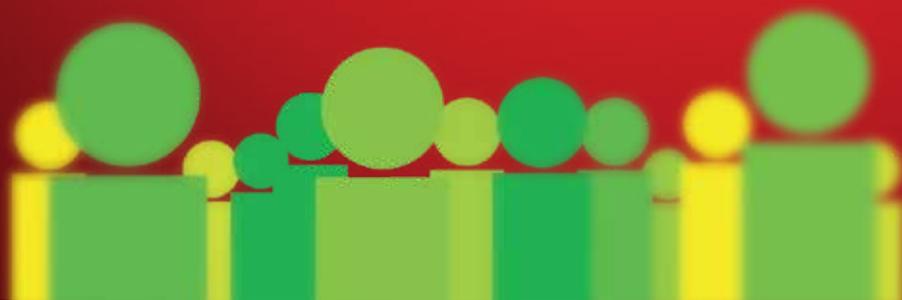


Programa de fortalecimiento de capacidades en
materia de Gobierno Abierto dirigido a
comités y espacios de vigilancia ciudadana

Guía metodológica



Gobierno Abierto

Programa de fortalecimiento de capacidades en materia de Gobierno Abierto dirigido a
comités y espacios de vigilancia ciudadana

Guía Metodológica





© Presidencia del Consejo de Ministros
Secretaría de Gestión Pública
Jr. Cusco 121, Centro de Lima, Lima-Perú
<http://sgp.pcm.gob.pe/>

© Programa ProDescentralización de USAID
Av. Camino Real N° 348 (Torre el Pilar) oficina 1701, San Isidro, Lima-Perú
postmaster@peru-prodes.org

Hecho el Depósito Legal en la Biblioteca Nacional del Perú N° 2014-15390

Impreso por: AGL Gráfica Color S.R.L. / Psje. Monte Eucalipto 140 / T. 2753475 - C. 999709514 / aglgrafica@hotmail.com

La información contenida en este documento puede ser reproducida total y parcialmente, siempre y cuando se mencione la fuente de origen y se envíe un ejemplar a la Secretaría de Gestión Pública de la Presidencia del Consejo de Ministros y al Programa ProDescentralización de USAID. Esta publicación ha sido posible gracias al apoyo de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional – USAID, bajo los términos de contrato N° AID-527-C-12-00002. Las opiniones expresadas por los autores no reflejan necesariamente el punto de vista de USAID.

Contenidos

Presentación del programa	4
I Diseño del programa de capacitación	5
1.1 Marco básico	6
a. Objetivos del programa	6
b. Público objetivo	6
c. Modalidad	6
d. Enfoques transversales del programa	6
e. Componentes del programa	7
1.2 Marco estratégico	8
a. Metodología del taller	8
b. Enfoque por competencias	8
c. Talleres y competencias	9
d. Equipo de facilitación	9
e. Secuencia didáctica de las sesiones de aprendizaje	10
f. Materiales de apoyo	10
g. Evaluación	10
II. Guías de orientación para facilitadoras y facilitadores	11
- Taller 1	12
- Taller 2	32
- Taller 3	50

Presentación

Actualmente, cada vez más, los ciudadanos y las ciudadanas demandan gobiernos que respondan a sus preocupaciones y necesidades, de una manera abierta y participativa, lo cual es fundamental para el diseño de iniciativas que tengan un impacto en la calidad de vida de las personas y en el proceso de mejora de los servicios que brindan las instituciones públicas.

En los últimos años, el Gobierno Abierto se ha venido posicionando como un nuevo paradigma de mejora de la gestión pública y de ampliación de las capacidades de acción de la ciudadanía a través del desarrollo de espacios colaborativos entre el Estado, las organizaciones sociales y la empresa para el diseño, implementación y evaluación de políticas y servicios públicos.

Desde el lanzamiento de la “Alianza para el Gobierno Abierto” en setiembre de 2011, ya son sesenta y cuatro (64) países los que forman parte de esta iniciativa multilateral que tiene como objetivos: i) mejorar los niveles de transparencia y rendición de cuentas de la Administración Pública mediante la apertura de datos; ii) promover y expandir los mecanismos de participación ciudadana en los asuntos públicos que les conciernen; y iii) generar la colaboración entre entidades públicas y sociedad civil para la búsqueda e implementación de soluciones a los problemas públicos.

A fin de formalizar su incorporación a la “Alianza para el Gobierno Abierto”, el país tuvo que elaborar un Plan de Acción, el cual fue el resultado de un trabajo coordinado entre las entidades públicas, importantes organizaciones de la sociedad civil y el sector privado. La sostenibilidad de este trabajo coordinado, se asienta en la Comisión Multisectorial de naturaleza permanente para el seguimiento de la implementación del citado Plan¹.

En ese marco, la Secretaría de Gestión Pública de la Presidencia el Consejo de Ministros, con el apoyo del Programa ProDescentralización de USAID ha elaborado, el “Programa de fortalecimiento de capacidades en materia de Gobierno Abierto dirigido a comités y espacios de vigilancia ciudadana” que es parte de las acciones destinadas al cumplimiento del **Plan de Acción de Gobierno Abierto del Perú**, instrumento que contiene compromisos concretos para mejorar los niveles de transparencia y acceso a la información pública, promover la participación ciudadana, y mejorar la integridad pública y el Gobierno Electrónico.

Con este Programa de capacitación, se pretende contribuir y favorecer la acción colaborativa de la sociedad civil con las entidades responsables del Estado para lograr servicios públicos de mayor calidad y al alcance de las personas.

Presidencia del Consejo de Ministros

1. Creada por Decreto Supremo N° 003-2013-PCM, publicado el 6 de enero de 2013.



Diseño del programa de capacitación

1.1 Marco básico

a. Objetivo del programa de capacitación

Fortalecer las capacidades de:

- Las y los integrantes de los comités de vigilancia ciudadana o espacios similares, para que con su participación, vigilen de manera efectiva la prestación de los servicios públicos, incorporando un enfoque de gestión pública al servicio de la ciudadanía en los gobiernos regionales y locales.

b. Público objetivo

- Integrantes de los comités de vigilancia ciudadana o de espacios similares, comprometidos con el ejercicio del derecho de participación ciudadana y la cultura de la transparencia en la efectiva prestación de los servicios públicos.
- También, funcionarias y funcionarios que ejercen funciones referidas a transparencia y acceso a la información pública o promoción de la participación ciudadana y la rendición de cuentas en los gobiernos regionales y locales.

El número máximo de participantes por aula o ambiente es de 32.

c. Modalidad: Presencial, a través de talleres.

Modalidad: Presencial
Primer taller: "Vigilando la efectiva prestación de los servicios públicos vinculados a Educación".
Segundo taller: "Vigilando la efectiva prestación de los servicios públicos vinculados a Salud".
Tercer taller: "Vigilando la efectiva prestación de los servicios públicos vinculados al cuidado del Ambiente".

d. Enfoques transversales del programa

Se ha considerado como enfoques transversales del programa, el enfoque de género y el enfoque de interculturalidad, en tanto van a enriquecer el desarrollo de los talleres incorporando de manera natural reflexiones y análisis sobre nuestras prácticas y actitudes frente al "otro".

- **Enfoque de género**

Las relaciones de género se construyen a partir de normas, valores, creencias, actitudes que se imponen, reproducen, perpetúan y legitiman, y forman parte de la vida cotidiana de hombres y mujeres. Estas situaciones de desigualdad e inequidad limitan el desarrollo personal y el ejercicio ciudadano de los derechos.

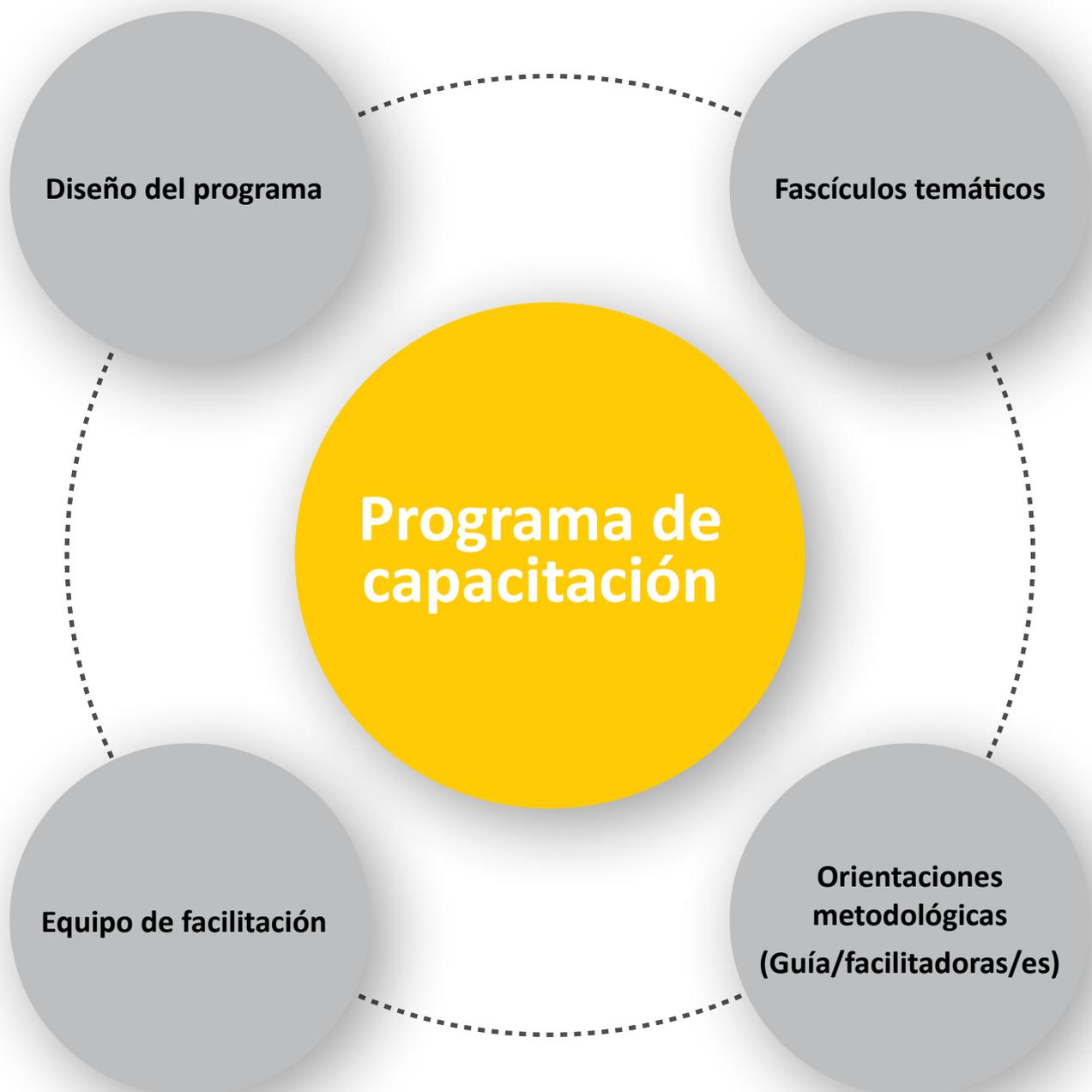
Cada taller será un espacio de socialización importante para, a partir de las actividades planteadas, desprejuiciar las relaciones de género afirmando actitudes de respeto, tolerancia y de reconocimiento de hombres y mujeres como sujetos de derechos.

- **Enfoque de interculturalidad**

En nuestro país conviven diversas etnias, tanto en costa como en sierra y selva. La interculturalidad es una forma de vida donde se potencia el respeto a las diferencias. La interculturalidad implica aceptarnos como personas, con nuestras formas de ver y sentir la vida. El enfoque de interculturalidad se presenta como un canal para la promoción y construcción de una cultura democrática con clara perspectiva a fomentar un desarrollo humano.

e. Componentes del programa

El programa de capacitación comprende los siguientes componentes que utilizados articuladamente permiten el logro de las capacidades esperadas.



