		Fundraising for NGOs	Medium	External training seminars www.fundraiser.org.ua	2015-2017	700	500
		Strategic Planning	Medium	External training seminars	2015-2017	2x150	300
		USAID Subaward Management	Medium	External training seminars www.insidengo.org	2015-2017	600	600
		OIG Fraud awareness training	Medium	USAID/Ukraine	October 2015	0	0
Anna Khvalinska	M&E / Communications Specialist	Monitoring and Evaluation	High	External training seminars	TBD	TBD	TBD
TOTAL							11,340

Table 5. Total estimated budget

Individual Capacity Building	11,340
Local communities Capacity Development (manuals preparation, trainings, seminars)	5,000
Pre-audit support services (AMDI manuals update, legal and accounting procedures revision)	5,000
GRAND TOTAL	21,340

Attachment 13. Media report.

Інформація на сайті Херсонської ОДА

Оголошується конкурс з відбору пілотних проектів для відновлення інфраструктури водопостачання Херсонської області

<http://www.khoda.gov.ua/ua/info/obyavleno-konkurs-po-otboru-pilotnyh-proektov-dlya-voosstanovleniya-infrastruktury-vodosnabjeniya-her>

ХЕРСОНЩИНА

ОФІЦІЙНИЙ САЙТ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

Обласна державна адміністрація Районна влада Прес-служба Що шукаємо?

ДЛЯ ГРАЖДАН, ВИНУЖДЕНИХ ПОКИДАТИ СВОЄ ЖИЛИЩЕ

Херсонська ОДА

з 15 жовтня працює

«ГАРЯЧА» ТЕЛЕФОННА ЛІНІЯ
голова Херсонської обласної державної адміністрації
АНДРІЯ ПУТІЛОВА
0-800-50-40-77

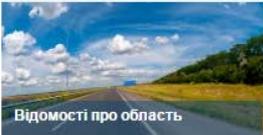
«Гаряча» тел. лінія А.Путілова



Стратегія розвитку 2020



Відкрита влада



Відомості про область

Як звернутись в ХОДА



Децентралізація влади

Оголошується конкурс з відбору пілотних проектів для відновлення інфраструктури водопостачання Херсонської області

30.03.2015 | 09:52
Довідник/Оголошення > Оголошення



Громадська організація «Інститут Розвитку Аграрних Ринків» (далі – ІРАР), яка забезпечує реалізацію Проєкту «Вода для агросектору» (далі – Проєкт SWaSADRO), що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID), оголошує конкурс з відбору пілотних проектів для відновлення інфраструктури водопостачання у сільській місцевості Херсонської області.

Метою Проєкту SWaSADRO є відновлення систем водної інфраструктури та поліпшення водопостачання сільського населення та сільськогосподарського виробництва, що позитивно впливає на продуктивність праці, розмір і передбачуваність урожаїв сільськогосподарських культур, з накопиченням досвіду і відпрацюванням процедур для застосування в інших районах Херсонської області.

Документацію для потенційних учасників розміщено на сайті: www.amdi.org.ua у розділі «Заходи Проєкту «Вода для агросектору». Учасник подає свою пропозицію у належні оформленому вигляді, повністю заповнивши Заяву на участь в проєкті «Вода для агросектору». Учасник має право звернутися за роз'ясненнями щодо документації до регіонального представника Проєкту. Учасник погоджується у разі необхідності надати додаткову інформацію та забезпечити моніторинговий візит представників Проєкту.

Термін подання конкурсних пропозицій щодо участі у конкурс до ІРАР подаються не пізніше до 17:00 години 25 квітня 2015 року.

Оголошення результатів конкурсу відбудеться 25 травня 2015 року.

 [Версія для друку](#)

Телефонні «гарячі лінії»



#АТО



«Гаряча» телефонна лінія для бійців АТО та членів їх родин:
0-800-50-40-77, 0552-26-42-34

КООРДИНАЦІЙНИЙ ЦЕНТР з питань надання допомоги УКРАЇНСЬКИМ ВІЙСЬКОВИМ



ПРИ ХЕРСОНСЬКІЙ ОБЛАСНІЙ ДЕРЖАВНІЙ АДМІНІСТРАЦІЇ



Херсонська область
ІЛЮСТРАЦІЯ



ЦИВІЛЬНИЙ ЗАХИСТ

Херсонський державний аграрний університет

Kherson State Agricultural University

Головна | Про університет | **Новини** | Розклад занять | Абітурієнту | Проекти документів | Контакти

Факультети

- Агрономічний
- Біолого-технологічний
- Рибного господарства та природокористування
- Водного господарства, будівництва та землевпорядкування
- Економічний

Публічна інформація

- Інформація

Пошук... Пошук...

