



# Programme Gouvernance et Paix (PGP) FY15 Quarterly Report 2

---

1 January 2015 – 31 March 2015

**Funded by:**

United States Agency for International Development

**Submitted to:**  
USAID/Senegal

**Submitted by:**  
FHI 360

.....

Washington, DC

**April 30, 2015**

## Acronyms List

<b>ANSD</b>	Agence Nationale de la Statistique et de la Démographie (National Agency for Statistics and Demographics)
<b>ARD</b>	Agence Régionale de Développement (Regional Development Agency)
<b>BBG</b>	Baromètre de Bonne Gouvernance (Good Governance Barometer)
<b>CL</b>	Collectivités Locales
<b>CNEC</b>	Centre National de l'Etat Civil (National Center for Civil Status)
<b>CN-ITIE</b>	Comité National – Initiative pour la Transparence dans les Industries Extractives (National Committee for the Initiative for Transparency in the Extractive Industries)
<b>CSDH</b>	Comité Sénégalais des Droits humains (Senegalese Committee for Human Rights)
<b>CSO</b>	Civil Society Organization
<b>DPBG</b>	Direction de la Promotion de la Bonne Gouvernance (Department for the Promotion for Good Governance)
<b>DRG</b>	Democracy Human Rights and Governance
<b>ECOWAS</b>	Economic Community Of West African States (CEDEAO)
<b>EITI/ITIE</b>	Extractive Industries Transparency Initiative
<b>FCFA</b>	Franc de la Communauté Financière d'Africaine (Senegalese Currency)
<b>GGB</b>	Good Governance Barometer
<b>GMP</b>	Groupe Multipartite
<b>GOS</b>	Government of Senegal
<b>IEF</b>	Inspection de l'Education et de la Formation (Training and Education Inspectorate)
<b>LGB/BBG</b>	Local Governance Barometer / Baromètre de Bonne Gouvernance
<b>LGU</b>	Local Government Unit
<b>MIANPBG</b>	Ministre en charge de l'Intégration Africaine, du NEPAD et de la Promotion de la Bonne Gouvernance (Ministry in charge of African Integration, NEPAD, and Good Governance)
<b>MPBG</b>	Good Governance Ministry
<b>PGP</b>	Programme Gouvernance et Paix (Peace and Governance Program)
<b>PNDL</b>	Programme National de Développement Locale (National Program for Local Development)
<b>PTF</b>	Partenaire Technique et Financier (Technical and Financial Partner)
<b>RELOGOM</b>	Réseau des Elus Locaux sur la Gouvernance Minière (Network of Local Representatives for Mining Governance)
<b>RGPHAE</b>	Recensement Général de la Population et de l'Habitat, de l'Agriculture et de l'Elevage (General Census of the Population and of Housing, Agriculture and Livestock)
<b>UN</b>	United Nations
<b>USAID</b>	United States Agency for International Development
<b>UAEL</b>	Union des Associations des Elus locaux (Union of Associations of Representatives)
<b>UEMOA</b>	Union économique et monétaire ouest-africaine (West African Economic and Monetary Union)

## Table of Contents

<b>I. EXECUTIVE SUMMARY .....</b>	<b>1</b>
KEY ACHIEVEMENTS DURING THIS QUARTER .....	1
<b>II. SITUATIONAL ANALYSIS.....</b>	<b>2</b>
<b>III. PROGRAM ACTIVITIES.....</b>	<b>3</b>
3.1 INTERVENTION AREA 1: EXTRACTIVES INDUSTRIES FOR TRANSPARENCY INITIATIVE.....	3
3.2 INTERVENTION AREA 2: DEMOCRACY HUMAN RIGHT AND GOVERNANCE INTEGRATION .....	8
3.3 INTERVENTION AREA 3: CAPITALIZATION .....	18
<b>IV. COST SHARE REPORT .....</b>	<b>20</b>
<b>V. HIGHLIGHTS OF NEXT QUARTER PLANNED ACTIVITIES (April-June 2015) .....</b>	<b>20</b>

<b>Annex 1:</b>	<b>Important Meetings &amp; Workshops Tables</b>
<b>Annex 2:</b>	<b>PMP updated</b>
<b>Annex 3:</b>	<b>Atelier d'installation du réseau des élus locaux pour la gouvernance minière</b>
<b>Annex 4:</b>	<b>Rapport Feuille de route et de mise en place de l'observatoire CSDH</b>
<b>Annex 5:</b>	<b>Déclaration février 2015 Tambacounda Partage de l'avant-projet de code minier</b>
<b>Annex 6:</b>	<b>Rapport Restitution Kartiack Situation de Référence</b>
<b>Annex 7:</b>	<b>Rapport Restitution Bagadadji Situation de Référence</b>
<b>Annex 8:</b>	<b>Rapport Restitution Dioulacolon Situation de Référence</b>
<b>Annex 9:</b>	<b>Rapport Restitution Oudoucar Situation de Référence</b>
<b>Annex 10:</b>	<b>Success stories</b>
<b>Annex 11:</b>	<b>Press book</b>
<b>Annex 12:</b>	<b>Kudos: Lettre de remerciement Journalistes Régions Frontalières</b>
<b>Annex 13:</b>	<b>Good Governance Barometer Guide</b>

## **I. EXECUTIVE SUMMARY**

---

The overall objective of PGP is to strengthen democracy, good governance and national reconciliation in Senegal. The three areas of intervention that are targeted for this extension period are: 1) Transparency in Extractive Industries (EITI) 2), Human Rights and Governance (DRG Integration) and 3) Capitalization of the four-and-a-half years of program implementation. This second quarterly report covers the period of 1 January to 31 March 2015.

*Under intervention area 1: Extractive Industries Transparency Initiative*, this quarter was rich with activities. Thanks to PGP's support, the Senegalese Committee for Human Rights (CSDH), in partnership with the NGO La Lumiere and Amnesty International, established the Observatory for Transparency and Respect for Human Rights in the Mining Sector. This mechanism raises awareness about the importance of transparency and the protection of human rights in the exploitation of the mineral resources sector. Another important activity was the installation of the Network of Local Representatives for Mining Governance (RELOGOM). This second mechanism proves that elected officials from Tambacounda, Kédougou, Sédhiou, Ziguinchor and Thies have bought into the Extractive Industries Transparency Initiative (EITI). The workshop held on the 19-20 February 2015 shared the draft mining code and made recommendations to the reform commission and represented an opportunity to upgrade the network of elected representatives and for CSOs to advocate for changes to laws governing extractive industries in order to increase transparency. Finally, the association of journalists of the border regions and those covering mining regrouped into the Association of Journalists in Border and Mining Regions (AJRF) and received training sessions on technical investigative journalism and the EITI.

*Under intervention area 2: DRG Integration*, this quarter was mainly devoted to the measurement of the level of governance performance in the four pilot communes of Kartiack, Oudoucar, Bagadadji and Dioulacolon in the management of birth certificates. Conducting the GGB allowed PGP to get the baseline measurement for every sector in every commune. The process led to the development of four action plans this quarter to improve the performance level in managing birth certificates at the commune level.

*Under intervention area 3: Capitalization*, except for the capitalization of activities with the Ministry for the Promotion of Good Governance (MPBG), the effective start of activities is planned for the third quarter.

## **KEY ACHIEVEMENTS DURING THIS QUARTER**

---

### **EITI**

- The Network of Local Representatives for Mining Governance was upgraded and information regarding the process of revising the mining code project was shared;
- The roadmap for implementing the CSDH Observatory for Transparency and Respect for Human Rights in the Mining Sector was finalized and the Observatory launched;
- The proposed draft mining code was shared with local officials and communities in mining areas of Senegal;
- The Parliamentary Network's activities for mineral governance were launched;
- 41 journalists from mining and border regions were trained in investigative journalism techniques and the Extractive Industries Transparency Initiative (EITI).

### **DRG Integration**

- The evaluation of the level of governance performance in the management of birth certificates for each of the four pilot areas was carried out;
- The collection of perception data and secondary data was accomplished in each CL;
- The presentation of the results and the development of action plans to improve the governance of birth certificates was done;

### **Capitalization**

- Validation of the draft report on the actions undertaken by the MPBG.

## **II. SITUATIONAL ANALYSIS**

---

Through the implementation of EITI mechanisms like the Observatory for Transparency and Respect for Human Rights in the Mining Sector and the Network of Local Representatives for Mining Governance, PGP equipped and strengthened civil society to play their role in monitoring and actively participating in important decisions in the sector. These mechanisms have contributed to the revision of the mining code and have allowed the consideration of the concerns of the people through their local representatives.

Additionally, at the invitation of the National Civil Status Center (CNEC), PGP staff attended the workshop to share proposed changes to the Civil Registry Law No. 72-61 of 12 June 1972 on the Family Code. This meeting was attended by parliamentarians, economic, social and environmental consultants and technical and financial partners working in the sector to update them on the progress of making the proposed changes.

At the Council of Ministers on Wednesday, February 18, 2015, the President of the Republic asked the Government to hasten the full computerization and modernization of the civil status registration system to enhance its reliability. He also plans to initiate a national awareness raising campaign for local officials, state officials and the people on the importance of civil status registration as well as on the implementation of the National Plan to Modernize the Civil Status Registry. The president's plans reflect the importance of DRG Integration component of the project. PGP now seeks to support the president by demonstrating the added value at the commune level of DRG Integration by improving the governance level in managing birth certificates. Therefore, PGP is using an inclusive and appreciative approach symbolized by the GGB (Good Governance Barometer) measuring instrument which allows PGP to ascertain the Good Governance Sector Index in regards to birth registration by measuring: Participation, Efficiency, Equity, Accountability and Rule of Law.

On March 24, 2015, USAID held their bi-annual Synergy Meeting with USAID sector leads and representatives from various USAID-funded projects. PGP was asked to present its DRG Integration work demonstrating how multi-sectoral development can have a greater impact on issues such as birth registrations. Through PGP's DRG Integration pilot program, USAID will have tangible results to support this push for multi-sectoral development. There are many other opportunities for synergy in Senegal and integrating DRG into other projects will be essential for improved and long-lasting results.

### III. PROGRAM ACTIVITIES

---

#### 3.1 INTERVENTION AREA 1: EXTRACTIVES INDUSTRIES FOR TRANSPARENCY INITIATIVE

---

- **Main objective of the PGP strategy**

The EITI process requires the creation of a Multi-Stakeholder Group to lead the nation's efforts to attain and maintain compliance. In Senegal, that group was created and renamed the National EITI Committee (CN-EITI). The CN-EITI includes stakeholders from government, civil society and the private sector. The CN-EITI worked with technical and financial partners, including PGP, to develop an action plan for attaining EITI compliance in Senegal. PGP is supporting the CN-EITI to implement this action plan to help ensure CN-EITI's successful completion of their action plan by 2016.

Because several technical and financial partners support the CN-EITI, it has been critical for PGP to work with all stakeholders to identify specific areas where it can have the most impact. PGP focuses primarily on supporting the civil society wing of the CN-EITI through the National Coalition of CSOs for Transparency in the Extractive Industries. PGP also supports the National Coalition of CSOs to implement its own action plan, a major component of which is creating a decentralized approach by establishing and supporting Regional Coalitions of CSOs in key mining regions. To further Senegal's chance of success in attaining EITI compliance, PGP is also focusing on strengthening dialogue and relations between the three wings of the CN-EITI, as well as between national and local level actors and between actors within the sub-region.

#### **Result 1.1: Improved environment for the successful implication of EITI in the management of extractive industries.**

- **Support the establishment of a legislative and regulatory framework for extractive industries that conforms to the principals of EITI (reforms to the mining and petroleum codes).**

The mining code review process continues and the publication of the new mining code is imminent. Currently, consultations with various stakeholders such as mining companies and civil society, and even other Senegalese interested in the problem continues. PGP is closely following this process while supporting CSOs to contribute to the new mining code through strong advocacy at all levels of decision making and within communities.

In Thies, PGP held a workshop on January 29-30 to update elected representatives on the progress made in revising the mining code to increase transparency. Moreover, during the Workshop for Updating Local Representatives and Spreading Information on Mining Code Revisions, the National Network of Local Representatives for Mineral Governance, under the leadership of Sub-prefect of South Thies, was created. The meeting was attended by 36 locally elected representatives of the mining areas of Kédougou, Thies, Tambacounda, Ziguinchor, Matam, Kaolack and Sédhiou (including 5 women). The main objectives of the workshop were to widely share with local officials the documents that will contribute to updating the mining code, to structure the network for it to be able to support the local officials and address their concerns around mineral governance, to define an information

sharing program, to schedule follow up meetings, to develop an advocacy strategy and to support local empowerment. The four strategic objectives defined by the network are: 1) Study and research; 2) EITI monitoring; 3) Creation of a network of coverage; and 4) Capacity building of local officials.

At the end of this workshop local officials agreed on the following recommendations:

- Strengthening capacity of local officials on mining issues;
- Taking into account border dynamics in planning and implementation;
- More transparency in the extractive industries;
- Creation of small and medium enterprises in the national mining areas;
- Revision of mining exploration contracts;
- Sustainability of information and awareness-raising sessions;
- Integration of local authorities in reviewing the funds of mining companies;
- Lobbying at the national and international levels;
- Opening up mining areas by improving infrastructure so that officials are more easily able to reach areas;
- Involvement of local officials in the revision of the mining code;
- Need to transfer the mining sector to local communes;
- Advocating for local taxation.

For more information on this particular workshop please refer to Annex 3.

- **Support national, regional and sub-regional reforms for transparency in the extractive industries**

With the Network of Local Representatives for Mining Governance, PGP has supported the establishment of an important mechanism for monitoring and advocacy for transparency in the extractive industries. PGP also supports the National CSO Coalition for Transparency in the Extractive Industries which facilitated the organization of the workshop to share the draft Mining Code, and to formulate recommendations to the Reform and Implementation Committee to develop an action plan as well as a monitoring plan. Coalition members have put their expertise and experience at the service of local officials and people in mining areas for better synergy of actions to promote the EITI. They have thus worked to develop a very ambitious action plan for transparency in the extractive industries for the benefit of communities.

The Tambacounda Region hosted a workshop on 19-20 February 2015 to share the draft Mining Code with local officials and communities in mining areas of Senegal. The workshop was chaired by the Deputy Governor of the Tamba region for Development and participants included the Executive Secretary of the NGO La Lumiere and the President of the Coalition “Publish What You Pay”, the President of the Governance Network of Local Elected Officials and a PGP representative. In his opening speech, the representative of the Governor highlighted Senegal’s tradition of consultation and discussion and the opportunity presented by the workshop to reexamine the Plan for an Emergent Senegal the current economic development initiative of the country. He recalled that Senegal has joined the EITI and the mining sector should have a ripple effect on other sectors. And to achieve this goal, we must start from experience but also ensure wide consultation with communities and relevant stakeholders.

## **Result 2: Strengthened capacity of institutional actors to fulfill their roles in the process of gaining EITI compliance.**

- **Support the action plan of the National EITI Committee.**

The EITI National Committee organized on January 6, 2015 a sharing and validation workshop of the EITI communications plan. The objective was to use an inclusive and participatory approach to validate the EITI communication plan. This was particularly aimed at sharing the results of the diagnosis of the current communication system for the EITI, the analysis of the information needs of the EITI stakeholders and communities, developing the communication strategy (objectives, targets, messages, actions and media), and the communications action plan. The workshop saw the participation of the following actors: the Multipartite Group, civil society, Chamber of Mines, administrators, Technical and Financial Partners (World Bank, CCSU, and OSIWA), and communities (local elected representatives, students). At the end of the training of journalists in the mining border regions, the CN-EITI congratulated the entire USAID / PGP team for this initiative which is fully consistent with the guidelines of the CN-EITI, and allows the creation of a critical mass of actors to engage in an open and ongoing debate on the management of mineral resources.

- **Strengthen the role of Parliament, and state institutions in creating transparency in the extractive industries.**

The Network of Parliamentarians for the Good Governance of Mineral Resources in Senegal was launched Tuesday, March 17<sup>th</sup>, 2015. This network, whose primary mission is to defend the interests of the people affected by mining, had been first conceived in October 2014 by 32 MPs (government and opposition) of the National Assembly. This network was launched with support from PGP at a ceremony chaired by the Minister of the MIANPBG and the president of the CN-EITI. The network is an important tool for transparency and governance on the EITI.

According to its Executive Secretary, the vision of this network is to make mining a development sector to be leveraged by other sectors in order to contribute to the GDP by improving productivity and competitiveness while strengthening environmental management. For him and his parliamentary colleagues, reforms and innovations are first needed in Senegal's mining sector. For this, they believe that the commitment of policy makers is obligatory. To accomplish its mission, network members will roll out an action plan throughout 2015. Information sharing workshops will be organized in collaboration with partners to discuss and understand the current context of mineral resources, and to determine the best way to discuss and adopt a consensual mining code. Field visits are also planned in Senegal's mining regions to better understand what is happening on the ground and assess the contribution of the mining industry in these localities.

- **Support the Senegalese Human Rights Committee to apply UN directives on mining sector governance and human rights.**

Following Ngor Diarama's workshop held during the first quarter, CSDH, as an interface between civil society and the state, established an Observatory on the Exploitation of Mineral Resources. It must also ensure the implementation and finalization of the roadmap adopted at the workshop.

On 22-23 January 2015, the Senegalese Committee for Human Rights (CSDH) in partnership with the NGO La Lumiere and Amnesty International with the support of PGP / USAID, held a workshop to finalize the roadmap for the implementation of the UN Guiding Principles on Business and Human Rights, and to define the framework for the future Observatory for Transparency and Respect for Human Rights in the Mining Sector. The purpose of the observatory is to ensure the implementation of United Nations guidelines and ECOWAS directives in accordance with the African mining vision and national law. Twenty people (including five women and eight youth) representing civil society, mining companies, local authorities, the High Commissioner for Human Rights, technical and financial partners, and members of the Senegalese Committee for Human Rights attended the workshop.

Following the workshop's recommendations, a small working group was established to:

- Create the internal rules and regulations of the Observatory;
- Draft a code of conduct/charter governing members of the Observatory based on the reflections made above;
- Develop a budgeted program based on the action plan;
- Make a proposal for the distribution of roles among the members for a smooth operation of the Observatory (especially the committees in the territory).

The findings will be submitted as soon as possible at the first general meeting of the CSDH Observatory for validation (Please refer to annex 4).

- **Strengthen dialogue and collaboration between local, national and sub-regional actors and institutions.**

The collaboration between the “Publish What You Pay” National Coalition, the National Network of Local Elected Representatives for Mineral Governance and the Parliamentary Network for Good Governance of Mineral Resources is now effective. These organizations implement all activities on the local and national levels. These activities involve information sharing, awareness-raising, advocacy, capacity building and development of action plans among others.

The president of the “Publish What You Pay” National Coalition recalled the relevance of returning to impacted communities to present the draft, to discuss innovations and to ask them to make contributions from their daily experiences. The President of the Network of Local Representatives for Mining Governance stressed that local officials are the first level of governance and that each Senegalese wherever he/she is located is in an area administered by a local elected official (Please refer to Annex 5).

The two days of fruitful discussion highlighted the following points:

- the need for access to information for transparency;
- the requirement of local community participation in decision-making apparatuses such as advisory panels;
- the lifting of confidentiality clause of the mining code (Article 66 of the Mining Code: Documents and information collected from holders of mining titles may not be disclosed to the public or third parties except upon written authorization of such holders, or in case of withdrawal or expiration of the mining title) for local communities that are home to mining operations;
- the need for protocols between the State, Local Governments and mine operators;
- the need to publish information on the revenue generated;

- the need to transfer of the mining companies' social outreach funds to local communities;
- the need for local communes to validate the environmental impact studies;
- the actual re-territorialization of the mining policy needs to conform to the spirit of Act 3 of decentralization.

**Result 3: Strengthened capacity of civil society and the media to access information and engage effectively in the EITI process.**

- **Strengthen the capacity of the Coalition of CSOs on the new EITI standard, advocacy, negotiation and lobbying.**

The terms of reference for building the capacity of the Coalition in communication and advocacy skills have been developed. Several related activities are being prepared with the National Coalition of CSOs for transparency in the extractive industries. Budgets are being validated.

- **Support the action plan of the Coalition of CSOs.**

Following the establishment of the National Network of Local Elected Representatives for the Good Governance of Mineral Resources, PGP supported the drafting of a Mining Code, sending recommendations to the Reform Committee and developing an action plan as well as a monitoring plan. Much of the monitoring plan will be implemented by the Coalition of CSOs.

- **Support the media to increase access to information and to sensitize the public on EITI.**

The workshop organized by USAID / PGP to support the Journalists' Association of Border Regions (AJRF) was held from 27-29 March 2015 in Kedougou on "investigative journalism techniques and the EITI." There were about 41 participants (including five young journalists and four female journalists) from the mining regions of Matam, Ziguinchor, Sédhiou, Tambacounda and Kédougou. The objective of the workshop was to train journalists on investigative journalism techniques focused on the mining sector in the framework of the EITI. The Head of the Regional Department of Mining and Geology in Kédougou introduced the first theme, "Mining Situation in Kedougou: update on Senegal's membership to EITI." The presentation highlighted the innovations contained in the new mining code and the geological context. He referred to the reorganization of the gold mining industry with the cards for miners and gold counters. Following him, the President of the "Publish what you Pay" National Coalition introduced the theme: "Transparency in the mining sector: what role for civil society in the context of Senegal's EITI membership?" Looking at some practical examples, he raised the need for civil society to play its part. Based on the "resource curse" findings, he asked for initiatives to include all stakeholders. According to him, the EITI is an eye that watches over the value chain, including licenses and contracts, monitoring of production, collection of taxes, revenue management, and expenditures. The trainer-consultant covered the topics on the basics of investigative journalism theory and techniques.

Following the presentations of group work on survey subjects, the consultant made the following recommendations:

- Review the rules for the development of news articles;

- Ensure the quality of writing;
- Seek to know what constitutes a good critique or attack;
- Review journalistic genres;
- Confirm that any investigation into a scandal is based on solid facts;
- Conduct a proper verification of the hypothesis.

As a result of this workshop, the journalists agreed to increase the number of investigations as well as to write more investigative articles attacking corruption.

### 3.2 INTERVENTION AREA 2: DEMOCRACY HUMAN RIGHT AND GOVERNANCE INTEGRATION

---

- **Main objective of the PGP strategy**

PGP works in the Casamance communes of Katiack, Dioulacolon, Bagadadji and Oudoucar as described in section 3.2. PGP has established partnerships with USAID sector programs (especially the Regional Health Bureau, which coordinates all programs in the health sector), other donor programs, Regional Development Agencies (ARDs), CSOs, CLs, and other key sector institutions (e.g., National Center for Civil Records and the Private Sector Foundation for Education). Given the limited time period of the extension, DRG Integration activities are being organized around a central cross-sectoral theme — respect for the human rights of children — and are targeted at issues that can be addressed and impacted within that short time frame.

Activities are focused on improving governance in the CLs' management of service delivery sectors. PGP is applying the Good Governance Barometer (BBG) to measure governance performance in the administration of civil records and in the health and education sectors. PGP is conducting a measure at the beginning (baseline) and at the end of activities to quantitatively assess changes in governance performance (based on the five universal elements of good governance: accountability, efficiency/effectiveness, equity, rule of law, and participation.). PGP is working with partner sector programs to take baseline and end-line measures of the quality of service delivery in the health and education sectors and in the administration of civil records. Analysis of the two data sets will demonstrate the added value of DRG interventions in sector outcomes for children.

PGP employs a sustainability strategy that emphasizes community buy-in and a transfer of skills and responsibility to key local actors. By the end of FY2015, PGP will ensure that the BBG toolkit is integrated into the CLs' management strategy, and that the funds for continued efforts to improve governance performance and sector outcomes are set aside in the budgets of the target local structures for the following year.

The ultimate objective of the FY2015 activities is to demonstrate empirical evidence of the "value added" of DRG interventions to other sectorial outcomes. PGP is working closely with USAID/Senegal and its implementing partners to develop a monitoring and evaluation plan and learning agenda that captures this empirical evidence.

Specific research for the Learning Agenda is being conducted around the question: *How is the governance performance of a public service delivery institution linked to outcomes in the sector in which it works?*

**Result 2.1: Improved governance performance in the administration of civil records in partner CLs.**

- **Measure governance performance in the issuance of birth certificates in the four partner CLs.**

In order to accurately evaluate the quality of governance in the management of birth certificates, PGP mobilized all USAID sectoral programs (Justice, Education and Health) to diagnose and then plan activities. PGP employed a participatory approach involving various sectoral actors at the local level. This approach allows the program to measure governance performance in managing and recording birth registrations. The BBG also:

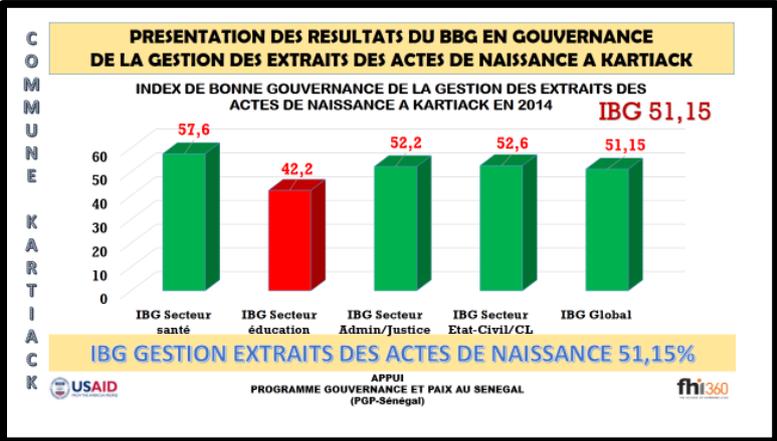
- Allows PGP to ascertain the Good Governance Index (IBG) rating for the civil status service and its contribution in the management of birth registration and certificates;
- Measures the contribution for the health, education and justice sectors in the management of birth certificates;
- Measures the level of efficiency, fairness, respect for the rule of law, participation and accountability in each sector.

*The data collection phase*

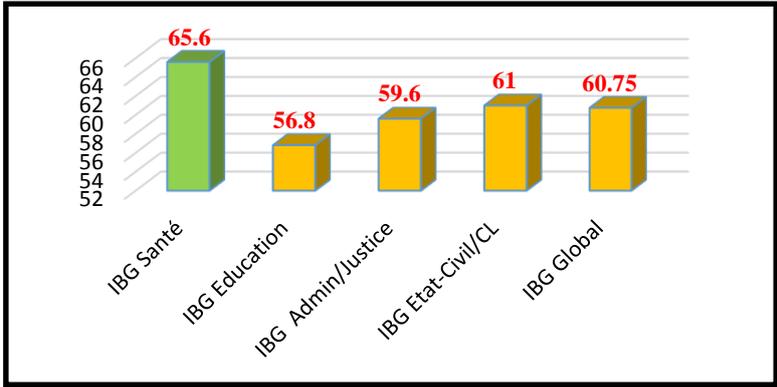
PGP collected data on perceptions as well as secondary data in Kartiack and Oudoucar from January 8-14, 2015. This collection continued in Bagadadji and Dioulacolon on February 9-11, 2015. In total, 126 participants (of which 21% were women and 27% were young people) took part in the data collection in the four municipalities. The baselines that were established are detailed in reports for each of the four towns (See Appendices 6, 7, 8 and 9).

The results of the performance measurement are as follows:

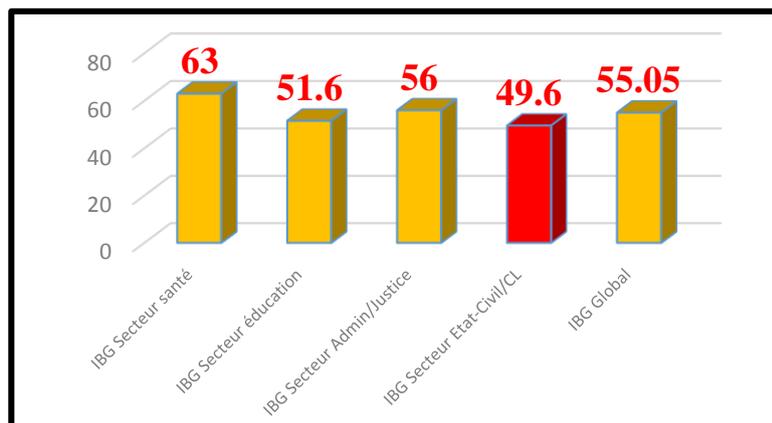
**General Good Governance Index on the Management of Birth Registrations in Kartiack**



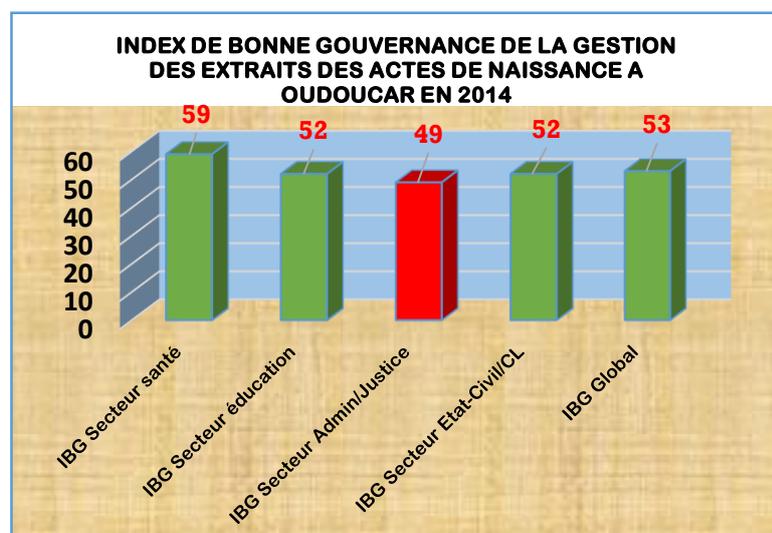
**General Good Governance Index on the Management of Birth Registrations in Bagadadji**



**General Good Governance Index on the Management of Birth Registrations in Dioulacolon**



**General Good Governance Index on the Management of Birth Registrations in Oudoucar**



**Perceptions Data**

To collect perception data, groups have been formed to gather the perceptions of local actors through group work. And four carefully balanced groups representing different sectors have allowed perception indicators to be gathered based on models specifically developed beforehand.

As part of the GGB process, local stakeholders establish reference values for selected indicators. Two reference values are identified for each indicator with the minimum value corresponding to an unacceptable level and the maximum value to an ideal level. These reference values allow PGP to measure the indicator and to obtain a score through modeling.

Example of GGB carried out in Kartiack:

**CRITERION 1: EFFECTIVENESS and EFFICIENCY**

**1. Leadership in ensuring regularization of students' civil status**

**1.1. Capacity in managing cases linked to ensuring students are registered in the civil registry**

Indicators	Description	Minimum Value	Actual Value	Maximum Value
Leaders and champions responsible for the management of cases related to the regularization of students' civil status	Presence of leaders and champions in charge of the management of cases related to the regularization of students' civil status	1	9	39

Number of leaders and champions mobilized by the actors for the regularization of undeclared students in schools	Solicitation of leaders responsible for the management of cases related to the regularization of students' civil status	1	18	19
Number of cases of students' civil status resolved by leaders and champions mobilized by actors	Results in the resolution of cases related to the regularization of students by the leaders responsible for managing this issue	0	231	1069

**1.2. Capacity to mobilize populations and partners around ensuring students are registered in the civil registry.**

Indicators	Description	Minimum Value	Real Value	Maximum Value
Number of population mobilization activities and partners for the regularization of students' civil status	Existence of population mobilization actions and partners around the regularization of students' civil status	3	16	21
Number of people mobilized in regularizing students' civil status	Results of mobilizing people around the regularization of students' civil registry	1	6	8

**Secondary Data**

For secondary data, PGP held meetings with officials of the various structures that can inform indicators. The Monitoring and Evaluation Manager of PGP organized meetings with the Inspector of Education and Training, health center workers, the president of the county court, court clerks in the courts, directors of schools and the Regional Development Agency (ARD). These meetings helped to establish a baseline for each commune participating in the pilot program.

**DEMOGRAPHICS**

COMMUNE	POPULATION			TERRITORY		NO. VILLAGES
	TOTAL	WOMEN	YOUTHS	Size	Density	
KARTIACK	8898	4552	Ref. ANSD	116 Km <sup>2</sup>	73 people/ Km <sup>2</sup>	4
OUDOUCAR	9 817	4 945	4 055	-	-	18
BAGADADJI	14478	7196	6244	489 Km <sup>2</sup>	29.61 people/ Km <sup>2</sup>	92
DIOULACOLON	19430	9920	8522	179,57 Km <sup>2</sup>	108.20 people/ Km <sup>2</sup>	56

Source : ANSD – RGPFAE 2013

**LIVE BIRTH FIGURES IN THE COMMUNE**

This table records the number of live births given in each commune's health centers over the last three years. These figures not only give us a clear idea of the number of births registrations there should be, but when

COMMUNE	YEAR	TOTAL BIRTHS
KARTIACK	2012	189
	2013	200
	2014	172
OUDOUCAR	2012	359
	2013	388
	2014	375
BAGADADJI	2012	219
	2013	205
	2014	225
DIOULACOLON	2012	107
	2013	145
	2014	82

Source : PGP Feb. 2015

compared with the number of actual registrations, allows us to accurately measure the gap.

## COURT HEARINGS

This table records the number of official public hearings a year the Ministry of Justice held and the total adjustments to civil status.

COMMUNE	YEARS	Number of AUDIENCES	JUDGMENTS
KARTIACK	2012	3	487
	2013	3	308
	2014	3	231
OUDOUCAR	2012	9	225
	2013	12	372
	2014	-	347
BAGADADJI	2012	0	73
	2013	3	358
	2014	3	366
DIOULACOLON	2012	3	274
	2013	0	95
	2014	3	858

**Court Hearing:** When a birth was not registered within the legally mandated period of one year, late registration in birth registry office records requires judicial authorization in the form of judgment. A hearing is organized at the request of local officials for regularizing the status of people who were not registered at birth and requires the judge to come to the commune for the hearing.

Source : PGP February 2015

## CIVIL STATUS OF THE COMMUNE

This table shows the number of judgments following public hearings and birth declarations. Combined, we have the actual number of entries in the civil status registry in the municipality.

COMMUNE	YEARS	JUDGMENTS	REGISTRATIONS	TOTAL BIRTH REGISTRATIONS
KARTIACK	2012	487	216	703
	2013	308	134	442
	2014	231	253	484
OUDOUCAR	2012	225	389	614
	2013	372	209	581
	2014	347	215	562
BAGADADJI	2012	73	373	446
	2013	358	390	748
	2014	366	735	1101
DIOULACOLON	2012	274	367	641
	2013	95	473	568
	2014	858	391	1249

Source : PGP February 2015

*The results and development of action plans phase.*

The analysis shows the added value of the program by involving all sectors involved in the management of the Civil Status Registry. This approach aims to strengthen the involvement of different actors in the process and to ensure the gains are sustainable through the synergy of interventions.

In Kartiack, PGP found that the management of birth registrations has an average performance level of 51.15% according to the IBG with the health sector's level of contribution at 57.6%. The contribution of the education sector is lower at 42.2%. The education sector is not a direct actor in the family code which means it has no direct role,

unlike health. However, through the education system, education stakeholders contribute most by ensuring children missing in the system obtain a late birth registration. For example, education actors know that children in the CM2 grade level must take exams which require a birth certificate and thus become involved in ensuring registration prior to exams. The justice and administration sectors contribute to the performance of governance of civil status registration at a level of 52.2%. These are key sectors in the process because the courts are essential for adding late registrants and the administration includes registrars at the civil status centers that hold and maintain the archives of old records (prefects and sub-prefects). Finally, the registry office under the management of the mayor is the main actor in the civil registry system, and its governance performance level in the management of birth registrations is 52.6%.

Overall, it should be noted that the governance level of performance (with average of 51.15%) is considered low by stakeholders because they recognize the need to get to zero undeclared child in the commune. To this end, they feel they can work towards achieving that result and also improve their governance criteria scores in fairness, accountability, participation, and rule of law.

**Dioulacolon :**

Sector	Score
IBG Health Sector	63
IBG Education Sector	51.6
IBG Admin/Justice Sector	56
IBG Civil Status/CL Sector	49.6
<b>IBG Global Score</b>	<b>55.05</b>

**Kartiack :**

Sector	Score
IBG Health Sector	57.6
IBG Education Sector	42.2
IBG Admin/Justice Sector	52.2
IBG Civil Status/CL Sector	52.6
<b>IBG Global Score</b>	<b>51.15</b>

**Oudoucar**

Sector	Score
IBG Health Sector	59
IBG Education Sector	52
IBG Admin/Justice Sector	49
IBG Civil Status/CL Sector	52
<b>IBG Global Score</b>	<b>53</b>

**Bagadadi**

Sector	Score
IBG Health Sector	65.6
IBG Education Sector	56.8
IBG Admin/Justice Sector	59.6
IBG Civil Status/CL Sector	61
<b>IBG Global Score</b>	<b>60.75</b>

- **Support the implementation of a 6-month action plan to improve governance performance in the administration of civil records in partner CLs.**

The activities included in the action plans retain the multi-sectoral approach in regards to the management of civil status as many of the activities involve multiple sectors. For example, the regularization of civil status through holding of public hearings involves the justice and education sectors, and birth registrations involve the health sector and local government through its state civil status registry. All the actions will be implemented by the local government. Each CL also puts in place a monitoring committee to coordinate actions and to ensure synergy under the supervision of the mayor with all sectors involved as stakeholders. The strategic areas identified for the four CLs are as follows:

- Objective 1: Improving communication on the birth certificates in the commune in June 2015
- Objective 2: Promoting the systematic registration of children born in the commune
- Objective 3: Regularization of unregistered children in the commune

- Objective 4: Capacity building of stakeholders of the municipality to sustain results

The start of the action plans is scheduled for the next quarter. The activities revolve around:

- Training of local stakeholders on the management of civil status registries;
- Organizing public awareness-raising campaign;
- Organizing public hearings in connection with the justice sector and the education sector;
- Preparing communication activities with Community Radios for radio broadcasts;
- Organizing a harmonization meeting and sharing approaches linked to the health sector for birth registrations.

### Kartiack Action Plan Example:

N°	ACTIVITES	OBJECTIVES	RESULTS	ACTORS	TARGETS	PERIOD	LEADERS	BUDGET
<b>Strategic Objective 1 : IMPROVING COMMUNICATION ON THE BIRTH CERTIFICATES IN THE COMMUNE IN JUNE 2015</b>								
1	Organizing four (4) informational meetings on birth registrations	90% of the population of the commune is informed about the importance and the birth declaration procedures.	The commune's parents are informed and aware of the importance and procedures for birth registration	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Village Leaders</li> <li>• Radios</li> <li>• Village Congress</li> <li>• GPF, youths, health committees, imams</li> <li>• APE, GTS, ICP, PGP, WES, PTF.</li> </ul>	Population	1st half of May	Mayor	400.000 F CFA
2	Organization of a awareness raising caravan on the birth certificates	Raise awareness amongst all segments of the population of the villages on the importance of birth registration	All births are reported on time	idem	Population	8 May 2015	Mayor	1.000.000 F CFA
3	Public radio and studio broadcasts with resource persons of the city all twice a month	Strengthen advocacy activities already carried out	All populations are informed	PGP, WES, PTF, Local Partners	Population	April to June	Mayor	700.000 F CFA
4	Go door to door: 21 people mobilized	Educate parents on the registration of children at birth	All households in the town are visited	Village chiefs, district delegates, OCB	Households	April - May 2015	Mayor	400.000 F CFA
5	Making communication tools and campaign	Disseminate messages on birth certificates in the commune	Visual messages on birth certificates published	World Education, PGP	Population	April - May	PGP	1.000.000 F CFA
<b>BUDGET</b>								<b>3.500.000 F CFA</b>

**Strategic Objective 2 : PROMOTING THE SYSTEMATIC REGISTRATION OF CHILDREN BORN IN THE COMMUNE IN JUNE 2015**

N°	ACTIVITES	OBJECTIVES	RESULTS	ACTORS	TARGETS	PERIOD	LEADERS	BUDGET
1	Establishment of birth registers in the health centers	Arranging archived data on births	Birth registrations at the health post are up-to-date	Mayor/City Hall	Village Leaders	May 2015	Town hall, health center	50.000 F CFA
2	Preparation and handover of birth registration books to village heads	Ensure the registration of all births in the villages	All births are recorded in villages	Town hall, health center	Village Leaders	May 2015	Town hall, health center	20.000 F CFA
3	Birth registration in the civil status registry by the village chief	Allow any child born to have a birth certificate	No unregistered children	Village leaders, Civil Registry Admins	Population	April - June 2015	Town Hall, Village Leaders	0
<b>BUDGET =</b>								<b>70.000 F CFA</b>
<b>Strategic Objective 3 : REGULARIZATION OF UNREGISTERED CHILDREN IN THE COMMUNE EN JUIN 2015</b>								
1	Identify unregistered children	Determine the number of children without birth certificates	Having an unregistered children database	Civil service, village heads health committees, CBOs, parents	Unreported Children	April - May 2015	Civil Status Admin	100.000 F CFA
2	Facilitate the organization of public hearings	Establish judgments to all children identified to allow registration	All identified children have judgments to allow registration	Civil Status Registry, court, CL	Identified Children	May - June 2015	Departmental Court	500.000 F CFA
3	Record judgments in Civil Registry of the municipality	Transcribe all judgments of the children involved to allow registration	All unregistered children are regularized	Parents	Affected Children	June 2015	Parents	0
<b>BUDGET =</b>								<b>600.000 F CFA</b>
<b>Strategic Objective 4 : CAPACITY BUILDING OF STAKEHOLDERS OF THE MUNICIPALITY TO SUSTAIN RESULTS IN JUIN 2015</b>								
1	Organize coordination meetings	Same information	Elected representatives are informed	Elected officials	Elected officials	Second half of May/June	Town Hall	300.000 F CFA
2	Training of actors in the commune on civil status registration	Train actors	Actors are trained and equipped	Elected officials, village chiefs, imams	Elected officials, CV, ICP, imams, GTS, CODEC	2 <sup>nd</sup> half of April	PGP, CNEC, WES, BR/Health	1500.000 F CFA

For DRG Integration, the quarter was marked mainly by the development of the Learning Agenda and the implementation of the BBG quality assessment process related to governance in the management of birth registrations for the Communes of Bagadadji, Dioulacolon, Oudoucar and Kartiack.