1.2 Marco estratégico

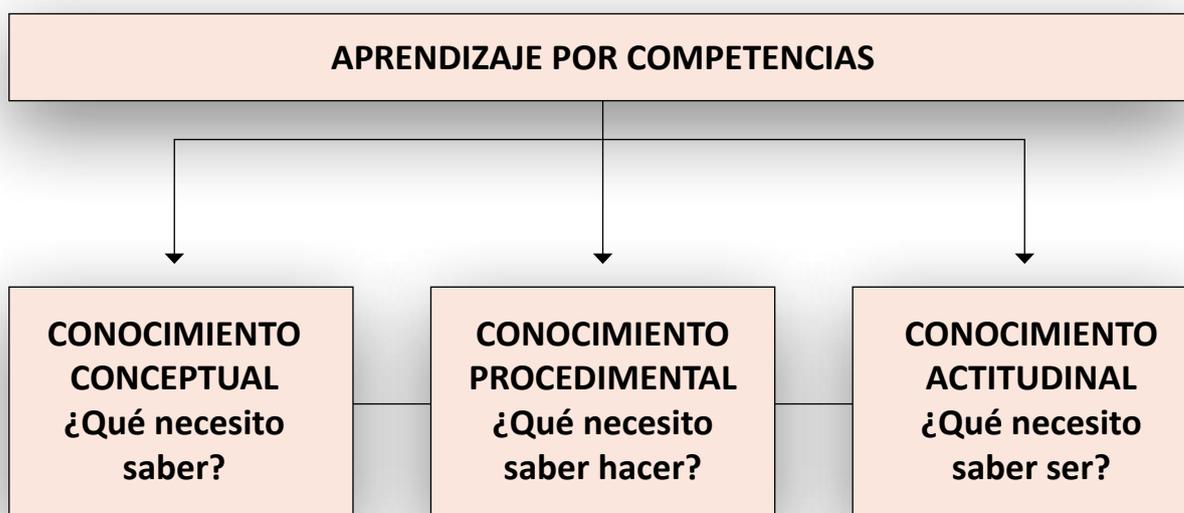
a. Metodología

La metodología implementada en el taller es participativa, caracterizada por desarrollarse en un clima de confianza y respeto donde se promueve el diálogo y la interacción entre participantes y facilitadores/as. Esta metodología, prevista para ser utilizada en grupos, permite recoger y valorar los conocimientos y experiencias previas de los y las participantes, sus ideas, opiniones y propuestas, contribuyendo de esta manera con el fortalecimiento de su autoestima.

b. Enfoque por competencias

Se ha propuesto este modelo de aprendizaje porque valora el gran potencial que posee una persona adulta, quien a pesar de toda una experiencia acumulada reconoce su necesidad de actualizar sus conocimientos para desempeñarse mejor en su trabajo diario.

Este enfoque concibe el aprendizaje de manera integral, siendo necesario abordarlo a través del desarrollo articulado de un conjunto de capacidades: conceptuales (lo que necesito saber o conocer), procedimentales (lo que necesito saber hacer) y actitudinales (lo que necesito saber ser).



Este modelo de aprendizaje permite al o la participante plantear sus propias alternativas y estrategias para resolver problemas, enfrentar situaciones y mejorar su desempeño de manera creativa. Importante, también, porque incorpora el proceso "aprender haciendo" y con ello recoge la propuesta constructivista que apuesta por una metodología que incentiva el aprendizaje práctico y creativo a partir de los desafíos con que el/la participante se encuentra día a día; es decir, el aprendizaje parte de su propia experiencia.

c. Talleres y competencias

Talleres dirigidos a integrantes de los comités o espacios de vigilancia ciudadana:	Competencias
1. “Vigilando la efectiva prestación de los servicios públicos vinculados a Educación”.	<ul style="list-style-type: none"> Las y los participantes reconocen la importancia de la vigilancia ciudadana para alcanzar una gestión pública moderna, se sienten capaces de ejercer este derecho de participación y valoran su contribución vigilante para la efectiva prestación de los servicios públicos vinculados a la educación.
2. “Vigilando la efectiva prestación de los servicios públicos vinculados a Salud”.	<ul style="list-style-type: none"> Las y los participantes reconocen la importancia de la vigilancia ciudadana para alcanzar una gestión pública moderna, se sienten capaces de ejercer este derecho de participación y valoran su contribución vigilante para la efectiva prestación de los servicios públicos vinculados a la salud.
3. “Vigilando la efectiva prestación de los servicios públicos vinculados al cuidado del Ambiente”.	<ul style="list-style-type: none"> Las y los participantes reconocen la importancia de la vigilancia ciudadana para alcanzar una gestión pública moderna, se sienten capaces de ejercer este derecho de participación y valoran su contribución vigilante para la efectiva prestación de los servicios públicos vinculados al cuidado del ambiente.

d. Equipo de facilitación

Considerando que la metodología propuesta para cada taller es participativa y se requiere un manejo dinámico, muy activo en todo su desarrollo; se ha considerado proponer la participación de dos facilitadores/as: un/a facilitador/a especialista en los contenidos a desarrollar y un/a facilitador/a especialista en educación de personas adultas y el manejo de técnicas participativas que acompaña y facilita todo el proceso de aprendizaje.

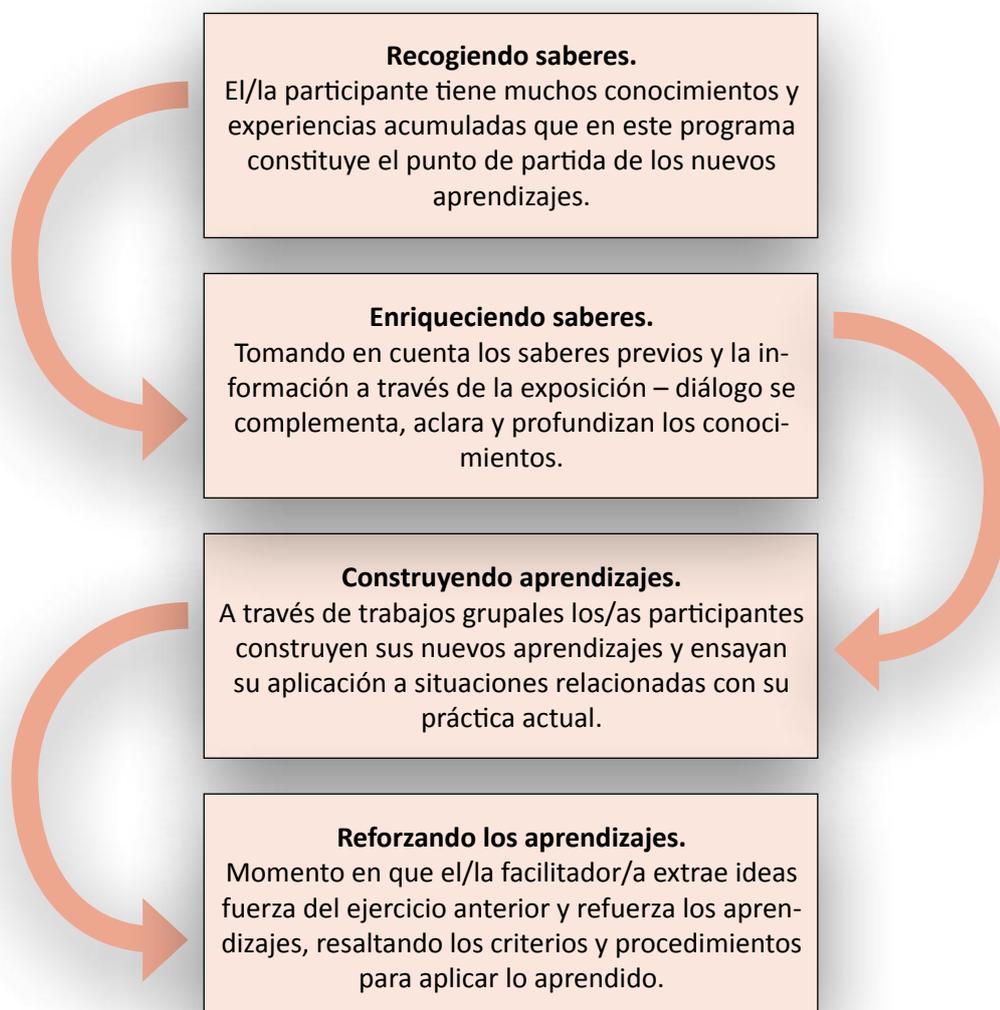
Ambos especialistas interactúan permanentemente con los y las participantes y se apoyan entre sí.

Un facilitador o una facilitadora es una persona que como cualquier otra posee fortalezas y debilidades, pero que para cumplir mejor su rol y funciones hace el esfuerzo de ir consolidando cada vez más esas cualidades necesarias. Por eso, se puede afirmar que el/la facilitador/a nace y se hace. De allí, que es fundamental, siempre, tomar en cuenta algunos consejos para desarrollar óptimamente las sesiones de aprendizaje:

- Tratar bien a todas y todos los participantes, son personas importantes como tú.
- Crear un clima de confianza.
- Tomar en cuenta los saberes previos y las experiencias que traen los/as participantes respecto al tema a tratar.
- Saber escuchar y ser tolerante, reconocer que no todos aprenden de la misma forma.
- Promover el diálogo, la creatividad y el trabajo cooperativo.
- Facilitar el desencadenamiento de procesos internos que permiten cambiar conductas (plantearse cambios posibles, alcanzables).
- Observar el proceso grupal, procurando mantener la objetividad.
- Facilitar la comunicación, poner significados en común.
- Adaptar las técnicas metodológicas a las características de sus participantes y contexto donde se desarrolla el evento, etc.

e. Secuencia didáctica de las sesiones de aprendizaje

La siguiente propuesta, sostenida en cómo aprenden las personas adultas y qué las motiva a capacitarse, busca en el desarrollo de cada sesión de aprendizaje la construcción personal y colectiva de conocimientos significativos.



f. Materiales de apoyo

1. Fascículos temáticos impresos para participantes y facilitadores/as.
2. Guía de orientaciones metodológicas para facilitadoras/es.

g. Evaluación

Se propone, al finalizar la jornada, recoger las opiniones de los/as participantes acerca de los aprendizajes logrados, las inquietudes o dificultades identificadas en el proceso y algunas sugerencias que contribuyan al mejoramiento de los siguientes talleres.



Guía de orientación para facilitadores y facilitadoras
Programa de fortalecimiento de capacidades en materia de Gobierno
Abierto dirigido a comités y espacios de vigilancia ciudadana

TALLER 1: VIGILANDO LA EFECTIVA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS VINCULADOS A EDUCACIÓN

Competencia y capacidades a desarrollar

Las y los participantes reconocen la importancia de la vigilancia ciudadana para alcanzar una gestión pública moderna y transparente, se sienten capaces de ejercer este derecho de participación y valoran su contribución vigilante para la efectiva prestación de los servicios públicos vinculados a Educación.

Capacidades		
Conceptuales	Procedimentales	Actitudinales
<p>1. La vigilancia ciudadana.</p> <p>Los Comités o espacios de vigilancia ciudadana institucionalizados por ley.</p> <p>Otros espacios de vigilancia ciudadana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocen la importancia de la vigilancia ciudadana para tender puentes entre ciudadanía y autoridades y funcionarios públicos. - Identifican el carácter propositivo de la vigilancia ciudadana como contribución para que la gestión pública sea más transparente, eficiente y participativa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Valoran su participación en la vigilancia y el control para una mejor gestión pública. - Asumen su responsabilidad como miembros de un equipo o comité de vigilancia de la prestación de los servicios públicos. - Actitud informada, propositiva y de respeto. - Comprometido/a con la vigilancia ciudadana para la efectiva prestación del servicio público en Educación.
<p>2. Pautas para la vigilancia ciudadana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conocen pautas para fortalecer los mecanismos de vigilancia dentro de un marco legal que garantiza el derecho de participación ciudadana. - Identifican y manejan la información necesaria para vigilar el objeto concreto de su vigilancia. - Se ejercitan en el procedimiento para hacer una efectiva vigilancia ciudadana. 	
<p>3. Mecanismos de participación para la vigilancia ciudadana de servicios públicos en Educación.</p> <p>Deberes de las autoridades y responsabilidades de la ciudadanía.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identifican los espacios desde donde se puede hacer vigilancia ciudadana en Educación. - Se ejercitan en la elaboración de un plan para vigilar de manera más efectiva la prestación de servicios públicos en Educación. - Reconocen que con las acciones de vigilancia están recibiendo mejores servicios públicos vinculados a Educación. 	

