



USAID
DEL PUEBLO DE LOS ESTADOS
UNIDOS DE AMÉRICA



MIC
MINISTERIO DE
INDUSTRIA Y COMERCIO
REPÚBLICA DOMINICANA

Sistema de monitoreo y evaluación de los compromisos adquiridos por República Dominicana en el marco del DR-CAFTA – Elementos de Diseño del Sistema de Información

MAYO, 2011

Este documento fue escrito por Bixal Solutions, Inc. y reproducido por Chemonics International Inc. bajo el Proyecto de USAID para la Implementación del DR-CAFTA; Contrato Núm. EEM-1-00-07-00008-00 TO 01-Bixal-01.

Sistema de monitoreo y evaluación de los compromisos adquiridos por República Dominicana en el marco del DR-CAFTA – Elementos de Diseño del Sistema de Información

DESCARGO DE RESPONSABILIDADES

Los puntos de vista del autor expresados en esta publicación no necesariamente reflejan la opinión de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) ni la del Gobierno de los Estados Unidos de América.

Contenido

Introducción.....	5
Confidencialidad.....	7
Audiencia	7
Situación actual.....	8
Situación deseada (Requerimientos de negocio).....	10
Requerimientos de información.....	13
Seguridad y roles de usuario.....	15
Administrador Web	16
Propietarios	16
Colaboradores	16
Visitantes	16
Solución técnica a necesidades (Diseño del sistema de monitoreo y evaluación de compromisos).....	16
Capítulos	17
Países.....	18
Tratados	19
Instituciones.....	19
Funcionarios	23
Compromisos	23

Acciones	24
Regulaciones Nacionales	25
Cooperaciones Técnicas	25
Representantes de Comités Técnico.....	26
Biblioteca de Documentos	27
Conformación visual de los servicios	27
Página Principal Sistema de Información	29
Compromisos (Vista Agrupado por Estados):.....	31
Compromisos (Agrupados por Año)	33
Compromisos (Agrupados por Capítulo):	35
Compromiso	37
Acciones	39
Acción.....	41
Topología	43
Recomendaciones Generales	44

Introducción

El presente documento recoge los resultados de las tareas realizadas por Bixal Solutions, Inc., como parte del componente número uno (1) del proyecto de diseño de un Sistema de Seguimiento y Evaluación de Compromisos que captura los compromisos comerciales adquiridos por la República Dominicana en el marco del DR-CAFTA, patrocinado por el Proyecto de la USAID para la Implementación del DR-CAFTA.

El documento incluye:

- (a)** Una visión general del estado actual de los compromisos comerciales y las instituciones y personas responsables de cada actividad o compromisos,
- (b)** Una evaluación de lo que se necesita sobre la base del trabajo realizado por INTEGRA y la información proporcionada en las entrevistas con el personal de la DICOEX, MIC, y el personal de Chemonics DR-CAFTA-IP, así como las limitaciones técnicas y posibilidades de utilización de SharePoint como interfaz para el sistema.
- (c)** El diseño propuesto, incluyendo las especificaciones técnicas de las capacidades de forma, y funcionalidades del sistema y su interfaz, así como la sincronización con otras herramientas y software utilizado por las personas y organismos responsables de los compromisos.

El Sistema de Seguimiento y Evaluación de Compromisos tiene como objetivo apoyar los esfuerzos de DICOEX para preservar la memoria institucional, facilitar el proceso de toma de decisiones relacionados a los compromisos adquiridos por la nación en el marco de DR-CAFTA y una mejor coordinación con instituciones públicas y privadas.

La Dirección de Comercio Exterior (DICOEX) del Ministerio de Industria y Comercio (MIC) es el organismo encargado de la administración de los acuerdos comerciales firmados por la nación. Actualmente DICOEX cuenta con equipo ágil, dinámico y joven que ha logrado la consolidación de una estructura organizativa funcional, así como la sistematización de procedimientos administrativos que la hacen merecedora de la certificación ISO 9001.

A pesar de estos importantes logros, DICOEX enfrenta una serie de retos relacionados con la disponibilidad de información comercial relevante para medir el impacto de los acuerdos comerciales firmados por el país y para apoyar la política comercial de la nación.

En la actualidad la DICOEX necesita apoyarse en la tecnología y en un sistema automático que le ayude a monitorear la implementación de los compromisos en el marco del acuerdo DR-CAFTA ni de los otros acuerdos firmados por República Dominicana.

El Proyecto de la USAID para la Implementación del DR-CAFTA ha colaborado con la DICOEX en la identificación de los compromisos de cada uno de los 22 capítulos del acuerdo DR-CAFTA de manera matricial. La matriz incorpora cada una de las actividades en el periodo de tiempo, así como el mapeo de las instituciones e individuos responsables de cada actividad o compromiso. Este importante primer paso necesita ser complementado con un sistema de información que permita identificar y verificar fácilmente el estado de esos compromisos, particularmente los puntos críticos. Asimismo, DICOEX y otras instituciones responsables de la implementación y administración de los acuerdos comerciales también se beneficiarían de un mecanismo de alertas sobre las acciones a tomar para cumplir con la implementación de esos compromisos de manera oportuna.

Un sistema de monitoreo y seguimiento de compromisos de esta naturaleza es de singular importancia para organizar y salvaguardar la memoria institucional de DICOEX. El sistema también facilitaría las labores administrativas de DICOEX y el trabajo de coordinación con otras organizaciones involucradas en la administración de acuerdos comerciales, al tiempo que serviría de gran apoyo para promover la transparencia.