The DRG Integration Learning Agenda is designed to document and learn about the relevance, effectiveness, contribution, and replicability of PGP's DRG Integration intervention in improving governance and facilitating synergy among cross-sectoral USAID-funded programs in health and education for improved management of civil records administration.

The main objectives are to:

- a. Assess the relevance and contribution of the DRG Integration intervention developed and being implemented by PGP for improved management of civil records administration in the four targeted *Collectivités Locales* (CL) of Oudoucar, Bagadadji, Dioulacolon and Karthiack;
- b. Review PGP's strategies, tools and impacts on strengthening good governance practices and improving synergy across USAID program sectors for effective and sustainable mechanisms for the delivery of birth certificates;
- c. Capture key lessons learned and identify strengths and issues related to DRG Integration processes; and
- d. Make recommendations for improvement and replicability of the approach implemented by PGP.

The research will answer the following key question: In what ways does the PGP's DRG Integration intervention contribute to improving governance and supporting synergy between USAID-funded sectoral programs for effective delivery of public services?

This question will be researched in the case of birth registration and birth certificates in the *Collectivités Locales* (CL) of Oudoucar, Bagadadji, Dioulacolon and Karthiack in the Casamance region.

During the quarter, the Terms of Reference of the learning agenda was submitted to USAID Senegal and the draft of the methodological document was validated. The next quarter will see the implementation of activities in the field with an initial test phase in the municipality of Kartiack and then implementation in the other three pilot municipalities

- **Provide in-kind support to partner CLs to improve the administration of civil records.**

The in-kind grants process was launched to support civil status services. PGP conducted Pre-Award Assessments with partner CLs to ensure that they were prepared to best utilize the future equipment and office furniture for good service delivery. The in-kind grants will be distributed next quarter.

### 3.3 INTERVENTION AREA 3: CAPITALIZATION

---

- **Main objective of the PGP strategy**

*Result 1.1: Strengthened capacity of national oversight agencies and institutions to drive the implementation of the National Anti-Corruption Plan and anti-corruption legal reforms* demonstrated strong progress with the vote on the declaration of assets. PGP focuses on the sustainability of the control mechanisms and sharing key lessons from PGP's activities to promote transparency and accountability.

With the vote in the National Assembly of the Decentralization Reform (Act III) and the new tax code, *Result 2.1: Improved Implementation of Fiscal Decentralization Policy* has shifted to monitoring reforms, training newly elected government officials, and sharing PGP's lessons learned.

Senegal experienced a democratic transition with transparent and peaceful presidential elections in 2012. *Result 3.1: Strengthened Capacity of Institutions to Supervise and Control Electoral Operations* is achieved through the strengthened CENA and strong CEDAs that successfully played their roles to ensure peaceful and transparent elections despite the existing pre-election tension. Also, with the support of PGP, citizens have become more aware of their roles and responsibilities. *The Result 3.2: Citizens More Aware of Their Civic Rights and Duties* was reached with the participation of CSOs in promoting reform of the electoral code and in carrying out civic awareness campaigns.

More than ever, the path to a sustainable and lasting peace is delineated. The path runs through the community projects where community and intercommunity conflicts are solved, *advancing Result 4.1: Reconciliation Advanced by Addressing Local Grievances*. These small conflicts feed into the larger conflict in Casamance, just as small streams flow together creating a great river. Strengthening capacities of key stakeholders on advocacy and the promotion of reconciliation supported *Result 4.2: Capacity of Key Actors to Promote Reconciliation Strengthened* and the public information campaign fulfilled *Result 4.3: Population Informed of Activities and Initiatives to Promote Reconciliation*.

Capitalization is essential and aims to safeguard the knowledge gained and allows it to be shared on a larger scale.

#### **Result 3.1: Strengthened results from ongoing program initiatives.**

- **Document and disseminate lessons and successes in promoting good governance with the MPBG.**

As part of the capitalization of PGP's transparency and accountability component, PGP funded a study that took stock of the PGP-supported actions undertaken within the Ministry for the Promotion of Good Governance, now MIANPGB. It recommends adjustments and innovations to improve the future actions of the ministry and to direct its strategy, particularly in view of strengthening the good governance and links with other relevant initiatives of the MIANPGB.

The study sought to identify and analyze all the actions undertaken since 2012. Specifically, it looked at:

- the design and implementation of the National Strategy for Good Governance in the context of adapting to new directions and to issues in the MIANPBG portfolio and other ministries;
- the possibility of strengthening the regional governance committees;
- the support of PGP/USAID to different events and fora that promote good governance; and
- PGP's contribution to the development of strategic policy framework of the Ministry.

The analysis of PGP's support to the development and implementation of the SNBG as well as the Regional Governance Committees reveals that it was crucial in supporting the core activities of the structures that then set up the Ministry for Good Governance. PGP saw that the desire for good governance was shared by all the technical and financial partners, and that the institutional position and policies supporting good governance by the Ministry for the Promotion of Good Governance emerged from this support.

Understanding the context at the time, in 2012, PGP supported the creation of this Ministry. PGP provided a multifaceted support which helped to eliminate the constraints – especially financial – and supported the mobilization of skilled human resources, the organization of activities, and the development of tools. It also contributed to MPBG expertise through the constant engagement of PGP experts and the project's support. The MPBG also benefited from very flexible procedures to define the objective and the modalities of the collaboration leading to greater success.

The immediate effect of this activity is to facilitate the development of a new vision and the main objectives of a strategic policy framework of the MIANPBG.

Proposals for possible interventions for MIANPBG in the subject of governance developed in conjunction with PGP's consultant are as follows:

- Strategic Issue 1: produce knowledge and proposals to improve governance.
  - o Project 1: Consolidation / institutionalization of multi-stakeholder fora on governance
  - o Project 2: Promotion of research initiatives on governance
  - o Project 3: The establishment of "Roundtable Table Discussions" on reforms and public policy.
- Strategic Issue 2: Improve / strengthen institutions and the intervention of the state
  - o Project 1: Strengthening the submission of the state to the principles of the rule of law and democracy
  - o Project 2: Strengthening transparency and accountability in the management of public affairs
  - o Project 3: Improving dialogue and relations between the administration and citizens
- Strategic Issues 3: Develop education and communication on governance
  - o Project 1: Strengthening education and training in governance
  - o Project 2: Development and improvement of communication in governance

Also, as part of the good governance promotion program, in 2014, with the support of POAG / UNDP and USAID / PGP, a process for developing a harmonized framework for participation and citizen control in local communities was launched. Through exchange

workshops and capitalization, a technical committee was established and important tools were produced. The technical group held its first meeting Tuesday, March 31, 2015 and the schedule of the technical validation is as follows:

Activity	Objective	Responsible	Time
Technical group meeting	Tools proposed by Department for Promoting Good Governance (DPBG) and the National Program for Local Development (PNDL) will be reviewed	DPBG/PNDL PGP/GIZ	April
Workshop (women, youth, disabled, etc.)	Capitalization of tools for specific targets (women, disabled)	DPBG/Caucus/ National Association of Disabled Persons/Consultant	April-May
Extended technical group meeting	Assessment of the findings from the workshops	DPBG/PNDL/Consultant	May
Finalization of documents	Tools stabilization	DPBG/PNDL/Consultant	May

### **Result 3.2: PGP lessons and successes are consolidated, documented and disseminated**

Activities under this result are scheduled for the third quarter. The planned activities are:

- Document lessons learned and success stories to support the electoral process in Senegal in 2012
- Consolidate and share learning on performance in governance of CL partners
- Consolidate and share tools on transparency and accountability in the management and conduct of public affairs

## **IV. COST SHARE REPORT**

---

The total amount of cost share submitted by PGP and approved by USAID as of March 31, 2015 is \$609,265. Based on the received USAID obligated funding which amounts to \$17,981,414, PGP's target cost share is \$539,442. Therefore, PGP has now raised more than 100% of the required cost share.

## **V. HIGHLIGHTS OF NEXT QUARTER PLANNED ACTIVITIES (April-June 2015)**

---

<b>INTERVENTION AREA 1</b>	<b>Week</b>
1. Workshop to launch the national network of local representatives for good mining governance in Senegal	4th April
2. Training for local officials from Dakar and Thies on mining legislation, taxation and the EITI.	1st May
3. Subcontract for CSO Coalition for mining governance is signed and implementation starts	1st May
4. Visit of journalists in the border regions and mining in the mining areas Kedougou	3rd May

5. Training for local officials from Tambacounda and Kédougou on mining legislation, taxation and the EITI.	3rd May
6. Training for local officials from Ziguinchor on mining legislation, taxation and the EITI.	4th May
7. In kind grants for the National Coalition of CSO, Plateforme ANE, network of journalists	May-June
8. Trip to share EITI experiences to Burkina Faso or Cameroon	2nd June
9. Training for local officials from Matam on mining legislation, taxation and the EITI.	3rd June
10. Publication of a report on EITI by the journalists from the border and mining regions	4th June

<b>INTERVENTION AREA 2</b>	<b>Month</b>
1. Capacity building of local stakeholders on the management of birth certificates	April 2015
2. Testing the data collection tools for the Learning Agenda in Kartiak	April 2015
3. Subcontract with World Education signed and implementation starts	April 2015
4. Awareness raising campaigns of the 4 targeted communes on the civil status and the importance of birth certificates	May 2015
5. Data collection for the Learning Agenda in the 4 communes	May 2015
6. In kind grants for the 4 communes	May 2015
7. Organization of court hearings	June 2015
8. Communication activities with the local radios	May 2015

<b>INTERVENTION AREA 3</b>	<b>Month</b>
1. Document lessons and successes in supporting the Electoral Process in Senegal	April 2015
2. Consolidate and share tools on transparency and accountability in the management and conduct of public affairs	May 2015
3. Consolidate and share learning on governance performance of communes	May 2015
4. Consolidate the achievements and experiences on dialogue and peace in Casamance	June 2015

## Annex 1 Important Workshops Table

N°	Date (s)	Title	Objectives	Location	Nb Days	Nb Participants			
						Total	Youth	Women	OSC
1	08-10 Janvier	Atelier de collecte de données de perception et secondaires dans le processus BBG Oudoucar	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identifier ensemble les valeurs de référence des indicateurs de gouvernance dans la gestion de l'Etat civil sur la déclaration des naissances ;</li> <li>▪ Collecter les données de perception et les données secondaires pour chaque indicateur.</li> </ul>	Oudoucar	3	42	6	7	4
2	12-14 Janvier	Atelier de collecte de données de perception et secondaires dans le processus BBG Kartiack	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identifier ensemble les valeurs de référence des indicateurs de gouvernance dans la gestion de l'Etat civil sur la déclaration des naissances ;</li> <li>▪ Collecter les données de perception et les données secondaires pour chaque indicateur.</li> </ul>	Kartiack	3	40	5	6	3
3	03-04 Février	Restitution des résultats et Elaboration Plan d'actions d'amélioration de la Gouvernance en gestion de l'Etat-civil Oudoucar	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rappeler le processus de mise en œuvre du BBG ;</li> <li>▪ Présenter les résultats de chaque critère, de chaque secteur et de l'index global du BBG ;</li> <li>▪ Partager et valider avec les participants les scores et résultats du BBG dans les secteurs ciblés</li> <li>▪ Présenter un modèle de plan d'actions ;</li> <li>▪ Identifier les activités à mettre en œuvre pour l'amélioration du service Etat civil tant la déclaration que dans la régularisation ;</li> <li>▪ Elaborer un plan d'actions budgétisé,</li> <li>▪ Mettre sur pied un calendrier réaliste de mise en œuvre des activités du plan d'actions ;</li> <li>▪ Identifier les partenaires de la Commune devant intervenir dans l'exécution du plan d'actions ;</li> <li>▪</li> </ul>	Oudoucar	2	43	7	6	4

N°	Date (s)	Title	Objectives	Location	Nb Days	Nb Participants			
						Total	Youth	Women	OSC
4	06-07 Février	Restitution des résultats et Elaboration Plan d'actions d'amélioration de la Gouvernance en gestion de l'Etat-civil Kartiack	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rappeler le processus de mise en œuvre du BBG ;</li> <li>▪ Présenter les résultats de chaque critère, de chaque secteur et de l'index global du BBG ;</li> <li>▪ Partager et valider avec les participants les scores et résultats du BBG dans les secteurs ciblés</li> <li>▪ Présenter un modèle de plan d'actions ;</li> <li>▪ Identifier les activités à mettre en œuvre pour l'amélioration du service Etat civil tant la déclaration que dans la régularisation ;</li> <li>▪ Elaborer un plan d'actions budgétisé,</li> <li>▪ Mettre sur pied un calendrier réaliste de mise en œuvre des activités du plan d'actions ;</li> <li>▪ Identifier les partenaires de la Commune devant intervenir dans l'exécution du plan d'actions ;</li> <li>▪</li> </ul>	Kartiack	2	38	5	7	3
5	09-11 Février	Atelier de collecte de de perception et secondaires dans le processus BBG données Dioulacolon	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identifier ensemble les valeurs de référence des indicateurs de gouvernance dans la gestion de l'Etat civil sur la déclaration des naissances ;</li> <li>▪ Collecter les données de perception et les données secondaires pour chaque indicateur.</li> </ul>	Dioulacolon	3	40	8	9	4
6	09-11 Février	Atelier de collecte de données de perception et secondaires dans le processus BBG Bagadadji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identifier ensemble les valeurs de référence des indicateurs de gouvernance dans la gestion de l'Etat civil sur la déclaration des naissances ;</li> <li>▪ Collecter les données de perception et les données secondaires pour chaque indicateur.</li> </ul>	Bagadadji	3	42	6	3	7
7	03-04 Mars	Restitution des résultats et Elaboration Plan d'actions d'amélioration de la	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rappeler le processus de mise en œuvre du BBG ;</li> </ul>	Bagadadji	2	45	8	4	5

N°	Date (s)	Title	Objectives	Location	Nb Days	Nb Participants			
						Total	Youth	Women	OSC
		Gouvernance en gestion de l'Etat-civil Bagadadji	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Présenter les résultats de chaque critère, de chaque secteur et de l'index global du BBG ;</li> <li>▪ Partager et valider avec les participants les scores et résultats du BBG dans les secteurs ciblés</li> <li>▪ Présenter un modèle de plan d'actions ;</li> <li>▪ Identifier les activités à mettre en œuvre pour l'amélioration du service Etat civil tant la déclaration que dans la régularisation ;</li> <li>▪ Elaborer un plan d'actions budgétisé,</li> <li>▪ Mettre sur pied un calendrier réaliste de mise en œuvre des activités du plan d'actions ;</li> <li>▪ Identifier les partenaires de la Commune devant intervenir dans l'exécution du plan d'actions ;</li> <li>▪</li> </ul>						
8	05-06 Mars	Restitution des résultats et Elaboration Plan d'actions d'amélioration de la Gouvernance en gestion de l'Etat-civil Dioulacolon	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rappeler le processus de mise en œuvre du BBG ;</li> <li>▪ Présenter les résultats de chaque critère, de chaque secteur et de l'index global du BBG ;</li> <li>▪ Partager et valider avec les participants les scores et résultats du BBG dans les secteurs ciblés</li> <li>▪ Présenter un modèle de plan d'actions ;</li> <li>▪ Identifier les activités à mettre en œuvre pour l'amélioration du service Etat civil tant la déclaration que dans la régularisation ;</li> <li>▪ Elaborer un plan d'actions budgétisé,</li> <li>▪ Mettre sur pied un calendrier réaliste de mise en œuvre des activités du plan d'actions ;</li> <li>▪ Identifier les partenaires de la Commune devant intervenir dans l'exécution du plan d'actions ;</li> <li>▪</li> </ul>	Dioulacolon	2	39	7	11	3

N°	Date (s)	Title	Objectives	Location	Nb Days	Nb Participants			
						Total	Youth	Women	OSC
01	22 et 23 janvier 2015	Atelier de finalisation de la feuille de route et de mise en place de 'Observatoire National pour la transparence et le respect des droits humains dans l'exploitation des ressources minérales'	<ul style="list-style-type: none"> <li>Finaliser la feuille de route pour la mise en œuvre des principes directeurs des Nations Unies relatifs aux entreprises et aux droits de l'homme et définir les contours du futur observatoire des droits humains, mines et transparence</li> </ul>	Dakar	02	20	05	08	<b>07</b>
02	29 et 30 janvier 2015	Atelier de mise en place du Réseau national des élus locaux pour la gouvernance minière	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diffuser largement auprès des élus locaux du pays, les documents de contribution à la réforme du code minier pour la mise à niveau de ceux-ci, de structurer le réseau pour une prise en charge optimale et efficiente des préoccupations des élus locaux en matière de gouvernance minière et de procéder à la définition d'un programme d'information, de rencontres, de sensibilisation et de capacitation</li> </ul>	Thiès	02	36	00	05	<b>06</b>
03	27, 28 et 29 mars 2015	Atelier de formation des journalistes en régions frontalières et minières sur les techniques de journalisme d'investigation et l'ITIE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assurer la formation des journalistes sur les techniques de journalisme d'investigation axées sur le secteur minier dans le cadre de l'Initiative pour la Transparence dans les Industries Extractives (ITIE).</li> </ul>	Kédougou	03	41	05	04	<b>02</b>

**Annexe : Tableau des Indicateurs et des Performances mis à jour 31 mars 2015.**

OUTCOME 1: EITI		TARGETS 2015	ACHIEVEMENTS		COMMENTS
			QR 1	QR 2	
<b>Result 1.1: Improved legislative and regulatory framework for extractive industries (mining and oil reforms codes).</b>					
Indicator 1.1.1	Number of USG-Supported EITI Measures and Mechanisms Implemented.	2	10	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Résultats</u> : 11</li> <li>• <u>Commentaires</u> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6 coalitions régionales des élus locaux des régions minières</li> <li>- Réseau des parlementaires pour la bonne gouvernance des ressources minérales.</li> <li>- 3 coalitions régionales des OSC-Mines.</li> <li>- Réseau des journalistes frontaliers.</li> </ul> </li> </ul>
Indicator 1.1.3 (F indicator 2.2.4-2)	Number of government officials receiving USG supported Fiscal anti-corruption training.	-	-	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Résultats</u> :</li> <li>• <u>Commentaires</u> :</li> <li>-</li> </ul>
Indicator 1.1.4 (F indicator 2.2.4-5)	Number of people affiliated with non-governmental organizations receiving USG supported anti-corruption training.	-	-	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Résultats</u> :</li> <li>• <u>Commentaires</u> :</li> <li>-</li> </ul>
<b>Result 1.2: Supported process of institutional actors on obtaining the status of "compliant country"</b>					
Indicator 1.2.1	Number of institutional actors receiving USG supported EITI training.	10	17	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Résultats</u> :</li> <li>• <u>Commentaires</u> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atelier réseau des parlementaires pour la bonne gouvernance des ressources minérales (17).</li> <li>- Atelier réseau des journalistes frontaliers (3).</li> </ul> </li> </ul>
<b>Result 1.3: Increased capacity of Civil Society to access information and to effectively engage in the promotion of transparency and accountability</b>					
Indicator 1.3.1 (F indicator 2.2.4-5)	Number of CSOs receiving USG-assistance engaged in advocacy interventions	10	27	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Résultats</u> :</li> <li>• <u>Commentaires</u> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réunion de synergie des projets sectoriels de l'USAID (7).</li> <li>- Atelier réseau des parlementaires pour la bonne gouvernance des ressources minérales (6).</li> <li>- Rencontre OSC/ITIE avec la Directrice de l'USAID Senegal à Kédougou (14).</li> <li>- Atelier de formation du réseau des journalistes frontalier (9)</li> </ul> </li> </ul>
<b>OUTCOME 2: DRG Integration</b>					
<b>Result 2.1: Improved local governance performance in PGP's partner CLs</b>					
Indicator 2.1.1	Number of USG-Supported DRG integration Measures and Mechanisms Implemented.	4	-	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Résultats</u> :</li> <li>• <u>Commentaires</u> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- BBG dans les communes de Kartiack, Oudoucar, Bagadadji et Dioulacolou.</li> </ul> </li> </ul>
Indicator 2.1.2 (F indicator 2.2.3-5)	Number of sub-national government entities receiving USG assistance to improve their performance	4	-	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Résultats</u> :</li> <li>• <u>Commentaires</u> : <ul style="list-style-type: none"> <li>- les communes de Kartiack, Oudoucar, Bagadadji et Dioulacolou</li> </ul> </li> </ul>
Indicator 2.1.3	Number of events for sharing good practices in local governance organized with USG assistance	2	-	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Résultats</u> :</li> <li>• <u>Commentaires</u> :</li> </ul>

					-
Indicator 2.1.4	Number of individuals that have received training and/or TA on local governance	100	-	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Résultats</u> :</li> <li>• <u>Commentaires</u> :</li> <li>-</li> </ul>
<b>Result 2.3: Strengthened the capacity of local actors</b>					
Indicator 2.3.1	Number of local actors that have received training and/or TA on DRG integration activities.	100	-	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Résultats</u> :</li> <li>• <u>Commentaires</u> :</li> <li>-</li> </ul>
<b>YOUTH AND GENDER CROSS-CUTTING RESULTS</b>					
Indicator 1:	Percentage of CSOs benefiting from program that are youth focused	20%			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Résultats</u> :</li> <li>• <u>Commentaires</u> :</li> <li>- Indicateur annuel</li> </ul>
Indicator 2:	Percentage of CSOs benefiting from program that are women's CSOs	20%			<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Résultats</u> :</li> <li>• <u>Commentaires</u> :</li> <li>- Indicateur annuel</li> </ul>

## **ATELIER de MISE à NIVEAU et de PARTAGE du PROCESSUS de REVISION du CODE MINIER et d'INSTALLATION du RESEAU NATIONAL des ELUS LOCAUX pour la GOUVERNANCE MINIERE**

### **PREMIERE JOURNEE**

La cérémonie officielle d'ouverture de l'atelier de mise à niveau et de partage du processus de révision du code minier et d'installation du réseau des élus locaux pour la gouvernance minière s'est ouverte ce jeudi 29 janvier 2015 à Thiès **sous la présidence de Monsieur Babacar Ibra Mar, Sous Préfet de Thiès Sud**, en présence de plusieurs maires des communes se trouvant dans les régions minières du Sénégal à savoir Thiès, Matam, Tambacounda, Ziguinchor et Kédougou( cf. liste de présence).

Premier à prendre la parole, **le maire de la commune de Thiès-Ouest, Monsieur Alioune Sow** s'est félicité de la tenue de cet atelier dans sa région considérée comme la première région minière du Sénégal. Selon lui, la transparence est une priorité pour les collectivités locales et cela au profit des populations à la base.

**Le coordonnateur du comité d'initiative Monsieur Ahmadou Moustapha Aidara** s'est réjoui de la forte présence des élus locaux à cette rencontre. Ce qui témoigne selon lui de l'intérêt qu'ils portent à cette problématique. M. Aidara a fait remarquer l'absence des élus locaux dans le processus de révision du code minier. Cependant, il assure que les élus locaux sont en train d'être intégrés dans le processus grâce à la coalition des OSC pour la gouvernance minière appuyée par le Programme Gouvernance et Paix au Sénégal financé par l'USAID.

Le coordonnateur du comité d'initiative souligne que les collectivités locales constituent des entités non négligeables dans le cadre de la gouvernance minière car étant les premiers niveaux de gouvernance et les espaces de vie des communautés. Il remercie le PGP pour son soutien déterminant dans l'organisation de cet atelier.

Lui emboitant le pas, **le représentant de la coalition des OSC sur la gouvernance minière** a magnifié les soutiens technique et financier du PGP depuis la création de la coalition en octobre 2011. D'après **Monsieur Abdoul**

**Aziz Diop**, la création de ce réseau est en droite ligne avec l'alliance stratégique nouée avec les parlementaires afin de faire profiter les communautés des retombées de l'exploitation des ressources minérales. Selon lui, le contexte est favorable grâce à la candidature du Sénégal à l'ITIE et la nouvelle directive de l'UEMOA relative au secteur minier. Il y a nécessité selon lui de veiller au respect des droits humains et à une bonne répartition des ressources minérales, ce qui constitue nécessairement les voies de l'émergence, du développement économique et durable du pays.

**Madame Absa Ba qui représente le Président du comité national ITIE** a réitéré le soutien et l'accompagnement de sa structure aux initiatives qui participent à la transparence dans les industries extractives.

**Le responsable ITIE du PGP Monsieur Ababacar Ndiaye** a salué l'engagement des élus locaux pour la mise en place de ce réseau et il les a assurés du soutien de l'USAID dans ce processus.

**Le Sous-préfet de l'arrondissement de Thiès Sud, Monsieur Babacar Ibra Mar** a d'emblée relevé les impacts jugés néfastes dans l'exploitation des ressources minières sur les plans sanitaire, environnemental et économique avant de souligner le rôle important à jouer par les élus locaux afin de veiller au cadre de vie et à l'épanouissement des populations.

Monsieur Mar souligne dans la foulée que les élus locaux doivent porter le plaidoyer pour la prise en compte des collectivités locales dans la signature des contrats miniers et l'acte 3 de la décentralisation représente un terreau fertile pour intégrer les élus locaux dans la révision du code minier ajoute-t-il.

**Ibrahima Diaw de la chambre des mines** a signifié l'importance de renforcer les capacités des élus locaux sur la problématique minière. Pour lui, le partenariat souhaité par son institution avec le réseau des élus locaux pour la gouvernance minière devrait se traduire dans les orientations politiques à travers une forte implication des nationaux dans l'exploitation des petites mines. Il a salué enfin le rôle de la société civile pour une stabilité politique au Sénégal qui a favorisé l'arrivée massive d'investisseurs miniers.

**Le secrétaire général du CSDH, Monsieur Serigne Assane Dramé** a remercié le comité d'initiative pour avoir associé son organisation à cet atelier consacré au

secteur minier, un des six axes stratégiques du PSE. En tant que représentant du CSDH, il se dit sentinelle du respect de la directive des Nations Unies qui s'appuie sur trois piliers à savoir l'obligation de l'Etat de protéger ses citoyens, l'obligation des compagnies minières de respecter les populations des zones minières et enfin l'obligation de réparer les torts occasionnés par les exploitations minières.

Le SG du CSDH appelle dans la foulée les élus locaux à profiter de l'Acte 3 de la décentralisation pour faire un plaidoyer pour la prise en compte de leurs préoccupations dans la révision en cours du code minier. Il leur conseille une alliance stratégique avec les parlementaires et les médias pour atteindre leurs objectifs sans oublier la formation et la communication dans leur plan d'actions.

La modération est assurée par monsieur **MOUSSA BA consultant** et la première **présentation faite par monsieur Boubakar Tamba** portait sur le partage du rapport de la coalition des organisations de la Société Civile sur la Problématique de la gestion minière

Les préoccupations suivantes ont suivi la présentation faite par Monsieur Boubacar Tamba sur le parcours de la coalition nationale pour la gouvernance minière:

- Renforcement des élus locaux sur les questions minières
- Prise en compte des dynamiques frontalières
- Plus de transparence dans les industries extractives
- Création de PME nationales dans les zones minières
- Révision des contrats d'exploration minière
- Pérennisation des sessions d'information et de sensibilisation
- Intégration des collectivités locales dans le capital des sociétés minières
- Lobbying au niveau national et international
- Information et sensibilisation
- Désenclavement des zones minières
- Implication des élus locaux dans la révision du code minier
- Nécessité de transférer le secteur minier aux collectivités locales
- Plaidoyer pour la fiscalité locale

Des débats fructueux ont suivi au cours desquels d'importantes contributions ont été enregistrées notamment de la part du modérateur monsieur Moussa BA

Après la pause café et la réunion du comité restreint,

**L'installation du réseau national des élus locaux pour la gouvernance minière a clôturé la première journée de l'atelier ; dont le bureau est ainsi constitué :**

## **RESEAU NATIONAL DES ELUS LOCAUX POUR LA GOUVERNANCE MINIERE**

### **Bureau National installé le 29/01/2015 à Thiès**

**PRESIDENT : Ahmadou Moustapha AIDARA**

- **Vice-président chargé du Plaidoyer** : Sadio DANSOKHO député, Président du conseil départemental de Saraya (Kédougou)
- **Vice-présidente chargée de la Communication** : Couro WANE Conseil départemental de Kanel (Matam)
- **Vice-présidente chargée de L'ITIE** : Mme Oumou DIALLO Adjointe au maire Tambacounda
- **Vice-président chargé du suivi des Impacts Environnementaux et Sociaux** : Magor KANE Maire de la commune de Daarou Khoudoss (Tivaouane)
- **Vice-président chargé des Programmes** : Ibrahima Diallo Président du conseil départemental de Bakel

**SECRETARE GENERAL** : Tidiane DIAGNE Commune de Kataba 1 (Bignona)

**TRESORIER GENERAL** : Moussa DIALLO Secrétaire élu conseil départemental de Tambacounda

NB : le Bureau mettra en place des commissions de travail

## DEUXIEME JOURNEE

Durant cette deuxième journée les séminaristes ont planché sur l'avant projet de loi portant révision du Code Minier avant de présenter sous forme de recommandations, la **contribution des élus locaux sur la révision du Code Minier** et **l'esquisse d'un plan d'actions**

La journée s'est terminée su la lecture de la **DECLARATION de THIES** (cf. documents joints)

## I LES RECOMMANDATIONS DU RESEAU NATIONAL ISSUES DES ATELIERS

Le réseau reconnaît et salue à sa juste valeur, la volonté de l'État de renforcer la transparence et la redevabilité dans la gestion responsable des ressources minérales du Sénégal à travers la mise en œuvre de la Norme ITIE et de son intégration dans l'avant projet de loi portant code minier

Le réseau remercie chaleureusement les partenaires que sont USAID/PGP et l'ONG la « LUMIERE » pour leur accompagnement

Le réseau adresse ses vives félicitations aux présidents et membres de bureaux nouvellement élus des Associations des Présidents de Conseil Départemental et des Maires du Sénégal

### Le RESEAU RECOMMANDE

1- L'application effective des textes de loi relatifs à l'exploitation des ressources minérales et la mise en cohérence des différents textes applicables au secteur minier ; code minier, code de l'environnement, code

**forestier, code de l'eau, code des investissements, code général des collectivités locales, loi sur le domaine national...**

**2-**la vulgarisation et la mise en œuvre des principes directeurs des Nations Unies relatifs aux entreprises et aux droits humains, des principes directeurs de la politique de développement minéral de l'UEMOA, de la **CEDEAO de la vision minière africaine**

**3-** La garantie de l'accès à l'information en matière de gouvernance minière, en dotant les acteurs de moyens d'accès à cette information

**4-** une plus forte inclusion des collectivités locales dans la préparation, la mise en œuvre et le suivi des politiques et singulièrement dans le processus de révision du code minier

**5-** une définition claire dans le nouveau code minier et le code général des collectivités locales (lors de la seconde lecture) des rôles et responsabilité des collectivités locales dans la gestion locale des impacts sociaux, économiques, sanitaires et environnementaux de l'exploitation des ressources minérales

A cet effet les élus recommandent l'introduction dans le nouveau code minier, de dispositions rendant effective l'implication des collectivités locales dans le processus d'octroi de permis d'exploration et d'exploitation ainsi que dans la définition des montants devant alimenter le Programme Social Minier et le Fonds de Péréquation et d'Appui aux Collectivités Locales

**6-** le renforcement de capacités des élus locaux en matière de planification, de bonne gouvernance, de fiscalité et de gestion durable des ressources minérales

**7-** le développement d'une synergie d'actions des différents acteurs du secteur : Etat collectivités locales, populations locales, société civile, députés et média

**8-** la mise en place de mécanismes de redistribution équitable et juste des revenus de la rente minière, d'où l'impérieuse nécessité de réexaminer à la hausse les allocations du Programme Social Minier et du Fonds de Péréquation et d'Appui aux Collectivités Locales

Enfin de réseau remercie chaleureusement tous les participants et notamment

- les autorités administratives et locales, les invités
- La coalition PCQVP
- Le CSDH
- Le Comité National ITE
- ONDH/ FOSCAO

Le service de consultant conduit par M. Moussa BA

## **II -RESEAU NATIONAL DES ELUS LOCAUX POUR LA TRANSPARENCE**

### **DANS LA GOUVERNANCE MINIERE**

#### **DECLARATION DE THIES**

Nous élus locaux des régions minières de : Kédougou, Thiès, Tambacounda, Ziguinchor, Matam, Kaolack, Sédhiou ; réunis à Thiès les jeudi 29 et vendredi 30 janvier en ateliers de partage et de mise en place du réseau des Elus Locaux pour la Gouvernance Minière

#### **CONSIDERANT :**

Que les secteurs minier, pétrolier et gazier figurent parmi les six secteurs prioritaires du Plan Sénégal Emergent (P.S.E.) retenus pour impulser la croissance dans les dix prochaines années de l'économie nationale, avec un objectif spécifique de promouvoir un développement socio-économique durable

#### **CONSIDERANT :**

Que les impacts négatifs de l'exploitation industrielle comme artisanale des ressources minérales causent de graves préjudices sur l'environnement, la biodiversité, la santé des populations dont les collectivités locales sont les espaces de vie et le premier niveau de gouvernance

#### **CONSIDERANT :**

Que le regain de dynamisme de l'exploitation des ressources naturelles au Sénégal nécessite une plus grande responsabilisation des acteurs de la Société Civile et des Elus Locaux

**CONSIDERANT :**

Qu'aucune exploitation minière transparente, respectueuse des droits humains ne peut être effective sans l'implication à tous les niveaux, de tous les acteurs concernés : l'Etat, les Compagnies minières, les Exploitants artisanaux, les Communautés, la Société Civile, les Collectivités locales

**CONSIDERANT :**

Que pour atteindre de tels objectifs, le nouveau Code minier devra dans la répartition des revenus tirés de l'exploitation minière, assurer des parts substantielles pour les communautés et les Collectivités locales, tout en respectant les droits humains et en promouvant un développement harmonieux et durable des zones concernées

**PROCLAMONS SOLENELLEMENT :**

Notre ALLIANCE avec la Coalition Nationale des OSC PUBLIEZ ce QUE VOUS PAYEZ Sénégal

**EXHORTONS L'ETAT du Sénégal :**

A accélérer la cadence dans le processus des réformes pour une bonne mise en œuvre de l'I.T.E.

**INVITONS :**

Tous les élus locaux de tous les ordres de collectivités locales qui partagent les mêmes préoccupations à intégrer le réseau

**Félicitons** les nouveaux présidents des associations d'élus départementaux et municipaux

**REMERCIONS VIVEMENT**

Les partenaires qui nous ont accompagnés dont notamment : USAID-PGP ; l'ONG la LUMIERE, la Coalition des Organisations de la Société Civile pour la Gouvernance minière.

**DONNONS enfin**

Mandat au Président et au bureau du réseau pour la mise en place rapide des démembrements du réseau dans les départements et arrondissements du pays en vue d'une mise en œuvre efficace du plan d'actions.

**Fait à Thiès le 30 janvier 2015**



*Comité sénégalais des droits de l'homme*

**RAPPORT DE FINALISATION DE LA FEUILLE DE ROUTE ET DE MISE EN PLACE DE L'OBSERVATOIRE  
POUR LA TRANSPARENCE ET LE RESPECT DES DROITS HUMAINS DANS LE SECTEUR DE  
L'EXPLOITATION DES RESSOURCES MINERALES**

(Dakar - Hôtel Lagon II, 22 – 23 Janvier 2014)

**Facilitation :**

Moussa BA, Consultant

BP 5449 Dakar- Fann / SENEGAL

## **Introduction :**

Au cours de la décennie passée l'exploitation des ressources minérales a connu un essor remarquable au Sénégal au point d'en constituer l'un des piliers du programme dit 'Sénégal émergent' (PSE) ; Programme référentiel pour le développement du pays pour les dix prochaines années.

Prenant conscience de l'importance de la transparence et de la protection des droits de l'homme dans le secteur de l'exploitation des ressources minérales, la Commission Sénégalaise des Droits de l'Homme (**CSDH**) a convié près d'une centaine d'acteurs parties prenantes à réfléchir sur le sujet lors d'un atelier organisé à l'hôtel Ngor Diarama les 7 et le 8 Novembre 2014.

Ainsi, à l'issue de deux jours de discussion, les participants venant des OSC, des communautés, du secteur privé, des collectivités locales, de l'État, de l'Assemblée Nationale, des médias, des partenaires techniques et financiers ont adopté plusieurs recommandations dont notamment, la finalisation de la feuille de route pour la mise en œuvre des recommandations et la mise en place d'un observatoire de suivi du respect des droits humains dans le secteur de l'exploitation des ressources minérales.

C'est à cet égard que le CSDH en partenariat avec l'ONG la Lumière, Amnesty et avec l'appui des partenaires dont le PGP/USAID, a organisé le présent atelier dont l'objectif est « Finaliser la feuille de route pour la mise en œuvre des principes directeurs des Nations Unies relatifs aux entreprises et aux droits de l'homme et définir les contours du futur observatoire pour la transparence et le respect des droits humains dans le secteur de l'exploitation des ressources minérales ».

Le rapport qui suit restitue succinctement :

- ✓ Le déroulement de l'atelier
- ✓ La méthodologie adoptée pour faciliter les travaux
- ✓ Les résultats obtenus à l'issue des discussions
- ✓ Les recommandations pour l'opérationnalisation des résultats.

## **I. DEROULEMENT DE L'ATELIER**

L'atelier qui a vu la participation d'une vingtaine de représentants de la société civile, des sociétés minières, des autorités locales, du Haut-Commissariat des Droits de l'Homme, des partenaires techniques et financiers et des membres du Comité Sénégalais des Droits de l'Homme a été organisé autour de six sessions :

- Une session d'ouverture
- Une session de relecture des conclusions et recommandations du précédent atelier de Ngor Diarama (pour adoption)
- Une session de réflexions sur la dénomination, les missions, objectifs, composition et fonctionnement de l'observatoire
- Une session sur l'éthique et les valeurs référentielles qui devront guider l'observatoire
- Une session consacrée à l'élaboration d'un plan d'action qui servira de feuille de route aux

parties prenantes (cette session a été ponctuée par des recommandations pratiques).

- Une session de clôture

## **II. METHODOLOGIE**

L'atelier a été facilité par un consultant assisté par deux preneurs de notes désignés par le CDSH.

Afin de maximiser la participation effective de toutes les parties prenantes, les réflexions ont été organisées tantôt en plénières tantôt en travaux de groupes suivis de restitutions en plénières.

Chaque format de travail était facilité par des guides de réflexions assimilables à des termes de références. Des présidents et rapporteurs ont été désignés pour animer et rapporter les résultats des travaux de groupes en plénière.

Les rapports de groupes de chaque session/thème ont, par la suite, fait l'objet de réconciliation /synthèse après l'obtention de consensus entre les participants.

Tous les résultats de travaux ont fait l'objet de visualisation permettant aux participants de bien suivre les idées émises et retenues.

