



تعزيز المشاركة المدنية للشباب

اتفاقية تعاونية رقم: 279-A-00-10-00060-00

تدريب حول انخراط الشباب في مجتمعهم المدني دليل المتدرب

الناشر:

شركة أميركا- الشرق الأوسط لخدمات التعليم والتدريب (أمديست)

2025 M Street, NW, Washington, DC 20036

هاتف: 202-776-9600

فاكس: 202-776-7000

الموقع الإلكتروني: www.amideast.org

AMIDEAST
أمديست

فهرس المحتويات

الصفحة	الموضوع
2	مقدمة
6	الوحدة الأولى: التعريف بمفهوم العمل الطوعي
7	نشاط 1: مفهوم المواطنة و العمل الطوعي
16	نشاط 2: مجالات العمل الطوعي
18	نشاط 3: أولويات العمل الطوعي
20	نشاط 4: دوافع العمل الطوعي
26	خلاصة الوحدة الأولى
27	الوحدة الثانية: بيئة العمل الطوعي
28	نشاط 1: بيئة العمل الطوعي
31	نشاط 2: اتجاهات العمل الطوعي
32	خلاصة الوحدة الثانية
33	الوحدة الثالثة: تقييم احتياجات المجتمعات للعمل الطوعي
34	نشاط 1: تقييم احتياجات المجتمع المحلي
37	نشاط 2: كتيب التحليل التشاركي نحو الفعل المجتمعي
48	نشاط 3 : اقتراح نشاط لانخراط الشباب مجتمعيا
55	خلاصة الوحدة الثالثة
56	الوحدة الرابعة: القيام بالعمل الطوعي
57	نشاط 1: إدارة العمل الطوعي
60	نشاط 2: التخطيط للعمل المجتمعي
78	نشاط 3: الإتصال و كسب التأييد
85	استمارة التقييم
88	تعريفات و مصطلحات
91	قائمة البحث السريع
92	ملحق أ: معلومات حول أعضاء و دور شبكة الأصدقاء
94	كلمة شكر و عرفان



- تُموّل الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية هذا المشروع والتي تُموّل العديد من المشاريع في العالم. يُطبق مركزي الأمديست في صنعاء وعدن مشروع تنشيط الشباب.
- يُحفّز المشروع الشباب على تطوير مهاراتهم، ورفع قيمهم، وتوسيع قدراتهم والتي يُؤمل أن تعود عليهم بالفائدة في مدراسهم، ووظائفهم، ومنازلهم، ومجتمعهم عن طريق نشاطات رياضية، وترفيهية، وثقافية.

- يؤمن مشروع تنشيط الشباب أن الشباب لديهم طاقات، وإبداعات، ورغبات قوية يستطيعون معها إفادة من حولهم بدءاً بالمجتمع المحلي؛ لذلك سيكون الشباب متى ما أمكن هم من يُخططون ويطبّقون مبادرات المشروع.



يرتكز مشروع تنشيط الشباب على أربعة تصورات:

- الإيجابية.
- الانخراط.
- المجتمع.
- الدليل.

أهداف المشروع

يقوم مشروع تنشيط الشباب الإمديست مع القادة الدينيين المستهدفين والذين هم في نفس الوقت قادة مجتمع. بإنشاء شبكة الأصدقاء لمشروع تنشيط الشباب والقيام بالتحليل التشاركي لعمل المجتمع.

بعد تنفيذ أعمال شبكة الأصدقاء لمشروع تنشيط الشباب باستخدام التحليل لتشاركي لعمل المجتمع سيتم اختيار 15 عضو في كل محافظة من شبكة الأصدقاء لمشروع تنشيط الشباب من قبل اللجان التوجيهية في المحافظات وفريق مشروع تنشيط الشباب ليتلقوا برنامج تدريبي لتدريب المدربين حيث سيتم اختيار 15 عضواً من الأعضاء الجهازين والقادرين في الشبكة. قيام شبكة الأصدقاء لمشروع تنشيط الشباب بتدريب أقرانهم. سيقوم المدربين في شبكة الأصدقاء لمشروع تنشيط الشباب بتنفيذ تدريب مستمر لتوعية أقرانهم من الشباب في المجتمعات المحرومة التي تعيش بالقرب من المرافق الرياضية الشبابية المستهدفة.

من أجل تشجيع أعضاء شبكة الأصدقاء لمشروع تنشيط الشباب وتمكينهم من وضع الحلول المناسبة سوف تعلن اللجان التوجيهية في المحافظات عن منح الاستجابة السريعة للشبكة الأصدقاء لمشروع تنشيط الشباب في كل محافظة في اجتماعاتها المستدامة. سيتم منح خمس منح صغيرة إلى أعضاء شبكة الأصدقاء لمشروع تنشيط الشباب من قبل كل لجنة توجيهية في السنة الأولى أي بإجمالي 25 منحة لجميع المحافظات الخمس بمتوسط 500 دولار لكل منحة وسيتم كذلك إعطاء نفس عدد المنح في السنة الثانية.

كما يحوي المشروع على أنشطة تدعم الإطار المفصل في الإستراتيجية الحكومية اليمنية الوطنية للطفل والشباب 2007 - 2012 في مجالين رئيسيين: (1) تعزيز الهوية الوطنية بين الشباب من خلال برامج المشاركة والإدراج؛ (2) إعداد برامج لرفع اختيارات قضى وقت الفراغ و التخطيط الشباب الحضري. ستقدم الأنشطة التالية الطرق المنهجية التي ستؤسسها جهات المجتمع والجهات الدينية المعتدلة ويعززوا البرامج الرياضية والترفيهية للشباب.

الهدف من ورشة عمل "انخراط الشباب في مجتمعهم المحلي" هو إكساب المشاركين معارف حول العمل الطوعي و المشاركة المجتمعية و إكسابهم مهارة المشاركين فيها أن يضعوا خططاً لنشاطات متباينة وأن يطبقوها على الأرض الواقع ليجعلوا الشباب ينخرطون في مجتمعهم انخرطاً إيجابياً.

منهجية الدليل التدريبي

يعتمد الدليل التدريبي على المنهجية التشاركية في تصميم أنشطة التدريب، وتتضمن هذه المنهجية، كل ما نعرفه عن تعلم البالغين، بطريقة فاعلة، وتتميز هذه المنهجية بما يلي:

يبدأ التعلم، انطلاقاً من خبرة المتعلمين ومعرفتهم.

بعد تشارك الخبرات، يحلل المشاركون هذه الخبرات، ويبحثون عن أنماط معينة مشتركة

تُضاف معلومات ونظريات جديدة، مستقاة من الخبراء، أو يتم خلق أفكار جديدة جماعياً، لإكمال معرفة المشاركين، وخبرتهم.

يجب أن يطبق المشاركون ما تعلموه. وعليهم أن يمارسوا مهارات جديدة، ويطوروا استراتيجيات وخطط عمل.

يطبق المشاركون ما تعلموه في مرحلة لاحقة (من خلال أنشطتهم المجتمعية).

التفكير والتقييم، هما جزء من تصميم البرنامج، ويطبقان خلاله بشكل تلقائي، وليس فقط في نهايته.

يختلف النموذج التشاركي عن نموذج "الخبراء" أو النموذج التقليدي في التدريب، في أنه يعطي أهمية كبرى لقيمة معرفة المشاركين وخبراتهم، عوضاً عن التركيز، بشكل أساسي، على معرفة المدرب أو الخبير، كما هو الحال في نموذج الخبراء. كما يركز على العمل الذي يؤدي إلى تغيير ما، نتيجة لتبادل قدرات المشاركين على الفهم، في حين أن نموذج الخبراء، يسلط الضوء على المشاركين، ويحافظ على الوضع القائم.

أعتمد الدليل على دليل تدريبي حول: حملات المناصرة وكسب التأييد – مركز شركاء الأردن ، مواد مادة تدريبية خاصة في العمل التطوعي تابعة لمدرسي منظمة نودس. يمكن بالإضافة إلى مادة تدريبية إعداد المدرب / معاذ الصوفي و المدرب / شوقي القاضي و كتب و مواقع إلكترونية مختلفة.
قامت بتنقيح و مراجعة الدليل د. سوسن الرفاعي.

البرنامج التدريبي

السبت	
8:30 – 8:00	تعارف وقواعد- فرق الإدارة اليومية
8:45 – 8:30	مشروع تنشيط الشباب – تصورات المشروع الأساسية وهدف ورشة العمل
9:15 – 8:45	مفهوم المواطنة و العمل التطوعي
10:00 – 9:15	مجالات العمل الطوعي
10:15 – 10:00	استراحة
10:45 – 10:15	أولويات العمل الطوعي
12:15 – 10:45	دوافع العمل الطوعي
	الوظيفة المنزلية: يطلب من المشاركين القيام بعمل تطوعي (فردي ، جماعي) يتم عرض نتائجه اليوم الثاني مع ذكر المشاعر التي شعروا بها أثناء وبعد العمل التطوعي.

الأحد	
8:10 – 8:00	تلخيص وتقييم اليوم الأول
8:30 – 8:10	بيئة العمل الطوعي و الفرق بين العمل الطوعي التنموي و الخيري
9:00 – 8:30	عرض نتائج نشاط العمل التطوعي (نماذج فقط)
9:30 – 9:00	نقاش حول الدوافع، الأولويات و المجالات للأعمال الطوعية التي تم عرضها
10:00 – 9:30	ما هو تقييم الاحتياجات؟
10:15 – 10:00	استراحة
11:05 – 10:15	شرح عام لكتيب التحليل التشاركي نحو الفعل المجتمعي
11:45 – 11:05	استمارة تحليل احتياجات المجتمع
12:15 – 11:45	تمرين " مشهد انتقادي لأساليب إجراء المقابلات "
1:30 – 12:15	نموذج لعمل طوعي (زيارة متطوع ضيف)
	الوظيفة المنزلية: يتم القيام بإجراء مقابلات مع شباب المنطقة التي هم فيها

الاثنين

8:10 – 8:00	تلخيص وتقييم اليوم الأول
9:00 – 8:10	عرض نتائج الاستبيانات (التحديات والصعوبات)
9:50 – 9:00	تحليل بيانات تقدمت احتياجات المجتمع
10:00 – 9:50	استمارة معايير اقتراح النشاط
10:15 – 10:00	استراحة
10:30 – 10:15	مهارات تقديم العروض : تحمئة عرض تقديمي
11:10 – 10:30	إعداد وتقديم العروض
11:20 – 11:10	وضع أهداف: التأثيرات والمؤشرات
12:45 – 11:20	توضيح وتحضير الأنشطة الخاصة بتقييم احتياجات المجتمع
الوظيفة المنزلية: تحضير عرض مدته خمس دقائق عن مشاركة الشباب اليافع في النشاطات	

الثلاثاء

8:10 – 8:00	تلخيص وتقييم اليوم الأول
9:30 – 8:10	إدارة العمل الطوعي
10:00 – 9:30	إستعراض الأنشطة الخاصة بتقييم احتياجات المجتمع
10:15 – 10:00	استراحة
11:00 – 10:15	تكملة إستعراض الأنشطة الخاصة بتقييم احتياجات المجتمع
11:45 – 11:00	التخطيط للنشاطات: الخطوات والمسؤوليات وإعداد الميزانية
12:15 – 11:45	جدول يوضح مسؤوليات كل فرد في الفريق
الوظيفة المنزلية: البدء بتطبيق نشاط فريق تقييم الاحتياجات وتحضير أسئلة لفعالية ورشة العمل ليوم غد	

الأربعاء

8:10 – 8:00	تلخيص وتقييم اليوم الأول
9:20 – 8:10	استمارة تقييم المجموعة
9:40 – 9:20	مهارات في التسويق : تمرين سوق فكرتك
10:00 – 9:40	مهارات في التسويق : تمرين سوق مشروعك (تمثيل أدوار)
10:15 – 10:00	استراحة
11:00 – 10:15	الاتصال وكسب التأيد
11:45 – 11:00	كتابة التقرير – نموذج
12:15 – 11:45	التقييم النهائي للورشة وانطباعات المشاركين
الوظيفة المنزلية: إتمام تطبيقات نشاط فريق تقييم الاحتياجات وجمع تقديرات الأسعار حتى يوم السبت	

الوحدة الأولى

التعريف بالعمل الطوعي

النشاط	الوقت
النشاط رقم 1	20 دقيقة
النشاط رقم 2	20 دقيقة
النشاط رقم 3	30 دقيقة
النشاط رقم 4	30 دقيقة

لمحة عامة

هذا الوحدة تناقش مفهوم العمل الطوعي بشكل عام و تناقش علاقته بمفهوم المواطنة. الوحدة تقدم معلومات حول المعايير التي قد تستخدم في تحديد أولويات العمل الطوعي و كيفية عمل ذلك. كما تتطرق الوحدة إلى مجالات العمل الطوعي المختلفة و تحفز المتدربين على التفكير في أنشطة طوعية مجتمعية مختلفة ضمن كل مجال و التفكير في مجالات طوعية إضافية, تطرح الوحدة أسئلة حول دوافع المتدربين الشخصية نحو العمل الطوعي كما تسلط الضوء على أمثلة من الواقع على العمل الطوعي.

هدف النشاط: توضيح مفهومي المواطنة و العمل الطوعي للمشاركين و رفع مستوى معارف المشاركين بأهمية العمل الطوعي
ميزاته.

الوقت: 20 دقيقة

القسم أ: أكتب تعريفك الشخصي للمواطنة في السطور التالية:

يستعرض المشاركون إجاباتهم و يتم نقاش الأسئلة التالية:

- ما هي العلاقة بين مفهوم المواطنة و العمل الطوعي؟
- ما هي ميزات العمل الطوعي؟
- ما هي فوائد العمل الطوعي على الفرد المجتمع؟

القسم ب: عرض باوربوينت

يقدم عرض باوربوينت حول تعريف المواطنة و العمل الطوعي و ميزاته

خلفية حول مفهوم المواطنة



يعد مفهوم المواطنة من المفاهيم التي تبلورت عبر تحولات تاريخية متتابعة منذ بداية المفهوم في الحضارة اليونانية والإغريقية , مرورا بالعصور الوسطى وعصر النهضة والتنوير وحتى عصر الثورات الكبرى في العالم, التي أكدت جميعها على الحقوق والواجبات الأساسية للإنسان.

إن هذا المفهوم يؤكد بصورة أساسية على أهمية مشاركة المواطنين في الحياة العامة , وتحمل المسؤوليات الوطنية

التي تخدم الصالح العام , ولعل هذا الأمر هو مضمون الفكر المعاصر حول الأسلوب الأمثل لضمان تحقيق علاقة ترابط وتعاون بصورة متوازنة بين الفرد ووطنه ومجتمعه , وذلك أثناء ممارسته لأنشطته الحياتية , لذلك يرى الاجتماعيون أن المجتمع القوي هو من يقوم على العلاقة المتبادلة بين الدولة والمواطن على أساس من التضامن والتعاون والقيم المشتركة , وهذا يعني أنه مجتمع غني بالمواطنة التي تؤدي إلى رقي الشعوب وازدهارها فإن ضعف هذه العلاقة فستبرز الفردية والمصلحة الحاصلة على حساب المصلحة العامة وانتشار ظاهرة المادية المفرطة , وضعف الولاء والانتماء للوطن ومن ثم تقلص وتراجع المواطنة الفعلية .

ونظرا للتداخل بين مفهوم المواطنة ببعض المصطلحات المرتبطة بها مثل الوطن - المواطن - الوطنية) فسيتم توضيح معاني هذه المفاهيم على النحو التالي :

الوطن : جاء في القاموس المحيط للفيروزبادي أن الوطن هو منزل الإقامة وأوطن : أقام , واستوطنه اتخذ وطنا وخلاصة القول : إن الوطن هو مكان إقامة الإنسان , ومنزل سكنه ومقره الدائم, وإليه انتماءه سواء ولد فيه أم لم يولد .

المواطن : المواطن هو " الإنسان الذي اتخذ له بلدا وموطنا سواء ولد فيه أم لم يولد , يقيم فيه إقامة دائمة لممارسة عمل ويمثل لبنة قوية في ذلك الوطن فيلتزم بنظامه ويحافظ على أمنه واستقراره , ويرتبط بمواطني ذلك البلد في تحقيق مصالحهم العامة والخاصة ليسهموا جميعا في تنمية وطنهم وبناء مجتمعهم " كما عرف المواطن " أنه الشخص الي له حقوق وعليه واجبات تجاه وطنه على أساس المساواة والعدل أمام القانون , وأنه صاحب المسؤولية تجاه قضايا مجتمعه و إشكالياته , والعقل الذي يفكر به الوطن , وقلبه النابض , بل هو الإرادة التي تصنع من الوطن رمزا يضاهي بقية الأوطان الحضارية الأخرى .

المواطنة : يرى البعض "أن معاجم اللغة العربية تخلو من لفظ مواطنة فيما ورد لفظ الوطن ليقصد به محل إقامة الإنسان ومن فعل واطن اشتقت كلمة مواطنة , بمعنى المعيشة أو المشاركة الفاعلة بين اثنين أو أكثر في وطن واحد " وعليه فالمواطنة انتماء وولاء وعقيدة ووطن وقيم ومبادئ , والتزام من المواطن بتحمل مسؤولياته تجاه وطنه مقابل الحقوق التي يتمتع بها , فهي سلوك لقيم في



حياة الفرد وفي ضميره فتصبح جزءا من شخصيته وتكوينه " . وقد وردت بعض التعريفات لمصطلح المواطنة نشير لبعض منها على النحو التالي :
عرفت دائرة المعارف البريطانية المواطنة بأنها (علاقة بين فرد ودولة كما يحددها قانون تلك الدولة وبما تتضمنه تلك العلاقة من واجبات وحقوق في

تلك الدولة ، والمواطنة تدل ضمناً على مرتبة من الحرية مع ما يصاحبها من مسؤوليات ، وهي على وجه العموم تسبغ على المواطنة حقوقاً سياسيةً مثل حق الانتخاب وتولي المناصب العامة) كما ميزت الدائرة بين الجنسية والمواطنة التي غالباً ما تستخدم مرادفة للمواطنة حيث الجنسية تتضمن إضافة إلى المواطنة حقوقاً أخرى مثل الحماية للمواطن في الخارج ، أما موسوعة الكتاب الدولي وموسوعة كوليرا الأمريكية فلم تميز بين الجنسية والمواطنة فتعريف المواطنة في موسوعة الكتاب الدولي أنها (عضوية كاملة في دولة أو في بعض وحدات الحكم ، وان المواطنين لديهم بعض الحقوق ، مثل حق التصويت وحق تولى المناصب العامة وكذلك عليهم بعض الواجبات مثل واجب دفع الضرائب والدفاع عن بلدهم)

كما تعرف المواطنة بأنها : الصفة التي تحدد حقوق المواطن وواجباته تجاه وطنه وفقاً لميزان العدالة الاجتماعية والمساواة أمام القانون , كما تقوم على قاعدة الانتماء والولاء للوطن , والعمل على خدمته في أوقات السلم والحرب , والتعاون مع المواطنين الآخرين عن طريق العمل المؤسسي والفردى الرسمي والتطوعي في تحقيق الأهداف التي يصبو إليها الجميع , وتوحد من أجلها الجهود وترسم الخطط وتوضع لها الموازنات .