PROGRAMA DEL TALLER

Duración: 8.30 horas.

HORA	SESIÓN	CONTENIDOS/METODOLOGÍA
8:30-9:00 (30 m.)	Sesión Introductoria Conociéndonos y generando el clima adecuado para el taller.	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción y registro de participantes. • Bienvenida y presentación. • Recojo de expectativas del taller. • Presentación de taller, metodología y objetivos. • Propuesta de normas de convivencia.
9:00-11:00 (2 h.)	Sesión 1: ¿A través de la vigilancia ciudadana, fortalecemos el ejercicio del derecho a la participación?	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué conocemos sobre vigilancia ciudadana? • Comités o espacios de vigilancia institucionalizados por la ley • Otros espacios de vigilancia ciudadana.
11.00 – 11:15 (15 m.)	Refrigerio	
11:15 – 1:00 (1.45 h.)	Sesión 2: ¿Cómo mejorar la vigilancia ciudadana?	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué necesitamos vigilar? • ¿Cómo hacemos para realizar una buena vigilancia ciudadana?
1:00 - 2:30 (1.30 h.)	Almuerzo	
2:30 – 4:30	Sesión 3: ¿Con qué espacios contamos para vigilar la prestación de servicios públicos en Educación?	<ul style="list-style-type: none"> • Espacios institucionales para la vigilancia ciudadana en educación. • Responsabilidades y compromisos que competen a las autoridades y a la ciudadanía organizada. • Nuestras propuestas para la vigilancia en Educación.
4:30 – 5:00 (Total: 2.30 h.)	<ul style="list-style-type: none"> • Refrigerio. • Evaluación y cierre. 	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumento de evaluación.

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES

HORA	SESIÓN	CONTENIDOS/ METODOLOGÍA	MATERIALES	RESPONSABLE/S
8:30-9:00 (30m)	Sesión Introductoria Conociéndonos y generando el clima adecuado para el taller.	<ul style="list-style-type: none"> Recepción y registro de participantes. Bienvenida y presentación. Recojo de expectativas del taller. Presentación de taller, metodología y objetivos. Propuesta de normas de convivencia. 	<ul style="list-style-type: none"> Registro de asistencia. 32 Carpetas de participantes: programa del taller, fascículos, papel bond, lapicero. Matriz: "Nuestras Expectativas". 32 tarjetas (tamaño: 1/4 de A4). 32 tarjetas medianas. Cartel "Normas de convivencia". 10 tarjetas medianas. Papelógrafo "objetivos del taller". 5 papelógrafos. 32 plumones gruesos de colores. 1 caja de alfileres o cinta adhesiva. 	<ul style="list-style-type: none"> Facilitador/a especialista. Facilitador/a en educación de personas adultas.
9:00-11:00 (2 h.)	Sesión 1: Haciendo vigilancia ciudadana ¿fortalecemos nuestro derecho a la participación?	<ul style="list-style-type: none"> ¿Qué conocemos sobre vigilancia ciudadana? Comités o espacios de vigilancia institucionalizados por ley. Otros espacios de vigilancia ciudadana. 	<ul style="list-style-type: none"> 15 papelógrafos. 2 cartulinas A4 con contenido. 4 tarjetas con contenido para trabajo de grupos. 5 juegos de plumones de colores. 2 Cinta adhesiva. 32 Fascículos Nº 1. Plumones para pizarra acrílica. 	<ul style="list-style-type: none"> Facilitador/a especialista. Facilitador/a en educación de personas adultas.
11-11:15	Refrigerio			

11:15-1:00 (1:45 h.)	Sesión 2: ¿Cómo mejorar la vigilancia ciudadana?	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué necesitamos vigilar? • ¿Cómo realizamos una buena vigilancia ciudadana? 	<ul style="list-style-type: none"> • 25 papelógrafos. • 5 juegos de plumones gruesos. • 3 cinta adhesiva. • 32 Fascículos Nº 1. • 4 tarjetas con indicaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitador/a especialista. • Facilitador/a en educación de personas adultas.
1 - 2:30	Almuerzo			
2: 30-4:30 (2 h.)	Sesión 3: ¿Con qué espacios contamos para vigilar en la prestación de servicios públicos en Educación?	<ul style="list-style-type: none"> • Espacios institucionales para la vigilancia ciudadana en educación. • Responsabilidades y compromisos que competen a las autoridades y a la ciudadanía organizada. • Nuestras propuestas para la vigilancia en Educación. 	<ul style="list-style-type: none"> • 25 papelógrafos. • 4 letreros (cartulinas rectangulares). • 5 juegos plumones de colores. • 4 tarjetas medio A4 con contenido. • Cinta adhesiva. • Instrumento de evaluación. • 32 Fascículos Nº 2. • Plumones para pizarra acrílica. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitador/a especialista. • Facilitador/a en educación de personas adultas.
4:30- 5:00 (30 m.)	<ul style="list-style-type: none"> • Refrigerio. • Evaluación y cierre. 	Evaluación del taller.	Instrumento de evaluación.	Facilitador/a en educación de personas adultas.

Desarrollo metodológico de las sesiones

Sesión introductoria: Generando un clima de confianza

Resultados esperados

Los y las participantes:

- Se presentan y participan en un clima de respeto, dinamismo y confianza.
 - Expresan sus expectativas y compromisos con el taller.
-

Recursos

- Registro de asistencia.
 - 32 Carpetas de participantes: programa del taller, fascículos, papel bond, lapicero.
 - Matriz: “Nuestras Expectativas” (papelógrafo).
 - 32 tarjetas (1/4 de A4) para dinámica de presentación.
 - 32 tarjetas medianas para expectativas.
 - Cartel “Acuerdos de convivencia” (papelógrafo).
 - 10 tarjetas medianas para acuerdos de convivencia.
 - Papelógrafo “objetivos del taller”.
 - 5 papelógrafos.
 - 32 plumones gruesos de colores.
 - 1 caja de alfileres o cinta adhesiva.
-

CONTENIDOS	ACTIVIDADES / PAUTAS METODOLÓGICAS	TIEMPO
Presentación, recojo de expectativas y propuesta de acuerdos de convivencia.	<p>Recepción y bienvenida</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registro y entrega de carpeta a los y las participantes. • Inicia el taller dando la bienvenida a los/as participantes, luego, de manera breve, el equipo conductor del taller se presenta. Toma en cuenta los enfoques de interculturalidad y género, líneas transversales en el desarrollo del taller. 	10 m.
	<p>Dinámica de presentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Invita a los/as participantes a presentarse a través de la dinámica “juego de las tarjetas”: • Distribuye a cada participante una tarjeta, un plumón y un alfiler o parte de cinta adhesiva. • Indica a todos/as que coloquen su nombre en la parte superior de la tarjeta, luego, que escriban el nombre de su organización en la parte intermedia, y finalmente en la parte inferior, que escriban una característica positiva de su organización. • Pídeles que peguen o cuelguen la tarjeta a la altura del pecho y que se desplacen por el ambiente para que lean sus nombres y cualidades de sus organizaciones o comités. Mientras circulan deben saludarse e intercambiar opiniones. • Pídeles formar un círculo para cerrar la presentación, preguntándoles si lograron saludarse, si han encontrado organizaciones afines y características similares, y cómo se sintieron. Da tiempo para recibir algunas opiniones. • Indícales que mantengan la tarjeta durante todo el taller. 	10 m.
	<p>Recojo de expectativas : Técnica “Lluvia de ideas”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Culminada la presentación, solicita opiniones acerca de lo que esperan del taller. Escribe en tarjetas las ideas que proponen y pégalas en el cartel “Nuestras expectativas” (previamente debes colgar un papelete que contiene este título). Comenta brevemente. <p>Presentación de objetivo del taller. Presenta el objetivo y la metodología. Relaciona los objetivos con las expectativas presentadas por los/as participantes.</p>	5 m.
	<p>Acuerdos de convivencia: Técnica “Lluvia de ideas”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Invítalos a proponer acuerdos de convivencia que contribuyan a lograr, de manera ordenada, respetuosa y en armonía, los objetivos del taller. • Escribe en tarjetas las ideas que proponen las/os participantes y pégalas en el cartel “Acuerdos de convivencia”, reiterando que este simboliza el compromiso de todos y todas durante el taller (Ej. puntualidad, respetar las opiniones, saber escuchar, pedir la palabra, apagar celulares o ponerlos en vibrador, mantener la limpieza y el orden). • Comunica que, a continuación, empezarán a trabajar la 1era. sesión de aprendizaje. 	5 m.

Sesión 1:

Haciendo vigilancia ciudadana ¿fortalecemos nuestro derecho a la participación?

Resultados esperados

Las y los participantes:

- Reconocen que con la vigilancia ciudadana contribuyen a la democratización de la gestión pública, haciéndola más transparente, eficiente y participativa.
- Identifican los espacios de vigilancia y valoran su participación organizada para vigilar el servicio público en educación.

Recursos

- 25 papelógrafos.
 - 4 tarjetas con contenido (recogiendo saberes - RS).
 - 4 tarjetas con contenido para trabajo de grupos (construyendo aprendizajes-CA).
 - 5 juegos de plumones de colores.
 - 2 Cinta adhesiva.
 - Fascículo N° 1.
 - Plumones para pizarra acrílica.
-

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo
<p>1. La vigilancia ciudadana.</p> <p>Los Comités o espacios de vigilancia ciudadana institucionalizados por ley.</p> <p>Otros espacios de vigilancia ciudadana.</p> <p>(Total: 2:00 h.)</p>	<p>Recogiendo saberes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Invita a los y las participantes a integrarse en cuatro grupos y pide a un/a de sus representantes acercarse a recoger su tarjeta de trabajo. <div data-bbox="416 371 1169 658" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>GRUPO 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué es la vigilancia ciudadana? 2. ¿Qué experiencias de vigilancia ciudadana tienen o conocen en su localidad? 3. ¿Cómo se hace la vigilancia ciudadana en su localidad? Elaboren un listado. <p style="text-align: right;">Sesión 01. RS</p> </div> <div data-bbox="416 683 1169 969" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>GRUPO 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Su localidad cuenta con comités o espacios de vigilancia ciudadana? ¿qué es un comité de vigilancia ciudadana? 2. ¿Qué vigilan estos comités? 3. ¿Cómo vigilan estos comités? Hacer un listado. 4. ¿Por qué es importante hacer vigilancia ciudadana? <p style="text-align: right;">Sesión 01. RS</p> </div> <div data-bbox="416 994 1169 1211" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>GRUPO 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La vigilancia ciudadana ¿es un derecho o un deber? 2. ¿Conocen alguna ley que ampara la vigilancia ciudadana? 3. ¿Por qué es importante hacer vigilancia ciudadana? <p style="text-align: right;">Sesión 01. RS</p> </div> <div data-bbox="416 1236 1169 1491" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>GRUPO 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ustedes ¿hacen vigilancia ciudadana? 2. ¿Qué conocen de la vigilancia institucionalizada por ley? 3. ¿Qué otro tipo de vigilancia conocen? 4. ¿Qué ganan ustedes haciendo vigilancia ciudadana? <p style="text-align: right;">Sesión 01. RS</p> </div> <p>Plenaria</p> <ul style="list-style-type: none"> - Invita a cada grupo a presentar sus conclusiones. - Terminada la presentación de un grupo, promueve la participación de los otros: ¿todos de acuerdo? ¿alguna pregunta u otro alcance?... Ve complementando las conclusiones, o en todo caso, invitas al siguiente grupo. - En esta parte, tú te limitas en dar opiniones al respecto, se trata de recoger sus saberes o experiencias previas respecto al tema de vigilancia ciudadana. - Felicita su participación e informa que en la capacitación a personas adultas, los saberes previos constituyen una fuente informativa importante y es el punto de partida del aprendizaje. 	<p>15 m.</p> <p>25 m.</p>