## **III. LES RESULTATS OBTENUS**

### **3.1 Session d'ouverture**

Présidée par Mr Alioune Tine, Président du CSDH, la session d'ouverture a permis aux hôtes de marque suivants de délivrer des messages:

- ✓ Mme Aminata Kebe, au nom du Haut-Commissariat des Nations Unies pour les Droits de l'Homme (HCDH), s'est réjoui de prendre part à cet important atelier qui consolide la collaboration fructueuse entre le CSDH et son organisation ; Tout en regrettant l'absence de son collègue en charge du suivi de la thématique objet de cet atelier, elle a rassuré qu'elle ne manquera pas de rendre compte à sa hiérarchie des résultats des travaux.
- ✓ Mme Sonia Fall, Représentante de l'Ambassade de Suisse, s'est réjoui de la mobilisation de la société civile, des entreprises et du gouvernement pour une concertation autour du respect des droits humains dans l'exploitation des ressources minérales. Elle a estimé que la mise en place d'un observatoire constituera un pas important et essentiel dont les activités seront suivies avec intérêt par la Suisse.
- ✓ Au nom de Jean Michel Dupuis, Chef de mission de Fhi 360 (qui est chargé de gérer le programme PGP – USAID) , Mr Ababacar Ndiaye Chargé de programme a dit toute la disponibilité et l'engagement du PGP – USAID à soutenir le CSDH pour la mise en place effective de l'observatoire en objet. Il a souhaité un bon succès aux travaux.
- ✓ Mr Abdoul Aziz Diop, représentant Mr Ibrahima S. Diallo de la Coalition des OSC pour la gouvernance minière/PCQVP Sénégal empêché, a manifesté sa joie relativement au processus bien enclenché de mise en place de l'observatoire. Il a réitéré l'offre de la coalition pour servir de représentant et facilitateur au niveau régional des activités de l'observatoire.
- ✓ Pour terminer, Mr Tine a adressé des remerciements du CSDH à l'endroit de tous les

partenaires présents et du consultant facilitateur Moussa Ba. Il a rappelé les enjeux de l'observatoire qui va constituer un espace de dialogue, de concertation et de suivi impliquant l'ensemble des acteurs (Etat, société civile-partenaires, Entreprises). Il a souhaité que les travaux débouchent sur un mécanisme efficace de mise en œuvre de l'observatoire.

### 3.2 Session de relecture des conclusions et recommandations de l'atelier de Ngor Diarama

Après la lecture des recommandations faites par Mme Ndeye Amy Ndiaye du CSDH, un certain nombre de réactions ont été notées notamment une claire implication des femmes comme cibles dont les droits devraient être respectés. (art 16) et la place importante des élus locaux à souligner.

Certains ont estimé que l'adoption de ces recommandations par un groupe restreint ne semblait pas pertinente. Cependant dans l'ensemble les participants ont jugé que ces conclusions et recommandations reflètent bien les discussions de l'atelier de Ngor Diarama.

### 3.3 Session de réflexions sur la dénomination, les missions, objectifs, composition et fonctionnement de l'observatoire

Après réconciliation des travaux des deux groupes constitués et discussions, il a été adopté ce qui suit :

#### **Dénomination**

L'observatoire sera dénommé 'Observatoire National pour la transparence et le respect des droits humains dans l'exploitation des ressources minérales '

#### **Missions : les missions de l'observatoire sont :**

- Aider l'Etat à se conformer aux principes directeurs des Nations Unies relatifs aux industries extractives et droits humains
- Aider au développement d'un climat apaisé en zones minières
- Veiller au respect des droits des communautés y compris ceux des femmes par l'Etat et les entreprises extractives
- Accompagner les populations pour la réparation des préjudices subis
- Réaliser des études et des recherches
- Faire des publications sur la situation des droits humains dans le domaine des ressources minérales
- Aider à la promotion des principes directeurs des Nations Unies relatifs aux industries extractives et aux droits humains
- Aider au renforcement des capacités de tous les acteurs sur la transparence et le respect des droits humains
- Jouer le rôle d'interface entre les acteurs (Etat, compagnies minières et communautés)

**Objectifs :** Les objectifs de l'observatoire se présentent ainsi qu'il suit :

#### **Objectifs général**

Veiller à la mise en œuvre des principes directeurs des Nations Unies et des directives communautaires de la CEDEAO conformément à la vision minière africaine et aux dispositions légales nationales

#### **Objectifs spécifiques**

- Promouvoir les principes directeurs des NU et les directives régionales et sous régionales relativement à la gouvernance minière,
- favoriser la protection des droits des communautés
- amener l'Etat à mettre en place des mécanismes de réparation efficace

- renforcer les capacités des acteurs étatiques et non étatiques
- participer à la promotion du respect des droits humains dans l'exploitation des ressources minérales
- prévenir et aider à la gestion des conflits
- faciliter le dialogue entre les différentes parties prenantes
- promouvoir la recherche, la publication, la collecte de donnée

**Composition** : les membres de l'observatoire sont :

- Etat
- CSDH
- Compagnies privées (Entreprises extractives PETROSEN Chambre des Mines)
- Elus locaux (Réseau des élus locaux, l'association des départements, L'association des maires)
- Structures administratives autonomes et indépendantes (ITIE, Universitaires, ADL, Centre de recherche, SYNPICS)
- Société civile, PCQVP
- Médiature
- RSE
- Réseau des chefs de villages (dans les localités où ces réseaux sont encore fonctionnels)
- Parlementaires, Commission des lois, Réseau des parlementaires du secteur minier
- CSE

NB : Le président et le SG du CSDH sont d'office membres de l'observatoire

**Organes** : les organes de l'Observatoire sont :

- Assemblée Générale (qui est l'instance qui réunit tous les membres)
- Conseil de surveillance (qui juge des activités de l'observatoire, comprend en nombre égal les représentants l'Etat, les sociétés minières, et les OSC ainsi que le CSDH)
- Cellule nationale (logée au CSDH, est l'équivalent d'un Secrétariat Exécutif)
- Cellules relais régionales (abritées dans chaque région par un membre présentant les caractéristiques d'une organisation reconnue et opérationnelle pour faciliter les activités de l'observatoire)

### 3.4 Session sur l'éthique et les valeurs référentielles qui devront guider l'observatoire

Pour réfléchir sur l'éthique, les participants ont été scindés en deux groupes; chacun des groupes a réfléchi sur:

- L'éthique et les valeurs qui devraient guider les membres dans leurs rapports (valeurs internes)
- L'éthique et les valeurs qui devraient guider les membres dans l'accomplissement de leur mission (valeurs externes)

Les résultats de réflexions de chaque groupe ont été présentés et discutés en plénière. A l'issue des discussions, les valeurs suivantes ont été retenues :

- Concernant les **valeurs internes**, les membres devront faire preuve de : i) loyauté, d'intégrité, objectivité, de tolérance entre eux, de respect mutuel, de solidarité, de responsabilité, d'engagement, de transparence en développant de bonnes prédispositions au partage des informations et à la communication, d'impartialité, être

dans de bonnes dispositions pour partager leurs bonnes pratiques ; les participants retiennent également le principe de valorisation des compétences internes reconnues au niveau de chaque membre en vue de mettre ces compétences au service de l'observatoire.

- Concernant les **valeurs externes**, les participants ont retenu les principes et valeurs référentielles suivantes pour accomplir les missions de l'observatoire : Rigueur dans le travail, la crédibilité, le respect de la charte de conduite, la transparence, l'éthique dans le travail, la responsabilité, la redevabilité, l'esprit d'équipe, le respect mutuel , l'altruisme, l'indépendance par rapport à son origine organisationnelle, la participation.

Il a été convenu que ces valeurs seront reprises dans un code/charte d'éthique et de conduite qui sera développé ultérieurement par un groupe restreint de travail.

### **3.5 Session sur l'élaboration d'un plan d'action qui servira de feuille de route aux parties prenantes**

**Les participants ont été repartis dans deux groupes de travail pour réfléchir sur le plan d'action à partir d'un canevas/guide.**

**Suite aux travaux de groupes, une restitution a été faite en plénière. Ce qui a permis, après discussions d'obtenir une esquisse de plan d'action ainsi qu'il suit :**



**Plan d'Action/ FEUILLE DE ROUTE POUR L'OPERATIONNALISATION DE L'OBSERVATOIRE**

objectifs	Activités	Période : (2015-2016)	Budget indicatif ? (a elaborer en GTR)	Bailleurs partenaires potentiels
<p><b>Obj 1</b> : Promouvoir les principes directeurs des NU et les directives régionales et sous régionales relativement à la gouvernance minière,</p>	<p><b>SENSIBILISATION</b> : caravane dans les régions minières, fora , émissions radiophoniques, production de support Formation de formateurs aux principes directeurs (service de consultant et un atelier) Livret de principes directeurs, livret vision miniere CEDEAO, livrets droits humains</p>	<p>Second semestre</p>		<p>HCDH USAID USAID/PGP FES OXFAM UE ARTICLE 19 Ambassades SUISSE Canada GrandeBretagne Pays bas Amnesty CORDAID Coop France OSIWA BAD NRGI ETAT COMPAGNIES MINIERES ASS et COALITION MEMBRE DE L'Observatoire</p>
<p><b>Obj2 : Contribuer à la promotion et à la protection des</b></p>	<p>- journées de consultation et de sensibilisation dans les ZEM -journée d'information et de sensibilisation sur les</p>			<p>OXFAM UNESCO USAID/UGP</p>

<b>droits des communautés vivant dans les zones minière</b>	mécanismes non juridictionnels des conflits -Assistance juridique et judiciaire en s'appuyant sur les partenaires qui ont les compétences spécifiques -Emission interactive en langues nationales -Traduction et diffusion des documents en langues nationales -Mise en place d'un mécanisme de suivi et d'élaboration des rapports			OSIWA ART 19
participer à la promotion du respect des droits humains dans l'exploitation des ressources minérales				
<b>Obj 4</b> Inciter l'Etat à mettre en place des mécanismes de réparation efficace	Séance de plaidoyer avec les parlementaires, le gouvernement ( ministères concernés ), élus locaux			HCDH USAID/UGP FES ETAT COMPAGNIES MINIERES ASS et COALITION MEMBRE DE L'Observatoire
renforcer les capacités des acteurs étatiques et non étatiques sur la transparence et le respect des droits humains	<b>Activités de formation</b> - atelier de renforcement de capacités des acteurs sur les principes, sa mise en œuvre, rédaction des rapports, techniques de rédaction, suivi-évaluation, réception et traitement des plaintes : ( élus locaux, chefs de villages, compagnies minières) -atelier des acteurs judiciaires et assistants juridiques			HCDH USAID/UGP FES ETAT COMPAGNIES MINIERES ASS et COALITION

				MEMBRE DE L'Observatoire
Développer un mécanisme de prévention et de gestion des conflits	Mise sur pied/redynamisation de cadres de concertations multipartites Organisation de missions conjointes Etat/OSC/CPrivées de prévention et de résolution des conflits Information et sensibilisation sur les enjeux des conflits Elaborer une cartographie des conflits potentiels, facilitation du dialogue entre les différentes parties prenantes			HCDH USAID/UGP FES ETAT COMPAGNIES MINIERES ASS et COALITION MEMBRE DE L'Observatoire
faciliter le dialogue entre les différentes parties prenantes				
promouvoir la recherche et la publication	mission d'étude et d'enquête dans les ZEM ; Collecte de données sur les plaintes/violations, la nature des contentieux, sur les bonnes pratiques, cadre de concertation, revue de la littérature			HCDH USAID/UGP FES ETAT COMPAGNIES MINIERES ASS et COALITION MEMBRE DE L'Observatoire
SUIVI-EVALUATION et capitalisation				
MISE EN PLACE DE L'OBSERVATOIRE (				

Au regard des contraintes de temps, il a été décidé de confier la finalisation du plan avec un budget réaliste à un Comité restreint qui se chargera, par ailleurs, d'élaborer un programme complet. Ce programme une fois élaboré sera soumis à l'appréciation des partenaires techniques au cours d'une table ronde à organiser dans les meilleurs délais.

### 3.6 Session de clôture

En prélude à la clôture, Mr Boubacar Dembo Tamba a présenté succinctement les points saillants de l'avant-projet du nouveau code minier dont il venait de prendre possession. A cet égard il faut noter les INNOVATIONS MAJEURES suivantes :

- I- **Souci d'harmonisation avec les codes nationaux et les dispositions communautaires UEMOA et CEDEAO**
- II- Partenariat GAGNANT-GAGNANT (Etat, Investisseurs et Communautés Locales)
- III- Dispositions fiscales transférées dans le Code Général des Impôts
- IV- Caractère optionnel du titre minier (Permis d'exploitation ou Partage de Production L9-L33, L34, L35)
- V- **Extension de l'obligation de réhabilitation à la phase de recherches**
- VI- Relèvement du Taux de Redevance Minière (Valeur marchande du produit et non Valeur Carreau-Mine, Phosphate Alumino-calciqye 5%, Phosphate de chaux 6%, or 5%)
- VII- Permis d'exploitation et non Permis d'exploration d'une part et convention minière d'autre part
- VIII- **Réintroduction taxes superficielles**
- IX- Réaménagement dispositions relatives à la confidentialité des données
- X- **Formalisation du Programme Social Minier (PSM)**
- XI- Institution Fonds d'Appui au Secteur Minier (FASM)
- XII- Exonérations entre la phase des investissements et la date de la première production (Redevance Statique, Prélèvement Communautaire de Solidarité, Prélèvement Communautaire payés)
- XIII- **Obligation par les entreprises de respecter les droits humains L95, L101**
- XIV- **Réparation des préjudices subis L94**
- XV- **Adhésion aux critères et principes de l'ITIE L96, L97**
- XVI- Répartition des recettes minières (Programme Social Minier, Fonds d'Appui et de Péréquation aux Collectivités Locales, FASM)
- XVII- **Autres dispositions liées à l'Environnement, à la Santé, à l'Hygiène et à la Sécurité au Travail prises en compte**
- XVIII- Renforcement des dispositions de contrôle et de suivi des opérations par l'administration minière
- XIX- **Publication conventions minières**

Ainsi il apparaît que plusieurs préoccupations des OSC semblent avoir été prises en compte.

A la suite de ces informations de taille, Mr Abdoulaye Mar, Directeur de cabinet de Mr Tine, Président du CSDH a présidé la cérémonie de clôture en donnant l'occasion aux participants suivants d'exprimer leurs sentiments :

- **Mr Ahmadou Moustapha Fall Aidara**, représentant des élus locaux a loué les efforts consentis par le CSDH pour la réussite de l'atelier ainsi que l'abnégation des participants dans la réflexion. Il s'est réjoui de l'importance que les participants ont accordée au rôle des Collectivités locales dans la mise en œuvre de l'observatoire avant de remercier le PGP USAID et tous les participants.
- **Mr Lawal Abdoulaye** du HCDH a dit toute sa satisfaction relativement aux travaux et promet de rendre compte à ses supérieurs pour le suivi des résultats obtenus. Il a remercié le CSDH et les participants.
- **Mr Ababacar Ndiaye** du PGP USAID a manifesté toute sa satisfaction pour la réussite de l'atelier malgré l'absence d'un nombre important d'invités. Au final, il retient que le nombre restreint de participants a permis d'avoir une bonne qualité de réflexions et des résultats appréciables. Il a réitéré le soutien du PGP USAID pour participer à l'opérationnalisation des résultats atteints. Il a fini son adresse en remerciant le consultant facilitateur pour la bonne conduite de l'atelier
- **Mr Abdoulaye Mar** a remercié tous les participants et le PGP USAID avant de dire la satisfaction qui l'habite au regard des résultats atteints au cours de cet atelier. Il a souhaité un bon retour à tous les participants. Il a déclaré clos le présent atelier.

#### 4. LES RECOMMANDATIONS

En guise de recommandations, il a été rappelé la constitution d'un groupe restreint de travail pour :

- i. Drafter les statuts et règlement intérieur de l'observatoire
- ii. Drafter un code/charte de conduite devant régir les membres de l'observatoire en se basant sur les réflexions émises ci-dessus.
- iii. Drafter un programme chiffré en se basant sur l'esquisse de plan d'action ci-dessous élaboré
- iv. Drafter une proposition de répartition des rôles entre les membres pour un fonctionnement opérationnel de l'observatoire. (notamment les cellules relais sur le terrain).

Ces différents produits seront soumis dans les meilleurs délais à la première assemblée générale de l'observatoire pour validation

#### ANNEXES

1. Termes de références de l'atelier
2. Agenda
3. Liste des participants
4. Conclusions et recommandations de l'atelier Ngor – Diarama

## ANNEXES

### 1. TERMES DE REFERENCES

#### ATELIER DE FINALISATION DE LA FEUILLE DE ROUTE ET

#### DE MISE EN PLACE DE L'OBSERVATOIRE POUR LA TRANSPARENCE ET LE RESPECT DES DROITS HUMAINS DANS LE SECTEUR DE L'EXPLOITATION DES RESSOURCES MINERALES

### 1. Contexte et justification

Le Sénégal s'est résolument engagé dans la valorisation de ses ressources minérales. Ainsi, le secteur minier constitue l'un des six axes majeurs du PSE. Par ailleurs, le Sénégal a adhéré à l'ITIE marquant ainsi sa volonté de promouvoir la transparence dans la gestion de ce secteur très complexe, au regard des conflits, litiges et divers impacts qui lui sont inhérents.

Il importe de reconnaître que le secteur minier, malgré ses multiples avantages pour l'Etat et la société, constitue un domaine où le contentieux est récurrent et la gestion des conflits encore très précaire voire inefficace. Aussi, la problématique de la transparence et de la protection des droits de l'homme est au cœur de l'exploitation des ressources minérales.

L'atelier qui s'est tenu à Dakar les 7 et le 8 Novembre 2014 avait pour objectif principal de susciter un débat interactif entre les différents acteurs impliqués dans la lutte contre la pauvreté, le respect des droits humains et la transparence dans la gouvernance des ressources minérales. Ce fut également, l'occasion pour les acteurs d'identifier des pistes pour arriver à la résolution des maux qui assaillent le secteur minier.

Ainsi, à l'issue de deux jours de discussion, une centaine de participants venant des OSC, des communautés, du secteur privé, des collectivités locales, de l'Etat, de l'Assemblée Nationale, des médias, des partenaires techniques et financiers ont adopté plusieurs recommandations allant dans le sens d'encourager l'Etat dans sa volonté de renforcer la transparence dans la gestion des ressources minérales du Sénégal et de faire du secteur minier un véritable levier de développement.

Toutefois, outre ces recommandations qui étaient, pour la plupart adressées à l'Etat, deux propositions concrètes ont été faites au CSDH. En fait, l'institution

nationale des droits de l'homme, en tant qu'interface entre la société civile et l'Etat, a été invitée, à disposer en son sein, d'un observatoire de l'exploitation des ressources minérales. De plus, elle devrait aussi veiller à la mise en œuvre et à la finalisation de la feuille de route adoptée lors de l'atelier.

Ainsi, dans le cadre du suivi de l'atelier de Ngor Diarama et de la mise en œuvre des recommandations, le CSDH en partenariat avec l'ONG la Lumière, Amnesty et avec l'appui des partenaires dont le PGP/USAID, va organiser un atelier résidentiel de 2j du 16 au 17 Décembre 2014, à Saly.

## **2. Objectif général**

Finaliser la feuille de route pour la mise en œuvre des principes directeurs des Nations Unies relatifs aux entreprises et aux droits de l'homme et définir les contours du futur observatoire des droits humains, mines et transparence

## **3. Objectifs spécifiques**

- Finaliser la feuille de route et établir à cet effet un chronogramme de mise en œuvre ;
- Définir les missions et stratégies du futur observatoire pour la transparence et le respect des droits humains dans le secteur de l'exploitation des ressources minérales, ;
- Déterminer l'organisation, le fonctionnement et la composition du futur observatoire pour la transparence et le respect des droits humains dans le secteur de l'exploitation des ressources minérales, ;
- Identifier les sources de financement du futur observatoire pour la transparence et le respect des droits humains dans le secteur de l'exploitation des ressources minérales,

## **4. Résultats attendus**

- Une feuille de route pour la mise en œuvre de l'observatoire pour la transparence et le respect des droits humains dans le secteur de l'exploitation des ressources minérales est finalisée,
- Les missions et les stratégies pour la mise en œuvre du futur observatoire pour la transparence et le respect des droits humains dans le secteur de l'exploitation des ressources minérales, sont définies ;

- L'organisation, le fonctionnement et la composition du futur observatoire pour la transparence et le respect des droits humains dans le secteur de l'exploitation des ressources minérales, sont déterminés ;

- Les sources de financement du futur observatoire pour la transparence et le respect des droits humains dans le secteur de l'exploitation des ressources minérales sont identifiées.

- **Méthodologie**

Sur la base des résultats de l'atelier de Ngor Diarama des 7 et 8 Novembre 2014, il s'agira, de manière inclusive, de finaliser la feuille de route et de bien identifier les objectifs réalistes à assigner à l'observatoire, de définir les modalités pratiques de son organisation et fonctionnement.

Ainsi les propositions de toutes les parties prenantes à l'exploitation des ressources minérales seront considérées en particulier celles de l'Etat, des collectivités locales, des mineurs, de la société civile et des communautés.

A cet égard, un facilitateur sera commis pour organiser la réflexion de manière alternée en groupes de travail (par famille d'acteurs) et en plénière pour dégager des points de vues consensuels.

- **Participants**

Une trentaine de participants est attendue dont :

- 05 représentants du CSDH
- 02 représentants de l'Etat
- 05 représentants des Mineurs
- 05 représentants des OSC (Coalition nationale)
- 05 représentants des communautés impactées
- 03 représentants des maires des collectivités impactées
- 02 représentants du réseau des Parlementaires pour la gouvernance minière
- 07 PTF

- **Lieu et Date**

Dakar, Lagon le 29 et le 30 Décembre 2014

- **Organisateurs**

Comité Sénégalais des Droits de l'Homme(CSDH)

ONG « La Lumière »/ Coalition Nationale des OSC pour la bonne gouvernance des ressources minérales

Amnesty Sénégal

- **Partenaires**

PGP/USAID

HCDH,

Friedrich Ebert

OXFAM

Ambassade de Suisse

Ministère des Mines et de l'Industrie (DMG)

Ambassade du Canada

## 2. AGENDA

1<sup>er</sup> jour le 22 Janvier 2015

9H00 - 13H00	SESSION DU MATIN
8h30 - 9h00	<b>Mise en place des participants</b>
9h00 – 09h30	<b>INTRODUCTION</b> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Ouverture officielle : allocutions CSDH, HCDH, DMG, USAID/PGP,</li><li>❖ <b>Suspension</b></li></ul>
9h35 -10 h 00	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Présentation des enjeux, objectifs et de la méthodologie (Facilitateur)</li><li>❖ Présentation de l'agenda (Facilitateur)</li><li>❖ Présentation des participants ;</li></ul>
10h00 - 10h20	<i>Pause Café</i>

10h20 - 11h	❖ Relecture et adoption des conclusions de l'atelier de Ngor-Diarama (CSDH :Ndeye Amy)
11h – 11h 30	❖ Finalisation de la feuille de route
11h30 = 12h 15	❖ Réflexions sur les missions et objectifs réalistes de l'observatoire dans 3 groupes de travail comprenant : i) représentants des parlementaires, élus locaux et communautés impactées ; ii) Etat et sociétés minières; iii) société civile ❖ Organisation des travaux de groupes et consignes de travail (facilitateur) :
12h 15 – 13h	<b>NB</b> : CSDH et PTF se fondent dans les 3 groupes ❖ Plénière : Restitution travaux de groupes et recherche de consensus sur les missions et objectifs de l'observatoire
13h – 13h30	❖ Réflexions sur la composition, l'organisation et les modalités de fonctionnement de l'observatoire dans 2 groupes homogènes comprenant chacun les différentes parties prenantes <b>NB</b> : CSDH et PTF se fondent dans les 2 groupes
13h 30 - 14h30	<i>Pause déjeuner</i>
<b>14H30 - 17H30</b>	<b>SESSION DE L'APRES MIDI</b>
14h30 -15h30	❖ Plénière : Restitution des travaux de groupes sur la composition, l'organisation et les modalités de fonctionnement de l'observatoire
15h30 – 16h30	❖ Plénière : Discussions sur l'éthique et les valeurs référentielles de l'observatoire
16h30	FIN DE LA JOURNEE

### 2ème jour le 23 Janvier 2015

<b>9H00 – 14H00</b>	<b>SESSION DU MATIN</b>
9h00 – 9h15	<b>Synthèse Jour 1</b> (Facilitateur)  <b>Session Esquisse de plan d'action : Identification des activités pilotes de démarrage, budget, calendrier et sources de financement</b>
9h15- 10h	❖ Travaux dans 2 groupes sur les activités pilotes et budget

10h- 10h45	❖ Plénière : Restitution travaux de groupes et recherche de consensus sur les activités
10h 45- 11h	<i>Pause-Café</i>
11h – 12h30	❖ Plénière : Planification, répartition des tâches de mise en œuvre et identification des sources de financement
12h30 – 13h	❖ Plénière : Récapitulatif des missions, objectifs, composition, modalités de fonctionnement et de la feuille de route de l'observatoire
13h – 13h30	❖ Evaluation et Clôture
13h30-15h	<i>déjeuner et départ</i>

### 3. LISTE DES PARTICIPANTS

#### RAPPORT ATELIER SUR « DROITS HUMAINS, RESSOURCES MINERALES ET TRANSPARENCE »

(DAKAR LES 7 ET 8 NOVEMBRE 2014)

#### CONCLUSION ET RECOMMANDATIONS

A l'issue de deux jours de discussion, une centaine de participants venant des OSC, des communautés, du secteur privé, des collectivités locales, de l'État, de l'Assemblée Nationale, des média, des partenaires techniques et financiers ont adopté ce qui suit:

1. encourager l'État dans sa volonté de renforcer la transparence dans la gestion des ressources minérales du Sénégal et recommandent
2. faire du secteur minier un véritable levier de développement en conformité avec la vision minière africaine et la politique minière de la CEDEAO. A cet égard, les participants recommandent notamment de développer des liens entre le secteur minier et les autres secteurs de l'économie.
3. recommander l'adoption ou l'appropriation intégrale des principes directeurs et de la politique de développement minérale de la CEDEAO mettant l'accent sur la transparence, le respect des droits humains, de l'environnement et le respect des droits des communautés.
4. mettre en harmonie les différents textes applicables au secteur minier (code minier, code de l'environnement, code forestier, code de l'eau, code des investissements,

code général des impôts, code général des collectivités locales, loi sur le domaine national ....) ;

5. vulgariser et mettre en œuvre les principes directeurs des Nations Unies relatifs aux entreprises et aux droits de l'homme qui sont basés sur les trois piliers suivants:

- l'obligation de l'Etat de protéger les populations ;

- l'obligation des entreprises de respecter les populations, les communautés qui vivent dans les sites d'exploitations ou aux environs ;

-Et l'obligation de réparer en aménageant des voies de recours judiciaires et/ou non judiciaires conformément aux normes référentiels d'indemnisation qui doivent être respectées par l'État et les exploitants miniers ;

6. Conscient des difficultés et de la complexité inhérente à l'exploitation des ressources minérales, les participants recommandent très fortement à l'Etat d'adopter des approches inclusives prenant en compte l'ensemble des parties prenantes : collectivités locales, parlementaires, société civile, entreprises, médias et les communautés.

A cet égard les participants se réjouissent des cadres de concertations existant et appellent à leur renforcement et à leur extension tant au niveau des sites d'exploitation miniers qu'aux niveaux régional et national ;

7. Les participants recommandent à l'Etat d'œuvrer à la mise en œuvre et au suivi de l'ensemble des règles et dispositifs existant notamment sur le terrain et autour des sites d'extraction.

A cet effet, les participants constatant le déficit des mécanismes et de ressources humaines pour assurer ce suivi recommandent à l'Etat de prendre les dispositions nécessaires incluant les autres acteurs dont la société civile, les collectivités locales et les média ;

8. Les participants invitent l'État à intégrer les principes de transparence et de bonne gouvernance en levant les clauses de confidentialité contenues dans le code minier et dans les conventions minières ;

9. Les participants incitent l'État à garantir l'accès à l'information en matière de gouvernance minérale et doter les acteurs de moyens d'accès à cette information ;

De manière plus marquée, l'atelier recommande également:

10. une plus forte inclusion des CL, dans la préparation, la mise en œuvre et le suivi des politiques publiques singulièrement dans le processus de révision du code minier ;

11. une définition claire dans le nouveau code minier et le Code Général des Collectivités Locales (lors de la 2<sup>nde</sup> lecture prévue) les rôles et responsabilités des Collectivités Locales dans la gestion locale des impacts sociaux, économiques, sanitaires et environnementaux de l'exploitation des ressources minérales. A cet effet, prévoir dans le nouveau code minier une implication effective des CL dans le processus d'octroi des permis d'exploration et d'exploitation ;

12. le renforcement des capacités des élus locaux en matière de planification, de bonne gouvernance, de fiscalité et de gestion des ressources naturelles pour leur permettre de mieux jouer leurs rôles et responsabilités dans la gestion locale des ressources minérales ;

13. la dotation des CL de ressources conséquentes pour leur permettre de jouer pleinement leurs rôles et responsabilités pour une exploitation durable et harmonieuse des ressources minérales en :

- prévoyant un mécanisme clair de transfert des fonds de péréquation ;
- mettant en place un mécanisme opérationnel pour le paiement effectif de toute les taxes par les sociétés minières et les exploitants miniers ;
- faisant de sorte que les revenus tirés de l'exploitation des ressources naturelles aient des impacts positifs sur toutes les communautés du pays mais en priorité celles dont les espaces de vie sont directement impactés.

14. Encourager l'État à mettre en place des mécanismes de redistribution équitable et juste des revenus de la rente minière: d'où l'impérieuse nécessité de réexaminer à la hausse les allocations du fonds de péréquation et du fonds social ;

15. encourager les députés à adopter des lois protectrices des droits des populations et des communautés et à assurer un meilleur contrôle de l'action publique ;

16. Développer une synergie d'actions des différents acteurs du secteur (Etat, Entreprises, Collectivités Locales, populations locales, société civile y inclus les organisations des femmes, députés et média...) ;

17. L'atelier propose que le CSDH soit une interface entre les acteurs de terrain et l'Etat ; à cet égard **la mise en place d'un observatoire de l'exploitation des ressources minérales** a été avancée pour notamment :

- Etre le **réceptacle des différentes plaintes** en vue de les porter à la connaissance de l'Etat et d'exercer le plaidoyer nécessaire
- Faire le **monitoring des principes directeurs** HR/Business a travers :
  - ✓ Evaluation annuelle du degré de **protection des communautés par l'Etat**,
  - ✓ Evaluation annuelle du **respect des droits des communautés par les sociétés extractives**,
  - ✓ Evaluation de la **qualité des réparations faites** à l'issue des dommages causés aux communautés (qualité des réparations par voie amiable et/ ou judiciaire)





**ONG LA LUMIERE**  
Lot N° 718, Abattoir (près Mosquée Khalifa Seck)  
BP: 310 - Tambacounda - Sénégal  
Tel/Fax: +221 33 981 01 01  
Email: [sabodala2004@yahoo.fr](mailto:sabodala2004@yahoo.fr)



Publiez Ce   
Que Vous Pavez  
SECTION SENEGALAISE

## ATELIER DE PARTAGE DE L'AVANT-PROJET DE CODE MINIER A L'ATTENTION DES ELU(E)S ET DES COMMUNAUTES DES ZONES MINIERES DU SENEGAL

### DECLARATION DU RESEAU NATIONAL DES ELUS ET DES COMMUNAUTES

Nous, réseau national des élu(e)s pour la bonne gouvernance minière et communautés des régions de Kédougou, Matam, Tambacounda, Thiès et Ziguinchor, réunis à Tambacounda les 19 et 20 février 2015 en vue de partager l'avant-projet de code minier, de formuler des recommandations à l'attention de la commission de réforme et d'élaborer un plan d'action et de suivi des activités, saluons la volonté politique exprimée par l'Etat du Sénégal à travers le Ministre en charge des mines d'impliquer les acteurs dans le processus de révision du code minier au sortir de la rencontre du 03 février 2015 à Dakar.

#### CONSIDERANT :

- ↗ que l'Etat du Le Sénégal a affirmé sans équivoque dans le PSE sa volonté d'exploiter son potentiel minier et d'assurer l'émergence d'industries structurées autour de ces ressources tout en favorisant un meilleur partage de richesse à travers l'implication du secteur privé national dans l'exploitation et la mise en place de contrats et d'un cadre réglementaire préservant les intérêts de l'Etat.
- ↗ que la territorialisation des politiques publiques envisagée dans la deuxième phase de l'Acte III de décentralisation offrira une opportunité aux Collectivités Locales de gérer de manière concertée les ressources naturelles de leur terroir en général et en particulier les ressources minérales et que par conséquent leurs responsabilités et leurs capacités (humaines, matérielles et financières) devront être à la dimensions de leurs rôles.
- ↗ que l'adhésion du Sénégal à l'initiative pour la transparence dans les industries extractives (ITIE) devrait promouvoir une bonne gouvernance du secteur minier car elle oblige tout titulaire de titre minier de respecter les principes de celle-ci notamment en effectuant des déclarations basées sur les données qui sont l'objet d'audit par les instances compétentes en la matière et en déclarant aux instances nationales (implication de tous les acteurs) de l'ITIE de toutes les informations relatives à ses paiements à l'Etat, y compris les réalisations sociales.

#### RAPPELANT:

- ⇒ que le nouveau code minier, devrait prendre des dispositions idoines pour réduire les méfaits de l'activité minière sur l'environnement physique et social des zones

minières tels que la pollution de l'air et de l'eau, la spoliation, les déplacements de paysans et pasteurs, le déguerpissement de villages, les troubles sociaux et comportementaux divers ;

⇒ que la responsabilité sociale des compagnies minérales ne devrait souffrir d'aucune ambiguïté et que par conséquent des mesures contraignantes devraient être prises pour leur contribution substantielle dans la prise en charge des besoins et aspirations des communautés en matière d'infrastructures, d'éducation et de formation, de santé et d'emploi.

### **CONVAINCUS :**

⊗ que la réforme minière en plus d'être inclusive, concertée se doit de garantir la participation effective de tous les acteurs (secteur privé national, collectivités locales, société civile et communautés) en vue de garantir la paix sociale dans les zones d'exploitation et de procurer plus de retombées en vue de contribuer au développement socio-économique durable et harmonieux du Sénégal ;

⊗ que les secteurs minier, pétrolier et gazier, contribuent trop faiblement au développement économique et social du fait des nombreux avantages et /ou facilités incitatifs concédés aux compagnies minérales et que les cadres réglementaires actuels devront être revus sous plusieurs aspects en plus des risques non-négligeables qu'ils génèrent.

**PRENONS** acte de la volonté de l'Etat à travers le Ministre en charge des mines à impliquer tous les acteurs (société civile, secteur privé, collectivités locales et communautés) dans le processus de révision du code minier qui devra être le plus consensuel possible en vue d'éviter les troubles sociaux dans les zones minières et garantir une exploitation durable, juste, équitable et concertée des ressources tout en réitérant notre disponibilité à œuvrer pour un partenariat fécond entre tous les acteurs en lieu et place de confrontations qui ne militent pas en faveur d'une gestion durable des ressources minérales pour un développement socio-économique harmonieux du Sénégal.

**REAFFIRMONS** notre engagement au côté de la société civile **soutenue par des partenaires techniques et financiers comme OXFAM AMERICA, USAID/PGP, OSIWA** pour une gouvernance minière durable, respectueuse des droits humains et de l'environnement et qui a des retombées conséquentes pour l'Etat, les Collectivités Locales et les communautés tout en faisant notre la contribution qu'elle mettra à la disposition de la commission de révision après l'avoir partagée avec celle-ci.

**SALUONS** la mise en place des réseaux des parlementaires et des élu(e)s locaux pour une bonne gouvernance dans le secteur minier qui, s'ils sont valorisés seront des partenaires de taille pour une exploitation minière sûre, équitable, durable et profitable à tous les acteurs tout en invitant les deux entités à tout mettre en œuvre pour la

synergie des interventions en relation avec les communautés et en partenariat avec la société civile.

### **RECOMMANDONS :**

1. la mise en cohérence des différents textes applicables aux secteurs minier, pétrolier et gazier : code minier, code de l'environnement, code forestier, code de l'eau, code des investissements, code général des impôts des impôts, code général des collectivités locales, loi sur le domaine national... ;
2. l'implication de tous les ordres de collectivités locales, du secteur privé national de même que les communautés dans tout le processus de gouvernance des ressources minérales par l'institutionnalisation et la mise en place d'organes de gestion et de concertation au niveau local comme national (Cadre Local de Gestion Concertée des Ressources Minérales, Cadre Départemental Gestion Concertée des Ressources Minérales, Cadre National de Gestion Concertée des Ressources Minérales) pour une gestion durable, juste, équitable et respectueuse des droits humains de celles-ci;
3. le rehaussement des montants alloués au Fonds de Péréquation et d'Appui aux collectivités locales en appliquant un taux de 30% au lieu de 20% (L75) tout en impliquant les collectivités locales dans le processus d'octroi de permis d'exploration et d'exploitation ainsi que dans la définition des montants devant alimenter le Fonds Social Minier et le Fonds de Péréquation et d'Appui aux Collectivités Locales;
4. le relèvement des taux d'indemnisation et/ ou la mise en place d'un régime juste équitable et adapté par rapport à la perte des moyens traditionnels de subsistance des communautés ;
5. la prise en compte d'un fonds de garantie lors de la signature des conventions pour une réhabilitation des sites d'exploitation ;
6. Le renforcement des capacités techniques, humaines, matérielles et financières des Collectivités Locales et des communautés pour une gestion transparente, durable et équitable des ressources minérales en perspective de la territorialisation des politiques publiques envisagée dans la seconde phase de l'Acte III de la décentralisation ;
7. la prise en compte par la commission de réforme du code minier de la contribution des acteurs.

**Fait à Tambacounda, le 20 Février 2015**

### **LES PARTICIPANT(E)S**

***PROGRAMME***  
***GOUVERNANCE ET PAIX AU SENEGAL***  
***(USAID/PGP)***

# **DRG Integration**

## **RAPPORT**

**SITUATION DE REFERENCE DE LA  
MESURE DU NIVEAU DE  
PERFORMANCE EN GOUVERNANCE  
DE LA GESTION DES EXTRAITS DES  
ACTES DE NAISSANCE EN SYNERGIE  
AVEC LES SECTEURS SANTE ET  
EDUCATION DANS LA COMMUNE DE  
KARTIACK**

**Février 2015**

---

---

## ***SIGLES ET ABREVIATIONS***

---

---

ARD	Agence Régionale de Développement
BBG	Baromètre de Bonne Gouvernance
BR Santé	Bureau Régional Santé de l'USAID
CL	Collectivités Locales
CNEC	Centre National de l'Etat Civil
DRG	Democracy Human Rights and Governance
FSPE	Fondation du Secteur Privé pour l'Education
GOS	Government of Senegal
IBG	Index de Bonne Gouvernance
MGLDAT	Ministère de la Gouvernance Locale, du Développement et de l'Aménagement du Territoire
OCB	Organisme Communautaire de Base
ONG	Organisation Non Gouvernementale
OSC	Organisation de la Société Civile
PGP	Programme Gouvernance et Paix
PPS	Point de Prestation de Service
USAID	United States Agency for International Development
UAEL	Union des Associations des Elus locaux

-----803-----

---

---

## **SOMMAIRE**

---

---

Sommaire	2
Sigle et abréviations	3
1. Contexte et Justification	4
2. Objectifs	5
3. Résultats	5
4. Rappel de la stratégie d'intervention	5
5. Présentation de la situation de référence	7
6. Présentation des Résultats du BBG	10
7. Analyse des résultats	12
8. Elaboration du Plan d'actions d'amélioration du niveau de performance en Gouvernance	14

-----803-----

---

---

**RESTITUTION DES RESULTATS DE LA MESURE DU NIVEAU DE PERFORMANCE EN  
GOUVERNANCE DES EXTRAITS DES ACTES DE NAISSANCE A KARTIACK EN 2014**

---

---

## **1. Contexte et justification**

Le Programme Gouvernance et Paix au Sénégal (USAID-PGP Sénégal) a pour objectif global de contribuer à renforcer la démocratie, construire la paix et le développement durable dans le pays. Le programme a quatre principaux objectifs, correspondant chacun à une composante distincte : (1) encourager à plus de transparence et d'obligation de rendre des comptes ; (2) consolider la décentralisation fiscale et la gouvernance locale ; (3) appuyer la participation citoyenne à l'élection présidentielle de 2012 ; (4) et appuyer le processus de paix durable en Casamance.

C'est ainsi que dans le cadre de la Composante 2 « Gouvernance locale et décentralisation fiscale » les CL partenaires ont bénéficié de l'appui du programme visant à améliorer la gouvernance locale et l'amélioration de leurs ressources propres. Un diagnostic sur l'état des lieux de la gouvernance et des ressources financières ont été réalisés afin de mesurer la situation et d'identifier les axes d'intervention. Les résultats obtenus ont permis d'améliorer la gouvernance des CL en moyenne de 34%.

