

PROYECTO USAID/PERÚ PRODESCENTRALIZACIÓN: CATÁLOGO DE RECURSOS Y MATERIALES

Primera edición
Junio, 2012

Proyecto USAID/Perú ProDescentralización

Av. 28 de Julio 1198, Miraflores, Lima - Perú
Teléfono: 51(1) 444-4000 / Fax: 51 (1) 241-8645
Web: www.prodescentralizacion.org.pe

Equipo Responsable:

Thomas K. Reilly, Jefe del Proyecto
Violeta Bermúdez, Directora Adjunta
Liliana Inocente, Responsable Monitoreo y Evaluación

Sistematización contenidos:

Marcela Huaita, Consultora

Diseño y Diagramación de Interiores:

Digital World: www.digitalworldperu.com

Impresión:

Tarea Asociación Gráfica Educativa
Psje. María Auxiliadora 156, Lima - Perú
Lima, Junio 2012
Tiraje: 400 ejemplares

Hecho el Depósito Legal en la Biblioteca Nacional del Perú N° 2012-06786

© 2012 PROYECTO USAID/PERU PRODESCENTRALIZACIÓN.

La información contenida en este documento puede ser reproducida total o parcialmente, siempre y cuando se mencione la fuente de origen y se envíe un ejemplar al Proyecto ProDescentralización de USAID.

El Proyecto USAID/Perú ProDescentralización tiene el objetivo de apoyar al Estado peruano en profundizar y consolidar el proceso de descentralización. Esta publicación ha sido posible gracias al apoyo de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional -USAID/Perú, bajo los términos de contrato N° EPP-I-03-04-00035-00.

Las opiniones expresadas por los autores no reflejan necesariamente el punto de vista de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional - USAID.

ProDescentralización es un proyecto de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional USAID, implementado por ARD Inc.

CATÁLOGO DE RECURSOS Y MATERIALES DEL PROYECTO

USAID/Perú ProDescentralización

CONTENIDO



CONTENIDO

PRESENTACIÓN	06
1. ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE DESCENTRALIZACIÓN	08
1.1 PUBLICACIONES PERIÓDICAS	09
1.2 ESTUDIOS ESPECIALIZADOS Y APORTES AL DEBATE	19
2. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	28
2.1 PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	29
2.2 CURSOS DE CAPACITACIÓN ESPECIALIZADOS	40
2.3 GUÍAS E INSTRUMENTOS DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA	46

PRESENTACIÓN

USAID/PERÚ

ProDescentralización

El Proyecto USAID/Perú ProDescentralización de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional - USAID, se ha venido implementando desde agosto de 2008, con el objetivo de apoyar los esfuerzos del Estado peruano en la mejora de la gestión pública y el fortalecimiento de su política de descentralización. A lo largo de sus cuatro años de implementación (2008 - 2012), el equipo del proyecto trabajó en coordinación estrecha con las entidades públicas, organizaciones privadas, la sociedad civil y la cooperación internacional para el logro de dos objetivos principales: fortalecer el marco normativo e institucional del proceso de descentralización y contribuir en el fortalecimiento de las capacidades de gobiernos regionales y locales para gobernar más eficazmente.

Durante estos años, hemos trabajado muy estrechamente con más de 300 municipalidades provinciales y distritales y siete gobiernos regionales del país: Ayacucho, Junín, San Martín y Ucayali; y a partir del año 2011 con Amazonas, Loreto y Madre de Dios. Así mismo, en alianza con la Asociación Los Andes de Cajamarca, se ha brindado asistencia técnica al Gobierno Regional de Cajamarca y municipios seleccionados de ese departamento.

A lo largo de estos cuatro años, se han elaborado estudios, materiales de capacitación e instrumentos que han sido utilizados en las diversas actividades desarrolladas por el proyecto. Asimismo, se ha implementado Programas de Fortalecimiento de capacidades y Talleres de Capacitación con el mismo fin.

Con el objetivo de compartir los productos desarrollados por el Proyecto con las instituciones públicas y los actores claves para el fortalecimiento del proceso de descentralización, se ha elaborado el presente Catálogo de Recursos que compila los programas de fortalecimiento de capacidades y cursos especializados; así como todos los instrumentos y publicaciones desarrollados por el Proyecto. Estos recursos son presentados en una ficha técnica por publicación o material, que muestra de manera amigable la información más relevante de la misma.

El catálogo se ha organizado en dos grandes capítulos: el primero, denominado Análisis y seguimiento del proceso de descentralización, el cual contiene los reportes periódicos, los estudios especializados y aportes al debate; el segundo capítulo contiene los recursos e instrumentos desarrollados para el Fortalecimiento de capacidades. Estos recursos han sido organizados en: Programas de Fortalecimiento de Capacidades, Cursos de capacitación especializados y finalmente se presentan las guías e instrumentos de capacitación y asistencia técnica desarrollados por el proyecto.

Confiamos en que este Catálogo sea una herramienta útil para las autoridades, funcionarios y funcionarias de los tres niveles de gobierno que les permita contar con información para la toma de decisiones y con material para el fortalecimiento de capacidades de todos los actores claves de la gestión regional y local, lo que sin duda contribuirá a consolidar el proceso de descentralización en el país. Igualmente, esperamos que esta publicación sirva como un instrumento de consulta para los estudiantes y las entidades interesadas en el proceso.

1

ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE DESCENTRALIZACIÓN

ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE DESCENTRALIZACIÓN

1.1 PUBLICACIONES PERIÓDICAS

Como parte del objetivo de fortalecer el marco normativo e institucional del proceso de descentralización y contribuir a que los diversos actores del proceso de descentralización cuenten con información confiable y oportuna sobre el desarrollo del mismo para que puedan tener insumos para una mejor toma de decisiones, el Proyecto USAID/Perú ProDescentralización elaboró una serie de estudios, especializados, informes e instrumentos sobre temas claves de la gestión pública descentralizada.

Así, anualmente, el Proyecto USAID/Perú ProDescentralización realizó un diagnóstico sobre las políticas y las normas que dan contenido y regulan el proceso de descentralización. Este diagnóstico fue denominado "Mapa de Políticas y Normas de la Descentralización". Del mismo modo, elaboró y actualizó anualmente la "Brújula de la Descentralización", instrumento orientador que identifica las políticas prioritarias, a modo de hoja de ruta, a ser atendidas por los actores responsables de impulsar y fortalecer el proceso.

Asimismo, anualmente se desarrolló un proceso de evaluación del estado de la descentralización que involucró a múltiples actores del sector público y privado y cuyo resultado fue la publicación de "Informes Anuales de Balance del Proceso de Descentralización" que sirvieron de insumo clave para los responsables de

tomar decisiones y de instrumento de análisis para quienes trabajan apoyando el proceso. En seguimiento a estos reportes anuales, trimestralmente se elaboró el Boletín "Apuntes Descentralistas" el cual abordó temas claves del proceso durante cada período. Finalmente mensualmente se sistematizó y difundió las normas más relevantes vinculadas al proceso de descentralización, a través de un reporte electrónico.

En resumen, las publicaciones de análisis y seguimiento del proceso de descentralización fueron:

- Mapa de Políticas y Normas de la Descentralización
- Brújula de la Descentralización
- Informe del Proceso de Descentralización. Balance y agenda crítica
- Proceso de Descentralización 2009: Contexto Institucional y Agenda Crítica.
- Proceso de Descentralización a Julio de 2011: Resumen Ejecutivo.
- ABC de la Descentralización
- Boletín "Apuntes Descentralistas"
- Actualización normativa mensual



FICHA N° 1

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	MAPA DE POLÍTICAS Y NORMAS DE LA DESCENTRALIZACIÓN
Autor	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
Período de publicación	2008 - 2011
N° de volúmenes	4
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/mapa_brujula_resena.php?id=250&#documento250
Otros datos	El Mapa de los años 2009, 2010 y 2011 se elaboró en versión digital.

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	Diagnóstico o estado de la cuestión de las normas y políticas de descentralización. Da cuenta del estado de las políticas de descentralización implementadas, las que requieren de profundización y brinda elementos para la priorización de las mismas y sugerencias sobre medidas que pudieran ser implementadas. Presenta las normas aprobadas y las pendientes de reglamentar. Ofrece, a los actores responsables de la descentralización, información puntual y útil para la toma de decisiones, y el fortalecimiento del proceso de descentralización en sus diversas dimensiones.
Palabras claves	Descentralización, marco normativo, políticas de descentralización
Ámbito de aplicación	Nacional, regional y local



FICHA N° 2

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	BRÚJULA DE LA DESCENTRALIZACIÓN
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Presidencia del Consejo de Ministros - Secretaría de Descentralización
	Congreso de la República - Comisión de Descentralización, Regionalización, Gobiernos Locales y Modernización de la Gestión del Estado
Período de publicación	2008 - 2011
N° de volúmenes	4
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/mapa_brujula.php

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	Busca ser una "hoja de ruta" que identifica las prioridades a ser atendidas por los actores responsables de impulsar y fortalecer el proceso de descentralización. Es elaborada sobre la base de la información sistematizada en el mapa de políticas y normas de la descentralización, y recogiendo las recomendaciones de representantes del Poder Ejecutivo, Congreso de la República, sociedad civil, actores de gobiernos regionales, entre otros.
Palabras claves	Descentralización, marco normativo, políticas de descentralización
Información adicional	La Brújula de la Descentralización, ha sido adoptada por la Comisión de Descentralización, Regionalización, Gobiernos Locales y Modernización de la Gestión del Estado del Congreso, como una herramienta que busca orientar su labor de seguimiento y control político.
Ámbito de aplicación	Nacional, regional y local



FICHA N° 3

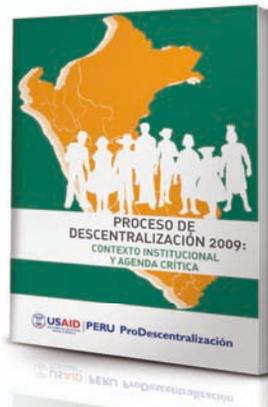
INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	PROCESO DE DESCENTRALIZACIÓN. BALANCE Y AGENDA CRÍTICA
Autor	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
Período de publicación	2008 - 2012
N° de volúmenes	4
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/pulso_descentralizacion.php
Otros datos	Adicionalmente a los balances anuales, se han elaborado documentos sintéticos como por ejemplo: "Agenda crítica: Proceso de Descentralización: Balance y agenda a julio de 2011", "Proceso de Descentralización a Julio 2011. Resumen Ejecutivo" y "Proceso de Descentralización 2009: Contexto Institucional y Agenda Crítica".
	Durante el período 2004-2007 (Proyecto PRODES) se publicó 03 números de este Informe de balance http://www.prodes.org.pe/internas/43.html



RESUMEN DE CONTENIDOS

<p>Síntesis</p>	<p>Presenta una visión comprensiva del proceso de descentralización en sus diversas dimensiones, así como algunas recomendaciones de utilidad para el avance efectivo de la descentralización, producto del aporte y la participación de diversos actores. Cada informe da cuenta del contexto político institucional del proceso de descentralización desde su inicio; luego se abordan diferentes dimensiones del mencionado proceso como por ejemplo: la transferencia de responsabilidades, la demarcación y organización territorial, la adecuación de los sistemas administrativos, la descentralización fiscal, la descentralización económica, la democratización de las decisiones públicas y concertación, el fortalecimiento institucional, la información para la descentralización, entre otras. Finalmente, se incluye una agenda crítica con conclusiones y recomendaciones orientadas a fortalecer el avance del proceso. Es de resaltar el esfuerzo por integrar el enfoque de género para el análisis transversal de las diversas dimensiones del proceso. Se recomienda revisar la actualizada bibliografía temática; así como los recursos informáticos que contiene cada número.</p>
<p>Palabras claves</p>	<p>Descentralización, transferencia de responsabilidades, demarcación, organización territorial, sistemas administrativos, descentralización fiscal, descentralización económica, participación ciudadana, concertación, fortalecimiento institucional, acceso a la información</p>
<p>Ámbito de aplicación</p>	<p>Nacional, regional y local</p>



FICHA N° 4

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	PROCESO DE DESCENTRALIZACIÓN 2009: CONTEXTO INSTITUCIONAL Y AGENDA CRÍTICA.
Autor	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
Fecha de publicación	Abril 2010
N° de páginas	25 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/downloads/documentos/0707310001276528825.pdf

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>El presente documento es un resumen del informe "Proceso de Descentralización 2009: Balance y Agenda Crítica", presenta de forma didáctica los aspectos más relevantes de dicho informe. Destaca el contexto económico, social, político - institucional en el que se desarrolló el proceso de descentralización durante el 2009, y la agenda crítica de corto y mediano plazo a ser atendida para el fortalecimiento del proceso.</p> <p>El objetivo del documento es poner a disposición de la ciudadanía, información útil sobre el estado del proceso de descentralización y difundir la agenda crítica para su análisis y discusión.</p>
Palabras claves	Descentralización, agenda crítica
Ámbito de aplicación	Nacional, regional y local



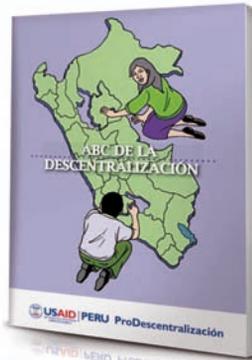
FICHA N° 5

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	PROCESO DE DESCENTRALIZACIÓN A JULIO DE 2011: RESUMEN EJECUTIVO
Autor	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
Fecha de edición	Noviembre 2011
Nº de páginas	61 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/pulso_descentralizacion_resena.php?id=274&#doc274
Otros datos	Publicación en versión digital.