وقد أشار بعض الكتاب إلى أن المواطنة لا تأخذ صورة واحدة لدى كل المواطنين , فليس بالضرورة أن توجد تلك المشاعر والأحاسيس الوطنية لدى كل فرد في المجتمع , أو أن تكون بدرجة واحدة بل قد تزيد تلك المشاعر أو تنقص أو تغيب بالكلية وفقاً للعديد من العوامل والظروف المتعلقة بالمواطن أو الوطن وبناء على ذلك توجد أربع صور أو أشكال للمواطنة على النحو التالي :

١ - المواطنة الإيجابية : وهي التي يشعر فيها الفرد بقوة انتمائه الوطني , ويقوم بواجبه المتمثل في القيام بدوره الإيجابي لمواجهة السلبيات .

٢- المواطنة السلبية : وهي شعور الفرد بانتمائه للوطن , ولكن يتوقف عند حدود النقد السلبي , ولا يقوم بأي عمل إيجابي لإعلاء شأن وطنه .

٣- المواطنة الزائفة : وفيها يظهر الفرد حاملا لشعارات ظاهرية فقط , بينما واقعه الحقيقي ينم عن عدم إحساس واعتزاز بالوطن.

٤- المواطنة الظرفية (الموقفية) : وفيها يجمع المواطن بين دوره الإيجابي والسلبي تجاه المجتمع وفقا للظروف التي يعيش فيها.

هذا ويرى البعض أن المواطنة لها جانبان : الأول عاطفي ويشار له بمصطلح الوطنية , والثاني سلوكي أو عملي ويشار له بمصطلح المواطنة.

ويمكننا تلخيص كل ما سبق بأن المواطنة عبارة عن علاقة قانونية تربط الفرد بالدولة وتقوم على أساس التبادل من ناحية الحقوق والواجبات فلكل مواطن هناك مجموعة من الحقوق التي يجب على الدولة العمل على توفيرها له من أجل ضمان أمنه وسلامته ومصالحه ورفاهيته وسبل العيش له وعلى كل مواطن أيضا مجموعة من الواجبات التي عليه أداءها تجاه السلطات العامة والمجتمع من أجل قيام الدولة بوظيفتها الأساسية في عملية قيادة المجتمع , وتنظيم حياته بالشكل المناسب الذي يضمن تحقيق مصالح وغايات الغالبية العظمى من أعضائه.

التطوع هو عمل اجتماعي إرادي غير ربحي، دون مقابل أو اجر مادي، يقوم به الأفراد أو الجماعات من أجل تحقيق مصالح مشتركة أو مساعدة وتنمية مستوى معيشة الآخرين، من جيرانهم أو المجتمعات البشرية بصفة مطلقة. سواء كان هذا الجهد مبدولاً بالنفس أو بالمال . وهو حركة اجتماعية تهدف إلى تأكيد التعاون وإبراز الوجه الإنساني والحضاري للعلاقات الاجتماعية وإبراز أهمية التفاني في البذل والعطاء عن طيب خاطر (بدون إكراه أو إجبار) في سبيل سعادة الآخرين . يعبر عنه في بعض المجتمعات كانعكاس لوعي المواطن وإدراكه لدوره في المجتمع وبالتالي انتمائه لهذا المجتمع.

ولا يهدف المتطوع إلى تحقيق مقابل مادي أو ربح خاص، بل اكتساب شعور الانتماء إلى المجتمع، وتحمل بعض المسؤوليات التي تسهم في تلبية احتياجات اجتماعية أو اقتصادية أو ثقافية ملحة، أو خدمة ومعالجة قضية من القضايا التي يعاني منها المجتمع، سواء كانت من القضايا الكلية؛ كدعم الحقوق، أو تأصيل الحريات، أو حفظ الحاجات الأساسية للإنسان: (الدين، والنفس، والعقل، والمال، والنسل)، أو كانت من القضايا الجزئية التي تصب - ولا شك - في التخفيف من معاناة أفراد المجتمع.

ويمكن أن يؤدي العمل الخيري التطوعي بشكلٍ فردي، لكن الأغلب أن يؤدي في عصرنا عن طريق كياناتٍ منظمة (غير حكومية أو شبه حكومية)، تسمى جمعياتٍ خيرية، أو منظمات مدنية غير ربحية، والتي تمثل في مجموعها ما يطلق عليه المجتمع المدني أو الأهلي، وقد شرعت لها قوانين وأنظمة تنظم عملها وعلاقتها بالدولة، وبالكيانات الأخرى في المجتمع.

كل فرد يستطيع أن يتطوع : الناس من كل الأعمار والجنسيات والفئات الاجتماعية ، كما أن كل فرد يستطيع التطوع في أي وقت من الأوقات وفقاً لظروفه الشخصية، بالنتيجة ، كل فرد يستطيع أن يتطوع في مكانٍ ما وفي وقتٍ ما وبطريقةٍ ما .

نظرة الإسلام للعمل التطوعي

إن العمل التطوعي في مجتمعنا يستمد جذوره من تعاليم الإسلام الحنيف التي حضت على التوادد والتراحم، والتعاون والتكافل، والتناصر والتآزر، والمناصرة والمروءة، والبذل والعطاء، والإنفاق والمسارة إلى الخيرات، والتي أجملت وفضلت في كثير من الآيات القرآنية والأحاديث النبوية الشريفة، وقد اتخذ التطوع والصدقة في الإسلام والدولة الإسلامية صورة مؤسسية في شكل الأوقاف التي ينفق ريعها على المساجد، والمستشفيات، ودور العلم، وتجهيز الجيوش، وإغاثة المنكوبين والمحتاجين.

العمل التطوعي في القرآن الكريم:

- قوله تعالى: ﴿وَتَعَاوَنُوا عَلَى الْبِرِّ وَالتَّقْوَى﴾ [المائدة: 2].
- قوله تعالى: ﴿فَمَنْ تَطَوَّعَ خَيْرًا فَهُوَ خَيْرٌ لَهُ﴾ [البقرة: 184].
- قوله تعالى: ﴿وَأَتَى الْمَالَ عَلَى حُبِّهِ ذَوِي الْقُرْبَى وَالْيَتَامَى وَالْمَسَاكِينَ وَابْنَ السَّبِيلِ﴾ [البقرة: 177].

العمل التطوعي في السنة النبوية

ورد في السنة النبوية المطهرة كثير من الترغيب في السعي لقضاء حوائج الناس،
فمن ذلك:



■ أن النبي - صلى الله عليه وسلم - قال: (المسلم أخو المسلم، لا يظلمه، ولا يُسْلِمُهُ، ومن كان في حاجة أخيه كان الله في حاجته، ومن فرّج عن مسلمٍ كربَةً فرّج الله عنه كربَةً من كُربات يوم القيامة، ومن ستر مسلماً ستره الله يوم القيامة)؛ رواه البخاري ومسلم.

■ أن النبي - صلى الله عليه وسلم - قال: (مَنْ نَفَسَ عَنْ مُؤْمِنٍ كَرْبَةً مِنْ كُربِ الدُّنْيَا نَفَسَ اللهُ عَنْهُ كَرْبَةً مِنْ كُربِ يَوْمِ الْقِيَامَةِ، وَمَنْ يَسِّرْ عَلَى مُعْسِرٍ يَسِّرَ اللهُ عَلَيْهِ فِي الدُّنْيَا وَالْآخِرَةِ، وَمَنْ سَتَرَ مُسْلِمًا سَتَرَهُ اللهُ فِي الدُّنْيَا وَالْآخِرَةِ، وَاللَّهُ فِي عَوْنِ الْعَبْدِ مَا كَانَ الْعَبْدُ فِي عَوْنِ أَخِيهِ)؛ رواه مسلم.

■ وعن أبي هريرة - رضي الله عنه - قال: قال رسول الله - صلى الله عليه وسلم -: (كلُّ سُلامى من النَّاسِ عليه صدقةٌ، كل يوم تطلع فيه الشمسُ:

تعدّلُ بين اثنين صدقةً، وتُعِين الرَّجُلَ فِي دَائِيهِ فتحمّله عليها أو ترفع له عليها متاعه صدقةً، والكلمة الطيبة صدقةً، وبكلِّ خُطوة تمشيها إلى الصَّلَاة صدقةً، وتُمِيط الأذى عن الطَّرِيق صدقةً)؛ رواه البخاري ومسلم.

■ أن النبي - صلى الله عليه وسلم - قال: (مَنْ كَانَ لَهُ فَضْلٌ ظَهَرَ، فَلْيَعُدْ بِهِ عَلَى مَنْ لَا ظَهَرَ لَهُ).

■ أن النبي - صلى الله عليه وسلم - قال: (خير النَّاسِ أَنْفَعُهُم لِلنَّاسِ)؛ حسنه الألباني - رحمه الله - في صحيح الجامع برقم: 3289، وهذا الحديث يشير إلى نفع الناس أجمعين، وليس نفع المسلمين فقط.

■ أن النبي - صلى الله عليه وسلم - قال: (تبسُّمك في وجه أخيك صدقةٌ)، وهذا إعلاء من شأن التصدُّق المعنوي، الذي لا يقلُّ أهمية في الإسلام عن التصدُّق الماديّ.

■ وعن أنس بن مالك - رضي الله عنه - أن النبي - صلى الله عليه وسلم - قال: (سبعٌ يجري للعبد أجرهن وهو في قبره بعد موته: مَنْ عَلَّمَ عِلْمًا، أو أجرى نَهْرًا، أو حَفَرَ بئرًا، أو غرس نخلاً، أو بنى مسجدًا، أو ورث مصحفًا، أو ترك ولدًا يستغفر له بعد موته)؛ "حسنة الألباني - رحمه الله - في صحيح الجامع برقم: 3596".

والأحاديث والآثار في هذا الباب كثيرة، تؤكد قيمة التطوع والعمل الخيري، والمساعدة إلى الخيرات، والمساهمة في نفع الناس والمجتمع.

مزايا العمل الطوعي



١ - التنمية الحقيقية الناجحة لا تتم بدون مشاركة المواطنين.

٢ - من خلال المشاركة يتعلم المواطنون كيف يحلون مشكلاتهم.

٣ - تؤدي المشاركة إلى توفير الوقت والجهد الحكومي إلى ما هو أعم وأهم.

٤ - يعد دور المشاركة دورا تدعيميا لدور الحكومة لتنفيذ الخطط، فلا تستطيع الحكومة القيام بجميع الأعمال بمفردها دون مشاركة.

٥ - تعد مشاركة المواطنين في برامج التنمية الوسيلة الفعالة لإدراكهم لمشكلات المجتمع وإمكانياته، وحقيقة البرامج والخدمات التي يشاركون فيها.

٦ - تؤكد الدراسات الاجتماعية على دور المشاركة في دفع عملية التنمية إلى الأمام وإحداث التغييرات اللازمة لمساندة عملية التنمية.

٧ - يؤدي تكاتف الجهود الحكومية والأهلية إلى تحقيق أهداف خطط التنمية، فإذا ما قصرت الإمكانيات المالية والبشرية الحكومية، سارعت الإمكانيات الأهلية في دعمها وإكمالها.

٨ - تفيده عمليات المشاركة في زيادة الوعي الاجتماعي للمواطنين، وذلك من خلال دور القائمين التعليمي بالشرح والإيضاح للخدمات والمشروعات التي يهدفون جمع المال لها، وما يفيد ذلك من حث المواطنين الآخرين على المشاركة والمساهمة.

٩ - تساعد المشاركة على فتح باب التعاون بين المواطنين والحكومة، وتزيد من قنوات الاتصال.

١٠ - تساعد المشاركة على سرعة إدخال التغييرات اللازمة لنجاح عملية التنمية من خلال إقرار المواطنين أنفسهم لأنواع التغيير المناسب والملائم لحاجاتهم من خلال رسم وسائل إحداث التغيير واتجاهه وسرعته

١١ - تؤدي المشاركة إلى تعلم المواطنين عن طريق الممارسة الفعلية لكيفية حل المشكلات حيث إن المشاركة في أنشطة الخدمة الاجتماعية تمثل جوهر العمل، من خلال دور الممارس في الاستشارة والتوجيه يستطيع العمل حل مشكلاته.



١٢ - تدعم المشاركة الفكر الترموي والخطط الترموية لأنها تعتمد على مواهب ومهارات وجهود وخبرات المواطنين المشاركين في عملية التنمية.

١٣ - تؤدي المشاركة إلى وعي المواطنين بأهمية تكامل المصالح الخاصة والمصالح العامة لا تعارضها، وتؤدي المشاركة إلى تعميق الشعور بالانتماء للمجتمع نتيجة المساهمة في تنميته وتطويره.

١٤ - أهم ما يميز المشاركة أنها لا تقتصر على نخبة المجتمع، بل على حق للأفراد جميعا ليعبروا عن احتياجاتهم الحقيقية.

و من مزايا العمل لطوعي أيضا أن برامجه تتميز بالمرونة الكبيرة في تقديم المساعدات المالية للحالات الاجتماعية أو أي نوع من أنواع الحالات و أنه يسهم في تخفيف المسؤولية عن كاهل الحكومة خاصة في النشاط الاجتماعي، حيث يتطلب تحقيق التنمية الشاملة العديد من الخدمات والأعمال التي لا غنى عنها للأفراد، ولهذا فإن مشاركة المتطوعين يساعد الدولة على تغطية بعض النفقات اللازمة لتوفير الخدمات في المجتمع، ويكمل دور الحكومة في مختلف الميادين الاجتماعية والأمنية.

أهمية العمل الطوعي

تأتي أهمية العمل الطوعي من خلال دوره في تنمية الأفراد و المجتمعات

دور العمل التطوعي في تنمية الأفراد

- يكسب الإنسان الثقة في نفسه، فهو يتيح له الفرصة للمشاركة، ويتخلص من الفردية والأنانية إلى القدرة على التعاون ومساعدة المحتاجين
- إشباع احتياجات الإنسان، حيث من خلال الأنشطة الاجتماعية التطوعية يكسبه خبرات ومهارات اجتماعية ونفسية، ويشبع حاجته للنجاح والتقدير وتأكيد الذات...إلخ.
- يستطيع المتطوع أن يقيم علاقات اجتماعية واسعة وإيجابية مع الكثيرين من أفراد وقيادات المجتمع.
- الشعور بالسعادة والرضا عن النفس، نتيجة ما يساهم به من جهود تطوعية، وهذا له مردوده النفسي الإيجابي لخدمة مواطنيه ومجتمعه.
- يؤدي بالمتطوع إلى فهم أوضح لظروف مجتمعه ومشكلاته وإمكانياته، وبالتالي تكون تصرفاته و مطالبه واقعية ويقتنع بالنتائج التي تتحقق.
- اكتساب بعض صفات الشخصية الإيجابية، والتخلص من السلبية وحب الذات، ويتعلم الصبر وضبط النفس والقدرة على تحمل المسؤولية، والقدرة على اتخاذ القرارات.
- في التطوع نوع من ممارسة الديمقراطية، فيشارك المتطوع في كل مراحل العمل الاجتماعي من تخطيط وتنفيذ وتقييم ومتابعة؛ حيث يشارك في أمور مجتمعه وفي كل مراحلها.
- التطوع طريقة فعالة لاستغلال وقت الفراغ فيما يفيد للفرد وللمجتمع ليحس الإنسان بقيمته، وأيضا يتجنب صحة السوء والوقاية من الانحراف لأن الأعمال التي سيؤديها لا تتيح فرصة الانحراف ولا تشجع عليه، وذلك لأنه يشعر الشاب بالأهمية.

- التكافل الاجتماعي، حيث يسود التكافل بين أفراد المجتمع، وحيث تصبح مشكلات الآخرين اهتمامهم الأول.
- تحسين أحوال المعيشة وإيجاد حياة أفضل لأفراد المجتمع، لأن التطوع يشارك في أعمال
- التنمية الاجتماعية والاقتصادية حيث ما تقوم به الدولة لا يمكن أن يغطي جميع احتياجات الأفراد، وتغطية القصور في الأعمال التي تقوم بها الدولة من أعمال وأدوار العمل التطوعي.
- يساهم في حل المشكلات المختلفة" إن العمل سوف يؤدي إلى علاج المشكلات المتمثلة في كثرة المرضى الذين يحتاجون إلى الرعاية والدواء، والجهلاء الذين يحتاجون للتعليم، والشباب المحتاج للتدريب، كما يساعد العمل التطوعي على إحياء الأرض البور، واغتنام الفرص الاقتصادية المختلفة، ومساعدة الطلاب الضعفاء الذين يحتاجون إلى التقوية العلمية وتربية الشباب على محاسن (الأخلاق وحمائتهم من المخدرات وجنوح الأحداث .. الخ).
- واقعية الخطط والمشروعات الاجتماعية، حتى تقوم على الحاجات الفعلية والآراء الواقعية التي تعبر عن الجميع) جميع فئات المجتمع وتواجه الاحتياجات المتعددة، وهي في الوقت نفسه أكثر ارتباطاً بالواقع؛ لأنها نابعة من أفراد المجتمع ومعبرة عن حقيقة احتياجاته.
- يساهم العمل التطوعي في علاج مشكلة البطالة، فهو يعود الإنسان على العمل والإيجابية، وقد تسنح لبعض فرص للعمل وبالتالي الحماية من الوقوع في السلوك المنحرف.
- يساهم التطوع في إيجاد علاقات الروابط بين المؤسسات الحكومية و المجتمعات المحلية؛ حيث نجاح هذه المؤسسات يكمن في عدم عزلتها عن المجتمع، إنما تضع كل إمكانياتها لإشباع احتياجات أفراد المجتمع.
- في التطوع التعبير عن احتياجات المجتمع ، حيث إن المتطوعين يمثلون فئات المجتمع المختلفة، وبالتالي يضع المجتمع خطته وبرامجه على أساس إشباع هذه الاحتياجات، وحسب أولوياتها من وجهة نظر أفراد المجتمع أنفسهم.
- يساهم التطوع في تغطية النقص أو القصور الذي يمكن أن تعاني منه المؤسسات الحكومية سواء في النواحي المالية أو القوة البشرية اللازمة لإشباع احتياجات المواطنين، وبالتالي تحقيق أهداف هذه المؤسسات دون أن تتحمل أعباء مالية إضافية إذا ما قام بالعمل موظفون حكوميون، ويمكن الاستفادة من هذه الأموال في تنمية المجتمع وتحقيق الرفاهية.
- تحقيق الأمن في المجتمع" إن العمل التطوعي في المجتمع يعد من الوسائل المهمة التي تحمي الفرد و المجتمع من مخاطر الجرائم والكوارث المختلفة حيث يتم به ما يلي:

أ - منع وقوع الجرائم في المجتمع

ب - علاج المشكلات الإجرامية.