Au terme du Programme USAID-PGP Sénégal, mis en œuvre par fhi360 avec un financement de l'USAID (juin 2010-septembre 2014), a bénéficié d'une extension d'une durée de 10 mois. L'objectif principal des activités proposées est de favoriser la responsabilisation, la transparence et la gouvernance démocratique. Il s'agira durant cette période de manière spécifique de démontrer des preuves empiriques de la "valeur ajoutée" des interventions DRG sur d'autres résultats sectoriels. La phase d'extension devra contribuer à relever les défis et enjeux de développement critiques touchant plusieurs secteurs dans les zones cibles grâce à des activités centrées sur DRG et EITI et démontrer les preuves empiriques de la "valeur ajoutée" des interventions DRG sur d'autres résultats sectoriels. Il s'agira de démontrer que les autorités locales des CL cibles peuvent devenir plus efficaces dans l'exercice de leur mandat dans un cadre multisectoriel.

Les différents mécanismes mis en place par les programmes sectoriels ou existants sur le plan de la gestion des affaires publiques locales au niveau sectoriels fonctionnent avec un respect des principes de responsabilité, de transparence et de bonne gouvernance démocratique. Pour se faire, le PGP en partenariat avec le BR Santé de l'USAID de Kolda, le CNEC (MGLDAT), la FSPE, World Education, l'UAEL et les ARD a choisi d'appliquer l'expérience sur le thème de l'enfance et particulièrement sur la délivrance de l'extrait d'acte de naissance dans les communes d'Oudoucar, Kartiack, Dioulacolon et Bagadadji.

*"Comment démontrer à travers l'amélioration du niveau de performance en gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance en synergie avec la gouvernance intersectorielle et intra sectorielle génère une valeur ajoutée au niveau de la commune."* C'est le défi majeur du programme et des partenaires dans cette phase d'expérience pilote.

Les enjeux seront marqués par la mise en œuvre de l'approche inclusive et appréciative symbolisé par l'instrument de mesure BBG (Baromètre de Bonne Gouvernance) qui permettra d'avoir l'Index de Bonne Gouvernance Sectoriel dans la déclaration et la délivrance de l'extrait d'acte de naissance à travers les critères **Participation, Efficacité, Equité, Redevabilité et Etat de droit**.

## 2. Objectifs

---

### 2.1 Objectif principal

Il s'agit de présenter les résultats de la mise en œuvre du BBG dans les Communes de Kartiack et d'Oudoucar et élaborer un plan d'actions d'assistance technique à la Commune en vue d'améliorer la gouvernance dans le domaine de la gestion du service Etat-Civil en relation avec les secteurs santé, éducation et justice.

### 2.2 Objectifs spécifiques

Il est attendu à travers cet objectif de :

- Rappeler le processus de mise en œuvre du BBG ;
- Présenter les résultats de chaque critère, de chaque secteur et de l'index global du BBG ;
- Partager et valider avec les participants les scores et résultats du BBG dans les secteurs ciblés ;
- Elaborer un plan d'actions d'amélioration en 6 mois, budgétisé,
- Mettre sur pied un calendrier réaliste de mise en œuvre des activités du plan d'actions ;
- Identifier les partenaires de la Commune devant intervenir dans l'exécution du plan d'actions.

## 3. Résultats

---

A la fin de cette phase d'extension, les résultats suivants seront atteints :

- Les résultats du BBG sont partagés avec les acteurs locaux ;
- Les avis et la perception des participants sur les résultats obtenus sont recueillis ;
- Les secteurs de renforcement de la gouvernance sont identifiés ;
- Un plan d'actions est élaboré ;
- Le calendrier d'exécution et le budget de la mise en œuvre du plan d'actions sont élaborés ;
- Les partenaires de la Commune pouvant contribuer à l'exécution de ce plan d'actions sont identifiés.

## 4. Rappel de la stratégie d'intervention

---

L'USAID/PGP travaillera pour l'intégration de la gouvernance dans les secteurs de l'éducation, la santé dans l'amélioration de la gestion de l'état civil dans les communes de Kartiack, Oudoucar, Dioulacolon et Bagadadji. Cette approche vise à démontrer comment la mise en œuvre des principes de bonne gouvernance améliore la qualité des services offerts aux populations. Il s'agira à ce niveau de mettre en œuvre les pratiques et stratégies permettant d'améliorer le fonctionnement des centres d'états civil et spécifiquement au niveau de la déclaration et la délivrance de l'extrait de naissance.

L'approche méthodologique est participative avec l'implication des différents acteurs sectoriels au niveau local. L'approche permettra de mesurer le niveau de performance en gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance. Ainsi, l'adaptation du BBG permet aussi de :

- Avoir l'Index de Bonne Gouvernance (IBG) de la contribution du service Etat civil dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance;
- Avoir l'IBG de la contribution du secteur Santé dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance;
- Avoir l'IBG de la contribution du secteur Education dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance ;
- Avoir l'IBG de la contribution du secteur Administration et Justice dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance ;

- Avoir le niveau d'efficacité, d'équité, de respect de l'état de droit, de la participation et de la redevabilité.

« Quel est le niveau de performance en Gouvernance dans la gestion des extraits des actes de naissance dans la commune en 2014? »

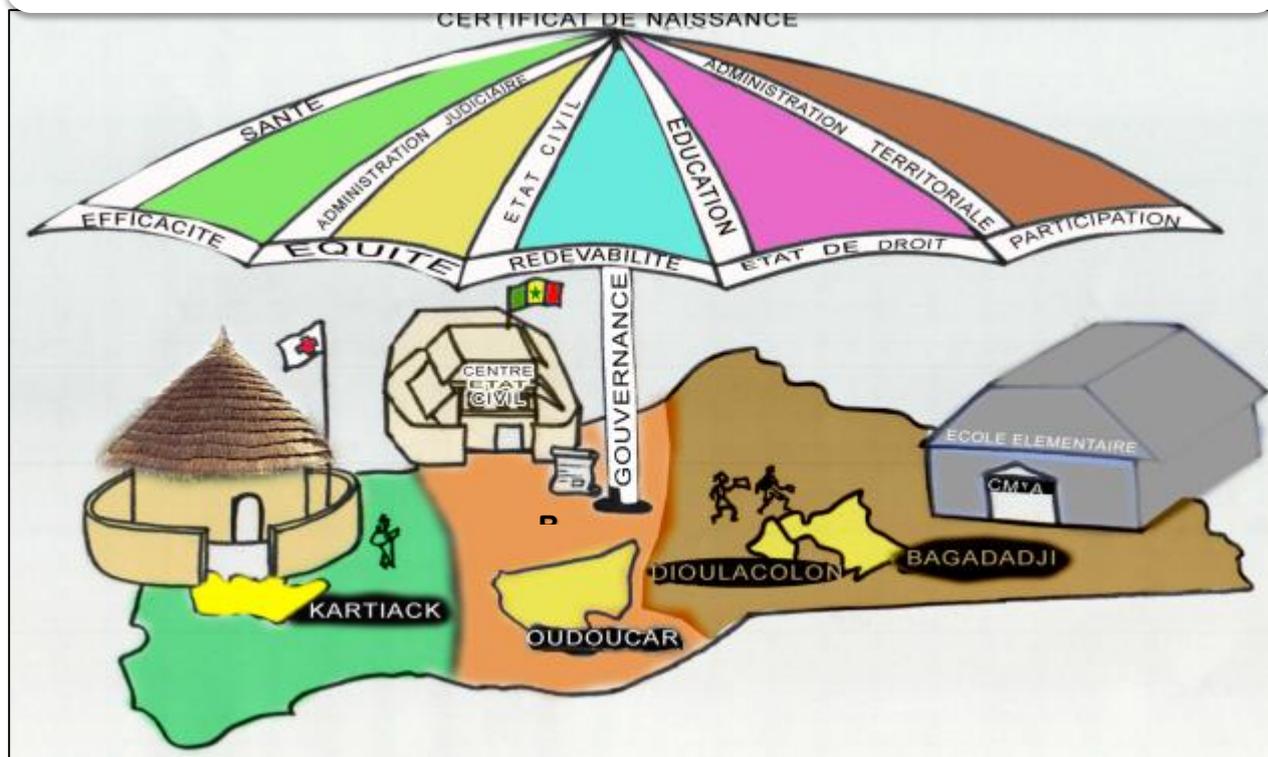
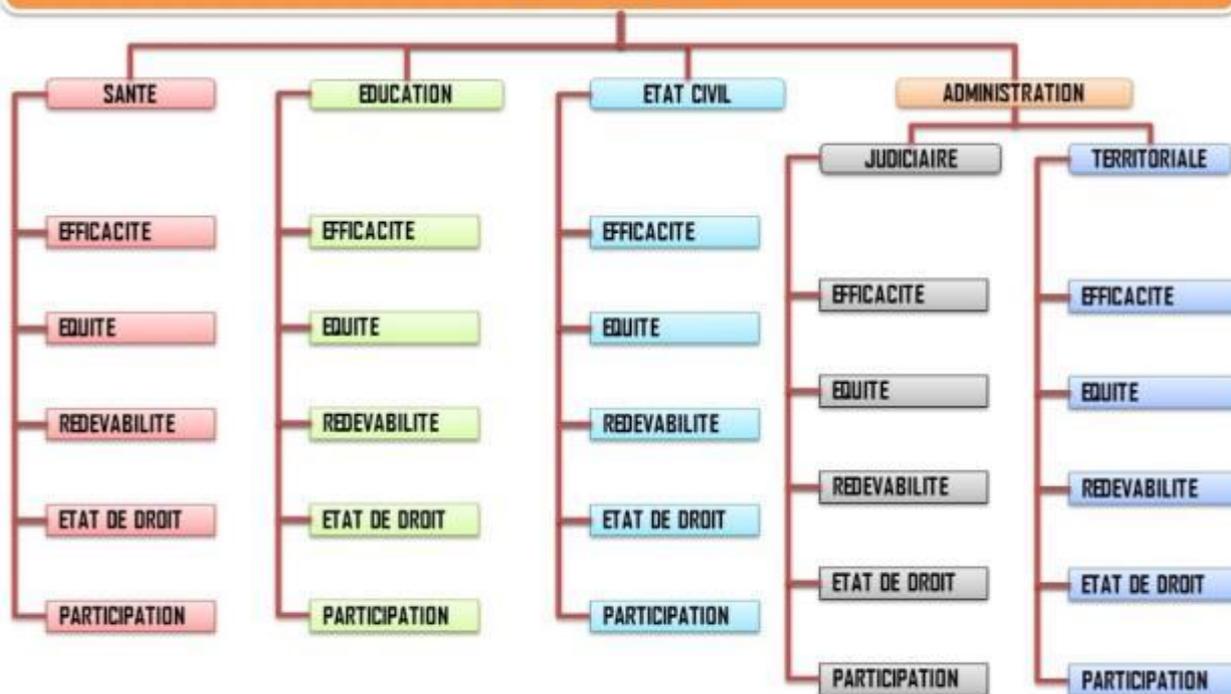


Schéma concept de l'expérience pilote

« Quel est le niveau de performance en Gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance dans la commune en 2014? »



## 5. Présentation de la situation de référence sur la commune de Kartiack

La Commune de Kartiack est située dans l'arrondissement de Tendouck, département de Bignona et Région de Ziguinchor. Elle est limitée au nord par le marigot de Baïla, au sud par la Commune de Thionck-Essyl, à l'Ouest par le marigot de Diouloulou et à l'Est par la Commune de Diégoune. Elle couvre une superficie de 116,2 km<sup>2</sup>. Le climat est de type sub-guinéen avec une alternative de saison sèche (de novembre à mai) et de saison pluvieuse (de mai à octobre) avec une pluviométrie pouvant atteindre 1 200 mm. Le maximum de pluies tombe au mois d'août avec une moyenne supérieure à 430 mm pour la station de Bignona. Les températures enregistrées sont en moyenne de 27°C avec un minimum de 15°C en décembre-janvier et un maximum de 35°C en Avril.



La population est de 8898 habitants en 2014 avec une taille moyenne de 7,2 personnes par ménage et un taux d'accroissement annuel de la population de 1,2 %. Les diolas constituent le groupe majoritaire avec plus de 95% ; le reste est constitué de peuls (environ 3%), de Mandingues et de Wolofs. Cette population se répartit dans quatre villages à savoir, Bassire, Dianki, Thiobon, et Kartiack, chef-lieu de la Commune. Le village de Dianki est le plus grand et le plus peuplé. Ces villages sont situés entre des plateaux et des bas-fonds, sur les versants, avec des distances entre les localités variant de 2 à 7 Km le long de la route appelée «Boucle du Blouf». Les rizières et les cours d'eau constituent les limites naturelles entre les villages. L'occupation de l'espace laisse entrevoir une dispersion des quartiers, distants les uns des autres de 0,5 à 1 Km parfois, limitrophes des zones de riziculture au niveau de chaque village. Le type d'habitat est caractérisé par des maisons éparpillées ou habitat non regroupé, les maisons sont cachées entre des essences forestières et des arbres fruitiers.

N°	LISTE VILLAGES	POPULATION
1.	Bassire (Djibeul, Mouyonne, Kalolaye)	1073
2.	Dianki (Badjilo, Kandio, Kouéka, Diondiobol, Badjidjié Kaléfalef)	2971
3.	Kartiack (Escale, Djiongote, Batingaloune, Eléoule, Dianiyack, Diatoumboune)	2535
4.	Tiobon (Amanck, Dablé, Erindiang, Kafone, Kab)	2319

### ☐ Activités économiques

- **Agriculture** : Plus de 90% de la population pratique l'agriculture. On note que le riz constitue la principale spéculation même si la culture d'arachide reste intense et malgré la croissance de celle du tabac (surtout à Thiobon) et de l'arboriculture. On note une percée timide du sésame au niveau de Bassire. Les tubercules (manioc et patate) et les légumineuses (courges, pastèques, haricots) sont fortement exploités. Le maraîchage est assez développé.
- **Élevage** : L'élevage est encore extensif et traditionnel et reste une activité de prestige. Les bovins, les ovins et les caprins constituent le cheptel. Il demeure encore un élevage de prestige et n'est utilisé que lors des cérémonies. Le Cheptel est essentiellement constitué de ruminants.
- **Activités de cueillette** : On note un très fort développement des activités de cueillette tel que la recherche de miel.

### ☐ Informations générales

POPULATION			TERRITOIRE		NOMBRE VILLAGES
TOTAL	FEMMES	JEUNES	SUPERFICIE	DENSITE	

7509	3705	3602	116 Km <sup>2</sup>	64,73 hbts/ Km <sup>2</sup>	4
------	------	------	---------------------	-----------------------------	---

☐ **Audiences foraines**

ANNEES	NBRE AUDIENCES	NBRE DOSSIERS	JUGEMENTS
2012	4	487	487
2013	3	308	308
2014	3	231	231

☐ **Etat civil de la commune**

ANNEES	JUGEMENTS	DECLARATIONS
2012	487	216
2013	308	134
2014	231	253

☐ **Recettes générées par l'état civil**

ANNEES	LOCALITE	NBRE REGISTRES	MONTANTS
2012	KARTIACK	10	250 000
2013		24	592 000
2014		16	400 000

☐ **Infrastructures de base**

- **Situation scolaire** : La Commune est caractérisée par une très forte scolarisation qui se lit à travers le nombre d'écoles et les effectifs enregistrés dans les salles de classe.

DESIGNATION	NB	CLASSE	EFFECTIFS	LOCALISATION			
				Bassire	Dianki	Kartiack	Tiobon
Ecoles maternelles	4	12	430	1	1	1	1
Ecoles primaires	7	51	1541	1	2	2	2
Collèges (Lycée/CEM)	4	-	-	1	1	1 (lycée)	1

- **Situation sanitaire**

DESIGNATION	NOMBRE	LOCALISATION			
		Bassire	Dianki	Kartiack	Tiobon
Maternités rurales	0	-	-	-	-
Case de santé	0	-	-	-	-
Poste de santé	4	1	1	1	1

- **Situation des naissances vivantes de la commune**

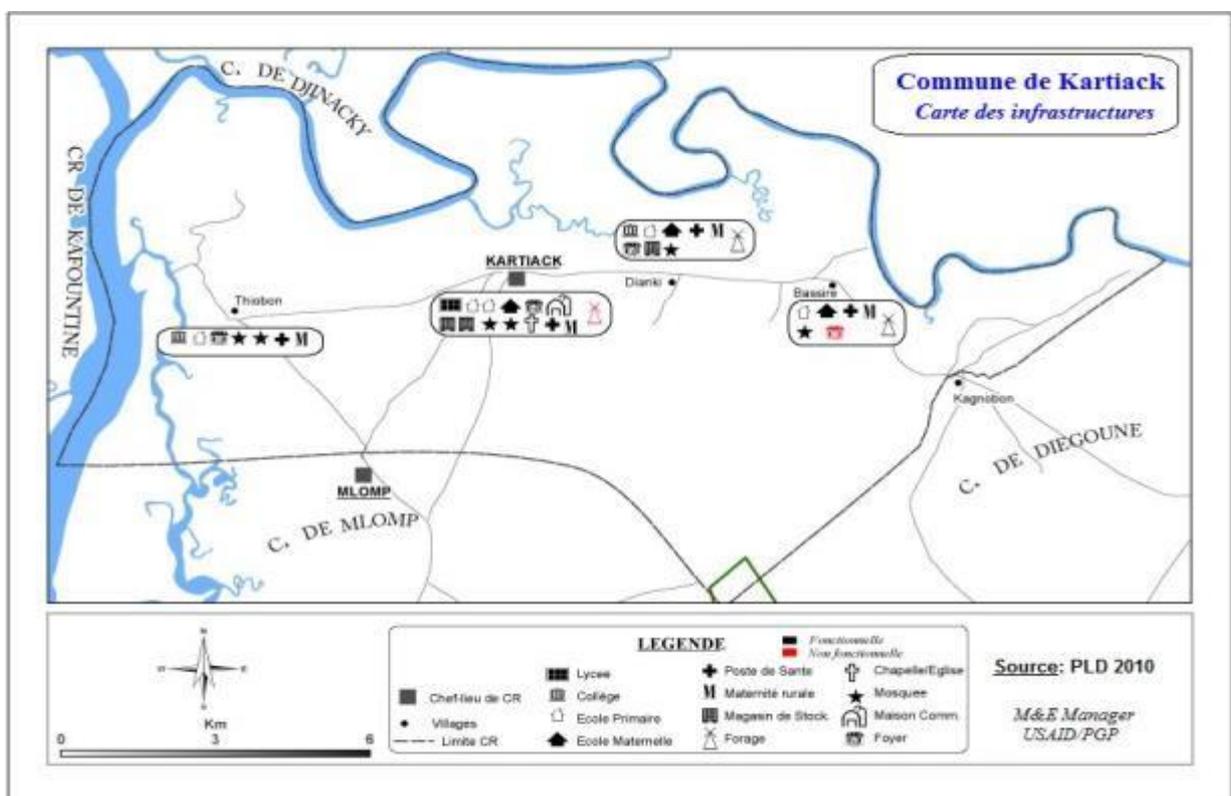
STRUCTURES SANITAIRES	LOCALITE	ANNEES	TOTAL
Poste de santé	Kartiack	2012	21
		2013	49
		2014	48
Poste de santé	Bassire	2012	18
		2013	25
		2014	24
Poste de santé	Dianki	2012	68
		2013	81
		2014	57
Poste de santé	Thiobon	2012	20
		2013	48
		2014	46

## ☐ Acteurs de développement dans la communauté

En plus des services étatiques, on note dans la commune, la présence des acteurs ci-dessous :

- **Organisations paysannes** : Il s'agit généralement de mouvements associatifs villageois constitués de GIE, de GPF et d'Amicales de quartiers comme AJAC Blouf, AMICAR ou la FGPF, DJIMUTEN, Union GOPEC. Il faut aussi noter que certaines de ces organisations opèrent au-delà de la CR. On retient également beaucoup d'associations sportives et culturelles ;
- **Partenaire en coopération non gouvernementale** : ENDA, CARITAS, UNICEF, PAM, VISA Santé sont les principales ONG qui interviennent dans la Commune ;
- **Opérateurs** : Parmi les principaux opérateurs de la Commune, on retient DERBAC, PNDL, PGP, etc.

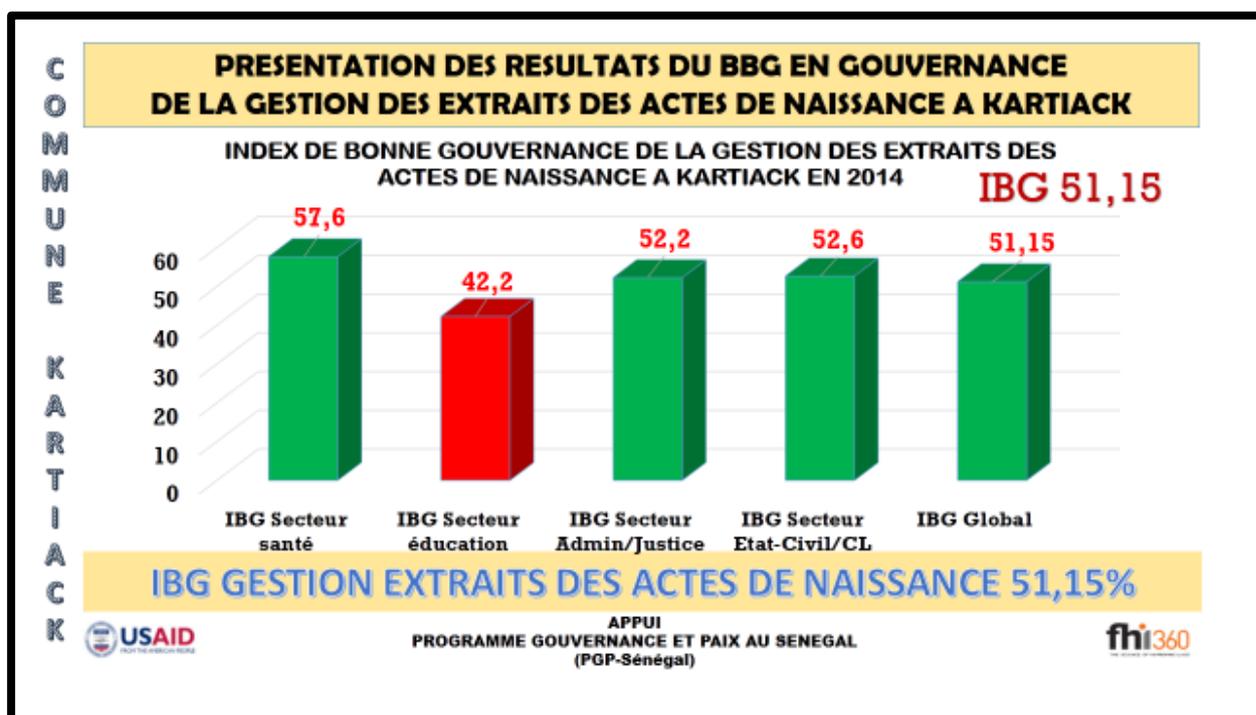
## ☐ Carte de la Commune :



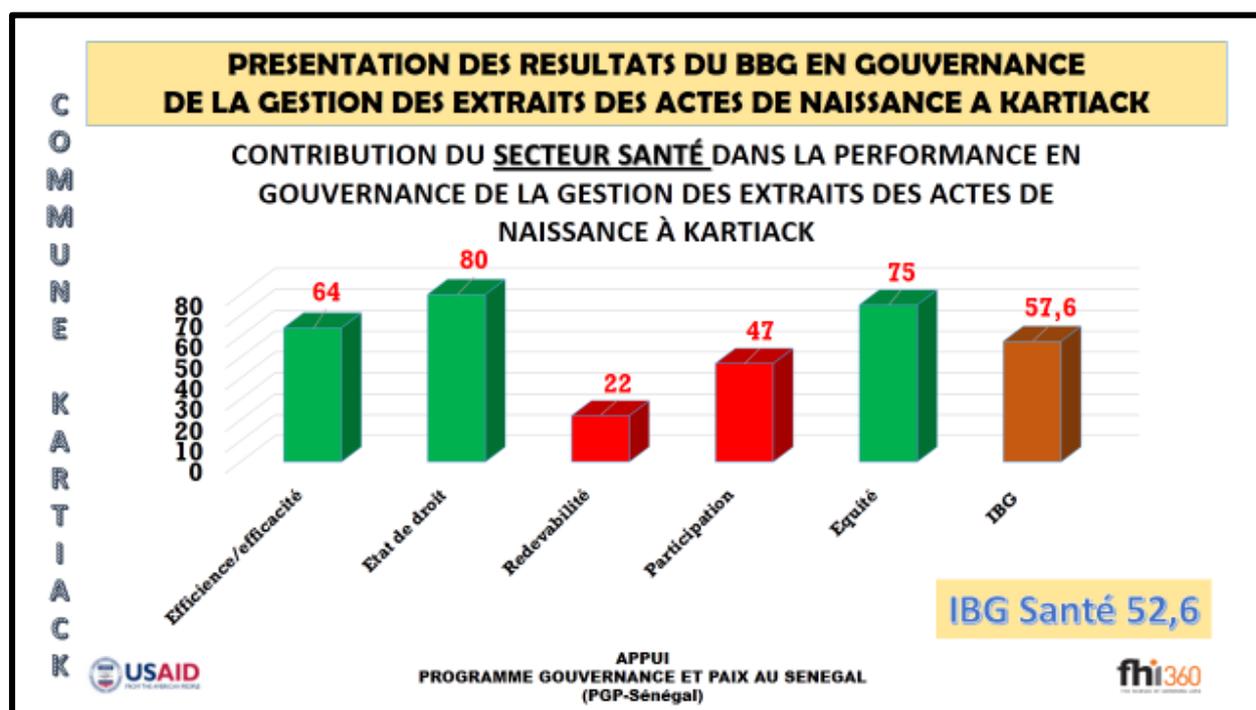
## 6. Présentation des résultats du BBG

La mesure du niveau de performance en Gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissances de la commune de Kartiack a donné les résultats suivants :

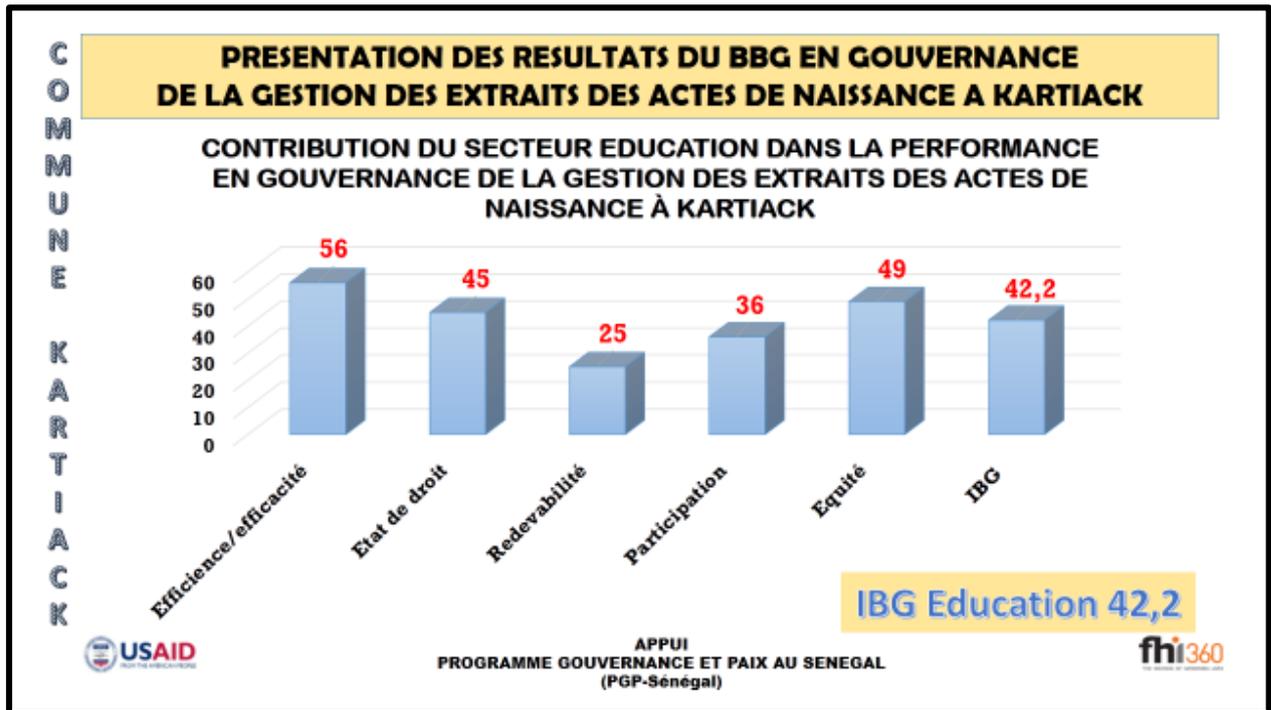
### 6.1 Index de Bonne Gouvernance Global de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Kartiack (51,15%)



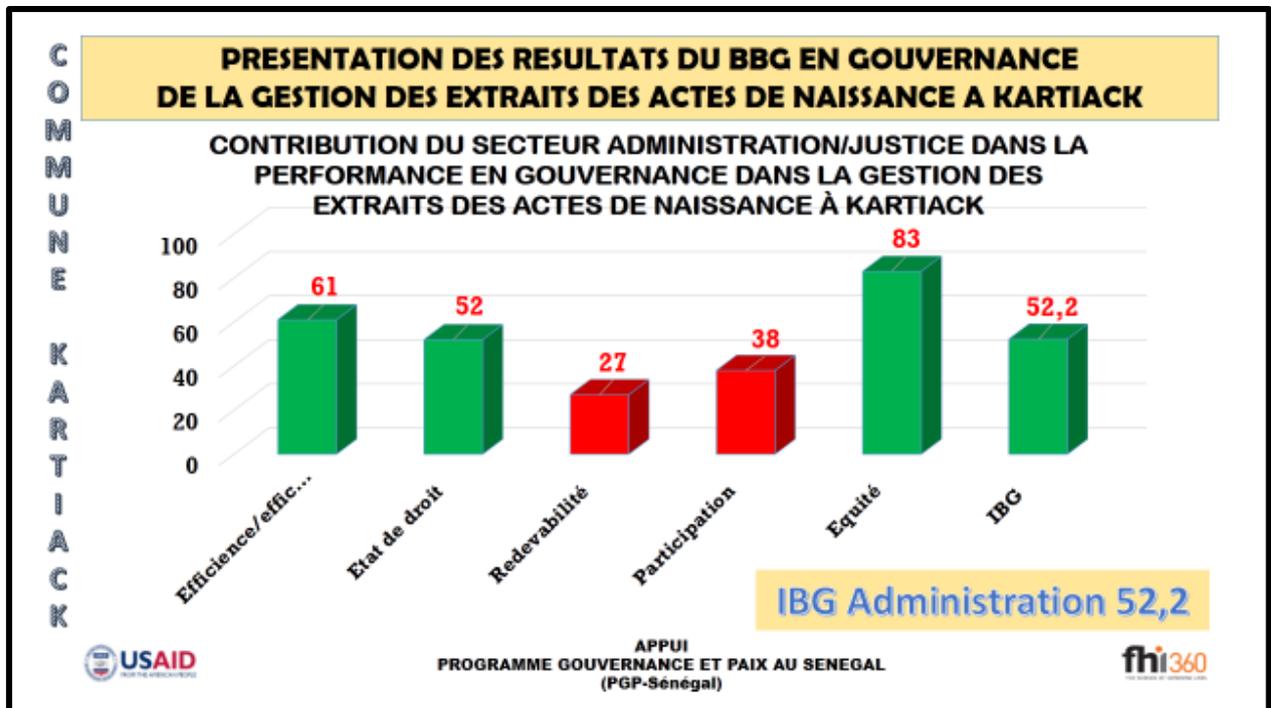
### 6.2 Contribution du secteur Santé dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Kartiack



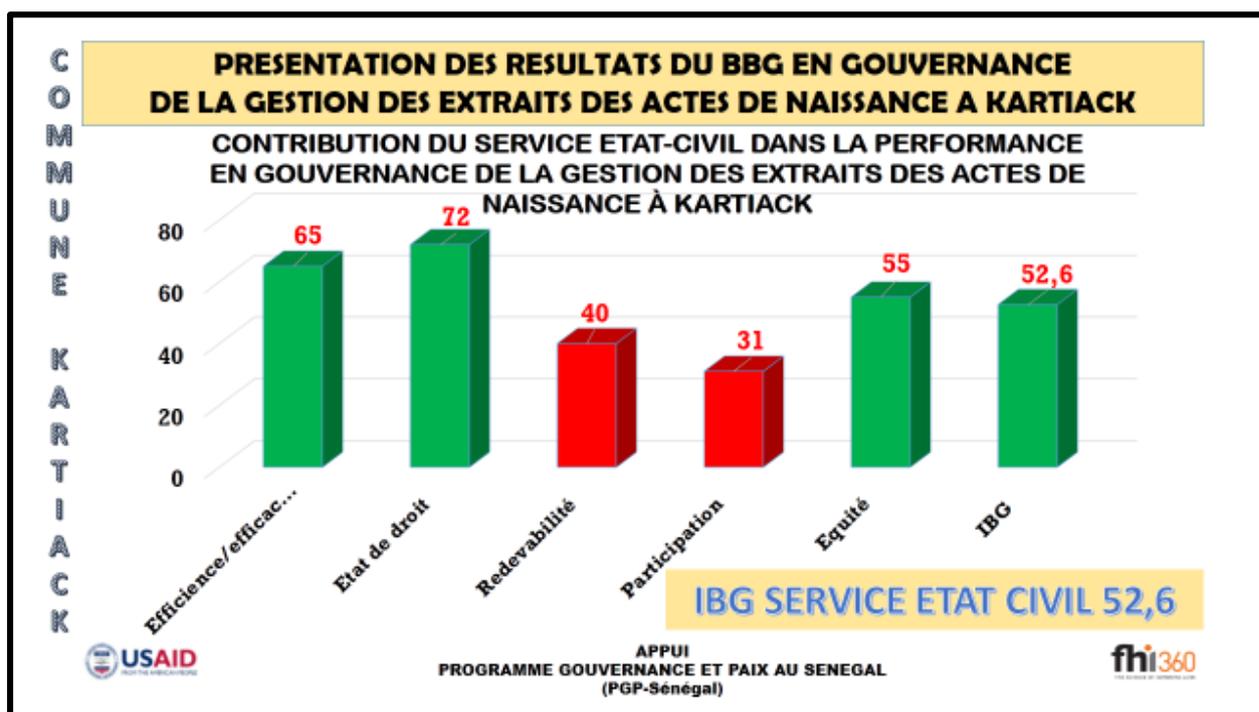
6.3 Contribution du secteur Education dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Kartiack



6.4 Contribution du secteur Administration/justice dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Kartiack



## 6.5 Contribution du service Etat Civil dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Kartiack



## 7. Analyse des résultats par les participants

### 7.1 Analyse du score de la contribution du secteur SANTE (57,6%)

- **Faiblesse du critère REDEVABILITE : 22%**

Les participants estiment que les résultats sont dus à :

- Le non-respect des procédures d'enregistrement des enfants à l'EC à Dianki et à Thiobon,
- L'absence d'ICP à Dianki ;
- L'absence de prérogatives pour les ASC et matrones à délivrer des certificats d'accouchement.
- Les déclarations tardives des naissances des déplacés de Dianki ;
- L'absence de suivi de l'enregistrement des naissances dans la CL à l'exception de Bessire ;
- L'absence de réunions d'informations avec les populations sur l'enregistrement des naissances.

- **Faiblesse du critère Participation : 47%**

Les participants estiment que les résultats sont dus par le fait que tous les postes de santé de la commune ne disposent pas de cadre institutionnel favorisant la déclaration des naissances et l'absence de réunion dans les cadres existants.

### 7.2 Analyse du score de la contribution du secteur Education

- **Faiblesse du critère Efficacité/efficience : 56/100**

Les participants estiment que les résultats sont dus par le fait que :

- Tous les indicateurs sont faibles parce que l'absence de vision dans les documents de planification.

- La base des données sur les élèves non déclarés existe mais tous les autres indicateurs sont négatifs à l'exception du niveau de la qualité de l'information des acteurs sur la régularisation des élèves à l'état civil (96%).

- ***Faiblesse du critère Etat de droit :***

Les participants estiment que les résultats sont dus par le fait qu'il y a (61,6%) de dossiers d'élèves sans extraits, il y a (200) cas à régulariser.

- ***Faiblesse du critère Redevabilité : 25%***

Les participants estiment que les résultats sont dus par le faible score du sous critère *Transparence* dont tous les indicateurs sont à zéro à l'exception de l'indicateur concernant le suivi régulier des étapes de régularisation à travers les audiences foraines.

- ***Faiblesse du critère Participation :***

Les participants estiment que les résultats sont dus à :

- La faiblesse des indicateurs voire négatifs du cadre institutionnel ;
- L'absence d'engagement des acteurs de l'éducation.

- ***Faiblesse du critère Equité :***

Les participants estiment que les résultats sont dus à l'absence de cadre légal.

### **7.3 Analyse du score de la contribution du secteur état civil**

- ***Faiblesse du critère Redevabilité : 40%***

Les participants estiment que les résultats sont dus à :

- L'absence de prise en charge des recours au niveau du Centre d'Etat Civil (CEC) ;
- La non délivrance de certificat de non inscription avec l'absence de preuves au CEC ;
- La remontée tardive des cahiers de villages/quartier ;
- L'absence d'infos intersectorielles ;
- L'ignorance et manque d'information et de sensibilisation des parents d'élèves.

- ***Faiblesse du critère Participation : 31%***

Les participants estiment que les résultats sont dus à :

- L'ignorance du rôle et des responsabilités des acteurs dans la promotion des déclarations de l'enregistrement des faits d'EC ;
- Le faible engagement des acteurs dans la promotion de la déclaration, de l'enregistrement des naissances.

### **7.4 Analyse du score de la contribution du secteur Administration**

- ***Faiblesse du critère Redevabilité***

Les participants estiment que les résultats sont dus par :

- Manque de sensibilisation sur les procédures
- Déplacement coûteux périlleux par les populations.
- Absence de restitution après les audiences foraines.

- ***Faiblesse du critère Participation***

Les participants estiment que les résultats sont dus par :

- Absence d'instances de coordination ;
- Déficit de moyens de communication ;
- Tenue non régulières des réunions.
- Faible implication des parents pour l'obtention des extraits de naissance.
- La non implication suffisante des différentes couches de la société.

- ***Faiblesse du critère Etat de droit***

Les participants estiment que les résultats sont dus par :

- Méconnaissance des textes
- Manque de suivi de l'administration à la base.
- lenteur notée au niveau du traitement des recours

- ***Faiblesse du critère Efficacité/efficience***

Les participants estiment que les résultats sont dus par :

- Absence de documents de planification.
- Absence de stratégies sur la gestion des audiences foraines.

## **8. Elaboration du plan d'actions d'amélioration des performances de la commune de Kartiack dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance**

---

A la suite des discussions et échanges, les travaux de groupes ont fait ressortir une Mission que s'est donné la commune :

**"ZERO ENFANT NON DECLARE DANS LA COMMUNE DE KARTHIACK EN JUIN 2015"**

Les participants ont par la suite identifiés les axes stratégiques avec des solutions qui se résument ainsi :

- **Axe 1 :**  
Amélioration de la communication sur les extraits des actes de naissance dans la commune de Kartiack en juin 2015
- **Axe 2 :**  
Promotion de l'enregistrement systématique des enfants nés dans la commune de Kartiack
- **Axe 3 :**  
Régularisation des enfants non déclarés dans la commune de Kartiack
- **Axe 4 :**  
Renforcement des capacités des acteurs de la commune pour pérenniser les résultats

Les travaux de groupes qui ont suivi ont permis d'élaborer un plan d'actions de février à Juin 2015.