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>El documento sintetiza el informe "Proceso de Descentralización. Balance y Agenda a Julio de 2011". Presenta de forma breve y sencilla los aspectos más relevantes del estado de la descentralización y los principales retos que enfrenta el proceso y la construcción de la gestión descentralizada. El objetivo de este documento es poner a disposición de la ciudadanía en general, información útil sobre el estado del proceso de descentralización desde sus inicios hasta el mes de julio de 2011; así como, difundir las principales recomendaciones para el desarrollo del mismo. De esa forma, se busca contribuir al análisis, debate y formulación de consensos para la marcha de la descentralización en el país.</p>
Palabras claves	Descentralización, resumen
Ámbito de aplicación	Nacional, regional y local



FICHA N° 6

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	ABC DE LA DESCENTRALIZACIÓN
Autor	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
Período de publicación	Agosto 2010
N° de páginas	50 páginas.
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/pulso_descentralizacion_resena.php?id=246&#doc246

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	Esta publicación presenta en forma didáctica los principales aspectos y características de la organización del Estado peruano, así como las dimensiones del proceso de descentralización. El objetivo es poner a disposición de la ciudadanía en general, información útil sobre esta importante reforma del Estado; pero sobre todo alcanzar un instrumento que fortalezca las capacidades de aquellas personas que aspiran a desempeñarse como autoridades y servidores/as públicos en los tres niveles de gobierno.
Palabras claves	Estado unitario y descentralizado, Descentralización, dimensiones
Ámbito de aplicación	Nacional, regional y local



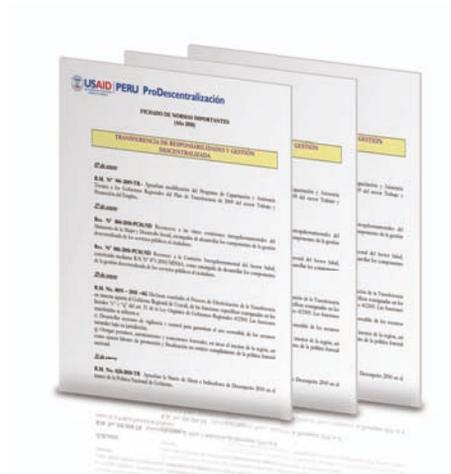
FICHA N° 7

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	BOLETÍN APUNTES DESCENTRALISTAS
Autor	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
Período de publicación	2008-2012
Serie	Boletín
N° de volúmenes	14
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/pulso_descentralizacion.php
Otros datos	Durante el período 2005-2007 (Proyecto PRODES) se publicó 11 números de este boletín bajo el nombre "Descentralizando".

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	Boletín trimestral que brinda información relevante sobre la coyuntura del proceso de descentralización y modernización del Estado. Además de artículos sobre la marcha del proceso de descentralización, contiene alertas sobre eventos, publicaciones y herramientas, así como un recuento de las principales normas publicadas en el período.
Palabras claves	Descentralización, transferencia de responsabilidades, demarcación, organización territorial, sistemas administrativos, descentralización fiscal, descentralización económica, participación ciudadana, concertación, fortalecimiento institucional, acceso a la información, elecciones nacionales, regionales y municipales, presupuesto del sector público, inclusión, equidad, género.
Ámbito de aplicación	Nacional, regional y local



FICHA N° 8

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	ACTUALIZACIÓN NORMATIVA MENSUAL
Autor	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
Período de publicación	2010 - 2012
N° de volúmenes	2010: 12 / 2011: 12 / 2012: 4
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/actualizacion_normativa_2010.php
Otros datos	Publicación en versión digital Durante el período 2005-2007 se publicó este boletín bajo el nombre "Resumen trimestral de normas del proceso de descentralización".

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	Publicación mensual que da cuenta de las normas que inciden o se encuentran relacionadas con el proceso de descentralización con el fin de brindar a los actores involucrados una herramienta complementaria para el análisis y toma de decisiones. Se encuentran organizadas en función a las 8 dimensiones de este proceso, a saber: Transferencia de responsabilidades y gestión descentralizada, conformación de regiones y, organización territorial, adecuación de sistemas administrativos, descentralización fiscal, descentralización económica, democratización de las decisiones públicas, concertación, fortalecimiento institucional, información para la descentralización, inclusión, género, equidad, y conflictos.
Palabras claves	Descentralización, transferencia de responsabilidades, demarcación, organización territorial, sistemas administrativos, descentralización fiscal, descentralización económica, participación ciudadana, concertación, fortalecimiento institucional, acceso a la información, elecciones nacionales, regionales y municipales, presupuesto del sector público, presupuesto participativo, inclusión, género, equidad, y conflictos.
Ámbito de aplicación	Nacional, regional y local

ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DEL PROCESO DE DESCENTRALIZACIÓN

12 ESTUDIOS ESPECIALIZADOS Y APORTES AL DEBATE

En la misma lógica de contribuir con el objetivo de fortalecer el marco normativo e institucional del proceso de descentralización y a que los diversos actores del proceso de descentralización cuenten con información confiable y oportuna sobre el desarrollo del mismo, el Proyecto USAID/Perú ProDescentralización elaboró una serie de estudios especializados, brindó asistencia técnica a las entidades responsables del proceso y promovió la realización de reuniones técnicas entre los distintos actores del proceso.

Los estudios especializados analizan aspectos específicos del proceso, como por ejemplo: experiencias de reforma institucional en gobiernos regionales, a través de estudio de casos. Se incluye además evaluaciones rápidas de campo sobre: mecanismos de participación ciudadana creados en el marco del proceso de descentralización, el estado

del proceso de integración regional y el rol de los gobiernos locales en el funcionamiento de nuevos negocios, elaborado en conjunto con otro proyecto de USAID. Asimismo, se apoyó a otras entidades en la elaboración y publicación de estudios como a la Asamblea Nacional de Gobiernos Regionales- ANGR con su propuesta técnico legal de descentralización fiscal y a la Comisión de Descentralización del congreso en su informe sobre el proceso de Descentralización.

Las reuniones técnicas organizadas congregaron a los actores más relevantes involucrados en el debate de determinado tema para intercambiar puntos de vista. De cada evento realizado se elaboró una Hoja Informativa denominada "Debates Descentralistas" en la cual se presentan los principales resultados de los debates.

EVALUACIONES RÁPIDAS DE CAMPO



FICHA N° 9

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	PARTICIPACIÓN Y DESCENTRALIZACIÓN. PERCEPCIONES Y EXPECTATIVAS CIUDADANAS. EVALUACIÓN RÁPIDA DE CAMPO 2009.
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Mesa de Concertación para la Lucha contra la Pobreza
Fecha de publicación	Diciembre 2009
N° de páginas	112 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/downloads/documentos/0143805001270846580.pdf

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>Esta publicación presenta la Evaluación Rápida de Campo (ERC), del estado del funcionamiento de los mecanismos de participación ciudadana creados en el marco del proceso de descentralización, a partir de las percepciones y expectativas de diversos actores de los ámbitos nacional, departamental, provincial y distrital, principalmente actores de la sociedad civil.</p> <p>Los resultados de la evaluación fueron consolidados y organizados en ocho grupos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Desigual información y comprensión por parte de autoridades, funcionarios públicos y la sociedad civil sobre los mecanismos de participación; 2. Cumplimiento "formal" de mínimos exigidos por ley para el funcionamiento de los mecanismos de participación;
----------	--



RESUMEN DE CONTENIDOS

<p>Síntesis</p>	<ol style="list-style-type: none"> 3. Expectativas y límites en los procesos de Presupuesto participativo; 4. Vínculos aún débiles entre participación y descentralización; 5. La voluntad política como factor que alienta o limita la participación ciudadana; 6. Representatividad de la sociedad civil dentro de los mecanismos de participación; 7. Recursos para promover la participación ciudadana; y 8. Actores de la sociedad civil en los procesos participativos: presencias y ausencias. <p>Asimismo, se presentan aproximaciones conceptuales sobre los mecanismos de participación, los hallazgos de la evaluación, así como las conclusiones y recomendaciones en relación a los mismos.</p>
<p>Palabras claves</p>	<p>Participación ciudadana, descentralización y Ucayali.</p>
<p>Ámbito de aplicación</p>	<p>Regional y local: Ayacucho, Cusco, Junín, Piura, San Martín, Tacna y Ucayali.</p>



FICHA N° 10

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	DESAFÍOS DE LA INTEGRACIÓN REGIONAL - EVALUACIÓN RÁPIDA DE CAMPO 2009.
Autor	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
Fecha de publicación	Octubre 2009
N° de páginas	120 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/pulso_descentralizacion_resena.php?id=38&#doc38

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>Esta publicación presenta la Evaluación Rápida de Campo (ERC), del estado del proceso de integración regional -uno de los elementos claves de la descentralización- a partir de las percepciones de diversos actores de los ámbitos departamental, provincial y distrital, en relación al porqué la integración regional sigue siendo un aspecto pendiente del proceso de descentralización, cuáles son sus expectativas en torno a él, qué viabilidad de conformar una región aprecian en el corto y mediano plazo, entre otros aspectos.</p> <p>Los hallazgos de la evaluación fueron analizados y organizados en cinco grupos: i) la descentralización e integración regional; ii) las razones para la integración regional; iii) los obstáculos; iv) la participación ciudadana y el referéndum; y, v) las perspectivas de la integración.</p> <p>Además, se presentan aproximaciones conceptuales sobre la integración regional, un resumen del marco normativo referente al tema, y en la parte final las conclusiones y recomendaciones que se plantean. Asimismo, en los anexos se incluye un estudio sobre estrategia de regionalización elaborado en apoyo a la Secretaría de Descentralización de la Presidencia del Consejo de Ministros, el mismo que constituye una hoja de ruta para la implementación de la regionalización.</p>
Palabras claves	Descentralización, integración regional
Ámbito de aplicación	Regional y local: Ayacucho, Arequipa, Cajamarca, Junín, Lambayeque, Puno, San Martín, Tacna y Ucayali.



FICHA Nº 11	
INFORMACIÓN GENERAL	
TÍTULO	ROL DE LOS GOBIERNOS LOCALES EN EL FUNCIONAMIENTO DE NUEVOS NEGOCIOS - ESTUDIO EXPLORATORIO Y EVALUACIÓN RÁPIDA DE CAMPO 2012
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Proyecto USAID/Facilitando Comercio
Fecha de publicación	Mayo 2012
Nº de páginas	147 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/estudios_resena.php?id=285&#documento285
RESUMEN DE CONTENIDOS	
Síntesis	<p>Esta publicación presenta el análisis y evaluación de la función que ejercen los gobiernos locales en la autorización y fiscalización del funcionamiento de establecimientos comerciales y permite evidenciar problemas comunes y brinda recomendaciones para superar situaciones adversas. El estudio se ha realizado en dos etapas: la primera, de carácter exploratorio destinada a dar pautas, criterios e hipótesis preliminares para realizar un estudio de campo. Incluye también una revisión y análisis de la normatividad vigente sobre la regulación de negocios y recoger la percepción de especialistas y funcionarios de algunos municipios de Lima y provincias sobre la importancia y uso de la Licencia de Funcionamiento. La segunda etapa, fue el estudio de campo denominado Evaluación Rápida de Campo - ERC, sobre el rol de los gobiernos locales en el funcionamiento de nuevos negocios. La ERC es un examen de carácter cualitativo con base en percepciones recogidas a través de entrevistas a profundidad, que se han realizado a diversos actores representativos del tema acerca del rol que cumplen las municipalidades en la implementación de nuevos negocios.</p> <p>La publicación es el resultado de ambas etapas de investigación y se divide en tres secciones: el estudio exploratorio, la ERC; y las conclusiones del estudio y recomendaciones para diversos actores. Las recomendaciones de la investigación son formuladas tomando en cuenta el rol de los actores involucrados, partiendo de una tipología de municipalidad (grande, pequeña y mediana) y precisando el rol del Gobierno Nacional.</p>
Palabras claves	Gobiernos locales, Nuevos negocios, Licencia de funcionamiento
Ámbito de aplicación	Local (la ERC fue aplicada en las municipalidades de Arequipa, Ayacucho, Junín, Piura, Puno y Ucayali, mediante 387 entrevistas).

OTROS DOCUMENTOS DE ANÁLISIS



FICHA N° 12

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	EXPERIENCIAS DE REFORMA INSTITUCIONAL EN GOBIERNOS REGIONALES. ESTUDIO DE CASOS
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización Congreso de la República - Comisión de Descentralización, Regionalización, Gobiernos Locales y Modernización de la Gestión del Estado.
Fecha de publicación	Octubre 2010
Edición	1° edición
N° de páginas	133 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/downloads/documentos/0185935001294354198.pdf

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>Esta publicación identifica y analiza experiencias de reforma y modernización institucional que se han implementado en algunos gobiernos regionales frente a la estructura estándar prevista en la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales (LOGR), así como frente a otras limitaciones normativas identificadas en la gestión.</p> <p>El documento trata de mostrar las experiencias que muestran cómo las iniciativas de modernización de las estructuras organizacionales regionales generan cambios positivos en la gestión orientado a resultados y mejora de la calidad de los servicios.</p> <p>El estudio propone reformas específicas en el marco normativo de la descentralización, así como de la administración pública del país, teniendo en cuenta que la organización regional aun es un modelo en construcción. Asimismo, el documento precisa la importancia del consenso a nivel político para implementar las reformas mencionadas.</p>
Palabras claves	Descentralización, reforma institucional, organización regional
Ámbito de aplicación	Regional: Arequipa, La Libertad, Cajamarca, Huancavelica, Junín, San Martín y Apurímac.



FICHA N° 13

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	PROPUESTA TÉCNICO LEGAL DE DESCENTRALIZACIÓN FISCAL - DOCUMENTO DE DEBATE (4)
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Asamblea Nacional de Gobiernos Regionales
Fecha de publicación	Julio 2010
Serie (opcional)	Serie Documento de Trabajo 4 de la ANGR
N° de páginas	117 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/estudios.php
Otros datos (opcional)	Esta publicación contó con el apoyo del Proyecto USAID/Perú ProDescentralización en el marco de las actividades para el fortalecimiento de la ANGR. Asimismo, contó con el apoyo de Propuesta Ciudadana y APODER.