ج - سد حاجات المجتمع حتى لا يلجأ الفرد الفقير إلى الانحراف.

د - القيام بالتعليم والتوجيه والإرشاد الذي يرفع الجهل ويزيد الوعي

يمكن من خلال الأعمال التطوعية اكتشاف القيادات وتدريبها وزيادة مهارتها في تحمل أعباء المسؤولية الاجتماعية.

تدعيم الانتماء والولاء للمجتمع بما فيه من إيجابيات لدفاع المواطن عن مجتمعه وتشرفه بالانتماء إليه

هدف النشاط: يهدف النشاط إلى تعريف المشاركين بالمجالات المحتملة للعمل الطوعي و أفكار للعمل الطوعي في كل مجال.

الوقت: 30 دقيقة

القسم أ: رسم شجرة العمل الطوعي

يتقسم المشاركون إلى مجموعات و يقومون برسم شجرة كبيرة على فلب تشارت بحيث تعبر فروعها عن المجالات المحتملة للعمل الطوعي و هي:

- مجال الصحة
- مجال التعليم
- مجال الاقتصاد
- مجال البيئة
- مجال الرياضة و الفنون

كما يرسم المشاركون أوراق لكل فرع يكتبون فيها أفكار لأنشطة طوعية . تستعرض كل مجموعة شجرتها و تشرح أوراقها.



القسم ب: أمثلة على أنشطة طوعية في المجالات المختلفة

يوضح الجدول التالي أمثلة لأنشطة طوعية في المجالات المتعددة قد يستفيد منها المشاركون في تصميم أنشطتهم المجتمعية:

المجالات	الأنشطة
مجال الصحة	التطوع في مرافق تقديم الخدمة الصحية عمل حملات توعية ضد أمراض منتشرة أو التوعية بالتغذية عمل أنشطة تجمع الرياضة أو الألعاب مع أنشطة تعليمية للأطفال ترتيب و ترتيب غرف المرضى في المستشفيات، و عمل برامج ترفيهية و ثقافية للمرضى
مجال التعليم	إعطاء دروس تقوية بعد ساعات الدوام المدرسي تصميم أنشطة مدرسية و المساهمة في إدارتها عمل برامج تعليمية للطفولة المبكرة في تعليم الصغار الكتابة و القراءة و الرسم. عمل أنشطة طوعية بسيطة للأطفال و اليافعين تدريبهم على العمل الطوعي.
مجال الاقتصاد	تدريب الشباب على تخطيط و تنفيذ أنشطة صغيرة مدرة للدخل إعادة تأهيل أو إنشاء مراكز للتدريب و التأهيل
مجال البيئة	البدء في برنامج للتوعية في أهمية إعداد تدوير المخلفات و تحديد أماكن لجمع المخلفات القابلة للتدوير البحث عن مصادر هدر المياه و التوعية بالرشيد في الاستخدام التشجير حملات النظافة للحارات و الحدائق
مجال الرياضة و الفنون	إدارة مسابقات رياضية و فنية للشباب و الأطفال تدريب فرق من الشباب على رياضات متنوعة و إقامة مسابقات و دوريات

هذه الأنشطة هي عبارة عن مقترحات و يمكن للمشاركين استنباط أفكار عديدة لأنشطة طوعية من واقع نتائج تحليلهم لاحتياجات مجتمعاتهم.

هدف النشاط: يهدف النشاط إلى تعريف المشاركين بالمعايير المختلفة التي يمكن من خلالها تحديد الأولويات للعمل الطوعي بالنسبة للمتطوعين

الوقت: 35 دقيقة

القسم أ: تمرين أولويات العمل الطوعي

أعطاك فاعل خير (20000) ريال لتقسيمها على (2) فقط من بين هؤلاء الأشخاص:

م	الشخص	اختيارك أولاً	اختيارك ثانياً
1	(مسحونة) بدين عليها قدره 10000 ريال		
2	(طالبة) ستحرم من القبول في الجامعة حتى تدفع الرسوم 10000 ريال .		
3	(امرأة) مهددة بالطلاق إذا لم ترجع مبلغ الـ 10000 ريال لزوجها .		
4	(طفلة) سبيطش بها زوج أمها إذا لم تعد مبلغ الـ 10000 ريال الذي فقدته .		
5	(مريضة) تحتاج إلى علاج مستعجل هام بـ 10000 ريال .		
6	(خياطة) تعول أسرة من 8 أفراد تحتاج لإصلاح ماكينتها مبلغ 10000 ريال .		
7	(مسجد) في منطقة حارة جداً يحتاج إلى تلاجة تبريد ماء بـ 10000 ريال .		
8	(معلمة قرآن كريم) ستتوقف عن التعليم إن لم تحصل على 10000 ريال مواصلات.		
9	(عابر سبيل) منقطع يحتاج اضطراراً إلى 10000 ريال ليسافر بها إلى وطنه .		
10	(ابن أحتك المتفوق) الذي يدرس في سوريا وهو محتاج جداً لتأخر مصروفه		
11	(عجوز فقير وصالح) ذهب طقم أسنانه ولا يأكل إلا به ومضطراً لشراء طقم جديد		
12	(مركز تأهيل) يحتاج إلى مقدم إيجار ليفتح أبوابه لتدريب شباب الحارة		
13	(قريبك الفقير) الذي تعطلت عليه سيارته الخصوصي التي يتواصل بها		

بحسب الأولويات المختلفة يمكن أن تستخلص أن المتطوعين لديهم أولويات مختلفة. و كل متطوع يقوم باختيار النشاط الذي يوافق أولويات العمل الطوعي من جهة نظرة و التي توافق مع احتياجات مجتمعه.

يمكن أن يقوم المتطوعون بتحديد أولوياتهم بحسب واحد أو أكثر من المعايير التالي:

- عدد أفراد المجتمع المستفيدين من العمل الطوعي: فيكون العمل الطوعي الذي يفيد أكبر عدد من الأفراد له الأولوية
- عدد أفراد المجتمع المشاركين في العمل الطوعي: فيكون العمل الذي يقوم بحشد أكبر عدد من المشاركين فيه له الأولوية
- درجة الاحتياج بحيث تكون الأولوية للحاجات الأساسية مثل الغذاء و المأوى و الملابس و الدواء قبل غيرها
- مدى إمكانية الاستدامة: بحيث تكون الأولوية للأعمال التي تنتج عنا مشاريع مستدامة مثل المشاريع المدرة للدخل و مشاريع تحسين الخدمات

هل هناك معايير أخرى يمكن عن طريقها تحديد الأولويات... ؟ أذكرها.

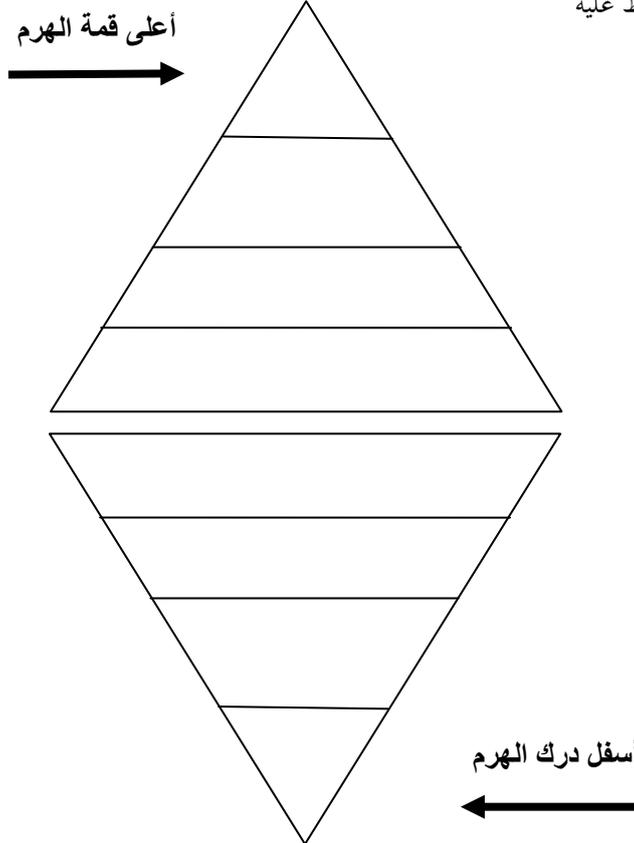
هدف النشاط: يهدف النشاط إلى تعريف المشاركين بدرجات العمل المجتمعي و بالدوافع المختلفة وراء العمل الطوعي

الوقت: 30 دقيقة

القسم أ: درجات العمل المجتمعي

قوموا بإعادة ترتيب المعلومات داخل الهرم ترتيباً منطقياً بحسب رؤيتكم ...

- لأمر به أو الحث عليه
- فعل الخير
- تمني فعل الخير
- كف الشر عن الناس
- العدوان ومحاربة فعل الخير
- منع وسب وذم منيفعل الخير
- عدم فعل الخير
- عدم الحث والحظ عليه



القسم ب: خلفية حول دوافع للعمل الطوعي

تعريف الدافع:

هو الحافز المحرك للإستعداد الداخلي للفرد للقيام بالعمل التطوعي ويرتبط إرتباطاً وثيقاً بالنتيجة المراد تحقيقها.

مكوناتها:

تنقسم الدوافع إلى قسمين رئيسيين هما **الدوافع الشخصية** و**الدوافع المجتمعية** ولا يمكن تحقق أحدها بشكل منفرد لأي عمل طوعي. حيث نجد أننا الدافعين (القسمين) متلازماً الوجود لكل عمل طوعي لكن قد يغلب أحد القسمين على القسم الآخر.

الدوافع الشخصية

هي تلك الدوافع التي تتركز على الأمل في تحقيق نتيجة معينة تصب في مصلحة الفرد الشخصية مثل:

- المنفعة الشخصية (حينما يعم الخير على المجتمع أنا أيضاً سأستفيد)
- المنفعة المادية في المستقبل البعيد (الحصول على وظيفة او منحة دراسية)
- اكتشاف المهارات والقدرات الشخصية وتطويرها
- الشعور بأهمية الذات
- الفضول في اكتشاف الجديد
- معاناة شخصية سابقة
- بناء علاقات مجتمعية جيدة وواسعة
- لفت انتباه واهتمام المجتمع بالفرد
- تولي القيادة في فريق
- تخفيف الشعور بالذنب
- الراحة النفسية والطمأنينة الدينية

هي تلك الدوافع على الأمل في تحقيق نتيجة معينة تصب في مصلحة المجتمع ككل. يمكن أن تندرج جميع الدوافع المجتمعية تحت ثلاث فئات رئيسية هي:

- إمالة أو درء المخاطر والأذى.
- إشباع الاحتياجات الضرورية.
- تطوير النظم و الإدارة
- تحسين مستوى المعيشة
- تحسين جودة الخدمات العامة
- إفشاء السلام و التعايش
- تمكين الفئات المهمشة و الضعيفة

القسم ج: تحديد الدوافع الشخصية

حدد أهم ثلاثة دوافع شخصية لديك للقيام بالعمل التطوعي ورتبها تصاعدياً:

أولاً:-----
ثانياً:-----
ثالثاً:-----

حدد أهم ثلاثة دوافع مجتمعية وبن في القوس تحت أي فئة تندرج:

أولاً:----- ()
ثانياً:----- ()
ثالثاً:----- ()

حدد ثلاث نقاط/ طرق إلتقاء بين الدوافع الشخصية والدوافع المجتمعية (يمكن أن يكون الدافع الشخصي يلتقي مع أكثر من دافع مجتمعي في نفس الوقت والعكس صحيح:

الدافع الشخصي:----- الدافع المجتمعي:-----

نقطة/ طريق الإلتقاء:-----

الدافع الشخصي:----- الدافع المجتمعي:-----

نقطة/ طريق الإلتقاء:-----

الدافع الشخصي:----- الدافع المجتمعي:-----

نقطة/ طريق الإلتقاء:-----

هو إستعداد الفرد الداخلي النابع من الذات لبذل الجهد، والوقت، المال للعمل التطوعي نتيجة لإقتناعه الشخصي بمبادئ معينة.

مكونات مرحلة الإستعداد:

مكونات مرحلة الإستعداد هي تلك المبادئ الأخلاقية والإنسانية التي يكتسبها الفرد من أسرته، ودينه، وتعليمه، ومجتمعه أثناء تنشئته. مثال على المبادئ (العدالة الإجتماعية، الحقوق، المشاركة المجتمعية، الحرية، الدين، الأخلاقيات... الخ)

منهج تنفيذ مرحلة الإستعداد:

منهج تنفيذ هذه المرحلة يعتمد بشكل رئيسي على إكتشاف مدى الإستعداد الداخلي للفرد للقيام بعمل طوعي ومعرفة المبادئ التي تقف خلف هذا الإستعداد الداخلي.

دور مرحلة الإستعداد في العمل التطوعي:

تعتبر مرحلة الإستعداد هي نواة العمل التطوعي، فغياب الإستعداد الداخلي أو عدم قدره على إكتشاف هذا الإستعداد لن يتمكن الفرد من القيام أو حتى الإنتباه لضرورة وأهمية العمل التطوعي.

يهدف هذا التمرين على تدريب المتدربين على آلية إكتشاف الإستعداد الداخلي للقيام بالعمل التطوعي من خلال معرفة المبادئ الشخصية للمتدرب وتوزيع الموارد الشخصية لخدمة العمل التطوعي.

قم بإختيار مشكلة/ قضية معينة تهتم بها في حارتك (إعط وصف مختصر لها):

----- المشكلة/ القضية: -

----- وصفها: -

حدد المبدأ/ المبادئ ذات الصلة بالمشكلة/ القضية التي حددتها سابقاً:

-
-
-
-
-

المعطيات:

- أنت شاب متزوج لديك طفلين
- تعمل لدى جهة معينة بدوام 8 ساعات (8 صباحاً الى 4 عصر)
- تتقاضى مرتب شهري قدرة 60,000 الف ريال يعني
- إيجار بيتك 20,000 ريال شهرياً

المطلوب:

أخذ في الاعتبار أهمية المشكلة/ القضية التي ذكرتها سابقاً ومتطلباتك الشخصية ومتطلبات أسرتك المادية (مصاريق) والمعنوية (قضاء وقت مع الأسره، النوم، الدراسه... الخ)

حدد مايلي:

- مدى الجهد الذي يمكن أن تبذله يومياً من أجل حل المشكلة/ القضية: (بسيط - متوسط - كبير لحد الإرهاق الجسدي)
- المال الذي ستبذله شهرياً لخدمة حل المشكلة/ القضية: (0% من المرتب - 10% من المرتب - 20% من المرتب - 30% من المرتب - أعلى من ذلك)
- الوقت الذي ستخصصه يومياً من أجل حل المشكلة/ القضية: (1 ساعة - 2 ساعة - 4 ساعة - 8 ساعة - 10 ساعة)

- المواطنة هي علاقة بين فرد ودولة كما يحددها قانون تلك الدولة وبما تتضمنه تلك العلاقة من واجبات وحقوق في تلك الدولة ، والمواطنة تدل ضمناً على مرتبة من الحرية مع ما يصاحبها من مسؤوليات ، وهي على وجه العموم تسبغ على المواطنة حقوقاً سياسيةً مثل حق الانتخاب وتولي المناصب العامة
 - **التطوع** هو عمل اجتماعي إرادي غير ربحي، دون مقابل أو اجر مادي، يقوم به الأفراد أو الجماعات من أجل تحقيق مصالح مشتركة أو مساعدة وتنمية مستوى معيشة الآخرين، من جيرانهم أو المجتمعات البشرية بصفة مطلقة. سواء كان هذا الجهد مبدولاً بالنفس أو بالمال.
 - يعود العمل الطوعي بالنفع و الفائدة على الأفراد المتطوعين و على المجتمعات.
 - يمكن أن يقوم الأفراد بالأنشطة الطوعية في مجالات الصحة ، التعليم، الاقتصاد و البيئة و مجالات أخرى عديدة بحسب احتياج مجتمعاتهم.
 - يمكن للمشتغلين في العمل الطوعي تحديد أولويات التطوع باستخدام المعايير التالية:
 - عدد أفراد المجتمع المستفيدين من العمل الطوعي: فيكون العمل الطوعي الذي يفيد أكبر عدد من الأفراد له الأولوية
 - عدد أفراد المجتمع المشاركين في العمل الطوعي: فيكون العمل الذي يقوم بحشد أكبر عدد من المشاركين فيه له الأولوية
 - درجة الاحتياج بحيث تكون الأولوية للحاجات الأساسية مثل الغذاء و المأوى و الملابس و الدواء قبل غيرها
 - مدى إمكانية الاستدامة: بحيث تكون الأولوية للأعمال التي تنتج عنا مشاريع مستدامة مثل المشاريع المدرة للدخل و مشاريع تحسين الخدمات
- هناك دوافع شخصية و دوافع مجتمعية للعمل الطوعي و كل منها يحفز على المبادرة و الاستمرار في العمل الطوعي. هذه الدوافع تؤثر على عملية تحديد أولويات العمل الطوعي.