PLAN D'ACTION D'AMELIORATION DU NIVEAU DE PERFORMANCE EN GOUVERNANCE DE LA GESTION DES EXTRAITS DES ACTES DE NAISSANCE DANS LA COMMUNE DE KARTIACK EN SYNERGIE AVEC LES SECTEURS SANTE-EDUCATION-JUSTICE-ADMINISTRATION ET DU SERVICE ETAT- CIVIL EN 2015

N°	ACTIVITE	OBJECTIFS	RESULTATS	ACTEURS	CIBLES	PERIODE	RESPONSABLES	BUDGETS
<b>AXE STRATEGIQUE 1 : AMELIORATION DE LA COMMUNICATION SUR LES EXTRAITS DES ACTES DE NAISSANCE DANS LA COMMUNE DE KARTIACK EN JUIN 2015</b>								
1	Organisation de 04 réunions d'information et de sensibilisation sur les extraits des actes de naissance	90% de la population de la commune est informée et sensibilisée sur l'importance et les procédures de la déclaration des naissances	Tous les parents de la commune sont informés et sensibilisés sur l'importance et les procédures de la déclaration des naissances	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chefs de villages,</li> <li>• Radios/Blouf FM,</li> <li>• Congrès villageois,</li> <li>• GPF, jeunesse, comité de santé, imams/curé,</li> <li>• APE, GTS, ICP, PGP, WES, PTF.</li> </ul>	Population	2 <sup>e</sup> quinzaine février	Maire	400.000 F CFA
2	Organisation d'une caravane de sensibilisation sur les extraits des actes de naissance	Sensibiliser toutes les couches de la population des 4villages de Kartiack sur l'importance de la déclaration des naissances	Toutes les naissances sont déclarées à temps	idem	Population	8 mars 2015	Maire	1.000.000 F CFA
3	Emissions radio et studio publiques avec les personnes ressources de la mairie/ 2/mois	Renforcer les activités de sensibilisation déjà menées	Toutes les populations sont informées sur l'EC	PGP, WES, PTF, Partenaires locaux	Population	Février à juin	Maire	700.000 F CFA
4	Faire le porte à porte : 21 personnes mobilisées	Sensibiliser les parents sur l'enregistrement des enfants à la naissance	Tous les ménages de la commune sont visités	Les chefs de villages, délégués de quartiers, DCB	Les ménages	Mars-avril 2015	Maire	400.000 F CFA
5	Confection supports de communication	Diffuser les messages sur les extraits des actes de naissance dans la commune de Kartiack	Les messages visuels sur les extraits des actes de naissance	World Education, PGP	La population	Février-mars	PGP	1.000.000 F CFA
<b>BUDGET AXE 1=</b>								<b>3.500.000 F CFA</b>

N°	ACTIVITE	OBJECTIFS	RESULTATS	ACTEURS	CIBLES	PERIODE	RESPONSABLES	BUDGETS
<b>AXE STRATEGIQUE 2 : PROMOTION DE L'ENREGISTREMENT SYSTEMATIQUE DES ENFANTS NES DANS LA COMMUNE DE KARTIACK EN JUIN 2015</b>								
1	Mise en place de registres d'accouchements dans le poste de santé	Disposer de données archivées sur les naissances	Les registres des naissances au niveau du poste de santé sont à jour	Mairie	Chefs de villages	Février 2015	Mairie, poste de santé	50.000 F CFA
2	Confection et mise à disposition de cahiers aux chefs de villages	Assurer l'enregistrement de toutes les naissances dans les villages	Toutes les naissances sont enregistrées dans les villages	Mairie, poste de santé	Chefs de villages	Février 2015	Mairie, poste de santé	20.000 F CFA
3	Enregistrement des naissances à l'état civil par le chef de village	Permettre à tout enfant qui naît d'avoir un extrait de naissance	Inexistence d'enfants non déclarés	Chefs de villages, Etat civil	Population	Février à juin 2015	Mairie, chefs de villages	Néant
<b>BUDGET AXE 2 =</b>								<b>70.000 F CFA</b>
<b>AXE STRATEGIQUE 3 : REGULARISATION DES ENFANTS NON DECLARES DANS LA COMMUNE DE KARTIACK EN JUIN 2015</b>								
1	Identifier les enfants non déclarés	Déterminer le nombre d'enfants sans extraits	Avoir une base de données d'enfants non déclarés	Service d'état civil, chefs de villages comités de santé, DCB, parents	Enfants non déclarés	Février	Service d'état civil	100.000 F CFA
2	Faciliter l'organisation des audiences foraines	Etablir des jugements à tous les enfants identifiés	Tous les enfants identifiés ont des jugements	Service état civil, tribunal, CL	Enfants identifiés	Mars-avril-mai-juin	Tribunal départemental	500.000 F CFA
3	Enregistrer les jugements au service d'état civil de la commune	Transcrire tous les jugements des enfants concernés	Tous les enfants sont régularisés	Parents	Enfants concernés	Juin 2015	Parents	Néant
<b>BUDGET AXE 3 =</b>								<b>600.000 F CFA</b>
<b>AXE STRATEGIQUE 4 : RENFORCEMENT DES CAPACITES DES ACTEURS DE LA COMMUNE POUR PERENNISER LES RESULTATS EN JUIN 2015</b>								
1	Organiser des réunions de coordination	Même niveau d'information	Les élus sont informés	Les élus	Les élus	2e quinzaine Février/juin	Mairie	300.000 F CFA
2	Formation des acteurs de la commune sur l'état civil	Former les acteurs	Les acteurs sont formés et outillés	Les élus, chefs de villages, imams..	Elus, CV, ICP, imams, GTS, CODEC	2e quinzaine mars	PGP, CNEC, WES, BR/Santé	1500.000 F CFA
<b>BUDGET AXE 4 =</b>								<b>1.800.000 F CFA</b>
<b>BUDGET PLAN D' ACTIONS 2015 =</b>								<b>5.970.000 F CFA</b>

## ANNEXE : CADRE DE MESURE DE RENDEMENT

NIVEAU DE RESULTATS	INDICATEURS DE PERFORMANCE	DESCRIPTION DE L'INDICATEUR	SOURCES DE VERIFICATION	METHODES DE COLLECTE	FREQUENCE	RESPONSABLES
<b>IMPACT</b>	Renforcer les synergies entre programmes sectoriels pour la production de meilleurs impacts	Les programmes sectoriels mettent en place des mécanismes de synergie de leurs actions pour plus d'efficacité et d'efficience dans les interventions.	Learning agenda  Rapport UASAIID/PGP	Enquête/Mission Eval impacts  Rapports	Annuel	USAID/PGP
<b>EFFETS</b>	Renforcer la synergie des programmes sectoriels pour l'amélioration de la gouvernance dans la gestion des extraits de naissance dans les communes cibles	La gouvernance dans la déclaration et la délivrance des extraits de naissances est améliorée dans les communes cibles et dans un cadre multisectoriel.	Indice de Bonne Gouvernance (IBG)  Rapports	Missions de supervision	Annuel	Equipe DRG  M&E Manager
	Démontrer la valeur ajoutée de l'intégration de la	Les effets induits par la gouvernance dans la gestion des extraits de	Indice de Bonne Gouvernance	Missions de supervision	Annuel	Equipe DRG

NIVEAU DE RESULTATS	INDICATEURS DE PERFORMANCE	DESCRIPTION DE L'INDICATEUR	SOURCES DE VERIFICATION	METHODES DE COLLECTE	FREQUENCE	RESPONSABLES
	gouvernance dans un cadre multisectoriel	naissance produisent de la valeur ajoutée sur la commune, les secteurs et le service de l'état civil.	(IBG) Rapports.			M&E Manager
<b>PRODUITS</b>	Nombre d'enfants par tranche d'âge	La tranche d'âge entre : <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0 à 4 ans</li> <li>• 5 à 9 ans</li> <li>• 10 à 14 ans</li> <li>• 15 à 19 ans.</li> </ul>	ANSD	Rapport	Annuel	Equipe DRG
	Nombre de centres d'Etat Civil dans la collectivité locale	Les centres d'Etat civil secondaires dans chaque localité font une bonne gestion des certificats de naissance	Centre principal d'état civil	Rapports BBG CNEC	Trimestriel	Equipe DRG
	Nombre d'outils de planification à jour dans chaque CL partenaires	Utilisation de bons outils de mesure de planification	Indice de Bonne Gouvernance (IBG)	Commune Rapport	Trimestriel	Equipe DRG

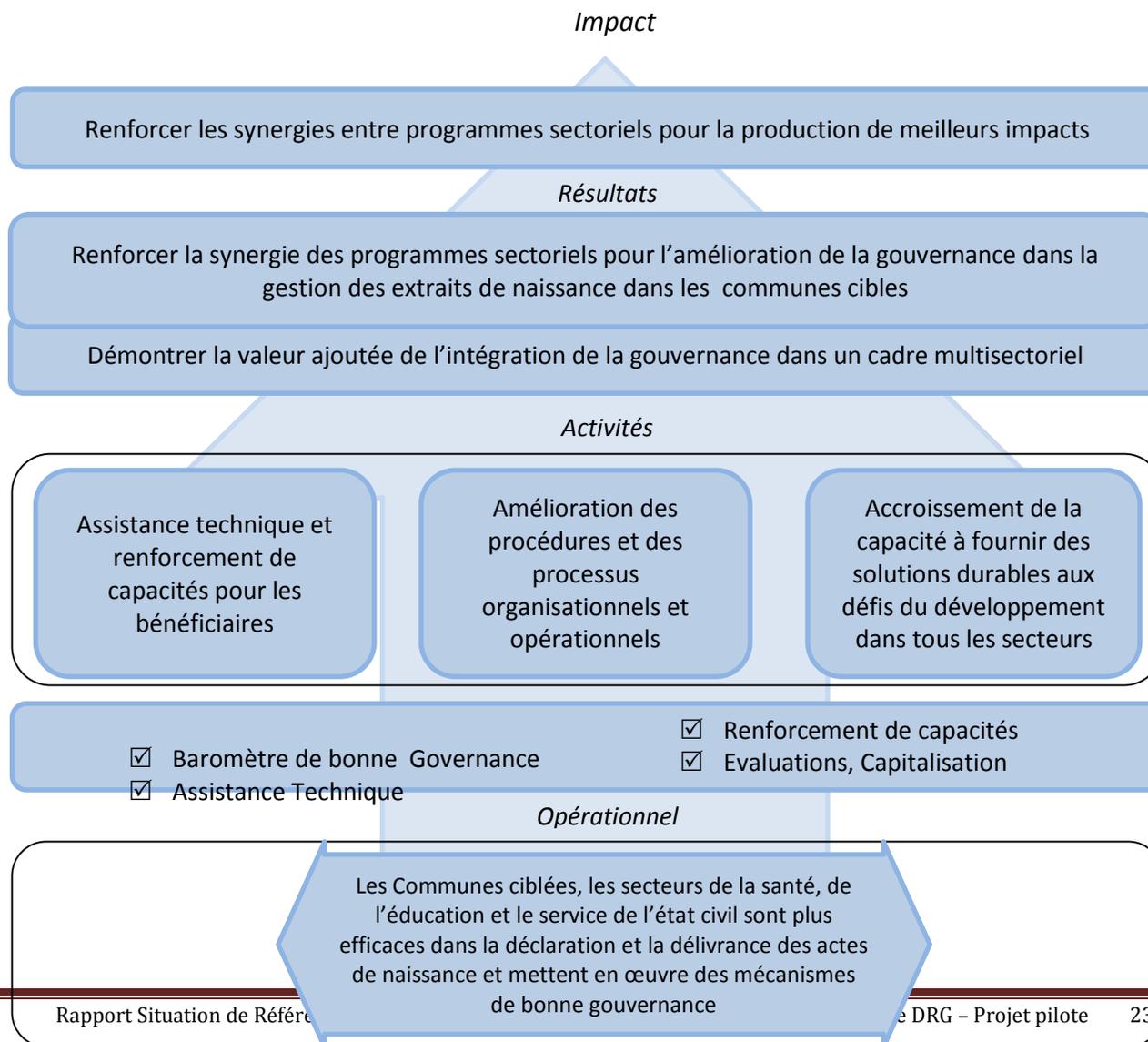
<b>NIVEAU DE RESULTATS</b>	<b>INDICATEURS DE PERFORMANCE</b>	<b>DESCRIPTION DE L'INDICATEUR</b>	<b>SOURCES DE VERIFICATION</b>	<b>METHODES DE COLLECTE</b>	<b>FREQUENCE</b>	<b>RESPONSABLES</b>
	Nombre d'accouchement dans chaque CL partenaires	Les accouchements dans les établissements de santé	Administration territoriale	Rapport	Trimestriel	Equipe DRG
	Nombre d'audiences foraines tenues dans la collectivité locale	Les audiences foraines régularisent les enfants non déclarés à l'Etat civil	Administration judiciaire	Rapports	Trimestriel	Equipe DRG
	Nombre de villages disposant d'un cahier de village	Les cahiers de village de chaque collectivité locale sont bien utilisés pour que tous les enfants soient déclarés	Administration territoriale	Rapports	Trimestriel	Equipe DRG
	Nombre d'enfants enregistrés dans les cahiers de village	Les enfants des zones rurales sont enregistrés dans les cahiers de village	Administration territoriale	Rapport	Trimestriel	Equipe DRG

<b>NIVEAU DE RESULTATS</b>	<b>INDICATEURS DE PERFORMANCE</b>	<b>DESCRIPTION DE L'INDICATEUR</b>	<b>SOURCES DE VERIFICATION</b>	<b>METHODES DE COLLECTE</b>	<b>FREQUENCE</b>	<b>RESPONSABLES</b>
	Nombre de naissances enregistrées dans la collectivité locale	Les naissances sont enregistrées dans les centres d'état civil des collectivités locales	Administration territoriale	Rapport	Trimestriel	Equipe DRG
	Nombre d'enfants n'ayant pas un acte de naissance	Les enfants ne disposant pas de documents d'état civil	Administration territoriale  Commune  IA	Rapport	Trimestriel	Equipe DRG
	Nombre de femmes ne disposant pas d'acte d'accouchement dans chaque CL partenaires	Assistance et suivi des femmes ne disposant pas d'acte d'accouchement	Indice de Bonne Gouvernance (IBG)  Centre de Santé	Rapport	Trimestriel	Equipe DRG
	Taux d'enfants ayant un certificat d'accouchement et	Suivi des femmes disposant d'acte de d'accouchement devant	Indice de Bonne Gouvernance	Rapport	Trimestriel	Equipe DRG

<b>NIVEAU DE RESULTATS</b>	<b>INDICATEURS DE PERFORMANCE</b>	<b>DESCRIPTION DE L'INDICATEUR</b>	<b>SOURCES DE VERIFICATION</b>	<b>METHODES DE COLLECTE</b>	<b>FREQUENCE</b>	<b>RESPONSABLES</b>
	non déclarés	déclarés leurs enfants	(IBG)  Centre de Santé			
	Nombre d'enfants scolarisés n'ayant pas d'acte de naissance	Nous dénombrons des enfants n'ayant pas d'extract de naissance dans les établissements scolaires	IA Indice de Bonne Gouvernance (IBG)	Rapport	Trimestriel	Equipe DRG
	Nombre de personnes ayant reçu une formation et/ou AT	Renforcements de capacités de la société civile, des acteurs pour une sensibilisation de la population	IBG	Rapport	Trimestriel	Equipe DRG
	Nombre de mesures (mécanismes) DRG mise en œuvre	Les ateliers et réunions organisés pendant la mise en œuvre du DRG	IBG	Rapport	Trimestriel	Equipe DRG

<b>NIVEAU DE RESULTATS</b>	<b>INDICATEURS DE PERFORMANCE</b>	<b>DESCRIPTION DE L'INDICATEUR</b>	<b>SOURCES DE VERIFICATION</b>	<b>METHODES DE COLLECTE</b>	<b>FREQUENCE</b>	<b>RESPONSABLES</b>
	Nombre d'événements d'échange de bonnes pratiques	Le partage de connaissances et d'expériences entre les autorités de la collectivité et la population pour une meilleure sensibilisation de l'importance de l'extrait de naissance	IBG	Rapport	Trimestriel	Equipe DRG

## THEORIE DU CHANGEMENT



***PROGRAMME  
GOUVERNANCE ET PAIX AU SENEGAL  
(USAID/PGP)***

# **DRG Integration**

## **RAPPORT**

**SITUATION DE REFERENCE DE LA  
MESURE DU NIVEAU DE  
PERFORMANCE EN GOUVERNANCE  
DE LA GESTION DES EXTRAITS DES  
ACTES DE NAISSANCE EN SYNERGIE  
AVEC LES SECTEURS SANTE ET  
EDUCATION DANS LA COMMUNE DE  
BAGADADJI**

**Mars 2015**

---

---

## ***SIGLES ET ABREVIATIONS***

---

---

ARD	Agence Régionale de Développement
BBG	Baromètre de Bonne Gouvernance
BR Santé	Bureau Régional Santé de l'USAID
CL	Collectivités Locales
CNEC	Centre National de l'Etat Civil
DRG	Democracy Human Rights and Governance
FSPE	Fondation du Secteur Privé pour l'Education
GOS	Government of Senegal
IBG	Index de Bonne Gouvernance
MGLDAT	Ministère de la Gouvernance Locale, du Développement et de l'Aménagement du Territoire
OCB	Organisme Communautaire de Base
ONG	Organisation Non Gouvernementale
OSC	Organisation de la Société Civile
PGP	Programme Gouvernance et Paix
PPS	Point de Prestation de Service
USAID	United States Agency for International Development
UAEL	Union des Associations des Elus locaux

-----803-----

---

---

## **SOMMAIRE**

---

---

Sommaire	2
Sigle et abréviations	3
1. Justification	4
2. Objectifs	5
3. Résultats	6
4. Activités	8

### **Présentation de la situation de référence**

#### **Présentation des Résultats de la Mesure du niveau de performance en Gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance en synergie avec les secteurs (Santé-Education-Justice-Etat-civil-Administration) en 2014**

1. Présentation du Processus BBG
2. Présentation des *Résultats du BBG 1*
3. Elaboration du *Plan d'actions* d'amélioration du niveau de performance en Gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance en synergie avec les secteurs (Santé-Education-Justice-Etat-civil-Administration) en 2014

Annexes	8
• <i>Chronogramme d'intervention</i>	9
• <i>Modèle conceptuel BBG</i>	
• Liste des participants	
• <i>Outils</i>	



## **1. Contexte et justification**

Le Programme Gouvernance et Paix au Sénégal (USAID-PGP Sénégal a pour objectif global de contribuer à renforcer la démocratie, construire la paix et le développement durable dans le pays. Le programme a quatre principaux objectifs, correspondant chacun à une composante distincte : (1) encourager à plus de transparence et d'obligation de rendre des comptes ; (2) consolider la décentralisation fiscale et la gouvernance locale ; (3) appuyer la participation citoyenne à l'élection présidentielle de 2012 ; (4) et appuyer le processus de paix durable en Casamance.

C'est ainsi que dans le cadre de la Composante 2 « Gouvernance locale et décentralisation fiscale » les CL partenaires ont bénéficié de l'appui du programme visant à améliorer la gouvernance locale et l'amélioration de leurs ressources propres. Un diagnostic sur l'état des lieux de la gouvernance et des ressources financières ont été réalisés afin de mesurer la situation et d'identifier les axes d'intervention. Les résultats obtenus ont permis d'améliorer la gouvernance des CL en moyenne de 34%.

Au terme du Programme USAID-PGP Sénégal, mis en œuvre par fhi360 avec un financement de l'USAID (juin 2010-septembre 2014), a bénéficié d'une extension d'une durée de 10 mois. L'objectif principal des activités proposées est de favoriser la responsabilisation, la transparence et la gouvernance démocratique. Il s'agira durant cette période de manière spécifique de démontrer des preuves empiriques de la "valeur ajoutée" des interventions DRG sur d'autres résultats sectoriels. La phase d'extension devra contribuer à relever les défis et enjeux de développement critiques touchant plusieurs secteurs dans les zones cibles grâce à des activités centrées sur DRG et EITI et démontrer les preuves empiriques de la "valeur ajoutée" des interventions DRG sur d'autres résultats sectoriels. Il s'agira de démontrer que les autorités locales des CL cibles peuvent devenir plus efficaces dans l'exercice de leur mandat dans un cadre multisectoriel.

Les différents mécanismes mis en place par les programmes sectoriels ou existants sur le plan de la gestion des affaires publiques locales au niveau sectoriels fonctionnent avec un respect des principes de responsabilité, de transparence et de bonne gouvernance démocratique. Pour se faire, le PGP en partenariat avec le BR Santé de l'USAID de Kolda, le CNEC (MGLDAT), la FSPE, World Education, l'UAEL et les ARD a choisi d'appliquer l'expérience sur le thème de l'enfance et particulièrement sur la délivrance de l'extrait d'acte de naissance dans les communes d'Oudoucar, Kartiack, Dioulacolon et Bagadadji.

*"Comment démontrer à travers l'amélioration du niveau de performance en gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance en synergie avec la gouvernance intersectorielle et intra sectorielle génère une valeur ajoutée au niveau de la commune."* C'est le défi majeur du programme et des partenaires dans cette phase d'expérience pilote.

Les enjeux seront marqués par la mise en œuvre de l'approche inclusive et appréciative symbolisé par l'instrument de mesure BBG (Baromètre de Bonne Gouvernance) qui permettra d'avoir l'Index de Bonne Gouvernance Sectoriel dans la déclaration et la délivrance de l'extrait d'acte de naissance à travers les critères **Participation, Efficacité, Equité, Redevabilité et Etat de droit**.

## **2. Objectifs**

---

### **2.1 Objectif principal**

Il s'agit de présenter les résultats de la mise en œuvre du BBG dans les Communes de Kartiack et d'Oudoucar, Dioulacolon et Bagadadji et élaborer un plan d'actions d'assistance technique à la Commune en vue d'améliorer la gouvernance dans le domaine de la gestion du service Etat-Civil en relation avec les secteurs santé, éducation et justice.

### **2.2 Objectifs spécifiques**

Il est attendu à travers cet objectif de :

- Rappeler le processus de mise en œuvre du BBG ;
- Présenter les résultats de chaque critère, de chaque secteur et de l'index global du BBG ;
- Partager et valider avec les participants les scores et résultats du BBG dans les secteurs ciblés ;
- Elaborer un plan d'actions d'amélioration en 6 mois, budgétisé,
- Mettre sur pied un calendrier réaliste de mise en œuvre des activités du plan d'actions ;
- Identifier les partenaires de la Commune devant intervenir dans l'exécution du plan d'actions.

## **3. Résultats**

---

A la fin de cette phase d'extension, les résultats suivants seront atteints :

- Les résultats du BBG sont partagés avec les acteurs locaux ;
- Les avis et la perception des participants sur les résultats obtenus sont recueillis ;
- Les secteurs de renforcement de la gouvernance sont identifiés ;
- Un plan d'actions est élaboré ;
- Le calendrier d'exécution et le budget de la mise en œuvre du plan d'actions sont élaborés ;
- Les partenaires de la Commune pouvant contribuer à l'exécution de ce plan d'actions sont identifiés.

## **4. Rappel de la stratégie d'intervention**

---

L'USAID/PGP travaillera pour l'intégration de la gouvernance dans les secteurs de l'éducation, la santé dans l'amélioration de la gestion de l'état civil dans les communes de Kartiack, Oudoucar, Dioulacolon et Bagadadji. Cette approche vise à démontrer comment la mise en œuvre des principes de bonne gouvernance améliore la qualité des services offerts aux populations. Il s'agira à ce niveau de mettre en œuvre les pratiques et stratégies permettant d'améliorer le fonctionnement des centres d'états civil et spécifiquement au niveau de la déclaration et la délivrance de l'extrait de naissance.

L'approche méthodologique est participative avec l'implication des différents acteurs sectoriels au niveau local. L'approche permettra de mesurer le niveau de performance en gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance. Ainsi, l'adaptation du BBG permet aussi de :

- Avoir l'Index de Bonne Gouvernance (IBG) de la contribution du service Etat civil dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance;
- Avoir l'IBG de la contribution du secteur Santé dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance;
- Avoir l'IBG de la contribution du secteur Education dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance ;
- Avoir l'IBG de la contribution du secteur Administration et Justice dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance ;

- Avoir le niveau d'efficacité, d'équité, de respect de l'état de droit, de la participation et de la redevabilité.

« Quel est le niveau de performance en Gouvernance dans la gestion des extraits des actes de naissance dans la commune en 2014? »

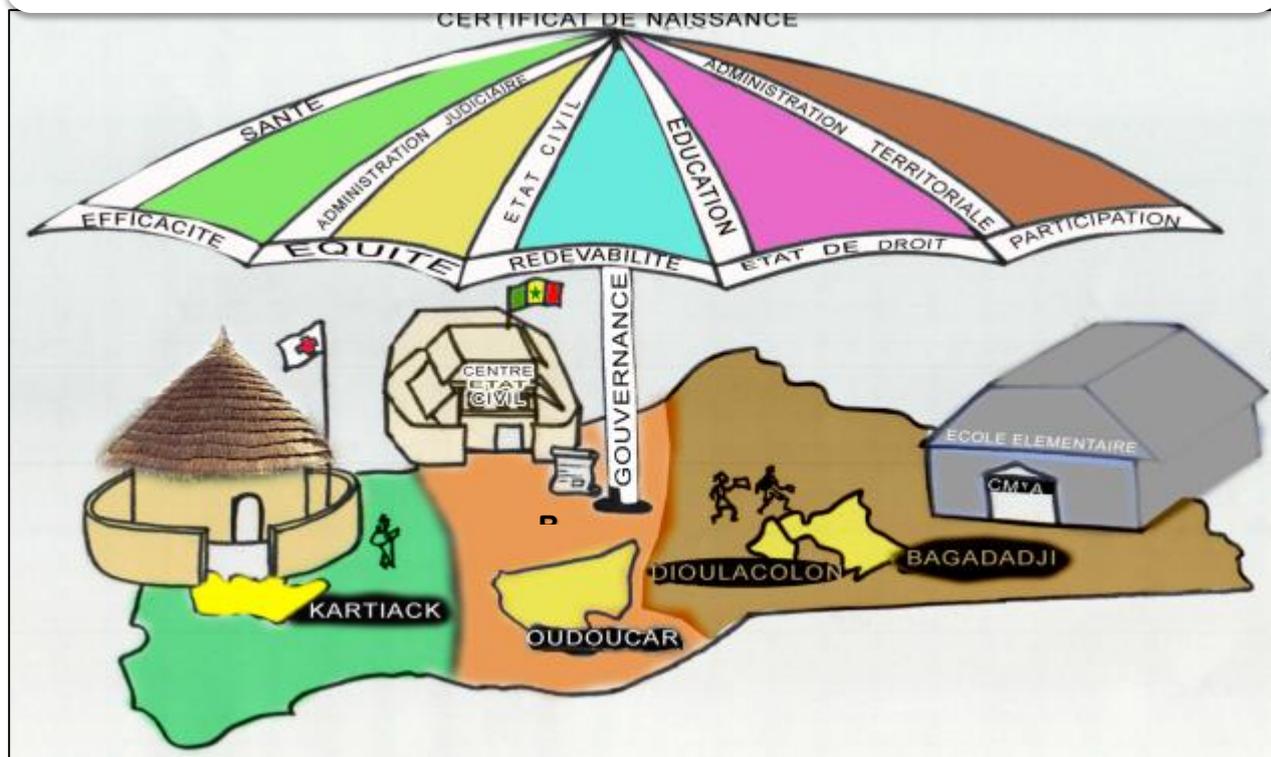
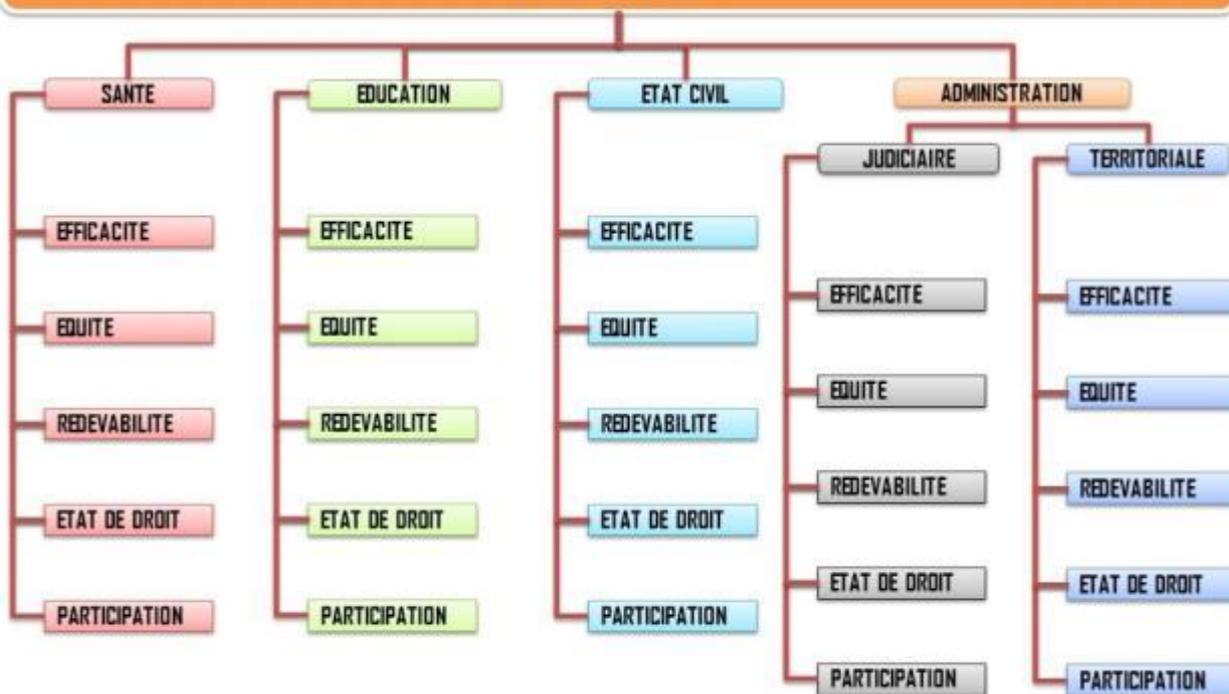


Schéma concept de l'expérience pilote

« Quel est le niveau de performance en Gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance dans la commune en 2014? »



## **5. Présentation de la situation de référence sur la commune de Bagadadji**

---

**Situation géographique** : Comprise dans l'arrondissement de Dabo, la Commune de Bagadadji couvre une superficie globale de 489 km<sup>2</sup>. Elle est limitée au Nord par l'arrondissement de Médina Yoro Foulah, au sud par les Communautés rurales de Salikégné et de Coumbacara, à l'est par celle de Dabo et enfin à l'ouest par l'arrondissement de Dioulacolou.

**Climat** : De type Sub-Guinéen, le climat de la CR est caractérisé par deux saisons qui sont :

La saison sèche allant de novembre à mai et l'hivernage qui commence en mai et se termine en octobre. La pluviométrie, avec une moyenne des hauteurs d'eau de 942 mm en 66 jours de pluie semble bonne comparée au reste du pays. Toutefois la tendance est à la baisse ces dernières années ce qui entraîne l'abandon de certaines rizières et le tarissement de beaucoup de puits traditionnels.

### **DEMOGRAPHIE**

**Population** : Le RGPH indique pour la commune une population en 2013 de 14 478 personnes avec une moyenne de 29,6 personnes par ménage et un taux de croissance de 2,6% par an.

La Commune de Bagadadji regroupe plusieurs ethnies : les Peulhs représentant 97% de la population, les Mandingues, 2 % et les autres ethnies (Manjaques,...), 0,3 %. L'islam constitue la principale religion avec 98 % de la population.

La population, étant essentiellement peul s'organise dans des carrés variant de 1 à 3 ménages, avec un effectif de 3 à 13 personnes, cependant 85 à 95 % des concessions abritent un seul ménage.

**Localités** : On recense 92 villages dans la Commune de Bagadadji dont aucun ne sera un petit centre rural de plus de 1.000 habitants à l'horizon 2015. Cette situation s'explique par le mode d'habitat peul qui est l'ethnie dominante dans cette CR, malheureusement elle ne favorise pas l'implantation des infrastructures communautaires.

### **ACTIVITES ECONOMIQUES**

**Agriculture** : Les activités qui rythment la vie locale sont l'élevage et l'agriculture pluviale. La répartition des responsabilités et des tâches obéit à des considérations sociales anciennes qui placent le Chef de carré en gardien de l'unité familiale et chef de l'exploitation familiale. A ce titre, il est responsable du champ collectif du Carré communément appelé le « Maarou » dont le rendement est souvent très faible. Chaque ménage dispose de champs propres pour les cultures d'arachide, de mil ou de riz. Les femmes occupent préférentiellement les vallées pour la culture du riz et le maraîchage. L'arboriculture et les cultures sur le plateau d'arachide, de mil, de maïs et de coton sont de la responsabilité des hommes.

**Élevage** : Le système d'élevage demeure traditionnel : c'est un élevage contemplatif et extensif avec un effectif avoisinant 11.380 têtes de bovins répartis sur une centaine de troupeaux, Bagadadji reste une zone d'élevage par excellence. Les vastes étendues de forêts communautaires constituent de riches pâturages utilisés en grande partie par le bétail pendant la saison des pluies quand l'herbe est encore fraîche (8 ha /UBT). Durant la saison sèche et sous

l'effet des feux de brousse, il y a une forte réduction de la superficie fourragère disponible et les animaux se replient alors aux alentours des cases et sont laissés à eux-mêmes.

Les petits ruminants (moutons et chèvres) sont élevés dans les habitations. Ils évoluent beaucoup plus vite que le gros bétail surtout pour ce qui est des chèvres. Mais la fréquence d'épizooties comme la peste des petits ruminants (PPR) impose une prophylaxie suivie pour réussir ce type d'élevage. Le développement de l'élevage dans la communauté rurale se heurte donc à des contraintes :

- les difficultés d'abreuvement du bétail avec l'assèchement prématuré des mares et marigots;
- la persistance des feux de brousse qui font des ravages sur les pâturages ;
- le déficit de suivi sanitaire du bétail dû aux difficultés d'accès aux produits vétérinaires et à l'insuffisance du personnel d'encadrement.

**Activités de cueillette** : On note un très fort développement des activités de cueillette tel que la recherche de miel.

### **INFRASTRUCTURES DE BASE**

**Situation scolaire** : La Commune de Bagadadji dispose d'un réseau convenable d'infrastructures scolaires avec 16 écoles primaires et un collège d'enseignement moyen implanté à Bagadadji. Cependant le taux de scolarisation estimé à 27 % demeure faible. D'autre part on note une forte déperdition liée à l'éloignement des écoles et au caractère incomplet du cycle scolaire et aux parents qui retirent prématurément leurs enfants de l'école, soit pour les travaux champêtres ou simplement pour les donner en mariage lorsqu'il s'agit des jeunes filles. Il y a une école arabe à Sinthiang El Hadji Saliou. Des puits et/ou des latrines existent dans certaines écoles. L'Unicef est le principal partenaire de la communauté rurale dans l'assainissement scolaire par la construction de blocs sanitaires.

DESIGNATION	NOMBRE	SALLE DE CLASSE	EFFECTIFS
Ecoles maternelles	7		
Ecoles primaires	16		
Collèges (Lycée/CEM)	1 (0/1)		

**Situation sanitaire** : Au plan des infrastructures, il n'y a qu'un poste de santé ayant une maternité, au chef-lieu de la Commune, pour une population de 14 478 habitants. La fréquentation est importante.

### **Acteurs de développement dans la commune :**

- *Aide et Action* : plus connu dans le domaine de l'éducation où il a fait ses preuves au niveau régional, Aide et Action a réalisé plusieurs salles de classes, construit des murs de clôture (Bagadadji) en relation avec les APE (Association des Parents d'Elèves) et finance l'alphabétisation dans 6 centres. Il a, en outre initié des activités de maraîchage dans certains villages en construisant des puits, apportant des semences et des équipements.
- *Enda Acas* a initié plusieurs activités dans la Commune : maraîchage, reboisement, aménagement de digues, construction de barrages, banques céréalières, formation d'auxiliaire (maraîchage, élevage, apiculture ...).

- *OFAD « Nafore »* : implantée à Bagadadji, cette organisation a joué un grand rôle dans l'arrondissement de Dabo et en particulier dans la Commune de Bagadadji. Elle s'est signalée dans l'appui à la micro-finance en liaison avec le Catholic Relief Service et dans le cadre de l'alphabétisation avec plusieurs partenaires dont : TOSTAN. Avec la construction de son centre de formation à Bagadadji, elle a entrepris la formation des jeunes filles et des femmes en couture. Dans le cadre de la pharmacopée traditionnelle, OFAD détient un inventaire de quelques plantes médicinales.

Plusieurs projets et programmes interviennent dans la Commune, même si certains d'entre eux semblent prendre du recul. Il s'agit :

- *PADAER* (ex PROMER) : est un projet d'appui à la micro finance qui est intervenu dans certains villages.
- *SODEFITEX* : intervient dans la filière du coton même si elle encadre en outre la production céréalière avec la culture du maïs et du sorgho.
- *PSPI* : Ce Projet de la coopération sénégallo-allemande a pour objectif de permettre aux populations et aux collectivités décentralisées de la Moyenne et Haute Casamance de mieux gérer les ressources naturelles. Il appuie donc la mise en œuvre de la décentralisation dans les domaines de la gestion des ressources naturelles
- *L'UNICEF* appuie la commune dans le volet assainissement par la construction de beaucoup de latrines et de puits modernes dans les établissements scolaires.

## **LES DONNEES** (*Source : USAID/PGP. Février 2015*)

La collecte de données sur la situation de référence s'est bien déroulée avec beaucoup de difficultés dans la commune de Bagadadji. Les données non collectées durant la phase du déroulement du BBG seront collectées ultérieurement durant la phase de restitution. Ces données concernent essentiellement l'éducation avec les listes nominative des élèves ne bénéficiant pas d'extrait de naissance mais aussi des naissances vivantes dans les cases de santé qui sont reculées par rapport au chef-lieu de la commune.

Néanmoins, une partie a pu être collectée auprès de l'Inspection d'Académie, de l'Inspection de l'Education et de la Formation de Kolda, de l'Agence Régionale de Développement et de l'état civil de la Commune.