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo
	<p>Trabajo en grupos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Invita a los/as participantes a integrarse en 4 grupos de trabajo. • Teniendo como referencia el fascículo N° 1, la información de la exposición y la experiencia propia, cada grupo desarrolla las siguientes preguntas: <div data-bbox="405 405 1161 835" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>GRUPO 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué modalidades de vigilancia ciudadana existen? • ¿Qué comités o espacios de vigilancia institucionalizados hay en su localidad? ¿qué vigilan? • ¿Qué leyes amparan la participación de estos espacios o comités en los gobiernos regionales y locales? • ¿Podemos decir que la participación de estos espacios o comités han tendido puentes entre la ciudadanía y las autoridades o funcionarios/as locales? ¿alguna propuesta para hacer más efectiva esta vigilancia? <p style="text-align: right;">SESIÓN 01. CA</p> </div> <div data-bbox="405 860 1161 1216" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>GRUPO 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • En su localidad, ¿se hace vigilancia ciudadana sobre el presupuesto participativo o PP? ¿cómo se hace esta vigilancia? • Según la ley, ¿quién debe hacer la vigilancia del PP? ¿cualquier persona puede participar de esta vigilancia? • ¿Cómo se podría hacer más efectiva esta vigilancia, a fin de conseguir la ampliación y mejora de los servicios públicos hacia la ciudadanía? <p style="text-align: right;">SESIÓN 01. CA</p> </div> <div data-bbox="405 1240 1161 1597" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>GRUPO 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Se debe ejercer vigilancia ciudadana en los CCR y CCL? ¿cómo? ¿qué se puede vigilar? • ¿Considera importante la vigilancia ciudadana del Plan de Desarrollo Concertado? ¿por qué? ¿qué se debe vigilar? • Considerando la importancia de la vigilancia ciudadana, ¿qué proponen para contar con comités o espacios de vigilancia más fortalecidos en su localidad? <p style="text-align: right;">SESIÓN 01. CA</p> </div> <div data-bbox="405 1621 1161 1935" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>GRUPO 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué otros espacios de vigilancia ciudadana hay en su localidad? ¿qué vigilan desde estos espacios? ¿cómo lo hacen? • ¿Podemos decir que la vigilancia desde estos espacios han tendido puentes entre la ciudadanía y las autoridades o funcionarios/as locales? • ¿Qué proponen para hacer más efectiva esta vigilancia? <p style="text-align: right;">SESIÓN 01. CA</p> </div>	

Sesión 2: ¿Cómo mejorar la vigilancia ciudadana?

Resultados esperados

Las y los participantes:

- Identifican pautas para fortalecer los mecanismos y procedimientos de vigilancia ciudadana.
- Conocen y manejan herramientas para el buen acceso de la información pública en las acciones de vigilancia.
- Valoran el trabajo colectivo en el desarrollo de acciones de vigilancia para una mejor prestación de los servicios públicos.

Recursos

- 25 papelógrafos.
- 5 juegos de plumones gruesos.
- 3 cinta adhesiva.
- Fascículos N° 1.
- Revistas, periódicos.
- 8 Tijeras.
- 4 tarjetas con la misma indicación (trabajo de grupo- CA).

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo
<p>1. Procedimiento para el acceso a la información pública.</p> <p>(Total: 1:45 h.)</p>	<p>Recogiendo saberes</p> <p>Lluvia de ideas</p> <ul style="list-style-type: none"> • En plenaria, recoge los saberes previos a partir de las preguntas: <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <ul style="list-style-type: none"> - ¿Sabes cuál es el objeto de la vigilancia? - ¿Qué se entiende por servicio público? - ¿A qué fuentes de información podemos recurrir para la vigilancia ciudadana? - ¿Qué sugieren para mejorar la vigilancia ciudadana? </div> <ul style="list-style-type: none"> • Recoge las opiniones de los/as participantes y a través de preguntas y repreguntas busca el consenso de las mismas, y toma nota de ellas en un papelógrafo. • Felicita su participación y presenta sus conclusiones. <p>Enriqueciendo saberes</p> <p>Exposición – diálogo</p> <ul style="list-style-type: none"> • En base a los saberes previos recogidos en el ejercicio anterior, complementa los contenidos sobre: <ul style="list-style-type: none"> - Aspectos a tomar en cuenta para mejorar la vigilancia ciudadana. - Objeto de la vigilancia; ¿Qué vamos a vigilar? ¿qué es un servicio público? - Fundamento legal que respalda la vigilancia ciudadana. - ¿Cómo acceder a información pública? ¿qué hacer con la información adquirida? • Recuerda a los/as participantes que pueden hacer preguntas, sugerir ideas o comentarios. Si conoces algún caso exitoso de vigilancia ciudadana relacionado a la prestación de un servicio público, puedes utilizarlo para reforzar la información compartida. <p>Construyendo aprendizajes</p> <p>Trabajo de grupos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Invita a integrarse en cuatro grupos. Un/a representante de cada grupo recoge su tarjeta de trabajo. • Comunica que en base a la exposición, a la información del Fascículo 1 y a sus saberes, desarrollen la siguiente actividad que será presentada en plenaria, de la manera más creativa posible. Recomienda no vincular el trabajo que realizarán con educación, y procura que cada grupo tenga distinto objeto de vigilancia. 	<p>15 m.</p> <p>20 m.</p> <p>30 m.</p>

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo
	<p style="text-align: center;">Tarjeta de trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imagínense que son miembros del Comité o Espacio de Vigilancia Ciudadana..... (no vinculado a Educación) y necesitan sustentar las acciones de vigilancia que han realizado en su localidad, en relación a las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cuál es el objeto de la vigilancia que hacen? ¿a qué servicio público se vincula? - ¿Qué norma/s respalda sus acciones de vigilancia? - ¿A qué fuentes de información han recurrido? - ¿Qué información necesitaron y cómo la manejaron? - ¿Qué lograron con esas acciones (en relación a la prestación del servicio público vigilado)? - ¿Cómo fue la relación que establecieron con las autoridades y funcionarios/as? - ¿Quiénes se beneficiaron con esta vigilancia? <p style="text-align: right;">SESIÓN 2. CA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brinda los materiales necesarios para el trabajo de grupo (papelógrafos, revistas, periódicos, tijeras, cinta adhesiva, plumones), motívalos a presentar su trabajo ya sea a través de un noticiero radial, de una representación o de un collage. <p>Plenaria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Luego que cada grupo presenta su trabajo, promueve la participación de los otros, busca consensos en cuanto a las pautas que deben tomar en cuenta para hacer vigilancia a la prestación de los servicios públicos que se brindan en sus localidades. • Es importante considerar la actitud con la que desarrollan y presentan el trabajo de grupo. Pregúntales cómo se sintieron realizando este trabajo, para tener mayores elementos en el reforzamiento de actitudes democráticas, de tolerancia y respeto frente al “otro”. • Felicita su participación y pide aplausos para los grupos. <p>Reforzando saberes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recoge las conclusiones del trabajo anterior, tratando de rescatar los logros identificados; y a través de ideas fuerza, sintetiza las pautas más relevantes para hacer una efectiva vigilancia ciudadana. 	<p style="text-align: center;">30 m.</p> <p style="text-align: center;">10 m.</p>

Sesión 3:

¿Con qué espacios contamos para vigilar la prestación de los servicios públicos en Educación?

Resultados esperados

Las y los participantes:

- Reconocen la importancia de su participación en acciones de vigilancia ciudadana, como aporte a la mejora de los servicios públicos vinculados a Educación.
 - Identifican los deberes por parte de las autoridades y sus responsabilidades como sociedad civil organizada en los procesos de vigilancia ciudadana.
-

Recursos

- 25 papelógrafos.
 - 4 letreros (cartulinas rectangulares - RS).
 - 5 juegos plumones de colores.
 - 4 tarjetas medio A4 con contenido para trabajo de grupo.
 - Cinta adhesiva/ maskingtape.
 - 1 papelote con contenido: Instrumento de evaluación.
 - 32 Fascículos N° 2.
 - Plumones para pizarra acrílica.
-

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo
	<ul style="list-style-type: none"> • Cada grupo responderá las preguntas a partir de sus saberes y experiencias, comparten opiniones, se ponen de acuerdo y elaboran sus conclusiones en un papelógrafo. • En plenaria, los grupos socializan sus conclusiones. Toma nota de las ideas y experiencias que te servirán de base para tu próxima exposición. <p>Enriqueciendo saberes</p> <p>Exposición - diálogo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toma en cuenta los saberes recogidos en el ejercicio anterior y procede a presentar los contenidos de la sesión, procurando ir enriqueciendo sus saberes, aclarando en algunos casos (de ser necesario) y profundizando con tu información sobre: <ul style="list-style-type: none"> - ¿Qué espacios institucionalizados para realizar vigilancia ciudadana en Educación existen? - ¿Qué es el COPARE? ¿qué se puede vigilar desde este espacio? - ¿Qué es el COPALE? ¿qué se puede vigilar desde este espacio? - ¿Qué es el CONEI? ¿qué se puede vigilar desde este espacio? - ¿Qué es el PELA? ¿cómo se relaciona con los espacios antes mencionados? - Importancia de la vigilancia de los servicios en Educación y su relación con la gestión pública moderna y transparente. • Utiliza un lenguaje sencillo, además de ejemplos o casos de vigilancia que aporten a una mejor comprensión y participación. También es importante enfatizar en la importancia de la vigilancia por el impacto y resultados concretos que se pueden lograr. <p>Construyendo aprendizajes</p> <p>Dinámica “El Espejo”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antes de armar los grupos, realiza una breve dinámica de entretenimiento y relajación, te proponemos la dinámica “El espejo”. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> • Invita a formar 2 círculos, cada uno con la misma cantidad de personas. En el primer círculo las personas deben mirar hacia afuera. • El segundo círculo debe formarse alrededor del primer círculo y las personas deben estar mirando hacia adentro. Hacer que las personas de los dos círculos coincidan y puedan mirarse frente a frente formando parejas. • En cada pareja, una/o hará de espejo y tratará de hacer los movimientos y gestos que haga la otra persona. Da la indicación para que en simultáneo todos los espejos empiecen a funcionar. La pareja que muestre mayor creatividad y dinamismo gana un obsequio simbólico (abrazo, beso, un caramelo). Luego cambia los roles en la pareja. </div> <p>Puedes tomar entre 5 a 8 m. para esta dinámica.</p>	<p>20 m.</p> <p>8 m.</p>

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo
	<p style="text-align: center;">Grupo 3</p> <p>Ustedes forman parte de un Comité de vigilancia en educación desde el espacio de CONEI, y han descubierto que algunas cosas no están marchando bien, por tanto deciden elaborar un plan de vigilancia, para lo cual necesitan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar el problema o situación que no está marchando bien. • Definir el objeto de la vigilancia. • Conocer el marco legal que respalda su acción. • Determinar la información que necesitarán tener y manejar. • Proponer un conjunto de acciones que realizarán en el proceso de vigilancia ciudadana. <p>Revisa la información del Fascículo N° 2, específicamente lo concerniente al CONEI.</p> <p style="text-align: right;">SESIÓN 3 CA</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Grupo 4</p> <p>Ustedes forman parte de un Comité de vigilancia en educación desde el espacio de PELA, y han descubierto que algunas cosas no están marchando bien, por tanto deciden elaborar un plan de vigilancia, para lo cual necesitan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar el problema o situación que no está marchando bien. • Definir el objeto de la vigilancia. • Conocer el marco legal que respalda su acción. • Determinar la información que necesitarán tener y manejar. • Proponer un conjunto de acciones que realizarán en el proceso de vigilancia ciudadana. <p>Revisa la información del Fascículo N° 2, específicamente lo concerniente al PELA.</p> <p style="text-align: right;">SESIÓN 3 CA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrega los materiales necesarios para la presentación de sus trabajos y brinda orientación según las necesidades de los grupos. <p>Plenaria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Luego que cada grupo presenta su trabajo, promueve la participación a fin de recoger comentarios y aportes de los distintos grupos. Sistematiza la información y toma nota de las conclusiones clave a las que han llegado. • Felicita a los grupos por el trabajo realizado y es buen espacio para que aclares u orientes la reflexión, el comentario o la discusión desatada en la plenaria. 	<p style="text-align: center;">20 m.</p>

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo						
	<p>Reforzando saberes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Refuerza los contenidos en función a los trabajos presentados, poniendo énfasis en la importancia de la vigilancia ciudadana para mejorar la gestión pública y prevenir actos de corrupción. 	7 m.						
15:00 m.	Refrigerio							
<p>Evaluación y cierre</p> <p>(Total: 15 m.)</p>	<p>Evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coloca el instrumento de evaluación en la pared e invita a los/as participantes a acercarse y escribir su apreciación referida al logro de aprendizajes. <table border="1"> <thead> <tr> <th>¿Qué aprendió?</th> <th>¿Para qué le sirve lo aprendido?</th> <th>¿Qué nos sugiere mejorar?</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Despedida y cierre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agradezca su participación, interés, aportes y su tiempo brindado. 	¿Qué aprendió?	¿Para qué le sirve lo aprendido?	¿Qué nos sugiere mejorar?				15 m.
¿Qué aprendió?	¿Para qué le sirve lo aprendido?	¿Qué nos sugiere mejorar?						