الوحدة الثانية

بيئة العمل الطوعي

النشاط	الوقت
النشاط رقم 1	30 دقيقة
النشاط رقم 2	15 دقيقة

لمحة عامة

تقدم هذه الوحدة فرصة للمشاركين لتحليل بيئتهم و التعرف على عناصر البيئة التي تؤثر في العمل الطوعي . تتطرق الوحدة إلى العوامل الاقتصادية، السياسية و الاجتماعية في التي قد تؤثر في مجرى العمل الطوعي و تترك الفرصة للمتدربين في دراسة مدى تأثير هذه العوامل على العمل الطوعي .

كما تقدم الوحدة نماذج من العمل الطوعي المحلي و تساعد المتدربين على التفريق بين العمل الطوعي التنموي و العمل الخيري .

هدف النشاط: تعريف المشاركين ببيئة العمل الطوعي و عناصرها المختلفة و أثرها على العمل الطوعي

الوقت: 30 دقيقة

القسم أ: تمرين تحليل البيئة التي يتم فيها العمل الطوعي

قم بتحليل البيئة التي تعيش فيها من خلال تعبئة الجدول التالي:

عناصر البيئة	الوصف	أثرها على العمل الطوعي
سياسية		
اجتماعية		
ثقافية		
اقتصادية		

العوامل التي تعوق العمل الطوعي

أ - عوامل راجعة للمتطوع

- ١ - السعي وراء لقمة العيش، حيث لوحظ عدم اهتمام الفقراء بالمشاركة، حيث إن اهتمامهم منصب على الحصول على مورد للرزق.
- ٢ - الشعور بالاغتراب، وعدم إدراك للبيئة وما فيها، ويرجع إلى خبرات الفشل في حياة الإنسان وتزايد بزيادة التقدم والحضارة.
- ٣ - انتشار نسبة الأمية سواء العامة أو الثقافية والاجتماعية والسياسية.
- ٤ - الخبرة السلبية السابقة للمتطوع والتي يمكن أن يحولها إلى ما يطلب منه من مساهمات فيتراجع عن المشاركة.
- ٥ - عدم تناسب المشروعات الاجتماعية المطلوب فيها المشاركة مع أولويات واهتمامات وحاجات المتطوع الشخصية.
- ٦ - عدم وجود وقت فراغ لدى الإنسان بسبب انشغاله بأمر حياته الشخصية وأمر المعيشة وكسب الرزق.
- ٧ - وجود بعض سلبيات الشخصية كالسلبية والتواكل والقدرية.
- ٨ - مقاومة الإنسان لكل جديد أو أي تغيير وخاصة فئة كبار السن.
- ٩ - تعارض التطوع مع مطالب المتطوع بمقابل مادي لأي مشاركة يقوم بها
- ١٠ - قلة الخبرة بالعمل التطوعي وفلسفته وما يتضمنه وبالتالي عدم الإقبال عليه.
- ١١ - إذا كان المتطوع يتصف بسوء السيرة والسمعة غير الطيبة، وذلك يؤثر سلبا على إقبال الآخرين مشاركتهم في أي عمل يقومون به.

ب- عوامل راجعة للمجتمع:

- ١ - هناك مسؤولية تقع على عاتق قيادات المجتمع سواء مهنية أو شعبية، في التفتيش في اكتشاف القيادات التطوعية واستشارتها للمشاركة وتدريبها، وخاصة إذا وصلت العلاقات إلى نوع من الصراع والتنافس؛ مما قد يوجد فجوة بين القيادات والمجتمع وسوء العلاقات يؤدي إلى عدم الثقة بين الأطراف المختلفة.
- ٢ - انخفاض مستوى المعيشة في المجتمع، وبالتالي فإن أفراد المجتمع يسعون إلى كسب الرزق ولا وقت لديهم للأعمال التطوعية.
- ٣ - اعتبار بعض الأسر أن أبناءها يضيعون وقتهم في مثل هذه الأعمال التطوعية في الوقت الذي يجب أن يركزوا كل اهتمامهم في الدراسة أو في العمل... إلخ. بل قد يعتبر البعض قضاء أبنائهم وقتهم في أعمال تطوعية يبعدهم عنهم، وبالتالي قد تضعف علاقاتهم بأسرهم.
- ٤ - قصور معرفي عن دور المتطوعين في المجتمع. فلا بد من مزيد من الجهد ليدرك أفراد المجتمع فائدة المساهمة في الأعمال المتصلة بالرعاية والتنمية الاجتماعية.
- ٥ - عدم إعطاء المجتمع للتقدير الكافي لما يبذله المتطوع من جهد، وبالتالي يفقد المتطوع حماسه لمزيد من هذه الجهود ويشعر بأنها غير مهمة من وجهة نظر المجتمع

العوامل التي تساعد على نجاح العمل الطوعي

- ١ - التنسيق بين الجهات العاملة في مجال العمل التطوعي حتى تتفادى الازدواجية والاتكالية التي قد ينعكس أثرها على العمل التطوعي.
- ٢ - التخطيط المسبق والتنظيم الدقيق لأنشطة العمل التطوعي، بحيث يقوم على أساس علمي يعود نفعها على أفراد المجتمع المحتاجين وما أكثرهم في زماننا الحاضر.
- ٣ - العمل على جذب الكفاءات النادرة وإقناعهم بالانضمام للجمعيات التطوعية حتى يسهموا بأفكارهم ومهاراتهم في تطوير العمل التطوعي ورفع مكانته.
- ٤ - الاهتمام بالتدريب والإعداد المهني للعاملين في مجال العمل التطوعي، فهم يقومون بمهمة إنسانية مهمة، ولهذا يجب على العاملين في هذا المجال أن يتحلوا بالمهارات العالية والدقة والانضباط
- ٥ - الاستفادة من تجارب الجمعيات الخيرية التطوعية في البلدان الأخرى والاستنارة بخططها وروادها لتطوير العمل التطوعي والارتقاء به.
- ٦ - استخدام معطيات التكنولوجيا الحديثة في أداء العمل التطوعي، باستخدام الحاسب الآلي وحفظ المعلومات ووضع البرامج المستقبلية والحالية لإعانة ذوي الحاجات في المجتمع.
- ٧ - التعاون مع القطاعات الرسمية والتنسيق معها لإيصال الخدمات
- ٨ - دعم المتطوعين معنويًا، ونرى في ذلك تحفيزًا لهم للاستمرار في العطاء والعمل على رفعة المجتمع وسد حاجاته.
- ٩ - الحفاظ على سرية المعلومات في العمل التطوعي، وذلك حفاظًا على ماء الوجه لدى المحتاجين الذين يستفيدون من أنشطة العمل التطوعي.
- ١٠ - إدخال مادة مسمى الأنشطة التطوعية في مناهجنا الدراسية يكون هدفها تبصرة التلاميذ بأهمية العمل التطوعي، وتحفيزهم على المشاركة فيه وحضهم على الاهتمام به.
- ١١ - الاستفادة من طاقات الشباب والطلاب في العطلات الصيفية ومواسم الإجازات، وتنظيم المعسكرات لهم لدعم الأعمال التطوعية في المجتمع استغلالًا لأوقات فراغهم فيما ينفعهم ويعود بالخير على مجتمعهم.

ووجهة نظر ترى أنه نظرا لأهمية العمل التطوعي، وضعت شروط ومواصفات ينبغي اتصاف المتطوع بها حتى يحقق الغاية المنشودة من تطوعه وهي:

- ١ - الدقة في اختيار المتطوعين وحث كل متطوع على الالتزام بما يناسبه من عمل يتفق مع قدراته وإمكاناته ووقته.
- ٢ - إيضاح مهام العمل وتفسيره للمتطوع ليكون مهيبًا للقيام به على أكمل وجه.
- ٣ - احترام المتطوع للقواعد والنظم المتفق عليها والالتزام بما هو مكلف به.
- ٤ - مساعدة المتطوع على الإلمام بسياسة الجمعية وأنظمتها وأهدافها ووظيفتها.
- ٥ - تنظيم بعض الدورات التدريبية للمتطوعين الجدد لأداء أدوارهم بكل يسر وسهولة.
- ٦ - أن يدرك المتطوع أهمية التدريب وما له من آثار في الخبرات والمهارات.
- ٧ - ٩ - إجراء الجمعية لدراسات تقييمية كل حين لأنشطة وجهود المتطوعين.
- ١٠ - إتاحة الفرص لتحديد المتطوعين وعدم حكر التطوع على فئة معينة.
- ١١ - تكريم المتطوعين وتقديم الشكر والعرفان لهم لبث روح العطاء من جديد بينهم.
- ١٢ - عدم الإقلال من جهودهم رغم قلتها وفق الظروف السائدة ومراعاتها

هدف النشاط: اكتساب مهارة التفريق بين العمل الخيري و العمل الطوعي الترموي

الوقت: 15 دقيقة

القسم أ: الفرق بين العمل الطوعي و العمل الخيري

وجه التفريق	العمل الطوعي الترموي	العمل الخيري
المشاركة الفاعلة	تكون هناك مشاركة فاعلة للمستفيدين في التخطيط، التنفيذ التقييم للأنشطة	غالبا ما يكون المستفيدين متلقين سلبيين للمساعدة
نوع الأنشطة	غالبا ما تكون تنمية و مستدامة	قد تكون غير مستدامة
مجالات العمل	غالبا ما تكون في المجالات التنموية مثل التعليم، الصحة ، و البيئة و غيرها	تشمل أعمال مساعدات لإشباع الحاجات الأساسية مثل الماوى، الطعام، ملابس و غيرها
المردود للمتطوعين	يكون المردود في صورة تطوير مهارات و خبرات بالإضافة الى تحقيق الذات	غالبا ما يكون المردود للأعمال الخيرية هو الأجر من الله و تحقيق الذات

توجد هناك تقاطعات كبيرة بين العمل الطوعي و العمل الخيري و الفروقات المذكورة أعلاه تتطرق على معظم و ليس كل الحالات.

القسم ب: زيارة ضيف متطوع

يتطرق الضيف إلى إحدى المواضيع المتعلقة بالنشاط الطوعي وخدمة المجتمع.

إطرح أسئلتك عن العمل الطوعي للمتطوع الضيف

- هناك عناصر في البيئة المجتمعية التي قد تؤثر على العمل الطوعي. هذه العناصر قد تكن سياسية، اقتصادية ، ثقافية أو اجتماعية.
- يجب تحديد هذه العناصر و التحليل الجيد لها حتى يتم التعرف على مدى تأثيرها على الأنشطة الطوعية بالسلب أم بالإيجاب.
- يمكن التفريق بين العمل الطوعي التنموي و العمل الخيري من عدة جوانب بالرغم من تقاطع العمل الخيري مع العمل الطوعي التنموي في أحيان كثيرة
- يركز العمل التنموي الطوعي على مشاركة الفئات المستفيدة من المجتمعات في تحديد احتياجاتهم التنموية و التخطيط و تنفيذ الأنشطة الطوعية بينما تهدف الأعمال الخيرية غالبا إلى سد الحاجات الأساسية للمجتمعات دون إشراكهم بشكل كبير في تنفيذ هذه الأنشطة.
- هناك مبادرات و جماعات شبابية عديدة تقوم بالعمل الطوعي بشكل منظم في اليمن و في العديد من المحافظات. تخصص المبادرات الشبابية في مجالات عديدة و تخصص أيضا بفئات عمرية و مجتمعية محددة بحيث تتكامل أعمالها و لا تتكرر.

الوحدة الثالثة

تقييم احتياجات المجتمعات للعمل الطوعي

النشاط	الوقت
النشاط رقم 1	30 دقيقة
النشاط رقم 2	120 دقيقة
النشاط رقم 3	95 دقيقة

لمحة عامة

تقدم هذه الوحدة معلومات حول مفهوم الاحتياجات و تشرح تقييم الاحتياجات للمجتمعات المحلية و تقترح منهجية هي المنهجية التحليلية التشاركية نحو فعل مجتمعي طوعي، التي تمكن المشاركين من تحليل احتياجات مجتمعاتهم و العمل على تلبيتها من خلال الفعل المجتمعي الطوعي.

هدف النشاط: تعريف المشاركين بسلم الاحتياجات لدى المجتمعات و استخدام منهجية التحليل التشاركي تقييمها

الوقت: 30 دقيقة

القسم أ: تحديد الاحتياجات

يعتبر تحديد الاحتياجات من أهم ركائز نجاح العمل التطوعي، فلا يمكن القيام بأي عمل طوعي بدون وجود مستفيد يمكنه إشباع حاجته من العمل الطوعي.

تعريف الاحتياج:

تعرف الاحتياجات بأنها تلك الأشياء المادية والمعنوية الغير متوفرة أو موجودة ويسعى المستفيد للحصول عليها. وتعتبر الاحتياجات هي الوقود اللازم توافره لتحقيق هدف الدوافع. فعلى سبيل المثال قد يكون الدافع المجتمعي القضاء على الجوع والاحتياج يكون هنا هو توفير الطعام الذي بوجوده/توفره يتحقق هدف الدافع.

مكوناتها:

يمكن تقسيم الاحتياجات إلى قسمين رئيسيين هما الاحتياجات المادية والاحتياجات المعنوية.

الاحتياجات المادية (مثال):

- الأكل
- الماء
- الطاقة
- المسكن
- الملابس
- المال... إلخ

الاحتياجات المعنوية (مثال):

- العدل
- الحرية
- الاحترام
- الاهتمام... إلخ

كما يقدم هرم ماسلو فكرة جيدة عن ترتيب الاحتياجات للسكان كما يلي:

- الحاجات الفسيولوجية
- حاجات الأمان
- الحاجات الإجتماعية
- الحاجة للتقدير من الآخرين
- الحاجة لتحقيق الذات



قم بتحديد أهم خمسة إحتياجات في حارتك/ منطقتك وصنفها. حدد فئات المستفيدين من كل إحتياج:			
الإحتياج	مادية أو معنوية	الفئات المستفيدة مثال (أسر فقيره- المدرسين- الأطفال- الشباب- العمال- العاطلين- النساء- الرجال- النازجين- المهمشين ... الخ)	
		- - - - -	١
		- - - - -	٢
		- - - - -	٣

فكروا كيف يمكن تلبية هذه الإحتياجات باستخدام موارد بسيطة؟

هدف النشاط: التعريف بمنهجية التحليل التشاركي نحو فعل مجتمعي التي تمكن المشاركين من تحليل احتياجات مجتمعاتهم

الوقت: ساعتان

تختلف المجتمعات وتباين، ولذلك فعليك التعرف على احتياجات واهتمامات ورؤى الشباب المستقبلية في مجتمعك من أجل توفير برامج تدريبية تفيدهم وتنفعهم. وهذا هو غرض هذا الاستبيان تحديداً – مساعدتك على فهم واستيعاب كيفية خدمة مجتمعك.

فبدلاً من إرسال "الخبراء" للتحدث إلى الشباب، نقوم بتدريب اليافعين على إجراء هذا الاستبيان في محاولة لإكسابهم المهارة والخبرة في مجال تقييم احتياجات المجتمع.

دور المحاور

بصفتك الوسيط والمحاور، يتمحور دورك حول جمع آراء الشباب، وتكون مسؤولاً عن مساعدة من تحاورهم على التعبير عن آرائهم ولكن دون التأثير على ما يقولون. مهمتك ليست سهلة، ولكن إذا قمت بالتركيز على بعض النقاط البسيطة، فسوف تُنجز المهمة بنجاح.

بعض النقاط التي عليك تذكرها:

- استمع أكثر من الكلام. تهدف هذه المقابلات إلى مساعدتك في التعرف على آراء أشخاص آخرين – وليس من أجل أن يتعرف الآخرون عليك!
- احترم الغير. للجميع الحق في أن يكون لهم رأيهم. يكمن دور المحاور في تسجيل آراء الناس دون إصدار الأحكام أو الملاحظات.
- اطرح الأسئلة المفتوحة. تجنب طرح أسئلة تكون إجابتها نعم/لا
- حاول إشراك جميع أفراد المجموعة. إذا كان شخص أو شخصين يستأثران بالكلام، أوجد سبباً تمكن الآخرين من الحديث.
- كن أميناً. احترم خصوصية من قمت بمقابلتهم ولا تُكرر إجاباتهم على الآخرين.

<p>تعليمات- يرادف كل رقم من الأرقام رقم قسم في استمارة المعلومات. اتبع التعليمات لكل رقم لكي تضمن إتمام الاستمارة بشكل صحيح.</p> <p>توجد استمارة واحدة للذكور واستمارة للإناث. يمكنك إجراء عدة مقابلات للأفراد والمجموعات مستخدماً نفس الورقة.</p>
<p>الصفحة الأولى</p>
<p>١- اكتب اسمك. إذا كانت هناك أي معلومات غير واضحة أو نريد معرفة المزيد، سوف نعلم وقتها من نسأل.</p>
<p>٢- اكتب التاريخ الذي تجرى فيه المقابلة.</p>
<p>٣- اكتب اسم المنطقة والمديرية التي تجري فيها المقابلة.</p>
<p>٤- يجب عليك تعبئة هذه الاستمارة بعد الانتهاء من كافة المقابلات. اكتب العدد الكلي للذكور والعدد الكلي للإناث الذين تم عمل المقابلة معهم. اجمع العدد الكلي للذكور والإناث الذين قابلتهم ثم اكتب المجموع هنا.</p>
<p>القسم التالي يسأل عن الخلفية التعليمية والتدريب المهني <u>حسب العمر</u>. نفس المخططات تكررت لثلاث مرات، كل مرة لفئة عمرية مختلفة (14-19/18-29/30)</p>
<p>٥- التعليم: حدد أعلى مستوى تعليمي حققه كل مشارك وضع عصا الحساب على الشكل التالي  . بعد أن تنتهي من إجراء المقابلات، اكتب مجموع العصوات الحسابية المبينة أعلاه لكل عمود. يجب أن يكون مجموع العلامات للأقسام التعليمية نفس مجموع عدد الذكور والإناث الذين قابلتهم.</p>
<p>٦- التوظيف: حدد الفئة التي تناسب الرتبة الوظيفية للشخص.</p> <p>عند الانتهاء من إجراء المقابلات. اكتب عدد العصوات الحسابية لكل عمود، بحيث يكون مجموع العلامات لأقسام التوظيف نفس مجموع الذكور والإناث الذين قابلتهم.</p>
<p>٧- اسأل المشاركين إذا كانوا ينتمون إلى أي نادٍ رياضي أو رابطة أو فريق أو اتحاد. إذا كانوا ينتمون إلى أي منها دون إجاباتهم. إذا لم يكونوا ينتمون إلى أي جماعة، اتركه فارغاً.</p> <p>اسأل المشاركين إذا كانوا ينتمون إلى أي نادٍ أو رابطة غير رياضية. سجلها. إذا كانوا لا ينتمون إلى أي نادٍ رياضي أو رابطة، اتركه فارغاً.</p>
<p>٨- مجتمعك: اسأل المشاركين الأسئلة ثم ضع قائمة للإجابات في عمود تحت كل سؤال.</p> <p>شجع المشاركين لكي يأتوا بأفكار مبدعة ومختلفة.</p>

إذا تكررت الفكرة أكثر من مرة يجب تسجيلها مرة واحدة فقط حتى يكون هناك حيز للإجابات الأخرى.