Confidencialidad

El material contenido en este documento es propiedad del Proyecto de la USAID para la Implementación del DR-CAFTA en República Dominicana. Este material incluye información que no debe ser distribuida o duplicada sin la debida autorización de los directivos del Proyecto de Implementación de DR-CAFTA.

Audiencia

Este documento está dirigido a:

- Grupo directivo del Proyecto de la USAID para la Implementación del DR-CAFTA;
- Grupo que lidera la implementación del sistema de monitoreo y evaluación de los compromisos del DR-CAFTA;
- Funcionarios de DICOEX;
- Administrador Web del Ministerio de Industria y Comercio;
- Personal del área de IT del Ministerio de Industria y Comercio;
- Consultores externos asignados al proyecto u otras personas que participen de otros proyectos relacionados con el uso y masificación de servicios de colaboración bajo la plataforma SharePoint.

Situación actual

Dentro de las actividades realizada por Bixal durante las dos rondas de visitas para analizar la situación actual de DICOEX en el manejo de los compromisos del DR-CAFTA, se incluyó una sesión de trabajo con todo el personal de DICOEX, entrevistas individuales con los especialistas, Jefes de Unidad de DICOEX, entrevistas con personal clave de IT del MIC y una serie de reuniones de trabajo con el personal directivo del Proyecto de la USAID para la Implementación del DR-CAFTA

Este ejercicio sirvió para reforzar la importancia que tanto la Dirección Ejecutiva, así como los especialistas de DICOEX, le asignan a un sistema de información que les permita, entre otras cosas, realizar el seguimiento continuo del estado de los compromisos adquiridos dentro de la implementación del DR-CAFTA.

La ausencia de este sistema ha conllevado a que los compromisos sean diligenciados manualmente a través de archivos de MS Office, por cada una de las unidades de DICOEX de manera independiente, sin contar con un repositorio centralizado. Dicha situación redundante en la dispersión de la información, a la vez que crea serias vulnerabilidades en la seguridad y disponibilidad de la información. La falta de un mecanismo para recibir notificaciones cuando los compromisos requieren de debida atención para su cumplimiento, también dificulta su atención oportuna.

Dada la importancia que DICOEX le asigna al sistema de monitoreo y evaluación durante la visita de Bixal se acordó lo siguiente:

- El proyecto cuenta con el total respaldo de la Directora Ejecutiva, Dra. Yahaira Sosa;
- DICOEX trabajará coordinadamente con el equipo encargado de diseñar e implementar el sistema para garantizar su éxito;
- Tanto DICOEX como el equipo implementador trabajarán estrechamente con el equipo de IT del MIC;
- Conformar un equipo de gobierno que se encargará de coordinar todos los esfuerzos de DICOEX en materia de sistemas. El equipo quedó conformado por Wendy Adams, Manuel Rodríguez y un funcionario de alto nivel del departamento de IT del MIC, posiblemente el Sr. Ramón Henríquez.

- Designar a la Dra. Katrina Naut, Coordinadora Legal, Disciplinas Comerciales, Solución de Controversias e Inversión, como responsable y principal promotora del sistema de monitoreo y evaluación de compromisos.

Otros de los hallazgos durante esta fase de análisis es que el MIC está considerando rediseñar el actual portal del MIC para promover una nueva imagen corporativa. Los cambios planteados requieren de un cambio de la plataforma tecnológica actual, basada en SharePoint 2007, versión que limita la posibilidad de implementar diseños con una interfaz de usuario moderna y dinámica, con herramientas de web 2.0.

Entre las opciones que se estudian para implementar el nuevo sitio de Internet del MIC se encuentran soluciones de código abierto y la posibilidad de actualizar la plataforma de SharePoint a la versión más reciente, 2010.

Aun cuando está planteado un cambio de plataforma para el sitio de Internet, no se espera que la misma reemplace en el futuro cercano la Intranet del MIC basada en SharePoint 2007, dada la complejidad de una iniciativa como esta, a no ser que la plataforma sea reemplazada por la versión de SharePoint 2010.

En vista de que aún no se tiene certeza de la plataforma tecnológica que adoptará el Ministerio para su nuevo sitio de web, y de que existe un compromiso de aprovechar los recursos existentes para implementar el sistema de monitoreo y evaluación de compromisos, se acordó lo siguiente:

- Diseñar el sistema de monitoreo y evaluación de compromisos basado en la actual infraestructura tecnológica con que cuenta el MIC, incluyendo SharePoint 2007;
- Diseñar el sistema lo más nativo posible dentro de las librerías y funcionalidad que ofrece SharePoint 2007, sin crear web parts a la medida, de tal manera que facilite su migración a la versión del 2010, en caso de que el MIC desee tomar ese camino;
- Construir el sistema siguiendo la actual configuración y presentación del portal del MIC, pero con la independencia necesaria para que el sistema de monitoreo

pueda coexistir con el actual portal o el que resulte con el nuevo diseño, sin que se comprometa el funcionamiento del sistema de monitoreo;

- Evaluar la configuración al nuevo sitio de Internet de DICOEX, el cual fue desarrollado en OpenCMS, en un futuro cuando se determine el futuro del sitio del MIC.

Situación deseada (Requerimientos de negocio)

Durante la fase de análisis se realizó una encuesta entre los especialistas de DICOEX para tener una mejor aproximación de los requerimientos de negocio y la funcionalidad del sistema deseada.