TALLER 2: VIGILANDO LA EFECTIVA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS VINCULADOS A SALUD

Competencia y capacidades a desarrollar

Las y los participantes reconocen la importancia de la vigilancia ciudadana para alcanzar una gestión pública moderna, se sienten capaces de ejercer este derecho de participación y valoran su contribución vigilante para la efectiva prestación de los servicios públicos vinculados a Salud.

Capacidades		
Conceptuales	Procedimentales	Actitudinales
<p>1. La vigilancia ciudadana.</p> <p>Los Comités o espacios de vigilancia ciudadana institucionalizados por ley.</p> <p>Otros espacios de vigilancia ciudadana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocen la importancia de la vigilancia ciudadana para tender puentes entre ciudadanía y autoridades y funcionarios públicos. - Identifican el carácter propositivo de la vigilancia ciudadana como contribución para que la gestión pública sea más transparente, eficiente y participativa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Valoran su participación en la vigilancia y el control para una mejor gestión pública. - Asumen su responsabilidad como miembros de un equipo o comité de vigilancia de la prestación de los servicios públicos. - Actitud informada, propositiva y de respeto. - Comprometidos/as con la vigilancia ciudadana para la efectiva prestación del servicio público en Salud.
<p>2. Pautas para la vigilancia ciudadana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conocen pautas para fortalecer los mecanismos de vigilancia dentro de un marco legal que garantiza el derecho de participación ciudadana. - Identifican y manejan la información necesaria para vigilar el objeto concreto de su vigilancia. - Se ejercitan en el procedimiento para hacer una efectiva vigilancia ciudadana. 	
<p>3. Mecanismos de participación para la vigilancia ciudadana de servicios públicos en Salud.</p> <p>Deberes de las autoridades y responsabilidades de la ciudadanía.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identifican los espacios desde donde se puede hacer vigilancia ciudadana en Salud. - Se ejercitan en la elaboración de un plan para vigilar de manera más efectiva la prestación de servicios públicos en Salud. - Reconocen que con las acciones de vigilancia están recibiendo mejores servicios públicos vinculados a Salud. 	

PROGRAMA DEL TALLER Duración: 8.30 horas

HORA	SESIÓN	CONTENIDOS/METODOLOGÍA
8:30-9:00 (30 m.)	Sesión Introductoria Conociéndonos y generando el clima adecuado para el taller.	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción y registro de participantes. • Bienvenida y presentación. • Recojo de expectativas del taller. • Presentación de taller, metodología y objetivos. • Propuesta de normas de convivencia.
9:00-11:00 (2 h.)	Sesión 1: A través de la vigilancia ciudadana ¿fortalecemos el ejercicio del derecho a la participación?	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué conocemos sobre vigilancia ciudadana? • Comités o espacios de vigilancia institucionalizados por ley. • Otros espacios de vigilancia ciudadana.
11:00 – 11:15 (15 m.)	Refrigerio	
11:15 – 1:00 (1:45 h.)	Sesión 2: ¿Cómo mejorar la vigilancia ciudadana?	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué necesitamos vigilar? • ¿Cómo hacemos para realizar una buena vigilancia ciudadana?
1:00 - 2:30 (1:30 h.)	Almuerzo	
2:30 – 4:30 Total: 2:00 h.)	Sesión 3: ¿Con qué espacios contamos para vigilar la prestación de servicios públicos en Salud?	<ul style="list-style-type: none"> • Espacios institucionales para la vigilancia ciudadana en Salud. • Responsabilidades y compromisos que competen a las autoridades y a la ciudadanía organizada. • Nuestras propuestas para la vigilancia en Salud.
4:30 - 5:00	<ul style="list-style-type: none"> • Refrigerio • Evaluación y Cierre 	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumento de evaluación.

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES

HORA	SESIÓN	CONTENIDOS/ METODOLOGÍA	MATERIALES	RESPONSABLE/S
8:30-9:00 (30m)	Sesión Introductoria Conociéndonos y generando el clima adecuado para el taller.	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción y registro de participantes. • Bienvenida y presentación. • Recojo de expectativas del taller. • Presentación de taller, metodología y objetivos. • Propuesta de normas de convivencia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro de asistencia. • 32 Carpetas de participantes: programa del taller, fascículos, papel bond, lapicero. • Matriz: “Nuestras Expectativas”. • 32 tarjetas (tamaño: 1/4 de A4) para presentación. • 32 tarjetas medianas para expectativas. • Cartel “Normas de convivencia”. • 10 tarjetas medianas para normas de convivencia. • Papelógrafo “objetivos del taller”. • 5 papelógrafos. • 32 plumones gruesos de colores. • 1 caja de alfileres o cinta adhesiva. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitador/a especialista. • Facilitador/a en educación de personas adultas.
9:00-11:00 (2:00 h.)	Sesión 1: A través de la vigilancia ciudadana ¿fortalecemos el ejercicio del derecho a la participación?	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué conocemos sobre vigilancia ciudadana? • Comités o espacios de vigilancia institucionalizados por ley. • Otros espacios de vigilancia ciudadana. 	<ul style="list-style-type: none"> • 15 papelógrafos. • 2 cartulinas A4 con contenido. • 4 tarjetas con contenido para trabajo de grupos. • 5 juegos de plumones de colores. • 2 Cinta adhesiva. • 32 Fascículo Nº 1. • Plumones para pizarra acrílica. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitador/a especialista. • Facilitador/a en educación de personas adultas.
11-11:15	Refrigerio			
11:15-1:00 (1:45 h.)	Sesión 2: ¿Cómo mejorar la vigilancia ciudadana?	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué necesitamos vigilar? • ¿Cómo hacemos para realizar una buena vigilancia ciudadana? 	<ul style="list-style-type: none"> • 25 papelógrafos. • 5 juegos de plumones gruesos. • 3 cinta adhesiva. • 32 Fascículos Nº 1. • 4 tarjetas con indicaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitador/a especialista. • Facilitador/a en educación de personas adultas.
1:00-2:30 (1:30 h.)	Almuerzo			

HORA	SESIÓN	CONTENIDOS/ METODOLOGÍA	MATERIALES	RESPONSABLE/S
2:30-4:30 (2:00 h.)	Sesión 3 ¿Con qué espacios contamos para vigilar la prestación de servicios públicos en Salud?	<ul style="list-style-type: none"> • Espacios institucionales para la vigilancia ciudadana en Salud. • Responsabilidades y compromisos que competen a las autoridades y a la ciudadanía organizada. • Nuestras propuestas para la vigilancia en Salud. 	<ul style="list-style-type: none"> • 22 papelógrafos. • 2 papelógrafos con preguntas. • 5 juegos plumones de colores. • 4 tarjetas medio A4 • Cinta adhesiva. • 1 papelote Instrumento de evaluación. • 32 Fascículo 2. • Plumones para pizarra acrílica. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitador/a especialista • Facilitador/a en educación de personas adultas
4:30- 5:00	<ul style="list-style-type: none"> • Refrigerio. • Evaluación y cierre. 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación del taller. 	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumento de evaluación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitador/a en educación de personas adultas.

Desarrollo metodológico de las sesiones

Sesión introductoria: Generando un clima de confianza

Resultados esperados

Los y las participantes:

- Se presentan y participan en un clima de respeto, dinamismo y confianza.
 - Expresan sus expectativas y compromisos con el taller.
-

Recursos

- Registro de asistencia.
 - 32 Carpetas de participantes: programa del taller, fascículos, papel bond, lapicero.
 - Matriz: “Nuestras Expectativas” (papelógrafo).
 - 32 tarjetas (1/4 de A4) para dinámica de presentación.
 - 32 tarjetas medianas para expectativas.
 - Cartel “Acuerdos de convivencia” (papelógrafo).
 - 10 tarjetas medianas para acuerdos de convivencia.
 - Papelógrafo “objetivos del taller”.
 - 5 papelógrafos.
 - 32 plumones gruesos de colores.
 - 1 caja de alfileres o cinta adhesiva.
-

CONTENIDOS	ACTIVIDADES / PAUTAS METODOLÓGICAS	TIEMPO
Presentación, recojo de expectativas y propuesta de acuerdos de convivencia.	Recepción y bienvenida <ul style="list-style-type: none"> • Registro y entrega de carpeta a los y las participantes. • Inicia el taller dando la bienvenida a los/as participantes, luego, de manera breve el equipo conductor del taller se presenta. Toma en cuenta los enfoques de interculturalidad y género, líneas transversales en el desarrollo del taller. 	10 m.
	Dinámica de presentación: “Baile de presentación” <ul style="list-style-type: none"> • Invita a los/as participantes a presentarse a través de la dinámica “juego de las tarjetas”: • Distribuye a cada participante una tarjeta, un plumón y un alfiler o parte de cinta adhesiva. • Indica a todos/as que coloquen su nombre en la parte superior de la tarjeta, luego, que escriban el nombre de su organización en la parte intermedia, y finalmente en la parte inferior, que escriban una característica positiva de su organización. • Pídeles que peguen o cuelguen la tarjeta a la altura del pecho y que se desplacen por el ambiente para que lean sus nombres y cualidades de sus organizaciones o comités y otras. Mientras circulan deben saludarse e intercambiar opiniones. • Pídeles formar un círculo para cerrar la presentación, preguntándoles si lograron saludarse, si han encontrado organizaciones afines y características similares, y cómo se sintieron. Da tiempo para recibir algunas opiniones. • Indícales que mantengan la tarjeta durante todo el taller. 	10 m.
	Recojo de expectativas: Técnica “Lluvia de ideas” <ul style="list-style-type: none"> • Culminada la presentación, solicita opiniones acerca de lo que esperan del taller. Escribe en tarjetas las ideas que proponen y pégalas en el cartel “Nuestras expectativas” (previamente debes colgar un papeote que contiene este título). Comenta brevemente. Presentación de objetivo del taller. Presenta el objetivo y la metodología. Relaciona los objetivos con las expectativas presentadas por los/as participantes.	5 m.
	Acuerdos de convivencia: Técnica “Lluvia de ideas” <ul style="list-style-type: none"> • Invítalos/as a proponer acuerdos de convivencia que contribuyan a lograr, de manera ordenada, respetuosa y en armonía, los objetivos del taller. • Escribe en tarjetas las ideas que proponen las/os participantes y pégalas en el cartel “Acuerdos de convivencia”, reiterando que este simboliza el compromiso de todos y todas durante el taller (Ej. puntualidad, respetar las opiniones, saber escuchar, pedir la palabra, apagar celulares o ponerlos en vibrador, mantener la limpieza y el orden). • Comunica que, a continuación, empezarán a trabajar la 1era sesión de aprendizaje. 	5 m.

Sesión 1:

Haciendo vigilancia ciudadana ¿fortalecemos nuestro derecho a la participación?