٩- لكل رياضة مسجلة أسأل مشتركك إذا ما كانوا يمارسون هذه الرياضة الآن (ليس في الماضي بل إذا ما كانوا يمارسونها حالياً). اكتب عدد الذكور والإناث على شكل عصا الحساب للأشخاص الذين يمارسون كل رياضة على حده وبعد الانتهاء من كل المقابلات. اجمع عدد العصوات الحسابية لكل سؤال ثم سجل المجموع الكلي.

بعد السؤال عن الذين يمارسون الرياضة أسال عن الذين لا يمارسونها إذا كانوا يرغبون في ممارستها. اكتب عدد الذكور والإناث الذين لا يمارسون الرياضة ولكن يودون ممارستها إذا سنحت لهم الفرصة.

ليست كل أنواع النشاطات مسجلة هنا. أسال المشاركين عن أنواع النشاطات التي يمارسونها في الوقت الحالي وأنواع النشاطات التي يحبون ممارستها إذا ما توفرت. سجل إجاباتهم تحت "نشاطات أخرى" وأسال نفس الأسئلة للنشاطات الإضافية .

الآن اكتب مجموع عدد الأشخاص الذين أجريت معهم مقابلة ودون ذلك أعلى النموذج.

١. الاسم	٢. تاريخ	٣. العدد
٤. اسم المنطقة	٥. اسم المديرية	

الحصر: قبل إعادة النماذج استخدم علامة الحصر () ثم أكتب المجموع بعد إجراء جميع المقابلات.

٥. التعليم									
السن	المدرسة الأساسية		الثانوية			معهد مهني		الجامعة	
	في المدرسة الأساسية	لم يكمل الدراسة في المدرسة الأساسية	في الثانوية	خريج الثانوية العامة	لم يكمل الدراسة في الثانوية	في معهد مهني / دورة تدريبية	في اجامعة	خريج الجامعة	لم يكمل الدراسة الجامعية
١٤ - ١٨									
الحصر مثال: 									
مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع
مثال: ١									

٦. التوظيف									
السن	لا يعمل الآن		يعمل بدوام كامل		يعمل بدوام جزئي		تطوع (بدون الدفع)		مجموع
	الحصر	مجموع	الحصر	مجموع	الحصر	مجموع	الحصر	مجموع	
١٤ - ١٨									
الحصر مثال: 									
مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع

- هذا النموذج عبارة عن تقييم لاحتياجات المجتمع، وهو مصمم لمساعدة الشباب على المسح من أجل التخطيط للأشطة في الحي.
- هذا النموذج وكل النتائج من هذا المسح ستبقى بحوزة الشباب الذين قاموا بالمسح.

الجامعة		معهد مهني		الثانوية			المدرسة الأساسية		السن
لم يكمل الدراسة الجامعية	خريج الجامعة	في الجامعة	في معهد مهني / دورة تدريبية	لم يكمل الدراسة في الثانوية	خريج الثانوية العامة	في الثانوية	لم يكمل الدراسة في المدرسة الأساسية	في المدرسة الأساسية	الذكور ما بين ١٩ - ٢٤
									الحصر مثال:
مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع (المجموع الكلي للأشخاص)
									مثال: ١ .

٦. التوظيف

تطوع (بدون الدفع)		يعمل بدوام جزئي		يعمل بدوام كامل		لا يعمل الآن	
مجموع	الحصر	مجموع	الحصر	مجموع	الحصر	مجموع	الحصر
(المجموع الكلي للأشخاص)	(عدد الأشخاص المستهدفين بهذه الفئة)	(المجموع الكلي للأشخاص)	(عدد الأشخاص المستهدفين بهذه الفئة)	(المجموع الكلي للأشخاص)	(عدد الأشخاص المستهدفين بهذه الفئة)	(المجموع الكلي للأشخاص)	(عدد الأشخاص المستهدفين بهذه الفئة)

الجامعة			معهد مهني	الثانوية			المدرسة الأساسية	
لم يكمل الدراسة الجامعية	خريج الجامعة	في الجامعة	في معهد مهني / دورة تدريبية	لم يكمل الدراسة في الثانوية	خريج الثانوية العامة	في الثانوية	لم يكمل الدراسة في المدرسة الأساسية	في المدرسة الأساسية
مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع	مجموع

٦. التوظيف

تطوع (بدون الدفع)		يعمل بدوام جزئي		يعمل بدوام كامل		لا يعمل الآن	
مجموع	 الحصر	مجموع	 الحصر	مجموع	 الحصر	مجموع	 الحصر

ينتمي إليها المشاركون		منظمات وجمعيات	النوادي

عدد الأشخاص الذين لا يمارسون الرياضة، لكنهم يرغبون في ممارستها في المستقبل		عدد الأشخاص الذين يمارسون الرياضة		الرياضة أو النشاط	عدد الأشخاص الذين لا يمارسون الرياضة، لكنهم يرغبون في ممارستها في المستقبل		عدد الأشخاص الذين يمارسون الرياضة		الرياضة أو النشاط
مجموع	الحصر	مجموع	الحصر	مجموع	الحصر	مجموع	الحصر		
				السباحة					كرة القدم
				البلياردو					كرة السلة
				كرة اليد					كرة الطائرة
				ركوب الدراجات					التايكواندو / الفنون العسكرية
				تمارين الرياضة					كرة الطاولة
				الركض / المشي					الملاكمة
				اللوحة / الرسم					رفع الأثقال
				الشطرنج					المسرحية
				الكتابة					القراءة
				البستنة					الخيطة أو الحرف اليدوية.
أنشطة أخرى: اكتب الأنشطة المقترحة في المربعات المظلمة أدناه.									
مجموع	الحصر	مجموع	الحصر	النشاط	مجموع	الحصر	مجموع	الحصر	النشاط

تحليل بيانات تحديد احتياجات المجتمع

	<p>١. ما هي الظواهر التي شاهدتها؟ (اختر 3 على الأقل)</p> <ul style="list-style-type: none"> • هل أدلى الكثيرون بنفس الإجابة؟ ما هي فئة عمر / مستوى تعليم / الحالة الوظيفية لأولئك الأشخاص؟ ما هو الشيء الذي رأته مشتركاً بينهم جميعاً؟
	<p>٢. ما هي الإجابات التي أثارت اندهاشك؟ ولم أثارت تلك الإجابات اندهاشك؟</p>
	<p>٣. ما الذي لم يذكره الأشخاص الذين أجريت معهم المقابلة وكنت تتصور مسبقاً ذكرهم ذلك الشيء؟</p>
	<p>٤. هل طرحت عليهم أسئلة أخرى بعد أن انتهيت من طرح الأسئلة الموجودة على الاستمارة؟ ما هي الأسئلة التي طرحتها؟ وما كانت إجاباتهم؟</p>
	<p>٥. هل هناك إجابات استحثتك لاستنباط أفكار لنشاطات جديدة؟ ما هي تلك الإجابات تحديداً؟ ما الذي قالوه ليستحثوا تفكيرك ويتوجه نحو نشاط معين؟</p>
	<p>٦. إن كانت كل تلك المعلومات تُمثّل دليلاً ما، فأأي نشاطاتٍ أو مشاريع قد تُدعم بذلك الدليل؟</p>
	<p>٧. ما الذي تعلمته أثناء إجراء تلك المقابلات؟ أو من الأشخاص الذين أجريت معهم تلك المقابلات؟</p>

هدف النشاط يهدف النشاط إلى إكساب المشاركين مهارة التفكير في نشاط مجتمعي طوعي و التخطيط له

الوقت: ساعة و نصف

ستقومون باقتراح نشاط انخراط الشباب في مجتمعهم المحلي بعد الانتهاء من تحليل البيانات، سيختار الوسيط والمشاركون والمدعوين من قبل المشاركين، أفضل نشاطاتٍ للتطبيق على مجموعات من 2 - 4 مشاركين.

الأنشطة التي سوف تنتهي في المرحلة الثانية من ورشة العمل (الجانب العملي) سيتم اختيارها بناءً على تناسبها وفق المعايير أسفل.

تذكر بأن هإذا لم يتم اختيار أفكارك من أجل تنفيذها في ورشة العمل الحالية فانه يمكنك التقديم لطلب (نشاط فريق تقييم الاحتياجات) من مشروع تنشيط الشباب من أجل تنفيذ فكرتك معتمداً بذلك على تكملتك لورشة العمل الحالية واجتيازها بنجاح.

فرق الأنشطة سيتم اختيارهم بالاعتماد على الأنشطة المختارة و المشاركين من الحي وأيضاً بناءً على الرغبة والتفضيل.

يجب أن يطابق النشاط المقترح المعايير التالية:

- يسمح للشباب بالانخراط في مجتمعهم انخراطاً فعلياً .
- أن يُقام في يومٍ واحدٍ أو أقل من يوم.
- أن يُقام خلال الأسبوعين القادمين.
- لا يُكلف أكثر من 100 دولار.
- أن يكون النشاط مُبتكراً فينبغي أن يكون هناك على الأقل جزءٌ جديدٌ ومُشوِّقٌ في النشاط. هذه فرصتك لتثبت جدارتك، ولو سبق وشاركت في نشاطٍ ما في الماضي، فاستخدم خبرتك لتُضفي شيئاً جديداً على النشاط.
- أن يُعالج النشاط احتياجات شباب المجتمع كما ورد في استمارتك لتقدم احتياجات المجتمع.

يجب أن يُجيب عرضك على الأسئلة التالية:

- ما هو النشاط الذي تقترحه؟
- ما هي دواعي إقامة ذلك النشاط؟
- ما هي الاحتياجات التي سيعالجها النشاط؟ (كما وردت في استمارة تقديم احتياجات المجتمع)
- كيف سيعود النشاط بالنفع على الشباب؟
- كيف سيجعل الشباب ينخرطون في مجتمعهم المدني؟
- ما الجديد والمبتكر في النشاط؟
- أي فئة من الشباب سيتجه لمعالجة احتياجاتهم؟
- كم عدد الشباب الذين سيشاركون؟
- أين سيقيم؟
- كم ستكلف إقامة النشاط تقريباً؟



كيفية تنظيم عرض تقديمي

التحيّة	السلام عليكم، صباح الخير، مساء الخير، الخ
التقديم	أن تعرّف بنفسك
موضوع العرض والهدف منه	- الهدف الرئيسي وراء تقديم العرض. - ما هي الفكرة المحورية التي ترغب أن توصلها للحاضرين.
النقطة الرئيسية الأولى + الدليل	ماذا وجدت؟ وماذا يعني ذلك؟
الفكرة الرئيسية الثانية + الدليل	ماذا وجدت؟ وماذا يعني ذلك؟
الفكرة الرئيسية الثالثة + الدليل	ماذا وجدت؟ وماذا يعني ذلك؟
الختام	قدّم تحليلك للنقاط الرئيسية واربط علاقتهن بالهدف الرئيسي
عند الانتهاء	اشكر الحاضرين لحسن استماعهم

مثال:

التحيّة	السلام عليكم، صباح الخير، مساء الخير، الخ
التقديم (التعريف بالنفس)	اسمي أحمد محمد، أعمل كمنسقٍ لمشروع تنشيط الشباب.
موضوع العرض والهدف منه	سأتحدث اليوم عن المهارات المهمة التي يتعلمها الشباب من ممارسة الرياضة والتي تعود عليهم بالنفع في وظائفهم.
النقطة الرئيسية الأولى + الدليل	الرياضة تُعلّم الانضباط؛ فإن كان الشخص يمارس الرياضة، فيجب عليه أن يتدرب باستمرار، حتى في الأيام التي يُفكّر فيها أن يُرَوِّح عن نفسه. فالانضباط في أداء شيءٍ ممتع سيساعده على أن يكون منضبطاً في مدرسته وحياته المهنية.

<p>الرياضة تجعل الشباب يتفاعلون مع الآخرين تفاعلاً يتسم بالحياسة، وتعلمهم الأخلاق الرياضية وتقبل الخسارة بكل روح رياضية. ان قام الشباب بتهنئة خصومهم على فوزهم، فهم يملكون روح التعامل بكرامة وشرف مع زملائهم في المدرسة أو في العمل وروح تقدير الآخرين عند قيامهم بعملٍ جيّد.</p>	<p>الفكرة الرئيسية الثانية + الدليل</p>
<p>الرياضة تُعلّم رسم التكتيكات؛ ففي كل الرياضات يتوجب على الرياضيين توقع حركات الخصم والاستجابة لها مباشرةً ، فهذا النوع من التفكير يقود الشباب لوضع قراراتٍ تتسم بالمسؤولية في حياتهم المهنية.</p>	<p>الفكرة الرئيسية الثالثة + الدليل</p>
<p>الرياضة تُعلّم الكثير من المهارات المفيدة التي تعود بالنفع في الحياة المهنية. الانضباط، واحترام الآخرين، والبراعة في التخطيط إنما هي فقط ثلاثة مهارات تُساعد في صقل شخصيات الشباب. في ختام القول نستطيع القول أن برامج الرياضة المتزايدة لها دور في أنها تساعد الشباب أن يصبحوا ناجحين مستقبلاً .</p>	<p>الختام</p>
<p>شكراً على حسن استماعكم!</p>	<p>عند الانتهاء</p>

فليحضّر الآن كلٌّ منكم عرضاً قصيراً عن الموضوع التالي:

كيف تعود عليك رياضتك المفضلة، أو نشاط المفضل، أو هوايتك المفضلة بالنفع؟ (هذا النشاط يجب أن يكون نشاطاً جماعياً – أي يتطلب مشاركتكم لأفكار بعضكم بعضاً).

- ينبغي ألا يتجاوز زمن العرض من 3 – 5 دقائق. سيُنح لك 10 دقائق للتحضير للعرض، ومن ثم يقدم كلٌّ عرضه.
- ينبغي أن ينصت أعضاء المجموعات ليراقبوا فيما إذا كان مقدم العرض يُصور الأساليب الجيدة للخطابة في عرضه أم لا.
- بعد كل عرض، أخبروا مقدمه ما أكثر شيءٍ أثار إعجابكم في العرض.

تذكر أن:

- تعرف من أي مستوى سيكون حاضرؤ عرضك. وطبقاً لذلك، حضر عرضك مخاطباً فيه أولئك الفئة؛ مثلاً: عرضٌ لفتيات في الرابعة عشرة من العمر سيكون مختلفاً عنه لمسؤولين في الدولة.
- قدّم دليلاً أو سبباً دائماً لتدعم أفكارك.
- اختر أكثر الأفكار تشويقاً لتقدمها. لا تحتاج أن تُقدّم كل التفاصيل ما سيجعل العرض مملاً ويجعل الحاضرين يفقدون اهتمامهم في العرض.

	التقديم (التعريف بالنفس)
	موضوع العرض والهدف منه
	النقطة الرئيسية الأولى + الدليل
	الفكرة الرئيسية الثانية + الدليل
	الفكرة الرئيسية الثالثة + الدليل
	الختام
	عند الانتهاء

مشهد انتقادي لأساليب إجراء المقابلات (ما ينبغي تجنبه)

فلتقدم مجموعة من المتطوعين بتمثيل مشهد صغير ينتقد أسوء مُقابلة يُمكن أن تُجرى، وذلك بأن يُجري أحد المشاركين مقابلةً مع الشباب مستخدماً في مقابلته استمارة تقديم احتياجات المجتمع. خريّ بالمشهد أن يُصور ما ينبغي تجنبه أثناء إجراء المقابلات، لكم واسع الحرية في الابتكار.

على من يُمثل دور المُقابل أن يُظهر ما يلي من الأساليب غير اللائقة في إجراء المقابلات:



- ١- تصرف بقلّة تهذيب.
- ٢- دحرج عينيك باستمرار.
- ٣- حدّث أكثر من أن تسمع.
- ٤- أطلق التعليقات الساخرة على ردود من تُجري معهم المقابلة.
- ٥- تعمد السخرية من ردود بعض ممن تجري معهم المقابلة، مثلاً: "هه! قال عمر أنه يرغب بتعلم الخطّ العربي! تَحَيَّلُوا ذلك! سيكون مدعاةً للسخرية! كيف استطاع أن يُفكر بالأمر حتى!!"
- ٦- تجنّب النظر مباشرةً لمن تُحدّثهم.
- ٧- دَوّن معلومات خاصّة عمّن تجري معهم المقابلة كالاسم، وعناوين التواصل.
- ٨- لا تتحلّى بالصبر فلا تدع لأحدهم فرصةً ليفكر قبل أن يجيبك.
- ٩- إن كنت تجري المقابلة مع أكثر من شخص، تَحَيَّر لأحدهم على الآخر.
- ١٠- صيغ أسئلتك بألفاظ توحى بالجواب، وافرض رأيك عليهم مجيباً على تلك الأسئلة بحيث لا يستطيعوا أن يُبدوا اعتراضهم على الجواب الذي طرحته أنت؛ مثلاً: "أنت ترغب بممارسة كرة الطائرة؟ بالطبع، فالجميع يحب كرة الطائرة."
- ١١- رسّخ فكرة أن رأيك أكثر أهمية و أنه يميل للصحة أكثر من آرائهم. (اقترح أي أفكار أخرى ...)