La encuesta arrojó los siguientes resultados:

1. ¿De 1 a 5, siendo cinco (5) el más alto, qué importancia le asignaría al sistema de monitoreo?

La mayoría de los funcionarios le asignó la más alta calificación (5), con excepción de uno de los funcionarios que le asignó (4) por no tener que ver con el sistema directamente.

2. ¿Qué se lograría con un sistema de monitoreo de compromisos?

- Eliminar el trabajo manual
- Aumentar la transparencia
- Controlar que los compromisos se estén cumpliendo y en las fechas estipuladas
- Eliminar la dispersión
- Posibilidad de generar reportes
- Visualizar rápidamente el estado de los compromisos
- Útil para el ISO 9001 puesto que puede garantizar la trazabilidad
- Cumplimiento de compromisos comunes con otros países y que se pueda verificar

3. ¿Cuáles son las audiencias clave del sistema y de DICOEX?
 - Funcionarios internos
 - Otros departamentos del MIC
 - Otros organismos gubernamentales
 - Exportadores
 - Sector privado
 - Gobierno
 - Público en general
 - Asociaciones
 - Estudiantes
 - Asesores en comercio exterior, interpretación de compromisos.

4. ¿Qué funcionalidad debería tener el sistema?
 - Sistemas de alarmas
 - Acciones
 - Estado de los compromisos en un momento determinado
 - Herramientas para el trabajo en equipo
 - Seguimiento de nuevas propuestas de leyes que puedan afectar el DR-CAFTA
 - Directorios de funcionarios y organismos
 - Acceso por Internet

5. ¿Cómo se podría medir el éxito de este sistema?
 - Medir el cumplimiento de los compromisos, la efectividad
 - Retroalimentación del público
 - El uso del sistema
 - Que se elimine la dispersión
 - La velocidad con que se cumple
 - Medir la eficiencia

6. ¿Cuáles son los obstáculos que usted considera pudieran afectar el éxito del proyecto?
 - Plataforma tecnológica, versión limitada del software
 - Dependencia de otras instancias superiores
 - Que no sea muy fácil de usar

- Cambios en el organigrama y el personal
 - Cultura de DICOEX, la cual opera fundamental de arriba hacia abajo, puesto que los cambios se impulsan desde abajo.
 - Demasiado enfoque en lo legal
 - Falta de apoyo de IT, es importante buscar colaboración.
 - Infraestructura
7. ¿Qué otros sistemas, además del de monitoreo, considera prioritarios para realizar su trabajo?
- Consultas y reclamos
 - Gestión de comunicaciones, particularmente correspondencias
 - Biblioteca virtual
 - Intranet
 - Solución de controversia
 - Análisis de la reglas de origen
 - Línea arancelaria
 - Sistema para escanear documentos

La opinión de los funcionarios de DICOEX, recogida en la encuesta y entrevistas, resalta la necesidad de diseñar un sistema de monitoreo y evaluación que permita la visualización de todos los compromisos desde diferentes ángulos, con gran énfasis en la necesidad de agrupar los compromisos por estado (pendiente, cumplido y cumplido permanente), por capítulos del tratado y así como la visualización de los compromisos o acciones a seguir en un periodo de tiempo determinando.

El equipo de DICOEX también resaltó la importancia de crear repositorio de documentos para el almacenamiento ordenado de todos los archivos de información relevante.

El sistema debe contar con un mecanismo de notificaciones o alarmas que permita a los funcionarios responsables recibir alertas cuando se agreguen, eliminen o modifiquen acciones relacionadas a los compromisos del tratado. Adicionalmente el sistema deberá notificar al funcionario encargado de una acción cuando esté próxima a la fecha de su cumplimiento.

El sistema de información debe contar con un directorio de los funcionarios responsables y otro para el registro de los responsables de los comités técnicos. De igual manera deben incorporarse directorios de organismos nacionales o internacionales involucrados o que participan de alguna manera en el DR=CAFTA.

Es necesario que el sistema cuente además con un registro de las regulaciones (proyectos de ley, decretos, etc.) que de alguna manera, positiva o negativa, inciden en los compromisos del tratado DR-CAFTA.

Se considera de suma importancia que el sistema de monitoreo de los compromisos del tratado pueda consultarse a través de internet en la página actual del MIC, esto con el fin de agregar transparencia a las acciones que se realizan dentro de los compromisos del tratado.

Se desea que las acciones que hacen parte de un compromiso particular cuenten con un espacio para la verificación de su cumplimiento. Esta verificación debería ser una explicación breve del cumplimiento del compromiso junto con algún archivo adjunto que sirva de soporte del mismo (Informe, acta de reunión, etc.).

El sistema de información a su vez debe contar con un espacio para documentar todas las cooperaciones técnicas que se ejecutan dentro del tratado, esto permitiría exponer y dar a conocer todos los proyectos que son ejecutados en el marco del acuerdo.

El sistema debe tener la capacidad de capturar y monitorear compromisos de todos los acuerdos firmados para la nación.

El sistema debe garantizar la seguridad de la información, permitiendo niveles de acceso por roles de usuario.