Resultados esperados

Las y los participantes:

- Reconocen que con la vigilancia ciudadana contribuyen a la democratización de la gestión pública, haciéndola más transparente, eficiente y participativa.
 - Identifican los espacios de vigilancia y valoran su participación organizada para vigilar el servicio público en Salud.
-

Recursos

- 25 papelógrafos.
 - 4 tarjetas con contenido (recogiendo saberes - RS).
 - 4 tarjetas con contenido para trabajo de grupos (construyendo aprendizajes-CA).
 - 5 juegos de plumones de colores.
 - 2 Cinta adhesiva.
 - Fascículo N° 1.
 - Plumones para pizarra acrílica.
-

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo
<p>1. Participación ciudadana: - Derecho fundamental a la participación.</p> <p>(Total: 1:40 h.)</p>	<p>Trabajo de grupos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Invita a los/as participantes a integrarse en 4 grupos de trabajo. • Teniendo como referencia el fascículo Nº 1, la información de la exposición y la experiencia propia, cada grupo desarrolla las siguientes preguntas: <div data-bbox="414 416 1168 848" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">Grupo 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué modalidades de vigilancia ciudadana existen? • ¿Qué comités de vigilancia institucionalizados hay en su localidad? ¿qué vigilan? • ¿Qué leyes amparan la participación de estos comités en los gobiernos regionales y locales? • ¿Podemos decir que la participación de estos comités han tendido puentes entre la ciudadanía y las autoridades o funcionarios/as locales? ¿alguna propuesta para hacer más efectiva esta vigilancia? <p style="text-align: right;">SESIÓN 01. CA</p> </div> <div data-bbox="414 875 1168 1227" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">Grupo 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • En su localidad, ¿se hace vigilancia ciudadana sobre el presupuesto participativo? ¿cómo se hace esta vigilancia? • Según la ley, ¿quién debe hacer la vigilancia del PP? ¿cualquier persona puede participar de esta vigilancia? • ¿Cómo se podría hacer más efectiva esta vigilancia a fin de conseguir la ampliación y mejora de los servicios públicos hacia la ciudadanía? <p style="text-align: right;">SESIÓN 01. CA</p> </div> <div data-bbox="414 1254 1168 1606" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">Grupo 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Se debe ejercer vigilancia ciudadana en los CCR y CCL? ¿Cómo? ¿Qué se puede vigilar? • ¿Considera importante la vigilancia ciudadana del PDC? ¿por qué? ¿qué se debe vigilar? • Considerando la importancia de la vigilancia ciudadana, ¿qué proponen para contar con comités o espacios de vigilancia más fortalecidos en su localidad? <p style="text-align: right;">SESIÓN 01. CA</p> </div> <div data-bbox="414 1632 1168 1953" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">Grupo 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué otros espacios de vigilancia ciudadana hay en su localidad? ¿qué vigilan desde estos espacios? ¿cómo lo hacen? • ¿Podemos decir que la vigilancia desde estos espacios han tendido puentes entre la ciudadanía y las autoridades o funcionarios/as locales? • ¿Qué proponen para hacer más efectiva esta vigilancia? <p style="text-align: right;">SESIÓN 01. CA</p> </div>	<p>20 m.</p>

Sesión 2:

¿Cómo mejorar la vigilancia ciudadana?

Resultados esperados

Las y los participantes:

- Identifican pautas para fortalecer los mecanismos y procedimientos de vigilancia ciudadana.
 - Conocen y manejan herramientas para el buen acceso de la información pública en las acciones de vigilancia.
 - Valoran el trabajo colectivo en el desarrollo de acciones de vigilancia para una mejor prestación de los servicios públicos.
-

Recursos

- 25 papelógrafos.
 - 5 juegos de plumones gruesos.
 - 3 cinta adhesiva.
 - Fascículos N° 1.
 - Revistas, periódicos.
 - 8 Tijeras.
 - 4 tarjetas con la misma indicación (trabajo de grupo- CA).
-

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo
<p>2. Pautas para una vigilancia ciudadana oportuna y de calidad.</p> <p>(1:45 h.)</p>	<p>Recogiendo saberes</p> <p>Lluvia de ideas</p> <ul style="list-style-type: none"> • En plenaria, recoge los saberes previos a partir de las preguntas: <ul style="list-style-type: none"> • ¿Sabes cuál es el objeto de la vigilancia? • ¿Qué se entiende por servicio público? • ¿A qué fuentes de información podemos recurrir para la vigilancia ciudadana? • ¿Qué sugieren para mejorar la vigilancia ciudadana? • Recoge las opiniones de los/as participantes y a través de preguntas y repreguntas busca el consenso de las mismas, y toma nota de ellas en un papelógrafo. • Felicita su participación y presenta sus conclusiones. 	15 m.
	<p>Enriqueciendo saberes</p> <p>Exposición – diálogo</p> <ul style="list-style-type: none"> • En base a los saberes previos recogidos en el ejercicio anterior, complementa los contenidos sobre: <ul style="list-style-type: none"> - Aspectos a tomar en cuenta para mejorar la vigilancia ciudadana. - Objeto de la vigilancia; ¿Qué vamos a vigilar? ¿qué es un servicio público? - Fundamento legal que respalda la vigilancia ciudadana - ¿Cómo acceder a información pública? ¿qué hacer con la información adquirida? • Recuerda a los/as participantes que pueden hacer preguntas, sugerir ideas o comentarios. Si conoces algún caso exitoso de vigilancia ciudadana relacionado a la prestación de un servicio público puedes utilizarlo para reforzar la información compartida. 	20 m.
	<p>Construyendo aprendizajes</p> <p>Trabajo de grupos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Invita a integrarse en cuatro grupos. Un/a representante de cada grupo recoge su tarjeta de trabajo. • Comunica que en base a la exposición, a la información del Fascículo 1 y a sus saberes, desarrollen la siguiente actividad que será presentada en plenaria, de la manera más creativa posible. Recomienda no vincular el trabajo que realizarán con salud, y procura que cada grupo tenga distinto objeto de vigilancia. 	30 m.

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo
	<p style="text-align: center;">Tarjeta de trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imagínense que son miembros del Comité de Vigilancia Ciudadana..... (no vinculado a Salud) y necesitan sustentar las acciones de vigilancia que han realizado en su localidad, en relación a las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cuál es el objeto de la vigilancia que hacen? ¿a qué servicio público se vincula? - ¿Qué norma/s respalda sus acciones de vigilancia? - ¿A qué fuentes de información han recurrido? - ¿Qué información necesitaron y cómo la manejaron? - ¿Qué lograron con esas acciones (en relación a la prestación del servicio público vigilado)? - ¿Cómo fue la relación que establecieron con las autoridades y funcionarios/as? - ¿Quiénes se beneficiaron con esta vigilancia? <p style="text-align: right;">Sesión 2. CA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brinda los materiales necesarios para el trabajo de grupo (papelógrafos, revistas, periódicos, tijeras, cinta adhesiva, plumones), motívalos a presentar su trabajo ya sea a través de un noticiero radial, de una representación o de un collage. <p>Plenaria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Luego que cada grupo presenta su trabajo, promueve la participación de los otros, busca consensos en cuanto a las pautas que deben tomar en cuenta para hacer vigilancia a la prestación de los servicios públicos que se brindan en sus localidades. • Es importante considerar la actitud con la que desarrollan y presentan el trabajo de grupo. Pregúntales cómo se sintieron realizando este trabajo para tener mayores elementos en el reforzamiento de actitudes democráticas, de tolerancia y respeto frente al “otro”. • Felicita su participación y pide aplausos para los grupos. <p>Reforzando saberes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recoge las conclusiones del trabajo anterior, tratando de rescatar los logros identificados; y a través de ideas fuerza sintetiza las pautas más relevantes para hacer una efectiva vigilancia ciudadana. 	<p style="text-align: center;">30 m.</p> <p style="text-align: center;">10 m.</p>

Sesión 3:

¿Con qué espacios contamos para vigilar la prestación de servicios públicos en Salud?

Resultados esperados

Las y los participantes:

- Reconoce la importancia de su participación en acciones de vigilancia ciudadana, como aporte a la mejora de los servicios públicos vinculados a Salud.
- Identifican los deberes por parte de las autoridades y sus responsabilidades como sociedad civil organizada, en los procesos de vigilancia ciudadana en la prestación de servicios públicos en Salud.

Recursos

- 22 papelógrafos.
 - 2 papelógrafos con preguntas.
 - 5 juegos plumones de colores.
 - 4 tarjetas medio A4 con contenido para trabajo grupal.
 - Cinta adhesiva/ maskingtape.
 - 1 papelote con contenido: Instrumento de evaluación.
 - 32 Fascículos N° 2.
 - Plumones para pizarra acrílica.
-

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo						
	<p style="text-align: center;">Grupo 2</p> <p>Ustedes forman parte de un Comité de vigilancia en salud, del producto 8 del PAN y han descubierto que algunas cosas no están marchando bien, por tanto deciden elaborar un plan de vigilancia, para lo cual necesitan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar el problema o situación que no está marchando bien. • Definir el objeto de la vigilancia. • Conocer el marco legal que respalda su acción. • Determinar la información que necesitarán tener y manejar. • Proponer un conjunto de acciones que realizarán en el proceso de vigilancia ciudadana. • Revisa la información del Fascículo Nº 2, específicamente lo concerniente al producto 8 del PAN. <p style="text-align: right;">SESIÓN 3. CA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrega los materiales necesarios para la presentación de sus trabajos y brinda orientación según las necesidades de los grupos. <p>Plenaria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Luego que cada grupo presenta su trabajo, promueve la participación a fin de recoger comentarios y aportes de los distintos grupos. Sistematiza la información y toma nota de las conclusiones clave a las que han llegado. • Felicita a los grupos por el trabajo realizado y es buen espacio para que aclares u orientes la reflexión, el comentario o la discusión desatada en la plenaria. <p>Reforzando saberes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Refuerza los contenidos en función a los trabajos presentados, poniendo énfasis en la importancia de la vigilancia ciudadana para mejorar la gestión pública y prevenir actos de corrupción. 	<p style="text-align: center;">35 m.</p> <p style="text-align: center;">10 m.</p>						
15:00 m	Refrigerio	15 m.						
Evaluación y cierre (Total: 15 m.)	<p>Evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coloca el instrumento de evaluación en la pared e invita a los/as participantes a acercarse y escribir su apreciación referida al logro de aprendizajes. <table border="1" data-bbox="411 1677 1166 1868"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1677 663 1760">¿Qué aprendió?</th> <th data-bbox="663 1677 916 1760">¿Para qué le sirve lo aprendido?</th> <th data-bbox="916 1677 1166 1760">¿Qué nos sugiere mejorar?</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1760 663 1868"></td> <td data-bbox="663 1760 916 1868"></td> <td data-bbox="916 1760 1166 1868"></td> </tr> </tbody> </table> <p>Despedida y cierre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agradece su participación, interés, aportes y su tiempo brindado. 	¿Qué aprendió?	¿Para qué le sirve lo aprendido?	¿Qué nos sugiere mejorar?				15 m.
¿Qué aprendió?	¿Para qué le sirve lo aprendido?	¿Qué nos sugiere mejorar?						

TALLER 3: VIGILANDO LA EFECTIVA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS VINCULADOS AL CUIDADO DEL AMBIENTE

Competencia y capacidades a desarrollar

Las y los participantes reconocen la importancia de la vigilancia ciudadana para alcanzar una gestión pública moderna, se sienten capaces de ejercer este derecho de participación y valoran su contribución vigilante para la efectiva prestación de los servicios públicos vinculados al cuidado del Ambiente.

Capacidades		
Conceptuales	Procedimentales	Actitudinales
<p>1. La vigilancia ciudadana.</p> <p>Los Comités o espacios de vigilancia ciudadana institucionalizados por ley.</p> <p>Otros espacios de vigilancia ciudadana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reconocen la importancia de la vigilancia ciudadana para tender puentes entre ciudadanía y autoridades y funcionarios públicos. - Identifican el carácter propositivo de la vigilancia ciudadana como contribución para que la gestión pública sea más transparente, eficiente y participativa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Valoran su participación en la vigilancia y el control para una mejor gestión pública. - Asumen su responsabilidad como miembros de un equipo o comité de vigilancia de la prestación de los servicios públicos. - Actitud informada, propositiva y de respeto. - Comprometidos/as con la vigilancia ciudadana para la efectiva prestación del servicio público en el cuidado del ambiente.
<p>2. Pautas para la vigilancia ciudadana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Conocen pautas para fortalecer los mecanismos de vigilancia dentro de un marco legal que garantiza el derecho de participación ciudadana. - Identifican y manejan la información necesaria para vigilar el objeto concreto de su vigilancia. - Se ejercitan en el procedimiento para hacer una efectiva vigilancia ciudadana. 	
<p>3. Mecanismos de participación para la vigilancia ciudadana de servicios públicos en el cuidado del ambiente.</p> <p>Deberes de las autoridades y responsabilidades de la ciudadanía.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identifican los espacios desde donde se puede hacer vigilancia ciudadana en el cuidado del ambiente. - Se ejercitan en la elaboración de un plan para vigilar de manera más efectiva la prestación de servicios públicos en el cuidado del ambiente. - Reconocen que con las acciones de vigilancia están recibiendo mejores servicios públicos vinculados al cuidado del ambiente. 	