- الاحتياجات يمكن تصنيفها إلى احتياجات مادية و معنوية. يصنف هرم ماسلو الحاجات الإنسانية إلى:
 - الحاجات الفسيولوجية
 - حاجات الأمان
 - الحاجات الاجتماعية
 - الحاجة للتقدير من الآخرين
 - الحاجة لتحقيق الذات
- منهجية التحليل التشاركي لاحتياجات المجتمع نحو عمل طوعي مجتمعي تكمن الشباب من جمع آراء الشباب في المجتمع حول احتياجاتهم و ما يمكن عمله لتلبية هذه الاحتياجات.
- هناك مهارات يجب أن تكون موجودة لدى المحاورين مثل حسن الاستماع، احترام الغير، و إشراك الجميع في الحوار.
- كتيب PACA للتحليل التشاركي لاحتياجات المجتمع يمكن من تحديد احتياجات المجتمعات و تصميم أنشطة طوعية بناء عليها.
- على الأنشطة التي يتم اقتراحها من قبل المتدربين أن تنطبق عليها الشروط التالية:
 - يسمح للشباب بالانخراط في مجتمعهم انخراطاً فعلياً .
 - أن يُقام في يوم واحدٍ أو أقل من يوم.
 - أن يُقام خلال الأسبوعين القادمين.
 - لا يُكلّف أكثر من 100 دولار.
 - أن يكون النشاط مُبتكراً فينبغي أن يكون هناك على الأقل جزءاً جديداً ومُشوّقاً في النشاط. هذه فرصتك لتثبت جدارتك، ولو سبق وشاركت في نشاطٍ ما في الماضي، فاستخدم خبرتك لتُضفي شيئاً جديداً على النشاط.
 - أن يُعالج النشاط احتياجات شباب المجتمع كما ورد في استمارتك لتقديم احتياجات المجتمع.

الوحدة الرابعة

القيام بعمل طوعي

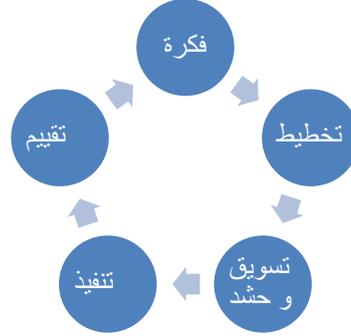
النشاط	الوقت
النشاط رقم 1	إدارة العمل الطوعي
النشاط رقم 2	التخطيط للنشاط المجتمعي
النشاط رقم 3	الإتصال و كسب التأييد

لمحة عامة

هذه الوحدة تتعلق بما يخص تنفيذ النشاط الطوعي. تعرض الوحدة دورة حياة العمل الطوعي و تشرح مراحلها ابتداء من تحديد الفكرة و انتهاء بتقييم نتائج العمل الطوعي على أرض الواقع. تتطرق الوحدة إلى مهارات التواصل و الإتصال اللازمة لحشد التأييد و التي تسهل تنفيذ النشاط.

هدف النشاط: تعريف المشاركين بدورة حياة النشاط الطوعي.

الوقت: 20 دقيقة



مرحلة التخطيط

التعريف:

يعرف التخطيط في العمل التطوعي على انه عملية رسم وتحديد الخطوات الواجب إتباعها لتحقيق أهداف دوافع العمل الطوعي من خلال توفير وإشباع احتياجات المستفيدين.

مكوناته:

يتكون التخطيط في العمل الطوعي من قسمين رئيسيين هما تحديد متطلبات توفير الاحتياجات وطرق ووسائل تحقيقها.

منهجه:

ترتكز مرحلة التخطيط على عمليتين رئيسيتين هما تحليل الوضع الحالي و رسم خطة لتوفير وإشباع الاحتياجات وتحقيق الأهداف.

دورها في العمل التطوعي:

يعتبر تحديد ورسم خطة واضحة المعالم والخطوات الأولويات من العوامل الرئيسية لنجاح العمل التطوعي، حيث نجد أن بمقدار أهمية الإحتياج للمستفيد والمجتمع المحيط يشكل عامل هام في حشد التأييد وإيجاد الدعم المعنوي والمادي اللازم لتحقيق هدف العمل التطوعي.

مرحلة التنفيذ

التعريف:

هي الخطوات العملية لتطبيق وتنفيذ خطة تحقيق أهداف العمل الطوعي

مكوناتها:

يعتمد التنفيذ على مكونين رئيسيين هما المكون البشري المتمثل في الجهد المبذول والمكون المادي والمتمثل في الوقت وكل شيء مادي يستخدم في عملية التنفيذ.

منهجه:

يتبع التنفيذ المنهج والخطوات المرسومة في مرحلة التخطيط

دورها في العمل التطوعي:

يعتبر التنفيذ هو المنتج الأخير للعمل الطوعي ويعتمد عليه اعتمادا كبيرا مدى جودة المخرج الأخير والنتائج المحققة.



مرحلة التقييم

التعريف:

يعرف التقييم على انه عملية قياس مدى تحقيق أي نشاط أو برنامج لمدى إنجازه للأهداف التي رسمها في مرحلة التخطيط.

منهجه:

ترتكز مرحلة التقييم المؤشرات التي تم صياغتها أثناء فترة التقييم التي تم تحديدها لقياس مدى تحقيق الأهداف. و طرق قياس هذه المؤشرات

دورها في العمل التطوعي:

لا يفهم أن العمل الطوعي لا يجب أن يخضع لمعايير الجودة العامة للقيام بأي نشاط. من المهم أن نقيم إذا ما حققت الأعمال الطوعية أهدافها و في حال عدم تحقيق الأهداف أو حدوث أي انحراف أن تتم دراسة الأسباب و كيفية التغلب عليها في الأعمال القادمة. كما أن التقييم يساعد في تحديد أوجه التحسين و ليس بالضرورة أوجه القصور و مناقشة كيفية استغلال الفرص بشكل أفضل.



الوقت: من ساعتين الى 3 ساعات

يمكن الرجوع الى الملحق أ للتعرف على معايير و قواعد عضوية شبكة الأصدقاء بالإضافة دورها في المشروع.
*الاستمارة تتضمن أربع أجزاء وينبغي تعبئة الأجزاء الأربعة.

الجزء الأول: دَوِّن جميع المعلومات المطلوبة في الجدول التالي:

المنظمة:		المركز: الحي: الفئة الشبابية:	دون اسم المركز أو المنظمة والمجتمع/أو الحيّ/أو فئة الشباب الموجهة إليهم (نشاط فريق تقييم الاحتياجات):
			التطبيقات (اسم المشروع):
			شعارك للتواصل الإيجابي
مدينة :		مديرية :	حارة:
			العنوان (متضمناً اسم الحيّ، والمنطقة):
دون أي أرقام أخرى نستطيع التواصل			الهاتف الأرضي: السيار:
معك عليها:			عنوان بريدك الإلكتروني إن وجد:

		اسم عاقل الحارة (إن وجد):	
		الرجاء تدوين عدد الذكور وعدد الإناث حسب تقديركم	العدد الكلي: عدد الذكور: عدد الإناث:
		المبلغ المطلوب بالريال اليمني والذي ينبغي أن يكون أقل من 100 دولار:	
لا		هل حصلت على منحة من أي منظمة/ أو مشروع/ أو من الحكومة/ الخ من قبل؟	نعم الرجاء تدوين اسم الجهة التي أعطتك المنحة في المربع على اليمين
		اسم برنامج المنحة	

قم بعمل علامة صح على نوع النشاط الذي يندرج تحته نشاطك

<input type="checkbox"/>	إعادة ترميم المراكز الشبابية بالتعاون مع شباب المنطقة أنفسهم
<input type="checkbox"/>	توفير مواد وأجهزة رياضية
<input type="checkbox"/>	توفير احتياجات تدريبية
<input type="checkbox"/>	تقديم موارد العمل التطوعي

الجزء الثاني: الرجاء الإجابة عن الأسئلة التالية بفقرة صغيرة. ينبغي لكل إجابة ألا تكون أكثر من 75 كلمة.

صف لنا الفكرة التي ترغب بتطويرها أو تطبيقها، وكيف أن لتلك الفكرة علاقة بمشروع تنشيط الشباب وبحيك أو مجتمعك الذي ستطبق عليه الفكرة

صف لنا كيفية تطبيق تلك الفكرة؛ ما الذي ستفعله؟ وكيف ستفعل ذلك؟ ومن ستشارك في تطبيق تلك الفكرة؟ وما الدور الذي سيلعبه كل مشارك؟

صف لنا كيف أن الفكرة ستشارك الشباب وتؤثر عليهم في مجتمعهم.

الجزء الثالث: دَوِّن الخطوات التي ستتبعها لتخطيط وتطبيق مشروعك.

قدّم تسلسلاً زمنياً والذي خلاله ستطبق الفكرة متضمناً الأنشطة الرئيسية. يجب أن تتم كل فعاليات (نشاط فريق تقييم الاحتياجات) في غضون أسبوع.

تاريخ البدء	تاريخ الانتهاء	النشاط	من سيشترك	تقدير المبلغ الذي ستحتاجه

الجزء الرابع: وضع طريقة إنفاق مبلغ (نشاط فريق تقييم الاحتياجات) التي ستتبعها. دون 3 تقديرات لكل شيء تنوي شراؤه متضمناً التقديرات بهذه الاستمارة.

دليل التكلفة: ينبغي لك تقديم سندات المعدات التي ستشتريها وتوضيح لما اخترت ذلك التاجر بعينه. الرجاء استخدام الجدول التالي لذلك:

هل أرفقت السند؟	تكلفة الأداة	لما ذا هذا التاجر بالتحديد	اسم التاجر	وصف الأداة (الشيء الذي ستشتره)
<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا	\$50.00	يقدم أرخص التكاليف، ويقطن في الحي الذي سيقام فيه المشروع، وله سمعة جيدة، وقد عرض علينا المساعدة بنصب الأرجوحة في المكان المرغوب به وقدم لنا ضماناً لمدة عام.	أحمد محمد	مثال: أرجوحة

وضع أهداف: التأثيرات والمؤشرات

والآن وبعد أن اخترت مشروعك، ينبغي عليك أن تكون قادراً على تكوين فكرة عن مشروعك:

- لم اخترت هذا النشاط؟ (استناداً على نتائج تقديم احتياجات المجتمع)
 - ما الذي تأمل أن تحققه من النشاط؟ (التأثير)
 - كيف تستطيع إثبات أنك حققت ذلك؟ (المؤشرات)
- التأثير:** يصف بالتحديد أي وجهات نظر لدى المشاركين تريد تغييرها للأفضل.

مثال على ذلك: سيكون مشاركي ورشة عمل "تنشيط الشباب" أكثر ثقة بقدراتهم على تخطيط وتطبيق نشاطات انخراط في المجتمع، ومن المحتمل على المبادرة والمشاركة في نشاطات انخراط الشباب مستقبلاً.

المؤشرات: تصف كيفية معرفتك بأن شيئاً قد تحقق، وتصف الأشياء الجديدة بالملاحظة. استخدم الأرقام، ووضح بالتفصيل. جميع مؤشراتك يجب أن تكون ميمية مميّزة.

م: محدد

م: ممكن قياسه

م: متوافر

م: مرتبط بالحدث

م: محصور على الوقت المحدد

مثال على ذلك: سيخطط المشاركون ويطبقوا نشاط انخراط الشباب مُشركين في ذلك 15 شاباً على الأقل خلال أسبوعين من انتهاء ورشة العمل.

١- ابدأ بتصور النهاية

أول خطوة في تخطيط نشاطٍ ما هي تصوّر الهدف النهائي من النشاط نفسه؛ فعندما تعرف ما هو الهدف وأين هو، فسيكون الوصول إليه سهلاً.

٢- صيغ دائماً تأثيراً ومؤشراتٍ عن تغيّر المشاركين وأفعالهم (وليس على ما يفعله المستقون).

- عند الانتهاء من النشاط سيكون المشاركون قد حققوا التالي ...

٣- لصياغة المؤشرات، استخدم الأفعال الجديدة بالملاحظة.

أمثلة على الأفعال الجديرة بالملاحظة (لا تستخدمها)	أمثلة على الأفعال الجديرة بالملاحظة (استخدمها)
يبحث	يجعل
يُدرك	ابتكر
يتصور	لعب دوراً
يعرف	صاغ
يفهم	أكمل
يتعلم	بيّن

التأثير المتوقع (النهاية التي ينبغي لك البدء بتصورها) – كيف سيتغير المشاركون	محدد، ممكن قياسه، متوافر، مرتبط بالحدث، محصور على الوقت – الأثناء التي سيفعلها المشاركون	النشاط
سيشعر الشباب بالإيجابية أكثر حيال مجتمعهم. سيكون في مقدور الشباب أن ينظروا لمجتمعهم بنظرة جديدة وأن يعبروا عن أنفسهم خلال تلك الصور.	عند الانتهاء من هذا النشاط، سيكون المشاركون الثلاثين (15 شاباً ، و 15 فتاة) قد التقط كلٌ منهم 30 صورة لمساحاتٍ، ومصادر، ونشاطات شبابية في الحيّ تتسم بالإيجابية.	التصوير
سيعمل المشاركون معاً كفريق عند إقامة نشاطٍ بيئي إيجابي.	عند الانتهاء من هذا النشاط، سيكون المشاركون الثلاثين (15 شاباً ، و 15 فتاة) قد غرسوا 50 شجرةً في منطقةٍ في الجامعة التي سيتجمع فيها الشباب ويجعلونها مساحةً "شبابية" خضراء.	غرس أشجار
سيكون المشاركون أكثر فحراً وأكثر معرفة بتاريخ منطقتهم.	عند الانتهاء من هذا النشاط، سيكون المشاركون العشرين (10 شاباً ، و 10 فتاة) قد استطاعوا الإجابة عن 20 سؤالاً عن منطقةٍ تاريخيةٍ خلال زيارتهم لمناطقٍ مختلفة وتفاعلهم مع السكان المحليين لحيّ يقع خارج المدينة.	البحث عن معلوماتٍ وجمعها

جاء دوركم!

ضمن عدة فرق، ضعوا مخططاً لنشاطكم!

	اسم النشاط:
	بيانات متعلقة بتقديم احتياجات المجتمع (ينبغي لهذه البيانات أن تكون من استماراتكم لتقديم احتياجات المجتمع والتي تبرر سبب اختياركم لهذا النشاط)
عند نهاية هذا النشاط، سيكون المشاركون قد ...	المؤشر/ أو المؤشرات (أرقام تشير لمن قام بـ، ومتى، وأين)
	التأثير (النتائج المرجوة التي تسوغ قيامك بهذا النشاط)

ناقش الأسئلة الآتية مع أعضاء فريقك:

- ما هو اليوم الذي تقوم فيه بتأدية نشاطاتك؟
- كيف تتواصل مع أعضاء فريقك؟

الموقع

- أين ستقوم بنشاطاتك؟
- من سيفوز بالموقع؟
- هل هناك أي من الأسباب المرتبطة بالموقع والتي قد تكون غير جيدة ومؤثرة سلبياً على أداء نشاطاتك؟
- هل أنت بحاجة إلى إذن من السلطات المختصة للسماح لك بتأدية نشاطاتك في الموقع الذي قمت باختياره؟
 - من أي جهة أنت محتاج للإذن؟
 - ومن هو الشخص الذي سيقوم بطلبه؟
- هل أنت بحاجة إلى استئجار موقع؟ (إذا كانت المنشأة حكومية، أنت لست بحاجة لاستئجارها).

المشاركين:

- كيف يمكنك تحديد واختيار المشاركين؟
- كيف يمكنك تجنب دفع قيمة وسيلة نقل للمشاركين وتوفيرها؟
- كيف ستأكد أن المشاركين سيجتمعون ويعملون مع بعضهم البعض من خلال هذا النشاط؟
- هل لديك طريقة تجعل تبقي فيها المشاركين على تواصل والعمل في المستقبل؟
- هل تحتاج لأن تقدم الماء والسندوتشات للمشاركين؟ (إذا وقت النشاط يتخطى 2 ساعة فأنت تحتاج على الأقل أن تزود المشاركين بالماء).
- من أعضاء الفريق سيكونون مسؤولين عن التقاط الصور والفيديو لتوثيق هذا النشاط؟
- - كيف يمكنك أن تحصل على أكبر قدر من الاستفادة من المشاركين في نهاية النشاط؟ (ستحتاج إلى أن تدون تلك الإفادات في تقريرك)؟

الميزانية:

- إذا كنت ستشتري معدات كبيرة الحجم، كيف ستقوم بنقلها من المورد إلى موقع العمل؟
- هل تستطيع أن تحصل عليها كهبة (تبرع)؟ هل بإمكانك أن تحصل على خصومات أسعار؟ هل بإمكانك أن تستعيرها؟

الخطوط العريضة ليوم النشاط:

- ما هو المكان الذي سيجتمع فيه المشاركون يوم التطبيق؟
- ماذا سيحدث بالتحديد أثناء النشاط؟ وكيف ستكون الخطوات؟
- من هو العضو الذي سيكون المسؤول عن التحضير للنشاط؟
- من هو العضو الذي سيتولى المسؤولية يوم النشاط؟
 - في ساعات ما قبل النشاط؟
 - أثناء النشاط؟
 - بعد النشاط؟
- ما هو الجزء الذي تخطط له ليكون أكثر تحدي في النشاط؟
- ما هو الجزء الذي تخطط له ليكون أسهل ما في هذا النشاط؟

الميزانيات:

قائمة بالعناصر التي ستحتاجها في يوم تطبيق النشاط .

- المعدات.
- مأكولات/مشروبات.
- جوائز أو أي مبالغ تشجيعية ستدفع للمشاركين.
- وسائل النقل
- نفريات / أخرى.