Requerimientos de información

Luego del análisis de los archivos de Excel que recoge los compromisos de República Dominicana en el marco del DR-CAFTA, los cuales fueron producidos por el Proyecto de la USAID para la Implementación del DR-CAFTA y por funcionarios de DICOEX, y

tomando en cuenta la funcionalidad del sistema que se requiere, se considera necesario desagregar la información por las acciones de cada compromiso, de tal manera de poder determinar con mayor precisión el estado de dichos compromisos. Ello sólo será posible, si se incorporan mecanismos de verificación de cada una de las acciones, utilizando diferentes métodos, desde comentarios u observaciones hasta archivos con las minutas, leyes o memorandos que resulten de las acciones.

A partir de las matrices de compromisos que se existen actualmente, se requiere de un esfuerzo adicional para capturar la información en un archivo de Excel que incluya todos los campos necesarios y que facilite su migración al sistema de SharePoint.

Las acciones asociadas a los compromisos incluyen los siguientes campos: Nombre de la acción, estado, compromiso, mecanismo de verificación, instituciones responsables, funcionarios responsables, fecha de cumplimiento.

Un esfuerzo adicional será necesario para establecer el sistema de notificaciones o alarmas asignando las fechas cuando dichas notificaciones deben activarse de manera automática.

Al igual que las acciones la lista de compromisos requiere de información adicional para llenar los siguientes campos: tratado, capítulo, artículo, compromiso, instituciones involucradas, fecha en que se espera cumplir, fecha de cumplimiento, estado, observaciones. Los compromisos también ofrecen la oportunidad de asociar documentos relevantes, incluyendo el documento parcial de los acuerdos o aquellos documentos que se generen de las gestiones pertinentes a la implementación del compromiso.

No está definido, sin embargo, si el sistema incluirá todos los compromisos que han sido cumplidos en su totalidad, lo cual implicaría asociar información relevante que permita verificar el estado de esos compromisos.

Otra de las tablas que requiere recolección de la información es la de cooperación técnica de tal manera de poder cubrir en mayor detalle la información que se espera presentar en este segmento del sistema.

Adicionalmente, es importante asegurar que los diferentes directorios, tanto de personas como de instituciones, estén actualizados para garantizar la confiabilidad de la información.

De igual manera, se debe recolectar información relacionada a los proyectos de ley y leyes que ya están en vigencia y que repercuten positiva o negativamente en el cumplimiento de los compromisos, uno de los componentes del sistema que le agrega un gran valor.

Ver Anexo A Tablas

Seguridad y roles de usuario

El sistema utilizará los servicios de seguridad de Microsoft Office SharePoint Server 2007, integrados a los servicios de Directorio de Windows Server. Esta funcionalidad le permite a los usuarios de los portales implementados tener un inicio de sesión único en su máquina, es decir cuando el usuario ingrese al portal no será requerida nuevamente la autenticación, dado que el sistema la toma de la cuenta de usuario que se encuentra autenticada en la máquina local.

La integración con Directorio Activo de Microsoft Windows Server también permite la posibilidad de agregar a usuarios existentes en la red del Ministerio, por lo que no será necesario crear usuarios en el sistema de información, sino que sólo se asociará un permiso al usuario de la red.

El sistema estructurará un modelo de gobierno que permita la segregación de permisos de tal manera que existan diferentes responsables por cada servicio implementado en cada portal de SharePoint.

En particular, el sistema de monitoreo de los compromisos tendrán los siguientes roles:

a) Administrador Web

Este usuario es el encargado de administrar todos los portales implementados dentro del Ministerio. Dentro de SharePoint posee el permiso de administrador de la colección de sitios.

b) Propietarios

En este grupo de seguridad estará la persona que liderará el sistema de información en DICOEX. Tendrá permiso de control total sobre todo el sitio del sistema de monitoreo.

c) Colaboradores

En este grupo de seguridad se encontrarán todas las personas que pueden editar los compromisos y las acciones dentro del DR-CAFTA. Estas personas tendrán el permiso de colaboración dentro de SharePoint.

d) Visitantes

Este grupo de seguridad tendrá permiso sólo de lectura sobre el sitio del Sistema de Monitoreo. En este grupo se encuentran todas las personas del Ministerio a nivel interno y público en general a nivel externo.

Solución técnica a necesidades (Diseño del sistema de monitoreo y evaluación de compromisos)

Para la implementación del sistema de información de monitoreo de las actividades se utilizará la funcionalidad de listas personalizadas de SharePoint. Este tipo de listas, generales y funcionales permiten la elaboración de formularios con tipos de datos como: Líneas de Texto, Varias Líneas de texto, selección Múltiple, etc.).

El diseño de estas listas se describe a continuación:

e) Capítulos

Nombre del Campo	Tipo	Observaciones
Capítulo	Línea de Texto	

Valores (Capítulo)
Capítulo 1: Disposiciones Iniciales
Capítulo 2: Definiciones Generales
Capítulo 3: Trato Nacional y Acceso de mercancías al mercado
Capítulo 4: Reglas de origen y procedimientos de origen
Capítulo 5: Administración Aduanera y Facilitación del comercio
Capítulo 6: Medidas sanitarias y fitosanitarias
Capítulo 7: Obstáculos técnicos al comercio
Capítulo 8: Defensa Comercial
Capítulo 9: Contratación Pública
Capítulo 10: Inversión
Capítulo 11: Comercio transfronterizo de servicios
Capítulo 12: Servicios Financieros
Capítulo 13: Telecomunicaciones
Capítulo 14: Comercio Electrónico
Capítulo 15: Derechos de Propiedad intelectual