PROGRAMA DEL TALLER

HORA	SESIÓN	CONTENIDOS/METODOLOGÍA
8:30-9:00 (30 m.)	Sesión Introductoria Conociéndonos y generando el clima adecuado para el taller.	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción y registro de participantes. • Bienvenida y presentación. • Recojo de expectativas del taller. • Presentación de taller, metodología y objetivos. • Propuesta de normas de convivencia.
9:00-11:00 (2 h.)	Sesión 1: A través de la vigilancia ciudadana ¿fortalecemos el ejercicio del derecho a la participación?	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué conocemos sobre vigilancia ciudadana? • Comités o espacios de vigilancia institucionalizados por ley. • Otros comités o espacios de vigilancia ciudadana.
11.00 – 11:15 (15 m.)	Refrigerio	
11:15 – 1:00 (1:45 h.)	Sesión 2: ¿Cómo mejorar la vigilancia ciudadana?	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué necesitamos vigilar? • ¿Cómo hacemos para realizar una buena vigilancia ciudadana?
1:00-2:30 (1.30 m.)	Almuerzo	
2:30 – 4:30 (Total: 2:00 h)	Sesión 3: ¿Con qué espacios contamos para vigilar los servicios públicos vinculados al cuidado del Ambiente?	<ul style="list-style-type: none"> • Espacios institucionales para la vigilancia ciudadana. • Responsabilidades y compromisos que competen a las autoridades y a la ciudadanía organizada. • Nuestras propuestas para la vigilancia en el cuidado del Ambiente.
4:30 – 5:00	Evaluación y cierre.	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumento de evaluación.

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES

HORA	SESIÓN	CONTENIDOS/ METODOLOGÍA	MATERIALES	RESPONSABLE/S
8:30-9:00 (30 m.)	Sesión Introductoria Conociéndonos y generando el clima adecuado para el taller.	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción y registro de participantes. • Bienvenida y presentación. • Recojo de expectativas del taller. • Presentación de taller, metodología y objetivos. • Propuesta de normas de convivencia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro de asistencia. • 32 Carpetas de participantes: programa del taller, fascículos, papel bond, lapicero. • Matriz: “Nuestras Expectativas”. • 32 tarjetas (tamaño: 1/4 de A4) para presentación. • 32 tarjetas medianas para expectativas. • Cartel “Normas de convivencia”. • 10 tarjetas medianas para normas de convivencia. • Papelógrafo “objetivos del taller”. • 5 papelógrafos. • 32 plumones gruesos de colores. • 1 caja de alfileres o cinta adhesiva. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitador/a especialista. • Facilitador/a en educación de personas adultas.
9:00-11:00 (2:00 h.)	Sesión 1: ¿A través de la vigilancia ciudadana, fortalecemos el ejercicio del derecho a la participación?	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué conocemos sobre vigilancia ciudadana? • Comités o espacios de vigilancia institucionalizados por ley. • Otros espacios de vigilancia ciudadana. 	<ul style="list-style-type: none"> • 15 papelógrafos. • 2 cartulinas A4 con contenido. • 4 tarjetas con contenido para trabajo de grupos. • 5 juegos de plumones de colores. • 2 Cinta adhesiva. • Fascículo N° 1. • Plumones para pizarra acrílica. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitador/a especialista. • Facilitador/a en educación de personas adultas.
11-11:15	Refrigerio			
11:15-1:00 (1:45 h.)	Sesión 2: ¿Cómo mejorar la vigilancia ciudadana?	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué necesitamos vigilar? • ¿Cómo hacemos para realizar una buena vigilancia ciudadana? 	<ul style="list-style-type: none"> • 25 papelógrafos. • 5 juegos de plumones gruesos. • 3 cinta adhesiva. • 32 Fascículos N° 1. • 4 tarjetas con indicaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitador/a especialista. • Facilitador/a en educación de personas adultas.

HORA	SESIÓN	CONTENIDOS/ METODOLOGÍA	MATERIALES	RESPONSABLE/S
1 - 2:30 (1:30 h.)	Almuerzo			
2: 30-4:30 (2:00 h.)	Sesión 3: ¿Con qué espacios contamos para vigilar los servicios públicos vinculados al cuidado del Ambiente?	<ul style="list-style-type: none"> • Espacios institucionales para la vigilancia ciudadana. • Responsabilidades y compromisos que competen a las autoridades y a la ciudadanía organizada. • Nuestras propuestas para la vigilancia en el cuidado del Ambiente. 	<ul style="list-style-type: none"> • 25 papelógrafos. • 2 papelógrafos con preguntas. • 5 juegos plumones de colores. • 4 tarjetas con indicaciones. • 2 Cinta adhesiva. • 1 papelote: Instrumento de evaluación • 32 Fascículos Nº 2. • Plumones para pizarra acrílica. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitador/a especialista. • Facilitador/a en educación de personas adultas.
4:30- 5:00	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación y cierre. 	Evaluación del taller.	Instrumento de evaluación.	Facilitador/a en educación de personas adultas.

Desarrollo metodológico de las sesiones

Sesión introductoria: Generando un clima de confianza

Resultados esperados

Los y las participantes:

- Se presentan y participan en un clima de respeto, dinamismo y confianza.
 - Expresan sus expectativas y compromisos con el taller.
-

Recursos

- Registro de asistencia.
 - 32 Carpetas de participantes: programa del taller, fascículos, papel bond, lapicero.
 - Matriz: “Nuestras Expectativas” (papelógrafo).
 - 32 tarjetas (1/4 de A4) para dinámica de presentación.
 - 32 tarjetas medianas para expectativas.
 - Cartel “Acuerdos de convivencia” (papelógrafo).
 - 10 tarjetas medianas para acuerdos de convivencia.
 - Papelógrafo “objetivos del taller”.
 - 5 papelógrafos.
 - 32 plumones gruesos de colores.
 - 1 caja de alfileres o cinta adhesiva.
-

CONTENIDOS	ACTIVIDADES / PAUTAS METODOLÓGICAS	TIEMPO
Presentación, recojo de expectativas y propuesta de acuerdos de convivencia.	Recepción y bienvenida <ul style="list-style-type: none"> • Registro y entrega de carpeta a los y las participantes. • Inicia el taller dando la bienvenida a los/as participantes, luego, de manera breve el equipo conductor del taller se presenta. Toma en cuenta los enfoques de interculturalidad y género, líneas transversales en el desarrollo del taller. 	10 m.
	Dinámica de presentación: <ul style="list-style-type: none"> • Invita a los/as participantes a presentarse a través de la dinámica “juego de las tarjetas”. • Distribuye a cada participante una tarjeta, un plumón y un alfiler o parte de cinta adhesiva. • Indica a todos/as que coloquen su nombre en la parte superior de la tarjeta, luego, que escriban el nombre de su organización en la parte intermedia, y finalmente en la parte inferior, que escriban una característica positiva de su organización. • Pídeles que peguen o cuelguen la tarjeta a la altura del pecho y que se desplacen por el ambiente para que lean sus nombres y cualidades de sus organizaciones o comités y otras. Mientras circulan deben saludarse e intercambiar opiniones. • Pídeles formar un círculo para cerrar la presentación, preguntándoles si lograron saludarse, si han encontrado organizaciones afines y características similares, y cómo se sintieron. Da tiempo para recibir algunas opiniones. • Indícales que mantengan la tarjeta durante todo el taller. 	10 m.
	Recojo de expectativas: Técnica “Lluvia de ideas” <ul style="list-style-type: none"> • Culminada la presentación, solicita opiniones acerca de lo que esperan del taller. Escribe en tarjetas las ideas que proponen y pégalas en el cartel “Nuestras expectativas” (previamente debes colgar un papeote que contiene este título). Comenta brevemente. Presentación de objetivo del taller. Presenta el objetivo y la metodología. Relaciona los objetivos con las expectativas presentadas por los/as participantes.	10 m.
	Acuerdos de convivencia: Técnica “Lluvia de ideas” <ul style="list-style-type: none"> • Invítalos a proponer acuerdos de convivencia que contribuyan a lograr, de manera ordenada, respetuosa y en armonía, los objetivos del taller. • Escribe en tarjetas las ideas que proponen las/os participantes y pégalas en el cartel “Acuerdos de convivencia”, reiterando que este simboliza el compromiso de todos y todas durante el taller (Ej. puntualidad, respetar las opiniones, saber escuchar, pedir la palabra, apagar celulares o ponerlos en vibrador, mantener la limpieza y el orden). • Comunica que, a continuación, empezarán a trabajar la 1era. sesión de aprendizaje. 	5 m.

Sesión 1:

Haciendo vigilancia ciudadana ¿fortalecemos nuestro derecho a la participación?

Resultados esperados

Las y los participantes:

- Reconocen que con la vigilancia ciudadana contribuyen a la democratización de la gestión pública, haciéndola más transparente, eficiente y participativa.
- Identifican los espacios de vigilancia y valoran su participación organizada para vigilar la prestación del servicio público en el cuidado del Ambiente.

Recursos

- 25 papelógrafos.
 - 4 tarjetas con contenido (recogiendo saberes - RS).
 - 4 tarjetas con contenido para trabajo de grupos (construyendo aprendizajes-CA).
 - 5 juegos de plumones de colores.
 - 2 Cinta adhesiva.
 - Fascículo N° 1.
 - Plumones para pizarra acrílica.
-

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo
<p>1. La vigilancia ciudadana. Los Comités o espacios de vigilancia ciudadana institucionalizados por ley. Otros espacios de vigilancia ciudadana.</p> <p>(Total: 2:00 h.)</p>	<p>Recogiendo saberes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Invita a los y las participantes a integrarse en cuatro grupos y pide a un/a de sus representantes acercarse a recoger su tarjeta de trabajo. <div data-bbox="411 416 1168 739" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p style="text-align: center;">GRUPO 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Qué es la vigilancia ciudadana? 2. ¿Qué experiencias de vigilancia ciudadana tienen o conocen en su localidad? 3. ¿Cómo se hace la vigilancia ciudadana en su localidad? Elaboren un listado. <p style="text-align: right;">SESIÓN 1. RS</p> </div> <div data-bbox="411 763 1168 1151" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p style="text-align: center;">GRUPO 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Su localidad cuenta con comités o espacios de vigilancia ciudadana? ¿qué es un comité o espacio de vigilancia ciudadana? 2. ¿Qué y qué vigilan estos comités? 3. ¿Cómo vigilan estos comités o espacios de vigilancia? hacer un listado. 4. ¿Por qué es importante hacer vigilancia ciudadana? <p style="text-align: right;">SESIÓN 1. RS</p> </div> <div data-bbox="411 1176 1168 1415" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p style="text-align: center;">GRUPO 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿La vigilancia ciudadana es un derecho o un deber? 2. ¿Conocen alguna ley que ampara la vigilancia ciudadana? 3. ¿Por qué es importante hacer vigilancia ciudadana? <p style="text-align: right;">SESIÓN 1. RS</p> </div> <div data-bbox="411 1440 1168 1767" style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p style="text-align: center;">GRUPO 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ustedes ¿hacen vigilancia ciudadana? 2. ¿Qué espacios de vigilancia institucionalizada por ley conocen? 3. ¿Qué otro tipo de vigilancia conocen? 4. ¿Qué ganan ustedes haciendo vigilancia ciudadana? <p style="text-align: right;">SESIÓN 1. RS</p> </div>	<p>15 m.</p>