مهام فريق العمل:

- كم المدة التي ستقدم فيها هذه المنحة؟ مع كامل المبالغ التقديرية؟
- كيف سيتواصل أعضاء الفريق مع بعضهم البعض؟
- كيف سيجتمع الأعضاء لاستكمال التقييم النهائي؟

جدول توزيع المهام والمسؤوليات بين أعضاء الفريق

بعد إقامة النشاط		أثناء النشاط		التخطيط للنشاط		
تاريخ انتهاء المهمة	المسؤولية/ المهمة	تاريخ انتهاء المهمة	المسؤولية/ المهمة	تاريخ انتهاء المهمة	المسؤولية/ المهمة	اسم عضو الفريق

استمارة تقييم المجموعة¹

عنوان النشاط _____ تاريخ إقامة النشاط _____

ينبغي على أفراد المجموعات تكلمة هذه الاستمارة معاً . اقرأ كل عبارة وضع دائرة على الرقم الذي تراه حسب تقييمك. هذه الاستمارة تجعل المجموعات تعمل معاً ، وتعزز عندهم حب العمل في إطار المجموعات مستقبلاً .

كل فرد في الفريق ...	الجميع	الجميع تقريباً	نصف الفريق	أقلية من الفريق	لا أحد
كترس من وقته وطرح أفكاره للمساعدة في التخطيط للنشاط.	4	3	2	1	0
أدرك التأثير المطلوب من هذا النشاط.	4	3	2	1	0
أستمع لأفكار زملائه.	4	3	2	1	0
أدلى برأيه لزملائه الذين طرحوا أفكارهم.	4	3	2	1	0
ساهم في جذب مُشاركين من خارج الفريق.	4	3	2	1	0
ساعد في التحضيرات وإقامة النشاط بفعالية.	4	3	2	1	0
تجاوز مع الآخرين تحاوراً فعّالاً .	4	3	2	1	0
طرح أفكاراً تُضفي على النشاط لمسات إبداعية.	4	3	2	1	0
رأى سهولة التعبير عن أفكاره.	4	3	2	1	0
كان على استعداد للتنازل إن قضت الحاجة لذلك.	4	3	2	1	0
ساهم في الوصول إلى الهدف النهائي.	4	3	2	1	0

¹TeacherVision, "Group Self-Evaluation," (Accessed 11 Jun 2011),

<http://www.teachervision.fen.com/grading/printable/6167.html?detoured=1>

اسم النشاط	
حارة: مديرية: مدينة:	موقع إقامة النشاط (المركز، الحي، المنطقة، المدينة)
السبت / الأحد / الاثنين / الثلاثاء / الأربعاء / الخميس / الجمعة بتاريخ: / /	تاريخ ويوم إقامة النشاط (ضع دائرة على اليوم أو الأيام)
الاسم: العمر:	أفراد الفريق
الاسم: العمر:	(شباب/شابات)
الاسم: العمر:	
إناث: ذكور:	عدد المستفيدين من النشاط (شباب/شابات)

الرجاء الإجابة عن الأسئلة التالية حسب قدرتك، اذكر أكبر قدر من التفاصيل!

ما قبل النشاط

ما الذي ألهمك عند إجراء مقابلات تقييم احتياجات المجتمع لتخطيط وتطبيق هذا النشاط؟

صَف أحوال الشباب قبل إقامة هذا النشاط. ستساعدك الإجابة في إظهار التغييرات التي طرأت بعد إقامة النشاط.

تقرير عن النشاط (متضمناً البرامج)

اكتب تقريراً عما أُنجز ومن أُنجز، متضمناً جدولاً:

التاريخ	الزمن	التفصيل

المُستفيدين من النشاط (الشباب الذين دُعوا إلى المُشاركة في النشاط):

من شارك بالنشاط؟ (ما هي أعمار المشاركين؟ كم عدد الشباب وعدد الشابات؟ ما هو وجه الاختلاف بين هؤلاء المشاركين وغيرهم؟ مثلاً: هل أتوا جميعهم من حيٍّ واحد؟ أو يدرسون جميعهم في نفس الجامعة/المدرسة؟ الخ)

انطباع المُشاركين:

ماذا كان انطباع المشاركين عن النشاط؟ دَوِّن ما قالوه من نقاط إيجابية ونقاط سلبية. (هذا الجزء مهم جداً لأنه يقدم دليلاً عن مشاركة الشباب في نشاطك).

نقاط إيجابية	نقاط سلبية

التحديات والدروس المُستفادة:

ما التحديات التي واجهتك عند إقامة هذا النشاط؟

ما هو أفضل أجزاء النشاط من نظرك؟

ما الذي قد تود تغييره إن قمت إقامة نفس النشاط مرة أخرى؟

وفي الختام:

ما الخطوات التي ستقوم بها لاحقاً؟

إدماج المراكز الشبابية بمجتمعاتهم

اسم النشاط	مخيم الشباب لكرة السلة
موقع إقامة النشاط (المركز، الحي، المنطقة، المدينة)	حارة: الشباب مديرية: خورمكسر مدينة: عدن
تاريخ ويوم إقامة النشاط (ضع دائرة على اليوم أو الأيام)	السبت /الأحد/الاثنين/الثلاثاء/الأربعاء/الخميس/الجمعة بتاريخ:
أفراد الفريق (شباب/شابات)	الاسم: (مرفق كشف بأسماء الفريق مع أعمارهم) العمر: الاسم: العمر: الاسم: العمر:
عدد المستفيدين من النشاط (شباب/شابات)	أناث: 10 ذكور: 8

الرجاء الإجابة عن الأسئلة التالية حسب قدرتك، اذكر أكبر قدر من التفاصيل!

ما قبل النشاط

ما الذي ألهمك عند إجراء مقابلات تقييم احتياجات المجتمع لتخطيط وتطبيق هذا النشاط؟

عند إجرائي لمقابلات تقديم احتياجات المجتمع مع شاباتٍ في حيي في خور مكسر، عرفت أن الكثير من النساء يرغبن بممارسة الرياضة. قالت لي إحداهن: (الفتيات بارعاتٌ في ممارسة الرياضة. نحن نرغب بالركض والاستمتاع بأوقاتنا وأن نكون بصحةٍ جيّدة؛ ولكن ليس هناك مكانٌ لنا في هذه المدينة لممارسة الرياضة). هذه الإجابة ومثيلاً جعلتني أضع نشاطاً رياضياً في الحسبان، وهو نشاط ليوم واحد للشابات ليلعبن كرة السلة، والذي بدوره سيُشجعهن على ممارسة تمارين رياضية تجعلهن بأتم الصحة.

صَف أحوال الشباب قبل إقامة هذا النشاط. ستساعدك الإجابة في اظهار التغييرات التي طرأت بعد إقامة النشاط.

لا توجد هناك أماكن للشابات مدينة عدن لممارسة الرياضة؛ لكن بعضهن يلعبن كرة القدم في المنزل، وإن كُن محظوظات في فناء منازلهن مع أفراد العائلة أو الجيران. ولا يمكن للشابات ممارسة الرياضة في أغلب مدارس البنات أيضاً. لا توجد هناك فرص للشابات في مدينة عدن لممارسة الرياضة حقاً .

تقرير عن النشاط (متضمناً البرامج)

اكتب تقريراً عمّا أُجر ومن أنجز، متضمناً جدولاً :

أقمنا مخيمًا ليوم واحدٍ لشابات المدرسة الثانوية من عمر 15 – 18 سنة في خور مكسر. كان هدف المخيم أن تتعلم الشابات قوانين كرة السلة، والتدرب على مهارات لعب كرة السلة، والتأكيد على أهمية اتباع حمية جيّدة وممارسة الرياضة للنساء.

الجدول:

التاريخ	الزمن	التفصيل
	9:00 – 9:15	الترحيب وتسجيل الحاضرين
	9:15 – 10:00	مقدمة في كرة السلة وقوانينها
	10:00 – 12:00	تمارين على طنطنة الكرة، تجاوز الخصم، والتصويب
	12:00 – 1:00	استراحة العشاء
	1:00 – 2:30	نشاطات في إطار مجموعات عن التغذية والرياضة
	2:30 – 4:00	تمارين وألعاب ممتعة باستخدام كرة السلة

المُستفيدين من النشاط (الشباب الذين دُعوا إلى المُشاركة في النشاط):

من شارك بالنشاط؟ (ما هي أعمار المشاركين؟ كم عدد الشباب وعدد الشابات؟ ما هو وجه الاختلاف بين هؤلاء المشاركين وغيرهم؟ مثلاً: هل أتوا جميعهم من حيٍّ واحد؟ أو يدرسون جميعهم في نفس الجامعة/المدرسة؟ الخ) كانت أعمار المشاركين في النشاط 15 – 18 سنة، وقد كُنّ شابات يدرسن في مدرسة حكومية. كُنّ كلهن متحمسات لممارسة الرياضة، ولكنهن من خور مكسر.

انطباع المُشاركات:

ماذا كان انطباع المشاركين عن النشاط؟ دوّن ما قالوه من نقاط إيجابية ونقاط سلبية. (هذا الجزء مهم جداً لأنه يقدم دليلاً عن مشاركة الشباب في نشاطك).

أدلى المشاركون بتعليقاتٍ إيجابية عن مُحَيِّم كرة السلة، والإثني عشرة شابةً قلن أنهن يرغبن بممارسة كرة السلة أو أي نشاطات رياضية مستقبلاً.

ثلاث شابات قلن أنهن استمتعن بممارسة الرياضة مع من هن في سنهن، الأمر الذي يؤكد فقرهن لكذا فرصة عموماً ، والذي يُبيّن كيف أن الرياضة تجمع الناس لتطوير قدراتهم على العمل ضمن فريق.

أبدت الكثير من المشاركات - إلى جانب سعادتهن بحضور النشاط - قلقهن من عدم القدرة على متابعة ممارسة الرياضة إلا إن أقيمت نشاطاتٍ أخرى مثل هذا. قالت البعض منهن أنهن يرغبن بدعوة صديقاتهن للمشاركة لكنّ أهلهن قد لا يسمحوا لهن بذلك؛ الأمر الذي يوضح رغبتهن بالمتابعة بممارسة الرياضة في إطار فرق.

وقالت الكثيرات أنه كان سيكون من الأفضل لو كان هناك مياةً أكثر للشرب أثناء التمارين. ثلاثٌ منهن قلن أن جلسة التغذية كان ممتعة نوعاً ما.

نقاط إيجابية	نقاط سلبية

التحديات والدروس المُستفادة:

ما التحديات التي واجهتك عند إقامة هذا النشاط؟

لم تُقدّر كمية المياه التي سيتشربنها المشاركون، ولم نعرف كيف نُحضر المياه من الدكان إلى مركز التدريب.

لقد شعرنا أيضاً أن جلسة التدريب والتغذية كانت عامّة لحد بعيد ومملة جداً .

ما هو أفضل أجزاء النشاط من نظرك؟

نجحنا في جلب الشابات إلى مركز التدريب رغم زحمة السيارات في الشوارع ذاك اليوم. جلسة التدريب والتغذية كانت ختاماً للجزء العملي من النشاط، وأكدت على أن الرياضة تُساهم أكثر للشباب من كونها مجرد فرصة للاستمتاع بالوقت. وفي النهاية اتفقت الشابات المشاركات على البقاء على تواصل مع الأخريات والقدوم للعب مرة أخرى.

ما الذي قد تود تغييره إن قمت بإقامة نفس النشاط مرة أخرى؟

كوننا لم نُحضر كمية كافية من المياه للمُشاركات، لذلك سوف نحضر ما يكفي للمُشاركات في المرة القادمة. ولأن في جلسة التغذية والتدريب قد تحدثنا فيها عن الحاجة لشرب الكثير من الماء كل يوم، لذلك يُعد احضار كمية كافية من المياه مهماً ، وقد نحتاج لإحضار كمية أكثر إن كان الطقس حاراً وكانت هناك نشاطات تدريبية.

قالت الكثير من المشاركات أن جلسة التغذية كانت مملة، فلقد ألقى المدرب محاضرة على المشاركات، متضمناً حقائق ومصطلحاتٍ عن التغذية. في المرة القادمة سنغير هذه الجلسة بحيث تكون أكثر تفاعلية وترتبط مباشرة بحياة الفتيات؛ أي أنّ طرح الحقائق سيكون عن طريق ألعاب، ومن ثم ستضع المجموعات قوائم للتسوق للأيام المقبلة مستفيداتٍ من تلك الحقائق العلمية.

و في الختام:

ما الخطوات التي ستقوم بها لاحقاً؟

- سنقوم بتحسين جلسات التغذية والتدريب حتى تكون أكثر تفاعلية.
- سنقدم للحصول على منحة مصغرة أخرى لإشراك عدد أكبر من الفتيات.
- سنقدم بطلب لإدارة مشروع تنشيط الشباب ليسمحوا للشابات فقط بممارسة كرة السلة في أوقاتٍ معينة خلال الأسبوع.

هدف النشاط: إكساب المشاركين مهارات الإتصال وكسب التأييد بما في ذلك التسويق لافكار أنشطتهم الطوعية

الوقت: ساعتان

المحاوره: العمل يداً بيد للوصول إلى حل يعود بالنفع على كلا الطرفين

وسائل المحاوره:

- استجابة إيجابية
- تقبل الحجج والأفكار الجديدة بانفتاح
- الصبر
- الإبداع
- مهارات التواصل
- القدرة على رؤية الحالة من زاوية الطرف الآخر
- القدرة على التعرف على المشكلة (اقترح أي أفكار أخرى ...)



تمرين تمثيل الأدوار:

فم مع زملاءك بالتحضير لدور تمثيلي مستندين على مجموعة من المعلومات أدناه هدفكم في ذلك الوصول إلى حل إيجابي - يعود بالنفع على الطرفين ، فوز / فوز.

١- يرغب فريقك بإقامة نشاطاته في نادٍ حكومي للشباب حيث من المفترض أن الشباب لهم واسع الحرية لإقامة نشاطاتهم في نوادي الشباب الحكومية، لكن مدير النادي يأبى إلا أن تستأجروا النادي ليكون في مقدوركم إقامة نشاطاتكم، وليس في إمكان مشروع تنشيط الشباب أن يُمول استئجار ذلك. فكيف باستطاعتكم إقناع المدير بأن مساعدته لكم ستعود عليه بالنفع أيضاً؟

٢- قابلتم رئيس الجامعة وأبدى استعداداه بالسماح لكم بإقامة مشروعكم في إطار الجامعة، وعندما كنتم على وشك التنفيذ، يُخبركم الرئيس أنه فقط بحاجةٍ إلى رسالة من مشروع تنشيط الشباب تُوضِّح ماهية مشروعكم، علماً بأنه ليس لمشروع تنشيط الشباب أن يُعطيه تلك الرسالة لأن المشروع لا يقدم ذلك. فكيف بإمكانكم إقناع رئيس الجامعة بأن يأخذكم على محمل الجد؟

٣- يقوم فريقك بزراعة أشجارٍ في منتزهٍ محليّ. يُجرك الفضول رغبة الكثير من الشباب في رؤية ما تفعلونه؛ بعضهم يُشاهد، وبعضهم يُشارك. من بين أولئك الأشخاص رجلٌ يسألكم لما تفعلون ما تفعلونه، ولماذا يعتمر كلٌّ منكم قبعة عليها شعار وكالة المعونة الأمريكية (يوسيد)، ثم يسألكم إن كنتم تعملون لصالح الولايات المتحدة الأمريكية، فكيف ستجيبونه؟

٤- تُحاولون جذب انتباه الشباب لِيساعدوكم في مشروعكم، والكثير منهم يستجيبون، يرتئي بعضهم الآخر أنه ينبغي لكم أن تدفعوا لهم لِيشاركوكم، أو حتى على الأقل أن تدفعوا تكاليف تنقلاتهم، ولكن ذلك غير ممكن. فماذا باستطاعتكم إخبارهم لتجعلوهم يدركوا معنى التطوعية إدراكاً أفضل وان يساعدوكم في تحمل المسؤولية فيما فيه مصلحة حيكم جميعاً؟

التواصل الإيجابي | اقترح رسائل إيجابية لنشاطك الخاص

اطرح مع فريقك إجابات على الأسئلة التالية!

١- أي فئات الشباب ترغبون بإشراكها معكم في نشاطكم؟

٢- ما هي نقاط قوة تلك الفئة؟

٣- ما الذي ترغب أن يعرفه البالغون عن تلك الفئة من الشباب؟

٤- ما هي المواضيع والأفكار الرئيسية في نشاطك؟

٥- كيف سيعود نشاطك بالفائدة على الشباب؟

٦- كيف سينشئ النشاط حلقة وصل بين الشباب ومجتمعهم؟ كيف سيغير شعور الشباب نحو مجتمعهم؟ كيف سيغير رؤية الشباب بأدوارهم نحو مجتمعهم؟

بعد الإجابة على الأسئلة أعلاه، استخدم الأفكار التي تقدمها الإجابات في تدوين شعارات بقدر الإمكان. دونها أدناه.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

اختر أفضل ثلاثة شعارات ودونها أدناه!

—١

—٢

—٣

في الأخير اختر أفضل شعار تراه، واكتبه بالمربع أدناه!

مهارات كسب التأييد وتحليل الاحتياجات

■ اذكر الفرق بين الحالتين أدناه من حيث التالي:

١- هل ساهم الناس في الجهود المبذولة؟ كيف؟

٢- هل خطط الشباب جيداً لنجاح (نشاط فريق تقييم الاحتياجات)؟ لماذا؟

٣- هل الجهود المبذولة تشرك موجهي الرأي في المجتمع؟ كيف؟

٤- هل من شأنها تغيير موازين القوى وإشراك الشباب في صنع القرار المحلي؟ علل؟

٥- هل هي نشاط مفتوح للجميع؟ كيف؟

الحالة الأولى:

أراد ثلاثة من شباب الحي تنفيذ (نشاط فريق تقييم الاحتياجات) مجتمعي في حيهم لتنشيط الشباب فجلسوا مع بعضهم البعض واقترحوا نشاطاً معيناً لإقامته في الحي ، وفوراً قدموا طلب دعم لمشروع تنشيط الشباب لدعم مبادراتهم ضمن كل الشباب الآخرين الذين طلبوا دعماً لمبادراتهم ، وبدؤوا بشراء بعض الأدوات والاحتياجات لإقامة النشاط ، ولكنهم فوجؤا برفض مبادراتهم من قبل مشروع تنشيط الشباب ، فأصروا على إقامة (نشاط فريق تقييم الاحتياجات) بأنفسهم ودعمهم الذاتي ، ولكنهم أيضاً فوجؤا يوم إقامة النشاط أن الشباب لم يتفاعلوا معهم ، وأن عاقل الحارة طلب من الناس عدم المشاركة، وكان خطيب المسجد قد تكلم في المسجد عن خطورة أنشطة هؤلاء الشباب.