Виберіть потрібну мову

Абітурієнту

- Приймальна комісія
- Довузівська підготовка
- Правила прийому
- Спеціальності
- Вартість навчання
- Контакти приймальної комісії

Структурні підрозділи

- Інститут післядипломної освіти та дорадництва
- Відділи і лабораторії
- Профком університету
- Фізкультура і спорт

Новини

Інформаційний захід «Університет USAID»



20 травня 2015 року на базі ДВНЗ «ХДАУ» пройшов інформаційний захід «Університет USAID». Експерти проекту ознайомили студентів з основними напрямками своєї роботи в законодавчій сфері, стратегічними питаннями розвитку сільськогосподарського сектора України, сприянні розвитку земельних відносин, сільськогосподарської та кредитної кооперації, розвитку малих форм господарювання (сімейні ферми) та законодавства, що регулює діяльність аграрних ринків.

Інтерактивна частина заходу передбачала проведення інтерактивного моделювання на тему: «Як малому українському сільгосптоваровиробнику вийти на ринок Європи?» та вікторини на тему: «Моя земля, моє право». Також студенти мали можливість познайомитися з Проектом USAID «Вода для агросектору». Потім відбулася вікторина-анкетування «Що ви знаєте про меліоративну систему у Херсонській області» з заохочувальними призами.

Студентів також зацікавив Проект USAID "Муніципальна енергетична реформа в Україні". Експерти Проекту розповіли присутнім про те, як досягнути енергетичної безпеки та незалежності, а також поспілкувалися зі студентами на теми енергетичної ефективності будівель та використання біомаси, як альтернативи газу в Україні.





Головне меню

- » Головна
- » Оголошення
- » Новини
- » Інноваційні проекти
- » Студентське самоврядування
- » Профспілка
- » Виховний процес університету
- » Проекти та конкурси
- » Виховна робота та заходи
- » Корисна інформація
- » Волонтерська діяльність
- » На сайт університету

Інформаційний захід «Університет USAID»

Створено: Понеділок, 25 травня 2015, 18:38 | Перегляди: 49



20 травня 2015 року на базі ДВНЗ «ХДАУ» пройшов інформаційний захід «Університет USAID». Експерти проекту ознайомили студентів з основними напрямками своєї роботи в законодавчій сфері, стратегічними питаннями розвитку сільськогосподарського сектора України, сприянні розвитку земельних відносин, сільськогосподарської та кредитної кооперації, розвитку малих форм господарювання (сімейні ферми) та законодавства, що регулює діяльність аграрних ринків.

Інтерактивна частина заходу передбачала проведення інтерактивного моделювання на тему: «Як малому українському сільгосптоваровиробнику вийти на ринок Європи?» та вікторини на тему: «Моя земля, моє право». Також студенти мали можливість познайомитися з Проектом USAID «Вода для агросектору». Потім відбулася вікторина-анкетування "Що ви знаєте про меліоративну систему у Херсонській області" з заохочувальними призами.

Студентів також зацікавив Проект USAID "Муніципальна енергетична реформа в Україні". Експерти Проекту розповіли присутнім про те, як досягнути енергетичної безпеки та незалежності, а також послідувалися зі студентами на теми енергетичної ефективності будівель та використання біомаси, як альтернативи газу в Україні.



**Статут Професійної
спілки працівників
Агропромислового
комплексу України**

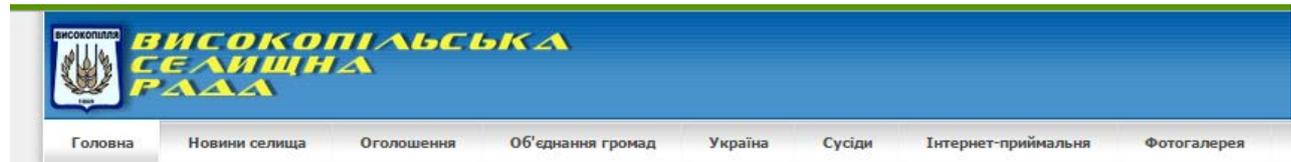
**Как создать и отстаивать
профсоюз?**

Памятка для (будущих)
профсоюзных активистов



Відновлення водопостачання в смт Високопілля

http://kronau.in.ua/index.php?option=com_content&view=article&id=1809:2015-06-17-04-07-03&catid=19:kat-gromnews&Itemid=3



Відновлення водопостачання в смт Високопілля

Середа, 17 червня 2015, 06:52



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ

Високопілля перемогло у конкурсному відборі пілотних проєктів для «агросектору».

Перший крок зроблено. Селище буде з централізованим водопостачч



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ



ВОДА ДЛЯ АГРОСЕКТОРУ

24Б, Михайлівська вул., офіс 83, Київ 01001, Україна, тел: (+380 44) 490 7078, факс: (+380 44) 278 1287
e-mail: office@amdi.org.ua, web: www.amdi.org.ua

№ Р 9/3-06 від «9» червня 2015 р.