Capítulo 16: Laboral
Capítulo 17: Ambiental
Capítulo 18: Transparencia
Capítulo 19: Administración del Tratado
Capítulo 20: Solución de Controversias
Capítulo 21: Excepciones
Capítulo 22: Disposiciones Finales

f) Países

Nombre del Campo	Tipo	Observaciones
País	Línea de Texto	

Valores (País)
Costa Rica
El Salvador
Estados Unidos
Guatemala
Honduras
Nicaragua
República Dominicana

g) Tratados

Nombre del Campo	Tipo
Tratado	Línea de Texto
Países	Búsqueda (Lista Países)
Año de Vigencia	Línea de Texto

Valores (Tratado)	Países	Año de Vigencia
DR-CAFTA	Costa Rica, El Salvador, Estados Unidos, Guatemala, Honduras, Nicaragua, República Dominicana	

h) Instituciones

Nombre del Campo	Tipo
Nombre Institución	Línea de Texto
Sigla	Línea de Texto
Tipo	Elección (Nacional, Internacional)

Valores (Nombre Institución)	Sigla	Tipo
BANCO CENTRAL	BC/BCRD	Nacional
CENTRO DE EXPORTACION E INVERSION DE RD	CEI-RD	Nacional
COMISION DE PRACTICAS DESLEALES DEL COMERCIO	CPDC	Nacional
CONSEJO NACIONAL DE ZONAS FRANCAS	CNZF	Nacional
DIRECCION GENERAL DE ADUANAS	DGA	Nacional
DIRECCION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS	DCCP	Nacional
DIRECCION DE COMERCIO EXTERIOR Y ADMINISTRACION DE TRATADOS	DICOEX	Nacional
DIRECCION NACIONAL DE DROGAS	DNCD	Nacional
DIRECCION NACIONAL DE INTELIGENCIA	DNI	Nacional

Sistema de monitoreo y evaluación de los compromisos adquiridos por República Dominicana en el marco del DR-CAFTA – Elementos de Diseño del Sistema de Información

ESCUELA NACIONAL DE LA JUDICATURA	ENJ	Nacional
INSTITUTO DOMINICANO DE TELECOMUNICACIONES	INDOTEL	Nacional
MINISTERIO PÚBLICO	MP	Nacional
OBSTACULOS TECNICOS AL COMERCIO	OTC	Nacional
OFICINA NACIONAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL	ONAPI	Nacional
OFICINA NACIONAL DE DERECHO DE AUTOR	ONDA	Nacional
OFICINA DE TRATADOS COMERCIALES AGRICOLAS	OTCA	Nacional
SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA	SEA	Nacional
SECRETARIA DE ESTADO DE HACIENDA	SEH	Nacional
SECRETARIA DE ESTADO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	SEIC	Nacional

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION SUPERIOR	SEESCYT	Nacional
SECRETARIA DE ESTADO DE SALUD PÚBLICA	SESPAS	Nacional
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS	SIB	Nacional
SUPERINTENDENCIA DE ELECTRICIDAD	SIE	Nacional
SUPERINTENDENCIA DE SEGUROS	SIS	Nacional
SUPERINTENDENCIA DE VALORES	SIV	Nacional
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA	SCJ	Nacional

i) Funcionarios

Funcionarios	Tipo
Nombre Completo	Línea de Texto
Institución	Búsqueda (Lista Instituciones)
Cargo	Línea de Texto
Dirección	Línea de Texto
Teléfono	Línea de Texto
Correo	Línea de Texto
Skype	Línea de Texto
Fax	Línea de Texto

j) Compromisos

Nombre del Campo	Tipo
Tratado	Búsqueda (Lista Tratados)
Capítulo	Búsqueda (Lista de Capítulos)
Artículo	Línea de Texto
Compromiso	Línea de Texto
Instituciones Involucradas	Búsqueda (Lista Instituciones) Selección Múltiple
Año esperado de Cumplimiento	Numero
Estado	Elección (Pendiente, Cumplido, Cumplido/Permanente)
Observaciones	Varias Líneas de Texto

Fecha de Cumplimiento	Fecha
------------------------------	-------

Observaciones:

- En la lista de compromisos se implementarán tres vistas, agrupado por estado, Agrupado por año y agrupado por capítulo

k) Acciones

Nombre del Campo	Tipo
Acción	Línea de Texto
Estado	Elección (Pendiente, Cumplido, Cumplido/Permanente)
Compromiso	Búsqueda (Lista Compromisos)
Verificación	Varias Líneas de Texto (Adjuntar Archivos)
Instituciones Responsables	Búsqueda (Lista de Instituciones) Selección Múltiple
Funcionarios Responsables	Persona o Grupo
Fecha de Cumplimiento	Fecha

Observaciones:

- La lista de acciones se implementará como una lista de tareas, esta configuración permitirá que al asignar una acción a un responsable, esta

persona sea alertado en su correo con una notificación de correo y días antes de la fecha de cumplimiento también será notificado.