الحالة الثانية:

قام مجموعة من شباب الحي بجهود كثيرة لتنفيذ مجموعة من النشاطات في حيهم عبر (نشاط فريق تقييم الاحتياجات) يقدمونها لمشروع تنشيط الشباب ، حيث قاموا بدعوة أغلب شباب الحي لاجتماع أولي لمعرفة أهم احتياجاتهم ومن الشخصيات الاجتماعية التي يمكن أن تساعدهم في مبادراتهم ، وبعد هذا الاجتماع عقد الشباب اجتماعاً مع أغلب شباب الحي وبحضور عاقل الحارة وعضو المجلس المحلي في المنطقة وخطيب المسجد في حيهم واتفقوا على تنفيذ (نشاط فريق تقييم الاحتياجات) للحي عبر مجموعة شباب المبادرة وبالتعاون مع مشروع تنشيط الشباب ، وحصلوا على وعود من الشخصيات الاجتماعية التي حضرت بدعم مبادراتهم مادياً ومعنوياً ، وبعدها عملوا استبيان لتحديد احتياجات المجتمع وتقدموا (بنشاط فريق تقييم الاحتياجات) لمشروع تنشيط الشباب وقبلت المبادرة ونفذت في الحي ولاقوا حماساً وتفاعلاً شديدين من مختلف فئات المجتمع في الحي

تمرين | سَوِّق فكرتك

■ أمامك فئات مجتمعية مختلفة تحتاجها لدعم مبادرتك .. كيف تستطيع إقناعها بذلك؟:

١- (محمد) تاجر قماش كبير .. لا يثق أن التبرعات تذهب للمحتاجين،

٢- (جورج) مسيحي يدير منظمة أمريكية في منطقتك.

٣- (ربحانة) شاعرة فقيرة تحب الخير.

٤- (خالد) صحفي .. لكنه محسوب على حزب سياسي معين.

٥- (هدى) طبيبة باطنية لا تحب الاختلاط بالناس.

٦- (عبدالله) خطيب مسجد مشهور في منطقتك.

٧- (ناجي) مغترب منذ 20 عاماً في الكويت .. يثق بك كثيراً.

٨- أحمد يجيد استخدام الكمبيوتر والإنترنت .. لكنه مشغول جداً.

دورة حياة العمل الطوعي تحتوي على المراحل التالية:

- تحديد الفكرة
- التخطيط
- التسويق و الحشد
- التنفيذ
- التقييم

تحديد فكرة المشروع يجب أن يتم بعد الإجابة على الأسئلة التالية:

- لم اخترت هذا النشاط؟ (استناداً على نتائج تقديم احتياجات المجتمع)
- ما الذي تأمل أن تحققه من النشاط؟ (التأثير)
- كيف تستطيع إثبات أنك حققت ذلك؟ (المؤشرات)

يجب تحديد الميزانيات المؤويات بين أعضاء الفريق بشكل واضح لتسهيل سير التنفيذ و يتم ذلك باستخدام جدول توزيع المهام

والمسؤوليات بين أعضاء الفريق

تستخدم استمارة تقييم المجموعة لتقييم أداء أعضاء المجموعة و مستوى أداءهم كفريق.

تتم تعبئة التقرير الخاص بتطبيق النشاط المجتمعي بعد تنفيذه. يمكن الإطلاع على النموذج المعبأ للاستفادة.

لمساعدتنا علي تحسين جودة البرنامج، من فضلك اقصي 5 دقائق من وقتك للإجابة علي الأسئلة التالية بوضع دائرة حول الرقم المناسب.

ممتاز	←-----→				ضعيف
5	4	3	2	1	

م	أهداف الورشة	1	2	3	4	5
1	أحرزت الورشه أهدافها					
2	لقد تحققت توقعاتي					

م	المدرّب	1	2	3	4	5
1	حَسَن المظهر و الهندام					
2	ملتزم بالادوام					
3	صوته واضح					
4	نطقه مفهوم					
5	مستوى معلوماته مرتفع					
6	مستوى خبرته العملية مرتفع					
7	لا يتضايق عند طرح المتدربين للأسئلة					
8	يعطي إجابات سريعة و مفيدة للمتدربين					
9	متعاون مع المتدربين خارج قاعة التدريب					
10	علاقته جيدة مع المتدربين					

م	المواد وطريقة التدريب	1	2	3	4	5
1	الوسائل التعليمية المستخدمة واضحة					
2	يشرك المدرب المتدربين في أنشطة التدريب					
3	يمنح المتدربين الفرصة للمشاركة و الإجابة					
4	يوجد تشجيع/ تعزيز مناسب لإجابات المتدربين					
5	تتوفر فرص للتطبيق العملي أثناء جلسات التدريب					
6	تتوفر فرص للتطبيق العملي خارج جلسات التدريب					
7	محتوى الدليل مناسب لمستوى التدريب					
8	الأنشطة المستخدمة تساعد في تقريب المفاهيم النظرية					
9	نماذج التدريب كانت مسانده					
10	الفترة الزمنية للتدريب مناسبة لمحتوي مادة التدريب					
11	مكان إقامة الورشه كان ملائم					

يرجى الإجابة على الأسئلة التالية

اذكر أكثر شيئين نالا إعجابك في هذه الدورة التدريبية.
هل هناك ما يمكن تحسينه في هذه الدورة.
ما أهم المعلومات/ المهارات الجديدة التي اكتسبتها في هذه الدورة التدريبية؟
كيف سيؤدي التحاقك بهذه الدورة التدريبية لتطوير أدائك في مشروعك؟
ما تقييمك العام لهذه الدورة التدريبية؟ (ارسم دائرة حول الدرجة التي تعبر عن رأيك)

	90 - 100%	ممتاز
	80 - 89%	جيد جدا
	70 - 79%	جيد
	60% أو أقل	ضعيف

العمل التطوعي:

هو عمل غير ربحي، لا يقدم نظير أجر معلوم، وهو عمل غير وظيفي/مهني، يقوم به الأفراد من أجل مساعدة وتنمية ووعي ورفع مستوى معيشة الآخرين.

ما هي خصائص كسب التأييد؟

- أن يساهم الناس في الجهود المبذولة.
- القضية موضوع المبادرة عادلة ويعني: أن يكون هناك احتياج حقيقي يحسن من وضع الناس أو مشكلة متضررون منها.
- الجهود المبذولة تشرك صانع القرار.
- من شأنها تغيير موازين القوى : بحيث يكون كل فئات المجتمع بمن فيهم الشباب شركاء في صنع القرار الجماعي للمنطقة.
- نشاط مفتوح للجميع : فلا يقتصر على شباب المبادرة فقط.

تعريفات كسب التأييد:

- كسب التأييد هو الدفاع عن فكرة أو دعمها أو التوصية بها أمام أشخاص آخرين.
- كسب التأييد هو الحديث عن قضية هامة وجذب اهتمام المجتمع إليها وتوجيه صناع القرار نحو التوصل إلى حل مناسب وفعال.
- كسب التأييد هو وضع مشكلة معينة على جدول الأعمال وتوفير حل لها أو حشد الدعم بغية العمل على حل هذه المشكلة.
- العمل مع الآخرين من الأفراد والمنظمات لإحداث تغيير إيجابيي المجتمع.

القوة الفوقية : Power Over

هي القوة التي تأتي من فوق ، أي عندما يكون لدى أحد الأفراد القوة اللازمة للإجبار أو الإرغام . مثل النظم الدكتاتورية.

قوة المعرفة: Power To Do

هي الإمكانيات والمهارات والمواهب الموجودة لدى الأفراد والجماعات التي تساعدهم على النجاح مثل الحرف ، المهارات، الشهادات العلمية.

قوة الجماعة: Power With

هي الصوت الجماعي والقوة المتضاعفة من المواهب والمعارف الفردية . بمعنى آخر تجميع لقوى المعرفة.

القوة الداخلية: Power Within

هي إيمان الفرد بقيمته وإمكاناته ، إنها التغلب على الإحساس بالضعف وتحويله إلى إطار مرجعي واقعي من الثقة في الذات والجماعة.

ما المقصود بتقييم احتياجات المجتمع؟

تقييم احتياجات المجتمع هو بمثابة أداة تساعد الناس على فهم مجتمعاتهم بشكل أفضل ، ويتم استخدامها عند التخطيط للأنشطة والمشاريع. وحيث أنه بالإمكان تقييم احتياجات المجتمع من خلال طرق عدة، تقوم PYCE بتوظيف المقابلات التي يجريها أعضاء شبكة النظراء.

ما هو التسويق؟

التسويق بمعناه التقني هو: عملية التنظيم العقلاني لبيع السلع في السوق ، وعقلنة البيع أو التسويق تهدف إلى تأمين توسع مستمر في انتشار السلعة.

التأثيرات والمؤشرات :

التأثير: يصف بالتحديد أي وجهات نظر لدى المشاركين تريد تغييرها للأفضل.

مثال على ذلك: سيكون مُشاركي ورشة عمل "تنشيط الشباب" أكثر ثقة بقدراتهم على تخطيط وتطبيق نشاطات انخراط في المجتمع، ومن المحتمل على المبادرة والمشاركة في نشاطات انخراط الشباب مستقبلاً .

المؤشرات: تصف كيفية معرفتك بأن شيئاً قد تحقق، وتصف الأشياء الجديدة بالملاحظة. استخدم الأرقام، ووضح بالتفصيل. جميع مؤشراتك يجب أن تكون ميميةً مميزةً.

- م: محدد
- م: ممكن قياسه
- م: متوافر
- م: مرتبط بالحدث
- م: محصور على الوقت المحدد
- مثال على ذلك: سيخطط المشاركون ويطبقوا نشاط انخراط الشباب مُشاركين في ذلك 15 شاباً على الأقل خلال أسبوعين من انتهاء ورشة العمل.

التواصل الإيجابي :

الرسائل الإيجابية التي تعبر عن مشروعك ، وتجذب الآخرين لفهمه ودعمه.

- المواطنة 8
- التطوع 11
- التطوع في الإسلام 11
- مزايا التطوع 13
- أهمية التطوع 14
- مجالات التطوع 16
- أولويات التطوع 18
- دوافع التطوع 20
- الاستعداد للعمل الطوعي 24
- بيئة العمل الطوعي 27
- التطوع و العمل الخيري 31
- تقييم احتياجات المجتمع 33
- التحليل التشاركي نحو فعل مجتمعي 37

شبكة الأصدقاء لمشروع تنشيط الشباب هم فريق من المحافظات المستهدفة من المشروع وهم ينظمون أنشطة تشمل الشباب المحليين في الأنشطة الرياضية والثقافية والترفيهية. يجب أن يكون عضو شبكة الأصدقاء شخص نشيط و متفاعل ولديه الرغبة لتحسين خدمة المجتمع وتحسين الفرص الرياضية والترفيهية للشباب في حيه وان يكون قدوة يُحتذى بها. ويجب أن يكون شخص مؤهل ليسر إقامه التدريبات الخاصه بمشروع تنشيط الشباب، فإذا عمل كعضو أو ميسر أو عضو بمجلس المجتمع، فيجب إن يدرك أن عضوية شبكة الأصدقاء لمشروع تنشيط الشباب تعتبر حق إمتياز يستلزم ان يكون الشخص العضو فيها لديه الإحساس العالي بالمسئليه نحو مجتمعه.

مسئوليات عضو شبكة الأصدقاء

- هي تميمس وتشجيع الشباب في حيه للإضمام لإنشطة مشروع تنشيط الشباب.
- التقديم بطلب لمشاريع وأنشطة الحي الخاصه بالمنح المجتمعية لمشروع تنشيط الشباب وتنفيذها.
- حضور الاجتماعات الشهرية لشبكة الأصدقاء.
- التطوع بالوقت والجهد والمهارات لمساعدة مجلس نشاط شباب المجتمع في تخطيط وتنفيذ أنشطة شباب الحي.
- العمل مع مجلس نشاط الشباب على تقديم الطلبات ومتابعة القبول من قبل اللجنة التوجيهية ومشروع تنشيط الشباب.
- سيتم تدريب بعض أعضاء شبكة الأصدقاء ليصبحوا ميسرين؛ حيث سيكونوا هؤلاء مسؤولين عن تقديم المعرفة لأقرانهم وتوجيه النقاشات والتدريبات التشاركية.

معايير عضوية شبكة الأصدقاء

- يتم ترشيح أعضاء شبكة الأصدقاء عبر اللجنة التوجيهية أو أعضاء من شبكة الأصدقاء أو عبر طاقم مشروع تنشيط الشباب أو المعنيين من وزارة الشباب والرياضة أو وزارة التربية والتعليم أو وزارة الأوقاف والارشاد
- أن يكون العمر بين 18 الى 32. "وتعطى الاولوية للأشخاص الذين أعمارهم فوق 24 عام"
- مقيم أو يعمل في الأحياء المستهدفة من قبل مشروع تنشيط الشباب.
- شخص لديه دوافع ذاتية لمساعدة مجتمعه من خلال العمل التطوعي.
- لديه حس التواصل المرن والعمل مع الشباب الاخرين.
- شخص مبدع و لديه الرغبة والإستعداد أن يتقدم بطلبات وينفذ مشاريع/أنشطة في حيه.
- قادر على تحديد المظاهر الإيجابية لمجتمعه و كذلك لديه القدره على أن يقترح الطرق المناسبه لنشر وتوسيع هذه المظاهر الى أحياء أخرى.

- أولاً إكمال إستمارة المشاركة في شبكة اصدقاء مشروع تنشيط الشباب.
 - سيقوم مشروع تنشيط الشباب بفحص وإختيار إستمارات المشاركين المستوفين للشروط ويتم إستدعائهم ليقوموا بالتالي:
 - نشاط خارجي وهو ممارسات للوعي الإجتماعي لمشروع تنشيط الشباب خاصة بإلتقاط الصور الفوتوغرافية للمجتمع مدته (ساعة)
 - الهدف النشاط: سيتم تزويد الشباب بكاميره، نوع إستخدام لمره واحده، وتدريبهم على كيفية إستخدامها وسيتم تزويدهم بأربعة مواضيع ليركزوا عليهن وتمكنهم من أن يلاحظوا مجتمعهم بطريقة جديده.
 - يمكن أن يستخدم الشباب صورهم التي إلتقطوها لاحقاً ليقوموا بالعرض وشرح مبررات إلتقاطهم لها خلال المرحلة التي سيقوموا فيها كلاً من اللجنة التوجيهية ومشروع تنشيط الشباب بمقابلتهم وإختيار شبكة الأصدقاء.
 - ورشة عمل المشروع (وتعرف أيضاً بورشة عمل مشاركة المجتمع) مدتها (20 ساعة لمدة 5 أيام) الهدف من هذه الورشة:
 - يتعرف أكثر على مشروع تنشيط الشباب.
 - يقوم بتنفيذ بحث مجتمعي ليفهم الشباب في حيه بشكل أفضل.
 - يتعلم ويمارس مهارات التقديم.
 - العمل على التقديم للحصول على منحة مجتمعية ليقوم بنشاط إشراك المجتمع.
 - في هذه الورشة سيتم تقسيم المشاركين الذين تم فحص و إختيار إستمارتهم الى مجموعات من 16 الى 20 شخص حيث سيعملوا مع بعضهم البعض في هذه الورشة و سيتقدم كل واحد منهم بمشروع مجتمعي ينفذه في منطقتهم، بعدها سيصوت جميع المشاركين في هذه المجموعة لإختيار أفضل مشروعين أو ثلاثة مشاريع وسيقومون بتنفيذه معاً.
 - (بعد ورشة العمل) سينفذوا نشاط صغير في مشاركة المجتمع للشباب في حيههم مدته (ساعة الى ساعتين)
- بعد إتهاء هؤلاء المشاركين وبنجاح لنشاط إلتقاط الصور الفوتوغرافيه وورشة المشروع (ورشة إشراك المجتمع) يتم دعوتهم لإجراء مقابله مع اللجنة التوجيهية لعضوية شبكة الأصدقاء. سيقوم الشباب خلال المقابلة مع اللجنة التوجيهية بتقديم التالي:
- الصور التي إلتقطوها لحيههم و مشروع إشراك مجتمعهم.
 - شرح ما قد تعلموه عن مجتمعهم و شبابه و مصادرة من خلال عملية التطبيق.
 - تقديم الأهداف الشخصيه و الأفكار الإبداعية التي يرغبون بعملها كعضو شبكة الأصدقاء.

ظهر هذا المنهج الى العن بفضل الدعم السخي من الشعب الأمريكي من خلال الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية (USAID). تتحمل المنظمة الأمريكية الشرق أوسطية للتعليم والتدريب (AMIDEAST) مسؤولية المحتوى، حيث أنه لا يعكس بالضرورة وجهات النظر ل USAID أو الحكومة الأمريكية.

This curriculum is made possible by the generous support of the American people through the United States Agency of International Development (USAID). The contents are the responsibility of America-Mideast Educational and Training Services, Inc. (AMIDEAST) and do not necessarily reflect the views of USAID or the U.S. Government.

توجه امديست بالشكر الى الزملاء الكرام في وزارة الاوقاف والارشاد في اليمن، وزارة التربية والتعليم في اليمن، والمنظمة الوطنية لتنمية المجتمع (NODS)، الذين قاموا بالمراجعة وإبداء الملاحظات اعتماداً على خبرتهم التي ساعدت الى حد كبير في تعزيز وتوطين هذا المنهج.

AMIDEAST thanks esteemed colleagues at the Yemeni Ministry of Endowments and Guidance, the Yemen Ministry of Education, and the National Organization for the Development of Society (NODS), who reviewed and provided comments based on their expertise that greatly assisted the enhancement and localization of this curriculum.