Високопілляська селищна рада

*Про результат проведення відбору
пілотних громад для відновлення водної
інфраструктури в рамках реалізації
проєкту USAID «Вода для агросектору»*

Громадська організація «Інститут Розвитку Аграрних Ринків», що виконує проєкт USAID «Вода для агросектору» повідомляє, що відповідно до рішення робочої групи з розгляду питань щодо впровадження на території Херсонської області проєкту USAID «Вода для агросектору» від 8 червня 2015 року, аплікаційна форма від Вашої організації перемогла у конкурсному відборі пілотних проєктів для відновлення інфраструктури водопостачання у сільській місцевості.

Виходячи з цього, просимо надіслати на бланку Вашої організації остаточну згоду на участь у проєкті та підтвердження власного внеску в проєкт у розмірі не менше, ніж 35% від суми фінансування, отриманої в рамках проєкту USAID «Вода для агросектору», вказавши остаточні цифри.

ГО «ІРАР» дякує за участь в конкурсі та висловлює надію на співпрацю в майбутньому.

Якщо у Вас виникли запитання, звертайтеся, будь ласка, за електронною адресою office@amdi.org.ua.

З повагою,

Керівник проєкту USAID «Вода для агросектору»
Віктор Андрієвський

Attachment 14. Agenda of the Donor Forum "Engaging and Realization of Investment Projects of International Technical Assistance for the Development of the Agricultural Sector in Kherson Region in Order to Enter the European Market and Developments in the Implementation of the GlobalGAP and HACCP Certification Systems for Agricultural Produce."

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор Департаменту
агропромислового розвитку
обласної державної адміністрації
Паливода О.М. _____



*Херсонська обласна державна адміністрація
Департамент агропромислового розвитку*

ПРОГРАМА

проведення Форуму донорів на тему

«Залучення і реалізація інвестиційних проектів міжнародної технічної допомоги для розвитку аграрного сектору Херсонщини з метою виходу на європейський ринок та впровадження системи сертифікації HACCP та GlobalGAP сільськогосподарської продукції»

Дата проведення: 28 травня 2015 року

Час проведення: 10⁰⁰ година

Місце проведення: м. Херсон, просп. Ушакова, 47,
IV поверх

Цільова аудиторія: представники обласної державної адміністрації, обласних структурних підрозділів, громадські організації, голови сільських та селищних рад, сільськогосподарські підприємства, сільськогосподарські обслуговуючі кооперативи, фермерські господарства.

Мета: представлення інвестиційних проектів області, ознайомлення з потенційними програмами донорських проектів, які реалізуються в Україні.

Контингент учасників: представники обласної державної адміністрації – 10 чол., обласних структурних підрозділів – 10 чол., громадські організації – 5 чол., голови сільських та селищних рад – 40 чол., сільськогосподарські підприємства – 50 чол., сільськогосподарські обслуговуючі кооперативи – 35 чол., фермерські господарства – 100 чол.

Кількість учасників: 250 осіб.

Порядок та регламент проведення круглого столу

Регламент виступів:	Пленарні доповіді – до 10 хв. Виступи – до 5 хв.	
Ресстрація учасників		09³⁰-09⁵⁰
<u>Пленарна частина</u>		10⁰⁰-12³⁰
<u>Відкриття круглого столу</u>		
Паливода Олександр Миколайович	- директор Департаменту агропромислового розвитку обласної державної адміністрації	10⁰⁰-10¹⁰
Привітання, вступне слово, ознайомлення з програмою круглого столу, знайомство учасників круглого столу		
Гриценко Микола Петрович	- регіональний менеджер проекту USAID «АгроІнвест» агентства з міжнародного розвитку США	10¹⁰-10²⁰
Кочерженко Сергій Олександрович	- віце-президент Херсонської Торгово-промислової палати	10²⁰-10³⁰
Ліпков Олексій Вікторович	- координатор проекту в Херсонській області «Вода для агросектору» агентства з міжнародного розвитку США USAID	10³⁰-10⁴⁰
Умерова Есма Ескендерівна	- координатор проекту в Херсонській області ЄС/ПРООН «Місцевий розвиток орієнтований на громаду»	10⁴⁰-10⁵⁰
Терновський Володимир Олександрович	- заступник менеджера Українського проекту бізнес-розвитку плодоовочівництва	10⁵⁰-11⁰⁰
Терес Віктор Михайлович	- генеральний директор Благодійного фонду «Добробут громад»	11⁰⁰-11¹⁰
Тяпіна Світлана	- координатор проекту «МАШАВ» в посольстві держави Ізраїлю в Україні.	11¹⁰-11²⁰
Єфремова Ася Миколаївна	- заступник керуючого філії публічного акціонерного товариства «Державний експортно-імпортний банк України» в м.Херсоні	11²⁰-11³⁰
Учасники круглого столу		11³⁰-12³⁰
Обговорення:		
- Позиція, пропозиції та бачення органів державної влади та місцевого самоврядування		
- Позиція, пропозиції та бачення виробників сільськогосподарської продукції - керівників с/г підприємств, фермерів та їх об'єднань		
- Перспективних пропозицій сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів щодо розбудови логістичних потужностей.		
Питання		
Заступник директора Департаменту агропромислового розвитку обласної державної адміністрації		

М.М.Степанова