- En la lista se configurará una vista de calendario, este calendario podrá exportarse a Outlook, de esta forma los integrantes del sitio podrán consultar en su correo las fechas de las acciones sin necesidad de ingresar al sitio web.

l) Regulaciones Nacionales

Nombre del Campo	Tipo
Nombre	Línea de Texto
Capítulos	Búsqueda (Lista de Temas) Selección Múltiple
Compromiso Afectado	Búsqueda (Lista de Compromisos) Selección Múltiple
Observaciones	Varias Líneas de Texto
Fecha	Fecha

m) Cooperaciones Técnicas

Nombre del Campo	Tipo
Nombre	Línea de Texto
Institución Cooperante	Búsqueda (Lista Instituciones)
Descripción	Varias Líneas de Texto
Componentes	Varias Líneas de Texto
Monto	Línea de Texto
Institución	Búsqueda (Lista Instituciones)

Ejecutora	
Institución Beneficiaria	Búsqueda (Lista Instituciones) Selección Múltiple
Inicio Implementación	Fecha
Fin Implementación	Fecha
Estado	Elección: Tramite, Aprobado, Ejecución, Terminado
Objetivo	Línea de Texto
Capítulo	Búsqueda (Lista de Temas) Selección Múltiple
Contacto Cooperante	Búsqueda (Lista de Funcionarios) Selección Múltiple
Contacto Ejecutor	Búsqueda (Lista de Funcionarios) Selección Múltiple
Contacto Beneficiario	Búsqueda (Lista de Funcionarios) Selección Múltiple

n) Representantes de Comités Técnico

Representante de Comités Técnicos	Tipo
Nombre	Línea de Texto
Nombre de Comité	Línea de Texto o búsqueda (falta por definir)
País	Lista de Países
Teléfono	Línea de Texto
Dirección	Línea de Texto
Correo	Línea de Texto

Fax	Línea de Texto
Tratado	Búsqueda (Lista de Tratados)

o) Biblioteca de Documentos

Carpetas
Estudios
Estadísticas de Flujo Comerciales
Fichas
Textos
Textos Explicativos
Actas de Reuniones
Resoluciones y Decisiones

Conformación visual de los servicios

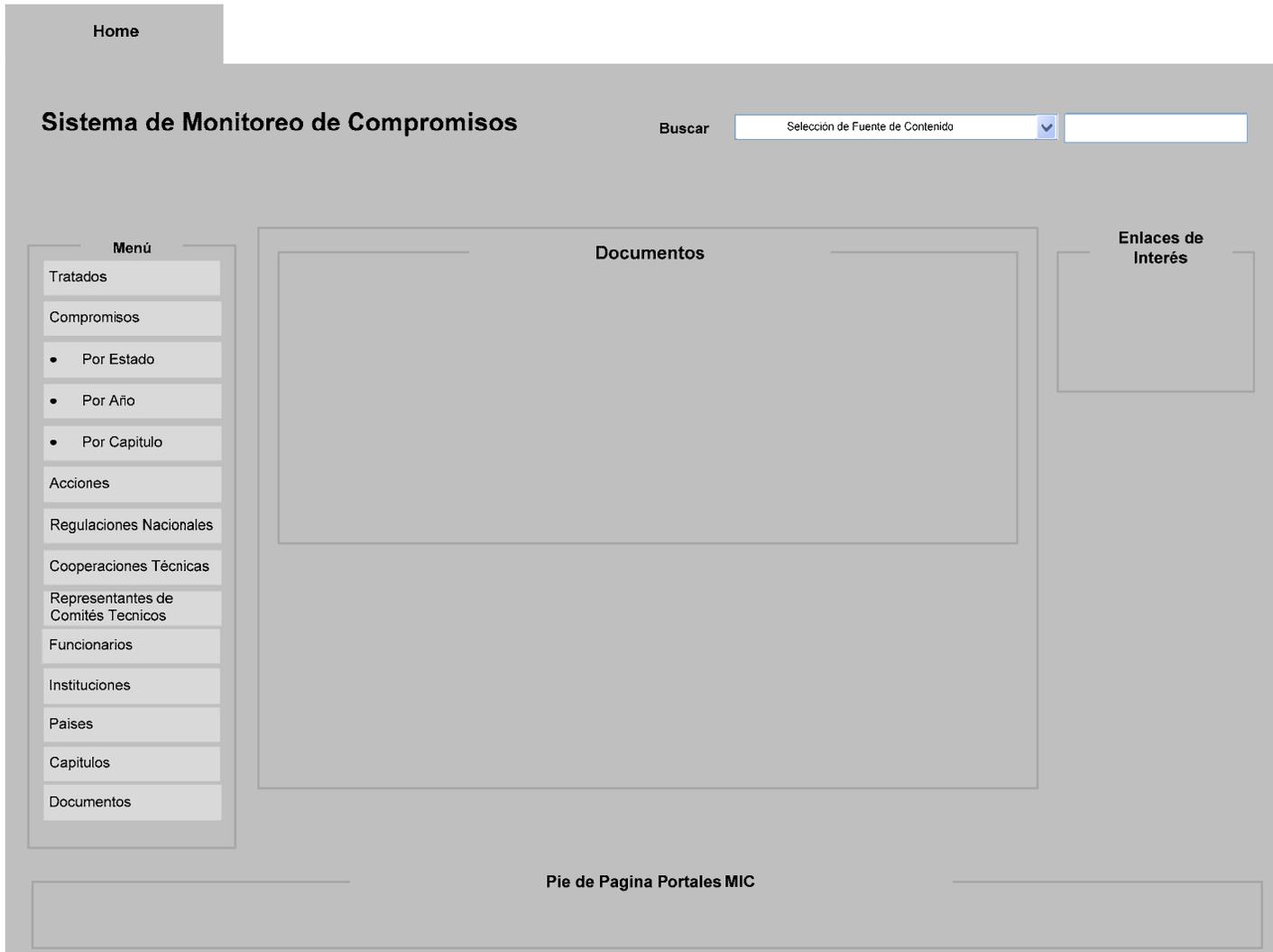
El sistema de información que se implementará tendrá los mismos elementos gráficos actuales de la intranet del Ministerio, es decir copiaremos todos los estilos CSS que posee actualmente el sitio, de esta manera los usuarios tendrán una misma experiencia de usuario en el aspecto visual del sistema.