### **REPertoire**

N°	Prénom NOM	Fonction	Structure	Lieu	Téléphone
	Massiré TOURE	Maire	Commune	Bagadadji	771080986
	Lamini CAMARA	Secrétaire Municipal	Commune	Bagadadji	772301374
	Malang DIAMANKA	Pdt Comité Santé	Commune	Bagadadji	772258809
	Aminata Balde	Agent Etat civil	Commune	Bagadadji	773547183
	Mme Diop Astou Dieng	ICP	Poste de Santé	Bagadadji	775134995
	Yaya FATY	Dir Adj Ecole	Education	Salamata	779094942

	Jean Joseph Waly DIOUF	Dir Ecole	Education	Médina Fodé	774349975
	Moulé DJIBA	Dir Ecole	Education	Bagadadji	775019346
	Amadou SOUANE	Dir Ecole	Education	Ibrahima Nima	772694015
	Samba BALDE	Dir Ecole	Education	Tampiséne	774520617
		2 <sup>e</sup> Adj Maire	Commune	Bagadadji	
	Amadou Tidiane SY	Sec. Général	IEF	Kolda	776491315
	Ismaila SAGNA	Planificateur	IEF	Kolda	775507297
	Lala SAGNA		IEF	Kolda	776146159

(Source : USAID/PGP. Février 2015)

## LA COMMUNE

**REGION** : KOLDA

**DEPARTEMENT** : KOLDA

**COMMUNE** : BAGADADJI

**PERSONNE CONTACT** : Lamini CAMARA, Secrétaire Municipal

### 1. INFORMATIONS GENERALES

POPULATION			TERRITOIRE		NOMBRE VILLAGES
TOTAL	FEMMES	JEUNES	SUPER FICIE	DENSITE	
14478	7196	6244	489 Km <sup>2</sup>	29,61 hbts/ Km <sup>2</sup>	92

### 2. INFRASTRUCTURES

- **SCOLAIRES**

DESIGNATION	NOMBRE	SALLE DE CLASSE
Ecoles maternelles	7	
Ecoles primaires	29	
Collèges (Lycée/CEM)	2 (0/2)	

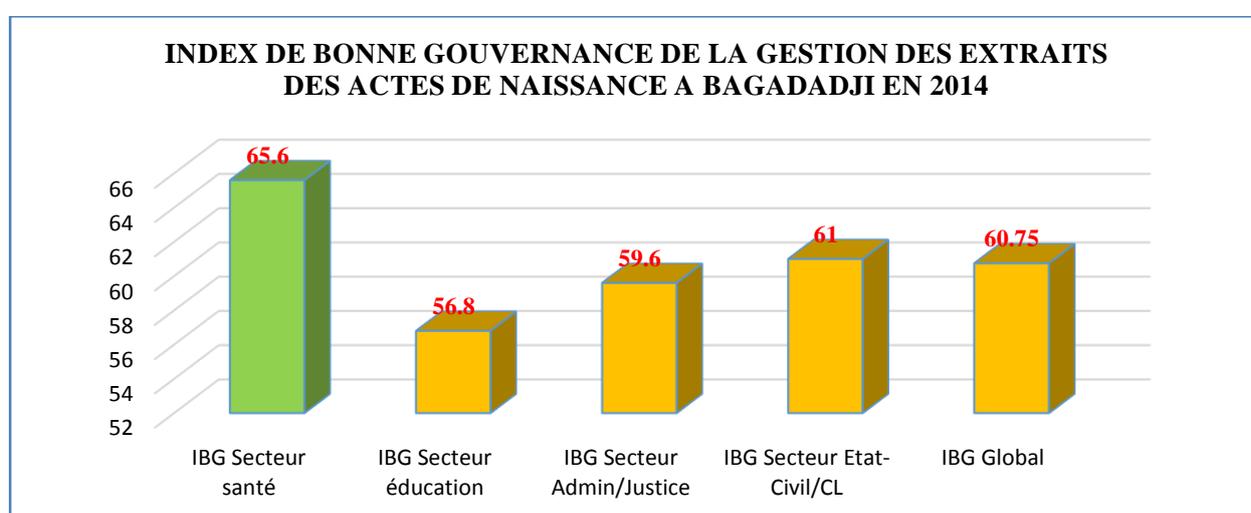
- **SANITAIRES**

DESIGNATION	NOMBRE	LOCALISATION					
		Bagadadji					
Maternités rurales	0						
Case de santé	7						
Poste de santé	1	1					

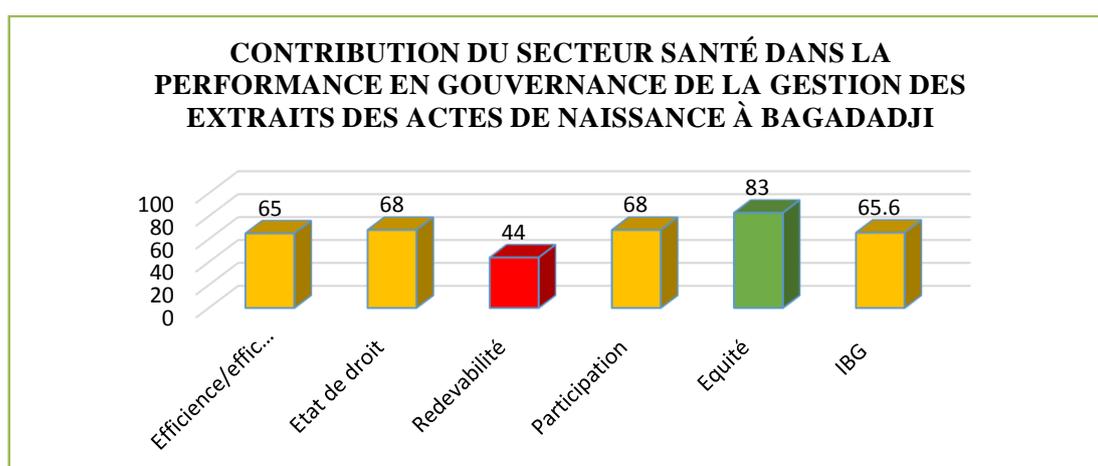
## 6. Présentation des résultats du BBG

La mesure du niveau de performance en Gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissances de la commune de Dioulacolon a donné les résultats suivants :

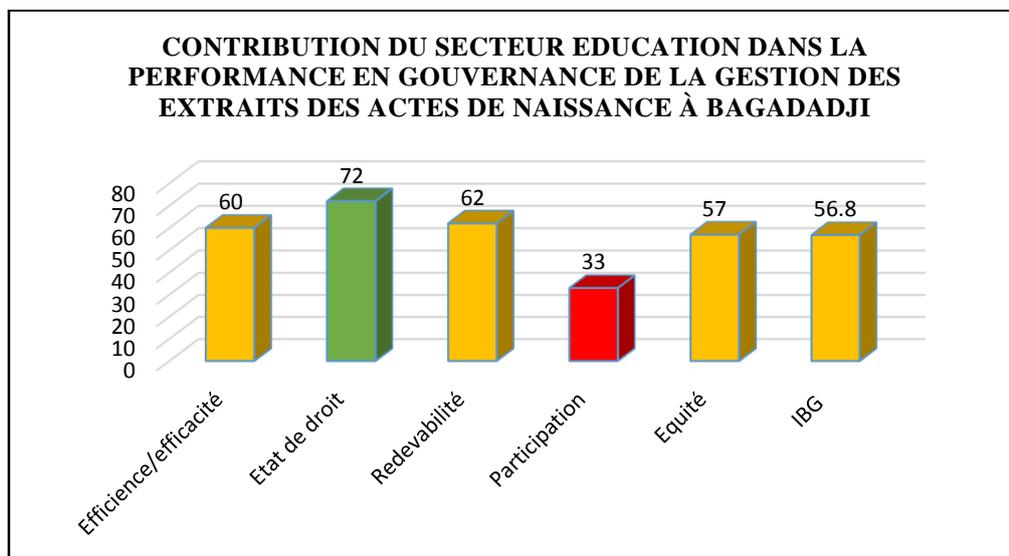
### 6.1 Index de Bonne Gouvernance Global de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Bagadadji



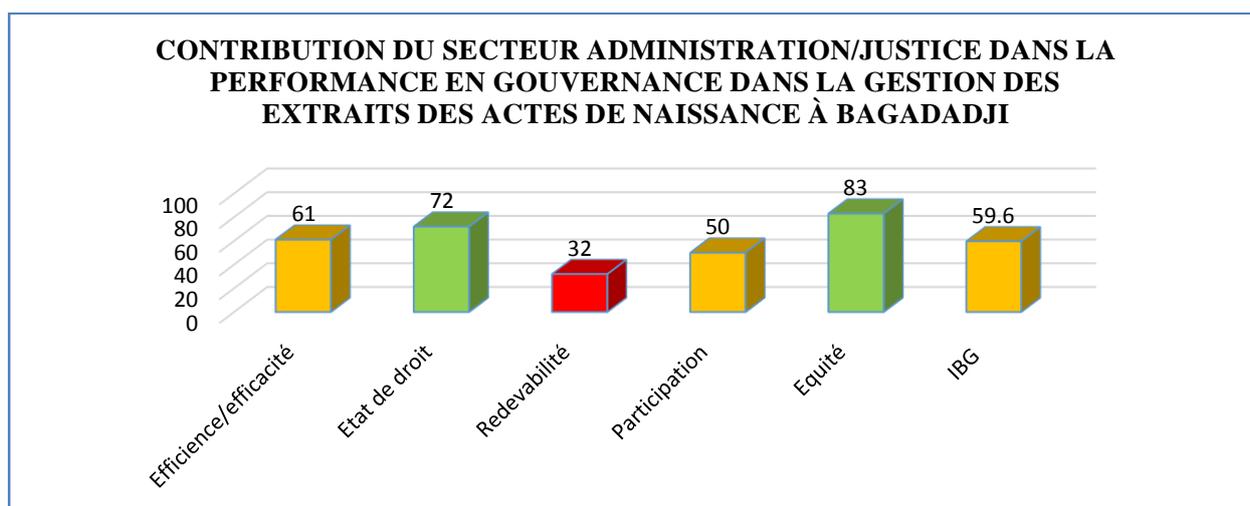
### 6.2 Contribution du secteur Santé dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Bagadadji



### 6.3 Contribution du secteur Education dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Bagdadji

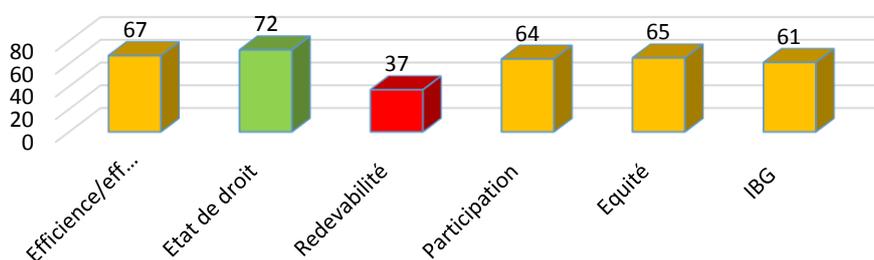


### 6.4 Contribution du secteur Administration/justice dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Bagdadji



### 6.5 Contribution du service Etat Civil dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Bagdadji

## CONTRIBUTION DU SERVICE ETAT-CIVIL DANS LA PERFORMANCE EN GOUVERNANCE DE LA GESTION DES EXTRAITS DES ACTES DE NAISSANCE À BAGADADJI



### 7. Analyse des résultats par les participants

Les causes et solutions dégagées par les participants ont permis de dégager 4 secteurs d'interventions :

- **Axe 1 :**  
Santé
- **Axe 2 :**  
Education
- **Axe 3 :**  
Administration Justice
- **Axe 4 :**  
Etat-Civil/Collectivité Locale

#### 7.1 Analyse du score de la contribution du secteur SANTE

- *Causes et solutions*

Les participants estiment que les résultats sont dus à :

- Accouchements à domicile
- Le non-respect des RV post natal
- La prise du certificat d'accouchement comme acte de naissance
- La non-identification de certains pères pendant la déclaration systématique des enfants à la naissance
- Tous les deux parents n'ont pas d'Etat-civil
- Négligence des parents Manque de moyens financiers pour les accouchements dans les P.P.S ;
- Manque de formation des acteurs de la santé sur l'Etat-civil.

Les solutions suivantes ont été préconisées :

- Sensibiliser les gens à se rendre aux points de prestations de santé pour accoucher
- Sensibiliser pour le respect des RV post natal
- Expliquer l'importance du certificat d'accouchement et la différence entre l'acte de naissance et le certificat d'accouchement
- Déclarer les enfants systématiquement d'une des pièces d'un parent ou à l'aide des témoins

- Sensibiliser les parents systématiquement à déclarer les enfants à la naissance à l'aide des témoins

## **7.2 Analyse du score de la contribution du secteur Education**

- ***Causes et solutions***

Les participants estiment que les résultats sont dus par le fait que :

- Tous les indicateurs sont faibles parce que l'absence de vision dans les documents de planification ;
- Manque de concertation entre les acteurs (Ecole, Parents, Justice, Santé, CL)
- Ignorance du rôle et de l'importance de l'EC par les populations
- Ignorance des procédures de régularisation
- Méfiance des populations vis-à-vis de la justice
- Refus, réticence, négligence, manque d'engagement des parents
- Inscription des enfants sans extraits au CI
- Méconnaissance du nombre d'enfants n'ayant pas d'extraits de naissances
- Difficultés liées à la régularisation (déplacement des parents + accompagnement des témoins)
- Problème de coordination des activités liées à l'Etat-civil.

Les solutions suivantes ont été préconisées :

- Mettre en place un cadre de concertation des différents secteurs sous l'autorité du Maire
- Organiser des foras, des caravanes de sensibilisation, redynamisation et renforcer les capacités des chefs de villages
- Former les acteurs et populations sur les procédures de régularisation
- Organiser et élaborer une stratégie de communication de la justice en organisant des audiences décentralisées
- Sensibiliser les populations sur l'importance de l'Etat-civil
- Inscription de tous les enfants d'ici juin 2015, tous les enfants nés sont déclarés
- Régulariser tous les élèves du CI au CM2 et dans les daaras
- Mise en place d'un Conseil Consultatif Communal présidé par le Maire (E.C., Edu, santé, CV, ASC)
- Mise en place de comité villageois (CV, Santé, Edu, ASC, GPF, APE).

## **7.3 Analyse du score de la contribution du secteur état civil**

- ***Causes et solutions***

Les participants estiment que les résultats sont dus à :

- Ignorance et négligence des parents, manque de sensibilisation
- Méconnaissance des procédures
- Manque de moyens matériels et financiers
- Eloignement des services d'Etat civil et structures en charge de l'Etat-civil
- Non suivi des recours
- Changement permanent d'équipe municipale
- Méconnaissance des procédures
- Manque de moyens matériels et financiers
- L'ignorance du rôle et des responsabilités des acteurs dans la promotion des déclarations de l'enregistrement des faits d'EC ;

Les solutions suivantes ont été préconisées :

- Organiser des séances de sensibilisation (foras, animation publique, porte à porte, rencontre mensuelle, émission radio, etc...)
- Renforcement de capacités des acteurs locaux
- Equiper le service d'Etat civil, informatiser la gestion de l'Etat-Civil
- Création des centres secondaires
- Manque de cadre reconnu pour le suivi des recours et la régularisation

#### **7.4 Analyse du score de la contribution du secteur Administration**

- *Causes et solutions*

Les participants estiment que les résultats sont dus par :

- Difficultés liées à fiabilité des informations fournies par les populations au tribunal
  - Proximité des frontières des deux pays entre le Sénégal et la Guinée Bissau
  - Difficulté appréhension culturel et peur de se rendre au tribunal
  - Manque d'informations par rapport à la tenue des audiences foraines
  - La diffusion des résultats issus des audiences foraines n'est pas systématique
  - L'éloignement des locaux de justice par rapport aux populations
  - Manque de cadre de concertation entre la justice et la CL
  - La non-maitrise des procédures de régularisation par les agents de l'Etat-civil
- 
- Les solutions suivantes ont été préconisées :
    - Donner les informations fiables (avoir un bon système d'archivage), Sensibiliser les populations sur l'importance de la bonne information
    - Informatiser les données
    - Sensibiliser la population sur le rôle de la justice, revoir l'accueil des agents de sécurité (policier, gendarme,...)
    - Informer sur les audiences foraines (presse, affichage, émissions radios)
    - Tenir des rencontres de restitution des résultats des audiences foraines
    - Mettre en place un cadre de dialogue entre la population et la justice. - □ La Mairie
    - Former les agents de l'Etat-civil sur la gestion et les procédures de régularisation

### **8. Elaboration du plan d'actions d'amélioration des performances de la commune de Kartiack dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance**

---

A la suite des discussions et échanges, les travaux de groupes ont fait ressortir une Mission que s'est donné la commune :

**"ZERO ENFANT NON DECLARE DANS LA COMMUNE DE DIOULACOLON EN JUIN 2015"**

Les participants ont par la suite identifiés les axes stratégiques avec des solutions qui se résument ainsi :

1. Communication ;
2. Renforcement de capacités/Equipement Service Etat-Civil ;
3. Régularisation des enfants non declares ;
4. Mise en place cadre de dialogue/Suivi-Evaluation.

Chaque axe a permis de dégager des activités à réaliser avant le 30 juin 2015. Les travaux de groupes qui ont suivi ont permis d'élaborer un plan d'actions de février à Juin 2015.

**PLAN D'ACTION D'AMELIORATION DU NIVEAU DE PERFORMANCE EN GOUVERNANCE DE LA GESTION DES EXTRAITS DES ACTES DE NAISSANCE DANS LA COMMUNE DE DIOULACOLON EN SYNERGIE AVEC LES SECTEURS SANTE-EDUCATION-JUSTICE-ADMINISTRATION ET DU SERVICE ETAT- CIVIL EN 2015**

N°	ACTIVITE	OBJECTIFS	RESULTATS	ACTEURS	CIBLES	PERIODE	RESPONSABLES	BUDGETS
<b>SECTEUR ADMINISTRATION / JUSTICE</b>								
1	Recenser les enfants n'ayant pas d'extraits de naissance	Identifier tous les enfants n'ayant pas d'extraits de naissances	Tous les enfants n'ayant pas d'extraits de naissances sont recensés	Chef de villages, Imams, Directeurs d'écoles	Les enfants de 0-14 ans	Mars 2015	Le Maire	288.000 FCFA
2	Equiper le centre d'Etat-civil en ordinateurs et équipements annexes	Obtenir du matériel informatique	Le Centre d'Etat-civil est équipé en matériel informatique	Mairie, USAID/PGP	Service Etat-Civil (Mairie)	Avril 2015	Le Maire	1.400.000 FCFA
3	Mettre en place un cadre de dialogue entre la population et la justice pour la régularisation des enfants non déclarés	Faciliter les échanges entre la justice et la CL	Un cadre de dialogue est mis en place	Mairie, Tribunal départemental	Le juge, Le Maire, Les acteurs locaux	Avril 2015	Le Maire	
4	Former les agents de l'Etat-civil sur les procédures de régularisation des actes de naissances	Connaitre les procédures de régularisation des actes de naissances	Tous les agents de l'Etat-civil sont formés	Mairie, USAID/PGP	Les agents de l'Etat-civil	Mai 2015	Le Maire	3.000.000 FCFA
5	Sensibiliser les populations sur le rôle de la justice dans la gestion des actes de naissances	Informar largement la population sur le rôle de la justice dans la gestion des actes de naissances	Les populations sont bien formées	Mairie, USAID/PGP, Tribunal départemental	La population	Juin 2015	Le Maire	2.100.000 FCFA
<b>BUDGET =</b>								<b>6.788.000 FCFA</b>

N°	ACTIVITE	OBJECTIFS	RESULTATS	ACTEURS	CIBLES	PERIODE	RESPONSABLES	BUDGETS
<b>SECTEUR EDUCATION</b>								
1	Mise en place d'un C.C. Communal	Assurer un meilleur suivi de la gestion de l'Etat-civil	La gestion de l'Etat civil est mieux coordonnée	Acteurs locaux sectoriels	Acteurs locaux sectoriels	Mars	Maire	
2	Mettre en place un cadre de coordination et de suivi (CC com, Comités villageois, etc.)	Assurer une meilleure coordination des activités liées à l'Etat-civil	La coordination des activités est mieux assurée au niveau village	Chefs de villages, badiéne gokh, ASC, Daaras, GPF, CGE, Maire	Chefs de villages, badiéne gokh, ASC, Daaras, GPF, CGE, Maire	Mars	Maire, Conseil Communal	
3	Organisation d'une campagne de sensibilisation (foras, caravane, émissions radios, etc.)	Sensibiliser les populations sur l'importance et l'utilité de l'extrait de naissance	Les populations sont sensibilisées	Chefs de villages, badiéne gokh, ASC, Daaras, GPF, CGE, Maire	Populations	Avril-Juin	Conseil Communal	
4	Renforcement des Chefs de villages, secrétaires pour l'utilisation des cahiers de villages	Permettre à tous les chefs de villages et secrétaires à mieux gérer les cahiers de villages	Toutes les naissances sont déclarées et enregistrées	Etat-civil, Justice, Mairie	Chefs de villages, Etat-civil, Secrétaires	Mars-Avril	Maire	600.000 FCFA
5	Régularisation de tous les cas dans les écoles et daaras	Régulariser tous les enfants non-déclarés	Tous les cas sont enregistrés et les extraits de naissances remis aux parents	Etat-civil, Justice, Mairie, daaras, écoles	Tous les enfants sans extraits	Avril-Mai	Maire Tribunal départemental	1.500 X nbre d'enfants à régularisés (1000) = 1.500.000 FCFA
<b>BUDGET =</b>								<b>2.100.000 FCFA</b>

N°	ACTIVITE	OBJECTIFS	RESULTATS	ACTEURS	CIBLES	PERIODE	RESPONSABLES	BUDGETS
<b>SECTEUR SANTE</b>								
1	Organiser 5 séances de sensibilisation sur l'accouchement dans les P.P.S.	Amener les populations à accoucher dans les P.P.S.	Les femmes sont sensibilisées sur l'importance de l'accouchement dans les PPS	Mairie, BR Santé, ICP, PGP, WE	Les femmes	Avril-Juin	Maire, ICP	1.400.000 FCFA
2	Organiser un atelier de formation des acteurs locaux sur les procédures de l'Etat-civil	Former les acteurs locaux sur la gestion et les procédures de l'Etat-civil	Les acteurs locaux sont formés sur procédures liées à l'Etat-civil	Mairie, BR Santé, ICP, PGP, WE, CNEC	Chefs de villages, GPF, ASC, ICP, Matrone	Mars	Maire, CNEC,	600.000FCFA
3	Organiser une caravane de sensibilisation des populations sur le processus d'obtention de l'acte de naissance	Amener les populations à connaître les procédures sur l'obtention d'acte d'Etat civil	Les populations sont sensibilisées sur l'Etat civil	Mairie, ICP USAID/PGP, WE, Matrones, chefs de villages, RC	Populations	Avril-Juin	Maire	1.000.000 FCFA
4	Organiser des séances de suivi-évaluation des activités liées à l'Etat-civil	Suivre les activités et évaluer les résultats	Toutes les séances sont suivies et évaluées	Mairie, ICP BR Santé	Acteurs de mise en oeuvre	Avril-Juin	Maire, ICP	225.000 FCFA
<b>BUDGET =</b>								<b>3.225.000 FCFA</b>

N°	ACTIVITE	OBJECTIFS	RESULTATS	ACTEURS	CIBLES	PERIODE	RESPONSABLES	BUDGETS
<b>SECTEUR ETAT-CIVIL/CL</b>								
1	Organiser 2 rencontres de sensibilisation	Informers les populations sur l'importance de l'Etat-Civil	Les populations sont informées et sensibilisées	Chefs de villages, APE, GPF, ICP, Mairie	Populations	Mars 2015	Maire PTF	500.000 FCFA
2	Recenser les enfants non déclarés	Connaître le nombre d'enfants non déclarés	Les enfants non-déclarés sont identifiés	Enseignant, Mairie, Chefs de villages	Parents	Mars-Avril 2015	Maire	473.000 FCFA
3	Organiser des audiences foraines	Régulariser les enfants n'ayant pas d'extraits	Les enfants recensés sont régularisés	Tribunal départemental, Mairie, USAID/PGP	Enfants non déclarés	Avril 2015	Maire Tribunal départemental	
4	Acheter des registres et cahiers de villages	Equiper de matériels nécessaires le CEC et les chefs de villages	Tous les enfants sont enregistrés	Mairie, CNEC, USAID/PGP, WV, Unicef	Service Etat-Civil, Chefs de villages	Avril 2015	Maire PTF	1.000.000 FCFA
5	Renforcer les capacités des acteurs	Mettre à niveau les acteurs locaux	Les acteurs locaux sont formés sur la gestion de l'Etat-civil	Mairie, CNEC, USAID/PGP, WV, Unicef	Acteurs locaux	Avril-Mai 2015	Maire PTF	1.500.000 FCFA
6	Informatiser le service Etat-civil	Sécuriser les données et assurer un bon archivage	Les données sont sécurisées et disponibles à temps	Mairie, CNEC, USAID/PGP, WV, Unicef	Mairie, Etat-civil	Avril-Mai 2015	Maire	2.000.000 FCFA
							<b>BUDGET =</b>	<b>5.473.000 FCFA</b>

***PROGRAMME***  
***GOUVERNANCE ET PAIX AU SENEGAL***  
***(USAID/PGP)***

# **DRG Integration**

## **RAPPORT**

**SITUATION DE REFERENCE DE LA  
MESURE DU NIVEAU DE  
PERFORMANCE EN GOUVERNANCE  
DE LA GESTION DES EXTRAITS DES  
ACTES DE NAISSANCE EN SYNERGIE  
AVEC LES SECTEURS SANTE ET  
EDUCATION DANS LA COMMUNE DE  
DIOULACOLON**

**Février 2015**

---

---

## ***SIGLES ET ABBREVIATIONS***

---

---

ARD	Agence Régionale de Développement
BBG	Baromètre de Bonne Gouvernance
BR Santé	Bureau Régional Santé de l'USAID
CL	Collectivités Locales
CNEC	Centre National de l'Etat Civil
DRG	Democracy Human Rights and Governance
FSPE	Fondation du Secteur Privé pour l'Education
GOS	Government of Senegal
IBG	Index de Bonne Gouvernance
MGLDAT	Ministère de la Gouvernance Locale, du Développement et de l'Aménagement du Territoire
OCB	Organisme Communautaire de Base
ONG	Organisation Non Gouvernementale
OSC	Organisation de la Société Civile
PGP	Programme Gouvernance et Paix
PPS	Point de Prestation de Service
USAID	United States Agency for International Development
UAEL	Union des Associations des Elus locaux

-----803-----

---

---

## ***SOMMAIRE***

---

---

Sommaire	2
Sigle et abréviations	3
1. Justification	4
2. Objectifs	5
3. Résultats	6
4. Activités	8

## Présentation de la situation de référence

### Présentation des Résultats de la Mesure du niveau de performance en Gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance en synergie avec les secteurs (Santé-Education-Justice-Etat-civil-Administration) en 2014

1. Présentation du Processus BBG
2. Présentation des *Résultats du BBG 1*
3. Elaboration du *Plan d'actions* d'amélioration du niveau de performance en Gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance en synergie avec les secteurs (Santé-Education-Justice-Etat-civil-Administration) en 2014

#### Annexes

- *Chronogramme d'intervention* 8
- *Modèle conceptuel BBG* 9
- Liste des participants
- *Outils*

-----8003-----

---

---

**RESTITUTION DES RESULTATS DE LA MESURE DU NIVEAU DE PERFORMANCE EN  
GOUVERNANCE DES EXTRAITS DES ACTES DE NAISSANCE A DIOULACOLON EN 2014**

---

---

## **1. Contexte et justification**

Le Programme Gouvernance et Paix au Sénégal (USAID-PGP Sénégal) a pour objectif global de contribuer à renforcer la démocratie, construire la paix et le développement durable dans le pays. Le programme a quatre principaux objectifs, correspondant chacun à une composante distincte : (1) encourager à plus de transparence et d'obligation de rendre des comptes ; (2) consolider la décentralisation fiscale et la gouvernance locale ; (3) appuyer la participation citoyenne à l'élection présidentielle de 2012 ; (4) et appuyer le processus de paix durable en Casamance.

C'est ainsi que dans le cadre de la Composante 2 « Gouvernance locale et décentralisation fiscale » les CL partenaires ont bénéficié de l'appui du programme visant à améliorer la gouvernance locale et l'amélioration de leurs ressources propres. Un diagnostic sur l'état des lieux de la gouvernance et des ressources financières ont été réalisés afin de mesurer la situation et d'identifier les axes d'intervention. Les résultats obtenus ont permis d'améliorer la gouvernance des CL en moyenne de 34%.

Au terme du Programme USAID-PGP Sénégal, mis en œuvre par fhi360 avec un financement de l'USAID (juin 2010-septembre 2014), a bénéficié d'une extension d'une durée de 10 mois. L'objectif principal des activités proposées est de favoriser la responsabilisation, la transparence et la gouvernance démocratique. Il s'agira durant cette période de manière spécifique de démontrer des preuves empiriques de la "valeur ajoutée" des interventions DRG sur d'autres résultats sectoriels. La phase d'extension devra contribuer à relever les défis et enjeux de développement critiques touchant plusieurs secteurs dans les zones cibles grâce à des activités centrées sur DRG et EITI et démontrer les preuves empiriques de la "valeur ajoutée" des interventions DRG sur d'autres résultats sectoriels. Il s'agira de démontrer que les autorités locales des CL cibles peuvent devenir plus efficaces dans l'exercice de leur mandat dans un cadre multisectoriel.

Les différents mécanismes mis en place par les programmes sectoriels ou existants sur le plan de la gestion des affaires publiques locales au niveau sectoriels fonctionnent avec un respect des principes de responsabilité, de transparence et de bonne gouvernance démocratique. Pour se faire, le PGP en partenariat avec le BR Santé de l'USAID de Kolda, le CNEC (MGLDAT), la FSPE, World Education, l'UAEL et les ARD a choisi d'appliquer l'expérience sur le thème de l'enfance et particulièrement sur la délivrance de l'extrait d'acte de naissance dans les communes d'Oudoucar, Kartiack, Dioulacolon et Bagadadji.

*"Comment démontrer à travers l'amélioration du niveau de performance en gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance en synergie avec la gouvernance intersectorielle et intra sectorielle génère une valeur ajoutée au niveau de la commune."* C'est le défi majeur du programme et des partenaires dans cette phase d'expérience pilote.

Les enjeux seront marqués par la mise en œuvre de l'approche inclusive et appréciative symbolisé par l'instrument de mesure BBG (Baromètre de Bonne Gouvernance) qui permettra d'avoir l'Index de Bonne Gouvernance Sectoriel dans la déclaration et la délivrance de l'extrait d'acte de naissance à travers les critères **Participation, Efficacité, Equité, Redevabilité et Etat de droit**.

## **2. Objectifs**

---

### **2.1 Objectif principal**

Il s'agit de présenter les résultats de la mise en œuvre du BBG dans les Communes de Kartiack, d'Oudoucar, Dioulacolon et Bagadadji et élaborer un plan d'actions d'assistance technique à la Commune en vue d'améliorer la gouvernance dans le domaine de la gestion du service Etat-Civil en relation avec les secteurs santé, éducation et justice.

### **2.2 Objectifs spécifiques**

Il est attendu à travers cet objectif de :

- Rappeler le processus de mise en œuvre du BBG ;
- Présenter les résultats de chaque critère, de chaque secteur et de l'index global du BBG ;
- Partager et valider avec les participants les scores et résultats du BBG dans les secteurs ciblés ;
- Elaborer un plan d'actions d'amélioration en 6 mois, budgétisé,
- Mettre sur pied un calendrier réaliste de mise en œuvre des activités du plan d'actions ;
- Identifier les partenaires de la Commune devant intervenir dans l'exécution du plan d'actions.

## **3. Résultats**

---

A la fin de cette phase d'extension, les résultats suivants seront atteints :

- Les résultats du BBG sont partagés avec les acteurs locaux ;
- Les avis et la perception des participants sur les résultats obtenus sont recueillis ;
- Les secteurs de renforcement de la gouvernance sont identifiés ;
- Un plan d'actions est élaboré ;
- Le calendrier d'exécution et le budget de la mise en œuvre du plan d'actions sont élaborés ;
- Les partenaires de la Commune pouvant contribuer à l'exécution de ce plan d'actions sont identifiés.

## **4. Rappel de la stratégie d'intervention**

---

L'USAID/PGP travaillera pour l'intégration de la gouvernance dans les secteurs de l'éducation, la santé dans l'amélioration de la gestion de l'état civil dans les communes de Kartiack, Oudoucar, Dioulacolon et Bagadadji. Cette approche vise à démontrer comment la mise en œuvre des principes de bonne gouvernance améliore la qualité des services offerts aux populations. Il s'agira à ce niveau de mettre en œuvre les pratiques et stratégies permettant d'améliorer le fonctionnement des centres d'états civil et spécifiquement au niveau de la déclaration et la délivrance de l'extrait de naissance.

L'approche méthodologique est participative avec l'implication des différents acteurs sectoriels au niveau local. L'approche permettra de mesurer le niveau de performance en gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance. Ainsi, l'adaptation du BBG permet aussi de :

- Avoir l'Index de Bonne Gouvernance (IBG) de la contribution du service Etat civil dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance;
- Avoir l'IBG de la contribution du secteur Santé dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance;
- Avoir l'IBG de la contribution du secteur Education dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance ;
- Avoir l'IBG de la contribution du secteur Administration et Justice dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance ;

- Avoir le niveau d'efficacité, d'équité, de respect de l'état de droit, de la participation et de la redevabilité.

« Quel est le niveau de performance en Gouvernance dans la gestion des extraits des actes de naissance dans la commune en 2014? »

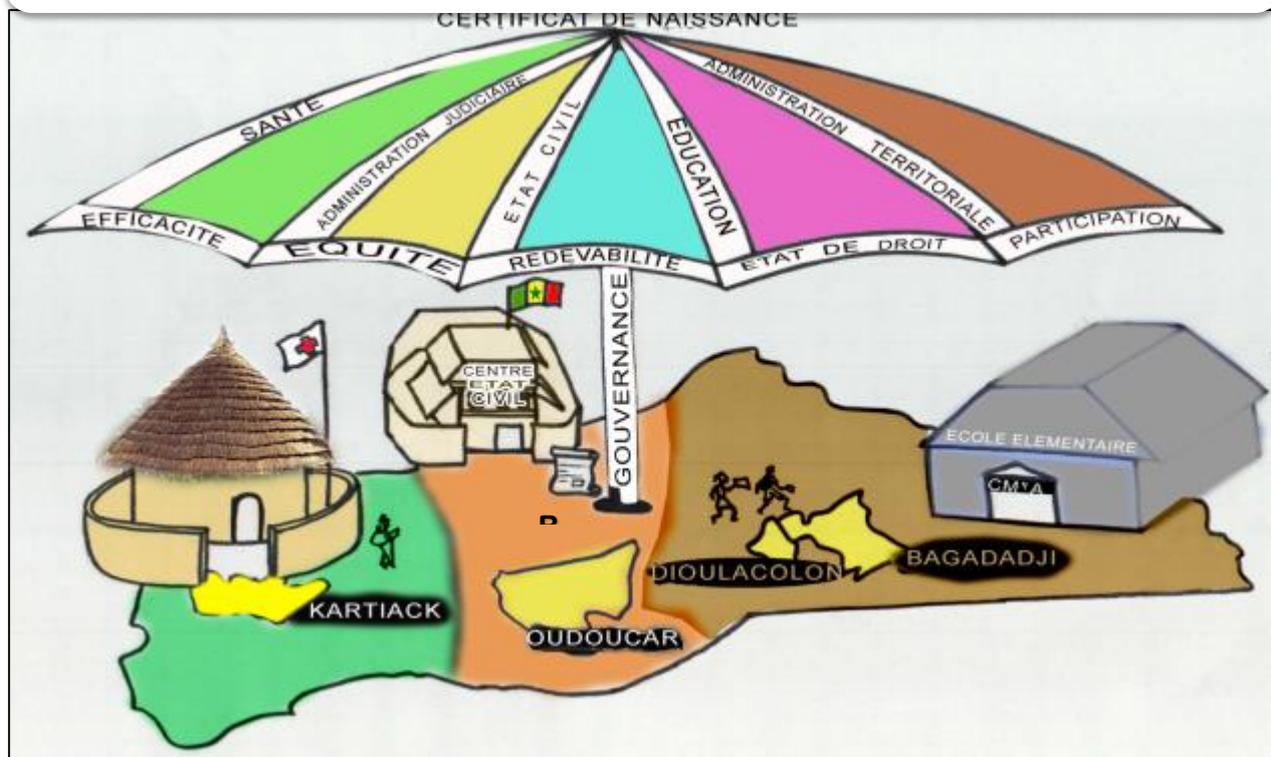
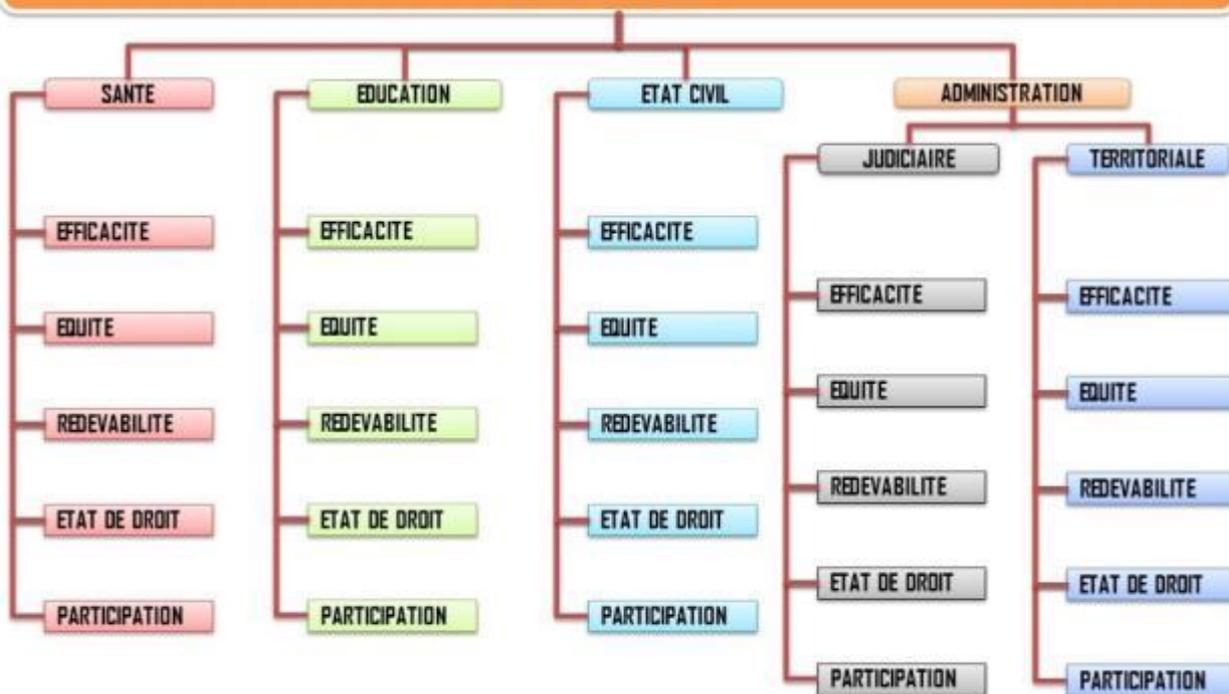


Schéma concept de l'expérience pilote

« Quel est le niveau de performance en Gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance dans la commune en 2014? »



## 5. Présentation de la situation de référence sur la commune de Dioulacolon

**Situation géographique :** La Commune de Dioulacolon 56 villages dont quelques hameaux rattachés pour une population de 19 430 habitants (source RPGH 2013).

Dioulacolon, village chef-lieu de la Commune dont le nom signifie « puits des Dioulas », a été vraisemblablement fondé par les voyageurs Mandingues qui en avaient fait un point de transit/commerce. Située dans la partie australe du département de Kolda, la Commune de Dioulacolon est limitée au Sud, par la Commune de Médina El Hadji, à l'Est par les Commune de Guiro Yéro Bocar et de Dioulacolonet la Forêt classée de Mahon, au Nord par la Commune de Kolda et les communes de Bignarabé et de Saré Bidji et enfin à l'Ouest, par la Commune de Tankanto Escalé. D'une superficie totale de 179,57 km<sup>2</sup> la Commune de Dioulacolon est la plus petite des quatre (4) Communes de l'arrondissement.

**Climat :** Le climat est de type soudanien avec une alternance d'une longue saison sèche de novembre à mai et d'une courte saison des pluies de juin à octobre. Les précipitations moyennes sur les dix dernières années oscillent autour de 800 à 1000 mm par an.

### DEMOGRAPHIE

**Population :** Le RGPH indique pour la commune une population en 2013 de 19 430 personnes contre 10 322 habitants en 1988 (RGPH) soit un doublement en vingt-cinq ans. Cette croissance démographique notable de la commune tient plus de la dynamique de peuplement des villages péri urbains de la commune de Kolda que du croît naturel.

**Localités :** On recense 56 villages dans la Commune de Dioulacolon.

Secteur	Superficie	%	Population	%	Nombre villages	Densité
Dioulacolon	37,10	20,66	3864	19,89	13	86,58
Saré Oumar	40,18	22,38	2460	12,67	10	50,90
Faraba	30,82	17,17	7266	37,40	09	195,88
Bantancountouyel	43,46	24,21	3443	17,73	16	65,83
Darousalam Thierno	28,00	15,59	1992	12,34	09	71,14
<b>TOTAL</b>	<b>179,57</b>	<b>100</b>	<b>19430</b>	<b>100</b>	<b>56</b>	<b>89,89</b>

### Répartition par villages :

FARABA	DILOULACOLON	SARE OUMAR	BANTANCOUNTOU YEL	DAR SALAM THIerno
Sinth.Samba Coulibaly	Dioulacolon	Taminguel Féré	Taminguel Féré	Taminguel S Kandé
Fass Diahé	Missira Bacodaye	Taminguel S Diao	Taminguel S Diao	Diébang
Sinth Th Abdoulaye	Temento Domel	Kankiling	Kankiling	Marwata Dioké
Faraba	Bodeyel Abdoul	Linguetto	Linguetto	Wélia Dembel
Sibéré Kandé	Sare Diouba	Saré Pathé Baïlo	Saré Pathé Baïlo	Fass Abdoulaye
Sibéré Koyo	Dioulayel	Saré Keïta Egué	Saré Keïta Egué	Saré Samboudiang
Sampathé	Bodéyel Talata	Médina Bouly	Médina Bouly	Saré Dianambé
	Saré Namou	Diana	Diana	Saré Pathé Kamako
	Dialicounda	Saré Domang	Saré Domang	Dar Salam Thierno
	Saré Yéro Banna	Saré Hamady	Saré Hamady	

	Manato Sakou		Saré Samba Sané	
	Saré Mamady		Saré Sambarou	
	Diadoudicounda		Saré Alphousseyni	
			Diarabougou	
			<b>Village à confirmer le nom</b>	

## **ACTIVITES ECONOMIQUES**

A ce sujet, la zone de Dioulacolon recèle des atouts assez importants qui lui confèrent plusieurs vocations à savoir :

- une vocation agricole en particulier pour les filières céréales, fruitières et horticoles, grâce à l'importance localement de bas-fonds et l'existence de réserves foncières.
- une vocation commerciale : par les multiples fonctions structurantes du chef-lieu de la communauté rurale (connexion au réseau électrique haute tension SENELEC, la proximité de la commune de Kolda et son désenclavement externe par la Nationale 6 et la route internationale Kolda-RGB. Dioulacolon et son hinterland peut jouer la fonction de plateforme d'organisation d'un important circuit et système de commercialisation des produits des filières céréalière, fruitière et maraîchère en direction du marché régional et sous régional. Cette vocation également valable Bantancountouyel et Sinthiang Samba Coulibaly, va toutefois nécessiter d'importants investissements en infrastructures et équipements de conditionnement/stockage.