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>Estudio elaborado con el apoyo del proyecto USAID/Perú ProDescentralización en continuidad con un anterior estudio-propuesta sobre coparticipación tributaria (apoyado también por el proyecto). La propuesta tenía como finalidad modificar el sistema de financiamiento presupuestal de los Gobiernos Regionales. Este nuevo estudio logra mejorar y profundizar en diversos aspectos del análisis y las propuestas ya planteadas. El estudio concluye que el sistema de transferencias de recursos desde el Gobierno Nacional a los Gobiernos Regionales es discrecional, poco predecible y no genera un reparto equitativo de los recursos públicos entre las regiones. Respecto a la propuesta de coparticipación tributaria, el estudio perfecciona los indicadores que se utilizan para reflejar las necesidades y demanda de cada región, y los costos efectivos que ocasiona la provisión de los servicios públicos regionales. Asimismo, el estudio compatibiliza la propuesta de descentralización fiscal de la ANGR con los requerimientos de autonomía fiscal de los Gobiernos Locales, incorporando criterios de asignación presupuestal que relacionen el monto de transferencia con la recaudación tributaria.</p>
Palabras claves	Descentralización Fiscal.
Ámbito de aplicación	Regional, local



FICHA N° 14

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	DEBATES DESCENTRALISTAS
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Congreso de la República - Comisión de Descentralización, Regionalización, Gobiernos Locales y Modernización de la Gestión del Estado.
	Presidencia del Consejo de Ministros Descentralización - Secretaría de Descentralización
	Asamblea Nacional de Gobiernos Regionales (ANR)
	Red de Municipalidades Rurales del Perú (REMURPE)
Período de publicación	2009-2010
N° de volúmenes	7
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/otras_publicaciones.php
Otros datos	Publicación en versión digital Durante el período 2004-2006 se publicó este boletín bajo el nombre "Aportes al debate".

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	Esta hoja informativa presenta debates de coyuntura que se han dado en diferentes momentos del proceso de descentralización. Abordan temáticas como las siguientes: Funciones, estrategias y propuesta técnica normativa de la descentralización fiscal, las modificaciones a la Ley Orgánica de Municipalidades y el reglamento de mancomunidades, así como la estrategia de regionalización.
Palabras claves	Descentralización, descentralización fiscal, municipalidades, mancomunidades, regionalización
Ámbito de aplicación	Nacional, regional y local



FICHA N° 15

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	CAJA DE HERRAMIENTAS DE LA DESCENTRALIZACIÓN
Autor	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
Fecha de publicación	Junio 2012
Edición	1ra edición
Nº de páginas	165 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/estudios_resena.php?id=289&#documento289

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>Este documento contiene una síntesis amigable del diseño original y la evolución del proceso de descentralización desde el año 2002 hasta mayo del 2012. Se trata de un documento informativo y de análisis que, sobre los diez años de evolución de los distintos ámbitos de la descentralización como son: la reforma institucional para la gestión descentralizada; la conducción del proceso; la coordinación y articulación intergubernamental; el fortalecimiento de capacidades para la gestión; la regionalización, la descentralización fiscal; entre otros.</p> <p>A partir de una presentación general de lo que implica la descentralización tanto como política como reforma de la estructura del Estado, se identifican temas claves o las aristas más importantes del mismo. Posteriormente, sobre la base de una definición operativa de cada uno de los temas claves, se presenta su marco normativo básico y a continuación el análisis de los principales aspectos de cada uno; así como sus avances y los retos que deben enfrentarse para fortalecer la descentralización.</p> <p>Asimismo, para cada tema clave se han elaborado cuadros de conclusiones sobre su estado actual. De esa forma, la Caja de Herramientas de la Descentralización se constituye en un instrumento informativo que sistematiza los aspectos más destacados del proceso de descentralización y pone al alcance de las autoridades nacionales, regionales y locales información útil para la adopción de decisiones.</p>
Palabras claves	Descentralización, estructura del Estado, evolución del proceso de descentralización.
Ámbito de aplicación	Nacional, regional y local



2 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES



FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

2.1 PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

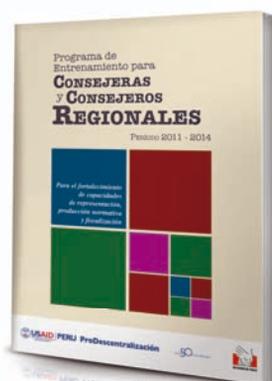
El Proyecto USAID/Perú ProDescentralización desarrolló actividades para el fortalecimiento de capacidades de autoridades, funcionarios y funcionarias públicos de los gobiernos regionales y locales con el objetivo de contribuir a un mejor cumplimiento de sus funciones. Del mismo modo, fortaleció las capacidades de organizaciones de la sociedad civil para su participación efectiva en los procesos de gestión pública participativa.

Para tal efecto, elaboró y validó programas de fortalecimiento de capacidades y materiales adecuados a las funciones y al rol de cada uno de los actores del proceso (ejecutivo, normativo-fiscalizador, participación y vigilancia ciudadana); así como de las capacidades a desarrollar o -en su caso- fortalecer para mejorar su desempeño desde un enfoque participativo y en el contexto de la descentralización. Ha sido estrategia del proyecto que los procesos de elaboración, validación e implementación de los programas se desarrollen en conjunto con la entidad pública responsable o especializada en los respectivos temas y en alianza con

instituciones de los departamentos en los que se desarrollaron. Asimismo, la implementación consideró realizar alianzas público - privadas a fin de ampliar el ámbito de acción del proyecto y los receptores.

Los Programas que se presentan y que fueron implementados en estos últimos 4 años, incluyen aquellos que fueron desarrollados durante el proyecto PRODES/USAID (2003-2007) y que fueron actualizados en esta etapa del proyecto. Los Programas de Fortalecimiento de Capacidades fueron:

- Programa de Entrenamiento para Consejeros y Consejeras Regionales.
- Programa de Entrenamiento para Regidores y Regidoras Municipales.
- Diplomado en Formulación de Proyectos de Inversión Pública con Enfoque de Desarrollo Humano e Infancia.
- Programa de Entrenamiento de Promotores de Inversiones.
- Programa de formación de líderes comunitarios.



FICHA N° 16

INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE	PROGRAMA DE ENTRENAMIENTO PARA CONSEJEROS Y CONSEJERAS REGIONALES (período 2011 - 2014). Para el fortalecimiento de capacidades de representación, producción normativa y fiscalización.
Objetivos	Fortalecer las capacidades representación, diálogo, organización, producción normativa, fiscalización, concertación, transparencia y rendición de cuentas de los consejeros y consejeras regionales, con la finalidad que ejerzan sus funciones de manera eficaz y con un enfoque orientado a la ciudadanía.
Público objetivo	Consejeros y consejeras regionales
Modalidad	Semipresencial
Material	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Guía General ❖ Guía para tutor/a, facilitador(a) y capacitador(a) ❖ Guía para participante ❖ CD para Coordinación General y Tutor (incluye todas las guías y materiales) ❖ CD para Participante (incluye la Guía para Participante y otros materiales de lectura complementarios)
Duración	Etapa no presencial: 72 horas Etapa presencial: 49 horas
Institución(es) organizadoras	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización Defensoría del Pueblo UNICEF Prisma
Otros datos	La primera edición del Programa se denominó "Programa de entrenamiento para consejeros y consejeras regionales. Para un eficiente funcionamiento de los consejos regionales" (PRODES 2007).

RESUMEN DE CONTENIDOS	
Síntesis	<p>El Programa está dirigido a consejeros y consejeras regionales con la finalidad de la mejorar el desempeño de las funciones que le han sido asignadas constitucionalmente. Luego de abordar el proceso de descentralización y las competencias de los gobiernos regionales, profundiza en los roles de representación política, función normativa y fiscalización.</p> <p>El equipo a cargo de la implementación del Programa estuvo conformado por: Tutor/a general, Capacitadores/as, Facilitadores/as, Expertos/as en cada temática para las sesiones magistrales.</p>
Descripción de módulos	<p>El módulo 1, describe aspectos generales de la descentralización, el rol de los gobiernos regionales, las principales instancias orgánicas que la comprenden; y, finalmente se describen aspectos específicos de los consejos regionales como son las atribuciones, funcionamiento, dietas, licencias, entre otros.</p> <p>El módulo 2, aborda las diferentes aristas del ejercicio de la función de representación, entre ellos la conceptualización, características e implicancias, mecanismos, la rendición de cuentas, entre otros.</p>
Descripción de módulos	<p>El módulo 3, aborda información relevante y útil para el ejercicio de la función normativa. En ella se realiza una descripción de los que son las políticas públicas, los criterios necesarios a ser utilizados en la formulación de normas regionales y el paso a paso para la formulación de las mismas.</p> <p>El módulo 4, aborda aspectos relativos al ejercicio de la función fiscalizadora, entre ellos los mecanismos y los procedimientos para la investigación.</p>
Palabras claves	Descentralización, rol de consejeros regionales, función normativa, función fiscalizadora
Ámbito de aplicación	Regional
Datos de su aplicación	<p>El Programa de entrenamiento, incluyendo las réplicas, logró capacitar a autoridades de 17 Consejos Regionales de un total de 25 gobiernos regionales. En total se capacitaron 136 Consejeros y Consejeras Regionales de Ayacucho, Cusco, Apurímac, Huancavelica, Junín, Pasco, San Martín, Ucayali, Madre de Dios, Amazonas, Loreto, Piura, Cajamarca, Puno, Moquegua y Arequipa, Huánuco. Más de 39 proyectos de Ordenanzas Regionales en temas claves fueron elaborados por los participantes, algunas de las cuales han sido aprobadas por el respectivo Consejo Regional.</p>



FICHA N° 17

INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE	PROGRAMA DE ENTRENAMIENTO PARA REGIDORES Y REGIDORAS MUNICIPALES (Período 2011 - 2014) Para el fortalecimiento de capacidades de representación, producción normativa y fiscalización".
Objetivos	<p>El Programa se orienta a fortalecer las capacidades de representación, liderazgo, organización, producción normativa, fiscalización, concertación, transparencia y rendición de cuentas de los regidores y regidoras, con la finalidad de que ejerzan sus funciones de manera eficiente, transparente, y con un enfoque orientado a la ciudadanía.</p> <p>Al culminar el Programa los participantes contarán con un conjunto de herramientas que aporten a desempeñar sus funciones normativas y fiscalizadoras.</p>
Público objetivo	Regidores y Regidoras Municipales
Modalidad	Semipresencial
Material	<p>Guía para el participante</p> <p>CD que contiene información digital de normas actualizadas, lecturas recomendadas y la guía del participante.</p>
Duración	<p>Etapa no presencial: 28 horas</p> <p>Etapa presencial: 28 horas</p>
Institución(es) organizadoras	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Defensoría del Pueblo
	UNICEF
	Prisma

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>El Programa luego de abordar el proceso de descentralización y las competencias de los gobiernos locales, profundiza en los roles de representación política, función normativa, rendición de cuentas y fiscalización de los regidores y regidoras</p> <p>El equipo a cargo de la implementación del Programa estuvo conformado por: Tutor/a general, Capacitadores/as, Facilitadores/as, Expertos/as en cada temática para las sesiones magistrales.</p>
Descripción de módulos	<p>El módulo 1, Introductorio: Descentralización, gobiernos locales y el rol del regidor y la regidora. Describe aspectos generales de la descentralización, el rol de los gobiernos locales, las competencias de los gobiernos locales, su organización y principales atribuciones.</p> <p>El módulo 2, Regidores y regidoras: ejerciendo la representación política con transparencia y rendición de cuentas. Aborda las diferentes aristas del ejercicio de la función de representación, entre ellos la conceptualización, características e implicancias, mecanismos, la rendición de cuentas, entre otros.</p> <p>El módulo 3, El ejercicio de la función normativa: legislando con enfoque ciudadano y orientación a resultados. Contiene información relevante y útil para el ejercicio de la función normativa. Se realiza una descripción de lo que son las políticas públicas, los criterios necesarios a ser utilizados en la formulación de normas locales y el paso a paso para la formulación de las mismas.</p>
Descripción de módulos	<p>El módulo 4, El ejercicio de la función fiscalizadora: fiscalizando. Aborda aspectos relativos a los mecanismos y los procedimientos para la investigación en el ejercicio de la fiscalización.</p>
Palabras claves	Descentralización, rol del (la) regidor/a, rendición de cuentas, representación política fiscalización, función normativa
Ámbito de aplicación	Municipal
Datos de su aplicación	<p>Con la capacitación se llegó a 12 departamentos: 100% de zonas del ámbito de acción del Proyecto (Ucayali, Ayacucho, San Martín y Junín) y réplicas en los departamentos del ámbito de acción de las contrapartes (Amazonas, Apurímac, Cusco, Pasco, Huancavelica, Huánuco, Loreto y Ancash). Se capacitó a Regidores y Regidoras de 354 municipalidades. Se fortaleció las capacidades de producción normativa, fiscalización y representación de un total de 925 regidores y regidoras municipales (65% son regidores y el 35% son regidoras).</p>



FICHA N° 18

INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE	DIPLOMADO EN FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA CON ENFOQUE DE DESARROLLO HUMANO E INFANCIA.
Objetivos	El diplomado busca fortalecer las capacidades de funcionarios y profesionales vinculados a la gestión regional y local para identificar, formular y evaluar proyectos de inversión pública a nivel de perfil que incorporen el enfoque de desarrollo humano e infancia.
Público objetivo	Profesionales de los gobiernos locales, del gobierno regional y de otros estamentos del Estado y de la sociedad civil vinculados a la formulación y evaluación de proyectos de inversión pública. Especialmente para aquellos funcionarios y personal técnico que laboran en las Unidades Formuladoras - UF y Oficinas de Programación de Inversiones - OPI o quienes estén encargados de formular proyectos de inversión pública.
Modalidad	Semipresencial
Material	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Guía para Equipo de Implementación ❖ Guía para Participante ❖ Un CD con información digital de las guías sectoriales, normas actualizadas y lecturas recomendadas; así también contienen las guías del participante
Duración	Total de 422 horas (Aprox. 6 meses.)
Institución(es) organizadoras	Proyecto USAID/PERÚ ProDescentralización
	Ministerio de Economía y Finanzas (MEF)
	Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF)
Instituciones aliadas	Universidades e instituciones de los departamentos de Ayacucho, Junín, San Martín y Ucayali.
Otros Datos	Durante los años 2005 y 2006, el proyecto PRODES/USAID desarrollo en conjunto con el Ministerio de Economía y Finanzas y el Consejo Nacional de Descentralización el Programa de Formación en Formulación de Perfiles de Proyectos denominado "Construyendo una Cultura de Proyectos", el cual fue reconocido por el MEF mediante Resolución Directoral N° 004-2007-EF-68.01 en marzo de 2007. En el año 2007 Unicef se sumo a dicha iniciativa integrando junto con PRODES/USAID y el MEF el enfoque de desarrollo humano e infancia.