El sistema también incorporará un mecanismo de búsqueda para facilitar el acceso a la información. El servicio de búsqueda con el que contará el portal brindará la posibilidad al usuario de consultar cualquier tipo de contenido que se encuentre alojado en el sistema de información. La búsqueda podrá realizarse por cualquiera de los campos de las listas implementadas, nombres de documentos, nombres de usuario, etc. El desempeño y correcto funcionamiento de las búsquedas dependerá de las reglas de rastreo que hayan sido configuradas por el departamento de IT del ministerio de industria y comercio

Adicionalmente, el sistema contará con un mecanismo de métricas para monitorear su uso tanto de los usuarios internos como los externos. SharePoint nativamente posee la herramienta de Informes de Uso del sitio, esta herramienta brindará al administrador del sitio la facilidad de consultar informes de visitas al sitio y rankings de los usuarios que más usan el portal. Adicionalmente podrá ser configurado el servicio de Google Analytics para consultar las estadísticas del sitio en internet.

A continuación se presenta la arquitectura visual de los principales componentes del sistema de información.

p) Página Principal Sistema de Información



Sistema de monitoreo y evaluación de los compromisos adquiridos por República Dominicana en el marco del DR-CAFTA – Elementos de Diseño del Sistema de Información

q) Compromisos (Vista Agrupado por Estados):

Sistema de Monitoreo Compromisos

Buscar

Selección de Fuente de Contenido

Menú

Tratados

Compromisos

- **Por Estado**

- Por Año

- Por Capitulo

Acciones

Regulaciones Nacionales

Cooperaciones Técnicas

Representantes de
Comités Técnicos

Funcionarios

Instituciones

Países

Capitulos

Documentos

Compromisos (Por Estado)

Pendientes

Compromiso 1

Compromiso 2

Cumplidos

Compromiso 3

Compromiso 4

Cumplidos Permantes

Compromiso 5

r) Compromisos (Agrupados por Año)

Sistema de Monitoreo Compromisos

Buscar

Selección de Fuente de Contenido

Menú

Tratados

Compromisos

• Por Estado

• **Por Año**

• Por Capitulo

Acciones

Regulaciones Nacionales

Cooperaciones Técnicas

Representantes de
Comités Técnicos

Funcionarios

Instituciones

Países

Capitulos

Documentos

Compromisos (Por Año)

2010

Compromiso 1

Compromiso 2

2011

Compromiso 3

Compromiso 4

2012

Compromiso 5

s) Compromisos (Agrupados por Capítulo):

Menú

Tratados

Compromisos

• Por Estado

• Por Año

• **Por Capitulo**

Acciones

Regulaciones Nacionales

Cooperaciones Técnicas

Representantes de
Comités Técnicos

Funcionarios

Instituciones

Países

Capitulos

Documentos

Compromisos (Por Capitulo)

Capítulo 6: Medidas sanitarias y fitosanitarias

Compromiso 1

Compromiso 2

Capítulo 7: Obstáculos técnicos al comercio

Compromiso 3

Compromiso 4

Capítulo 8: Defensa Comercial

Compromiso 5

t) Compromiso

Sistema de Monitoreo Compromisos

Buscar

Selección de Fuente de Contenido

Menú

Tratados

Compromisos

- Por Estado
- Por Año
- Por Capítulo

Acciones

Regulaciones Nacionales

Cooperaciones Técnicas

Representantes de
Comités Técnicos

Funcionarios

Instituciones

Países

Capitulos

Documentos

Nombre Compromiso

Tratado	DR-CAFTA	
Capitulo	Capítulo 10: Inversión	
Articulo	Numero Articulo	
Compromiso	Nombre Compromiso	
Instituciones Involucradas		
Institución 1	>	Institución 3
Institución 2	<	
Institución 4		
Año esperado de Cumplimiento	2012	
Estado	Pendiente	
Observaciones	Texto Observaciones	

[Adjuntar Archivo](#)

Aceptar

Cancelar

u) Acciones

Sistema de Monitoreo Compromisos

Buscar

Selección de Fuente de Contenido

Menú

- Tratados
- Compromisos
 - Por Estado
 - Por Año
 - Por Capitulo
- Acciones**
- Regulaciones Nacionales
- Cooperaciones Técnicas
- Representantes de Comités Técnicos
- Funcionarios
- Instituciones
- Países
- Capitulos
- Documentos

Acciones

New Actions Settings Views: Cronologica

May, 2011 Expand All Collapse All 1 Day 7 Week 31 Month

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14 Realizar Acción 1
15	16 Realizar Acción 1	17	18	19	20 Realizar Acción 2	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

v) Acción

Home

Sistema de Monitoreo Compromisos

Buscar

Menú

- Tratados
- Compromisos
- Por Estado
- Por Año
- Por Capítulo
- Acciones**
- Regulaciones Nacionales
- Cooperaciones Técnicas
- Representantes de Comités Técnicos
- Funcionarios
- Instituciones
- Países
- Capítulos
- Documentos