**Agriculture** : le secteur agricole demeure confronté à d'énormes difficultés récurrentes dont les plus importantes sont, la baisse du revenu réel des paysans qui a provoqué la réduction très sensible de l'utilisation des intrants agricoles, la saturation et la dégradation des terroirs, le transfert de technologies et de connaissances souvent inapproprié et sans rapport avec les niveaux des ressources tirées de l'exploitation agricole, l'accès difficile au système de crédit rural, la non disponibilité de semences de bonne qualité et en quantité suffisante, l'obsolescence du matériel agricole, l'exode rural, le faible niveau de développement des filières horticoles, la mauvaise qualité des pistes de production et le manque d'infrastructures de stockage et de transformation.

Toutefois, dans cette commune, des expériences pilotes sont en cours de mise en œuvre par le Projet d'Appui à la Petite Irrigation Locale (PAPIL) à travers la construction d'un micro barrage à Namo et de plusieurs digues de retenue d'eau. Ces actions de lutte contre l'assèchement précoce/ensablement des bas-fonds, devraient pouvoir booster Les sous-secteurs de la riziculture et du maraîchage, qui présentent localement un fort potentiel de développement.

**Élevage** : Cette activité joue un rôle important dans l'économie des populations de la Commune. L'élevage constitue le capital le plus stable des ménages locaux. Toutefois, son exploitation demeure peu optimisée (élevage extensif, de prestige). En dehors des fonctions suscitées et, la production de lait pour l'autoconsommation, et l'approvisionnement saisonnier du marché local, ce potentiel est utilisé particulièrement en milieu peulh que pour satisfaire les besoins ponctuels des ménages.

**Autres Activités:** Enfin, il convient de souligner le fort potentiel de développement que présente dans le Dioulacolon les sous-secteurs apiculture (existence d'apiculteurs traditionnels,

existence d'abeilles et d'importants peuplements d'essences mellifères, important marché de la filière miel et produits dérivés), et pisciculture (existence de sites favorables, disponibilité de la ressources eau, forte demande locale en poisson frais).

### **INFRASTRUCTURES DE BASE**

**Situation scolaire** : La Commune de Dioulacolon dispose d'un réseau convenable d'infrastructures scolaires avec 3 écoles maternelles, 19 écoles primaires et un collège d'enseignement moyen implanté à Dioulacolon. A l'échelle nationale, d'après les chiffres officielles (DSRP II), plus de 90% des enfants sont scolarisés dans les écoles primaires contre moins de 72% en 2002 et, la parité filles / garçons dans le primaire est sur le point d'être résorbée pour ne pas dire atteinte. Le taux brut de scolarisation (TBS) a connu une très nette progression et est passé de 87.6% en 2007 à 90.1% en 2008 (pour une cible OMD de 90%).

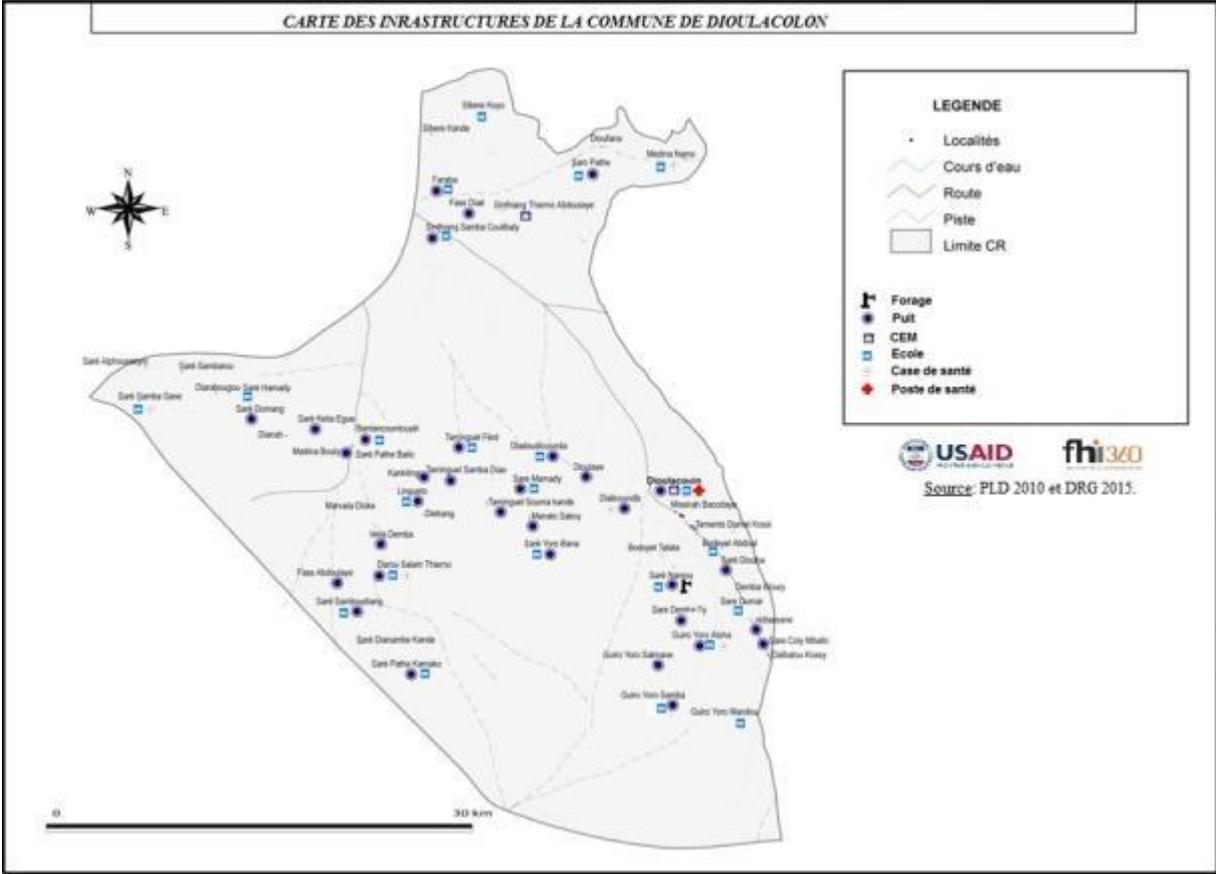
DESIGNATION	NOMBRE	SALLE DE CLASSE	EFFECTIFS
Ecoles maternelles	3	3	69
Ecoles primaires	22	103	3773
Collèges (Lycée/CEM)	1 (0/1)	11	301

MATERNELLE											
PETITE SECTION			MOYENNE SECTION			GRANDE SECTION			G	F	T
G	F	T	G	F	T	G	F	T			
13	7	20	13	11	24	14	11	25	40	29	69

	Classes pédagogiques		CP		CE1		CE2		CM1		CM2		TOTAL		CEM	
	T	F	T	F	T	F	T	F	T	F	T	F	T	F	T	F
Total/Filles																
<b>TOTAL</b>	<b>719</b>	<b>337</b>	<b>761</b>	<b>372</b>	<b>567</b>	<b>278</b>	<b>651</b>	<b>312</b>	<b>499</b>	<b>248</b>	<b>576</b>	<b>263</b>	<b>3773</b>	<b>1810</b>	<b>301</b>	<b>116</b>

**Situation sanitaire** : Au plan des infrastructures, il n'y a qu'un poste de santé ayant une maternité, au chef-lieu de la Commune, pour une population de 19 430 habitants. A l'insuffisance des équipements sanitaires et la faiblesse du plateau technique, s'ajoutent d'autres contraintes non moins importantes. Par exemple, la Commune ne dispose d'aucune pharmacie privée. Pour tous les médicaments non pris en charge par l'initiative de Bamako(IB) dans les dépôts du poste de santé, les populations font recours aux pharmacies de Kolda commune.

Carte de la Commune :



## LES DONNEES (Source : USAID/PGP. Février 2015)

La collecte de données sur la situation de référence s'est bien déroulée avec beaucoup de difficultés dans la commune de Dioulacolon. Les données non collectées durant la phase du déroulement du BBG seront collectées ultérieurement durant la phase de restitution. Ces données concernent essentiellement l'éducation avec les listes nominative des élèves ne bénéficiant pas d'extrait de naissance mais aussi des naissances vivantes dans les cases de santé qui sont reculées par rapport au chef-lieu de la commune.

Néanmoins, une partie a pu être collectée auprès de l'Inspection d'Académie, de l'Inspection de l'Education et de la Formation de Kolda, de l'Agence Régionale de Développement et de l'état civil de la Commune.

### REPertoire

N°	Prénom NOM	Fonction	Structure	Lieu	Téléphone
	Aliou Camara	Agent Etat Civil	Mairie	Dioulacolon	774044181
	Mme Diop Fatou Ndiaye	ICP	Poste de Santé	Dioulacolon	772791075
	Arona Sarr	SM	Mairie	Dioulacolon	775595044

(Source : USAID/PGP. Février 2015)

## LA COMMUNE

**REGION :** KOLDA  
**DEPARTEMENT :** KOLDA  
**COMMUNE :** DIOULACOLON  
**PERSONNE CONTACT :** Arona Sarr, Secrétaire Municipal

### 1. INFORMATIONS GENERALES

POPULATION			TERRITOIRE		NOMBRE VILLAGES
TOTAL	FEMMES	JEUNES	SUPERFICIE	DENSITE	
19430	9920	8522	179,57 Km <sup>2</sup>	108,20 hbts/ Km <sup>2</sup>	56

### 2. INFRASTRUCTURES

#### • SCOLAIRES

DESIGNATION	NOMBRE	SALLE DE CLASSE
Ecoles maternelles	3	3
Ecoles primaires	22	103
Collèges (Lycée/CEM)	1 (0/1)	11

#### • SANITAIRES

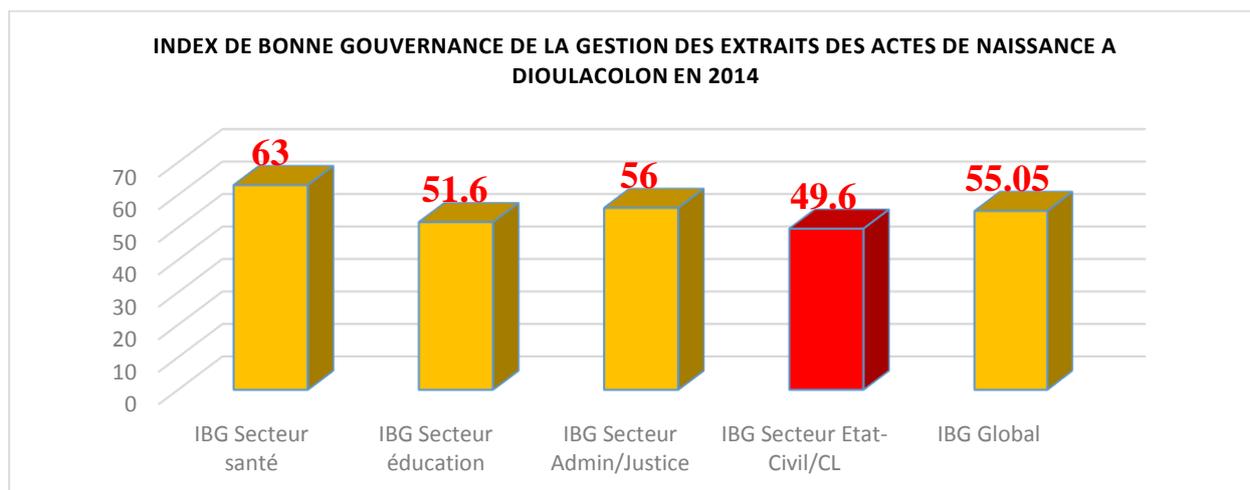
DESIGNATION	NOMBRE	LOCALISATION				
		Dioulacolonn	Dar Salam Thierno	Saré Samba Sané	Guïro Yéro Alpha	Médina Namou

Maternités rurales	0					
Case de santé	4		1	1	1	1
Poste de santé	1	1				

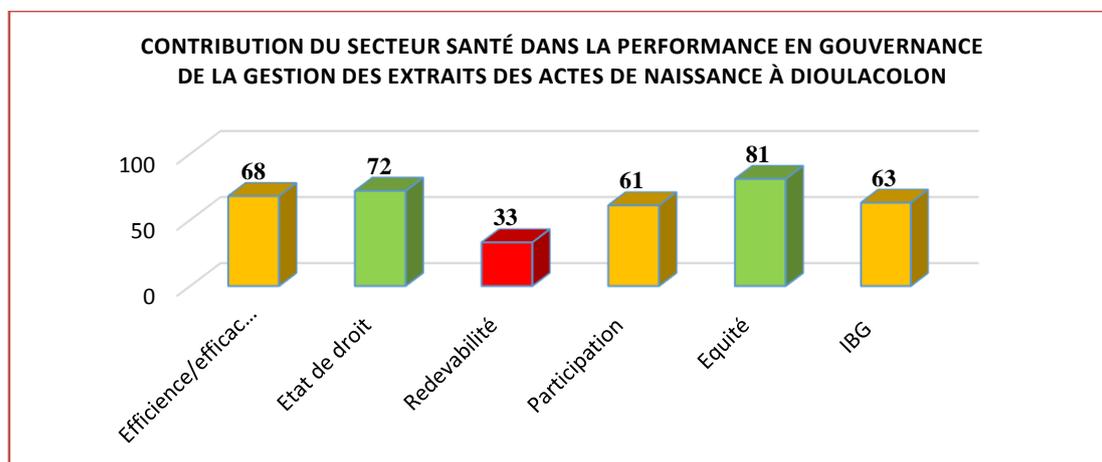
## 6. Présentation des résultats du BBG

La mesure du niveau de performance en Gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissances de la commune de Dioulacolon a donné les résultats suivants :

### 6.1 Index de Bonne Gouvernance Global de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Dioulacolon

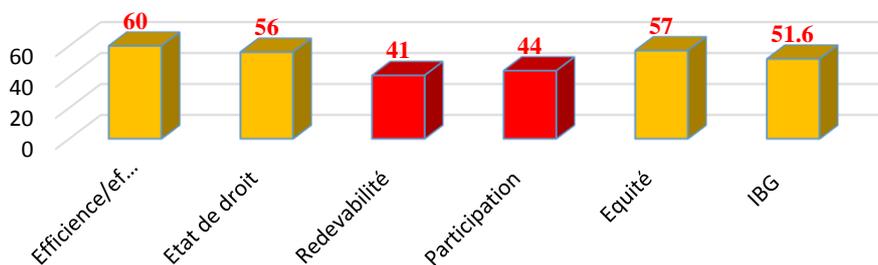


### 6.2 Contribution du secteur Santé dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Dioulacolon



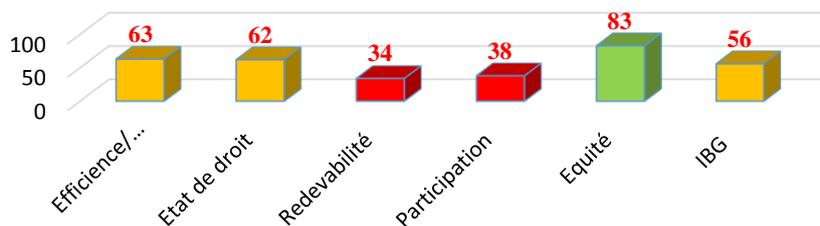
### 6.3 Contribution du secteur Education dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Dioulacolon

### CONTRIBUTION DU SECTEUR EDUCATION DANS LA PERFORMANCE EN GOUVERNANCE DE LA GESTION DES EXTRAITS DES ACTES DE NAISSANCE À DIOULACOLON



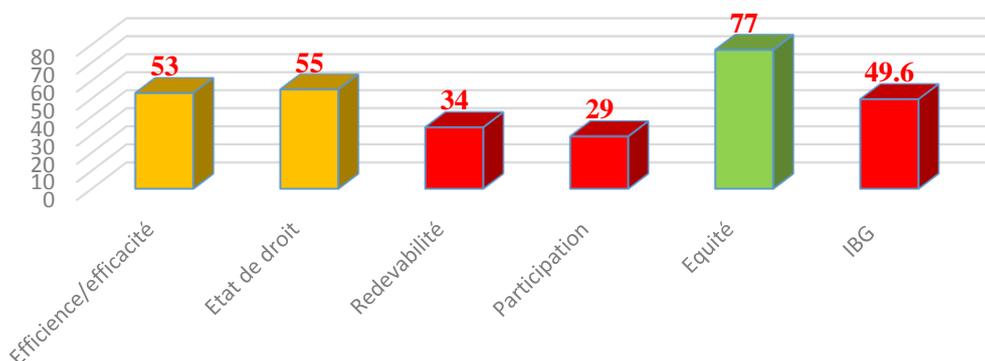
#### 6.4 Contribution du secteur Administration/justice dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Dioulacolon

### CONTRIBUTION DU SECTEUR ADMINISTRATION/JUSTICE DANS LA PERFORMANCE EN GOUVERNANCE DANS LA GESTION DES EXTRAITS DES ACTES DE NAISSANCE À DIOULACOLON



#### 6.5 Contribution du service Etat Civil dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Dioulacolon

### CONTRIBUTION DU SERVICE ETAT-CIVIL DANS LA PERFORMANCE EN GOUVERNANCE DE LA GESTION DES EXTRAITS DES ACTES DE NAISSANCE À DIOULACOLON



## **7. Analyse des résultats par les participants**

---

Les causes et solutions dégagées par les participants ont permis de dégager 4 secteurs d'interventions :

- **Axe 1 :**  
Santé
- **Axe 2 :**  
Education
- **Axe 3 :**  
Administration Justice
- **Axe 4 :**  
Etat-Civil/Collectivité Locale

### **7.1 Analyse du score de la contribution du secteur SANTE**

- *Causes et solutions*

Les participants estiment que les résultats sont dus à :

- Le non-respect des procédures d'enregistrement des enfants à l'EC
- L'absence de prérogatives pour les ASC et matrones à délivrer des certificats d'accouchement.
- L'absence de réunions d'informations avec les populations sur l'enregistrement des naissances.
- Nombreux accouchements à domicile non déclarés
- Absence de communication entre les relais communautaires et les populations sur l'Etat civil
- Manque de moyens financiers pour les accouchements dans les P.P.S ;
- Manque de formation des acteurs de la santé sur l'Etat-civil.

Les solutions suivantes ont été préconisées :

- Sensibiliser et encourager les femmes à accoucher dans les P.P.S.
- Etablir une communication permanente entre les acteurs de la santé et la population sur l'Etat-civil
- Sensibiliser les populations à adhérer aux mutuelles de santé pour la prise en charge des accouchements dans les P.P.S.
- Former des acteurs de la santé (Badiène Gokh, chefs de villages, relais communautaires, etc.)

### **7.2 Analyse du score de la contribution du secteur Education**

- *Causes et solutions*

Les participants estiment que les résultats sont dus par le fait que :

- Tous les indicateurs sont faibles parce que l'absence de vision dans les documents de planification ;
- Ignorance de l'importance de l'Etat-civil
- Peur de la justice par les populations
- Manque d'intérêt des populations vis à vis de l'Etat-civil

- Méconnaissance du nombre d'enfants n'ayant pas d'extraits de naissances
- Difficultés liées à la régularisation (déplacement des parents + accompagnement des témoins)
- Problème de coordination des activités liées à l'Etat-civil.

Les solutions suivantes ont été préconisées :

- Organiser une campagne de sensibilisation (fora, caravanes, réunions, porte à porte, affichages, etc.)
- Organiser des audiences foraines au niveau de la Commune
- Sensibiliser les populations sur l'importance des actes de naissance
- Recenser le nombre d'enfants et d'élèves n'ayant pas d'extraits de naissances
- Régulariser tous les enfants et élèves à travers les audiences foraines
- Mise en place d'un Conseil Consultatif Communal présidé par le Maire (E.C., Edu, santé, CV, ASC)
- Mise en place de comité villageois (CV, Santé, Edu, ASC, GPF, APE).

### **7.3 Analyse du score de la contribution du secteur état civil**

- ***Causes et solutions***

Les participants estiment que les résultats sont dus à :

- L'absence de prise en charge des recours au niveau du Centre d'Etat Civil (CEC) ;
- La non délivrance de certificat de non inscription avec l'absence de preuves au CEC ;
- La remontée tardive des cahiers de villages/quartier ;
- L'absence d'infos intersectorielles ;
- Ignorance et négligence des parents
- Eloignement des services d'Etat civil
- Changement permanent d'équipe municipale
- Méconnaissance des procédures
- Manque de moyens matériels et financiers
- L'ignorance et manque d'information et de sensibilisation des parents d'élèves.
- L'ignorance du rôle et des responsabilités des acteurs dans la promotion des déclarations de l'enregistrement des faits d'EC ;
- Le faible engagement des acteurs dans la promotion de la déclaration, de l'enregistrement des naissances.

Les solutions suivantes ont été préconisées :

- 1. Organiser des séances de sensibilisation, parrainer les enfants (foras, animation publique, porte à porte, rencontre mensuelle, émission radio, etc...)
- 2. Doter chaque chef de villages de cahiers de villages et former les chefs de villages sur l'utilisation des cahiers
- 3. Maintenir de façon permanente le personnel de l'Etat civil
- 4. Former les acteurs intervenants sur le processus de gestion de l'Etat civil
- 4. Equiper le service d'Etat civil, informatiser la gestion de l'Etat-Civil.

### **7.4 Analyse du score de la contribution du secteur Administration**

- ***Causes et solutions***

Les participants estiment que les résultats sont dus par :

- Manque de sensibilisation sur les procédures

- Déplacement coûteux périlleux par les populations.
  - Manque de sensibilisation de la population
  - Négligence des parents par rapport à l'importance de l'acte de naissance
  - Méconnaissance des procédures de régularisation des enfants non déclarés
  - L'absence de cadre et mécanismes de dialogue entre le Tribunal et la Commune
  - Non-transmission des dossiers rejetés lors des jugements
  - Non-informatisation du Service Etat-civil
  - Absence de restitution après les audiences foraines.
  - Absence d'instances de coordination ;
  - Déficit de moyens de communication ;
  - Tenue non régulières des réunions.
  - Faible implication des parents pour l'obtention des extraits de naissance.
  - La non implication suffisante des différentes couches de la société.
  - Méconnaissance des textes
  - Manque de suivi de l'administration à la base.
  - lenteur notée au niveau du traitement des recours
  - Absence de documents de planification.
  - Absence de stratégies sur la gestion des audiences foraines.
- Les solutions suivantes ont été préconisées :
    - Sensibiliser les populations sur l'importance de l'Etat-civil
    - Créer un cadre et/ou mécanismes de communication entre le tribunal et la Commune
    - Former les agents de l'Etat-civil, chefs de villages et les Elus
    - Tenir des rencontres de restitution des résultats des audiences foraines
    - Equiper en équipement informatique le centre d'Etat-civil

## **8. Elaboration du plan d'actions d'amélioration des performances de la commune de Kartiack dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance**

---

A la suite des discussions et échanges, les travaux de groupes ont fait ressortir une Mission que s'est donné la commune :

### **"ZERO ENFANT NON DECLARE DANS LA COMMUNE DE DIOULACOLON EN JUIN 2015"**

Les participants ont par la suite identifiés les axes stratégiques avec des solutions qui se résument ainsi :

1. Communication ;
2. Renforcement de capacités/Equipe Service Etat-Civil ;
3. Régularisation des enfants non declares ;
4. Mise en place cadre de dialogue/Suivi-Evaluation.

Chaque axe a permis de dégager des activités à réaliser avant le 30 juin 2015. Les travaux de groupes qui ont suivi ont permis d'élaborer un plan d'actions de février à Juin 2015.

**PLAN D'ACTION D'AMELIORATION DU NIVEAU DE PERFORMANCE EN GOUVERNANCE DE LA GESTION DES EXTRAITS DES ACTES DE NAISSANCE DANS LA COMMUNE DE DIOULACOLON EN SYNERGIE AVEC LES SECTEURS SANTE-EDUCATION-JUSTICE-ADMINISTRATION ET DU SERVICE ETAT- CIVIL EN 2015**

N°	ACTIVITE	OBJECTIFS	RESULTATS	ACTEURS	CIBLES	PERIODE	RESPONSABLES	BUDGETS
<b>SECTEUR ADMINISTRATION/JUSTICE</b>								
1	Organiser 5 séances de sensibilisation sur l'Etat-civil	Informers les populations sur l'importance de l'Etat-civil	Augmentation des déclarations de naissance	Mairie, Chefs de villages, Sous-Préfet, ICP, PTF	Populations	Mars 2015	Le Maire	288.000 FCFA
2	Mettre en place un cadre ou mécanisme d'échanges entre le Tribunal et la Commune	Faciliter la communication entre les 2 acteurs	Le taux de rejet des jugements est réduit	Mairie, Tribunal départemental, Acteurs locaux, etc.	Mairie	Avril 2015	Le Maire Président tribunal départemental	1.400.000 FCFA
3	Former les agents municipaux, chefs de villages et les élus locaux sur la gestion de l'Etat-civil	Renforcer les capacités des acteurs locaux	Les acteurs sont formés	Mairie, Service Etat-Civil, PTF, CNEC	Acteurs locaux	Avril 2015	1 <sup>er</sup> Adjoint au Maire	3.000.000 FCFA
4	Equiper et nommer un point focal dans les 5 secteurs de la Commune	Collecter les déclarations de naissances et les enfants sans extraits dans chaque secteur	Toutes les informations sur les enfants non déclarés sont connues et les nouvelles naissances sont enregistrées	Mairie, Agents Etat-civil, PTF, acteurs locaux	Populations	Mai 2015	1 <sup>er</sup> Adjoint au Maire	2.000.000 FCFA
5	Equiper le centre d'Etat-civil en matériel informatique	Sécuriser et moderniser le centre d'Etat-civil	Le centre d'Etat-civil est équipé	Mairie, USAID/PGP, Tribunal départemental	Service Etat-civil	Mai 2015	1 <sup>er</sup> Adjoint au Maire	2.100.000 FCFA
<b>BUDGET =</b>								<b>8.788.000 FCFA</b>

N°	ACTIVITE	OBJECTIFS	RESULTATS	ACTEURS	CIBLES	PERIODE	RESPONSABLES	BUDGETS
----	----------	-----------	-----------	---------	--------	---------	--------------	---------

N°	ACTIVITE	OBJECTIFS	RESULTATS	ACTEURS	CIBLES	PERIODE	RESPONSABLES	BUDGETS
<b>SECTEUR EDUCATION</b>								
1	Organiser une campagne de sensibilisation sur l'importance de l'Etat-civil	Amener les populations à déclarer toutes les naissances et à régulariser tous les cas	Les populations sont sensibilisées sur l'importance de l'Etat-Civil	Etat-civil, Populations, Acteurs locaux, Mairie	Les populations	Mars- Juin	Maire	525.000 FCFA
2	Mettre en place un cadre de coordination et de suivi (CC com, Comités villageois, etc.)	Assurer une meilleure coordination des activités liées à l'Etat-civil	La coordination des activités est mieux assurée	C.C. Communal, Commission sectorielle, Comités de villages	Acteurs locaux	Mars	Maire	
3	Recensement des enfants de 0 à 14 ans n'ayant pas d'extraits de naissances	Maitriser les données pour la régularisation	Les données sont disponibles pour la régularisation	Chef de villages, Ecoles, daaras, ASC,	Ecoles, Daaras, Villages	Mars-Avril	Maire	288.000 FCFA
4	Régularisation de tous les cas (audience foraines)	Permettre à tous les enfants d'avoir un extrait de naissance	Tous les cas sont régularisés	C.C.C., Justice, Etat-civil	Les enfants sans extraits, les parents	Avril-Mai	Tribunal départemental	1.500 FCFA X nombre de participants (1000) =
5	Transcription de tous les cas régularisés	Permettre à tous les enfants concernés d'avoir un extrait de naissance	Tous les cas sont enregistrés et les extraits de naissances remis aux parents	Parents, chefs de villages, Directeurs d'écoles, Resp daaras	Les cas d'enfants régularisés	Avril-Mai	Parents	300 FCFA X nombre de cas régularisés (1000) = 300.000 FCFA
<b>BUDGET =</b>								<b>2.613.000 FCFA</b>

N°	ACTIVITE	OBJECTIFS	RESULTATS	ACTEURS	CIBLES	PERIODE	RESPONSABLES	BUDGETS
<b>SECTEUR SANTE</b>								
1	Sensibiliser dans les 5 zones pour la systématisation des accouchements dans les PPS	Accoucher dans les PPS et adhérer aux mutuelles de santé	Les populations sont sensibilisées sur l'importance de l'accouchement dans les PPS	Agents de la santé, PTF, Maire, Leaders d'opinions	Parents, populations	Mars-Juin	Maire, ICP	2.500.000 FCFA
2	Sensibiliser dans les écoles et daaras sur l'importance de l'Etat-civil	Conscientiser les enfants sur l'importance de l'Etat-civil	Tous les enfants et talibés des daaras sont sensibilisés	Directeurs d'écoles, maitres coraniques	Les enfants, élèves	Mars-Juin	Maire, CV,	50.000 FCFA 29=1.450.000 FCFA
3	Former les acteurs de la santé sur l'Etat-civil	Renforcer la connaissance des acteurs locaux de la santé sur la gestion de l'Etat-civil	Les connaissances des acteurs de la santé sont renforcées	Mairie, ICP USAID/PGP, WE, Matrones, chefs de villages, RC	Acteurs de la santé	Mars-Juin	Maire, ICP	3.000.000 FCFA
4	Organiser des activités de suivi-évaluation sur l'Etat-civil entre les acteurs de la santé	Respecter le planning élaboré	Toutes les séances sont suivies et évaluées	Mairie, ICP USAID/PGP	ICP, Maire, Relais communautaires	Juin	Maire,	4000X40 2000X40 = 240.000 FCFA
							<b>BUDGET =</b>	<b>7.190.000 FCFA</b>

N°	ACTIVITE	OBJECTIFS	RESULTATS	ACTEURS	CIBLES	PERIODE	RESPONSABLES	BUDGETS
<b>SECTEUR SANTE</b>								
1	Organiser 2 rencontres et réunions préparatoires	Préparer les activités à réaliser pour la régularisation des de tous les enfants	Les populations sont informées	Chefs de villages, APE, GPF, ICP, Mairie	Acteurs locaux concernés par la régularisation	Mars 2015	Maire	500.000 FCFA
2	Recenser les enfants non déclarés	Connaître le nombre d'enfants non déclarés	Les enfants non-déclarés sont identifiés	Enseignant, Mairie, Chefs de villages	Parents	Mars-Avril 2015	Maire	473.000 FCFA
3	Organiser des audiences foraines	Régulariser les enfants n'ayant pas d'extraits	Les enfants recensés sont régularisés	Tribunal départemental, Mairie, USAID/PGP	Enfants non déclarés	Avril 2015	Maire Tribunal départemental	
4	Equiper l'Etat civil des registres et cahiers de villages	Equiper de matériels le CEC et les chefs de villages	Le CEC est équipé en registre et matériel adéquat	Mairie, CNEC, USAID/PGP, WV, Unicef	Service Etat-Civil, Chefs de villages	Avril 2015	Maire PTF	1.300.000 FCFA
5	Renforcer les capacités des acteurs	Mettre à niveau les acteurs locaux	Les acteurs locaux sont formés sur la gestion de l'Etat-civil	Mairie, CNEC, USAID/PGP, WV, Unicef	Acteurs locaux	Avril-Mai 2015	Maire PTF	1.000.000 FCFA
6	Organiser une campagne de sensibilisation	Informers et sensibiliser les populations	Les populations sont sensibilisées sur l'importance de l'acte de naissance	Mairie, USAID/PGP, World Education	Mairie, Etat-civil	Avril-Mai 2015	Maire	1.500.000
<b>BUDGET =</b>								<b>4.773.000 FCFA</b>

***PROGRAMME***  
***GOUVERNANCE ET PAIX AU SENEGAL***  
***(USAID/PGP)***

# **DRG Integration**

## **RAPPORT**

**SITUATION DE REFERENCE DE LA  
MESURE DU NIVEAU DE  
PERFORMANCE EN GOUVERNANCE  
DE LA GESTION DES EXTRAITS DES  
ACTES DE NAISSANCE EN SYNERGIE  
AVEC LES SECTEURS SANTE ET  
EDUCATION DANS LA COMMUNE DE  
OUDOUCAR**

**Février 2015**

---

---

## ***SIGLES ET ABREVIATIONS***

---

---

ARD	Agence Régionale de Développement
BBG	Baromètre de Bonne Gouvernance
BR Santé	Bureau Régional Santé de l'USAID
CL	Collectivités Locales
CNEC	Centre National de l'Etat Civil
DRG	Democracy Human Rights and Governance
FSPE	Fondation du Secteur Privé pour l'Education
GOS	Government of Senegal
IBG	Index de Bonne Gouvernance
MGLDAT	Ministère de la Gouvernance Locale, du Développement et de l'Aménagement du Territoire
OCB	Organisme Communautaire de Base
ONG	Organisation Non Gouvernementale
OSC	Organisation de la Société Civile
PGP	Programme Gouvernance et Paix
PPS	Point de Prestation de Service
USAID	United States Agency for International Development
UAEL	Union des Associations des Elus locaux

-----803-----

---

---

## **SOMMAIRE**

---

---

Sommaire	2
Sigle et abréviations	3
1. Justification	4
2. Objectifs	5
3. Résultats	6
4. Activités	8

### **Présentation de la situation de référence**

#### **Présentation des Résultats de la Mesure du niveau de performance en Gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance en synergie avec les secteurs (Santé-Education-Justice-Etat-civil-Administration) en 2014**

1. Présentation du Processus BBG
2. Présentation des *Résultats du BBG 1*
3. Elaboration du *Plan d'actions* d'amélioration du niveau de performance en Gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance en synergie avec les secteurs (Santé-Education-Justice-Etat-civil-Administration) en 2014

Annexes	8
• <i>Chronogramme d'intervention</i>	9
• <i>Modèle conceptuel BBG</i>	
• Liste des participants	
• <i>Outils</i>	



---

---

**RESTITUTION DES RESULTATS DE LA MESURE DU NIVEAU DE PERFORMANCE EN  
GOUVERNANCE DES EXTRAITS DES ACTES DE NAISSANCE A OUDOUCAR EN 2014**

---

---

## **1. Contexte et justification**

Le Programme Gouvernance et Paix au Sénégal (USAID-PGP Sénégal) a pour objectif global de contribuer à renforcer la démocratie, construire la paix et le développement durable dans le pays. Le programme a quatre principaux objectifs, correspondant chacun à une composante distincte : (1) encourager à plus de transparence et d'obligation de rendre des comptes ; (2) consolider la décentralisation fiscale et la gouvernance locale ; (3) appuyer la participation citoyenne à l'élection présidentielle de 2012 ; (4) et appuyer le processus de paix durable en Casamance.

C'est ainsi que dans le cadre de la Composante 2 « Gouvernance locale et décentralisation fiscale » les CL partenaires ont bénéficié de l'appui du programme visant à améliorer la gouvernance locale et l'amélioration de leurs ressources propres. Un diagnostic sur l'état des lieux de la gouvernance et des ressources financières ont été réalisés afin de mesurer la situation et d'identifier les axes d'intervention. Les résultats obtenus ont permis d'améliorer la gouvernance des CL en moyenne de 34%.

Au terme du Programme USAID-PGP Sénégal, mis en œuvre par fhi360 avec un financement de l'USAID (juin 2010-septembre 2014), a bénéficié d'une extension d'une durée de 10 mois. L'objectif principal des activités proposées est de favoriser la responsabilisation, la transparence et la gouvernance démocratique. Il s'agira durant cette période de manière spécifique de démontrer des preuves empiriques de la "valeur ajoutée" des interventions DRG sur d'autres résultats sectoriels. La phase d'extension devra contribuer à relever les défis et enjeux de développement critiques touchant plusieurs secteurs dans les zones cibles grâce à des activités centrées sur DRG et EITI et démontrer les preuves empiriques de la "valeur ajoutée" des interventions DRG sur d'autres résultats sectoriels. Il s'agira de démontrer que les autorités locales des CL cibles peuvent devenir plus efficaces dans l'exercice de leur mandat dans un cadre multisectoriel.

Les différents mécanismes mis en place par les programmes sectoriels ou existants sur le plan de la gestion des affaires publiques locales au niveau sectoriels fonctionnent avec un respect des principes de responsabilité, de transparence et de bonne gouvernance démocratique. Pour se faire, le PGP en partenariat avec le BR Santé de l'USAID de Kolda, le CNEC (MGLDAT), la FSPE, World Education, l'UAEL et les ARD a choisi d'appliquer l'expérience sur le thème de l'enfance et particulièrement sur la délivrance de l'extrait d'acte de naissance dans les communes d'Oudoucar, Kartiack, Dioulacolon et Bagadadji.

*"Comment démontrer à travers l'amélioration du niveau de performance en gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance en synergie avec la gouvernance intersectorielle et intra sectorielle génère une valeur ajoutée au niveau de la commune." C'est le défi majeur du programme et des partenaires dans cette phase d'expérience pilote.*

Les enjeux seront marqués par la mise en œuvre de l'approche inclusive et appréciative symbolisé par l'instrument de mesure BBG (Baromètre de Bonne Gouvernance) qui permettra d'avoir l'Index de Bonne Gouvernance Sectoriel dans la déclaration et la délivrance de l'extrait d'acte de naissance à travers les critères **Participation, Efficacité, Equité, Redevabilité et Etat de droit.**

## **2. Objectifs**

---

### **2.1 Objectif principal**

Il s'agit de présenter les résultats de la mise en œuvre du BBG dans les Communes de Kartiack et d'Oudoucar et élaborer un plan d'actions d'assistance technique à la Commune en vue d'améliorer la gouvernance dans le domaine de la gestion du service Etat-Civil en relation avec les secteurs santé, éducation et justice.

### **2.2 Objectifs spécifiques**

Il est attendu à travers cet objectif de :

- Rappeler le processus de mise en œuvre du BBG ;
- Présenter les résultats de chaque critère, de chaque secteur et de l'index global du BBG ;
- Partager et valider avec les participants les scores et résultats du BBG dans les secteurs ciblés ;
- Elaborer un plan d'actions d'amélioration en 6 mois, budgétisé,
- Mettre sur pied un calendrier réaliste de mise en œuvre des activités du plan d'actions ;
- Identifier les partenaires de la Commune devant intervenir dans l'exécution du plan d'actions.

## **3. Résultats**

---

A la fin de cette phase d'extension, les résultats suivants seront atteints :

- Les résultats du BBG sont partagés avec les acteurs locaux ;
- Les avis et la perception des participants sur les résultats obtenus sont recueillis ;
- Les secteurs de renforcement de la gouvernance sont identifiés ;
- Un plan d'actions est élaboré ;
- Le calendrier d'exécution et le budget de la mise en œuvre du plan d'actions sont élaborés ;
- Les partenaires de la Commune pouvant contribuer à l'exécution de ce plan d'actions sont identifiés.

## **4. Rappel de la stratégie d'intervention**

---

L'USAID/PGP travaillera pour l'intégration de la gouvernance dans les secteurs de l'éducation, la santé dans l'amélioration de la gestion de l'état civil dans les communes de Kartiack, Oudoucar, Dioulacolon et Bagadadji. Cette approche vise à démontrer comment la mise en œuvre des principes de bonne gouvernance améliore la qualité des services offerts aux populations. Il s'agira à ce niveau de mettre en œuvre les pratiques et stratégies permettant d'améliorer le fonctionnement des centres d'états civil et spécifiquement au niveau de la déclaration et la délivrance de l'extrait de naissance.

L'approche méthodologique est participative avec l'implication des différents acteurs sectoriels au niveau local. L'approche permettra de mesurer le niveau de performance en gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance. Ainsi, l'adaptation du BBG permet aussi de :

- Avoir l'Index de Bonne Gouvernance (IBG) de la contribution du service Etat civil dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance;
- Avoir l'IBG de la contribution du secteur Santé dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance;
- Avoir l'IBG de la contribution du secteur Education dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance ;
- Avoir l'IBG de la contribution du secteur Administration et Justice dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance ;

- Avoir le niveau d'efficacité, d'équité, de respect de l'état de droit, de la participation et de la redevabilité.