RESUMEN DE CONTENIDOS

<p>Síntesis</p>	<p>El programa tiene una orientación teórico -práctica que busca fortalecer las capacidades de funcionarios vinculados la identificación formulación y evaluación de proyectos de inversión pública a nivel de perfil de acuerdo a la metodología establecida en el SNIP, teniendo como plus la incorporación del enfoque de desarrollo humano e infancia. En todos los módulos se combina la modalidad a distancia con la presencial y articula la información teórica con la práctica y la normatividad del Sistema Nacional de Inversión Pública-SNIP. Cada módulo tiene tres momentos: Investiga, Ejercita y Aplica, el investiga y aplica se realizan a distancia y el ejercita es presencial. Este diplomado esta concebido para 6 meses de duración, donde cada participante debe dedicar un promedio de 2 horas diarias a las actividades previstas en las etapas a distancia que duran aproximadamente 15 días. Mientras que la etapa presencial es de 3 días de duración de 8 horas cada uno.</p>
<p>Descripción de módulos</p>	<p>El Diplomado comprende cuatro módulos:</p> <p>Módulo Introductorio: Desarrollo humano e infancia en la asignación de recursos. En este módulo se aborda los conceptos fundamentales en torno al desarrollo humano; el enfoque de derechos, y la importancia de la niñez en el desarrollo. Asimismo se aborda los beneficios de la asignación de recursos en la etapa temprana para la formación de capacidades y el concepto de inversión pública en relación al desarrollo humano, en el marco de la programación multianual.</p> <p>Módulo I: Identificación: Se aborda el planeamiento local. El rol del Estado en la provisión de servicios públicos. Ideas de inversión pública en el marco de los lineamientos de política sectorial y el plan de desarrollo concertado (PDC). Se define el problema, sus causas y consecuencias Se formula el objetivo del proyecto y el planteamiento de las alternativas de solución para la identificación de los servicios del proyecto.</p> <p>Módulo II Formulación: En esta etapa se hace la estimación de la demanda y de la oferta y el planteamiento técnico de las alternativas de solución. Se hace la determinación de la localización de proyecto, su tamaño así como un cronograma de actividades y los costos de inversión y de post-inversión.</p> <p>Módulo III Evaluación: En este último módulo se analizan los beneficios del proyecto a precios de mercado así como los beneficios sociales del proyecto. Se abordan las metodologías de evaluación: costo - beneficio, costo- efectividad. El análisis de sostenibilidad, sensibilidad y de impacto ambiental. Luego se hace el plan de implementación, organización y gestión y la matriz de marco lógico.</p> <p>En la etapa de culminación del Diplomado se entrega el trabajo final y este es sustentado.</p>
<p>Palabras claves</p>	<p>Proyectos de Inversión Pública, SNIP</p>
<p>Ámbito de aplicación</p>	<p>Regional, municipal</p>
<p>Datos de su aplicación</p>	<p>Junín, San Martín, Ayacucho (incluyó también el sur de Ayacucho) y Ucayali. Asimismo, los departamentos del ámbito de acción de Unicef.</p> <p>Durante los años 2006-2007 (durante PRODES) el Programa se replicó descentralizadamente, participaron profesionales de los departamentos de Ayacucho, Cusco, San Martín, Pasco, Huánuco, Junín y Ucayali.</p>



FICHA N° 19

INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE	PROGRAMA DE ENTRENAMIENTO DE PROMOTORES DE INVERSIONES
Objetivos	Busca orientar a los funcionarios regionales y locales en sus esfuerzos por promover inversiones privadas en sus zonas, construir una mirada común en torno a la importancia de las inversiones privadas y desarrollar en los(as) participantes capacidades y habilidades básicas para promover las inversiones privadas en sus zonas.
Público objetivo	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Funcionarios de gobiernos regionales y locales ❖ Representantes de cámaras de comercio u otras instancias similares. ❖ Estudiantes universitarios de carreras afines; economía, administración, turismo, agronomía, etc
Modalidad	Semipresencial
Material	<p>Guía General</p> <p>Guía para tutor y facilitador</p> <p>Guía para participante</p> <p>CD para Coordinación General y Tutor (incluye todas las guías y materiales)</p> <p>CD para Participante (incluye la Guía para Participante, módulos y otros materiales)</p>
Duración	40 días
Institución(es) organizadoras	<p>Proyecto USAID/Perú ProDescentralización</p> <p>Agencia de Promoción de la Inversión Privada -ProInversión</p> <p>Sociedad Nacional de Industrias - SNI</p>
Instituciones aliadas	Universidad Nacional de Ucayali
Otros Datos	<p>El programa de Entrenamiento de Promotores de Inversiones descentralizadas ha sido asumido por la Sociedad Nacional de Industrias y el Ministerio de la Producción.</p> <p>Durante PRODES se implementó la primera edición del Programa de Entrenamiento (2007).</p>



RESUMEN DE CONTENIDOS	
Síntesis	<p>Se busca brindar información y herramientas básicas para promover las inversiones, combinando aspectos teóricos y prácticos en el aprendizaje. El Programa parte por analizar la importancia y racionalidad de la inversión privada, para luego profundizar en algunas estrategias a seguir según se trate de promoción de iniciativas privadas o con recursos públicos. La Guía cuenta con tres módulos referidos a: i) la importancia de la inversión privada y 5 elementos claves para promoverla, ii) las funciones de los diferentes niveles de gobierno y su interacción, iii) los procedimientos para promover la inversión privada en recursos públicos, impulsada desde el Estado o desde el sector privado.</p> <p>Equipo: Coordinador(a) general, tutor(a), facilitadores (as) y capacitadores (as)</p>
Descripción de módulos	<ul style="list-style-type: none"> ❖ El Estado y la Promoción de la Inversión Privada: Refiere la importancia de la promoción de inversiones, el marco normativo que la rige, algunos conceptos principales, así como la función que cumple el gobierno nacional, regional y local. ❖ Promoción de la Inversión Privada Descentralizada: Hace un análisis con mayor profundidad sobre la operatividad y el rol de los gobiernos regionales y locales; así como el rol que cumple PROINVERSIÓN en los procesos de promoción de inversiones en el ámbito nacional y departamental. ❖ Promoción de la Inversión Privada en Activos o Recursos Públicos: Presenta los diferentes procesos y procedimientos requeridos así como con las modalidades de participación del inversionista privado en los activos y recursos públicos, tanto en el caso de iniciativa estatal como de iniciativa privada.
Palabras claves	Promoción de Inversión, Inversión privada, Recursos públicos
Ámbito de aplicación	Regional y municipal
Datos de su aplicación	<p>El Programa se implementó en el departamento de Ucayali.</p> <p>Se cuenta con 06 Planes de Promoción de la Inversión privada de un bien o servicio público, elaborados por los participantes, los cuales se encuentran en proceso de implementación.</p>



FICHA N° 20

INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE	PROGRAMA DE FORMACIÓN DE LÍDERES COMUNITARIOS
Objetivos	Busca desarrollar y fortalecer capacidades en los líderes locales para su participación activa en la gestión de los procesos de desarrollo local y fortalecimiento de la democracia.
Público objetivo	Líderes de centros poblados, comunidades campesinas y comunidades nativas.
Modalidad	Semipresencial
Material	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Módulo 1: Fortalecimiento de la Identidad ❖ Módulo 2: Diagnóstico y Planificación Comunitaria ❖ Módulo 3: Manejo de Conflictos ❖ Guía del Facilitador(a)
Duración	4 meses
Institución(es) organizadoras	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
Otros Datos	Durante PRODES (2004-2007), el Programa se organizó con el Programa de Manejo Sostenible de Suelos y Aguas en Laderas - MASAL, Programa de Apoyo a la Descentralización en Espacios Rurales - APODER.



RESUMEN DE CONTENIDOS	
Síntesis	<p>El programa debe brindarse de preferencia en alianza con la municipalidad distrital o provincial y en el marco de su plan de desarrollo de capacidades</p> <p>Cada módulo se organiza en 5 etapas que comprende:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Recuperando saberes (investigación) -A distancia 2. Aprendiendo juntos/as (intercambio y análisis) -Taller de capacitación presencial. 3. Demostrando lo aprendido (aplicación en la comunidad) -Asistencia Técnica. 4. Viendo y Aprendiendo (pasantía) 5. Presentando nuestros saberes (concurso) <p>Para el éxito del mismo, al menos 2 facilitadores/as deben hablar la lengua nativa de los(as) participantes.</p>
Descripción de módulos	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Fortalecimiento de la Identidad: El diagnóstico de la comunidad, diagnóstico participativo y técnicas para realizarlo, la planificación participativa comunitaria, iniciativas de mejoramiento comunitario, y la participación en el presupuesto participativo. ❖ Diagnóstico y Planificación Comunitaria: Se aborda: La identidad del líder y el desarrollo de su comunidad, los cambios en su identidad personal, la identidad cultural del/la líder, sus valores y capacidades; tipos de liderazgo, cómo mejorar en su condición de líder, liderazgo y ciudadanía ❖ Manejo de Conflictos: Los conflictos, las concepciones y percepciones culturales frente al conflicto, el manejo de conflictos, la negociación en el manejo de conflictos, la concertación en el manejo de conflictos, la mediación de conflictos.
Palabras claves	Planificación comunitaria, liderazgo, diagnóstico participativo, presupuesto participativo, manejo de conflictos
Ámbito de aplicación	Centros poblados, comunidades campesinas o nativas
Datos de su aplicación	<p>El Programa se implementó en el departamento de Ucayali y en Cajamarca en alianza con ALAC-Asociación Los Andes de Cajamarca.</p> <p>Durante PRODES (2007) en Río Negro (con el pueblo AsháninKa) y en Ccapacmarca (con comunidades campesinas).</p>

FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

2.2 CURSOS DE CAPACITACIÓN ESPECIALIZADOS

El Proyecto USAID/Perú ProDescentralización también ha desarrollado cursos especializados para el fortalecimiento de capacidades de autoridades, funcionarios y funcionarias públicos de los gobiernos regionales y locales. Entre ellas, tenemos la Capacitación en Gestión de Conflictos Sociales que incluyó además a los funcionarios del nivel nacional. Las líneas de asistencia técnica y capacitación anteriormente desarrolladas en el proyecto PRODES/USAID (2003-2007) en materias de planificación, presupuesto, rendición de cuentas y fortalecimiento institucional, fueron complementadas en esta etapa del proyecto con nuevas capacitaciones en

temas de gestión por resultados, presupuesto participativo basado en resultados, rendición de cuentas basado en resultados, transferencia de la gestión regional y local, simplificación administrativa, contrataciones, adquisiciones y obras públicas, desarrollo económico local, gestión tributaria local, comunicaciones, entre otros. Asimismo, se desarrollaron cursos especializados sobre proyectos de Inversión Pública en el marco del SNIP en temas como: residuos sólidos, salud, infraestructura vial, saneamiento básico, protección y control de inundaciones y metodología general.



FICHA N° 21	
INFORMACIÓN GENERAL	
NOMBRE	CAPACITACIÓN EN GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES
Objetivos	Fortalecer las capacidades de funcionarios y funcionarias de los tres niveles gobierno y representantes de las organizaciones de la sociedad civil para la prevención y gestión transformadora de los conflictos sociales.
Público objetivo	Funcionarios y funcionarias de los tres niveles gobierno y representantes de las organizaciones de la sociedad civil
Modalidad	Semipresencial
Material	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Módulo 1: Análisis de Conflictos Sociales ❖ Módulo 2: Procesos para la Gestión de los Conflictos Sociales ❖ Módulo 3: Identificación Temprana, Monitoreo y Evaluación de los Conflictos Sociales ❖ Guía del Facilitador(a)
Institución(es) organizadoras	<p>Proyecto USAID/Perú ProDescentralización</p> <p>Oficina de Gestión de Conflictos Sociales (OGCSS) - Presidencia del Consejo de Ministros.</p>
Otros Datos	<p>La Capacitación han sido validada en talleres realizados en Lima con el equipo de la OGCS y en Iquitos con funcionarios y funcionarias del Gobierno Regional de Loreto, las municipalidades provinciales de Requena y Alto Amazonas y representantes de la Mesa de Concertación para la Lucha contra la Pobreza y de organizaciones de la sociedad civil.</p> <p>La capacitación en gestión de conflictos sociales ha sido asumida por la Oficina de Gestión de Conflictos Sociales (OGCSS) de la PCM, y en apenas tres meses ha capacitado a más de 255 funcionarios y funcionarias de diversos sectores del Ejecutivo, de gobiernos regionales y locales y representantes de la sociedad civil.</p>

RESUMEN DE CONTENIDOS

<p>Síntesis</p>	<p>El Programa de Capacitación busca fortalecer en funcionarios y funcionarias de los gobiernos regionales y locales, las capacidades de análisis de los conflictos, de diseño de procesos de intervención con enfoque de prevención de conflictos, y de monitoreo y evaluación de los mismos; con la finalidad de que atiendan e intervengan oportunamente para evitar las crisis y reconducir las situaciones de conflicto hacia su transformación. Los tres módulos que componen el Programa se articulan entre sí para el logro de este objetivo.</p> <p>El Programa emplea la modalidad presencial del aprendizaje y se desarrolla a través de talleres de capacitación, utilizando una metodología participativa, caracterizándose por propiciar la interacción entre participantes y facilitadores, por permitir el diálogo productivo y la construcción de aprendizajes colectivos a través de técnicas participativas. Esto facilita la exploración de saberes y experiencias de los/as participantes, motivando a los/as funcionarios/as a analizar situaciones derivadas de su práctica diaria y a expresar sus ideas, opiniones, críticas y proponer alternativas de solución.</p> <p>La conducción de cada taller esta a cargo de un equipo conformado por dos facilitadores/as, quienes organizan su participación para acompañar y facilitar el proceso de aprendizaje.</p>
<p>Descripción de módulos</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Análisis de Conflictos Sociales: aborda el análisis del problema, de las partes o actores y del proceso del conflicto social, así como de las diferentes perspectivas de intervención en los conflictos sociales. ❖ Procesos para la Gestión de los Conflictos Sociales: aborda paso a paso las etapas del diseño de un proceso de intervención en los conflictos sociales: la etapa preparatoria y la de implementación del proceso. Asimismo, incluye una descripción de las consideraciones que deben tomar en cuenta los facilitadores y facilitadoras que intervienen en un conflicto social. Finalmente, se presentan dos casos de estudio con preguntas orientadoras que ayudan a aplicar la metodología desarrollada en este Programa de Capacitación para el análisis del conflicto social. ❖ Identificación Temprana, Monitoreo y Evaluación de los Conflictos Sociales: aborda los lineamientos para la identificación temprana de los conflictos sociales, y brinda las herramientas para el monitoreo y evaluación de los mismos, que son necesarias para la transformación de los conflictos sociales.
<p>Palabras claves</p>	<p>Conflictos sociales, análisis, gestión, Monitoreo.</p>
<p>Ámbito de aplicación</p>	<p>Nacional, regional y local</p>
<p>Datos de su aplicación</p>	<p>La capacitación se ha aplicado en los departamentos de Madre de Dios, Puno y Arequipa en coordinación con la Oficina de Gestión de Conflictos Sociales (OGCSS) de la PCM y los respectivos Gobiernos Regionales. Asimismo, se ha aplicado en un taller dirigido a los sectores del Ejecutivo.</p>

❖ Capacitación en Contratación de Bienes, Servicios y Obras Públicas

Coorganizado con el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).