Nombre Acción 1

Acción	Nombre Acción 1	
Estado	Pendiente	
Compromiso	Nombre Compromiso	
Verificación		
Explicación Verificación		
Instituciones Responsables		
Institución 1	>	Institución 3
Institución 2	<	
Institución 4		
Funcionario Responsable	Nombre Funcionario	
Fecha de Cumplimiento	Fecha	

[Adjuntar Archivo](#) Aceptar Cancelar

Pie de Pagina Portales MIC

Sistema de monitoreo y evaluación de los compromisos adquiridos por República Dominicana en el marco del DR-CAFTA – Elementos de Diseño del Sistema de Información

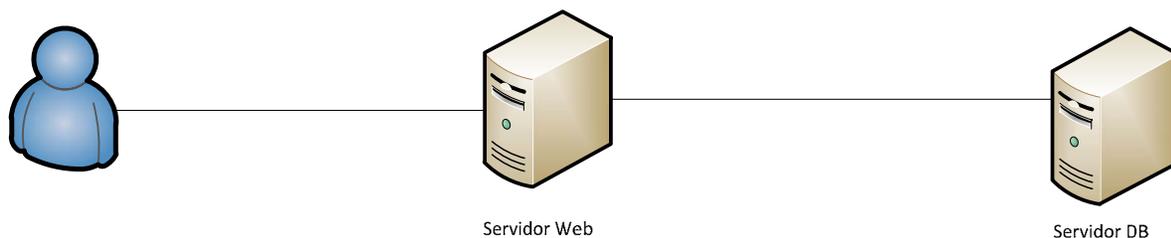
Topología

Actualmente el Ministerio de industria y comercio cuenta con una infraestructura de dos servidores que atienden todos los servicios de colaboración a través de la plataforma SharePoint.

El servidor web (Windows Server 2003) tiene una arquitectura x86, 3GB de memoria RAM y 90 GB de espacio disponible en disco. Posee SharePoint 2007 SP1 en inglés, y posee una colección de sitios con lenguaje pack español donde están hospedados todos los portales.

El servidor de base de datos tiene una arquitectura de x64 Bits, 8GB de memoria RAM. El sistema operativo de este servidor es Windows Server 2003 y tiene como motor de base de datos SQL Server 2008 R1.

La siguiente grafica describe en alto nivel la arquitectura física de la infraestructura que soporta los sitios de SharePoint actuales:



La infraestructura actual de servidores soportaría la nueva solución, y no se requerirá de nuevas inversiones en hardware para el correcto funcionamiento del sistema de información.

Dado que se hace necesario exponer el sistema en internet, se configurará una aplicación web con acceso anónimo y dentro de esta aplicación web se creará una colección de sitios con un sólo sitio principal donde se hospedarán todas las listas mencionadas. En el sitio web actual del Ministerio se colocará un vínculo al sistema de información que será configurado con navegación anónima, sin embargo el sistema permitirá la administración de permisos de tal forma que para ciertas secciones sólo pueda ingresar un usuario autenticado.

Recomendaciones Generales

Dentro del proceso de levantamiento de información se pudo revisar el estado y configuración de SharePoint en los servidores actuales del ministerio, de acuerdo a esta revisión a continuación presentamos las siguientes sugerencias:

- No existe una adecuada segregación de cuentas administrativas. Actualmente todos los servicios funcionan con la misma cuenta de dominio, esto dificulta la administración y la seguridad de la granja de servidores. Las desventajas de este modelo son entre otras que cualquier usuario que tenga acceso a esta cuenta de red, tendrá acceso ilimitado a cualquier configuración de SharePoint y cuando exista algún incidente sobre la cuenta (por ejemplo, bloqueo de contraseña) se bloquearan todos los servicios de SharePoint. Para más información acerca de esta práctica, sugerimos revisar el documento en Microsoft TechNet [Plan for Administrative SharePoint Accounts](#).
- Existe una sola base de Datos de contenido para todo el portal. Esta configuración puede dificultar tareas de backup y restauración, específicamente cuando un área organizacional desee restaurar su sitio a una versión anterior, se tendrá que restaurar toda la intranet y no se podrá restaurar copias de seguridad por sitio. Esta mejor práctica se encuentra documentada en [Planning and Monitoring SQL Server Storage for Office SharePoint Server: Performance Recommendations and Best Practices](#).
- No existen Plantillas de Cuota. SharePoint permite limitar la cuota de almacenamiento por sitio, de esta manera se pueden configurar acciones como el envío de notificación o la configuración del sitio de modo Read Only cuando este se encuentre ocupando su límite de almacenamiento. El no configurar cuotas de almacenamiento, permitirá el crecimiento descontrolado del almacenamiento y redundará en el detrimento de la capacidad de los sitios. Para más información: [Manage site quotas and locks](#).
- El servidor Web no se le ha instalado el Service Pack 2 de Office SharePoint Server 2007, en caso que el Ministerio desee instalar la nueva versión (Microsoft SharePoint Server 2010) será mandatorio configurar correctamente el Service Pack 2 para poder hacer el Upgrade de las bases de datos de contenido.

- El servidor de base de datos está hospedando los archivos de datos (.dat) y los archivos de logs (.logs) de las bases de datos en la partición del sistema operativo. Es recomendable que estos archivos residan en la partición de datos y no en la del sistema, previniendo así que cambios o daños en el sistema operativo puedan afectar los datos de las bases de datos de contenido y de las otras bases de datos que se encuentran alojadas en ese servidor.