« Quel est le niveau de performance en Gouvernance dans la gestion des extraits des actes de naissance dans la commune en 2014? »

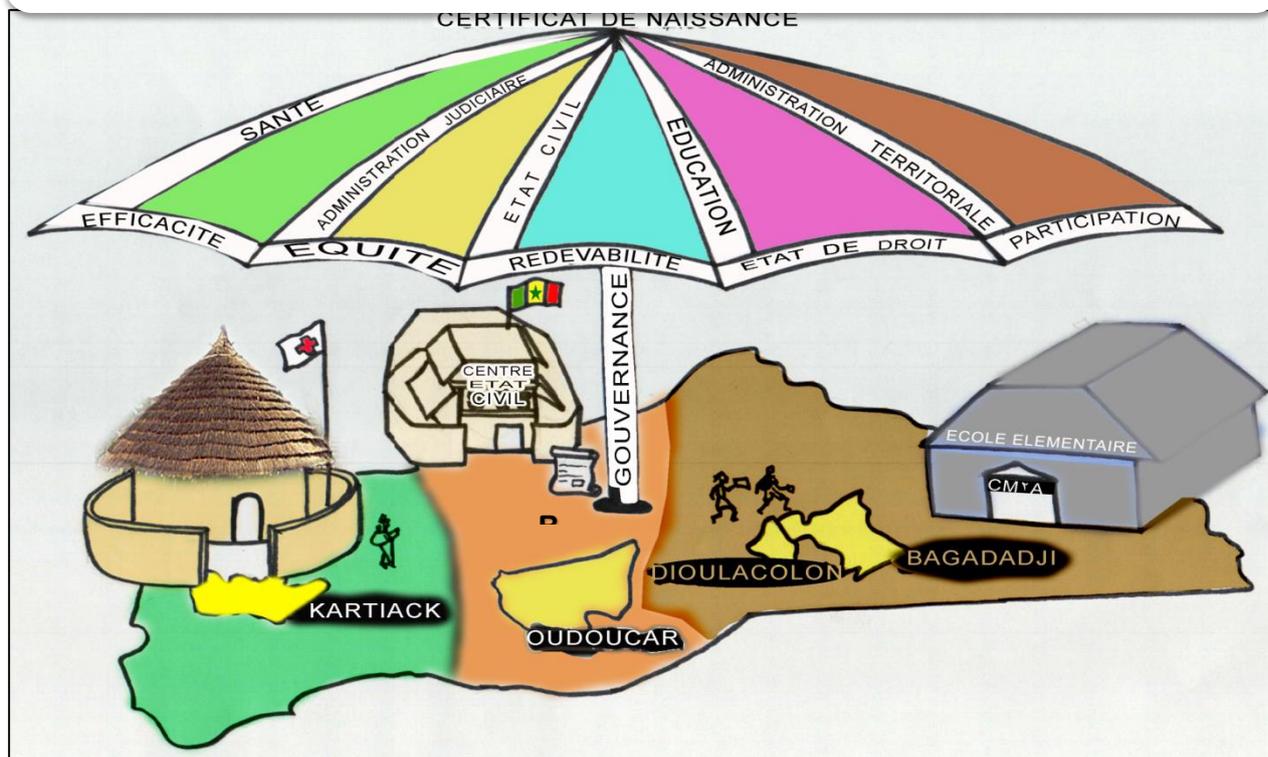
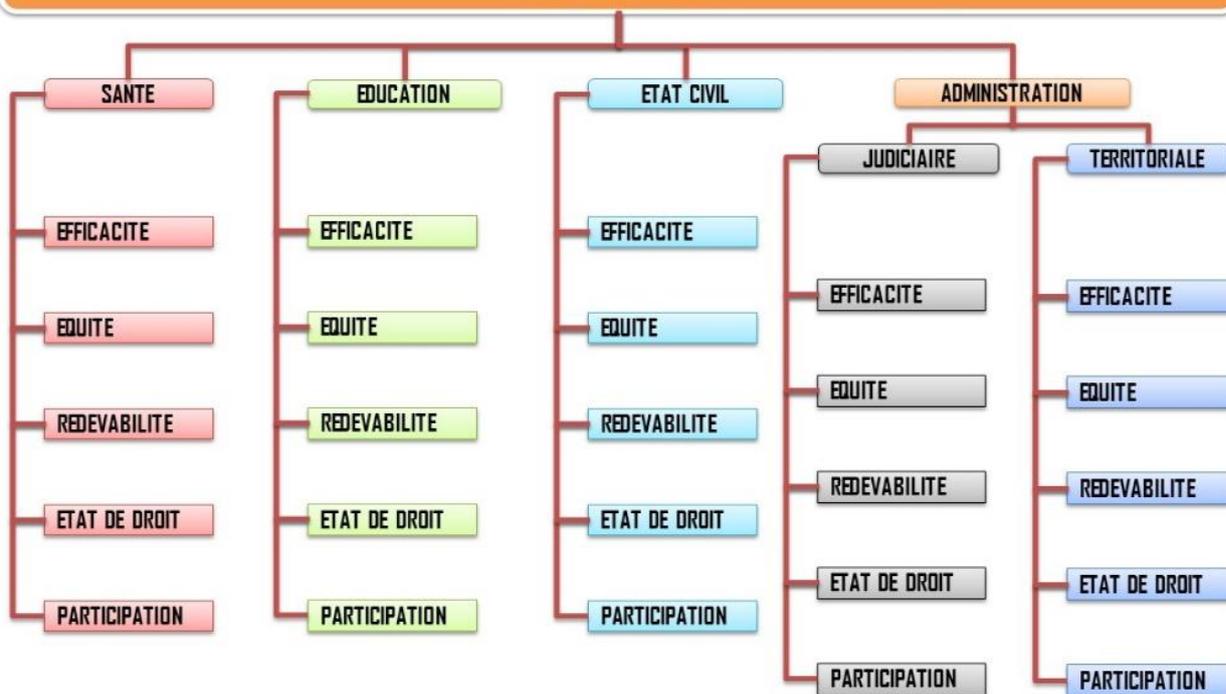


Schéma concept de l'expérience pilote

« Quel est le niveau de performance en Gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance dans la commune en 2014? »



## 5. Présentation de la situation de référence sur la commune de Oudoucar

Située sur l'axe Sitaba/Kolda à quarante-quatre kilomètres (44) à l'est du département de Sédhiou, la commune d'Oudoucar polarise à ce jour dix-sept villages de la zone de Pakao. Elle est née des flancs de la communauté rurale de Sakar pour devenir chef-lieu de collectivité locale depuis la réforme administrative de 2008 ayant institué Sédhiou en région administrative. Oudoucar se trouve dans l'arrondissement de Diendé, département de Sédhiou. La collectivité locale est frontalière aux collectivités locales de Diaroumé au nord, Sakar à l'ouest, Diannah Ba et Samékanta à l'est, Kolibantang et Karantaba au sud. Elle s'étend sur une superficie de 211km<sup>2</sup>. Sa population estimée à 10.224 habitants, est composée de mandingues, de peuls, de manjacques, de balantes et de wolofs. Vu sa diversité ethniques, la commune d'Oudoucar a un potentiel culturel riche qui peut participer à son développement harmonieux et durable. Elle abrite cinq écoles élémentaires implantées dans les villages d'Oudoucar, Soumboundou, Marandan, Mankononba et Dongnol et deux collèges d'enseignement moyen à Oudoucar et Mankononba. Oudoucar compte un seul poste de santé, une case de santé localisée à Mankononba et une autre à Soumboundou. La commune n'est pas électrifiée. L'énergie solaire n'est utilisée que dans les édifices religieux, les structures de santé, les écoles et pour l'éclairage public. Sur le plan de l'eau et de l'assainissement, il y a deux forages à Oudoucar, l'un à Mankononba alimentant Mankononba, Oudoucar et Soumboundou, l'autre forage est prévu pour alimenter 11 villages. Cependant les branchements à domicile restent encore un grand problème. Les infrastructures routières de la collectivité locale sont dans un mauvais état. A l'exception de la principale route qui relie Kolda et Sedhiou sa capitale régionale, aucune piste carrossable n'a été aménagée pour permettre de désenclaver et de résoudre les problèmes d'évacuation sanitaires ainsi que l'écoulement des produits crues. L'économie d'Oudoucar repose essentiellement sur l'agriculture, la pêche, l'élevage et le maraîchage. Disposant d'une forêt aménagée grâce au soutien de l'USAID/Wula Nafaa, la commune a mis en place des structures de gestion de la forêt. Le patrimoine culturel et historique attire des milliers de personnes qui viennent souvent visiter les sites.

### ❑ Activités économiques

- **Agriculture** : La majorité de la population de la commune d'Oudoucar est constituée d'agriculteurs. La culture du riz comme dans les contrées de la Casamance, constitue la principale spéculation même si la culture d'arachide reste intense et malgré l'arboriculture. Les tubercules (manioc et patate) et les légumineuses (courges, pastèques, haricots) sont fortement exploités. Le maraîchage est assez développé.
- **La pêche** : Elle se pratique dans les bolongs ou bras de mer du fleuve Casamance et reste artisanale et traditionnelle malgré les ressources financières qu'elle génère.
- **Élevage** : L'élevage est encore extensif et traditionnel et reste une activité de prestige. Les bovins, les ovins et les caprins constituent le cheptel. Il demeure encore un élevage de prestige et n'est utilisé que lors des cérémonies. Le Cheptel est essentiellement constitué de ruminants. A côté de ces activités d'élevage, se déroule le maraîchage source de revenus. Cette
- **Activités de cueillette** : On note un très fort développement des activités de cueillette telles que la recherche de miel et les produits exotiques provenant de la forêt.

### ❑ Informations générales

POPULATION			TERRITOIRE		NOMBRE VILLAGES
TOTAL	FEMMES	JEUNES	SUPERFICIE	DENSITE	
10.224		Réf. ANSD	Km <sup>2</sup>	hbts/ Km <sup>2</sup>	17

☐ *Audiences foraines*

ANNEES	NBRE AUDIENCES	NBRE DOSSIERS	JUGEMENTS
2012	09		225
2013	12		372
2014	-		347

☐ *Etat civil de la commune*

ANNEES	JUGEMENTS	DECLARATIONS
2012	225	389
2013	372	209
2014	347	215

☐ *Recettes générées par l'état civil*

ANNEES	LOCALITE	NBRE REGISTRES	MONTANTS
2012	OUDOUCAR	13	325 000
2013		13	325 000
2014		13	325 000

☐ *Infrastructures de base*

- **Situation scolaire** : La Commune est caractérisée par une très forte scolarisation qui se lit à travers le nombre d'écoles et les effectifs enregistrés dans les salles de classe.

DESIGNATION	NB	CLASSE	EFFECTIFS	LOCALISATION				
				Oudoucar	Mancononba	Maranda	Donghel	Soumboundou
Ecoles maternelles	03	-	575	01	01			
Ecoles primaires	05	-	2302	01	01	01	01	01
Collèges (Lycée/CEM)	02(0/2)	-	1901	01	01			
Ecoles coraniques	07							

- **Situation sanitaire**

DESIGNATION	NOMBRE	LOCALISATION				
		Oudoucar	Mancononba	Maranda	Donghel	Soumboundou
Maternités rurales	00					
Case de santé	04		01	01	01	01
Poste de santé	01	01				

☐ *Acteurs de développement dans la communauté*

En plus des services étatiques, on note dans la commune, la présence des acteurs ci-dessous :

- **Organisations paysannes** : Il s'agit généralement de mouvements associatifs villageois constitués de GIE, de GPF. On retient également beaucoup d'associations sportives et culturelles.
- **Partenaire en coopération non gouvernementale** : PADEC, PROGEDEII, UNICEF, GIZ (PERACOD), USAID/Santé, sont les principales ONG qui interviennent dans la Commune ;
- **Opérateurs** : Parmi les principaux opérateurs de la Commune, on retient CIDEL, Casa Action, PNDL, PGP, etc.

☐ *Carte de la Commune : (A mettre)*

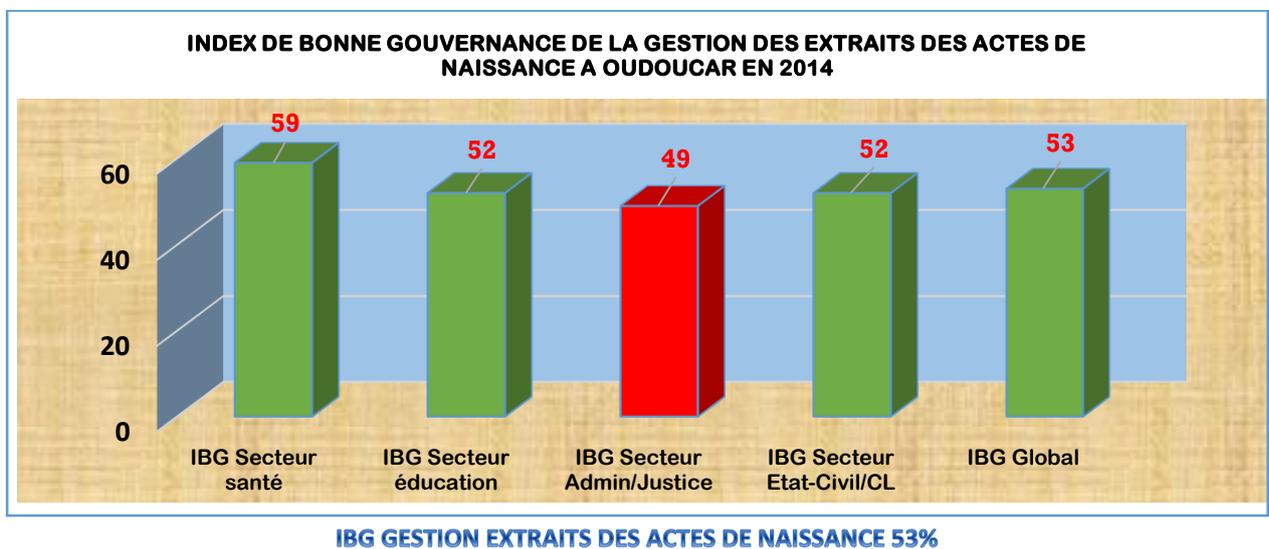


*Vue de la cours de l'école primaire d'Oudoucar*

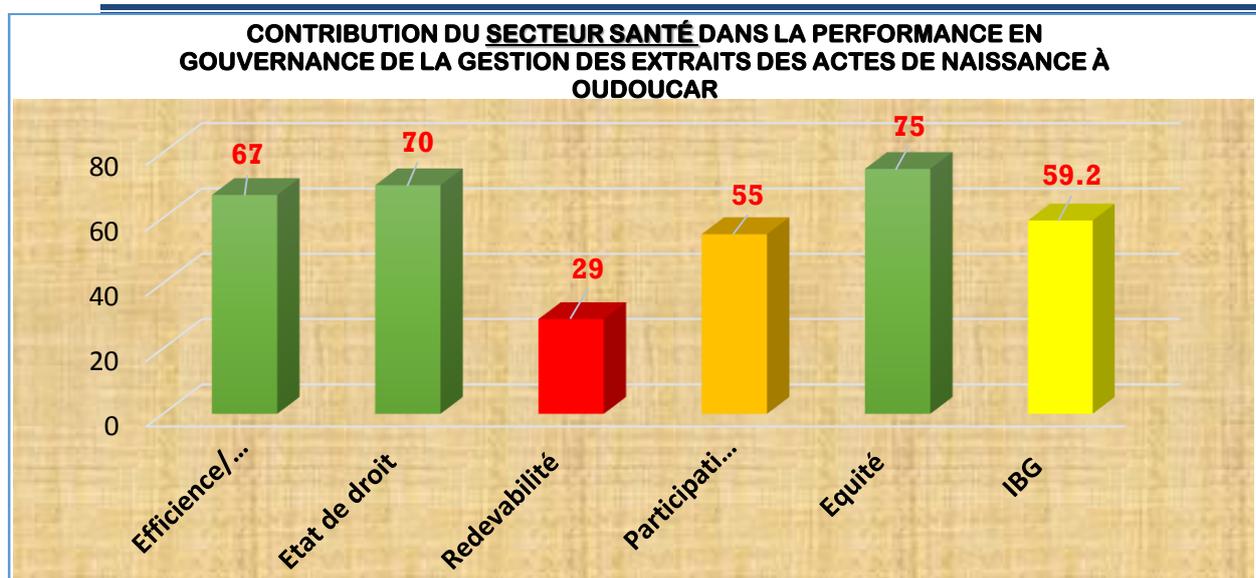
## 6. Présentation des résultats du BBG

La mesure du niveau de performance en Gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissances de la commune de Oudoucar a donné les résultats suivants :

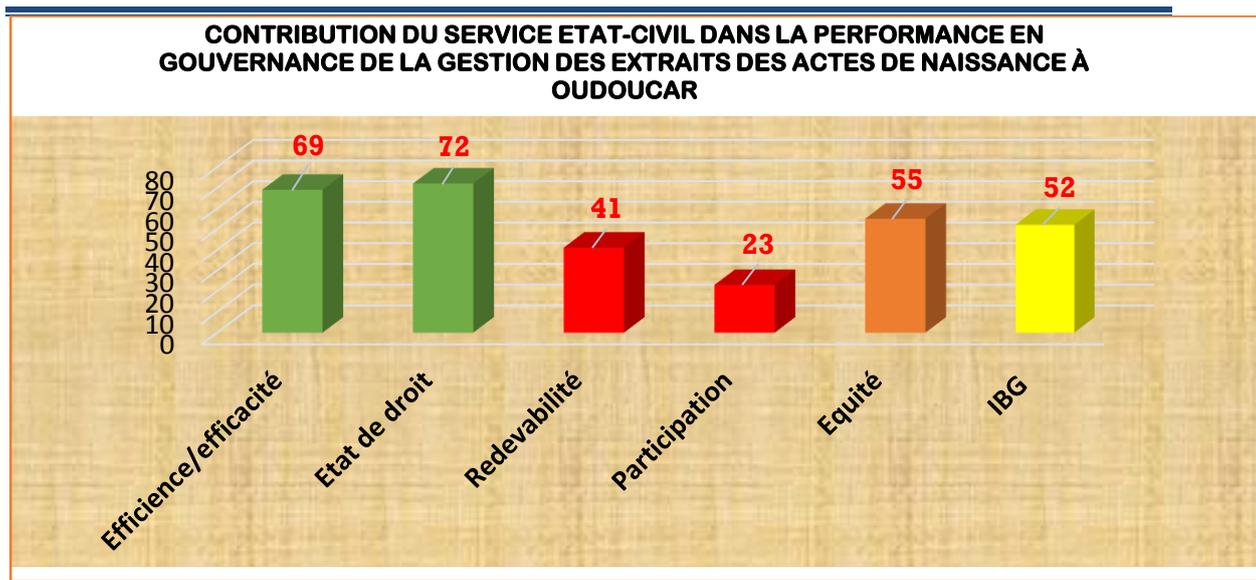
### 6.1 Index de Bonne Gouvernance Global de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune d'Oudoucar (53%)



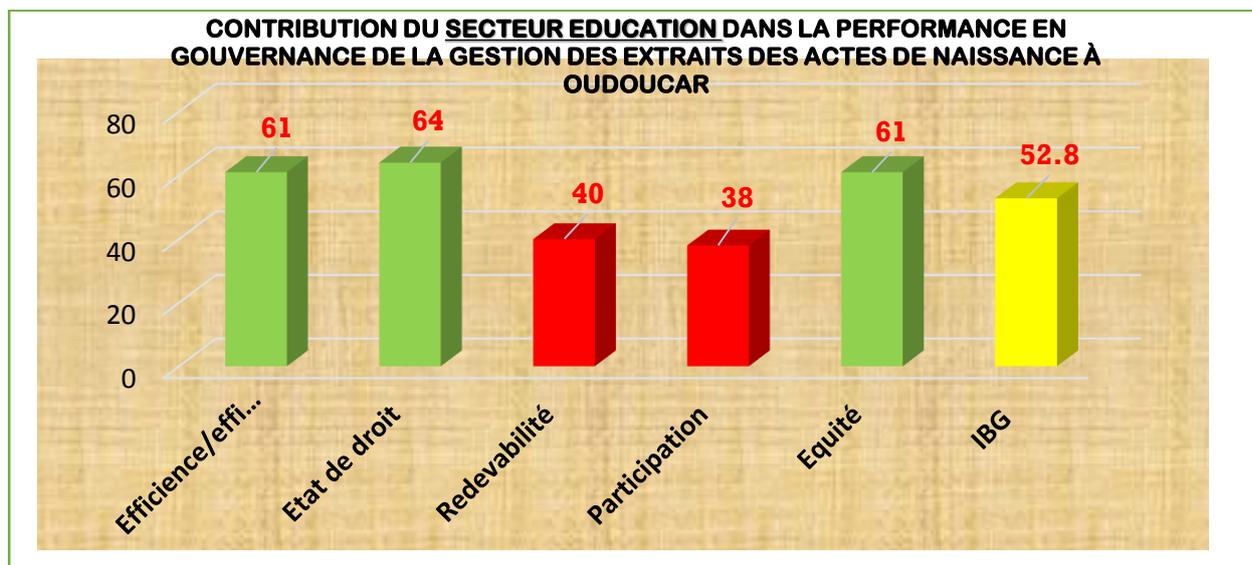
**6.2 Contribution du secteur Santé dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Oudoucar**



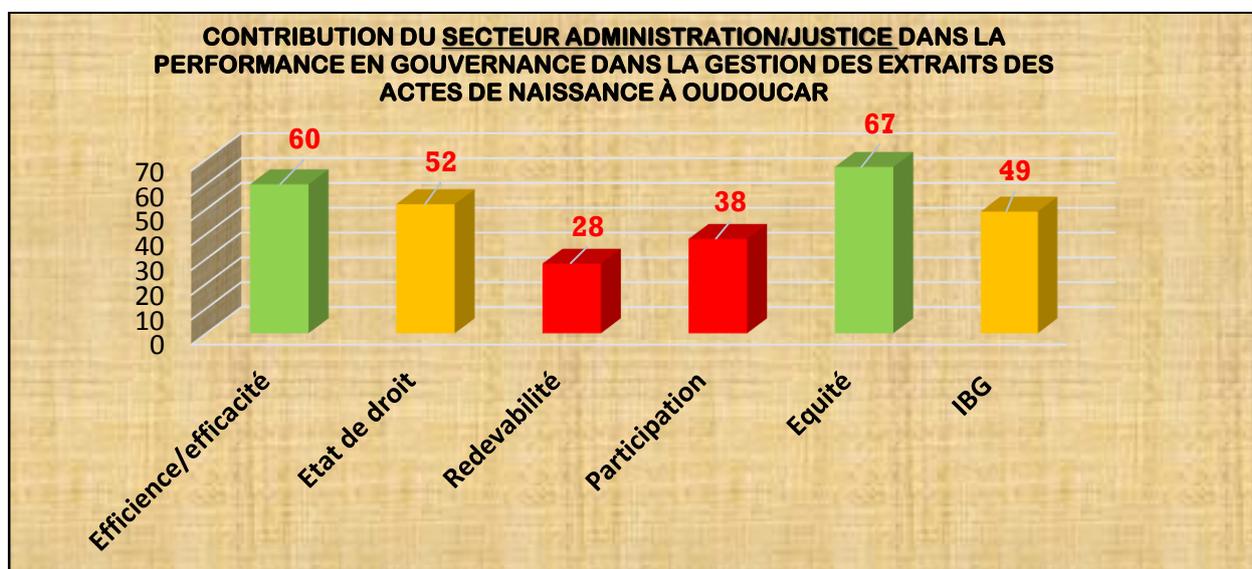
**6.3 Contribution du secteur Etat –civil/CL dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance de la commune d’Oudoucar**



#### 6.4 Contribution du secteur Education dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Oudoucar



## 6.5 Contribution du secteur Administration/justice dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune de Oudoucar



Contribution du service Etat Civil dans la gouvernance de la Gestion des extraits des actes de naissance de la commune d'Oudoucar

## 7. Analyse des résultats par les participants et par secteur

### 7.1 Analyse du score de la contribution du secteur SANTE (59,2%)

Le score de la contribution du secteur santé est un peu en deçà de la moyenne. Les participants ont estimé que les efforts doivent être consentis pour améliorer à Oudoucar, la qualité du service de la santé dans sa contribution à la gestion des actes d'état civil. Ces quelques faiblesses qui suivent ont été relevées et des solutions pour améliorer:

- **Faiblesses de la contribution du secteur santé**

Elles sont entre autres :

- Le manque de respect des procédures d'enregistrement des naissances.
- L'absence de rencontres d'information sur l'enregistrement des naissances aux PPS.
- L'important nombre d'accouchements à domicile non déclarés.

- **Solutions d'amélioration**

- Informations et suivis pour le respect des procédures.
- Organisation de rencontres d'information au niveau des PPS.
- Sensibilisation, information sur l'enregistrement des naissances.

## **7.2 Analyse du score de la contribution du secteur Education (52,8%)**

- ***Faiblesses de la contribution du secteur éducation***

Le score du secteur éducation dans la contribution de la gestion des extraits de naissance est moyen avec 52,8. Les causes liées à ce résultat sont :

- Inscription des enfants sans extrait à l'école.
- Rétention des extraits par les parents d'élèves.
- Manque d'information sur les cahiers de village.
- Manque d'information des chefs de villages sur le rôle et l'importance de la tenue des cahiers de village.
- Existence de beaucoup d'enfants sans extrait de naissance due à la négligence des parents.
- Ignorance ou méconnaissance de l'importance des extraits de naissance de certains parents.

- ***Solutions d'amélioration***

Les participants après avoir relevé les causes liées à certaines faiblesses notées dans ce secteur, ils ont proposé des solutions pour améliorer et comme suit :

- Zéro enfant non déclaré d'ici juin 2015 dans la commune.
- Sensibiliser les parents sur l'obligation de remettre à l'école les extraits de naissance.
- L'école pour l'archivage doit au fur et à mesure enregistrer l'arrivée des extraits.
- Mener des campagnes de sensibilisation sur les cahiers de villages (radio).
- Renforcement des capacités des CV et des leaders d'opinions sur le rôle des cahiers de villages.
- Régler tous les cas d'enfants ne disposant pas d'extraits de naissance.
- Mener des campagnes de sensibilisation sur l'importance des extraits de naissances.

## **7.3 Analyse du score de la contribution du secteur état civil (52%)**

- ***Faiblesses de la contribution du secteur état civil***

- Manque de communication entre la justice et les élus locaux sur l'état civil.
- Manque de connaissances des procédures par les populations.
- Manque de rencontres périodiques entre les acteurs locaux sur l'état civil.
- Absence de cadre de coordination.
- Manque d'engagements des populations.
- Méconnaissance des parents de l'importance de l'EC
- Insuffisance de rencontres sur l'EC.

- ***Solutions d'amélioration***

- Informer à temps les populations sur les procédures d'obtention d'extraits de naissance.
- Rencontres périodiques sur la préparation des audiences foraines.
- Former les acteurs locaux sur les procédures pour la régularisation
- Mise en place d'un comité de coordination sur la régularisation.
- Organiser des séances de sensibilisation.
- Etablir un calendrier de rencontres avec les populations pour préparer les audiences foraines.

#### **7.4 Analyse du score de la contribution du secteur Administration (49%)**

- ***Faiblesses de la contribution du secteur Administration/Justice***
  - Négligence des parents sur l'EC.
  - Manque d'informations sur les procédures d'EC.
  - Manque d'engagements des parents à régulariser les cas d'enfants n'ayant pas d'extrait de naissance.
  - Pauvreté de certains ménages.
  - Manque de cadre d'information et de coordination des rencontres sur l'EC des acteurs à la base.
  
- ***Solutions d'amélioration***
  - Sensibilisation des parents sur l'importance de l'EC.
  - Information/sensibilisation sur les procédures de régularisation des actes d'EC.
  - Responsabilisation des acteurs locaux.
  - Formation/sensibilisation, information.
  - Sensibilisation, redynamisation des conseils villageois, allègement des coûts et procédures d'obtention des actes d'état civil.
  - Rencontres sectorielles, réunions et concertations sur l'état civil

### **8. Elaboration du plan d'actions d'amélioration des performances de la commune d'Oudoucar dans la gouvernance de la gestion des extraits des actes de naissance**

---

A la suite des discussions et échanges, les travaux de groupes ont fait ressortir une Mission que s'est donnée la commune :

**"ZERO ENFANT NON DECLARE DANS LA COMMUNE D'OUDOUCAR EN JUIN 2015"**

Les participants ont par la suite identifiés les axes stratégiques avec des solutions qui se résument ainsi :

- **Axe 1 :**  
Amélioration de la communication sur les extraits des actes de naissance dans la commune d'Oudoucar en juin 2015
  
- **Axe 2 :**  
Promotion de l'enregistrement systématique des enfants nés dans la commune d'Oudoucar
  
- **Axe 3 :**  
Régularisation des enfants non déclarés dans la commune d'Oudoucar
  
- **Axe 4 :**  
Renforcement des capacités des acteurs de la commune pour pérenniser les résultats

Les travaux de groupes qui ont suivi ont permis d'élaborer un plan d'actions de février à Juin 2015.

**PLAN D'ACTION D'AMELIORATION DU NIVEAU DE PERFORMANCE EN GOUVERNANCE DE LA GESTION DES EXTRAITS DES ACTES DE NAISSANCE DANS LA COMMUNE D'OUDOUCAR EN SYNERGIE AVEC LES SECTEURS SANTE-EDUCATION-JUSTICE-ADMINISTRATION ET DU SERVICE ETAT- CIVIL EN 2015**

N°	ACTIVITE	OBJECTIFS	RESULTATS	ACTEURS	CIBLES	PERIODE	RESPONSABLES	BUDGETS
<b>AXE STRATEGIQUE 1 : AMELIORATION DE LA COMMUNICATION SUR LES EXTRAITS DES ACTES DE NAISSANCE DANS LA COMMUNE D'OUDOUCAR EN JUIN 2015</b>								
1	Mise en place d'un comité chargé de la mise en œuvre du plan de communication	Assurer la réussite du plan de communication	Une bonne exécution du plan	Santé, justice, Education, état civil, radios communautaires	Les acteurs	Février	Le maire	Néant
2	Confection et mise à disposition de supports	Assurer une bonne réussite de la campagne de sensibilisation	La bonne campagne de sensibilisation facilitée	PGP, CNEC, Radios communautaires	Le comité	2 <sup>e</sup> quinzaine février	Le maire	A déterminer par le PGP
3	Constitution de groupes de choc dans les villages pour le porte à porte de février à juin/conseil, B.Gokh, C.V., GTS, imams, communicateurs tradit.GPF	Assurer une sensibilisation permanente de proximité	Tous les enfants des villages ont des extraits de naissance	PGP, Commune, Radios communautaires	Population	Mars à juin		Néant
4	Organisation de caravanes de renforcement du travail des groupes	Faire accepter l'utilité de l'Etat Civil par les populations	Tous les enfants ont des extraits de naissance	PGP, CNEC, Justice, Santé, radios communautaires	Population	Avril	Comité de mise en œuvre	3 jours pour les 18 villages. Forfait 100.000f/jour. Soit 300.000f (carbur. Restau)

## DEPARTEMENT DE SEDHIOU

## COMMUNE DE OUDOUCAR

## Avec l'appui de l'USAID-PGP Sénégal et ses partenaires

N°	ACTIVITE	OBJECTIFS	RESULTATS	ACTEURS	CIBLES	PERIODE	RESPONSABLES	BUDGETS
	de choc							
5	Organisation d'émissions publiques en studio comme dans les villages par les radios communautaires	Toucher un plus grand nombre de personnes	Toutes les naissances sont déclarées. Tous les enfants n'ayant pas d'extraits de naissance sont régularisés	PGP, WES, commune, CNEC, justice, santé	Population	Mars à juin (une émission/semaine)	Radios communautaires	500.000f pour le partenariat
<b>AXE STRATEGIQUE 2 : REGULARISATION DES CAS NON DECLARES A L'ETAT CIVIL</b>								
1	Recenser les enfants sans extraits de naissances	Connaitre et identifier le nombre d'enfants sans extraits	Le nombre d'enfants sans extraits connu	Maire/Parents, PGP	Les enfants sans extraits et les parents	Février-Mars	Maire	300.000f
2	Organiser des rencontres préparatoires entre le maire et le tribunal départemental	Préparer les audiences foraines	Les audiences foraines sont discutées et préparées	Tribunal,	Commune, Tribunal et acteurs locaux	Mars	Maire	100.000f
3	Organiser des audiences foraines	Régulariser les enfants sans extrait	Les enfants sans extraits sont régularisés	Tribunal, Mairie, PGP	Enfants	Avril	Le maire PGP	2000fxbn.enfants sans extraits. Autres= 1000000fcfa

## DEPARTEMENT DE SEDHIOU

## COMMUNE DE OUDOUCAR

Avec l'appui de l'USAID-PGP Sénégal et ses partenaires

N°	ACTIVITE	OBJECTIFS	RESULTATS	ACTEURS	CIBLES	PERIODE	RESPONSABLES	BUDGETS
4	Enregistrer les jugements au service de l'E.C	Transcrire le jugement dans le registre de l'E.C.	Les enfants sont enregistrés	Tribunal, Mairie	Parents et enfants	Avril-juin	Mairie	2000fxnb.enfants Autres=1000000fcfa
<b>AXE STRATEGIQUE 3 : ENREGISTREMENT SYSTEMATIQUE DES ENFANTS NES DANS LA COMMUNE D'OUDOUCAR</b>								
1	Organisation d'un atelier d'orientation des acteurs sur les procédures de déclarations des naissances	Renforcement de capacités des acteurs sur la déclaration des naissances	Les acteurs facilitent la déclaration des naissances	PGP, district sanitaire	17 C.V., ICP, sage-femme, 8 matrones, 4 ASC, 1 dépositaire, 1 pdt de com.santé	2 <sup>e</sup> quinzaine février	Maire	Pause-café : 46x1500x1j Dej : 46x2500x1j Transp : 46x2000f Fournitures : 1500x46 345 000f
2	Mise en place d'une commission de suivi des déclarations des naissances/arrêté	Systématiser l'enregistrement des naissances	100% des naissances sont déclarées	Mairie, Poste de santé, CV, cases de santé et PGP	Chef du bureau EC,, ICP ; sage-femme et CV	2 <sup>e</sup> quinzaine Février	Maire	Néant
3	Organisation mensuelle de 05 réunions de la commission de suivi	Détecter des cas de naissances non déclarés	Zéro cas non déclarés	Mairie, Poste de santé,, CV, cases de santé, PGP	Chef du bureau EC,, ICP ; sage-femme et CV	Février-juin	Chef du bureau EC	Pause-café : 1500x25x5 Dej : 2500x25x5 Transp : 2000x25x5 750 000fcfa
4	Organisation de visites à domicile des cas non déclarés par les CV	Sensibiliser les parents des enfants non déclarés à l'EC	Zéro enfant non déclaré	Mairie, « Badiène Gokh », imam, GPF	Parents	Février-juin	Chefs de villages	Forfait visite à domicile : 1000f/visite

## DEPARTEMENT DE SEDHIOU

## COMMUNE DE OUDOUCAR

Avec l'appui de l'USAID-PGP Sénégal et ses partenaires

N°	ACTIVITE	OBJECTIFS	RESULTATS	ACTEURS	CIBLES	PERIODE	RESPONSABLES	BUDGETS
<b>AXE STRATEGIQUE 4 : COORDINATION ET RENFORCEMENT DES CAPACITES</b>								
1	05 réunions, rencontres de concertations	Redynamiser et informer	Cadre crée et acteurs informés	PGP, WES, administration	Elus, ASC, DCB, partenaires et GTS	Février-juin	Maire	Restau=Trans. 30x5 300.000fcfa
2	Formation de 04jours sur la gestion de l'EC	Mettre à niveau tous les acteurs	Acteurs bien formés, outillés et informés	PGP, CNEC et WES	Elus, ASC, DCB, ICP, imam, Badiène Gokh, CV	Mars	Maire	Forum : 40pers/4jours 1.645.000fcfa
3	Formation sur la gestion de l'EC en 2 jours	Mettre à niveau tous les non lettrés en français	Acteurs bien formés, outillés et informés	PGP, CNEC	Acteurs non lettrés en français	Avril	Maire	Formation : 20pers/2j 220.000fcfa
4	Suivi-évaluation	Mesurer le niveau d'avancement du plan d'actions	Niveau d'exécution des activités est renseigné	PGP, WES, administration	Elus, ASC, DCB, OBC, partenaires, GTS	Mai	Maire	60.000fcfa
5	Bilan	Evaluation	Acteurs formés, informés et renseignés	PGP, WES, CNEC	Elus, ASC, DCB, OBC, partenaires, GTS	Juin	Maire	60.000fcfa

NB :

- D'autres projets seront à l'étude
- Les dates peuvent être modifiées en tenant compte des aléas de l'année scolaire.



**USAID**  
FROM THE AMERICAN PEOPLE

**SENEGAL**



**PGP-Senegal**

Programme Gouvernance et Paix

**SUCCESS STORY**

**ITIE au Sénégal**

### **Le Réseau National des Elus Locaux pour la Gouvernance minière installé**

**C'est un important mécanisme de suivi et de plaidoyer pour la transparence dans les industries extractives**

**Contexte :** L'adhésion de l'Etat à l'initiative pour la transparence dans les industries extractives (ITIE) le 17 octobre 2013 marque un tournant fort dans les relations entre l'Etat, les compagnies minières et les populations et influe positivement sur les enjeux qui sont d'ordre économique et social. Les richesses émanant de l'exploitation minière doivent, dans le cadre de l'ITIE booster la croissance et offrir avec la transparence requise, les bases d'un développement économique et social apaisées avec la participation effective et responsable des parties prenantes.

Depuis lors, tout un mouvement de la société civile et des partenaires appuie l'Etat et l'accompagnent dans ce processus ITIE qui entre dans une phase importante avec la préparation du premier rapport du Sénégal après la validation de sa candidature par le Secrétariat international. Dans son travail de monitoring et d'analyse, la coalition des organisations de la société civile pour la gouvernance minière s'est vite rendu compte de la quasi absence des collectivités locales dans le processus de prise de décision d'exploration, d'exploitation, de validation des protocoles et de suivi en matière de gouvernance minière. Or les collectivités locales sont les espaces de vie des communautés dont les membres où qu'ils se trouvent sur le territoire national sont leurs résidents et administrés, dont elles sont responsables du bien-être. Pour réintroduire cet important acteur dans le processus, la coalition de la société civile pour la gouvernance minière, section sénégalaise de « Publiez ce Que Vous Payez » a eu l'amabilité d'inviter des représentants d'élus locaux des zones minières des régions de Thiès, Tambacounda, Kédougou, Matam, Sédhiou et Ziguinchor pour les familiariser avec la question minière et les sensibiliser sur les enjeux du secteur minéral mais aussi, leur permettre d'échanger et de capitaliser les expériences des autres acteurs. Au cours de quatre importants ateliers tenus respectivement à Dakar, à Tambacounda, à Kaolack et à Thiès, elle a accompagné des représentants de collectivités locales concernées en facilitant leur intégration et la mise en place d'un collectif des élus locaux pour la gouvernance minière.

**Initiative :** Du 29 au 30 janvier 2015, il s'est tenu à Thiès avec l'appui du Programme Gouvernance et Paix au Sénégal financé par l'USAID, l'atelier de mise à niveau et de partage du processus de révision du projet de code minier et d'installation du Réseau National des Elus Locaux pour la Gouvernance Minière sous la présidence du Sous-préfet de Thiès-Sud. La rencontre a enregistré la participation de trente-six (dont cinq femmes) élus locaux des régions minières de Kédougou, Thiès, Tambacounda, Ziguinchor, Matam, Kaolack et

Sédhiou. Il s'est agi lors de cet atelier de diffuser largement auprès des élus locaux, les documents de contribution à la réforme du code minier pour la mise à niveau de ceux-ci, de structurer le réseau pour une prise en charge optimale et efficiente des préoccupations des élus locaux en matière de gouvernance minière et de procéder à la définition d'un programme d'information, de rencontres, de sensibilisation et de capacitation.

**Résultats :** Au sortir de cet atelier, les élus locaux ont formulé les recommandations suivantes:

- Renforcement des élus locaux sur les questions minières ;
- Plus de transparence dans les industries extractives ;
- Création de Petites et Moyennes Entreprises nationales dans les zones minières ;
- Révision des contrats d'exploration minière ;
- Pérennisation des sessions d'information et de sensibilisation ;
- Désenclavement des zones minières ;
- Implication des élus locaux dans la révision du code minier ;
- Plaidoyer pour la fiscalité locale.

L'atelier de Thiès a servi de cadre à l'installation du réseau des élus locaux pour la gouvernance des ressources minières.

**Citation : Monsieur Sadio Dansokho, député à l'assemblée nationale et président du conseil départemental de Saraya :** *« Je me félicite de la mise en place de ce réseau qui va porter le plaidoyer pour une prise en charge des préoccupations des communautés à la base. J'apprécie à sa juste valeur le soutien du PGP qui a grandement contribué à la réussite de cette activité. Et j'espère que le programme va nous appuyer pour une jonction avec le réseau des parlementaires pour la gouvernance minière afin de soutenir le développement durable des populations des zones minières. »*

**Monsieur Babacar Ibra Mar, Sous-préfet de l'arrondissement de Thiès Sud :** *« Je tiens à souligner le rôle important à jouer par les élus locaux afin de veiller au cadre de vie et à l'épanouissement des populations. Les élus locaux doivent porter le plaidoyer pour la prise en compte des collectivités locales dans la signature des contrats minières et l'acte 3 de la décentralisation représente un terreau fertile pour intégrer les élus locaux dans la révision du code minier. »*



**Bureau du Réseau National Des Elus Locaux pour la Gouvernance Minérale**