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo
	<p style="text-align: center;">Grupo 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Se debe ejercer vigilancia ciudadana en los CCR y CCL? ¿cómo? ¿qué se puede vigilar? • ¿Considera importante la vigilancia ciudadana del Plan de Desarrollo Concertado o PDC? ¿por qué? ¿qué se debe vigilar? • Considerando la importancia de la vigilancia ciudadana, ¿qué proponen para contar con comités o espacios de vigilancia más fortalecidos en su localidad? <p style="text-align: right;">SESIÓN 01. CA</p> <p style="text-align: center;">Grupo 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué otros espacios de vigilancia ciudadana hay en su localidad? ¿qué vigilan desde estos espacios? ¿cómo lo hacen? • ¿Podemos decir que la vigilancia desde estos espacios han tendido puentes entre la ciudadanía y las autoridades o funcionarios/as locales? • ¿Qué proponen para hacer más efectiva esta vigilancia? <p style="text-align: right;">SESIÓN 01. CA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrega a cada grupo los materiales necesarios (papelógrafos, plumones, cinta adhesiva) y facilita de cerca su trabajo. <p>Plenaria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cada grupo expone su trabajo. Terminada su presentación, promueve el diálogo y la discusión. Tu intervención debe orientar la discusión, aclarar algún concepto o procedimiento (cuando es necesario), y de manera especial busca la relación entre la vigilancia ciudadana y la gestión pública moderna y transparente. Finalmente, presenta las conclusiones generales. • Felicita a los grupos por su presentación. <p>Reforzando saberes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Refuerza los aprendizajes que consideres conveniente y cierra la sesión fijando algunas ideas fuerza. • A modo de sugerencias, te proponemos las siguientes ideas: • La Vigilancia Ciudadana es un derecho de participación que permite controlar la gestión pública y proponer alternativas para fortalecerla. • La Vigilancia Ciudadana es propositiva, busca una gestión pública más transparente, eficiente y participativa. • La Vigilancia Ciudadana trata de tender puentes entre la ciudadanía y las autoridades. 	<p style="text-align: center;">25 m.</p> <p style="text-align: center;">10 m.</p>

Sesión 2:

¿Cómo mejorar la vigilancia ciudadana?

Resultados esperados

Las y los participantes:

- Identifican pautas para fortalecer los mecanismos y procedimientos de vigilancia ciudadana.
 - Conocen y manejan herramientas para el buen acceso de la información pública en las acciones de vigilancia.
 - Valoran el trabajo colectivo en el desarrollo de acciones de vigilancia para una mejor prestación de los servicios públicos.
-

Recursos

- 25 papelógrafos.
 - 5 juegos de plumones gruesos.
 - 3 cinta adhesiva.
 - Fascículos N° 1.
 - Revistas, periódicos.
 - 8 Tijeras.
 - 4 tarjetas con la misma indicación (trabajo de grupo- CA).
-

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo
<p>2. Pautas para una vigilancia ciudadana oportuna y de calidad.</p> <p>(1:45 h.)</p>	<p>Recogiendo saberes</p> <p>Lluvia de ideas</p> <ul style="list-style-type: none"> • En plenaria, recoge los saberes previos a partir de las preguntas: <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Sabes cuál es el objeto de la vigilancia? • ¿Qué se entiende por servicio público? • ¿A qué fuentes de información podemos recurrir para la vigilancia ciudadana? • ¿Qué sugieren para mejorar la vigilancia ciudadana? </div> <ul style="list-style-type: none"> • Recoge las opiniones de los/as participantes y a través de preguntas y repreguntas busca el consenso de las mismas, y toma nota de ellas en un papelógrafo. • Felicita su participación y presenta sus conclusiones. <p>Enriqueciendo saberes</p> <p>Exposición – diálogo</p> <ul style="list-style-type: none"> • En base a los saberes previos recogidos en el ejercicio anterior, complementa los contenidos sobre: <ul style="list-style-type: none"> - Aspectos a tomar en cuenta para mejorar la vigilancia ciudadana. - Objeto de la vigilancia; ¿Qué vamos a vigilar? ¿Qué es un servicio público? - Fundamento legal que respalda la vigilancia ciudadana - ¿Cómo acceder a información pública? ¿Qué hacer con la información adquirida? • Recuerda a los/as participantes que pueden hacer preguntas, sugerir ideas o comentarios. Si conoces algún caso exitoso de vigilancia ciudadana relacionado a la prestación de un servicio público puedes utilizarlo para reforzar la información compartida. <p>Construyendo aprendizajes</p> <p>Trabajo de grupos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Invita a integrarse en cuatro grupos. Un/a representante de cada grupo recoge su tarjeta de trabajo. • Comunica que en base a la exposición, a la información del Fascículo 1 y a sus saberes, desarrollen la siguiente actividad que será presentada en plenaria, de la manera más creativa posible. Recomienda no vincular el trabajo que realizarán en el cuidado del ambiente y procura que cada grupo tenga distinto objeto de vigilancia. 	<p>15 m.</p> <p>20 m.</p> <p>30 m.</p>

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo
	<p style="text-align: center;">Tarjeta de trabajo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imagínense que son miembros del Comité de Vigilancia Ciudadana... (no vinculado al cuidado del ambiente) y necesitan sustentar las acciones de vigilancia que han realizado en su localidad, en relación a las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> - ¿Cuál es el objeto de la vigilancia que hacen? ¿a qué servicio público se vincula? - ¿Qué norma/s respalda sus acciones de vigilancia? - ¿A qué fuentes de información han recurrido? - ¿Qué información necesitaron y cómo la manejaron? - ¿Qué lograron con esas acciones (en relación a la prestación del servicio público vigilado)? - ¿Cómo fue la relación que establecieron con las autoridades y funcionarios/as? - ¿Quiénes se beneficiaron con esta vigilancia? <p style="text-align: right;">Sesión 2. CA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brinda los materiales necesarios para el trabajo de grupo (papelógrafos, revistas, periódicos, tijeras, cinta adhesiva, plumones), motívalos a presentar su trabajo ya sea a través de un noticiero radial, de una representación o de un collage. <p>Plenaria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Luego que cada grupo presenta su trabajo, promueve la participación de los otros, busca consensos en cuanto a las pautas que deben tomar en cuenta para hacer vigilancia a la prestación de los servicios públicos que se brindan en sus localidades. • Es importante considerar la actitud con la que desarrollan y presentan el trabajo de grupo. Pregúntales cómo se sintieron realizando este trabajo para tener mayores elementos en el reforzamiento de actitudes democráticas, de tolerancia y respeto frente al “otro”. • Felicita su participación y pide aplausos para los grupos. <p>Reforzando saberes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recoge las conclusiones del trabajo anterior, tratando de rescatar los logros identificados; y a través de ideas fuerza sintetiza las pautas más relevantes para hacer una efectiva vigilancia ciudadana. 	<p style="text-align: center;">30 m.</p> <p style="text-align: center;">10 m.</p>

Sesión 3:

¿Con qué espacios contamos para vigilar la prestación de servicios públicos vinculados al cuidado del Ambiente?

Resultados esperados

Las y los participantes:

- Reconocen la importancia de su participación en acciones de vigilancia ciudadana, como aporte a la mejora de los servicios públicos vinculados al cuidado del Ambiente.
 - Identifican los deberes por parte de las autoridades y sus responsabilidades como sociedad civil organizada, en los procesos de vigilancia ciudadana en beneficio del cuidado de los recursos naturales.
-

Recursos

- 25 papelógrafos.
 - 2 papelógrafos con preguntas (trabajo grupal RS).
 - 5 juegos plumones de colores.
 - 4 tarjetas medio A4 con contenido (trabajo grupal- CA).
 - Cinta adhesiva/ maskingtape.
 - 1 papelote con contenido: Instrumento de evaluación.
 - 32 Fascículos Nº 2.
 - Plumones para pizarra acrílica.
-

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo
	<p>Construyendo aprendizajes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antes de armar los grupos, realiza una breve dinámica de entretenimiento y relajación, te proponemos la dinámica “El espejo”. <div data-bbox="533 371 1289 853" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> • Invita a formar 2 círculos, cada uno con la misma cantidad de personas. En el primer círculo las personas deben mirar hacia afuera. • El 2do. debe formarse alrededor del primer círculo, y las personas deben estar mirando hacia adentro. Hacer que las personas de los dos círculos coincidan y puedan mirarse frente a frente formando parejas. • En cada pareja, una/o hará de espejo y tratará de hacer los movimientos y gestos que haga la otra persona. Da la indicación para que en simultáneo todos los espejos empiecen a funcionar. La pareja que muestre mayor creatividad y dinamismo gana un obsequio simbólico (abrazo, beso, un caramelo). Luego cambia los roles en la pareja. </div> <p>Trabajo de grupos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conformar cuatro grupos. Cada uno debe elaborar un plan de vigilancia para el cuidado del Ambiente en su localidad. • Entrega una tarjeta de trabajo con el mismo contenido a todos los grupos. <div data-bbox="533 1106 1289 1659" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">TARJETA DE TRABAJO</p> <p>Ustedes forman parte de un Comité o Espacio de vigilancia para el cuidado del ambiente, y han descubierto que algunas cosas no están marchando bien; por tanto deciden elaborar un plan de vigilancia para lo cual necesitan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificar el problema o situación que no está marchando bien. • Definir el objeto de la vigilancia. • Conocer el marco legal que respalda su acción. • Determinar la información que necesitarán tener y manejar. • Proponer un conjunto de acciones que realizarán en el proceso de vigilancia ciudadana. <p>Revisa la información del Fascículo Nº 2, específicamente.</p> <p style="text-align: right;">SESIÓN 3. CA</p> </div>	30 m.

Contenidos	Actividades / Pautas metodológicas	Tiempo						
	<ul style="list-style-type: none"> Entrega los materiales necesarios para la presentación de sus trabajos y brinda orientación según las necesidades de los grupos. <p>Plenaria</p> <ul style="list-style-type: none"> Luego que cada grupo presenta su trabajo, promueve la participación a fin de recoger comentarios y aportes de los distintos grupos. Sistematiza la información y toma nota de las conclusiones clave a las que han llegado. Felicita a los grupos por el trabajo realizado y es buen espacio para que aclares u orientes la reflexión, el comentario o la discusión desatada en la plenaria. <p>Reforzando saberes</p> <ul style="list-style-type: none"> Refuerza los contenidos en función a los trabajos presentados, poniendo énfasis en la importancia de la vigilancia ciudadana para mejorar la gestión pública y prevenir actos de corrupción. 	<p>25 m.</p> <p>10 m.</p>						
<p>Evaluación y cierre</p> <p>(Total: 15 m.)</p>	<p>Evaluación</p> <ul style="list-style-type: none"> Coloca el instrumento de evaluación en la pared e invita a los/as participantes a acercarse y escribir su apreciación referida al logro de aprendizajes. <table border="1" data-bbox="411 1012 1168 1200"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1012 663 1095">¿Qué aprendió?</th> <th data-bbox="663 1012 916 1095">¿Para qué le sirve lo aprendido?</th> <th data-bbox="916 1012 1168 1095">¿Qué nos sugiere mejorar?</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1095 663 1200"></td> <td data-bbox="663 1095 916 1200"></td> <td data-bbox="916 1095 1168 1200"></td> </tr> </tbody> </table> <p>Despedida y cierre</p> <ul style="list-style-type: none"> Agradece su participación, interés, aportes y su tiempo brindado. 	¿Qué aprendió?	¿Para qué le sirve lo aprendido?	¿Qué nos sugiere mejorar?				<p>10 m.</p> <p>10 m.</p>
¿Qué aprendió?	¿Para qué le sirve lo aprendido?	¿Qué nos sugiere mejorar?						

Programa de fortalecimiento de capacidades en materia de Gobierno Abierto dirigido a

comités y espacios de vigilancia ciudadana



Jr Cusco 121, Centro de Lima
E-mail: gestionpublica@pcm.gob.pe
Teléfono: (51-1) 219-7000 Anexo 7200



USAID
DEL PUEBLO DE LOS ESTADOS
UNIDOS DE AMERICA

Programa ProDescentralización