Dirigido a: funcionarios de los gobiernos regionales y locales directamente involucrados en los procesos de adquisiciones y compras de su institución a fin de que cuenten con información y mejores conocimientos sobre como ejecutar los procesos de contrataciones de bienes y servicios y la ejecución de obras públicas bajo los estándares de la Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento.

❖ Capacitación en Aplicación del Texto Único de Procedimientos Administrativo - TUPA modelo - en Municipalidades

Dirigido a funcionarios y funcionarias de los gobiernos regionales y locales responsables de la formulación y/o actualización del TUPA a fin de sensibilizarlos sobre la importancia de la simplificación administrativa y su impacto en el mejoramiento del clima de negocios y emprendimientos para promover el desarrollo económico local. Así como, para desarrollar sus capacidades para iniciar procesos de simplificación administrativa en su municipalidad.

En los talleres se trabajó con la Guía sobre el TUPA producido por el Proyecto, la Secretaría de Gestión Pública de la PCM y el Ministerio de la Producción.

❖ Capacitación en "Gestión y Presupuesto por Resultados"

Dirigido a autoridades y funcionarios/as de los gobiernos regionales y locales a fin de que comprendan el enfoque y sentido de la gestión por resultados como parte de un modelo de desarrollo centrado en el bienestar de las personas y lo apliquen en la presupuestación de un servicio que es de su competencia directamente.

❖ Capacitación en Presupuesto Participativo Basado en Resultados

Dirigido Equipos técnicos de los gobiernos regionales y gobiernos locales a fin que conozcan y comprendan el enfoque de resultados para aplicarlo en el presupuesto participativo como una herramienta fundamental para orientar mejor los recursos públicos para el beneficio de la población. Así como también para que manejen herramientas metodológicas para la conducción de los talleres de priorización de resultados y proyectos, y la asignación presupuestal de proyectos en el marco del presupuesto participativo basado en resultados.

En los talleres se trabajó con la Guía sobre Presupuesto Participativo Basado en Resultados elaborado por el Proyecto USAID/Perú ProDescentralización y la Dirección General del Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas - MEF. También se trabajó con las pautas metodológicas para los equipos técnicos que conducirán los talleres en presupuesto participativo basado en resultados, documento de trabajo elaborado por el proyecto.

❖ Capacitación en "Gestión de Desarrollo Económico Local y la implementación de PROCOMPITE

Dirigido a Autoridades y funcionarios municipales a fin que comprendan el nuevo rol del gobierno local en la promoción y gestión del desarrollo económico local y la implementación de Procompite. Comprendió capacitarlos en el enfoque de desarrollo económico local, como parte de la competitividad territorial, el nuevo rol de las municipalidades en la promoción del desarrollo económico local, en el marco de la Ley N° 27972, que cuenten con pautas para la creación e implementación de áreas de desarrollo económico local y con lineamientos para reformular el plan operativo anual 2011 de la gerencia de desarrollo económico local de la municipalidad.

❖ **Capacitación sobre Aspectos claves de la Gestión Pública Local y organización del Primer año de Gestión Municipal**

Dirigido a autoridades, funcionarios/as y representantes de los respectivos equipos técnicos municipales para capacitarlos con conocimientos básicos sobre los aspectos fundamentales para el funcionamiento de la municipalidad en materia de planificación, provisión de servicios y utilización de los sistemas administrativos del Estado, así como para la organización del primer año de gestión, que permita una priorización de su agenda inmediata correspondiente al primer año en la municipalidad.

❖ **Capacitación en Rendición de Cuentas basado en Resultados.**

Dirigido a autoridades y funcionarios de los gobiernos locales y regionales a fin de que comprendan el sentido e importancia de un proceso de rendición de cuentas bajo un enfoque de resultados, como una característica de las gestiones transparentes y una manera concreta de fortalecer la democracia. Así como para que conozcan los aspectos básicos de la rendición de cuentas con enfoque de resultados, los aspectos claves para poner en marcha la rendición de cuentas con enfoque de resultados y las pautas más importantes a seguir para la elaboración del informe de rendición de cuentas a la Contraloría General de la República.

❖ **Capacitación en Gestión Participativa Basado en resultados para un Buen Gobierno (Planeamiento Concertado, Presupuesto Participativo Basado en Resultados, CCR, CCL)**

Dirigido a Equipos técnicos de los gobiernos regionales y gobiernos locales a fin de que comprenden la importancia de una gestión participativa basada en resultados para tener un buen gobierno y manejen herramientas a utilizar en procesos participativos: (Actualización del plan de desarrollo concertado, priorización de resultados y proyectos en el marco del presupuesto participativo basado en resultados y para mejorar la participación de la sociedad civil en procesos participativos).

❖ **Curso básico: Introducción a la Gestión Tributaria Local**

Dirigido a Funcionarios y autoridades municipales de la oficina encargada de la tributación y rentas a fin de fortalecer sus capacidades para el mejoramiento de la tributación municipal (normatividad, ordenanza de arbitrios, estructura de costos de los arbitrios, fiscalización tributaria). El Manual con el que se trabajó en los talleres fue elaborado por el proyecto y la Dirección General de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas - MEF.

❖ **Capacitación "Aprendiendo Juntas a Construir Gestión Pública Descentralizada"**

Dirigido a mujeres candidatas a Alcaldesas, Regidoras y Consejeras a fin de fortalecer sus capacidades para ocupar cargos públicos.

Para aportar en ello, USAID/Perú ProDescentralización desarrolló el programa "Aprendiendo juntas a construir gestión pública descentralizada", destinado a capacitar a mujeres candidatas en el contexto de las elecciones regionales y locales de 2010, y al que accedieron más de 200 participantes de diferentes partidos y movimientos políticos, y que fue transferido al Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, en su calidad de ente rector de las políticas de igualdad de oportunidades para la mujer.

- ❖ **Cursos cortos especializados en Proyectos de Inversión Pública en el marco del SNIP sobre: Residuos sólidos, salud, infraestructura vial, saneamiento básico, protección y control de inundaciones y metodología general.**

Dirigido a funcionarios y funcionarias vinculados a la formulación y evaluación de proyectos de inversión pública de gobiernos regionales y las municipalidades distritales y provinciales a fin que uniformizar criterios e incorporen conocimientos especializados para identificar, formular y evaluar un proyecto de inversión pública; y generar iniciativas de proyectos de inversión pública en temas como residuos sólidos, salud, infraestructura vial, saneamiento básico, protección y control de inundaciones en el ámbito de su municipalidad.

- ❖ **Capacitación sobre Transferencia Ordenada de la Administración y Gestión Regional y Local.**

Dirigido a autoridades, funcionarios/as y representantes de los respectivos equipos técnicos municipales y regionales salientes y las que resultan electas para capacitarlos y brindar pautas y la normativa a seguir para que entre las autoridades regionales y municipales salientes y electas, se lleven a cabo una transferencia ordenada y transparente de la gestión pública.

- ❖ **Capacitación en Fortalecimiento de Mancomunidades Municipales**

Dirigido a directivos, funcionarios y equipos técnicos de las mancomunidades municipales, para la fortalecer la organización y conocer los sistemas administrativos (Planificación, SNIP, Presupuesto) a fin de operativizar las mancomunidades en apoyo a la gestión de las municipalidades. Estos talleres de desarrollaron a demanda de acuerdo al estado de cada mancomunidad, así se abordaron temas de normatividad (ley y reglamento), constitución de mancomunidades, planeamiento concertado, formulación de proyectos de inversión pública, presupuesto por resultados, presupuesto participativo basado en resultados, desarrollo económico local y simplificación administrativa.

- ❖ **Capacitación en Comunicación Estratégica**

Dirigido a los responsables de las áreas de comunicaciones y personas que cumplirían el rol de voceros públicos de los gobiernos regionales de San Martín y Ucayali, con la finalidad de fortalecer las capacidades para una buena comunicación. Se abordaron temas de (1) Edición de videos para mejorar la estética de los productos audiovisuales, publicitarios y periodísticos, (2) Edición de notas de prensa como una herramienta de información masiva y eficaz y (3) Vocería para armonizar la información institucional a transmitir al público.

- ❖ **Capacitación en Métodos Avanzados de Participación - MAP.**

Los Métodos de Facilitación de Grupo son el fundamento de los Métodos Avanzados de Participación (MAP) de ARD y, a su vez, son herramientas metodológicas que fortalecen la participación y buena comunicación. Los MAP pueden ser aplicados durante sesiones de planeamiento, talleres, conferencias, seminarios, reuniones y eventos de fortalecimiento institucional y tienen como objetivo dotar a los participantes de herramientas y métodos para la conducción de procesos de participación efectivos.

FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

2.3 GUÍAS E INSTRUMENTOS DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA

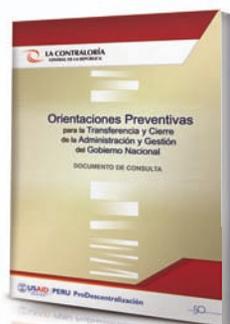
El proceso de fortalecimiento de capacidades en el marco de la descentralización, exige contar con instrumentos que orienten a las diversas instancias en un eficaz cumplimiento de sus funciones. Con tal propósito, el Proyecto USAID/Perú ProDescentralización elaboró y puso a disposición de autoridades, funcionarios, funcionarias y organizaciones de la sociedad civil materiales de capacitación - guías e instrumentos de capacitación - sobre temas específicos que sirvieron de insumo para las capacitaciones y asistencias técnicas realizadas por el proyecto en temas claves de la gestión pública descentralizada.

Cabe resaltar que las guías y demás materiales de capacitación han sido elaborados y validados en conjunto con la entidad pública responsable o especializada en los respectivos temas. Asimismo, con instituciones

privadas que se sumaron a la iniciativa. Los materiales han sido utilizados en las diferentes capacitaciones y cursos especializados desarrollados por el proyecto. Asimismo, algunos materiales mencionados forman parte de los Programas de Fortalecimiento de Capacidades desarrollados por el proyecto.

Los materiales desarrollados complementan los temas trabajados durante el proyecto PRODES/USAID (2003-2007). En esta etapa del proyecto se elaboraron además guías e instrumentos sobre gestión por resultados, presupuesto participativo basado en resultados, rendición de cuentas basado en resultados, transferencia de la gestión regional y local, simplificación administrativa, contrataciones, adquisiciones y Obras Públicas, desarrollo económico local, gestión tributaria local, comunicaciones, entre otros.

TRANSFERENCIA ORDENADA DE LA GESTIÓN REGIONAL Y LOCAL



FICHA N° 22

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	ORIENTACIONES PREVENTIVAS PARA LA TRANSFERENCIA Y CIERRE DE LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL GOBIERNO NACIONAL. DOCUMENTO DE CONSULTA
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Contraloría General de la República
Fecha de publicación	Junio 2011
N° de páginas	86 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/downloads/documentos/0334510001308601072.pdf

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>Su objetivo es contribuir con las autoridades del Poder Ejecutivo salientes y con aquellas que como resultado del proceso electoral ejercerán su gestión en el gobierno nacional, a efecto de que puedan organizar en forma oportuna y transparente el proceso de transferencia de la gestión. Ello permite la identificación de logros, dificultades y temas pendientes, lo que contribuye a la continuidad de la gestión pública y de las políticas de desarrollo.</p> <p>Con tal propósito, el texto contiene el detalle de los aspectos mínimos obligatorios que se deben cumplir y que están señalados por la normatividad específica; así como pautas que orientan la elaboración de un balance de gestión que muestre claramente cuál es la situación real encontrada, recomendándose la identificación de una agenda a considerar por la gestión entrante.</p> <p>El documento ofrece pautas, orientación clara y detalle de los requerimientos necesarios para realizar el cierre y transferencia de gestión de manera ordenada y transparente, de utilidad para los Ministerios, Organismos Públicos, Comisiones, Programas y Proyectos Especiales del Poder Ejecutivo.</p>
Palabras claves	Transferencia, balance de gestión, gestión entrante, poder ejecutivo
Ámbito de aplicación	Nacional



FICHA N° 23

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	GUÍA PARA LA TRANSFERENCIA Y CIERRE DE LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL GOBIERNO REGIONAL
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Secretaría de Descentralización - Presidencia del Consejo de Ministros
	Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado- OSCE
	Contraloría General de la República
	Programa Gobernabilidad e Inclusión de la Cooperación Alemana al Desarrollo - GTZ, Proyecto Descentralización y Reforma del Estado - PRODER Perú/PCM-AECID, Programa de Apoyo a la Descentralización en Espacios Rurales -APODER - Inter cooperation, Proyecto USAID/Perú Comunas y Asociación Nacional de Gobiernos Regionales.
Fecha de publicación	Agosto 2010
N° de paginas	86 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/downloads/documentos/0191727001285702063.pdf



RESUMEN DE CONTENIDOS	
Síntesis	<p>La Guía tiene por objetivo brindar pautas y la normativa a seguir para que las autoridades regionales salientes y las que resulten electas, lleven a cabo una transferencia ordenada y transparente de la gestión. Para ello, además de los aspectos obligatorios a cumplir dispuestos por la normatividad específica en el tema de transferencia de la gestión regional, la guía destaca la importancia de realizar un balance de gestión que muestre claramente cuál fue la situación encontrada y cual la situación que se deja para el siguiente período de gestión. De esta manera, el documento propone los pasos a seguir, respondiendo a las obligaciones respectivas en el tema de transferencia, además de enfatizar la importancia de incorporar en la transferencia una memoria de gestión que muestre los logros alcanzados, así como los grandes temas pendientes de manera que se considere la continuidad de los mismos. La guía consta de 3 capítulos: Aspectos Generales, Pasos a seguir para la transferencia de gestión de los gobiernos regionales, y Obligaciones de la función pública que demanda la transferencia de los gobiernos regionales. Además como anexo contienen las disposiciones legales más importantes, modelo de documentos a ser elaborados y un caso práctico.</p> <p>Esta publicación constituye un esfuerzo conjunto en el que participaron diversas entidades públicas como la Secretaría de Descentralización de la Presidencia del Consejo de Ministros el Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado (OSCE), la Contraloría General de la República; diversas entidades de la cooperación internacional como AECID, GTZ, Comunas, APODER-Intercooperation, y organizaciones como Transparencia, Proética y la ANGR.</p>
Palabras claves	Transferencia, balance de gestión, inicio de gestión
Ámbito de aplicación	Regional



FICHA N° 24

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	HAGAMOS UN CIERRE Y TRANSFERENCIA ORDENADA DE LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN MUNICIPAL. GUÍA INFORMATIVA
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Secretaría de Descentralización - Presidencia del Consejo de Ministros
	Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado - OSCE
	Contraloría General de la República
	Programa Gobernabilidad e Inclusión de la Cooperación Alemana al Desarrollo - GTZ, Proyecto Descentralización y Reforma del Estado - PRODER Perú/PCM-AECID, Programa de Apoyo a la Descentralización en Espacios Rurales -APODER-Inter cooperation, Proyecto USAID/Perú Comunas y REMURPE.
Fecha de publicación	Agosto 2010
N° de paginas	83 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/downloads/documentos/0134728001285702342.pdf



RESUMEN DE CONTENIDOS	
Síntesis	<p>La guía tiene por objetivo brindar pautas y la normativa a seguir para que las autoridades municipales salientes y las que resulten electas, lleven a cabo una transferencia ordenada y transparente de la gestión. Para ello, además de los aspectos obligatorios a cumplir dispuestos por la normatividad específica en el tema de transferencia de la gestión local, la guía destaca la importancia de realizar un balance de gestión que muestre claramente cuál fue la situación encontrada y cual la situación que se deja para el siguiente período de gestión. De esta manera, el documento propone los pasos a seguir, respondiendo a las obligaciones respectivas en el tema de transferencia, además de enfatizar la importancia de incorporar en la transferencia una memoria de gestión que muestre los logros alcanzados, así como los grandes temas pendientes de manera que se considere la continuidad de los mismos. La Guía desarrolla 7 capítulos: A qué se llama transferencia municipal, Por qué es importante, Principios que deben seguirse, Contenido de la transferencia, Pasos a seguir, Rendición de cuentas, Declaración Jurada e Ingresos, bienes y rentas de autoridades, funcionarios y servidores públicos.</p> <p>Esta publicación constituye un esfuerzo conjunto en el que participaron diversas entidades del Poder Ejecutivo: la Secretaría de Descentralización de la Presidencia del Consejo de Ministros y el Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado (OSCE). Asimismo, la Contraloría General de la República y diversas entidades de la cooperación internacional. GTZ, AECID, Comunas, APODER-Intercooperation, así como organizaciones como Transparencia, Proética, REMURPE y la ANGR.</p>
Palabras claves	Transferencia, balance de gestión, inicio de gestión
Ámbito de aplicación	Municipal

ASPECTOS CLAVES DE LA GESTIÓN PÚBLICA



FICHA N° 25

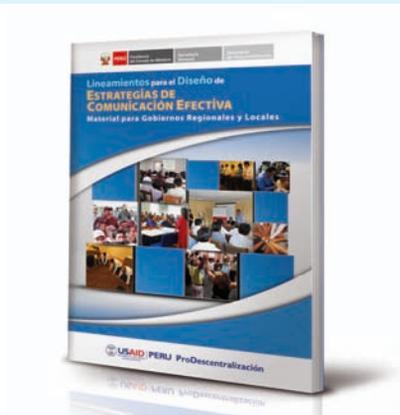
INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	ASPECTOS CLAVES EN LA GESTIÓN PÚBLICA DESCENTRALIZADA
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Secretaría de Descentralización de la Presidencia del Consejo de Ministros - PCM
Fecha de publicación	Enero 2011
Nº de volúmenes	6 fascículos
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/materia/capacitacion_resena.php?id=260&#documento260

RESUMEN DE CONTENIDOS

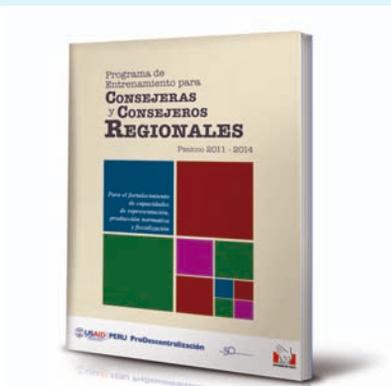
Síntesis	<p>Serie de seis (06) publicaciones denominada: "Aspectos Claves en la Gestión Pública Descentralizada", cuyos temas son: (1) ABC de la Descentralización; (2) Planificación descentralizada para conducir el desarrollo; (3) Sistemas Administrativos; (4) Desarrollo económico regional y local; (5) Reforma del Estado y modernización de la gestión pública; y (6) Promoviendo la Igualdad de Género desde la gestión regional y local.</p> <p>El objetivo es brindar a las autoridades locales información clave sobre la gestión pública, que les permita comprender los aspectos de la gestión pública descentralizada y el funcionamiento de los principales sistemas administrativos, a un nivel básico.</p>
Palabras claves	Descentralización, planeamiento, desarrollo, presupuesto público, reforma, modernización del Estado.
Ámbito de aplicación	Regional y local. Validado y aplicado en más de 320 municipalidades del ámbito de acción del proyecto.

ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN



FICHA N° 26	
INFORMACIÓN GENERAL	
TÍTULO	LINEAMIENTOS PARA EL DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN EFECTIVA. MATERIAL PARA GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización Secretaría de Descentralización - Presidencia del Consejo de Ministros
Fecha de publicación	Agosto 2010
N° de paginas	157 páginas.
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/mateial_capacitacion_resena.php?id=284&#documento284
RESUMEN DE CONTENIDOS	
Síntesis	Documento que tiene como finalidad servir como una guía en el diseño e implementación de estrategias de comunicación para gobiernos regionales, teniendo como punto de partida que la institución esté interesada en lograr una gobernabilidad democrática a través de procesos participativos y dinámicas de comunicación con todos los actores de su jurisdicción, entendiendo que la participación activa de la población en el quehacer del Gobierno Regional constituye una de las principales condiciones para el desarrollo. El documento contiene aspectos generales, en el capítulo II define la relación de la política y la comunicación pública actual y orienta la política de comunicaciones, tanto en el ámbito institucional como en la región como territorio, en los capítulos III y IV desarrolla los fundamentos de la estrategia de comunicación y desarrolla la propuesta de operación que centraliza la gestión de la comunicación en un equipo y en los capítulos V y VI trata la delimitación de los campos de la comunicación materia de la estrategia, poniendo énfasis en la comunicación mediática.
Palabras claves	Estrategias de Comunicación, lineamientos comunicacionales
Ámbito de aplicación	Regional y local

ENTRENAMIENTO DE CONSEJEROS Y CONSEJERAS REGIONALES



FICHA N° 27

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	PROGRAMA DE ENTRENAMIENTO PARA CONSEJEROS Y CONSEJERAS REGIONALES (período 2011 - 2014). Para el fortalecimiento de capacidades de representación, producción normativa y fiscalización
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Secretaría de Descentralización - Presidencia del Consejo de Ministros
Fecha de publicación	Junio 2011 (segunda edición)
N° de páginas	154 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/downloads/documentos/Programa%20de%20entrenamiento_ccr_2011_2014.pdf
Otros datos	La primera edición se denominó "Programa de entrenamiento para consejeros y consejeras regionales. Para un eficiente funcionamiento de los consejos regionales" (año 2007 durante el proyecto PRODES).

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	Publicación que forma parte de los materiales del Programa de Entrenamiento para Consejeros y Consejeras Regionales (período 2011 - 2014). Está dirigido a consejeros y consejeras regionales con la finalidad de mejorar el desempeño de las funciones que le han sido asignadas constitucionalmente. Luego de abordar el proceso de descentralización y las competencias de los gobiernos regionales, profundiza y ofrece un conjunto de orientaciones para el adecuado ejercicio de sus funciones de representación política, función normativa y fiscalización. Asimismo, comprende dos bloques: el primero Acerca del Programa de Entrenamiento y el segundo bloque desarrolla los contenidos de cada uno de los 4 módulos que integran el Programa.
Palabras claves	Descentralización, rol de consejeros regionales, función normativa, función fiscalizadora.
Ámbito de aplicación	Regional

ENTRENAMIENTO DE REGIDORES Y REGIDORAS MUNICIPALES



FICHA N° 28

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	PROGRAMA DE ENTRENAMIENTO PARA REGIDORES Y REGIDORAS MUNICIPALES (Período 2011 - 2014) Para el fortalecimiento de capacidades de representación, producción normativa y fiscalización".
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Defensoría del Pueblo
Fecha de publicación	Setiembre 2011
N° de páginas	154 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/downloads/documentos/Programa_de_Entrenamiento_regidores-as.pdf

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>Publicación que forma parte de los materiales del Programa de Entrenamiento para Regidores y Regidoras Municipales (Período 2011 - 2014). La publicación está dirigida a regidores y regidoras con la finalidad de mejorar el desempeño de las funciones que le han sido asignadas constitucionalmente. Luego de abordar el proceso de descentralización y las competencias de los gobiernos locales, profundiza y ofrece un conjunto de orientaciones para el adecuado ejercicio de sus funciones de representación política, función normativa, rendición de cuentas y fiscalización; asimismo, al fortalecimiento de las capacidades de diálogo, organización, concertación, transparencia y rendición de cuentas. Asimismo, comprende dos bloques: el primero Acerca del Programa de Entrenamiento y el segundo bloque desarrolla los contenidos de cada uno de los 4 módulos que integran el Programa.</p>
Palabras claves	Descentralización, rol del (la) regidor/a, rendición de cuentas, representación política fiscalización, función normativa
Ámbito de aplicación	Municipal

PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



FICHA N° 29

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	GUÍA ESPECÍFICA PLAN DE DESARROLLO CONCERTADO 2010
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
Fecha de publicación	Enero 2010
N° de páginas	44 páginas.
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/mateial_capacitacion_resena.php?id=283&#documento283
Otros datos	2da edición actualizada Publicación en versión digital

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>La presente Guía toma como base la guía desarrollada el 2005 durante PRODES y tiene por objetivo promover la elaboración de planes de desarrollo en forma participativa. Este material fue de utilidad para gobiernos locales que manifestaron su voluntad de hacer su plan y llevarlo a la acción. La actualización de la guía incluye además la experiencia y recomendaciones recogidas. A partir de la práctica y de lecciones de elaboración de algunos planes de desarrollo, se propone siete fases y treinta pasos para la elaboración de un plan de desarrollo que puede ser utilizado tanto por el nivel de gobierno regional como los gobiernos provinciales y distritales. En esta propuesta se recoge la importancia de diferenciar los proyectos; públicos, privados y mixtos; así como la importancia de la programación multianual de los proyectos de inversión. Se destaca que es necesario saber cuánto es el presupuesto que demanda hacer realidad este plan y finalmente, se refuerza el valor de conocer cómo se gestiona el desarrollo, cuál es el modelo de gestión que debe adoptar la localidad para hacer realidad el plan de desarrollo concertado.</p>
Palabras claves	Desarrollo concertado
Ámbito de aplicación	Regional, local Aplicado y validado en las municipalidades del ámbito de acción del proyecto.

SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA



FICHA N° 30

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	GUÍA PARA MEJORAR EL TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA). Seis procedimientos claves para mejorar el clima de negocio
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Secretaría de Gestión Pública - Presidencia del Consejo de Ministros
	Ministerio de la Producción - PRODUCE
Fecha de publicación	Enero 2010
N° de páginas	84 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/mateial_capacitacion_resena.php?id=36&#documento36
Otros datos	El 24 de setiembre del 2009, la Presidencia del Consejo de Ministros formalizó el formato tipo -TUPA modelo - que las entidades públicas del Estado Peruano, deberán usar para sus procedimientos administrativos y que contó con la asistencia técnica del proyecto (Decreto Supremo N° 062-2009-PCM).

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	La Guía, presenta los pasos para actualizar el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) modelo para municipalidades provinciales y distritos de ciudades capitales urbanas -considerando el formato establecido en el Decreto Supremo No 062-2009-PCM. Asimismo, sugiere la actualización de procedimientos clave simplificados para la mejora de clima de negocios en las provincias y distritos del país, a saber: Licencia de Funcionamiento para Establecimientos de hasta 100m ² , Licencia de Habilitación Urbana o de Edificación, Autorización de Anuncio y Paneles Publicitarios, Autorización para Instalación de Infraestructura necesaria para la Prestación de Servicios Público de Telecomunicaciones, Autorización de rotura de pistas y calzadas, Autorización para Ocupación Eventual de Vía Pública con fines comerciales.
Palabras claves	Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA), Licencias Autorizaciones
Ámbito de aplicación	Municipal

FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA



FICHA N° 31

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	PAUTAS PARA LA IDENTIFICACIÓN, FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN SOCIAL DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, A NIVEL DE PERFIL.
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Ministerio de Economía y Finanzas - Dirección General de Programación Multianual del Sector Público.
	Cooperación Alemana al Desarrollo (GIZ)
Fecha de publicación	Enero 2011
Edición	2° edición (actualizada)
N° de páginas	156 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/mateial_capacitacion_resena.php?id=281&#documento281

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	Este documento constituye un instrumento orientador, brinda pautas para la elaboración del Perfil de un Proyecto de Inversión Pública, resaltando los siguientes: i) la elaboración de los estudios de preinversión; ii) la optimización de recursos; iii) adecuado diagnóstico del problema; iv) la gestión del riesgo de desastres. A través de este instrumento metodológico, se introduce los ajustes a la Guía General para la Identificación, Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Pública a nivel de Perfil, armonizándola con los contenidos vigentes para la elaboración de un estudio de preinversión a nivel de Perfil (Anexo SNIP 5A) e incorporando otros temas.
Palabras claves	Sistema Nacional de Inversión Pública, Proyecto de Inversión Pública.
Ámbito de aplicación	Nacional, regional y local.
	Aplicado como parte de los materiales del Diplomado en Formulación de Proyectos de Inversión Pública con Enfoque de Desarrollo Humano e Infancia y en los cursos especializados en el marco del SNIP implementado por el proyecto en las zonas del ámbito de acción.



FICHA N° 32

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	GUÍA INFORMATIVA: “ACERCÁNDONOS AL FONDO DE PROMOCIÓN A LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL - FONIPREL”
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Ministerio de Economía y Finanzas - Dirección General de Programación Multianual del Sector Público.
Fecha de publicación	Junio 2009
N° de páginas	27 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/downloads/documentos/0936221001247154377.pdf

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>La presente Guía, brinda información acerca de los procedimientos, requisitos y criterios del Fondo de Promoción de la Inversión Pública Regional y Local - FONIPREL, y está dirigida a autoridades, funcionarios y técnicos de los gobiernos regionales y locales. El FONIPREL es un Fondo concursable adscrito al Ministerio de Economía y Finanzas, a través del cual se seleccionan los mejores proyectos de inversión pública para ejecución (PIP) y los estudios de preinversión que serán cofinanciados por el FONIPREL.</p> <p>Este Fondo se creó con la Ley N° 28939, Ley aprobada en diciembre del 2006. En octubre del 2007 se publica la Ley N° 29125, Ley que establece la implementación y el funcionamiento del FONIPREL, y el 20 de diciembre de 2007 se publica el Decreto Supremo N° 204-2007-EF que aprueba el reglamento de dicha Ley.</p>
Palabras claves	Descentralización, Inversión pública, proyectos de inversión.
Ámbito de aplicación	Regional y local.

CONTRATACIONES, ADQUISICIONES Y OBRAS PÚBLICAS



FICHA N° 33

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	MANUAL DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS - MÓDULO 1 MANUAL DE CONTRATACIONES DE OBRAS PÚBLICAS - MÓDULO 2
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Organismos Supervisor de Contrataciones del Estado - OSCE
Fecha de edición	Abril 2012
N° de páginas	MÓDULO 1 : 106 páginas / MÓDULO 2 : 151 páginas
Dirección electrónica	MODULO1: http://www.prodescentralizacion.org.pe/downloads/documentos/0893852001339631029.pdf
	MODULO2: http://www.prodescentralizacion.org.pe/downloads/documentos/0958701001339631357.pdf
Otros datos	Publicación en versión digital

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>Los presupuestos públicos de las entidades públicas y en particular de los gobiernos descentralizados tiene previsto un conjunto de contrataciones que deben ejecutar a lo largo del año presupuestal, sin embargo muchos no logran ejecutarlos por problemas con los procesos de contrataciones.</p> <p>Los módulos de contrataciones de bienes y servicios y de contrataciones de obras públicas, buscan dar a conocer funcionarios, servidores públicos, proveedores y en general a cualquier persona interesada en el tema de las compras públicas, los principales aspectos comprendidos en la normativa sobre contrataciones del Estado.</p> <p>El uso que debe darse al presente material es el correspondiente a un manual de consulta que permite conocer de manera ágil y sencilla los diversos aspectos a considerar cuando se pretende llevar adelante la adquisición de un bien, contratación de un servicio o ejecución de una obra.</p>
Palabras claves	Contrataciones de Estado, bienes y servicios
Ámbito de aplicación	Nacional, regional y local.

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS



FICHA N° 34	
INFORMACIÓN GENERAL	
TÍTULO	GUÍA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO BASADO EN RESULTADOS
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Ministerio de Economía y Finanzas - Dirección General del Presupuesto Público
Fecha de publicación	Enero 2011
N° de páginas	78 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/mateial_capacitacion_resena.php?id=254&#documento254
RESUMEN DE CONTENIDOS	
Síntesis	<p>El Presupuesto Participativo está vigente en el Perú desde el año 2003, sin embargo en el 2010 se introdujeron algunos cambios, con el fin de orientarse a un Presupuesto Participativo basado en Resultados. Este último se enmarca dentro del enfoque de la nueva gerencia y gestión pública, en el cual los recursos públicos se asignan, ejecutan y evalúan en función a cambios específicos que se deben alcanzar para mejorar el bienestar de la población. Lograr estos cambios supone producir resultados que mejoren notoriamente las condiciones de vida de las personas.</p> <p>El objetivo de esta guía es clarificar cuales son los cambios de enfoque en el proceso para poder establecer los mecanismos y pautas necesarios para llevar a cabo el proceso del Presupuesto Participativo en los Gobiernos Regionales y los Gobiernos Locales. Bajo este enfoque, estos procesos deben estar orientados a la solución de problemas prioritarios, con la finalidad que los proyectos de inversión que resulten del presupuesto participativo estén claramente articulados a productos y resultados específicos que la población necesite.</p> <p>Los temas que se abordan se presentan en tres capítulos: Aspectos generales, las fases y particularidades del proceso y los mecanismos de vigilancia</p> <p>La guía contiene como anexos varios documentos normativos, incluyendo la publicación del Instructivo del Presupuesto Participativo basado en Resultados (Instructivo No.001-2010-EF/76.01).</p>
Palabras claves	Presupuesto participativo, gestión por resultados
Ámbito de aplicación	Regional y local Aplicado y validado en más de 320 municipalidades del ámbito de acción del proyecto. Por su parte de MEF la utilizó como parte de las capacitaciones que realiza a nivel nacional.



FICHA N° 35

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	ACERCÁNDONOS AL PRESUPUESTO POR RESULTADO. GUÍA INFORMATIVA
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Dirección Nacional de Presupuesto Público - Ministerio de Economía y Finanzas
Fecha de publicación	Diciembre 2009
N° de páginas	24 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/mateial_capacitacion_resena.php?id=30&#documento30
Otros datos	2da edición

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>La Guía Informativa sobre presupuesto por resultados está orientada a informar principalmente a funcionarios de los distintos niveles de gobierno sobre en qué consiste el enfoque de presupuesto por resultados. Se trata de una guía de difusión rápida para informar y acercar, a los funcionarios de los gobiernos regionales y locales, conceptos clave del presupuesto por resultados y motivarlos para la adopción de un enfoque por resultados en sus gestiones y respectivos ámbitos de acción. Con este nuevo enfoque se busca mejorar la provisión de bienes y servicios a las personas usuarias finales que no son otros que la población en general.</p>
Palabras claves	Presupuesto por resultados
Ámbito de aplicación	Nacional, regional, municipal

RENDICIÓN DE CUENTAS BASADA EN RESULTADOS



FICHA N° 36

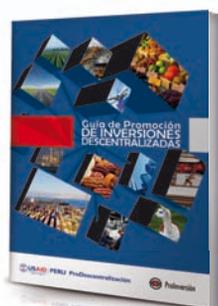
INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	GUÍA PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS CON ENFOQUE DE RESULTADOS
Autor	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
Fecha de publicación	Setiembre 2011
N° de páginas	37 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/mateial_capacitacion_resena.php?id=282&#documento282

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>La Guía presenta de una manera didáctica pautas útiles sobre cómo organizar y llevar a cabo los procesos de rendición de cuentas bajo un enfoque de resultados. Generalmente se atribuía a presentar sólo los estados financieros, en esta guía sin desconocer lo anterior, se pone énfasis en los resultados de la gestión de cara a los cambios que se deben producir en beneficio de la gente, de la población. Aborda los aspectos básicos de la rendición de cuentas, así como el detalle de las acciones previas, cronograma, fases y aspectos sobre los que se debe rendir cuentas. Además contienen como anexo la base normativa actualizada con las normas de la Contraloría y del Ministerio de Economía y Finanzas al respecto.</p>
Palabras claves	Rendición de cuentas, enfoque de resultados
Ámbito de aplicación	Nacional, regional, local. Aplicado en más de 320 municipalidades y gobiernos regionales del ámbito de acción del proyecto: Junín, Ayacucho, San Martín y Ucayali. Así como en los departamentos del ámbito de acción de las instituciones con las cuales el proyecto realizó una alianza estratégica.

DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL



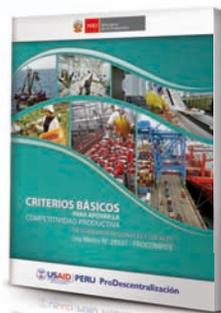
FICHA N° 37

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	GUÍA DE PROMOCIÓN DE INVERSIONES DESCENTRALIZADAS
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Agencia de la Promoción de la Inversión Privada - PROINVERSION
Fecha de publicación	Mayo 2010
Edición	3° edición
N° de páginas	129 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/mateial_capacitacion_resena.php?id=154&#documento154

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>Este documento establece de manera didáctica y pedagógica el marco conceptual del clima de inversión privada y pública y sus elementos esenciales. Asimismo, permite conocer a las autoridades nacionales, regionales y locales el rol, funciones y mecanismos que deben cumplir en la promoción de la inversión privada.</p> <p>Respecto del contenido, en la primera parte se señala las razones por las que la promoción de la inversión privada resulta estratégica y el marco normativo que la rige. En la segunda parte se comenta sobre las diversas entidades que participan en el proceso, se analizan casos de éxito y el rol del gobierno nacional, gobiernos regionales y locales en torno a la promoción de inversiones.</p> <p>La parte final se concentra en la promoción de proyectos de infraestructura desde el Estado con operadores privados, cuya ejecución supone el mejor aprovechamiento de un activo estatal. Se establecen criterios para la determinación de los procesos de promoción y se detalla los pasos a seguir (iniciativas privadas sobre activos y recursos públicos y procesos de concesiones). Se exponen los procedimientos principales para la aplicación de la Ley 29230, conocida coloquialmente como la Ley de Obras por Impuestos.</p>
Palabras claves	Descentralización, Inversión privada, desarrollo,
Ámbito de aplicación	Nacional, regional y local. Aplicado como parte de los materiales del Programa de Promotores de Inversiones implementado por el Proyecto.



FICHA N° 38

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	CRITERIOS BÁSICOS PARA APOYAR LA COMPETITIVIDAD PRODUCTIVA EN GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES - LEY MARCO N° 29337 PROCOMPITE
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Ministerio de la Producción
	Sociedad Nacional de Industrias -SNI
Fecha de publicación	Junio 2012
Edición	1° edición
N° de páginas	107 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/downloads/documentos/0016055001289241977.pdf

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>Este documento establece de manera didáctica, pedagógica y práctica el procedimiento de implementación de PROCOMPITE para los ámbitos regionales y locales.</p> <p>Respecto del contenido, en la primera parte se detalla sobre la importancia del desarrollo económico y el rol de promoción del Estado; así como se desarrollan los criterios básicos del presupuesto público.</p> <p>La segunda parte contiene los criterios básicos para la implementación de PROCOMPITE, como son: el marco normativo, la identificación de presupuesto, el trabajo con los agentes económicos organizados, entre otros. Asimismo, se realiza un recuento en detalle de las fases de ejecución y monitoreo de PROCOMPITE. Esta sección propone una metodología de cadenas productivas a utilizarse por los gobiernos regionales y locales.</p> <p>Finalmente, se presenta la aplicación de PROCOMPITE para el caso práctico de un gobierno regional y un gobierno local.</p>
Palabras claves	Descentralización, desarrollo económico, cadenas productivas, inversión privada.
Ámbito de aplicación	Regional y local.

MEJORA DE LA RECAUDACIÓN TRIBUTARIA



FICHA N° 39

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	MANUAL PARA LA MEJORA DE LA RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL EN LAS MUNICIPALIDADES
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Dirección General de Presupuesto Público - Ministerio de Economía y Finanzas
Fecha de publicación	Junio, 2011
Nº de páginas	83 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/mateial_capacitacion_resena.php?id=263&#documento263

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	Uno de los grandes problemas de las gestiones municipales en el país es la baja recaudación tributaria, que los hace dependientes de las transferencias. Esta guía brinda pautas para mejorar la recaudación tributaria municipal, principalmente en cuanto al impuesto predial, lo que contribuye con el fortalecimiento de las capacidades recaudatorias de las diversas municipalidades en el país. Asimismo, busca ser un instrumento para la asistencia técnica del Programa de Modernización Municipal, aprobado mediante la Ley del Presupuesto Público 2010. En sus anexos, además de la normatividad aplicable, contiene una serie de formatos para el cobro del impuesto así como modelos de resoluciones y otros actos administrativos.
Palabras claves	Tributación municipal, Impuesto predial
Ámbito de aplicación	Municipal. Validado y aplicado en las municipalidades de los departamentos de Junín, Ayacucho, Ucayali y San Martín.

MANCOMUNIDADES MUNICIPALES



FICHA N° 40

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	MANUAL PARA LA FORMACIÓN DE MANCOMUNIDADES MUNICIPALES
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Secretaría de Descentralización - Presidencia del Consejo de Ministros
Fecha de publicación	Julio 2010
N° de páginas	69 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/mateial_capacitacion_resena.php?id=25&#documento25
Otros datos	3ra edición actualizada



RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis

La experiencia internacional muestra que la formación de mancomunidades municipales contribuye a mejorar la inversión en infraestructura local, la provisión de servicios públicos y las capacidades de promoción de actividades productivas, mediante ganancias en economías de escala que la cooperación entre municipalidades hace posible. En este sentido, el manual en su 1ra. y 2da. edición está orientado a brindar información a los gobiernos locales sobre cómo conformar una mancomunidad y comprender los incentivos que la normativa ofrece de manera que los gobiernos locales puedan sumar esfuerzos con la finalidad de resolver problemas que en forma individual sería muy difícil de lograr. Asimismo, precisa con mayor detalle la organización de la mancomunidad y los aspectos presupuestales que la involucran, pues está actualizado con el contenido del Reglamento de la Ley de Mancomunidades aprobado mediante el Decreto Supremo No. 046-2010-PCM.

En su 3ra. Versión detalla y actualiza la información que presentaba el Manual originalmente, incluyendo aspectos, como el de la obtención del RUC, el código SIAF, apertura de cuentas corrientes, etc.

Para la elaboración del documento se ha contado la activa participación de la Secretaría de Descentralización de la Presidencia del Consejo de Ministros. La segunda actualización contó con el apoyo de la Red de Municipalidades Rurales del Perú - REMURPE, y en la tercera actualización se sumó la Unión Nacional de Mancomunidades Municipales del Perú, que a través de la experiencia concreta de la mancomunidad municipal de la amazonía de Puno, la mancomunidad del valle de la leche de Lambayeque y la mancomunidad de Lima este, han hecho posible actualizar nuevos contenidos, con lo cual cualquier mancomunidad, podrá no solo conformarse sino cumplir todos los otros requisitos necesarios para empezar a funcionar en beneficio de las poblaciones de sus territorios.

Palabras claves

Mancomunidades Municipales

Ámbito de aplicación

Municipal

CAPACITACIÓN EN GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES



FICHA N° 41

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES: MÓDULO 1, MÓDULO 2 Y MÓDULO 3
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización Oficina de Gestión de Conflictos Sociales -OGCSS - Presidencia del Consejo de Ministros
Fecha de publicación	Marzo 2012
Nº de páginas	Módulo 1: 113 páginas Módulo 2: 133 páginas Módulo 3: 88 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/mateial_capacitacion_resena.php?id=280&#documento280
Otros datos	El contenido de los módulos ha sido validado en talleres realizados en Lima con el equipo de la OGCSS y en Iquitos con funcionarios, funcionarias del Gobierno Regional de Loreto y de gobiernos locales del departamento; así como representantes de organizaciones de la sociedad civil.



RESUMEN DE CONTENIDOS

<p>Síntesis</p>	<p>Los tres Módulos forman parte de los materiales del Programa de Capacitación en Gestión de Conflictos Sociales para Gobiernos Regionales y Locales. Este programa está dirigido a funcionarios y funcionarias de gobiernos regionales y locales, con el objetivo de fortalecer sus capacidades para la prevención y gestión transformadora de los conflictos sociales. Se trata de un material que recoge aportes y recomendaciones de los tres niveles de gobierno y de personas de la sociedad civil y de la cooperación internacional comprometidas con una eficaz prevención y gestión de los conflictos sociales en el Perú.</p> <p>Los tres módulos temáticos del Programa desarrollan los siguientes contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Módulo 1: Análisis de conflictos sociales ❖ Módulo 2: Procesos para la gestión de los conflictos sociales ❖ Módulo 3: Identificación temprana, monitoreo y evaluación de los conflictos sociales <p>Se espera que este programa contribuya a desarrollar relaciones colaborativas, no sólo a través de normas de participación en los procesos de construcción de consensos; sino de cambios en la percepción y actitudes de los actores, colaborando y buscando beneficios mutuos en la gestión de los conflictos sociales.</p>
<p>Palabras claves</p>	<p>Gestión de conflictos sociales</p>
<p>Ámbito de aplicación</p>	<p>Nacional, Regional, local</p>

OTROS MATERIALES



FICHA N° 42	
INFORMACIÓN GENERAL	
TÍTULO	CATÁLOGO DE RECURSOS PARA UNA EFICAZ GESTIÓN PÚBLICA DESCENTRALIZADA
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
	Secretaría de Gestión Pública - Presidencia del Consejo de Ministros
Fecha de publicación	Marzo 2011
N° de páginas	116 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/downloads/documentos/0735149001305575674.pdf
RESUMEN DE CONTENIDOS	
Otros datos	3ra edición actualizada
Síntesis	<p>El catálogo compila de manera esquemática, diversos instrumentos y publicaciones de gran relevancia que se han realizado en los últimos cuatro años con el objetivo de mejorar la gestión pública, particularmente de los gobiernos descentralizados. Es por tanto una herramienta de consulta rápida para la búsqueda de información que permita a las autoridades, funcionarios y funcionarias de los gobiernos regionales y locales, una mejor orientación para la toma de decisiones y para la gestión regional y local.</p> <p>Esta recopilación incluye normatividad, manuales, guías, instructivos, cartillas y servicios que han sido clasificados en función a los sistemas administrativos y funcionales del Estado, los mismos que han sido elaborados por las entidades públicas rectoras de estos sistemas con el apoyo de la cooperación técnica internacional.</p>
Palabras claves	Descentralización, gestión, desarrollo
Ámbito de aplicación	Regional y local



FICHA N° 43

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	BARÓMETRO DE GOBERNABILIDAD. GUÍA DE USO DEL BARÓMETRO
Autores	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización ProÉtica
Fecha de publicación	Abril 2011
N° de páginas	29 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/mateial_capacitacion_resena.php?id=265&#documento265

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>El "Barómetro de Gobernabilidad" es un instrumento que busca impulsar una cultura de medición de resultados, promover la transparencia de la gestión pública e impulsar la construcción de un sistema nacional de indicadores. El barómetro articula información acerca de la gestión institucional de un gobierno local o un gobierno regional y de la situación socio-económica de sus respectivas jurisdicciones disponible de los sistemas nacionales existentes y la presenta en términos de indicadores bajo un formato amigable y de fácil acceso, disponible a través de un aplicativo web ubicado en la página web del proyecto. Con el objetivo de hacer más asequible la información contenida en el Barómetro, en alianza con ProÉtica se ha elaborado la presente guía que busca orientar, de manera didáctica y sencilla, a las autoridades, funcionarios y sociedad civil, en el uso del mismo. Así, a través de ejemplos prácticos muestra el uso del portal web del Barómetro de Gobernabilidad. La guía está organizada de la siguiente forma: la primera parte, ofrece información sobre el marco conceptual, la definición, importancia, contenido y utilidad del Barómetro; la segunda parte, explica cómo acceder a la información de los indicadores a través del portal web, el cual incluye mapa de sitio, cómo hacer las consultas de los indicadores por nivel de gobierno y tipo de indicador, cómo desarrollar la lectura de la información que se presenta y la opción del comparativo de indicadores. La tercera parte, describe otros campos de la gestión pública en los que puede ser utilizado el Barómetro.</p>
Palabras claves	Medición de resultados, transparencia, indicadores
Ámbito de aplicación	Nacional, regional, local



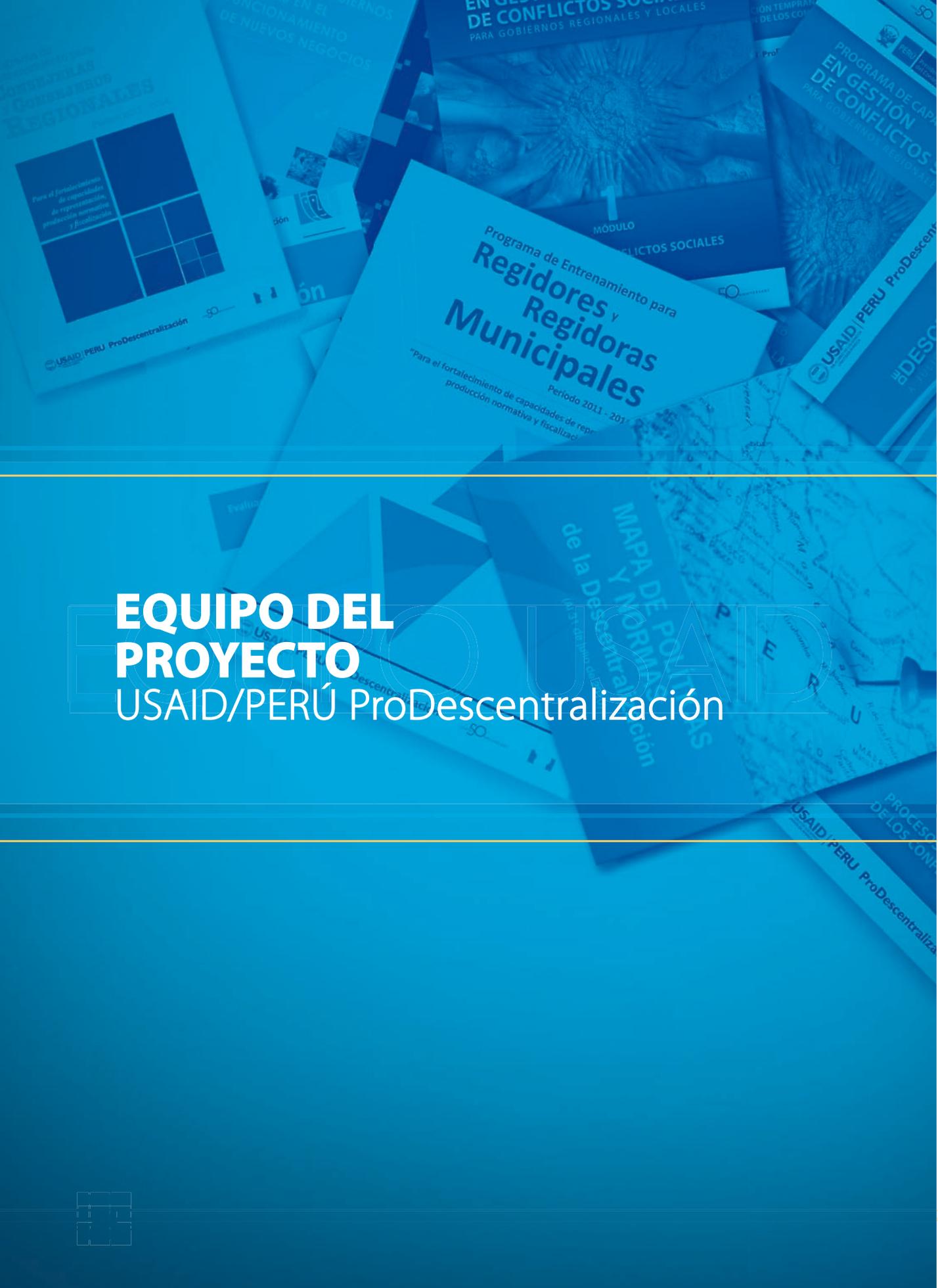
FICHA N° 44

INFORMACIÓN GENERAL

TÍTULO	GUÍA PARA DEBATES EFECTIVOS
Autor	Proyecto USAID/Perú ProDescentralización
Fecha de publicación	Diciembre 2008
N° de páginas	17 páginas
Dirección electrónica	http://www.prodescentralizacion.org.pe/downloads/documentos/0211525001339517180.pdf

RESUMEN DE CONTENIDOS

Síntesis	<p>La presente Guía tiene por objetivo compartir la experiencia de organización y conducción de reuniones de debate organizadas por USAID/Perú ProDescentralización y que, a lo largo de estos años, han sido efectivas para intercambiar puntos de vista entre diversos actores del proceso de descentralización, sistematizar aportes y recomendaciones y alcanzarlas a las respectivas entidades responsables de la conducción del proceso.</p> <p>Las pautas que esta guía contiene son de utilidad para continuar aportando a los debates que sobre la descentralización y otros temas conexos se promuevan.</p>
Palabras claves	Debate efectivo
Ámbito de aplicación	Nacional, regional, local



**EQUIPO DEL
PROYECTO**
USAID/PERÚ ProDescentralización



USAID/PERÚ

ProDescentralización

DIRECCIÓN

Thomas K. Reilly

Jefe de Proyecto

Violeta Bermúdez Valdivia

Directora Adjunta

Cecilia Aldave Ruiz

Asesora de la Dirección del Proyecto

MONITOREO Y EVALUACIÓN

Liliana Inocente Padilla

Analista en Monitoreo y Evaluación

FORTALECIMIENTO NORMATIVO

Elena Alvites Alvites

Coordinadora en Políticas Públicas

Cnthyia Tello Zúñiga

Analista en Políticas Públicas

Diana Villaverde Hernández

Asistente de Investigación

GESTIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES

Karim Velasco Rebaza

Coordinadora

Ninoska Moskeira Cornejo

Especialista en Resolución de Conflictos

FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL SUBNACIONAL

José Pisconte Ramos

Coordinador de Fortalecimiento Institucional Subnacional

Mosclis Vela Cardenas

Asesor de Fortalecimiento Institucional Subnacional

Néstor Ríos Morales

Asesor de Fortalecimiento Institucional Subnacional

AYACUCHO

Luz Amanda Valdez Romani

Analista

JUNÍN

Ernesto Segura Mayta

Analista

SAN MARTÍN

Sabina Aquino Yaringaño

Analista

UCAYALI

Sonia Ríos De Daza

Analista

Guillermo Chirinos Llerena

Analista

ADMINISTRACIÓN

Maria Elena Canchari Vidal

Administradora

Ana Prevoo García

Recursos Humanos

Lorena Grandez Quiroz

Contadora

Alberto Tirado Huaroto

Logística

Liliana Pazos Cisneros

Secretaria, recepcionista

Grease Espinal Velásquez

Asistente Administrativo

Juan Olortegui Vilca

Informática

Gumerindo Mendoza

Asistente de Oficina / Mensajero

SE TERMINÓ DE IMPRIMIR EN LOS TALLERES GRÁFICOS DE

TAREA ASOCIACIÓN GRÁFICA EDUCATIVA

PASAJE MARÍA AUXILIADORA 156 - BREÑA

Correo e.: tareagrafica@tareagrafica.com

Página web: www.tareagrafica.com

TELÉF. 332-3229 FAX: 424-1582

JUNIO 2012 LIMA - PERÚ

